

## สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕

ด้วยเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมปิยราชภรณ์ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง และระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) โปรแกรม Webex คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

### เรื่องที่ ๑ การรับทราบการแจ้งที่ประชุมของประธานกรรมการ กปน.

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ประธานกรรมการ กปน. แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

#### ๑. การแต่งตั้งผู้ว่าการการประปานครหลวง

๑.๑ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ เห็นชอบตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเสนอแต่งตั้ง นายมานิต ปานเอม ให้ดำรงตำแหน่งผู้ว่าการการประปานครหลวง โดยให้ได้รับค่าตอบแทนคงที่ในอัตราเดือนละ ๓๘๐,๐๐๐ บาท และสิทธิประโยชน์อื่นตามที่กระทรวงการคลังได้ให้ความเห็นชอบแล้ว โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้างเป็นต้นไป และให้ นายมานิต ปานเอม ลาออกจากความเป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจก่อนลงนามในสัญญาจ้างด้วย

๑.๒ ในการกำหนดตัวชี้วัดประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติงานของผู้ว่าการ กปน. ท่านใหม่ ขอให้คำนึงถึงตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานเดิม เพื่อให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่อง โดยอาจเพิ่มเติม/ปรับปรุงตัวชี้วัดที่แสดงถึงการเร่งรัดผลการดำเนินงานของ กปน. รวมทั้งนำตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประเมินผลงานองค์กรมาประกอบการกำหนดตัวชี้วัด ทั้งนี้ควรครอบคลุมตามวาระการดำรงตำแหน่งของผู้ว่าการด้วย

๑.๓ ขอให้ผู้ว่าการ (นายมานิต ปานเอม) นำเสนอวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการองค์กรตามที่เคยเสนอไว้ต่อคณะกรรมการ กปน. เพื่อเป็นการแสดงการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุตามเป้าหมาย โดยเน้นการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำให้เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรมโดยเร็ว และเพื่อให้เกิดความร่วมมือของผู้บริหารและพนักงาน กปน. ขอให้ผู้ว่าการจัดทำรูปเล่มเอกสารรายละเอียดวิสัยทัศน์เผยแพร่ให้พนักงานรับทราบ

๒. กำหนดยกเลิกการนำส่งเอกสารระเบียบวาระเพื่อทราบ โดยขอให้รับทราบรายละเอียดวาระในระบบ E-Meeting และจะเริ่มตั้งแต่การประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๓. โครงการ Flagship ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ในคณะกรรมการ กปน.

คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ	โครงการ Flagship
๑. คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง	งานจัดซื้อที่ดินสำหรับสถานีสูบน้ำบางมด
๒. คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร	- โครงการขับเคลื่อนการขับเคลื่อนโครงการการจัดตั้งบริษัทในเครือ - โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐ - โครงการการพิจารณาปรับโครงสร้างค่าน้ำ
๓. คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)	- โครงการการมีส่วนร่วมในการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม (ภายใต้โครงการการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า : DSM Demand Side Management) - การบูรณาการความร่วมมือระหว่าง กปน. และ อจน. เรื่องการบำบัดน้ำเสีย
๔. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	- fifth to FIRST : เป้าหมาย คะแนนประเมิน Core Business Enablers ของ กปน. ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในปี ๒๕๖๕ เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๐.๕ คะแนน

คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ	โครงการ Flagship
๕. คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย	- อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย - โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙
๖. คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.	- โครงการเยี่ยมบุคลากรของพนักงานที่มีปัญหาสุขภาพ - โครงการตลาดนัดชุมชน
๗. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ	- งานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) - โครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ
๘. คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- โครงการปรับโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมพร้อมนำเทคโนโลยีมาใช้ - โครงการส่งเสริมและพัฒนาพนักงาน สร้าง Career Path ที่ทุกคนยอมรับและกำหนดแผนสืบทอดผู้นำองค์กร
๙. คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.	- โครงการศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา
๑๐. คณะกรรมการตรวจสอบของ กปน.	โครงการการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนงานตรวจสอบภายใน
๑๑. คณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน.	ยกระดับการดำเนินงานขององค์กรเพื่อสร้างความยั่งยืนด้วยการขับเคลื่อนตัวชี้วัดผู้ว่าการ กปน. - ผลประกอบการสู่ความยั่งยืน : (ผลกำไร , EBITDA Margin) - แนวทางยกระดับมาตรฐานคุณภาพน้ำประปา : (ระบบน้ำดิบ , ระบบผลิต) - การพัฒนาที่ยั่งยืน : (โซล่าเซลล์ , การปล่อยก๊าซเรือนกระจก) - การพัฒนาทุนมนุษย์ (Human capital)
๑๒. คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์	- แผนการดำเนินงานการกลั่นกรองกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวกับการให้บริการมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ (Smart Meters) - กฎหมายการจัดตั้งบริษัทในเครือ

ทั้งนี้ ขอให้รายงานความก้าวหน้าของโครงการฯ ในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ทุก ๓ เดือน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เรื่องที่ ๒ การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

**๑. งานลดน้ำสูญเสีย**

๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ระดับร้อยละ ๓๑.๖๐ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๒.๐๗ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายตามแผนงาน(ระดับเป้าหมาย ณ มีนาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๑.๒๕) และอยู่ที่ระดับคะแนน B- ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพการลดอัตราน้ำสูญเสียภาพรวม (Total Losses) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของ กปน.

๑.๒ ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ มีการดำเนินงานล่าช้าใน ๒ กิจกรรม ได้แก่

๑) งานจ้างเอกชนจัดการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย โดยมีความก้าวหน้าอยู่ระหว่างดำเนินงานตามสัญญา จำนวน ๔ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ สำนักงานประปาสาขาสมุทรปราการสำนักงานประปาสาขาบางกอกน้อย และสำนักงานประปาสาขาตากสิน) ทั้งนี้ ได้มีการจัดทำ Base Line แล้วเสร็จทั้ง ๔ สัญญาและลงนามสัญญา จำนวน ๔ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาพญาไท และสำนักงานประปาสาขาประชารักษ์ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ สำนักงานประปาสาขาทุ่งมหาเมฆ และสำนักงานประปาสาขาแม่น้ำศรี ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕) อยู่ระหว่างรอลงนามสัญญา ๔ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาพระโขนง สำนักงานประปาสาขาสวรรณภูมิสำนักงานประปาสาขาสุขสวัสดิ์ และสำนักงานประปาสาขามหาสวัสดิ์)ไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา ๑ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาสุขุมวิท) อยู่ระหว่างจัดจ้างครั้งที่ ๓ คาดว่าจะสามารถลงนามได้ประมาณเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

๒) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors ทดสอบความเหมาะสมของเทคโนโลยีแล้วเสร็จ ๔ บริษัท เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ พบว่ามีเพียง ๑ บริษัท ที่ผ่านการทดสอบ ซึ่งได้นำเสนอรวก.(กต) เห็นชอบ และเสนอเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการจัดจ้างให้เป็นลักษณะโครงการนำร่อง (Pilot Project) สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ต่อไป

๑.๓ ความก้าวหน้างานก่อสร้างวางท่อประปาทดแทนท่อประปาเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ผลงานเปลี่ยนท่อประปาที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ เดือนมีนาคม๒๕๖๕ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๔๕๗.๔๓๕ กิโลเมตร ตีกว่าแผนงาน (ระดับเป้าหมาย ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๓๖๒.๒๑๒ กิโลเมตร)

๑.๔ ความก้าวหน้างานการเพิ่มแรงดันน้ำด้วย Booster Pump ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๘ จุด และปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ติดตั้งแล้วเสร็จ พบว่าทุกพื้นที่ที่มีจำนวนข้อร้องเรียนเรื่องแรงดันน้ำอ่อนจากลูกค้ายาลดน้อยลงและมีแรงดันน้ำเพิ่มขึ้นในหลายพื้นที่ โดยการติดตั้ง Booster pump ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ จุด อยู่ระหว่างเร่งรัดดำเนินการให้ครบทั้ง ๑๑ จุด

## **๒. การบริหารแรงดันน้ำ**

ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประธาน ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๑๒ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๐๘ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน B+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติรับทราบผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ โดยมีข้อเสนอแนะมอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. เร่งรัดลดน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ (พื้นที่บริการ และสำนักงานประปาสาขา) ให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยเฉพาะการเพิ่มกิจกรรมลดน้ำสูญเสียในพื้นที่ที่มีสัดส่วนปริมาณน้ำสูญเสียสูง (พื้นที่บริการภาค ๑ และ ๔) ให้สามารถลดน้ำสูญเสียได้อย่างมีนัยสำคัญและให้นำเสนอผลการดำเนินงานแก่คณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๒. เร่งรัดการดำเนินงานในกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ ๑) การทำสัญญางานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ๒) การทำสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประธานด้วยเทคโนโลยีใหม่ และ ๓) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors พร้อมเก็บข้อมูลก่อน และหลังการดำเนินงาน รวมถึงการเปรียบเทียบผล

การดำเนินงานของแต่ละโครงการจากการนำเทคโนโลยีมาใช้งาน เพื่อสามารถนำมาพิจารณาขยายผลของโครงการต่อไป และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๓. เร่งรัดการดำเนินงานการเพิ่มแรงดันน้ำบริเวณที่ดำเนินงานติดตั้ง Booster Pump โดยพิจารณาการเพิ่มจุดติดตั้ง Booster Pump ให้ครอบคลุมพื้นที่บริเวณน้ำไหลอ่อน และควรมีการเก็บข้อมูลก่อนและหลังดำเนินโครงการฯ เพื่อประเมินผลโครงการฯ พร้อมพิจารณาแนวทางการเพิ่มแรงดันน้ำ เพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่บริเวณน้ำไหลอ่อน รวมถึงพิจารณาแนวทางการรักษาเสถียรภาพของการเพิ่มแรงดันน้ำให้เพียงพอ กับความต้องการของผู้ใช้น้ำในระยะยาว และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๔. เร่งรัดการดำเนินงานโครงการ Mobile Booster Pump และควรพิจารณาการขยายโครงการเพิ่มเติมเพื่อให้ครอบคลุมการใช้งานของ กปน. และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๕. โครงการครอบครัวตาสะบะรด ควรมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง และควรมีการพิจารณาแนวทางการเพิ่มแรงจูงใจและการมอบรางวัลให้สมาชิกผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในรูปแบบที่เหมาะสม พร้อมวางแผนแนวทางในการดำเนินงานโครงการในระยะต่อไป และปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๖. เร่งรัดดำเนินการโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ โดยต้องมีการเก็บข้อมูลก่อนและหลังดำเนินโครงการฯ เพื่อประเมินผลโครงการฯ พร้อมถอดบทเรียน เพื่อนำไปพัฒนา และขยายผลของโครงการต่อไป

๗. ศึกษาแนวทางการลดน้ำสูญเสียจากระบบผลิตน้ำประปาด้วยการนำน้ำจากตะกอนกลับมาใช้และบำบัดด้วยนวัตกรรม UF โดยควรพิจารณาให้รอบด้านครอบคลุมทุกมิติ และเพิ่มเติมรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และให้นำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำและให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

**เรื่องที่ ๓ การพิจารณาอนุมัติสั่งจ้างงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างสถานีสูบน้ำถึงเก็บน้ำใส จัดซื้อและติดตั้งเครื่องสูบน้ำและสถานีไฟฟ้าย่อย พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา SV-๙๐๔ โดยวิธีคัดเลือก**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติสั่งจ้าง กลุ่มบริษัท บริษัท ทิม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน) บริษัท พี แอนด์ ซี แมเนจเม้นท์ จำกัด และ บริษัท เอส ที เอส เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด เป็นผู้ให้บริการงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างสถานีสูบน้ำถึงเก็บน้ำใส จัดซื้อและติดตั้งเครื่องสูบน้ำและสถานีไฟฟ้าย่อย พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา SV-๙๐๔ โดยวิธีคัดเลือก ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๗๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตามที่คณะกรรมการ กปน. ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ให้ กปน. เปรียบเทียบราคาในกลุ่มบริษัทอีกครั้ง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งถัดไป

คณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติสั่งจ้างกลุ่มบริษัท บริษัท ทิม คอนซัลติ้ง เอนจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน) บริษัท พี แอนด์ ซี แมเนจเม้นท์ จำกัด และบริษัท เอส ที เอส เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด เป็นผู้ให้บริการงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างสถานีสูบน้ำถึงเก็บน้ำใส จัดซื้อและติดตั้งเครื่องสูบน้ำและสถานีไฟฟ้าย่อย พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา SV-๙๐๔

โดยวิธีคัดเลือกในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๗๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตามที่ กปน. ได้เจรจาต่อรองกับกลุ่มบริษัทฯ ลงได้อีกจำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท จากเดิม ๗๓,๒๕๐,๐๐๐ บาท โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียดการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน. และ กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** อนุมัติสั่งจ้าง กลุ่มบริษัท บริษัท ทีเอ็ม คอนซัลตติ้ง เอนจิเนียริง แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน) บริษัท พี แอนด์ ซี แมเนจเม้นท์ จำกัด และ บริษัท เอส ที เอส เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด เป็นผู้ให้บริการงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างสถานีสูบน้ำดิบจ่ายน้ำ ถึงเก็บน้ำใส จัดซื้อและติดตั้งเครื่องสูบน้ำและสถานีไฟฟ้าย่อย พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา SV-๙๐๔ โดยวิธีคัดเลือกในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๗๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

**เรื่องที่ ๔ การรับทราบผลการหารือกรมบัญชีกลาง และการพิจารณาอนุมัติสั่งจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา PIT-๙๐๒**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติสั่งจ้าง กิจการร่วมค้า อาร์แอลจี เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปาขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑,๒๐๐ มม. และ ๑,๕๐๐ มม. ถนนไทรน้อย - วัดต้นเชือก ซอยเยียมมรดกเงินและซอยหมู่บ้านอาตีกฎีป จากจุดตัดถนนเลียบบคลองประปาฝั่งตะวันตก ถึงถนนบางกรวย - ไทรน้อย พื้นที่สำนักงานประปาสาขาบางบัวทองความยาวรวมประมาณ ๖.๔๐ กม. จำนวน ๑ เส้นทาง และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา PIT-๙๐๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๓๔๗,๗๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๘๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน

ทั้งนี้ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการ กปน. มีข้อสังเกตว่า การอนุมัติสั่งจ้าง กิจการร่วมค้า อาร์แอลจี ซึ่งเป็นผู้ชนะการประกวดราคาโดยได้สิทธิ์แต่มีต่อด้านราคาจากการเป็นผู้ประกอบการ SMEs นั้น ส่งผลให้ กปน. ต้องจ่ายค่าจ้างในราคาที่สูงขึ้นถึง ๒๖,๒๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท ดังนั้น เพื่อประโยชน์สูงสุดของ กปน. จึงขอให้ กปน.หารือกับกรมบัญชีกลางว่าการดำเนินการดังกล่าว เป็นการดำเนินการที่ถูกต้องเหมาะสมตามระเบียบแล้วหรือไม่ โดย กปน. ได้มีหนังสือหารือกับกรมบัญชีกลาง และคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ได้ตอบข้อหารือ สรุปดังนี้

ข้อหารือ/ข้อเสนอแนะ ของ กปน.	ความเห็นของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
๑. การที่จะดำเนินการจ้างผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งได้สิทธิแต่มีต่อในการเสนอราคาและส่งผลให้ต้องจ่ายค่าจ้างในราคาที่สูงขึ้น จำนวน ๒๖,๒๗๒,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นการดำเนินการที่ถูกต้องตามระเบียบแล้วหรือไม่	- ในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานรัฐจะต้องปฏิบัติตามแนวทางของพระราชบัญญัติฯ กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ ซึ่งเป็นกรณีที่กฎหมายกำหนดให้สามารถออกกฎหมายในลำดับรองเพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุต่อไปได้ โดยการออกกฎกระทรวงและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น เป็นการอาศัย

ชื่อหาหรือ/ข้อเสนอแนะ ของ กปน.	ความเห็นของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
	<p>อำนาจตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติฯ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติฯ ทั้งสิ้น</p> <p>- การกำหนดกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน เป็นการกำหนดให้มีผลบังคับใช้เฉพาะกรณี โดยมีที่มาจากนโยบายของภาครัฐที่ต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนผู้ประกอบการในหลายด้าน เช่น เรื่องการให้แต้มต่อกับผู้ประกอบการ SMEs เป็นต้น ซึ่งกรณีดังกล่าวเป็นการกำหนดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติเฉพาะกรณีสำหรับการออกระเบียบฯ เป็นการกำหนดระเบียบปฏิบัติที่มีผลบังคับใช้เป็นการทั่วไป โดยหากมิได้มีกรณีที่ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงแล้ว หน่วยงานของรัฐต้องถือปฏิบัติตามระเบียบฯ ต่อไป และในส่วนของระเบียบฯ ข้อ ๕๕ เป็นการกำหนดหลักปฏิบัติทั่วไปสำหรับการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อมีการกำหนดกฎกระทรวงซึ่งถือว่ามีลำดับศักดิ์ทางกฎหมายสูงกว่าระเบียบฯ โดยให้เพิ่มหลักปฏิบัติเป็นกรณีเฉพาะสำหรับเรื่องผู้ประกอบการ SMEs ที่เกี่ยวกับการให้แต้มต่อ หน่วยงานของรัฐย่อมต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุฯ ประกอบระเบียบฯ ข้อ ๕๕ ในการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎกระทรวงกำหนดพัสดุฯ โดยการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs จะต้องไม่สูงกว่าวงเงินราคากลาง</p>
<p>๒. บริษัท ไซน่า เรลเวย์ นัมเบอร์ ๑๐ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลสัญชาติไทย โดยมีบริษัทต่างชาติถือหุ้นร้อยละ ๔๙ ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ประกอบการสัญชาติไทยในประเทศอย่างแท้จริง เห็นควรกำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการ SMEs กรณีที่มีบริษัทต่างชาติหรือบุคคลต่างด้าวเป็นผู้ถือหุ้นรวมอยู่ในนิติบุคคลไทยนั้นด้วย</p>	<p>เนื่องจากการกำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ที่จะพิจารณา กรมฯ จะได้ส่งเรื่องดังกล่าวให้ สสว. พิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p>

ข้อหาหรือ/ข้อเสนอแนะ ของ กปน.	ความเห็นของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
๓. หากเป็นการจัดจ้างก่อสร้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่มีวงเงินสูงดังเช่นกรณีสัญญา PIT-๙๐๒ ทำให้ผู้ประกอบการ SMEs ได้รับสิทธิและก่อให้เกิดการได้เปรียบด้านราคาจากผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ส่งผลให้หน่วยงานของรัฐเสียประโยชน์ค่อนข้างมาก เห็นควรปรับลดแต้มต่อให้อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม	กรณีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมฯ จะรับไปพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อโปรดรับทราบผลการหารือกรมบัญชีกลางเกี่ยวกับการจัดจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา PIT-๙๐๒ และพิจารณาอนุมัติสิ่งจ้าง กิจการร่วมค้า อาร์แอลจี เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา PIT-๙๐๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๓๔๗,๗๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๘๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงานโดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียดการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน. และ กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** รับทราบผลการหารือกรมบัญชีกลางเกี่ยวกับการจัดจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา PIT-๙๐๒ และอนุมัติสิ่งจ้าง กิจการร่วมค้า อาร์แอลจี เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา PIT-๙๐๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๓๔๗,๗๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๘๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน

**เรื่องที่ ๕ การพิจารณาอนุมัติสิ่งซื้อคลอรีนเหลว จำนวน ๒๙,๐๐๐ ตัน เลขที่ ขท.๒๓/๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติสิ่งซื้อคลอรีนเหลว จำนวน ๒๙,๐๐๐ ตัน เลขที่ ขท.๒๓/๒๕๖๕ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ จำนวน ๒๒,๐๐๐ ตัน สำหรับใช้งานที่ โรงงานผลิตน้ำบางเขน

รายการที่ ๒ จำนวน ๗,๐๐๐ ตัน สำหรับใช้งานที่ โรงงานผลิตน้ำสามเสน โรงงานผลิตน้ำธนบุรี และโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์

