

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔

ด้วยเมื่อวันอังคารที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมปิยราษฎร์ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง และระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) โปรแกรม Webex คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การกำหนดนโยบายขับเคลื่อนองค์กรของคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เลขานุการฯ ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณากำหนดนโยบายขับเคลื่อนองค์กร และเร่งรัดการดำเนินงานโครงการสำคัญของคณะกรรมการ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามที่ คณะกรรมการ กปน. ให้ติดตามการดำเนินงานตามนโยบายฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (๔ แนวทางการขับเคลื่อน สนับสนุนนโยบายบริหาร และ ๙ นโยบายบริหารจัดการองค์กร) ที่ได้มอบไว้ในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ อย่างต่อเนื่องโดยให้เร่งรัดการดำเนินงาน ๘ โครงการ สำคัญ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๘ โครงการสำคัญนโยบายบริหารจัดการองค์กร

๑) โครงการจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (Performance Based Contract : PBC) [คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ] รวก.(กอ) + รวก.(กต) + รวก.(บ)

๒) โครงการผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop) [คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร / คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)] รวก.(พ) + รวก.(ผ)

๓) ศูนย์บริหารงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (Command Center) [คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย / คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ การประปานครหลวง] รวก.(พ) + รวก.(ท) + รวก.(กอ)

๔) การเสนอเข้ารับรางวัลอันทรงเกียรติจากภาครัฐ[คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตาม นโยบาย /คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร] รวก.(กอ) + รวก.(กต) + รวก.(พ)

- การให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก” (Government Easy Contact Center : GECC)

- รางวัลเลิศรัฐ

๕) การซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใส หมายเลข ๒[คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน] รวก.(พ) + รวก.(ผ)

๖) โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี กิจการประปาไทย) [คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย] รวก.(ว) + รวก.(บ)

๗) การตั้งหน่วยธุรกิจเสริม (Business Unit : BU)[คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร / คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์] รวก.(พ) + รวก.(บ)

๘) โครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด [คณะอนุกรรมการติดตาม การดำเนินงานตามนโยบาย] รวก.(ว) + รวก.(บ)

มติที่ประชุม

เห็นชอบการกำหนดนโยบายขับเคลื่อนองค์กรของคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และ มอบหมายให้ กปน. และเลขานุการของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ พิจารณา ดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๒ รายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙ สิ้นสุด ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ โดยมีขอบเขตงานในการขยายกำลังการผลิตที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์เพิ่มขึ้นอีก ๘๐๐,๐๐๐ ลบ.ม. ต่อวัน เพิ่มประสิทธิภาพของระบบส่งน้ำด้วยการก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำก่อสร้างสถานีสูบน้ำและขยายถังเก็บน้ำใสพร้อมงานก่อสร้างวางท่อประปาและงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก (โครงการฯ ๗ โครงการฯ ๘ และโครงการฯ ๙) สิ้นสุด ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาพื้นที่การก่อสร้างสำนักงานสนามของสัญญา GE-MS๕/๖-๙ ไม่ให้ทับซ้อนกับพื้นที่ก่อสร้าง เฟส ๗ และเฟส ๘ ของการก่อสร้างขยายกำลังผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ เพื่อหลีกเลี่ยงค่าใช้จ่ายในการรื้อย้ายอาคารในอนาคต

มติที่ประชุม รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบค่าการกุศลสนับสนุนการใช้น้ำประปาของโรงพยาบาลสนามและศูนย์พักคอยเพื่อส่งต่อของกรุงเทพมหานคร ศูนย์ฉีดวัคซีนกลางบางซื่อ และโรงพยาบาลสนามอาคารคลังสินค้าโครงการ WHA Mega Logistics Center

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบค่าการกุศลสนับสนุนการใช้น้ำประปาของโรงพยาบาลสนามและศูนย์พักคอยเพื่อส่งต่อของกรุงเทพมหานคร ศูนย์ฉีดวัคซีนกลางบางซื่อและโรงพยาบาลสนามอาคารคลังสินค้าโครงการ WHA Mega Logistics Center เพื่อสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐในการดูแลรักษาผู้ป่วยจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง จำนวน ๑๐ แห่ง และศูนย์พักคอยเพื่อส่งต่อของกรุงเทพมหานครจำนวน ๖๐ แห่ง ศูนย์ฉีดวัคซีนกลางบางซื่อ และโรงพยาบาลสนามอาคารคลังสินค้าโครงการ WHA Mega Logistics Center ตั้งแต่เปิดให้บริการถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยหากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ มีการแพร่ระบาดต่อไป กปน. จะเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาให้ความเห็นชอบค่าการกุศลในสนับสนุนค่าน้ำประปาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกี่ยวกับการบริการประปาให้แก่หน่วยงานดังกล่าวข้างต้นตามสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นในโอกาสต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบดังนี้

๑. กรอบวงเงินค่าการกุศล เพื่อสนับสนุนแก่โรงพยาบาลสนามของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๐ แห่ง และศูนย์พักคอยเพื่อส่งต่อของกรุงเทพมหานครจำนวน ๖๐ แห่ง จำนวน ๖,๖๐๐,๐๐๐ บาท ศูนย์ฉีดวัคซีนกลางบางซื่อ จำนวน ๒,๗๐๐,๐๐๐ บาทและโรงพยาบาลสนามอาคารคลังสินค้าโครงการ WHA Mega Logistics Center จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒. สนับสนุนเงินค่าการกุศลให้กับโรงพยาบาลสนามของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๐ แห่ง และศูนย์พักคอยเพื่อส่งต่อของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๖๐ แห่ง ศูนย์ฉีดวัคซีนกลางบางซื่อและโรงพยาบาลสนามอาคารคลังสินค้าโครงการ WHA Mega Logistics Center ตามจำนวนค่าน้ำประปาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกี่ยวกับ

การบริการประเภทที่เกิดขึ้นจริง ตั้งแต่เปิดให้บริการถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ แต่ไม่เกินกรอบวงเงินที่ คณะกรรมการ กปน. ให้ความเห็นชอบไว้ ตามข้อ ๑

เรื่องที่ ๔ การพิจารณาอนุมัติยกเว้นการใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศก่อนกำหนด รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของสายงานรองผู้ว่าการ (ผลิตและส่งน้ำ)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติยกเว้นการใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศก่อนกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของสายงาน รองผู้ว่าการ (ผลิตและส่งน้ำ) จำนวน ๑๗ รายการ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าเป็นไปตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๗/๑ พักส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ ข้อ ๒๗/๓(๑)(ข) และคู่มือการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แนบท้ายหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติยกเว้นการใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ ของสายงานรองผู้ว่าการ (ผลิตและส่งน้ำ) จำนวน ๑๗ รายการ

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ระบุรายละเอียดเหตุผลในการขออนุมัติยกเว้นการใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศให้ครบถ้วนตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๗/๑ พักส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ ข้อ ๒๗/๓(๑)(ข) พร้อมทั้งอ้างอิงแหล่งข้อมูลประกอบด้วย

มติที่ประชุม ให้ กปน. ทบทวนรายละเอียดของแต่ละรายการให้ถูกต้องครบถ้วนตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการ และให้นำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

เรื่องที่ ๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ใช้มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ มาปรับใช้โดยอนุโลมแก่สัญญาเลขที่ จล.๑๐๗/๒๕๕๕ รวมถึง สัญญาอื่น ๆ ที่ดำเนินการภายใต้ข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๐๐ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๗

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ใช้มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๖๙๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ มาปรับใช้โดยอนุโลมแก่สัญญาเลขที่ จล.๑๐๗/๒๕๕๕ เนื่องจากเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการให้ความช่วยเหลือข้อ ๑.๑.๒ หรือข้อ ๑.๑.๓ รวมทั้งสัญญาอื่น ๆ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภายใต้ข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๐๐ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๗

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ กปน. ถ้อยปฏิบัติในการแก้ไขสัญญาให้สอดคล้องกับมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย

ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๖๙๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒. เห็นชอบให้ กปน. พิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข การให้ความช่วยเหลือตามมาตรการดังกล่าวกับสัญญาอื่นๆ ที่ดำเนินการภายใต้ข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๐๐ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยอนุโลม

๓. เห็นชอบในหลักการสำหรับสัญญาเลขที่ จล.๑๐๗/๒๕๕๕ ที่ดำเนินการภายใต้ข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๐๐ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๗ ให้ได้รับความช่วยเหลือในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๖๙๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ และให้ กปน. ดำเนินการแก้ไขสัญญาและนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อไป

๔. เห็นชอบในหลักการให้นำมาตรการให้ความช่วยเหลืออื่น ๆ ในภายหน้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของกรมบัญชีกลางที่จะออกเพิ่มเติม (ถ้ามี) มาปรับใช้แก่สัญญาอื่นๆ ที่ดำเนินการภายใต้ข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๐๐ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๗

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อสังเกตและเสนอแนะ ดังนี้

๑. กปน. สามารถนำมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๖๙๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ มาพิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภายใต้ข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๐๐ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยอนุโลม

๒. การให้ความช่วยเหลืออื่น ๆ ในภายหน้าที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของกรมบัญชีกลางที่จะออกเพิ่มเติม (ถ้ามี) เห็นควรให้มีการพิจารณาเป็นเฉพาะกรณีไป

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบในหลักการสำหรับสัญญาเลขที่ จล.๑๐๗/๒๕๕๕ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภายใต้ข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๐๐ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๗ ให้ได้รับความช่วยเหลือในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๖๙๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ และให้ กปน. พิจารณาดำเนินการแก้ไขสัญญาและนำเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติต่อไป

๒. ให้ กปน. รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๖ การพิจารณาอนุมัติสั่งจ้าง งานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา สศป-๒๒ (R๒) โดยวิธีคัดเลือก

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณานุมัติสั่งจ้าง บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปาขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๑,๐๐๐ มม. ความยาวประมาณ ๒,๕๙๘ เมตร โดยวิธีขุดวางและวางในบ่อก่อสร้างขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๑,๐๐๐ มม. ความยาวประมาณ ๑,๐๘๗ เมตร โดยวิธีตันท่อตลอดขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๑,๐๐๐ มม. ความยาวประมาณ ๑๔๐ เมตร โดยวิธีวางบนโครงสร้างรองรับท่อ และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา สศป-๒๒(R๒) โดยวิธีคัดเลือก วงเงิน

ค่าจ้างตามสัญญา ๒๑๐,๘๑๑,๔๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๕๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน

โดยคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นควรให้ กปน. ดำเนินการเจรจาต่อรองราคากับบริษัท ชิโน-ไทยเอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) อีกครั้ง หากได้ผลประการใดให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติสั่งจ้างเป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา สศป-๒๒(R๒) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๕๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน รวมทั้งมีข้อเสนอแนะให้จัดทำข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการดำเนินการจ้างสัญญาดังกล่าวที่ผ่านมา ข้อจำกัด เหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

กปน. โดยคณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก สัญญา สศป-๒๒(R๒) ได้ดำเนินการเจรจาต่อรองราคากับบริษัท ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ปรากฏว่าบริษัท ลดราคาคงเหลือเป็นจำนวนเงิน ๒๑๑,๓๔๖,๔๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และเมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ คณะกรรมการจ้างฯ ได้เจรจาต่อรองราคากับบริษัทอีกครั้ง ตามข้อเสนอแนะของประธานกรรมการ กปน. ปรากฏว่า บริษัทยินดีปรับลดราคาเหลือเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑๐,๘๑๑,๔๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

มติที่ประชุม อนุมัติสั่งจ้าง บริษัท ชิโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา สศป-๒๒(R๒) โดยวิธีคัดเลือก วงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๒๑๐,๘๑๑,๔๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๕๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน

เรื่องที่ ๗ การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปรับปรุงท่อประปาตามเกณฑ์ประเมินผลองค์กร

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปรับปรุงท่อประปาตามเกณฑ์ประเมินผลองค์กร โดย กปน. ได้จัดทำแผนปรับปรุงท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ พร้อมข้อมูลรายละเอียดเส้นทางประกอบที่มีการปรับปรุงระบบคัดเลือกเส้นทางปรับปรุงท่อสำหรับการลดน้ำสูญเสียให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบแผนปรับปรุงท่อประปาตามเกณฑ์ประเมินผลองค์กรและการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ (บันทึกที่ กค ๐๘๑๘.๒/๑๔๕๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ส่งบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจประจำปีบัญชี ๒๕๖๔) และให้ กปน. ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

เรื่องที่ ๘ การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดย กปน. ได้พิจารณารายละเอียดจากการทบทวนผลประเมินความเสี่ยงปลายปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และผลการระบุและประเมินความเสี่ยงต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ การประเมินความเสี่ยง แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และผลการประชุมของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีสาขางานต่าง ๆ สรุปผลการประเมินความเสี่ยงปลายปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และผลการระบุและประเมินความเสี่ยงใหม่ ต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีสาเหตุความเสี่ยงรวม ๑๙ สาเหตุความเสี่ยง ประกอบด้วย

ความเสี่ยงระดับต่ำ ๑๑ สาเหตุความเสี่ยง และความเสี่ยงระดับปานกลางขึ้นไป ๘ สาเหตุความเสี่ยง ซึ่งหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๗ แผน เพื่อบริหาร ๘ สาเหตุความเสี่ยงดังกล่าว ให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ (ระดับต่ำ) สำหรับความเสี่ยงระดับต่ำ หน่วยงานจะทำการควบคุมภายใน เพื่อไม่ให้ระดับความเสี่ยงสูงขึ้น พร้อมทั้งจัดทำ Risk Correlation Map ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีความเห็นว่า ตามที่กระทรวงการคลังได้มีการติดตามการดำเนินงานของ กปน. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ และการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ซึ่งเป็นภารกิจหลักสำคัญของ กปน. จึงขอให้ กปน. พิจารณา/ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมในแผนบริหารความเสี่ยงดังกล่าวให้สามารถลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างเป็นรูปธรรมและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และให้ กปน. ติดตามการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบต่อไป

เรื่องที่ ๙ การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนดำเนินงานระบบการบริหารความเสี่ยง และแผนการดำเนินงานด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานระบบการบริหารความเสี่ยง และแผนการดำเนินงานด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดย กปน. ได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงานระบบการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดกิจกรรมและระยะเวลาการดำเนินงานสอดคล้องตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ของรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งจัดทำร่างแผนการดำเนินงานด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยใช้กรอบการดำเนินการตาม ISO ๒๒๓๐๑ นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ของรัฐวิสาหกิจ

คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบแผนการดำเนินงานด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และแผนการดำเนินงานระบบการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามลำดับ และให้นำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณา

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานระบบการบริหารความเสี่ยง และแผนการดำเนินงานด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนการดำเนินงานระบบการบริหารความเสี่ยง และแผนการดำเนินงานด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรื่องที่ ๑๐ การพิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบการกำกับดูแลการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) ที่กำหนดให้รัฐวิสาหกิจจัดทำกรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) ตามหลักการกำกับดูแลองค์กรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Corporate governance of information technology)

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบกรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) และกระบวนการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) ประกอบด้วย

๑) การกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการทรัพยากรเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม (Benefits Delivery and Resource Optimization Framework Setting)

๒) การกำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Risk Optimization Framework Setting) โดยกำหนดกรอบ/แนวทาง การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

๓) การกำกับดูแลด้านการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใส (Performance Measurement and Stakeholder Transparency Framework Setting) โดยการปฏิบัติตาม กฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการตรวจติดตามการนำไปปฏิบัติตามกระบวนการและการให้อิสระในการตรวจสอบ

๔) หลักการการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance guiding principle) ที่ครอบคลุมถึง หลักการที่ ๑ ความรับผิดชอบ (Responsibility) หลักการที่ ๒ กลยุทธ์ หลักการที่ ๓ การจัดซื้อจัดหา หลักการที่ ๔ ผลการดำเนินงาน หลักการที่ ๕ ความสอดคล้องกัน หลักการที่ ๖ พฤติกรรมบุคคล

๕) แผนการถ่ายทอดสื่อสารการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance guiding principle Communications)

๖) กำหนดแนวทางในการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากร

รวมถึงการดำเนินการให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ (Core Business Enablers) ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ให้พิจารณาหาผู้เชี่ยวชาญด้านมาตรฐาน COBIT มาเป็นที่ปรึกษา เพื่อให้ กปน. มีการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เป็นมาตรฐาน โดยพิจารณากรอบการจ้างและเป้าหมายที่เหมาะสม

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ศึกษากรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลตามแนวทางมาตรฐาน COBIT ๒๐๑๙ เพิ่มเติม เพื่อปรับปรุงให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น รongรับมาตรฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบันและอนาคต อีกทั้งอาจสามารถลดการซ้ำซ้อนของการดำเนินงานได้

มติที่ประชุม เห็นชอบกรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณา ดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๕ (ทบทวน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๕ (ทบทวนปี พ.ศ. ๒๕๖๔) โดย กปน. ได้ดำเนินการวิเคราะห์ปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ตลอดจนเชื่อมโยงเป้าหมาย ตัวชี้วัดเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การดำเนินงานขององค์กร เพื่อนำมากำหนดเป็นกรอบทิศทางในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ กปน. มีกระบวนการทำงาน การบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ สามารถสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนให้แก่องค์กร ควบคู่กับการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมได้อย่างสมดุล ประกอบด้วย ๔ กลยุทธ์ ได้แก่

กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการไปสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน ประกอบด้วย ๔ แผนงาน ได้แก่

- แผนงานทบทวน Skill Matrix ของคณะกรรมการ กปน.
- แผนงานการกำหนดทิศทาง เป้าหมาย และนโยบายการดำเนินงานขององค์กร
- แผนงานการส่งเสริมนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการ กปน.
- แผนงานปรับปรุงกระบวนการประเมินผลคณะกรรมการ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาการความรู้ เสริมสร้างสังคมและวัฒนธรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วย ๔ แผนงาน ได้แก่

- แผนงานการสื่อสารเพื่อสร้างการตระหนักรู้ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินงาน
- แผนงานการขับเคลื่อนสภาพรรมาภิบาล กปน. เพื่อความยั่งยืน
- แผนงานการเสริมสร้างจิตสำนึกเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในการดำเนินงาน
- แผนงานการเสริมสร้างแนวทางปฏิบัติที่ดีตามคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณ

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับกระบวนการเฝ้าระวัง ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลที่ดีอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ๔ แผนงาน ได้แก่

- แผนงานการขับเคลื่อนศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการประปานครหลวงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- แผนงานการดำเนินการของคณะกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายของ กปน. (Compliance Unit)
- แผนงานการประเมินความเสี่ยงโอกาสจะเกิดการทุจริตภายในองค์กร
- แผนงานการตรวจสอบภายใน

กลยุทธ์ที่ ๔ ยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับแนวหน้าด้วยมาตรฐานสากล ประกอบด้วย ๕ แผนงาน ได้แก่

- แผนงานการเข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

- แผนงานโครงการศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา
- แผนงานการจัดทำนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูล กปน. (Data Governance Policies)
- แผนงานการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างคุณค่า
- แผนงานการส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๕ (ทบทวนปี พ.ศ. ๒๕๖๔)

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาปรับเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนงานการเข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นมากกว่า ๙๕ คะแนน

มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๕ (ทบทวนปี พ.ศ. ๒๕๖๔) และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๒ การพิจารณาให้ความเห็นชอบคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของการประปานครหลวง (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของการประปานครหลวง (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) โดยคณะทำงานทบทวน และปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. ได้ประชุมเมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาทบทวนคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. ให้มีความทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี ตลอดจนแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) และมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) ปรับปรุงเนื้อหาในส่วนบทนำ

