

## สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕

ด้วยเมื่อวันอังคารที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมปิยราษฎร์ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง และระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) โปรแกรม Webex คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

### เรื่องที่ ๑ การพิจารณาทบทวนการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการการประปานครหลวง

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อพิจารณาทบทวนการแต่งตั้ง คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อให้การดำเนินงานของ คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการการประปานครหลวง เป็นไปอย่างต่อเนื่อง เกิดประสิทธิภาพในการกลั่นกรองงานก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง และสอดคล้องกับ ระบบการประเมินผลใหม่ของรัฐวิสาหกิจ

มติที่ประชุม อนุมัติให้แต่งตั้ง ดังนี้

#### ๑) คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ประกอบด้วย

๑. นายนิทัศน์	มณีศิลาสันต์	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายสัญญา	แสงพุ่มพงษ์	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นายชัยทัต	แซ่ตั้ง	อนุกรรมการ
๔. ผู้ว่าการการประปานครหลวง		อนุกรรมการ
๕. นายประสิทธิ์	สีบชนะ	อนุกรรมการ
๖. นายณพงศ์	ศิริขันธ์ยกุล	อนุกรรมการ
๗. นายกฤต	ธรรมศิริ	อนุกรรมการ
๘. นายवासุข	เชยชม	อนุกรรมการ
๙. นายอัศวิน	โชติพจน์	อนุกรรมการ
๑๐. รองผู้ว่าการ (บริหาร)		อนุกรรมการ
๑๑. รองผู้ว่าการ (วิศวกรรม)		อนุกรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักบริหารโครงการ)		เลขานุการ
๑๓. ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการ		ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและพัสดุ		ผู้ช่วยเลขานุการ

#### โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) พิจารณาก่อนการเรื่องเสนอขออนุมัติจัดซื้อพัสดุและการจ้าง การจ้างที่ปรึกษาและการจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ที่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการการประปานครหลวงก่อนนำเสนอ คณะกรรมการการประปานครหลวง

๒) พิจารณาก่อนการเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงจัดซื้อจัดจ้าง การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา และการขยายเวลาทำงานตามสัญญาหรือข้อตกลง ที่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการการประปานครหลวง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง

๓) ติดตาม เร่งรัด การดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งการบริหารสัญญาต่างๆ ตามที่เห็นสมควร

๔) พิจารณากลับกรอง และปรับปรุงร่างข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของการประปานครหลวง ให้มีความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในปัจจุบัน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อเสนอกระทรวงการคลังต่อไป

๕) ให้คำปรึกษาและ/หรือเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/การบริหารสัญญาจ้าง ที่อยู่ในขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการการประปานครหลวง

๖) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

**๒) คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ประกอบด้วย**

๑. นายณัฐกิตติ์ ตั้งพูลสินธนา	ประธานอนุกรรมการ
๒. หม่อมราชวงศ์ศศิพิชญ์ จันทรทัต	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นายนิทัศน์ มณีศิลาสันต์	อนุกรรมการ
๔. ผู้ว่าการการประปานครหลวง	อนุกรรมการ
๕. นายวันชัย หล่อวัฒนตระกูล	อนุกรรมการ
๖. พลโท กิตติพันธ์ ชูพัฒน์	อนุกรรมการ
๗. นายชีระ วงศบูรณะ	อนุกรรมการ
๘. นายวรรัตน์ ชูติมิตร	อนุกรรมการ
๙. ผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)	อนุกรรมการ
๑๐. นายแพทย์ฉันท คุรุชกุล	อนุกรรมการ
๑๑. นายอารีศักดิ์ เสถียรภาพอยู่	อนุกรรมการ
๑๒. รองผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)	อนุกรรมการ
๑๓. ประธานสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ การประปานครหลวง	อนุกรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)	เลขานุการ
๑๕. ผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์	ผู้ช่วยเลขานุการ

**โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้**

๑) พิจารณากลับกรองแผนวิสาหกิจและแผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมทั้งพิจารณางบประมาณให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดังกล่าว ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบาย แนวทางปฏิบัติ คู่มือด้านการจัดการความรู้ และด้านลูกค้าและตลาด ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

๓) พิจารณากลับกรองนโยบาย แนวทาง/คู่มือ การบริหารจัดการด้านนวัตกรรม และความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบยุทธศาสตร์/แผนแม่บท/แผนการดำเนินงานทั้งระยะยาวและระยะสั้นด้านการจัดการความรู้ ด้านนวัตกรรม และด้านลูกค้าและตลาด ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๕) พิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินกิจการประปา ให้คำปรึกษาและ/หรือข้อเสนอแนะตั้งแต่การจัดหาแหล่งน้ำดิบ การผลิต จัดส่ง จำหน่าย และให้บริการ รวมทั้งการบริหารจัดการ ด้านการเงิน การลงทุน และการดำเนินงานเชิงธุรกิจ และติดตามการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๖) พิจารณากลับกรองวิธีการและหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของการประปานครหลวง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบรวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๗) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

**๓) คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ประกอบด้วย**

๑.	นายสัญญา	แสงพุ่มพงษ์	ประธานอนุกรรมการ
๒.	นายบุญชัย	จรัสแสงสมบูรณ์	รองประธานอนุกรรมการ
๓.	พลอากาศเอก	ชาญฤทธิ์ พลิกานนท์	อนุกรรมการ
๔.	นางสาวปิยวรรณ	ล้ำมกิจจา	อนุกรรมการ
๕.	นายสุกิจ	อุทินทุ	อนุกรรมการ
๖.	นายประดิษฐ์	เรืองดิษฐ์	อนุกรรมการ
๗.	นางรัชฎาภรณ์	แก้วสนิท	อนุกรรมการ
๘.	นายวิสุทธิ	บุตรศรีภูมิ	อนุกรรมการ
๙.	นายอภิรัฐ	จตุปัญญาโชติกุล	อนุกรรมการ
๑๐.	นายทรงธรรม	เดชสิงห์โสภา	อนุกรรมการ
๑๑.	นายโกมล	บัวทอง	อนุกรรมการ
๑๒.	นายร่มธรรม	ชำนาญรักษ์	อนุกรรมการ
๑๓.	นางอินทิรา	นาคสกุล	อนุกรรมการ
๑๔.	ผู้ช่วยผู้ว่าการ		อนุกรรมการ
	(สำนักคณะกรรมการการประปานครหลวง)		
๑๕.	ประธานสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ		อนุกรรมการ
	การประปานครหลวง		
๑๖.	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ)		เลขานุการ
๑๗.	ผู้อำนวยการฝ่ายธรรมาภิบาล		ผู้ช่วยเลขานุการ

**โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้**

๑) พิจารณากลับกรองนโยบายและคู่มือการกำกับดูแลที่ดินนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้นทั้งตามกฎหมาย และข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งวัตถุประสงค์และขอบเขต (Scope) ของการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรและประเด็น/ความต้องการของผู้มี

ส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่มีต่อองค์กร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ระยะยาวและประจำปีก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณ และข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของการประปานครหลวง (MWA Code of Conduct) และจริยธรรมการดำเนินงาน รวมถึงแนวปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานของการประปานครหลวงก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระยะยาว และแผนปฏิบัติการก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๕) กำกับ ดูแล ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลแล้วรายงานต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ในเชิงรุกกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อทราบ และติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๗) พิจารณากำหนดแนวทางในการบริหารจัดการงานพิพธัณท์ที่แสดงถึงความเป็นมาในอดีตจนถึงปัจจุบัน และความเป็นไปในอนาคต พร้อมจัดสรรงบประมาณในการสนับสนุนการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จ

๘) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

**๔) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประกอบด้วย**

๑.	พลเอก สิงห์ทอง	หมี่ทอง	ประธานอนุกรรมการ
๒.	นายวราวุธ	เย็นบำรุง	รองประธานอนุกรรมการ
๓.	นายหรรษา	จันทรีตนา	อนุกรรมการ
๔.	พลเอก กนก	ภู่ม่วง	อนุกรรมการ
๕.	พลเอก สุวิทย์	มหาศักดิ์สุนทร	อนุกรรมการ
๖.	พลโท กันตภณ	อัครานุรักษ์	อนุกรรมการ
๗.	พลโท กิตติพันธ์	ชูพิพัฒน์	อนุกรรมการ
๘.	พลตรี บัลลังก์	วัชรคุปต์	อนุกรรมการ
๙.	นายสุรพล	อรุณมาศ	อนุกรรมการ
๑๐.	นายกรีชา	เกิดศรีพันธ์ุ์	อนุกรรมการ
๑๑.	นางสาวคณัชรวรรค์ดา	สุภาพ	อนุกรรมการ
๑๒.	รองผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)		อนุกรรมการ
๑๓.	รองผู้ว่าการ (ผลิตน้ำ)		อนุกรรมการ
๑๔.	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)		เลขานุการ

๑๕. ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความเสี่ยง

ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ

๒) ให้ความเห็นชอบนโยบาย คู่มือ แนวทางปฏิบัติ และแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวงและคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๓) พิจารณากลับกรองนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (GRC) รวมทั้งการกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ระดับองค์กร (Risk Appetite) และระดับเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๔) พิจารณากลับกรองแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) และแผนฉุกเฉิน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๕) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงที่สำคัญทุกด้านขององค์กรได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม

๖) พิจารณากลับกรองรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ แล้วรายงานต่อกระทรวงมหาดไทย และคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

๗) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๕) คณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ประกอบด้วย

- |                                    |                |                      |
|------------------------------------|----------------|----------------------|
| ๑. นายบุญชัย                       | จรัสแสงสมบูรณ์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| ๒. นายอนุชิต                       | ตระกูลมทุตา    | กรรมการตรวจสอบ       |
| ๓. นายกฤษดา                        | กวีญาณ         | กรรมการตรวจสอบ       |
| ๔. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) |                | เลขานุการ            |

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำและทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของการประปานครหลวง โดยได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง และสื่อสารให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

๒) จัดให้มีการประเมินองค์ประกอบ คุณสมบัติ สมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skills Matrix) ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง หรือกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการตรวจสอบและเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อทราบ

๓) รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบฯ นำเสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง และส่งสำเนาให้กระทรวงมหาดไทย และกระทรวงการคลัง ดังนี้

๓.๑) รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในฯ รายไตรมาส ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดในแต่ละไตรมาส และประจำปี ภายใน ๙๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณของการประปานครหลวง รวมทั้งเปิดเผยรายงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ในรายงานประจำปีของการประปานครหลวง

๓.๒) รายงานการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบฯ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓.๓) กรณีที่การประปานครหลวงไม่มีคณะกรรมการตรวจสอบฯ และ/หรือคณะกรรมการการประปานครหลวง ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) ควรหรือเป็นลายลักษณ์อักษรกับสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) เกี่ยวกับแนวทางการนำส่งรายงานต่าง ๆ ให้หน่วยงานกำกับดูแล

๔) จัดทำและทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน โดยสอดคล้องกับกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและการปฏิบัติงานจริง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๕) จัดทำและทบทวนแผนการปฏิบัติงานประจำปี ให้ครอบคลุม ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๖) เปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

๗) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลที่ดี

๘) สอบทานให้การประปานครหลวง มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ โดยแบ่งเป็น

๘.๑) การสอบทานทั่วไป ได้แก่ ทบทวนประเด็นที่สำคัญเกี่ยวกับการบัญชี ผลกระทบที่มีต่อรายงานทางการเงิน ความเสี่ยงที่สำคัญ ประเด็นทางกฎหมาย เป็นต้น

๘.๒) รายงานทางการเงินประจำปี และการเปิดเผยข้อมูลและรายงานทางการเงินระหว่างกาล

๙) สอบทานและพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบระยะยาว และแผนการตรวจสอบประจำปี ของสำนักตรวจสอบ

๑๐) สอบทานและพิจารณาอนุมัติกฎบัตรสำนักตรวจสอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง รับทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๑๑) สอบทานและพิจารณาอนุมัติคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ของสำนักตรวจสอบ

๑๒) สอบทานและพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการสอบทานการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กร รวมทั้งให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในเชิงนโยบายที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับการประปานครหลวง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง รับทราบ เพื่อให้การประปานครหลวง มีกระบวนการที่ดีและหน่วยงานที่รับผิดชอบมีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน และการจัดการ (Enablers) ทั้ง ๗ ด้าน ดังนี้

- ๑๒.๑) การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร
- ๑๒.๒) การวางแผนเชิงกลยุทธ์
- ๑๒.๓) การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- ๑๒.๔) การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และลูกค้า
- ๑๒.๕) การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล
- ๑๒.๖) การบริหารทุนมนุษย์
- ๑๒.๗) การจัดการความรู้และนวัตกรรม

๑๓) สอบทานให้การประปานครหลวง มีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี และพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบ

๑๔) พิจารณาการแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของพนักงานสำนักตรวจสอบ

๑๔.๑) ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) และพนักงานของสำนักตรวจสอบ ระดับ ๘ ให้คณะกรรมการตรวจสอบฯหารือร่วมกับผู้ว่าการ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปาฯ เพื่อพิจารณา

๑๔.๒) พนักงานของสำนักตรวจสอบ ระดับ ๗ และระดับ ๖ ให้ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)หารือกับผู้ว่าการ และนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบฯ เพื่อพิจารณา

๑๔.๓) พนักงานของสำนักตรวจสอบ ระดับ ๓-๕ ให้ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)หารือกับผู้ว่าการ และนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบฯ เพื่อทราบ

๑๕) พิจารณาความเหมาะสม เพียงพอของทรัพยากรบุคคล โดยพิจารณาแผนสรรหาบุคลากรของสำนักตรวจสอบ แผนรักษาบุคลากรด้านการตรวจสอบภายใน และแผนส่งเสริมและสนับสนุนผู้ตรวจสอบภายในให้ได้รับประกาศนียบัตรทางวิชาชีพ รวมทั้งทรัพยากรอื่นของสำนักตรวจสอบ เพื่อให้ผู้ว่าการดำเนินการ เช่น งบประมาณ มีทรัพยากรเพียงพอในการนำแผนการตรวจสอบไปปฏิบัติหรือไม่ บุคลากรได้รับการอบรมเพียงพอหรือไม่ และการประปาฯจัดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)หรือไม่ เป็นต้น

๑๖)หารือร่วมกับผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับขอบเขตและแนวทางการสอบบัญชี ผลการปฏิบัติงาน ข้อตรวจพบจากการตรวจสอบรายงานทางการเงิน และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมทั้งประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี เพื่อหารือประเด็นต่าง ๆ ที่ควรหารือกัน โดยไม่มีฝ่ายบริหารหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องในที่ประชุม อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๑๗)หารือร่วมกับผู้บริหารเพื่อช่วยให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของการประปาฯ และควรมี การประชุมร่วมกันอย่างเป็นทางการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยเชิญผู้บริหารระดับสูง เข้าร่วมประชุมในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในระเบียบวาระการประชุมนั้น ๆ นอกจากนี้ควรหารือกับผู้บริหารบางท่านเป็นประจำ เช่น รองผู้ว่าการ (การเงิน) ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) เป็นต้น

๑๘) สอบทานการดำเนินงานของการประปาฯ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ วิธีปฏิบัติงาน หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของการประปาฯ

๑๙) สอบทานเพื่อให้มั่นใจได้ว่า จรรยาบรรณผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ได้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้รับทราบ และสื่อสารให้เห็นความสำคัญของหลักจริยธรรม จรรยาบรรณ และแนวทางเกี่ยวกับพฤติกรรมที่พึงปฏิบัติ

๒๐) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อปฏิบัติงานของการประปานครหลวง รวมถึงรายงานการสอบทานรายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายงานที่เกี่ยวข้อง

๒๑) ความรับผิดชอบอื่น ๆ

๒๑.๑) กำกับดูแลตามที่คณะกรรมการการประปานครหลวงร้องขอ

๒๑.๒) จัดให้มีการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษตามความจำเป็น และจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ ตามความเหมาะสม

๒๑.๓) กำกับดูแล และติดตามการจัดการกระบวนการป้องกันความเสียหาย การปรับปรุง รวมทั้งเสนอแนะสำนักตรวจสอบด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

๒๑.๔) สนับสนุนให้มีการกำกับดูแลการรับเรื่องร้องเรียน

๒๑.๕) ติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะที่กระทรวงมหาดไทย กระทรวงการคลัง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และคณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ให้ไว้