เป็นเงิน ๔๓๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๓๐,๒๔๗,๐๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖๒,๓๔๗,๐๐๐.๐๐ บาท กับ บริษัท ไซอิก เอ็นจิเนียริง จำกัด กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดสัญญา ภายใน ๒๔ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ส่งมอบจากผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบผลิตน้ำ) หรือสิ้นสุดในวันที่ผู้ขายได้ส่งมอบสารเคมีที่ตกลงขายตามรายการและจำนวนที่ตกลงกันไว้เรียบร้อยแล้วจนครบ ขึ้นอยู่กับว่าอย่างใดถึงก่อน

คณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณานุมัติสั่งซื้อคลอรีนเหลว จำนวน ๒๙,๐๐๐ ตัน ทั้ง ๒ รายการ เป็นเงิน ๔๓๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๓๐,๒๔๗,๐๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖๒,๓๔๗,๐๐๐.๐๐ บาท กับ บริษัท ไชยอิก เอ็นจิเนียริง จำกัด กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดสัญญา ภายใน ๒๔ เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ส่งมอบจากผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบผลิตน้ำ) หรือสิ้นสุดในวันที่ผู้ขายได้ส่งมอบสารเคมีที่ตกลงขายตามรายการและจำนวนที่ตกลงกันไว้เรียบร้อยแล้วจนครบ ขึ้นอยู่กับว่าอย่างใดถึงก่อน โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียดการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน. และ กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ศึกษาแนวทางและพิจารณาการนำสารฆ่าเชื้อโรคชนิดอื่นมาใช้งานควบคู่กับคลอรีนเหลว โดยให้ กปน. นำเสนอผ่านคณะกรรมการพัฒนาองค์กร และรายงานคณะกรรมการ กปน. ทราบต่อไป

**มติที่ประชุม** อนุมัติสั่งซื้อคลอรีนเหลว จำนวน ๒๙,๐๐๐ ตัน ทั้ง ๒ รายการ เป็นเงิน ๔๓๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๓๐,๒๔๗,๐๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๖๒,๓๔๗,๐๐๐.๐๐ บาท กับ บริษัท ไชยอิก เอ็นจิเนียริง จำกัด กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดสัญญา ภายใน ๒๔ เดือนนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ส่งมอบจากผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบผลิตน้ำ) หรือสิ้นสุดในวันที่ผู้ขายได้ส่งมอบสารเคมีที่ตกลงขายตามรายการและจำนวนที่ตกลงกันไว้เรียบร้อยแล้วจนครบ ขึ้นอยู่กับว่าอย่างใดถึงก่อน และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

**เรื่องที่ ๖ การพิจารณานุมัติยกเว้นการใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศสำหรับงานซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำ Speed Reduction Gear มอเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง หมายเลข ๑๑ ที่โรงสูบน้ำดิบสำแล ๔ เลขที่ ชล.๒๒/๒๕๖๒**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณานุมัติยกเว้นการใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศสำหรับงานซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำ Speed Reduction Gear มอเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง หมายเลข ๑๑ ที่โรงสูบน้ำดิบสำแล ๔ เลขที่ ชล.๒๒/๒๕๖๒ โดยคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณานุมัติยกเว้นการใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ สำหรับงานซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำ Speed Reduction Gear มอเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง หมายเลข ๑๑ ที่โรงสูบน้ำดิบสำแล ๔ เลขที่ ชล.๒๒/๒๕๖๒ จำนวน ๒ รายการ ตามที่ กปน. เสนอ ดังนี้

๑) รายการที่ ๖ ประตูน้ำ (Butterfly Valve) ขนาด ๒,๐๐๐ mm จำนวน ๑ ชุด ราคาต่อหน่วย ๔,๑๖๒,๕๐๐.๐๐ บาท

๒) รายการที่ ๘ ประตูน้ำ (Flap Valve) ขนาด ๒,๔๐๐ mm จำนวน ๑ ชุด ราคาต่อหน่วย ๓,๘๙๑,๒๕๐.๐๐ บาท



ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างได้มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้ กปน. เผยแพร่รายการพัสดุที่จำเป็นต้องจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากต่างประเทศ หน้าเว็บไซต์ กปน. ก่อนนำเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างพิจารณาก่อนการยื่นเพื่อขออนุมัติยกเว้นการใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ ตามหนังสือเวียนคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้เพื่อความรอบคอบและรัดกุมในการค้นหาผู้ประกอบการที่มีพัสดุที่ผลิตในประเทศ ซึ่งเป็นการปฏิบัติเช่นเดียวกับการไฟฟ้านครหลวง โดยให้เริ่มดำเนินการในสัญญาต่อไป

๒. ให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียดการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน.

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณารูปแบบของประตูน้ำให้มีความเหมาะสมกับลักษณะการใช้งานในแต่ละพื้นที่

**มติที่ประชุม** ขออนุมัติยกเว้นการใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ สำหรับงานซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องสูบน้ำ Speed Reduction Gear มอเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง หมายเลข ๑๑ ที่โรงสูบน้ำดิบสำแล ๔ เลขที่ ชล.๒๒/๒๕๖๒ รายการพัสดุที่มีความจำเป็นจะต้องใช้พัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งมีราคาต่อหน่วยเกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

- ๑) รายการที่ ๖ ประตูน้ำ (Butterfly Valve) ขนาด ๒,๐๐๐ mm จำนวน ๑ ชุด ราคาต่อหน่วย ๔,๑๖๒,๕๐๐.๐๐ บาท
- ๒) รายการที่ ๘ ประตูน้ำ (Flap Valve) ขนาด ๒,๔๐๐ mm จำนวน ๑ ชุด ราคาต่อหน่วย ๓,๘๙๑,๒๕๐.๐๐ บาท

และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๗ การพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๕๖๕ รายไตรมาส และรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๕๖๕ สหสม ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๕๖๕ รายไตรมาส และรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๕๖๕ สหสม ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) โดยมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๕๖๕ สหสม ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) สามารถเบิกจ่ายได้ ๒,๗๒๐.๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๒ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปีของกรอบวงเงินที่จะขอปรับ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เบิกจ่ายได้ ร้อยละ ๓๒.๗ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี ๙,๔๖๑.๙ ล้านบาท) รายละเอียดดังนี้

รายการ	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี (ขอปรับกรอบ)*	ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕								
		ผูกพัน			ประจำปี			รวม		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%
งบลงทุนปกติ	๘,๒๕๘.๕	๑,๑๗๗.๗	๑,๓๔๗.๒	๑๑๔.๔	๗๓๖.๔	๑,๑๐๗.๗	๑๕๐.๔	๑,๙๑๔.๑	๒,๔๕๔.๙	๑๒๘.๓
งบลงทุนโครงการ	๓,๘๑๔.๑	๒๓๙.๙	๑๗๘.๕	๗๔.๔	๔๐.๘	๒๖.๕	๖๕.๐	๒๘๐.๗	๒๐๕.๐	๗๓.๐
สัญญาเช่า	๑๘๙.๒	๖๕.๓	๕๗.๙	๘๘.๗	๕.๙	๒.๔	๔๐.๗	๗๑.๒	๖๐.๓	๘๔.๗
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๒๖๑.๘	๑,๔๘๖.๙	๑,๕๘๓.๖	๑๐๖.๘	๗๘๓.๑	๑,๑๓๖.๖	๑๕๕.๑	๒,๒๖๖.๐	๒,๗๒๐.๒	๑๒๐.๐

\* หมายเหตุ: วงเงินเบิกจ่ายและแผนการเบิกจ่ายอยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อขออนุมัติจาก สศช.

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนเบิกจ่ายได้สูงกว่าแผนจ่าย ๔๕๔.๒ ล้านบาท หรือสูงกว่าแผนร้อยละ ๒๐.๐ ประกอบด้วย เบิกจ่ายงบลงทุนปกติสูงกว่าแผนจ่าย ๕๔๐.๘ ล้านบาท หรือสูงกว่าแผนร้อยละ ๒๘.๓ เบิกจ่ายงบลงทุนโครงการต่ำกว่าแผนจ่าย ๗๕.๗ ล้านบาท หรือต่ำกว่าแผนร้อยละ ๒๗.๐ และเบิกจ่ายสัญญาเช่าได้ต่ำกว่าแผนจ่าย ๑๐.๙ ล้านบาท หรือต่ำกว่าแผนร้อยละ ๑๕.๓ โดยมีรายละเอียดจำแนกตามสายงาน ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

แผนงาน / สายงาน	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	ผลต่าง
งบลงทุนปกติ	๘,๒๕๘.๕	๑,๙๑๔.๑	๒,๔๕๔.๙	๕๔๐.๘
สายงานผู้ว่าการ	๒.๑	๒.๗	๑.๕	(๑.๒)
สายงานบริหาร	๒๑๙.๒	๒๑.๐	๒๓.๕	๒.๕
สายงานวิศวกรรม	๒,๓๕๗.๙	๑๙๙.๓	๑๖๗.๙	(๓๑.๔)
สายงานผลิตน้ำ	๕๗๖.๔	๒๙.๕	๑๗๖.๑	๑๔๖.๖
สายงานแผนและพัฒนา	๓.๗	๓.๘	๒.๙	(๐.๙)
สายงานบริการ	๔,๖๐๐.๕	๑,๕๘๙.๖	๑,๙๒๙.๑	๓๓๙.๕
สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล	๔๑๖.๘	๖๕.๑	๑๔๓.๗	๗๘.๖
งบลงทุนในความรับผิดชอบของฝ่ายเทคโนโลยีและสื่อสาร	๓๗.๑	๓.๑	๓.๒	๐.๑
งบลงทุนในความรับผิดชอบของฝ่ายจัดหาและพัสดุ	๔๔.๘	-	๗.๐	๗.๐
งบลงทุนโครงการ	๓,๘๑๔.๑	๒๘๐.๗	๒๐๕.๐	(๗๕.๗)
โครงการฯ ๗	๕.๕	๕.๕	๒.๓	(๓.๒)
โครงการฯ ๘	๖๒.๒	๖๒.๑	๕.๘	(๕๖.๓)
โครงการฯ ๙	๓,๗๔๖.๔	๒๑๓.๑	๑๙๖.๙	(๑๖.๒)
สัญญาเช่า	๑๘๙.๒	๗๑.๒	๖๐.๓	(๑๐.๙)
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๒๖๑.๘	๒,๒๖๖.๐	๒,๗๒๐.๒	๔๕๔.๒

จากผลการเบิกจ่ายงบลงทุนไตรมาสที่ ๒ มีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าแผนจ่ายไตรมาสที่ ๒ (หลังปรับปรุง) จำนวน ๔๕๔.๒ ล้านบาท ดังนั้น กปน. จึงขอปรับปรุงแผนการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของไตรมาสที่ ๓ จาก ๓,๔๑๔.๖ ล้านบาท เป็น ๒,๙๖๐.๔ ล้านบาท (๓,๔๑๔.๖ - ๔๕๔.๒ ล้านบาท) ซึ่งเป็นไปตามข้อตกลงวัดผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

แผนการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายไตรมาส

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินอนุมัติ เบิกจ่ายทั้งปี (ขอปรับกรอบ)*	ไตรมาส ๑ (จริง)			ไตรมาส ๒ (จริง)			ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	แผนจ่าย
งบลงทุนปกติ	๘,๒๕๘.๕	๖๒๘.๘	๙๕๘.๔	๑๕๒.๔	๑,๒๘๕.๓	๑,๔๙๖.๕	๑๑๖.๔	๑,๙๑๗.๗	๔,๔๒๖.๗
งบลงทุนโครงการ	๓,๘๑๔.๑	๗๙.๑	๕๒.๐	๖๕.๗	๒๐๑.๖	๑๕๓.๐	๗๕.๙	๑,๔๕๕.๗	๒,๐๗๗.๗
สัญญาเช่า	๑๘๙.๒	๓๑.๕	๒๙.๙	๙๔.๙	๓๙.๗	๓๐.๔	๗๖.๖	๔๑.๒	๗๖.๘
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๒๖๑.๘	๗๓๙.๔	๑,๐๔๐.๓	๑๔๐.๗	๑,๕๒๖.๖	๑,๖๗๙.๙	๑๑๐.๐	๓,๔๑๔.๖	๖,๕๘๑.๒
ปรับปรุงวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายตาม ข้อตกลงวัดผลการดำเนินงาน		๗๓๙.๔	๑,๐๔๐.๓	๑๔๐.๗	๑,๕๒๕.๗	๑,๖๗๙.๙	๑๓๗.๑	๒,๙๖๐.๔	๖,๕๘๑.๒

\* หมายเหตุ: วงเงินเบิกจ่ายและแผนการเบิกจ่ายอยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อขออนุมัติจาก สศช.

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบการปรับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปี ๒๕๖๕ รายไตรมาส และรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สະสม ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบการปรับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายไตรมาส และรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สະสม ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

**เรื่องที่ ๘ การพิจารณาอนุมัติงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรับรองแล้ว)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรับรองแล้ว) และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า “งบการเงินข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินของการประปานครหลวง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน” เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ งบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรับรองแล้ว)

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรพิจารณากรอบงบการเงินของปี ๒๕๖๕ ให้เหมาะสม รวมทั้งกำหนดแผนกลยุทธ์หรือแนวทางการดำเนินงานของ กปน. เพื่อเพิ่มความสามารถในการทำกำไรหรือรายได้ขององค์กร

**มติที่ประชุม** อนุมัติงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรับรองแล้ว) และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๙ การพิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ประจำปี ๒๕๖๕**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ประจำปี ๒๕๖๕ โดยพิจารณาปรับปรุงกฎบัตรให้สอดคล้องกับคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. พระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕) ตามบันทึกแจ้งการพิจารณาทบทวนกฎบัตรฯ ของสำนักคณะกรรมการ กปน. โดยให้มีองค์ประกอบของกฎบัตรตามแนวปฏิบัติที่ดีในการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ เพื่อความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน ซึ่ง กปน. ได้จัดทำร่างกฎบัตรคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ให้ กปน. เสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ

**เรื่องที่ ๑๐ การพิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ โดย กปน. ได้จัดทำ (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีการทบทวนเนื้อหาของกฎบัตรฯ ให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ตามคำสั่งคณะกรรมการ กปน. ที่ ๕/๒๕๖๔ และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๕) ตามบันทึกแจ้งการพิจารณาทบทวนกฎบัตรฯ ของสำนักคณะกรรมการ กปน. โดยให้มีองค์ประกอบของกฎบัตรตามแนวปฏิบัติที่ดีในการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ เพื่อความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน

คณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณา (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว มีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกกฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔

๒. (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ กปน. นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕

**เรื่องที่ ๑๑ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการฯ ชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน. ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๕**

- การรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๕ ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

**๑. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำรับทราบ**

**๑.๑ ผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๕**

๑.๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ระดับร้อยละ ๓๑.๖๐ ส่งผลให้ระดับอัตราการน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๒.๐๗ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายตามแผนงาน (ระดับเป้าหมาย ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๑.๒๕) และอยู่ที่ระดับคะแนน B- ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพการลดอัตราการน้ำสูญเสียภาพรวม (Total Losses) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของ กปน. โดยผลการดำเนินงานในรายพื้นที่บริการภาค ๑-๕ ตามแนวทางการจัดการเพื่อลดน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่ (Area Approach) พบว่ามีพื้นที่บริการ ๑ และพื้นที่บริการ ๓ ที่ดำเนินการลดอัตราการน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย

พื้นที่	อัตราการน้ำสูญเสียสะสม ณ มี.ค. ๖๕ (%)	เป้าหมายอัตราการน้ำสูญเสียสะสม ณ มี.ค. ๖๕ (%)
พื้นที่บริการภาค ๑	๒๙.๒๔	๒๙.๕๙
พื้นที่บริการภาค ๒	๓๓.๐๘	๓๒.๓๘
พื้นที่บริการภาค ๓	๑๙.๙๗	๒๐.๔๕
พื้นที่บริการภาค ๔	๔๒.๗๔	๔๐.๔๒
พื้นที่บริการภาค ๕	๓๑.๘๔	๓๐.๙๘
<b>กปน.</b>	<b>๓๒.๐๗</b>	<b>๓๑.๒๕</b>

๑.๑.๒ ผลงานลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประธาน ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ดำเนินการซ่อมท่อประธานแล้วเสร็จจำนวน ๒๖ จุด โดยมีผลงานซ่อมท่อประธานแล้วเสร็จสะสมเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒๘ จุด และงานลดน้ำสูญเสียในระบบส่งและจ่ายน้ำ ตามกิจกรรม ALC ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ เส้นทางที่ดำเนินการ ๑๙ เส้นทาง โดยดำเนินการสำรวจแล้วเสร็จ ๑๔ เส้นทาง ระบุจุดรั่วได้ ๕ จุด ไม่พบจุดรั่ว ๒ จุด และดำเนินการซ่อมแล้ว ๔ จุด อยู่ระหว่างดำเนินการซ่อม ๑ จุด สามารถลดปริมาณน้ำสูญเสียได้ ๕,๑๐๑.๗ ลบ.ม./วัน

๑.๑.๓ ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำฯปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ มีการดำเนินงานล่าช้าใน ๒ กิจกรรม ได้แก่

- ๑) งานจ้างเอกชนจัดการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย โดยมีความก้าวหน้า ได้แก่ อยู่ระหว่างดำเนินงานตามสัญญา จำนวน ๔ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ สำนักงานประปาสาขาสมุทรปราการ สำนักงานประปาสาขาบางกอกน้อย และสำนักงานประปาสาขาตากสิน) ทั้งนี้ ได้มีการจัดทำ Base Line แล้วเสร็จทั้ง ๔ สัญญา ลงนามสัญญาจำนวน ๒ สัญญา (สำนักงานประปาสาขา

พญาไท และสำนักงานประชาสัมพันธ์ ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕) อยู่ระหว่างรอลงนามสัญญา ๖ สัญญา (สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักงานประปาสาขาพระโขนง สำนักงานประปาสาขาทุ่งมหาเมฆ สำนักงานประปาสาขาแมนศรี สำนักงานประปาสาขาสวรรณภูมิ สำนักงานประปาสาขาสุขสวัสดิ์ และ สำนักงานประปาสาขามหาสวัสดิ์) ไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา ๑ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาสุขุมวิท) อยู่ระหว่างจัดจ้างครั้งที่ ๓ คาดว่าจะสามารถลงนามได้ประมาณเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

๒) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors ทดสอบความเหมาะสมของเทคโนโลยีแล้วเสร็จ ๔ บริษัท เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ พบว่ามีเพียง ๑ บริษัท ที่ผ่านการทดสอบ ซึ่งได้นำเสนอ รวก.(กต) เห็นชอบ และเสนอเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการจัดจ้างให้เป็นลักษณะโครงการนำร่อง (Pilot Project) สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ต่อไป

๑.๑.๔ การดำเนินงานสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประธานด้วยเทคโนโลยีใหม่ จำนวน ๒ สัญญา โดย ๑) สัญญา จท.๖๔/๒๕๖๔ (พื้นที่บริการภาค ๔ และ ๕) แจ้งเริ่มงานแล้ว โดยเส้นทางถนนพระราม ๒ : ในช่วงที่ ๑ คลองบางมด-คลองบัวหลวง ได้ดำเนินการสำรวจแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ เจอจุดรั่ว ๓ จุด ที่บริเวณคลองสนามชัย (ซ่อมแล้ว ๒ จุด ไม่พบการแตกรั่ว ๑ จุด) และในช่วงที่ ๒ ได้ดำเนินการปล่อย Dummy Ball แล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ อยู่ระหว่างสรุปรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และเส้นทางถนนกาญจนาภิเษกในพื้นที่สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ : ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยสรุปรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ในช่วงที่ ๑ แล้วเสร็จ และจะขอความเห็นชอบคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในการเปลี่ยนเส้นทางเนื่องจากติดปัญหาทางด้านเทคนิคและบริเวณดังกล่าวมีค่า Water Balance ไม่สูง และ ๒) สัญญา จท. ๘๗/๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒) แจ้งเริ่มงานแล้ว ได้ดำเนินการในช่วงที่ ๑ บริเวณถนนสุขุมวิท ๗๗ (อ่อนนุช) แล้วเสร็จ อยู่ระหว่างดำเนินการในช่วงที่ ๒

