

## สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๕

ด้วยเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมภูมิไชยเฉลิมลาภ ชั้น ๒ อาคารราชนาวิกสภา กรุงเทพมหานคร และระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) โปรแกรม Google Meet คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๕ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

### เรื่องที่ ๑ การรับทราบการแจ้งที่ประชุมของประธานกรรมการ กปน.

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ประธานกรรมการ กปน. แจ้งที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ขอให้ กปน. เร่งรัด/ตรวจสอบคดีความที่อยู่ระหว่างการดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อลดข้อร้องเรียนเรื่องการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

๒. เพื่อให้การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างของ กปน. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ขอให้ กปน. พิจารณากำหนดคุณสมบัติ/คัดเลือกผู้รับจ้างในงานจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ อย่างรอบคอบ รัดกุม เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมกับผู้รับจ้างก่อนที่จะโดนตัดสิทธิไม่ผ่านการคัดเลือก ทั้งนี้ ขอมอบหมายให้คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างร่วมพิจารณากลับกรอง

๓. สืบเนื่องจากข้อร้องเรียนภายในของ กปน. ขอให้ผู้ว่าการสื่อสารประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจกับพนักงานทุกระดับ เพื่อลดปัญหาข้อร้องเรียนในปัจจุบันและอนาคต

๔. ขอให้ กปน. เร่งรัดการดำเนินงานขับเคลื่อนตามนโยบายบริหารจัดการองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของคณะกรรมการ กปน. ที่ได้มอบหมายผ่านคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ให้บรรลุตามแผนงาน/เป้าหมายที่กำหนด และนำเสนอคณะกรรมการ กปน. รับทราบความก้าวหน้าในการดำเนินงาน

๕. ขอให้ กปน. บริหารจัดการทรัพย์สินของ กปน. โดยเฉพาะที่ดินราชพัสดุ อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

มติที่ประชุม รับทราบ

### เรื่องที่ ๒ รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำและโครงการ PBC

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ และโครงการ PBC โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

#### ๑. ผลการดำเนินงานลดน้ำสูญเสียและบริหารแรงดันน้ำ สิ้นสุด ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๒๘.๖๐ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๐.๒๔ ต่ำกว่าเป้าหมาย (ระดับเป้าหมาย ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๑.๕๔) โดยผลการดำเนินงานในรายพื้นที่บริการ ๑ - ๕ ตามแนวทางการจัดการเพื่อลดน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่ (Area Approach) พบว่าทุกพื้นที่บริการดำเนินการลดอัตราน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย

๑.๒ ความก้าวหน้างานก่อสร้างวางท่อประปาทดแทนท่อประปาเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ผลงานเปลี่ยนท่อประปาที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ สิ้นเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๑๑๖.๕๔๔ กิโลเมตร ต่ำกว่าแผนงาน

#### ๒. ความก้าวหน้าการดำเนินงานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) อยู่ระหว่างดำเนินการทั้ง ๑๓ สัญญา โดยเป็นไปตามแผนงานจุดวัดผล ๑๒ สัญญา และไม่เป็นไปตามแผนงานจุดวัดผล ๑ สัญญา

### ๓. การบริหารแรงดันน้ำ

ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประธาน ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๒๗ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมอยู่ที่ ๗.๒๕ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน B ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ทั้งนี้คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เร่งรัดการดำเนินการงานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ให้สามารถดำเนินการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่ดำเนินการให้ได้ตามเป้าหมาย โดยเฉพาะพื้นที่สำนักงานประชาสัมพันธ์มีแนวโน้มอัตราน้ำสูญเสียสูงกว่าค่า Base Line

๒. เร่งรัดดำเนินการโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ โดยให้จัดทำรายละเอียดกิจกรรม และแผนดำเนินงานพร้อมรายงานผลการดำเนินงาน และนำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

