

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕

ด้วยเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมปิยราษฎร์ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง และระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) โปรแกรม Webex คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การรับทราบการแจ้งที่ประชุมของประธานกรรมการ กปน.

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ประธานกรรมการ กปน. แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. สำนักคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๘๐๕.๒/ว๔๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ แจ้งมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้คณะกรรมการ กปน. กำกับดูแลรัฐวิสาหกิจให้ดำเนินงาน จึงขอให้ กปน. เร่งรัดการเบิกจ่าย ให้เป็นไปตามแผนและกรอบการดำเนินงานที่กำหนดไว้

๒. เพื่อให้เกิดความรอบคอบ/รัดกุมในการพิจารณางานจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร ขอให้ กปน. เร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามระยะเวลา/แผนงานที่กำหนด และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ควรมีการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น กรณีการดำเนินงานล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนงาน อาทิ การจัดซื้อจัดจ้างที่มีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว และการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ไม่สามารถดำเนินการได้ทัน ขอให้ กปน. เจรจาดำเนินการให้ได้ราคาต่ำสุด โดยคำนึงถึงการรักษาผลประโยชน์สูงสุดให้กับองค์กร

๓. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขอให้ กปน. เร่งรัดผลการดำเนินงานขององค์กรให้บรรลุตามแผนงาน/เป้าหมายที่กำหนด โดยเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพในการติดตามผลการดำเนินงานให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๔. กปน. ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ข้อมูล/ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับ กปน. เพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ รวมทั้งชี้แจงข้อเท็จจริงในประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ กปน. เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดีต่อองค์กร

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒ รายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙ สิ้นสุด ณ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยมีขอบเขตงานในการขยายกำลังการผลิตที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์เพิ่มขึ้นอีก ๘๐๐,๐๐๐ ลบ.ม. ต่อวัน เพิ่มประสิทธิภาพของระบบส่งน้ำด้วยการก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำก่อสร้างสถานีสูบน้ำและขยายถังเก็บน้ำใสพร้อมงานก่อสร้างวางท่อประปาและงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ สิ้นสุด ณ เดือนเมษายน ๒๕๖๕ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. เตรียมความพร้อมในการชี้แจงกรณีการอุทธรณ์สัญญา GE-MS๕/๖-๙ อย่างรอบคอบและชัดเจน เกิดความเข้าใจที่ตรงกันของทุกฝ่าย เพื่อความโปร่งใสและไม่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ กปน. นอกจากนี้ ขอให้ กปน. เร่งรัดผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการฯ โดยอาจพิจารณางานที่นอกเหนือจากแผนงานมาดำเนินการเบิกจ่ายทดแทนอีกทางหนึ่ง

มติที่ประชุม รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙

เรื่องที่ ๓ รายงานความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด โดย ผู้ว่าการได้เห็นชอบแปลงที่ดินที่เหมาะสมตามที่คณะทำงานพิจารณาแปลงที่ดินที่เหมาะสมรายงานเมื่อวันที่ ๒๘ ตามบันทึกที่ คณะทำงานพิจารณา ๒๕๖๕ เมษายน แปลงที่ดินฯ ๑๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการฯ งานจ้างประเมินราคาแล้วตามบันทึกที่ สกสพค๒๓/๒๕๖๕ วันที่ลง ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ ได้ผู้รับจ้างแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการประเมินราคา คาดว่าจะได้ราคาประเมินภายในสิ้นเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ และอยู่ระหว่างการจัดทำร่างขอบเขตงานและราคากลางของงานจัดซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด สิ้นสุด ณ เดือนเมษายน ๒๕๖๕

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า เพื่อให้ กปน. สามารถจัดซื้อที่ดินได้ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด กปน. อาจพิจารณาประเมินราคาแปลงที่ดินที่มีความเหมาะสมอย่างน้อย ๒ ลำดับ ควบคู่กันไป เพื่อให้สามารถจัดซื้อที่ดินที่มีความเหมาะสมในลำดับถัดไปได้ทันที ในกรณีที่ไม่สามารถจัดซื้อที่ดินที่มีความเหมาะสมในลำดับที่ ๑ ได้

มติที่ประชุม รับทราบความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๔ การรับทราบผลการหารือกรมบัญชีกลาง และการพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้าง ออกแบบเลขที่ SD-๙๐๑(R๑) ครั้งที่ ๒

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. รับทราบผลการหารือกรมบัญชีกลาง และพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างออกแบบเลขที่ SD-๙๐๑(R๑) ครั้งที่ ๒ ซึ่ง กปน. ได้ว่าจ้าง บริษัท โปโรเกรส เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด เป็นผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ขนาด ๘๐๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง ค่าจ้างตามสัญญา ๖๑,๗๐๐,๐๐๐.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาดำเนินการ ๖๐๐ วันเริ่มทำงานนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน ทั้งนี้ กปน. ขอแก้ไขสัญญา “ภาค ก การออกแบบ ข้อ ๔ หน้าที่ของผู้ให้บริการงานออกแบบ ข้อ ๔.๗” โดยไม่เปลี่ยนแปลงระยะเวลาของสัญญา และไม่เปลี่ยนแปลงค่าจ้างตามสัญญา ตามที่คณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติให้คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ พิจารณากลับกรองในประเด็นข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องก่อนนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติอีกครั้ง โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ทบทวนประเด็นข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียดรอบคอบอีกครั้งหนึ่ง เพื่อประโยชน์สูงสุดของ กปน.

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณากลับกรองในประเด็นข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างออกแบบเลขที่ SD-๙๐๑(R๑) ครั้งที่ ๒ ตามมติคณะกรรมการ กปน. แล้ว เห็นควรให้ กปน. ดำเนินการ ดังนี้

๑) ให้ กปน. ทำหนังสือหารือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง เกี่ยวกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างออกแบบเลขที่ SD-๙๐๑(R๑) ครั้งที่ ๒ ให้ถูกต้องตามแนวทางของหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๖๙๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒) ในการเสนอขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างออกแบบเลขที่ SD-๙๐๑(R๑) ครั้งที่ ๒ ต่อคณะกรรมการ กปน. ให้แสดงข้อเท็จจริงที่คู่สัญญาได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เพื่อประกอบการขออนุมัติด้วย เนื่องจากหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๖๙๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ มิได้มีผลยกเลิกหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๗๑ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓

๓) ให้ กปน. พิจารณาทบทวนและแก้ไขปรับปรุงเงื่อนไขสัญญาที่เสนอขอแก้ไขให้เหมาะสมและสอดคล้องกับข้อเท็จจริงที่เปลี่ยนแปลงไปในระหว่างการพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างออกแบบเลขที่ SD-๙๐๑(R๑) ครั้งที่ ๒ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน.

กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ และได้มีหนังสือหารือกรมบัญชีกลางว่า กปน. สามารถนำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือตามแนวทางปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๖๙๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ มาใช้ประกอบการพิจารณาเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญาจ้างออกแบบเลขที่ SD-๙๐๑(R๑) สำหรับการคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐ ได้ แล้วแต่เงื่อนไขในแต่ละกรณีถูกต้องใช่หรือไม่ โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลางได้มีหนังสือตอบข้อหารือว่าคณะกรรมการฯ พิจารณาเห็นว่าหน่วยงานของรัฐสามารถนำหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๖๙๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่องมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ไปใช้ในการแก้ไขสัญญาได้ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๗ วรรคหนึ่ง (๓) โดยไม่จำเป็นต้องรอผู้ประกอบการแจ้งความประสงค์แต่อย่างใด หากข้อเท็จจริงปรากฏว่าสัญญาจ้างออกแบบ เลขที่ SD-๙๐๑(R๑) ยังมีนิติสัมพันธ์อยู่ โดยยังมีได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย หรือได้มีการส่งมอบงานงวดสุดท้าย แต่ยังมีได้มีการตรวจรับพัสดุให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐ โดย กปน. สามารถดำเนินการแก้ไขสัญญาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับค่าปรับทุกกรณีเพื่อกำหนดอัตราค่าปรับจากอัตราเดิมเป็นอัตราร้อยละ ๐ ให้สอดคล้องกับมาตรการฯ ข้อ ๑.๑.๔ หรือข้อ ๑.๑.๕ แล้วแต่กรณีไป

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การแก้ไขสัญญาดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๖๙๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่องมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และหนังสือตอบข้อหารือของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๓/๑๑๘๒๔ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ข้อหารือแนวทางปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๖๙๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงมีมติรับทราบผลการหารือกรมบัญชีกลางและเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการหารือกรมบัญชีกลาง และพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างออกแบบเลขที่ SD-๙๐๑(R๑)

ครั้งที่ ๒ โดยเปลี่ยนแปลงสัญญา “ภาค ก การออกแบบ ข้อ ๔ หน้าที่ของผู้ให้บริการงานออกแบบ ข้อ ๔.๗” โดยไม่เปลี่ยนแปลงระยะเวลาของสัญญา และไม่เปลี่ยนแปลงค่าจ้างตามสัญญา

มติที่ประชุม รับทราบผลการหารือกรมบัญชีกลาง และอนุมัติเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างออกแบบเลขที่ SD-๙๐๑(R๑) ครั้งที่ ๒ โดยเปลี่ยนแปลงสัญญา “ภาค ก การออกแบบ ข้อ ๔ หน้าที่ของผู้ให้บริการงานออกแบบ ข้อ ๔.๗” โดยไม่เปลี่ยนแปลงระยะเวลาของสัญญา และไม่เปลี่ยนแปลงค่าจ้างตามสัญญา ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

เรื่องที่ ๕ การพิจารณาอนุมัติสั่งจ้างงานก่อสร้างงานเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมตามแนวคลองประปา ช่วงจากถนนศรีสมาน ถึงไซฟอนรังสิต และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา ปสป-๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติสั่งจ้างบริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวล็อปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างงานเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมตามแนวคลองประปา ช่วงถนนศรีสมาน ถึงไซฟอนรังสิต และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง สัญญา ปสป-๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๙๕๙,๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติสั่งจ้างบริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวล็อปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างงานเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมตามแนวคลองประปา ช่วงจากถนนศรีสมาน ถึงไซฟอนรังสิต และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง สัญญา ปสป-๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๙๕๙,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน ซึ่งในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างได้มีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียดการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน.

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์สัญญา ปสป-๒ ได้เจรจาต่อรองราคากับ บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวล็อปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) อีกครั้ง ตามข้อเสนอแนะของประธานกรรมการ กปน. และบริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวล็อปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) มีหนังสือยืนยันปรับลดราคาลงอีก จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๕๙,๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

มติที่ประชุม อนุมัติสั่งจ้างบริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวล็อปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างงานเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมตามแนวคลองประปา ช่วงถนนศรีสมาน ถึงไซฟอนรังสิต และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง สัญญา ปสป-๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๙๕๙,๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน

เรื่องที่ ๖ การพิจารณาอนุมัติสั่งจ้างงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร Upgrade ระบบ SAP เลขที่ จล.๓/๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติสั่งจ้าง กิจการร่วม พี เอ็น เอ ที (PNAT) หรือ PNAT Consortium เป็นผู้รับจ้างงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร Upgrade ระบบ SAP เลขที่ จล.๓/๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ค่าจ้างตามสัญญา ๒๖๒,๒๘๕,๘๙๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา ๕๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติสั่งจ้าง กิจการร่วม พี เอ็น เอ ที (PNAT) หรือ PNAT Consortium เป็นผู้รับจ้างงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร Upgrade ระบบ SAP เลขที่ จล.๓/๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ค่าจ้างตามสัญญา ๒๖๒,๔๙๙,๘๙๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา ๕๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ซึ่งในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างได้มีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียดการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน.

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้เจรจาต่อราคากับ กิจการร่วม พี เอ็น เอ ที (PNAT) หรือ PNAT Consortium อีกครั้ง ตามข้อเสนอแนะของประธานกรรมการ กปน. และกิจการร่วม พี เอ็น เอ ที (PNAT) หรือ PNAT Consortium) มีหนังสือยืนยันปรับลดราคาลงอีก จำนวน ๒๑๔,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖๒,๒๘๕,๘๙๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

มติที่ประชุม อนุมัติสั่งจ้าง กิจการร่วม พี เอ็น เอ ที (PNAT) หรือ PNAT Consortium เป็นผู้รับจ้างงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร Upgrade ระบบ SAP เลขที่ จล.๓/๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ค่าจ้างตามสัญญา ๒๖๒,๒๘๕,๘๙๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา ๕๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

เรื่องที่ ๗ การพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับเปลี่ยนแผนงานในแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับเปลี่ยนแผนงานในแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดย กปน. ได้สรุปผลการทบทวนการปรับเปลี่ยนแผนงานในแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๑๕ แผนงาน แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่

๑. กลุ่มปรับรายละเอียดแผนงานและตัวชี้วัด จำนวน ๑๔ แผนงาน
๒. กลุ่มยกเลิกแผนงานเนื่องจากบรรจุนางลงในแผนงานอื่น จำนวน ๑ แผนงาน

ลำดับที่	โครงการ/แผนงาน	ปรับแผนงานและตัวชี้วัด	ยกเลิกแผนงาน	หมายเหตุ
๑	๑.๑-๑P โครงการปรับปรุงท่อประปา แผนงานที่ ๒: เปลี่ยนท่อประปา กิจกรรมที่ ๒.๑-๒.๓	✓		ปรับแผนงานและตัวชี้วัด เนื่องจากต้องสอบถามกรมบัญชีกลางถึงแนวทางการดำเนินการกรณีผู้ให้บริการรายที่ได้รับการคัดเลือกซึ่งได้คะแนนคุณภาพสูงสุดไม่ยอมเข้าทำสัญญา

