

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔

ด้วยเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมปิยราษฎร์ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง และระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) โปรแกรม Webex คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การพิจารณาทบทวนการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาทบทวนแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการ กปน. ที่เกี่ยวข้องกับการลาออกของ นายจำเริญ โพธิยอด กรรมการ (ผู้แทนกระทรวงการคลัง) เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการในคณะกรรมการ กปน. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในการกลั่นกรองงานก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. สอดคล้องกับภารกิจและยุทธศาสตร์ขององค์กร

มติที่ประชุม อนุมัติให้แต่งตั้ง ดังนี้

๑. คณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------------|-------------|----------------------|
| ๑. นายสัญญา | แสงพุ่มพงษ์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| ๒. พลเอก สิงห์ทอง | หมีทอง | กรรมการตรวจสอบ |
| ๓. นายกฤษดา | กวีญาณ | กรรมการตรวจสอบ |
| ๔. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) | | เลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหาร ความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลที่ดี
- ๒) สอบทานให้ กปน. มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ
- ๓) สอบทานและพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการสอบทานการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กร เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่า กปน. มีกระบวนการที่ดีและหน่วยงานที่รับผิดชอบมีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน และการจัดการ (Enablers)
- ๔) สอบทานให้ กปน. มีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี และพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบ
- ๕) พิจารณาการแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของ พนักงานสำนักตรวจสอบ
- ๖) พิจารณาความเหมาะสม เพียงพอ ของทรัพยากรบุคคลและทรัพยากรอื่นของสำนักตรวจสอบ เพื่อให้ผู้ว่าการ กปน. ดำเนินการ
- ๗) ทหารือร่วมกับผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับขอบเขตและแนวทางการสอบบัญชี ผลการปฏิบัติงาน ข้อตรวจพบจากการตรวจสอบรายงานทางการเงิน และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมทั้งประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี เพื่อหารือประเด็นต่าง ๆ ที่ควรหารือกัน โดยไม่มีฝ่ายบริหารหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องในที่ประชุม อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

- ๘) ทหารีร่วมกับผู้บริหารเพื่อช่วยให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ของ กปน. และควรมีการประชุมร่วมกัน อย่างเป็นทางการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๙) สอบทานการดำเนินงานของ กปน. ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ วิธีปฏิบัติงาน หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ กปน.
- ๑๐) สอบทานเพื่อให้มั่นใจได้ว่า จรรยาบรรณผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ได้จัดทำเป็น ลายลักษณ์อักษร ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้รับทราบ และสื่อสารให้เห็น ความสำคัญของหลักจริยธรรม จรรยาบรรณ และแนวทางเกี่ยวกับพฤติกรรมที่พึง ปฏิบัติ
- ๑๑) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือ มีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของ กปน. รวมถึงรายงาน การสอบทานรายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายงานที่เกี่ยวข้อง
- ๑๒) รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบฯ นำเสนอต่อคณะกรรมการ กปน. และส่งสำเนาให้กระทรวงมหาดไทย และ กระทรวงการคลัง
- ๑๓) จัดทำและทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบฯ เพื่อใช้เป็นแนวทาง การปฏิบัติงาน โดยสอดคล้องกับกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและการปฏิบัติงานจริง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๑๔) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๒. คณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้ว่าการการประปานครหลวง ประกอบด้วย

- | | | |
|--|-----------|---------------------|
| ๑. นายหรือหยา | จันทร์ตนา | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. พลเอก สิงห์ทอง | หมีทอง | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. นายวราวุธ | เย็นบำรุง | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ | | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการ กปน.) | | เลขานุการ |
| ๖. ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการคณะกรรมการ กปน. | | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) พิจารณาจัดทำร่างสัญญาจ้างของตำแหน่งผู้ว่าการการประปานครหลวง
- ๒) พิจารณากำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสม และเจรจาต่อรองผลตอบแทนกับผู้ที่ได้รับ การเสนอชื่อเป็นผู้ว่าการการประปานครหลวง
- ๓) นำเสนอผลการพิจารณาและร่างสัญญาจ้างต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง และกระทรวงการคลัง เพื่อให้ความเห็นชอบ

เรื่องที่ ๒ รายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙ สิ้นสุด ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ โดยมีขอบเขตงานในการขยายกำลังการผลิตที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์เพิ่มขึ้นอีก ๘๐๐,๐๐๐ ลบ.ม. ต่อวัน เพิ่มประสิทธิภาพของระบบส่งน้ำด้วยการก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำก่อสร้างสถานีสูบน้ำและขยายถังเก็บน้ำใสพร้อมงานก่อสร้างวางท่อประปาและงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ สิ้นสุด ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ และมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการออกแบบก่อสร้างในโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ ขอให้คำนึงถึงโครงสร้างที่สามารถรองรับเหตุการณ์แผ่นดินไหวและน้ำท่วมที่อาจเกิดขึ้นได้ด้วย

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ในการรายงานครั้งต่อไป ขอให้ กปน. เพิ่มเติมข้อมูลความคืบหน้าการส่งมอบพื้นที่เทียบกับแผนงาน และเพิ่มเติมตารางสรุปประเด็นสำคัญที่ได้มีการพิจารณาร่วมกันระหว่างบริษัทที่ปรึกษาผู้รับจ้าง และ กปน. โดยเฉพาะประเด็นที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อ กปน. ในอนาคต

๒. ขอให้ กปน. นำเสนอผลการดำเนินงานจริงเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินงานในรูปแบบ S Curve พร้อมระบุสาเหตุของความล่าช้าเพื่อให้สามารถติดตามงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ขอให้ กปน. ออกแบบก่อสร้างโดยคำนึงถึงโครงสร้างที่สามารถรองรับเหตุการณ์แผ่นดินไหวให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของอาคาร และพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ รวมถึงการออกแบบที่สามารถรองรับเหตุการณ์น้ำท่วมที่อาจเกิดขึ้นได้ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๓ การพิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญา PITH-๙๐๔ ครั้งที่ ๒

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญา PITH-๙๐๔ ครั้งที่ ๒ ซึ่งมีบริษัท ประยูรวิศว์ จำกัด เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง ในถนนรัตนาธิเบศร์และถนนกาญจนาภิเษก บริเวณทางแยกยกระดับบางใหญ่ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการพร้อมโครงการก่อสร้างทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองสายบางใหญ่-กาญจนบุรี ช่วง กม. ๐+๐๐๐ ถึง กม. ๐+๔๐๐ (รวมทางแยกต่างระดับบางใหญ่) ของกรมทางหลวง ค่างานตามสัญญา ๑๖๗,๗๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาก่อสร้างนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ว่าจ้างให้เริ่มทำงาน จนถึงก่อนวันสิ้นสุดสัญญาของกรมทางหลวง ๑๕ วัน เริ่มทำงานวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๖ ค่าปรับวันละ ๔๑๙,๔๐๐.๐๐ บาท โดย กปน. ขออนุมัติแก้ไขสัญญา เนื่องจากมีความจำเป็นต้องแก้ไขแบบรูปรายการงานก่อสร้างตามแบบแปลน VARIATION DRAWING No.๑ เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่อประปาเดิมกีดขวางงานโครงการก่อสร้างทางหลวงพิเศษ สัญญาที่ ๑ และสัญญาที่ ๒ ของกรมทางหลวง และปัญหาอุปสรรคแนวสาธารณูปโภคเดิมต่าง ๆ ได้ดิน รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริง โดยไม่เปลี่ยนแปลงระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญา

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาในประเด็นต่าง ๆ อย่างละเอียดรอบคอบ ดังนี้

ที่	ประเด็นคำถาม/ข้อเสนอแนะ	ข้อชี้แจง
๑	การเปลี่ยนแปลงงานโดยแก้ไขสัญญา ทั้ง ๖ จุด ตามแบบแปลน Variation Drawing No.๑กปน. ได้ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงล่วงหน้าหรือไม่	ไม่ทราบล่วงหน้ามาก่อน เนื่องจากกรมทางหลวงได้มีการปรับปรุงแบบแปลนจากที่เคยได้ประสานงานกับ กปน. ไว้ก่อนหน้า กปน. จึงมีความจำเป็นต้องรื้อย้ายท่อประปาที่กีดขวางงานก่อสร้างของกรมทางหลวง และเปลี่ยนแปลงแบบแปลน ให้สอดคล้องกับแบบแปลนของกรมทางหลวง
๒	กปน. สามารถหาวิธีป้องกันปัญหาการเปลี่ยนแปลงแบบแปลนไม่ให้เกิดขึ้นได้หรือไม่ เหตุใด กปน. ไม่ทราบล่วงหน้า	กปน. ได้มีการประสานงานกับหน่วยงานเจ้าของพื้นที่มาโดยตลอด แต่เนื่องจากในบางครั้งการดำเนินงานของหน่วยงานเจ้าของพื้นที่มีการเปลี่ยนแปลงแบบรูปารายการงานก่อสร้างใน ภายหลัง กปน. จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการรื้อย้ายท่อประปาเพื่อไม่ให้กีดขวางงานก่อสร้างของหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ เช่น ในสัญญา PITH-๙๐๔ ซึ่งกรมทางหลวงได้ปรับเปลี่ยนงานโครงสร้างสะพานทางแยกต่างระดับบางใหญ่ ทำให้แนวท่อประปานกีดขวางงานก่อสร้างของกรมทางหลวงเพิ่มเติมจากเดิมที่ได้เคยประสานงาน และ กปน. ได้พิจารณาเพิ่มเติมปริมาณงานดังกล่าวไว้ในสัญญา PITH-๙๐๔ นอกจากนี้กรมทางหลวงมีโครงการเพิ่มเติม เช่น โครงการวางท่อระบายน้ำเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังบริเวณหน้าห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลเวสต์เกต ซึ่งโครงการนี้กรมทางหลวงไม่ได้แจ้งไว้ล่วงหน้า
๓	รายการค่างานที่ลดลงในสัญญา PITH-๙๐๔ กปน. ได้ใช้ราคาต่อหน่วยตามสัญญาหรือไม่	ใช้ราคาต่อหน่วยตามสัญญา
๔	รายการค่างานที่เพิ่ม กปน. ได้ใช้ราคาต่อหน่วยตามสัญญาหรือเป็นราคาต่อหน่วยที่ตั้งเพิ่มใหม่ และเสนอแนะให้ กปน. ระบุให้ชัดเจนว่า รายการใดเป็นราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม และรายการใดเป็นราคาต่อหน่วยที่ตั้งเพิ่มใหม่	มีทั้งราคาต่อหน่วยตามสัญญาและราคาต่อหน่วยที่ตั้งเพิ่มใหม่ทั้งนี้หากรายการใดมีราคาต่อหน่วยตามสัญญา จะใช้ราคาต่อหน่วยตามสัญญา แต่หากเป็นรายการที่ตั้งเพิ่มใหม่ จะใช้ราคาต่อหน่วยใหม่ที่ตกลงได้กับผู้รับจ้าง รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑๓

ที่	ประเด็นคำถาม/ข้อเสนอแนะ	ข้อชี้แจง
๕	การแก้ไขสัญญา PITH-๙๐๔ ตรงบริเวณที่มีการแก้ไขระดับความลึกหลังท่อของงานก่อสร้างวางท่อประปาขนาด ศก.๑,๕๐๐ มม. โดยวิธีดินลอด เนื่องจากกรมทางหลวงมีแผนงานแก้ไขปัญหาน้ำท่วมบริเวณหน้าห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลเวสต์เกต โดยจะดำเนินการดันท่อระบายน้ำลอดใต้ถนนกาญจนาภิเษกบริเวณหน้าห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลเวสต์เกต เกิดน้ำท่วมมาเป็นระยะเวลา ๒-๓ ปีแล้ว เหตุใดโครงการของ กรมทางหลวงในการแก้ปัญหาดังกล่าวจึงไม่แจ้ง กปน. ล่วงหน้า	ในแบบแปลนเดิมที่ กปน. ได้ดำเนินการดันท่อลอดใต้ดินอยู่ที่ความลึก ๕-๗ เมตร ช่วงเวลานั้นทางกรมทางหลวงไม่ได้มีการแจ้งว่ามีโครงการระบายน้ำแก้ไขน้ำท่วม จึงทำให้ กปน. ต้องแก้ไขแบบแปลนเป็นระดับความลึกหลังท่อประปา ๙ เมตร เพื่อให้ต่ำกว่าท่อระบายน้ำได้แนวถนนกาญจนาภิเษกเพื่อหลบหลีกงานก่อสร้างท่อระบายน้ำของกรมทางหลวงซึ่งทางกรมทางหลวงแจ้ง กปน. หลังจากที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการแก้ไขสัญญาดังกล่าวดำเนินไปตามวัตถุประสงค์เดิมของสัญญาและเป็นการแก้ไขเพื่อไม่ให้ กปน. เสียประโยชน์ และเป็นการแก้ไขเพื่อประโยชน์แก่ กปน. หรือประโยชน์สาธารณะ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๗(๒) และมาตรา ๙๗(๓) จึงมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญา PITH-๙๐๔ ครั้งที่ ๒ ดังนี้

๑. เปลี่ยนแปลงแก้ไขแบบแปลนตามแบบ VARIATION DRAWING No.๑ โดยเพิ่มรายการค่างานต่อหน่วย จำนวน ๒๒ รายการ โดยใช้ราคาต่อหน่วยตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ตกลงได้กับผู้รับจ้าง

๒. เพิ่มค่างานก่อสร้างเป็นเงิน ๔๗,๔๒๗,๘๘๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) มีผลให้วงเงินค่างานตามสัญญาเปลี่ยนแปลงจากเดิม ๑๗๐,๓๓๗,๖๔๒.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เป็น ๒๑๗,๘๐๕,๕๒๒.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๓. เปลี่ยนแปลงค่าปรับ จากเดิมวันละ ๔๒๕,๙๔๔.๐๐ บาท เป็นวันละ ๕๔๔,๕๑๔.๐๐ บาท

๔. ไม่เปลี่ยนแปลงระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญา

และให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียดการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน.ต่อไป ทั้งนี้ กปน. ได้จัดทำข้อมูลประกอบตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ แล้ว

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะกรณีหน่วยงานภายนอกมีแผนงานโครงการก่อสร้างที่มีแนวโน้มจะกระทบกับแนวท่อประปาใต้ดิน ขอให้ กปน. เร่งประสานเพื่อร่วมกันแก้ไขแบบแปลนตั้งแต่ออกเริ่มโครงการ เพื่อหลีกเลี่ยงการแก้ไขแบบ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อค่างานก่อสร้างและวงเงินค่างานที่เพิ่มขึ้น

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญา PITH-๙๐๔ ครั้งที่ ๒ ดังนี้

๑.๑ เปลี่ยนแปลงแก้ไขแบบแปลนตามแบบ VARIATION DRAWING No.๑ โดยเพิ่มรายการค่างานต่อหน่วย จำนวน ๒๒ รายการ โดยใช้ราคาต่อหน่วยตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ตกลงได้กับผู้รับจ้าง

๑.๒ เพิ่มค่างานก่อสร้างเป็นเงิน ๔๗,๔๒๗,๘๘๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) มีผลให้วงเงินค่างานตามสัญญาเปลี่ยนแปลงจากเดิม ๑๗๐,๓๗๗,๖๔๒.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เป็น ๒๑๗,๘๐๕,๕๒๒.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๑.๓ เปลี่ยนแปลงค่าปรับ จากเดิมวันละ ๔๒๕,๙๔๔.๐๐ บาท เป็นวันละ ๕๔๔,๕๑๔.๐๐ บาท

๒. ให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๔ การพิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญา PITB-๙๐๕ ครั้งที่ ๒

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญา PITB-๙๐๕ ครั้งที่ ๒ ซึ่ง กปน. ได้ว่าจ้างบริษัท ทริโอ ไบรท์ จำกัด เป็นผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาและงานส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมโครงการก่อสร้างปรับปรุงถนนศาลาธรรมสพน์ จากถนนพุทธมณฑลสาย ๒ ถึงถนนทวีวัฒนาของสำนักงานการโยธา กรุงเทพมหานคร (สนย.กทม.) ตามสัญญาเลขที่ PITB-๙๐๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ลงนามสัญญาวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒ ค่างานตามสัญญา ๒๓๒,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาก่อสร้าง ๕๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน กำหนดเริ่มสัญญาวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดย กปน. ขออนุมัติแก้ไขสัญญา เนื่องจากมีความจำเป็นต้องแก้ไขแบบรูปารายการงานก่อสร้างตามแบบแปลน VARIATION DRAWING No.๓ เนื่องจากแบบรูปารายการงานก่อสร้างเดิมกำหนดให้วางท่อประปาขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑,๐๐๐ มม. ลอดใต้คลองทวีวัฒนา ความยาว ๘ เมตร เป็นการชั่วคราว แต่จากการขออนุญาตจากสำนักงานการระบายน้ำ กรุงเทพมหานคร ไม่อนุญาตให้รื้อถอนเชื่อมคสล. ริมคลองดังกล่าว เนื่องจากจะมีผลกระทบกับโครงสร้างด้านความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างเชื่อมโดยรวม

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการแก้ไขสัญญาดังกล่าวยังอยู่ภายในขอบข่ายแห่งวัตถุประสงค์เดิมของสัญญา และเป็นการแก้ไขเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐหรือประโยชน์สาธารณะซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๗(๓) จึงมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญา PITB-๙๐๕ ครั้งที่ ๒ ดังนี้

๑. เปลี่ยนแปลงงานก่อสร้างตาม VARIATION DRAWING No.๓ โดยเพิ่มรายการค่างานในสัญญาจำนวน ๑๖ รายการ ตามราคาต่อหน่วยที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ตกลงได้กับผู้รับจ้าง

๒. ลดวงเงินค่างานก่อสร้างตามสัญญา จำนวน ๔,๑๙๔,๘๕๖.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) มีผลให้ค่างานตามสัญญาเปลี่ยนแปลงจากเดิม ๒๓๒,๘๘๖,๕๑๓.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เป็น ๒๒๘,๖๙๑,๖๕๗.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๓. เปลี่ยนแปลงค่าปรับ จากเดิมวันละ ๕๗๙,๗๑๖.๐๐ บาท เป็นวันละ ๕๖๙,๒๒๙.๐๐ บาท