๒) ทบทวนเนื้อหาในส่วนที่ ๒ การกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. (MWA Good Governance) โดยศึกษารายละเอียดของพระราชบัญญัติการพัฒนาการกำกับดูแลและบริหารรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ หลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติจากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และคู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

๓) ภาคผนวก

สำหรับในส่วนของจรรยาบรรณ และจริยธรรมการดำเนินงานของ กปน. เนื่องจากมาตรา ๖ (๓) ในพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้ สคร. เป็นผู้จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ ประกอบกับ จากการศึกษาเปรียบเทียบมาตรฐานจรรยาบรรณและจริยธรรมของ กปน. ที่มีผลใช้บังคับอยู่ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว จึงอาศัยอำนาจตามบทเฉพาะกาลมาตรา ๒๒ ระบุว่า บรรดาประมวลจริยธรรม กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่

ของรัฐที่มีผลใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับให้คงมีผลใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีการกำหนดประมวลจริยธรรมหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมตามพระราชบัญญัตินี้ จึงยังคงใช้มาตรฐานจรรยาบรรณและจริยธรรมของ กปน. ฉบับเดิม เพื่อรอความชัดเจนของแนวทางประมวลจริยธรรมต่อไป

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของการประปานครหลวง (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) โดยขอให้แก้ไขข้อความ ดังนี้

๑) หน้าที่ ๑๓ ข้อ ๑ หัวข้อ คุณสมบัติของกรรมการการประปานครหลวง จากเดิม “(๖) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญากับการประปานครหลวง หรือในกิจการที่กระทำให้แก่การประปานครหลวง ทั้งนี้ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นเพียงผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์ในการลงทุนโดยสุจริตในบริษัทจำกัดที่กระทำการอันมีส่วนได้เสียเช่นว่านั้น” เปลี่ยนเป็น “(๖) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญากับการประปานครหลวง หรือในกิจการที่กระทำให้แก่การประปานครหลวง ทั้งนี้ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นเพียงผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์ในการลงทุนโดยสุจริตในนิติบุคคลที่กระทำการอันมีส่วนได้เสียเช่นว่านั้น”

๒) หน้าที่ ๑๔ ข้อ ๔ หัวข้อ คุณสมบัติของกรรมการการประปานครหลวง จากเดิม “๔) กรรมการไม่ควรประกอบกิจการหรือดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในกิจการอันเป็นการแข่งขันกับการประปานครหลวง” เปลี่ยนเป็น “๔) กรรมการต้องไม่ประกอบกิจการหรือดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในกิจการอันเป็นการแข่งขันกับการประปานครหลวง”

๓) หน้าที่ ๑๕ ข้อ ๑๕ หัวข้อ คุณสมบัติของผู้ว่าการการประปานครหลวง จากเดิม “(๑๕) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญากับการประปานครหลวง หรือในกิจการที่กระทำให้แก่การประปานครหลวง ทั้งนี้ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นเพียงผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์ในการลงทุนโดยสุจริตในบริษัทจำกัดที่กระทำการอันมีส่วนได้เสียเช่นว่านั้น” เปลี่ยนเป็น “(๑๕) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญากับการประปานครหลวง หรือในกิจการที่กระทำให้แก่การประปานครหลวง ทั้งนี้ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นเพียงผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์ในการลงทุนโดยสุจริตในนิติบุคคลที่กระทำการอันมีส่วนได้เสียเช่นว่านั้น”

โดย กปน. ได้แก้ไขข้อความตามมติของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลฯ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม เห็นชอบคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของการประปานครหลวง (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

เรื่องที่ ๑๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. สำหรับใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยได้คณะอนุกรรมการฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. เพื่อให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ปี ๒๕๖๕) ดังนี้

ฉบับเดิม	ฉบับใหม่	เหตุผล
ข้อ ๖ การประชุม		
<p>ข้อ ๖.๒ - ๖.๕ ข้อความคงเดิม</p> <p>ข้อ ๖.๘ ข้อความคงเดิม</p>	<p><u>เพิ่มเติม ๒ หัวข้อ</u></p> <p>๖.๑ การประชุมให้หมายรวมถึงการประชุมทั้งในรูปแบบการประชุมปกติและการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๖.๖ ในการประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการการประปานครหลวง อาจเชิญฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม และขอข้อมูลได้ตามความจำเป็น</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>ปรับปรุงให้สอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน</p>
ข้อ ๗ การประเมินผล		
<p>เนื่องจากคณะกรรมการประเมินผล งานผู้ว่าการการประปานครหลวงได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นการเฉพาะกิจตามสัญญาจ้างผู้บริหารในตำแหน่งผู้ว่าการการประปานครหลวง จึงไม่มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p><u>ปรับปรุงเนื้อหา</u></p> <p>คณะกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการการประปานครหลวงประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งคณะและการประเมินตนเองอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และรายงานให้คณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบ</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ปี ๒๕๖๕)</p>
ข้อ ๘ จรรยาบรรณาการดำเนินงาน		
ข้อ ๘.๑ ข้อความคงเดิม	ข้อ ๘.๑ ข้อความคงเดิม	<p>เพื่อสอดคล้องกับเล่มคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของการประปานครหลวง (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)</p>
ข้อ ๘.๒ บริหารงานเพื่อผลประโยชน์ของการประปานครหลวงและพนักงาน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนรักษาภาพลักษณ์ขององค์กร	แก้ไขเป็นกำกับดูแลนโยบายเพื่อผลประโยชน์ของการประปานครหลวงและพนักงาน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนรักษาภาพลักษณ์ขององค์กร	
ข้อ ๘.๓ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ฝักใฝ่การเมืองและวางตัวเป็นกลางอย่างเคร่งครัด เพื่อผลประโยชน์ต่อรัฐ องค์กรและพนักงาน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต	แก้ไขเป็นกำกับดูแลนโยบายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ฝักใฝ่การเมืองและวางตัวเป็นกลางอย่างเคร่งครัด เพื่อผลประโยชน์ต่อรัฐ องค์กรและพนักงาน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต	
ข้อ ๘.๔ ข้อความคงเดิม	ข้อ ๘.๔ ข้อความคงเดิม	
ข้อ ๘.๕ บริหารงานโดยหลีกเลี่ยง	แก้ไขเป็นกำกับดูแลนโยบายโดยหลีกเลี่ยง	

ฉบับเดิม	ฉบับใหม่	เหตุผล
ความขัดแย้งผลประโยชน์ส่วนตนต่อผลประโยชน์ของการประปา นครหลวง เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพผลประโยชน์ข้างต้น รวมถึงไม่หาผลประโยชน์ส่วนตัวจากการเป็นอนุกรรมการ ไม่ใช่ความลับของการประปา นครหลวง ในทางที่ผิดไม่เป็นอนุกรรมการในบริษัทที่เป็นคู่แข่งชั้นของการประปา นครหลวง และไม่มีผลประโยชน์ในการทำสัญญาของการประปา นครหลวง	ความขัดแย้งผลประโยชน์ของการประปา นครหลวง เพื่อให้กำกับดูแลนโยบายเป็นไปอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ ผลประโยชน์ข้างต้น รวมถึงไม่หาผลประโยชน์ส่วนตัวจากการเป็นอนุกรรมการ ไม่ใช่ความลับของการประปา นครหลวง ในทางที่ผิด ไม่เป็นอนุกรรมการในบริษัทที่เป็นคู่แข่งชั้นของการประปา นครหลวง และไม่มีผลประโยชน์ในการทำสัญญาของการประปา นครหลวง	
ข้อ ๙.๖ บริหารงานด้วยความระมัดระวังและไม่สร้างข้อผูกมัดที่อาจขัดแย้งกับหน้าที่ของตนในภายหลัง	แก้ไขเป็นกำกับดูแลนโยบายด้วยความระมัดระวังและไม่สร้างข้อผูกมัดที่อาจขัดแย้งกับหน้าที่ของตนในภายหลัง	
ข้อ ๙.๗ - ๙.๑๐ ข้อความคงเดิม	ข้อ ๙.๗ - ๙.๑๐ ข้อความคงเดิม	

มติที่ประชุม เห็นชอบกฎบัตรคณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. ตามที่เสนอ

เรื่องที่ ๑๔ การรับทราบแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำอย่างบูรณาการ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำอย่างบูรณาการ ซึ่งเป็นการสรุปบทเรียนจากการดำเนินโครงการนำร่องการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔ โดยการเพิ่มแรงดันน้ำตามอิทธิพลของสถานีสูบน้ำ เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อลดสูญเสีย สรุปประเด็นสำคัญจากการดำเนินโครงการนำร่องได้ดังนี้

๑) โครงการนำร่องการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดัน โดยเพิ่มแรงดันน้ำตามอิทธิพลของสถานีสูบน้ำสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการหาจุดรั่วท่อจ่ายน้ำได้เพิ่มขึ้นตามเป้าหมาย อีกทั้งลด Minimum Night Flow (MNF) ในช่วงที่ดำเนินการได้อย่างมีนัยสำคัญซึ่งผลสำเร็จของโครงการเกิดจากปัจจัยต่างๆ ประกอบด้วย แรงดันน้ำในช่วงเวลา ๒๒.๐๐ - ๐๓.๐๐ น. ที่เพิ่มขึ้น ๓ - ๕ เมตรจากปกติ ทำให้การระบุจุดรั่วเป็นไปด้วยความแม่นยำมากขึ้น การระดมทีมสำรวจจากนอกพื้นที่เข้ามาช่วยดำเนินกิจกรรม รวมถึงการเตรียมการที่ดีทั้งในช่วงก่อนและระหว่างดำเนินกิจกรรม

๒) ประเด็นความคุ้มค่าในการดำเนินโครงการ ซึ่งเป็นผลจากการเปรียบเทียบระหว่างปริมาณ MNF ที่สามารถลดลงได้ประมาณ ๘๗๐ ลบ.ม. ต่อชั่วโมง กับปริมาณน้ำที่ต้องเพิ่มขึ้นในช่วงกิจกรรมประมาณ ๕๐,๐๐๐ ลบ.ม. ต่อครั้ง

แนวทางการดำเนินการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำอย่างบูรณาการ ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลัก คือ การเพิ่มแรงดันน้ำเพื่อช่วยในการสำรวจหาท่อรั่วประกอบด้วย การดำเนินการ ๒ แนวทางย่อยควบคู่กัน ดังนี้

แนวทางที่ ๑ การจัดการน้ำสูญเสียแบบรวมกลุ่ม

การปรับปรุงแบบการบริหารจัดการจากการกระจายกัน ดำเนินกิจกรรมเป็นการรวมกลุ่มดำเนินกิจกรรม โดยการรวมบุคลากรส่วนหนึ่งจากสาขาเข้ามาส่วนกลางและจัดสรรเข้าไปดำเนินกิจกรรมในพื้นที่เป้าหมาย เมื่อดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายแล้ว ก็ปรับไปดำเนินการในพื้นที่เป้าหมายต่อไป

แนวทางที่ ๒ การบริหารแรงดันน้ำในพื้นที่อิทธิพลสถานีสูบน้ำ

การบริหารแรงดันน้ำโดยการ Isolate พื้นที่ แล้วยกแรงดันน้ำเฉพาะพื้นที่นั้น ๆ ตลอดทั้งวัน เพื่อให้แรงดันน้ำขึ้นต่ำเข้าสู่ระดับสากล เพื่อลดข้อจำกัดจากกำลังการผลิตน้ำ และการบริหารจัดการแรงดันน้ำและน้ำสูญเสียในภาพรวม

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำอย่างบูรณาการ

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรพิจารณานำเทคโนโลยีใหม่หรือนวัตกรรมที่ทันสมัย รวมทั้งศึกษาแนวทางการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำในรูปแบบอื่น ๆ มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำอย่างบูรณาการ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๕ การรับทราบแผนธุรกิจเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องภายใต้หน่วยธุรกิจ (Business Unit : BU)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบแผนธุรกิจเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องภายใต้หน่วยธุรกิจ (Business Unit : BU) ซึ่งสอดคล้องกับโครงสร้างผังบริหาร กปน. ซึ่งจะใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และสอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องในภาพรวม ในส่วนที่ ๒ ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (Non-core Business) ภายใต้ยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาด ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยมีแผนปฏิบัติงานเพิ่มจากยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาด จำนวน ๑๑ โครงการ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแผนธุรกิจเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องภายใต้หน่วยธุรกิจ (Business Unit: BU) และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาการกำหนดเป้าหมายรายได้ของการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องภายใต้หน่วยธุรกิจ (Business Unit : BU) ให้สอดคล้องเป้าหมายรายได้อื่นของ กปน. ที่กำหนดให้มีสัดส่วนร้อยละ ๑๕ และให้เพิ่มเติมโครงการ/แผนงานในการสร้างรายได้ เช่น การผลิตสารเคมีเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตน้ำประปาของ กปน. และจำหน่ายในส่วนที่เหลือ การทำระบบ Treatment เพื่อให้คุณภาพน้ำที่เหมาะสมกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมบางประเภท รูปแบบการบริหารจัดการน้ำดื่มบรรจุขวดในอนาคตระหว่าง กปน. ดำเนินการเองหรือให้เอกชนดำเนินการ รวมทั้งให้ประเมินความเป็นไปได้ของรายได้จากการบริหาร

สินทรัพย์ที่มีศักยภาพ โดยให้พิจารณาแผนการดำเนินงานและแผนการลงทุนในโครงการ/แผนงานดังกล่าวให้เหมาะสมและมีความคุ้มค่าในการบริหารจัดการต้นทุน

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ควรเร่งรัดจัดตั้งบริษัทในเครือให้แล้วเสร็จภายในกลางปี ๒๕๖๕ พร้อมทั้ง พิจารณากำหนดเป้าหมายของการดำเนินธุรกิจภายใต้บริษัทในเครือให้ชัดเจน โดยให้คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรติดตามการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงาน

มติที่ประชุม รับทราบแผนธุรกิจเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องภายใต้หน่วยธุรกิจ (Business Unit : BU) และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณา ดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๑๖ การรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๑๐ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๑๐ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยสรุป กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ ๙,๗๑๒.๘ ล้านบาท และกำไรสุทธิเท่ากับ ๔,๙๒๑.๙ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์แต่สูงกว่าปีก่อน ขณะที่กำไรทางเศรษฐศาสตร์ (Economic Profit: EP) เท่ากับ ๑,๒๑๙.๗ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้านรายได้

รายได้รวม ๑๕,๓๘๕.๕ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ ๖๗๗.๕ ล้านบาท แต่สูงกว่าปีก่อน ๔๓๘.๕ ล้านบาท ตามลำดับสรุปได้ดังนี้

	หน่วย: ล้านบาท				
	10M/2564	คาดการณ์	10M/2563	ผลต่าง	
				เทียบกับคาดการณ์	เทียบกับปีก่อน
รายได้ค่าน้ำสุทธิ	12,968.5	13,849.8	12,753.4	(881.3)	215.1
รายได้ค่าบริการ	839.1	862.2	770.3	(23.1)	68.8
รายได้ค่าติดตั้งประปา	230.2	219.6	203.9	10.6	26.3
รายได้เสริมด้านบริการ	476.7	459.2	447.7	17.5	29.0
รายได้ค่าน้ำดิบ	168.0	177.5	174.5	(9.5)	(6.5)
รายได้อื่น	703.0	494.7	597.2	208.3	105.8
รวม	15,385.5	16,063.0	14,947.0	(677.5)	438.5

● **รายได้ค่าน้ำสุทธิ** ต่ำกว่าคาดการณ์ ๘๘๑.๓ ล้านบาท เนื่องจากปริมาณน้ำขายต่ำกว่าคาดการณ์ ๔๗.๑ ล้าน ลบ.ม. และราคาขายน้ำเฉลี่ยต่ำกว่าคาดการณ์ จากผลกระทบของการแพร่ระบาด COVID-๑๙ ในระลอกใหม่ และระลอกเดือน เม.ย.๖๔

เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน รายได้ค่าน้ำสุทธิสูงกว่าปีก่อน ๒๑๕.๑ ล้านบาท เกิดจากส่วนลดค่าน้ำต่ำกว่าปีก่อน ๙๙๗.๖ ล้านบาท เนื่องจากในปี ๒๕๖๔ กปน. มีมาตรการช่วยเหลือประชาชนจากการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ โดยให้ส่วนลดค่าน้ำเฉพาะบ้านที่อยู่อาศัยและกิจการขนาดเล็ก (ไม่รวมส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ) ในอัตราร้อยละ ๑๐ (เดือน ก.พ. - มี.ค. ๖๔ และ มี.ย. - ก.ค. ๖๔) เท่ากับ ๓๒๒.๖ ล้านบาท ในขณะที่ปี ๒๕๖๓ กปน. ให้ส่วนลดค่าน้ำแก่ผู้ใช้น้ำทุกประเภท เท่ากับ ๑,๓๒๐.๒ ล้านบาท อีกทั้งรายได้ค่าน้ำ (ก่อนหักส่วนลด) ต่ำกว่าปีก่อน ๗๘๒.๕ ล้านบาท จากปริมาณน้ำขายต่ำกว่าปีก่อน ๕๑.๓ ล้าน ลบ.ม. และราคาขายน้ำเฉลี่ย

ลดลง ซึ่งเป็นผลกระทบต่อเนื่องจากการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ตั้งแต่เดือน มี.ค.๖๓ จนถึงปัจจุบันรัฐบาล ประกาศปิดสถานที่เสี่ยงเป็นการชั่วคราวในเดือน ม.ค. - ก.พ. ๖๔ และ เม.ย. - ก.ค. ๖๔ ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ อย่างรุนแรงและเป็นวงกว้าง โดยเฉพาะภาคธุรกิจมีสถานประกอบการปิดกิจการเพิ่มขึ้น ภาคการท่องเที่ยว ยังไม่ฟื้นตัว ภาคอสังหาริมทรัพย์ได้รับผลกระทบจากมาตรการหยุดงานก่อสร้างในเดือน ก.ค. ๖๔ ประกอบกับ ประชาชนบางส่วนย้ายกลับภูมิลำเนา ส่งผลต่อปริมาณน้ำขายลดลงในทุกกลุ่ม ยกเว้นการขายน้ำขายขอบ

- **รายได้ค่าติดตั้งประปา**สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๑๐.๖ และ ๒๖.๓ ล้านบาท ส่วนใหญ่ เกิดจากผลการรับรู้รายได้ยกมาเพิ่มขึ้น ในขณะที่รายได้ประจำปีลดลง จากจำนวนติดตั้งประปาที่ลดลงจากปีก่อน
- **รายได้เสริมด้านบริการ**สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๑๗.๕ และ ๒๙.๐ ล้านบาท ส่วนใหญ่ เกิดจากรายได้งานวางท่อเอกชนเพิ่มขึ้นเนื่องจากผลการรับรู้รายได้ยกมาเพิ่มขึ้น ในขณะที่รายได้ประจำปีลดลง จากผลกระทบสถานการณ์ COVID-๑๙
- **รายได้อื่น**สูงกว่าคาดการณ์ ๒๐๘.๓ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการรับเงินสนับสนุนเพื่อ ดำเนินมาตรการลดค่าน้ำประปา รายได้งานวางท่อ-MOU รายได้ค่าธรรมเนียมระงับการใช้น้ำและรายได้ค่าสินไหม ทดแทนเนื่องจากงานล่าช้าและสูงกว่าปีก่อน ๑๐๕.๘ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการรับเงินสนับสนุนฯ และรายได้ ค่าธรรมเนียมระงับการใช้น้ำเพิ่มขึ้น ในขณะที่มีดอกเบียรับลดลง เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยต่ำกว่าปีก่อน