**๖) คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ประกอบด้วย**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. หม่อมราชวงศ์ศศิภุณท์ จันทรทัต                         | ประธานอนุกรรมการ    |
| ๒. พลเอก สิงห์ทอง หมิมทอง                                | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ธีร เจียศิริพงษ์กุล                     | อนุกรรมการ          |
| ๔. นายวิมล มะลิลา  | อนุกรรมการ          |
| ๕. นายจรัญ เสาวกุล                                       | อนุกรรมการ          |
| ๖. นายวิเชียร อนุกุล                                     | อนุกรรมการ          |
| ๗. นายสุพิชญ์ จุฑกุล                                     | อนุกรรมการ          |
| ๘. นายบุญ สายอ่อง  | อนุกรรมการ          |
| ๙. รองผู้ว่าการ (บริหาร)                                 | อนุกรรมการ          |
| ๑๐. รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันออก)                    | อนุกรรมการ          |
| ๑๑. รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก)                     | อนุกรรมการ          |
| ๑๒. รองผู้ว่าการ (ผลิตน้ำ)                               | อนุกรรมการ          |
| ๑๓. รองผู้ว่าการ (วิศวกรรม)                              | อนุกรรมการ          |
| ๑๔. รองผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล)                      | อนุกรรมการ          |
| ๑๕. นางสาวกรวิไล เขียวยาสัตว์                            | เลขานุการ           |
| ผู้เชี่ยวชาญการประปานครหลวง ระดับ ๙                      |                     |
| ๑๖. ผู้อำนวยการฝ่ายโครงการปรับปรุงกิจการ<br>ประปาแผนหลัก | ผู้ช่วยเลขานุการ    |
| ๑๗. ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการคณะกรรมการ<br>การประปานครหลวง   | ผู้ช่วยเลขานุการ    |



**โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้**

- ๑) ติดตามการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงที่กำกับดูแล และคณะกรรมการการประปานครหลวง
- ๒) ติดตามการดำเนินงานโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก
- ๓) ติดตามการเบิกจ่ายงบลงทุนของการประปานครหลวงให้เป็นไปตามที่เสนอ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการใช้จ่ายงบลงทุน
- ๔) ติดตามการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการการประปานครหลวงที่ได้รับมอบหมาย
- ๕) รายงานการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายฯ ต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อทราบอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๖) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

**๗) คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประกอบด้วย**

๑. นายกฤษดา	กวีญาณ	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายวีรวัฒน์	ยมจินดา	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นายไตรรงค์	ชนอม	อนุกรรมการ
๔. ผู้แทนสำนักการโยธา กรุงเทพมหานคร		อนุกรรมการ
๕. นายตรุณ	แสงฉาย	อนุกรรมการ
๖. นายอุทาร์	พิชญาภรณ์	อนุกรรมการ
๗. นายพนาสิน	จิ่งสวนันท์	อนุกรรมการ
๘. นายยงยุทธ์	อภัยจิรรัตน์	อนุกรรมการ
๙. นายกิตติพงษ์	อภิชัยชาญกิจ	อนุกรรมการ
๑๐. รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันออก)		อนุกรรมการ
๑๑. รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก)		อนุกรรมการ
๑๒. รองผู้ว่าการ (วิศวกรรม)		อนุกรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ)		เลขานุการ
๑๔. ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารจัดการน้ำสูญเสีย		ผู้ช่วยเลขานุการ

**โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้**

- ๑) พิจารณากลับกรองยุทธศาสตร์และแผนงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำของการประปานครหลวง
- ๒) พิจารณาการบริหารแรงดันน้ำให้สอดคล้องกับแผนการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย
- ๓) พิจารณากลับกรองการดำเนินกิจกรรมการจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ
- ๔) พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ
- ๕) เชิญหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำมา ให้ข้อมูลที่จำเป็น
- ๖) สรุปกิจกรรมที่ต้องดำเนินการทั้งหมดเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ ความเห็นชอบ

๗) กำกับ เร่งรัด และติดตามการดำเนินการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ให้เป็นไปตามแผน และรายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงเป็นระยะ ๆ

๘) ดำเนินการตามนโยบายที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

**๘) คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย**

๑. นายหรือหย่า	จันทรีตนา	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายอนุชิต	ตระกูลมฤตดา	รองประธานอนุกรรมการ
๓. พลเอก สุภมน์ส	ภารพ	อนุกรรมการ
๔. นายเฉลิมศักดิ์	ปานศรี	อนุกรรมการ
๕. นายอัศวิน	โชติพจน์	อนุกรรมการ
๖. นายจำเริญ	วราภรณ์	อนุกรรมการ
๗. นายธัญญ์นิธิ	ชวรัตน์นิธิโชติ	อนุกรรมการ
๘. นายพัฒ	ตั้งเบญจพล	อนุกรรมการ
๙. นายพิบูลย์	มินิล	อนุกรรมการ
๑๐. รองผู้ว่าการ (บริหาร)		อนุกรรมการ
๑๑. ประธานสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ การประปานครหลวง		อนุกรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล)		เลขานุการ
๑๓. ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล		ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล		ผู้ช่วยเลขานุการ

**โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้**

๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนแม่บทและแผนการดำเนินงานประจำปี ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management : HRM) และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development : HRD) ให้สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันอย่างเป็นระบบและเป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนการบริหารองค์กรโดยภาพรวมก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามการดำเนินงาน นำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) พิจารณากลับกรองโครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลัง และโครงสร้างอัตราเงินเดือนของพนักงานการประปานครหลวง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ

๓) ให้ข้อเสนอแนะเพื่อขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนการดำเนินงานประจำปีให้บรรลุเป้าหมาย ตลอดจนแนวทางการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ

๔) ดำเนินการอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

๕) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการการประปานครหลวง

๙) คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของการประปานครหลวง ประกอบด้วย

๑.	นายชัยทัต	แช่ตั้ง	ประธานอนุกรรมการ
๒.	นายนิทัศน์	มณีศิลาสันต์	รองประธานอนุกรรมการ
๓.	นายณัฐกิตติ์	ตั้งพูลสินธนา	อนุกรรมการ
๔.	รองศาสตราจารย์พิสิฐ	บุญศรีเมือง	อนุกรรมการ
๕.	นายอานนท์	ทับเที่ยง	อนุกรรมการ
๖.	นายยงยุทธ	อารีย์รัตน์	อนุกรรมการ
๗.	นายปรีชาพร	สุวัฒน์นอม	อนุกรรมการ
๘.	นายอธิพัชร	จารุโรจนอนันต์	อนุกรรมการ
๙.	นายอดิศร	อนันอนุสิทธิ์	อนุกรรมการ
๑๐.	นายอุดมศักดิ์	อภิชาติชนพัฒน์	อนุกรรมการ
๑๑.	รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก)		อนุกรรมการ
๑๒.	รองผู้ว่าการ (ผลิตน้ำ)		อนุกรรมการ
๑๓.	รองผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล)		อนุกรรมการ
๑๔.	รองผู้ว่าการ (วิศวกรรม)		อนุกรรมการ
๑๕.	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล)		เลขานุการ
๑๖.	ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์เทคโนโลยีดิจิทัล		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) พิจารณา กำหนดทิศทาง นโยบาย กลยุทธ์ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสอดคล้องสนับสนุนแผนวิสาหกิจ การประปานครหลวง ให้บรรลุเป้าหมายวิสัยทัศน์ พันธกิจ ที่วางไว้

๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบ กรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการ เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) และนำเสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบ ก่อนเริ่ม ปีบัญชี

๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการดิจิทัลของการประปานครหลวง ทั้งระยะ สั้นและระยะยาว รวมทั้งแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง รับทราบ ก่อนเริ่มปีบัญชี

๔) กำกับดูแล ติดตาม การดำเนินงานตามแผนงานของระบบบริหารจัดการองค์กรที่สำคัญ ได้แก่ ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล/แผนปฏิบัติการดิจิทัล อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

๕) ประเมินคุณภาพ และ/หรือประสิทธิผลของกระบวนการมีส่วนร่วม การติดตามผล การดำเนินงานระบบบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล/แผนปฏิบัติการดิจิทัล และนำผลประเมินมาเป็น ข้อมูลพื้นฐานประกอบการพัฒนาปรับปรุงได้อย่างเป็นรูปธรรม

๖) รายงานผลการดำเนินงาน การพิจารณาให้ความเห็นชอบ ระบบบริหารจัดการ สารสนเทศและดิจิทัล/แผนปฏิบัติการดิจิทัล ต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง

๗) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการการประปานครหลวง

**๑๐) คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ประกอบด้วย**

๑. นายอนุชิต	ตระกูลมุกดา	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายบุญชัย	จรัสแสงสมบูรณ์	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นายชาติพงษ์	จิระพันธุ์	อนุกรรมการ
๔. นายประสิทธิ์	สีบชนะ	อนุกรรมการ
๕. นางเสาวรส	ริมสาคร	อนุกรรมการ
๖. นายกฤษณ์	ข้าทวี	อนุกรรมการ
๗. นายเสรี	นนทสูติ	อนุกรรมการ
๘. นายกฤต	ธรรมศิริ	อนุกรรมการ
๙. นางภัทรพร	มิลินทสูต	อนุกรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย		เลขานุการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนากฎหมาย		ผู้ช่วยเลขานุการ

**โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้**

๑) พิจารณากลับกรอง และปรับปรุงร่างกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อตกลง และสัญญาต่าง ๆ ของการประปานครหลวง ให้มีความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

๒) พิจารณาให้ความเห็นเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกฎหมาย สัญญา ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งของการประปานครหลวง ในกรณีมีประเด็นปัญหาหรือข้อสงสัยที่ต้องวินิจฉัยหรือสั่งการ

๓) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองหรือการร้องทุกข์ ตามข้อบังคับการประปานครหลวง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๓ และพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ทั้งนี้ ตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๔) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

**เรื่องที่ ๒ การรับทราบการลาออกของรองผู้ว่าการ (วิศวกรรม) และลงนามในสัญญาจ้างผู้ว่าการการประปานครหลวง**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการลาออกของรองผู้ว่าการ (วิศวกรรม) และการลงนามในสัญญาจ้างผู้ว่าการ กปน. โดยนายมานิต ปานเอม รองผู้ว่าการ (วิศวกรรม) ได้ยื่นหนังสือลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ขอลาออกจากการเป็นพนักงาน กปน. เพื่อดำรงตำแหน่งผู้ว่าการ กปน. และผู้ว่าการได้อนุญาตให้ลาออกได้ตามความประสงค์ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ตามคำสั่ง กปน. ที่ ๓๓๕/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ และประธานกรรมการ กปน. (นายนิสิต จันทร์สมวงศ์) ในนามของคณะกรรมการ กปน. ซึ่งดำเนินการในฐานะของ กปน. ผู้ว่าจ้าง กับ นายมานิต ปานเอม ผู้รับจ้างลงนามในสัญญาจ้างผู้บริหารในตำแหน่งผู้ว่าการ กปน. แล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## เรื่องที่ ๓ การรับทราบการแจ้งที่ประชุมของประธานกรรมการ กปน.

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ประธานกรรมการ กปน. แจ้งที่ประชุมทราบ ดังนี้

ตามที่ คณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (คนร.) ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบร่างแผนพัฒนารัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (แผนพัฒนารัฐวิสาหกิจฯ) เพื่อกำหนดเป้าหมาย นโยบาย และทิศทางในการพัฒนารัฐวิสาหกิจ ให้สอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐ ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ในฐานะฝ่ายเลขานุการ คนร. ได้มีหนังสือลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ แจ้งว่าแผนพัฒนารัฐวิสาหกิจฯ จะนำไปใช้ในการจัดทำแผนวิสาหกิจ ๕ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี โดยเริ่มตั้งแต่ปี ๒๕๖๖ เป็นต้นไป พร้อมทั้งส่งร่างแผนพัฒนารัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อให้รัฐวิสาหกิจนำไปใช้ประกอบการจัดทำแผนของรัฐวิสาหกิจ

ทั้งนี้ คนร. ได้มีความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญในการดำเนินการตามแผนพัฒนารัฐวิสาหกิจฯ ดังนี้

๑. รัฐวิสาหกิจต้องให้ความสำคัญในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับภาวะโลกร้อน การลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO<sub>2</sub>) การพัฒนาเศรษฐกิจสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (BCG Model) แนวคิดการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า (Reduce Reuse and Recycle : ๓Rs) และแนวคิดการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (Environmental Social และ Governance : ESG)

๒. รัฐวิสาหกิจควรพิจารณาใช้งบประมาณด้านกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนใน ๕ มิติ ได้แก่ ด้านสุขภาพ ความเป็นอยู่ การศึกษา รายได้ และการเข้าถึงบริการภาครัฐ

๓. รัฐวิสาหกิจควรบูรณาการและสร้างพันธมิตรร่วมกับภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และชุมชน เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงานและงบประมาณ รวมทั้งเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มในห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)

๔. รัฐวิสาหกิจควรจัดทำกลยุทธ์ด้านดิจิทัล (Digital Strategy) โดยพิจารณาแนวโน้มของโลกในอนาคต (Mega Trend) เช่น จักรวาลนฤมิต (Metaverse) การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่โดยอัตโนมัติ (Augmented Analytics) และการผสานอุปกรณ์อัจฉริยะกับการใช้ชีวิตประจำวัน (Smart Space) เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบ

## เรื่องที่ ๔ รายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙ สิ้นสุด ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ โดยมีขอบเขตงานในการขยายกำลังการผลิตที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์เพิ่มขึ้นอีก ๘๐๐,๐๐๐ ลบ.ม. ต่อวัน เพิ่มประสิทธิภาพของระบบส่งน้ำด้วยการก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำก่อสร้างสถานีสูบน้ำและขยายถังเก็บน้ำใสพร้อมงานก่อสร้างวางท่อประปาและงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ สิ้นสุด ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙

**เรื่องที่ ๕ การรับทราบรายงานความก้าวหน้า “การแจ้งผลการพิจารณาตรวจร่างสัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งบนหลังคา” และรายงานความก้าวหน้าโครงการจัดการพลังงานในองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital Platform) ระหว่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กับ การประปานครหลวง”**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้า “การแจ้งผลการพิจารณาตรวจร่างสัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งบนหลังคา” และ “รายงานความก้าวหน้าโครงการจัดการพลังงานในองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital Platform) ระหว่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กับ การประปานครหลวง” ตามที่คณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบโครงการผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (SOLAR ROOFTOP) และให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เป็นผู้ให้บริการผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยให้จัดทำรายละเอียดโครงการนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบความก้าวหน้า และในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบการทบทวนแผนปฏิบัติงานผู้ว่าการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕) และ (ร่าง) เกณฑ์การประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. สำหรับช่วง ๑ เมษายน ๒๕๖๔ – ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยให้ปรับแผนปฏิบัติงานและเกณฑ์ประเมินผลงานโครงการย่อย ๓.๕.๒ การส่งเสริมการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ในอาคารและโรงงานผลิตน้ำของ กปน. เป็น ๑) ลงนามในสัญญากับผู้ให้บริการ ๒) ดำเนินการสำรวจและติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์พร้อมอุปกรณ์ประกอบในพื้นที่นาร่อง (สถานีสูบน้ำดิบสำแล) สรุปได้ดังนี้

๑. การแจ้งผลการพิจารณาตรวจร่างสัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้ง บนหลังคา : กปน. นำส่งหนังสือเลขที่ มท ๕๔๖๐.๑.๕/๑๘๖๐๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึง กฟภ. จัดส่งผลการพิจารณาตรวจร่างสัญญาให้บริการจัดการพลังงานไฟฟ้าฯ ซึ่งระบุสาระสำคัญ วรรคที่ ๓ “ทั้งนี้ กปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาพื้นที่สำหรับดำเนินโครงการฯ โดยจะต้องไม่กระทบต่อกระบวนการทำงานหลักในการสูบน้ำดิบ กระบวนการผลิตน้ำ กระบวนการสูบส่ง-สูบน้ำ และจะต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของ กปน. เป็นสำคัญ” ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาของ กฟภ. ในการปรับปรุงรายละเอียดต่าง ๆ ในสัญญา

๒. รายงานความก้าวหน้าโครงการจัดการพลังงานในองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital Platform) ระหว่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กับ การประปานครหลวง : กปน. ส่งหนังสือเลขที่ มท ๕๔๖๐/๑๕๔๓๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง กฟภ. แจ้งความพร้อมและยินดีให้ กฟภ. เข้าดำเนินการสำรวจเพื่อติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์พร้อมอุปกรณ์ประกอบในพื้นที่นาร่อง (สถานีสูบน้ำดิบสำแล) ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาของ กฟภ. ในการตอบรับฯ

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ กปน. และ กฟภ. ได้ประชุมหารือร่วมกันในประเด็นต่าง ๆ เช่น ประเด็นเรื่องทางเทคนิคและพื้นที่ติดตั้งของระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ และการส่งมอบพื้นที่ รวมทั้งประเด็นด้านข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ทั้งนี้ ตัวแทนฝ่ายกฎหมายของ กปน. และ กฟภ. ได้ประชุมหารือร่วมกัน และจะดำเนินการปรับปรุง/แก้ไขร่างสัญญาฯ ตามที่ได้หารือ โดยในเบื้องต้น ทาง กฟภ. จะดำเนินการพิจารณาร่างสัญญาดังกล่าวภายใน ๗ วันหลังจากการประชุม และจะนำเสนอให้ กปน. พิจารณาร่างสัญญาฯ ต่อไป