๑.๑.๕ ผลงานเปลี่ยนท่อประปาที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๔๕๗.๔๓๕ กม. ดีกว่าแผนงาน

๑.๒ ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประธาน ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๑๒ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๐๘ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน B+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑.๓ การดำเนินงานลดน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการ (Apparent Losses) โดยมีแผนการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๕๑๘ เครื่อง ทั้งนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการเปลี่ยนมาตรคลาดเคลื่อน

๑.๔ ความก้าวหน้าข้อเสนอโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ เนื่องจากไม่ได้รับการอนุญาตเข้าใช้พื้นที่จากกรมราชทัณฑ์เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ จึงต้องมีการทบทวนพื้นที่สำหรับดำเนินการ โดยจะดำเนินการในพื้นที่สำนักงานประปาสาขาบางบัวทอง ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการพิจารณาปริมาณงานและงบประมาณ สำหรับดำเนินการ

๑.๕ ความก้าวหน้าโครงการครอบครัวตาสะบะรด (Season ๒) ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยมียอดการดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน MWA onMobile จำนวน ๓๑,๔๔๙ ครั้ง ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ จากยอดการดาวน์โหลดทั้งสิ้น ๑,๒๘๐,๘๘๕ ครั้ง มีการแจ้งเหตุต่อแตกรั่วผ่าน MWA onMobile เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๕๓๒ ครั้ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) และมีการมอบเงินรางวัลโครงการครอบครัวตาสะบะรด (Season ๒) ครั้งที่ ๑ (เดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๔) มีผู้ยื่นยืนยันสิทธิ์

ทั้งหมด ๖๘ คน จาก ๙๐ คน โดยมอบเงินรางวัลจำนวน ๖๘,๐๐๐.-บาท พร้อมส่งของที่ระลึกให้ทางไปรษณีย์ จำนวน ๕ ชิ้น และได้ดำเนินกิจกรรมการเดินทางโครงการครอบครัวตาสะบะรด (Season ๒) ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ณ ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลพลาซ่าเวสต์เกต

๑.๖ ความก้าวหน้าการดำเนินงานติดตั้ง Booster Pump ปิงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๘ จุด และปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ติดตั้งแล้วเสร็จ พบว่าทุกพื้นที่ที่มีจำนวนข้อร้องเรียนเรื่อง แรงดันน้ำอ่อนจากลูกค้ายาลดน้อยลงและมีแรงดันน้ำเพิ่มขึ้นในหลายพื้นที่ โดยการติดตั้ง Booster Pump ที่ ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ จุด อยู่ระหว่างเร่งรัดดำเนินการให้ครบทั้ง ๑๑ จุด

๑.๗ ความก้าวหน้าโครงการ Mobile Booster Pump รองผู้ว่าการ (บริการด้าน ตะวันตก) เห็นชอบงบประมาณแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณ และอยู่ระหว่าง กระบวนการจัดซื้อ

๑.๘ การลดน้ำสูญเสียจากระบบผลิตน้ำประปาด้วยการนำน้ำจากตะกอนกลับมาใช้ และบำบัดด้วยนวัตกรรม UF พื้นที่โรงผลิตน้ำบางเขน การประสานครหลวง และแนวทางในการดำเนินงาน

## ๒. คณะอนุกรรมการฯ มอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ

๒.๑ เร่งรัดลดน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ (พื้นที่บริการ และสำนักงานประปาสาขา) ให้ เป็นไปตามเป้าหมาย โดยเฉพาะการเพิ่มกิจกรรมลดน้ำสูญเสียในพื้นที่ที่มีสัดส่วนปริมาณน้ำสูญเสียสูง (พื้นที่ บริการภาค ๑ และ ๔) ให้สามารถลดน้ำสูญเสียได้อย่างมีนัยสำคัญ และให้นำเสนอผลการดำเนินงานแก่ คณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๒ เร่งรัดการดำเนินงานในกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ ๑) การทำสัญญาจ้างลดน้ำ สูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ๒) การทำสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประธานด้วยเทคโนโลยีใหม่ และ ๓) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors พร้อมเก็บข้อมูลก่อนและหลังการดำเนินงาน รวมถึงการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการจากการนำเทคโนโลยีมาใช้งาน เพื่อสามารถนำมา พิจารณาขยายผลของโครงการต่อไป และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๓ เร่งรัดการดำเนินงานการเพิ่มแรงดันน้ำบริเวณที่ดำเนินงานติดตั้ง Booster Pump โดยพิจารณาการเพิ่มจุดติดตั้ง Booster Pump ให้ครอบคลุมพื้นที่บริเวณน้ำไหลอ่อน และควรมีการ เก็บข้อมูลก่อนและหลังดำเนินโครงการฯ เพื่อประเมินผลโครงการฯ พร้อมพิจารณาแนวทางการเพิ่มแรงดันน้ำ เพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่บริเวณน้ำไหลอ่อน รวมถึงพิจารณาแนวทางการรักษาเสถียรภาพของการเพิ่มแรงดันน้ำ ให้เพียงพอกับความต้องการของผู้ใช้น้ำในระยะยาว และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๔ เร่งรัดการดำเนินงานโครงการ Mobile Booster Pump และควรพิจารณา การขยายโครงการเพิ่มเติมเพื่อให้ครอบคลุมการใช้งานของ กปน. และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุม ครั้งถัดไป

๒.๕ โครงการครอบครัวตาสะบะรด ควรเพิ่มการประสานงานและประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งควรพิจารณาแนวทางการเพิ่มแรงจูงใจและการมอบรางวัลให้ สมาชิกผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในรูปแบบที่เหมาะสม พร้อมวางแผนแนวทางในการดำเนินงานโครงการฯ ในระยะ ต่อไปและปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้าใน การประชุมครั้งถัดไป

๒.๖ เร่งรัดการดำเนินการโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ โดยต้องมีการเก็บข้อมูลก่อนและหลังดำเนินโครงการฯ เพื่อประเมินผลโครงการฯ พร้อมถอดบทเรียนเพื่อนำไปพัฒนาและขยายผลของโครงการต่อไป

๒.๗ ศึกษาแนวทางการลดน้ำสูญเสียจากระบบผลิตน้ำประปาด้วยการนำน้ำจากตะกอนกลับมาใช้และบำบัดด้วยนวัตกรรม UF โดยควรพิจารณาให้รอบด้านครอบคลุมทุกมิติ และเพิ่มเติมรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ และให้นำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. **รับทราบ** การดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนโครงการ Smart Meter กปน. โดย กปน. จะมีแผนการนำร่องโครงข่ายสื่อสาร NB-IoT กับโครงการนำร่องพัฒนาระบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะของสายงานบริการ และโครงการติดตั้ง Smart Meter และ Pressure Sensor ของฝ่ายมาตรวัดน้ำ เพื่อนำข้อมูลการใช้น้ำมาใช้ในการออกบิล และวิเคราะห์รูปแบบการใช้น้ำ (Consumption Pattern) จำนวน ๑๕๐ จุด สายงานเทคโนโลยีดิจิทัลจึงเสนอให้ใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร Sigfox เพื่อให้มีข้อมูลเปรียบเทียบ ซึ่งทั้ง ๒ โครงการจะมีความถี่ในการอ่านข้อมูล ทุก ๑๕ นาที และทุก ๑ ชั่วโมงเหมือนกัน ที่ประชุมมีความเห็นว่าการอ่านน้ำทุกชั่วโมงจะเป็นการทดสอบนำร่องเพื่อหาข้อมูลว่าจะตอบโจทย์ กปน. ในการออกแบบบริการให้กับผู้ใช้น้ำหรือไม่ ซึ่งการอ่านน้ำรายชั่วโมงที่มีจำนวนมิเตอร์ไม่มาก จะไม่มีผลกับค่าบริการรายเดือน แต่จะมีผลต่ออายุของแบตเตอรี่ และจะมีประเด็นหากมีการติดตั้งใช้งานแบบ Full Capacity โดยอาจประเมินหลังสิ้นสุดโครงการนำร่องก็ได้ ข้อเสนอแนะ ขอให้ศึกษาเพิ่มเติมอัตราค่าบริการรายเดือน ความถี่กับอายุการใช้งานแบตเตอรี่ และความถี่กับปริมาณการอ่าน (Capacity) และสรุปรายงานในการประชุมครั้งหน้า

๒. **รับทราบ** การดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยอุปกรณ์ IoT ของ กปน. สรุปเป็น ๕ ประเด็นดังนี้

ประเด็นที่ ๑ การปรับปรุงเครือข่ายสื่อสาร MPLS ปัจจุบัน กปน. มีให้บริการกับฝ่ายควบคุมระบบจ่ายน้ำ งาน SCADA ฝ่ายทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานประชาสัมพันธ์ ขนาด ๔๕ Mbps ซึ่งยังไม่เต็ม Speed ยกเว้นการใช้งานอินเทอร์เน็ตจะเต็มเป็นบางช่วงเวลา ปัจจุบันมีการเปลี่ยนมาทำงาน WFH รวมทั้งมีการประชุมออนไลน์มากขึ้น จึงมีแผนเพิ่มเป็น ๕๐ Mbps แต่เนื่องจาก MPLS กำลังจะถูกทดแทนด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยขึ้น ขอให้พิจารณาเรื่องประสิทธิภาพและความปลอดภัย ส่วน Bandwidth อินเทอร์เน็ตไม่เพียงพอ ขอให้พิจารณาจำกัดการใช้งานการขยาย Bandwidth ขอให้เปรียบเทียบราคา และความจำเป็นด้วย

ประเด็นที่ ๒ การประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้เรื่องการโจมตีทางดิจิทัล กปน. ดำเนินการดังนี้ ● ได้จัดทำแผ่นประชาสัมพันธ์ (Infographic) แจกเวียน ● จะเชิญทางสำนักคณะกรรมการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.) มาให้ความรู้หน่วยงานที่ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ที่อยู่นอกสายงานเทคโนโลยีดิจิทัล ●อบรม ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ●สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับเรื่องที่ กปน. เป็นหน่วยงาน CII ต้องปฏิบัติตามกฎหมายไซเบอร์อย่างไร นอกจากนี้จะมีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันการโจมตีจากภัยดิจิทัลต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง



ประเด็นที่ ๓ การให้ความสำคัญเกี่ยวกับ Internal Audit และ External Audit กปน. มีสำนักงานตรวจสอบ (สต.ส.) เป็นหน่วยงานที่ทำการตรวจสอบภายในเรื่อง Cyber Security ปี ๒๕๖๕ จะมีการตรวจสอบเรื่องความมั่นคงปลอดภัยการดูแลทรัพย์สินดิจิทัล สำหรับ External Audit มีการจ้างที่ปรึกษามาดำเนินการเรื่อง ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ซึ่งมีการตรวจสอบทางด้าน Security ทุกปี และคณะกรรมการที่ปรึกษาแนะนำให้ดำเนินการให้ครอบคลุมเรื่อง PDPA ด้วย และควรทำ Simulate Environment สำหรับทดลองการ Hack โดยไม่ให้กระทบกับระบบหลักของ กปน.

ประเด็นที่ ๔ เรื่อง Security Certificate ของผู้ดูแลระบบด้านความมั่นคงปลอดภัย ปัจจุบันมีบุคลากรที่ได้รับใบรับรองด้าน CompTIA Security+ มีการวางแผนพัฒนาบุคลากรของสายงานเทคโนโลยีและมีการลงนามสัญญาเพื่อการันตีการทำงานหลังการอบรมและรับใบรับรอง นอกจากนี้มีการระบุให้มีการอบรมไว้ในโครงการ รวมถึงระบุให้มีผู้เชี่ยวชาญที่มีใบรับรองด้าน Cyber Security ในขอบเขตของงานโครงการด้วย

ประเด็นที่ ๕ คำนี้ถึงความปลอดภัยการนำ Any Device , Any Access เข้ามาใช้ งานในองค์กร ต้องมีการแสดงตัวตนผ่านระบบ AD ก่อนใช้งาน กรณีเข้าใช้งานจากเครือข่ายภายนอก ต้องมีการ Authenticate ผ่าน Token เพื่อความปลอดภัยที่ประชุมย่อยให้ความเห็นว่าควรทำบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ของอุปกรณ์ส่วนตัวที่เข้าใช้งานเครือข่ายของ กปน. ด้วย

๓. **รับทราบ** การเพิ่มประสิทธิภาพ MWA onMobile เรื่องแนวทางชำระเงินผ่านบัญชี กปน. โดยตรง มีข้อสรุปดังนี้ : ด้านกฎหมาย : ไม่ติดขัดประเด็นข้อกฎหมาย , ด้านการเงิน : กปน. ต้องเปิดบัญชี แต่ละธนาคารที่รับชำระเงิน และธนาคารต้องมีระบบหรือข้อมูลให้สามารถตรวจสอบรายการรับชำระเงินได้ และจากการประสานงานกับธนาคารไทยพาณิชย์ หากจะดำเนินการสามารถนัดหารือ และวางแผนการพัฒนาระบบ ร่วมกัน สำหรับธนาคารกสิกรไทย ขอพิจารณาความคุ้มค่าในการพัฒนาระบบก่อน ทั้งนี้ ธนาคารที่รับชำระและ บัญชีของหน่วยงานต้องเป็นบัญชีธนาคารเดียวกัน ที่ประชุมมีข้อพิจารณาว่า ไม่จำเป็นต้องดำเนินการชำระเงิน ผ่านบัญชี กปน. โดยตรง เนื่องจากปัจจุบัน กปน. สามารถดำเนินการให้ MWA onMobile สามารถชำระเงิน ค่าน้ำได้สะดวกโดยผ่าน Deep Link ของ Krungthai NEXT ซึ่งล้ำหน้ากว่าหน่วยงานอื่น ๆ ดังนั้น ขอให้ขยายผล ในเรื่องดังกล่าวกับธนาคารอื่น ๆ โดยจัดทำแผนและกรอบเวลาให้ชัดเจน

๔. **รับทราบ** ความคืบหน้าโครงการ MWA Point ดังนี้ ●คาดว่าจะสามารถเริ่มโครงการ สะสมคะแนนได้ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมีแนวทางในการแลกเปลี่ยนฟรีเมียม โดยจะจ้างบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด พัฒนาระบบครอบคลุมการ Tracking , Inventory และ Shipping ●การแลกเปลี่ยน เป็นส่วนลดค่าน้ำ ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับระบบ CIS และภาษี โดยจะดำเนินการในระยะถัดไป ●การแลกเปลี่ยน กับหน่วยงานอื่น All Member , SCB , KTC รอประสานงาน คาดว่าจะทราบผลภายในเดือนเมษายนนี้ ●การแลกเปลี่ยน เป็น E-Voucher ใช้แทนเงินสด อยู่ระหว่างประสานงาน ●แนวคิดการทำงานของระบบ MWA Point เพื่อนำไปจัดทำ ร่างขอบเขตของงานเพื่อจัดจ้างทำระบบ ●การรายงานภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามเงื่อนไขและเวลาที่กรมสรรพากรกำหนด ●การคิด Campaign Control Point การจัดส่งของ ●ต้องการให้มี AI บน MWA onMobile เพื่อให้บริการถาม ตอบได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ จะมีผลบังคับใช้ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ กรณีนี้ต้องมีการขอความยินยอมจากลูกค้าก่อน

ความพร้อมของระบบสะสมคะแนนและการแลกเปลี่ยนฟรีเมียม ในระยะแรก สายงาน เทคโนโลยีดิจิทัลได้พัฒนาระบบเอง ในระยะถัดไปจะจัดเตรียมร่างขอบเขตของงานจ้างพัฒนาระบบให้ครอบคลุม ต่อไป

ข้อเสนอแนะ ๑) ขอให้ทดสอบความพร้อมของระบบก่อนเริ่มโครงการ ๒) ในระยะถัดไป ขอให้จัดทำแผนงานโครงการให้ชัดเจน โดยอาจพิจารณาให้มีระบบที่ครอบคลุม เช่น ระบบบริหารจัดการ Point System/ระบบบริหารจัดการสมาชิก/ระบบการตลาด/Gamification/ระบบบริหารจัดการของรางวัล ๓) ขอให้คำนึงเรื่องความมั่นคงปลอดภัย เพราะอาจถูกเจาะระบบเพื่อเปลี่ยนแปลงคะแนนสะสมได้ และแนวโน้มอนาคต MWA Point อาจกลายเป็นสินทรัพย์ดิจิทัล (Digital Asset) ขององค์กรได้

๕. **รับทราบ** การบูรณาการข้อมูลจากระบบสารสนเทศ กปน. เข้าสู่ Command Center ปัจจุบันอยู่ระหว่างเร่งรัดการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ขอให้ กปน. พัฒนาระบบ Dashboard สำหรับบริหารจัดการน้ำสูญเสีย (WLMA) และ นำเสนอข้อมูลที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนก่อน โดยให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคมนี้

๖. **รับทราบ** การดำเนินงานของศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้านกิจการประปา

๗. **รับทราบ** ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาส ๒ ประกอบด้วย ๒๖ แผนงาน ผลดำเนินงานดังนี้ ●แล้วเสร็จ จำนวน ๓ แผนงาน ●เป็นไปตามแผน จำนวน ๑๓ แผนงาน ●ล่าช้า จำนวน ๑๐ แผนงาน โดยแผนงานที่ล่าช้าประกอบด้วย โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร Upgrade ระบบ SAP, ระบบบริหารจัดการน้ำสูญเสีย (WLMA) เวอร์ชันใหม่ , โครงการพัฒนาระบบข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กปน. (Stakeholder Profile) , โครงการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพเว็บไซต์ การประสานครหลวง แผนงานที่ ๑ : โครงการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล, Internal Threat Analytic, คลังข้อมูลบริหารงานประปา, ระบบตอบการติดต่อสื่อสารอัตโนมัติ (Chatbot & AI) สำหรับภายในองค์กร, ศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา, แผนงานจัดหา/พัฒนา Open Data Platform

#### ๘. เรื่องอื่น ๆ

๘.๑ จากนโยบายและข้อสั่งการของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย (นายนิพนธ์ บุญญามณี) เรื่องการบูรณาการร่วมกันระหว่าง กปน. และองค์การกิจการน้ำเสีย (อจน.) จึงขอให้ กปน. พิจารณาแนวทางความเป็นไปได้ในการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสียร่วมกับค่าน้ำประปา รวมถึงบูรณาการข้อมูลหรือการใช้เทคโนโลยีร่วมกัน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้นพร้อมจัดทำข้อสรุปแนวทางเพื่อนำเสนอข้อมูลภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕

๘.๒ ขอให้กำหนด Framework การใช้งาน Smart Meter

๘.๓ ขอนัดหารือเรื่องผังโครงสร้างใหม่ของสายงานเทคโนโลยีดิจิทัล

#### มติที่ประชุม

รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามระบบการบริหารความเสี่ยง แผนบริหารความเสี่ยง และผลการประเมินความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒

๑.๑ ผลการดำเนินงานตามระบบการบริหารความเสี่ยง

สถานะดำเนินงาน	กิจกรรม
ดีกว่าแผน	๒. การสนับสนุนคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ทบทวนกฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ และนำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ เห็นชอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. อนุมัติ
เป็นไปตามแผน	กิจกรรม ๑.๓ การระบุ วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง และติดตามความคืบหน้าตามแผนบริหารความเสี่ยง - คณะทำงานบริหารความเสี่ยงฯ ประจำสายงาน ติดตามความคืบหน้าผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงทุกไตรมาส รวมทั้งวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง และระบุความเสี่ยงใหม่ (หากมี) หากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนให้หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดทำมาตรการ/แผนรองรับเพิ่มเติม เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรค และเร่งรัดให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผน
อยู่ระหว่างดำเนินการ	กิจกรรม ๑.๔ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการบริหารความเสี่ยง

