

ประกาศความเป็นส่วนตัว
สำหรับลูกค้าของการประกันครหลวง

ปรับปรุงล่าสุด: วันที่ 31 สิงหาคม 2569

ฉบับย่อ

การประกันครหลวง (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “กปน.”) ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ ลูกค้า ผู้ใช้น้ำ ชุมชนและสังคม และผู้รับมอบอำนาจ (ต่อไปนี้จะเรียกรวมว่า “ท่าน”) ซึ่งจะได้รับการดูแลตามมาตรฐานสูงสุด สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) โดยท่านสามารถดูรายละเอียดของประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับลูกค้า (“ประกาศความเป็นส่วนตัว”) ฉบับเต็มได้ ผ่านทาง QR Code และสามารถอ่านสรุปเบื้องต้นของประกาศความเป็นส่วนตัวตามรายละเอียด ที่ปรากฏด้านล่าง

หัวข้อ	ข้อมูลโดยสรุป
กปน. ประมวลผล ข้อมูลอะไรบ้าง?	กปน. ประมวลผลข้อมูลตามที่ได้เก็บรวบรวมจากท่าน ได้แก่ ข้อมูลอัตลักษณ์ ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา ข้อมูลประวัติ ข้อมูลธุรกรรม ข้อมูลเกี่ยวกับการเงิน ข้อมูล IT และ เอกสารหลักฐาน
กปน. ใช้ข้อมูล อย่างไร?	กปน. ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการดำเนินการทั้งหลายตาม วัตถุประสงค์ ซึ่ง กปน. ได้อธิบายเหตุผลความจำเป็นและ ฐานการประมวลผลที่เกี่ยวข้องไว้ในประกาศความเป็น ส่วนตัวฉบับนี้
กปน. ส่งข้อมูล ให้ใคร?	กปน. อาจจำเป็นต้องส่งและ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ของท่านไปยังหน่วยงานภายนอกตามเหตุผลความจำเป็นที่ ได้อธิบายไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ และ รายการหน่วยงานที่มีการส่งข้อมูล
ท่านสามารถทำ อะไรได้บ้าง?	ท่านสามารถใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลซึ่งรวมถึงการเข้าถึง การแก้ไข และการลบข้อมูลส่วนบุคคล และสิทธิอื่น ๆ ตามที่ได้อธิบายไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้
การเปลี่ยนแปลง ประกาศ	กปน. จะแจ้งให้ท่านทราบเมื่อมีการทบทวนหรือปรับปรุง ประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้



ประกาศความเป็นส่วนตัว

1. ขอบเขตและวัตถุประสงค์ของประกาศความเป็นส่วนตัว
2. กปน. เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลประเภทใดบ้าง
3. กปน. เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไร
4. กปน. ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไร
5. กปน. ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลร่วมกันกับหน่วยงานภายนอกหรือไม่
6. กปน. ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศหรือไม่
7. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล
8. ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล
9. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
10. การทบทวนและปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัว

1. ขอบเขตและวัตถุประสงค์ของประกาศความเป็นส่วนตัว

เอกสารนี้เป็นประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับลูกค้าของการประกันครหลวง โดย กปน. มีฐานะเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้จะได้อธิบายว่า กปน. ได้เก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามขอบเขตและวัตถุประสงค์ของ กปน.

รายละเอียดการติดต่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

การประกันครหลวง

โทรศัพท์: 02 - 504 - 0123

อีเมล: saraban@mwa.co.th

รายละเอียดการติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

นายวชิรวิทย์ โพธิ์วิจิตร

โทรศัพท์: 02 - 500 - 2586

อีเมล: washirawit.p@mwa.co.th

ประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ใช้กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเป็นลูกค้าของ กปน. ได้แก่ ลูกค้าผู้ใช้น้ำ ชุมชนและสังคม และผู้รับมอบอำนาจ

ภายใต้ประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ ให้คำดังต่อไปนี้มีความหมายตามที่กำหนดด้านล่าง

“ประมวลผล” หมายถึง การดำเนินการใด ๆ ต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านซึ่งรวมถึงการเก็บรวบรวม การใช้ การจัดเก็บ การเปิดเผย และการลบข้อมูลส่วนบุคคล

“ฐานการประมวลผล” หมายถึง เหตุผลความจำเป็นในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 24 และเงื่อนไขพิเศษในการประมวลผลข้อมูลอ่อนไหวตามมาตรา 26 ของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