ลำดับ ที่	โครงการ/แผนงาน	ปรับแผนงาน และตัวชี้วัด	ยกเลิก แผนงาน	หมายเหตุ
	<u>แผนงานที่ ๕</u> : การปรับปรุงศักยภาพท่อประปา	✓		จากเดิมเริ่มก่อสร้างวางท่อประปาโครงการเสริมเสถียรภาพ โครงข่ายท่อประปา เฟส ๑ ภายในเดือน เม.ย. ๖๕ เป็น ได้ผู้ให้บริการออกแบบภายในเดือน เม.ย. ๖๕ ปรับแผนงานและตัวชี้วัด เนื่องจากการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ส่งผลให้ผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศไม่สามารถเดินทางมา ประเมินพื้นที่ได้ จากเดิมตรวจรับมอบงานได้ภายในเดือน ก.ย. ๖๕ เป็นลงนามสัญญาจ้างได้ภายในเดือน ก.ย. ๖๕
๒	๑.๒-๑P โครงการบริหารจัดการเครื่องวัด <u>แผนงานที่ ๒</u> : การบริหารจัดการเครื่องวัดระบบฝ้า ระวังน้ำสูญเสีย (DMA) (ผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการ พัฒนาองค์กร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕)	✓		ปรับตัวชี้วัดให้สะท้อนการดำเนินงานที่แท้จริง เนื่องจาก การบริหารจัดการ RTU นั้นเกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอกที่ ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น กฟน. หรือผู้ให้บริการสัญญา อินเทอร์เน็ต ซึ่ง กปน. ไม่สามารถควบคุมหรือแก้ไขได้โดยทันที ประกอบกับเงื่อนไขสัญญากำหนดว่า RTU ที่ใช้งานได้จะต้องไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ และไม่รวมเหตุขัดข้อง จากเดิมร้อยละของ RTU ที่ใช้งาน ร้อยละ ๑๐๐ เป็นร้อยละของ RTU ที่ใช้งาน โดยนับเฉพาะตู้ในสัญญา และไม่ นับเหตุขัดข้องร้อยละ ๙๘
๓	๑.๓-๑P โครงการบริหารจัดการแรงดันน้ำ <u>แผนงานที่ ๑</u> : ปรับปรุงระบบงานซ่อม ท่อประปาแตกรั่ว	✓		ปรับแผนงานและตัวชี้วัด เนื่องจากงานประดาน้ำยังไม่มี กฎหมายเฉพาะรองรับ และการหาข้อมูลด้านกฎหมายในช่วง การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ทำได้ล่าช้ากว่าปกติ จากเดิมลงนามในสัญญาจ้างของกิจกรรม ๑.๒ ภายในเดือน ธ.ค. ๖๔ เป็น ลงนามในสัญญาจ้างของกิจกรรม ๑.๒ ภายในเดือน พ.ค. ๖๕
๔	๑.๔-๑P โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ <u>แผนงานที่ ๔</u> : ก่อสร้างวางท่อประปา กิจกรรมที่ ๔.๑-๔.๒ (ผ่านความเห็นชอบจากการประชุม คณะกรรมการพัฒนาองค์กร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕)	✓		ปรับเปลี่ยนแผนงานและตัวชี้วัด เนื่องจากการแพร่ระบาด ของ COVID-๑๙ ทำให้ผู้ให้บริการออกแบบยังดำเนินการไม่ แล้วเสร็จ จากเดิมได้ผู้รับจ้างงานก่อสร้าง กลุ่ม ๑ ครบทุกเส้นทาง ภายในเดือน พ.ค. ๖๕ เป็น ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างได้ครบทุกสัญญา ภายในเดือน ก.ย. ๖๕
๕	๑.๔-๓P โครงการจัดทำแผนแม่บทโครงสร้าง พื้นฐานระบบประปาของ กปน.	✓		ปรับแผนงานและตัวชี้วัด เนื่องจากความซับซ้อนของระบบ โครงสร้างเดิม ทำให้ที่ปรึกษาต้องหารือข้อมูลกับหน่วยงานทั้ง ภายใน/นอกเพิ่มเติม และการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ส่งผลให้การประสานงานข้อมูลทำได้ล่าช้า จากเดิมรายงานฉบับสมบูรณ์ แล้วเสร็จภายในเดือน มิ.ย. ๖๕ เป็น ๑. จัดลำดับการพัฒนาโครงการแล้วเสร็จ ภายในเดือน ก.ค. ๖๕ ๒. จัดทำร่างรายงานฉบับสมบูรณ์แล้วเสร็จ ภายในเดือน ก.ย. ๖๕
๖	๑.๔-๔P โครงการปรับปรุงระบบผลิต สูบส่ง สูบน้ำจ่ายแรงดันระยะ ๓ ปี	✓		ปรับแผนงานและตัวชี้วัด เนื่องจากผู้รับจ้างออกแบบจัดทำร่าง TOR และราคากลางงานก่อสร้างเป็นชุดเดียวกัน จึงของส่งงาน พร้อมกันปัจจุบันร่าง TOR แล้วเสร็จ และอยู่ระหว่างจัดทำ ราคากลาง จากเดิมได้เอกสารประกอบงานจ้างแล้วเสร็จ ภายในเดือน ม.ค. ๖๕ เป็น ได้เอกสารประกอบงานจ้างแล้วเสร็จ ภายในเดือน เม.ย. ๖๕

ลำดับ ที่	โครงการ/แผนงาน	ปรับแผนงาน และตัวชี้วัด	ยกเลิก แผนงาน	หมายเหตุ
๗	๑.๗-๑P โครงการแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plans) แผนงานที่ ๓ : ด้านการสูบน้ำ	✓		ปรับกิจกรรมและตัวชี้วัด เนื่องจากงานจ้างล้างทำความสะอาด ถังเก็บน้ำใสสถานีสูบน้ำลาดกระบังต้องใช้แรงงานอย่างน้อย ๒๕ คน และภายในถังเก็บน้ำใสเป็นพื้นที่อับอากาศ ซึ่งเสี่ยงต่อ การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ เดิมล้างถังเก็บน้ำใส ๒ สถานี ภายในเดือน ก.ย. ๖๕ เป็นล้างถังเก็บน้ำใส ๑ สถานี ภายในเดือน ก.ย. ๖๕
๘	๒.๑-๒L โครงการพัฒนางานให้บริการ ในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service) แผนงานที่ ๑ : การพัฒนาระบบมาตรวัดน้ำ อัตโนมัติ (AMR) กิจกรรมที่ ๑.๓ (ผ่านความเห็นชอบจากการประชุม คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕)	✓		ปรับแผนงานและตัวชี้วัดเนื่องจากมีโครงการจัดซื้อ Smart Meter เพิ่มเติมและได้รับแจ้งกระบวนการคิดค่าใช้จ่ายและ ออกใบแจ้งค่าน้ำประปาต่างจากเดิม จึงต้องรวบรวมความ ต้องการใหม่ จากเดิมพัฒนาระบบแล้วเสร็จ ภายในเดือน มี.ค. ๖๕ เป็นเก็บรวบรวมความต้องการแล้วเสร็จ ภายในเดือน มี.ค. ๖๕ โดยพัฒนาระบบแล้วเสร็จ เดือน ก.ค. ๖๕
๙	๒.๑-๕L โครงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แผนงานที่ ๒ : เข้าใช้บริการระบบการบริหาร จัดการความยินยอม (Consent Management) (ผ่านความเห็นชอบจากการประชุม คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕)	✓		ปรับแผนงานและตัวชี้วัดเนื่องจากการสืบราคาตลาดทุกราย เสนอราคาสูงกว่างบประมาณ จึงต้องปรับวิธีการเบิกจ่ายเงิน เป็นแบบเหมาจ่ายเพื่อให้สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ ได้รับจัดสรร จึงจำเป็นต้องขยายระยะเวลาดำเนินการ จากเดิมติดตั้งระบบตาม PDPA แล้วเสร็จ ภายในเดือน มี.ค. ๖๕ เป็นติดตั้งระบบตาม PDPA แล้วเสร็จ ภายในเดือน พ.ค. ๖๕
๑๐	๒.๑-๖L Internal Threat Analytic (ผ่านความเห็นชอบจากการประชุม คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕)	✓		ปรับแผนงานและตัวชี้วัด เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอในครั้ง แรก จึงต้องทบทวนและแก้ไขรายละเอียดคุณสมบัติ จากเดิมได้ระบบเสร็จพร้อมใช้งาน ภายในเดือน พ.ค. ๖๕ เป็นได้ระบบพร้อมใช้งาน ภายในเดือน ส.ค. ๖๕
๑๑	๓.๑-๒C ศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อน ของประชาชนด้านกิจการประปา	✓		ปรับแผนงานและตัวชี้วัดเนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอเพียง ๑ ราย คณะกรรมการพิจารณาฯ จึงขออนุมัติยกเลิกการประกวดราคา จากเดิมพัฒนาระบบศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของ ประชาชนด้านกิจการประปา แล้วเสร็จ ภายในเดือน ก.ย. ๖๕ เป็นปรับปรุงห้องสำหรับจัดตั้งศูนย์บริหารแก้ไขความ เดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา และพัฒนาระบบ MWA Command Center (MCC) ที่ กปน. ใช้งานอยู่ใน ปัจจุบันแล้วเสร็จ ภายใน ๑๑ ก.ค. ๖๕
๑๒	๔.๑-๓F โครงการเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจและ วิเคราะห์การลงทุน (ผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะอนุกรรมการ พัฒนาองค์กร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕) แผนงานที่ ๑ : โครงการจัดทำแนวทางและจัดตั้ง บริษัทในเครือ	✓		ปรับแผนงานตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร จากเดิมได้ที่ปรึกษาและลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ภายใน เดือน ก.ย. ๖๕ เป็น ๑. ทบทวนร่างขอบเขตของงาน (TOR) แล้วเสร็จ ภายในเดือนมี.ค. ๖๕ ๒. จัดหาที่ปรึกษาได้ภายในเดือน มิ.ย. ๖๕

ลำดับ ที่	โครงการ/แผนงาน	ปรับแผนงาน และตัวชี้วัด	ยกเลิก แผนงาน	หมายเหตุ
	<p>แผนงานที่ ๒: การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสินทรัพย์</p> <p>แผนงานที่ ๓: การศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาในพื้นที่ฝั่งตะวันตกและรูปแบบการลงทุนที่เหมาะสม</p>	✓	✓	<p>ยกเลิกแผนเนื่องจากบรรจุงานในการจัดจ้างที่ปรึกษาในแผนงานที่ ๑ แล้ว</p> <p>ปรับแผนงานเนื่องจากรอความชัดเจนของงานศึกษาความเหมาะสมโครงการเพิ่มศักยภาพการส่งน้ำดิบเพื่อการประปาจากเดิมได้ที่ปรึกษาและลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ภายในเดือน ก.ย. ๖๕</p> <p>เป็นได้ร่าง TOR ภายในเดือน ก.ย. ๖๕</p>

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับเปลี่ยนแผนงานในแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๕ แผนงาน ประกอบด้วยกลุ่มปรับรายละเอียดแผนงานและตัวชี้วัด จำนวน ๑๔ แผนงาน และกลุ่มยกเลิกแผนงานเนื่องจากบรรจุงานลงในแผนงานอื่น ๑ แผนงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบการปรับเปลี่ยนแผนงานในแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๕ แผนงาน ประกอบด้วย กลุ่มปรับรายละเอียดแผนงานและตัวชี้วัด จำนวน ๑๔ แผนงาน และกลุ่มยกเลิกแผนงานเนื่องจากบรรจุงานลงในแผนงานอื่น จำนวน ๑ แผนงาน

เรื่องที่ ๘ การพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือประเด็นปัญหาที่ได้จากการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือประเด็นปัญหาที่ได้จากการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของ กปน. โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ได้มีหนังสือที่ กค ๐๘๑๘๒/๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ แจ้งผลการประเมินตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของ กปน. พร้อมข้อสังเกตหรือประเด็นปัญหาที่ได้จากการประเมินผลการดำเนินงาน และความเห็นเพิ่มเติมของ สคร. โดยขอให้ กปน. นำเสนอแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือประเด็นปัญหาที่ได้จากการประเมินผลฯ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กปน. ต่อ สคร. ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลประเมิน

กปน. ได้จัดทำรายงานแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือประเด็นปัญหาที่ได้จากการประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของ กปน. และความเห็นเพิ่มเติมของ สคร. จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จ

คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อขอความเห็นชอบแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือประเด็นปัญหาที่ได้จากการประเมินผลการดำเนินงานและความเห็นเพิ่มเติมของ สคร. ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. เพิ่มสาเหตุของน้ำสูญเสียจากอุปกรณ์ในระบบส่ง/จ่ายน้ำ เช่น ประตูน้ำ ประตูระบายอากาศ บางส่วนมีสภาพชำรุด และเพิ่มแนวทางการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและบริหารจัดการแรงดันน้ำในการเตรียมหาวิธีใหม่ ในการวางท่อประธาน อาทิ วิธี Relining และให้สายงานวิศวกรรมนำเสนอรายละเอียดแนวทางการศึกษาต่อคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

ทั้งนี้ กปน. ได้ปรับปรุงแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อสังเกตฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนาองค์กรเรียบร้อยแล้ว

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณากำหนดผู้รับผิดชอบ Core Business Enablers ในแต่ละด้านให้ชัดเจน และขอให้ กปน. เร่งรัดการดำเนินงานตามแนวทางการปรับปรุงฯ ที่นำเสนอ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

มติที่ประชุม เห็นชอบแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือประเด็นปัญหาที่ได้จากการประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของ กปน. และความเห็นเพิ่มเติมของ สคร. และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๙ การพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลในส่วนของอัตราค่าห้องและค่าอาหารของผู้ปฏิบัติงานและบุคคลในครอบครัว

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลในส่วนของอัตราค่าห้องและค่าอาหารของผู้ปฏิบัติงานและบุคคลในครอบครัวตามที่คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบกำหนดขอบเขตสภาพการจ้างที่เกี่ยวกับการเงินสำหรับรัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งที่รัฐวิสาหกิจนั้นอาจดำเนินการเองได้ ตามมาตรา ๑๓(๒) แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ เกี่ยวกับการปรับปรุงค่าห้องและค่าอาหาร กรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล ซึ่งการกำหนดขอบเขตที่เกี่ยวกับสวัสดิการการรักษาพยาบาลฯ มิใช่สภาพบังคับที่รัฐวิสาหกิจต้องดำเนินการ คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จึงมีมติเห็นชอบการปรับเพิ่มค่ารักษาพยาบาลในส่วนของค่าห้องและค่าอาหาร ดังนี้

๑. สำหรับผู้ปฏิบัติงาน จากเดิม “เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๑,๒๐๐ บาท ต่อ ๑ คน” เป็น “เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๑,๕๐๐ บาท ต่อ ๑ คน”

๒. สำหรับบุคคลในครอบครัว จากเดิม “เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๘๐๐ บาท ต่อ ๑ คน” เป็น “เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๑,๑๐๐ บาท ต่อ ๑ คน”

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการปรับปรุงสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลในส่วนของอัตราค่าห้องและค่าอาหารของผู้ปฏิบัติงานและบุคคลในครอบครัว ดังนี้

๑) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน จากเดิม “เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๑,๒๐๐ บาท ต่อ ๑ คน” เป็น “เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๑,๕๐๐ บาท ต่อ ๑ คน”

๒) สำหรับบุคคลในครอบครัว จากเดิม “เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๘๐๐ บาท ต่อ ๑ คน” เป็น “เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๑,๑๐๐ บาท ต่อ ๑ คน”

๒. อนุมัติให้ กปน. เบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในส่วนของอัตราค่าห้องและค่าอาหารตามข้อ ๑ ตั้งแต่วันที่คณะกรรมการ กปน. มีมติให้ความเห็นชอบ และให้ กปน. ดำเนินการแก้ไขระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรื่องที่ ๑๐ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับการประปานครหลวง ว่าด้วย การบริการจัดส่ง
จำหน่าย และการใช้น้ำประปา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับการประปานครหลวง ว่าด้วย การบริการจัดส่ง จำหน่าย และการใช้น้ำประปา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ตามที่คณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้มีข้อเสนอแนะโดยมอบหมายให้คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ พิจารณากลับกรองกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ เพื่อให้ กปน. สามารถดำเนินการได้อย่างเหมาะสมถูกต้อง เป็นไปตามอำนาจหน้าที่

คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณากลับกรองกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว มีความเห็น ดังนี้