๑.๒ ผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

แผนที่	แผนบริหารความเสี่ยง	สายงานผู้รับผิดชอบ
<b>ดำเนินการได้ล่าช้ากว่าแผน</b>		
๑	การติดตามควบคุมความเสี่ยงงานโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙ ด้านระบบผลิตและส่งน้ำ <i>ผลการดำเนินงาน</i> การประกาศผู้ชนะการประกวดราคา มีผู้อุทธรณ์ ๒ ราย โดย กปน. ได้ส่งรายงานผลการพิจารณาอุทธรณ์ให้กรมบัญชีกลางเมื่อวันที่ ๑๘ มี.ค.๖๕ หากกรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานก่อสร้าง	รวก.(ว)
๒	การซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใตุน้ำหมายเลข ๒ โรงงานผลิตน้ำบางเขน <i>ผลการดำเนินงาน</i> ลงนามในสัญญาและจัดประชุม Preconstruction แล้ว คาดว่าจะแจ้งเริ่มงานภายในเดือน เม.ย. ๖๕	รวก.(ผ)
<b>ดำเนินการได้ตามแผน</b>		
๓	การปรับปรุงโครงสร้างและอุปกรณ์อาคารจ่ายสารเคมี โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์	รวก.(ผ)
๔	การลดโอกาสและผลกระทบต่อระบบส่งและจ่ายน้ำ กรณีได้รับความเสียหายจากการก่อสร้างบริเวณใกล้เคียง	รวก.(กต)
๕	การสำรวจจุดรั่ว การแผ่รังสี และการป้องกันการแตกตัวของท่อประธาน	รวก.(กต)
๖	การบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย (สาเหตุที่ ๑ และ ๒)	รวก.(กอ)/รวก.(กต)
๗	การจัดซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	รวก.(บ)/รวก.(ว)

๑.๓ ผลการประเมินความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	จำนวนสาเหตุความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		
	ต้นปี	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒
สูงมาก	๑	๑	๑
สูง	๔	๓	๓
ปานกลาง	๓	๔	๔
ต่ำ	-	-	-
รวม	๘	๘	๘

๒. **รับทราบ** รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒

๒.๑ รับทราบผลการรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ต่อกระทรวงมหาดไทย ประกอบด้วย หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๑) รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔) รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕) และรายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค.๖) โดย กปน. นำส่งรายงานในรูปแบบเอกสารและไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่งอยู่ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังกำหนด

๒.๒ เห็นชอบการยกเลิกและเปลี่ยนชื่องานควบคุมภายในของ กปน. (เพิ่มเติมระหว่างปี) ตามที่หน่วยงานเสนอยกเลิกงานควบคุมภายใน ๑ งาน ได้แก่ งานบริหารจัดการสินทรัพย์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มจากการควบคุมและโอนภาระงานตามการปรับโครงสร้างผังบริหาร และเปลี่ยนชื่องานควบคุมภายใน ๒ งาน ได้แก่ งานบริการงานฝึกอบรม เนื่องจากการโอนย้ายหน่วยงานตามการปรับโครงสร้างผังบริหาร และงานสำรวจและดำเนินงานบริการหลังมาตรวัดน้ำ เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง

๒.๓ รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (CSA) ของหน่วยงานระดับฝ่ายและกองที่ไม่สังกัดฝ่าย และผลการติดตามความคืบหน้าแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หน่วยงานระดับฝ่ายและกองที่ไม่สังกัดฝ่ายรวม ๖๘ หน่วยงาน มีแผนการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (CSA) ๒๐๓ งาน ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลและการปรับปรุง การควบคุมภายใน (ปค.๕-ย่อย) รวม ๖๙๒ รายงาน โดยมีผลการประเมิน “เพียงพอ” ๖๘๗ รายงาน และผลการประเมิน “ไม่เพียงพอ” ๕ รายงาน (เป็นงานควบคุมภายในที่ดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๖๔) ซึ่งหน่วยงานได้จัดทำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แผนการปรับปรุง ปค.๕-ย่อย) แล้วเสร็จ และผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับฝ่ายและกองที่ไม่สังกัดฝ่ายครบถ้วนทุกงานแล้ว โดยผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน จำนวน ๕ รายงาน มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน

๓. **รับทราบ** ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบูรณาการการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒ ประกอบด้วย ๓ แผนงานย่อย ได้แก่ การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ GRC การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติ GRC และการทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานตามนโยบาย GRC โดยผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

๔. **รับทราบ** รายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ผลการเฝ้าระวัง KRI จำนวน ๙ รายการ ซึ่งเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

KRI	ข้อมูล	หน่วยวัด
<b>อยู่ระดับ Target ๒ รายการ</b>		
๑. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันออก อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target ≤๑๐๐ NTU)	๑๐	NTU
๒. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันตก เขื่อนแม่กลอง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target ≤๑๐๐ NTU)	๑๐	NTU
๓. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target <๐.๒๕ กรัม/ลิตร)	๐.๒๑	กรัม/ลิตร
๔. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สะพานพระนั่งเกล้า จ.นนทบุรี จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target <๑.๘๐ กรัม/ลิตร)	๐.๓๐	กรัม/ลิตร
๕. คลอโรฟิลล์ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target <๕.๐๐ ไมโครกรัม/ลิตร)	๓.๓๐	ไมโครกรัม/ลิตร
๖. ผลงานเบิกจ้างงานปรับปรุงท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย* ข้อมูลจากสายงานบริการ (ข้อมูล ๗ เมษายน ๒๕๖๕)	๑,๑๖๖.๐๐๗	กิโลเมตร
<b>อยู่ระดับ Trigger ๒ รายการ</b>		
๑. ปริมาณน้ำระบายท้ายเขื่อนรวมเขื่อนเจ้าพระยาและเขื่อนพระรามหก <sup>(๓)</sup> จากฐานข้อมูลกรมชลประทาน (Trigger ๘๐-๑๐๐ ลบ.ม./วินาที)	๘๖	ลบ.ม./วินาที
๒. รายได้รวม (รายเดือน) <sup>(๓)*</sup> ข้อมูลจากสายงานการเงิน ณ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ + คาดการณ์ ๗ เดือน (Trigger <คาดการณ์รายได้รวมสะสม ๑๘,๔๑๖.๒๐ ล้านบาท)	๑๘,๔๑๖.๘	ล้านบาท
<b>อยู่ระดับ Threshold ๑ รายการ</b>		
สาหร่ายอุดตันบ่อกรองชนิด <i>Aulacoseira</i> sp. รวม <i>Melosira</i> sp. <sup>(๓)</sup> หน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแล (ข้อมูล ๘ เมษายน ๒๕๖๕) ข้อมูลจาก ผคภ. (Threshold >๔,๐๐๐ หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร)	๕,๒๐๐	หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร

\* ข้อมูลรายเดือนอัปเดตภายใน ๕ วันทำการของเดือนถัดไป

(๑) สายงานผลิตน้ำมีการติดตามสถานการณ์และประสานงานกับกรมชลประทานอย่างใกล้ชิด โดยฝ่ายทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมเป็นตัวแทนเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์น้ำเป็นประจำทุกวันจันทร์ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ซึ่งมีหน่วยงานที่เข้าร่วม เช่น กรมชลประทาน กรมอุตุนิยมวิทยา กรมอุทกศาสตร์ กองทัพเรือ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย เป็นต้น

(๒) กำหนดรายได้รวมเป็นตัวชี้วัดความเสี่ยงด้านการเงิน เพื่อสะท้อน EBITDA Margin ซึ่งเป็นเกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยกำหนดค่าเฝ้าระวังรายได้รวมสอดคล้องตามเกณฑ์วัด A B และ C ตามลำดับ

สายงานผลิตน้ำใช้แผนปฏิบัติการฉุกเฉินกรณีน้ำดิบมีสาหร่ายสูง และการควบคุมค่าความขุ่นของน้ำหลังผ่านถังตกตะกอน ทำให้คุณภาพน้ำประปา อยู่ในเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปา กปน.

๕. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ผลงานสะสมถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๒ แผนงานย่อย ได้แก่ การซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใสหมายเลข ๒ โรงงานผลิตน้ำบางเขน และการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่การเป็น Resilient Organization ซึ่งในภาพรวมสามารถดำเนินการได้ตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด

๖. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการของประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

๖.๑ รายงานผลการศึกษาการจัดตั้ง/ร่วมทุนในบริษัทในเครือ: กรณีศึกษาผลิตสารเคมีที่ใช้ในกระบวนการผลิตน้ำประปา (Poly Aluminium Chloride : PACl)

กปน. ได้นำเสนอรายงานผลการศึกษาเบื้องต้น พบว่า แนวทางที่มีความเป็นไปได้ คือ การร่วมทุนในบริษัทในเครือ รวมทั้งได้จัดทำ Timeline การร่วมทุนในบริษัทผลิตสารเคมี โดยคาดว่าจะเริ่มจัดตั้งบริษัท/ร่วมทุนในบริษัทในเครือ โดยการเสนอขอความเห็นชอบจาก ครม. ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๖.๒ รายงานการดำเนินงานตามกรอบ MOU ร่วมกับ กอ.รมน.

กปน. ได้แต่งตั้งกลุ่มทำงานตามกรอบ MOU ระหว่าง กปน. และ กอ.รมน. ในการบูรณาการการบริหารจัดการระบบประปาอย่างยั่งยืน โดยมีผู้เชี่ยวชาญ กปน. ระดับ ๙ (นายสมศักดิ์ ปัสานนท์) เป็นประธานกลุ่มทำงาน โดยกลุ่มทำงานได้เข้าร่วมหารือแนวทางการดำเนินงานตามกรอบ MOU ร่วมกับ ผู้แทน กอ.รมน. ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และได้นำเสนอร่างแนวทางการดำเนินงานร่วมกันภายใต้กรอบความร่วมมือ ๔ ด้าน ประกอบด้วย (๑) การพิจารณาความเป็นไปได้ในการจัดหาแหล่งน้ำสำรองสำหรับการผลิตน้ำประปา (๒) การสนับสนุนการเข้าร่วมสังเกตการณ์และร่วมฝึกซ้อมแผนรองรับภัยพิบัติ วิทยาศาสตร์ และสถานการณ์ฉุกเฉิน (๓) การพัฒนาและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และ (๔) ความร่วมมือในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข่าวสารที่สำคัญ การเสริมสร้างให้ประชาชนได้ตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรน้ำ การสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและดูแลท่อจ่ายน้ำประปา ปัจจุบันอยู่ระหว่างรอ กอ.รมน. พิจารณา ร่างแนวทางที่ กปน. นำเสนอ เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกันต่อไป

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการด้านการบูรณาการการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑.๑ ให้ กปน. เร่งจัดทำฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศ GRC ขององค์กร เพื่อบูรณาการการดำเนินงานตามระบบ GRC ให้มีข้อมูลครบถ้วน ทั้ง ๓ เรื่อง ได้แก่ การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance) การบริหารความเสี่ยง (Risk) และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ (Compliance)

๑.๒ ให้ติดตามการปรับเปลี่ยนข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมทั้งพิจารณาว่ากระบวนการ ขั้นตอน นโยบาย แนวปฏิบัติ คู่มือ ปฏิบัติงานที่สืบเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายยังสามารถดำเนินการตามเดิมได้หรือไม่ หรือต้องมีการปรับเปลี่ยนขั้นตอนการทำงาน แนวปฏิบัติ เพื่อลดความเสี่ยงในการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และต้องสื่อสารแนวปฏิบัติไปยังพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้ปราศจากการกระทำผิดตามกฎหมาย และการทุจริตคอร์รัปชันในทุกกระบวนการงาน

๒. สำหรับการเตรียมจัดตั้ง/ร่วมทุนในบริษัทในเครือ: กรณีศึกษาผลิตสารเคมีที่ใช้ในกระบวนการผลิตน้ำประปา ให้ กปน. วิเคราะห์ เปรียบเทียบผลประโยชน์ที่ กปน. จะได้รับจากการดำเนินการ รวมทั้งรูปแบบการดำเนินการอย่างรอบคอบ ตลอดจนให้ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมรองรับการดำเนินการที่เหมาะสม

๓. ให้ กปน. พิจารณาแผนการจัดซื้อสารเคมีให้เหมาะสม เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ทั้งด้านงบประมาณและการใช้งาน

๔. ให้ กปน. ศึกษาแนวทางการแก้ไขปัญหาน้ำกร่อยด้วยระบบ Reverse Osmosis (RO) เพิ่มเติม กรณีติดตั้งระบบ RO บริเวณพื้นที่อื่น เช่น จ.สมุทรปราการ เพื่อลดข้อจำกัดในการดำเนินการ รวมทั้งเพื่อเป็นทางเลือกในการบริหารจัดการความเสี่ยงและลดผลกระทบต่อการใช้บริการประชาชนที่อาจเกิดขึ้น

๕. ให้ กปน. วิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการพิจารณาจัดเตรียมแนวทางรองรับจากสถานการณ์รัสเซีย-ยูเครน และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งต่อไป

๖. ให้เลขาธิการจัดทำวาระเพื่อเสนอขออนุมัติคณะกรรมการ กปน. สำหรับการศึกษาดูงานและการประชุมเชิงปฏิบัติการของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ณ จ.ระยอง ในช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ โดยให้ปรับรายละเอียดกำหนดการให้เหมาะสม และเห็นควรให้เพิ่มเติมประเด็นสรุปการศึกษาดูงานด้าน GRC ของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เพื่อรับข้อเสนอแนะจากคณะอนุกรรมการสำหรับการนำมาปรับใช้กับ กปน. ต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

**- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ โดยคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ (ผลงาน ๖ เดือนแรก การดำเนินงานของเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๕)

โดยในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ ได้มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ในการดำเนินการเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการประปาฯ พ.ศ. ๒๕๑๐ และพระราชบัญญัติรักษาคลองประปา พ.ศ. ๒๕๒๖ ทั้งการจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายเห็นควรให้เลขาธิการคณะอนุกรรมการฯ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน โดยหารือกับนายเสรี นนทสูติ อนุกรรมการฯ รวมทั้งการดำเนินงานต่าง ๆ ตามแผนการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เห็นควรติดตามการดำเนินงานและรายงานความคืบหน้าให้คณะอนุกรรมการฯ ทราบเป็นระยะ เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน

๒) แก้ไขชื่อแบบรายงาน เป็น “แบบรายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ (ผลงาน ๖ เดือนแรก ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)” เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ใน กปน.

๓) ให้เพิ่มการดำเนินงานที่สำคัญอีก ๑ เรื่อง ได้แก่ การพิจารณากลับกรองประเด็นข้อกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินการภายหลังผู้รับจ้างงานสัญญา จส.๑๐๗/๒๕๕๕ ถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด

๔) ให้แก้ไขปรับปรุงแผนการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ข้อ ๓ โดยเพิ่มเติมรายละเอียดแผนการดำเนินงานอีก ๑ ข้อ ความเป็นว่า “การยกร่าง

ข้อบังคับหรือระเบียบของ กปน. เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าทดแทน” เนื่องจากเป็นหลักเกณฑ์ที่ กปน. จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน

ทั้งนี้ กปน. โดยเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงแบบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ (ผลงาน ๖ เดือนแรก ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) และแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

๒. รับทราบการแจ้งใช้อำนาจตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ ต่อแนวทางหลวงนทบุรี กรมทางหลวง

โดยคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ให้ กปน. เสนอข้อพิพาทไปยังสำนักงานอัยการสูงสุดเพื่อพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดข้อพิพาท ตามขั้นตอนที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้ปรับแก้รายละเอียดในร่างหนังสือแจ้งการใช้อำนาจตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ ให้ครอบคลุมในกิจการอื่น ๆ ของ กปน. ที่มีข้อพิพาทกับกรมทางหลวงด้วย โดยให้หารือกับนายชาติพงษ์ จีระพันธุ์ อนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาก่อนส่งหนังสือไปสำนักงานอัยการสูงสุด

๒) ให้ กปน. จัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินค่าทดแทนตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐

๓. รับทราบการแจ้งผลการวินิจฉัยของคณะกรรมการ กปน. ตามมาตรา ๓๘ วรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ ต่อการรถไฟแห่งประเทศไทย

โดยคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ให้ กปน. เสนอข้อพิพาทไปยังสำนักงานอัยการสูงสุดเพื่อพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดข้อพิพาท ตามขั้นตอนที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพิจารณาชี้ขาดการยุติข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานของรัฐและการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้หารือกับนายชาติพงษ์ จีระพันธุ์ อนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาก่อนส่งหนังสือไปสำนักงานอัยการสูงสุด และให้แนบกรณีการพิจารณาข้อพิพาทของสำนักงานอัยการสูงสุด ระหว่าง รพท. กับ กปน. ตามหนังสือสำนักงานอัยการสูงสุด ที่ อส๐๐๔๐/๓๓๕๑ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๓ ที่ให้ กปน. จ่ายค่าทดแทนการใช้ที่ดินให้แก่ รพท. ในการก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำ ขนาด ๒,๘๐๐ มิลลิเมตร ลึกจากชั้นดินประมาณ ๒๐ เมตร ลอดใต้รางรถไฟ ระหว่างสถานีบ้านทับช้าง - ลาดกระบัง เพื่อประกอบการพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุดด้วย

๒) ให้ กปน. จัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินค่าทดแทนตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ



- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. **รับทราบ** เรื่องประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ คำสั่งคณะกรรมการและคณะกรรมการในการประสานครหลวง ที่ ๒/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะกรรมการในคณะกรรมการประสานครหลวง

๒. **รับทราบ** ความคืบหน้าการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานการเรียนรู้การประปาไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ สรุปงบประมาณที่ใช้สำหรับการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบจำนวน ๕ สัญญา ข้อมูลของครุภัณฑ์หรือของเก่าในอดีตเพิ่มเติม จำนวน ๒ รายการ คือ พระบรมรูปหล่อสมเด็จพระนารายณ์มหาราช และท่อดินเผา โดยคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้จัดทำแผนการดำเนินงานที่แสดงกิจกรรมทั้งหมดโดยละเอียด และให้ประสานงานกับสายงานผลิตฯ ในการนำเสนอรายละเอียดของสัญญา

๓. **รับทราบ** ผลการดำเนินงานด้าน Core Business Enablers ของ กปน. ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ โดยคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้พิจารณาดำเนินการในด้านที่มีคะแนนต่ำกว่า ๓.๐๐๐๐ และขอให้นำเสนอรายละเอียดในด้านที่ ๔. การมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า ในการประชุมครั้งถัดไป

๔. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านธรรมาภิบาล และแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล (CG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาส ๒ (เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๕) โดยคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะในเรื่องการรายงานความก้าวหน้าของกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการ หากไม่สอดคล้องกับงบประมาณ ควรอธิบายเหตุผลเพิ่มเติมไว้ในช่องหมายเหตุ

๕. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านความรับผิดชอบต่อสังคม แผนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาส ๒ (เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๕) โดยคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะในเรื่องการรายงานความก้าวหน้าของกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการ หากไม่สอดคล้องกับงบประมาณ ควรอธิบายเหตุผลเพิ่มเติมไว้ในช่องหมายเหตุ และประสานงานกับสายงานบริการ เพื่อนำข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่มผู้ใช้น้ำมาเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

๖. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาส ๒ (เดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๕) โดยคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะในเรื่องการรายงานความก้าวหน้าของกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการ หากไม่สอดคล้องกับงบประมาณ ควรอธิบายเหตุผลเพิ่มเติมไว้ในช่องหมายเหตุ

๗. **รับทราบ** รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/แผนงานการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