๓. เร่งรัดดำเนินการโครงการเพิ่มกิจกรรมบริหารจัดการน้ำสูญเสียระบบท่อประธาน โดยจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมสำหรับโครงการเพิ่มเติมและเร่งรัดดำเนินการโครงการตามแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้ได้ตามแผนฯ

๔. เร่งรัดการดำเนินการโครงการแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสียในระบบท่อจ่ายน้ำ (สัญญาจ้างลดน้ำสูญเสีย) โดยปรับปรุงแผนงานจัดจ้างงานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้เหมาะสม และมีความสอดคล้องของเป้าหมายของโครงการและการดำเนินงาน

๕. ให้ศึกษารูปแบบระบบสื่อสารสำหรับการดำเนินการติดตั้งมาตรวัดน้ำ Smart Meter ที่เหมาะสม และควรพิจารณาระบบสื่อสารที่ลดภาระค่าใช้จ่ายของลูกค้า

๖. ให้จัดทำสรุปแนวทางการบริหารจัดการน้ำสูญเสียที่อดีตผู้ว่าการการประปาส่วนภูมิภาค (นายสมบุรณ์ สุนันทพงศ์ศักดิ์) ได้ให้เกียรติมาให้แนวทางในการอบรมหลักสูตร การบริหารจัดการน้ำสูญเสียขั้นสูง เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ขอให้ กปน. ประเมินความสำเร็จของผู้รับจ้างบริษัทเอกชนในการดำเนินงานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) โดยอาจพิจารณาจากมูลค่าผลตอบแทนทางเศรษฐศาสตร์และมูลค่าน้ำสูญเสียที่ลดลงได้ของการดำเนินงานในแต่ละสัญญา เพื่อนำข้อมูลผลการดำเนินงานและผลตอบแทนต่าง ๆ มาปรับใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานลดน้ำสูญเสียในรูปแบบสัญญา PBC เชิงรุกต่อไป

๒. ขอให้ กปน. นำผลการดำเนินงานของแต่ละสาขามาวิเคราะห์เปรียบเทียบผลงานที่เกิดขึ้นเพื่อหาแนวทาง/ปัจจัยที่ส่งผลทำให้น้ำสูญเสียลดลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยอาจมอบรางวัลให้กับสาขาที่มีผลงานดีเยี่ยม เพื่อสร้างแรงจูงใจในการผลักดันและร่วมมือกันลดน้ำสูญเสียให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ และโครงการ PBC และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

### เรื่องที่ ๓ การพิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญางานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร Upgrade ระบบ SAP สัญญาเลขที่ จล.๓/๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญางานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร Upgrade ระบบ SAP สัญญาเลขที่ จล.๓/๒๕๖๕ โดยแก้ไขรายละเอียดตามที่ระบุไว้ใน

เอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ รายละเอียดและขอบเขตงาน (TOR) โดยไม่เปลี่ยนแปลงวงเงินค่างาน ระยะเวลาดำเนินการของสัญญา และรายละเอียดของงาน

คณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีความเห็นว่า การแก้ไขสัญญาดังกล่าวอยู่ภายในขอบข่ายแห่งวัตถุประสงค์เดิมของสัญญา จึงมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติแก้ไขสัญญาเลขที่ จล.๓/๒๕๖๕ โดยไม่เปลี่ยนแปลงวงเงินค่างาน ระยะเวลาดำเนินการของสัญญา และรายละเอียดของงาน และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ระบุรายละเอียดว่าการแก้ไขสัญญาดังกล่าวไม่เปลี่ยนแปลงรายละเอียดของงาน โดย กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** อนุมัติแก้ไขสัญญางานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร Upgrade ระบบ SAP สัญญาเลขที่ จล.๓/๒๕๖๕ โดยแก้ไขรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๑ รายละเอียดและขอบเขตงาน (TOR) โดยไม่เปลี่ยนแปลงวงเงินค่างาน ระยะเวลาดำเนินการของสัญญา และรายละเอียดของงาน ตามที่คณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างเสนอ