(๑) เมื่อพิจารณาคำนิยาม คำว่า “มาตรวัดน้ำ” ตามข้อ ๖ ของข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๑๖ ว่าด้วย การบริการจัดส่ง จำหน่าย และการใช้น้ำประปา พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งหมายความว่า “เครื่องวัดปริมาณน้ำประปาที่ใช้หรือไหลผ่าน” เห็นว่าคำนิยามดังกล่าวมีความหมายครอบคลุมทั้งมาตรวัดน้ำใบพัดที่ใช้อยู่ในปัจจุบันและมาตรวัดน้ำอัจฉริยะแล้ว ดังนั้น การให้บริการมาตรวัดน้ำอัจฉริยะสามารถดำเนินการได้ตามข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๑๖ แต่ทั้งนี้ไม่มีข้อกำหนดในบางข้อของข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๑๖ ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานของมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ เห็นควรมอบหมายให้เลขานุการฯ ประสานงานคณะทำงานกำหนดหลักเกณฑ์การใช้ Smart Meter สำหรับผู้ใช้น้ำ เพื่อพิจารณาทบทวนและแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๑๖ ให้รองรับการให้บริการมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ

(๒) เพื่อให้การให้บริการมาตรวัดน้ำอัจฉริยะมีความคล่องตัว สามารถดำเนินงานได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์และเทคโนโลยีในปัจจุบัน รวมทั้งรองรับการให้บริการที่หลากหลาย เช่น การให้บริการเฉพาะราย เห็นควรแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๑๖ กำหนดให้อำนาจในการดำเนินการต่าง ๆ ให้กับผู้จัดการ โดยเพิ่มเนื้อหาเป็นข้อ ๕ วรรคสอง

กปน. โดยคณะทำงานกำหนดหลักเกณฑ์การใช้ Smart Meter สำหรับผู้ใช้น้ำ ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๑๖ ว่าด้วย การบริการจัดส่ง จำหน่าย และการใช้น้ำประปา พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยเพิ่มความข้อ ๕ วรรคสอง ซึ่งเทียบเคียงมาจากระเบียบการดำเนินคดีแพ่งของพนักงานอัยการ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเสนอร่างข้อบังคับที่ได้แก้ไขปรับปรุงแล้วต่อคณะกรรมการกฎหมายฯ

คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบร่างข้อบังคับการประปานครหลวง ว่าด้วย การบริการจัดส่ง จำหน่าย และการใช้น้ำประปา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ซึ่งเพิ่มเติมเนื้อหาเป็นข้อ ๕ วรรคสอง เพื่อให้อำนาจผู้ว่าการใช้ดุลพินิจพิจารณาดำเนินการเมื่อเกิดปัญหาในทางปฏิบัติจากการบังคับใช้ข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๑๖ กับการให้บริการมาตรวัดน้ำอัจฉริยะซึ่งเป็นเรื่องใหม่ที่ยังไม่มีแนวทางปฏิบัติและรายละเอียดการดำเนินงานที่ชัดเจน และมีความเห็นให้แก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบังคับดังกล่าว เพื่อให้ผู้ว่าการใช้ดุลพินิจโดยยึดแนวทางและเป้าหมายในการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังนี้

“ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กล่าวถึงไว้ ให้ผู้ว่าการใช้ดุลพินิจพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร โดยยึดแนวทางและเป้าหมายตามกฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงแนวทางที่เคยปฏิบัติ หลักกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบ ที่ใกล้เคียงอย่างยิ่งมาประกอบการพิจารณาด้วย โดยคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะและประโยชน์ของการประปานครหลวงที่จะได้รับ โดยจะต้องไม่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการเป็นสำคัญ และเมื่อดำเนินการตามความในวรรคนี้แล้ว ให้รีบรายงานคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อทราบทุกครั้งโดยเร็ว”

ทั้งนี้ กปน. ได้แก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบังคับการประปานครหลวง ว่าด้วย การบริการจัดส่ง จำหน่าย และการใช้น้ำประปา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ตามมติคณะอนุกรรมการกฎหมายฯ เรียบร้อยแล้ว

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อสังเกตว่า การดำเนินงานให้บริการติดตั้งมาตรวัดน้ำอัจฉริยะให้กับผู้ใช้ น้ำ กปน. ควรศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานมีความรอบคอบรัดกุม รวมทั้งควรกำหนดกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการมาตรวัดน้ำอัจฉริยะให้ชัดเจน เพื่อหลีกเลี่ยงการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบร่างข้อบังคับการประปานครหลวง ว่าด้วย การบริการจัดส่ง จำหน่าย และการใช้น้ำประปา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. และให้รับข้อสังเกตของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๑๑ การรับทราบการอนุมัติขยายระยะเวลาทำการตามสัญญา สัญญา สศป-๒๘

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. รับทราบการอนุมัติขยายระยะเวลาทำการตามสัญญา สัญญา สศป-๒๘ ครั้งที่ ๓ ซึ่ง บริษัท ยูนิค เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง ในถนนรามคำแหง ณ โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีส้ม ช่วงศูนย์วัฒนธรรม-มีนบุรี (สุวินทวงศ์) สัญญาที่ ๔ ช่วงคลองบ้านม้า - มีนบุรี (สุวินทวงศ์) ของการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย ค่างานตามสัญญา ๔๓๕,๕๔๘,๐๘๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยเป็นการขยายระยะเวลาทำการตามสัญญาจำนวน ๑๒๖ วัน ตามประกาศและข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนด การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่ให้กลุ่มงานก่อสร้าง ในเขตพื้นที่ กทม. และปริมณฑลปิดสถานที่ก่อสร้าง, ปิดสถานที่พักชั่วคราวของคณงาน, ห้ามเคลื่อนย้ายแรงงานและห้ามออกนอกเคหสถาน ส่งผลให้สิ้นสุดสัญญาในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีความเห็นว่า การอนุมัติขยายระยะเวลาทำการตามสัญญา สัญญา สศป-๒๘ ครั้งที่ ๓ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๒ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๒ จึงมีมติรับทราบและเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการอนุมัติขยายระยะเวลาทำการตามสัญญา สัญญา สศป-๒๘ ครั้งที่ ๓

มติที่ประชุม รับทราบการอนุมัติขยายระยะเวลาทำการตามสัญญา สัญญา สศป-๒๘ ครั้งที่ ๓ ตามที่เสนอ

เรื่องที่ ๑๒ การรับทราบแผนการดำเนินการ Booster Pump, Mobile Booster Pump และ Smart Meter ระหว่างการเช่าหรือการจัดซื้อ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบแผนการดำเนินการ Booster Pump, Mobile Booster Pump และ Smart Meter ระหว่างการเช่าหรือการจัดซื้อ โดย กปน. ได้จัดทำรายละเอียดแผนการดำเนินงาน การใช้งาน และการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของ Booster Pump, Mobile Booster Pump และ Smart Meter แล้วเสร็จ สรุปได้ดังนี้

แผนการดำเนินงาน	จำนวนติดตั้ง (จุด)	วิธีการ	การวิเคราะห์ความคุ้มค่า
Booster Pump	๒๓ จุด	เช่า	IRR ๑๘.๓๔% NPV ๑.๐๖๒ ล้านบาท
Mobile Booster Pump	๑๘ จุด	เช่า	Return Apparent Loss ๑.๐๙๘ ล้านบาท/ปี (ค่าน้ำประปา ๑๗.๓๗๔ ล้านบาท/ปี)
Smart Meter	๑๕๐ จุด	ซื้อ	IRR ๒๘.๕๔% NPV ๔๖.๕๙๖ ล้านบาท

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบแผนการดำเนินการ Booster Pump และ Mobile Booster Pump ด้วยวิธีการเช่า และ Smart Meter ด้วยวิธีการซื้อ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบต่อไป ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ติดตามและประเมินการใช้งานอย่างต่อเนื่อง และพิจารณารูปแบบการดำเนินงานให้เหมาะสมตามสภาพการใช้งาน โดยให้พิจารณาผลการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำประกอบด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๓ การรับทราบรายงานงบการเงินของ กปน. สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) และสำหรับงวดสามเดือนและหกเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานงบการเงินของ กปน. สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) และสำหรับงวดสามเดือนและหกเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) ดังนี้

๑. สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน)

๑) ฐานะทางการเงิน

(๑) สินทรัพย์รวม เท่ากับ ๘๔,๙๐๗.๕ ล้านบาท ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน ๗,๙๘๔.๔ ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ๗๖,๙๒๓.๑ ล้านบาท

(๒) หนี้สินและส่วนของทุน เท่ากับ ๘๔,๙๐๗.๕ ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินรวม ๑๖,๒๘๒.๗ ล้านบาท (หนี้สินหมุนเวียน ๓,๘๔๔.๒ ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน ๑๒,๔๓๘.๕ ล้านบาท) และส่วนของทุน ๖๘,๖๒๔.๘ ล้านบาท

๒) ผลการดำเนินงาน มีกำไรเท่ากับ ๑,๒๒๕.๘ ล้านบาท เกิดจากรายได้รวม ๔,๕๔๖.๓ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายรวม ๓,๓๒๐.๕ ล้านบาท สำหรับกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จหลังหักขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และบวกกำไรจากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด เท่ากับ ๑,๒๒๗.๐ ล้านบาท

๒. สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน)

๑) ฐานะทางการเงิน

(๑) สินทรัพย์รวม เท่ากับ ๘๖,๕๗๓.๔ ล้านบาท ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน ๑๓,๐๗๑.๘ ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ๗๓,๕๐๑.๖ ล้านบาท

(๒) หนี้สินและส่วนของทุน เท่ากับ ๘๖,๕๗๓.๔ ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินรวม ๑๘,๑๘๕.๒ ล้านบาท (หนี้สินหมุนเวียน ๕,๗๔๕.๗ ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน ๑๒,๔๓๙.๕ ล้านบาท) และส่วนของทุน ๖๘,๓๘๘.๒ ล้านบาท

๒) ผลการดำเนินงาน มีกำไรเท่ากับ ๒,๑๙๒.๓ ล้านบาท เกิดจากรายได้รวม ๙,๑๐๑.๐ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายรวม ๖,๙๐๘.๗ ล้านบาท สำหรับกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จหลังหักขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และบวกกำไรจากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด เท่ากับ ๒,๑๙๕.๔ ล้านบาท

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบ รายงานงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) และสำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) และมีความเห็นเพิ่มเติมให้ กปน. พิจารณาดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์หรือแนวทาง ดังนี้

๑. การบริหารจัดการเงินประกันการใช้น้ำ รวมถึงดอกเบี้ยที่ได้รับจากการนำเงินประกันการใช้น้ำฝากกับสถาบันการเงิน

๒. การบริหารจัดการสภาพคล่องคงเหลือโดยการลงทุนกับสถาบันการเงิน

มติที่ประชุม รับทราบรายงานงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) และสำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) และให้ กปน. รับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๔ การรับทราบรายงานผลการตรวจสอบ ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และรายงานผลการตรวจสอบการดำเนินการตรวจเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (Enablers) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการตรวจสอบ ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และรายงานผลการตรวจสอบการดำเนินการตรวจเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (Enablers) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ โดย กปน. ได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ ดังนี้

๑. รายงานผลการตรวจสอบ ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๕)

สำนักตรวจสอบ ดำเนินการตรวจสอบได้ครบถ้วนตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖ งาน ๔๒ หน่วยงาน การรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหารหน่วยรับตรวจสามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาตามแผนการตรวจสอบครบถ้วน ระดับความสำคัญของผลการตรวจสอบ (Audit Rating) อยู่ในเกณฑ์ดี ๑๙ หน่วยงาน น่าพอใจ ๒ หน่วยงาน ควรปรับปรุง ๖ หน่วยงาน และกิจกรรมที่สอบทานในภาพรวมขององค์กร ๑๕ หน่วยงาน ไม่มีการจัดลำดับความสำคัญของผลการตรวจสอบ ประเด็นที่ตรวจพบและผู้บริหารควรให้ความสำคัญ จำนวน ๑๓ ประเด็น ผู้บริหารหน่วยรับตรวจได้จัดทำแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของสำนักตรวจสอบครบถ้วน

หน่วยรับตรวจมีการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายในเพียงพอ รวมถึงมีการกำกับดูแลให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และคู่มือปฏิบัติงานที่กำหนด อย่างไรก็ตาม งานการควบคุมภายในของหน่วยงานที่ควรได้รับการปรับปรุงให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี จำนวน ๓ งาน คือ งานบริหารจัดการระบบท่อประปา ของสำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ งานการบำรุงรักษาโครงข่ายท่อของฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ และงานการบริหารจัดการมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ของสำนักงานประปาสายมหาสวัสดิ์ ทั้งนี้ ผลการประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติงานของทีมตรวจสอบโดยผู้รับตรวจ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก (คะแนนเฉลี่ย ๔.๙๐) ผลการประเมินความร่วมมือของหน่วยรับตรวจโดยผู้ตรวจสอบ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก (คะแนนเฉลี่ย ๔.๙๔)

๒. รายงานผลการตรวจสอบ การดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (Enablers) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

สำนักตรวจสอบ จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) ตามฐานความเสี่ยง ครอบคลุมแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ทั้ง ๔ ด้าน จำนวน ๓๕ กิจกรรม โดยมีกิจกรรมตรวจสอบตามฐานความเสี่ยงจำนวน ๑๖ กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ สำหรับไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตรวจสอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๔ ด้าน ๖ กิจกรรม และมีข้อเสนอแนะให้กับหน่วยรับตรวจ ดังนี้

Enablers	กิจกรรมตรวจสอบ	ข้อเสนอแนะ
ด้านที่ ๑ การกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร (Corporate Governance & Leadership : CG & Leadership)	๑.การบริหารงานตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดี	-
ด้านที่ ๔ การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า (Stakeholder and Customer Management : SCM)	๒.การบริหารจัดการคลังพัสดุ	-
	๓.การบริหารจัดการมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์	✓
ด้านที่ ๕ การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology : DT)	๔. การตรวจสอบโปรแกรมประยุกต์ด้านผลิตและส่งน้ำ	✓
	๕. การตรวจสอบโปรแกรมประยุกต์ด้านบริหาร	✓
ด้านที่ ๖ การบริหารทุนมนุษย์ (Human Capital Management : HCM)	๖. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	✓

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบ รายงานผลการตรวจสอบ ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๕)

๒. เห็นชอบ รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน รัฐวิสาหกิจ (Enablers) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ และมีความเห็นเพิ่มเติมให้ กปน. พิจารณาแนวทางการทดสอบเจาะระบบ (Penetration Test) การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ของ กปน. เพื่อให้มั่นใจได้ว่า มาตรการการป้องกันภัยทางไซเบอร์ต่าง ๆ ของ กปน. สามารถปิดช่องโหว่และภัยคุกคามจากภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ไปพิจารณาดำเนินการ
เรื่องที่ ๑๕ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการฯ ชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน. ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ ดังนี้

๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ คณะกรรมการตรวจสอบฯ ประชุมจำนวน ๒ ครั้ง เรื่องที่พิจารณา ประกอบด้วย การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่ง กระบวนการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดี การกำกับดูแลและพัฒนางานตรวจสอบภายใน และการประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูง

๑.๒ แผนสรรหาคูคณาจารย์ของสำนักตรวจสอบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๙ จัดทำขึ้น โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบระยะยาว (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) และแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เช่น จำนวนพนักงานเกษียณอายุ สัดส่วนผู้ตรวจสอบภายใน ด้านการตรวจสอบภายใน (General Audit) และด้านการตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Audit) ต่อจำนวนผู้ตรวจสอบภายในทั้งหมด รวมถึงพิจารณาให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินงานขององค์กร และหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของ รัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕)

๑.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบ ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วย แผนการฝึกอบรมพนักงานของสำนักตรวจสอบ และการสอบทานการปฏิบัติงานตรวจสอบ ซึ่งสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามแผน

๒. คณะกรรมการตรวจสอบฯหารือร่วมกับผู้แทนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) เกี่ยวกับขอบเขตและแนวทางการสอบบัญชี ผลการปฏิบัติงาน ข้อตรวจพบจากการตรวจสอบรายงานทางการเงิน

๓. ผู้อำนวยการกองบริหารความเสี่ยงด้านธุรกิจ และผู้อำนวยการกองประสานงานระบบการควบคุมภายใน ผู้แทนรองผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา) และเลขานุการคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๓.๑ รายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓.๒ รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. เห็นชอบ แผนสรรหาบุคลากรของสำนักตรวจสอบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ และมีความเห็นเพิ่มเติม เกี่ยวกับแผนสรรหาบุคลากรของสำนักตรวจสอบ ควรพิจารณาปัจจัยเพิ่มเติม เช่น ช่วงอายุของพนักงาน การเปิดโอกาสให้พนักงาน กปน. สามารถโยกย้ายมาปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และการนำเทคโนโลยี AI (Artificial Intelligence) มาใช้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบ

๓. รับทราบ การหารือร่วมกับผู้แทนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เกี่ยวกับขอบเขต และ แนวทางการสอบบัญชี ผลการปฏิบัติงาน ข้อตรวจพบจากการตรวจสอบรายงานทางการเงิน

๔. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบ ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๕. รับทราบ รายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๖. รับทราบ รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ไปพิจารณาดำเนินการ - การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. สรุปได้ดังนี้

๑. **รับทราบการดำเนินการโครงการจัดตลาดนัดชุมชน “ตลาดนัด กปน. ส่งต่อรอยยิ้ม Smile Together”** : โดยเลื่อนการจัดงานจากกำหนดการเดิมวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นวันที่ ๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ พร้อมมอบหมายให้เลขานุการฯ สรุปผลการดำเนินโครงการฯ เสนอคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ เพื่อทราบในการประชุมครั้งต่อไป

๒. **รับทราบการดำเนินโครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์** : เลขานุการฯ ได้จัดทำบันทึกเสนอผู้ว่าการพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานโครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ โดยเมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ผู้ว่าการได้ลงนามในคำสั่งฯ เรียบร้อยแล้ว

๓. **รับทราบความคืบหน้าสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่** ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย : ฝสก. ได้ทำบันทึกถึง ฝกม. เพื่อติดตามผลการพิจารณาร่างระเบียบสวัสดิการรถจักรยานยนต์ฯ รวมทั้งจัดทำข้อมูลรายละเอียดมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ เพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาเรียบร้อยแล้ว

๔. เห็นชอบ การปรับปรุงสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลในส่วนของอัตราค่าห้องและค่าอาหารของผู้ปฏิบัติงานและบุคคลในครอบครัว : เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบการกำหนดขอบเขตสภาพการจ้างที่เกี่ยวกับการเงินสำหรับรัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งที่รัฐวิสาหกิจนั้นอาจดำเนินการเองได้ ตามมาตรา ๑๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ เกี่ยวกับการปรับปรุงค่าห้องและค่าอาหาร กรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล สำหรับลูกจ้างเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น แต่ไม่เกินวันละ ๑,๕๐๐ บาท และสำหรับบุคคลในครอบครัวเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น แต่ไม่เกินวันละ ๑,๑๐๐ บาท ซึ่งสิทธิสำหรับบุคคลในครอบครัวจะต้องเป็นสิทธิที่มีอยู่เดิมตามมติคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครร.ส.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตามที่กระทรวงแรงงาน (รง.) เสนอ

กปน. จึงได้จัดทำข้อมูลการปรับปรุงสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลในส่วนของอัตราค่าห้องและค่าอาหารของผู้ปฏิบัติงานและบุคคลในครอบครัว ตามแนวทางการพิจารณาปรับปรุงค่าตอบแทน ระบบแรงจูงใจ และสวัสดิการต่าง ๆ ของรัฐวิสาหกิจในภาพรวม ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐เรียบร้อยแล้ว โดยที่ประชุมได้พิจารณาเห็นว่า กปน. มีค่าใช้จ่ายบุคลากรที่เพิ่มขึ้นในช่วงปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ คิดเป็นสัดส่วนเพียงร้อยละ ๐.๐๖ - ๐.๑๐ ของประมาณการกำไรสุทธิ ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อภาระงบประมาณของ กปน. อีกทั้ง มีแนวทางการจัดหารายได้อื่น ๆ ให้ครอบคลุมรายจ่ายที่เพิ่มขึ้น จึงมีมติเห็นชอบการปรับเพิ่มค่ารักษาพยาบาลในส่วนของค่าห้องและค่าอาหาร ดังนี้

๑) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน จากเดิม “เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๑,๒๐๐ บาท ต่อ ๑ คน” เป็น “เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๑,๕๐๐ บาท ต่อ ๑ คน”

๒) สำหรับบุคคลในครอบครัว จากเดิม “เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๘๐๐ บาท ต่อ ๑ คน” เป็น “เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๑,๑๐๐ บาท ต่อ ๑ คน”

มติที่ประชุม รับทราบ

- การรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำรับทราบ

๑.๑ ผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕

๑.๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือนเมษายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ระดับร้อยละ ๓๑.๑๒ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ เดือนเมษายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๑.๙๓ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายตามแผนงาน (ระดับเป้าหมาย ณ เดือนเมษายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๑.๑๕) และอยู่ที่ระดับคะแนน B- ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพการลดอัตราน้ำสูญเสียภาพรวม (Total Losses) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของ กปน. โดยผลการดำเนินงานในรายพื้นที่บริการ ๑-๕ ตามแนวทางการจัดการเพื่อลดน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่ (Area Approach) พบว่ามีพื้นที่บริการ ๑ และพื้นที่บริการ ๓ ที่ดำเนินการลดอัตราน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย

พื้นที่	อัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ เม.ย. ๖๕ (%)	เป้าหมายอัตราน้ำสูญเสีย สะสม ณ เม.ย. ๖๕ (%)
พื้นที่บริการ ๑	๒๙.๑๖	๒๙.๖๖
พื้นที่บริการ ๒	๓๒.๘๘	๓๒.๓๖
พื้นที่บริการ ๓	๑๙.๗๘	๒๐.๓๕
พื้นที่บริการ ๔	๔๒.๕๕	๔๐.๑๖
พื้นที่บริการ ๕	๓๑.๘๐	๓๐.๗๘
กปน.	๓๑.๙๓	๓๑.๑๕

๑.๑.๒ ผลงานลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประจําเดือนเมษายน ๒๕๖๕ ดำเนินการซ่อมท่อประจําแล้วเสร็จจำนวน ๑๘ จุด โดยมีผลงานซ่อมท่อประจําแล้วเสร็จสะสมเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ – เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๔๖ จุด และงานลดน้ำสูญเสียในระบบส่งและจ่ายน้ำ ตามกิจกรรม ALC ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕ เส้นทางที่ดำเนินการ ๑๔ เส้นทาง โดยดำเนินการสำรวจแล้วเสร็จ ๑๒ เส้นทาง ระบุจุดรั่วได้ ๔ จุด ไม่พบจุดรั่ว ๔ จุด และดำเนินการซ่อมแล้ว ๓ จุด อยู่ระหว่างดำเนินการซ่อม ๑ จุด สามารถลด ปริมาณน้ำสูญเสียได้ ๓,๘๙๙ ลบ.ม./วัน

๑.๑.๓ ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการน้ำสูญเสียและ แรงดันน้ำปึงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ เดือนเมษายน ๒๕๖๕ มีการดำเนินงานล่าช้าใน ๒ กิจกรรม ได้แก่

๑) งานจ้างเอกชนจัดการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย โดยมีความก้าวหน้า ได้แก่ อยู่ระหว่างดำเนินงานตามสัญญา จำนวน ๔ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ สำนักงานประปาสาขาสมุทรปราการ สำนักงานประปาสาขาบางกอกน้อย และสำนักงานประปาสาขาตากสิน) ทั้งนี้ ได้มีการจัดทำ Base Line แล้วเสร็จทั้ง ๔ สัญญา และลงนามสัญญารอแจ้งเริ่มงานจำนวน ๘ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาพญาไท และสำนักงานประปาสาขาประชานิคม สำนักงานประปาสาขาทุ่งมหาเมฆ สำนักงานประปาสาขาแมนศรี สำนักงานประปาสาขาสุขสวัสดิ์ สำนักงานประปาสาขามหาสวัสดิ์ สำนักงานประปาสาขาพระโขนง และ สำนักงานประปาสาขาสุวรรณภูมิ) ไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา ๑ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาสุขุมวิท) อยู่ระหว่างจัดจ้างครั้งที่ ๓ คาดว่าจะสามารถลงนามได้ประมาณเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

๒) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors อยู่ระหว่าง ดำเนินการจัดจ้างโครงการนำร่อง (Pilot Project)

๑.๑.๔ การดำเนินงานสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประจําด้วย เทคโนโลยีใหม่ จำนวน ๒ สัญญา ได้แก่ ๑) สัญญา จท.๖๔/๒๕๖๔ (พื้นที่บริการ ๔ และ ๕) แจ้งเริ่มงานแล้ว โดยเส้นทางถนนพระราม ๒ : ในช่วงที่ ๑ คลองบางมด-คลองบัวหลวง ได้ดำเนินการสำรวจแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ เจาะจุดรั่ว ๓ จุด ที่บริเวณคลองสนามชัย (ซ่อมแล้ว ๒ จุด ไม่พบการแตกรั่ว ๑ จุด) และ ในช่วงที่ ๒ ได้ดำเนินการปล่อย Dummy Ball แล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ อยู่ระหว่างสรุปรายงาน ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และเส้นทางถนนกาญจนาภิเษกในพื้นที่สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ : ดำเนินการในช่วงที่ ๒ แล้วเสร็จ โดยสรุปรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ทั้งนี้ การดำเนินการ ในช่วงที่ ๑ อยู่ระหว่างขอความเห็นชอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการเปลี่ยนเส้นทางเนื่องจากติดปัญหา ทางด้านเทคนิคและบริเวณดังกล่าวมีค่า Water Balance ไม่สูง และ ๒) สัญญา จท. ๘๓/๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒) แจ้งเริ่มงานแล้ว ได้ดำเนินการในช่วงที่ ๑ บริเวณถนนสุขุมวิท ๗๗ (อ่อนนุช) แล้วเสร็จ รุปรายงานฉบับ

สมบูรณ์ (Final Report) และอยู่ระหว่างดำเนินการในช่วงที่ ๒ โดยได้ดำเนินการไปแล้ว ๒ ครั้ง และจะสำรวจอีกครั้งในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๑.๑.๕ ผลงานเปลี่ยนท่อประปาที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ เดือนเมษายน ๒๕๖๕ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๕๓๙.๑๓๐ กม. ดีกว่าแผนงาน

๑.๒ ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประธาน ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนเมษายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๐๗ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ เดือนเมษายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๐๘ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน B+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑.๓ การดำเนินงานลดน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการ (Apparent Losses) โดยมีแผนการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๕๑๘ เครื่อง ทั้งนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการเปลี่ยนมาตรคลาดเคลื่อน โดยผลการดำเนินงานประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕ ดำเนินการแล้วเสร็จจำนวน ๕๕ เครื่อง และในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ คาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ ๑๕๐ เครื่อง

๑.๔ ความก้าวหน้าข้อเสนอโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ เนื่องจากไม่ได้รับการอนุญาตเข้าใช้พื้นที่จากกรมราชทัณฑ์เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ จึงต้องมีการทบทวนพื้นที่สำหรับดำเนินการ โดยจะดำเนินการในพื้นที่สำนักงานประชาสัมพันธ์ กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการพิจารณาปริมาณงานและงบประมาณ สำหรับดำเนินการ

๑.๕ ความก้าวหน้าโครงการครอบครัวตาสะบะรด (Season ๒) ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยมียอดการดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน MWA onMobile จำนวน ๒๔,๘๖๓ ครั้ง ในเดือนเมษายน ๒๕๖๕ จากยอดการดาวน์โหลดทั้งสิ้น ๑,๓๐๕,๗๕๘ ครั้ง มีการแจ้งเหตุต่อแอดมิน MWA onMobile เดือนเมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๓๗๕ ครั้ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕) และมีการมอบเงินรางวัลโครงการครอบครัวตาสะบะรด (Season ๒) ครั้งที่ ๒ (เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ - มกราคม ๒๕๖๕) มีผู้ยืนยันสิทธิ์ทั้งหมด ๕๓ คน จาก ๙๐ คน โดยมอบเงินรางวัลจำนวน ๕๓,๐๐๐.-บาท และได้ดำเนินกิจกรรมการเดินรณรงค์โครงการครอบครัวตาสะบะรด (Season ๒) ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลพลาซาลาดพร้าว

๑.๖ ความก้าวหน้างานเพิ่มแรงดันน้ำด้วย Booster Pump ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๘ จุด และปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ติดตั้งแล้วเสร็จ พบว่าทุกพื้นที่ที่มีจำนวนข้อร้องเรียนเรื่องแรงดันน้ำอ่อนจากลูกค้าลดน้อยลง และมีแรงดันน้ำเพิ่มขึ้นในหลายพื้นที่ โดยการติดตั้ง Booster Pump ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ จุด ติดตั้งแล้วจำนวน ๙ จุด อยู่ระหว่างเร่งรัดดำเนินการจำนวน ๒ จุด ทั้งนี้ จะเร่งรัดดำเนินการให้ครบทั้ง ๑๑ จุด

๑.๗ ความก้าวหน้าโครงการ Mobile Booster Pump รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก) เห็นชอบงบประมาณแล้วซึ่งฝ่ายงบประมาณได้ดำเนินการอยู่ระหว่างจัดสรรงบประมาณ และอยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อ ทั้งนี้ มีการปรับปรุงรายละเอียดทางเทคนิคของ Mobile Booster Pump และปรับรถยนต์เป็นขนาด ๖ ล้อ เพื่อให้เหมาะสมกับน้ำหนักบรรทุก และความปลอดภัย โดยจะขออนุมัติเป็นรายละเอียดทางเทคนิคกลางของ Mobile Booster Pump สำหรับใช้ในการจัดซื้อครั้งถัดไป

๑.๘ ความก้าวหน้าการลดน้ำสูญเสียจากระบบผลิตน้ำประปาด้วยการนำน้ำจากตะกอนกลับมาใช้และบำบัดด้วยนวัตกรรม UF พื้นที่โรงผลิตน้ำบางเขน การประสานครหลวง และแนวทางในการดำเนินงาน โดยได้มีการศึกษาดูงานระบบการผลิตน้ำประปาเพิ่มเติมที่โรงผลิตน้ำบางเขน และวิธีการกำจัดตะกอน ณ ปัจจุบัน เพื่อนำมาประกอบการศึกษาแนวทางและรูปแบบที่เหมาะสมในการดำเนินงาน

๑.๙ การดำเนินการโครงการ Flagship ของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำ สูญเสียและแรงดันน้ำ ประกอบด้วย ๑) โครงการจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ๒) โครงการพื้นที่ ทดลองระบบบริหารจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ (Smart Pressure Management) และ ๓) โครงการ Smart Meter สำหรับลูกค้ารายใหญ่