๔. ขยายเวลาทำการตามสัญญาจำนวน ๗๖ วัน เป็นสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างได้มีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียดการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน. โดย กปน. ได้จัดทำข้อมูลประกอบตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ควรจัดทำแผนผังแสดงระยะเวลาขั้นตอนการดำเนินงานให้ชัดเจนครอบคลุมตั้งแต่เริ่มโครงการ การขยายเวลาทำการตามสัญญา

จนถึงสิ้นสุดสัญญา เพื่อแสดงให้เห็นถึงเหตุผลความจำเป็นและจำนวนวันที่เหมาะสมในการขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินการอย่างรอบคอบชัดเจนยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติแก้ไขสัญญา PITB-๙๐๕ ครั้งที่ ๒ ดังนี้

- ๑.๑. เปลี่ยนแปลงงานก่อสร้างตาม VARIATION DRAWING No.๓ โดยเพิ่มรายการค่างานในสัญญาจำนวน ๑๖ รายการ ตามราคาต่อหน่วยที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ตกลงได้กับผู้รับจ้าง
- ๑.๒. ลดวงเงินค่างานก่อสร้างตามสัญญา จำนวน ๔,๑๙๔,๘๕๖.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) มีผลให้ค่างานตามสัญญาเปลี่ยนแปลงจากเดิม ๒๓๑,๘๘๖,๕๑๓.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เป็น ๒๒๗,๖๙๑,๖๕๗.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ๑.๓. เปลี่ยนแปลงค่าปรับ จากเดิมวันละ ๕๗๙,๗๑๖.๐๐ บาท เป็นวันละ ๕๖๙,๒๒๙.๐๐ บาท
- ๑.๔. ขยายเวลาทำการตามสัญญาจำนวน ๗๖ วัน เป็นสิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. ให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๕ การพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างออกแบบเลขที่ SD-๙๐๑(R๑) ครั้งที่ ๒

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างออกแบบเลขที่ SD-๙๐๑(R๑) ครั้งที่ ๒ ซึ่ง กปน. ได้ว่าจ้าง บริษัท โปรเกรส เทคโนโลยี คอนซัลแต้นส์ จำกัด เป็นผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ขนาด ๘๐๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง ค่าจ้างตามสัญญา ๖๑,๗๐๐,๐๐๐.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาดำเนินการ ๖๐๐ วันเริ่มทำงานนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน โดยผู้ให้บริการฯ เริ่มทำงานวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ กปน. ขอแก้ไขสัญญา “ภาค ก การออกแบบ ข้อ ๔ หน้าที่ของผู้ให้บริการงานออกแบบ ข้อ ๔.๗” โดยไม่เปลี่ยนแปลงระยะเวลาของสัญญา และไม่เปลี่ยนแปลงค่าจ้างตามสัญญาตามมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการแก้ไขสัญญาดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๖๙๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และมีความจำเป็นต้องแก้ไขสัญญาให้สอดคล้องกัน ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๗(๒) จึงมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้างออกแบบเลขที่ SD-๙๐๑(R๑) ครั้งที่ ๒ โดยแก้ไขสัญญาเพิ่มข้อความท้าย ข้อ ๔.๗ (๑) และ (๒) ซึ่งไม่เปลี่ยนแปลงระยะเวลาของสัญญา และไม่เปลี่ยนแปลงค่าจ้างตามสัญญา

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ทบทวนประเด็นข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียดรอบคอบอีกครั้งหนึ่งเพื่อประโยชน์สูงสุดของ กปน.

มติที่ประชุม

ให้คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ พิจารณากลับกรองในประเด็นข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติอีกครั้ง

เรื่องที่ ๖ การพิจารณาอนุมัติยกเลิกแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงระบบผลิตสูบน้ำ สูบน้ำจ่ายแรงดันระยะ ๓ ปี แผนงานที่ ๔ : งานซื้อพร้อมติดตั้งระบบผลิตน้ำเพิ่มเติมที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติยกเลิกแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงระบบผลิต สูบน้ำ สูบน้ำจ่ายแรงดันระยะ ๓ ปี แผนงานที่ ๔ : งานซื้อพร้อมติดตั้งระบบผลิตน้ำเพิ่มเติมที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการทดสอบความสามารถในการผลิตน้ำและสถานะเครื่องจักรที่เกี่ยวข้องกับระบบผลิตน้ำของโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ดังนี้

๑. ปัจจุบันโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์มีความพร้อมในด้านการผลิตน้ำประปาอย่างเต็มความสามารถเนื่องจากได้ดำเนินการตามสัญญาต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการผลิตน้ำเรียบร้อยแล้ว

๒. ผลการทดสอบเพิ่มกำลังการผลิตน้ำภายหลังการเปลี่ยนหัวขับไฟฟ้าพร้อมเกียร์ทด ที่สถานีกรองน้ำเฟส ๔ พบว่า สามารถเพิ่มกำลังการผลิตน้ำรวมได้ประมาณ ๑๖๐,๐๐๐ ลบ.ม. ต่อวัน

๓. แผนงานบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์

- หน่วยงานผู้ช่วยผู้ว่าการ (บำรุงรักษา) ได้จัดทำแผนบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ระบบผลิตทั้งระบบไฟฟ้าและระบบเครื่องกลเป็นประจำทุกเดือน พร้อมได้ส่งแผนงานให้โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์เห็นชอบก่อนเริ่มดำเนินการบำรุงรักษาในเดือนถัดไป

- แผนบำรุงรักษาและตรวจสอบโครงสร้างระบบผลิต เช่น ถังตกตะกอนและบ่อกรอง รวมทั้งตรวจสอบทรายกรองทั้งขนาดและปริมาณในบ่อกรองน้ำเป็นประจำทุกปี

คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กรในการประชุมครั้งที่๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณารายละเอียดทั้งในประเด็นของความสามารถในการผลิตน้ำ ความพร้อมของเครื่องจักรที่เกี่ยวข้องกับระบบผลิตน้ำของโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์รวมถึงผลการทดสอบเพิ่มกำลังการผลิตน้ำภายหลังการเปลี่ยนหัวขับไฟฟ้าพร้อมเกียร์ทดที่สถานีกรองน้ำเฟส ๔ ที่สามารถเพิ่มกำลังการผลิตน้ำรวมได้มากกว่าร้อยละ ๑๐ แสดงให้เห็นถึงความพร้อมของระบบผลิตน้ำของโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ประกอบกับเมื่อพิจารณารายละเอียดของงานก่อสร้างที่เกี่ยวข้องสำหรับรองรับการให้บริการที่อยู่ระหว่างเร่งรัดดำเนินการ เช่น งานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานมหาสวัสดิ์ภายใต้โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ งานก่อสร้างเพื่อเชื่อมระบบสูบน้ำมหาสวัสดิ์จากบ่ออ่าวลั่ว bypass เข้าท่อจ่ายน้ำ Line C งานก่อสร้างวางท่อประธาน รวมถึงการบริหารจัดการแรงดันน้ำเชิงพื้นที่ด้วยการติดตั้ง Booster Pump จึงเป็นเหตุผลที่ทำให้ กปน. ไม่จำเป็นต้องดำเนินการติดตั้งระบบผลิตน้ำแรงดัน กำลังการผลิต ๑๐๐,๐๐๐ ลบ.ม. ต่อวันที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ซึ่งเดิมกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อสำรองในกรณีซ่อมบำรุงถังตกตะกอน และเพื่อสำรองการสูบน้ำเนื่องจากสถานีสูบน้ำของโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ไม่มีเครื่องสูบน้ำสำรองในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามเห็นควรให้มีการแต่งตั้งคณะทำงานจากสายงานผลิตน้ำ สายงานวิศวกรรม สายงานบริการ และสายงานแผนและพัฒนาเพื่อพิจารณาแนวทางการเสริมเสถียรภาพของระบบผลิตน้ำให้สามารถให้บริการผู้ใช้น้ำได้อย่างต่อเนื่อง และให้รายงานผลการศึกษาให้คณะกรรมการฯ พิจารณาความเหมาะสมต่อไป คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กรจึงมีมติให้ถอดแผนงานซื้อพร้อมติดตั้งระบบผลิตน้ำเพิ่มเติมที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง ออกจากแผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเสนอยกเลิกงบประมาณในการทบทวนงบประมาณประจำปี และให้สายงานผลิตน้ำพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กรต่อไป

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติยกเลิกแผนงานงานซื้อพร้อมติดตั้งระบบผลิตน้ำเพิ่มเติมที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ภายใต้โครงการ (๑.๔-๔P) โครงการปรับปรุงระบบผลิต สูบส่ง สูบจ่ายแรงดันระยะ ๓ ปีในแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดเตรียมรายละเอียดให้ครบถ้วน โดยเฉพาะการขออนุมัติยกเลิกงบประมาณต่อสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) เพื่อให้เป็นไปตามกรอบเวลา ขั้นตอน และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม อนุมัติยกเลิกแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงระบบผลิต สูบส่ง สูบจ่ายแรงดันระยะ ๓ ปี แผนงานที่ ๔ : งานซื้อพร้อมติดตั้งระบบผลิตน้ำเพิ่มเติมที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๗ การพิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. ซึ่ง กปน. โดยฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม (ผรส.) ได้จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยการดำเนินงานตามแนวทางมาตรฐานสากล AA๑๐๐๐ ในการระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. เป็น ๙ กลุ่ม พร้อมทั้งพิจารณาหาความเกี่ยวข้องของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับสายงานต่าง ๆ และกำหนดผู้รับผิดชอบผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Owner) แต่ละกลุ่มในภาพรวมของ กปน. ในระดับสายงาน/ฝ่าย เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน และการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ปี ๒๕๖๕) โดย ผรส. นำส่งนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ผู้บริหารสูงสุดของ Stakeholder Owner แต่ละกลุ่ม พิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร (Steering Committee) มีมติให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ปรับปรุงเนื้อหาบางส่วนเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์ Enablers และผรส. ได้ทบทวนแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม เห็นชอบนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน.

เรื่องที่ ๘ การพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดย กปน. ทบทวนรายละเอียดหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๑) และรายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค. ๖) ตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการแล้วเสร็จ พร้อมปรับปรุงรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕) สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับแบบ ปค. ๑ รายละเอียด ดังนี้

หน้า	เดิม	ใหม่
หน้า ๓ จาก ๔๐	<p>งาน ๐๗๘ รับและสูบล่งน้ำดิบ</p> <p>ความเสี่ยง น้ำดิบมีค่าความเค็มสูงเกินเกณฑ์ กปน. กำหนด</p> <p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเร่งผลักดันโครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบ เพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวรคลองประปาฝั่งตะวันออก เพื่อใช้ในการบริหารจัดการน้ำดิบ</p>	<p>ความเสี่ยง น้ำดิบอาจมีค่าความเค็มสูงเกินเกณฑ์กำหนด</p> <p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เร่งรัดโครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบ เพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวรของคลองประปาฝั่งตะวันออกเพื่อเพิ่มระยะเวลาบริหารจัดการน้ำดิบเป็น ๕ ชั่วโมง - ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการน้ำกร่อย โดยวิธีการตกตะกอนด้วยสารเคมี เช่น $Ca_3Al_2(OH)_9$ เพื่อเป็นมาตรการสำหรับบริหารจัดการเพิ่มเติม
หน้า ๗ จาก ๔๐	<p>งาน ๐๘๘ จ่ายสารเคมีของโรงงานผลิตน้ำ (โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์)</p> <p>ความเสี่ยง การจ่ายสารเคมีมีการรั่วไหล เกิดการอุดตัน</p> <p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง เรื่อง การปรับปรุงโครงสร้างและอุปกรณ์อาคารจ่ายสารเคมี โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์</p>	<p>ความเสี่ยง คลอรีนอาจมีโอกาสรั่วไหล</p> <p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน ยกระดับเป็นความเสี่ยงระดับองค์กรและดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง เรื่องการปรับปรุงโครงสร้างและอุปกรณ์อาคารจ่ายสารเคมี โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ในกิจกรรมการปรับปรุงติดตั้ง Emergency Shut Off Valve ที่โรงจ่ายคลอรีน ๑</p>
หน้า ๑๑ จาก ๔๐	<p>งาน ๐๙๒ กักเก็บน้ำประปา (โรงงานผลิตน้ำบางเขน)</p> <p>ความเสี่ยง ถังเก็บน้ำประปามีโอกาสพังทลาย</p> <p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง เรื่อง การซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใสมหาหมายเลข ๒ โรงงานผลิตน้ำบางเขน</p>	<p>ความเสี่ยง โครงสร้างถังเก็บน้ำใสมองานผลิตน้ำบางเขนอาจชำรุด</p> <p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน ยกระดับเป็นความเสี่ยงระดับองค์กรและดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง เรื่อง แผนการซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใสมหาหมายเลข ๒ โรงงานผลิตน้ำบางเขน ในกิจกรรมการปรับปรุงโครงสร้างถังเก็บน้ำใสมหาหมายเลข ๒ โรงงานผลิตน้ำบางเขน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง</p>
หน้า ๑๒ จาก ๔๐	<p>งาน ๐๙๓ สูบล่งและสูบน้ำประปาของโรงงานผลิตน้ำ (โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์)</p> <p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน ดำเนินการตามกิจกรรมงานก่อสร้างเพื่อสร้างระบบสูบล่งน้ำมหาสวัสดิ์จากทอวารัลว by pass เข้าท่อจ่ายน้ำ Line C ทดแทน</p>	<p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน เชื่อมระบบสูบล่งของโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์จากบ่อวารัลว By Pass เข้าท่อจ่ายน้ำ Line C เพื่อสร้างประสิทธิภาพในระบบสูบล่งน้ำโดยเฉพาะในพื้นที่บริการฝั่งตะวันตกตอนบน ช่วงระหว่างรอการขยายกำลังการผลิตน้ำของโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙</p>
หน้า ๑๓ จาก ๔๐	<p>งาน ๐๙๖ ควบคุมสถานีไฟฟ้าย่อย</p> <p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน เร่งรัดการติดตั้งสถานีไฟฟ้าย่อยขนาด ๑๑๕/๒๔ kV โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์</p>	<p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน เร่งรัดงานติดตั้งสถานีไฟฟ้าย่อยขนาด ๑๑๕/๒๔ kV โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ เพื่อเพิ่มแหล่งจ่ายไฟฟ้า (Source) ให้กับโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์เป็น ๒ แหล่ง และเป็นระบบไฟฟ้าที่แยกจ่ายให้เฉพาะโรงงาน ผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ โดยไม่ร่วมกับผู้ใช้ไฟฟ้ารายอื่น</p>

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ปรับปรุงความเสี่ยงของงาน ๐๗๘ รับและสูบน้ำดิบจากเดิม “น้ำดิบอาจมีค่าความเค็มสูงเกินเกณฑ์กำหนด” เป็น “น้ำดิบอาจมีค่าความเค็มสูงเกินเกณฑ์ กปน. กำหนด” ในหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๑) เพื่อให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น พร้อมทั้งปรับรายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค. ๖) ให้สอดคล้องกัน และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ทั้งนี้ กปน. ได้ปรับปรุง แบบ ปค. ๑ และแบบ ปค. ๖ ตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการ พร้อมปรับปรุงรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕) สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ให้สอดคล้องกับแบบ ปค. ๑ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๑. หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๑)
๒. รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๔)
๓. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕)
๔. รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค. ๖)

เรื่องที่ ๙ การพิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาผู้ว่าการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาผู้ว่าการการประปานครหลวง โดยกปน. ได้ทบทวนกฎบัตรตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการEnablersของรัฐวิสาหกิจที่กำหนดแนวทางว่าควรมีการทบทวน/ปรับปรุงกฎบัตรเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์และเป็นปัจจุบัน โดย คณะกรรมการสรรหาผู้ว่าการการประปานครหลวง ได้ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบโดยให้เพิ่มเติมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ไว้ในข้อ ๖.๑ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และให้ตัดข้อความในข้อ ๖.๓ ออกเนื่องจากเห็นควรให้คณะกรรมการสรรหาผู้ว่าการการประปานครหลวงมีการประชุมครบตามองค์ประกอบที่กฎหมายกำหนดก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ กปน. ได้ปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสรรหาฯ แล้ว ดังนี้

ฉบับเดิม กันยายน ๒๕๖๓	ฉบับใหม่ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
<p>ข้อที่ ๖. การประชุม</p> <p>๖.๑ คณะกรรมการสรรหาผู้ว่าการการประปานครหลวง จะต้องมีการประชุมร่วมกันตามความเหมาะสม และประธานกรรมการมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น</p>	<p>ข้อที่ ๖. การประชุม</p> <p>๖.๑ คณะกรรมการสรรหาผู้ว่าการการประปานครหลวง จะต้องมีการประชุมร่วมกันตามความเหมาะสม ประธานกรรมการมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น และสามารถกำหนดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามความเหมาะสม โดยมีแนวทางปฏิบัติตามพระราชกำหนด ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>

ฉบับเดิม กันยายน ๒๕๖๓	ฉบับใหม่ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
๖.๓ กรณีที่ประธานกรรมการสรรหาผู้ว่าการการประปานครหลวงไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่มีประธานกรรมการให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุมแทน และในกรณีประธานและรองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่มีประธานและรองประธานกรรมการ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม	- ไม่มี -

มติที่ประชุม เห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาผู้ว่าการการประปานครหลวงตามที่เสนอ

เรื่องที่ ๑๐ การรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยสรุป กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ ๑๑,๒๙๔.๒ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ แต่สูงกว่าปีก่อน ขณะที่กำไรสุทธิเท่ากับ ๕,๕๐๔.๒ ล้านบาท และกำไรทางเศรษฐศาสตร์ (Economic Profit: EP) เท่ากับ ๑,๑๗๐.๐ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้านรายได้

รายได้รวม ๑๘,๔๑๓.๕ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ ๘๗๐.๑ ล้านบาท แต่สูงกว่าปีก่อน ๓๘๗.๐ ล้านบาท สรุปได้ดังนี้