“เจ้าของข้อมูล” หมายถึง บุคคลที่ข้อมูลนั้นบ่งชี้ไปถึงไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ หากท่านเป็นผู้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่สาม เช่น ข้อมูลของบุคคลในครอบครัว ข้อมูลของผู้ติดต่อฉุกเฉิน และบุคคลอ้างอิง เป็นต้น ขอให้ท่านโปรดแจ้งให้บุคคลเหล่านั้นทราบถึงรายละเอียดตามประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ และในบางกรณีอาจจำเป็นต้องขอความยินยอมจากบุคคลดังกล่าว เพื่อให้ กปน. สามารถประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่สามเหล่านี้ได้

ประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ อาจมีการทบทวนปรับปรุงตามที่จะได้แจ้งให้ท่านทราบผ่านช่องทางสื่อสารที่เหมาะสมต่อไป

2. กปน. เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลประเภทใดบ้าง

กปน. เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังต่อไปนี้

- ข้อมูลอัตลักษณ์ เช่น ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ลายมือชื่อ/ลายเซ็น รูปถ่าย รหัสลูกค้า เป็นต้น
- ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ เช่น อีเมล ที่อยู่ปัจจุบัน เบอร์โทรศัพท์มือถือ เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน ที่อยู่ตามบัตรประชาชน ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน LINE ID อีเมล บัญชีโซเชียลมีเดีย สถานที่ติดตั้ง เป็นต้น
- ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน เช่น ตำแหน่งงาน ชื่อบริษัท/นิติบุคคล ที่ตั้งสำนักงาน ชื่อหน่วยงาน/ชื่อชุมชน เป็นต้น
- ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา เช่น วุฒิการศึกษา เป็นต้น
- ข้อมูลประวัติ เช่น อายุ อาชีพ เพศ ประวัติการใช้บริการ สภาพพื้นที่ติดตั้ง เป็นต้น
- ข้อมูลธุรกรรม เช่น เลขที่สัญญา จำนวนเงินทั้งหมด รายละเอียดการชำระเงิน ความเห็นหรือข้อเสนอแนะ รายละเอียดของบริการ เลขที่ใบเสร็จ วันและเวลา ประวัติการโทร เป็นต้น
- ข้อมูลเกี่ยวกับการเงิน เช่น รายได้ ชื่อบัญชีธนาคาร เลขที่บัญชีธนาคาร หมายเลขบัตรเครดิต / เดบิต ข้อมูลหนี้ค้างชำระ เป็นต้น
- ข้อมูล IT เช่น IP Address ข้อมูล GPS ชื่อบัญชีการใช้งาน ชื่อบัญชีและรหัสผ่านสำหรับเข้าสู่ระบบ เป็นต้น
- เอกสารหลักฐาน เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร สำเนาหนังสือเดินทาง สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือมอบอำนาจ หลักฐานการชำระเงิน ใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จรับเงิน สัญญาการใช้น้ำ สำเนาสัญญาเช่า ทะเบียนผู้ใช้งาน เป็นต้น

3. กปน. เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไร

โดยทั่วไปแล้ว กปน. เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากท่านโดยตรงผ่านกระบวนการ หรือช่องทาง เช่น

- ได้รับจากการสื่อสารและกรอกแบบฟอร์ม/ลงนามต่อหน้า
- ได้รับเอกสาร/สำเนาเอกสาร
- ได้รับผ่านอีเมลองค์กร อีเมลส่วนตัว หรือโทรสาร
- ได้รับ/เข้าถึงผ่านโซเชียลมีเดีย เช่น Line, Facebook เป็นต้น
- ได้รับ/เข้าถึงผ่านแอปพลิเคชัน/ซอฟต์แวร์/เว็บแอปพลิเคชัน
- เข้าถึงบนเซิร์ฟเวอร์/พื้นที่จัดเก็บข้อมูลบนคลาวด์

- ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต
- ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต
- บันทึกผ่านระบบการประชุมทางไกล
- บันทึกจากข้อความ SMS/การสนทนาทางโทรศัพท์ รวมถึง Call Center 1125
- เข้าถึงฐานข้อมูล โดยผู้ดูแลระบบ

อย่างไรก็ดี กปน. อาจเก็บรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งรวมถึง

- หน่วยงานเอกชน เช่น พันธมิตร คู่ค้า/คู่สัญญา และผู้รับจ้าง/ผู้ให้บริการ
- สถาบันการเงิน ได้แก่ ธนาคาร

4. กปน. ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไร

กปน. ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อการดำเนินการทั้งหลายตามวัตถุประสงค์ของ กปน. ซึ่งสามารถแบ่งเป็นกลุ่มกิจกรรม ดังต่อไปนี้