ด้านค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรวม ๑๐,๔๖๓.๖ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ ๔๕๘.๑ ล้านบาท แต่สูงกว่าปีก่อน ๓๗๑.๔ ล้านบาท สรุปได้ดังนี้

	หน่วย:ล้านบาท				
	10M/2564	คาดการณ์	10M/2563	ผลต่าง	
				เทียบคาดการณ์	เทียบปีก่อน
เงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทน	2,492.1	2,519.5	2,413.5	(27.4)	78.6
โบนัสกรรมการและพนักงาน	508.7	531.3	544.0	(22.6)	(35.3)
ค่าไฟฟ้า	1,195.8	1,176.5	1,189.2	19.3	6.6
ค่าสารเคมี	292.5	350.8	319.9	(58.3)	(27.4)
ค่าน้ำดิบ	241.2	245.1	250.2	(3.9)	(9.0)
ค่าใช้จ่ายอื่น	1,472.0	1,751.1	1,386.1	(279.1)	85.9
ค่าเสื่อมราคา	4,261.3	4,347.4	3,989.3	(86.1)	272.0
รวม	10,463.6	10,921.7	10,092.2	(458.1)	371.4

- **เงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทน**ต่ำกว่าคาดการณ์ ๒๗.๔ ล้านบาท เกิดจากค่าฝึกอบรม พนักงาน แต่สูงกว่าปีก่อน ๗๘.๖ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินเดือนพนักงาน และค่ารักษาพยาบาลเพิ่มขึ้น
- **โบนัสกรรมการและพนักงาน**ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๒๒.๖ และ ๓๕.๓ ล้านบาท เนื่องจากกำไรต่ำกว่าคาดการณ์
- **ค่าไฟฟ้า** สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๑๙.๓ และ ๖.๖ ล้านบาท เนื่องจากปีก่อน กปน. ได้รับส่วนลดค่าไฟฟ้าตามมาตรการช่วยเหลือของ กปน. ประกอบกับปริมาณน้ำผลิตที่เพิ่มขึ้น
- **ค่าสารเคมี**ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๕๘.๓ และ ๒๗.๔ ล้านบาท เกิดจากปีนี้ น้ำดิบ ฝั่งตะวันออกมีคุณภาพดีกว่าปีก่อน โดยมีปริมาณสาหร่ายเฉลี่ยต่ำกว่าปีก่อน
- **ค่าใช้จ่ายอื่น**ต่ำกว่าคาดการณ์ ๒๗๙.๑ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าใช้จ่ายลดน้ำสูญเสีย แบบเบ็ดเสร็จ (Performance-Based Contract : PBC) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่ารับรองแต่สูงกว่าปีก่อน ๘๕.๙ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าวัสดุอุปกรณ์และ

ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ซ่อมท่อแตกรั่วเพื่อลดน้ำสูญเสีย และค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุน ในขณะที่ค่าเช่าทรัพย์สินลดลง

● **ค่าเสื่อมราคาต่ำกว่าคาดการณ์ ๘๖.๑ ล้านบาทแต่สูงกว่าปีก่อน ๒๗๒.๐ ล้านบาท** ส่วนใหญ่เกิดจากค่าเสื่อมราคาท่อที่ต้องเร่งเปลี่ยนทดแทนและค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ได้เริ่มบันทึกบัญชีในปีนี้ตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเกี่ยวกับสัญญาเช่า (IFRS ๑๖)

โดยมีต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขาย เท่ากับ ๘.๗๑ บาท/ลบ.ม. ต่ำกว่าคาดการณ์ ๐.๐๓ บาท/ลบ.ม. แต่สูงกว่าปีก่อน ๐.๖๑ บาท/ลบ.ม. หากไม่รวมค่าเสื่อมราคา ต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ ๔.๙๖ บาท/ลบ.ม. ต่ำกว่าคาดการณ์ ๐.๑๑ บาท/ลบ.ม. ส่วนใหญ่เกิดจากค่าสารเคมี และค่าใช้จ่ายลดน้ำสูญเสีย (PBC) แต่สูงกว่าปีก่อน ๐.๒๒ บาท/ลบ.ม. ส่วนใหญ่เกิดจากเงินเดือน ค่ารักษาพยาบาล และค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนเพิ่มขึ้น รวมถึงปริมาณน้ำขายที่ลดลง

ฐานะการเงิน

สินทรัพย์รวม ณ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เท่ากับ ๘๓,๖๕๒.๒ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ ๙๒.๑ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง และสูงกว่าปีก่อน ๓,๒๓๖.๑ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินลงทุนระยะยาว และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างเพิ่มขึ้น

หนี้สินรวม ณ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เท่ากับ ๑๔,๖๖๑.๑ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ ๓๖๗.๑ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินประกันการใช้น้ำและเงินประกันค่างาน และสูงกว่าปีก่อน ๗๘๙.๕ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน หนี้สินตามสัญญาเช่า และรายได้รอการรับรู้งานวางท่อเอกชนเพิ่มขึ้น

ส่วนทุน ณ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เท่ากับ ๖๘,๙๙๑.๑ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ ๒๗๕.๐ ล้านบาท เกิดจากกำไรสุทธิต่ำกว่าคาดการณ์ แต่สูงกว่าปีก่อน ๒,๔๔๖.๖ ล้านบาท เกิดจากกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้น

อัตราส่วนทางการเงิน

	10M/64	10M/64(F)	10M/63	ผลต่าง	
				เทียบกับคาดการณ์	เทียบกับปีก่อน
EBITDA Margin (%)	63.13	62.50	62.94	0.63	0.19
Net profit Margin (%)	32.90	32.60	33.36	0.30	(0.46)
DSCR (เท่า)	51.22	51.25	87.88	(0.03)	(36.66)
D/E ratio (เท่า)	0.21	0.21	0.21	-	-
Current ratio (เท่า)	5.30	4.62	6.72	0.68	(1.42)

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๑๐ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๗ การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สະสม ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สະสม ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔) ดังนี้

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สະสม ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔) สามารถเบิกจ่ายได้จำนวน ๕,๗๘๑.๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๑ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๘๙.๓ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี ๖,๒๐๐ ล้านบาท) รายละเอียดดังนี้

รายการ	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔								
		ผูกพัน			ประจำปี			รวม		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%
งบลงทุนปกติ	๖,๔๒๔.๓	๒,๗๗๘.๑	๒,๔๓๘.๘	๘๗.๘	๒,๕๓๐.๘	๒,๔๘๒.๐	๙๘.๑	๕,๓๐๘.๙	๔,๙๒๐.๘	๙๒.๗
งบลงทุนโครงการ	๒,๙๓๗.๕	๔๑๘.๐	๒๖๑.๘	๖๒.๖	๑,๗๙๐.๓	๕๑๑.๘	๒๘.๖	๒,๒๐๘.๓	๗๗๓.๖	๓๕.๐
สัญญาเช่า	๑๐๐.๑	-	-	-	๘๗.๐	๘๗.๐	๑๐๐.๐	๘๗.๐	๘๗.๐	๑๐๐.๐
รวมทั้งสิ้น	๙,๔๖๑.๙	๓,๑๙๖.๑	๒,๗๐๐.๖	๘๔.๕	๔,๔๐๘.๑	๓,๐๘๐.๘	๖๙.๙	๗,๖๐๔.๒	๕,๗๘๑.๔	๗๖.๐

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนเบิกจ่ายได้ต่ำกว่าแผน ๑,๘๒๒.๘ ล้านบาท หรือต่ำกว่าแผนร้อยละ ๒๔.๐ ประกอบด้วย เบิกจ่ายงบลงทุนปกติต่ำกว่าแผนจ่าย ๓๘๘.๑ ล้านบาท หรือต่ำกว่าแผนร้อยละ ๗.๓ เบิกจ่ายงบลงทุนโครงการต่ำกว่าแผนจ่าย ๑,๔๓๔.๗ ล้านบาท หรือต่ำกว่าแผนร้อยละ ๖๕.๐ และเบิกจ่ายสัญญาเช่าได้ตามแผนร้อยละ ๑๐๐.๐ โดยมีรายละเอียดจำแนกตามสายงาน ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

แผนงาน / สายงาน	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔			
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	ผลต่าง	จ่ายจริงแผนจ่าย (%)
งบลงทุนปกติ	๖,๔๒๔.๓	๕,๓๐๘.๙	๔,๙๒๐.๘	(๓๘๘.๑)	๙๒.๗
สายงานผู้ว่าการ	๑๐.๑	๑๐.๑	๗.๖	(๒.๕)	๗๕.๓
สายงานบริหาร	๒๓๖.๓	๘๖.๖	๖๖.๘	(๑๙.๘)	๗๗.๑
สายงานการเงิน	๐.๒	๐.๒	๐.๒	-	๑๐๐.๐
สายงานวิศวกรรมและก่อสร้าง	๙๗๒.๗	๘๕๗.๐	๔๖๑.๕	(๓๙๕.๕)	๕๓.๙
สายงานผลิตและส่งน้ำ	๖๐๓.๑	๔๘๗.๓	๔๔๗.๖	(๓๙.๗)	๙๑.๙
สายงานแผนและพัฒนา	๐.๑	๐.๑	๐.๒	๐.๑	๒๐๐.๐
สายงานบริการ	๔,๓๗๕.๗	๓,๗๒๑.๐	๓,๘๒๙.๐	๑๐๘.๐	๑๐๒.๙
สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๓๕.๗	๑๐๓.๗	๗๗.๗	(๒๖.๐)	๗๕.๙
งบลงทุนในความรับผิดชอบของ ฝ่ายเทคโนโลยีและสื่อสาร	๕๗.๒	๑๖.๗	๑๑.๗	(๕.๐)	๗๐.๑
งบลงทุนในความรับผิดชอบของ ฝ่ายจัดหาและพัสดุ	๓๓.๒	๒๖.๒	๑๘.๕	(๗.๗)	๗๐.๖
งบลงทุนโครงการ	๒,๙๓๗.๕	๒,๒๐๘.๓	๗๗๓.๖	(๑,๔๓๔.๗)	๓๕.๐
โครงการฯ ๗	๕๕.๘	๕๕.๘	๔๗.๗	(๘.๑)	๘๕.๕
โครงการฯ ๘	๙๔.๖	๙๐.๔	๓๖.๕	(๕๓.๙)	๔๐.๔

แผนงาน / สายงาน	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔			
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	ผลต่าง	จ่ายจริง/แผนจ่าย (%)
โครงการฯ ๙	๒,๗๘๗.๑	๒,๐๖๒.๑	๖๘๙.๔	(๑,๓๗๒.๗)	๓๓.๔
สัญญาเช่า	๑๐๐.๑	๘๗.๐	๘๗.๐	-	๑๐๐.๐
รวมทั้งสิ้น	๙,๔๖๑.๙	๗,๖๐๔.๒	๕,๗๘๑.๔	(๑,๘๒๒.๘)	๗๖.๐

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สະสม ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๘ การรับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ๑๑ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ๑๑ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดย กปน. ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของ กปน. ๑๑ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔) โดยมีผลประเมินการดำเนินงานเท่ากับ ๒.๔๕๙ คะแนน และคาดการณ์ผลการดำเนินงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เท่ากับ ๓.๕๖๓ คะแนน (B-) ซึ่งมีรายละเอียดผลงานดังนี้

๑. การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

๑.๑ โครงการปรับปรุงท่อเพื่อลดอัตราการน้ำสูญเสีย

- การส่งมอบงานก่อสร้างวางท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) ส่งมอบงานก่อสร้างวางท่อความยาวสะสม เท่ากับ ๙๓๗.๕๓๕ กิโลเมตร

๑.๒ โครงการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service)

- จำนวนผู้ลงทะเบียนขอใช้บริการใบแจ้งค่าน้ำประปา (e-Invoice) และใบกำกับภาษี/ใบเสร็จค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice & e-Receipt) (น้ำหนักร้อยละ ๒)

จำนวนผู้ลงทะเบียนขอใช้บริการใบแจ้งค่าน้ำประปา (e-Invoice) และใบกำกับภาษี/ใบเสร็จค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice & e-Receipt) เท่ากับ ๙๕,๐๓๙ ราย **ผลงานได้เกรด A**

๑.๓ ร้อยละการชำระค่าน้ำประปาผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ (น้ำหนัก ร้อยละ ๓)

ผลงานสะสมเท่ากับร้อยละ ๘๙.๔๔

๒. ผลการดำเนินงานที่สำคัญ น้ำหนักร้อยละ ๔๕ ดังนี้

๒.๑ EBITDA Margin (น้ำหนักร้อยละ ๕) ผลงานสะสมเท่ากับร้อยละ ๖๒.๖๒ ผลงานได้

เกรด A แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๔ ส่งผลต่อการใช้ น้ำของภาคธุรกิจ อุตสาหกรรม และการท่องเที่ยวลดลง ทำให้ กปน. มีรายได้ค่าน้ำต่ำกว่าเป้าหมาย จาก ปริมาณน้ำขาย รวมถึงมีราคาขายเฉลี่ยต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้ง กปน. มีมาตรการช่วยเหลือประชาชน

โดยให้ส่วนลดค่าน้ำร้อยละ ๑๐ สำหรับบ้านที่อยู่อาศัยและกิจการขนาดเล็ก (ไม่รวมส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ) ๒ รอบ สำหรับใบแจ้ง ค่าน้ำประปาประจำเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕๗.๙ ล้านบาท และประจำเดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒๔๕.๑ ล้านบาท และจะมีการให้ส่วนลดค่าน้ำเพิ่มเติมอีกครั้งในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ ประมาณ ๘๕ ล้านบาท แม้ว่า กปน. ได้ขอรับการสนับสนุนแหล่งเงินเพื่อดำเนินมาตรการลดค่าน้ำประปาจากเงินกู้ตามพระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินฯ โดยในครั้งที่ ๑ ได้รับเงินสนับสนุน จำนวน ๑๒๙.๐ ล้านบาท และ กปน. ดำเนินการขอรับการสนับสนุนแหล่งเงินฯ อีก ๒ ครั้ง คาดว่าจะได้เงินสนับสนุนประมาณ ๓๐๖.๑ ล้านบาท ซึ่งน้อยกว่าส่วนลดฯ จากมาตรการดังกล่าว ประกอบกับค่าใช้จ่ายดำเนินงานคาดการณ์ทั้งปีสูงกว่าเป้าหมายเกณฑ์ A จากค่าใช้จ่ายบุคลากรในส่วนของเงินเดือน ค่ารักษาพยาบาล และค่าล่วงเวลา ค่าไฟฟ้า ค่าใช้จ่ายในการซ่อมท่อ ค่าใช้จ่ายงานลดน้ำสูญเสีย และค่าทดแทนหน่วยงานภายนอก ส่งผลให้คาดการณ์ EBITDA Margin สิ้นปีงบประมาณจะได้ผลงานเกรด C+

๒.๒ ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน ประกอบด้วย ๒ เกณฑ์ย่อย คือ

(๑) การเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) ผลงานร้อยละ ๗๖ *ได้เกรด E* โดยงานส่วนใหญ่ที่คาดการณ์ว่าจะเบิกจ่ายไม่ทันตามแผนงาน ส่วนหนึ่งเกิดจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ส่งผลกระทบต่อการทำงาน โดยเฉพาะมาตรการของรัฐบาลที่ให้หยุดงานก่อสร้างตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่ง พรก.บริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒๕) ความล่าช้าในการประสานงานกับหน่วยงานภายนอก การจัดซื้อสินค้าจากต่างประเทศ เป็นต้น อีกทั้งการวางท่อประปาร่วมกับหน่วยงานภายนอก ซึ่งต้องดำเนินการให้สอดคล้องกัน การขออนุญาตเข้าพื้นที่ การขอหนังสือตรวจสอบสภาพ เป็นต้น

(๒) ความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) ผลงานสะสม ไตรมาสที่ ๓ เท่ากับร้อยละ ๑๐๐ *ผลงานได้เกรด A* จากการบริหารจัดการการเบิกจ่ายงบประมาณรวมได้ตามแผนงานรายไตรมาส

๒.๓ รายได้เสริมจากธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (น้ำหนักร้อยละ ๓) ผลงาน ๕๕๒.๒๖ ล้านบาท โดยในภาพรวมยังเป็นไปตามเป้าหมาย

๒.๔ คุณภาพน้ำประปา: กายภาพ เคมี และแบคทีเรีย (น้ำหนักรวมร้อยละ ๓) ผลงานร้อยละ ๙๙.๙๖ ๙๕.๙๕ และ ๙๙.๙๖ *ได้เกรด A- E และ A-* ตามลำดับ ทั้งนี้ คุณภาพน้ำด้านเคมีไม่ผ่านเกณฑ์เกิดจากภาวะน้ำทะเลหนุนสูง ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล ในบางช่วงเวลา ในช่วงเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๔ และ มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๔ ส่งผลกระทบต่อค่าคลอไรด์สูงกว่าค่าแนะนำขององค์การอนามัยโลก (๒๕๐ มก./ล.)

