



ประกาศ การประปานครหลวง
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน ถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

การประปานครหลวง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือกและ
สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายรัชศักดิ์ สุริยหาร)

รองผู้อำนวยการ (วิศวกรรม) ปฏิบัติงานแทน

ผู้อำนวยการการประปานครหลวง

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการเลือกตั้งจ้างหรือผู้ได้รับบริการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

การประสานครหลวง

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการที่สุดที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๓๑๐๗๐๖๒๕๔๘๓๘	หลวิชัยทรายาง	วัสดุสำนักงาน งานบ้าน งานครัว	๔๐๐.๐๐	๒๒/๕/๖๗	เล่มที่ ๐๙๕ เลขที่ ๔๗๐๖	๑
๒	๓๓๑๐๗๐๖๒๕๔๘๓๘	หลวิชัยทรายาง	วัสดุสำนักงาน งานบ้าน งานครัว	๑,๑๖๐.๐๐	๗/๕/๖๗	เล่มที่ ๐๙๕ เลขที่ ๔๗๓๑	๑
๓	๓๓๑๐๗๐๖๒๕๔๘๓๘	หลวิชัยทรายาง	วัสดุสำนักงาน งานบ้าน งานครัว	๑๔๐.๐๐	๑๗/๕/๖๗	เล่มที่ ๐๙๕ เลขที่ ๔๗๔๒	๑
๔	๓๓๑๐๗๐๖๒๕๔๘๓๘	หลวิชัยทรายาง	วัสดุสำนักงาน งานบ้าน งานครัว	๔๒๐.๐๐	๗/๖/๖๗	เล่มที่ ๐๙๕ เลขที่ ๔๗๖๒	๑
๕	๐๑๐๓๕๕๕๐๓๐๘๑๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ยูเมียน ปรีนท์	วัสดุคอมพิวเตอร์	๘,๐๗๘.๕๐	๒๙/๕/๖๗	N๐๐๐๐๐๙๒๔๗	๑
รวมทั้งสิ้น				๑๐,๑๙๘.๕๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการที่สุดที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
 - ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
 - ตัวหนังสือ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๙๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