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรพิจารณาเรื่องการอนุรักษ์พลังงานเป็นวาระสำคัญ เนื่องจากเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายและตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ที่มุ่งเน้นให้ทุกรัฐวิสาหกิจดำเนินกิจกรรม/โครงการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเห็นควรเร่งรัดการดำเนินงาน โดยจัดทำแผนงานการอนุรักษ์พลังงาน หรือกิจกรรม/โครงการลดก๊าซเรือนกระจก รวมทั้งพิจารณากำหนดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับปีฐาน (Baseline) เพื่อนำไปใช้ในการกำหนดกิจกรรมชดเชยคาร์บอนขององค์กร (Carbon Credit) โดยพิจารณาจากกิจกรรมหรือโครงการที่ กปน. กำลังดำเนินการ เช่น โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ กิจกรรมปลูกป่า การบริหารจัดการเพื่อลดน้ำสูญเสีย ฯลฯ นอกจากนี้ กปน. ควรพิจารณาจัดโครงสร้างหรือมอบหมายหน่วยงานที่เหมาะสมรับผิดชอบการอนุรักษ์พลังงานโดยตรง กำหนดหน้าที่/ความรับผิดชอบ และแนวทางการดำเนินการให้ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิผล

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๖ การรับทราบรายงานการติดตามความก้าวหน้าการขอชะลอการเรียกเก็บค่าชลประทานจากการใช้น้ำทางน้ำชลประทานแม่น้ำเจ้าพระยา และพิจารณาให้ความเห็นสำหรับแนวทางลดผลกระทบการรับภาระต้นทุนการผลิตจากค่าน้ำดิบที่เพิ่มสูงขึ้น**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานการติดตามความก้าวหน้าการขอชะลอการเรียกเก็บค่าชลประทานจากการใช้น้ำทางน้ำชลประทานแม่น้ำเจ้าพระยา และพิจารณาให้ความเห็นสำหรับแนวทางลดผลกระทบการรับภาระต้นทุนการผลิตจากค่าน้ำดิบที่เพิ่มสูงขึ้นโดย กปน. ได้จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณาเหตุผลและความจำเป็นและชะลอการเรียกเก็บค่าชลประทานจากการใช้น้ำทางน้ำชลประทานแม่น้ำเจ้าพระยา เป็นระยะเวลา ๑ ปี หรือที่เหมาะสมตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ กรมชลประทานได้จัดทำหนังสือนำเสนอปลัดกระทรวงมหาดไทยซึ่งพิจารณาว่า กปน. เป็นกิจการสาธารณูปโภคที่จัดทำขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน โดยรายได้ที่ กปน. ได้รับจากการดำเนินงานจะตกเป็นของ กปน. ดังนั้น กปน. จึงเป็นหน่วยงานที่มีรายได้จากการใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน ไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่จะได้รับยกเว้นค่าชลประทานตามข้อ ๗ แห่งกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าชลประทาน ทั้งนี้ กรมชลประทานและ กปน. สามารถเจรจาตกลงวิธีในการชำระค่าน้ำชลประทานที่ค้างชำระได้ตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ซึ่ง กปน. มีความเห็นตามรายละเอียดในหนังสือของกรมชลประทานดังนี้

๑. กรมชลประทานยังคงเรียกเก็บค่าชลประทาน โดยได้ส่งใบแจ้งหนี้ค่าชลประทาน/ใบแจ้งปริมาตรน้ำ ๒ ฉบับ คือ ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคมถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ โดย กปน. จะมอบหมายให้สายงานการเงินวิเคราะห์ทั้งกำไรขาดทุน และความสามารถในการชำระเงิน ก่อนนำรายละเอียดไปเจรจาตกลงวิธีในการชำระค่าน้ำชลประทานที่ค้างชำระกับกรมชลประทาน

๒. กปน. อยู่ระหว่างพิจารณาการเสนอปรับโครงสร้างค่าน้ำประปา ซึ่งจะนำเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์กรพิจารณาถ่วงดุลในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ ก่อนจะเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาต่อไป ซึ่งการปรับโครงสร้างค่าน้ำประปาเป็นเรื่องละเอียดอ่อน และอาจต้องใช้ระยะเวลาในการพิจารณาความเหมาะสมของอัตราค่าน้ำประปาและขั้นตอนการดำเนินการ

ดังนั้น เพื่อเป็นการลดผลกระทบการรับภาระต้นทุนการผลิตจากค่าน้ำดิบที่เพิ่มสูงขึ้น จึงเห็นควรเสนอการปรับเพิ่มอัตราค่าน้ำดิบที่เรียกเก็บจากผู้ใช้น้ำ ซึ่งจะเป็นรายได้ส่วนเพิ่มเพื่อชำระค่าชลประทานตามที่กรมชลประทานเรียกเก็บ และรักษาสถานะความมั่นคงทางการเงิน โดยไม่ต้องขอรับการสนับสนุนจากรัฐบาล





คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สัญญา ปสป-๑(R๒) ได้เจรจาต่อรองราคากับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามประสิทธิ์ อีกครั้ง ตามข้อเสนอแนะของประธานกรรมการ กปน. ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามประสิทธิ์ ยินดีปรับลดราคาลงอีก จำนวน ๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๓๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

**มติที่ประชุม** อนุมัติสั่งจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามประสิทธิ์ เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างงานเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมตามแนวคลองประปา ช่วงโรงงานผลิตน้ำบางเขน ถึง ถนนศรีสมาน และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง สัญญา ปสป-๑(R๒) ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๑,๒๓๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน

### **เรื่องที่ ๙ การพิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญา G-TN-๙B ครั้งที่ ๒**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญา G-TN-๙B ครั้งที่ ๒ โดยเปลี่ยนแปลงรูปแบบการก่อสร้างที่ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานอิสระ (Third Party) ที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมทางหลวงชนบท

ทั้งนี้คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขสัญญาที่ไม่ทำให้ กปน. ต้องเสียประโยชน์ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๗(๒) จึงมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญา G-TN-๙B ครั้งที่ ๒ ดังนี้

๑) ปรับปรุงรูปแบบของงานก่อสร้างเพื่อให้เป็นไปตามความเห็นและการรับรองของศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในฐานะหน่วยงานอิสระ (Third Party) ที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมทางหลวงชนบท มีผลให้เปลี่ยนแปลงค่างานของสัญญาเพิ่มขึ้น ๒๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ทำให้มูลค่างานตามสัญญาเปลี่ยนแปลงจากเดิม ๔,๐๑๔,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เป็น ๔,๐๓๙,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๒) เพิ่มระยะเวลาก่อสร้างอีก ๙๖ วัน ทำให้วันสิ้นสุดสัญญาจากเดิมวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

๓) เปลี่ยนแปลงอัตราค่าปรับจากเดิมค่าปรับวันละ ๑๐,๐๓๕,๗๕๐.๐๐ บาท เป็นวันละ ๑๐,๐๙๙,๕๐๐.๐๐ บาท

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างได้มีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียดการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน. ซึ่ง กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** อนุมัติแก้ไขสัญญา G-TN-๙B ครั้งที่ ๒ ดังนี้

๑) ปรับปรุงรูปแบบของงานก่อสร้างเพื่อให้เป็นไปตามความเห็นและการรับรองของศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในฐานะหน่วยงานอิสระ (Third Party) ที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมทางหลวงชนบท มีผลให้เปลี่ยนแปลงค่างานของสัญญาเพิ่มขึ้น ๒๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ทำให้มูลค่างานตามสัญญาเปลี่ยนแปลงจากเดิม

๔,๐๑๔,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เป็น ๔,๐๓๙,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๒) เพิ่มระยะเวลาก่อสร้างอีก ๙๖ วัน ทำให้วันสิ้นสุดสัญญาจากเดิมวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

๓) เปลี่ยนแปลงอัตราค่าปรับจากเดิมค่าปรับวันละ ๑๐,๐๓๕,๗๕๐.๐๐ บาท เป็นวันละ ๑๐,๐๙๙,๕๐๐.๐๐ บาท

**เรื่องที่ ๑๐ การพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดแนวทางการจ่ายค่าทดแทนในการใช้ที่ดินของกรมทางหลวง เพื่อดันท่อลอดใต้ผิวจราจร ขนาด Ø ๔๐๐ มม. พร้อมก่อสร้างบ่อคอนกรีตเสริมเหล็ก สำหรับติดตั้งมาตรวัดน้ำแบ่ง DMA ในเขตทางหลวงหมายเลข ๓๔๕ ตอนบางบัวทอง - บางคูวัด ที่ กม. ๑+๑๕๐ กม. ๒+๑๕๐ และ กม. ๖+๔๓๐**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดแนวทางการจ่ายค่าทดแทนในการใช้ที่ดินของกรมทางหลวง เพื่อดันท่อลอดใต้ผิวจราจรขนาด Ø ๔๐๐ มม. พร้อมก่อสร้างบ่อคอนกรีตเสริมเหล็ก สำหรับติดตั้งมาตรวัดน้ำแบ่ง DMA ในเขตทางหลวงหมายเลข ๓๔๕ ตอนบางบัวทอง - บางคูวัด ที่ กม. ๑+๑๕๐ กม. ๒+๑๕๐ และกม. ๖+๔๓๐ ตามที่แขวงทางหลวงนนทบุรี กรมทางหลวง มีหนังสือแจ้งให้ กปน. ชำระค่าใช้จ่ายเขตทางหลวง กรณี กปน. ขออนุญาตดันท่อลอดใต้ผิวจราจร ขนาด Ø ๔๐๐ มม. โดยวิธีดันท่อลอด (PIPE JACKING) พร้อมก่อสร้างบ่อคอนกรีตเสริมเหล็ก สำหรับติดตั้งมาตรวัดน้ำแบ่ง DMA ในเขตทางหลวง หมายเลข ๓๔๕ ตอนบางบัวทอง - บางคูวัด ที่ กม. ๑+๑๕๐ กม. ๒+๑๕๐ และกม. ๖+๔๓๐ ด้านซ้ายทางและด้านขวาทาง ความยาวประมาณ ๒๑๐ เมตร เป็นเงินจำนวน ๗๕๐.- บาท/ต่อปี ตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง ข้อ ๔(๒)(ข) กำหนดค่าใช้จ่ายเขตทางหลวงพิเศษ ทางหลวงแผ่นดิน ทางหลวงชนบท และทางหลวงสัมปทาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และปีต่อ ๆ ไปให้ชำระภายใน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับหนังสือแจ้งจาก แขวงทางหลวงนนทบุรี กรมทางหลวง และ กปน. ได้มีหนังสือปฏิเสธการชำระค่าใช้จ่ายเขตทางหลวง โดยอ้างอำนาจพิเศษตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ ต่อมาแขวงทางหลวงนนทบุรี กรมทางหลวง ได้มีหนังสือที่ คค ๐๖๐๗๙/ส.๓/๑๙๗๘ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอยื่นคำร้องไม่เห็นพ้องด้วยกับการใช้อำนาจตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐

ในการนี้ กปน. พิจารณาแล้วเห็นว่า ข้อโต้แย้งของแขวงทางหลวงนนทบุรี กรมทางหลวงกับการใช้อำนาจตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ ของ กปน. ดังกล่าว เป็นประเด็นทางกฎหมายและเป็นอำนาจของคณะกรรมการ กปน. ในการวินิจฉัยชี้ขาดจึงเห็นควรนำเสนอเรื่องบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์เพื่อพิจารณาในชั้นแรก ก่อนนำเรียนผลการพิจารณาให้คณะกรรมการ กปน. ทราบต่อไป

คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นควรให้ กปน. นำเสนอคณะกรรมการ กปน. ยืนยันใช้อำนาจตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ ที่ให้จ่ายค่าทดแทนการใช้ที่ดินแก่แขวงทางหลวงนนทบุรี กรมทางหลวงแทนการชำระค่าใช้จ่ายเขตทางหลวง โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. เร่งรัดการกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าทดแทนการใช้ที่ดิน ตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ ต่อไป

**มติที่ประชุม** ให้ กปน. ใช้อำนาจตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ ที่ให้จ่ายค่าทดแทนการใช้ที่ดินแก่แขวงทางหลวงนนทบุรี กรมทางหลวง แทนการชำระค่าใช้จ่ายเขตทางหลวง และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๑๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลังของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลังของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) สรุปได้ดังนี้

๑. การปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลังของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) มีสายงานที่ปรับปรุงโครงสร้างฯ จำนวน ๖ สายงาน ได้แก่ ๑) สายงานผู้ว่าการ ๒) สายงานบริหาร ๓) สายงานแผนและพัฒนา ๔) สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล ๕) สายงานวิศวกรรม และ ๖) สายงานบริการด้านตะวันตกโดยมีสายงานที่เข้าสู่ระยะสมบูรณ์ (End-Stage) ได้แก่ สายงานบริหาร สายงานแผนและพัฒนา และสายงานเทคโนโลยีดิจิทัล

๒. แนวคิด/หลักการในการปรับปรุงโครงสร้างฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) กปน. ยังคงยึดแนวคิด/หลักการตามมติคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ภายใต้กรอบแนวคิด/หลักการในเรื่องการปรับขนาดองค์กรให้มีความกระชับ คล่องตัว เหมาะสมกับภารกิจ (Rightsizing) และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน เพื่อแก้ไขปัญหาของโครงสร้างองค์กรในปัจจุบันและเตรียมพร้อมโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับทิศทางองค์กรในอนาคต โดยสามารถสรุปแนวคิด/หลักการปรับปรุงโครงสร้างฯ ได้ดังนี้

(๑) การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย : มุ่งเน้นสร้างความสอดคล้องระหว่างนโยบายลดน้ำสูญเสีย แรงดันน้ำ และการบูรณาการข้อมูล (แรงดันน้ำ สูบจ่ายน้ำ และน้ำสูญเสีย)

(๒) การจัดตั้งโครงสร้างหน่วยงานด้านธุรกิจ (Business Unit : BU) : มุ่งเน้นการสร้างรายได้จากธุรกิจให้บริการน้ำประปา และการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ เพื่อเพิ่มช่องทาง การสร้างรายได้

(๓) การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม : มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ สนับสนุนการปฏิบัติงาน และการบริการประชาชน

(๔) การบริการลูกค้า : มุ่งเน้นการให้บริการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

(๕) Rightsizing : ปรับขนาดองค์กรให้มีความกระชับ คล่องตัว เหมาะสมกับภารกิจ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

๓. การดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) สรุปประเด็นการปรับปรุงโครงสร้างฯ ได้ดังนี้

ประเด็นที่ปรับปรุง	สายงานที่เกี่ยวข้อง
๑. เพื่อให้โครงสร้างผังบริหารของหน่วยงานด้านความปลอดภัย สุวีลิตภาพและอาชีวอนามัย เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๓๓ และพระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๕๓	- สายงานผู้ว่าการ - สายงานบริหาร
๒. เพื่อรวมศูนย์ภารกิจงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและการประเมินผลบุคคล	- สายงานบริหาร
๓. เพื่อรองรับภารกิจงานใหม่ด้านดิจิทัล Big Data /Data Analytics /Data Governance การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้สอดคล้องตามแผนวิสาหกิจ แผนปฏิบัติการดิจิทัล การประปานครหลวง รวมถึงแผนยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพทันต่อการเปลี่ยนแปลง	- สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล

ประเด็นที่ปรับปรุง	สายงานที่เกี่ยวข้อง
๔. เพื่อรองรับการสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานด้านธุรกิจ (Business Unit : BU) ในการสร้างรายได้เสริมให้กับองค์กร และเพื่อให้การปรับขนาดองค์กรให้มีความกระชับ คล่องตัว เหมาะสมกับภารกิจและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน (Rightsizing)	- สายงานแผนและพัฒนา
๕. ปรับเปลี่ยนชื่อหน่วยงานให้สอดคล้องกับภารกิจ	- สายงานบริหาร - สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล - สายงานแผนและพัฒนา - สายงานวิศวกรรม - สายงานบริการด้านตะวันตก

๔. เปรียบเทียบกับโครงสร้างฯ ตามแนวทางการเปลี่ยนผ่าน ตามมติคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ส่งผลให้กรอบอัตรากำลัง กปน. โดยรวมลดลง ๕ อัตรา และมีจำนวนกรอบอัตรากำลังรวมทุกสายงานดังนี้

ตำแหน่ง	ปัจจุบัน (๑ ต.ค. ๖๕)	แนวทางการเปลี่ยนผ่าน (๑ ต.ค. ๖๕)	ปรับปรุง (๑ ต.ค. ๖๕)	End-Stage (๑ ต.ค. ๗๐)
รวม.	๘	๘	๘	๗
ชวก.	๒๓	๒๓	๒๓	๑๙
ฝ่าย	๖๗	๖๖	๖๖	๖๐
กอง	๒๓๖	๒๓๒	๒๓๔	๑๙๘
ส่วน	๕๗๐	๕๗๗	๕๗๓	๔๙๕
กรอบอัตรากำลัง (คน)	๘,๕๘๖	๘,๖๐๙	๘,๖๐๔	๘,๔๔๔

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ (ร่าง) โครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลังของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ดังนี้

