

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ด้วยเมื่อวันจันทร์ที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๑๒ อาคารสุทธีอุทการ สำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการการประปานครหลวง

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเกิดประสิทธิภาพในการพิจารณากลับกรองงานก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน.

คณะกรรมการ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ มีมติแต่งตั้ง ดังนี้

๑. คณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------------|----------|----------------------|
| ๑. พล.ท. สุเมธ | พรหมตรุษ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| ๒. นายเกียรติณรงค์ | วงศ์น้อย | กรรมการตรวจสอบ |
| ๓. นายชัยวัฒน์ | อุตตมากร | กรรมการตรวจสอบ |
| ๔. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ) | | เลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของการประปานครหลวง โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการประปานครหลวง และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒. สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง กระบวนการควบคุมภายใน และกระบวนการกำกับดูแลที่ดี

๓. สอบทานให้การประปานครหลวงมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

๔. สอบทานการดำเนินงานของการประปานครหลวงให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของการประปานครหลวง

๕. กำกับดูแลให้การประปานครหลวงมีระบบตรวจสอบภายในที่ดี ความเป็นอิสระสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเที่ยงธรรม รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมเพียงพอของทรัพยากรบุคคล และทรัพยากรอื่นของสำนักตรวจสอบ

๖. พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของกรรมการการประปานครหลวง

๗. ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง ทั้งนี้ การประปานครหลวงอาจกำหนดให้ผู้บริหารสูงสุดมีส่วนร่วมในการพิจารณาด้วยก็ได้

๘. ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น

๙. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ประกอบด้วย การรายงานต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง และการรายงานต่อบุคคลภายนอก

๑๐. คณะกรรมการตรวจสอบควรจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่าสี่ครั้งต่อปี ตามรอบระยะเวลาการจัดทำรายงานทางการเงิน สำหรับองค์ประชุมและการลงมติให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

๑๑. ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการการประปานครหลวง

๒. คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประสานครหลวง ประกอบด้วย

นายสนิท ชาวสอาด ประธานกรรมการ

กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง

- | | |
|--------------------------------------|---------|
| ๑. รองผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา) | กรรมการ |
| ๒. รองผู้ว่าการ (ผลิตน้ำ) | กรรมการ |
| ๓. รองผู้ว่าการ (การเงิน) | กรรมการ |
| ๔. รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันออก) | กรรมการ |
| ๕. รองผู้ว่าการ (บริหาร) | กรรมการ |
| ๖. รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก) | กรรมการ |
| ๗. รองผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล) | กรรมการ |
| ๘. รองผู้ว่าการ (วิศวกรรม) | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล) | กรรมการ |

กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง

- | | |
|----------------------------------|---------|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรี ชัยยุทธ หอมวงศ์ | กรรมการ |
| ๒. นายมารุต เผือกผ่อง | กรรมการ |
| ๓. นายประเวช ฉ่ำเฉลิม | กรรมการ |
| ๔. นายศิวพงศ์ วรรณนา | กรรมการ |
| ๕. นายจกตรี มีสมบัติ | กรรมการ |
| ๖. นายวันนา ศรีสด | กรรมการ |
| ๗. นายประหยัด จิตรีเซาว์ | กรรมการ |
| ๘. นายกิตติศักดิ์ ชุมแวงวาปี | กรรมการ |
| ๙. นายปฐมพงษ์ เรือนหลวง | กรรมการ |

ผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการและกิจการสัมพันธ์ เลขานุการ

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์ ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประสานครหลวง ให้สอดคล้องกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประสานครหลวงให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) มีหน้าที่ตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติแรงงานวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓

๒.๑) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของการประสานครหลวง ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาการแรงงานสัมพันธ์

๒.๒) หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในการประสานครหลวง

๒.๓) พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้างลูกจ้างของการประสานครหลวง

๒.๔) ปรึกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจการประสานครหลวง รวมถึงการร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย

๒.๕) ปรึกษาหารือเพื่อพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

๓. คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายวุฒิไกร ลีวีระพันธุ์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. พล.ต.ท. กฤษฏา กาญจนอลงกรณ์ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ว่าการ กปน. | อนุกรรมการ |
| ๔. รองผู้ว่าการ (วิศวกรรม) | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักบริหารโครงการ) | เลขานุการ |
| ๖. ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและพัสดุ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบและทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) พิจารณากลับกรองเรื่องเสนอขออนุมัติจัดซื้อพัสดุและการจ้าง การจ้างที่ปรึกษา และการจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ที่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการการประปานครหลวง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง

๓) พิจารณากลับกรองการเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงจัดซื้อจัดจ้าง การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา และการขยายเวลาทำงานตามสัญญาหรือข้อตกลงที่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการการประปานครหลวง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง

๔) ติดตาม เร่งรัด การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งการบริหารสัญญาต่าง ๆ ตามที่เห็นสมควรและรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๕) พิจารณากลับกรอง และปรับปรุงร่างข้อกำหนด ข้อบังคับ และกฎระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของการประปานครหลวง ให้มีความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในปัจจุบัน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อพิจารณาและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่มีกำหนดไว้ในข้อกำหนดต่อไป

๖) ให้คำปรึกษา และ/หรือเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/การบริหารสัญญาจ้าง ที่อยู่ในขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการการประปานครหลวง

๗) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๔. คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นางสาวไตรทิพย์ ศิวะกฤษณ์กุล | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. พล.ต.ท. กฤษฏา กาญจนอลงกรณ์ | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ว่าการ กปน. | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) | อนุกรรมการ |
| ๕. รองผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา) | อนุกรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา) | เลขานุการ |
| ๗. ผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๒) พิจารณากลับกรองแผนวิสาหกิจและแผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมทั้งพิจารณางบประมาณให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดังกล่าว ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบาย แนวทางปฏิบัติ คู่มือ ด้านการจัดการความรู้ และด้านลูกค้าและตลาด ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ
- ๔) พิจารณากลับกรองนโยบาย แนวทาง/คู่มือ การบริหารจัดการด้านนวัตกรรม ระบบนวัตกรรมองค์กร และความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ
- ๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบยุทธศาสตร์/แผนแม่บท/แผนการดำเนินงานทั้งระยะยาวและระยะสั้น ด้านการจัดการความรู้ ด้านนวัตกรรม และด้านลูกค้าและตลาด ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๖) พิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินกิจการประปา ให้คำปรึกษา และ/หรือข้อเสนอแนะ ตั้งแต่การจัดหาแหล่งน้ำดิบ การผลิต จัดส่ง จำหน่าย และให้บริการ รวมทั้งการบริหารจัดการด้านการเงิน การลงทุน และการดำเนินงานเชิงธุรกิจ ติดตามการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๗) พิจารณากลับกรองเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของการประปานครหลวง ที่สอดคล้องตามวิธีการและหลักเกณฑ์การประเมินผลของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๘) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๕. คณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายโชตินรินทร์ เกิดสม | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นางสาวเพียงอ อเลาะห์วิไล | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการ กปน.) | อนุกรรมการ |
| ๔. ประธานสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ กปน. | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ) | เลขานุการ |
| ๖. ผู้อำนวยการฝ่ายธรรมาภิบาล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) พิจารณากลับกรองนโยบายและคู่มือการกำกับดูแลที่ดี นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้นทั้งตามกฎหมายและข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งวัตถุประสงค์ (Purpose) และขอบเขต (Scope) ของการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรและประเด็น/ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่มีต่อองค์กร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ระยะยาวและประจำปี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณ และข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณการดำเนินงานของการประปานครหลวง (MWA Code of Conduct) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระยะยาวและแผนปฏิบัติการ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๖) กำกับ ดูแล ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และรายงานต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๗) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๘) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๖. คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของการประปานครหลวง ประกอบด้วย