๑.๑๐ ภาพรวมงานปรับปรุงระบบท่อประธาน โดยสายงานวิศวกรรม ได้ตรวจสอบ เส้นทางตามแผนงานเปลี่ยนท่อประธานโครงการเสริมเสถียรภาพโครงข่ายระบบท่อประปา รวมทั้งสิ้น ๗๐ เส้นทาง ระยะทาง ๒๒๒.๑๒ กม. วงเงินงบประมาณ ๑๘,๕๒๗.๐๘ ล้านบาท

๒. คณะอนุกรรมการฯ มอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ

๒.๑ เร่งรัดลดน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ (พื้นที่บริการ และสำนักงานประปาสาขา) ให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยเฉพาะการเพิ่มกิจกรรมลดน้ำสูญเสียในพื้นที่ที่มีสัดส่วนปริมาณน้ำสูญเสียสูง (พื้นที่ บริการ ๑ และ ๔) ให้สามารถลดน้ำสูญเสียได้อย่างมีนัยสำคัญ และให้นำเสนอผลการดำเนินงานแก่ คณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๒ เร่งรัดการดำเนินงานในกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ ๑) การทำสัญญาจ้างลด น้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ๒) การทำสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประธานด้วยเทคโนโลยีใหม่ และ ๓) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors พร้อมเก็บข้อมูลก่อนและหลังการดำเนินงาน รวมถึง การเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการจากการนำเทคโนโลยีมาใช้งาน เพื่อสามารถนำมา พิจารณาขยายผลของโครงการต่อไป และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๓ เร่งรัดการดำเนินงานเพิ่มแรงดันน้ำบริเวณที่ดำเนินงานติดตั้ง Booster Pump โดยพิจารณาการเพิ่มจุดติดตั้ง Booster Pump ให้ครอบคลุมพื้นที่บริเวณน้ำไหลอ่อน และควรมีการเก็บ ข้อมูลก่อนและหลังดำเนินโครงการฯ เพื่อประเมินผลโครงการฯ พร้อมพิจารณาแนวทางการเพิ่มแรงดันน้ำ เพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่บริเวณน้ำไหลอ่อน รวมถึงพิจารณาแนวทางการรักษาเสถียรภาพของการเพิ่ม แรงดันน้ำให้เพียงพอกับความต้องการของผู้ใช้น้ำในระยะยาว และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุม ครั้งถัดไป

๒.๔ เร่งรัดการดำเนินงานโครงการ Mobile Booster Pump รวมถึงวางแผน ดำเนินงานให้ครอบคลุมการใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและควรพิจารณาการขยายโครงการเพิ่มเติม เพื่อให้ครอบคลุมการใช้งานของ กปน. และควรมีการประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนได้รับทราบถึงการบริการ ของ กปน. ซึ่งจะสร้างความพึงพอใจให้กับผู้ใช้น้ำและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ กปน. ทั้งนี้ ให้รายงาน ความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๕ โครงการครอบครัวตาสับปะรด ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งควรพิจารณาแนวทางการเพิ่มแรงจูงใจและการมอบรางวัลให้สมาชิกผู้เข้าร่วม โครงการฯ ในรูปแบบที่เหมาะสม พร้อมวางแผนแนวทางในการดำเนินงานโครงการฯ ในระยะต่อไปและปรับปรุง รายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๖ เร่งรัดการดำเนินการโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำ อัจฉริยะ โดยต้องมีการเก็บข้อมูลก่อนและหลังดำเนินโครงการฯ เพื่อประเมินผลโครงการฯ พร้อมถอดบทเรียน เพื่อนำไปพัฒนาและขยายผลของโครงการต่อไป

๒.๗ ศึกษาแนวทางการลดน้ำสูญเสียจากระบบผลิตน้ำประปาด้วยการนำน้ำจาก ตะกอนกลับมาใช้และบำบัดด้วยนวัตกรรม UF โดยควรพิจารณาให้รอบด้านครอบคลุมทุกมิติ รวมทั้ง เปรียบเทียบเทคโนโลยีที่ใช้อยู่ในปัจจุบันกับเทคโนโลยีการบำบัดน้ำด้วยนวัตกรรม UF และเพิ่มเติม รายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ และให้นำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๘ เร่งรัดการดำเนินงานโครงการ Flagship ของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการ น้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประกอบด้วย ๑) โครงการจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ๒) โครงการ พื้นที่ทดลองระบบบริหารจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ (Smart Pressure Management) และ ๓) โครงการ Smart Meter สำหรับลูกค้ารายใหญ่ และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และมี มติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) โครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลัง สายงานบริหารและสายงานผู้ว่าการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ซึ่งได้ผ่านการเห็นชอบ จากคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resource Committee : HRC) แล้ว ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ สรุปได้ ดังนี้

๑. สายงานบริหาร

๑) ลดฐานะ กองสารสนเทศงานบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล เป็น หน่วยงานระดับส่วนและควบรวมกับ ส่วนข้อมูลบุคคล กองบริหารงานบุคคล และเปลี่ยนชื่อหน่วยงานเป็น ส่วนข้อมูลสารสนเทศงานบุคคล กองบริหารงานบุคคล โดยเกลี่ยกรอบอัตรากำลังให้กับหน่วยงานที่ได้รับโอน ภารกิจและหน่วยงานในสังกัด ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล) รวมทั้งหมด ๗ อัตรา ได้แก่

หน่วยงาน	จำนวนอัตรากำลัง
๑. ส่วนข้อมูลสารสนเทศงานบุคคล กองบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	๒
๒. ส่วนจัดองค์กรและอัตรากำลัง กองโครงสร้างองค์กรและตำแหน่งงาน ฝ่ายบริหารทรัพยากร บุคคล	๑
๓. ส่วนบริหารค่าตอบแทน กองบริหารค่าตอบแทน ฝ่ายสวัสดิการและกิจการสัมพันธ์	๑
๔. กองแผนและพัฒนาขีดความสามารถ ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑
๕. หน่วยงานในสายงานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนและรองรับภารกิจการดูแลและพัฒนา ระบบงานให้กับสายงานบริหาร	๒

๒) รับโอน กองพัฒนาเกณฑ์ชี้วัดผลการดำเนินงาน ฝ่ายติดตามและประเมินผล มาสังกัดฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล และเปลี่ยนชื่อเป็น กองประเมินผลบุคคล โดยรับโอนภารกิจด้านการประเมินผล บุคคลและรับโอนกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๕ อัตรา (จากกรอบเดิม ๗ อัตรา) ทั้งนี้ กองประเมินผลบุคคลจะรับโอน กรอบอัตรากำลังจำนวน ๒ อัตราและรับโอนภารกิจด้านสมรรถนะทั้งหมด (Competency) จากกองนโยบายและ วางแผนพัฒนางานบุคคล ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อรวมศูนย์ภารกิจงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลโดย สรุปกองประเมินผลบุคคล จะมีกรอบอัตรากำลังจำนวน ๗ อัตรา

๓) ลดฐานะ กองพิธีการ ฝ่ายบริการกลาง เป็นหน่วยงานระดับส่วนสังกัด กองกลาง ฝ่ายบริการกลาง โดยลดกรอบอัตรากำลังจากจำนวน ๑๑ อัตรာ เหลือจำนวน ๘ อัตรာและเกลี่ย กรอบอัตรากำลังเดิมของกองพิธีการ จำนวน ๓ อัตรา ให้กองอาคารและสถานที่ ฝ่ายบริการกลาง เพื่อให้เกิดความ สอดคล้องกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นของกองอาคารและสถานที่ ได้แก่ ส่วนบำรุงรักษาอาคารและงานระบบ จำนวน ๒ อัตรา และส่วนรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา

๔) โอนย้าย กองความปลอดภัย สวัสดิภาพและอาชีวอนามัย ฝ่ายสวัสดิการและ กิจการสัมพันธ์ไปขึ้นตรงกับผู้ว่าการ เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและจัดการด้าน ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.๒๕๔๙ ข้อ ๓๓ และพระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๕๓ โดยโอนกรอบอัตรากำลังเดิมทั้งหมด ๖ อัตรา ไปสังกัดสายงานผู้ว่าการ

ทั้งนี้ กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของสายงานบริหารเมื่อเปรียบเทียบกับ โครงสร้างองค์กรในระยะสมบูรณ์ (End-Stage) มีจำนวนลดลง ๑๐ อัตรา และจำนวนหน่วยงานระดับกองลดลง จำนวน ๑ กอง

๒. สายงานผู้ว่าการ

รับโอนกองความปลอดภัย สวัสดิภาพและอาชีวอนามัย ฝ่ายสวัสดิการและกิจการ สัมพันธ์พร้อมกรอบอัตรากำลัง ๖ อัตรา มาขึ้นตรงกับผู้ว่าการ ส่งผลให้โครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลัง สายงานผู้ว่าการปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) มีกรอบอัตรากำลังเพิ่มขึ้น ๖ อัตรา เป็น ๑๘๕ อัตรา (จากกรอบเดิม ๑๗๙ อัตรา) และจำนวนหน่วยงานระดับกองเพิ่มขึ้นจำนวน ๑ กอง

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะว่า ในการนำเสนอ กปน. ควรชี้แจงรายละเอียดและเหตุผลความจำเป็นของ (ร่าง) โครงสร้างผังบริหารฯ ของหน่วยงานที่ไม่เป็นไป ตามโครงสร้างฯ ที่เคยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เพื่อเปรียบเทียบให้เห็นการเปลี่ยนแปลงที่ชัดเจน

๒. การพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดประชุมและศึกษาดูงานของคณะอนุกรรมการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่ง กปน. ได้พิจารณาแล้ว เห็นสมควรปรับหัวข้อ ศึกษาดูงานจากเดิม “การศึกษาดูงานแหล่งน้ำและกระบวนการสูบน้ำ” เป็น “การยกระดับการพัฒนา บุคลากรรองรับการบริหารจัดการแหล่งน้ำในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป (Change Management)” เพื่อให้ สอดคล้องกับหน้าที่ของคณะอนุกรรมการฯ ที่กำกับดูแลด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ สร้างความชัดเจนในวัตถุประสงค์ของศึกษาดูงาน ทั้งนี้ ยังคงกำหนดเป็นสถานที่เดิม คือ การเดินทางไปศึกษาดูงานการบริหารจัดการแหล่งน้ำของ กปน. ณ สถานีสูบน้ำดิบบางเลน จังหวัดนครปฐม และจังหวัดกาญจนบุรี ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน ในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อให้คณะอนุกรรมการฯ ได้รับประสบการณ์จริงด้านการปฏิบัติภารกิจหลักสำคัญอย่างหนึ่งของ กปน. ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งด้าน ทรัพยากรธรรมชาติ (แหล่งน้ำ - คุณภาพน้ำ) เทคโนโลยี ฯลฯ อันจะเป็นประโยชน์ต่อ กปน. ที่จะได้รับ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นรูปธรรมในการวางแนวทางการยกระดับพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้รองรับ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป (Change Management) รวมทั้งการเดินทางไปพบผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ห่างไกล จากส่วนกลาง จะเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรได้เป็นอย่างดี ตลอดจนยังเป็นการสนับสนุนนโยบาย ภาครัฐภายหลังจากสถานการณ์โควิด-๑๙ คลี่คลายลง

๓. การฟังการบรรยายด้าน HR Innovation หัวข้อ “โครงการส่งเสริมทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับบุคลากรและกำลังคนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน (Data Analytics for Upskilling)” และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้าน HR โดยคุณวรวิจน์ สุวคนธ์ รองผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารระดับสูงสุด กลุ่มงาน SCB Academy ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ในหัวข้อ “โครงการส่งเสริมทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับบุคลากรและกำลังคนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน (Data Analytics for Upskilling)” และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้าน HR ให้กับคณะอนุกรรมการฯ เพื่อช่วยทำให้เกิดแนวคิดในการพัฒนาพนักงาน (Upskill) รองรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในองค์กรที่มีการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเปลี่ยนแปลงรูปแบบในการทำงาน และเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้สามารถปฏิบัติงานรองรับการเปลี่ยนแปลงได้ โดยมีหัวข้อในการบรรยาย ดังนี้

- ๑) การพัฒนาทักษะเดิม (Upskill) และการเพิ่มเติมทักษะใหม่ (Reskill) ให้กับพนักงาน
- ๒) การเปลี่ยนแปลงที่ประสบความสำเร็จเริ่มต้นจากผู้บริหารระดับสูงสุด
Successful Change Starts at the Top)
- ๓) การปรับเปลี่ยนองค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Organization Transformation)
- ๔) ความคิดริเริ่ม การเรียนรู้ และพัฒนาด้านนวัตกรรม (Innovative Initiatives)
- ๕) องค์กรที่สามารถปรับตัวและตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่าง

รวดเร็ว (Agile Organization)

๔. การรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๕) จำนวน ๑๙ แผนงาน ดังนี้

๑) ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๕ และคาดการณ์ความสำเร็จของแผนปฏิบัติงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สถานะการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผน ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๕			คาดการณ์ความสำเร็จของแผนการดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕		
	แผนงานสำคัญ (๗ แผนงาน)	แผนงานอื่น ๆ (๑๒ แผนงาน)	รวม (๑๙ แผนงาน)	แผนงานสำคัญ (๗ แผนงาน)	แผนงานอื่น ๆ (๑๒ แผนงาน)	รวม (๑๙ แผนงาน)
ล่าช้ากว่าแผน	-	-	-	-	-	-
อยู่ระหว่างปรับปรุงแผน	-	-	-	-	-	-
ได้ตามแผน	๔ แผนงาน	๔ แผนงาน	๘ แผนงาน	๗ แผนงาน	๑๒ แผนงาน	๑๙ แผนงาน
ดีกว่าแผน	๓ แผนงาน	๘ แผนงาน	๑๑ แผนงาน			

ทั้งนี้ โดยมีความก้าวหน้าการดำเนินงานเฉลี่ยของทั้ง ๑๙ แผนงาน ณ สิ้นไตรมาส ๒/๒๕๖๕ = ร้อยละ ๕๐.๐๖ (เป้าหมาย ร้อยละ ๔๘.๐๕)

๒) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๕ และคาดการณ์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมาย ทั้ง ๖๑ ตัวชี้วัด

๕. การรับทราบรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของแผนงานสำคัญด้านทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๕) จำนวน ๘ แผนงาน ดังนี้

ที่	แผนปฏิบัติงาน	ผลการดำเนินงาน
๑	แผนงานที่ ๑ (HR๑.๑-๑) การพัฒนาบุคลากรเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน	ตรงตามแผนงาน
๒	แผนงานที่ ๕ (HR๑.๓-๑) การยกระดับขีดความสามารถด้านการบริหารและพัฒนาของบุคลากรด้าน HR	ดีกว่าแผนงาน
๓	แผนงานที่ ๘ (HR๒.๑-๑) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	ดีกว่าแผนงาน
๔	แผนงานที่ ๙ (HR๓.๑-๑) การทบทวนโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังเพื่อการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด	ดีกว่าแผนงาน
๕	แผนงานที่ ๑๔ (HR๕.๑-๑) การเสริมสร้างและยกระดับความผูกพันองค์กร	ตรงตามแผนงาน
๖	แผนงานที่ ๑๖ (HR๕.๓-๑) การทบทวนและพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	ตรงตามแผนงาน
๗	แผนงานที่ ๑๙ (HR๗.๒-๑) การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย สวัสดิภาพ อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของ กปน.	ตรงตามแผนงาน
๘	โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์องค์กร (แผนการยกระดับบุคลากรที่มีศักยภาพ (MWA Expert)	ตรงตามแผนงาน