การประชุมคณะอนุกรรมการฯ	สายงานที่เกี่ยวข้อง	เรื่องพิจารณา
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕	- สายงานวิศวกรรม - สายงานบริการด้านตะวันตก	การปรับเปลี่ยนชื่อหน่วยงานให้สอดคล้องกับภารกิจที่ต้องมีการประสานงานร่วมกับหน่วยงานภายนอกเพื่อรองรับภารกิจในเขตพระราชฐาน
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕	- สายงานผู้ว่าการ - สายงานบริหาร	(ร่าง) โครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลังสายงานบริหารระยะสมบูรณ์ (End-Stage) และสายงานผู้ว่าการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	- สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล	(ร่าง) โครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลังสายงานเทคโนโลยีดิจิทัลระยะสมบูรณ์ (End-Stage) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	- สายงานแผนและพัฒนา	(ร่าง) โครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลังสายงานแผนและพัฒนา ระยะสมบูรณ์ (End-Stage) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) และให้ กปน. นำโครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลังของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. กปน. ควรมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานและการดำเนินงานของ กปน. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น ระบบ Industrial Automation ฯลฯ

๒. ตามที่ กปน. ได้ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารฯ ในช่วงปีงบประมาณที่ผ่านมา กปน. ควรพิจารณาแนวทางการดูแลกลุ่มพนักงานที่ได้รับกระทบจากการปรับผังโครงสร้างฯ ทั้งนี้ ควรส่งเสริมการพัฒนาเพื่อยกระดับทักษะของพนักงานให้ดีขึ้น (Upskill) หรือการสร้างทักษะขึ้นมาใหม่ที่จำเป็นต่อการทำงาน (Reskill) รวมทั้งการฝึกอบรม (Training) ให้กับกลุ่มพนักงานที่ได้รับผลกระทบดังกล่าว เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของพนักงาน

๓. เรื่องการอนุรักษ์พลังงานเป็นประเด็นที่ กปน. ให้ความสำคัญ ดังนั้น กปน. อาจพิจารณายกระดับหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการอนุรักษ์พลังงาน บรรจุเป็นส่วนกองงานอนุรักษ์พลังงานในโครงสร้างผังบริหารฯ ภายใต้สายงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สายงานวิศวกรรมหรือสายงานผู้ว่าการ รวมทั้งควรมีการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบให้ชัดเจน

๔. กปน. ควรให้ความสำคัญกับการกำหนดกลยุทธ์การรักษาและพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพสูง เช่น สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล ฯลฯ โดยควรกำหนดอัตราค่าตอบแทนพิเศษให้กับกลุ่มคนที่มีศักยภาพหรือผลักดันด้านค่าตอบแทนให้สูงขึ้น รวมทั้งเส้นทางความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ การส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มบุคลากรดังกล่าว เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ และป้องกันภาวะสมองไหล

**มติที่ประชุม** เห็นชอบโครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลังของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๑๒ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดย กปน. จัดทำ (ร่าง) เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ ซึ่งตัวชี้วัดส่วนใหญ่ยังคงเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานเช่นเดียวกับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยแบ่งเป็น ๓ กลุ่มตัวชี้วัด ดังนี้

**๑. การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ (ร้อยละ ๒๕)**

- ๑.๑ โครงการปรับปรุงท่อเพื่อลดอัตราการน้ำสูญเสีย (ร้อยละ ๕)
- ๑.๒ โครงการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service)
  - ๑.๒.๑ จำนวนผู้ใช้บริการใบแจ้งค่าน้ำประปา ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (ร้อยละ ๒)
  - ๑.๒.๒ ร้อยละการชำระเงินค่าน้ำประปาผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (ร้อยละ ๒)
  - ๑.๒.๓ โครงการ Smart Meter for Top Tier (ร้อยละ ๓) (เสนอใหม่)
- ๑.๓ ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน (สคร. กำหนดเป็นตัวชี้วัดร่วม)
  - ๑.๓.๑ การเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี (ร้อยละ ๒.๕)
  - ๑.๓.๒ ความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน (ร้อยละ ๒.๕)

๑.๔ ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) (ร้อยละ ๕) (สคร. กำหนดเป็นตัวชี้วัดร่วม)

๑.๕ ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยลดลง (kgCO<sub>2</sub>) (ร้อยละ ๓) (เสนอใหม่)

## ๒. ผลการดำเนินงานที่สำคัญ (ร้อยละ ๓๕)

๒.๑ EBITDA Margin (ร้อยละ ๓)

๒.๒ คุณภาพน้ำประปา

๒.๒.๑ กายภาพ (ร้อยละ ๑)

๒.๒.๒ เคมี (ร้อยละ ๑)

๒.๒.๓ แบคทีเรีย (ร้อยละ ๑)

๒.๓ การบริหารจัดการแรงดันน้ำ

๒.๓.๑ แรงดันน้ำภาพรวม (ช่วงเวลา ๐๕.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ๑๗.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. จุดวัด ๑๖๒ จุด) (ร้อยละ ๔)

๒.๓.๒ แรงดันน้ำเฉลี่ย ณ จุดวัดทางเข้า DMA (ท่อจ่ายน้ำ) ของ DMA เป้าหมาย (ร้อยละ ๕)

๒.๔ การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

๒.๔.๑ อัตราน้ำสูญเสียภาพรวม (ร้อยละ ๖)

๒.๔.๒ ความสามารถในการบริหารจัดการน้ำสูญเสียในพื้นที่งานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ๒๗๖ พื้นที่ (ร้อยละ ๗)

๒.๕ ความร่วมมือ/บูรณาการข้อมูล GIS เพื่อป้องกันระบบแนวท่อประปา/ท่อร้อยสายไฟฟ้า (ร้อยละ ๓) (เสนอใหม่)

๒.๖ การบริหารจัดการการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า (Demand Side Management: DSM)

- ความสำเร็จของความร่วมมือกับผู้ประกอบการในการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ (ร้อยละ ๔)

## ๓. Core Business Enablers (ร้อยละ ๔๐)

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ทบทวนรายละเอียดของการกำหนดร่างเกณฑ์วัดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยลดลง โดยให้พิจารณาถึงศักยภาพในการดำเนินการเพื่อให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งทบทวนการกำหนดน้ำหนักตัวชี้วัดให้เหมาะสม

คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยให้นำข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการก่อนเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ก่อนนำเสนอ สคร. ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปี ๒๕๖๖ ต่อไป

ทั้งนี้ กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

## เรื่องที่ ๑๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบและรับทราบผลการทบทวนนโยบาย แนวทางปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและรับทราบผลการทบทวนนโยบาย แนวทางปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดย กปน. ทบทวนนโยบาย แนวทางปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงานให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ประเมินผล Enablers ข้อมูลจาก Feedback Report ปี ๒๕๖๔ กรอบทิศทางการดำเนินงานภายใต้ (ร่าง) แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กรอบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลจริง แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

### **๑. ทบทวนแล้วและเห็นควรปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการ กปน. ประกอบด้วย**

- ๑.๑ แนวปฏิบัติและคู่มือการบูรณาการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance Risk and Compliance: GRC)
- ๑.๒ นโยบายด้านการส่งเสริมการใช้ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม กปน.
- ๑.๓ ระบบนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System: CIS)
- ๑.๔ คู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการนวัตกรรม
- ๑.๕ นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน กปน. (MWA Sustainable Development Policy)
- ๑.๖ คู่มือการพัฒนาความยั่งยืน กปน. (MWA Sustainable Development Manual)

### **๒. ทบทวนแล้วและเห็นควรปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ประกอบด้วย**

- ๒.๑ นโยบายด้านการจัดการความรู้ กปน.
- ๒.๒ คู่มือมาตรฐานด้านบริการ
- ๒.๓ คู่มือบริหารจัดการซื้อร้องเรียน

**๓. ทบทวนแล้วและเห็นควรคงนโยบาย แนวปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในและคณะกรรมการพัฒนาองค์กรเช่นเดิม ประกอบด้วย** นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการควบคุมภายใน และนโยบายการบูรณาการการกำกับดูแลกิจการที่ดีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance Risk and Compliance: GRC) กฎบัตรด้านลูกค้า และนโยบายในการจัดการซื้อร้องเรียน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางปฏิบัติและคู่มือที่เกี่ยวกับนโยบายการบูรณาการ การกำกับดูแลกิจการที่ดีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance Risk and Compliance: GRC) และรับทราบนโยบายการบริหารความเสี่ยงนโยบายการควบคุมภายในและนโยบาย GRC ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

คณะกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

- นโยบายด้านการส่งเสริมการใช้ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม กปน.
- ระบบนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System: CIS) และคู่มือปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการนวัตกรรม

- นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน กปน. (MWA Sustainable Development Policy)
- คู่มือการพัฒนาความยั่งยืน กปน. (MWA Sustainable Development Manual)

และเพื่อรับทราบนโยบายด้านการจัดการความรู้ กปน. คู่มือมาตรฐานด้านบริการ คู่มือบริหารจัดการข้อร้องเรียน กฎบัตรด้านลูกค้า และนโยบายในการจัดการข้อร้องเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม**

๑. เห็นชอบผลการทบทวนนโยบาย แนวทางปฏิบัติและคู่มือปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประกอบด้วย
  - แนวปฏิบัติและคู่มือการบูรณาการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance Risk and Compliance: GRC)
  - นโยบายด้านการส่งเสริมการใช้ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม กปน.
  - ระบบนวัตกรรมองค์กร (Corporate Innovation System: CIS) และคู่มือการปฏิบัติงานด้านนวัตกรรม
  - นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน กปน. (MWA Sustainable Development Policy)
  - คู่มือการพัฒนาความยั่งยืน กปน. (MWA Sustainable Development Manual)
๒. รับทราบผลการทบทวนนโยบาย แนวทางปฏิบัติและคู่มือปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประกอบด้วย นโยบายด้านการจัดการความรู้ กปน. คู่มือมาตรฐานด้านบริการ คู่มือบริหารจัดการข้อร้องเรียน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการควบคุมภายใน นโยบายการบูรณาการการกำกับดูแลกิจการที่ดีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance Risk and Compliance: GRC) กฎบัตรด้านลูกค้า และนโยบายในการจัดการข้อร้องเรียน

**เรื่องที่ ๑๔ การพิจารณาอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่ออนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕ โดยได้รายงานการทบทวนและจัดทำร่างกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕ โดยเนื้อหาครอบคลุมและสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๕๕ คู่มือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรัฐวิสาหกิจ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๕๕ คู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕) ตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) ด้านที่ ๘ การตรวจสอบภายใน ข้อมูลภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม**

- อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕



## **เรื่องที่ ๑๕ การรับทราบกฎบัตรสำนักตรวจสอบ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบกฎบัตรสำนักตรวจสอบ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕ โดยรายงานการทบทวนและจัดทำร่างกฎบัตรสำนักตรวจสอบ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕ ซึ่งเนื้อหาครอบคลุมและสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ คู่มือการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในของรัฐบาล ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๕๕ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕ และคู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕) ตามระบบประเมินผลรัฐบาล (SE-AM) ด้านที่ ๘ การตรวจสอบภายใน รวมทั้งข้อมูลภายในและภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีมติอนุมัติกฎบัตรสำนักตรวจสอบ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม** รับทราบ กฎบัตรสำนักตรวจสอบ ฉบับปรับปรุง ปี ๒๕๖๕

## **เรื่องที่ ๑๖ การรับทราบคู่มือการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบฯ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕ ผลการประเมินองค์ประกอบ คุณสมบัติ และการทบทวนสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skills Matrix) ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาคณะกรรมการตรวจสอบฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบคู่มือการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบฯ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕ ผลการประเมินองค์ประกอบ คุณสมบัติ และการทบทวนสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skills Matrix) ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาคณะกรรมการตรวจสอบฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดย กปน. รายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ สรุปดังนี้

๑. รายงานการทบทวนและจัดทำร่างคู่มือการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบของการประปาฯ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕ โดยเนื้อหาครอบคลุมและสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ คู่มือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรัฐบาล ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๕๕ คู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐบาล (ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕) ตามระบบประเมินผลรัฐบาล (SE-AM) ด้านที่ ๘ การตรวจสอบภายใน กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของการประปาฯ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕ ข้อมูลภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ

๒. รายงานผลการประเมินองค์ประกอบ คุณสมบัติ และการทบทวนสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skills Matrix) ของคณะกรรมการตรวจสอบของการประปาฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สรุปดังนี้

๑) กรรมการตรวจสอบ มีองค์ประกอบ คุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ และคู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐบาล (ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕) ตามระบบประเมินผลรัฐบาล (SE-AM)

๒) การทบทวนทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ เปรียบเทียบกับสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skills Matrix) พบว่า คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ สอดคล้องตามสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skills Matrix) ที่กำหนด รวมถึงกรรมการตรวจสอบ ๒ ท่าน มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ด้านบัญชีการเงิน ซึ่งสามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

๓) การทบทวนสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skills Matrix) ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พบว่าไม่มีปัจจัยเพิ่มเติมที่มีผลต่อการปรับสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skills Matrix) ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ จึงจัดทำร่างสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skills Matrix) ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามเดิม ประกอบด้วย คุณวุฒิหลัก ได้แก่ ด้านบัญชีหรือการเงิน ด้านกฎหมาย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจหลักของ กปน. รวมทั้ง ความรู้ ความเข้าใจ และความเชี่ยวชาญที่ต้องการ ได้แก่ ด้านการตรวจสอบภายใน และด้านบัญชีการเงิน ซึ่งสามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ เพื่อนำไปใช้ในการสรรหา/แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบฯ

๓. รายงานการจัดทำแผนพัฒนาคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และเพิ่มทักษะอันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่

๔. รายงานผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ทั้งคณะและรายบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สรุปดังนี้

๑) ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบฯ-ทั้งคณะ ตามกรอบการประเมิน ๖ ด้าน หัวข้อประเมิน ๑๓ ข้อ ระดับคะแนนเฉลี่ยรวม ๓.๙๐ จากคะแนนเต็ม ๔ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดี การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ครอบคลุมบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ มีความสัมพันธ์กับผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และฝ่ายบริหาร รวมถึงมีการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน สอดคล้องตามแนวทางปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง

๒) ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบฯ-รายบุคคล ตามหัวข้อประเมิน ๑๐ ข้อ ระดับคะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๘๓ จากคะแนนเต็ม ๕ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก คณะกรรมการตรวจสอบฯ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม มีความรู้ ความเข้าใจบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงยุทธศาสตร์และวัตถุประสงค์การดำเนินงานของ กปน. มีความคิดสร้างสรรค์ แสดงความเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อ กปน.

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ คู่มือการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ฉบับปรับปรุง ปี ๒๕๖๕

๒. เห็นชอบ ผลการประเมินองค์ประกอบ คุณสมบัติ และการทบทวนสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skills Matrix) ของคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓. เห็นชอบ แผนพัฒนาคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๔. รับทราบ ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

มติที่ประชุม      รับทราบ

**เรื่องที่ ๑๗ การรับทราบแผนการดำเนินงานระบบการบริหารความเสี่ยง กปน. และแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมภายใน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบแผนการดำเนินงานระบบการบริหารความเสี่ยง กปน. และแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมภายใน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดย กปน. ทบทวนและจัดทำแผนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. แผนการดำเนินงานระบบการบริหารความเสี่ยง กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยกำหนดกิจกรรม และระยะเวลาตามกระบวนการดำเนินงาน ให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ของรัฐวิสาหกิจ ด้านที่ ๓ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

๒. แผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมภายใน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยกำหนดกิจกรรม ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน และปรับปรุงระยะเวลาดำเนินการให้เหมาะสม

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแผนการดำเนินงานระบบการบริหารความเสี่ยง และแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมภายใน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เรื่องที่ ๑๘ การรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามโครงการ Flagship คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามโครงการ Flagship คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓ กปน. โดยได้ปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางยกระดับคะแนนประเมินผล Enablers ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคะแนนประเมิน Core Business Enablers ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปี ๒๕๖๕ ส่วนใหญ่อยู่ระหว่างดำเนินการ สรุปได้ดังนี้

ประเด็นการปรับปรุง	ผลการดำเนินงาน		รายละเอียดผลการดำเนินงาน ช่วงไตรมาสที่ ๑-๓
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	
RiskAppetite Statement	✓		ผส. ร่วมกับที่ปรึกษา(มหาวิทยาลัยมหิดล) กำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Corporate Risk Appetite) และทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันเพื่อใช้เป็นกรอบในการพิจารณากลยุทธ์และบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร โดยกำหนดรูปแบบข้อความ (Risk Appetite Statement) ตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ แล้วเสร็จ ซึ่งคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กรมีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕
Value Creation / Value Enhancement		✓	อยู่ระหว่างดำเนินการร่วมกับที่ปรึกษา(มหาวิทยาลัยมหิดล) โดยระบุความเสี่ยงด้วยเครื่องมือ Risk Universe มีที่มาจากปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงความเสี่ยงจาก Opportunities จากการวิเคราะห์ SWOT ขององค์กร และ Value Driver
ปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร		✓	
Risk Correlation Map		✓	
Risk Profile / Risk Universe		✓	
Portfolio View of Risk		✓	