แผนงาน	ผลงานรอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)
<b>๑. การขับเคลื่อนโครงการจัดตั้งบริษัทในเครือ</b> ติดตามการทบทวนร่าง TOR งานจ้างที่ปรึกษาโครงการการจัดตั้งบริษัทในเครือของ กปน. <u>เป้าหมาย</u> ทบทวนร่าง TOR แล้วเสร็จภายใน มี.ค. ๖๕	<b>ดำเนินการเป็นไปตามแผน</b> คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจัดทำ TOR แล้วเสร็จ โดยได้เสนอผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบในหลักการ เมื่อวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๕
<b>๒. การติดตามความก้าวหน้าการขออนุมัติโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๑๐</b> ติดตามการเสนอเรื่องต่อ มท. และ สศช. พิจารณาให้ความเห็นชอบ <u>เป้าหมาย</u> จัดทำหนังสือเสนอ มท. และ สศช. ภายใน มี.ค. ๖๕	<b>ดำเนินการเป็นไปตามแผน</b> กปน. จัดทำหนังสือนำเสนอ มท. เพื่อขอความเห็นการขออนุมัติโครงการ ๑๐ เมื่อเดือน ม.ค. ๖๕ และ มท. จัดทำหนังสือนำเสนอ สศช. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นโครงการ เมื่อเดือน ก.พ. ๖๕ ปัจจุบันอยู่ระหว่าง สศช. พิจารณาให้ความเห็นโครงการ
<b>๓. การขับเคลื่อนโครงการยกระดับสถาบันพัฒนาวิชาการประปา</b> เร่งรัดการจัดทำกรอบแนวทางการยกระดับสถาบันพัฒนาวิชาการประปา <u>เป้าหมาย</u> จัดทำกรอบแนวทางแล้วเสร็จภายใน มี.ค. ๖๕	<b>ดำเนินการเป็นไปตามแผน</b> กรอบแนวทางการยกระดับสถาบันพัฒนาวิชาการประปา ประกอบด้วย การพัฒนา ๒ ส่วน คือ ๑. ส่วน Hardware แบ่งออกเป็น ๓ ทางเลือก <u>ทางเลือกที่ ๑</u> กลุ่มอาคารหลัก งบประมาณ ๘๐.๗๒ ล้านบาท <u>ทางเลือกที่ ๒</u> กลุ่มอาคารหลัก และกลุ่มอาคารสนับสนุนด้านการจัดฝึกอบรม งบประมาณ ๒๖๙.๖๑๔ ล้านบาท <u>ทางเลือกที่ ๓</u> กลุ่มอาคารหลัก กลุ่มอาคารสนับสนุนด้านการจัดฝึกอบรม และกลุ่มอาคารสนับสนุนอื่น งบประมาณ ๔๕๒.๕๒๔ ล้านบาท ๒. ส่วน Software งบประมาณ ๖.๐๐ ล้านบาท คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กรในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบกรอบแนวทางการยกระดับฯ และเห็นชอบในหลักการให้ดำเนินการตามทางเลือกที่ ๒ โดยให้พิจารณาความคุ้มค่าการลงทุนภาพรวมและทบทวนรายละเอียดรายได้และค่าใช้จ่ายให้เหมาะสม พร้อมวิเคราะห์ EIRR ที่รวมประโยชน์และต้นทุนที่ไม่ใช่ตัวเงินเพิ่มเติม สำหรับทางเลือกที่ ๓ เป็นแนวทางการดำเนินธุรกิจใหม่ จึงควรจัดทำ Business Model Canvas โดยระบุกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย พันธมิตรทางธุรกิจ และทรัพยากรต่าง ๆ สำหรับประกอบการพิจารณาให้ชัดเจน

๒. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

๒.๑ **ด้านการจัดการความรู้** จำนวน ๙ โครงการ ๑๙ ตัวชี้วัด

- ดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามแผนงานทั้ง ๙ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๙ ตัวชี้วัด

๒.๒ **ด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม** จำนวน ๑๑ โครงการ ๒๖ ตัวชี้วัด

- ดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามแผนงาน ๑๑ โครงการ สำหรับตัวชี้วัดบรรลุผลแล้ว ๔ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างดำเนินการ ๒๒ ตัวชี้วัด

๒.๓ **ด้านลูกค้าและการตลาด** จำนวน ๑๐ โครงการ ๒๓ ตัวชี้วัด

- ดำเนินกิจกรรมล่าช้ากว่าแผนงาน ๒ โครงการ ๔ ตัวชี้วัด ได้แก่ โครงการติดตั้งเครื่องระบายตะกอนอัตโนมัติ (Auto Flushing Valve) และโครงการศึกษาการบริหารจัดการน้ำขายและช่วยบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วย Smart Meter

๓. **รับทราบ** ผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีผลประเมิน เท่ากับ ๔.๒๔๘ คะแนน (B+) และ ๓.๙๖๔ คะแนน (B-) ตามลำดับ

๔. **รับทราบ** รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน งวด ๖ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) โดยมีโครงการ/แผนงานที่ดำเนินการล่าช้า ๑๔ โครงการ จากโครงการ/แผนงานทั้งหมด ๓๗ โครงการ ดังนี้

โครงการ	ผลกระทบ
๑.๑-๑P โครงการปรับปรุงท่อประปา	อัตราการสูญเสีย
๑.๑-๒P โครงการบริหารจัดการพื้นที่เฝ้าระวัง	
๑.๒-๑P โครงการบริหารจัดการเครื่องวัด	
๑.๔-๑P โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙	เสถียรภาพระบบผลิต
๑.๔-๓P โครงการจัดทำแผนแม่บทโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาของ กปน.	
๑.๔-๔P โครงการปรับปรุงระบบผลิต สูบส่ง สูบจ่ายแรงดันระยะ ๓ ปี	เสถียรภาพและ การเบิกจ่ายงบประมาณ
๑.๗-๑P โครงการแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plan)	
๒.๑-๑L โครงการพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร (Data Driven Organization)	IT และการบริการ
๒.๑-๕L โครงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	
๓.๑-๒C โครงการศูนย์บริการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา	อัตราการสูญเสีย
๑.๑-๓P โครงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการลดน้ำสูญเสีย	
๑.๓-๑P โครงการบริหารจัดการแรงดันน้ำ	อัตราการสูญเสียและ เสถียรภาพระบบผลิต
๑.๕-๑P โครงการระบบวิเคราะห์ข้อมูลสูบน้ำอัจฉริยะ (Smart Water System)	
๒.๑-๖L Internal Threat Analytic	IT และการบริการ

๕. **รับทราบ** รายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๕ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ ๔,๖๔๐.๓ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ แต่ต่ำกว่าปีก่อน ในขณะที่กำไรสุทธิเท่ากับ ๒,๑๑๑.๖ ล้านบาท และกำไรเชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic Profit: EP) เท่ากับ ๑๔๓.๑ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน โดยรายได้รวมสูงกว่าคาดการณ์

ส่วนใหญ่เกิดจากดอกเบี้ยรับและรายได้ค่าสินไหมทดแทน แต่ต่ำกว่าปีก่อนส่วนใหญ่เกิดจากรายได้ค่าน้ำตาลดลง จากปริมาณน้ำขายที่ลดลง โดยการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-๑๙ ยังคงเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ปริมาณน้ำขายต่ำกว่าปีก่อน โดยเฉพาะกลุ่มธุรกิจ ในขณะที่ปริมาณน้ำขายเพิ่มขึ้นในกลุ่มที่อยู่อาศัย และกลุ่มอุตสาหกรรม

สำหรับฐานะการเงิน กปน. มีสินทรัพย์รวม ๘๖,๐๗๐.๔ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากสินทรัพย์ถาวร และสูงกว่าปีก่อนส่วนใหญ่เกิดจากเงินจ่ายล่วงหน้าโครงการ ๙ และมีหนี้สินรวม ๑๖,๕๕๘.๗ ล้านบาท สูงกว่าปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง และค่าใช้จ่ายประโยชน์ที่ราชพัสดุค้างจ่าย โดยมีส่วนทุน ๖๙,๕๑๑.๗ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์แต่สูงกว่าปีก่อนเกิดจากกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้น

ด้านอัตราส่วนทางการเงิน ทั้งอัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร (EBITDA Margin & Net Profit Margin) อัตราส่วนด้านสภาพคล่อง (Current Ratio) และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (D/E Ratio) ยังอยู่ในเกณฑ์ที่ดี แม้ว่าจะมีค่าต่ำกว่าปีก่อน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. ให้ กปน. เร่งรัดการดำเนินงานโครงการจัดตั้งบริษัทในเครือให้เป็นไปตามแผนงาน และควรเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริษัทในเครือสามารถดำเนินการได้ทันที

๒. ให้ กปน. เร่งทบทวนและเสนอการปรับโครงสร้างค่าน้ำประปาโดยเร็ว เพื่อให้สะท้อนการปฏิบัติงานในปัจจุบันรวมทั้งเพื่อเสริมเสถียรภาพทางการเงินของ กปน. ให้ดีขึ้น

๓. เร่งรัดการดำเนินงานที่ล่าช้ากว่าแผนงานและผลงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยเฉพาะกิจกรรมตามยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและการตลาด และโครงการที่สนับสนุนการขับเคลื่อนการบริหารจัดการแรงดันน้ำและการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย โดยให้รายงานความก้าวหน้าให้คณะอนุกรรมการทราบอย่างต่อเนื่อง

๔. ให้ กปน. ศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดทำโครงการจัดจ้างเอกชนลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ รวมทั้งการปรับใช้กับการบริหารจัดการในระบบท่อประปา และให้รายงานผลการศึกษาให้คณะอนุกรรมการฯ ทราบต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/แผนงานการขับเคลื่อนการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)
๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) ด้านการจัดการความรู้ ด้านการวิจัยพัฒนา และนวัตกรรม และด้านลูกค้าและการตลาด

๓. ผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕
  ๔. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน งวด ๖ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)
  ๕. รายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๕ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ
- การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุ และการจ้างรอบไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างรอบไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๕ โดยคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างได้ประชุมจำนวน ๓ ครั้ง โดยมีเรื่องเพื่อทราบจำนวน ๙ เรื่อง และเพื่อพิจารณาจำนวน ๘ เรื่อง ทั้งนี้ ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. จำนวน ๑๐ เรื่อง

คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วมีมติรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

#### มติที่ประชุม    รับทราบ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย โดยคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ได้ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. **รับทราบ** การรายงานผลการติดตามการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายต่อคณะกรรมการ กปน. โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. เตรียมการสำหรับการเข้าตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการฯ โดยมีกำหนดการตรวจเยี่ยมโครงการก่อสร้างอาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ และโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

๒. **รับทราบ** ผลการติดตามงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สิ้นสุด ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕

๓. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก (โครงการฯ ๘ และโครงการฯ ๙) สิ้นสุด ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. รายงานผลการพิจารณาอุทธรณ์สัญญา GE-MS๕/๖-๙ ต่อประธานอนุกรรมการฯ ทันทีที่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียนกรมบัญชีกลาง พิจารณาแล้วเสร็จ นอกจากนี้ ขอให้ กปน. ติดตามการดำเนินงาน สัญญา SD-๙๐๔ อย่างใกล้ชิด โดย กปน. ควรพิจารณาแนวทางการดำเนินการที่เหมาะสมอย่างรวดเร็ว เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อ

องค์กร และควรถอดบทเรียนในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ เพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาการดำเนินงานล่าช้า จนอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อ กปน. ในอนาคต

๔. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตาม Timeline โดยละเอียดเป็นรายเดือน และให้นำเสนอคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๕. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.)

๖. **รับทราบ** การติดตามงานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) และงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีข้อสังเกตว่า จากช่วงเวลานี้เป็นต้นไป คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย จะมุ่งเน้นดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ในการให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ งานก่อสร้างเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสม เป็นประโยชน์ต่อ กปน. และเร่งติดตามให้การดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จพร้อมใช้งานโดยเร็ว

๗. **รับทราบ** การบริหารศูนย์บริหารงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (MWA Command Center : MCC) โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ใช้แบบฟอร์มรายงานประจำวันเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และใช้ในการพิจารณาผลงานของผู้ปฏิบัติงาน นอกจากนี้ ขอให้ กปน. จัดทำรายงานสถิติและรายละเอียดการจัดการข้อร้องเรียน โดยเฉพาะการร้องเรียนเกี่ยวกับความล่าช้าในการดำเนินงาน นำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อรับทราบเป็นข้อมูลด้วย

๘. **รับทราบ** รายงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ สิ้นสุด ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาเฝ้าระวังแรงดันน้ำบริเวณพื้นที่ชายขอบ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาในอนาคตต่อไป

๙. **รับทราบ** การเสนอเข้ารับรางวัลอันทรงเกียรติจากภาครัฐ

๑๐. **เห็นชอบ** ให้กำหนด โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) และโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ โดยเฉพาะงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างสถานีสูบน้ำ ถังเก็บน้ำใส จัดซื้อและติดตั้งเครื่องสูบน้ำและสถานีไฟฟ้าย่อย พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา SD-๙๐๔ เป็นโครงการสำคัญ Flagship ของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. สรุปได้ดังนี้

๑. **เห็นชอบ** กำหนดการเดินทางไปประชุมและศึกษาดูงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ จังหวัดอุบลราชธานี: โดยกำหนดวันเดินทางเป็นวันที่ ๔ - ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบต่อไป

๒. **รับทราบ** การดำเนินการโครงการจัดตลาดนัดชุมชน “ตลาดนัด กปน. ส่งต่อรอยยิ้ม Smile Together”: กำหนดจัดงาน จำนวน ๓ วัน ในวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ พร้อมมอบหมาย รวก.(กอ) ในฐานะประธานคณะทำงานฯ จัดทำแผนการดำเนินงานและ Timeline ในการดำเนินการแต่ละ

กิจกรรม อาทิ การแถลงข่าว รูปแบบการประชาสัมพันธ์ พิธีเปิด พร้อมผู้รับผิดชอบ เสนอคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

**๓. รับทราบ** การดำเนินการโครงการเยี่ยมบุคลากรของพนักงานที่มีปัญหาสุขภาพ (รอบที่ ๒) : เลขานุการฯ ได้จัดทำบันทึกขออนุมัติปรับปรุงหลักเกณฑ์ดังกล่าว ซึ่ง ผวก. ได้พิจารณาอนุมัติเรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้จัดทำบันทึกเวียนให้หน่วยงานทราบ เพื่อเสนอรายชื่อพนักงานที่บุคลากรมีปัญหาสุขภาพ (รอบที่ ๒) เพิ่มเติมเรียบร้อยแล้ว

**๔. รับทราบ** การดำเนินโครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์: โดยที่ประชุมได้พิจารณารายชื่อคณะทำงานเพื่อดำเนินโครงการฯ พร้อมมอบหมายให้เลขานุการจัดทำบันทึกเสนอผู้ว่าการพิจารณาลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ต่อไป

**๕. รับทราบ** การรับทราบความคืบหน้าการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการที่มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ : โดยคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร (Steering Committee) ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบในหลักการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการฯ และเพื่อให้การเบิกจ่ายดังกล่าวเป็นไปด้วยความรอบคอบ จึงมอบหมายให้คณะทำงานศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนของรายละเอียดและแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนอีกครั้ง

**๖. เห็นชอบ** ฎบัตรคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่เลขานุการเสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

**๗. รับทราบ** ความคืบหน้าการขอปรับปรุงสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย: เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ ที่ประชุมคณะรัฐมนตรี (ครม.) ได้มีมติเห็นชอบการปรับปรุงสวัสดิการฯ โดย กปน. ได้จัดทำร่างระเบียบเรียบร้อยแล้ว โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของฝ่ายกฎหมาย

**๘. รับทราบ** ความคืบหน้าการขอปรับปรุงอัตราค่าห้องและค่าอาหาร : เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ คณะรัฐมนตรี (ครม.) มีมติเห็นชอบการกำหนดขอบเขตสภาพการจ้างที่เกี่ยวกับการเงินสำหรับรัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งที่รัฐวิสาหกิจนั้นอาจดำเนินการเองได้ ตามมาตรา ๑๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ เกี่ยวกับการปรับปรุงค่าห้องและค่าอาหาร กรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล สำหรับลูกจ้างเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น แต่ไม่เกินวันละ ๑,๕๐๐ บาท และสำหรับบุคคลในครอบครัวเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น แต่ไม่เกินวันละ ๑,๑๐๐ บาท ซึ่งสิทธิสำหรับบุคคลในครอบครัวจะต้องเป็นสิทธิที่อยู่เดิมตาม มติคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครรส.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตามที่กระทรวงแรงงาน (รง.) เสนอ

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบการปรับปรุงค่าห้องฯ ของพนักงานจาก ๑,๒๐๐ บาท เป็น ๑,๕๐๐ บาท และบุคคลในครอบครัวจาก ๘๐๐ บาทเป็น ๑,๐๐๐ บาท ดังนั้น หากจะเบิกจ่ายตามมติคณะรัฐมนตรี กปน. จะต้องเสนอคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ และคณะกรรมการ กปน. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ และมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. การรับทราบความคืบหน้าการดำเนินการตามแผนงานการทบทวนโครงสร้างองค์กรและกรอบอัตรากำลังเพื่อการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ซึ่งมีการดำเนินการในระยยะเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ ดังนี้

สายงานที่ขอปรับปรุงโครงสร้างฯ ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	ความคืบหน้าการดำเนินการ
๑. สายงานบริหาร	- อยู่ระหว่างการทบทวนโครงสร้างฝั่งบริหารภายในสายงานระดับกอง โดยยังคงเป็นไปตามกรอบแนวทางการเปลี่ยนผ่านที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๒. สายงานวิศวกรรม และสายงานบริการด้านตะวันตก	- เสนอขอปรับเปลี่ยนชื่อหน่วยงานที่มีภารกิจรับผิดชอบพื้นที่ในเขตพระราชฐานให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับหน่วยงานราชการอื่น ๆ
๓. สายงานแผนและพัฒนา และสายงานเทคโนโลยีดิจิทัล	- ดำเนินการทบทวนและจัดทำ (ร่าง) โครงสร้างฝั่งบริหารและกรอบอัตรากำลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)
๔. สายงานผลิตน้ำ	- อยู่ระหว่างการทบทวนร่วมกับผู้บริหารในสายงาน

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ควรพิจารณาการปรับปรุงโครงสร้างฝั่งบริหารฯ โดยคำนึงถึงหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจของสำนักงานนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง ที่กำหนดขอบเขตการให้อิสระในการบริหารงานกับรัฐวิสาหกิจด้วย

๒. การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการทบทวน (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. การรับทราบผลการดำเนินงานด้าน Core Business Enablers ของ กปน. ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ด้านที่ ๖ การบริหารทุนมนุษย์ และแนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ได้แจ้งผลการดำเนินงานด้าน Core Business Enablers ของ กปน. ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ด้านที่ ๖ การบริหารทุนมนุษย์ มีคะแนน = ๓.๔๓๓๒ (เพิ่มขึ้น ๐.๑๔๖๙) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้านที่ ๖ การบริหารทุนมนุษย์	๒๕๖๒ (Baseline)	๒๕๖๓	๒๕๖๔	เพิ่ม/ลด	
				คะแนน	ร้อยละ
(๑) ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ด้านบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์	๓.๒๐๐๐	๓.๔๐๐๐	๓.๖๐๐๐	+ ๐.๒๐๐๐	+ ๕.๘๘
(๒) การบริหารทุนมนุษย์	๓.๐๐๕๐	๓.๒๗๐๐	๓.๔๑๐๐	+ ๐.๑๔๐๐	+ ๔.๒๘
(๓) การพัฒนาทุนมนุษย์	๒.๘๘๐๐	๓.๒๗๐๐	๓.๓๖๙๕	+ ๐.๐๙๙๕	+ ๓.๐๔
(๔) สภาพแวดล้อม	๒.๙๑๐๐	๓.๑๕๖๗	๓.๒๙๑๗	+ ๐.๑๖๕๐	+ ๕.๒๓
คะแนนรวม (ไม่รวม Handicap)	๓.๐๑๓๓	๓.๒๘๖๓	๓.๔๓๓๒	+ ๐.๑๔๖๙	+ ๔.๕๗



๒) แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมอบหมายให้หน่วยงานด้านทรัพยากรบุคคลพิจารณาทบทวนแผนปฏิบัติงาน/กระบวนการทำงาน เพื่อปิด “โอกาสในการปรับปรุง (Opportunity for Improvement : OFIs)” ที่ได้รับการประเมินฯ ดังนี้ การใช้ข้อมูลป้อนกลับจากการดำเนินการในอดีตรวมถึงข้อมูลจากแหล่งอื่นมาเป็นข้อมูลนำเข้าในการทบทวน HR Strategy Map ให้สอดคล้องกับเกณฑ์ Enablers ด้านอื่น ๆ และแผนวิสาหกิจ/แผนแม่บท/ระบบงานสำคัญที่เกี่ยวข้องให้มีการเชื่อมโยงระบบการเรียนรู้และการพัฒนา โดยนำผลประเมินการปฏิบัติงานมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร/ทีมงาน/หน่วยงานอย่างเป็นระบบทั้งองค์กร ฯลฯ เป็นต้น

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะว่า การกำหนดกลยุทธ์และโครงการ ตามแผนแม่บททุนมนุษย์ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการของมหาวิทยาลัยมหิดลนั้น ควรมีความสอดคล้องกับแนวทางการปิด OFIs เพื่อให้ กปน. สามารถเพิ่มคะแนนประเมินในปี ๒๕๖๕ ได้ด้วย

#### **๔. การรับทราบรายงานความก้าวหน้าการจัดทำแผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยที่ปรึกษาจากมหาวิทยาลัยมหิดล**

ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำกรอบแผนแม่บทภายใต้แผนวิสาหกิจและแผนปฏิบัติการ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาฯ ได้มีการวิเคราะห์จุดแข็ง-จุดอ่อน-โอกาส-อุปสรรค (SWOT Analysis) ด้านทุนมนุษย์ พร้อมจัดทำ (ร่าง) ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ (HR-SA) ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ (HR-SC) ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ (HR-SP) และวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (HR-SO) ของแผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ แล้วเสร็จ และที่ปรึกษาฯ ได้รายงานสรุปความก้าวหน้าการจัดทำแผนแม่บทฯ ต่อคณะอนุกรรมการฯ เพื่อทราบและขอรับข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดทำแผนแม่บทด้านทุนมนุษย์และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทต่อไป

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ ควรพิจารณากำหนดระบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีความเหมาะสม ยุติธรรม สามารถแยกพนักงานกลุ่ม Talent Pool ออกมาเพื่อสร้าง Career Path ที่ชัดเจนได้ การมีระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่ดีจะช่วยให้ กปน. สามารถจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ได้ถูกต้องตรงกับการพัฒนาพนักงานในแต่ละระดับ

๒. กปน. ควรให้ความสำคัญกับวิธีการสรรหาพนักงาน (Recruitment) ให้ได้คนเก่งเข้ามาทำงาน โดยเฉพาะผู้ที่มีทักษะความสามารถในการบริหารจัดการโครงการขนาดใหญ่ต่าง ๆ ของ กปน.