๒.๕ การบริหารจัดการแรงดันน้ำ (ช่วงเวลา ๐๕.๐๐-๒๒.๐๐ น. จุดวัดแรงดัน ๑๖๒ จุด) (น้ำหนักร้อยละ ๗) ผลงาน ๖.๖๑ เมตร *ได้เกรด E* เนื่องจากน้ำสูญเสียขององค์กรอยู่ในระดับที่สูงกว่าเป้าหมาย ทำให้ต้องใช้น้ำมากขึ้นในการยกระดับแรงดันน้ำ ทั้งนี้ ฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำได้ประสานงานกับสำนักงานประปาสาขาอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง เพื่อเร่งรัดการทำการกิจกรรมการหาท่อรั่วและงานซ่อมท่อที่ค้าง เพื่อลดอัตราการน้ำสูญเสียในระบบ พร้อมประสานงานกับสำนักงานประปาสาขาที่มีอัตราการน้ำสูญเสียที่อยู่ระดับต่ำ เพื่อยกระดับแรงดันน้ำเพิ่มขึ้น

๒.๖ การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๑๓) ผลงานร้อยละ ๓๒.๙๘ *ได้เกรด E* สาเหตุเนื่องมาจากผลกระทบจากท่อประธานแตกในช่วงต้นปีและสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ส่งผลให้ยอดการขายน้ำลดลง และพฤติกรรมการใช้น้ำเปลี่ยนไปจากภาวะปกติ แต่รูปแบบการจ่ายน้ำของ กปน. ซึ่งมีขนาดใหญ่ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงตามรูปแบบการใช้น้ำที่เปลี่ยนแปลงได้ในทันที ทั้งนี้ ได้ดำเนินการเร่งรัดการจ้างงานลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ให้เป็นตามแผนงานที่กำหนด

คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร (Steering Committee) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบผลการทบทวนนโยบายฯ ที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์ Enablers ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ยังคงนโยบายเดิม ๑๒ รายการ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบผลการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์ Enablers ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ยังคงนโยบายเดิม ๑๒ รายการ

มติที่ประชุม รับทราบผลการทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์ Enablers ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
เรื่องที่ ๒๐ การรับทราบรายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ จำนวน ๗ รายการ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ ดังนี้

KRI	ข้อมูล	หน่วยวัด
อยู่ระดับ Target ๓ รายการ		
๑. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันตก เขื่อนแม่กลอง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรีจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target ≤๑๐๐ NTU)	๙๘	NTU
๒. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จ.ปทุมธานีจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target <๐.๒๕ กรัม/ลิตร)	๐.๐๙	กรัม/ลิตร
๓. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สะพานพระนั่งเกล้า จ.นนทบุรีจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target <๐.๘๐ กรัม/ลิตร)	๐.๑๔	กรัม/ลิตร
อยู่ระดับ Trigger ๔ รายการ		
๑. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันออก อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยาจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Trigger ๑๐๑-๒๐๐ NTU)	๑๑๙	NTU
๒. คลอโรฟิลล์ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแลจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Trigger ๕-๑๐ ไมโครกรัม/ลิตร)	๕.๔๐	ไมโครกรัม/ลิตร
๓. สาหร่ายออกดอกบ่อกรองชนิด <i>Aulacoseira</i> sp. รวม <i>Melosira</i> sp. หน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแล (ข้อมูล ๘ กันยายน ๒๕๖๔) ข้อมูลจาก ฝคภ. (Trigger ๓,๐๐๐-๔,๐๐๐ หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร) ^(ก)	๓,๒๐๐	หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร
๔. ปริมาณการไหล ณ อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยาจากฐานข้อมูลกรมชลประทาน (Trigger ๒,๐๐๑-๒,๙๙๙ ลบ.ม./วินาที) ^(ข)	๒,๑๒๗	ลบ.ม./วินาที

(ก) สายงานผลิตและส่งน้ำใช้แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน กรณีน้ำดิบมีสาหร่ายสูง

(ข) สายงานผลิตและส่งน้ำมีการติดตามสถานการณ์และประสานงานกับกรมชลประทานอย่างใกล้ชิด โดยฝ่ายทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมเป็นตัวแทนเข้าร่วมประชุม คณะอนุกรรมการติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์น้ำเป็นประจำ ทุกวันจันทร์ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ซึ่งมีหน่วยงานที่เข้าร่วม เช่น กรมชลประทาน กรมอุตุนิยมวิทยา กรมอุทกศาสตร์ กองทัพเรือ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และ ไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย เป็นต้น

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบและให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบรายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ โดยให้เสนอข้อมูลในวันที่ใกล้เคียงกับการประชุมคณะกรรมการ กปน. (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๑ การรับทราบรายงานผลประเมินตนเองและผลประเมินคณะกรรมการทั้งคณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

- การรับทราบผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ทั้งคณะและตนเองของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ทั้งคณะและตนเองของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยสรุปผลประเมินฯ ได้ดังนี้

๑) ผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของทั้งคณะ ได้คะแนนรวมเฉลี่ย ๔.๗๒ จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๓๔ สะท้อนให้เห็นว่า คณะกรรมการทั้งคณะ มีประสิทธิภาพดีเยี่ยม

๒) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ได้คะแนนรวมเฉลี่ย ๔.๖๒ จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๔๔ สะท้อนให้เห็นว่า คณะกรรมการแต่ละท่าน มีประสิทธิภาพดีเยี่ยม

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแล้ว มีมติรับทราบและเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ทั้งคณะและตนเองของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

- การรับทราบผลการประเมินผลคณะกรรมการกฎหมายและ การอุทธรณ์ร้องทุกข์ ทั้งคณะและการประเมินตนเองของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการประเมินผลคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ทั้งคณะและการประเมินตนเองของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยสรุปผลประเมินฯ ได้ดังนี้

๑. การประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ จากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๘๔ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๑ หมายถึง ประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ทั้งคณะ อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

๒. การประเมินตนเองของคณะกรรมการฯ จากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๘๔ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๗๕ หมายถึง ประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

๓. สรุปหัวข้อประเมินที่ได้รับคะแนนประเมินน้อยที่สุด

- หัวข้อประเมินที่ได้รับคะแนนประเมินน้อยที่สุดโดยได้คะแนน ๔.๗๑ คะแนนเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๙ จำนวน ๔ หัวข้อ ดังนี้

(๑) อนุกรรมการและผู้ว่าการมีการประสานงานกันอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) คณะกรรมการให้คำแนะนำแก่ฝ่ายบริหารในกรณีที่จำเป็น

(๓) ในการประชุมครั้งแรกและในการประชุมแต่ละครั้ง ฝ่ายบริหารได้จัดเอกสารหรือจัดบรรยายสรุป เพื่อให้อนุกรรมการเข้าใจกิจการและลักษณะการดำเนินงานขององค์กรรวมทั้งหน้าที่ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติหน้าที่ของอนุกรรมการ

(๔) คณะอนุกรรมการได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อนุกรรมการ อาทิ การอบรม การสัมมนาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับองค์กรที่สามารถนำความรู้มาใช้ประโยชน์กับงานขององค์กรได้เป็นอย่างดี

- หัวข้อประเมินที่ได้รับคะแนนประเมินน้อยที่สุดโดยได้คะแนน ๔.๕๗ คะแนนเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๓ จำนวน ๒ หัวข้อ ดังนี้

(๑) มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับกิจการของ กปน. และเป็นประโยชน์ต่อการทำหน้าที่ของคณะอนุกรรมการ

(๒) ได้เสนอแนวคิดใหม่ ๆ และข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ในการแก้ไขปัญหา หรือ ผลักดันให้องค์กรมีความทันสมัยและตอบสนองพันธกิจทางสังคมได้เป็นอย่างดี รวมทั้งกำกับดูแลให้องค์กรมีการปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบผลการประเมินผลคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ทั้งคณะและการประเมินตนเองของอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และให้ กปน. รายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

- การรับทราบรายงานผลประเมินตนเองและผลประเมินของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลประเมินตนเองและผลประเมินของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยสรุปผลประเมินฯ ได้ดังนี้

- ผลการประเมินการปฏิบัติงานฯ ทั้งคณะ มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๖๐ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๐๐
- ผลการประเมินตนเอง มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๕๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๔๐

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ คณะอนุกรรมการฯ มีมติเห็นชอบรายงานผลประเมินตนเอง และผลประเมินของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และให้ กปน. จัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

- การรับทราบผลการประเมินของคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการประเมินของคณะกรรมการ
ติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยสรุปผลประเมินฯ ได้ดังนี้

๑. การประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ จากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย
๔.๗๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็น ร้อยละ ๙๕.๔๙ หมายถึง ประสิทธิภาพในการทำงานของ
คณะกรรมการฯ ทั้งคณะ อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

๒. การประเมินตนเองของคณะกรรมการฯ จากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย
๔.๖๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนนคิดเป็น ร้อยละ ๙๓.๓๓ หมายถึง ประสิทธิภาพในการทำงานรายบุคคล
ของกรรมการ อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

๓. ข้อเสนอแนะ/แนวการปรับปรุงเพื่อนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ กปน.

๑) เพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจของ กปน. คณะกรรมการฯ ควรวิเคราะห์
ทบทวนนโยบายที่สำคัญเร่งด่วนครอบคลุมทุกด้าน โดยเฉพาะการบริหารจัดการด้านแหล่งน้ำต้นทุน น้ำสูญเสีย
ภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้น และการร้องเรียน ซึ่ง กปน. ควรให้ความสำคัญ และรายงานความก้าวหน้าในเรื่อง
ดังกล่าวให้กับคณะกรรมการฯ รับทราบเป็นระยะ

๒) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ ควรเสริมศักยภาพของกรรมการ
ให้มีองค์ความรู้เพิ่มเติมในเรื่องต่าง ๆ เช่น การพัฒนายุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจ ด้านที่ ๖ การพัฒนาเศรษฐกิจ
แบบองค์รวม (BCG Model) รูปแบบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรรัฐวิสาหกิจ ๕๒ แห่ง อันจะเกิดการแลกเปลี่ยน
เรียนรู้ และนำไปสู่การแก้ปัญหาแบบองค์รวมร่วมกัน

๓) เห็นควรมีผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายในคณะกรรมการฯ และ/หรือมีผู้แทนจาก
ฝ่ายกฎหมายเข้ามารับฟัง รวมทั้งตอบชี้แจง กรณีที่มีประเด็นเกี่ยวข้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ

ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อ
วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบผลการประเมินของ
คณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

- การรับทราบผลการประเมินของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ
การประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการประเมินของคณะกรรมการ
พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยสรุปผลประเมินฯ ได้ดังนี้

๑. การประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ จากการประมวลผล ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ
๙๔.๑๓ หมายถึง ประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการทั้งคณะอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

๒. การประเมินตนเองของคณะกรรมการฯ จากการประมวลผล ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ
๙๒.๒๒ หมายถึง ประสิทธิภาพในการทำงานรายบุคคลของกรรมการอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

๓. ข้อเสนอแนะ/แนวการปรับปรุงเพื่อนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ กปน.

- ควรมีการสร้างช่องทางประชาสัมพันธ์ผลงานของคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง และการประชุมควรเป็นการประชุมเชิงซักถาม เสนอแนะแนวทาง แสดงความคิดเห็น เพื่อให้ กปน. ได้รับแนวคิดที่ตกผลึกนำไปเป็นแนวทางการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบผลการประเมินของ คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

- **การรับทราบผลการประเมินของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการประเมินของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยสรุปผลประเมินฯ ได้ดังนี้

๑) ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

แบบประเมินประกอบด้วย คำถาม ๕ ส่วน โดยจะคิดคะแนนในส่วนที่ ๑- ๔ ซึ่งมีคำถามรวม ๒๐ ข้อ ข้อละ ๕ คะแนน รวม ๑๐๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ผลประเมินได้ ร้อยละ ๙๔.๒๑ หมายความว่า คณะอนุกรรมการฯ ทั้งคณะมีการดำเนินงานด้วยประสิทธิภาพดีเยี่ยม ซึ่งมีคะแนนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๙๐.๗๑) และปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ร้อยละ ๙๑.๔๗)

สำหรับคำถามส่วนที่ ๕ : การประชุมออนไลน์ มี ๓ คำถาม ไม่นำมาคิดเป็นคะแนน ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ โดยคณะกรรมการฯ ที่เคยใช้ระบบการประชุมออนไลน์ได้ประเมินผลมาให้จำนวน ๑๐ ท่าน ผลประเมินได้ร้อยละ ๘๗.๓๓ แปลผลว่า การประชุมออนไลน์มีประสิทธิภาพดี ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรพัฒนาเสถียรภาพของสัญญาณเสียงเพื่อการฟังอย่างราบรื่น ไม่สะดุด ซึ่ง กปน. จะนำผลการประเมินไปปรับปรุงการประชุมออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพต่อไป

๒) ผลการประเมินตนเองของอนุกรรมการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

แบบประเมินประกอบด้วย คำถาม ๕ ส่วน ซึ่งมีคำถามรวมทั้งสิ้น ๑๐ ข้อ ข้อละ ๕ คะแนน รวม ๕๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ผลประเมินได้ร้อยละ ๙๓.๖๔ หมายความว่า อนุกรรมการแต่ละท่านมีการดำเนินงานด้วยประสิทธิภาพดีเยี่ยม ซึ่งมีคะแนนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๙๐.๒๙) และปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ร้อยละ ๙๑.๖๐)

อนึ่ง คณะอนุกรรมการฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ เป็นคนละชุดกับ คณะอนุกรรมการฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีความเห็นว่า ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คำถามข้อที่ ๙ “คณะอนุกรรมการฯ มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจขององค์กรเพียงพอที่จะให้คำปรึกษา และสามารถกำหนดแนวทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล” มีผลประเมินน้อยที่สุดที่ร้อยละ ๘๗.๒๐ ดังนั้น เพื่อให้แบบประเมินได้มีการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์และเพื่อการพัฒนาของคณะกรรมการฯ จึงควรให้มีการสอบถามคณะอนุกรรมการฯ

แต่ละท่านถึงความประสงค์ในการได้รับความรู้ความเข้าใจในธุรกิจขององค์กร รวมถึงรูปแบบการพัฒนาและเรื่องที่ต้องการเพิ่มความรู้ความเข้าใจและแจ้งให้เลขานุการฯ ทราบเพื่อสรุปรวบรวมเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไปด้วย

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบผลการประเมินของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

- การรับทราบผลการประเมินของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการประเมินของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยสรุปผลประเมินฯ ได้ดังนี้

๑. การประเมินผลคณะอนุกรรมการทั้งคณะ จากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๖๕ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๙๙ หมายถึง ประสิทธิภาพในการทำงานของคณะอนุกรรมการทั้งคณะอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

๒. การประเมินตนเองของคณะอนุกรรมการฯ จากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๘๒ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๑ หมายถึง ประสิทธิภาพในการทำงานรายบุคคลของคณะอนุกรรมการอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

๓. ข้อเสนอแนะ/แนวการปรับปรุงเพื่อนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ กปน.

๑) ในกรณีที่มีวาระเรื่องประชุมเพื่อพิจารณาหลายหัวข้อหรือประเด็น ควรจะบริหารเวลาให้พอดี โดยเสนอให้จัดประชุมมากกว่า ๑ ครั้งต่อเดือน

๒) การประชุมในแต่ละครั้ง ควรได้รับข้อมูลสำคัญที่จำเป็นต่อการตัดสินใจให้มากที่สุด ข้อมูลลับ ให้ประทับตรา ลับ

๓) ควรส่งร่างวาระล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วัน

๔) ต้องการเห็นการทำงานแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงาน CG CSR และ PR มากยิ่งขึ้น

๕) มีความประสงค์ให้อนุกรรมการทุกท่านมีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะอย่างเท่าเทียมกัน

๖) มีความประสงค์จะเข้าร่วมงานของสภาธรรมาภิบาลกปน.

๗) ในการพิจารณาวาระที่มีความสำคัญมาก เช่น การประชุมแผนงาน ผลลัพธ์ ผลกระทบ ควรนำเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณาย้อนหลังอย่างน้อย ๓ ปีและควรมีระยะเวลาในการกลั่นกรอง

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) หากการประชุมครั้งใดมีวาระที่ต้องพิจารณาเป็นจำนวนมาก ขอให้มีการปรับเวลาเริ่มประชุมเร็วขึ้น หรือจัดการประชุมมากกว่า ๑ ครั้งต่อเดือนตามความเหมาะสม

๒) ขอให้ กปน. พิจารณาจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการครั้งพิเศษ เพื่อบูรณาการแผนการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างฝ่ายธรรมาภิบาล ฝ่ายสื่อสารองค์กร และฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม

๓) ในการเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาที่มีความสำคัญ ขอให้หน่วยงานจัดทำข้อมูลย้อนหลัง ๓ ปีเพื่อประกอบการพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

- **การรับทราบผลการประเมินของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการประเมินของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยสรุปผลประเมินฯ ได้ดังนี้

๑. การประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ จากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๖๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔๔ หมายถึง ประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการทั้งคณะอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

๒. การประเมินตนเองของคณะกรรมการฯ จากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๘ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๕๓ หมายถึง ประสิทธิภาพในการทำงานรายบุคคลของคณะกรรมการอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

๓. ข้อเสนอแนะ/แนวการปรับปรุงเพื่อนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ กปน.

๑) ควรจัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับรัฐบาล โดยนำประเด็นด้านความเสี่ยงที่มีต่อรัฐวิสาหกิจมาบูรณาการในการบริหารจัดการร่วมกัน

๒) การทบทวนโครงสร้างของอนุกรรมการให้ครอบคลุมกับภารกิจขององค์กร เช่น การบริหารงานร่วมกับ กอ.รมน. กองทัพบก ควรมีผู้แทนจากส่วนราชการนั้น ๆ มาอยู่ในคณะกรรมการ รวมทั้งผู้รู้ด้านบัญชี กฎหมาย วิศวกรรม และผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อกำกับดูแลและให้คำแนะนำเพื่อให้สามารถลดผลกระทบกับองค์กรได้เป็นอย่างดี

๓) การพิจารณาจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการแก้ปัญหาแบบองค์รวม เช่น การจัดทำ MOU ร่วมกับ กอ.รมน. เป็นต้น

๔) ขอให้จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารความเสี่ยงกับรัฐวิสาหกิจอื่น รวมทั้งจัดการศึกษาดูงาน และจัดอบรมหลักการ ทฤษฎี กระบวนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในเพิ่มเติม เพื่อให้มีการพัฒนาครอบคลุมในทุกด้าน

๕) ให้ปรับปรุงการสื่อสารข้อมูล รายละเอียดประกอบการประชุมแก่คณะกรรมการให้ความรวดเร็วทันกาล

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบผลการประเมินของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. การประเมินตนเองของคณะอนุกรรมการ จากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๖๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔๒ หมายถึงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะอนุกรรมการ แต่ละท่านมีประสิทธิภาพดีเยี่ยม

๓. ข้อเสนอแนะ/แนวการปรับปรุงเพื่อนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ กปน.

๑) การมีส่วนร่วมของอนุกรรมการที่ไม่เป็นกรรมการ กปน. ยังน้อยไป อาจเพราะไม่ได้รับข้อมูลหรือไม่ได้ให้โอกาสให้มีส่วนร่วมมากขึ้น

๒) การทบทวนโครงสร้างของอนุกรรมการให้ครอบคลุมกับภารกิจขององค์กร เช่นเพิ่มผู้รู้ด้านกฎหมายและวิศวกรรม

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบและให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบผลการประเมินของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๒ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน.

- การรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๔ ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ สรุปได้ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำรับทราบ

๑.๑ ผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

พื้นที่	อัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ ส.ค. ๖๔ (%)	เป้าหมายอัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ ส.ค. ๖๔ (%)
พื้นที่บริการภาค ๑	๓๑.๑๗	๒๘.๗๖
พื้นที่บริการภาค ๒	๓๔.๓๗	๓๐.๘๗
พื้นที่บริการภาค ๓	๒๑.๖๙	๒๒.๐๒
พื้นที่บริการภาค ๔	๔๑.๗๗	๓๗.๐๑
พื้นที่บริการภาค ๕	๓๒.๘๘	๓๑.๑๙
กปน.	๓๒.๙๘	๓๐.๒๐

๑.๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ระดับร้อยละ ๓๔.๔๗ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ สิงหาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ร้อยละ ๓๒.๙๘ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายตามแผนงาน (ระดับเป้าหมาย ณ สิงหาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ร้อยละ ๓๐.๒๐) อยู่ที่ระดับคะแนน E ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพการลดอัตราน้ำสูญเสียภาพรวม (Total Losses) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของ กปน. โดยผลการดำเนินงานในรายพื้นที่บริการภาค ๑ - ๕ ตามแนวทางการจัดการเพื่อลดน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่ (Area Approach) มีพื้นที่บริการภาค ๓ ที่ดำเนินการลดอัตราน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย

๑.๑.๒ ผลงานลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประปา ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ดำเนินการซ่อมท่อประปาแล้วเสร็จจำนวน ๒๑ จุด โดยมีผลงานซ่อมท่อประปาแล้วเสร็จสะสมเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๙๐ จุด ผลการดำเนินงานสำรวจหาท่อรั่วในระบบท่อประปาสามารถดำเนินการได้เร็วกว่าแผนงานโดยในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ สำรวจท่อประปาสะสมเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔ ความยาวรวม ๑๘๒ กม. และสำรวจบริเวณจุดตัดคลองได้ ๓๙ จุด รวมสะสมเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔ สำรวจบริเวณจุดตัดคลองสะสม ๔๕๐ จุด คิดเป็นปริมาณน้ำสูญเสียในระบบท่อประปาที่ลดลงได้สะสมเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - สิงหาคม ๒๕๖๔ ทั้งสิ้น ๘.๔๖ ล้าน ลบ.ม. ดีกว่าเป้าหมายตามแผนงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๑.๓ ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีการดำเนินงานล่าช้าใน ๒ กิจกรรม ได้แก่ ๑) งานจ้างเอกชนจัดการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย โดยมีความก้าวหน้า ได้แก่ ลงนามแล้ว ๒ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และ สำนักงานประปาสาขาสมุทรปราการ ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔) อยู่ระหว่างดำเนินงานขั้นตอนทางพัสดุ ๑๑ สัญญา (เสนอราคาแล้ว ๑๐ สัญญา มีผู้ยื่นเสนอราคา ๒ สัญญา รอพิจารณาผล ไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา ๘ สัญญา และอยู่ระหว่างขั้นตอนการจ้าง จำนวน ๑ สัญญา :สาขาพระโขนง) ๒) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors อยู่ระหว่างดำเนินงานขั้นตอนทางพัสดุ(ล่าช้าเนื่องจากไม่สามารถดำเนินการทดสอบความเหมาะสมของเทคโนโลยีได้จากข้อจำกัดการเดินทางเข้าประเทศตามมาตรการควบคุมโรคโควิด-๑๙)

๑.๑.๔ การดำเนินงานสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประปาด้วยเทคโนโลยีใหม่ จำนวน ๒ สัญญา โดย ๑) สัญญา จท.๖๔/๒๕๖๔ อยู่ระหว่างจัดทำสัญญา และ ๒) สัญญา จท.๘๓/๒๕๖๔ ยกเลิกการจ้าง เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา

๑.๑.๕ ผลงานเปลี่ยนท่อประปาที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ สิงหาคม ๒๕๖๔ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๙๓๗.๕๓๕ กม. ดีกว่าแผนงานคาดการณ์ว่าจะดำเนินการได้ตามเป้าหมาย ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๒ ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประปา ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ ๖.๕๗ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ กรกฎาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ ๖.๖๑ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน E ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และ ได้นำเสนอแรงดันน้ำตามอิทธิพลสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำราษฎร์บูรณะบริเวณปลายสถานีสูบน้ำจ่ายน้ำ จำนวน ๓ จุด มีแรงดันน้ำเฉลี่ย ๕.๑๔ เมตร (ช่วงเวลา ๐๕.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.)