ประเด็นการปรับปรุง	ผลการดำเนินงาน		รายละเอียดผลการดำเนินงาน ช่วงไตรมาสที่ ๑-๓
	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	
เกณฑ์ประเมินระดับความรุนแรง	✓		ฝส. ร่วมกับคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในทบทวนเกณฑ์ประเมินระดับความรุนแรงแล้วเสร็จ โดยคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร และคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในมีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตามลำดับ และคณะกรรมการ กปน. มีมติรับทราบในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕
แผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร / ระดับสายงาน		✓	อยู่ระหว่างจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรและระดับสายงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ร่วมกับหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง
Early Warning System		✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีการทบทวนและกำหนด KRI เพิ่มเติม ในด้านปริมาณน้ำดิบ ด้านการเงิน และด้านบริการ โดยคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ และคณะกรรมการ กปน. มีมติรับทราบ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕</li> <li>- สำหรับการพัฒนาระบบ Early Warning System ฝส. ร่วมกับ ผยท. กำหนดขอบเขตงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการประสิทธิภาพองค์กร (MWA Enterprise Performance Management-MEPM) เพื่อพัฒนาระบบการแจ้งเตือน เป็น notification ไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องผ่านแอปพลิเคชัน สำหรับในกรณีที่ค่า KRI อยู่ในระดับ Trigger Threshold และกรณีที่ใกล้กำหนดเวลาการรายงานผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งแจ้งเตือนไปยังผู้บังคับบัญชา ในกรณีที่ผลงาน RA ต่ำกว่าเป้าหมาย</li> </ul>
การติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยง		✓	ฝส. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และนำเสนอรายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบทุกไตรมาสโดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีปรับเปลี่ยนแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ได้แก่ แผนที่ ๔ การลดโอกาสและผลกระทบต่อระบบส่งและจ่ายน้ำ แผนที่ ๕ การสำรวจจุดรั่ว การเฝ้าระวัง และการป้องกันการแตกรั่วของท่อประธาน และแผนที่ ๖ การบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมายสาเหตุที่ ๑ และ ๒
การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมสนับสนุนการบริหารความเสี่ยง		✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝส. ทบทวนแนวทางการสร้างแรงจูงใจทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินและจัดทำโครงการประกวดผลการบริหารความเสี่ยงดีเด่น โครงการประกวดคำขวัญ หัวข้อ “การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน” และโครงการตอบคำถามการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในชิงรางวัล ซึ่งคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล มีมติเห็นชอบแผนการดำเนินโครงการฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาตัดสินรางวัลโครงการประกวดคำขวัญ</li> <li>- อยู่ระหว่างการทบทวนแบบประเมินพฤติกรรมอันพึงประสงค์ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในร่วมกับ ฝบ. โดยจะสำรวจในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕</li> </ul>

ทั้งนี้ คาคการณ์คะแนนประเมินผล Enablers ในภาพรวมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพิ่มขึ้นประมาณ ๐.๕ คะแนน จากปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นไปตามคะแนนเป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้การประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามโครงการ Flagship คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เรื่องที่ ๑๙ การรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามโครงการ Flagship คณะกรรมการพัฒนาองค์กร ไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๕)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าตามโครงการ Flagship คณะกรรมการพัฒนาองค์กร ไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน-มิถุนายน ๒๕๖๕) ประกอบด้วย การขับเคลื่อนโครงการจัดตั้งบริษัทในเครือ โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐ และโครงการพิจารณาปรับโครงสร้างค่าน้ำ สรุปได้ดังนี้

โครงการ/แผนงาน	การดำเนินงาน		ผลการดำเนินงานโครงการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	
<p>การขับเคลื่อนโครงการจัดตั้งบริษัทในเครือ</p> <p>ติดตามการดำเนินการตามกระบวนการจัดจ้างที่ปรึกษาโครงการการจัดตั้งบริษัทในเครือของ กปน.</p> <p><b>เป้าหมาย</b> จัดหาที่ปรึกษาได้ภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕</p>		✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พ.ค. ๖๕ มีมติเห็นชอบขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินงานหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา และผลการคัดเลือกที่ปรึกษา</li> <li>- คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกแจ้งรายชื่อที่ปรึกษา (Short List) เพื่อเชิญชวนให้ยื่นข้อเสนองานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เสนอ ผจพ. เพื่อจัดทำหนังสือเชิญชวน</li> <li>- ผจพ. ประกาศเผยแพร่ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง ในระบบ e-GP และจัดทำหนังสือเชิญชวนให้ยื่นข้อเสนองานจ้างที่ปรึกษาผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) และทางไปรษณีย์</li> <li>- คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาฯ พิจารณาตรวจสอบผู้ยื่นข้อเสนอ ๓ ราย ประกอบด้วย                         <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) BF CONSORTIUM (กิจการร่วมค้าระหว่าง บริษัท บริดจ์ คอนซัลติ้ง จำกัด และมูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง)</li> <li>๒) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>๓) บริษัท ทีม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริ่ง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน)</li> </ol> </li> <li>- คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาฯ จัดทำสรุปผลการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพและด้านราคา</li> </ul>
<p>การติดตามความก้าวหน้าการขออนุมัติโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐ (โครงการ ๑๐)</p> <p>ติดตามการเสนอเรื่องต่อสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการฯ พิจารณาเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี</p> <p><b>เป้าหมาย</b> จัดทำหนังสือเสนอเรื่องต่อสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการฯ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕</p>		✓	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สศช. มีหนังสือที่ นร ๑๐๖/๑๙๔๒ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ ขอให้ กปน. จัดทำข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาอนุมัติดำเนินโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐ ปัจจุบันสายงานแผนและพัฒนาได้ขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลเพิ่มเติม</li> <li>- เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ผู้บริหารระดับสูงของสายงานแผนและพัฒนาสายงานวิศวกรรม และสายงานการเงิน ได้มีการประชุมหารือร่วมกันเพื่อพิจารณาประเด็นตามหนังสือ สศช. ที่ขอให้ กปน. จัดทำข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาอนุมัติดำเนินโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐</li> <li>- เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ดำเนินการจัดส่งข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาอนุมัติดำเนินโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐ ให้เลขาธิการ สศช. ตามหนังสือที่ มท ๕๔๗๐-๑-๑.๓/๒๐๘๗๐</li> </ul>

โครงการ/แผนงาน	การดำเนินงาน		ผลการดำเนินงานโครงการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	
การพิจารณาปรับโครงสร้างค่าน้ำ		✓	<p>โครงสร้างค่าน้ำประปา</p> <p>หน่วยงานที่เกี่ยวข้องอยู่ระหว่างดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑) จัดทำประมาณการงบกำไรขาดทุนของ กปน. ระยะ ๒๐ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๘๕) ซึ่งครอบคลุมค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานภายนอกเรียกเก็บ</p> <p>๒) จัดทำฐานข้อมูลการใช้น้ำเพื่อใช้ประกอบการคำนวณรายได้ค่าน้ำอยู่ระหว่างพิจารณากรอบวงเงินที่จะเพิ่มรายได้ค่าน้ำประปา ๒ แนวทางประกอบด้วย</p> <p>๑) หลักการทางเศรษฐศาสตร์ โดยใช้วิธีต้นทุนเฉลี่ยทางเศรษฐศาสตร์ (Average Cost:AC)</p> <p>๒) หลักการทางบัญชี</p> <p><b>ค่าน้ำดิบ</b></p> <p>- ดำเนินการตามมติการประชุมและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>- ประสานงานและติดตามความคืบหน้าการขอชะลอการเรียกเก็บค่าชลประทานจากการใช้น้ำทางน้ำชลประทานแม่น้ำเจ้าพระยา</p>

คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้การประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

**เรื่องที่ ๒๐ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการฯ ชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน. ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕**

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ โดยคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

- การรับทราบข้อมูลการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องของ กปน. และความคืบหน้าการตั้งหน่วยธุรกิจเสริม (Business Unit : BU) และการจัดตั้งบริษัทในเครือของ กปน. รวมทั้งการเตรียมการในข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

**๑. ประเภทธุรกิจที่เกี่ยวข้องที่ กปน. ให้บริการในปัจจุบันและธุรกิจใหม่**

๑.๑ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องที่ให้บริการในปัจจุบัน มีจำนวน ๗ ธุรกิจ ได้แก่

- (๑) การรับจ้างงานบริการหน้ามาตรวัดน้ำ
- (๒) การรับจ้างงานบริการหลังมาตรวัดน้ำ
- (๓) การบริการทดสอบ
- (๔) การจำหน่ายน้ำดื่มบรรจุขวด
- (๕) การให้บริการฝึกอบรมเทคโนโลยีการประปา
- (๖) การให้บริการวางแผน ออกแบบ ติดตั้ง และให้คำปรึกษาระบบประปา
- (๗) การให้บริการระบบบริหารงานประปา (ระบบ CIS)

๑.๒ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นธุรกิจใหม่ กปน. ได้พิจารณาธุรกิจใหม่ที่จะดำเนินการในอนาคตตามธุรกิจจากแนวทางการต่อยอดและสร้างรายได้เสริมจากธุรกิจที่เกี่ยวข้องปัจจุบันและธุรกิจที่เกี่ยวข้องใหม่ร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ (Partnership) ผู้ให้บริการในปัจจุบัน และธุรกิจจากผลการศึกษางานจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) พร้อมแผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีธุรกิจใหม่ที่ กปน. วางแผนจะดำเนินการในอนาคต ได้แก่

(๑) การให้บริการนำน้ำที่ผ่านการบำบัด (Grey Water) มาผลิตเป็นน้ำใช้ใหม่ (Reclaimed Water)

(๒) การบริการน้ำดื่มคุณภาพสูง (Premium Drinking Water)

(๓) ธุรกิจ After-Meter Service และประกันภัย

## ๒. การจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Business Unit)

กปน. ได้จัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Business Unit) เรียบร้อยแล้วตามคำสั่ง กปน. ที่ ๔๖๔/๒๕๖๔ เรื่อง ปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารการประปานครหลวง ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยได้โอน ชวก.(พป) ไปสังกัด รวก.(พ) และเปลี่ยนชื่อเป็น ชวก.(ธ) ซึ่งมีหน่วยงานในสังกัด ประกอบด้วย ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ และฝ่ายนวัตกรรมองค์กร โดยให้ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ เป็นหน่วยธุรกิจ ภายใต้สังกัด ชวก.(ธ) สายงานแผนและพัฒนา

## ๓. การจัดตั้งบริษัทในเครือ

กปน. อยู่ระหว่างดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาโครงการจัดตั้ง/ร่วมทุนในบริษัทในเครือและให้คำปรึกษาในการบริหารจัดการหลังการจัดตั้ง/ร่วมทุนเพื่อดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องของ กปน. โดยวิธีคัดเลือกงานเลขที่ จท.๖๙/๒๕๖๕ โดยคาดว่าจะสามารถจัดตั้งบริษัทในเครือของ กปน. ได้ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สำหรับธุรกิจที่จะดำเนินภายใต้บริษัทในเครือนั้น ที่ปรึกษาจะนำเสนอผู้บริหาร กปน. คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร และคณะกรรมการ กปน. พิจารณาคัดเลือก ทั้งนี้ ธุรกิจที่อาจดำเนินการ ได้แก่ ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสารเคมีเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตน้ำประปา (Poly Aluminum Chloride : PACl) ซึ่งขอบเขตในการจ้างที่ปรึกษาจะครอบคลุมการเสนอและคัดเลือกธุรกิจที่จะดำเนินการ การดำเนินกระบวนการในการขอจัดตั้งบริษัทในเครือ และให้คำปรึกษาในการบริหารจัดการหลังการจัดตั้งอีก ๖ เดือน

ทั้งนี้ การจัดตั้งบริษัทในเครือต้องพิจารณาประเภทธุรกิจที่จะดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง กปน. ตามมาตรา ๖ (๓) ประกอบมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติการประปาหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ และกระบวนการในการจัดตั้งบริษัทในเครือต้องพิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์การจัดตั้ง/ร่วมทุนและกำกับดูแลบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๐ และฉบับแก้ไขปรับปรุง ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๘

โดยคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. เห็นควรลดระยะเวลาในการจัดตั้งบริษัทในเครือลงจากระยะเวลาที่ประมาณการไว้ เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายของคณะกรรมการ กปน. ในการส่งเสริมการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องของ กปน. สามารถดำเนินการได้รวดเร็วขึ้น โดยให้เร่งรัดพิจารณาและตัดสินใจเกี่ยวกับประเภทธุรกิจที่จะดำเนินการภายใต้บริษัทในเครือ และในกระบวนการจัดตั้งบริษัทในเครือซึ่งต้องขออนุมัติหรือขอความเห็นชอบจากหน่วยงานต่าง ๆ เห็นควรติดตามและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด

๒. เมื่อพิจารณาประเด็นข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเห็นว่ามิได้เป็นอุปสรรคในการจัดตั้งบริษัทในเครือของ กปน. เนื่องจากวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง กปน. ตามมาตรา ๖ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ กำหนดว่า “ดำเนินธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์แก่ การประปา” ทำให้การดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักและเป็นประโยชน์กับ กปน. สามารถดำเนินการได้ และหาก กปน. ประสงค์จะแก้ไขพระราชบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มอำนาจกระทำการภายในขอบเขตวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๑๓ ก็สามารถดำเนินการได้ แต่อย่างไรก็ตาม ประเด็นข้อกฎหมายที่สำคัญในการจัดตั้งบริษัทในเครือที่ กปน. ต้องพิจารณาเพื่อมิให้กระทำการฝ่าฝืน คือ กรณีรัฐต้องไม่ประกอบกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับเอกชนตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๕ วรรคสอง

๓. การจัดตั้งบริษัทในเครือ กปน. ไม่ควรถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ ๕๐ เพื่อให้บริษัทในเครือที่จัดตั้งขึ้นไม่มีสถานะเป็นรัฐวิสาหกิจซึ่งจะสามารถดำเนินงานต่าง ๆ ได้อย่างคล่องตัว โดยไม่อยู่ภายใต้กฎหมายหรือหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติต่าง ๆ ที่รัฐวิสาหกิจต้องถือปฏิบัติ

๔. เพื่อลดระยะเวลาในการจัดตั้งบริษัทในเครือ เห็นควรให้ กปน. พิจารณาการร่วมลงทุนกับบริษัทที่จัดตั้งแล้วและมีผลประโยชน์ที่ดี โดยจะต้องพิจารณาจัดทำระเบียบ กปน. ว่าด้วยการร่วมลงทุน เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกบริษัทที่ กปน. จะเข้าร่วมลงทุนด้วย

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

**- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. โดย กปน. ได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ ดังนี้

๑. แผนการตรวจสอบระยะยาว (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และแผนการตรวจสอบประจำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของสำนักตรวจสอบ ซึ่งจัดทำตามฐานความเสี่ยง (Risk-Based Audit) โดยมุ่งเน้นความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร กำหนดให้มีการตรวจสอบแบบบูรณาการ (Integrated Audit) รวมทั้งนำเทคนิคการตรวจสอบแบบ Data Analytics และ CAATS มาสนับสนุนการตรวจสอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานตรวจสอบ สรุปดังนี้

๑) แผนการตรวจสอบระยะยาว (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) กิจกรรมตรวจสอบทั้งสิ้น จำนวน ๕๒ กิจกรรม ประกอบด้วย กิจกรรมตรวจสอบที่เป็นงานให้ความเชื่อมั่น (Assurance Services) จำนวน ๔๗ กิจกรรม และงานให้คำปรึกษา (Consulting Services) จำนวน ๕ กิจกรรม

๒) แผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กิจกรรมตรวจสอบทั้งสิ้นจำนวน ๓๖ กิจกรรม มีบุคลากรจำนวน ๕๘ คน รวมวันปฏิบัติงาน (Manday) จำนวน ๑๒,๓๐๒ วัน ประเมินการค่าใช้จ่ายดำเนินการ จำนวน ๖๖.๔๑ ล้านบาท ประกอบด้วย งานให้ความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษา (Assurance & Consulting Services) งานพัฒนาและสนับสนุน (Development and Support) และงานอื่น ๆ (Others)

๒. การทบทวนและจัดทำร่างคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕ โดยเนื้อหา มีความสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๕๕ คู่มือการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๕๕ กฎบัตรสำนักตรวจสอบ ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕ คู่มือการประเมินผลการดำเนินงาน



รัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕) ตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) ด้านที่ ๘ การตรวจสอบ ภายในข้อมูลภายในและภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสอดคล้องกับการปฏิบัติงานปัจจุบัน

๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบ ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วย แผนการฝึกอบรมพนักงานของสำนักตรวจสอบ และการสอบทาน การปฏิบัติงานตรวจสอบ ซึ่งสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามแผน

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. อนุมัติแผนการตรวจสอบระยะยาว (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของสำนักตรวจสอบ

๒. อนุมัติคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕

๓. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบ ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายใน ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานระบบการบริหารความเสี่ยง แผนบริหารความเสี่ยง และผลการประเมินความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓

๑.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานระบบการบริหารความเสี่ยง

สถานะดำเนินงาน	กิจกรรม
เป็นไปตามแผน	<p>๑. การดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง</p> <p>กิจกรรม ๑.๓ การระบุ วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง และติดตามความคืบหน้าตามแผนบริหารความเสี่ยง</p> <p>- คณะทำงานบริหารความเสี่ยงฯ ประจำปีสาขางาน ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ทุกไตรมาส รวมทั้งวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง และระบุความเสี่ยงใหม่ (หากมี) หากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผน ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดทำ มาตรการ/แผนรองรับ เพิ่มเติม เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรค และเร่งรัดให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผน และนำผลการวิเคราะห์ ระบุ และประเมินความเสี่ยงทุกไตรมาส รายงาน คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ และคณะกรรมการ กปน.</p> <p>- ทบทวนเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงองค์กร ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Corporate Risk Appetite) และ ช่วงเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Corporate Risk Tolerance)</p>
อยู่ระหว่างดำเนินการ	<p>๑. การดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง</p> <p>กิจกรรม ๑.๔ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการบริหารความเสี่ยง</p> <p>๒. การสนับสนุนคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน</p> <p>- การทบทวนแบบประเมิน และนำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ให้ความเห็นชอบ</p>

๑.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

แผนที่	แผนบริหารความเสี่ยง	สายงานรับผิดชอบ
ดำเนินการล่าช้ากว่าแผน ๔ แผน		
๑	การติดตามควบคุมความเสี่ยงงานโครงการ ๙ ด้านระบบผลิตและส่งน้ำ ผลการดำเนินงาน คณะกรรมการพิจารณาผลอยู่ระหว่างดำเนินการตามหนังสือตอบกลับของ กรมบัญชีกลาง เนื่องจากมีข้อสงสัยในการดำเนินการ กปน. จึงมีหนังสือหารือกรมบัญชีกลาง ปัจจุบันอยู่ระหว่างรอหนังสือตอบกลับ	รวก.(ว)
๔	การลดโอกาสและผลกระทบต่อระบบส่งและจ่ายน้ำ กรณีได้รับความเสียหายจากการก่อสร้าง บริเวณใกล้เคียง ผลการดำเนินงาน ดำเนินการล่าช้าในขั้นตอนการพิจารณาเบิกจ่ายสำรวจชี้แนวเส้นทางท่อฯ	รวก.(กต)
๖	การบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (สาเหตุที่ ๑) ผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตาม RA และ RT เนื่องจากการพิจารณายื่น ข้อเสนองานจ้างสัญญา PBC ของหน่วยงานเอกชนอยู่นอกเหนือการควบคุมของ กปน.	รวก.(กอ)/รวก.(กต)
๗	การจัดซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ผลการดำเนินงาน การดำเนินงานในกิจกรรมที่ ๓ ล่าช้ากว่าแผนงาน ปัจจุบันผู้รับจ้างจัดทำราคา ประเมินแล้วเสร็จ	รวก.(บ)
ดำเนินการเป็นไปตามแผน ๔ แผน		
๒	การซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใสหมายเลข ๒ โรงงานผลิตน้ำบางเขน (แจ้งเริ่มงานล่าช้ากว่ากำหนด แต่สามารถดำเนินการในภาพรวมได้ตามแผน)	รวก.(ผ)
๓	การปรับปรุงโครงสร้างและอุปกรณ์อาคารจ่ายสารเคมี โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์	รวก.(ผ)
๕	การสำรวจจุดรั่ว การเฝ้าระวัง และการป้องกันการแตกรั่วของท่อประธาน	รวก.(กต)
๖	การบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย (สาเหตุที่ ๒)	รวก.(กอ)/รวก.(กต)

๑.๓ ผลการประเมินความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	จำนวนสาเหตุความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕			
	ต้นปี	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓
สูงมาก	๑	๑	๑	๒
สูง	๔	๓	๓	๓
ปานกลาง	๓	๔	๔	๒
ต่ำ	-	-	-	๑

๒. **รับทราบ** ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบูรณาการการกำกับดูแล  
กิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
ไตรมาสที่ ๓ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

๓. **รับทราบ** รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ  
๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แผนการปรับปรุง ปค. ๕-ย่อย) ของ  
สายงานผลิตน้ำ เป็นไปตามแผน ประกอบด้วย ๑) งาน ๐๗๘ รับและสูบน้ำดิบของ ฝรด. ๒) งาน ๐๘๘ จ่าย  
สารเคมีของโรงงานผลิตน้ำของ ฝผม. ๓) งาน ๐๙๒ กักเก็บน้ำประปาของ ฝผข. ๔) งาน ๐๙๓ สูบส่งและสูบน้ำ  
น้ำประปาของโรงงานผลิตน้ำของ ฝผม. และ ๕) งาน ๐๙๖ ควบคุมสถานีไฟฟ้าย่อยของ ฝผม.

๔. **รับทราบ** รายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI)  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ผลการเฝ้าระวัง KRI จำนวน ๙ รายการ สรุปได้ดังนี้

KRI	ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ก.ค. ๖๕
<b>อยู่ระดับ Target ๗ รายการ</b> ๑. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันออก อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา (Target $\leq 1000$ NTU) ๒. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันตก เขื่อนแม่กลอง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี (Target $\leq 1000$ NTU) ๓. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล (Target $< 0.25$ กรัม/ลิตร) ๔. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สะพานพระนั่งเกล้า จ.นนทบุรี (Target $< 1.50$ กรัม/ลิตร) ๕. คลอโรฟิลล์ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล (Target $< 5$ ไมโครกรัม/ลิตร) ๖. สาหร่ายอุดตันบ่อกรองชนิด <i>Aulacoseira</i> sp. รวม <i>Melosira</i> sp หน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแล (ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕) (Target $< 3,000$ หน่วย/๑๐๐ มิลลิเมตร) ๗. ผลงานเบิกจ้างงานปรับปรุงท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย (ข้อมูล ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕)	๓๖ NTU ๑๔ NTU ๐.๑๔ กรัม/ลิตร ๐.๑๘ กรัม/ลิตร ๔.๐๐ ไมโครกรัม/ลิตร ๔๐๐ หน่วย/๑๐๐ มล. ๑,๒๕๗.๘๘๗ กม.
<b>อยู่ระดับ Trigger ๑ รายการ</b> รายได้รวม <sup>(ก)</sup> ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ (Trigger ค่าการณัรรายได้รวม ๑๘,๔๑๖.๒-๑๘,๘๖๑.๐ ล้านบาท)	๑๘,๔๔๐.๗๐ ล้านบาท
<b>อยู่ระดับ Threshold ๑ รายการ</b> ปริมาณน้ำระบายท้ายเขื่อนรวมเขื่อนเจ้าพระยาและเขื่อนพระรามหก <sup>(ข)</sup> (Threshold กรณีน้ำน้อย $< 50$ ลบ.ม./วินาที)	๗๐ ลบ.ม./วินาที

\* กปน.จะปรับปรุงข้อมูล KRI ให้เป็นปัจจุบันในการประชุมคณะกรรมการ กปน.

(ก) กำหนดรายได้รวมเป็นตัวชี้วัดความเสี่ยงด้านการเงิน เพื่อสะท้อน EBITDA Margin ซึ่งเป็นเกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน กปน.ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยกำหนดค่าเป้าหมายรายได้รวมสอดคล้องตามเกณฑ์วัด AB และ C ตามลำดับ

(ข) สายงานผลิตน้ำติดตามสถานการณ์และประสานงานกับกรมชลประทานอย่างใกล้ชิด โดยฝ่ายทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมเป็นตัวแทนเข้าร่วมประชุม คณะอนุกรรมการติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์น้ำ ซึ่งมีหน่วยงานที่เข้าร่วม เช่น กรมชลประทาน กรมอุตุนิยมวิทยา กรมอุทกศาสตร์ กองทัพเรือ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย เป็นต้น

**๕. รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการของประธานอนุกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายใน

**๕.๑ แนวทางการใช้งาน PACI ควบคู่กับสารส้มในระบบผลิตน้ำประปา**

กปน. ได้นำเสนอแนวทางการใช้งาน PACI ควบคู่กับสารส้มให้สามารถใช้ทดแทนกันได้ที่โรงงานผลิตน้ำบางเขนและมหาสวัสดิ์ โดยจะปรับสัดส่วนการจัดซื้อและการใช้งาน และการปรับปรุง อุปกรณ์ของระบบจัดเก็บและระบบจ่ายให้เหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงของการใช้งาน การจัดซื้อและจัดส่ง รวมทั้งเพื่อให้เกิดเสถียรภาพในระบบผลิตน้ำประปา

**๕.๒ รายงานการดำเนินงานตามกรอบ MOU ร่วมกับ กอ.รมน.**

กปน. อยู่ระหว่างเตรียมจัดประชุมตามกรอบความร่วมมือกับ กอ.รมน. รวมถึงการเตรียมนำเยี่ยมชมกระบวนการผลิตน้ำประปาที่โรงงานผลิตน้ำบางเขนในช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ โดยมีข้อเสนอแนะ สำหรับการดำเนินการด้านการบูรณาการการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (GRC) โดยให้ตรวจสอบกฎ ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่ กปน. ต้องดำเนินการให้สอดคล้อง ทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมทั้งติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และให้เร่งรัด การบูรณาการฐานข้อมูล GRC เพื่อ กปน. จะได้ใช้ประโยชน์ทั้งในการบริหารจัดการและการติดตามผลการดำเนินงาน

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. **รับทราบ** ความคืบหน้าการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้การประปาไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ ความคืบหน้าการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้การประปาไทย ได้แก่ รายงาน Timeline การดำเนินงานสัญญาที่ ๑ งานก่อสร้าง และความคืบหน้าแบบสำรวจการจัดทำประติมากรรมในพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้ การประปาไทย รายงานผลการศึกษาดูงานสถาบันพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (มิวเซียมสยาม) เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ และการนำเสนอรูปแบบพิพิธภัณฑสถานที่น่าสนใจ โดยผู้เชี่ยวชาญการประปานครหลวงระดับ ๑๐ (นางราชิรัช อุทาโย) ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้พิจารณาการจัดทำ TOR ให้ชัดเจน รวมถึงการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ให้สามารถสื่อสารได้ว่า กปน. กำลังดำเนินการโครงการพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้การประปาไทย

๒. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาส ๓ (เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๕)

๓. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านธรรมาภิบาล และแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล (CG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาส ๓ (เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๕)

๔. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านความรับผิดชอบต่อสังคม แผนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๕) โดยคณะกรรมการให้รายงานความคืบหน้าโครงการ Flagship ๒ เรื่องคือ โครงการการมีส่วนร่วมในการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม (ภายใต้โครงการการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า : DSM Demand Side Management) และการบูรณาการความร่วมมือระหว่างการประปานครหลวง และองค์การจัดการน้ำเสีย เรื่องการบำบัดน้ำเสียให้กับโรงเรียน ชุมชน ในการประชุมครั้งถัดไป

๕. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๕)

๖. **รับทราบ** รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างรอบไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างรอบไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างได้ประชุมจำนวน ๓ ครั้ง โดยมีเรื่องเพื่อทราบจำนวน ๙ เรื่อง และเพื่อพิจารณาจำนวน ๙ เรื่อง ทั้งนี้ ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. จำนวน ๑๒ เรื่อง

คณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วมีมติรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

#### **มติที่ประชุม**      รับทราบ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย โดยคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. **รับทราบ** ผลการติดตามงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สิ้นสุด ณ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๕ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณารายการลงทุนที่มีความพร้อมมาเบิกจ่ายทดแทนรายการที่เบิกจ่ายล่าช้า นอกจากนี้ ขอให้ กปน. จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการขอปรับปรุงวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายตามข้อตกลงวัดผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินผลฯ ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ กปน. ทราบในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งต่อไป

๒. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก (โครงการฯ ๘ และโครงการฯ ๙) สิ้นสุด ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

๓. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ประสานหาข้อสรุปร่วมกับกรมบัญชีกลาง เพื่อประกอบการพิจารณากำหนดราคากลางให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และรายงานต่อประธานอนุกรรมการฯ ทราบ

๔. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.)

๕. **รับทราบ** การติดตามงานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) และงานที่เกี่ยวข้อง

๖. **รับทราบ** การบริหารศูนย์บริหารงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (MWA Command Center : MCC) โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาดำเนินการตามที่อนุกรรมการฯ ได้ให้ไว้เมื่อคราวตรวจเยี่ยมศูนย์ฯ ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๗. **รับทราบ** รายงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ สิ้นสุด ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. **รับทราบ** ผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๙ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๕) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีผลประเมิน ๓.๗๗๘ คะแนน (B-) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เท่ากับ ๓.๕๔๖ คะแนน (B-)

๒. **รับทราบ** รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน งวด ๙ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๕)

๒.๑ การดำเนินงานของโครงการที่สำคัญ ๑๗ โครงการ

สถานะ	จำนวนโครงการ	โครงการ	ผลกระทบ
เป็นไปตามแผน	๖ (ร้อยละ ๓๕.๓๐)	๑.๑-๒P โครงการบริหารจัดการพื้นที่เฝ้าระวัง ๑.๒-๑P โครงการบริหารจัดการเครื่องวัด ๒.๓-๑L โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒.๔-๑L โครงการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง ๓.๑-๒C โครงการศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา ๔.๑-๓F โครงการเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจและวิเคราะห์การลงทุน	-
ล่าช้ากว่าแผน	๑๑ (ร้อยละ ๖๔.๗๐)	๑.๑-๑P โครงการปรับปรุงท่อประปา ๑.๔-๑P โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙ ๑.๔-๒P โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐ ๑.๔-๓P โครงการการจัดทำแผนแม่บทโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาของ กปน. ๑.๔-๔P โครงการปรับปรุงระบบผลิต สูบส่ง สูบจ่ายแรงดันระยะ ๓ ปี ๑.๗-๑P โครงการแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plan) ๑.๘-๑P โครงการบริหารจัดการระบบส่งน้ำดิบอย่างมีประสิทธิภาพ ๒.๑-๑L โครงการพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร (Data Driven Organization) ๒.๑-๒L โครงการพัฒนางานให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service) ๒.๑-๕L โครงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๓.๓-๑CSR โครงการขยายการให้บริการน้ำประปาอย่างทั่วถึง เพียงพอ มั่นคงและเป็นมาตรฐานเดียวกัน	อัตราน้ำสูญเสีย เสถียรภาพระบบผลิต เสถียรภาพระบบผลิต เสถียรภาพระบบผลิต เสถียรภาพและการเบิกจ่ายงบลงทุน เสถียรภาพระบบผลิต เสถียรภาพระบบผลิต เสถียรภาพและการเบิกจ่ายงบลงทุน IT และการบริการ เสถียรภาพและการเบิกจ่ายงบลงทุน การบริการ

๒.๒ การดำเนินงานของโครงการอื่น ๆ ๒๐ โครงการ

สถานะ	จำนวนโครงการ	โครงการ	ผลกระทบ
เป็นไปตามแผน	๑๕ (ร้อยละ ๗๕)	๑.๖-๑P โครงการพัฒนาระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management System: BCMS)	
		๑.๗-๒P โครงการยกระดับมาตรฐานการซ่อมท่อประปา เพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านความสะอาด	
		๒.๑-๔L โครงการเพิ่มประสิทธิภาพความปลอดภัยด้านเครือข่าย (Security Operation Center: SOC)	
		๒.๒-๑L โครงการพัฒนาองค์กรด้วย R&D และนวัตกรรม	
		๒.๓-๒L โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	
		๒.๓-๓L โครงการเสริมสร้างและยกระดับความผูกพันองค์กร	
		๒.๔-๒L โครงการจัดทำ Enterprise Architecture (EA)	
		๓.๑-๑C โครงการยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ (Service Excellence Enhancement)	
		๓.๒-๑CSR โครงการความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการงานองค์กรและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนที่สำคัญ	
		๓.๒-๒S โครงการยกระดับความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ไม่รวมผู้ใช้น้ำ)	
		๓.๒-๓CG โครงการยกระดับการบริหารจัดการด้านธรรมาภิบาล	
		๓.๒-๔CSR โครงการรายงานผลการดำเนินงานของ กปน. แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
		๓.๔-๑CSR โครงการการมีส่วนร่วมในการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม	
		๔.๑-๑F โครงการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาพื้นที่รอยต่อที่มีศักยภาพ	
๔.๑-๒F โครงการพัฒนาศักยภาพธุรกิจที่เกี่ยวข้อง			
ล่าช้ากว่าแผน	๕ (ร้อยละ ๒๕)	๑.๑-๓P โครงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการลดน้ำสูญเสีย	อัตราน้ำสูญเสีย
		๑.๓-๑P โครงการบริหารจัดการแรงดันน้ำ	อัตราน้ำสูญเสีย
		๑.๕-๑P โครงการระบบวิเคราะห์ข้อมูลสูญจ่ายน้ำอัจฉริยะ (Smart Water System)	เสถียรภาพระบบผลิต
		๒.๑-๓L โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สู่การใช้งานระดับองค์กร (Enterprise GIS)	IT และการบริการ
		๒.๑-๖L Internal Threat Analytic	IT และการบริการ

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานงวด ๙ เดือน รวม ๓๗ โครงการ เทียบกับค่าเป้าหมาย มีสถานะดังนี้

สถานะ	จำนวนค่าเป้าหมาย	ร้อยละ
เป็นไปตามเป้าหมาย	๑๓๒	๘๓.๐๒
ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	๒๗	๑๖.๙๘

๓. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๕)

๓.๑ ด้านการจัดการความรู้ จำนวน ๙ โครงการ ๑๙ ตัวชี้วัด

- ดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามแผนงานทั้ง ๙ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๙ ตัวชี้วัด