กลุ่มกิจกรรม	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
การให้บริการและบริหารข้อมูล ผู้ใช้น้ำ [ROP ID: BR01, BR06, BR06_01, BR07, BR16, BR26, BR28, BR29, BR30, BR31, BR32, BR33, BR42, BR46, BR47, BR48, EGI04, FIN01, FIN03, RWS01, WMD01, WMD03, WCD01]	• ข้อมูลอัตลักษณ์ • ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ • ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน • ข้อมูลประวัติ • ข้อมูลธุรกรรม • ข้อมูล IT • เอกสารหลักฐาน	• ฐานภารกิจสาธารณะ/ อำนาจรัฐ • ฐานสัญญา
การตรวจติดตามและประเมิน คุณภาพน้ำ [ROP ID: WQ01, WQ02]	• ข้อมูลอัตลักษณ์ • ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ • ข้อมูลธุรกรรม • ข้อมูล IT	• ฐานภารกิจสาธารณะ/ อำนาจรัฐ
การตรวจสอบภายในและการให้ คำปรึกษา [ROP ID: CIA01]	• ข้อมูลอัตลักษณ์ • ข้อมูลประวัติ • ข้อมูลธุรกรรม	• ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย

กลุ่มกิจกรรม	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
การจัดทำข้อมูลสถิติและฐานข้อมูล [ROP ID: PSD10]	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลธุรกรรม	ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
งานสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ [ROP ID: DSD01, DSD02, DSD04, DSI04, EGI01, SRM01]	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน - ข้อมูลประวัติ - ข้อมูลธุรกรรม - ข้อมูลเกี่ยวกับการเงิน - ข้อมูล IT - เอกสารหลักฐาน	- ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย - ฐานภารกิจสาธารณะ/อำนาจรัฐ - ฐานสัญญา
การประชาสัมพันธ์องค์กร [ROP ID: BD11, CCD01]	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน	- ฐานความยินยอม - ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย
การสำรวจและประเมินความพึงพอใจ [ROP ID: BR11, CCD04, MCR03, MCR07, MCR08, MCR09, WMD02]	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน - ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลธุรกรรม - ข้อมูลประวัติ	- ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย - ฐานภารกิจสาธารณะ/อำนาจรัฐ - ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย - ฐานสัญญา
การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน [ROP ID: MCR02, WQ-G11, BR12, BR13, SSD-G11]	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลธุรกรรม - ข้อมูลประวัติ - ข้อมูล IT - ข้อมูลเกี่ยวกับการเงิน - ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน - เอกสารหลักฐาน	ฐานภารกิจสาธารณะ/อำนาจรัฐ

กลุ่มกิจกรรม	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
งานบัญชี การเงิน และงบประมาณ [ROP ID: FIN07]	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - เอกสารหลักฐาน	- ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย - ฐานสัญญา
การทำนิติกรรมสัญญา [ROP ID: BR02]	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ	ฐานภารกิจสาธารณะ/ อำนาจรัฐ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุ [ROP ID: BR05, BD09, BD15]	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน	- ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย - ฐานภารกิจสาธารณะ/ อำนาจรัฐ - ฐานสัญญา
การเรียกเก็บและบริหารหนี้ ค่าน้ำประปา [ROP ID: BR08, BR09, BR10, BR34, BR35, BR35_01, BR36, BR37, BR38, BR39, BR40, BR41, DTI04, DTI01]	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลเกี่ยวกับการเงิน - ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลธุรกรรม - ข้อมูลประวัติ - เอกสารหลักฐาน	- ฐานภารกิจสาธารณะ/ อำนาจรัฐ - ฐานสัญญา
การจัดทำแผนการดำเนินงาน [ROP ID: PSD01, PSD03]	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน - ข้อมูลธุรกรรม	- ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย - ฐานประโยชน์โดยชอบด้วย กฎหมาย - ฐานสัญญา
การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย [ROP ID: WLM02]	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลประวัติ - เอกสารหลักฐาน	ฐานภารกิจสาธารณะ/ อำนาจรัฐ
การจัดประชุมและการจัดทำ รายงานการประชุม [ROP ID: MCR-G03, SRM03, LEG013]	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน - เอกสารหลักฐาน	- ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย - ฐานประโยชน์โดยชอบด้วย กฎหมาย - ฐานสัญญา