๑.๓ ผลการดำเนินงานลดน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการ (Apparent Losses) โดยมีผลงานเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนสะสม ณ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๓,๗๔๗ เครื่อง ดีกว่าแผนงาน (แผนงานสะสม สิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๓,๑๒๗ เครื่อง) และบรรลุตามเป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (แผนงานสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๓,๑๒๗ เครื่อง) คิดเป็นปริมาณน้ำสูญเสียลดลงได้ร้อยละ ๐.๑๕

๑.๔ ความก้าวหน้าข้อเสนอโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำ
อัจฉริยะ

๑.๕ แผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑ กปน. ได้ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานฯ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยคณะกรรมการ กปน. มีมติเห็นชอบในหลักการแผนงานฯ และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาดำเนินการ

๑.๖ ความก้าวหน้าโครงการครอบครัวตาสับประรด (Season ๒) มีการเตรียมการแล้วเสร็จตามแผน โดยมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ และมีสมาชิกเข้าร่วมเพิ่มมากขึ้น มีกำหนดการพิธีเปิดโครงการฯ และการทำข้อตกลงร่วมกับจังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดนนทบุรี ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารอเนกประสงค์ สำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง ผู้ร่วมงานประกอบด้วยตัวแทนจากกรุงเทพมหานคร จังหวัดสมุทรปราการ และจังหวัดนนทบุรี

๑.๗ ความก้าวหน้าการดำเนินงานติดตั้ง Mobile booster pump เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสีย จำนวน ๑๘ จุด พบว่าทุกพื้นที่ที่อยู่ในพื้นที่อิทธิพล Mobile booster pump สามารถสำรวจพบจุดรั่วในระบบท่อได้จำนวนมากขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาก่อนเพิ่มแรงดันน้ำ และทุกพื้นที่ที่มีจำนวนข้อร้องเรียนเรื่องแรงดันน้ำอ่อนจากลูกค้าลดน้อยลง และไม่พบปัญหาเลยในบางพื้นที่ย่อย

๑.๘ สรุปผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๙ เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๕ เรื่อง และอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๔ เรื่อง

๑.๙ คณะกรรมการฯ เห็นชอบแผนปรับปรุงท่อประปา ตามเกณฑ์ประเมินผลองค์กร และการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ (บันทึกที่ กค ๐๘๑๘.๒/๑๔๕๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ส่งบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจประจำปีบัญชี ๒๕๖๔) และให้ กปน. ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

๑.๑๐ คณะกรรมการฯ เห็นชอบแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำอย่างบูรณาการ

๑.๑๑ คณะกรรมการฯ เห็นชอบรายงานผลประเมินตนเอง และผลประเมินคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และให้ กปน. จัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

๒. คณะกรรมการฯ มอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ

๒.๑ เร่งรัดลดน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ (พื้นที่บริการภาคและสำนักงานประจำสาขา) ให้เป็นไปตามเป้าหมายและให้นำเสนอผลการดำเนินงานแก่คณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๒ เร่งรัดการดำเนินงานในกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ ๑) การทำสัญญาจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ๒) การทำสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประธานด้วยเทคโนโลยีใหม่ โดยควรพิจารณาจัดทำโครงการ จำนวน ๑ สัญญา ที่ได้ผู้รับจ้างแล้วก่อน เพื่อประเมินผลและพิจารณาขยายผล ทั้งนี้ อีก ๑ สัญญา ที่ไม่มีผู้ยื่นเสนอราคาควรพิจารณาทบทวนให้ครอบคลุมและปรับปรุงรายละเอียด โดยใช้ผลการประเมินจากสัญญาที่ได้จัดจ้างแล้ว ๑ สัญญา และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๓ พิจารณาทบทวนแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑ ตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นในงานลดน้ำสูญเสีย โดยเฉพาะในการจ้างลดน้ำสูญเสีย

ในพื้นที่เป้าหมายซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ทันตามรอบเวลาในการของงบประมาณสำหรับดำเนินการตามแผนงานฯ

๒.๔ จัดเตรียมการลงทะเบียนสมาชิกของโครงการครอบครัวตาสืบประรด (Season ๒) โดยพิจารณาการประสานงาน ให้ตัวแทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของจังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดนนทบุรี เป็นตัวแทนในการประชาสัมพันธ์และรับสมัครสมาชิกของแต่ละหน่วยงาน และควรมีการประสานงานในแต่ละพื้นที่ ในส่วนห้างสรรพสินค้า เพื่อทำการประชาสัมพันธ์และรับสมัครสมาชิกของโครงการ รวมถึงเพิ่ม การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของ คณะอนุกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๕ ศึกษาเพิ่มเติมในการจัดทำโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำ อัจฉริยะ โดยให้พิจารณาให้รอบด้านในทุกมิติ พิจารณารูปแบบการจัดทำโครงการให้มีความเหมาะสม มุ่งเน้น การแก้ปัญหาบริเวณน้ำไหลอ่อน และควรศึกษารูปแบบวิธีการต่างๆ ในการเพิ่มแรงดันน้ำ และตลอดจน ประเด็นข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ โดยอาจพิจารณาตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการ และให้รายงาน ความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ ติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย โดยคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติดังนี้

๑. **รับทราบ** การทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ที่ได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการ กปน. โดยมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแผนงานการติดตามของคณะอนุกรรมการฯ ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นอกเหนือจากนโยบายหลักที่ติดตามปัจจุบัน ควรติดตามการดำเนินงานตามเป้าหมาย ที่สำคัญขององค์กร โดยเฉพาะตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ ด้านลูกค้าและตลาด เรื่อง การจัดตั้งบริษัทลูก/บริษัท ร่วมทุนเพื่อบริหารจัดการธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ เรื่อง การบริหารจัดการด้านคุณภาพ น้ำ ให้ได้มาตรฐานเป็นไปตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ กปน. กำหนดไว้

๒. **รับทราบ** ผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตาม นโยบาย โดยมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแผนงานการติดตามของคณะอนุกรรมการฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เห็นควรติดตามการดำเนินงานด้านการจัดหาแหล่งน้ำดิบสำรอง และความก้าวหน้าของการดำเนินงานตาม แผนการแก้ปัญหาน้ำเค็มรุกล้ำ/น้ำกร่อย ของ กปน. ทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว

๓. **รับทราบ** ผลการประเมินคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานทั้งคณะและ การประเมินตนเองของอนุกรรมการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุง โดยมี ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

๓.๑ เพื่อตอบสนองความต่อเนื่องทางธุรกิจของ กปน. คณะอนุกรรมการฯ ควร วิเคราะห์ ทบทวนนโยบายที่สำคัญเร่งด่วนครอบคลุมทุกด้าน โดยเฉพาะการบริหารจัดการด้านแหล่งน้ำต้นทุน น้ำสูญเสีย ภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้น และการร้องเรียน ซึ่ง กปน. ควรให้ความสำคัญ และรายงานความก้าวหน้า ในเรื่องดังกล่าวให้กับคณะอนุกรรมการฯ รับทราบเป็นระยะ

๓.๒ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการฯ ควรเสริมศักยภาพอนุกรรมการให้มียุทธศาสตร์เพิ่มเติมในเรื่องต่าง ๆ เช่น การพัฒนายุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจ ด้านที่ ๖ การพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model) รูปแบบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรรัฐวิสาหกิจ ๕๒ แห่ง อันจะเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปสู่การแก้ปัญหาแบบองค์รวมร่วมกัน

๓.๓ เห็นควรมีผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายในคณะอนุกรรมการฯ และ/หรือมีผู้แทนจากฝ่ายกฎหมายเข้ามารับฟัง รวมทั้งตอบชี้แจง กรณีที่มีประเด็นเกี่ยวข้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ

๔. **รับทราบ** ผลการติดตามงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สิ้นสุด ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

๕. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก (โครงการฯ ๗ โครงการฯ ๘ และโครงการฯ ๙) สิ้นสุด ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

๖. **รับทราบ** โครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.) โดยมีข้อเสนอแนะ เห็นควรมีการประสานงานกันภายใน กปน. ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมรองรับกรณีหากเกิดวินาศกรรมกับคลองประปา พร้อมกับนำเสนอความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการเป็นระยะ

๗. **รับทราบ** การติดตามงานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๗.๑ ขอให้ กปน. ระบุผู้รับผิดชอบหลักในการควบคุมงานให้ชัดเจน และเร่งรัดการดำเนินงานแบบคู่ขนานให้แล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และควรปรับแผนการดำเนินงานที่สามารถแสดงผลลัพธ์ได้อย่างเป็นรูปธรรมก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. รับทราบต่อไป

๗.๒ ขอให้ กปน. ระมัดระวังและดำเนินการอย่างรอบคอบในการจ่ายเงินค่างวดงานที่คงเหลือ โดยวิธีการโอนสิทธิ์เรียกร้องจากบริษัทผู้รับจ้างไปยังธนาคารไทยพาณิชย์ ตามข้อตกลงสัญญาโอนสิทธิ์เรียกร้องการรับเงินของ บริษัท รุ่งฟ้าเสริม คอร์ปอเรชั่น จำกัด กับ ธนาคารไทยพาณิชย์ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๘. **รับทราบ** ความก้าวหน้าในการจัดตั้งศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. นำเสนอโครงสร้าง รายละเอียดการดำเนินการ พร้อมทั้งสถิติการใช้งานระบบในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

๙. **รับทราบ** การเตรียมความพร้อมในการนำพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มาใช้ในการดำเนินงานของ กปน. โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. เพิ่มเติมรายละเอียดบทลงโทษของการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งทางแพ่ง ทางอาญา และทางปกครอง ไว้ในแนวทางการจัดการเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

๑๐. **รับทราบ** รายงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ สิ้นสุด ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการ กปน. รับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. จากการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

๒. **รับทราบ ผลประเมินของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ประจำปี ๒๕๖๔** สรุปผลดังนี้ : ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ ทั้งคณะ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๔.๑๓ และผลการประเมินตนเอง ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๒.๒๒ ซึ่งเทียบเท่าระดับประสิทธิภาพดีเยี่ยม และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ควรมีการสร้างช่องทางประชาสัมพันธ์ผลงานของคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง และการประชุมควรเป็นการประชุมเชิงซักถาม เสนอแนะแนวทาง แสดงความคิดเห็น เพื่อให้ กปน. ได้รับแนวคิด ที่ตกผลึกนำไปเป็นแนวทางการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ที่ประชุมมีข้อสังเกตเพิ่มเติม ดังนี้ : ผลการประเมินทั้งสองแบบควรมีการสรุปผลคะแนนในแต่ละหัวข้อ เพื่อให้เห็นจุดแข็งและจุดอ่อน และให้วิเคราะห์คะแนนในส่วนที่ยังขาด เพื่อให้เกิดการปรับปรุง โดยนำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการในการประเมินคราวถัดไป

๓. **เห็นชอบ กรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) ตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (SE-AM)**

ตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) กำหนดให้รัฐวิสาหกิจต้องจัดทำกรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) ตามหลักการกำกับดูแลองค์กรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Corporate governance of information technology) ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กปน. นั้น

สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดทำกรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัล (Digital Governance) และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. เพื่อพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ และคณะกรรมการมีมติเห็นชอบ กรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) และกระบวนการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) ประกอบด้วย

๑) การกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการทรัพยากรเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม (Benefits Delivery and Resource Optimization Framework Setting)

๒) การกำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Risk Optimization Framework Setting) โดยกำหนดกรอบ/แนวทาง การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

๓) การกำกับดูแลด้านการทำงานให้มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใส (Performance Measurement and Stakeholder Transparency Framework Setting) โดยการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และการตรวจติดตามการนำไปปฏิบัติตามกระบวนการและการให้อิสระในการตรวจสอบ

๔) หลักการการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance guiding principle) ที่ครอบคลุมถึง หลักการที่ ๑ ความรับผิดชอบ (Responsibility) หลักการที่ ๒ กลยุทธ์ (Strategy) หลักการที่ ๓ การจัดซื้อจัดหา (Acquisition) หลักการที่ ๔ ผลการดำเนินงาน (Performance) หลักการที่ ๕ ความสอดคล้องกัน (Conformance) หลักการที่ ๖ พฤติกรรมบุคคล (Human Behavior)

๕) แผนการถ่ายทอดสื่อสารการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance guiding principle Communications)

๖) กำหนดแนวทางในการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของบุคลากร

รวมถึงการดำเนินการให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ (Core Business Enablers) ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ด้วย

คณะกรรมการมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ให้พิจารณาหาผู้เชี่ยวชาญด้านมาตรฐาน COBIT มาเป็นที่ปรึกษา เพื่อให้ กปน. มีการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เป็นมาตรฐาน โดยพิจารณากรอบการจ้างที่ปรึกษาและกำหนดเป้าหมายที่เหมาะสม

๔. **รับทราบ ความคืบหน้าโครงการพัฒนาระบบข้อมูลผู้ใช้น้ำ (CIS)** การดำเนินโครงการพัฒนาระบบข้อมูลผู้ใช้น้ำ (CIS) ใช้งบประมาณเพื่อการดำเนินงานปกติปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อทดแทนระบบเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ รวมทั้งซอฟต์แวร์ ซึ่งหมดอายุการใช้งาน และเจ้าของผลิตภัณฑ์ยุติการให้บริการ นอกจากนี้ จะพัฒนาระบบใหม่ให้รองรับกระบวนการที่เปลี่ยนแปลง เช่น กระบวนการสาขาเสมือน (Virtual Branch) อย่างเต็มรูปแบบ การทำงานได้ทุกที่ ทุกเวลา รองรับเทคโนโลยีไมโครเซอร์วิส รองรับโปรแกรม Browser รุ่นใหม่ ๆ อีกทั้งให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และ พ.ร.บ.ว่าด้วย ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงจัดหาเครื่องมือสำหรับการเฝ้าระวังประสิทธิภาพการทำงานของระบบ สามารถติดตาม Log การดำเนินงานในระดับ Service เพื่อสามารถแก้ไขปัญหาวิกฤติได้อย่างทันท่วงที

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและข้อสังเกตเพิ่มเติม ในประเด็นเจ้าของผลิตภัณฑ์แจ้งยกเลิกการให้บริการ (End of Service) หมายถึง จะไม่มีการปรับปรุงเวอร์ชันและ Patch เพื่อปิดช่องโหว่ได้ ทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและซอฟต์แวร์ อีกทั้งอายุการใช้งานเกิน ๑๐ ปี จึงขอให้พิจารณาด้านบริหารความเสี่ยง หากระบบเกิดปัญหาขึ้น และคำนึงถึงผลกระทบต่อการใช้งาน ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กรได้ และขอให้พิจารณาดำเนินการดังนี้

- ๑) ให้พิจารณาปิด Port การใช้งาน IE ในการเข้าถึงระบบจากภายนอก
- ๒) ให้ทบทวนกรอบระยะเวลาดำเนินโครงการ และงบประมาณ โดยให้ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หากไม่สามารถดำเนินการได้ขอให้เร่งรัดดำเนินการให้เร็วที่สุด
- ๓) ให้พิจารณาเพิ่มการอบรมช่างประจำ บรรจุอยู่ในหมวดงานธุรกิจเสริม
- ๔) ให้มีการสร้างคะแนนสะสม (Point) ได้เอง รวมถึง Top up โดยให้พิจารณาหารือกับฝ่ายกฎหมาย เกี่ยวกับ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๕) ให้สรุปผลรายงานในการประชุมครั้งต่อไป

๕. **รับทราบ แผนงานโครงการก่อสร้างศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center)** จากการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ ที่ประชุมให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการงาน

จ้างที่ปรึกษาเพื่อออกแบบศูนย์คอมพิวเตอร์ นั้น ปัจจุบันอยู่ระหว่างการขออนุมัติงบประมาณงานจ้างออกแบบโครงการก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยได้จัดทำแผนงานและรายละเอียดการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาออกแบบศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (DC) และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (DR) เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันทีเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณ โดยการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการฯ จะดำเนินการได้เมื่องานจ้างออกแบบโครงสร้างแล้วเสร็จ เพื่อให้สามารถประมาณการค่าใช้จ่ายได้ ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการได้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่ประชุมมีข้อสังเกตว่า หากโครงการก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการฯ จะสามารถดำเนินการได้ภายหลังจากงานจ้างที่ปรึกษาออกแบบโครงสร้างแล้วเสร็จ จะทำให้โครงการก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการฯ ล่าช้าเกินไป จึงขอให้เร่งดำเนินการโครงการก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการฯ ให้เร็วขึ้นโดยให้ดำเนินการแบบคู่ขนาน และมอบหมายให้ สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ รับข้อเสนอแนะไปพิจารณาแนวทางการดำเนินการโดยเร็ว

๖. **รับทราบความคืบหน้าศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือนร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา (Command Center) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔** ปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จ สามารถ Download เพื่อทดลองใช้งานได้ผ่าน App Store และ Play Store ที่ประชุมขอให้กำหนดวันทดสอบก่อนวันเปิดศูนย์จริงในเดือนกันยายน ๒๕๖๔

๗. **รับทราบความคืบหน้าศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือนร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา (Command Center) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕** ความก้าวหน้า อยู่ระหว่างคณะกรรมการพิจารณาราคากลาง ที่ประชุมขอให้เร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้

๘. **รับทราบ ผลการดำเนินงานตามแผนงบลงทุนดำเนินงานปกติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีแผนงาน/โครงการตามแผนงบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ จำนวน ๑๗ โครงการ สรุปลงดำเนินงาน ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