๓. การแข่งขันทางธุรกิจมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น กปน. ต้องให้ความสำคัญกับกลยุทธ์และโครงการ แผนแม่บททุนมนุษย์ที่สามารถตอบโจทย์เชิงธุรกิจของ กปน. ช่วยเพิ่มทักษะให้พนักงานสามารถดำเนินการทางธุรกิจเชิงพาณิชย์ได้อย่างต่อเนื่อง และ กปน. ควรหาช่องทางเพิ่มรายได้จากธุรกิจใหม่ที้ออกจากกรอบความคิดเดิม ๆ

๔. กปน. ควรมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดทำฐานข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล การมีช่องทางในการรับฟังเสียงของพนักงาน (Employee Voice) เพื่อช่วยเพิ่มความผูกพันองค์กรอย่างยั่งยืน

**๕. การรับทราบแนวทางการพัฒนาผู้เข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมบุคลากร เพื่อสืบทอดตำแหน่งงานสำคัญเชิงยุทธศาสตร์และการบริหารผู้มีศักยภาพสูง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕** โดย จำแนกเป็น ๖ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ ผู้บริหารระดับ ๑๐ ให้พัฒนาตามผลการประเมินสมรรถนะจากศูนย์ประเมิน เป็นรายบุคคล และกำหนดให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ แต่ละคนจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)

กลุ่มที่ ๒ ผู้บริหารระดับ ๙ ให้พัฒนาตามผลการประเมินสมรรถนะจากศูนย์ประเมินที่เป็นประเด็นการพัฒนาเร่งด่วนตามผลการประเมินในภาพรวม (Common Gap) ได้แก่ การสร้างและพัฒนาทีมงานที่เก่งและมีความสามารถ และการผลักดันและดำเนินการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ

กลุ่มที่ ๓ ผู้บริหารระดับ ๘ ที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งใหม่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้พัฒนาตามผลการประเมินสมรรถนะเป็นรายบุคคล และกำหนดให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ แต่ละคนจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)

กลุ่มที่ ๔ ผู้บริหารระดับ ๘ ให้พัฒนาตามผลการประเมินสมรรถนะจากศูนย์ประเมินที่เป็นประเด็นการพัฒนาเร่งด่วนตามผลการประเมินในภาพรวม (Common Gap) ได้แก่ การวางแผนและจัดระบบการสร้างให้เกิดการยอมรับและมุ่งมั่น การสร้างสัมพันธภาพในการทำงานเชิงกลยุทธ์ และการดำเนินการให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่ติดภารกิจและไม่ได้เข้าร่วมการพัฒนาในปีที่ผ่านมา จะต้องเรียนรู้ในหัวข้อที่เป็นประเด็นการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ด้วย

กลุ่มที่ ๕ ผู้บริหารระดับ ๘ ที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งใหม่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้พัฒนาตามผลการประเมินสมรรถนะเป็นรายบุคคล และกำหนดให้มีการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)

กลุ่มที่ ๖ ผู้บริหารระดับ ๖ - ๗ ให้พัฒนาตามผลการประเมินสมรรถนะจากศูนย์ประเมินที่เป็นประเด็นการพัฒนาเร่งด่วนตามผลการประเมินในภาพรวม (Common Gap) ได้แก่ การวางแผนและจัดระบบ การให้คำชี้แนะ การตัดสินใจ และการสร้างให้เกิดการยอมรับและความมุ่งมั่น

ทั้งนี้ การพัฒนาผู้เข้าร่วมโครงการฯ กลุ่มที่ ๑ - ๖ จะดำเนินการในเดือนเมษายน - สิงหาคม ๒๕๖๕ ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณฝึกอบรมที่ได้รับอนุมัติตามแผนฝึกอบรมพนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และมีการประเมินผลการฝึกอบรมในหลักสูตรตามกรอบการประเมินผลการฝึกอบรม ๕ ระดับ

ในการพิจารณารายละเอียดคุณสมบัติของบุคลากรฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ติดตามผลการพัฒนาผู้เข้าร่วมโครงการฯ อย่างใกล้ชิด โดยให้เกิดการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อสร้างผลงานให้กับ กปน. ต่อไป

**๖. การรับทราบความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนฝึกอบรม - ศึกษาดูงาน ของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕** ดังนี้

กิจกรรม	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน
๑. การฟังการบรรยายเกี่ยวกับการสร้างเสริมนวัตกรรมด้านทรัพยากรบุคคล (HR Innovation)	- กำหนดนำเสนอในการประชุมฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ หัวข้อ “การขับเคลื่อนการส่งเสริมทักษะบุคลากรด้านภาวะวิเคราะห์ข้อมูลและกำลังคน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน (Data Analytics for Upskilling)” โดยคุณวรวิจน์ สุวคนธ์ รองผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารระดับสูงสุด กลุ่มงาน SCB Academy รวมถึงแลกเปลี่ยน

	ประสบการณ์ในการดำเนินงานด้าน HR เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ
๒. การพึ่งการบรรยายเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย : การซ่อมบำรุงอุโมงค์และท่อประธาน	- กำหนดนำเสนอในการประชุมฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ โดยผู้บริหารและพนักงานจากสังกัดผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบส่งและจ่ายน้ำ)
๓. การพึ่งการบรรยายและเดินทางไปศึกษาดูงาน เรื่อง แหล่งน้ำและกระบวนการสูบน้ำ ณ สถานีสูบน้ำดิบบางเลน จังหวัดนครปฐม และจังหวัดกาญจนบุรี	๓.๑ การพึ่งการบรรยาย : นำเสนอคณะกรรมการฯ แล้ว ในการประชุมฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ หัวข้อ “แหล่งน้ำและกระบวนการสูบน้ำ” โดย นายสมศักดิ์ ปีสานานนท์ ผู้เชี่ยวชาญการประปานครหลวง ระดับ ๙ สังกัดรองผู้ว่าการ (ผลิตน้ำ) เป็นวิทยากรบรรยาย ๓.๒ การดูงาน : อยู่ระหว่างนำเสนอคณะกรรมการ กปน.

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาหัวข้อการศึกษาดูงานให้สอดคล้องกับหน้าที่คณะอนุกรรมการฯ เพื่อให้เกิดการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน อาทิ การศึกษาดูงานหัวข้อการพัฒนาหรือเปลี่ยนทักษะการทำงาน (New-skill / Up-skill / Re-skill) เพื่อยกระดับบุคลากรให้รองรับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป หรือการสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานนอกพื้นที่ของ กปน. เป็นต้น นอกจากนี้ กปน. อาจพิจารณากำหนดเส้นทางการศึกษาดูงานเพิ่มเติม เช่น การเยี่ยมชมหน่วยงานที่ประสบความสำเร็จด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์กับ กปน. ต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๑๒ การรับทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/แผนงานต่าง ๆ ตามนโยบายคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการ กปน.**

เลขานุการฯ ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/แผนงานต่าง ๆ ตามนโยบายคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการ กปน. ตามที่คณะกรรมการ กปน. ให้เร่งรัดการดำเนินงาน ๘ โครงการสำคัญเพื่อขับเคลื่อนนโยบาย และขับเคลื่อน ๙ นโยบายบริหารจัดการองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

โครงการ/แผนงาน	การดำเนินงาน		คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	
<b>๘ โครงการสำคัญขับเคลื่อนนโยบาย</b>			
๑. โครงการจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (Performance Based Contract : PBC)		✓	คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ
๒. โครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop)		✓	คณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ / คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๓. ศูนย์บริหารงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (MWA Command Center : MCC)		✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของการประปานครหลวง/คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๔. การเสนอเข้ารับรางวัลอันทรงเกียรติจากภาครัฐ - การรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก [GECC] - รางวัลเลิศรัฐ		✓	คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย

โครงการ/แผนงาน	การดำเนินงาน		คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	
๕. การซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใส หมายเลข ๒		✓	คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
๖. โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี กิจการประปาไทย)		✓	คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๗. การตั้งหน่วยธุรกิจเสริม (Business Unit : BU)	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๘. โครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำบางมด		✓	คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง / คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
<b>๙ นโยบายบริหารจัดการองค์กร</b>			
<b>นโยบาย ๑ ปรับโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสม พร้อมนำเทคโนโลยีมาใช้ ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b>			
๑.๑ แผนงาน ๒.๔-๑L โครงการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง กำหนดให้ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรมีผล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕		✓	คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๑.๒ การทบทวนและแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับและระเบียบของ กปน. เพื่อรองรับการให้บริการมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ		✓	คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์
<b>นโยบายที่ ๒ บริหารงานอย่างโปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล</b>			
๒.๑ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)		✓	คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ตามแผนวิสาหกิจ กปน. โครงการที่ ๒.๕ การสื่อสารประชาสัมพันธ์การบริหารจัดการธรรมาภิบาล แผนงานที่ ๑ การสื่อสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลภายในองค์กร แผนงานที่ ๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลภายนอกองค์กร		✓	คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๒.๓ แผนการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	✓		คณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง
<b>นโยบายที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาพนักงาน สร้าง Career Path ที่ทุกคนยอมรับ กำหนดแผนสืบทอดผู้นำองค์กร</b>			
๓.๑ แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปี ๒๕๖๕ แผนงานที่ ๑๓ : การเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อสืบทอดตำแหน่งงานสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ และการบริหารผู้มีศักยภาพสูง		✓	คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/แผนงาน	การดำเนินงาน		คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	
<b>นโยบายที่ ๔</b> สร้างการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในที่ดี ลดความเสียหายขององค์กร			
๔.๑ แผนงานย่อยที่ ๒ การขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่การเป็น Resilient Organization		✓	คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
<b>นโยบายที่ ๕</b> บริหารจัดการน้ำสูญเสีย โดยนำเทคโนโลยี (IoT) มาใช้ ส่งเสริมการจัดการความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม			
๕.๑ แผนการดำเนินงาน การใช้เทคโนโลยีระบบตรวจวัดการรั่วซึมของท่อจ่ายน้ำในพื้นที่เฝ้าระวังน้ำสูญเสีย (Leak Noise Sensors and Correlator Inspection IOT Technology)		✓	คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ
๕.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ตามแผนวิสาหกิจ กปน. โครงการที่ ๒.๑ การสื่อสารประชาสัมพันธ์เรื่องลดน้ำสูญเสีย แผนงานที่ ๑ การสื่อสารประชาสัมพันธ์เรื่องลดน้ำสูญเสียภายในองค์กร แผนงานที่ ๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์เรื่องลดน้ำสูญเสียภายนอกองค์กร		✓	คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
<b>นโยบายที่ ๖</b> พัฒนาระบบการร้องทุกข์ ร้องเรียน และบริการประชาชน ด้วยบูรณาการทุกสาขา			
๖.๑ ศูนย์บริหารงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (MWA Command Center : MCC)		✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของการประปานครหลวง / คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
<b>นโยบายที่ ๗</b> สร้างการสื่อสารองค์กรที่ดี และความสัมพันธ์อันดีของบุคลากร เพื่อสร้างสมดุลขององค์กร			
๗.๑ โครงการเยี่ยมบุพการีของพนักงานที่มีปัญหาสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕		✓	คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประปานครหลวง
๗.๒ โครงการจัดตลาดนัดชุมชน ภายใต้ชื่อ “โครงการตลาดนัด กปน. ส่งต่อรอยยิ้ม Smile Together”		✓	คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประปานครหลวง
๗.๓ โครงการจัดกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์		✓	คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประปานครหลวง
๗.๔ แผนงานการปรับปรุงสวัสดิการ		✓	คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประปานครหลวง
<b>นโยบายที่ ๘</b> สร้างความมั่นใจ ความไว้วางใจ ให้กับประชาชนผู้ใช้น้ำ ต่อคุณภาพน้ำประปา			
๘.๑ สร้างความมั่นใจ ความไว้วางใจ ให้กับประชาชนผู้ใช้น้ำ ต่อคุณภาพน้ำประปา		✓	คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๘.๒ ระบบประปาโรงเรียน/ชุมชน		✓	คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๘.๓ โครงการรวมใจรักขน้า		✓	คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๘.๔ โครงการวิชาชีพช่างประปาเพื่อประชาชน		✓	คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และ

โครงการ/แผนงาน	การดำเนินงาน		คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	
			กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๘.๕ กลยุทธ์ที่ ๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ ตามแผนวิสาหกิจ กปน. โครงการที่ ๒.๓ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ เรื่อง น้ำประปาปลอดภัย แผนงานที่ ๑ การสื่อสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ แผนน้ำประปาปลอดภัยภายในองค์กร แผนงานที่ ๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ แผนน้ำประปาปลอดภัยภายนอกองค์กร		✓	คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และ กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๘.๖ โครงการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาในพื้นที่รอยต่อที่มีศักยภาพ		✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
<b>นโยบายที่ ๙ ติดตามงานโครงการสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร ภายใต้ระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด</b>			
๙.๑ โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก - ครั้งที่ ๘ - ครั้งที่ ๙		✓	คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตาม นโยบาย
๙.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ ตามแผนวิสาหกิจ กปน. โครงการที่ ๒.๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ เรื่อง การเพิ่มศักยภาพกิจการประปา แผนงานที่ ๑ การสื่อสารประชาสัมพันธ์เรื่อง การปรับปรุงกิจการประปา - โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙ - โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๑๐ - การก่อสร้างวางท่อขยายเขตการให้บริการ น้ำประปา		✓	คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และ กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๙.๓ โครงการจัดตั้งบริษัทในเครือของการประปานครหลวง		✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๙.๔ การติดตามงบลงทุน ปี ๒๕๖๕		✓	คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตาม นโยบาย
๙.๕ การติดตามความก้าวหน้าการขออนุมัติ โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐ (โครงการ ๑๐)		✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๙.๖ การบูรณาการความร่วมมือระหว่าง กปน. และ อจน.		✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๙.๗ แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร		✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๙.๘ แนวทางการปรับโครงสร้างอัตราค่าน้ำประปา		✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๙.๙ โครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อ เสริมสร้างเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.) ประกอบด้วย ๖ สัญญา ได้แก่		✓	คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตาม นโยบาย

โครงการ/แผนงาน	การดำเนินงาน		คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	
ปสป-๑(R๒) ปสป-๒ ปสป-๔ปสป-๕ ปสป-๖ และ ปสป-๗			
๙.๑๐ การปรับปรุงพระราชบัญญัติการปราบปรามคหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐		✓	คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ ร้องทุกข์
๙.๑๑ พระราชบัญญัติรักษาคลองประปา พ.ศ. ๒๕๒๖		✓	คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ ร้องทุกข์
๙.๑๒ การขอยกเว้นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างของรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง		✓	คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ ร้องทุกข์
๙.๑๓ การพิจารณากลับกรองการเช่าที่ดินของการรถไฟแห่งประเทศไทย เพื่อก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำประปาตลอดใต้ทางรถไฟ ระหว่างสถานีธนบุรี - ชุมทางตลิ่งชัน และระหว่างที่หยุดรถรางโพธิ์ - วัดสิงห์		✓	คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ ร้องทุกข์
๙.๑๔ การพิจารณากลับกรองแนวทางการจ่ายเงินค่าใช้เขตทางหลวงตามกฎกระทรวง กำหนดค่าใช้เขตทางหลวงพิเศษ ทางหลวงแผ่นดิน ทางหลวงชนบท และทางหลวงสัมปทาน พ.ศ. ๒๕๖๔		✓	คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ ร้องทุกข์
๙.๑๕ การพิจารณากลับกรองประเด็นข้อกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินการภายหลังผู้รับจ้างงานสัญญา จล.๑๐๗/๒๕๕๕ ถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด		✓	คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ ร้องทุกข์
<b>โครงการ/แผนงาน อื่นๆ</b>			
๑. การบริหารจัดการและเพิ่มมูลค่าสินทรัพย์ที่มีศักยภาพของ กปน.	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๒. การขับเคลื่อนโครงการการยกระดับสถาบันพัฒนาวิชาการประปา		✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร

**มติที่ประชุม** ความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/แผนงานต่าง ๆ ตามนโยบายคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ในคณะกรรมการ กปน.