กลุ่มกิจกรรม	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
การจับอบรม สัมมนา [ROP ID: MCR04]	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ	ฐานสัญญา
การจัดทำรายงาน/เอกสารประกอบ การปฏิบัติงาน [ROP ID: MCR05, MCR06]	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ - ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน - ข้อมูลธุรกรรม	- ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย - ฐานสัญญา
งานสารบรรณ [ROP ID: WIP-G01]	- ข้อมูลอัตลักษณ์ - ข้อมูลที่อยู่และที่ติดต่อ	ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

กปน. จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้เท่านั้น อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ กปน. จำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์เดิม และการประมวลผลดังกล่าวไม่สามารถอ้างอิงฐานการประมวลผลอื่นได้ เช่นนี้ กปน. จะแจ้งให้ท่านทราบหรือขอความยินยอมจากท่าน เพื่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ใหม่นั้น

5. กปน. ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลร่วมกันกับหน่วยงานภายนอกหรือไม่

เพื่อให้หน่วยงานภายนอกสามารถประมวลผลข้อมูลตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามสัญญาที่มีกับ กปน. หรือหน้าที่ตามกฎหมาย กปน. อาจมีความจำเป็นต้องส่งหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังหน่วยงานภายนอกดังต่อไปนี้

- หน่วยงานรัฐ ได้แก่ กรมสรรพากร กรมบัญชีกลาง ศูนย์ดำรงธรรม กรมบังคับคดี ศาล และสำนักงานเจ้าท่า
- หน่วยงานเอกชน ได้แก่ คู่ค้า/คู่สัญญา และผู้รับจ้าง/ผู้ให้บริการ
- สถาบันการเงิน ได้แก่ ธนาคาร
- สถานศึกษา

อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ส่งหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไปยังหน่วยงานภายนอก กปน. จะดำเนินการเท่าที่จำเป็นโดยส่งหรือเปิดเผยข้อมูลให้น้อยที่สุดภายใต้หลักการของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และอาจพิจารณาใช้วิธีจัดทำข้อมูลนิรนาม (anonymisation) และการแฝงข้อมูล (pseudonymisation) เพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูล นอกจากนี้ หน่วยงานภายนอกที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้กับ กปน.

จะต้องจัดให้มีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม และกปน. จะไม่อนุญาตให้หน่วยงานภายนอกดังกล่าวใช้ข้อมูลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกจากที่ กปน. กำหนด

6. กปน. ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศหรือไม่

ภายใต้ขอบเขต และวัตถุประสงค์การประมวลผลตามประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ ณ ปัจจุบัน กปน. ไม่มีความจำเป็นต้องส่ง หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ

อนึ่ง กปน. จะส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ ต่อเมื่อกรณีเป็นไปตามเงื่อนไขอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ประเทศปลายทางที่รับข้อมูลได้รับการวินิจฉัยจากคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลว่าการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ
- หน่วยงานต่างประเทศที่รับข้อมูลอยู่ภายใต้นโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับการตรวจสอบและรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- หน่วยงานต่างประเทศได้จัดให้มีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมสามารถบังคับตามสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ รวมทั้งมีมาตรการเยียวยาทางกฎหมายที่มีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด เช่น ข้อสัญญามาตรฐาน และประมวลวิธีปฏิบัติ เป็นต้น
- เป็นสิ่งจำเป็นเพื่อการใช้สิทธิตามกฎหมาย
- ได้รับความยินยอมจากท่านโดยท่านได้รับทราบถึงมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอของประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว
- เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญาหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญานั้น
- เป็นการกระทำตามสัญญาระหว่าง กปน. กับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ของท่าน
- เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล เมื่อบุคคลดังกล่าวไม่สามารถให้ความยินยอมในขณะนั้นได้
- เป็นการจำเป็นเพื่อการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

7. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

กปน. ได้จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน นอกจากนี้หน่วยงานภายนอกซึ่งประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้ กปน. จะต้องตกลงที่จะรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของ กปน. (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ประกาศ กปน. เรื่อง นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและไซเบอร์ของการประปานครหลวง (Information and Cyber Security Policy))

8. ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

กปน. จะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายในระยะเวลาที่จำเป็นในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของ การประปานครหลวง รวมถึงการดำเนินงานอื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น การดำเนินงานเกี่ยวกับด้านกฎหมาย บัญชี และการติดตามตรวจสอบต่าง ๆ

9. สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิดังต่อไปนี้

- สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม ในกรณีที่ กปน. ขอความยินยอมของท่านเพื่อประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล โดยท่านสามารถขอรับสำเนาข้อมูลของท่านและตรวจสอบว่า กปน. ได้ประมวลผลข้อมูลของท่านตามกฎหมายหรือไม่
- สิทธิในการโอนข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่ กปน. ได้จัดให้มีแพลตฟอร์มซึ่งทำให้ท่านสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลด้วยวิธีการอัตโนมัติ
 - ท่านสามารถขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังหน่วยงานอื่นได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ
 - ท่านสามารถขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่ กปน. ส่งหรือโอนไปยังหน่วยงานอื่นโดยตรง เว้นแต่โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้
- สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โดยท่านสามารถคัดค้านในกรณีที่ กปน. ประมวลผลข้อมูลของท่านตามฐานการประมวลผล และ/หรือวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้
 - ตามฐานภารกิจของรัฐ หรือฐานประโยชน์อันชอบธรรม
 - เพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ เว้นแต่เป็นการจำเป็นเพื่อการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของ กปน.

- เพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรง
- สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล โดยท่านสามารถขอให้ลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวท่านได้ ในกรณีดังต่อไปนี้
 - เมื่อหมดความจำเป็นในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
 - เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกประมวลผลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย
 - เมื่อท่านถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และ กปน. ไม่มีฐานการประมวลผลตามกฎหมายที่จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้ต่อไป
 - เมื่อท่านคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล โดยท่านสามารถขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ ในกรณีดังต่อไปนี้
 - เมื่ออยู่ในระหว่างการตรวจสอบตามที่ท่านขอให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล
 - เมื่อเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องลบหรือทำลาย แต่ท่านขอให้ระงับการใช้แทน
 - เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ แต่ท่านมีความจำเป็นต้องขอให้เก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
 - เมื่ออยู่ในระหว่างการพิสูจน์ หรือตรวจสอบ ตามคำขอใช้สิทธิในการคัดค้านของท่าน
- สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล หากท่านพบว่าข้อมูลของท่านไม่ถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน ท่านสามารถขอแก้ไขข้อมูลของท่านได้ เพื่อให้ข้อมูลของท่านถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันได้

ในบางกรณี กปน. อาจไม่สามารถดำเนินการตามที่ท่านร้องขอได้ เช่น เมื่ออยู่ระหว่างการดำเนินการกระบวนการทางกฎหมายหรือคำสั่งศาล เป็นต้น

อย่างไรก็ดี ในกรณีที่ท่านได้ให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเอาไว้ ท่านสามารถถอนความยินยอมนั้นเมื่อใดก็ได้ด้วยการติดต่อไปยังส่วนงานที่เกี่ยวข้อง โดย กปน. จะยุติการประมวลผลข้อมูลดังกล่าวโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ การถอนความยินยอมจะมีผลบังคับใช้กับการประมวลผลที่กำลังจะเกิดขึ้น หากแต่จะไม่มีผลเป็นการยกเลิกเพิกถอนการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

อนึ่ง กปน. จะบันทึกรายการต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการเกี่ยวกับคำร้องขอใช้สิทธิของท่านเอาไว้ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยในรายละเอียดของการดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสิทธิของท่าน ท่านอาจศึกษาจากคู่มือ PDPA สำหรับประชาชน โดย สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้ที่ [คู่มือ PDPA สำหรับประชาชน](#)

ในกรณีที่ท่านมีประสงค์จะใช้สิทธิข้างต้น หรือมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โปรดติดต่อที่เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ กปน. ตามรายละเอียดที่ได้แจ้งไว้ด้านบน โดย กปน. จะรีบดำเนินการตามคำร้องของท่านโดยเร็วและสอดคล้องกับที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ กปน. ปฏิเสธไม่ดำเนินการตามคำร้องขอของท่าน ท่านมีสิทธิร้องเรียนเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายได้ที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ผ่านช่องทาง complaint.pdpc.or.th โดยจัดทำตามแบบคำร้องเรียนที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

10. การทบทวนและปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัว

กปน. อาจมีการปรับปรุงประกาศนี้เป็นครั้งคราว เพื่อให้แน่ใจว่าเนื้อหาจะมีความเหมาะสมเป็นปัจจุบัน และสอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หาก กปน. มีการปรับปรุงแก้ไขประกาศนี้ กปน. จะแสดงประกาศเวอร์ชันล่าสุดไว้บนเว็บไซต์ กปน. และจะแจ้งให้ท่านทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ หากท่านยังคงใช้บริการของ กปน. ภายหลังจากที่ประกาศนี้มีการปรับปรุงแก้ไขและได้มีการแสดงประกาศไว้ที่นี้แล้ว ถือว่าท่านเห็นชอบและยอมรับในประกาศฉบับที่ปรับปรุงแล้ว