	หน่วย: ล้านบาท				
	ปี 2564	คาดการณ์	ปี 2563	ผลต่าง	
				เทียบคาดการณ์	เทียบปีก่อน
รายได้ค่าน้ำสุทธิ	15,261.2	16,622.4	15,404.4	(1,361.2)	(143.2)
รายได้ค่าบริการ	1,007.6	1,035.4	936.8	(27.8)	70.8
รายได้ค่าติดตั้งประปา	278.5	266.6	247.9	11.9	30.6
รายได้เสริมด้านบริการ	577.1	553.5	539.1	23.6	38.0
รายได้ค่าน้ำดิบ	199.3	212.6	207.7	(13.3)	(8.4)
รายได้อื่น	1,089.8	593.1	690.6	496.7	399.2
รวม	18,413.5	19,283.6	18,026.5	(870.1)	387.0

● **รายได้ค่าน้ำสุทธิ** ต่ำกว่าคาดการณ์ ๑,๓๖๑.๒ ล้านบาท เนื่องจากปริมาณน้ำขายต่ำกว่าคาดการณ์ ๖๘.๐ ล้าน ลบ.ม. และราคาขายน้ำเฉลี่ยต่ำกว่าคาดการณ์ จากผลกระทบของการแพร่ระบาด COVID-๑๙ ในระลอกใหม่ และระลอกเดือน เม.ย.๖๔

เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน รายได้ค่าน้ำสุทธิต่ำกว่าปีก่อน ๑๔๓.๒ ล้านบาท เกิดจาก ๑) รายได้ค่าน้ำ (ก่อนหักส่วนลด) ต่ำกว่าปีก่อน ๙๘๐.๙ ล้านบาท จากปริมาณน้ำขายต่ำกว่าปีก่อน ๖๓.๐ ล้าน ลบ.ม. และราคาขายน้ำเฉลี่ยลดลง ซึ่งเป็นผลกระทบต่อการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ตั้งแต่เดือน มี.ค. ๖๓ จนถึงปัจจุบันรัฐบาลประกาศปิดสถานที่เสี่ยงเป็นการชั่วคราวในเดือน ม.ค. - ก.พ. ๖๔ และ เม.ย. - ส.ค. ๖๔ ส่งผล

กระทบต่อเศรษฐกิจอย่างรุนแรงและเป็นวงกว้าง โดยเฉพาะภาคธุรกิจมีสถานประกอบการปิดกิจการเพิ่มขึ้น ภาคการท่องเที่ยวยังไม่ฟื้นตัว ภาคก่อสร้างมีทรัพย์สินได้รับผลกระทบจากมาตรการหยุดงานก่อสร้างในเดือน ก.ค. ๖๔ ประกอบกับประชาชนบางส่วนย้ายกลับภูมิลำเนา ส่งผลต่อปริมาณน้ำขายลดลงในทุกกลุ่ม ยกเว้นการขายน้ำ ขยายขอบเขตมีการผ่อนคลายมาตรการให้เปิดกิจการและดำเนินกิจกรรมบางประเภทได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ก.ย. ๖๔ แต่ปริมาณน้ำขายยังฟื้นตัวได้ไม่ดีเท่าภาวะปกติ ๒) ส่วนลดค่าน้ำต่ำกว่าปีก่อน ๘๓๗.๗ ล้านบาท เนื่องจากในปี ๒๕๖๔ กปน. มีมาตรการช่วยเหลือประชาชนจากการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ โดยให้ ส่วนลดค่าน้ำเฉพาะบ้านที่อยู่อาศัยและกิจการขนาดเล็ก (ไม่รวมส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ) ในอัตราร้อยละ ๑๐ (เดือน ก.พ. - มี.ค. ๖๔ และ มิ.ย. - ก.ย. ๖๔) เท่ากับ ๔๘๑.๗ ล้านบาท ในขณะที่ปี ๒๕๖๓ กปน. ให้ ส่วนลดค่าน้ำแก่ผู้ใช้ทุกประเภท เท่ากับ ๑,๓๑๙.๔ ล้านบาท

- **รายได้ค่าบริการ** ต่ำกว่าคาดการณ์ ๒๗.๘ ล้านบาท เกิดจากจำนวนผู้ใช้น้ำ และราคา ค่าบริการเฉลี่ยต่ำกว่าคาดการณ์ แต่สูงกว่าปีก่อน ๗๐.๘ ล้านบาท เกิดจากในปีก่อน กปน. มีมาตรการช่วยเหลือ ประชาชนจากการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ โดยให้ส่วนลดค่าบริการ จำนวน ๖๑.๓ ล้านบาท

- **รายได้ค่าติดตั้งประปา** สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๑๑.๙ และ ๓๐.๖ ล้านบาท ส่วนใหญ่ เกิดจากผลการรับรู้รายได้ยกมาเพิ่มขึ้น ในขณะที่รายได้ประจำปีลดลง จากจำนวนติดตั้งประปาที่ลดลง

- **รายได้เสริมด้านบริการ** สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๒๓.๖ และ ๓๘.๐ ล้านบาท ส่วนใหญ่ เกิดจากรายได้งานวางท่อเอกชนเพิ่มขึ้น เนื่องจากผลการรับรู้รายได้ยกมาเพิ่มขึ้น ในขณะที่รายได้ประจำปี ลดลงจากผลกระทบสถานการณ์ COVID-๑๙

- **รายได้อื่น** สูงกว่าคาดการณ์ ๔๙๖.๗ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการรับเงินสนับสนุนเพื่อดำเนินมาตรการลดค่าน้ำประปา ประกอบกับรายได้งานวางท่อ-MOU และรายได้ค่าสินไหมทดแทน เนื่องจากงานล่าช้าสูงกว่าคาดการณ์เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน รายได้อื่นเพิ่มขึ้น ๓๙๙.๒ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการรับเงินสนับสนุนฯ และรายได้ค่าธรรมเนียมระงับการใช้น้ำเพิ่มขึ้น ในขณะที่มีดอกเบีย้รับลดลง เนื่องจากอัตรา ดอกเบีย้เฉลี่ยต่ำกว่าปีก่อน

ด้านค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรวม ๑๒,๙๐๙.๓ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ ๔๘๒.๙ ล้านบาท แต่สูงกว่าปีก่อน ๕๐๕.๘ ล้านบาท สรุปได้ดังนี้

	หน่วย:ล้านบาท				
	ปี 2564	คาดการณ์	ปี 2563	ผลต่าง	
				เทียบคาดการณ์	เทียบปีก่อน
เงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทน	2,996.5	3,037.9	2,925.8	(41.4)	70.7
โบนัสกรรมการและพนักงาน	554.5	609.7	583.8	(55.2)	(29.3)
ค่าไฟฟ้า	1,437.7	1,411.7	1,423.7	26.0	14.0
ค่าสารเคมี	354.0	418.2	393.7	(64.2)	(39.7)
ค่าน้ำดิบ	292.7	294.1	299.9	(1.4)	(7.2)
ค่าใช้จ่ายอื่น	2,063.2	2,413.4	1,947.7	(350.2)	115.5
ค่าเสื่อมราคา	5,210.7	5,207.2	4,828.9	3.5	381.8
รวม	12,909.3	13,392.2	12,403.5	(482.9)	505.8

- **เงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทน** ต่ำกว่าคาดการณ์ ๔๑.๔ ล้านบาท เกิดจากค่าฝึกอบรมพนักงาน แต่สูงกว่าปีก่อน ๗๐.๗ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินเดือนพนักงาน และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพิ่มขึ้น

- **โบนัสกรรมการและพนักงานต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๕๕.๒ และ ๒๙.๓ ล้านบาท** เนื่องจากกำไรต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน

- **ค่าไฟฟ้าสูงกว่าคาดการณ์ ๒๖.๐ ล้านบาท** เกิดจากปริมาณน้ำผลิตสูงกว่าคาดการณ์ และสูงกว่าปีก่อน ๑๔.๐ ล้านบาท เกิดจากปีก่อน กปน. ได้รับส่วนลดค่าไฟฟ้าตามมาตรการช่วยเหลือของ กปน.

- **ค่าสารเคมีต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๖๔.๒ และ ๓๙.๗ ล้านบาท** เกิดจากปีนี้ น้ำดิบฝั่งตะวันออกมีคุณภาพดีกว่าปีก่อน โดยมีปริมาณสารละลายต่ำกว่าปีก่อน

- **ค่าใช้จ่ายอื่นต่ำกว่าคาดการณ์ ๓๕๐.๒ ล้านบาท** ส่วนใหญ่เกิดจากค่าใช้จ่ายลดน้ำสูญเสียแบบเบ็ดเสร็จ (Performance-Based Contract : PBC) ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการ ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่ารับรอง แต่สูงกว่าปีก่อน ๑๑๕.๕ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ซ่อมท่อแตกรั่วเพื่อลดน้ำสูญเสีย ในขณะที่ค่าเช่าทรัพย์สินลดลง

- **ค่าเสื่อมราคาสูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๓.๕ และ ๓๘๑.๘ ล้านบาท** ส่วนใหญ่เกิดจากค่าเสื่อมราคาท่อที่ต้องเร่งเปลี่ยนทดแทนและค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ได้เริ่มบันทึกบัญชีในปีนี้ตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเกี่ยวกับสัญญาเช่า (IFRS ๑๖)

โดยมีต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขาย เท่ากับ ๘.๙๘ บาท/ลบ.ม. สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๐.๑๐ และ ๐.๖๕ บาท/ลบ.ม. หากไม่รวมค่าเสื่อมราคา ต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ ๕.๑๒ บาท/ลบ.ม. ต่ำกว่าคาดการณ์ ๐.๐๙ บาท/ลบ.ม. ส่วนใหญ่เกิดจากค่าใช้จ่ายลดน้ำสูญเสีย (PBC) และค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการ แต่สูงกว่าปีก่อน ๐.๒๑ บาท/ลบ.ม. ส่วนใหญ่เกิดจากเงินเดือน และค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้น รวมถึงปริมาณน้ำขายที่ลดลง

ฐานะการเงิน

สินทรัพย์รวม ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เท่ากับ ๘๔,๑๙๔.๓ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ ๑๙๗.๘ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากสินทรัพย์ถาวร แต่สูงกว่าปีก่อน ๒,๘๕๖.๔ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินจ่ายล่วงหน้าค่างาน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

หนี้สินรวม ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เท่ากับ ๑๖,๑๗๕.๘ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ ๓๓๗.๑ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเจ้าหนี้การค้า และสูงกว่าปีก่อน ๑,๑๒๐.๔ ล้านบาท เกิดจากเจ้าหนี้การค้า หนี้สินตามสัญญาเช่า และรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

ส่วนทุน ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เท่ากับ ๖๘,๐๑๘.๕ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ ๕๓๔.๙ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากกำไรสุทธิต่ำกว่าคาดการณ์ แต่สูงกว่าปีก่อน ๑,๗๓๖.๐ ล้านบาท เกิดจากกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้น

อัตราส่วนทางการเงิน

	ปี 2564	ปี 2564(F)	ปี 2563	ผลต่าง	
				เทียบกับคาดการณ์	เทียบกับปีก่อน
EBITDA Margin (%)	61.34	60.84	61.35	0.50	(0.01)
Net profit Margin (%)	31.21	31.12	32.02	0.09	(0.81)
DSCR (เท่า)	50.40	51.25	87.88	(0.85)	(37.48)
D/E ratio (เท่า)	0.24	0.23	0.23	0.01	0.01
Current ratio (เท่า)	2.73	2.14	4.40	0.59	(1.67)

ค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์

	ปี ๒๕๖๔	คาดการณ์	ปี ๒๕๖๓	ผลต่าง	
				เทียบคาดการณ์	เทียบปี
NOPAT	๔,๔๓๕.๓	๔,๗๓๑.๐	๔,๕๑๘.๑	(๒๙๕.๗)	(๘๒.๘)
หัก ค่าใช้จ่ายทุนทรัพย์	๓,๒๖๕.๓	๓,๒๗๗.๗	๓,๑๗๐.๗	(๑๒.๔)	๙๔.๖
ทุนทรัพย์เฉลี่ย (IC)	๖๗,๓๒๒.	๖๗,๕๗๘.	๖๕,๑๘๘.	(๒๕๖.๐)	๒,๑๓๓.๙
WACC (%)	๔.๘๕๐๓	๔.๘๕๐๓	๔.๘๖๓๙	-	(๐.๐๑๓๖)
กำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP)	๑,๑๗๐.๐	๑,๔๕๓.๓	๑,๓๔๗.๔	(๒๘๓.๓)	(๑๗๗.๔)
ROIC (%)	๖.๕๙	๗.๐๐	๖.๙๓	(๐.๔๑)	(๐.๓๔)

กปน. มีค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์เท่ากับ ๑,๑๗๐.๐ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๒๘๓.๓ และ ๑๗๗.๔ ล้านบาท โดยมี NOPAT เท่ากับ ๔,๔๓๕.๓ ล้านบาท หักค่าใช้จ่ายทุนทรัพย์เท่ากับ ๓,๒๖๕.๓ ล้านบาท มีอัตราต้นทุนเงินทุนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (WACC) เท่ากับร้อยละ ๔.๘๕๐๓ มีอัตราส่วนผลตอบแทนต่อเงินลงทุน (ROIC) เท่ากับร้อยละ ๖.๕๙ ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน เนื่องจาก NOPAT ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน ในขณะที่ทุนทรัพย์เฉลี่ยต่ำกว่าคาดการณ์ แต่สูงกว่าปีก่อน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๑ การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สิ้นสุดเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สิ้นสุดเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ โดยสามารถเบิกจ่ายได้ จำนวน ๒๐๕.๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๖ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เบิกจ่ายได้ ร้อยละ ๖.๗ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี ๙,๔๖๑.๙ ล้านบาท) รายละเอียดดังนี้

รายการ	วงเงินเบิกจ่าย ทั้งปี (ครม.)	เดือนตุลาคม ๒๕๖๔					
		ผูกพัน		ประจำปี		รวม	
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	แผนจ่าย	จ่ายจริง	แผนจ่าย	จ่ายจริง
งบลงทุนปกติ	๘,๒๕๖.๑	๙๔.๐	๑๑๑.๘	๖๑.๐	๘๐.๓	๑๕๕.๐	๑๙๒.๑
งบลงทุนโครงการ	๔,๔๒๕.๙	๐.๓	๐.๗	-	๓.๒	๐.๓	๓.๙
สัญญาเช่า	๒๑๓.๕	๙.๔	๙.๙	-	-	๙.๔	๙.๙
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๘๙๕.๕	๑๐๓.๗	๑๒๒.๔	๖๑.๐	๘๓.๕	๑๖๔.๗	๒๐๕.๙

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุน เบิกจ่ายได้สูงกว่าแผน ๔๑.๒ ล้านบาท ประกอบด้วย เบิกจ่ายงบลงทุนปกติสูงกว่าแผนจ่าย ๓๗.๑ ล้านบาท งบลงทุนโครงการสูงกว่าแผนจ่าย ๓.๖ ล้านบาท และเบิกจ่ายสัญญาเช่าสูงกว่าแผนจ่าย ๐.๕ ล้านบาท (ทั้งนี้ ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนดังกล่าวเป็นการเปรียบเทียบกับกรอบวงเงินเบิกจ่ายตามที่ได้รับอนุมัติจาก ครม. ปัจจุบัน กปน. อยู่ระหว่างการปรับกรอบงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สิ้นสุดเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๒ การรับทราบผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานด้านการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานด้านการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดย กปน. ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้ประจำปี ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) จำนวน ๙ โครงการ ๑๕ ตัวชี้วัด โดยสามารถดำเนินการเป็นไปตามแผนงานและบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานด้านการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ และให้ กปน. นำเสนอรายละเอียดแผนงานและแนวทางการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ให้คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้รับทราบในการประชุมเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๓ การรับทราบผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดย กปน. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) จำนวน ๑๑ โครงการ ๒๕ ตัวชี้วัด โดยสามารถดำเนินการได้ตามแผนงาน และบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำรายละเอียดแผนงานและแนวทางการดำเนินงานด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมให้คณะอนุกรรมการฯ ได้รับทราบในการประชุมเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๔ การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานแผนบริหารความเสี่ยงที่สำคัญตามนโยบาย คณะอนุกรรมการ ปิงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการดำเนินงานแผนบริหาร ความเสี่ยงที่สำคัญตามนโยบายคณะอนุกรรมการ ปิงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ โดยผลการดำเนินงาน ตามแผนบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ จำนวน ๔ แผน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ สรุปได้ดังนี้

แผนที่	แผนบริหารความเสี่ยง	สายงาน
ดำเนินการได้ตามแผนจำนวน ๔ แผน (๕ สาเหตุความเสี่ยง)		
๑	การติดตามควบคุมความเสี่ยงงานโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ ด้านระบบผลิตและส่งน้ำ	รวก.(ว)
๒	การซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใสหมายเลข ๒ โรงงานผลิตน้ำบางเขน	รวก.(ผ)
๖	การบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย (จำนวน ๒ สาเหตุความเสี่ยง)	รวก.(กอ) และ รวก.(กต)
๗	การจัดซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด	รวก.(บ)

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบรายงานผลการดำเนินงานแผนบริหารความเสี่ยงที่สำคัญตามนโยบายคณะอนุกรรมการ ปิงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ โดยคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มีข้อเสนอแนะให้ กปน. นำเสนอข้อมูลแผน รongรับ/แผนฉุกเฉินเพิ่มเติม ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินงานตามกิจกรรมในแผนบริหารความเสี่ยง ปิงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๔ แผน (๕ สาเหตุความเสี่ยง) ในการประชุมรายเดือนและรายไตรมาส

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๕ การรับทราบรายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัด ความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ดังนี้

KRI	ข้อมูล	หน่วยวัด
อยู่ระดับ Target ๕ รายการ		
๑. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันออก อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยาจากระบบ คุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target ≤๑๐๐ NTU)	๑๕	NTU
๒. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันตก เขื่อนแม่กลอง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรีจากระบบ คุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target ≤๑๐๐ NTU)	๑๐	NTU
๓. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จ.ปทุมธานี จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target <๐.๒๕ กรัม/ลิตร)	๐.๑๓	กรัม/ลิตร
๔. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สะพานพระนั่งเกล้า จ.นนทบุรี จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target <๐.๘๐ กรัม/ลิตร)	๐.๑๗	กรัม/ลิตร
๕. ปริมาณการไหล ณ อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา จากฐานข้อมูลกรมชลประทาน (Target กรณีน้ำมาก >๑๐๐ - ≤๒,๐๐๐ ลบ.ม./วินาที)	๘๔๗	ลบ.ม./วินาที