ทั้งนี้ แผนงานสำคัญด้านทรัพยากรบุคคลฯ ทั้ง ๘ แผนงาน มีความก้าวหน้าการดำเนินงาน มีผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดรายไตรมาส ๒/๒๕๖๕ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๖. การพิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนแผนปฏิบัติงานภายใต้แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบกลางปี จำนวน ๗ แผนงาน ดังนี้

แผนงานภายใต้ HR Strategy Map	เหตุผลความจำเป็น	ประเด็นที่ปรับปรุง/พัฒนา
แผนงานที่ ๕ (HR๑.๓-๑) การยกระดับขีดความสามารถด้านการบริหารและพัฒนาของบุคลากรด้าน HR	เพื่อยกระดับการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน Enablers ปี ๒๕๖๔ ด้านที่ ๖ หัวข้อที่ ๔.๔ บทบาทของสายงาน HR และการสนับสนุนจากผู้บริหาร ว่า "กปน. ควรมีการปรับบทบาทการดำเนินงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบด้าน HR ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์องค์กรและแผนยุทธศาสตร์ด้าน HR รวมถึงแผนงานที่สำคัญอื่น ๆ อย่างครบถ้วน"	- เพิ่มเป้าหมายแผนงาน - เพิ่มกิจกรรม - เพิ่มตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย
แผนงานที่ ๗ (HR๑.๔-๒) การทบทวนสมรรถนะและพัฒนาระบบประเมินผลด้านสมรรถนะของกปน.	เพื่อยกระดับการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน Enablers ปี ๒๕๖๔ ด้านที่ ๒ หัวข้อที่ ๑.๓ กระบวนการวิเคราะห์ความท้าทาย/ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์และความสามารถพิเศษองค์กรที่ว่า "กปน. ควรวิเคราะห์และนำประเด็นความสามารถพิเศษขององค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคตไปสู่การกำหนด Competency ที่คาดหวังของบุคลากรและการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่ชัดเจน"	- เพิ่มกิจกรรม
แผนงานที่ ๘ (HR๒.๑-๑) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	เพื่อยกระดับการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน Enablers ปี ๒๕๖๔ ด้านที่ ๖ หัวข้อที่ ๔.๑ ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร/การจัดการการเปลี่ยนแปลง/ ที่ว่า "กปน. ควรปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของแนวโน้มการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์ (HR Trends) อย่างรวดเร็วรวมถึงสร้างความสามารถใน	- เพิ่มข้อความในกิจกรรมที่ ๑.๒ - เพิ่มข้อความในกิจกรรมที่ ๓.๒

แผนงานภายใต้ HR Strategy Map	เหตุผลความจำเป็น	ประเด็นที่ปรับปรุง/พัฒนา
	การแข่งขันทางธุรกิจโดยการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรแบบ Fail Fast, Learn Faster เพื่อเสริมให้แนวคิดการทำงานแบบ Agile เกิดขึ้นจริงรวมถึงศึกษาปัจจัยสำเร็จ (Key Success Factors) ขององค์กรที่ประสบความสำเร็จในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อนำมาปรับใช้”	
แผนงานที่ ๑๒ (HR๔.๑-๑) การจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพแบบองค์รวม (Total Career Management)	เพื่อยกระดับการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน Enablers ปี ๒๕๖๔ ด้านที่ ๖ หัวข้อที่ ๓.๒ การสืบทอดตำแหน่ง/การบริหารจัดการคนเก่ง/การจัดการสายอาชีพที่ว่า “กปน. ควรมีการสนับสนุนความก้าวหน้าสายอาชีพด้านศูนย์ประเมินสายอาชีพ (CAC)”	เพิ่มข้อความในกิจกรรมที่ ๒
แผนงานที่ ๑๕ (HR๕.๒-๑) การศึกษาและออกแบบสวัสดิการและสิทธิประโยชน์	เพื่อยกระดับการดำเนินงานที่ กปน. ยังดำเนินการได้ไม่สมบูรณ์ จากผลการประเมิน Enablers ปี ๒๕๖๔ ด้านที่ ๖ หัวข้อ ๒.๒ ผลตอบแทนและสิทธิประโยชน์ ที่ว่า “กปน. ควรมีการใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการสำรวจและวิเคราะห์ด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของกลุ่มและส่วนบุคคลการมาทบทวนปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง”	- ปรับปรุงกิจกรรม - ปรับปรุงตัวชี้วัด
แผนงานที่ ๑๖ (HR๕.๓-๑) การทบทวนและพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	- เพื่อยกระดับการดำเนินงานที่ กปน. ยังดำเนินการได้ไม่สมบูรณ์ จากผลการประเมิน Enablers ปี ๒๕๖๔ ด้านที่ ๖ หัวข้อที่ ๒.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่ว่า “กปน. ควรวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานเชื่อมโยงกับระบบการเรียนรู้และพัฒนา โดยนำผลการประเมินมาใช้วิเคราะห์ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรทีมงาน หน่วยงานอย่างเป็นระบบทั้งองค์กร” - เพื่อทบทวน/ปรับปรุงระบบประเมินผลการปฏิบัติงานจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และข้อมูลป้อนกลับอื่น ๆ เพื่อจัดทำกรอบแนวทางการจัดทำเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในช่วงก่อนเริ่มต้นปีงบประมาณ เพื่อให้การจัดทำเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รวดเร็วและคล่องตัวยิ่งขึ้น	เพิ่มกิจกรรม
แผนงานที่ ๑๙ (HR๓.๒-๑) การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ กปน.	- เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-๑๙ ส่งผลต่อการดำเนินกิจกรรมตามแผน เนื่องจาก ร.พ. ไม่สามารถเข้ามาเก็บข้อมูลสถิติการเจ็บป่วยของพนักงานได้ จึงจำเป็นต้องทบทวนกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์และการดำเนินการจริง - เพื่อสนับสนุนให้สถานประกอบการดำเนินงานได้ครบถ้วนตามข้อกำหนดและมาตรฐานที่กำหนด จึงจัดให้มีการประกวดผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ คปอ. ให้แล้วเสร็จตามกรอบเวลาที่กำหนดไว้	- ปรับปรุงกิจกรรม - ปรับปรุงตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย - ปรับปรุงระยะเวลาในกิจกรรมที่ ๒.๘

จากการปรับปรุงแผนปฏิบัติงานภายใต้แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ดังกล่าว ส่งผลให้ยังคงมีแผนปฏิบัติงานจำนวน ๑๙ แผนงานเท่าเดิม แต่มีจำนวนตัวชี้วัดเพิ่มขึ้นจาก “๖๑ ตัวชี้วัด” เป็น “๖๓ ตัวชี้วัด” โดยการปรับปรุงดังกล่าวเป็นการปรับปรุงในประเด็นที่ไม่ส่งผลกระทบต่อตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติงานภายใต้แผนวิสาหกิจ กปน. และตัวชี้วัดองค์กร

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะในแผนงานที่ ๗ (HR๑.๔-๒) การทบทวนสมรรถนะและพัฒนาระบบประเมินผลด้านสมรรถนะของ กปน. ว่า หากทิศทางองค์กรตามแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หรือระบบงาน/อุปกรณ์เครื่องมือของ กปน. ที่รองรับทิศทางองค์กร มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมไม่มากนัก กปน. อาจไม่จำเป็นต้องจ้างที่ปรึกษาทบทวนรายการสมรรถนะหลัก (Core Competency : CC) โดย กปน. อาจจะดำเนินการได้เองในการวิเคราะห์สมรรถนะหลักเพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านแผนวิสาหกิจ กปน. และทิศทางองค์กร

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานแผนบริหารความเสี่ยงที่สำคัญตามนโยบายคณะอนุกรรมการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนเมษายน ๒๕๖๕

ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง จำนวน ๔ แผน ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๕

แผนที่	แผนบริหารความเสี่ยง	สายงาน
ดำเนินการได้ตามแผนจำนวน ๑ แผน (๑ สาเหตุความเสี่ยง)		
๖	การบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย (สาเหตุความเสี่ยงที่ ๒)	รวก.(กอ) และ รวก.(กต)
ดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนจำนวน ๔ แผน (๔ สาเหตุความเสี่ยง)		
๑	การติดตามควบคุมความเสี่ยงงานโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ ด้านระบบผลิตและส่งน้ำ	รวก.(ว)
๒	การซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใสหมายเลข ๒ โรงงานผลิตน้ำบางเขน	รวก.(ผ)
๖	การบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย (สาเหตุความเสี่ยงที่ ๑)	รวก.(กอ) และ รวก.(กต)
๗	การจัดซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด	รวก.(บ)

๒. **รับทราบ** รายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

KRI	ข้อมูล	หน่วยวัด
อยู่ระดับ Target ๔ รายการ		
๑. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันออก อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target ≤๑๐๐ NTU)	๕๖	NTU
๒. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันตก เขื่อนแม่กลอง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target ≤๑๐๐ NTU)	๑๒	NTU
๓. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแลจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target <๐.๒๕ กรัม/ลิตร)	๐.๒๐	กรัม/ลิตร
๔. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สะพานพระนั่งเกล้า จ.นนทบุรีจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target <๑.๘๐ กรัม/ลิตร)	๐.๒๒	กรัม/ลิตร

KRI	ข้อมูล	หน่วยวัด
๕. คลอโรฟิลล์ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target <๕.๐๐ ไมโครกรัม/ลิตร)	๓.๑๐	ไมโครกรัม/ ลิตร
๖. สาหร่ายอุดตันบ่อกรองชนิด <i>Aulacoseira</i> sp. รวม <i>Melosira</i> sp. หน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแล (ข้อมูล ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕) ข้อมูลจาก ฝคภ. (Target <๓,๐๐๐ หน่วย/๑๐๐ มิลลิเมตร)	๑,๒๐๐	หน่วย/๑๐๐ มิลลิเมตร
๗. ปริมาณน้ำระบายท้ายเขื่อนรวมเขื่อนเจ้าพระยาและเขื่อนพระรามหก จากฐานข้อมูลกรมชลประทาน (Target >๑๐๐ - <๒,๐๐๐ ลบ.ม./วินาที)	๕๙๕	ลบ.ม./ วินาที
๘. ผลงานเบิกจ้างงานปรับปรุงท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย ข้อมูลจากสายงานบริการ (ข้อมูล ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕) (Target เบิกจ้างได้ในเดือนเมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๒๐๐ กิโลเมตร)	๑,๒๕๓.๔๓๘	กิโลเมตร
อยู่ระดับ Trigger ๑ รายการ รายได้รวม (รายเดือน) * ⁽ⁿ⁾ ข้อมูลจากสายงานการเงิน ณ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ + คาดการณ์ ๗ เดือน (Trigger <คาดการณ์รายได้รวมสะสม ๑๘,๔๑๖.๒๐<๑๘,๘๖๑.๐๐ ล้านบาท)	๑๘,๔๔๐.๗	ล้านบาท

* ข้อมูลรายเดือนอัปเดตภายใน ๕ วันทำการของเดือนถัดไป

(n) กำหนดรายได้รวมเป็นตัวชี้วัดความเสี่ยงด้านการเงิน เพื่อสะท้อน EBITDA Margin ซึ่งเป็นเกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยกำหนดค่าเผื่อรายได้รวมสอดคล้องตามเกณฑ์วัด A B และ C ตามลำดับ

๓. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการของประธานอนุกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายใน

๓.๑ รายงานผลการวิเคราะห์ผลกระทบจากสถานการณ์สงครามระหว่างรัสเซียกับ ยูเครนต่อการดำเนินงานของ กปน. ดังนี้

ปัจจัยเสี่ยง	สาเหตุความเสี่ยง	ผลกระทบ	ประเมิน ความเสี่ยง	กิจกรรมควบคุมที่มีอยู่
ด้านการดำเนินงานโครงการ				
ผู้รับจ้างอาจทิ้งงาน ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง	ต้นทุนค่าวัสดุก่อสร้าง มีราคาสูงขึ้นโดยเฉพาะ เหล็กและน้ำมัน	ส่งผลให้การดำเนินงาน โครงการมีความล่าช้า เกินกว่า ๒๐%	ต่ำ	๑. สัญญางานก่อสร้างเป็นแบบปรับราคาได้ โดยนำสูตร Escalation Factor (K) มาใช้คำนวณราคาค่างานที่เปลี่ยนแปลงไป ๒. การขึ้นทะเบียนผู้รับจ้าง กปน. กำหนดขีดความสามารถในการรับงานของผู้รับจ้าง ให้สอดคล้องกับศักยภาพในการบริหารงาน ๓. กปน. มีข้อกำหนดแจ้งรายชื่อผู้ทำงาน ให้กับหน่วยงานรัฐอื่นทราบ ๔. ผู้ควบคุมงานติดตาม/ประเมินผลงาน ของผู้รับจ้าง และรายงานความก้าวหน้าต่อผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน
ด้านยุทธศาสตร์				
การจัดหาผู้รับจ้างงาน ก่อสร้าง กปน. ยากขึ้น	ราคาวัสดุก่อสร้าง และน้ำมันเพิ่มขึ้น	กรณีที่ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องเริ่ม กระบวนการจัดจ้างใหม่ ด้วยวิธี คัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง ตามลำดับ อาจส่งผลกระทบต่อ การบรรลุเป้าหมายแผนปฏิบัติการ	ต่ำ	๑. กำหนดให้ราคากลางมีอายุ ๓๐ วัน ๒. ปรับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสม ตามขั้นตอน พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้างฯ

ปัจจัยเสี่ยง	สาเหตุความเสี่ยง	ผลกระทบ	ประเมินความเสี่ยง	กิจกรรมควบคุมที่มีอยู่
ด้านการเงิน				
ค่าใช้จ่ายกระบวนการผลิตน้ำประปาเพิ่มขึ้น	วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตสารเคมี เช่น กำมะถัน อลูมินา มีราคาสูงขึ้น	ค่าใช้จ่ายวัตถุดิบที่จะนำมาใช้ในการผลิตสารเคมี ในกระบวนการผลิตน้ำสูงขึ้น	ต่ำ	๑. กปน. ทำสัญญาจัดซื้อสารเคมีล่วงหน้า ๒. การติดตามสถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างรัสเซียและยูเครนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวางแผน การจัดซื้อ

๓.๒ การศึกษาแนวทางการแก้ไขปัญหาน้ำกร่อยด้วยระบบ RO กรณีติดตั้งระบบ RO บริเวณพื้นที่อื่น เช่น จ.สมุทรปราการ

ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์นำเสนอผลการศึกษาเบื้องต้นในการติดตั้งระบบผลิตน้ำจืดจากน้ำทะเล (Desalination) บริเวณพื้นที่ที่ติดทะเล จ.สมุทรปราการ ในเบื้องต้นได้พิจารณาพื้นที่จ่ายน้ำในเขตอิทธิพลของสถานีสูบน้ำบางพลี โดยกำหนดสมมติฐานในการแบ่งปริมาณการสูบน้ำของสถานีสูบน้ำบางพลี ประมาณร้อยละ ๒๕ ให้นำน้ำจาก Desalination Plant เพื่อจำหน่ายให้โรงงานอุตสาหกรรมประมาณวันละ ๑๐๐,๐๐๐ ลบ.ม. ซึ่งจะใช้เงินลงทุนในการติดตั้งระบบประมาณ ๙,๒๐๐ ล้านบาท และจากการวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการลงทุน กปน. ต้องขายน้ำในอัตราค่าน้ำเฉลี่ยตลอดอายุโครงการประมาณ ๕๐ บาท/ลบ.ม. จึงจะให้ผลตอบแทนเท่ากับค่า WACC องค์กร กรณีที่ กปน. จะดำเนินการติดตั้งระบบ Desalination จะต้องศึกษาในรายละเอียดเชิงลึก ประกอบด้วย ๑) การศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในด้านการลงทุนโครงการ โดยการประเมินค่าก่อสร้าง Desalination Plant และระบบสูบน้ำ ค่า Operate และค่าบำรุงรักษา เป็นต้น ๒) การวิเคราะห์ราคาค่าน้ำที่ผลิตจากระบบ Desalination ๓) การรับฟังความคิดเห็นความต้องการและราคาค่าน้ำจากลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมและผู้สนใจใช้น้ำจืดจากน้ำทะเล ๔) การศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการระบายน้ำทิ้งลงสู่ทะเลและมาตรการป้องกันแก้ไขลดผลกระทบระยะต่าง ๆ และ ๕) การศึกษา/วิเคราะห์ความเหมาะสมทางการเงินของ กปน. ในการลงทุนโครงการ หรือศึกษารูปแบบการลงทุน ซึ่งการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาความเหมาะสม (Feasibility Study) จะใช้เวลาประมาณ ๒ ปี ทั้งนี้เห็นควรนำผลการศึกษาเบื้องต้นและรายละเอียดต่าง ๆ ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาและแนวทางเลือกในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาในแผนงานการจัดทำแผนแม่บทโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาของ กปน. ที่เหมาะสมต่อไป

๓.๓ รายงานการดำเนินงานตามกรอบ MOU ร่วมกับกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (กอ.รมน.)