๑.	นายนิทัศน์ มณีศิลาสันต์	ประธานอนุกรรมการ
๒.	นายชัยทัต แซ่ตั้ง	รองประธานอนุกรรมการ
๓.	พ.อ. พิชญ์ จินดาวงศ์	อนุกรรมการ
๔.	นายธีรพจน์ จันทระสุกแสง	อนุกรรมการ
๕.	นายกฤษฏา แก้ววัดปริง	อนุกรรมการ
๖.	รองผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล)	อนุกรรมการ
๗.	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล)	เลขานุการ
๘.	ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์ และนวัตกรรมดิจิทัล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำกฎบัตรคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของการประปานครหลวง ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของการประปานครหลวง และกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในปัจจุบัน เสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

- ๒) พิจารณา กำหนดทิศทาง นโยบาย กลยุทธ์ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสอดคล้องสนับสนุนแผนวิสาหกิจ การประปานครหลวง ให้บรรลุเป้าหมายวิสัยทัศน์ พันธกิจ ที่วางไว้
- ๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบ กรอบทิศทางการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) และนำเสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบก่อนเริ่มปีบัญชี
- ๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบ นโยบายหรือแผนการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และนำเสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบ ก่อนเริ่มปีบัญชี
- ๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบ นโยบายการจัดทำแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนำเสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบ ก่อนเริ่มปีบัญชี
- ๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการดิจิทัลของการประปานครหลวง ทั้งระยะสั้น และระยะยาว รวมทั้งแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบ ก่อนเริ่มปีบัญชี
- ๗) กำกับดูแล ติดตาม การดำเนินการตามแผนงานของระบบบริหารจัดการองค์กรที่สำคัญ ได้แก่ ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล/แผนปฏิบัติการดิจิทัล อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส
- ๘) ประเมินคุณภาพ และ/หรือประสิทธิผลของกระบวนการมีส่วนร่วม การติดตาม ผลการดำเนินงานระบบบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล/แผนปฏิบัติการดิจิทัล และนำผลประเมินมาเป็น ข้อมูลพื้นฐานประกอบการพัฒนาปรับปรุงได้อย่างเป็นรูปธรรม
- ๙) รายงานผลการดำเนินงาน การพิจารณาให้ความเห็นชอบ ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ และดิจิทัล/แผนปฏิบัติการดิจิทัล ต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง
- ๑๐) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๗. คณะอนุกรรมการบริหารทุนมนุษย์ ประกอบด้วย

๑.	ร.ต.อ. ปิยะ รักสกุล	ประธานอนุกรรมการ
๒.	นางสาวเพ็ญอ อเลาะห์วิลัย	รองประธานอนุกรรมการ
๓.	พล.ต.ต. เดชา กัลยาวิวัฒน์	อนุกรรมการ
๔.	พล.ต. อชิรวิชัย ศรีโพบูลย์	อนุกรรมการ
๕.	นายอัศวิน โชติพจน์	อนุกรรมการ
๖.	รองผู้ว่าการ (บริหาร)	อนุกรรมการ
๗.	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล)	เลขานุการ
๘.	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙.	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) จัดทำกฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารทุนมนุษย์ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสม ของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (Human Capital Management) และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทฯ ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เจตนารมณ์ นโยบายของภาครัฐ สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร และบูรณาการไปกับแผนงานและ/หรือระบบงาน ที่สำคัญ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

๓) กำกับ ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะแนวทาง เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (Human Capital Management) และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทฯ ให้มีผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและได้ผลลัพธ์ตามที่กำหนด พร้อมนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบ อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๔) พิจารณากลับโครงสร้างองค์กรสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลัง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ

๕) ให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานอื่นด้านการบริหารทุนมนุษย์ ครอบคลุมการจัดการทุนมนุษย์ การพัฒนาทุนมนุษย์ และกลไกที่สนับสนุนการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพของระบบงานด้านทุนมนุษย์

๖) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๘. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประกอบด้วย

๑. นางสาวไตรทิพย์ ศิวะภุชฌ์กุล	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายชัยทัต แซ่ตั้ง	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นางสาวนพรัตน์ วงศ์สินศิริธู	อนุกรรมการ
๔. รองผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)	อนุกรรมการ
๕. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)	เลขานุการ
๖. ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความเสี่ยง	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำกฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของการประปานครหลวง และกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) ให้ความเห็นชอบนโยบาย คู่มือ แนวทางปฏิบัติ ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รวมทั้งให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรและแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง และคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๓) ให้ความเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (GRC) รวมทั้งการกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Risk Appetite) และระดับเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๔) อนุมัติแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

๕) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงที่สำคัญทุกด้านขององค์กรได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม

๖) พิจารณากลับกรองรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรก่อน นำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ แล้วรายงานต่อกระทรวงมหาดไทย ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ รวมทั้งนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวงเพื่อทราบ

๗) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๙. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประกอบด้วย

๑.	นายชูชาติ รักจิตร	ประธานอนุกรรมการ
๒.	นายนิทัศน์ มณีศิลาสันต์	รองประธานอนุกรรมการ
๓.	นายอธิพัชร์ จารุโรจนอนันต์	อนุกรรมการ
๔.	นายมานัสน์ ช้างน้อย	อนุกรรมการ
๕.	ผู้แทนสำนักการโยธา กรุงเทพมหานคร	อนุกรรมการ
๖.	รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก)	อนุกรรมการ
๗.	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ)	เลขานุการ
๘.	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารจัดการน้ำสูญเสีย	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำกฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบและทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) พิจารณากลับกรองยุทธศาสตร์และแผนงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำของการประปานครหลวง

๓) พิจารณาการบริหารแรงดันน้ำให้สอดคล้องกับแผนการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

๔) พิจารณากลับกรองการดำเนินกิจกรรมการจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ

๕) พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ

๖) เชิญหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำมาให้ข้อมูลที่จำเป็น

๗) สรุปกิจกรรมที่ต้องดำเนินการทั้งหมดเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ

๘) กำกับ เร่งรัด และติดตามการดำเนินการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำให้เป็นไปตามแผน และรายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงเป็นระยะ ๆ

๙) เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณากลับกรอง ในการดำเนินงานกลยุทธ์และทิศทางการบริหารจัดการองค์กรในด้านต่าง ๆ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน.