๓.๒ ด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม จำนวน ๑๑ โครงการ ๒๖ ตัวชี้วัด

- ดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามแผนงาน ๑๑ โครงการ สำหรับตัวชี้วัดบรรลุผลแล้ว ๖ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒๐ ตัวชี้วัด

๓.๓ ด้านลูกค้าและการตลาด จำนวน ๑๐ โครงการ ๒๓ ตัวชี้วัด

- ดำเนินกิจกรรมล่าช้ากว่าแผนงาน ๒ โครงการ ๔ ตัวชี้วัด ได้แก่
  - โครงการติดตั้งเครื่องระบายตะกอนอัตโนมัติ (Auto Flushing Valve)
  - โครงการศึกษาการบริหารจัดการน้ำขายและช่วยบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วย Smart Meter

๔. **รับทราบ** รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สະสม ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๕) ซึ่งสามารถเบิกจ่ายได้ ๔,๔๔๓.๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๒ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๕๑.๘ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี ๙,๔๖๑.๙ ล้านบาท)

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๕								
		ผูกพัน			ประจำปี			รวม		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%
งบลงทุนปกติ	๘,๒๕๘.๕	๒,๒๐๑.๓	๒,๐๑๒.๘	๙๑.๔	๑,๖๓๐.๕	๑,๙๓๓.๐	๑๑๘.๖	๓,๘๓๑.๘	๓,๙๔๕.๘	๑๐๓.๐
งบลงทุนโครงการ	๓,๘๑๔.๑	๑,๖๖๒.๔	๓๕๔.๖	๒๑.๓	๗๔.๐	๓๗.๐	๕๐.๐	๑,๗๓๖.๔	๓๙๑.๖	๒๒.๖
สัญญาเช่า	๑๘๙.๒	๙๕.๗	๙๔.๘	๙๙.๑	๑๖.๗	๑๐.๘	๖๔.๗	๑๑๒.๔	๑๐๕.๖	๙๔.๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๒,๒๖๑.๘</b>	<b>๓,๙๕๙.๔</b>	<b>๒,๔๖๒.๒</b>	<b>๖๒.๒</b>	<b>๑,๗๗๑.๒</b>	<b>๑,๙๘๐.๘</b>	<b>๑๑๕.๑</b>	<b>๕,๖๘๐.๖</b>	<b>๔,๔๔๓.๐</b>	<b>๗๘.๒</b>

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนเบิกจ่ายได้ต่ำกว่าแผนจ่าย ๑,๒๓๗.๖ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๒๑.๘ ประกอบด้วย เบิกจ่ายงบลงทุนปกติสูงกว่าแผนจ่าย ๑๑๔.๐ ล้านบาท เบิกจ่ายงบลงทุนโครงการต่ำกว่าแผนจ่าย ๑,๓๔๔.๘ ล้านบาท และเบิกจ่ายสัญญาเช่าได้ต่ำกว่าแผนจ่าย ๖.๘ ล้านบาท

๕. **รับทราบ** รายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับ ๘ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ ๖,๙๒๑.๖ ล้านบาท กำไรสุทธิ เท่ากับ ๒,๙๓๙.๒ ล้านบาท และกำไรเชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic Profit: EP) ติดลบ ๑๐๙.๑ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน โดยรายได้รวมต่ำกว่าคาดการณ์ ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้ค่าน้ำ (ก่อนหักส่วนลด) ต่ำกว่าปีก่อน เกิดจากรายได้ค่าน้ำที่ลดลง โดยการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-๑๙ ยังคงเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ปริมาณน้ำขายต่ำกว่าปีก่อน โดยเฉพาะกลุ่มธุรกิจหรือองค์กร กลุ่มสถานศึกษา และกลุ่มที่อยู่อาศัย ในขณะที่กลุ่มอุตสาหกรรม มีปริมาณน้ำขายเพิ่มขึ้น

สำหรับฐานะการเงิน กปน. มีสินทรัพย์รวม ๘๖,๑๙๘.๘ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ ส่วนใหญ่เกิดจากสินทรัพย์สิทธิการใช้สัญญาเช่า แต่สูงกว่าปีก่อน ๒,๐๗๘.๓ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินจ่ายล่วงหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙ และมีหนี้สินรวม ๑๗,๐๖๑.๙ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดค่าเช่าการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุและค่าน้ำดิบค้างจ่าย และมีส่วนทุน ๖๙,๑๓๖.๙ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์แต่สูงกว่าปีก่อนเกิดจากกำไรสะสมเพิ่มขึ้น

ด้านอัตราส่วนทางการเงิน ทั้งอัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร (EBITDA Margin & Net Profit Margin) อัตราส่วนด้านสภาพคล่อง (Current Ratio) และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (D/E Ratio) ส่วนใหญ่มีค่าต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน



ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำปีเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

- ๑) ผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๙ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๕) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- ๒) รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน งวด ๙ เดือนปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๕)
- ๓) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๕) ด้านการจัดการความรู้ ด้านการวิจัยพัฒนา และนวัตกรรม และด้านลูกค้าและการตลาด
- ๔) รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สหสม ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๕)
- ๕) รายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับ ๘ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

**- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

**๑. การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) โครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลังของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)**

กปน. นำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) โครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลังของ กปน. ในสายงานเทคโนโลยีดิจิทัล และสายงานแผนและพัฒนา ที่ได้ดำเนินการทบทวนโครงสร้างฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ดังนี้

สายงาน	รายละเอียดการปรับปรุง
๑. สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล	ทบทวนการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ (Functional Description :FD)และตัวชี้วัด/เป้าหมาย ของกองนวัตกรรมและมาตรฐานดิจิทัล สังกัดฝ่ายยุทธศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล ดังนี้ ๑.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน (Functional Description :FD) กำหนดภารกิจให้มีความชัดเจน ไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น โดยกำหนดให้มีการดำเนินการและติดตามการดำเนินงานให้สอดคล้องในการปฏิบัติตามข้อกำหนดมาตรฐาน แนวปฏิบัติภาครัฐ กฎหมาย พระราชบัญญัติ ประกาศกระทรวงดิจิทัลฯ ที่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ๑.๒ ตัวชี้วัด/เป้าหมาย: กำหนดให้มีความชัดเจนและมุ่งเน้นการตรวจสอบ สอบทานการดำเนินงานในปัจจุบันเพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ประกาศ

	กฎระเบียบข้อบังคับหรือมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัล
๒. สายงานแผนและพัฒนา	ทบทวน (ร่าง) โครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลัง โดยคงจำนวนหน่วยงานระดับฝ่ายในระยะสมบูรณ์ (End-Stage) จำนวน ๔ ฝ่าย ตามมติคณะกรรมการ กปน. ที่เห็นชอบไว้เดิม

ทั้งนี้ รายละเอียดการปรับปรุงดังกล่าว ได้ผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resource Committee : HRC) ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ แล้ว

ในการพิจารณารายละเอียดคณะกรรมการฯ ได้มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ในสายงานเทคโนโลยีดิจิทัล ให้ กปน. จัดอันดับความสำคัญของพระราชบัญญัติ ข้อกำหนด กฎระเบียบ ข้อบังคับหรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อกำหนดจำนวนเป้าหมาย ตัวชี้วัดให้มีความชัดเจนในแต่ละปีงบประมาณ

๒. ในสายงานแผนและพัฒนา ให้ปรับชื่อหน่วยงาน “กองความร่วมมือต่างประเทศ” เป็น “กองความร่วมมือระหว่างประเทศ” เพื่อให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจ

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติ ดังนี้

๑. คณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. มอบหมายให้เลขาธิการ คณะกรรมการฯ ศึกษาแนวทางตามระเบียบ ข้อบังคับ สำหรับการเดินทางไปศึกษาดูงานที่ต่างประเทศ

๒. **รับทราบ** การแลกเปลี่ยนและสนับสนุนด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ระหว่างองค์การจักษุ การน้ำเสีย กระทรวงมหาดไทย กับการประปานครหลวง กระทรวงมหาดไทย ตามบันทึกความร่วมมือการบูรณาการ บริหารจัดการน้ำประปาและน้ำเสียอย่างยั่งยืน เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ กปน. ได้เชิญผู้แทนจากองค์การ จัดการน้ำเสียเข้าร่วมรับฟังการบรรยายในการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อหาแนวทางยกระดับการประเมินผล ตามเกณฑ์ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยมี ผู้แทนจากองค์การจักษุ การน้ำเสีย เข้าร่วมรับฟัง จำนวน ๒ คน โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้ ๑) ขอให้จัดทำแผนการ ดำเนินงานร่วมกันรวมถึงผลลัพธ์ที่จะได้รับ ให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ ๒) ขอให้สรุปผล การหารือแนวทางที่สามารถดำเนินการร่วมกันได้ เช่น การบูรณาการข้อมูลร่วมกันผ่านแอปพลิเคชัน MWA onMobile หรือการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันผ่านช่องทางอื่น ๆ เป็นต้น

๓. **รับทราบ** ความคืบหน้าการจัดทำแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ตามที่ กปน. ได้ว่าจ้างที่ปรึกษามหาวิทยาลัยมหิดลจัดทำแผนวิสาหกิจ ฉบับที่ ๖ และแผนแม่บทภายใต้ แผนวิสาหกิจ รวมถึงแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ สรุปพอสังเขปดังนี้

- วิสัยทัศน์ “ขับเคลื่อนองค์กรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล”
- ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ (Strategic Positioning : SP) ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ Enhance Digitalization เพิ่มประสิทธิภาพระบบและกระบวนการ เพื่อรองรับการขับเคลื่อนแผนวิสาหกิจ ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ Enable Digital Transformation ยกกระดับการขับเคลื่อนธุรกิจแบบบูรณาการ ปี ๒๕๗๐ Digital Transformation ต่อยอดการให้บริการทางดิจิทัลโดยสมบูรณ์
- วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives: SO)

(ร่าง) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	(ร่าง) กลยุทธ์
DTO๑ จัดทำระบบเพื่อรองรับ Digital Transformation	๑. ร้อยละของความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนแม่บท DT เพื่อยกระดับกระบวนการบริการและกระบวนการสนับสนุน ๒. ร้อยละของความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการที่บ่งชี้จากการจัดทำ Enterprise Architecture	DTO๑-T๑ การพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศให้สอดคล้องกิจกรรมการบริการที่เป็น Digitalized Process
		DTO๑-T๒ การพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศให้สอดคล้องกิจกรรมสนับสนุนที่เป็น Digitalized Process
		DTO๑-T๓ Enterprise Architecture
DTO๒ สนับสนุนให้มีการนำข้อมูลไปใช้ เพื่อบริหารจัดการการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ	๑. ระดับความพร้อมด้านธรรมาภิบาลข้อมูล ๒. จำนวนชุดข้อมูลที่มีการเปิดเผยเพิ่มขึ้นทุกปี (Open Data) ๓. การนำโมเดลทางคณิตศาสตร์ไปพัฒนาและสามารถใช้งานจริงตามกลุ่มเป้าหมาย ๔. ร้อยละของความสำเร็จของการแก้ไขข้อร้องเรียนและเรื่องแจ้งเหตุ	DTO๒-T๑ Data Governance
		DTO๒-T๒ Big Data Platform & Analytics
DTO๓ เพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการของเทคโนโลยีดิจิทัล	๑. ระยะเวลาความต่อเนื่องในการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ (Uptime) ต่อปี ๒. ระยะเวลาความต่อเนื่องในการให้บริการระบบงานที่สำคัญ (Uptime) ต่อปี ๓. จำนวนการโจมตีทางไซเบอร์ (Cyber Attack) ที่สำเร็จ ในการให้บริการระบบงานที่สำคัญ ๔. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มขึ้น	DTO๓-T๑ ยกกระดับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
		DTO๓-T๒ ยกกระดับมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
		DTO๓-T๓ เพิ่มประสิทธิภาพและความมั่นคงของโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยี

คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ขอให้พิจารณาการนำเทคโนโลยี Metaverse, Blockchain การจัดทำ Master Data และการเพิ่มประสิทธิภาพ MWA onMobile สนับสนุนธุรกิจที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ขอให้ปรับเป้าหมายของการจัดทำ Master Data, Customer Personalize และมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๓๒ ให้เร็วขึ้น

๔. **รับทราบ** ความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการดิจิทัลของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาส ๓ ประกอบด้วย ๒๖ แผนงาน ผลดำเนินงานดังนี้ ๑) แล้วเสร็จ (ตามตัวชี้วัด) จำนวน ๗ แผนงาน ๒) เป็นไปตามแผนจำนวน ๑๒ แผนงาน และ ๓) ล่าช้าจำนวน ๗ แผนงาน

โดยแผนงานที่ล่าช้า ประกอบด้วย ๑) แผนงานที่ ๑ : โครงการรักษาความปลอดภัย ข้อมูลส่วนบุคคล ๒) Internal Threat Analytic ๓) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพอาคาร ๑๐๐ ปีอัจฉริยะ (Smart Building) ๔) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ MWA onMobile ๕) คลังข้อมูลบริหารงานประจำ ๖) การจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูล กปน. และ ๗) แผนงานจัดหา/พัฒนา Open Data Platform

คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ให้คาดการณ์ความสำเร็จของแผนงานที่ล่าช้า และให้นำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

๕. **เห็นชอบ** นโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดทำแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ขอให้ทบทวนกระบวนการบริหารจัดการ ความมั่นคงปลอดภัยด้านไซเบอร์ โดยมอบหมายอนุกรรมการฯ เป็นที่ปรึกษา

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

**๑. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำรับทราบ**

๑.๑ ผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

๑.๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือน มิถุนายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ระดับร้อยละ ๓๑.๓๙ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ มิถุนายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๑.๗๘ ยังไม่ เป็นไปตามเป้าหมายตามแผนงาน (ระดับเป้าหมาย ณ มิถุนายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๐.๖๙) และอยู่ที่ระดับ คะแนน B- ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพการลดอัตราน้ำสูญเสียภาพรวม (Total Losses) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของ กปน. โดยผลการดำเนินงานในรายพื้นที่บริการ ๑-๕ ตามแนวทางการจัดการเพื่อลดน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่ (Area Approach) พบว่ามีพื้นที่บริการ ๑ และพื้นที่บริการ ๓ ที่ดำเนินการลดอัตราน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย

พื้นที่	อัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ มิ.ย. ๖๕ (%)	เป้าหมายอัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ มิ.ย. ๖๕ (%)
พื้นที่บริการ ๑	๒๘.๙๙	๒๙.๕๓
พื้นที่บริการ ๒	๓๒.๔๑	๓๑.๘๔
พื้นที่บริการ ๓	๑๙.๘๐	๑๙.๙๒
พื้นที่บริการ ๔	๔๒.๔๓	๓๙.๔๓
พื้นที่บริการ ๕	๓๑.๗๔	๓๐.๒๓
กปน.	๓๑.๗๘	๓๐.๖๙

๑.๑.๒ ผลงานลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประปาน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ ดำเนินการซ่อมท่อประปานแล้วเสร็จ จำนวน ๒๑ จุด โดยมีผลงานซ่อมท่อประปานแล้วเสร็จสะสมเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ – มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๘๗ จุด และงานลดน้ำสูญเสียในระบบส่งและจ่ายน้ำ ตามกิจกรรม ALC ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ เส้นทางที่ดำเนินการ ๑๗ เส้นทาง โดยดำเนินการสำรวจแล้วเสร็จ ๑๓ เส้นทาง ระบุจุดรั่วได้ ๒ จุด และดำเนินการซ่อมแล้ว ๒ จุด อยู่ระหว่างดำเนินการซ่อม ๓ จุด สามารถลดปริมาณน้ำสูญเสียได้ ๔,๖๕๔ ลบ.ม./วัน

๑.๑.๓ ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ มีการดำเนินงานล่าช้าใน ๒ กิจกรรม ได้แก่

๑) งานจ้างเอกชนจัดการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย โดยมีความก้าวหน้า ได้แก่ แจ้งเริ่มงานและจัดทำ Base Line แล้วเสร็จ ๑๐ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ สำนักงานประปาสาขาสมุทรปราการ สำนักงานประปาสาขาบางกอกน้อย สำนักงานประปาสาขาตาสิน สำนักงานประปาสาขามหาสวัสดิ์ สำนักงานประปาสาขาสุขสวัสดิ์ สำนักงานประปาสาขาทุ่งมหาเมฆ สำนักงานประปาสาขาพญาไท สำนักงานประปาสาขาแมนศรี และสำนักงานประปาสาขาประชาชื่น) อยู่ระหว่างจัดทำ Base Line ๑ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาพระโขนง) รอแจ้งเริ่มงาน ๑ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาสุวรรณภูมิ) และรอลงนามจำนวน ๑ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาสุขุมวิท) ประกาศผลผู้ชนะเมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors อยู่ระหว่างดำเนินการจัดจ้างโครงการนำร่อง (Pilot Project)

๑.๑.๔ การดำเนินงานสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประปานด้วยเทคโนโลยีใหม่จำนวน ๒ สัญญา ได้แก่