KRI	ข้อมูล	หน่วยวัด
อยู่ระดับ Trigger ๑ รายการ คลอโรฟิลล์ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จ.ปทุมธานี จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Trigger ๕-๑๐ ไมโครกรัม/ลิตร)	๕.๐๐	ไมโครกรัม/ลิตร
อยู่ระดับ Threshold ๑ รายการ สาหร่ายอุดตันบ่อกรองชนิด <i>Aulacoseira</i> sp. รวม <i>Melosira</i> sp. หน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแล จ.ปทุมธานี (ข้อมูล ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔) (Threshold >๔,๐๐๐ หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร) ⁽ⁿ⁾	๕,๒๐๐	หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร

⁽ⁿ⁾ สายงานผลิตน้ำใช้แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน กรณีน้ำดิบมีสาหร่ายสูง

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบและให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบรายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ โดยให้เสนอข้อมูลในวันที่ใกล้เคียงกับการประชุมคณะกรรมการ กปน. (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๖ การรับทราบสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/แผนงานต่าง ๆ ที่สำคัญ ตามนโยบายคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/แผนงานต่าง ๆ ที่สำคัญ ตามนโยบายคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ 2564 ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน. โดยมีรายละเอียดดังนี้

เรื่อง	การดำเนินงาน		คณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	
นโยบาย ๑ ปรับโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสม พร้อมนำเทคโนโลยีมาใช้ และปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง			
๑. โครงการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง แผนงานที่ ๑ : ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ๑.๑ ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังในระยะเปลี่ยนผ่านที่ ๑ โดยให้มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๑.๒ ดำเนินการเคลื่อนย้ายบุคลากรทั้งในส่วนของพนักงานและลูกจ้างฯ ให้สอดคล้องกับโครงสร้างฝั่งบริหารใหม่ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๑.๓ จัดทำแผนการเปลี่ยนผ่านองค์กร (Transition Plan) ในระยะเปลี่ยนผ่านที่ ๒ ปี ๒๕๖๕	✓		คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๒. การเตรียมความพร้อมของ กปน. ในการดำเนินการตามกฎหมายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ		✓	คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์
นโยบาย ๒ บริหารงานอย่างโปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล			
๑. พัฒนาระดับความรู้ด้านธรรมาภิบาลและการต่อต้านคอร์รัปชันสู่ผลสัมฤทธิ์ (ยุทธศาสตร์ CG ๑)	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

เรื่อง	การดำเนินงาน		คณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	
๒. แผนงานที่ ๒ : สร้างกลไกแนวทางส่งเสริมธรรมาภิบาลและการป้องกันทุจริตคอร์รัปชันให้เข้มแข็งและยั่งยืน (ยุทธศาสตร์ CG ๒)	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๓. แผนงานที่ ๓ : เสริมสร้างธรรมาภิบาลและการต่อต้านคอร์รัปชันแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ยุทธศาสตร์ CG ๓)	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๔. แผนงานที่ ๔ : ยกระดับธรรมาภิบาลในระดับแนวหน้าของประเทศ ด้วยมาตรฐานสากล (ยุทธศาสตร์ CG ๔)	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๕. กลยุทธ์ที่ ๒ Care about Sustainability การส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๖. แผนการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบของ การประปานครหลวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	✓		คณะกรรมการตรวจสอบ
นโยบาย ๓ ส่งเสริมและพัฒนาพนักงาน สร้าง Career Path ที่ทุกคนยอมรับ กำหนดแผนสืบทอดผู้นำองค์กร			
๑. โครงการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าสายอาชีพแบบองค์รวม (Total Career Management)	✓		คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๒. โครงการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานเชิงยุทธศาสตร์ และการบริหารผู้มีศักยภาพสูง (Strategic Succession Plan for Key Positions & Talent Management) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	✓		คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
นโยบาย ๔ สร้างการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายในที่ดี ลดความเสียหายขององค์กร			
๑. การพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรแบบยั่งยืนตามนโยบายด้านบริหารความเสี่ยงอย่างทันท่วงที (Near Real Time)	✓		คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
นโยบาย ๕ บริหารจัดการน้ำสูญเสีย โดยนำเทคโนโลยี (IoT) มาใช้ส่งเสริมการจัดการความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม			
๑. การใช้เทคโนโลยีระบบตรวจวัดการรั่วไหลของท่อจ่ายน้ำในพื้นที่เฝ้าระวังน้ำสูญเสีย (Leak Noise Sensors and Correlator/Inspection IOT Technology)		✓	คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ
๒. โครงการสำรวจท่อประปาด้วยเทคโนโลยีใหม่		✓	คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ
๓. แผนการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๔. การบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ		✓	คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๕. กลยุทธ์ที่ ๑ Care about Saving Water การประชาสัมพันธ์เรื่องลดน้ำสูญเสีย		✓	คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๖. การขอยกเว้นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างของรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง		✓	คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์
นโยบาย ๖ พัฒนาระบบการร้องทุกข์ ร้องเรียน และบริการประชาชนด้วยการบูรณาการทุกสาขา			
๑. โครงการจัดตั้งศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา ปี ๒๕๖๔ (พัฒนาระบบแล้วเสร็จ เปิดใช้งานภายในวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔)	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของการประปานครหลวง

เรื่อง	การดำเนินงาน		คณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	
๒. แอปพลิเคชันบริการลูกค้าทางมือถือ (App MWA onMobile)	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ของการประปานครหลวง
๓. ศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้าน กิจการประปา (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕)	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ของการประปานครหลวง
๔. การเตรียมความพร้อมของ กปน. ในการดำเนินการตามกฎหมาย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ		✓	คณะอนุกรรมการกฎหมายและ การอุทธรณ์ร้องทุกข์
นโยบาย ๗ สร้างการสื่อสารองค์กรที่ดี และความสัมพันธ์อันดีของบุคลากร เพื่อสร้างสมดุลขององค์กร			
๑. เยี่ยมบุคลากรในครอบครัวของพนักงานที่มีปัญหาสุขภาพ	✓		คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน การประปานครหลวง
๒. แผนการศึกษาดูงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ	✓		คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน การประปานครหลวง
๓. แผนงานการปรับปรุงสวัสดิการ	✓		คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน การประปานครหลวง
นโยบาย ๘ สร้างความมั่นใจ + ความไว้วางใจให้กับประชาชนผู้ใช้น้ำ ต่อคุณภาพน้ำประปา			
๑. โครงการวิชาชีพช่างประปาเพื่อประชาชน	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และ กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๒. โครงการรวมใจรักน้ำ	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และ กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๓. โครงการระบบประปาโรงเรียน	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และ กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๔. โครงการ กปน. รักษาต้นน้ำ (ปลูกป่า สร้างฝาย และพัฒนา โรงเรียน/ชุมชน)	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และ กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๕. แอปพลิเคชันบริการลูกค้าทางมือถือ (App MWA onMobile)	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ของการประปานครหลวง
๖. แนวทางการแก้ไขปัญหาฝ้าจากแม่ข่ายพระยาพนเขื่อน ความเค็มระยะกลางและระยะยาว	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๗. รายงานการศึกษาความเหมาะสมการลงทุนโครงการปรับปรุง กิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐ (โครงการ ๑๐)	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๘. กลยุทธ์ที่ ๒ Care about Sustainability การส่งเสริมคุณภาพ ชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และ กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
นโยบาย ๙ ติดตามงานโครงการสำคัญ ที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร ภายใต้ระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด			
๑. โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙		✓	คณะอนุกรรมการพิจารณา การจัดซื้อพัสดุและการจ้าง / คณะอนุกรรมการติดตาม การดำเนินงานตามนโยบาย

เรื่อง	การดำเนินงาน		คณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	
๒. งานก่อสร้างงานเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมคลองประปาฝั่งตะวันออก		✓	คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง
๓. งานเสริมศักยภาพการสูบน้ำในระบบท่อประธาน		✓	คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง
๔. โครงการงานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปีการประปาไทย) และงานที่เกี่ยวข้อง		✓	คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง / คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๕. การเบิก-จ่ายลงทุน ประเภท : งานสำคัญที่มีขอบเขตระยะเวลา และเกณฑ์ประเมินผล องค์กร เป้าหมาย : ๑๐๐% ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี	✓		คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๖. โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก โครงการฯ ๗/ โครงการฯ ๘/ โครงการฯ ๙		✓	คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๗. การจัดตั้งศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้านกิจการประปา	✓		คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๘. การจัดหาแหล่งน้ำดิบสำรองเป็นกรณีเร่งด่วน		✓	คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๙. การเตรียมความพร้อมและการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ/เหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของ กปน.	✓		คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๑๐. การแก้ไขปัญหากรณีร่างกฎกระทรวงกำหนดค่าใช้จ่ายทางหลวง พ.ศ.	✓		คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์
๑๑. กลยุทธ์ที่ ๒ Care about Sustainability การส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และ กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๑๒. การขอยกเว้นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างของรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง		✓	คณะอนุกรรมการกฎหมายและ การอุทธรณ์ร้องทุกข์
๑๓. แผนธุรกิจเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องภายใต้หน่วยธุรกิจ (Business Unit: BU)	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๑๔. การศึกษาพิจารณาข้อเสนอเปรียบเทียบโครงการผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop)	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
โครงการ/แผนงาน อื่นๆ			
๑. การเตรียมความพร้อมในการนำ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มาใช้ในการดำเนินงานของ กปน.	✓		คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๒. ผลกระทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๓. ยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑)	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร

เรื่อง	การดำเนินงาน		คณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	
๔. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๕. นโยบาย แนวปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์ Enablers ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๕	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๖. แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อสังเกตหรือประเด็นปัญหาที่ได้จากการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของ กปน.	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๗. บันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ของ กปน.	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๘. (ร่าง) เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของ กปน.ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๙. การปรับปรุงตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๑๐. การประชุมเชิงปฏิบัติการของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ณ จังหวัดกาญจนบุรี	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๑๑. นโยบายการขับเคลื่อนองค์กรในความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ๑๑.๑ การแก้ไขปัญหาหนี้ดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยาปนเปื้อนความเค็มระยะกลางและระยะยาว ๑๑.๒ การบูรณาการความร่วมมือระหว่าง กปน. และ อจน. ๑๑.๓ โครงการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาในพื้นที่รอยต่อที่มีศักยภาพ ๑๑.๔ โครงการบริหารจัดการและเพิ่มมูลค่าสินทรัพย์ที่มีศักยภาพของ กปน. ๑๑.๕ โครงการยกระดับการให้บริการธุรกิจหลังมาตรวัดน้ำบน MWA onMobile Application ๑๑.๖ แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร ๑๑.๗ โครงการจัดตั้งบริษัทในเครือของ กปน. ๑๑.๘ การจัดหาแหล่งเงินทุน ๑๑.๙ การปรับโครงสร้างอัตราค่าน้ำประปา	✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๑๒. การบริหารจัดการและเพิ่มมูลค่าสินทรัพย์ที่มีศักยภาพของ กปน.		✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๑๓. แนวทางการจัดตั้งสถาบันหรือศูนย์การเรียนรู้ของ กปน.		✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร

มติที่ประชุม **รับทราบ**

**เรื่องที่ ๑๗ การรับทราบรายงานการติดตามการดำเนินงานตามข้อสั่งการของประธานอนุกรรมการ
บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานการติดตามการดำเนินงานตามข้อสั่งการของประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ซึ่ง กปน. โดย สายงานผลิตน้ำได้จัดทำข้อมูลตามข้อสั่งการ สรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

๑. การใช้สารเคมีในช่วงความขุ่นน้ำดิบสูงและคาดการณ์การใช้สารเคมีในช่วงน้ำดิบด้อยคุณภาพ ประกอบด้วย ข้อมูลผลกระทบที่เกิดขึ้นจากสถานการณ์น้ำท่วม ระดับน้ำและความขุ่นน้ำดิบทั้งในฝั่งตะวันออกและตะวันตก อัตราการใช้สารเคมีแต่ละชนิดในช่วงความขุ่นสูง รายงานการติดตามสถานการณ์น้ำและแนวทางแก้ไขปัญหาน้ำดิบด้อยคุณภาพและสาหร่ายอุดตันที่ระบบการกรอง

๒. การศึกษาแนวทางการนำสารฆ่าเชื้อโรคชนิดอื่นมาใช้ควบคู่กับคลอรีนเหลว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดความเสี่ยงของการใช้งาน การจัดส่ง และการบริหารปริมาณสำรอง โดยได้รายงานข้อมูลสถานการณ์การใช้สารเคมีในปัจจุบัน การรวบรวมข้อมูลสารฆ่าเชื้อโรคอื่น ประกอบด้วย คลอรีนน้ำ คลอรีนไดออกไซด์ และคลีนคลอไซด์ พร้อมทั้งเปรียบเทียบคุณสมบัติและประสิทธิภาพด้านต่าง ๆ และแนวคิด/รูปแบบการติดตั้งอุปกรณ์จ่ายสารเคมี

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม เช่น ความปลอดภัยสำหรับการใช้สารเคมีแต่ละชนิด ต้นทุน/ค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้น และให้รายงานคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงในการประชุมครั้งต่อไป รวมทั้งให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานการใช้สารเคมีในช่วงความขุ่นน้ำดิบสูงและคาดการณ์การใช้สารเคมีในช่วงน้ำดิบด้อยคุณภาพ และการศึกษาแนวทางการนำสารฆ่าเชื้อโรคชนิดอื่นมาใช้ควบคู่กับคลอรีนเหลว

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๑๘ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ใน
คณะกรรมการ กปน.**

- **การรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและ
แรงดันน้ำ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สรุปได้ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำรับทราบ

๑.๑ ผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

๑.๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ระดับร้อยละ ๓๓.๕๕ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายตามแผนงาน (ระดับเป้าหมาย ณ ตุลาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ร้อยละ ๓๓.๐๘) และอยู่ที่ระดับคะแนน D+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพการลดอัตราน้ำสูญเสียภาพรวม (Total Losses) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของ กปน. โดยผลการดำเนินงานในรายพื้นที่บริการภาค ๑ - ๕ ตามแนวทางการจัดการเพื่อลดน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่ (Area Approach) พบว่ามีพื้นที่บริการภาค ๑ - ๓ ที่ดำเนินการลดอัตราน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย

พื้นที่	อัตราการสูญเสียสะสม ณ ต.ค. ๖๔ (%)	เป้าหมายอัตราการสูญเสียสะสม ณ ต.ค. ๖๔ (%)
พื้นที่บริการภาค ๑	๓๑.๔๒	๓๒.๔๙
พื้นที่บริการภาค ๒	๓๓.๕๓	๓๔.๕๒
พื้นที่บริการภาค ๓	๒๐.๙๔	๒๑.๔๐
พื้นที่บริการภาค ๔	๔๓.๙๐	๔๑.๕๗
พื้นที่บริการภาค ๕	๓๔.๔๐	๓๒.๓๐
กปน.	๓๓.๕๕	๓๓.๐๘

๑.๑.๒ ผลงานลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประธาน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ดำเนินการซ่อมท่อประธานแล้วเสร็จจำนวน ๑๗ จุด และงานลดน้ำสูญเสียในระบบส่งและจ่ายน้ำ ตามกิจกรรม ALC ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ จุดงานที่ดำเนินการตรวจสอบและซ่อมแล้ว จำนวน ๖ จุด นับวันเข้าซ่อมแล้ว จำนวน ๔ จุด และงานระหว่างดำเนินการสำรวจ จำนวน ๙ จุด สามารถลดปริมาณน้ำสูญเสียได้ ๔,๕๓๑ ลบ.ม./วัน

๑.๑.๓ ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีการดำเนินงานล่าช้าใน ๒ กิจกรรม ได้แก่ ๑) งานจ้างเอกชนจัดการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย โดยมีความก้าวหน้า ได้แก่ แจ้งเริ่มงานแล้ว ๒ สัญญา (สำนักงานประชาสัมพันธ์เจริญ แจ้งเริ่มงานเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และ สำนักงานประชาสัมพันธ์สมุทรปราการ แจ้งเริ่มงานเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) อยู่ระหว่างรอลงนามสัญญา จำนวน ๒ สัญญา (สำนักงานประชาสัมพันธ์ บางกอกน้อย และสำนักงานประชาสัมพันธ์ตากสิน) และอยู่ระหว่างดำเนินงานขั้นตอนทางพัสดุ ๙ สัญญา (ขอเบิกจ้างแล้วและจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) แล้วเสร็จ อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำราคากลาง) ๒) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors อยู่ระหว่างดำเนินงานขั้นตอนทางพัสดุ (ล่าช้าเนื่องจากไม่สามารถดำเนินการทดสอบความเหมาะสมของเทคโนโลยีได้จากข้อจำกัดการเดินทางเข้าประเทศตามมาตรการควบคุมโรคโควิด-๑๙) ทั้งนี้ จะมีการดำเนินการทดสอบความเหมาะสมเทคโนโลยีแล้วเสร็จเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

๑.๑.๔ การดำเนินงานสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประธานด้วยเทคโนโลยีใหม่จำนวน ๒ สัญญา โดย ๑) สัญญา จท.๖๔/๒๕๖๔ (พื้นที่บริการ ๔ และ ๕) แจ้งเริ่มงานแล้วอยู่ระหว่างจัดเตรียมแผนการสำรวจเส้นทางที่ ๑ (บริเวณถนนพระรามสอง) คาดการณ์สำรวจจริงเส้นแรกประมาณ สัปดาห์สุดท้ายเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ และ ๒) สัญญาจท.๘๓/๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒) ได้มีการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลางแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างฝ่ายจัดหาและพัสดุ (ฝจพ.) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลและตรวจรับพัสดุ คาดการณ์เริ่มงานได้เดือนธันวาคม ๒๕๖๔

๑.๑.๕ ผลงานเปลี่ยนท่อประปาที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ ตุลาคม ๒๕๖๔ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๔๒.๐๑๙ กม. ดีกว่าแผนงาน

๑.๒ ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประธาน ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ ๖.๙๘ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน C+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑.๓ การดำเนินงานลดน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการ (Apparent Losses) โดยมีแผนการเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๕๑๘ เครื่อง ทั้งนี้ อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติงบประมาณ และจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง

๑.๔ ความก้าวหน้าข้อเสนอโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะโดยได้นำเสนอกรอบแนวทางและแผนการดำเนินงานของโครงการฯ และกำหนดเงื่อนไขการคัดเลือกพื้นที่ในการดำเนินโครงการฯ โดยเป็นพื้นที่น้ำสูญเสียสูงมากกว่าร้อยละ ๔๐ มีแรงดันน้ำต่ำกว่า ๓ เมตร ไม่อยู่ในสัญญาพื้นที่ของงานจ้างเอกชนจัดการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) มีจำนวนผู้ใช้น้ำประมาณ ๒,๕๐๐ ราย และมีประเภทผู้ใช้น้ำที่หลากหลายในพื้นที่ดังกล่าว

๑.๕ ความก้าวหน้าโครงการครบครวัตาสี่บะรด (Season ๒) ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ได้ประสานความร่วมมือกับกรมกิจการพลเรือนทหารเพื่อเพิ่มการประชาสัมพันธ์และรับสมัครสมาชิกของโครงการฯ เพิ่มเติม มีผลให้จำนวนสมาชิกเพิ่ม ยอดการดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน MWA on mobile ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ที่มากขึ้น และการแจ้งเหตุต่อแตรกรวัในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ สูงขึ้นเมื่อเทียบกับเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ อีกทั้งได้มีการวางแผนงานในการเดินประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม

๑.๖ ความก้าวหน้าการดำเนินงานติดตั้ง Mobile booster pump เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสีย จำนวน ๑๘ จุด พบว่าทุกพื้นที่ที่อยู่ในพื้นที่อิทธิพล Mobile booster pump สามารถสำรวจพบจุดรั่วในระบบท่อได้จำนวนมากขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาก่อนเพิ่มแรงดันน้ำ และทุกพื้นที่ที่มีจำนวนข้อร้องเรียนเรื่องแรงดันน้ำอ่อนจากลูกค้าลดน้อยลง และไม่พบปัญหาเลยในบางพื้นที่ที่ย่อยโดยในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ จะมีการติดตั้ง Mobile booster pump เพิ่ม จำนวน ๖ จุด ซึ่งจะนำเสนอกความก้าวหน้าต่อไป

๒. คณะอนุกรรมการฯ มอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ

๒.๑ เร่งรัดลดน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ (พื้นที่บริการภาคและสำนักงานประจำสาขา) ให้เป็นไปตามเป้าหมายและให้นำเสนอผลการดำเนินงานแก่คณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๒ เร่งรัดการดำเนินงานในกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ ๑) การทำสัญญาจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ๒) การทำสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประธานด้วยเทคโนโลยีใหม่และ ๓) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors โดยควรมีการเก็บข้อมูลก่อนและหลังการดำเนินงานเพื่อใช้ประกอบในการประเมินความคุ้มค่าของโครงการ และประเมินประสิทธิภาพของโครงการ รวมถึงการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการจากการนำเทคโนโลยีมาใช้งาน เพื่อสามารถนำมาพิจารณาขยายผลของโครงการต่อไป และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๓ พิจารณาแนวทางในการเพิ่มแรงดันน้ำบริเวณที่ดำเนินงานติดตั้ง Mobile booster pump กรณีย้ายจุดติดตั้ง Mobile booster pump เพื่อลดความแตกต่างและรักษาระดับของแรงดันน้ำให้ได้ใกล้เคียงกับช่วงที่ติดตั้ง Mobile booster pump ทั้งแผนระยะสั้นและระยะยาว และ ในกรณีเหตุฉุกเฉิน น้ำไม่ไหล กปน. ควรมี Mobile booster pump สำรองเป็นของ กปน. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเข้าดำเนินการได้ทันที

๒.๔ พิจารณาการเพิ่มมาตรการที่เข้มงวดมากขึ้นในกรณีมีการลักใช้น้ำเพื่อลดน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการ (Apparent Losses)

๒.๕ โครงการตาสี่บะรด ควรเพิ่มการประสานงานในแต่ละพื้นที่ ในส่วนห้างสรรพสินค้า เพื่อทำการประชาสัมพันธ์และรับสมัครสมาชิกของโครงการ รวมถึงเพิ่มการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง และควรมีการพิจารณาแนวทางการเพิ่มแรงจูงใจและการมอบรางวัลให้สมาชิกผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในรูปแบบที่เหมาะสม รวมถึงการเตรียมพร้อมในการสำรวจจุดรั่วและเข้าซ่อมจุดรั่วกรณีได้รับแจ้งเหตุต่อแตรกรวัให้ทันที พร้อมทั้ง ปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๖ เร่งรัดการจัดทำโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ โดยให้พิจารณาให้รอบด้านในทุกมิติ พิจารณารูปแบบการจัดทำโครงการให้มีความเหมาะสม มุ่งเน้นการแก้ปัญหา บริเวณน้ำไหลอ่อน และควรรศึกษารูปแบบวิธีการต่าง ๆ ในการเพิ่มแรงดันน้ำ และการลดปริมาณน้ำสูญเสีย ตลอดจนประเด็นข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รับทราบ มติคณะกรรมการ กปน. ดังนี้

๑.๑ รับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. จากการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

๑.๒ รับทราบความก้าวหน้า Big Data Analytics กกับการนำมาใช้ใน กปน. โดยให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

๒. รับทราบ ความคืบหน้าการดำเนินงานตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) ด้านที่ ๕ การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล กปน. ได้จัดทำแผนการดำเนินงานของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พร้อมกิจกรรมที่จะดำเนินการ ระยะเวลารายการกิจกรรม ให้เป็นไปตามกรอบเวลาการรายงานของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) และยกระดับคะแนนให้เพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา โดยขอให้ กปน. พิจารณาวิธิดำเนินการจ้างที่ปรึกษาหรือวิธีการอื่นใดที่เหมาะสม เพื่อให้การรายงานเชื่อมโยงกันในประเด็นย่อย และสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ควรแยกกิจกรรมของงานตามแผนให้ครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ เพื่อให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. รับทราบ ความคืบหน้าโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศลูกค้าฯ (New CIS) มีการเปลี่ยนชื่อโครงการเป็น “โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศลูกค้าเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ (New CIS)” โดย กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ดังนี้ ๑) ปรับกรอบระยะเวลาดำเนินโครงการจาก ๕๔๐ วัน เป็น ๗๒๐ วัน เพื่อให้สัมพันธ์กับขอบเขตของงาน ๒) เปลี่ยนแปลงงบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ จากปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มาเป็นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ให้พิจารณาเทคโนโลยีใหม่ที่เหมาะสม และควรพัฒนาระบบใหม่ทั้งหมด ไม่ควรระบุระบบจัดการฐานข้อมูลและเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อความโปร่งใสและให้เกิดการแข่งขัน ป้องกันการเกิดข้อร้องเรียน พร้อมทั้ง ปรับปรุงแอปพลิเคชันให้ง่ายต่อการใช้งาน เข้าถึงง่าย และตอบสนองได้อย่างรวดเร็ว

ความก้าวหน้า ปัจจุบันอยู่ระหว่างตัวแทนกลุ่มงานต่าง ๆ ของสายงานบริการ จัดทำข้อสรุปกระบวนการงานที่ต้องการพัฒนาหรือปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ

ทั้งนี้ ขอให้ กปน. พิจารณาอย่างรอบคอบในการกำหนดร่างขอบเขตของงานด้าน Hardware/ Software/ Tools/ Application เพื่อให้เกิดการแข่งขันมากที่สุด และควรรองรับ ML/AI เพื่อให้ห้องค์กรขับเคลื่อนได้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมถึงการนำข้อมูลไปวิเคราะห์และใช้ประโยชน์ในการปรับปรุง/เพิ่มเติมบริการใหม่ ๆ เพื่อให้สามารถคาดการณ์บริการที่ควรเกิดขึ้นในอนาคต

๔. รับทราบ สรุปผลการศึกษาดูงานเรื่อง การสะสมคะแนนที่การไฟฟ้านครหลวง กปน. จัดทำโครงการสะสมคะแนน (MEA Point) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิด Customer Loyalty รองรับการแข่งขันในอนาคต ลดต้นทุนจากการชำระเงินเกินกำหนด ลดต้นทุนจากการจัดส่งใบเสร็จและส่งเสริมการใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ปัจจุบัน กปน. นำแนวทางมาศึกษาดำเนินการ ซึ่งอยู่ระหว่างประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเก็บรวบรวมความต้องการสำหรับเตรียมการวิเคราะห์และออกแบบระบบลงทะเบียน และระบบ Redeem Point ต่อไป

ทั้งนี้ ขอให้ กปน. หรือผู้เกี่ยวข้อง โดยมีฝ่ายกฎหมายร่วมด้วย และสรุปแนวทางการสะสมคะแนนและการนำมาแลกคืน สิทธิในการใช้คะแนน การประชาสัมพันธ์โครงการ รวมถึงการประเมินค่าทางเศรษฐกิจ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และขอให้มานำเสนอในการประชุมครั้งหน้า

๕. รับทราบ ความคืบหน้าโครงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กปน. ดำเนินโครงการเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยจัดตั้งแผนงานโครงการ ๓ แผนงาน ดังนี้

แผนงานที่ ๑ โครงการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล (Data Encryption and Data Masking) เพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้น้ำ โดยการจัดหาระบบที่มีคุณสมบัติเข้ารหัสข้อมูล เรียบเรียงข้อมูลใหม่ และปกปิดบางส่วนของข้อมูล เพื่อให้การเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามสิทธิที่ได้กำหนดไว้เท่านั้น ปัจจุบันอยู่ระหว่างจัดทำราคากลาง คาดว่าจะแล้วเสร็จทันกำหนดบังคับใช้ รวมทั้งให้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการปกป้องข้อมูลต้องมีความยืดหยุ่นทั้งการปกป้องข้อมูล เครื่องมือที่เรียกใช้ข้อมูล รวมถึงค่าลิขสิทธิ์ในการเรียกใช้ข้อมูลในอนาคต

แผนงานที่ ๒ เข้าใช้บริการระบบบริหารจัดการความยินยอม (Consent Management System) เพื่อขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และการขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติ โดยการเข้าใช้บริการรายเดือนและคิดค่าใช้จ่ายตามจำนวนผู้ให้ความยินยอมรายใหม่ตามจริงที่เกิดขึ้นรายเดือน ปัจจุบันอยู่ระหว่างจัดทำราคากลาง คาดการณ์ลงนามได้ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๕ และติดตั้งใช้งานได้ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

แผนงานที่ ๓ การติดตามการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามที่ได้มีการประเมินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแล้วเสร็จในปีที่ผ่านมา มีปริมาณงานที่ต้องดำเนินการตาม Gap Assessment ต่อเนื่อง เช่น งานทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทบทวนเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและจัดตั้งทีมสนับสนุน การบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ปรับปรุงแบบฟอร์มเดิมและจัดทำขึ้นใหม่ รวมถึงการถ่ายทอดสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ของพนักงานทั่วทั้งองค์กร เป็นต้น โดยขอให้ตรวจสอบการประเมินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้ครบถ้วน ครอบคลุมทุกกระบวนการ โดยคำนึงถึงข้อมูลที่เป็นเอกสารและดิจิทัล เนื่องจากพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวมีกำหนดเวลาบังคับใช้ที่ชัดเจน ดังนั้นขอให้ กปน. เร่งดำเนินงานทุกแผนงานให้อยู่ภายในกรอบเวลาที่กำหนด

๖. รับทราบ การดำเนินงานตามประกาศกระทรวงฯ เรื่องมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ กปน. ได้รับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๑๓ ซึ่งครอบคลุมในสาระสำคัญของประกาศกระทรวงฯ ด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งด้านการรักษาความลับ ความถูกต้องครบถ้วน และสภาพพร้อมใช้งาน เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง การเปลี่ยนแปลง/แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยมิชอบ ทั้งด้านการบริหารจัดการ (Administrative safeguard) ด้านเทคนิค

(Technical safeguard) ด้านทางกายภาพ (Physical safeguard) และการเข้าถึงหรือการควบคุมการใช้งาน ข้อมูลส่วนบุคคล (Access control) โดยมีการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและอุปกรณ์จัดเก็บ การกำหนด สิทธิในการเข้าถึง การจัดการสิทธิของผู้ใช้งาน การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ การจัดทำให้มีการตรวจสอบ ย้อนหลังเกี่ยวกับการเข้าถึง เปลี่ยนแปลง ลบ หรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้ ได้มีประกาศ ระเบียบ การประปานครหลวง ว่าด้วย การรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้พนักงานของ กปน. ได้รับรู้และสร้างความตระหนัก พร้อมทั้ง พิจารณาให้ครอบคลุมและเพียงพอตามประกาศกระทรวงฯ

๗. รับทราบ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยเกี่ยวกับอุปกรณ์ Internet Of Things (IoT) ของ กปน. โดยได้ประเมินคาดการณ์ปริมาณอุปกรณ์ IoT ที่จะนำมาใช้ใน กปน. ซึ่งมีการส่งข้อมูล ๑) แบบรายเดือน สำหรับการออกบิลการใช้น้ำ และการวิเคราะห์ข้อมูล ๒) แบบ Real time/ชั่วโมง/นาที เช่น Flow meter Pressure sensor และ Remote control valve เป็นต้น ซึ่งมีแนวโน้มที่จะเปลี่ยนเป็นอุปกรณ์ IoT และเปลี่ยน การส่งผ่านเครือข่าย ๓G มาใช้โครงข่ายที่ใช้พลังงานต่ำ เช่น LaRaWAN ในปี ๒๕๖๖ จึงได้เสนอให้มีการเข้ารหัส ข้อมูลก่อนที่จะส่งข้อมูลเข้าระบบเครื่องแม่ข่ายของ กปน. รวมถึงต้องสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์เชื่อมโยง กับระบบต่าง ๆ ได้ด้วย นอกจากนี้จะจัดให้มีการดูแลบำรุงรักษาระบบ มีการสำรองค่า Configuration การกำหนด สิทธิในการเข้าถึง และให้เป็นไปตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๑๓ เพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัย ของข้อมูลดิจิทัลด้วย

ทั้งนี้ ขอให้ กปน. พิจารณาการเลือกใช้เทคโนโลยี IoT กับเครือข่ายที่เหมาะสมของ อุปกรณ์ IoT แต่ละประเภท และจัดทำเป็นแนวทางปฏิบัติ โดยให้ศึกษาเพิ่มเติมข้อดีข้อเสียของเครือข่ายที่เลือก ต้นทุนที่ใช้ ความยากง่ายของการบริหารจัดการที่แตกต่างกัน และให้จัดทำข้อสรุปมานำเสนอในการประชุม ครั้งถัดไป

๘. รับทราบ ความคืบหน้าโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร Upgrade ระบบ SAP รายละเอียดโครงการประกอบด้วย Hardware Software Licenses และค่า Implement ผลดำเนินงาน ได้จัดทำร่างขอบเขตของงานแล้วเสร็จในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ และกำหนดราคากลางแล้วเสร็จในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ปัจจุบันอยู่ระหว่างจัดเตรียมเอกสารเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงมหาดไทย ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ คาดว่าจะสามารถลงนามสัญญาได้ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ โดยขอให้ดำเนินโครงการให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้ เพื่อป้องกันเทคโนโลยีล้าสมัย พร้อมทั้ง ตรวจสอบ กฎ ระเบียบ ให้รอบคอบรัดกุม

ในการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบและให้รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรม เพื่อสังคม (CSR)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ ธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รับทราบ เรื่องประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ การประชุมคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติอนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการ กปน. ตามคำสั่งคณะกรรมการการประปานครหลวง ที่ ๕/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการการประปานครหลวงซึ่งคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) มีอนุกรรมการได้รับการแต่งตั้งใหม่ ๒ ท่าน คือ นางสาวปิยวรรณ ล่ามกิจจา และนายอภิรัฐ จตุปัญญาโชติกุล

๑.๒ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ กปน. จัดงาน “วันสภามหาวิทยาลัย กปน. ประจำปี ๒๕๖๔” โดยมีการเสวนา หัวข้อ “สภาฯ ร่วมใจ โปร่งใส ไร้คอร์รัปชัน ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ ได้เข้าร่วมเสวนา จำนวน ๓ ท่าน ได้แก่ นายนิทัศน์ มณีศิลาสันต์ (ประธานอนุกรรมการฯ) นายสุกิจ อุทินทุ และนายศักดิ์เกษม นิยมวานิช (อนุกรรมการฯ) ถือเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ กปน. ในฐานะองค์กรที่มีสภามหาวิทยาลัย

๑.๓ การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ อบต.บางเพ็ญ จ.สมุทรปราการ ของ กปน. ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของนายนิพนธ์ บุญญามณี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย และคณะกรรมการการประปานครหลวง เรื่องการให้บริการน้ำบริเวณชายขอบ โดยขอให้รายงานความคืบหน้าเรื่องการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับทาง อบต. ต่อไป

๒. รับทราบ ความคืบหน้าการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้การประปาไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ โดย กปน. แจ้งความคืบหน้าการจัดทำคำสั่งการประปานครหลวง ที่ ๖๘๕/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้การประปานครหลวง ตั้ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ และแจ้งความคืบหน้างานก่อสร้างพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้ฯ สัญญาที่ ๑ (งบประมาณ ๓๓.๔ ล้านบาท) ขณะนี้คณะกรรมการพิจารณาร่างขอบเขตงานอยู่ระหว่างการประชุมเพื่อจัดทำร่างขอบเขตงานให้สมบูรณ์ และจะสามารถจัดทำราคากลางได้ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ โดยคาดว่าจะสามารถลงนามสัญญาได้ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ รวมระยะเวลาดำเนินการ ๑๒ เดือน ซึ่งจะแล้วเสร็จในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ และสัญญาที่ ๒ ภาพรวมการจัดแสดงในโรงสูบน้ำ ๑ ส่วนต้อนรับ และ Theatre อยู่ในขั้นตอนเสนอเข้าที่ประชุมคณะทำงานกำหนดแนวทางฯ โดยคณะอนุกรรมการฯ ขอให้ติดตามในเรื่องการส่งมอบพื้นที่ให้อยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงดำเนินการการจัดทำทะเบียนโบราณวัตถุ และการจัดทำข้อมูลประวัติศาสตร์ที่จะใช้ในการจัดแสดง