- ภาพรวมการดำเนินงาน:- แล้วเสร็จ ๖ โครงการ , เร็วกว่าแผน ๑ โครงการ , เป็นไปตามแผน ๔ โครงการ , ช้ากว่าแผน ๖ โครงการ โดยโครงการที่ล่าช้ากว่าแผน ได้แก่ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพความปลอดภัยเครือข่าย (SOC) โครงการจัดหา Virtual Desktop Infrastructure (VDI) โครงการพัฒนาระบบจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Ecosystem) โครงการคลังข้อมูลบริหารงานประปา ระบบบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานสำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์ งานจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตแบบต่าง ๆ จำนวน ๔ รายการ

- ภาพรวมการเบิกจ่าย : เบิกจ่ายแล้วคิดเป็น ๑๙.๒๕% , เร็วกว่าแผนคิดเป็น ๐.๗๒% , เป็นไปตามแผนคิดเป็น ๔๑.๘๕% และช้ากว่าแผนคิดเป็น ๔๑.๕๙% ซึ่งคาดว่าจะสามารถเบิกจ่ายได้สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔ เพิ่มเติมอีก ๖๕,๘๑๔,๔๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๓,๗๓๔,๔๐๐.- บาท คิดเป็น ๖๔.๖๔% ของแผนเบิกจ่ายทั้งปี

๙. เรื่องอื่น ๆ

๙.๑. โครงการ Smart Meter และการเชื่อมต่อโครงข่ายไร้สาย Sigfox

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ รศ.พิสิฐ บุญศรีเมือง อนุกรรมการ นำเสนอแนวคิดเทคโนโลยีโครงข่ายไร้สาย (Wireless) เพื่อการส่งสัญญาณอุปกรณ์ IoT และรายงานเพิ่มเติมในการประชุมครั้งนี้ โดยศึกษาจาก Case Study ของ

องค์กรที่ประสบความสำเร็จ ได้แก่ ประเทศเบลเยียม มีการประยุกต์ใช้กับ Smart Meter ประมาณแสนกว่าตัว และประเทศฝรั่งเศส ประมาณหมื่นตัว โดยใช้ระบบ Water Link สามารถตรวจพบการรั่วไหล ทำให้เพิ่มรายได้ขึ้น ๒% และลดน้ำสูญเสียได้ ๔% โดยประมาณ กรณีของ กปน. เมื่อวิเคราะห์ต้นทุน ขนาดท่อ และมิเตอร์ ควรเริ่มติดตั้งใช้งานกับมิเตอร์ขนาดใหญ่ (๑๒”/๘”/๖”) ซึ่งมีจำนวน ๘๔๕ ตัว

ที่ประชุม ขอให้จัดทำ Scenario ทดสอบกับมิเตอร์ขนาดใหญ่ก่อน โดยหาสถานที่ติดตั้งแบบจำลอง ท่อแตก น้ำประปาไหลอ่อน เป็นต้น แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำ สูญเสียและแรงดันน้ำ เพื่อให้เห็นภาพ โดยการพิจารณาดำเนินการต่อไป จะมองภาพรวมและประโยชน์ของ กปน. เป็นหลัก

๙.๒. การใช้งานอินเทอร์เน็ตดาวเทียม (Satellite Internet)

การนำเสนอเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตดาวเทียมโดยนายรัชชญาณ์ ณิชเจียรนันทกานนท์ อนุกรรมการ เพื่อแก้ปัญหาการเข้าถึงอินเทอร์เน็ตของประชากรที่อยู่พื้นที่ห่างไกล และอยู่ตามที่สูง ที่ประสบกับปัญหา ความเร็วไม่สม่ำเสมอ ขาดความเสถียร ฯลฯ โดยไม่ต้องลงทุนเดินสาย FIBER OPTIC หรือตั้งเสากระจายสัญญาณ โดยยกตัวอย่างดาวเทียม STARLINK การให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงผ่านดาวเทียมโดยใช้วงโคจรต่ำ (Low Earth Orbit “LEO”) หรือระยะสูงจากพื้นโลกไม่เกิน ๑,๐๐๐ กม. ซึ่งปัจจุบันได้ ถูกนำขึ้นสู่อวกาศแล้ว โดยปล่อยที่ความสูงเป็นระดับชั้น โดยเริ่มจากความสูงจากพื้นผิวโลกประมาณ ๕๐๐ กิโลเมตร เพื่อสนับสนุนการใช้อินเทอร์เน็ตของประชากรทั่วโลก ดาวเทียมมีอายุการใช้งาน ๕ ปี และสามารถเผาไหม้ในชั้นบรรยากาศได้ ๑๐๐%

ในการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติรับทราบ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. และการเห็นชอบกรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) และกระบวนการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) โดยให้รับข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ และมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานสำคัญเชิงยุทธศาสตร์และการบริหารผู้มีศักยภาพสูง (Strategic Succession Plan for Key Positions & Talent Management) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ๕ กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

๑) การทบทวนแนวทางการดำเนินงาน / หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการฯ
๒) การคัดกรอง และประเมินศักยภาพและความพร้อมผู้มีสิทธิเข้าร่วมโครงการฯ เพื่อการพัฒนาเตรียมความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งในแต่ละระดับ

๓) การคัดเลือกผู้บริหาร ระดับ ๖ – ๙ ที่มีสิทธิเข้าร่วมโครงการฯ ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resource Committee : HRC) กำหนด

๔) การออกแบบและพัฒนา Successors / Talents ตามแนวทางที่คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resource Committee : HRC) กำหนด

๕) การติดตาม/ประเมินผลการพัฒนา และความเพียงพอในการสืบทอดตำแหน่ง
ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานโครงการฯ สรุปได้ว่ามีพนักงานระดับ ๖ - ๙ ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๖๙ คน จำแนกเป็น

- กลุ่ม ๑ ระดับ ๙ จำนวน ๑๕ คน
- กลุ่ม ๒ ระดับ ๘ จำนวน ๑๑ คน
- กลุ่ม ๓ ระดับ ๖-๗ จำนวน ๔๓ คน

การพัฒนาใช้โมเดลการพัฒนาและเรียนรู้ในรูปแบบ ๗๐:๒๐:๑๐ (๗๐:๒๐:๑๐ Model for Learning and Development) ดังนี้

- ๗๐% คือ การดำเนินการลงมือทำจริง ปฏิบัติงานจริง ทดลองเรียนรู้จากสถานการณ์จริง (Job Assignment) อาทิ การจัดทำผลงานโครงการรายบุคคล การฝึกทักษะในบริษัทจำลอง การเป็นที่ปรึกษาโครงการ เป็นต้น

- ๒๐% คือ การติดตาม วัดผล ประเมินผล และให้คำแนะนำจากพี่เลี้ยง (Group & Peer Coaching) เช่น การเข้าร่วมกลุ่มกับโค้ช วิทยากร หรือระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และรับฟัง Feedback

- ๑๐% คือ การเรียนรู้ ฝึกอบรมอย่างเป็นทางการ (Classroom Training) ทั้งในรูปแบบ In-house Training และ Public Training เนื้อหาหลักสูตร เช่น การฝึกอบรมหลักสูตร “การเสริมสร้างศักยภาพผู้นำเชิงรุก” (Proactive Leader in the New Normal) หลักสูตร “การเสริมสร้างศักยภาพผู้บริหารระดับสูง” (Extended Strategic Learning Experience) เป็นต้น

การดำเนินการพัฒนาข้างต้นแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แล้ว

สำหรับการติดตามความเพียงพอในการสืบทอดตำแหน่ง ปรากฏว่า ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับการเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งดำรงตำแหน่งระดับ รวก., ชวก. และ ผอ.ฝ่าย ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ตามคำสั่ง กปน. ที่ ๔๗๒/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๕๓ คน จำแนกเป็นเลื่อนระดับ จำนวน ๒๐ คน และแต่งตั้ง จำนวน ๓๓ คน

ในการพิจารณารายละเอียดคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ทบทวนชื่อโครงการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานสำคัญเชิงยุทธศาสตร์และการบริหารผู้มีความรู้สูง เนื่องจากในการดำเนินงานโครงการฯ ไม่ได้เป็นการบังคับให้ทุกคนเข้าร่วมโครงการฯ และไม่ได้ผูกมัดว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ จะได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งทุกคน การใช้คำว่า “สืบทอดตำแหน่ง” อาจทำให้เข้าใจได้ว่าเมื่อผ่านการพัฒนาตามโครงการฯ แล้ว จะได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง ซึ่งในการดำเนินงานโครงการฯ เป็นการ “เตรียมความพร้อม” มากกว่า

๒. การรับทราบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาทักษะวิชาชีพที่สำคัญขององค์กร ภายใต้โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ขององค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โดย กปน. ได้ดำเนินการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาความรู้ สมรรถนะ ตลอดจนทักษะวิชาชีพที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรในองค์กร เพื่อให้สามารถดำเนินการตามกลยุทธ์ที่สำคัญขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งบุคลากรสามารถเตรียมพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตและก้าวสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง ตามแผนการพัฒนาทักษะวิชาชีพที่สำคัญขององค์กร ภายใต้

โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์องค์กร ซึ่งประกอบด้วย ๕ แผนงาน ๕๑ หลักสูตร โดยมีสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ และประเมินวัดระดับความสำเร็จได้ ดังนี้

ตารางสรุปผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์องค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

แผนงาน	จำนวนหลักสูตร			ผลการดำเนินการ จากการพัฒนาตามแผน
	หลักสูตรตาม แผนฝึกอบรม	หลักสูตรที่จัด ฝึกอบรม	**หน่วยงานแจ้ง ยกเลิก / ขอเลื่อน ดำเนินการ	
๑) แผนพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ด้านบริหารจัดการน้ำสูญเสีย	๑๒	๗	๕	จำนวน ๑ ผลงาน คือ - บทความองค์ความรู้ (OPK) เกี่ยวกับมาตรวัด (Flow Meter) ของ กปน. จากหลักสูตร : “การเลือกมาตรวัด (Flow Meter) ให้ถูกต้องตามคุณลักษณะทางเทคนิค (Specification)”
๒) แผนพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ด้านแผนน้ำประปาปลอดภัย	๕	๓	๒	จำนวน ๑ ผลงาน คือ - หลักสูตรวิชาชีพประปาสำหรับระบบประปาเขตเมืองใหญ่ด้านน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plan) จากหลักสูตร : “การพัฒนาบุคลากรตามแผนน้ำประปาปลอดภัย”
๓) แผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรมุ่งสู่ Wisdom MWA	๑๑	๗	๔	จำนวน ๓ ผลงาน คือ ๓.๑ โครงการในการตอบโจทย์ปัญหาที่สำคัญขององค์กร ๓ ชื่อหลัก ได้แก่ ๑) ด้านการวางแผนกลยุทธ์องค์กร ๒) ด้านสนับสนุนกระบวนการผลิตน้ำ ๓) ด้านการยกระดับคุณภาพงาน จากหลักสูตร : “MWA Analytic Camp” ๓.๒ โครงการเสนอแนวคิดการนำเทคโนโลยี Big Data มาใช้บริหารจัดการข้อมูลขององค์กร จากหลักสูตร : “Data Scientist” ๓.๓ โครงการในการพัฒนาระบบงานของแต่ละสายงาน กปน. จากหลักสูตร : “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางด้านธุรกิจอัจฉริยะ รุ่นที่ ๓ (Business Intelligence Analyst Bootcamp)”
๔) แผนยกระดับความสามารถบุคลากรด้านนวัตกรรม	๗	๗	-	จำนวน ๒ ผลงาน คือ ๔.๑ โครงการ I idea I do เสนอแนวคิดพัฒนากระบวนการงานหรือนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร จากหลักสูตร : “ยกระดับเพื่อพัฒนาศักยภาพ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ และจัดการนวัตกรรมบุคลากร” ๔.๒ แผนที่นำทางนวัตกรรม (Innovation Roadmap) เพื่อบริหาร

แผนงาน	จำนวนหลักสูตร			ผลการดำเนินการ จากการพัฒนาตามแผน
	หลักสูตรตาม แผนฝึกอบรม	หลักสูตรที่จัด ฝึกอบรม	**หน่วยงานแจ้ง ยกเลิก / ขอเลื่อน ดำเนินการ	
				จัดการและพัฒนานวัตกรรมขององค์กร ให้มีประสิทธิภาพและสร้างความยั่งยืน จากหลักสูตร : “การพัฒนาแผนที่ นวัตกรรม (Innovation Roadmap)”
๕) แผนพัฒนา วิศวกรด้านงาน ประปา (Water Supply Engineer)	๑๖	๙	๗	- แบบเอกสารจำลองเพื่อยื่นขอเลื่อน ระดับเป็นสามัญวิศวกรพร้อมผลงาน และโครงการดีเด่น ของผู้เข้าอบรม จากหลักสูตร : “การพัฒนาวิชาชีพและ การเลื่อนระดับสำหรับวิศวกร กปน.”
รวม	๕๑	๓๓	๑๘	
** หน่วยงานแจ้งยกเลิก / ขอเลื่อนดำเนินการในปีถัดไป เนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบันมีการแพร่กระจายระลอกใหม่ของ ไวรัส COVID - ๑๙ ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการได้ โดยที่ส่วนใหญ่เป็นการพัฒนา ในรูปแบบฝึกปฏิบัติ (Classroom)				

ในการพิจารณารายละเอียดคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. กปน. ควรมีการสำรวจความพึงพอใจและขอรับข้อคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาหลักสูตร
จากผู้เข้ารับการอบรมโดยใช้คำถามปลายเปิด และนำมาพิจารณาเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร
ในการเรียนรู้ เช่น การปรับปรุงเนื้อหาหลักสูตร หรือ รูปแบบการเรียนรู้ (Onsite, Online, Workshop) เป็น
ต้น เพื่อให้เป็นไปตามความคาดหวังของกลุ่มผู้เข้ารับการอบรมในการพัฒนาเรียนรู้ต่อไป

๒. การพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับงานด้านลดน้ำสูญเสียซึ่งเป็งานที่สำคัญขององค์กร
เช่น หลักสูตรการสำรวจหาท่อแตกรั่ว ควรพิจารณาเพิ่มเติมเนื้อหาหลักสูตร รวมทั้งมีการฝึกภาคปฏิบัติโดยให้
มีระยะเวลาเพียงพอเหมาะสมเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและผลลัพธ์ตามที่องค์กรคาดหวัง

๓. การรับทราบผลการประเมินคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารและพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้คะแนนที่ร้อยละ ๙๔.๒๑ แปลผลว่า คณะกรรมการฯ ทั้งคณะมี
ผลการดำเนินงานด้วยประสิทธิภาพดีเยี่ยม และ ๒) การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารและ
พัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้คะแนนที่ร้อยละ ๙๓.๖๔ แปลผลว่า อนุกรรมการแต่ละท่าน
มีการดำเนินงานด้วยประสิทธิภาพดีเยี่ยม

๔. การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการเคลื่อนย้ายอัตรากำลัง และแผนการสื่อสาร
การปรับปรุงโครงสร้างองค์กร (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕) ดังนี้

๑) แผนการเคลื่อนย้ายอัตรากำลังโครงการปรับปรุงองค์กรสู่การเป็นองค์กร
สมรรถนะสูง (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การเคลื่อนย้ายอัตรากำลังสอดคล้องกับ
โครงสร้างผังบริหารที่ปรับปรุงใหม่ รวมถึงภารกิจ นโยบาย ยุทธศาสตร์การบริหาร กปน. อีกทั้งมีอัตรากำลังเพียงพอ
ทั้งด้านปริมาณและขีดความสามารถ รวมถึงเพื่อให้การบริหารจัดการทุนมนุษย์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่ง
ประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน ได้แก่

๑. การดำเนินการด้านโครงสร้างผังบริหาร
๒. การดำเนินการด้านการเคลื่อนย้ายบุคลากร
๓. การประเมินความสามารถของพนักงานภายหลังการเคลื่อนย้าย
๔. การพัฒนาบุคลากร (Development)

๒) แผนการสื่อสารโครงการปรับปรุงองค์กรสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การสื่อสารโครงการปรับปรุงองค์กรสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบถึงภาพรวมของการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหาร และลดผลกระทบต่อขวัญและกำลังใจของพนักงาน ตลอดจนเป็นการประเมินผลการรับรู้การดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างเพื่อขยายผลไปสู่การเข้าใจและยอมรับต่อไป ซึ่งประกอบด้วย ๔ หัวข้อ ได้แก่

๑. องค์ประกอบของการสื่อสาร
๒. รายละเอียดของกิจกรรมในการสื่อสาร
๓. แนวทางการสื่อสารของผู้บริหาร
๔. แนวทางการสื่อสารของหน่วยงาน

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้ กปน. เตรียมความพร้อมเกี่ยวกับลักษณะงานของพนักงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน โดยเฉพาะหน่วยงานที่มีการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารจะต้องกำหนดภารกิจและผู้รับผิดชอบภารกิจให้ชัดเจน พร้อมทั้งจะต้องมีการกำหนดมาตรฐานการประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม

๒. ให้ กปน. สื่อสารและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับเป้าหมาย เหตุผลความจำเป็นของการปรับโครงสร้างผังบริหารให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจและยอมรับไปในทิศทางเดียวกัน มุ่งเน้นให้เห็นถึงทิศทางในอนาคตขององค์กร พร้อมทั้งการพัฒนาและการเรียนรู้เพื่อเพิ่มโอกาสเติบโตในอนาคตของพนักงาน รวมทั้งเริ่มสื่อสารการปรับโครงสร้างผังบริหารในปีถัดไปควบคู่กันไป

๓. ให้ กปน. สื่อสารถึงแนวทางการเปลี่ยนผ่านจนถึงระยะสมบูรณ์ (End-Stage) ให้พนักงานในองค์กรได้รับรู้ เข้าใจ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการดำเนินการในอนาคตของหน่วยงาน และสามารถวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ของพนักงานต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. **รับทราบ** เรื่องประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑) แสดงความยินดีกับนางราชิรัช อุทาโย ในโอกาสเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญการประปานครหลวง ระดับ ๑๐ สังกัดผู้ว่าการ ตามคำสั่งการประปาฯ ที่ ๔๗๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่องเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงาน

๒) แสดงความยินดีในโอกาสที่การประปานครหลวงได้รับรางวัล ดังต่อไปนี้

๒.๑) ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของการประปานครหลวง ได้รับรางวัลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งได้รับรางวัลเป็นปีที่ ๓ ติดต่อกัน

๒.๒) หน่วยงานที่ได้รับรางวัล MWA QWATER Award ๒๐๒๑ พิจารณาจากคะแนนสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ โดยประเภท Grand Diamond มอบให้หน่วยงานที่มีคะแนนผลการสำรวจความพึงพอใจเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ๓ ปี และได้คะแนนในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สูงสุด ได้แก่สำนักงานประปาสาขาสุวรรณภูมิ

๒.๓) การประปานครหลวงได้รับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ อยู่ที่ ๙๓.๙๓ (เกณฑ์ระดับ A) สูงกว่าปีที่ผ่านมา ๑.๗๒ คะแนน (๙๒.๒๑)

๓) คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบ (ร่าง) นโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง โดยขอให้เพิ่มข้อความในข้อ ๖.๑ “...เว้นแต่เป็นการนำข้อมูลไปใช้ในการร้องเรียน หรือตรวจสอบตามข้อร้องเรียนเพื่อให้เกิดความโปร่งใสเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล รวมถึงการนำไปใช้เพื่อการศึกษาหรือการวิจัยพัฒนาให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรหรือสาธารณะ” ต่อท้ายข้อความ