กปน. มีกำหนดดำเนินโครงการ “ระบบประปาโรงเรียน” ในพื้นที่ จ.กาญจนบุรี ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งจะประสานงานเพื่อหารือรายละเอียดการร่วมกิจกรรมกับ กอ.รมน. ต่อไป

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. ให้เร่งรัดการดำเนินงานสำหรับแผนบริหารความเสี่ยงที่ล่าช้าหรือไม่เป็นไปตามแผน รวมทั้งให้ กปน. นำเสนอแผนการดำเนินงานของผู้รับจ้างในการซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใสหมายเลข ๒ ในการประชุมครั้งต่อไป

๒. ให้ กปน. นำเสนอรายละเอียดและแนวทางการจัดการเพิ่มเติมกรณี KRI ด้านการเงิน มีแนวโน้มไม่เป็นไปตามเป้าหมายในการประชุมครั้งต่อไป

๓. ให้ที่ปรึกษาจัดทำแผนแม่บทโครงสร้างพื้นฐานระบบประปา (MWA Master Plan) ศึกษาแนวทางการแก้ไขปัญหาน้ำกร่อยด้วยระบบ Reverse Osmosis (RO) เพิ่มเติม

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รับทราบ เรื่องประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ กปน. ได้รับรางวัล "รัฐวิสาหกิจที่ดำเนินการด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล ยอดเยี่ยม" ในพิธีมอบรางวัล "SIAMRATH ONLINE AWARD ๒๐๒๒" ผ่านระบบออนไลน์ โดยรางวัลนี้ จัดขึ้นโดย บริษัท สยามรัฐ จำกัด เนื่องในโอกาสครบรอบ ๒๐ ปี สยามรัฐออนไลน์ เพื่อมอบรางวัลให้กับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน บุคคล นักการเมือง และบุคคลในวงการบันเทิง ที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ และเป็นที่ยอมรับของประชาชน

๑.๒ การมอบหมายความรับผิดชอบดูแลงานของอนุกรรมการฯ ทุกท่านใน คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลฯ ขอให้ยึดตามนโยบายของประธานอนุกรรมการฯ ท่านเดิม

๑.๓ ประธานกรรมการ กปน. ได้มอบหมายให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลฯ รับผิดชอบขับเคลื่อนโครงการ Flagship ๒ เรื่อง คือ ๑) โครงการการมีส่วนร่วมในการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม (ภายใต้โครงการการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า : DSM Demand Side Management) และ ๒) การบูรณาการความร่วมมือระหว่าง กปน. และ องค์การจัดการน้ำเสีย (อจน.) เรื่องการบำบัดน้ำเสียให้กับโรงเรียน และชุมชน

๒. รับทราบ ความคืบหน้าการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานการเรียนรู้การประปาไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนเมษายน ๒๕๖๕ สรุปงบประมาณที่ใช้สำหรับการดำเนินโครงการ ๕ สัญญา สรุปงบประมาณที่ใช้สำหรับการดำเนินโครงการ ระยะที่ ๓ ขั้นตอนการจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้เร่งรัดการดำเนินงานในสัญญาที่ ๑ และ ๒ ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นายสุกิจ อุทินทุ นายศักดิ์เกษม รាយบาลี นิยมวานิช และนายอภิรัฐ จตุปัญญาโชติกุล เป็นผู้รับผิดชอบติดตามความคืบหน้างานด้านพิพิธภัณฑสถานฯ ต่อไป

๓. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านธรรมาภิบาล และแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล (CG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนเมษายน ๒๕๖๕

๔. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนเมษายน ๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๔.๑ ขอให้ช่วยกันขับเคลื่อนให้โรงงานผลิตน้ำของ กปน. ได้รับมาตรฐาน CSR-DIW ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

๔.๒ ตามยุทธศาสตร์ CSR ๒ ข้อ ๔ (๓.๓-๑CSR) โครงการการมีส่วนร่วมในการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม ควรประสานความร่วมมือและสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานอื่นๆ เพิ่มเติม อาทิ กรมที่ดิน ซึ่งมีหน่วยงานในสังกัด คือ สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

๔.๓ ขอให้ประสานงานกับสายงานบริการ เพื่อนำผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านลูกค้ามานำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

๕. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนเมษายน ๒๕๖๕

๖. **รับทราบ** รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เดือนเมษายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติ ดังนี้

๑. ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ตามนโยบายของคณะกรรมการ กปน. ให้ดำเนินโครงการ Flagship ให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม เช่น การนำเทคโนโลยีช่วยลดน้ำสูญเสีย นวัตกรรมเกี่ยวกับคุณภาพน้ำ หรือนวัตกรรมด้านอื่น ๆ เป็นต้น ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยจะขอนัดหมายเพื่อหารือในภายหลัง

๒. **รับทราบ** ความคืบหน้าการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. รวม ๕ เรื่อง ดังนี้

๒.๑. การดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนโครงการ Smart Meter ขอให้จัดทำข้อมูลเรื่องอายุการใช้งาน ค่าใช้จ่ายรายเดือน ของมาตรวัดน้ำสำหรับผู้ใช้รายเล็ก เพื่อให้เกิดผล ที่ดีต่อผู้ใช้และกปน.

๒.๒. การดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยอุปกรณ์ IoT ของ กปน. อยู่ระหว่างศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม

๒.๓. การเพิ่มประสิทธิภาพ MWA onMobile กปน. ได้ดำเนินการให้สามารถชำระเงินโดยใช้ Pin Code อย่างเดียว ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารกสิกรไทย และธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ได้แก่ ธนาคารกรุงเทพ คาดว่าจะเริ่มดำเนินการทดสอบภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ สำหรับธนาคารทหารไทยธนชาติ ยังไม่พร้อมดำเนินการ ทั้งนี้ ขอให้ทดสอบความเรียบร้อยก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงต่อไป

๒.๔. โครงการ MWA Point สายงานบริการได้ประสานกับบริษัท ZIPMEX และ Bitkub ซึ่งในเบื้องต้นทั้ง ๒ บริษัท ยินดีที่จะเข้าร่วมโครงการฯ แต่ กปน. จะต้องพิจารณาว่าจะใช้เป็น bitcoin หรือ Token สำหรับ Point to Point ยังติดปัญหาในการดำเนินการบางส่วน ทั้งนี้ ขอให้จัดทำแผนดำเนินงานและกำหนดวันแล้วเสร็จให้ชัดเจน และนัดหมายเพื่อหารืออย่างเร่งด่วนต่อไป

๒.๕. โครงการ Command Center ปัจจุบัน อยู่ระหว่างประกาศเชิญชวน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนประกาศผู้ชนะและลงนามสัญญาต่อไป

๓. **รับทราบจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (S-W-O-T) ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ (Strategic Challenge: SC) ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ (Strategic Advantage: SA) ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ (Strategic Positioning : SP) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective : SO) และกลยุทธ์ของแผนแม่บท** ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เนื่องจากเนื้อหาและรายละเอียดค่อนข้างมาก จึงขอให้จัดประชุมเรื่องนี้โดยเฉพาะอีกครั้ง เพื่อให้คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาและกำหนดทิศทางอีก ๕ ปีข้างหน้าให้ชัดเจน โดยจะนัดประชุมภายในสัปดาห์หน้า

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ ได้มีการประชุมครั้งพิเศษ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) เป้าหมายของแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ๓ ระยะ เห็นควรปรับบางส่วนใหม่ ดังนี้

ปี ๒๕๖๖-๒๕๖๗ Digitalization

- สาขาเสมือน
- Big data Analytics, Social Listening, Predictive and Prescriptive analytics
- แผนการตั้งรับภัยคุกคาม
- ศักยภาพรองรับระบบสนับสนุนธุรกิจใหม่

ปี ๒๕๖๘-๒๕๖๙ Smart Operation

- ระบบสนับสนุนธุรกิจใหม่
- วิเคราะห์ S Curve ใหม่ ๆ

ปี ๒๕๗๐ Smart Enterprise

- เกิดธุรกิจใหม่ Digital Market ทำอย่างไรให้ตอบสนองต่อผู้มีอิทธิพล และสร้างความภักดีจากผู้ใช้บริการ ,ทำอย่างไรให้ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนได้รวดเร็วขึ้น
- Digital Governance ขั้นสูงสุด

๒) ความเห็นอื่นเพิ่มเติม

- ควรคิดนอกกรอบ เช่น การสร้างแพลตฟอร์มของ กปน. ที่ทำให้เกิดการพลิกโฉม
- ควรมีกลยุทธ์ด้านการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับผู้ดูแลระบบที่ชัดเจน
- ควรมุ่งเน้นเรื่อง Green IT ให้ชัดเจน
- การทำให้ผู้ใช้บริการ สะดวก ทันท่วงที เชื่อมั่น และปลอดภัย
- ควรมีกระบวนการบริหารจัดการเรื่อง Security ให้ครอบคลุม
- ควรกำหนด KPI ให้เหนือคู่แข่ง
- ควรมองเทคโนโลยีที่เหมาะสมในอนาคต เช่น การนำ Blockchain/AR/RPA/Metaverse มาใช้อย่างไรให้เหมาะสมกับ กปน. เป็นต้น
- โครงการที่แสดงถึงการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

- การใช้ข้อมูลจากภายนอกองค์กรมาวิเคราะห์เพื่อวางแผน

- ในภาพรวมการขับเคลื่อนองค์กร ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ยังไม่ชัดเจน

ทั้งนี้ ขอให้ที่ปรึกษามหาวิทยาลัยมหิดล นำข้อเสนอแนะไปทบทวนและปรับปรุงแผน โดยเร่งด่วนและนำเสนอเพื่อให้คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาอีกครั้ง

๔. **เห็นชอบ** การปรับแผนปฏิบัติการดิจิทัล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยขอปรับแผนงาน จำนวน ๘ จาก ๒๖ แผนงาน ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกและยังไม่เคยขอปรับแผนมาก่อน โดยให้ พิจารณาเหตุผลความจำเป็นในการขอปรับตามมติของคณะกรรมการ กปน. จำนวน ๘ แผนงาน แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่

๔.๑ ปรับรายละเอียดแผนงานและตัวชี้วัด จำนวน ๗ แผน ได้แก่ ๑) ๒.๑-๒L โครงการพัฒนางานให้บริการในรูปแบบดิจิทัล แผนงานที่ ๑: การพัฒนาระบบมาตรวัดน้ำอัตโนมัติ (ที่ AMR) กิจกรรมที่ ๑.๓ ๒) ๒.๑-๕L โครงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แผนงานที่ ๒ : เช่าใช้บริการระบบการบริหารจัดการความยินยอม (Consent Management) ๓) ๒.๑-๖L Internal Threat Analytic ๔) ๓.๑-๒L ศูนย์บริการแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา ๕) โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร Upgrade ระบบ SAP ๖) ระบบบริหารจัดการน้ำสูญเสีย (WLMA) เวอร์ชันใหม่ ๗) DT-๒-๗ โครงการปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพเว็บไซต์การประปานครหลวง

๔.๒ ปรับรายละเอียดแผนงานไม่ปรับตัวชี้วัด จำนวน ๑ แผนงาน ได้แก่ ๘) ๒.๑-๒L โครงการพัฒนางานให้บริการในรูปแบบดิจิทัล แผนงานที่ ๒: โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ MWA onMobile

ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ และคณะกรรมการ ขับเคลื่อนนโยบายองค์กร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ได้ให้ความเห็นชอบ ๔ แผนงาน (แผนงานที่ ๑-๓,๘) และนำเสนอ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ จำนวน ๔ แผนงาน เห็นชอบแล้ว ๒ แผนงาน (แผนงานที่ ๔-๕) และอีก ๒ แผน (แผนงานที่ ๖-๗) ให้ทบทวนสาเหตุการขอปรับเปลี่ยนแผนงานให้มีความเหมาะสม ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. และคณะกรรมการ กปน. พิจารณา ดังนั้น สายงานเทคโนโลยีดิจิทัลขอทบทวนเหตุผลการปรับเปลี่ยนแผนงาน จำนวน ๒ แผนงาน ดังนี้

แผนงาน	โครงการ/แผนงาน	เหตุผลที่ขอปรับ(ใหม่)
๖)	DT-๒-๕ ระบบบริหารจัดการน้ำสูญเสีย (WLMA) เวอร์ชันใหม่	<u>ปรับแผนงานและตัวชี้วัด</u> เนื่องจากอยู่ช่วง WFH จากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-๑๙ และอยู่ในช่วงปีงบประมาณใหม่ มีการแต่งตั้งโยกย้าย ทำให้มีการปรับเปลี่ยน คณะกรรมการชุดใหม่ และด้วยระบบ WLMA มีเนื้อหารายละเอียดมาก ซึ่งคณะชุดใหม่ต้องศึกษาในรายละเอียดใหม่ทั้งหมด และต้องรอ คณะกรรมการลงนามเอกสาร อีกทั้งต้องผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ มท. ก่อนลงนามสัญญาได้ <u>ตัวชี้วัดเดิม</u> วิเคราะห์และออกแบบระบบแล้วเสร็จ ภายในเดือน ก.ย. ๖๕ <u>ตัวชี้วัดใหม่</u> รายงานผลการศึกษาคำต้องการของระบบแล้วเสร็จ ภายในเดือน ก.ย. ๖๕
๗)	DT-๒-๗ โครงการปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพ เว็บไซต์ การประปานคร หลวง	<u>ปรับแผนงานและตัวชี้วัด</u> เนื่องจากคณะร่าง TOR มีการทบทวนเนื้อหาในส่วนของความปลอดภัย (เช่าใช้บริการคลาวด์) อย่งรอบคอบ และส่วนของการพัฒนาเว็บไซต์ ใหม่ ต้องให้รายละเอียดที่ชัดเจนค่อนข้างมาก ซึ่งเว็บไซต์ Internet จะ แสดงถึงภาพลักษณ์ของกปน. ส่งผลให้การประสานงานในส่วนของใบ เสนอราคาจากบริษัทที่สนใจเสนอไว้ในคราวแรกต้องปรับใหม่ให้ชัดเจนไป ในทิศทางเดียวกัน เพื่อมิให้เกิดปัญหาไม่มีผู้ยื่น และเกิดความล่าช้าในการ ประสานงานใบเสนอราคาในช่วงสถานการณ์โควิด เพราะบริษัทต้องได้รับการ Approved จากผู้บริหารของบริษัทก่อนจึงเสนอต่อกปน.ได้