๓. เห็นชอบ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ปรับปรุงเนื้อหาบางส่วนเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์ Enablers และจะนำเสนอต่อคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๔. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านธรรมาภิบาล และแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล (CG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่าฝ่ายธรรมาภิบาล และฝ่ายบริหาร ความรับผิดชอบต่อสังคม ควรบูรณาการการทำงานเข้าด้วยกันในยุทธศาสตร์ CG ๓ : เสริมสร้างธรรมาภิบาล และการต่อต้านคอร์รัปชันแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๕. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ โดย คณะอนุกรรมการฯ ให้ข้อเสนอแนะเรื่องการรายงานฯ ในส่วนของงบประมาณควรระบุให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของกิจกรรม

๖. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ การจัดกิจกรรมงานกาชาด ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๔-๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่งในปี กปน. ได้เข้าร่วมประกวดร้านกาชาดออนไลน์เช่นทุกปี

๗. **รับทราบ** รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ โดย

๑) ดำเนินการปิดประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างของการประปานครหลวง บริเวณ หน้าห้องอาหาร อาคารสำนักงานใหญ่ จำนวนทั้งสิ้น ๖๙ เรื่อง ทั้งนี้ ไม่มีการร้องเรียนงานจัดซื้อจัดจ้าง

๒) สถิติผู้มาใช้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กปน. พบว่า มีผู้มาติดต่อศูนย์ข้อมูล ข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๗๙๐ ราย และไม่มีผู้มาติดต่อศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ

๓) การยกเลิกงานต่างๆ มีการยกเลิกประกาศประกวดราคา จำนวน ๔ เรื่อง และ ยกเลิกแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒ เรื่อง

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ และการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. การประชุมคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เรื่อง

- การรับทราบผลการแจ้งความประสงค์การจัดฝึกอบรมเสริมความรู้ความเข้าใจ ในธุรกิจขององค์กรให้แก่คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑. มติคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ รับทราบผลการประเมินคณะอนุกรรมการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดย มีความเห็นว่า ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คำถามข้อที่ ๙ “คณะอนุกรรมการฯ มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจขององค์กรเพียงพอที่จะให้คำปรึกษา และสามารถกำหนด แนวทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล” มีผลประเมินน้อยที่สุดที่ร้อยละ ๘๗.๒๐ ดังนั้น เพื่อให้แบบ ประเมินได้มีการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์และเพื่อการพัฒนาของคณะอนุกรรมการฯ จึงให้มีการสอบถาม คณะอนุกรรมการฯ แต่ละท่านถึง ความประสงค์ในการจัดอบรมเสริมความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของ กปน. รวมถึง รูปแบบการพัฒนาและเรื่องที่ต้องการเพิ่มความรู้ความเข้าใจ และแจ้งให้เลขานุการฯ ทราบ เพื่อสรุปรวบรวมเสนอ คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๒. คณะอนุกรรมการฯ ได้ตอบแบบแจ้งความประสงค์การจัดฝึกอบรมเสริมความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจขององค์กรมาให้ กปน. แล้ว ดังนี้

๒.๑ อนุกรรมการประสงค์ให้ กปน. จัดฝึกอบรม จำนวน ๖ ท่าน ไม่ประสงค์ จำนวน ๔ ท่าน และไม่ตอบแบบฯ จำนวน ๑ ท่าน

๒.๒ หัวข้อที่ประสงค์ให้จัดฝึกอบรม มีดังนี้

- การกิจและการดำเนินงานของ กปน. จำนวน ๓ ท่าน
- นวัตกรรมต่าง ๆ ที่สามารถต่อยอดเป็นธุรกิจขององค์กร จำนวน ๑ ท่าน
- นวัตกรรมด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ท่าน
- ภาวะผู้นำ (Leadership), ทักษะเชิงข้อมูล (Data Literacy), ทักษะความ

เข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Data Literacy) และการวางแผนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Planning) จำนวน ๑ ท่าน

๒.๓ รูปแบบการเรียนรู้ ได้แก่ การเรียนรู้ผ่านระบบ Online, ระบบ Classroom, การศึกษา/ดูงาน/การอบรมเชิงปฏิบัติการ ตามความเหมาะสม

โดย กปน. จะนำข้อมูลไปจัดทำเป็นโครงการฝึกอบรมสำหรับคณะอนุกรรมการฯ หรือดำเนินการใน “โครงการการจัดทำสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) สำหรับคณะกรรมการและผู้บริหารสูงสุด” ซึ่งเป็นโครงการภายใต้แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สนับสนุนกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ด้านที่ ๔ การพัฒนาสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็นสำหรับคณะกรรมการและผู้บริหารสูงสุดต่อไป

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ความรู้ที่ได้รับจากการจัดฝึกอบรมควรสามารถนำไปใช้ในการหาหลักการหรือวิธีการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร กปน. เพื่อรองรับยุทธศาสตร์ตามหลักเกณฑ์ประเมินผลของรัฐวิสาหกิจ (Enablers)

๒. ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การจัดฝึกอบรมในรูปแบบกลุ่มเล็กเฉพาะคณะอนุกรรมการฯ อาจมีความเหมาะสมกว่า

๓. การจัดฝึกอบรมควรนำเสนอด้วยสื่อความรู้ที่น่าสนใจและเข้าใจง่าย ไม่ควรเน้นข้อมูลวิชาการมากเกินไป ทั้งนี้ การศึกษาดูงานจะช่วยให้คณะอนุกรรมการฯ เห็นภาพที่ชัดเจนขึ้น และช่วยสร้างเสริมแนวคิดรูปแบบต่าง ๆ ในการพัฒนา กปน. ให้ดียิ่งขึ้น

๒. การประชุมคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวน ๗ เรื่อง

๒.๑ การรับทราบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานภายใต้แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยหน่วยงานด้านทรัพยากรบุคคลสามารถดำเนินกิจกรรมตามแผนได้ครบถ้วนทั้ง ๒๓ แผนงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ สำหรับแผนงานที่มีผลลัพธ์ของการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย มีจำนวน ๖ แผนงาน ดังนี้

ที่	แผนงาน	ปัญหาและอุปสรรค
๑	แผนงานที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน	ผลกระทบจาก COVID-๑๙ ส่งผลให้หน่วยงานแจ้งขอยกเลิกการจัดอบรมในบางหลักสูตร และข้อจำกัดในการส่งพนักงานไปอบรมภายนอก
๒	แผนงานที่ ๔ ยกระดับขีดความสามารถด้านการบริหารและพัฒนาของบุคลากรด้าน HR	ปัจจัยที่ผู้รับบริการพึงพอใจน้อยที่สุด คือ ด้านระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล และการจัดฝึกอบรมที่มีประสิทธิภาพและความคุ้มค่าการลงทุน
๓	แผนงานที่ ๑๐ การทบทวนโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังเพื่อการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด	- สัดส่วนค่าใช้จ่ายบุคลากรสูงเมื่อเทียบกับค่าใช้จ่ายการดำเนินการ - อัตราส่วนผู้ใช้น้ำต่อบุคลากรต่ำกว่าเป้าหมาย เนื่องจากจำนวนผู้ใช้น้ำเพิ่มขึ้นน้อยกว่าคาดการณ์
๔	แผนงานที่ ๑๔ การปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคคล	จากสถานการณ์ COVID-๑๙ กปน. จึงเลื่อนการสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุพนักงานออกไป

ที่	แผนงาน	ปัญหาและอุปสรรค
๕	แผนงานที่ ๑๗ การเสริมสร้างและยกระดับความผูกพันองค์กร	คะแนนความผูกพันองค์กรสูงกว่าปีที่ผ่านมา แต่ต่ำกว่าเป้าหมาย (เป้าหมาย ๔.๔๘๗๒ ผลลัพธ์ ๔.๔๗๗๕)
๖	แผนงานที่ ๒๐ การทบทวนและพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (PMS)	บุคลากรมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน เช่น การเลื่อนขั้นเงินเดือนและผลตอบแทนควรพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับเป็นรายบุคคล เป็นต้น

ในการพิจารณารายละเอียดคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะกรณีแผนงานการทบทวนโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังเพื่อการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งเป็นแผนงานสำคัญแต่มีผลลัพธ์การดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย ว่า กปน. ควรมีแผนงานหรือแนวทางในการวางแผนและบริหารอัตรากำลังเพื่อให้มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ทั้งในด้านค่าใช้จ่ายบุคลากรต่อค่าใช้จ่ายดำเนินงาน และอัตราส่วนผู้ใช้น้ำต่อบุคลากร ทั้งนี้ อาจจำเป็นต้องเสนอขอเป็นนโยบายจากคณะกรรมการ กปน. เพื่อบูรณาการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การบริหารค่าใช้จ่ายบุคลากรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด การเพิ่มจำนวนผู้ใช้น้ำ และการเพิ่มรายได้ เป็นต้น

๒.๒ การรับทราบแผนการดำเนินงานที่สำคัญด้านทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ

๒๕๖๕

กปน. นำเสนอคณะกรรมการฯ รับทราบว่า คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resource Committee : HRC) ในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบการคัดเลือกแผนการดำเนินงานที่สำคัญด้านทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๘ แผนงาน จาก ๑๙ แผนงาน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในการติดตามและให้ข้อเสนอแนะเพื่อการขับเคลื่อนให้เกิดประสิทธิภาพตามเป้าหมายของแผนงานต่อไป โดยมีหลักเกณฑ์การคัดเลือกแผนงานสำคัญ คือ ๑) เป็นแผนปฏิบัติงานที่สนับสนุนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติงานผู้ว่าการ ๒) เป็นกระบวนการด้านทรัพยากรบุคคลที่ต้องสอบทานกระบวนการ (HR Audit) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

แผนงานสำคัญเพื่อรายงานคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	เกณฑ์พิจารณา	
	แผนปฏิบัติงานที่สนับสนุนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ / แผนปฏิบัติงานผู้ว่าการ	กระบวนการด้านทรัพยากรบุคคลที่ต้องสอบทานกระบวนการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๑) แผนงานที่ ๑ (HR๑.๑-๑) การพัฒนาบุคลากรเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน	✓	-
๒) แผนงานที่ ๕ (HR๑.๓-๑) การยกระดับขีดความสามารถด้านการบริหารและพัฒนาของบุคลากรด้าน HR	-	✓
๓) แผนงานที่ ๘ (HR๒.๑-๑) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	✓	-
๔) แผนงานที่ ๙ (HR๓.๑-๑) การทบทวนโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังเพื่อการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด	✓	✓
๕) แผนงานที่ ๑๔ (HR๕.๑-๑) การเสริมสร้างและยกระดับความผูกพันองค์กร	✓	✓
๖) แผนงานที่ ๑๖ (HR๕.๓-๑) การทบทวนและพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (PMS)	-	✓
๗) แผนงานที่ ๑๙ (HR๗.๒-๑) การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย สุวีถีภาพ อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของ กปน.	✓	-

แผนงานสำคัญเพื่อรายงานคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	เกณฑ์พิจารณา	
	แผนปฏิบัติงานที่สนับสนุนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ / แผนปฏิบัติงานผู้ว่าการ	กระบวนการด้านทรัพยากรบุคคลที่ต้องสอบทานกระบวนการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๘) โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์องค์กร(แผนการยกระดับบุคลากรที่มีศักยภาพ (MWA Expert) เป็นแผนปฏิบัติงานของ ผวก.)	✓	-

ทั้งนี้ กปน. จะได้รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานภายใต้แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในภาพรวมทั้ง ๑๙ แผนงาน และความก้าวหน้าการดำเนินงานรายแผนงานที่สำคัญทั้ง ๘ แผนงานให้คณะอนุกรรมการฯ ทราบเป็นระยะต่อไป

๒.๓ การรับทราบแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งประกอบด้วย

๑) แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภายใต้แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล คือ ๒.๓-๑L โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย แผนงานย่อย จำนวน ๕ แผนงาน ดังนี้

- แผนงานที่ ๑ : พัฒนาและเสริมสร้างความรู้ด้านการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย
- แผนงานที่ ๒ : พัฒนาการเรียนรู้บุคลากรด้วยระบบออนไลน์
- แผนงานที่ ๓ : พัฒนาและเสริมสร้างความรู้ด้านแผนน้ำประปาปลอดภัย
- แผนงานที่ ๔ : พัฒนาและยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัลของบุคลากร (Digital Competency)
- แผนงานที่ ๕ : ยกระดับความสามารถบุคลากรด้านนวัตกรรม

๒) แผนปฏิบัติงานภายใต้แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วยแผนงานที่รับผิดชอบหลัก จำนวน ๕ แผนงาน และแผนงานที่รับผิดชอบสนับสนุน จำนวน ๘ แผนงาน รวมจำนวน ๑๓ แผนงาน

๓) แผนปฏิบัติงานของผู้ว่าการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕) และเกณฑ์ประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. สำหรับช่วง ๖ เดือนแรก ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล คือ ๒.๕ โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์องค์กร : แผนการยกระดับบุคลากรที่มีศักยภาพ (MWA Expert)

๔) แผนฝึกอบรมพนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยดำเนินการตามกระบวนการจัดทำแผนฝึกอบรมพนักงานประจำปี รวม ๗๐ หลักสูตร ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์/โครงการ	จำนวนหลักสูตร
ก.หลักสูตรเพื่อเตรียมความพร้อมในการเลื่อนระดับ	๑๔
ข.หลักสูตรที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ กปน.	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของระบบประปา	๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	๔๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียและยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน	๑๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างความมั่นคงขององค์กร	-
รวม	๗๐
ค.หลักสูตรอื่นๆตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อกิจการ กปน.	๖๘

ยุทธศาสตร์/โครงการ	จำนวนหลักสูตร
ง.โครงการส่งพนักงานไปศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ประชุม ดูงานภายนอกองค์กรทั้งใน และ ต่างประเทศ	-
จ.การให้ทุนการศึกษาพนักงานทุกระดับไปศึกษาต่อในประเทศและต่างประเทศ	-
รวมจำนวนหลักสูตรทั้งสิ้น	๑๕๒

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. กปน. ควรกำหนดแนวทางในการพัฒนาบุคลากรและออกแบบหลักสูตร ฝึกอบรมที่มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาสำคัญขององค์กร ตลอดจนสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรได้

๒. กปน. ควรพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อสืบทอดตำแหน่งงานเชิงยุทธศาสตร์และการบริหารผู้มีศักยภาพสูง โดยในการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) ควรมีการวางแผนเรื่องการหมุนเวียนงาน (Job Rotation) และการเรียนรู้ขณะปฏิบัติงานจริง (On the Job Training) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้เกิดการเรียนรู้ในการทำงานที่หลากหลาย และมีความพร้อมสำหรับการดำรงตำแหน่งสำคัญในอนาคต

๒.๔ การรับทราบแนวทางการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานภายใต้แผนที่กลยุทธ์ ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) และแนวทางการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลตามเกณฑ์ Enablers ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งได้สอบถามให้มีความสอดคล้องรองรับการประเมินรัฐวิสาหกิจตามเกณฑ์ Enablers ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ได้ปรับปรุงใหม่ โดยปรากฏว่า แผนปฏิบัติงานภายใต้แผน HR Strategy Map มีการกำหนดกิจกรรม/ตัวชี้วัดครอบคลุมเกณฑ์ที่ปรับปรุงใหม่แล้ว โดยมีหัวข้อย่อยที่ต้องพิจารณากิจกรรมเพิ่มเติมเล็กน้อย ได้แก่ หัวข้อย่อยที่ ๖.๑ องค์กรประกอบ ความรู้ ความสามารถของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ หัวข้อย่อย ๓.๑ การเรียนรู้และพัฒนา และหัวข้อย่อย ๔.๑ ความผูกพันองค์กร ซึ่ง กปน. ได้แจ้งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบแผนปฏิบัติงานภายใต้แผน HR Strategy Map รับทราบเกณฑ์ Enablers ที่ปรับปรุงใหม่ และพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินกิจกรรมให้ครอบคลุมเกณฑ์ดังกล่าวแล้ว

๒.๕ การรับทราบความคืบหน้าการดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลังของ กปน. (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕) โดย กปน. ได้ดำเนินการตามแผนเคลื่อนย้ายอัตรากำลัง และแผนการสื่อสาร ดังนี้

๑) แผนเคลื่อนย้ายอัตรากำลัง ประกอบด้วย

๑.๑ ดำเนินการด้านการเคลื่อนย้ายบุคลากร ตามคำสั่ง กปน. ที่ ๔๖๔/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง ปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารการประสานครหลวง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

๑.๒ ปรับปรุงข้อมูลด้านศูนย์ต้นทุน ข้อมูลบุคคลและระบบสารสนเทศ เพื่อรองรับการโอนย้ายพนักงานและลูกจ้างเหมาแรงงานเอกชนให้เหมาะสมสอดคล้องกับโครงสร้างผังบริหารที่มีการปรับปรุงใหม่แล้วเสร็จตามกำหนด (๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

๑.๓ อยู่ระหว่างทบทวนและจัดทำหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน (Functional Description : FD), คำบรรยายลักษณะงาน (Job Description : JD), รายการสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งงาน (Functional Competency : FC) และโครงสร้างสมรรถนะ (Competency Profile) ของหน่วยงานตามโครงสร้างผังบริหารใหม่ (มีผล ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔)

สำหรับระยะถัดไปจะดำเนินการทบทวน (ร่าง) โครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลังของ กปน.ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มีผลวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) และแนวทางการเปลี่ยนผ่านจนถึงระยะสมบูรณ์ (End-Stage) ก่อนเข้าพบรองผู้ว่าการและผู้บริหารสายงานต่าง ๆ ในระยะเดือนมกราคม ๒๕๖๕ เพื่อหารือและขอรับข้อมูลเพิ่มเติมมาพิจารณาประกอบการทบทวนการจัดทำโครงสร้างผังบริหารของ กปน. ตามมติคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๒) แผนการสื่อสารการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรในระยะเดือนกันยายน ๒๕๖๔ - ตุลาคม ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ผู้ว่าการได้มีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการฝ่ายและเทียบเท่าขึ้นไปรับทราบนโยบายและแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหาร กปน. ในการประชุมคณะผู้บริหาร กปน. (ระดับนโยบาย) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