๑) สัญญา จท.๖๔/๒๕๖๔ (พื้นที่บริการ ๔ และ ๕) โดยเส้นทางถนนพระราม ๒ : ในช่วงที่ ๑ คลองบางมด-คลองบัวหลวง ได้ดำเนินการสำรวจแล้วเสร็จ พบจุดรั่ว ๒ จุด ที่บริเวณคลองสนามชัยและในช่วงที่ ๒ พบจุดรั่ว ๑ จุด และเส้นทางถนนกาญจนาภิเษกในพื้นที่สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ : โดยได้ดำเนินการในช่วงที่ ๒ แล้วเสร็จ พบจุดรั่ว ๕ จุด อยู่ระหว่างดำเนินการซ่อมจุดรั่ว และสำหรับเส้นทางในช่วงที่ ๑ อยู่ระหว่างการขอความเห็นชอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในการเปลี่ยนเส้นทางเนื่องจากติดปัญหาทางด้านเทคนิคและบริเวณดังกล่าวมีค่า Water Balance ไม่สูง (ประมาณ ๕ กม.) โดยมีเส้นทางที่จะพิจารณานำเข้าทดแทนเส้นทางที่ติดปัญหาอุปสรรค ได้แก่ สามแยกบางปะแก้ว

๒) สัญญา จท.๘๗/๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒) โดยเส้นทางถนนสุขุมวิท ๗๗ (อ่อนนุช) จากรายงานไม่พบจุดรั่ว แต่เนื่องจากแรงดันไม่ได้ตามที่กำหนด อยู่ระหว่างวางแผนผันน้ำเพิ่มแรงดันและสำรวจอีกครั้ง และเส้นทางลอดแม่น้ำเจ้าพระยา ได้ดำเนินการสำรวจแล้วเสร็จ พบจุดรั่วขนาดเล็กในโรงไฟฟ้า ๑ จุด ในแม่น้ำ ๑ จุด (มีเส้นทางต้องขอความเห็นเพื่อเปลี่ยนเส้นทางเนื่องจากปัญหาด้าน Technical และกายภาพหน้างาน) โดยมีเส้นทางที่จะพิจารณานำเข้าทดแทนเส้นทางที่ติดปัญหาอุปสรรค ได้แก่ ๑) ถนนอ่อนนุช-ลาดกระบัง ๒) ถนนลาดกระบัง และ ๓) ถนนรัชดาภิเษก

๑.๑.๕ ผลงานเปลี่ยนท่อประปาที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๗๕๖.๘๔๔ กม. ดีกว่าแผนงาน

๑.๒ ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประปาน ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๑๕ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ มิถุนายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๐๘ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน B+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑.๓ การดำเนินงานลดน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการ (Apparent Losses) โดยมีแผนการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๕๑๘ เครื่อง ทั้งนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการเปลี่ยนมาตรคลาดเคลื่อน โดยผลการดำเนินงานประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ ดำเนินการแล้วเสร็จจำนวน ๕๐๒ เครื่อง และในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ คาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ ๔๐๐ เครื่อง

๑.๔ ความก้าวหน้าโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ ดำเนินการในพื้นที่สำนักงานประปาสาขาบางบัวทอง ซึ่งได้พิจารณาในพื้นที่ย่อยประกอบด้วยจำนวนลูกค้ำในพื้นที่ดำเนินโครงการฯ จำนวน ๑,๐๔๖ ราย ความยาวท่อรวม ๑๖ กม. แรงดันน้ำ ๕.๑ เมตร และมีอัตราน้ำสูญเสียที่ร้อยละ ๓๘ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๒ เดือน ปัจจุบันการก่อสร้างติดตั้ง Booster Pump งานวางท่อประปา และติดตั้งประตูน้ำแบ่งขอบเขตพื้นที่ Boundary Valve แล้วเสร็จ ส่วนถังสำรองน้ำในโครงการจะทำการสำรองน้ำจากท่อประธาน ขนาด ๑,๕๐๐ มม. เนื่องจากมีปริมาณน้ำเพียงพอ โดยคาดว่าจะใช้งบประมาณ ๒๑ ล้านบาท

๑.๕ ความก้าวหน้าโครงการครอบครัวตาสะบะรด (Season ๒) ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยมียอดการดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน MWA onMobile จำนวน ๓๑,๕๗๕ ครั้ง ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ จากยอดการดาวน์โหลดรวมทั้งสิ้น ๑,๓๘๑,๗๕๓ ครั้ง มีการแจ้งเหตุต่อแทกรั่วผ่าน MWA onmobile เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๖๓๐ ครั้ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕) และมีการมอบเงินรางวัลโครงการครอบครัวตาสะบะรด (Season ๒) ครั้งที่ ๔ (เดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๕) มีผู้ยืนยันสิทธิ์ทั้งหมด ๕๘ คน จาก ๙๐ คน โดยมอบเงินรางวัลจำนวน ๕๘,๐๐๐.- บาท

๑.๖ ความก้าวหน้างานเพิ่มแรงดันน้ำด้วย Booster Pump ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๘ จุด และปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ติดตั้งแล้วเสร็จ พบว่าทุกพื้นที่ที่มีจำนวนข้อร้องเรียนเรื่องแรงดันน้ำอ่อนจากลูกค้ำลดน้อยลง และมีแรงดันน้ำเพิ่มขึ้นในหลายพื้นที่ โดยการติดตั้ง Booster Pump ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ จุด ดำเนินการแล้วเสร็จ ๙ จุด ทั้งนี้ จะเร่งรัดดำเนินการให้ครบทั้ง ๑๑ จุด

๑.๗ ความก้าวหน้าโครงการ Mobile Booster Pump จัดทำ TOR และราคากลางแล้วเสร็จ อยู่ในขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือก กำหนดการยื่นเสนอราคา วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๑.๘ ความก้าวหน้าโครงการ Smart Meter สำหรับลูกค้ำรายใหญ่อยู่ระหว่างการดำเนินการ

## ๒. คณะอนุกรรมการฯ มอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ

๒.๑ เร่งรัดลดน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ (พื้นที่บริการ และสำนักงานประปาสาขา) ให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยเฉพาะการเพิ่มกิจกรรมลดน้ำสูญเสียในพื้นที่ที่มีสัดส่วนปริมาณน้ำสูญเสียสูง (พื้นที่บริการ ๑ และ ๔) ให้สามารถลดน้ำสูญเสียได้อย่างมีนัยสำคัญ และให้นำเสนอผลการดำเนินงานแก่คณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๒ เร่งรัดการดำเนินงานในกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ ได้แก่ ๑) การทำสัญญาและการจัดทำ Base Line งานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ๒) การสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประธานด้วยเทคโนโลยีใหม่ให้เป็นไปตามแผน และ ๓) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors พร้อมเก็บข้อมูลก่อนและหลังการดำเนินงานรวมถึงการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการจากการนำเทคโนโลยีมาใช้งาน เพื่อสามารถนำมาพิจารณาขยายผลของโครงการต่อไป และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๓ เร่งรัดการดำเนินงานเพิ่มแรงดันน้ำบริเวณที่ดำเนินงานติดตั้ง Booster Pump โดยพิจารณาการเพิ่มจุดติดตั้ง Booster Pump ให้ครอบคลุมพื้นที่บริเวณน้ำไหลอ่อน และควรมีการเก็บข้อมูล ก่อนและหลังดำเนินโครงการฯ เพื่อประเมินผลโครงการฯ พร้อมพิจารณาแนวทางการเพิ่มแรงดันน้ำเพื่อให้ ครอบคลุมพื้นที่บริเวณน้ำไหลอ่อน รวมถึงพิจารณาแนวทางการรักษาเสถียรภาพของการเพิ่มแรงดันน้ำให้ เพียงพอกับความต้องการของผู้ใช้น้ำในระยะยาว และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๔ การวางแผนดำเนินงานให้ครอบคลุมการใช้งาน Mobile Booster Pump ได้ อย่างเต็มประสิทธิภาพ และควรมีการประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนได้รับทราบถึงการบริการของ กปน. ซึ่งจะ สร้างความพึงพอใจให้กับผู้ใช้น้ำและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ กปน. ทั้งนี้ ให้รายงานความก้าวหน้าใน การประชุมครั้งถัดไป

๒.๕ โครงการตาสับปะรด ควรมีการวางแผนแนวทางในการดำเนินงานโครงการใน ระยะต่อไปและปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้าใน การประชุมครั้งถัดไป

๒.๖ ศึกษาแนวทางการลดน้ำสูญเสียจากระบบผลิตน้ำประปาด้วยการนำน้ำจาก ตะกอนกลับมาใช้และบำบัดด้วยนวัตกรรม UF โดยควรพิจารณาให้สายงานผลิตน้ำนำเสนอโครงการลดน้ำ สูญเสียจากระบบผลิตน้ำประปาตามแผนแม่บทของ กปน. เพื่อพิจารณาแนวทางในการดำเนินการโดยให้ นำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๗ เร่งรัดการดำเนินงานโครงการ Flagship ของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำ สูญเสียและแรงดันน้ำประกอบด้วย ๑) โครงการจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ๒) โครงการพื้นที่ ทดลองระบบบริหารจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ (Smart Pressure Management) และ ๓) โครงการ Smart Meter สำหรับลูกค้ารายใหญ่และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๘ เร่งรัดการดำเนินการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้ได้ ตามเป้าหมายและควรมีการรายงานผลการลดน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการ (Apparent Losses) ที่ได้จาก การเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนประกอบด้วย

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

### **เรื่องที่ ๒๑ การรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในการประชุม ดังนี้

#### **การประชุมเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕**

**เรื่อง การขออนุมัติแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐**  
**ต่อคณะรัฐมนตรี**

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติตามที่กระทรวงมหาดไทย (มท.) เสนอดังนี้

...๗. มอบหมายให้หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ประกอบด้วย การไฟฟ้านครหลวง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การประปานครหลวง และการประปาส่วนภูมิภาครวบรวมข้อมูลผลกระทบที่เกิดจากสาธารณภัย ส่งให้ คลังข้อมูล สาธารณภัยแห่งชาติ เพื่อการประเมินมูลค่าความเสียหาย เพื่อการลงทุนด้านสาธารณภัยใน อนาคต...

## สาระสำคัญของเรื่อง

กระทรวงมหาดไทยเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ซึ่งเป็นแผนที่ต่อเนื่องมาจากแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งสิ้นสุดไปเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางสำหรับจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศ ภายใต้แนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยแบบอัจฉริยะ (Resilience by Smart DRM for ๓s) โดยมีเป้าหมาย เช่น ๑) ลดความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมและป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงใหม่ และ ๒) ประยุกต์ใช้งานวิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยี และภูมิปัญญา เพื่อให้ทุกภาคส่วนรู้เท่าทันการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยขับเคลื่อนการดำเนินงานด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เป็นแนวคิดและวิธีปฏิบัติในการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบทางลบจากสาธารณภัย ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการและการประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านสาธารณภัยเป็นการนำระบบบริหารจัดการและนวัตกรรมมาใช้เพิ่มศักยภาพในการป้องกันและจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมความเป็นหุ้นส่วนระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เป็นการพัฒนาศักยภาพการจัดการสาธารณภัยตามหลักสากลและส่งเสริมบทบาทของประเทศในฐานะแกนนำด้านการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การจัดการในภาวะฉุกเฉินแบบบูรณาการ เป็นการกำหนดแนวทางของการจัดตั้งองค์กรปฏิบัติในการจัดการภาวะฉุกเฉินและแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนการปฏิบัติงาน และยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืนเป็นการดำเนินงานภายหลังเกิดภาวะฉุกเฉินเพื่อให้ชุมชนหรือสังคมสามารถฟื้นฟูกลับมาได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติและสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้เห็นชอบแผนการป้องกันดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### เรื่องที่ ๒๒ การรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.

- เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ นายวีรวัฒน์ ยมจินดา พลเอก สิงห์ทอง หมี่ทอง นายอนุชิต ตระกูลมุกทุตา นายชัยทัต แซ่ตั้ง และ หม่อมราชวงศ์ศศิพญนท์ จันทรทัต กรรมการ กปน. ร่วมงานโครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ โดยมี นายคมกฤษ ทินกร ณ อยุธยา รวท.(กอ) ในฐานะประธานคณะกรรมการฯ และ ว่าที่ร้อยตรี ชัยยุทธ หอมวงศ์ ประธานสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ กปน. ร่วมเปิดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ "Sport Day MWA Play Together" โดยกิจกรรมในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการ กปน. คณะอนุกรรมการ กปน. ผู้บริหารระดับรองผู้ว่าการและผู้ช่วยผู้ว่าการ และสหภาพแรงงาน กปน. เพื่อสร้างความสมัครสมานสามัคคีภายในองค์กร

- เมื่อวันที่ ๑ - ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นายอนุชิต ตระกูลมุกทุตา กรรมการ กปน. ประธานอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ พร้อมคณะ และผู้บริหาร กปน. จัดประชุม คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ (สัญจร) เดินทางศึกษาดูงานหัวข้อ "ศึกษาแนวทางการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทในเครือและการจัดตั้งหน่วยธุรกิจเสริม (Business Unit) ณ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) จังหวัดนนทบุรี และบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ราช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) จังหวัดราชบุรี และเป็นบริษัทในเครือของ กฟผ. ซึ่งเป็นการส่งเสริมเพิ่มพูนองค์ความรู้ ประสบการณ์ ให้แก่คณะอนุกรรมการฯ อันจะนำมาซึ่งประโยชน์ต่อแนวทางการพัฒนาต่อยอดธุรกิจเสริมและการจัดตั้งบริษัทในเครือของ กปน. ในอนาคต



- เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พลเอก สิงห์ทอง หมีทอง ประธานอนุกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายใน เยี่ยมชมและมอบข้อเสนอแนะในการดำเนินงานของศูนย์แก้ไขปัญห ความเดือดร้อนของประชาชน (MWA Command Center : MCC) โดยปัจจุบันที่ทำการศูนย์ชั่วคราวตั้งอยู่ ณ ห้องประชุม ๖๑๓ อาคารสำนักงานใหญ่

- เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นายอนุชิต ตระกูลมุกตะ กรรมการ กปน. ประธานอนุกรรมการ บริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ พร้อมคณะ และผู้บริหาร กปน. เดินทางไปประชุม คณะอนุกรรมการ บริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ (สัญญา) ณ ห้องประชุมอาคาร ๔ ชั้น ๓ สำนักงาน ประปาสาขาบางบัวทอง โดยการเดินทางประชุมสัญจรครั้งนี้จัดขึ้นเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ ประสบการณ์ ให้แก่ คณะอนุกรรมการฯ เกี่ยวกับการดำเนินงานและการให้บริการของสำนักงานประปาสาขา รวมทั้งศึกษาดูงานพื้นที่ ดำเนินโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ อันเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการน้ำ สูญเสียเพื่อความยั่งยืนขององค์กร

- เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ หม่อมราชวงศ์ศศิพันธุ์ จันทรทัต กรรมการ กปน. ประธาน อนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย พร้อมคณะ และผู้บริหาร กปน. ลงพื้นที่ติดตามความก้าวหน้า โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน พร้อมทั้งจอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง ณ บริเวณสำนักงานใหญ่ กปน. เพื่อให้ กปน. ดำเนินงานก่อสร้างทั้งตัวอาคารและงานตกแต่งสถาปัตยกรรม ภายในให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และแล้วเสร็จตามแผนงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของ กปน. เป็นสำคัญ

- เมื่อวันที่ ๑๙ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นายชัยทัต แซ่ตั้ง กรรมการ กปน. ประธานอนุกรรมการ พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. พร้อมคณะ และผู้บริหาร กปน. เดินทางไปประชุม คณะอนุกรรมการพัฒนา เทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ (สัญญา) พร้อมทั้งศึกษาดูงาน กลุ่มบริษัท จัดการและพัฒนา ทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน) : EAST WATER Group เรื่อง การบริหารจัดการน้ำ และเยี่ยมชม ศึกษาดูงานเรื่อง การจัดการ Smart City เมืองพัทยา ณ จังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นการส่งเสริมเพิ่มพูนองค์ความรู้ ประสบการณ์ ให้แก่คณะอนุกรรมการฯ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยี ดิจิทัลของ กปน. ต่อไป

- เมื่อวันที่ ๒๑ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พลเอก สิงห์ทอง หมีทอง กรรมการ กปน. ประธาน อนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน พร้อมคณะ และผู้บริหาร กปน. เดินทางศึกษาดูงาน นิคมอุตสาหกรรม มาบตาพุด ณ จังหวัดระยอง เพื่อเข้าเยี่ยมชมรูปแบบการบริหารจัดการความเสี่ยง การบริหารความต่อเนื่อง ทางธุรกิจ รวมถึงแนวทางการแก้ไขปัญหา และการบริหารระบบ Infrastructure เช่น ระบบท่อ อุปกรณ์ และอื่น ๆ เพื่อนำมาพัฒนาขีดความสามารถของ กปน. ในการตอบสนองต่อวิกฤติการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ยกกระดับ องค์กรไปสู่การเป็น Resilient Organization รวมทั้งระดมความคิดเห็นสำหรับแนวทางการการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (GRC) เพื่อเตรียมความพร้อม และขับเคลื่อนการดำเนินงาน กปน. ในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**มติที่ประชุม** รับทราบ