๑๐) ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และเป็นพี่ปรึกษาให้แก่ฝ่ายบริหาร เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๑๑) ติดตาม ควบคุม และกำกับดูแลการดำเนินงานของการประปานครหลวง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร

๑๒) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๑๐. คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

๑.	ร.ต.อ. ปิยะ	รักสกุล	ประธานอนุกรรมการ
๒.	พล.ต.ท. กฤษฏา	กาญจนอลงกรณ์	รองประธานอนุกรรมการ
๓.	นายสถาพร	ภักดีวงศ์	อนุกรรมการ
๔.	พ.ต.อ. ธาณินทร์	อินทพรต	อนุกรรมการ
๕.	ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย		เลขานุการ
๖.	ผู้อำนวยการกองพัฒนากฎหมาย		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๒) พิจารณากลับกรอง และปรับปรุงร่างกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อตกลง และสัญญาต่าง ๆ ของการประปานครหลวง ให้มีความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในปัจจุบัน
- ๓) พิจารณาให้ความเห็นเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกฎหมาย สัญญา ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติของการประปานครหลวง รวมทั้งของหน่วยงานของรัฐอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของการประปานครหลวง ในกรณีมีประเด็นปัญหาหรือข้อสงสัยที่ต้องวินิจฉัยหรือสั่งการ
- ๔) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองหรือการร้องทุกข์ ตามข้อบังคับการประปานครหลวง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๓ และพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ทั้งนี้ ตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย
- ๕) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๑๑. คณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการการประปานครหลวง ประกอบด้วย

๑.	พล.ต.ท. กฤษฏา	กาญจนอลงกรณ์	ประธานอนุกรรมการ
๒.	นางสาวเพ็ญอ	เลาะห์วิไล	รองประธานอนุกรรมการ
๓.	นายสินท	ชาวสอาด	อนุกรรมการ
๔.	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการ กปน.)		เลขานุการ
๕.	นางสาวนุชนภา	วงศ์มงคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เชี่ยวชาญ กปน. ระดับ ๘

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการการประปานครหลวง ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๒) พิจารณากลับกรองแผนปฏิบัติงานของผู้ว่าการการประปานครหลวง ให้เป็นไปตามเป้าประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนพันธกิจ เพื่อให้ผู้ว่าการการประปานครหลวงดำเนินการตามกลยุทธ์ และทิศทางการบริหารจัดการองค์กรในด้านต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด แล้วนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ
- ๓) กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลงาน (KPI) และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ว่าการการประปานครหลวง ให้สอดคล้องกับภารกิจ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ

๔) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ว่าการการประปานครหลวงตามระยะเวลาที่กำหนด ตามวิธีการประเมินและเกณฑ์ประเมินผล (KPI) ที่กำหนดไว้ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ

๕) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการสรรหาผู้ว่าการ กปน. ประกอบด้วย

๑. นายวุฒิไกร	สิวีระพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. พล.ต.ท. กฤษฏา	กาญจนอลงกรณ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวไตรทิพย์	ศิวะกฤษณ์กุล	กรรมการ
๔. นางสาวเพ็ญอ	เลาะห์วิไล	กรรมการ
๕. นายนิทัศน์	มณีศิลาสันต์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการ กปน.)		เลขานุการ
๗. ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการคณะกรรมการ กปน.		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำ/ทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาผู้ว่าการการประปานครหลวงให้สอดคล้องกับแนวทางการสรรหาฯ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ

๒) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาบุคคลและดำเนินการสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และคุณสมบัติที่เหมาะสมและเป็นไปตามมาตรา ๘ ตรี แห่งพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อดำรงตำแหน่งผู้ว่าการการประปานครหลวงและให้เสนอชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่สมควรได้รับการแต่งตั้งต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงต่อไป

๑๓. คณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้ว่าการ กปน. ประกอบด้วย

๑. นายวุฒิไกร	สิวีระพันธ์	ประธานอนุกรรมการ
๒. นางสาวไตรทิพย์	ศิวะกฤษณ์กุล	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นายชัยทัต	แช่ตั้ง	อนุกรรมการ
๔. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ		อนุกรรมการ
๕. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการ กปน.)		เลขานุการ
๖. ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการคณะกรรมการ กปน.		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำ/ทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรคณะอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนผู้ว่าการการประปานครหลวงให้สอดคล้องกับแนวทางการสรรหาฯ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ

๒) พิจารณาจัดทำร่างสัญญาจ้างของตำแหน่งผู้ว่าการการประปานครหลวง

๓) พิจารณากำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสม และเจรจาต่อรองผลตอบแทนกับผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้ว่าการการประปานครหลวง

๔) นำเสนอผลการพิจารณาและร่างสัญญาจ้างต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงและกระทรวงการคลังเพื่อให้ความเห็นชอบ

เรื่องที่ ๒ การรับทราบมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการอื่นใน คณะกรรมการการประปานครหลวง

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การแต่งตั้งประธาน กรรมการและกรรมการอื่นในคณะกรรมการ กปน. เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติตามที่กระทรวงมหาดไทย เสนอรายชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ และกรรมการอื่นในคณะกรรมการ กปน. ที่ผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการกฤษฎีกากระทรวงการคลัง เพื่อแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ กปน. จำนวน ๑ คน และเป็น กรรมการอื่นในคณะกรรมการ กปน. จำนวน ๑๓ คน (เป็นบุคคลในบัญชีรายชื่อฯ จำนวน ๙ คน และผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์การทำงานในภาคธุรกิจ จำนวน ๖ คน) และแต่งตั้ง นายเกียรติณรงค์ วงศ์น้อย ผู้แทนกระทรวงการคลัง เป็นกรรมการอื่นในคณะกรรมการ กปน. ดังนี้

๑. นายชัยวัฒน์	ชินโกสุม	ประธานกรรมการ
๒. นายโชติณรินทร์	เกิดสม	กรรมการ
๓. พลโท สุเมธ	พรหมตรุษ	กรรมการ
๔. นายชูชาติ	รักจิตร	กรรมการ
๕. นายวุฒิไกร	ลิวิระพันธุ์	กรรมการ
๖. นายสนิท	ชาวสอาด	กรรมการ
๗. ร้อยตำรวจเอก ปิยะ	รักสกุล	กรรมการ
๘. นางสาวเพียงอ	เลาหะวิไล	กรรมการ
๙. นายนิทัศน์	มณีศิลาสันต์	กรรมการ
๑๐. พลตำรวจโท กฤษฏา	กาญจนอลงกรณ์	กรรมการ
๑๑. รองศาสตราจารย์ชัยวัฒน์	อุตตมากร	กรรมการ
๑๒. นางสาวไตรทิพย์	ศิวัชเกษมกุล	กรรมการ
๑๓. นายชัยทัต	แช่ตั้ง	กรรมการ
๑๔. นายเกียรติณรงค์	วงศ์น้อย	กรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๓ โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ประธานกรรมการ กปน. ได้แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้มีหนังสือที่ มท ๐๒๑๑.๙/ว๒๔๒๐ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดร่วมขับเคลื่อนงาน โครงการเฉลิมพระเกียรติฯ ตามอำนาจหน้าที่และพันธกิจงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเผยแพร่เกียรติคุณการสาธารณกุศล และยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตในมิติงาน “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” แบบบูรณาการอย่างยั่งยืนน้อมถวายแด่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รวมทั้งการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยที่มอบนโยบาย “น้ำดื่มสะอาดฟรี ลดค่าใช้จ่ายให้ประชาชน” จึงขอให้ กปน. ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ และนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เพื่อให้บริการน้ำประปาสะอาดแก่ประชาชน ชุมชน และสาธารณะ