แผนงาน	โครงการ/แผนงาน	เหตุผลที่ขอปรับ(ใหม่)
		ตัวชี้วัดเดิม ได้ Internet Web Site (New Design) ภายในเดือน ก.ย. ๖๕ ตัวชี้วัดใหม่ ลงนามสัญญา ภายในเดือน ก.ย. ๖๕

คณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบการปรับแผนปฏิบัติการดิจิทัล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และการทบทวนสาเหตุที่ขอปรับ(ใหม่) โดยขอให้ดำเนินการให้อยู่ในกรอบแผนงานที่ขอปรับอย่างรัดกุมและเร่งรัดดำเนินการให้สำเร็จตามตัวชี้วัดใหม่ และให้คำนึงถึงกรอบระยะเวลาดำเนินการใหม่กับการเบิกจ่ายงบประมาณด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. การรับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๗ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - เมษายน ๒๕๖๕) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีผลประเมิน ๔.๒๕๓ คะแนน (B+) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เท่ากับ ๔.๐๓๔ คะแนน (B+)

๒. การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สະสม ๗ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - เมษายน ๒๕๖๕) ซึ่งผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สະสม ๗ เดือนสามารถเบิกจ่ายได้ ๓,๑๕๔.๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๗ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๓๗.๑ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี ๙,๔๖๑.๙ ล้านบาท) รายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๔ - เมษายน ๒๕๖๕								
		ผูกพัน			ประจำปี			รวม		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%
งบลงทุนปกติ	๘,๒๕๘.๕	๑,๔๖๗.๒	๑,๕๓๗.๓	๑๐๔.๘	๙๗๒.๘	๑,๒๙๓.๔	๑๓๓.๐	๒,๔๔๐.๐	๒,๘๓๐.๗	๑๑๖.๐
งบลงทุนโครงการ	๓,๘๑๔.๑	๕๒๐.๘	๒๑๖.๔	๔๑.๖	๕๙.๐	๒๙.๘	๕๐.๕	๕๗๙.๘	๒๔๖.๒	๔๒.๕
สัญญาเช่า	๑๘๙.๒	๗๔.๗	๗๔.๑	๙๙.๒	๗.๔	๓.๒	๔๓.๒	๘๒.๑	๗๗.๓	๙๔.๒
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๒๖๑.๘	๒,๐๖๒.๗	๑,๘๒๗.๘	๘๘.๖	๑,๐๓๙.๒	๑,๓๒๖.๔	๑๒๗.๖	๓,๑๐๑.๙	๓,๑๕๔.๒	๑๐๑.๗

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนเบิกจ่ายได้สูงกว่าแผนจ่าย ๕๒.๓ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๑.๗ ประกอบด้วย เบิกจ่ายงบลงทุนปกติสูงกว่าแผนจ่าย ๓๙๐.๗ ล้านบาท เบิกจ่ายงบลงทุนโครงการต่ำกว่าแผนจ่าย ๓๓๓.๖ ล้านบาท และเบิกจ่ายสัญญาเช่าได้ต่ำกว่าแผนจ่าย ๔.๘ ล้านบาท

**๓. การรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับ ๖ เดือน
สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕**

กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) ๕,๑๘๘.๓ ล้านบาท กำไรสุทธิ ๒,๑๙๒.๓ ล้านบาท และกำไรเชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic Profit: EP) ติดลบ ๘๒.๖ ล้านบาท ต่ำกว่า คาดการณ์และปีก่อน โดยรายได้รวมต่ำกว่าคาดการณ์ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้ค่าน้ำ (ก่อนหักส่วนลด) ต่ำกว่า ปีก่อน เกิดจากรายได้ค่าน้ำที่ลดลง โดยการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ยังคงเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ ปริมาณน้ำขาย ต่ำกว่าปีก่อน โดยเฉพาะกลุ่มธุรกิจ กลุ่มสถานศึกษา และกลุ่มที่อยู่อาศัย ในขณะที่กลุ่ม อุตสาหกรรมมีปริมาณน้ำขายเพิ่มขึ้น

สำหรับฐานะการเงิน กปน. มีทรัพย์สินรวม ๘๖,๕๗๓.๔ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจาก เงินจ่ายล่วงหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙ และมีหนี้สินรวม ๑๘,๑๘๕.๒ ล้านบาท สูงกว่าปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง ค่าเช่าการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุและค่าน้ำดิบ ค้างจ่าย โดยมีส่วนทุน ๖๘,๓๘๘.๒ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์แต่สูงกว่าปีก่อน เกิดจากกำไรสะสมเพิ่มขึ้น

ด้านอัตราส่วนทางการเงิน ทั้งอัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร (EBITDA Margin & Net Profit Margin) อัตราส่วนด้านสภาพคล่อง (Current Ratio) และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (D/E Ratio) ยังอยู่ในเกณฑ์ที่ดี แม้ว่าจะมีค่าต่ำกว่าปีก่อน

๔. การรับทราบสถานการณ์น้ำที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตน้ำประปาในปี ๒๕๖๕

กปน. สรุปสถานการณ์น้ำที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตน้ำประปาและการเตรียมการ ในปี ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑) สรุปสถานการณ์ฤดูแล้งปี ๒๕๖๔ และปี ๒๕๖๕ ปริมาณน้ำต้นทุนกลุ่มเจ้าพระยา และกลุ่มแม่กลองสูงกว่าปีที่ผ่านมา และ กปน. ได้รับปริมาณน้ำจัดสรรสำหรับการผลิตน้ำประปาจากกลุ่มเจ้าพระยา และกลุ่มแม่กลอง ๙๐๐ และ ๓๖๐ ล้าน ลบ.ม. ตามลำดับ และค่าความเค็มบริเวณหน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแล ไม่เกินเกณฑ์เฝ้าระวัง ๐.๒๕ g/l เนื่องจากปริมาณน้ำต้นทุนเพียงพอให้กรมชลประทานระบายน้ำมาผลักดัน น้ำเค็มอย่างต่อเนื่องตลอดฤดูแล้ง

๒) คาดการณ์สถานการณ์ฝนปี ๒๕๖๕ และปริมาณน้ำต้นทุนปี ๒๕๖๕ และปี ๒๕๖๖ พบว่า ปริมาณน้ำต้นทุนกลุ่มเจ้าพระยาและกลุ่มแม่กลองสูงกว่าปีที่ผ่านมา โดยยังคงต้องติดตามสถานการณ์ หากฝนไม่ตกในพื้นที่บริเวณเหนือเขื่อน อาจทำให้ปริมาณน้ำต้นทุนต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้ ทั้งนี้ คาดว่าจะยังคง ปรากฏการณ์เอลนีโญที่อยู่ในสภาวะลานีญาต่อเนื่องไปจนถึงช่วงเดือนมิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๕ จากนั้นมี แนวโน้มที่จะเข้าสู่สภาวะปกติ

๓) มาตรการรับมือฤดูฝนปี ๒๕๖๕ ของ กปน.

- ปรับปรุงท่อประธานและบำรุงรักษาระบบป้องกันการผุกร่อน เพื่อลดโอกาส ท่อประธานแตกรั่วใหม่

- ปรับปรุงท่อประปาที่เสื่อมสภาพ เพื่อลดโอกาสท่อจ่ายน้ำและท่อบริการแตก รั่วใหม่ และลดน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการน้ำ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๗ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - เมษายน ๒๕๖๕) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒. รายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สະสม ๗ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - เมษายน ๒๕๖๕)
๓. รายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๖ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
๔. รายงานสถานการณ์น้ำที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตน้ำประปาในปี ๒๕๖๕

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย โดยคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ได้ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. **รับทราบ** ผลการติดตามงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สิ้นสุด ณ เดือนเมษายน ๒๕๖๕ และมีข้อเสนอแนะให้เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน โดยเฉพาะโครงการเพิ่มประสิทธิภาพความปลอดภัยด้านเครือข่าย ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญขององค์กร ขอให้รายงานผลการเบิกจ่ายต่อคณะอนุกรรมการฯ ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ นอกจากนี้ ขอให้ กปน. รายงานผลการประชุมคณะทำงานเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีต่อคณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๒. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก (โครงการฯ ๘ และโครงการฯ ๙) สิ้นสุด ณ เดือนเมษายน ๒๕๖๕ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. เตรียมความพร้อมในการชี้แจงกรณีการอุทธรณ์สัญญา GE-MS๕/๖-๙ อย่างรอบคอบและชัดเจน เกิดความเข้าใจที่ตรงกันของทุกฝ่าย เพื่อความโปร่งใสและไม่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ กปน. นอกจากนี้ ขอให้ กปน. เร่งรัดผลการเบิกจ่ายงบลงทุนโครงการฯ โดยอาจพิจารณางานที่นอกเหนือจากแผนงานมาดำเนินการเบิกจ่ายทดแทนอีกทางหนึ่ง

๓. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.) และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. วางแผนการใช้ประโยชน์จากโครงการปสป. ในการบริหารจัดการน้ำเค็มรุกล้ำ รวมถึงให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงการเกิดวินาศกรรมคลองประปาไปด้วย

๔. **รับทราบ** การติดตามงานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) และงานที่เกี่ยวข้อง และมีกำหนดการตรวจเยี่ยมโครงการฯ ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

๕. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด

๖. **รับทราบ** การบริหารศูนย์บริหารงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (MWA Command Center : MCC) โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณารวบรวมข้อมูลการดำเนินงานของผู้รับจ้างเพื่อนำมาวิเคราะห์และจัดลำดับผู้รับจ้างที่ดี เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานการดำเนินงานของผู้รับจ้างต่อไป นอกจากนี้ คณะอนุกรรมการฯ มีกำหนดเข้าร่วมเยี่ยมชมการดำเนินงานของศูนย์ฯ ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ด้วย

๗. **รับทราบ** รายงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ สิ้นสุด ณ เดือนเมษายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๖ การรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.

- เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๕ นายวีรวัฒน์ ยมจินดา กรรมการ กปน. นายคมกฤษ ทินกร ณ อยุธยา รวท.(กอ) และ นางราชิรัช อุทาโย ผชช. กปน. ระดับ ๑๐ ร่วมกิจกรรมเดินรณรงค์ "โครงการครอบครัวตาสัปดาห์ Season ๒" ณ บริเวณทางเข้าฝั่ง BTS ชั้น ๒ ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล พลาซ่า ลาดพร้าว โดยมีผู้บริหาร กปน. แขกผู้มีเกียรติ และประชาชนที่สนใจ เข้าร่วมกิจกรรมฯ เป็นจำนวนมาก ทั้งนี้ กปน. ได้ต่อยอดด้วยการจัด "โครงการครอบครัวตาสัปดาห์ Season ๒" ขึ้น เพื่อเชิญชวนประชาชนมาเป็นครอบครัวตาสัปดาห์ ร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและแก้ปัญหาท่อประปาแตกรั่ว ผ่านแอปพลิเคชัน MWA onMobile เพื่อให้เจ้าหน้าที่ กปน. สามารถเข้าไปตรวจสอบและซ่อมแซมได้อย่างรวดเร็ว ซึ่ง การดูแลคุณภาพชีวิตประชาชนในเขตรับผิดชอบของ กปน. ให้มีน้ำประปาสะอาด ปลอดภัย ใช้อุปโภคบริโภคอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และเพียงพอ รวมถึงการลดน้ำสูญเสีย จากปัญหาท่อประปาแตกรั่ว ถือเป็นนโยบายสำคัญที่ นายนิพนธ์ บุญญามณี รมช. มท. ได้มอบหมายให้ กปน. ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง

- เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นายนิสิต จันทรสมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. พร้อมด้วย นายกวี อารีกุล ผู้ว่าการ ร่วมประชุมขับเคลื่อนและติดตามนโยบายของรัฐบาล และภารกิจสำคัญของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕) รวมทั้งแลกเปลี่ยนข้อราชการร่วมกันของผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงมหาดไทย โดยมี พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย พร้อมด้วย นายทรงศักดิ์ ทองศรี และ นายนิพนธ์ บุญญามณี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นประธาน และมี นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกรุงเทพมหานคร รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย หัวหน้าส่วนราชการ ระดับกรม หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และผู้ว่าราชการจังหวัด ร่วมประชุม นอกจากนี้ กปน. ได้ร่วมจัดนิทรรศการเพื่อสื่อสารภารกิจที่สำคัญของ กปน. ได้แก่ การสร้างสังคมแห่งการแบ่งปัน ควบคู่การเติบโตอย่างมีความรับผิดชอบ (Growing together by sharing with each other) พร้อมเชิญชวนให้เปลี่ยนมาใช้ผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน "ฉลากประหยัดน้ำ เบอร์ ๕" ด้วย

- เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นายวีรวัฒน์ ยมจินดา กรรมการ กปน. ประธานกรรมการ กิจการสัมพันธ์ใน กปน. นำคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ และผู้บริหาร กปน. เดินทางไปประชุมคณะกรรมการ กิจการสัมพันธ์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ (สัญจร) และศึกษาดูงาน โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ทุ่นลอยน้ำร่วมกับ โรงไฟฟ้าพลังงานน้ำเขื่อนสิรินธร (Hydro-floating Solar Hybrid) ณ เขื่อนสิรินธร การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) จังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งเป็นการส่งเสริมเพิ่มพูนองค์ความรู้ประสบการณ์ ให้แก่ คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ อันจะนำมาซึ่งประโยชน์ต่อการดำเนินงานของ กปน.

- เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นายนิทัศน์ มณีศิลาสันต์ กรรมการ กปน. และ นายอภิรัฐ จตุปัญญาโชติกุล อนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ให้เกียรติร่วมพิธีมอบเงินสนับสนุนสมาคมกีฬาคนพิการแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ประเภทว่ายน้ำ และสมาคมวีงเทรลไทย สมาคมละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ภายใต้โครงการ "๑ สมาคมกีฬา ๑ รัฐวิสาหกิจ" โดยมี นายกวี อารีกุล ผู้ว่าการ กปน. เป็นประธานในพิธีฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๗ การพิจารณากำหนดวันประชุมคณะกรรมการ กปน. เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

ตามที่ คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ ภาพรวมวันหยุดราชการ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๙ วัน และเห็นชอบการกำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณี พิเศษ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๔ วัน ได้แก่ (๑) วันศุกร์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (๒) วันศุกร์ที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (๓) วันศุกร์ที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ และ (๔) วันศุกร์ที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น

เลขานุการฯ จึงได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณากำหนดวันประชุม คณะกรรมการ กปน. ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ จากกำหนดการประชุมเดิม วันศุกร์ที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ซึ่งตรงกับวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษประจำปี ๒๕๖๕ เป็น วันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