**เรื่องที่ ๑๓ การรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในการประชุมดังนี้

**๑. การประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕**

เรื่อง รายงานการประเมินผลตามแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ช่วงระยะปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และรายงานประเมินผลตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น ๑๙ การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ

คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบรายงานการประเมินผลตามแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ช่วงระยะปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และรายงานประเมินผลตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น ๑๙ การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบตามที่สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) เสนอโดยในการจัดทำรายงานการประเมินผลตามแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในครั้งต่อ ๆ ไป ให้คณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติเสนอคณะรัฐมนตรีตามกรอบระยะเวลาที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๑๗ (๔) และมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ อย่างเคร่งครัดด้วย

**สาระสำคัญของเรื่อง**

๑. แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (แผนระดับ ๑) และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ ๒) ประเด็น ๑๙ การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ โดยยึดหลักแนวทางตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และหลักการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรน้ำ อย่างยั่งยืน

๒. สทนช. ได้ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานและประเมินผลตามแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ช่วงปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ รวมทั้งประเมินผลตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น ๑๙ การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบและการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เป้าหมายที่ ๖ (SDG ๖) “การสร้างหลักประกันเรื่องน้ำและการสุขาภิบาลให้มีการจัดการอย่างยั่งยืนและมีสภาพพร้อมใช้สำหรับทุกคน” เพื่อให้ทราบผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินโครงการ ข้อจำกัดในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ และข้อเสนอแนะ/แนวทางที่นำไปสู่การทบทวนปรับปรุงการดำเนินงานของแผนในปีต่อไป ซึ่ง กนช. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติรับทราบและเห็นชอบผลการประเมินดังกล่าวและให้เสนอคณะรัฐมนตรี โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

๒.๑ ผลการประเมินตามแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ช่วงปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินการ จำนวน ๖ ด้าน สรุปได้ ดังนี้

ผลการประเมิน	แนวทางการขับเคลื่อน เช่น
<b>ด้านที่ ๑ การจัดการน้ำอุปโภคบริโภค</b>	
- กลยุทธ์การพัฒนา ขยายเขต และเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้านมีผลการดำเนินงานสูงสุด โดยแผนการก่อสร้างระบบประปาใหม่มีการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ	- การประปานครหลวงและการประปาส่วนภูมิภาคจัดทำแผนหลักลดน้ำสูญเสียในระบบท่อจ่ายน้ำประปาในระยะปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐



<p>๑๐๐ รองลงมา คือ แผนงานเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน มีผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ ๘๕</p> <p>- กลยุทธ์/แผนงานที่ยังไม่มีผลการดำเนินงาน คือ แผนงานการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านให้ได้มาตรฐาน SDGs และแผนงานลดการใช้น้ำภาคครัวเรือน/บริการ ซึ่งต้องเร่งรัดดำเนินการต่อไป</p>	<p>- กำหนดค่าอัตราการใช้น้ำเฉลี่ยต่อคนต่อวันในภาคครัวเรือน ภาคบริการ และการท่องเที่ยว เพื่อใช้เป็นค่าตั้งต้นในการประหยัดน้ำ</p> <p>- ตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ระดับจังหวัด</p> <p>- จัดหาแหล่งน้ำสำรอง/น้ำต้นทุน โดยให้ประเมินความเสี่ยงที่จะสามารถผลิตและจ่ายน้ำได้อย่างเพียงพอหรือสม่ำเสมอ</p>
<p>ด้านที่ ๒ การสร้างความมั่นคงของน้ำภาคการผลิต...</p>	

**๒. การประชุมเมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕**

๒.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจากการประปานครหลวงแบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ยในวงเงินการจัดสวัสดิการ จำนวน ๓๐ ล้านบาท

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจากการประปานครหลวง (กปน.) แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย ในวงเงินจัดสวัสดิการ จำนวน ๓๐ ล้านบาท ตามที่กระทรวงมหาดไทย (มท.) เสนอ

สาระสำคัญของเรื่อง

มท. (กปน.) รายงานว่า

๑. กปน. เป็นรัฐวิสาหกิจในกลุ่มสาธารณูปโภคมีภารกิจและอำนาจหน้าที่ในการจัดหาแหล่งน้ำดิบเพื่อใช้ในการประปา ผลิต จัดส่ง และจำหน่ายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จังหวัดนนทบุรี และจังหวัดสมุทรปราการ รวมทั้งดำเนินธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์แก่ กปน. ทั้งนี้ กปน. ได้ดำเนินการจัดสวัสดิการต่างๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติภารกิจให้แก่องค์กร โดยรถจักรยานยนต์เป็นหนึ่งในสวัสดิการที่จัดให้แก่พนักงานของ กปน. เพื่อใช้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ ซึ่งเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๒๕ ด้วยวิธีการเช่าซื้อ โดยใช้เงินจากกองทุนบำเหน็จ\* ในวงเงิน ๒๕ ล้านบาท และให้ได้รับผลประโยชน์ตอบแทนในอัตราไม่ต่ำกว่าดอกเบี้ยเงินฝากประเภทประจำ ๑๒ เดือน โดยมีการกำหนดคุณสมบัติของพนักงานที่มีสิทธิในการเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ไว้ ดังนี้

กลุ่ม	รายละเอียด
กลุ่ม ๑	พนักงานผู้ปฏิบัติหน้าที่อ่านมาตร นายตรวจ จัดเก็บและรับเงิน (ปฏิบัติหน้าที่ผู้กลวด)
กลุ่ม ๒	พนักงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้ออกปฏิบัติงานสนามหรือออกพบปะประชาชน
กลุ่ม ๓	พนักงานผู้ปฏิบัติงานเข้าผลัด และพนักงานที่ปฏิบัติงานล่วงเวลาตามผู้บังคับบัญชาสั่งการ
กลุ่ม ๔	พนักงานผู้ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ซึ่งผู้บังคับบัญชาพิจารณาความเหมาะสมแล้วและรับรองว่าเป็นผู้มีสิทธิ

หมายเหตุ \* ข้อบังคับการประปานครหลวง ฉบับที่ ๗๓ ว่าด้วยการเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๕ ข้อ ๔ กำหนดให้ กปน. จะจัดหารถจักรยานยนต์ไว้จำนวนหนึ่ง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเช่าซื้อสำหรับใช้ในกิจการของ กปน. และข้อ ๔ กำหนดให้เงินทุนสำหรับจัดหารถจักรยานยนต์ให้ใช้เงินจากกองทุนบำเหน็จหรือเงินอื่นใดอันพึงมีได้ในและกรณีที่ใช้เงินจากกองทุนบำเหน็จ ให้ กปน. ส่งใช้คืนกองทุนบำเหน็จภายในกำหนดหกปีพร้อมดอกเบี้ยในอัตราที่กองทุนบำเหน็จได้รับจากธนาคาร ซึ่งต่อมาได้ออกข้อบังคับการประปานครหลวง

ฉบับที่ ๓๒ ว่าด้วยการเข้าซื้อหลักทรัพย์ยานยนต์ พ.ศ. ๒๕๔๔ ซึ่งปรับปรุงหลักเกณฑ์การเข้าซื้อหลักทรัพย์ยานยนต์ใหม่เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงานบริการประชาชน

๒. การจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์ให้แก่พนักงาน (ตามข้อ ๑) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานที่มีหน้าที่ให้บริการนอกสถานที่สามารถออกไปให้บริการได้ด้วยความรวดเร็วและทันต่อความต้องการของประชาชนในการแก้ไขปัญหาการดำเนินงานทั้งในภาวะปกติหรือภาวะเร่งด่วนได้อย่างทันท่วงที ประกอบกับ กปน. มีแนวทางดำเนินธุรกิจเสริมในด้านต่าง ๆ อาทิ การตรวจสอบ ออกแบบ และควบคุมงาน งานบริการหลังมาตรวัดน้ำ งานย้ายแนวท่อประปา ซึ่งการจัดสวัสดิการดังกล่าวช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำ สูญเสียและแรงดันน้ำอย่างบูรณาการ ลดน้ำสูญเสียตามที่ กปน. กำหนด และระดมการสำรวจจุดรั่วต่าง ๆ ตามพื้นที่เป้าหมาย รวมทั้งเป็นการแบ่งเบาภาระทางการเงินของพนักงานอีกทางหนึ่ง ซึ่งจะเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้แก่พนักงาน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากปัจจุบันพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จมีจำนวนลดลงอย่างต่อเนื่องและจะหมดไปในอนาคต เนื่องจากพนักงานส่วนใหญ่เข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน กปน. แทน ดังนั้น กปน. จึงได้พิจารณาเปลี่ยนแปลงสวัสดิการดังกล่าว

จากเดิม “จัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้แก่พนักงานด้วยวิธีเช่าซื้อ โดยใช้เงินจากกองทุนบำเหน็จ วงเงินการจัดสวัสดิการ ๒๕ ล้านบาท และอัตราดอกเบี้ยไม่ต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประเภทประจำ ๑๒ เดือน”

เป็น “จัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย โดยขยายวงเงินการจัดสวัสดิการจาก ๒๕ ล้านบาท เป็น ๓๐ ล้านบาท”

๓. การปรับปรุงสวัสดิการดังกล่าวโดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย ในวงเงินจัดสวัสดิการ จำนวน ๓๐ ล้านบาท (เป็นเงินสำหรับรถจักรยานยนต์ จำนวน ๒๕ ล้านบาท และสำหรับอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก จำนวน ๕ ล้านบาท) เป็นการใช้งบประมาณจากรายได้ของ กปน. เอง ดังนี้

รายการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
รายได้ของ กปน.	๑๙,๔๓๘.๕๐	๑๙,๔๕๗.๘๐	๑๙,๕๑๔.๐๐	๑๙,๖๙๓.๖๐	๑๙,๘๘๙.๘๐
จำนวนผู้ใช้สิทธิ (เมื่อขอใช้สิทธิกู้ยืมจะต้องใช้คืนเงินให้แก่ กปน. จนครบจำนวน)	ไม่เกินจำนวนวงเงินที่จัดสรร (๓๐ ล้านบาท)				
ค่าใช้จ่าย**	๓๐	หมายเหตุ ** ค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะเกิดขึ้นเฉพาะปีงบประมาณที่ดำเนินการจัดสวัสดิการฯ เท่านั้น			

ทั้งนี้ งบประมาณดังกล่าวเป็นการจัดสรรให้เพียงครั้งเดียวในปีที่เริ่มดำเนินการจัดสวัสดิการเท่านั้น โดยให้พนักงานที่มีคุณสมบัติใช้สิทธิกู้เงินและจ่ายชำระคืนเงินให้แก่ กปน. ตามจำนวนที่กู้ยืมไปจนครบถ้วน ดังนั้น การดำเนินการในลักษณะนี้จึงมีลักษณะเป็นเงินหมุนเวียนซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อภาระงบประมาณของ กปน. แต่อย่างใด และยังคงนำส่งรายได้ให้รัฐได้ตามปกติ โดยรัฐสามารถนำรายได้ดังกล่าวไปใช้ในการบริหารและพัฒนาประเทศเพื่อประโยชน์แก่ประชาชนได้อย่างต่อเนื่องเช่นเดิม โดยไม่กระทบต่อภาระงบประมาณหรือภาระการสูญเสียรายได้ของรัฐในอนาคต

๔. คณะกรรมการการประปานครหลวงในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบการปรับปรุงสวัสดิการข้างต้นแล้ว (ตามข้อ ๒) รวมทั้งเห็นชอบให้ขยายวงเงินการจัดสวัสดิการจาก ๒๕ ล้านบาท เป็น ๓๐ ล้านบาท และให้นำเสนอคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครรส.) และคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน กปน. ดำเนินการต่อไป ซึ่ง ครรส. ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้ กปน. กำหนดสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย และเห็นชอบวงเงินการจัดสวัสดิการ จำนวน ๓๐ ล้านบาท และให้ขอความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีต่อไป

๕. กปน. แจ้งว่า สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.) เห็นด้วยในหลักการการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์ดังกล่าวแล้ว เพื่อเป็นการบรรเทาภาระทางการเงินของพนักงาน และเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และการดำเนินการจัดสวัสดิการดังกล่าวไม่กระทบต่อภาระงบประมาณหรือการสูญเสียรายได้ของรัฐในอนาคต

**๒.๒ เรื่อง การกำหนดขอบเขตสภาพการจ้างที่เกี่ยวกับการเงินสำหรับรัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งที่รัฐวิสาหกิจนั้นอาจดำเนินการเองได้ ตามมาตรา ๑๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ เกี่ยวกับการปรับปรุงค่าห้องและค่าอาหาร กรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล**

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบการกำหนดขอบเขตสภาพการจ้างที่เกี่ยวกับการเงินสำหรับรัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งที่รัฐวิสาหกิจนั้นอาจดำเนินการเองได้ ตามมาตรา ๑๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ เกี่ยวกับการปรับปรุงค่าห้องและค่าอาหาร กรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล สำหรับลูกจ้างเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น แต่ไม่เกินวันละ ๑,๕๐๐ บาท และสำหรับบุคคลในครอบครัวเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น แต่ไม่เกินวันละ ๑,๑๐๐ บาท ซึ่งสิทธิสำหรับบุคคลในครอบครัวจะต้องเป็นสิทธิที่อยู่เดิมตามมติคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครรส.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตามที่กระทรวงแรงงาน (รง.) เสนอ

#### สาระสำคัญของเรื่อง

รง. รายงานว่า

๑. จากการกำหนดขอบเขตสภาพการจ้างที่เกี่ยวกับการเงินที่รัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งอาจดำเนินการเองได้ ตามมาตรา ๑๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ เกี่ยวกับการปรับปรุงค่าห้องและค่าอาหาร ในกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล ปัจจุบันพนักงานและลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจตามพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ (ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔) จำนวนทั้งสิ้น ๕๘ แห่ง (แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม) \* มีจำนวนพนักงานและลูกจ้าง รวมทั้งสิ้น ๒๖๑,๔๖๔ คน ซึ่งจากการสำรวจข้อมูลรัฐวิสาหกิจเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล กรณีค่าห้องและค่าอาหาร พบว่า มีรัฐวิสาหกิจที่ตอบแบบสำรวจจำนวน ๕๓ แห่ง มีพนักงานและลูกจ้าง จำนวนรวม ๒๕๔,๔๒๘ คน มีการจ่ายค่ารักษาพยาบาลสำหรับค่าห้องและค่าอาหารสรุปได้ ดังนี้

๑.๑ รัฐวิสาหกิจกลุ่มที่ ๑ มีรัฐวิสาหกิจจำนวนรวม ๗ แห่ง (ไม่ตอบแบบสำรวจข้อมูล ๒ แห่ง ได้แก่ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทยและบริษัทประกันสินเชื่อบุคคลขนาดย่อม) มีพนักงานและลูกจ้าง จำนวน ๑๙,๓๓๒ คน มีการจ่ายค่ารักษาพยาบาลสำหรับค่าห้องและค่าอาหาร สำหรับพนักงานในอัตรา ๑,๒๐๐ - ๓,๐๐๐ บาท/วัน ลูกจ้างในอัตรา ๖๐๐ - ๓,๐๐๐ บาท/วัน และบุคคลในครอบครัวในอัตรา ๖๐๐ - ๓,๐๐๐ บาท/วัน

๑.๒ รัฐวิสาหกิจกลุ่มที่ ๒ มีรัฐวิสาหกิจจำนวนรวม ๑๓ แห่ง (ไม่ตอบแบบสำรวจข้อมูล ๑ แห่ง ได้แก่ องค์การทหารผ่านศึก) มีพนักงานและลูกจ้างจำนวน ๑๒๘,๓๘๔ คน มีการจ่ายค่ารักษาพยาบาลสำหรับค่าห้องและค่าอาหาร สำหรับพนักงานในอัตรา ๖๐๐ - ๓,๐๐๐ บาท/วัน ลูกจ้างในอัตรา ๓๐๐ - ๑,๕๐๐ บาท/วัน และบุคคลในครอบครัวในอัตรา ๓๐๐ - ๓,๐๐๐ บาท/วัน

๑.๓ รัฐวิสาหกิจกลุ่มที่ ๓ มีรัฐวิสาหกิจจำนวนรวม ๓๓ แห่ง (ไม่ตอบแบบสำรวจ ๒ แห่ง ได้แก่ สถาบันการบินพลเรือนและการกีฬาแห่งประเทศไทย ไม่แจ้งข้อมูล ๑ แห่ง ได้แก่ องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร) มีพนักงานและลูกจ้างจำนวน ๑๐๖,๗๑๒ คน มีการจ่ายค่ารักษาพยาบาลสำหรับค่าห้องและค่าอาหาร สำหรับพนักงานในอัตรา ๘๐๐ - ๑,๒๐๐ บาท/วัน ลูกจ้างในอัตรา ๖๐๐ - ๑,๒๐๐ บาท/วัน และบุคคลในครอบครัวในอัตรา ๖๐๐ - ๑,๐๐๐ บาท/วัน

โดยมีรัฐวิสาหกิจที่จ่ายค่าห้องและค่าอาหารในอัตราตั้งแต่ ๑,๕๐๐ บาทขึ้นไป/วัน จำนวน ๘ แห่ง จำแนกเป็น รัฐวิสาหกิจกลุ่มที่ ๑ จำนวน ๕ แห่ง ได้แก่ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน) บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด และบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) และรัฐวิสาหกิจกลุ่มที่ ๒ จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่ บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด บริษัท ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าและน้ำเย็น จำกัด บริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

๒. เนื่องจากปัจจุบันภาวะเศรษฐกิจมีการเปลี่ยนแปลง ค่าครองชีพมีการปรับสูงขึ้นทุกปี สถานพยาบาลของทางราชการและของเอกชนมีการปรับเพิ่มค่าห้องและค่าอาหาร พนักงานและลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ รวมถึงบุคคลในครอบครัวต้องประสบปัญหาด้านค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการรักษาพยาบาล ในยามเจ็บป่วยและต้องรักษาตัว ดังนั้น การกำหนดขอบเขตสภาพการจ้างที่เกี่ยวกับการเงินสำหรับรัฐวิสาหกิจ แต่ละแห่งที่รัฐวิสาหกิจนั้นอาจดำเนินการได้เองตามมาตรา ๑๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ เกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล จะช่วยบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการรักษาพยาบาลให้กับพนักงานและลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจได้เป็นอย่างมากส่งผลให้พนักงานและลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และจากการสำรวจข้อมูลอัตราค่าห้องและค่าอาหารของสถานพยาบาลต่าง ๆ ณ ปี ๒๕๖๓ พบว่า สถานพยาบาลของราชการมีค่าเฉลี่ยอัตราค่าห้องและค่าอาหารสำหรับห้องสามัญ ๖๓๓ บาท/วัน ห้องพิเศษรวม ๑,๔๕๐ บาท/วัน และห้องพิเศษเดี่ยว ๒,๘๖๗ บาท/วัน และสถานพยาบาลของเอกชนมีค่าเฉลี่ยอัตราค่าห้องและค่าอาหารสำหรับห้องพิเศษรวม ๑,๖๒๕ บาท/วัน ห้องพิเศษคู่ ๒,๐๕๒ บาท/วัน และห้องพิเศษเดี่ยว ๓,๐๐๙ บาท/วัน ดังนั้น จึงควรมีการปรับปรุงอัตราค่าห้องและค่าอาหารเพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจและค่าครองชีพที่ปรับสูงขึ้น

๓. ครรส. ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติที่เห็นชอบเกี่ยวกับการปรับปรุงค่าห้องและค่าอาหาร กรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล สำหรับลูกจ้างเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น แต่ไม่เกินวันละ ๑,๕๐๐ บาท และสำหรับบุคคลในครอบครัวเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น แต่ไม่เกินวันละ ๑,๑๐๐ บาท ซึ่งสิทธิสำหรับบุคคลในครอบครัวจะต้องเป็นสิทธิที่มีอยู่เดิม ทั้งนี้ ขอบเขตสภาพการจ้างดังกล่าวไม่ใช่สภาพบังคับที่รัฐวิสาหกิจต้องดำเนินการ และหากรัฐวิสาหกิจแห่งใดประสงค์จะดำเนินการปรับปรุงสภาพการจ้างดังกล่าว รัฐวิสาหกิจแห่งนั้นจะต้องคำนึงถึงสถานะการเงิน ผลการดำเนินงานของกิจการ การจัดหารายได้เพิ่มหรือสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายให้ครอบคลุมรายจ่ายที่จะเกิดขึ้น และคงสัดส่วนของรายจ่ายด้านบุคลากรต่อรายได้ให้คงอยู่ในอัตราเดิม และเมื่อรัฐวิสาหกิจใดดำเนินการปรับปรุงสภาพการจ้างดังกล่าวแล้วให้แจ้งการปรับปรุงให้ ครรส. ทราบ เพื่อบรรณเป็นฐานข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้างของลูกจ้างรัฐวิสาหกิจในโอกาสต่อไป

๔. จากการปรับปรุงค่าห้องและค่าอาหาร กรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลนั้น รัฐวิสาหกิจมีการประมาณการค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากเดิม โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และปี พ.ศ. ๒๕๖๖ คาดว่า จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น จำนวน ๙๕๙.๘๗ ล้านบาท และ ๙๖๕.๘๑ ล้านบาทตามลำดับ ซึ่งแต่ละรัฐวิสาหกิจสามารถดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐวิสาหกิจนั้น ๆ โดยไม่ให้มีผลกระทบต่อภาระงบประมาณ รวมทั้งได้มีการประมาณการรายได้และการประหยัดค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการประมาณการรายได้ จำนวน ๑,๓๙๑,๓๕๔.๖๓ ล้านบาท การประหยัดค่าใช้จ่ายจำนวน ๕๖,๗๐๑.๗๓ ล้านบาท และในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการประมาณการรายได้จำนวน ๑,๕๑๗,๐๒๖.๙๐ ล้านบาท การประหยัดค่าใช้จ่ายจำนวน ๕๓,๐๙๔.๕๗ ล้านบาท