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า

๑. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพน้ำประปาของ กปน. ว่าสามารถดื่มได้ สะอาด ปลอดภัย และเป็นไปตามมาตรฐานขององค์การอนามัยโลก (WHO) กปน. ควรพิจารณาแนวทางเพื่อสร้างความเข้าใจ ความมั่นใจ ต่อสาธารณชน โดยอาจนำเทคโนโลยีมาช่วยในการดำเนินงาน เช่น การติดตั้ง QR Code ตรวจสอบคุณภาพน้ำ ณ จุดบริการน้ำดื่มของ กปน. และบำรุงรักษาอุปกรณ์

๒. การพิจารณาสถานที่ในการดำเนินงานโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ เรื่องการให้บริการน้ำดื่ม สะอาด ปลอดภัยแก่ประชาชน กปน. ควรพิจารณาเขตพื้นที่ชุมชนในความรับผิดชอบของ กปน. อาทิ ชุมชนทั่วไป สนามกีฬา/ สวนสาธารณะ ชุมชนริมคลองประปา โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าในการลงทุนและประโยชน์สูงสุด ที่ กปน. จะได้รับ รวมถึงความเชื่อมั่นในการบริโภคน้ำดื่มสะอาด ปลอดภัยของประชาชน

มติที่ประชุม ๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมทวงเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ การประสานครหลวง โดยมี รองศาสตราจารย์ ชัยวัฒน์ อุตตมากร เป็นประธานคณะทำงาน พลโท สุเมธ พรหมตรุษ เป็นรองประธานคณะทำงาน นางสาวเพียงอ้อ เลหาะวิไล และนางสาวไตรทิพย์ ศิวะภุญญ์กุล เป็นคณะทำงาน และให้ผู้ว่าการพิจารณาผู้บริหาร กปน. ร่วมเป็นคณะทำงานและเลขานุการ เพื่อดำเนินงานเชิงบูรณาการร่วมกัน

๒. ให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๔ การรับทราบการครบวาระการดำรงตำแหน่งของผู้ว่าการ กปน. และแนวทางการสรรหา

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการครบวาระการดำรงตำแหน่งของ นายมานิต ปานอม ผู้ว่าการ กปน. ที่จะครบวาระการดำรงตำแหน่งตามสัญญาจ้าง ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗ และแนวทางการสรรหาผู้ที่มีความเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งผู้ว่าการ กปน. แทน

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๕ การพิจารณากำหนดวันประชุมคณะกรรมการ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณากำหนดวันประชุมคณะกรรมการ กปน. ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ โดยกำหนดเป็นวันอังคารสัปดาห์สุดท้ายของเดือน เวลา ๑๓.๓๐ น. โดยกำหนดประชุม ดังนี้

ครั้งที่	๒/๒๕๖๗	วันที่	๒๗	กุมภาพันธ์	๒๕๖๗
ครั้งที่	๓/๒๕๖๗	วันที่	๒๖	มีนาคม	๒๕๖๗
ครั้งที่	๔/๒๕๖๗	วันที่	๓๐	เมษายน	๒๕๖๗
ครั้งที่	๕/๒๕๖๗	วันที่	๒๘	พฤษภาคม	๒๕๖๗
ครั้งที่	๖/๒๕๖๗	วันที่	๒๕	มิถุนายน	๒๕๖๗
ครั้งที่	๗/๒๕๖๗	วันที่	๓๐	กรกฎาคม	๒๕๖๗
ครั้งที่	๘/๒๕๖๗	วันที่	๒๗	สิงหาคม	๒๕๖๗
ครั้งที่	๙/๒๕๖๗	วันที่	๒๔	กันยายน	๒๕๖๗

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

**เรื่องที่ ๖ การรับทราบรายงานงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับงวดสามเดือนและเก้าเดือน
สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับงวดสามเดือนและเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) ดังนี้

๑. ฐานะการเงิน

๑) สินทรัพย์รวม เท่ากับ ๘๙,๓๑๖.๘ ล้านบาท ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน ๑๓,๘๖๖.๔ ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ๗๕,๔๕๐.๔ ล้านบาท

๒) หนี้สินและส่วนของทุน เท่ากับ ๘๙,๓๑๖.๘ ล้านบาท ประกอบด้วย หนี้สินรวม ๑๗,๘๐๘.๖ ล้านบาท (หนี้สินหมุนเวียน ๔,๙๑๑.๐ ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน ๑๒,๘๙๗.๖ ล้านบาท) และส่วนของทุน ๗๑,๕๐๘.๒ ล้านบาท

๒. ผลการดำเนินงาน มีกำไรเท่ากับ ๓,๐๕๖.๙ ล้านบาท เกิดจากรายได้รวม ๑๔,๔๙๔.๓ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายรวม ๑๑,๔๓๗.๔ ล้านบาท สำหรับกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จหลังหักขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และบวกกำไรจากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด เท่ากับ ๓,๐๕๓.๙ ล้านบาท

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ มีมติรับทราบรายงานงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับงวดสามเดือนและเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน)

มติที่ประชุม มติรับทราบ

**เรื่องที่ ๗ การรับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๑๑ เดือน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - สิงหาคม ๒๕๖๖) และคาดการณ์ผลงาน
สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๑๑ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - สิงหาคม ๒๕๖๖) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีผลประเมินการดำเนินงานเท่ากับ ๔.๙๗๒๑ คะแนน (A-) และคาดการณ์ผลการดำเนินงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เท่ากับ ๔.๕๐๕๗ คะแนน (A-) ซึ่งมีรายละเอียดผลงานดังนี้

1. การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ (น้ำหนักร้อยละ 27)

1.1 โครงการปรับปรุงท่อเพื่อลดอัตราการน้ำสูญเสีย

- การส่งมอบงานก่อสร้างวางท่อเพื่อลดอัตราการน้ำสูญเสีย (น้ำหนักร้อยละ 10) ส่งมอบงานก่อสร้างวางท่อความยาวสะสม เท่ากับ 1,152.53 กิโลเมตร ซึ่งผลงานสะสมถึงเดือนสิงหาคมสูงกว่าเป้าหมาย เท่ากับ ร้อยละ 5.41 โดยสายงานบริการได้คาดการณ์ผลงาน ณ สิ้นปี 2566 เท่ากับ 1,270 กิโลเมตร

1.2 โครงการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service)

(1) จำนวนผู้ใช้บริการใบแจ้งค่าน้ำประปา ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (น้ำหนักร้อยละ 4)