๔) เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ นายนิพนธ์ บุญญามณี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นประธานในพิธีเปิดกิจกรรม “วิถีใหม่แห่งการประหยัดน้ำกับฉลากประหยัดน้ำของการประปานครหลวง” เพื่อส่งเสริมและรณรงค์ให้ประชาชนเลือกซื้ออุปกรณ์ประหยัดน้ำที่ได้รับการรับรองฉลากประหยัดน้ำจากการประปานครหลวง ซึ่งจะช่วยควบคุมการใช้น้ำในปริมาณที่เหมาะสม ลดการสูญเสียโดยไม่จำเป็น ช่วยลดค่าใช้จ่ายครัวเรือน รวมทั้งสงวนต้นทุนน้ำไว้ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทุกภาคส่วน

๕) นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. มอบหมายให้ กปน. นำเสนอผลการดำเนินงานโครงการ/แผนงานต่างๆ ที่สำคัญ ตามนโยบายคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมถึงการทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสม

๖) กปน. รายงานความคืบหน้าในประเด็นต่าง ๆ ตามที่นายศักดิ์เกษม นิยมวานิช อนุกรรมการธรรมาภิบาลฯ แจ้งให้ติดตามการดำเนินการในการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ ดังนี้

๖.๑) ความคืบหน้ากรณีข้อร้องเรียนการทุจริตและการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่การประปานครหลวง ตามที่มีผู้ร้องเรียนมายัง ศปท.กปน. โดย กปน. มีคำสั่งสำนักงานประปาสาขาทุ่งมหาเมฆ ที่ สสท ๔๓/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ขณะนี้อยู่ระหว่างเสนอให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรงต่อไป ทั้งนี้ ประธานฯ มอบหมายให้รายงานความก้าวหน้าเป็นระยะ

๖.๒) ข้อเท็จจริงกรณียกเลิกแผนการจัดซื้อจัดจ้างงานจ้างก่อสร้างวางท่อประปาและงานที่เกี่ยวข้องด้านลดน้ำสูญเสีย พื้นที่สำนักงานประปาสาขาสมุทรปราการ เลขที่ ป.๑๗-๐๑(๖๔) โดยระบบ e-GP มีข้อจำกัดให้ใส่ข้อมูลได้ ๒๐๐ ตัวอักษร ทำให้อาจเกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อน ทั้งนี้ นายศักดิ์เกษม นิยมวานิช อนุกรรมการธรรมาภิบาลฯ ขอให้ กปน. ระบุข้อความให้ชัดเจนเพื่อป้องกันการเข้าใจผิด

๒. รับทราบ ความคืบหน้าการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้การประปาไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ โดย กปน. นำเสนอ TimeLine งานก่อสร้างพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้ฯ สัญญาที่ ๑ (งานก่อสร้าง งบประมาณ ๓๑.๔ ล้านบาท) โดยจะนำแบบและรายละเอียดประกอบมานำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

๑) ขอให้ กปน. นำแบบให้นายสุกิจ อุทินทุ อนุกรรมการธรรมาภิบาลฯ ช่วยพิจารณาในรายละเอียด

๒) ขอให้ กปน. จัดทำทะเบียนวัตถุเป็นลายลักษณ์อักษร โดยจะต้องระบุจำนวนลักษณะของวัตถุ และพื้นที่จัดเก็บ เพื่อใช้เป็นหลักฐานอ้างอิง ป้องกันการสูญหาย

๓) ติดตามการจัดตั้งคณะทำงานทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลประวัติศาสตร์ความเป็นมาของกิจการประปา รวมถึงการกำหนดเนื้อหาและการเล่าเรื่องภายในพิพิธภัณฑสถาน

๔) ขอให้ กปน. ศึกษาแนวทางการหารายได้ เช่น การให้เช่าพื้นที่ร้านค้าพาณิชย์ การประสานความร่วมมือกับพันธมิตร อาทิ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย โดยนำตราสัญลักษณ์องค์กรจัดพิมพ์ในบัตรผ่านประตูหรือสื่อต่าง ๆ โดยดำเนินการภายใต้แนวทางการรับและเบิกจ่ายเงินอย่างถูกต้องตามระเบียบราชการ มีความโปร่งใสและรัดกุม

๓. เห็นชอบ หลักเกณฑ์การคัดเลือกชุมชนเพื่อเข้าร่วมโครงการ “กปน.ช่วยลดค่าใช้จ่ายประชาชนจากการซื้อน้ำดื่มบรรจุขวด ลดการใช้พลาสติก” โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาคัดเลือกชุมชนที่มีความสามารถในการดูแลบำรุงรักษาตู้น้ำดื่มเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตลอด

๔. รับทราบ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยได้รับคะแนนอยู่ที่ ๙๓.๙๓ (เกณฑ์ระดับ A) สูงกว่าปีที่ผ่านมา ๑.๗๒ คะแนน (๙๒.๒๑) เป็นลำดับที่ ๒๘ ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ทั้งนี้ ฝ่ายธรรมาภิบาล ได้จัดทำแนวทางการพัฒนาปรับปรุงเพื่อยกระดับคะแนน ITA เช่น ๑. การจัดตั้งคณะทำงานจากผู้แทนทุกสายงาน เพื่อร่วมกันวางแผนในการยกระดับคะแนน ITA ๒. การสื่อสารข้อคำถาม ITA ให้บุคลากรได้รับทราบ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจ ๓. การจัดทำ Pre-Test เพื่อทดสอบการรับรู้ของบุคลากร และนำผลคะแนนมาวิเคราะห์ และหาแนวทางสร้างความเข้าใจ ๔. การสื่อสารแผน - ผลการใช้งบประมาณ และคู่มือและแนวทาง การใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน ๕. หน่วยงานสื่อสารข้อมูลต่าง ๆ แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งจะนำเสนอคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร (Steering Committee) พิจารณาอีกครั้ง โดยขอให้หน่วยงานรายงานความคืบหน้าการดำเนินการตามแนวทางปรับปรุงแก้ไขทุกไตรมาส

๕. เห็นชอบ แผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๕ (ทบทวนปี พ.ศ. ๒๕๖๔)

๖. เห็นชอบ การพิจารณาให้ความเห็นชอบคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของการประปานครหลวง (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) โดยขอให้แก้ไขข้อความ ดังนี้

๑) หน้าที่ ๑๓ ข้อ ๑ หัวข้อ คุณสมบัติของกรรมการการประปานครหลวง จากเดิม “(๖) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญากับการประปานครหลวง หรือในกิจการที่กระทำให้แก่การประปานครหลวง ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นเพียงผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์ในการลงทุนโดยสุจริตในบริษัทจำกัด ที่กระทำการอันมีส่วนได้เสียเช่นว่านั้น” เปลี่ยนเป็น “(๖) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญากับการประปานครหลวง

หรือในกิจการที่กระทำให้แก่การประปานครหลวง ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นเพียงผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์ในการลงทุนโดยสุจริตในนิติบุคคลที่กระทำการอันมีส่วนได้เสียเช่นนั้น”

๒) หน้าที่ ๑๔ ข้อ ๔ หัวข้อ คุณสมบัติของกรรมการการประปานครหลวง จากเดิม “๔) กรรมการไม่ควรประกอบกิจการหรือดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในกิจการอันเป็นการแข่งขันกับการประปานครหลวง” เปลี่ยนเป็น “๔) กรรมการต้องไม่ประกอบกิจการหรือดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในกิจการ อันเป็นการแข่งขันกับการประปานครหลวง”

๓) หน้าที่ ๑๕ ข้อ ๑๕ หัวข้อ คุณสมบัติของผู้ว่าการการประปานครหลวง จากเดิม “(๑๕) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญาเกี่ยวกับการประปานครหลวง หรือในกิจการที่กระทำให้แก่การประปานครหลวง ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นเพียงผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์ในการลงทุนโดยสุจริตในบริษัทจำกัด ที่กระทำการอันมีส่วนได้เสียเช่นนั้น” เปลี่ยนเป็น “(๑๕) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญาเกี่ยวกับการประปานครหลวง หรือในกิจการที่กระทำให้แก่การประปานครหลวง ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นเพียงผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์ในการลงทุนโดยสุจริตในนิติบุคคลที่กระทำการอันมีส่วนได้เสียเช่นนั้น”

๗. เห็นชอบ การทบทวนคู่มือจริยธรรมการดำเนินงานของการประปานครหลวง และคู่มือจรรยาบรรณการดำเนินงานของการประปานครหลวง

๘. รับทราบ รายงานการประเมินผลคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) หากการประชุมครั้งใดมีวาระที่ต้องพิจารณาเป็นจำนวนมาก ขอให้มีการปรับเวลาเริ่มประชุมเร็วขึ้น หรือจัดการประชุมมากกว่า ๑ ครั้งต่อเดือนตามความเหมาะสม

๒) ขอให้ กปน. พิจารณาจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการครั้งพิเศษ เพื่อบูรณาการแผนการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างฝ่ายธรรมาภิบาล ฝ่ายสื่อสารองค์กร และฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม

๓) ในการเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาที่มีความสำคัญ ขอให้หน่วยงานจัดทำข้อมูลย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อประกอบการพิจารณา

๙. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านธรรมาภิบาลและแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล (CG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

๑๐. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคม แผนแม่บทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

๑๑. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

๑๒. รับทราบ รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ โดย

๑) ดำเนินการปิดประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างของการประปานครหลวง บริเวณหน้าห้องอาหารอาคารสำนักงานใหญ่ จำนวนทั้งสิ้น ๑๓๘ เรื่อง ทั้งนี้ ไม่มีการร้องเรียนงานจัดซื้อจัดจ้าง

๒) สถิติผู้มาใช้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กปน. พบว่า มีผู้ติดต่อศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑,๐๖๗ ราย และไม่มีผู้มาติดต่อศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ

๓) การยกเลิกงานต่าง ๆ มีการยกเลิกประกาศประกวดราคา จำนวน ๗ เรื่อง และยกเลิกแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒ เรื่อง

๑๓. รับทราบ การรายงานผล Social Monitoring ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยฝ่ายปฏิบัติการการประสานครหลวง รายงานปริมาณงานทั้งหมดผ่านช่องทาง call center ๑๑๒๕ และ social media

สำหรับจำนวนผู้ลงทะเบียน Line OA (@mwathailand) ณ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นจำนวน ๑๒๕,๐๐๐ ราย

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ โดยได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ และมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ การขอปรับปรุงสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย : คณะอนุกรรมการพิจารณาสภาพการจ้างของรัฐวิสาหกิจในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบในหลักการและให้ กปน. จัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมเพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ พิจารณาอีกครั้ง ต่อมาในการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นควรให้นำเสนอคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครรส.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบสวัสดิการดังกล่าวของ กปน. ในการประชุมวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ ต่อไป

๒. รับทราบ การขอปรับปรุงสวัสดิการการรักษาพยาบาลของ กปน. ในส่วนของอัตราค่าห้องและค่าอาหารของผู้ปฏิบัติงานและบุคคลในครอบครัว : คณะอนุกรรมการพิจารณาสภาพการจ้างของรัฐวิสาหกิจ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบการกำหนดขอบเขตสภาพการจ้างที่เกี่ยวกับการเงินที่รัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งอาจดำเนินการได้เองตามมาตรา ๑๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ เกี่ยวกับค่าห้องและค่าอาหาร ในกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลเบิกจ่ายได้ ดังนี้

- ผู้ปฏิบัติงาน (พนักงาน) เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๑,๕๐๐ บาท

- บุคคลในครอบครัว เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๑,๑๐๐ บาท (สิทธิสำหรับบุคคลในครอบครัวจะต้องเป็นสิทธิที่มีอยู่เดิม)

ทั้งนี้ อัตราค่าห้องฯ ของผู้ปฏิบัติงาน (พนักงาน) เท่ากับอัตราที่ กปน. ขอเสนอปรับปรุงสวัสดิการฯ และอัตราค่าห้องฯ ของบุคคลในครอบครัว สูงกว่าอัตราที่ กปน. ขอเสนอปรับปรุงสวัสดิการฯ

ต่อมาในการประชุมคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ โดยเมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบการกำหนดขอบเขตสภาพการจ้างที่เกี่ยวกับการเงินที่รัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งอาจดำเนินการได้เองตามมาตรา ๑๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ เกี่ยวกับค่าห้องและค่าอาหาร ในกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล โดยให้

สามารถเบิกจ่ายได้ตามที่คณะอนุกรรมการฯ เห็นชอบ สำหรับการกำหนดขอบเขตสภาพการจ้างดังกล่าว ไม่ใช่สภาพบังคับที่รัฐวิสาหกิจต้องดำเนินการ แต่หากรัฐวิสาหกิจใดประสงค์จะดำเนินการปรับปรุงสภาพการจ้างข้างต้นจะต้องคำนึงถึงสถานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานของกิจการ การหารายได้เพิ่ม หรือ สามารถประหยัดค่าใช้จ่ายให้ครอบคลุมรายจ่ายที่เกิดขึ้น และคงสัดส่วนด้านค่าใช้จ่ายต่อรายได้ให้คงอยู่ในอัตราเดิม ทั้งนี้ จะนำเสนอคณะรัฐมนตรี (ครม.) ให้ความเห็นชอบต่อไป

๓. รับทราบ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ทั้งคณะ และผลการประเมินตนเอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔: สรุปผลได้ดังนี้

๑) ผลการประเมินของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ทั้งคณะมีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ร้อยละ ๙๐.๔๘ ซึ่งแปลผลได้ว่า ประสิทธิภาพดีเยี่ยม โดยได้คะแนนสูงกว่าปี ๒๕๖๓ (ร้อยละ ๘๘.๙๒) ร้อยละ ๑.๕๖ โดยผลคะแนนร้อยละแต่ละส่วน :-

- | | |
|--|-------------------|
| - ส่วนที่ ๑ คุณสมบัติของคณะกรรมการ | คะแนนร้อยละ ๘๙.๘๐ |
| - ส่วนที่ ๒ การประชุมคณะกรรมการ | คะแนนร้อยละ ๙๒.๐๐ |
| - ส่วนที่ ๓ ความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ | คะแนนร้อยละ ๘๘.๔๐ |
| - ส่วนที่ ๔ ความเอาใจใส่ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบ | คะแนนร้อยละ ๘๘.๘๐ |
| - ส่วนที่ ๕ ความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น | คะแนนร้อยละ ๙๓.๔๐ |

๒) ผลการประเมินตนเอง มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ ๘๖.๓๖ ซึ่งแปลผลได้ว่า ประสิทธิภาพดี โดยได้คะแนนสูงกว่าปี ๒๕๖๓ (ร้อยละ ๘๔.๕๒) ร้อยละ ๑.๘๔ โดยผลคะแนนร้อยละแต่ละส่วน :-

- | | |
|--|-------------------|
| - ส่วนที่ ๑ ความโดดเด่นในความรู้ความสามารถ | คะแนนร้อยละ ๘๑.๖๐ |
| - ส่วนที่ ๒ ความเป็นอิสระ | คะแนนร้อยละ ๙๔.๔๐ |
| - ส่วนที่ ๓ ความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ | คะแนนร้อยละ ๘๐.๐๐ |
| - ส่วนที่ ๔ ความเอาใจใส่ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบ | คะแนนร้อยละ ๙๐.๐๐ |
| - ส่วนที่ ๕ ความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กร | คะแนนร้อยละ ๘๕.๘๐ |

โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ เห็นควรให้มีการเสนอแผนปรับปรุงการปฏิบัติงาน ในส่วนที่ ๑ ความโดดเด่นในความรู้ความสามารถ และส่วนที่ ๓ ความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจเพื่อให้คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ได้พัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถ พร้อมทั้งจะปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. รับทราบการรับทราบประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครรส.) จำนวน ๔ ฉบับ ได้แก่

๑. ประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ ยกเลิกประกาศคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่ารักษาพยาบาล กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ค่าทำศพกรณีตาย อันมิใช่เนื่องจากการทำงาน ค่าช่วยเหลือบุตร และค่าช่วยเหลือการศึกษาของบุตร

๒. ประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่ารักษาพยาบาลกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ค่าทำศพกรณีตาย อันมิใช่เนื่องจากการทำงาน

๓. ประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าช่วยเหลือบุตร และค่าช่วยเหลือการศึกษาของบุตร

๔. ประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้ป่วยฉุกเฉินโรคติดต่ออันตราย ตามกฎหมาย ว่าด้วยโรคติดต่อ กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ มีผลบังคับใช้ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

โดย กปน. จะปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับประกาศ ครรส. ต่อไป

๕. **รับทราบ** การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และแผนการดำเนินการของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ :คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ได้สรุปผลการดำเนินการและจัดทำแผนการดำเนินการฯ ดังนี้

ผลการดำเนินการของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

การเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้แก่พนักงาน

โครงการเยี่ยมบุคลากรของพนักงานที่มีปัญหาสุขภาพ : มีบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๔ ราย (บุคลากรของพนักงาน จำนวน ๓ ราย) เนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปเยี่ยมและมอบสิ่งของจำเป็นต่อการดำรงชีพให้แก่บุคลากรฯ จึงได้มอบสิ่งของฯ ผ่านพนักงานผู้เป็นบุตร

การปรับปรุงสวัสดิการ

๑. การปรับปรุงสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ในส่วนของอัตราค่าห้องและค่าอาหารของพนักงานและบุคคลในครอบครัว : ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครรส.) แล้ว โดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจะนำเสนอคณะรัฐมนตรี (ครม.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๒. การขอปรับปรุงสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย : ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาสภาพการจ้างของรัฐวิสาหกิจแล้ว และอยู่ระหว่างนำเสนอ ครรส. และ ครม. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

การสัมมนาและศึกษาดูงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ได้เดินทางไปสัมมนาและศึกษาดูงาน ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ จังหวัดนครปฐม และจังหวัดกาญจนบุรีโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ ประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ และสานสัมพันธ์ของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ โดยสรุปดังนี้

๑. การเข้าศึกษาดูงานและรับฟังการบรรยาย เรื่อง “การบริหารจัดการน้ำเสีย” ณ เทศบาลเมืองสามพราน จังหวัดนครปฐม เป็นการนำมาซึ่งความร่วมมือและความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานภาครัฐในการบริหารจัดการน้ำเสีย อันจะนำมาซึ่งการแก้ไขปัญหาหน้าประปาขาดแคลนในอนาคต

๒. การเข้าเยี่ยมเยียนพนักงาน พร้อมรับฟังการบรรยาย เรื่อง “ระบบการบริหารจัดการน้ำ บริเวณสถานีสูบน้ำดิบบางเลน” ทำให้ได้รับทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเยี่ยมชมการปฏิบัติงานเพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่พนักงานและผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานซึ่งเป็นหัวใจสำคัญหนึ่งในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุภารกิจงานหลักของ กปน.

๓. การดำเนินกิจกรรมสานสัมพันธ์ของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ กับโรงเรียนในพื้นที่แหล่งต้นน้ำ จำนวน ๓ โรงเรียน คือ โรงเรียนวัดหินดาด โรงเรียนบ้านดงโคร่ง และโรงเรียนบ้านวังผาดาด จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อให้เกิดความร่วมมือ อาทิ เพิ่มพื้นที่ปลูกป่า การดูแลรักษาแหล่งต้นน้ำรวมทั้งการเยี่ยมชมโครงการจัดการระบบน้ำประปาที่ กปน. ได้ดำเนินการในปี ๒๕๕๙ เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนแหล่งน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค ณ โรงเรียนบ้านเสาหงษ์ จังหวัดกาญจนบุรี และเพื่อรับทราบผลสัมฤทธิ์ของโครงการคืนสายน้ำสู่ชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่นอกเขตชลประทาน ทำให้ประชาชนมีน้ำสำหรับอุปโภค-บริโภคอย่างทั่วถึง เพียงพอและบรรเทาปัญหาการขาดแคลนแหล่งน้ำในช่วงหน้าแล้ง

แผนการดำเนินการของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๕

๑. การศึกษาดูงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ทั้งในประเทศและต่างประเทศพร้อมการอบรมให้ความรู้เพิ่มเติมด้านแรงงานสัมพันธ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ และมีความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ (ระยะเวลาการดำเนินการ : ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

๒. การจัดตลาดนัดชุมชน เพื่อช่วยลดค่าครองชีพให้แก่พนักงาน และประชาชน รวมทั้งเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนบริเวณรอบคลองประปา (ระยะเวลาดำเนินการ : ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

๓. การติดตามการปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ และสภาพการจ้างที่เป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้าง และ กปน. รวมทั้งติดตามการปรับปรุงข้อบังคับฯ ที่ยังไม่แล้วเสร็จให้สำเร็จและมีผลบังคับใช้ อันจะนำมาซึ่งขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานและส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กรอย่างยั่งยืน (ระยะเวลาดำเนินการ : ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

๔. โครงการเยี่ยมบุคลากรของพนักงานที่มีปัญหาสุขภาพ ซึ่งเป็นการดำเนินโครงการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ จะเดินทางไปเยี่ยมและมอบสิ่งของจำเป็นต่อการดำรงชีพให้แก่บุคลากรฯ เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้แก่พนักงาน (ระยะเวลาดำเนินการ : ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

ทั้งนี้ กำหนดการตามแผนการดำเนินการข้างต้น อาจปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์และความเหมาะสม

๖. **รับทราบคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ** ขอทราบความคืบหน้าการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

๖.๑ เรื่องการจัดสรรวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ให้แก่พนักงาน : กปน. ได้ดำเนินการขออนุมัติเบิกจ่ายเงินในการจัดซื้อวัคซีนตัวเลือก (ซิโนฟาร์ม) จำนวน ๑,๔๐๐ โดส (๗๐๐ คน) และเปิดให้ผู้ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนฉีดวัคซีน ได้มีโอกาสแจ้งความประสงค์ขอรับการฉีดวัคซีนเพิ่มเติมครั้งที่ ๔ (รอบสุดท้าย) โดยมีผู้ลงทะเบียนแจ้งความประสงค์ฉีดวัคซีนทั้งสิ้น ๕๔๘ ราย และเมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๔ ได้ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าบริการฉีดวัคซีน (ตามจำนวนผู้ลงทะเบียนฯ จริง) ให้แก่โรงพยาบาลมงกุฎวัฒนะเรียบร้อยแล้ว และมีกำหนดการฉีดในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ และ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (ศรีสพมาน) ผลจากการดำเนินการดังกล่าว ทำให้ กปน. มีพนักงานได้รับวัคซีนเข็มแรกครบถ้วนแล้ว สำหรับวัคซีนที่เหลือ กปน. ได้บริจาคคืนให้แก่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เพื่อนำไป

จัดสรรให้บริการทางสาธารณสุขแก่ประชาชนผู้พิการหรือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ตามโครงการความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) ของ กปน. ต่อไป

สำหรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ของ กปน. ข้อมูล ณ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นดังนี้

- มีผู้ติดเชื้อเพิ่ม	จำนวน ๒ ราย
- ผู้ป่วยสะสม (ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔)	จำนวน ๒๙๖ ราย
- ผู้หายป่วย	จำนวน ๒๖๙ ราย
- อยู่ระหว่างการรักษา	จำนวน ๒๔ ราย (ไม่มีผู้ป่วย รอเตียง) (HI , CI , Hospitel และ โรงพยาบาลสนาม)
- เสียชีวิต	จำนวน ๓ ราย

๖.๒ เรื่อง ค่าตอบแทนของคณะกรรมการที่มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ : กปน. ได้นำเสนอต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร (Steering Committee) พิจารณาแล้ว โดยในที่ประชุมมีมติให้ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม ประกอบด้วย การจ่ายค่าตอบแทนฯ ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจอื่นที่ดำเนินกิจการด้านสาธารณูปโภค อาทิ การไฟฟ้านครหลวง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย และการประปาส่วนภูมิภาค รวมทั้งการประเมินสถานะทางการเงินของ กปน. เนื่องจากในอนาคต กปน. มีแผนลงทุนในหลายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่าเช่าและค่าธรรมเนียมการใช้ประโยชน์ในที่ดินราชพัสดุ ตามพระราชบัญญัติที่ดินราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ ค่าใช้จ่ายภาษี ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งเงื่อนไขและลักษณะงานที่จะมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนฯ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. โดย กปน. ได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ ดังนี้

๑. แผนการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วย กำหนดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ และแผนระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ ที่ครอบคลุมหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบฯ โดยกำหนดประชุมเป็นวันพฤหัสบดีที่ ๒ ของเดือน

๒. รายงานความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สรุปดังนี้

สำนักตรวจสอบมีโครงสร้างการบังคับบัญชาเป็นอิสระ ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ และการบริหารทั่วไปขึ้นตรงต่อผู้ว่าการ มีการรายงานการปฏิบัติงานตรวจสอบ (Functional Reporting) ต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ และรายงานด้านการบริหารงาน (Administrative Reporting) ต่อผู้ว่าการ สามารถปฏิบัติงานตรวจสอบได้อย่างอิสระและเที่ยงธรรม ได้รับการยอมรับจากผู้บริหารระดับสูงและหน่วยรับตรวจ รวมทั้ง เข้าพบ/ร่วมประชุม กับคณะกรรมการตรวจสอบฯ ผู้ว่าการ และผู้บริหารระดับสูงได้อย่างอิสระ ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) และพนักงานสำนักตรวจสอบ มีการเปิดเผยและรายงานความขัดแย้ง

ทางผลประโยชน์ครบถ้วน รวมถึงบุคลากรของบริษัทที่ปรึกษาได้ลงนามและเปิดเผยรายงานการรับรองตนเองเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ครบถ้วน

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. แผนการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒. รายงานความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดย กปน. ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการฯ ในช่วงเดือนธันวาคม - สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

- ๑) กฎบัตรคณะอนุกรรมการฯ
- ๒) แผนปฏิบัติงานและงบประมาณประจำปี
- ๓) โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐
- ๔) การแก้ไขปัญหาประปากระจ่ายระยะกลางและระยะยาว
- ๕) การบริหารจัดการสินทรัพย์ของ กปน.
- ๖) แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ
- ๗) ระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ
- ๘) การก่อกำหนดผู้กักตุนน้ำเพื่อการข้ามปีงบประมาณในระหว่างปีงบประมาณ
- ๙) การเบิกจ่ายงบลงทุน
- ๑๐) การประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) และศึกษาดูงานของคณะอนุกรรมการฯ
- ๑๑) ผลการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน. ในระเบียบวาระที่ผ่านการพิจารณาจากคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร (เรื่องสืบเนื่องในการประชุมทุกเดือน)
- ๑๒) สรุปรายงานการขับเคลื่อนองค์กรในความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร (เรื่องสืบเนื่องในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ - ๘/๒๕๖๔)
- ๑๓) รายงานการวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน (เรื่องเพื่อทราบในการประชุมทุกเดือน)
- ๑๔) แบบประเมินคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดย กปน. ได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งได้ดำเนินการสนับสนุนแนวทางขับเคลื่อนและนโยบายบริหารจัดการองค์กร ด้านการสร้างการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในที่ดี ลดความเสียหายองค์กร ดังนี้

๑. การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ กปน. ในการลดผลกระทบจากความเสียด้านต่าง ๆ

๑) การประสานงานกับกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (กอ.รมน.) เพื่อจัดทำบันทึกความร่วมมือ (MOU) เพื่อให้เกิดความร่วมมือการบริหารจัดการน้ำประปาอย่างยั่งยืน ตลอดจนเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รวมถึงการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะความชำนาญด้านวิชาการ ด้านเทคโนโลยี และด้านอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนให้เกิดการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปัจจุบันจัดทำร่าง MOU แล้วเสร็จ และคาดว่าจะมีพิธีลงนาม MOU ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

๒) การประสานงานกับกรมกิจการพลเรือนทหารบก เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอาสาสมัคร กิจกรรม CSR และการสร้างความตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรน้ำ และการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและดูแลท่อและอุปกรณ์ โดยกรมกิจการพลเรือนทหารบกได้พิจารณาแล้วและเห็นควรสนับสนุนการดำเนินงานของ กปน. ซึ่งจะได้มีการกำหนดกิจกรรมและแผนการดำเนินงานร่วมกันในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓) การสนับสนุนงานวิจัยร่วมกับสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เพื่อให้มีผลงานวิจัยที่สนับสนุนการดำเนินงาน และสามารถนำมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์กับ กปน. โดยเฉพาะในเรื่องคุณภาพน้ำและการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

๒. การกำกับดูแลการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Systems : BCMS)

การมอบข้อเสนอแนะ และร่วมลงสำรวจพื้นที่ ตรวจสอบความครบถ้วนในแผนงาน/แนวทางการดำเนินการฝึกซ้อมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินของโรงงานผลิตน้ำ

๓. การกำกับดูแลเชิงนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

๑) ให้ความเห็นชอบกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ กปน. สำหรับใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒) มอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะสำหรับการจัดตั้งศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา (Command Center)

๓) การติดตามสถานการณ์ความเสี่ยงอื่น ๆ และมอบข้อเสนอแนะเพื่อเป็นบทเรียนในการประยุกต์ใช้กับ กปน. เช่น กรณีเพลิงไหม้โรงงานผลิตเม็ดพลาสติก จ.สมุทรปราการ เป็นต้น

๔. การติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

๑) ผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในรายไตรมาส ประกอบด้วย การประเมินความเสี่ยง ความก้าวหน้าตามแผนบริหารความเสี่ยง แผนระบบการควบคุมภายใน และอื่น ๆ

๒) การรายงานผลการเฝ้าระวัง Key Risk Indicator รายเดือน

๓) ติดตามการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อ กปน. รายเดือน เช่น ปัญหาหนี้ก่อราย ข้อร้องเรียน การบังคับใช้ พ.ร.บ. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบผลการดำเนินงานของ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๓ การรับทราบการรับรางวัลเลิศรัฐของการประปานครหลวง ประจำปี ๒๕๖๔ ประเภทรางวัลบริการภาครัฐ (นวัตกรรมการบริการ) ผลงาน “Salt-board บอกคุณภาพ” ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการรับรางวัลเลิศรัฐของการประปานครหลวง ประจำปี ๒๕๖๔ ประเภทรางวัลบริการภาครัฐ (นวัตกรรมการบริการ) ผลงาน “Salt-board บอกคุณภาพ” ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) โดยรางวัลอยู่ในระดับ ดี ทั้งนี้ นายกวี อารีกุล ผู้ว่าการ กปน. และ นายรัชศักดิ์ สุริยหาร รองผู้ว่าการ (ผลิตและส่งน้ำ) เข้ารับรางวัล จาก นายวิษณุ เครืองาม รองนายกรัฐมนตรี ในพิธีมอบรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๔ การรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในการประชุมดังนี้

การประชุมเมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การขับเคลื่อนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำตามมติคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

คณะรัฐมนตรีรับทราบมติคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (กนช.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ และมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการตามข้อ ๑ - ๔ ตามความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ทั้งนี้ ให้ กนช. และหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายรับความเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

สารสำคัญของเรื่อง

กนช. รายงานว่า กนช. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่มีรองนายกรัฐมนตรี (พลเอก ประวิตร วงษ์สุวรรณ) เป็นประธาน ได้เห็นชอบการมอบหมายหน่วยงานเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

๑. เรื่องมาตรการรับมือฤดูฝน ๑๐ มาตรการ

...๑.๒ กนช. พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้น จึงเสนอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

...๑.๒.๓ ให้ **การประปานครหลวง** และกรมชลประทาน จัดทำแผนการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำและปรับปรุงการส่งน้ำเพื่อลดความสูญเสียในระบบอย่างเป็นรูปธรรม

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๕ การรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.

คณะกรรมการ กปน. ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในช่วงที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔** นายนิพนธ์ บุญญามณี มท.๒ เป็นประธานในพิธีเปิดกิจกรรมออนไลน์ "วิถีใหม่แห่งการประหยัดน้ำกับฉลากประหยัดน้ำของ กปน." โดยมี นายนิสิต จันทน์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. นายสุทธิ ปัญญาสกุลวงศ์ ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย นายนิทัศน์ มณีศิลาสันต์ กรรมการ กปน. นายวีรวัฒน์ ยมจินดา กรรมการ กปน. และนายกวี อารีกุล ผวก. ร่วมพิธีเปิดกิจกรรม ซึ่งในปีนี้ได้จัดกิจกรรมออนไลน์ "วิถีใหม่แห่งการประหยัดน้ำกับฉลากประหยัดน้ำของ กปน." เพื่อเป็นทางเลือกให้ประชาชนเลือกซื้ออุปกรณ์ประหยัดน้ำที่ได้รับการรับรองฉลากประหยัดน้ำจาก กปน. ซึ่งจะช่วยควบคุมการใช้น้ำในปริมาณที่เหมาะสม ลดการสูญเสียโดยไม่จำเป็น ลดอัตราการใช้น้ำ เฉลี่ย/คน/วัน (Per Capita) เพื่อให้ประชาชนทุกคนมีน้ำใช้อย่างเพียงพอและยั่งยืนตลอดไป

- **เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔** ดร.ชัยทัต แซ่ตั้ง กรรมการ กปน. และประธานคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ดร.ปรีชาพร สุวัฒน์นอม อนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และ ผศ.ดร.พร พันธุ์จรรยา อาจารย์ประจำหลักสูตร Business Intelligence Analyst Bootcamp ร่วมเป็นกรรมการตัดสินผลงานในการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร MWA Analytic Camp โดยมี นายกวี อารีกุล ผวก. เป็นประธานเปิดงานฯ

- **เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔** นายนิพนธ์ บุญญามณี มท.๒ เป็นประธานในพิธีเปิดกิจกรรมบวร (บ้าน วัด โรงเรียน) จุดเริ่มต้นแห่งการพัฒนาอย่างยั่งยืนแบบวิถีใหม่ ปี ๔ "บวร ONLINE" โดยมี นายนิสิต จันทน์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. นายสุทธิ ปัญญาสกุลวงศ์ ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย นายนิทัศน์ มณีศิลาสันต์ กรรมการ กปน. นายวีรวัฒน์ ยมจินดา กรรมการ กปน. และนายกวี อารีกุล ผวก. ร่วมพิธีเปิดกิจกรรม โดยการจัดกิจกรรม บวร ในรูปแบบวิถีใหม่ "บวร ONLINE" เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า ช่วยลดน้ำสูญเสีย รวมทั้งร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน สำหรับปีนี้ กปน. ได้ขยายผลโครงการให้กับหน่วยงานต้นแบบทางสังคมอีก ๑๐ แห่ง โดยกิจกรรมประกอบด้วยการจัดแสดงนิทรรศการเสมือนจริง (Virtual exhibition) ให้ความรู้วิธีการประหยัดน้ำใน

ชีวิตประจำวัน วิธีตรวจสอบท่อแตกรั่วภายในบ้าน การแนะนำก๊อกประหยัดน้ำที่ได้รับฉลากประหยัดน้ำของ กปน. ฯลฯ ให้แก่หน่วยงานต้นแบบ

- เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ พลเอก ดร. สิंहทอง หมีทอง และ นายชัยทัต แซ่ตั้ง กรรมการ กปน. ร่วมประชุมคณะกรรมการจัดตั้งศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้าน กิจการประปา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เพื่อชมการสาธิตระบบการทำงานและการบริหารงานของศูนย์ฯ โดยได้สาธิต การสั่งการแก้ไขปัญหาท่อแตกรั่วที่มีผลกระทบต่อประชาชน ซึ่งผู้บริหารสามารถติดตามความคืบหน้า รวมทั้ง รับทราบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานได้ โดยมี นางศรัณยา สีน้ำเพชร อนุกรรมการติดตามการดำเนินงาน ตามนโยบาย นายธำรง บูรณตระกูล รวก.(ท) นายคมกฤษ ทินกร ณ อยุธยา รวก.(กอ) นายสุทธิรักษ์ บูชากุล รวก.(พ) และผู้ที่เกี่ยวข้อง ร่วมประชุม ณ ห้องประชุม ๖๑๓ และในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Webex ทั้งนี้ ศูนย์ฯ ดังกล่าว จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลและเป็นศูนย์กลางในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชนที่เกี่ยวข้องกับกิจการประปา รวมถึงแก้ไขสถานการณ์ปกติและฉุกเฉินแบบองค์รวม เพื่อสร้าง ความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รวมทั้งยกระดับการให้บริการที่ดียิ่งขึ้นและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ ประชาชน

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๖ การรับทราบสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้ปฏิบัติงานของ กปน. ที่เกิดขึ้น ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ของผู้ปฏิบัติงานของ กปน. ที่เกิดขึ้นระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดย กปน. ได้จัดทำสรุปรายงานความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ของผู้ปฏิบัติงานของ กปน. ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ประกอบด้วย คณะกรรมการ กปน. ผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ กปน. กำหนด และพนักงาน กปน. จำนวนทั้งสิ้น ๔,๓๑๘ คน เป็น ผู้ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

ผู้ปฏิบัติงาน	จำนวน ผู้ปฏิบัติงาน (คน)	สรุปรายงาน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (คน)	
		มีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์	ไม่มีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์
๑. คณะกรรมการ กปน. (รวมผู้ว่าฯ)	๑๕	-	๑๕
๒. ผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ กปน. กำหนด	๕๒	-	๕๒
๓. พนักงาน กปน.	๔,๒๕๑	-	๔,๒๕๑
รวมทั้งสิ้น	๔,๓๑๘	-	๔,๓๑๘

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๗ การพิจารณากำหนดวันประชุมคณะกรรมการ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณากำหนดวันประชุมคณะกรรมการ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยกำหนดเป็นศุกร์ สัปดาห์สุดท้ายของเดือน เวลา ๑๓.๓๐ น. โดยกำหนดประชุม ดังนี้

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔	วันศุกร์ที่	๒๙ ตุลาคม	๒๕๖๔
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔	วันศุกร์ที่	๒๖ พฤศจิกายน	๒๕๖๔
ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔	วันพฤหัสบดีที่	๓๐ ธันวาคม	๒๕๖๔ (เนื่องจากวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นวันสิ้นปี)
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕	วันศุกร์ที่	๒๘ มกราคม	๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕	วันศุกร์ที่	๒๕ กุมภาพันธ์	๒๕๖๕
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕	วันศุกร์ที่	๒๕ มีนาคม	๒๕๖๕
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕	วันศุกร์ที่	๒๙ เมษายน	๒๕๖๕
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕	วันศุกร์ที่	๒๗ พฤษภาคม	๒๕๖๕
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕	วันศุกร์ที่	๒๔ มิถุนายน	๒๕๖๕
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕	วันศุกร์ที่	๒๙ กรกฎาคม	๒๕๖๕
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕	วันศุกร์ที่	๒๖ สิงหาคม	๒๕๖๕
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕	วันศุกร์ที่	๓๐ กันยายน	๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