๒.๒ ผู้บริหารสูงสุดของแต่ละสายงานได้มีการประชุมเพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์การดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารในภาพรวมและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในแต่ละสายงาน รวมถึงการตอบข้อซักถาม เพื่อลดความวิตกกังวลของพนักงานและให้ผู้บริหารระดับต้นในแต่ละสายงานได้นำข่าวสารไปถ่ายทอดให้พนักงานในสังกัดได้รับทราบและเข้าใจเหตุผลความจำเป็นในการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหาร

๒.๓ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล (ฝบค.) ได้จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์การปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลังในภาพรวมของ กปน. หัวข้อ “เราจะก้าวไปด้วยกันสู่การปรับปรุงโครงสร้างผังบริหาร กปน. We Will Walk together” เพื่อนำเสนอวัตถุประสงค์ แนวคิด นโยบาย และแนวทางการดำเนินงาน การปรับปรุงโครงสร้าง รวมถึงเสริมสร้างความตระหนักรู้และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานและผู้ปฏิบัติงาน ทราบถึงภาพรวมของการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารและลดผลกระทบต่อขวัญและกำลังใจ โดยประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ดังนี้ Facebook MWA : Community, Intranet กปน. , วารสาร HR News เป็นต้น

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรสื่อสารและทำความเข้าใจกับพนักงานโดยเฉพาะกลุ่มคนรุ่นใหม่ที่ต้องพร้อมรับมือกับความเปลี่ยนแปลงและร่วมมือกันทำให้องค์กรเป็นองค์กร ที่ดีขึ้น ทั้งนี้ ในการดำเนินการอาจจะติดขัดปัญหาในบางประการ ซึ่ง กปน. ควรดำเนินการแก้ไขปัญหาย่างค่อยเป็นค่อยไปเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบและมีความเหมาะสมกับบริบทองค์กรที่มีการเปลี่ยนแปลงไป

๒.๖ การรับทราบการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามคำสั่งคณะกรรมการ กปน. ที่ ๕/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการการประสานครหลวง โดยเป็นการทบทวนคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการและปรับปรุงอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับการปรับปรุงผังโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังที่มีผล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และหลักเกณฑ์ประเมิน Enablers ฉบับปรับปรุง ปี ๒๕๖๕ ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการจะมีทั้งหมด ๑๐ ท่าน

๒.๗ การรับทราบความคืบหน้าการจัดฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจขององค์กรให้แก่คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยเบื้องต้นกำหนดหัวข้อความรู้ ๒ เรื่อง คือ ๑) นวัตกรรมทรัพยากรบุคคล (HR Innovation) ซึ่งจะเป็นการฟังบรรยาย/สาธิตจากหน่วยงานที่ได้รับรางวัลจากโครงการ Thailand HR Innovation Award ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ผ่านระบบ

Online ประมาณ ๑ – ๑.๓๐ ชั่วโมง ๒) การกิจและการดำเนินงานของ กปน. เป็นการฟังการบรรยายและการไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ ซึ่ง กปน. จะได้จัดทำเป็นแผนงานเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาการดูงานในระบบผลิตสุบส่ง-จ่ายน้ำตั้งแต่กระบวนการต้นน้ำไปถึงปลายน้ำเพื่อให้เห็นภาพที่ชัดเจน

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ และมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ การขอปรับปรุงสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย : เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เลขานุการฯ ได้จัดทำหนังสือเสนอ ผวก. พิจารณาลงนามหนังสือถึงสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นในภาพรวมก่อนนำเสนอกระทรวงมหาดไทยและเสนอเรื่องให้คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบต่อไปโดยเมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ผวก. ได้พิจารณาลงนามในหนังสือดังกล่าว และเลขานุการฯ ได้นำส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) เรียบร้อยแล้ว

๒. รับทราบ ความคืบหน้าการจัดตลาดนัดชุมชน : กำหนดให้จัดงานวันที่ ๑๑ – ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ สำหรับรายละเอียดการดำเนินการจัดงานขอให้คณะทำงานโครงการ Flagship ของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๕ : โครงการตลาดนัดชุมชนร่วมหารือกัน พร้อมมอบหมายให้เลขานุการฯ เร่งดำเนินการสรุปเรื่องดังกล่าว เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ กปน. ทราบต่อไป

๓. รับทราบ การดำเนินการเยี่ยมบุคลากรของพนักงานที่มีปัญหาสุขภาพตามโครงการเยี่ยมบุคลากรของพนักงานที่มีปัญหาสุขภาพ : เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ ผวก. ได้อนุมัติโครงการฯ ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และเมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ เลขานุการฯ ได้จัดทำบันทึกขอให้แต่ละสายงานเสนอรายชื่อพนักงานในสังกัดที่มีบุคลากรที่มีปัญหาสุขภาพเข้าร่วมโครงการฯ ไม่เกิน ๒ ราย พร้อมหลักเกณฑ์ โดยขอให้เสนอรายชื่อฯ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ สร.กปน. จะช่วยประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบอีกหนึ่งช่องทาง และเมื่อครบกำหนดเลขานุการฯ จะรวบรวมและนำเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

๔. รับทราบ การกำหนดวันประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ : เนื่องจากประธานคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ติดภารกิจในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ จึงขอเลื่อนการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ โดยขอให้เลขานุการฯ ประสานงานกับคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ เพื่อกำหนดวัน เวลาที่เหมาะสมและแจ้งให้ทราบต่อไป

๕. รับทราบ กำหนดการศึกษาดูงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ : ขอให้พิจารณาสถานที่ศึกษาดูงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจขององค์กร และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ตาม พรบ.แรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ โดยเบื้องต้นอาจกำหนดการศึกษาดูงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ในเดือนมกราคม ๒๕๖๕ พร้อมนี้ ขอให้เลขานุการฯ จัดทำแผนการศึกษาดูงานเสนอคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย โดยคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายได้ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติดังนี้

๑. **รับทราบ** ผลการติดตามงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สิ้นสุด ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. เร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนอย่างต่อเนื่อง

๒. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก (โครงการฯ ๗ โครงการฯ ๘ และโครงการฯ ๙) สิ้นสุด ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

a. ขอให้ กปน. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๗ เมื่อการดำเนินงานโครงการฯ แล้วเสร็จ และนำเสนอคณะกรรมการฯ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบต่อไป

b. ขอให้ กปน. พิจารณาขยายระยะเวลาของสัญญา E-TR(BK)-๘ ในโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๘ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และเร่งรัดการดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามแผนต่อไป

c. การออกแบบการก่อสร้างในโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ ขอให้คำนึงถึงโครงสร้างที่สามารถรองรับเหตุการณ์แผ่นดินไหวและน้ำท่วมที่อาจเกิดขึ้นได้ด้วย

๓. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. รายงานผลการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบ e-GP ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ต่อคณะกรรมการฯ เพื่อทราบ และนำเสนอคณะกรรมการ กปน. ทั้งนี้ ควรพิจารณาจัดทำแผนการดำเนินงานรองรับกรณีไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอและเสนอราคาฯ ดังกล่าวด้วย

๔. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.) โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณามาตรการรองรับกรณีหากเกิดวินาศกรรมกับคลองประปา และขอให้ กปน. เตรียมจัดหาพื้นที่รองรับน้ำดิบสำหรับใช้ในกระบวนการใช้สารเคมีช่วยในการตกตะกอนเพื่อกำจัดความเค็มก่อนเข้ากระบวนการผลิต

๕. **รับทราบ** การติดตามงานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองการเข้าใช้อาคารจอดรถให้เป็นไปอย่างถูกต้อง และพิจารณาการจ่ายเงินค่างวดงานที่คงเหลืออย่างละเอียดรอบคอบ

๖. **รับทราบ** การบริหารศูนย์บริหารงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (MWA Command Center : MCC) และมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติงานของศูนย์ฯ โดยให้มีการประชุมศูนย์ฯ เพื่อพิจารณาเรื่องร้องเรียนเป็นประจำทุกสัปดาห์ โดยเฉพาะในเรื่องที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของ กปน. พร้อมทั้งสรุปภาพรวมการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เป็นประจำทุกเดือน

๗. **รับทราบ** รายงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ สิ้นสุด ณ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. รายงานอัตราน้ำสูญเสียที่เกิดขึ้นจากโรงงานผลิตน้ำและท่อประธาน ในการประชุมครั้งถัดไป

๘. **รับทราบ** การเสนอเข้ารับรางวัลอันทรงเกียรติจากภาครัฐ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดการประกวดภายในองค์กร เป็นอีกทางเลือกหนึ่งในการพิจารณาคัดเลือกสำนักงานประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม เพื่อเข้าชิงรางวัลในนามของ กปน.

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๙ การรับทราบแนวทางการดำเนินงานโครงการ Flagship ของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ ในการประสานครหลวง : โครงการจัดตลาดนัดชุมชน

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินงานโครงการ Flagship ของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประสานครหลวง : โครงการตลาดนัดชุมชน สรุปได้ดังนี้

๑) ชื่อโครงการ “ตลาดนัด กปน. ส่งต่อรอยยิ้ม Smile Together”

๒) LOGO โครงการฯ



๓) วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อกระจายรายได้และช่วยลดค่าครองชีพให้แก่พนักงาน และประชาชน

๒. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนโดยรอบ กปน.

๔) กลุ่มเป้าหมาย

๑. พนักงาน

๒. ประชาชน

- บริเวณชุมชนโดยรอบ กปน. เช่น ชุมชนท่าทราย / ชุมชนตลาดขวัญ / ชุมชนปากเกร็ด / ชุมชนบางเขน (รวมกลุ่มผู้นำชุมชน , อบต. ฯ)

- ประชาชนทั่วไปที่ได้รับทราบข่าวการประชาสัมพันธ์ของ กปน. จากแหล่งต่าง ๆ

๕) ระยะเวลาการจัดงาน : วันที่ ๑๑ – ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๖) สถานที่จัดงาน , ร้านค้าและกิจกรรม ดังนี้

สถานที่	ร้านค้า / กิจกรรม
บริเวณลานจอดรถผู้บริหาร (ด้านทิศใต้)	จำหน่ายสินค้ากลุ่ม - ร้านค้าธงฟ้า - ร้านค้าจากแหล่งชุมชนโดยรอบ
พื้นที่บริเวณริมคลองประปายาวไปจนถึงตึกสหภาพ	จำหน่ายสินค้ากลุ่ม - ร้านค้าจาก สร.กปน. - ร้านค้าจากพนักงาน กปน. / อดีตพนักงาน - สินค้าจากหน่วยงานราชการต่าง ๆ เช่น กรมปศุสัตว์ , การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
ลานหน้าอาคารอเนกประสงค์	จำหน่ายสินค้ากลุ่มและกิจกรรม - ร้านค้า OTOP จังหวัดนนทบุรี - ร้านค้าประชารัฐ - ร้านค้าครัวคุณต๋อย - กิจกรรมสอนทำอาหาร โดย อาจารย์ยิ่งศักดิ์

สถานที่	ร้านค้า / กิจกรรม
ศูนย์บริการรถยนต์ (เวทีกกลาง)	ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ - การเปิดงาน : เรียนเชิญรัฐมนตรีมาเปิดงาน - เวทีการแสดงจากศิลปิน / นักเรียนจากโรงเรียนบริเวณใกล้เคียง - กิจกรรมโปรโมชั่น อาทิ สินค้าที่ทองแต่ละร้านที่มาจำหน่าย สินค้าภายในงาน / การจับรางวัล
บริเวณด้านข้างลานพระบรมรูป	จำหน่ายสินค้า - Food truck - Art Box - ร้านค้าอื่น ๆ อาทิ ต้นไม้ที่นิยม : Cactus
สนามกีฬา , ลานบอเทือง (ประตู ๓) และสนามบาส	สถานที่จอดรถของผู้เข้าร่วมงาน

หมายเหตุ สถานที่/ร้านค้า/กิจกรรม สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

พร้อมนี้ จะมีการกำหนดพื้นที่ควบคุมและจุดอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ภายในงาน อาทิ พื้นที่ควบคุมตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) จุดอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมงาน : รถรับ - ส่งภายในงาน , รถพยาบาลพร้อมเจ้าหน้าที่ , ถังขยะ , รถสุขา และการกระจายเสียงประชาสัมพันธ์งาน

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ผู้ว่าการได้พิจารณาลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการ Flagship ของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ : โครงการตลาดนัดชุมชน โดยคณะทำงานฯ ประกอบด้วย กรรมการผู้แทนจากกรมการฝ่ายนายจ้าง กรรมการผู้แทนจากฝ่ายลูกจ้าง และผู้บริหารหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการฯ อาทิ ด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านสถานที่การจัดงาน ซึ่งคณะทำงานฯ จะมีการประชุมการดำเนินโครงการฯ และนำเสนอโครงการฯ ต่อผู้ว่าการพิจารณาอนุมัติต่อไป

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดกิจกรรมและดำเนินงานโครงการตลาดนัดชุมชนให้เป็นไปอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและตามมาตรการป้องกันและควบคุมโรคที่ทางราชการกำหนด ทั้งนี้ เห็นควรให้ กปน. เน้นการส่งเสริมร้านค้าหรือผู้ประกอบการชุมชนเข้าร่วมโครงการฯ เพื่อเป็นการเสริมสร้างอาชีพและรายได้เพิ่มให้แก่ชุมชน

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๐ การรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในการประชุมดังนี้

๑. การประชุมเมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง การขับเคลื่อนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำตามมติคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบแนวทางการขับเคลื่อนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำตามมติคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (กนช.) ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ และมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ดำเนินการตามที่ กนช. เสนอโดยให้ กนช. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับความเห็นของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงบประมาณ และสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

สาระสำคัญของเรื่อง

กนช. รายงานว่า ในการประชุม กนช. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีรองนายกรัฐมนตรี (พลเอก ประวิตร วงษ์สุวรรณ) เป็นประธานที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบให้นำเรื่องสำคัญเชิงนโยบายเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อมอบหมายหน่วยงานดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

...๔. เรื่องแนวทางและมาตรการแก้ไขปัญหาการรุกตัวของน้ำเค็ม น้ำท่วมและน้ำแล้งในกลุ่มน้ำติดอ่าวไทย ระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว

๔.๑ กนช. แจ้งว่า ได้กำหนดหลักการแก้ไขปัญหานี้ โดยการลดความต้องการใช้น้ำ (Demand) ในปัจจุบันให้สอดคล้องกับน้ำต้นทุนที่มีอยู่ ควบคู่กับการพัฒนาน้ำต้นทุน (Supply) ให้เพิ่มเติมศักยภาพรวมถึงสร้างกลไกในการบริหารจัดการน้ำ (Management) ซึ่งมีแผนการดำเนินการในระยะเร่งด่วน ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ดังนี้

แผนดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ
ด้านอุปสงค์ (Demand)	
๑) การปรับเปลี่ยนระบบการปลูกพืชเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำภาคเกษตร	ดำเนินการโดย มท. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กษ.) (กรมชลประทาน กรมส่งเสริมการเกษตร) กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทส.) (กรมทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล) และ สทช.
๒) ขยายผลส่งเสริมภาคอุตสาหกรรมตามหลัก ๓R [Reduce (การลดปริมาณการใช้) Reuse (การใช้ซ้ำ) และ Recycle (การแปรรูปเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่)]	ดำเนินการโดย กนอ. กรมโรงงานอุตสาหกรรมและองค์การการน้ำเสีย
๓) ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้สถานการณ์น้ำและแผนจัดสรรน้ำ	ดำเนินการโดย สทช. มท. กษ. และ ทส.
๔) เผื่อรั่ววังคุณภาพน้ำ และควบคุมค่าความเค็ม การปนเปื้อนในแม่น้ำสายหลัก	ดำเนินการโดยกรมชลประทาน กรมอุทกศาสตร์ กองทัพเรือ สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน) มท. (การประปาส่วนภูมิภาคและการประปานครหลวง) และ สทช.
ด้านอุปทาน (Supply)	
๑) จัดหาแหล่งน้ำสำรองและขยายกำลังการผลิตน้ำประปา ๑.๘ ล้านลูกบาศก์เมตรต่อวัน ปรับปรุงคลองประปาฝั่งตะวันตกและตะวันออก	ดำเนินการโดย <u>การประปานครหลวง</u> และการประปาส่วนภูมิภาค
๒) ลดอัตราการสูญเสียในระบบภาคอุปโภคบริโภค ๘๙.๔๓ ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี (ร้อยละ ๒.๙) และระบบอุตสาหกรรม ๑.๑๑ ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี (ร้อยละ ๐.๔๕)	ดำเนินการโดย <u>การประปานครหลวง</u> การประปาส่วนภูมิภาค กรมโรงงานอุตสาหกรรม และ กนอ.
๓) เพิ่มประสิทธิภาพระบบบำบัดน้ำเสีย ๙๒,๔๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน	ดำเนินการโดยกรุงเทพมหานคร องค์การการน้ำเสีย และ อปท.
๔) การพัฒนาแหล่งน้ำต้นทุนทั้งผิวดินและน้ำบาดาลในลุ่มน้ำสายหลัก ๓๙ ล้านลูกบาศก์เมตร	ดำเนินการโดยกรมชลประทาน กรมพัฒนาที่ดิน กรมทรัพยากรน้ำบาดาล และ มท. (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและ อปท.)
๕) การขุดลอกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำเชื่อมโยงแหล่งน้ำในการไล่น้ำเค็ม	ดำเนินการโดยกรมชลประทาน กรมเจ้าท่า และ อปท.
ด้านบริหารจัดการ (Management)	
๑) ศึกษาการบริหารจัดการอาคารบังคับน้ำหรือประตูระบายน้ำในลุ่มน้ำสายหลักให้สอดคล้องกับระดับน้ำขึ้น - น้ำลงของน้ำทะเล	-
๒) การขึ้นทะเบียนองค์กรผู้ใช้น้ำและกำหนดโควตาการใช้น้ำ	ดำเนินการโดย สทช. มท. กรมชลประทาน กรมทรัพยากรน้ำ และกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
๓) ติดตั้งสถานีตรวจวัดในทะเลและในแม่น้ำ เพิ่มเติม	ดำเนินการโดยสถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน) และ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๔) การศึกษา วิจัยประเด็นช่องว่าง เทคโนโลยี นวัตกรรม และแนวทางการบริหารจัดการน้ำ	-
๕) บูรณาการฐานข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและพัฒนาระบบคาดการณ์ล่วงหน้าระยะยาว	ดำเนินการโดย สททช. กรมอุตุนิยมวิทยา กรมอุทกศาสตร์กองทัพเรือ สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน) และสถาบันการศึกษา
๖) พัฒนความร่วมมือกับต่างประเทศในการวางแผนการแก้ไขปัญหา	-

๔.๒ กนช. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด จึงให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

...๔.๒.๓ ประเด็นช่องว่างแนวทางการดำเนินงานที่ต้องมีการศึกษาวิจัยเพิ่มเติม มอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบ ดังนี้

...(๓) กลุ่มงานศึกษาปฏิบัติ เช่น การศึกษาความเหมาะสมของประตูปิดปากแม่น้ำ (เจ้าพระยา ท่าจีน แม่กลอง) ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมชลประทาน กรมโยธาธิการและผังเมือง กรมส่งเสริมการเกษตร **การประปานครหลวง** การประปาสวนภูมิภาค กรมโรงงานอุตสาหกรรม กนอ. กรมควบคุมมลพิษ กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รับไปดำเนินการตามภารกิจให้สอดคล้องกับกรอบนโยบายการพัฒนา และแก้ไขปัญหาในภาพรวม...