จำนวนผู้ใช้บริการใบแจ้งค่าน้ำประปา ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เท่ากับ 344,425 ราย สายงานบริการฯ โดยคณะทำงานศึกษาแนวทางการเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการใบแจ้งค่าน้ำประปา ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้มีการประชุมเพื่อเร่งรัดและติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งปรับปรุงแผนการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ รวบรวมผลงาน และจัดทำแผนระยะยาว 5 ปี จะแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2566

1.3 รายได้เสริมจากธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (น้ำหนักร้อยละ 3) ผลงานสะสมเท่ากับ 994.17 ล้านบาท ผลงานได้เกรด A โดยส่วนใหญ่ผลงานรายได้จากงานบริการหน้ามาตรฐาน ส่งผลให้รายได้เสริมจากธุรกิจที่เกี่ยวข้องในภาพรวมค่อนข้างสูงตามไปด้วย

1.4 ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน ประกอบด้วย 2 เกณฑ์ย่อย คือ

(1) การเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี (น้ำหนักร้อยละ 2.5) ผลงานร้อยละ 123.03 ผลงานได้เกรด A

(2) ความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน (น้ำหนักร้อยละ 2.5) ผลงานสะสมเท่ากับ ร้อยละ 100 ผลงานได้เกรด A จากการบริหารจัดการการเบิกจ่ายงบลงทุนภาพรวมได้ตามแผนงานรายไตรมาส

๑.๕ ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) (น้ำหนักร้อยละ ๕)

- ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ สะสมถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ เท่ากับ ๕.๑๑๑๔๗ ดังนั้น ผลงานค่า Factor เมื่อเทียบกับ Baseline เท่ากับ ๑.๐๔๕๐๓ เนื่องจากปริมาณน้ำจำหน่ายต่อวันเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๕.๒๔ และ Carbon Footprint ต่อปริมาณน้ำจำหน่าย ลดลงร้อยละ ๔.๖๗ เมื่อเทียบกับปี Baseline (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔)

- ดำเนินการเก็บข้อมูลตามแผนงานในการวัดและประเมิน Eco-efficiency ขององค์กร ตามหลักเกณฑ์การคำนวณค่าตัวชี้วัดด้านคุณค่าจากการดำเนินงาน และตัวชี้วัดด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และนำเสนอรายงานแผนงานการปรับปรุงค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ รวมทั้งร่างเป้าหมายการปรับปรุงค่า Factor (ค่า Eco-efficiency เทียบกับปีฐาน) ทั้งในระยะสั้น และระยะยาวเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร (Steering Committee) และ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ตามลำดับ

๒. ผลการดำเนินงานที่สำคัญ น้ำหนักร้อยละ ๓๓ ดังนี้

๒.๑ EBITDA Margin (น้ำหนักร้อยละ ๓) ผลงานสะสมเท่ากับร้อยละ ๕๒.๔๐ ผลงานได้เกรด A เนื่องจากมีการคาดการณ์รายได้ค่าน้ำสูงกว่าเป้าหมาย และค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่เกิดจากค่าไฟฟ้า จากค่าไฟฟ้า ผันแปร (Ft) ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายในการซ่อมท่อและลดน้ำสูญเสีย ค่าเช่าการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ เงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทน ทำให้ผลคาดการณ์ EBITDA Margin สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จะได้ผลงานเกรด B+

๒.๒ คุณภาพน้ำประปา : กายภาพ เคมี และแบคทีเรีย (น้ำหนักรวมร้อยละ ๓) ผลงาน ร้อยละ ๑๐๐ ๑๐๐ และ ๑๐๐ ผลงานได้เกรด A A และ A ตามลำดับ

๒.๓ การบริหารจัดการแรงดันน้ำ

แรงดันน้ำภาพรวม (ช่วงเวลา ๐๕.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. และ ๑๗.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. จุดวัดแรงดัน ๑๖๒ จุด) (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) ผลงาน ๗.๔๓ เมตร ผลงานได้เกรด A- ฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ (ผคจ.) ได้ประสานงานกับสาขาที่มีอัตราการน้ำสูญเสียที่อยู่ในระดับต่ำ เพื่อยกแรงดันน้ำเพิ่มขึ้น

๒.๔ การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

อัตราการน้ำสูญเสียภาพรวม (น้ำหนักร้อยละ ๑๓) ผลงานร้อยละ ๒๗.๑๓ ผลงานได้เกรด A มีการเร่งรัดกิจกรรมหาท่อรั่ว และงานซ่อมท่อที่ค้าง เพื่อลดอัตราการน้ำสูญเสียในระบบ

๒.๕ การบริหารจัดการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า (Demand Side Management : DSM)

ความสำเร็จของความร่วมมือกับผู้ประกอบการในการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ (น้ำหนัก ร้อยละ ๔) ประเมินจากความสำเร็จของความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น เช่น หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้ประกอบการ ด้านอสังหาริมทรัพย์ ประเภทที่อยู่อาศัยและไม่ใช้ที่อยู่อาศัย โดยทำข้อตกลงความร่วมมือ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงาน/โครงการ มีการใช้หรือเปลี่ยนมาใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ โดย กปน. ได้ร่วมลงนามกับผู้ประกอบการในการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ รวม ๑๕ โครงการ ผลงานได้เกรด A สรุปได้ดังนี้

- กปน. และบริษัท แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการนำอุปกรณ์ที่ได้รับผลจากประหยัดน้ำไปใช้ในโครงการที่อยู่อาศัย จำนวน ๑๔ โครงการ รวม ๓,๙๕๒ หลังคาเรือน

- กปน. และบริษัท เจ้าพระยาสยาม (๑๙๗๕) จำกัด (โรงแรมรอยัล ริเวอร์) ได้ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ว่าด้วยการส่งเสริมสนับสนุนให้ใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ หรืออุปกรณ์ที่ได้รับผลจากแสดงประสิทธิภาพอุปกรณ์ประหยัดน้ำ (ผลจากประหยัดน้ำ) ของ กปน. จำนวน ๑ โครงการ