หมายเหตุ : รัฐวิสาหกิจกลุ่มที่ ๑ รัฐวิสาหกิจที่สามารถดำเนินการกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนและสวัสดิการต่าง ๆ เองได้ เมื่อคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจนั้นเห็นชอบแล้ว (๙ หน่วยงาน)

รัฐวิสาหกิจกลุ่มที่ ๒ รัฐวิสาหกิจที่ใช้บัญชีโครงสร้างอัตราเงินเดือนค่าจ้างเป็นของตนเอง (๑๔ หน่วยงาน) รัฐวิสาหกิจกลุ่มที่ ๓ รัฐวิสาหกิจที่ใช้บัญชีโครงสร้างอัตราเงินเดือนตามประกาศคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (๓๕ หน่วยงาน)

**๒.๓ เรื่อง ร่างยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่สำนักงาน ก.พ. เสนอ ดังนี้**

๑. เห็นชอบร่างยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ เพื่อเป็นกรอบและกลไกในการขับเคลื่อนการดำเนินการรักษาจริยธรรมและส่งเสริมพัฒนาจริยธรรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ องค์กรกลางบริหารงานบุคคล (ตามมาตรา ๓ และมาตรา ๒๐ ของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒) องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมและหน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรมฯ

๒. ให้หน่วยงานของรัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้มีการจัดทำแผนงาน มาตรการ เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐรักษาจริยธรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างสังคม - วัฒนธรรมทางจริยธรรมของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เป็นคนดี มีความสามารถ และมีคุณธรรม พร้อมเป็นกลไกการปฏิรูปประเทศ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน และยกระดับภาพลักษณ์ประเทศไทยที่บริหารประเทศโดยยึดหลักซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมสูงสุด เพื่อการมุ่งไปสู่การเป็นประเทศที่มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

**สาระสำคัญของเรื่อง**

สำนักงาน ก.พ. รายงานว่า

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรมฯ บัญญัติให้มีคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ซึ่งมีหน้าที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การจัดทำยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ เพื่อเป็นกลไกในการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรภาครัฐให้เป็นทั้งคนเก่งและคนดี มีการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างเชื่อมั่นให้กับภาคส่วนต่าง ๆ และยกระดับภาพลักษณ์ประเทศไทย

ที่บริหารประเทศโดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมสูงสุดเพื่อการมุ่งไปสู่การเป็นประเทศที่มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๒. ร่างยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก ก.ม.จ. และสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแล้ว มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

ประเด็น	สาระสำคัญ
วิสัยทัศน์	เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจได้
พันธกิจ	สร้างสังคม-วัฒนธรรมทางจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐและเน้นย้ำภาพลักษณ์เจ้าหน้าที่ของรัฐที่เป็นคนดี มีความสามารถ และมีคุณธรรม เพื่อให้ได้รับความเชื่อมั่นจากประชาชนและความไว้วางใจในระดับนานาชาติ
เป้าหมาย	ยกระดับตัวชี้วัดนานาชาติและตัวชี้วัดระดับชาติที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ และตัวชี้วัดด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของการดำเนินงานภาครัฐของประเทศไทย โดยใช้กลไกขับเคลื่อนด้านมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อยกระดับการทำหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
วัตถุประสงค์	(๑) เพื่อเป็นกรอบและกลไกในการขับเคลื่อนการดำเนินการรักษาจริยธรรมและส่งเสริมพัฒนาจริยธรรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยองค์กรกลางบริหารงานบุคคลและหน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมจริยธรรม ภายในระยะเวลา ๖ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) (๒) เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนระบบราชการและองค์กรภาครัฐให้บรรลุเป้าหมายตามแผนการพัฒนาชาติระยะยาวตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งเชื่อมโยงกับการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติและงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	(๑) คะแนนด้านธรรมาภิบาลองค์กร (Governance Index Rank) ของ Bertelsmann Foundation Transformation Index (BF-TI) ด้านการเมือง ด้านเศรษฐกิจ และด้านธรรมาภิบาลองค์กรของรัฐบาลเพิ่มขึ้นจากค่าคะแนน ๔.๐๔ ในปี ๒๕๖๓ เป็น ๖.๐๐ ในปี ๒๕๗๐ (๒) คะแนนระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน (The Global Competitiveness Index) ในด้านสภาพแวดล้อมหน่วยงานของ World Economic Forum (WEF) เพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๒ (๕๔.๘ คะแนน) (๓) อันดับความสามารถในการแข่งขันในส่วนของประสิทธิภาพภาครัฐ (Government Efficiency) ของ IMD World Competitiveness Center สูงขึ้นจากปี ๒๕๖๓ (อันดับที่ ๒๓ จาก ๖๓ ประเทศ) (๔) คะแนนผลการประเมินตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หน่วยงานของรัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (ไม่ต่ำกว่าเดิมหรือสูงขึ้นทุกปี)
ประเด็นท้าทายเชิงกลยุทธ์	(๑) ไม่มีข้อยกเว้น สร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้มีมาตรฐานเดียวกันในกลุ่มเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกประเภทโดยไม่มีข้อยกเว้น (๒) ไม่มีข้อกังขา สร้างความพร้อมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ทางจริยธรรม โดยไม่มี

ประเด็น	สาระสำคัญ
	<p>ข้อกังขาหรือตั้งคำถามกับการดำเนินงาน โดยใช้จริยธรรมเป็นหลังพิงหรือหลักเกณฑ์ในการตัดสินใจและการประพฤติปฏิบัติตนแทนการใช้ดุลพินิจในกรณีที่ไม่มีกฎหมายข้อบังคับมาชี้ขาดเพื่อลดพฤติกรรมสีเทา</p> <p>(๓) ไม่สูญเสียเปล่า สร้างระบบการบริหารงานบุคคลที่คำนึงถึงหลักทางจริยธรรม โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีความประพฤติตามมาตรฐานทางจริยธรรมควรจะได้รับ การสนับสนุนในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ให้ความพยายามนั้นสูญเสียเปล่า และไม่ปล่อยให้ผู้ที่ยื่นสำหรับการกระทำผิดทางจริยธรรมปรากฏอยู่ในระบบการทำงานภาครัฐ ร่วมมือผลักดันให้เกิดการปฏิบัติ สังคม-วัฒนธรรมทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสร้างภาพลักษณ์บุคลากรภาครัฐไทยที่เป็นคนดี</p>
ยุทธศาสตร์	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมภายในหน่วยงานของรัฐ โดยนำมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมมาเป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติด้านจริยธรรมในองค์กรให้ชัดเจน และการให้ความสำคัญในการสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้มีมาตรฐานเดียวกันในกลุ่มเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกประเภท ครอบคลุมทุกหน่วยงานทั้งในระดับรัฐบาล ส่วนราชการ ท้องถิ่น และองค์กร โดย “ไม่มีข้อยกเว้น” และสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหาและข้อขัดแย้งที่เกิดจากคุณค่าทางจริยธรรมที่แตกต่างกัน เพื่อให้ “ไม่มีข้อกังขา” โดยใช้มาตรฐานทางจริยธรรมเป็นหลังพิงหรือหลักเกณฑ์ในการตัดสินใจและการประพฤติปฏิบัติตนแทนการใช้ดุลพินิจ ในกรณีที่ไม่มีกฎหมายข้อบังคับมาชี้ขาด เพื่อลดพฤติกรรมสีเทา และเพื่อสร้างความพร้อมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ทางจริยธรรม</p>
	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาหลักต้นนโยบายและระบบบริหารการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมภาครัฐให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานและทุกระดับ โดยมุ่งเน้นพัฒนานโยบายส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรม เตรียมความพร้อมและความร่วมมือในการร่วมบริหารงานภาครัฐอย่างมีจริยธรรม โดย “ไม่มีข้อกังขา” หรือตั้งคำถามอันเป็นการพัฒนาไกล่ไกล่การส่งเสริมจริยธรรมทั้งที่มีอยู่เดิมและที่ตั้งขึ้นมาใหม่ให้สามารถขับเคลื่อนทำงานได้อย่างสอดคล้องกันและมีประสิทธิภาพ</p>
	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล โดยคำนึงถึงหลักทางจริยธรรม แบบ “ไม่มีข้อกังขา” และใช้จริยธรรมเป็นหลักเกณฑ์ในการตัดสินใจและการประพฤติปฏิบัติตน เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีความประพฤติที่ดี มีการรักษาจริยธรรม ควรจะได้รับการสนับสนุนในรูปแบบต่าง ๆ “ไม่ให้ความพยายามนั้นสูญเสียเปล่า” รวมทั้งพัฒนาระบบเครื่องมือต่าง ๆ ที่เอื้อให้มีการนำจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคลทั้งระบบ</p>
	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การรวมพลังทุกภาคส่วนในการสร้างสังคม-วัฒนธรรมทางจริยธรรม การส่งเสริมจริยธรรมตามหลักจริยธรรม ไม่ควรมองข้ามการเสริมสร้างขีดความสามารถทางจริยธรรมของข้าราชการและกลไกการเสริมสร้างความเข้มแข็งเพื่อสนับสนุนจรรยาบรรณวิชาชีพที่จะต้องมีการใช้เทคนิคใหม่เพื่อสร้างการตัดสินใจเชิงจริยธรรมที่จะส่งเสริมการสร้าง “วัฒนธรรมจริยธรรม” ซึ่งเป็นสิ่งที่ต้องปลูกฝังเพื่อให้เกิดขึ้นและเหมาะสมกับความต้องการในสังคมไทย ผลักดันให้เกิดการปฏิวัติสังคม-วัฒนธรรมทางจริยธรรมในหมู่เจ้าหน้าที่</p>

ประเด็น	สาระสำคัญ
	<p>ของรัฐ สร้างกลไกและเครือข่ายให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมตรวจสอบการกระทำฝ่าฝืนจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ กัดดันไม่ให้มีการกระทำฝ่าฝืนจริยธรรมเกิดขึ้น รวมทั้งไม่ปล่อยให้มีที่ยืนสำหรับผู้กระทำผิด</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด การส่งเสริมให้คนไทยมีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมภาครัฐ ควรมีการสื่อสารและการรณรงค์ด้วยแนวทางใหม่ ใช้เทคโนโลยีสื่อสารอย่างชาญฉลาดควบคู่กับการผลักดันจริยธรรม ใช้การสื่อสารและการรณรงค์สร้างความรู้ ความสำเร็จ และความสำคัญของมาตรฐานทางจริยธรรม การขับเคลื่อนจริยธรรมภาครัฐในระยะต่อไปจะต้องรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ และเปลี่ยนทัศนคติเรื่องการทำผิดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีเพียงการกระทำที่ผิดหรือถูกเท่านั้น โดย “ไม่มีข้อกังขา” หรือตั้งคำถามกับการดำเนินงานและต้อง “ไม่สูญเปล่า” โดยไม่ยอมรับการกระทำผิดสีเทาอีกต่อไป</p>

๓. แนวทางการส่งเสริมจริยธรรมและรูปแบบการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๓.๑ การดำเนินการที่สามารถดำเนินการได้ทันทีและสร้างผลกระทบสูง (Quick Win) เช่น การจัดทำคู่มือ Dos & Don'ts เพื่อกำหนดพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ ซึ่งจะช่วยลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา การจัดทำแบบทดสอบแบบประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมสำหรับผู้เข้ารับการศึกษาสู่ระบบราชการ การจัดทำเครื่องมือการประเมินพฤติกรรมการทำงานภายใต้กรอบจริยธรรม การเลือกประเด็นปัญหาทางจริยธรรมที่ใกล้ตัวประชาชนมาทำแคมเปญรณรงค์เพื่อสร้างทัศนคติใหม่แก่สังคมและเจ้าหน้าที่รัฐ

๓.๒ การดำเนินการในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น โดยใช้กลไกการบริหารจัดการแผนให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ ได้แก่ (๑) ระดับส่วนกลาง ปรับปรุงกลไกขับเคลื่อนจริยธรรมให้มีประสิทธิภาพ สามารถทำงานได้บรรลุวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ตามกฎหมาย กำหนดมาตรการหลักเกณฑ์ และการบูรณาการระหว่างหน่วยงานกลางเพื่อการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และป้องกันการทุจริต (๒) ระดับส่วนภูมิภาค ให้สำนักงานจังหวัดส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม มีหน่วยงานทำหน้าที่ให้คำปรึกษา ส่งเสริมและรับเรื่องร้องเรียนพฤติกรรมล่อแหลม โดยใช้กลไกทางจริยธรรมเป็นกลไกการดำเนินการในเชิงป้องกัน และ (๓) ระดับส่วนท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมของท้องถิ่น คู่มืออธิบาย และกำหนดพฤติกรรมตามมาตรฐานทางจริยธรรมกลางเปิดโอกาสให้ท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบ

๔. แนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ฯ

๔.๑ ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ในแผนที่นำทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ (Roadmap) ทุกระยะ โดยเสนอ ก.ม.จ. และคณะรัฐมนตรีพิจารณา

๔.๒ ให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลจัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแบบรายงานประจำปี ตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรมฯ เพื่อเสนอ ก.ม.จ.

๔.๓ ประเมินผลสัมฤทธิ์ของการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรมฯ โดยใช้เครื่องมือประเมินในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ในประเด็น ดังนี้ (๑) ประเมินผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามยุทธศาสตร์ฯ เพื่อการกำกับและติดตาม และ (๒) ประเมินผลลัพธ์/ผลสำเร็จของการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามยุทธศาสตร์ฯ



(มาตรฐานทางจริยธรรม คือ การสร้างมาตรฐานเดียวกันและมีสภาพบังคับทางกฎหมาย มีการกำหนดมาตรการและกลไกในการขับเคลื่อนงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการเสริมสร้างและรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ)

### ๓. การประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕

#### เรื่อง แต่งตั้งผู้ว่าการการประปานครหลวง

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเสนอแต่งตั้งนายมานิต ปานเอม ให้ดำรงตำแหน่งผู้ว่าการการประปานครหลวง โดยให้ได้รับค่าตอบแทนคงที่ในอัตราเดือนละ ๓๘๐,๐๐๐ บาท และสิทธิประโยชน์อื่นตามที่กระทรวงการคลังได้ให้ความเห็นชอบแล้ว โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้างเป็นต้นไป และให้นายมานิต ปานเอม ลาออกจากการเป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจก่อนลงนามในสัญญาจ้างด้วย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### เรื่องที่ ๑๔ การรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.

คณะกรรมการ กปน. ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในช่วงที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นายนิทัศน์ มณีศิลาสันต์ กรรมการ กปน. และประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ร่วมประชุมคณะทำงานกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานของ กปน. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เพื่อติดตามความคืบหน้าและงบประมาณงานก่อสร้าง งานจ้างจัดทำสื่อ ฯลฯ โดยมี นายคมกฤษ ทินกร ณ อยุธยา รวท.(กอ) เป็นประธาน

- เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ นายวิวัฒน์ ยมจินดา กรรมการ กปน. ในฐานะประธานคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. พร้อมด้วยกรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้างและกรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง มอบสิ่งของอุปโภคบริโภคที่จำเป็นในการดำเนินชีวิตตามโครงการเยี่ยมบุคลากรที่มีปัญหาสุขภาพผ่านบุตรซึ่งเป็นพนักงาน กปน.

- เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ นายสัญญา แสงพุ่มพงษ์ กรรมการ กปน. ในฐานะประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ร่วมพิธีมอบเงินสนับสนุนสมาคมกีฬาบัวลิ่งแห่งประเทศไทย โดยมี นายทวี อารีกุล ผู้ว่าการ เป็นประธานในพิธีมอบ เพื่อสนับสนุนการพัฒนากีฬา “โครงการ ๑ สมาคมกีฬา ๑ รัฐวิสาหกิจ” โดย นายวิวัฒน์ชัย รัตนะรัต อุปนายกฝ่ายบริหารและพัฒนาเยาวชนสมาคมกีฬาบัวลิ่งแห่งประเทศไทย เป็นผู้รับมอบ

- เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๕ นายชัยทัต แซ่ตั้ง นายวิวัฒน์ ยมจินดา กรรมการ กปน. และนางราชิรัช อุทโย ผชช. กปน. ระดับ ๑๐ ร่วมกิจกรรมเดินรณรงค์ “โครงการครอบครัวตาสัปดาห์ Season ๒” เชิญชวนประชาชนเข้าร่วมโครงการฯ ณ บริเวณลานโปรโมชั่น โซน F ชั้น ๑ ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล พลาซ่า เวสต์เกต เพื่อร่วมกันดูแลและแจ้งเหตุท่อประปาแตกรั่ว ผ่านแอปพลิเคชัน MWA OnMobile โดยโครงการครอบครัวตาสัปดาห์ Season ๒ เป็นการต่อยอดจาก “โครงการตาสัปดาห์ ช่วยลดน้ำสูญเสีย” ที่ กปน. ได้เริ่มดำเนินการในปี ๒๕๖๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานทั้ง ๕๐ เขตของกรุงเทพมหานคร ได้ช่วยกันแจ้งเหตุท่อประปาแตกรั่วในพื้นที่ต่าง ๆ โดยมีผู้แจ้งเรื่องท่อประปาแตกรั่วกว่า ๑๐,๐๐๐ คน ช่วยลดน้ำสูญเสียได้ถึง ๖๐,๑๘๙.๖๘ ลูกบาศก์เมตร สำหรับโครงการครอบครัวตาสัปดาห์ Season ๒ กปน. ได้ขยายเครือข่ายครอบครัวตาสัปดาห์ให้ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการของ กปน. ได้แก่ กรุงเทพมหานคร นนทบุรี และสมุทรปราการ ด้วยการให้

ประชาชนร่วมกันสอดส่องดูแล และแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับท่อประปาแตกรั่ว หรือถ่ายรูปจุดที่ท่อประปาแตกรั่ว ส่งผ่านทางแอปพลิเคชัน MWA onMobile เพื่อให้เจ้าหน้าที่ กปน. สามารถเข้าไปตรวจสอบและซ่อมแซมได้อย่างรวดเร็ว

- เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ นายนิสิต จันทน์สมวงศ์ อธิบดีกรมที่ดินและประธานกรรมการ กปน. พร้อมด้วย นายกวี อารีกุล ผู้ว่าการ ร่วมประชุมขับเคลื่อนและติดตามนโยบายของรัฐบาล และภารกิจสำคัญของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เดือนเมษายน ๒๕๖๕) โดยมี พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นประธาน พร้อมด้วย นายนิพนธ์ บุญญามณี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ผู้ว่าราชการจังหวัด และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ร่วมประชุม ทั้งนี้ กปน. ได้นำเสนอมาตรการช่วยเหลือเพื่อบรรเทาผลกระทบของประชาชนจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ของ กปน. เช่น มาตรการลดค่าน้ำประปาให้บ้านที่อยู่อาศัยและกิจการขนาดเล็ก คืนเงินประกันการใช้น้ำให้กับผู้ใช้น้ำทุกประเภท งดระงับการใช้น้ำชั่วคราวและถาวร ช่วยเหลือค่าน้ำประปากับผู้ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐยอดเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ที่ต้องชำระทั้งสิ้นไม่เกิน ๑๐๐ บาท ต่อ ๑ ทะเบียนผู้ใช้น้ำ/เดือน รวมทั้งแนวทางการดำเนินงานระยะต่อไป ที่จะมีมาตรการคืนเงินประกันการใช้น้ำกับผู้ใช้น้ำทุกประเภท การสนับสนุนเงินค่าการกุศลให้กับโรงพยาบาลสนาม และศูนย์พักคอย ศูนย์ฉีดวัคซีนกลางบางซื่อ โรงพยาบาลสนามอาคารคลังสินค้าโครงการ WHA Mega Logistic Center วัดและสถานที่อื่น ๆ เป็นต้น

- เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ เนื่องในโอกาสรับตำแหน่งประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ของ นายสัญญา แสงพุ่มพงษ์ ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และกรรมการ กปน. นายวิสุทธิ บุตรศรีภูมิ และ นายอภิรัฐ จตุปัญญาโชติกุล อนุกรรมการธรรมาภิบาลฯ มอบกระเช้าแสดงความยินดี โดยมี นางราชิรัช อุทาโย ผชช กปน. ระดับ ๑๐ ร่วมแสดงความยินดี

**มติที่ประชุม**      รับทราบ