๒. การประชุมเมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๒.๑ เรื่อง รายงาน Thailand National Report SDG ๖.๔

คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบตามที่สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สททช.) รายงาน Thailand National Report SDG ๖.๔ ๑ และแนวทางการบริหารจัดการน้ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำและลดการขาดแคลนน้ำโดยองค์การอาหารและการเกษตรแห่งสหประชาชาติ ๒ (Food and Agriculture Organization of The United Nations: FAO) ได้ประสาน สททช. ร่วมตรวจสอบข้อมูลติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการขับเคลื่อนและให้มีการทบทวนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนเป้าหมายย่อย SDG ๖.๔ และจัดส่งให้ FAO ปรับฐานข้อมูลการพัฒนาด้านน้ำของประเทศและเผยแพร่ผลงานใน AQUASTAT-FAO's Global Information System on Water and Agriculture ต่อไป โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

...๒. จากผลการประเมินตัวชี้วัด SDG ๖.๔.๑ และ SDG ๖.๔.๒ ข้างต้น สททช. ได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการน้ำที่สำคัญ ได้แก่ (๑) การใช้น้ำอย่างประหยัดและคุ้มค่า (๒) การเพิ่มผลิตภัณท์มวลรวมของประเทศ (Gross Domestic Product: GDP) และลดปริมาณการใช้น้ำภาคเกษตร และ (๓) การลดความต้องการใช้น้ำและเพิ่มสัดส่วนการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ โดยมีข้อเสนอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

การดำเนินการ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑. กำหนดเกณฑ์การจัดสรรน้ำเพื่อลดระดับความตึงเครียดด้านน้ำและจัดทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	สททช.
๒. ศึกษาวิเคราะห์การส่งน้ำของโครงการชลประทาน และประเมินประสิทธิภาพการใช้น้ำโครงการชลประทานเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้น้ำ	กรมชลประทาน
๓. ปรับปรุงข้อมูลการใช้น้ำที่เหมาะสมตามประเภทโรงงานอุตสาหกรรม และส่งเสริมการใช้น้ำซ้ำ การนำน้ำกลับมาใช้ใหม่	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
๔. ติดตามและประเมินน้ำสูญเสียในระบบส่งน้ำและประเมินอัตราการใช้น้ำประเภทต่าง ๆ	การประปานครหลวง และ การประปาสวนภูมิภาค
๕. ศึกษาวิเคราะห์ปริมาณการใช้น้ำใต้ดินเพื่อการเกษตรอุตสาหกรรม อุตสาหกรรม และพาณิชย์กรรม และศึกษาวิเคราะห์ศักยภาพการเติมน้ำใต้ดินตามธรรมชาติและการสูบน้ำใต้ดินขึ้นมาใช้	กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

๒.๒ เรื่อง ผลการพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรองการใช้จ่ายเงินกู้ ภายใต้พระราชกำหนดฯ เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติตามที่เลขาธิการสภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ในฐานะประธานกรรมการกลั่นกรองการใช้จ่ายเงินกู้ เสนอผลการพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรองการใช้จ่ายเงินกู้เพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม จากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ (พระราชกำหนดกู้เงินฯ เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. อนุมัติโครงการภายใต้มาตรการบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุขปภคขั้นพื้นฐานจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) (ด้านไฟฟ้าและด้านน้ำประปา) จำนวน ๔ โครงการ ของการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) **การประปานครหลวง (กปน.)** และการประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) กรอบวงเงินรวม ๑๒,๗๗๑.๑๕ ล้านบาท โดยใช้จ่ายจากเงินกู้ ภายใต้แผนงานหรือโครงการกลุ่มที่ ๒ ตามบัญชีท้ายพระราชกำหนดฯ เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. มอบหมายให้ กฟน. กฟภ. **กปน.** และ กปภ. เป็นหน่วยงานรับผิดชอบโครงการ และดำเนินการจัดทำความต้องการใช้จ่ายเป็นรายเดือน เพื่อให้สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะสามารถจัดหาเงินกู้ พร้อมทั้งปฏิบัติตามข้อ ๑๕ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการดำเนินการตามแผนงานหรือโครงการภายใต้พระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจและสังคมจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด ๒๐๑๙ เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเคร่งครัดตามขั้นตอนต่อไป

สาระสำคัญของเรื่อง

๑. คก. รายงานว่า ที่ประชุม คก. ภายใต้พระราชกำหนดกู้เงินฯ เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีการพิจารณาโครงการภายใต้มาตรการบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุขปภคขั้นพื้นฐานจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ (ด้านไฟฟ้าและด้านประปา) จำนวน ๔ โครงการ ของ กฟน. กฟภ. **กปน.** และ กปภ. กรอบวงเงินรวม ๑๒,๗๗๑.๑๕ ล้านบาท ซึ่งเป็นกรอบวงเงินจากการจัดทำข้อมูลต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงจากการให้บริการ โดยโครงการทั้ง ๔ โครงการมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ข้อ	สาระสำคัญ	ต้นทุนการดำเนินการ (ล้านบาท)
๑.๑	มาตรการบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุขปภคขั้นพื้นฐานจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ (ด้านไฟฟ้า) ระยะเวลา ๒ เดือน (กรกฎาคม ๒๕๖๔ - สิงหาคม ๒๕๖๔) ของ กฟน. กลุ่มเป้าหมาย: (๑) กลุ่มประชาชน (ผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทบ้านอยู่อาศัย) จำนวน ๓.๗๒ ล้านครัวเรือน และ (๒) กลุ่มผู้ประกอบการ (ผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทกิจการขนาดเล็ก) จำนวน ๐.๓๕ ล้านราย แผนดำเนินการ: ระยะเวลาดำเนินการ ๒ เดือน (สำหรับค่าไฟฟ้าประจำเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๔)	๒,๐๔๗.๔๑
๑.๒	มาตรการลดภาระค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุขปภคขั้นพื้นฐาน (ด้านไฟฟ้า) ให้แก่ประชาชนและภาคธุรกิจ ของ กฟภ. กลุ่มเป้าหมาย: (๑) กลุ่มประชาชน (ผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทบ้านอยู่อาศัย) จำนวน ๑๗.๖๘ ล้านครัวเรือน และ (๒) กลุ่มผู้ประกอบการ (ผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทกิจการขนาดเล็ก) จำนวน ๑.๓๙ ล้านราย แผนดำเนินการ: ระยะเวลาดำเนินการ ๒ เดือน (สำหรับค่าไฟฟ้าประจำเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๔)	๑๐,๒๙๓.๐๐

ข้อ	สาระสำคัญ	ต้นทุนการดำเนินการฯ (ล้านบาท)
๑.๓	มาตรการลดค่าน้ำประปาเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามมติคณะรัฐมนตรี (๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔) ของ กปน.	๑๕๙.๐๘
	กลุ่มเป้าหมาย: (๑) กลุ่มประชาชน (บ้านอยู่อาศัย) จำนวน ๒.๐๖ ล้านราย และ (๒) กลุ่มผู้ประกอบการ (กิจการขนาดเล็ก) จำนวน ๐.๓๙ ล้านราย ในพื้นที่ให้บริการของ กปน. ได้แก่ กรุงเทพมหานคร จังหวัดนนทบุรี และจังหวัดสมุทรปราการ แผนดำเนินการ: ระยะเวลาดำเนินการ ๒ เดือน (สำหรับใบแจ้งค่าน้ำประปาประจำเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๔)	
๑.๔	มาตรการบรรเทาผลกระทบจากโรคโควิด ๑๙ เพิ่มเติม ๒๕๖๔ ลดค่าน้ำประปาร้อยละ ๑๐ เฉพาะบ้านที่อยู่อาศัยและกิจการขนาดเล็กเป็นระยะเวลา ๒ เดือน สำหรับใบแจ้งค่าน้ำประปาประจำเดือนสิงหาคมและกันยายน ๒๕๖๔ ของ กปน.	๒๗๑.๖๖
	กลุ่มเป้าหมาย: (๑) กลุ่มประชาชน (บ้านอยู่อาศัย) จำนวน ๔.๐๔ ล้านราย และ (๒) กลุ่มผู้ประกอบการ (กิจการขนาดเล็ก) จำนวน ๐.๖๑ ล้านราย ในพื้นที่ทั่วประเทศ ยกเว้นกรุงเทพมหานคร จังหวัดนนทบุรี และจังหวัดสมุทรปราการ แผนดำเนินการ: ระยะเวลาดำเนินการ ๒ เดือน (สำหรับใบแจ้งค่าน้ำประปาประจำเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๔)	
รวมวงเงิน		๑๒,๗๗๑.๑๕

ทั้งนี้ การดำเนินการทั้ง ๔ โครงการ เป็นการลดภาระค่าครองชีพในส่วนของค่าน้ำประปา และค่าไฟฟ้าสำหรับประชาชนและผู้ประกอบกิจการขนาดเล็กในช่วงที่รัฐบาลดำเนินมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ซึ่งเป็นการบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการและการใช้ชีวิตของประชาชน

๒. มติ คกก.

เห็นควรให้ความเห็นชอบโครงการภายใต้มาตรการบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุขภาคขั้นพื้นฐานจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ (ด้านไฟฟ้าและด้านน้ำประปา) จำนวน ๔ โครงการ ของ กปน. กฟผ. กปน. และ กปภ. กรอบวงเงินรวม ๑๒,๗๗๑.๑๕ ล้านบาท โดยใช้จ่ายจากเงินกู้ภายใต้แผนงานหรือโครงการกลุ่มที่ ๒ ตามบัญชีท้ายพระราชกำหนดฯ เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายให้แก่ประชาชนและผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ตามนัยมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๑ การรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.

คณะกรรมการ กปน. ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในช่วงที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔** ดร. ชัยทัต แซ่ตั้ง กรรมการ กปน. และประธานคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล นายนิทัศน์ มณีศิลาสันต์ กรรมการ กปน. นายอรรัง บูรณตระกูล รวภ.(ท) ดูแลด้านการพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อสะสม MEA Point ของ กปน. โดยมี นายธานี ปารีชาดิอินทราณี รองผู้ว่าการเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสื่อสาร ทำการแทนผู้ว่าการ กปน. และคณะ ให้การต้อนรับ

- **เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔** นายนิสิต จันทน์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. เป็นประธานในพิธีเปิดงาน "วันสาธารณสมบัติ กปน. ประจำปี ๒๕๖๔" พร้อมด้วย นายนิทัศน์ มณีศิลาสันต์ กรรมการ กปน. และประธานอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลฯ นายกวี อารีกุล ผู้ว่าการ ร่วมกิจกรรม ณ ห้องปิยราชภรณ์ และถ่ายทอดสดในรูปแบบ Video Conference ผ่าน Zoom และ Facebook Live : MWA CG Club ทั้งนี้ กิจกรรมภายในงานประกอบด้วย

การเสวนา หัวข้อ "สภาฯ ร่วมใจ โปร่งใส ไร้ออร์รับชัน" โดยมี นายนิทัศน์ มณีศิลาสันต์ ประธานอนุกรรมการ
ธรรมาภิบาลฯ นายศักดิ์เกษม นิยมวานิช และ นายสุกิจ อุทินุ อนุกรรมการธรรมาภิบาลฯ เข้าร่วมเสวนา ดำเนิน
รายการโดย ดร. ปันดดา วงศ์ผู้ดี ประธานองค์กรทำดี เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองเกี่ยวกับการดำเนินงานของสภา
ธรรมาภิบาล กปน. ในมิติต่าง ๆ อันจะส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการดำเนินงานให้มุ่งสู่การเป็นเครือข่าย
ส่งเสริมธรรมาภิบาลในองค์กรที่เข้มแข็งและยั่งยืนต่อไป

- **เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔** นายอนุชิต ตระกูลมุกดา กรรมการ กปน. ร่วมงานพิธี
ทอดกฐินและผ้าป่าสามัคคี กปน. ประจำปี ๒๕๖๔ ณ วัดเกษมสุริย์มานาจ อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม โดย
มี นายกวี อารีกุล เป็นประธานในพิธีฯ พร้อมด้วย นายคมกฤษ ทินกร ณ อยุธยา รวก.(กอ) ในฐานะประธาน
กรรมการคณะอำนวยการจัดงาน คณะผู้บริหาร พนักงาน และผู้ปฏิบัติงาน กปน. ร่วมกันสาธุชนในพื้นที่
ใกล้เคียงร่วมกันทำบุญในครั้งนี้พร้อมเพรียงกัน โดยได้รับเกียรติจาก นายอนุชา ใจช่วงโชติ นายอำเภอ
บางเลน เข้าร่วมพิธีด้วย ทั้งนี้ กปน. มีจิตศรัทธาถวายองค์กฐิน กองผ้าป่าสามัคคี และปัจจัยที่ได้จากเงินบริจาค
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๔๒๓,๐๔๗.๓๘ บาท โดยจะนำไปร่วมสมทบทุนบูรณปฏิสังขรณ์ศาลาการเปรียญ
สำหรับใช้ในการประกอบศาสนกิจต่าง ๆ

- **เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔** นายวีรวัฒน์ ยมจินดา กรรมการ กปน. และประธาน
คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ เป็นประธานการประชุมหรือกำหนดแนวทางในการดำเนินโครงการ "ตลาดนัดชุมชน"
เพื่อช่วยเหลือชุมชนในพื้นที่โดยรอบ กปน. ให้มีรายได้ รวมถึงช่วยลดค่าครองชีพให้แก่พนักงานและประชาชน
เบื้องต้นกำหนด kick Off ในช่วงไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ สำนักงานใหญ่ กปน.

- **เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔** นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ อธิบดีกรมที่ดินและประธาน
กรรมการ กปน. และ นายกวี อารีกุล ผู้ว่าการ ร่วมพิธีถวายผ้ากฐินพระราชทาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมี
พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา มท.๑ เป็นประธาน พร้อมด้วยหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม และหัวหน้าหน่วยงาน
รัฐวิสาหกิจในสังกัด มท. ร่วมพิธี ในการนี้ กปน. ได้ร่วมบริจาคเงิน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อสมทบทุนพระกฐิน
พระราชทานด้วย

- **เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน** นายวีรวัฒน์ ยมจินดา และ นายนิทัศน์ มณีศิลาสันต์ กรรมการ
กปน. ร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) โครงการจัดการพลังงานในองค์กรด้วยระบบดิจิทัล
(Digital Platform) ระหว่าง กฟผ. กับ กปน. โดยมี นายรัชศักดิ์ สุริยหาร รวก.(ผ) กปน. และ นายชาติชาย ภูมรินทร์
รองผู้ว่าการธุรกิจและการตลาด กฟผ. ร่วมลงนาม

- **เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔** เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ นนทบุรี
นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ ประธานกรรมการการประปานครหลวง (กปน.) เป็นประธานในพิธีมอบตู้น้ำดื่มเพื่อ
สาธารณประโยชน์ ระหว่าง กปน. กับ มูลนิธิสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ นนทบุรี ตามโครงการ "ตู้น้ำดื่ม
กปน. ในสวนสาธารณะ ช่วยลดขยะพลาสติก" แก่ นายอารีย์ วงศ์อารยะ ประธานกรรมการบริหารมูลนิธิสวน
สมเด็จพระศรีนครินทร์ ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระศรีนครินทร์ราชมราชชนนี โดยมี นายอนุชิต ตระกูลมุกดา
นายนิทัศน์ มณีศิลาสันต์ กรรมการ กปน. นายกวี อารีกุล ผู้ว่าการ กปน. นางสาวโรชา นันทมนตรี รองผู้ว่าราชการ
จังหวัดนนทบุรี และ นายวิชัย บรรดาศักดิ์ นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด เข้าร่วมพิธี สำหรับโครงการ "ตู้น้ำดื่ม
กปน. ในสวนสาธารณะ ช่วยลดขยะพลาสติก" เป็นหนึ่งในโครงการด้านบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมของ
กปน. มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนที่ใช้บริการสวนสาธารณะ ได้ดื่มน้ำที่สะอาด ปลอดภัย โดยไม่มี
ค่าใช้จ่าย อีกทั้งช่วยลดขยะพลาสติกที่เกิดจากน้ำดื่มบรรจุขวด ตามนโยบายบำบัดทุกข์ บำรุงสุข ของ
กระทรวงมหาดไทย และรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย (นายนิพนธ์ บุญญามณี) ทั้งนี้ โครงการดังกล่าว

นับเป็นโครงการนำร่อง เบื้องต้นจะดำเนินการติดตั้งตู้น้ำดื่มสาธารณะทั้งสิ้น ๔ แห่ง ได้แก่ สวนจตุจักร เขตจตุจักร สวนธนบุรีรมย์ เขตทุ่งครุ สวนหลวง ร.๙ เขตประเวศ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี

มติที่ประชุม รับทราบ