๓. Core Business Enablers ๘ ด้าน (น้ำหนักร้อยละ ๔๐) ตรวจสอบประเมินผลโดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๑๑ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - สิงหาคม ๒๕๖๖) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๑๑ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - สิงหาคม ๒๕๖๖) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรื่องที่ ๘ การรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๑๐ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงานสำหรับงวด ๑๐ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดย กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ ๘,๕๔๗.๙ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน โดยมีกำไรสุทธิ เท่ากับ ๓,๔๓๔.๓ ล้านบาท และกำไรเชิงเศรษฐกิจศาสตร์ (Economic Profit : EP) ติดลบ ๑,๕๖๕.๕ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ แต่ต่ำกว่าปีก่อน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- **รายได้รวม** 16,151.3 ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ 497.1 ล้านบาท และสูงกว่าปีก่อน 781.4 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้ค่าน้ำเพิ่มขึ้น จากปริมาณน้ำขายเพิ่มขึ้น 45.9 ล้าน ลบ.ม. และราคาขายน้ำเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 0.11 บาท/ลบ.ม. โดยปริมาณน้ำขายเพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อนตั้งแต่ต้นปีงบประมาณตามภาวะเศรษฐกิจที่ฟื้นตัว ส่งผลให้ปริมาณน้ำขายทุกกลุ่มเพิ่มขึ้นและเพิ่มขึ้นในทุกสาขา โดยเฉพาะกลุ่มธุรกิจหรือองค์กร (Commercial : C) ซึ่งมีปัจจัยสนับสนุนหลักจากการขยายตัวของภาคการท่องเที่ยว เทียบจากสถิติจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งไทยและต่างชาติที่เพิ่มขึ้น และสอดคล้องกับปริมาณน้ำขายที่เพิ่มขึ้นในภาคธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการที่เกี่ยวข้อง ทั้งศูนย์การค้า โรงแรม ห้างร้านต่าง ๆ และสนามบิน รวมถึงการฟื้นตัวของภาคแรงงานในพื้นที่เศรษฐกิจหลัก เช่น กรุงเทพฯและปริมณฑล ส่งผลให้ปริมาณน้ำขายในกลุ่มที่พักอาศัย (Residential : R) โดยเฉพาะอาคารพักอาศัยแนวสูงเพิ่มขึ้น สำหรับกลุ่มอุตสาหกรรม (Industrial : I) มีปริมาณน้ำขายเพิ่มขึ้นเช่นกัน ส่วนใหญ่เกิดจากการรับโอนผู้ใช้น้ำจากกลุ่มธุรกิจหรือองค์กร ประกอบกับการใช้น้ำเพิ่มขึ้นของภาคการผลิตบางประเภทที่ยังขยายตัวได้ดีตามการฟื้นตัวของภาคบริการ

- **ค่าใช้จ่ายรวม** 12,717.0 ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ 124.1 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าไฟฟ้า และสูงกว่าปีก่อน 883.9 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าไฟฟ้าที่สูงขึ้นมากจากการปรับเพิ่มค่า Ft ประกอบกับค่าน้ำดิบฝั่งตะวันออก ค่าใช้จ่ายในการซ่อมท่อและลดน้ำสูญเสีย รวมถึงค่าเสื่อมราคาต่อสูงกว่าปีก่อน

โดยมีต้นทุนต่อหน่วยน้ำขาย เท่ากับ 10.34 บาท/ลบ.ม. ต่ำกว่าคาดการณ์ 0.27 บาท/ลบ.ม. แต่สูงกว่าปีก่อน 0.31 บาท/ลบ.ม. หากไม่รวมค่าเสื่อมราคา ต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ 6.26 บาท/ลบ.ม. ต่ำกว่าคาดการณ์ 0.15 บาท/ลบ.ม. แต่สูงกว่าปีก่อน 0.37 บาท/ลบ.ม. ส่วนใหญ่เกิดจากค่าไฟฟ้า ค่าน้ำดิบ และค่าใช้จ่ายในการลดน้ำสูญเสีย

- **ด้านฐานะการเงิน** กปน. มีสินทรัพย์ เท่ากับ 90,118.6 ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ 2,421.7 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินสด เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ได้ขอเลื่อนระยะเวลาการนำส่งรายได้แผ่นดิน จากเดิม เดือนกรกฎาคม 2566 เป็นเดือนกันยายน 2566 และสูงกว่าปีก่อน 2,588.2 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าโครงการปรับปรุงกิจการแผนหลักครั้งที่ 9 ขณะที่เงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินลดลง มีหนี้สินเท่ากับ 18,233.7 ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ 2,224.0 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลังและสูงกว่าปีก่อน 438.5 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเจ้าหนี้การค้า และเงินประกันค่างานโครงการ เมื่อหักรายการหนี้สินทางบัญชี (รายได้รอการรับรู้และรายได้รับล่วงหน้า-MOU จำนวน 7,815.9 ล้านบาท) คงเหลือเป็นหนี้สินที่มีภาระต้องจ่ายคืน จำนวน 10,417.8 ล้านบาท และมีส่วนทุนเท่ากับ 71,884.9 ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน 197.7 ล้านบาท และ 2,149.7 ล้านบาท เกิดจากกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้น

- **ด้านอัตราส่วนทางการเงิน**

อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร

- อัตราผลตอบแทนก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคาต่อรายได้รวม (EBITDA Margin) มีค่าสูงกว่าคาดการณ์ แต่ต่ำกว่าปีก่อน เกิดจากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น

- อัตราผลตอบแทนต่อยอดขาย (Profit Margin on Sales) อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA) และอัตราผลตอบแทนต่อส่วนทุน (ROE) มีค่าสูงกว่าคาดการณ์ แต่ต่ำกว่าปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจากกำไรสุทธิสูงกว่าคาดการณ์ แต่ต่ำกว่าปีก่อน

อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ : อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนทุน (D/E Ratio) มีค่าสูงกว่าคาดการณ์ ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง แต่ใกล้เคียงกับปีก่อน สำหรับอัตราส่วนผลตอบแทนก่อนดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคาต่อภาระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ย (DSCR) มีค่าสูงกว่าคาดการณ์ แต่ต่ำกว่าปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจาก EBITDA

อัตราส่วนด้านสภาพคล่อง : อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (Current Ratio) มีค่าสูงกว่าคาดการณ์ และปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจากเงินสดและเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนสูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรในการประชุมครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2566 มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด 10 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2566

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๙ การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สะสม ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ – สิงหาคม ๒๕๖๖)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สะสม ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ – สิงหาคม ๒๕๖๖) สามารถเบิกจ่ายได้ ๑๒,๓๓๔.๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปีที่ ๑๓,๒๒๕.๐ ล้านบาท (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๕๐.๕ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี ๑๒,๒๖๑.๘ ล้านบาท) รายละเอียดดังนี้

รายการ	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๕ - สิงหาคม ๒๕๖๖								
		ผูกพัน			ประจำปี			รวม		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%
งบลงทุนปกติ	๗,๙๓๑.๒	๔,๒๔๓.๓	๓,๙๖๒.๖	๙๓.๔	๒,๑๗๐.๑	๓,๐๗๙.๐	๑๔๑.๙	๖,๔๑๓.๔	๗,๐๔๑.๖	๑๐๙.๘
งบลงทุนโครงการ	๕,๑๔๙.๑	๓,๔๐๔.๑	๕,๐๙๑.๖	๑๔๙.๖	๖๔.๐	๖๗.๒	๑๐๕.๐	๓,๔๖๘.๑	๕,๑๕๘.๘	๑๔๘.๘
สัญญาเช่า	๑๔๔.๗	๑๑๕.๗	๑๑๖.๐	๑๐๐.๓	๒๘.๕	๑๘.๒	๖๓.๙	๑๔๔.๒	๑๓๔.๒	๙๓.๑
รวมทั้งสิ้น	๑๓,๒๒๕.๐	๗,๗๖๓.๑	๙,๑๗๐.๒	๑๑๘.๑	๒,๒๖๒.๖	๓,๑๖๔.๔	๑๓๙.๙	๑๐,๐๒๕.๗	๑๒,๓๓๔.๖	๑๒๓.๐

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนเบิกจ่ายได้สูงกว่าแผน ๒,๓๐๘.๙ ล้านบาท หรือสูงกว่าแผนร้อยละ ๒๓.๐ ประกอบด้วย เบิกจ่ายงบลงทุนปกติสูงกว่าแผนจ่าย ๖๒๘.๒ ล้านบาท หรือสูงกว่าแผนร้อยละ ๙.๘ เบิกจ่ายงบลงทุนโครงการสูงกว่าแผนจ่าย ๑,๖๙๐.๗ ล้านบาท หรือสูงกว่าแผนร้อยละ ๔๘.๘ และเบิกจ่ายสัญญาเช่าได้ต่ำกว่าแผน ๑๐.๐ ล้านบาท หรือต่ำกว่าแผนร้อยละ ๖.๙ โดยมีรายละเอียดจำแนกตามสายงาน ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

แผนงาน / สายงาน	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๕ - สิงหาคม ๒๕๖๖		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	ผลต่าง
งบลงทุนปกติ	๗,๙๓๑.๒	๖,๔๑๓.๔	๗,๐๔๑.๖	๖๒๘.๒
สายงานผู้ว่าการ	๐.๒	๐.๒	๐.๒	-
สายงานบริหาร	๓๙๒.๗	๓๒๘.๒	๓๖๒.๑	๓๓.๙
สายงานวิศวกรรม	๑,๒๘๗.๒	๑,๒๐๔.๑	๙๗๒.๕	(๒๓๑.๖)
สายงานผลิตน้ำ	๔๖๕.๘	๓๖๓.๓	๓๗๙.๐	๑๕.๗
สายงานแผนและพัฒนา	๐.๓	๐.๓	๐.๓	-
สายงานบริการ	๕,๓๐๑.๘	๔,๐๗๓.๕	๕,๐๐๗.๒	๙๓๓.๗
สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล	๔๔๑.๒	๓๘๘.๕	๒๘๗.๙	(๑๐๐.๖)
งบลงทุนในความรับผิดชอบของ ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีดิจิทัล	๓๖.๒	๑๘.๘	๒๘.๖	๙.๘
งบลงทุนในความรับผิดชอบของ ฝ่ายจัดหาและพัสดุ	๕.๘	๓๖.๕	๓.๘	(๓๒.๗)
งบลงทุนโครงการ	๕,๑๔๙.๑	๓,๔๖๘.๑	๕,๑๕๘.๘	๑,๖๙๐.๗
โครงการฯ ๘	๑๐.๑	๘๓.๔	๘.๖	(๗๔.๘)
โครงการฯ ๙	๕,๑๓๙.๐	๓,๓๘๔.๗	๕,๑๕๐.๒	๑,๗๖๕.๕
สัญญาเช่า	๑๔๔.๗	๑๔๔.๒	๑๓๔.๒	(๑๐.๐)
รวมทั้งสิ้น	๑๓,๒๒๕.๐	๑๐,๐๒๕.๗	๑๒,๓๓๔.๖	๒,๓๐๘.๙

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบบรรยากาศผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สะสม ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - สิงหาคม ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๐ การรับทราบสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง ของการปราบปรามคหหลวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง ของการปราบปรามคหหลวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่ง กปน. โดยสำนักตรวจสอบ จัดทำสรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง ของผู้ปฏิบัติงานของการปราบปรามคหหลวงที่เกิดขึ้นในระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประกอบด้วยคณะกรรมการ กปน. ผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ กปน. กำหนด และพนักงาน กปน. จำนวนทั้งสิ้น ๔,๒๓๒ คน เป็นผู้ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ฯ ดังนี้

ผู้ปฏิบัติงาน	จำนวนผู้ปฏิบัติงาน (คน)	สรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (คน)	
		มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
๑. คณะกรรมการ กปน. (รวมผู้ว่าการ)	๑๔	-	๑๔
๒. ผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ กปน. กำหนด	๖๒	-	๖๒
๓. พนักงาน กปน.	๔,๑๕๖	-	๔,๑๕๖
รวมทั้งสิ้น	๔,๒๓๒	-	๔,๒๓๒

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๑ การรับทราบผลการประเมินผลคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ทั้งคณะ และการประเมินตนเองรายบุคคลของอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการประเมินผลคณะอนุกรรมการกฎหมาย และการอุทธรณ์ร้องทุกข์ทั้งคณะและการประเมินตนเองรายบุคคลของอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สรุปได้ดังนี้

๑) สรุปผลการประเมินผลคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ทั้งคณะ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จากการประเมินผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๔๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๘ หมายถึง ประสิทธิภาพในการทำงานของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ทั้งคณะ อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีรายละเอียดสรุปคะแนนและสรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ตามตารางสรุปผลการประเมินผลคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ทั้งคณะ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒) สรุปผลการประเมินตนเองรายบุคคลของอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จากการประเมินผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๔๙ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๗๙ หมายถึง ประสิทธิภาพในการทำงานของอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ อยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีรายละเอียดสรุปคะแนนและสรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ตามตารางสรุปผลการประเมินตนเองรายบุคคลของอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓) สรุปหัวข้อประเมินที่ได้รับคะแนนประเมินน้อยที่สุด

๓.๑ จากการประเมินผลคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ทั้งคณะ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีหัวข้อประเมินที่ได้รับคะแนนประเมินน้อยที่สุดโดยได้คะแนน ๓.๘๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๖ จำนวน ๑ หัวข้อ คือ หัวข้อประเมินที่ ๗.๒ “คณะอนุกรรมการได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อนุกรรมการ อาทิ การอบรม การสัมมนาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับองค์กรที่สามารถนำความรู้มาใช้ประโยชน์กับงานขององค์กรได้เป็นอย่างดี”

๓.๒ จากการประเมินตนเองรายบุคคลของอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีหัวข้อประเมินที่ได้รับคะแนนประเมินน้อยที่สุดโดยได้คะแนน ๔.๐๐ คะแนนเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ จำนวน ๒ หัวข้อ ดังนี้

(๑) หัวข้อประเมินที่ ๕.๔ “เป็นผู้ประสานงานที่ดีระหว่างคณะกรรมการ กปน. และฝ่ายบริหาร”

(๒) หัวข้อประเมินที่ ๖.๑ “ประสานหน่วยงานภายนอกเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและควมมีประสิทธิภาพให้บรรลุเป้าหมายได้เร็วขึ้น”

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ มีมติรับทราบผลการประเมินผลคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ทั้งคณะ และการประเมินตนเองรายบุคคลของอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๒ การรับทราบผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ทั้งคณะและตนเองของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อการรับทราบผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ทั้งคณะและตนเองของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สรุปได้ดังนี้

๑) ผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของทั้งคณะ ได้คะแนนรวมเฉลี่ย ๔.๓๙ จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๗๘ สะท้อนให้เห็นว่า คณะอนุกรรมการทั้งคณะ มีประสิทธิภาพดี

๒) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ได้คะแนนรวมเฉลี่ย ๔.๖๓ จากคะแนนเต็ม ๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๐ สะท้อนให้เห็นว่า คณะอนุกรรมการแต่ละท่าน มีประสิทธิภาพดีเยี่ยม

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ ได้พิจารณาแล้วมีมติรับทราบและเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ทั้งคณะ และตนเองของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๓ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๔ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน.

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๕ การรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๖ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๗ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๘ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๙ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๐ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๑ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๒ การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและ การจ้าง

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๓ การรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในการประชุม ดังนี้

๑. การประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำโครงการของขวัญปีใหม่ของกระทรวงมหาดไทยเพื่อมอบให้ประชาชน

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

คณะรัฐมนตรีรับทราบการจัดทำโครงการของขวัญปีใหม่ของกระทรวงมหาดไทยเพื่อมอบให้ประชาชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่กระทรวงมหาดไทย (มท.) เสนอ

สาระสำคัญ

กระทรวงมหาดไทยได้จัดทำโครงการของขวัญปีใหม่เพื่อมอบให้ประชาชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการขับเคลื่อนภารกิจสำคัญตามบทบาทภารกิจของกระทรวงมหาดไทยในการ “บำบัดทุกข์” และ “บำรุงสุข” เพื่อส่งความสุขรับปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗ สู่ประชาชน รวมทั้งสิ้น ๑๗ โครงการ ดังนี้

- บำบัดทุกข์ จำนวน ๘ โครงการ

- ๑) ลูกหนี้อุ่นใจ มหาตไทยช่วยไกลเกลี่ย (กรมการปกครอง)
- ๒) มาตรการปรับลดอัตราดอกเบี้ยสถานธนาบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อลดการก่อหนี้ในระบบ (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)
- ๓) มหาตไทย เต็มน้ำ เต็มสุข บำบัดทุกข์ คลายแล้ง (กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- ๔) ประชาสุขใจ ค่าไฟยัดชำระ (การไฟฟ้านครหลวง)
- ๕) กฟภ. คลายทุกข์ชาวประชา ขยายเวลางดจ่ายไฟ (การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค)
- ๖) ติดตั้ง อี-มิเตอร์ เพื่อความปลอดภัยและสร้างความสะดวกสบายในอนาคต (การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค)
- ๗) ขยายเวลางดตัดน้ำประปา ๓ เดือน (การประปานครหลวง)
- ๘) กฟภ. ขยายเวลาค้างชำระค่าน้ำ ๓ รอบบิล (การประปาส่วนภูมิภาค)

- บำรุงสุข จำนวน ๙ โครงการ

- ๑) “ThalID” ง่าย ๆ แค่ปลายนิ้ว (กรมการปกครอง)
- ๒) Shop ชุมชน ลดทั่วไทย ผ่าน Click ชุมชน (กรมการพัฒนาชุมชน)
- ๓) OTOP Giftset: กระจ่างปีใหม่ คนไทยร้องว้าว (กรมการพัฒนาชุมชน)
- ๔) ปันรักษ์ ปันสุข จากศูนย์แบ่งปันเมล็ดพันธุ์ชุมชน (กรมการพัฒนาชุมชน)
- ๕) มหาตไทย สวมหมวกนิรภัย อุ้มใจ ปลอดภัยทุกคน (กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- ๖) รู้ก่อนสร้างอาคาร (ฉบับการ์ตูน) (กรมโยธาธิการและผังเมือง)
- ๗) สร้างรายได้ กระจายโอกาสให้ชุมชนและเกษตรกร กับองค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย (องค์การตลาด)
- ๘) พื้นที่แห่งการเรียนรู้ควบคู่การมีสุขภาพดี (องค์การจัดการน้ำเสีย)
- ๙) กระตุ้นการท่องเที่ยวแบบสร้างสรรค์ เพื่อคนกรุงเทพฯ (กรุงเทพมหานคร)

ประโยชน์และผลกระทบ

- ๑) ประชาชนมีโอกาสเข้าถึงแหล่งเงินดอกเบี้ยต่ำเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของครัวเรือนผู้มีรายได้น้อย
- ๒) ประชาชนได้รับบริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่สะดวก รวดเร็ว สามารถเลือกรับบริการได้สอดคล้องกับความต้องการผ่านระบบ Internet และ Mobile Application ได้ทุกที่ทุกเวลา
- ๓) ประชาชนสามารถเข้าร่วมเทศกาลที่น่าสนใจตลอดทั้งปี ดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ กระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างรายได้ให้กับผู้ประกอบการและชุมชน
- ๔) ประชาชนได้รับความเป็นอยู่ที่ดี และลดภาระค่าครองชีพให้แก่ประชาชน

๒. การประชุมเมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการอื่นในคณะกรรมการการประปานครหลวง

คณะรัฐมนตรีได้มีมติในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติตามที่กระทรวงมหาดไทยเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ และกรรมการอื่นในคณะกรรมการการประปานครหลวงที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกฤษฎีกากระทรวงการคลัง เพื่อแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการการประปานครหลวง จำนวน ๑ คน และเป็นกรรมการอื่นในคณะกรรมการการประปานครหลวง จำนวน ๑๓ คน (เป็นบุคคลในบัญชีรายชื่อฯ จำนวน ๙ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์การทำงานในภาคธุรกิจ จำนวน ๖ คน) และแต่งตั้ง นายเกียรติณรงค์ วงศ์น้อย ผู้แทนกระทรวงการคลัง เป็นกรรมการอื่นในคณะกรรมการการประปานครหลวง และให้คณะกรรมการการประปานครหลวงมีกรรมการเกินกว่าสิบเอ็ดคน

แต่ไม่เกินสิบห้าคน ตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ มาตรา ๖ วรรค ๒ แห่งพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ จำนวน ๑ คน และกรรมการอื่น จำนวน ๑๔ คน (รวมผู้ว่าการการประปานครหลวง เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง) ดังนี้

๑. นายชัยวัฒน์	ชินโกสุม	ประธานกรรมการ
๒. นายโชตินรินทร์	เกิดสม	กรรมการ
๓. พลโท สุเมธ	พรหมตรุษ	กรรมการ
๔. นายชูชาติ	รักจิตร	กรรมการ
๕. นายวุฒิไกร	ลีวีระพันธ์	กรรมการ
๖. นายสนิท	ชาวสอาด	กรรมการ
๗. ร้อยตำรวจเอก ปิยะ	รักสกุล	กรรมการ
๘. นางสาวเพียงอ	เลาหะวิไลย	กรรมการ
๙. นายนิทัศน์	มณีศิลาสันต์	กรรมการ
๑๐. พลตำรวจโท กฤษฎา	กาญจนอลงกรณ์	กรรมการ
๑๑. รองศาสตราจารย์ชัยวัฒน์	อุตตมากร	กรรมการ
๑๒. นางสาวไตรทิพย์	ศิวัชเกษมกุล	กรรมการ
๑๓. นายชัยทัต	แช่ตั้ง	กรรมการ
๑๔. นายเกียรติณรงค์	วงศ์น้อย	กรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม รับทราบ