**เรื่องที่ ๔ การรับทราบการเปลี่ยนแปลงกำหนดแล้วเสร็จของงาน สัญญา รทป.๑๗๗(R๑) ครั้งที่ ๑**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการเปลี่ยนแปลงกำหนดแล้วเสร็จของงาน สัญญา รทป.๑๗๗(R๑) ครั้งที่ ๑ เนื่องจากกรมทางหลวงได้ขอความร่วมมือให้ผู้รับจ้างหยุดการก่อสร้างในช่วงเทศกาลปีใหม่ ปี ๒๕๖๔ - ปี ๒๕๖๕ และเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๔ และกรมทางหลวงได้ขยายระยะเวลาทำการตามสัญญา จำนวน ๒๑ วัน

คณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีความเห็นว่า การเปลี่ยนแปลงกำหนดแล้วเสร็จของงานสัญญา รทป.๑๗๗(R๑) เป็นไปตามเงื่อนไขสัญญาของ กปน. ที่กำหนดให้ระยะเวลาสิ้นสุดของสัญญาผูกพันตามระยะเวลาก่อสร้างของกรมทางหลวงหากกรมทางหลวงขยายอายุสัญญาออกไป จึงมีผลให้เปลี่ยนแปลงวันสิ้นสุดสัญญาของ กปน. ตามการขยายอายุสัญญาของกรมทางหลวงด้วย จึงมีมติรับทราบและเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการเปลี่ยนแปลงกำหนดแล้วเสร็จของงาน สัญญา รทป.๑๗๗(R๑) ครั้งที่ ๑ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียดการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน. โดย กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เรื่องที่ ๕ การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สัสม ๒ เดือน (ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สัสม ๒ เดือน (ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕) สามารถเบิกจ่ายได้ ๑,๔๘๗.๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๒ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปีของกรอบวงเงินที่จะขอปรับ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๕.๑ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี ๑๒,๒๖๑.๘ ล้านบาท) รายละเอียดดังนี้

รายการ	วงเงินเบิกจ่ายทั้งปี		ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕								
			ผูกพัน			ประจำปี			รวม		
	กรม.อนุมัติ	*ขอปรับ กรอบ	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%
งบลงทุนปกติ	๗,๑๗๘.๔	๗,๘๖๘.๒	๑๕๗.๙	๖๒๒.๑	๓๙๔.๐	๑๒๘.๐	๓๔๙.๒	๒๗๒.๘	๒๘๕.๙	๙๗๑.๓	๓๓๙.๗
งบลงทุน โครงการ	๕,๔๕๙.๗	๔,๑๘๘.๑	๒๑๙.๓	๔๘๑.๓	๒๑๙.๕	๑๑.๐	๑๐.๙	๙๙.๑	๒๓๐.๓	๔๙๒.๒	๒๑๓.๗
สัญญาเช่า	๒๒๖.๗	๑๖๘.๗	๒๔.๐	๒๑.๘	๙๐.๘	๕.๔	๒.๒	๔๐.๗	๒๙.๔	๒๔.๐	๘๑.๖
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๒,๘๖๔.๘</b>	<b>๑๒,๒๒๕.๐</b>	<b>๔๐๑.๒</b>	<b>๑,๑๒๕.๒</b>	<b>๒๘๐.๕</b>	<b>๑๔๔.๔</b>	<b>๓๖๒.๓</b>	<b>๒๕๐.๙</b>	<b>๕๔๕.๖</b>	<b>๑,๔๘๗.๕</b>	<b>๒๗๒.๖</b>

\* หมายเหตุ: วงเงินเบิกจ่ายและแผนการเบิกจ่ายอยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อขออนุมัติจาก สศช.

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนเบิกจ่ายได้สูงกว่าแผน ๙๔๑.๙ ล้านบาท หรือสูงกว่าแผนร้อยละ ๑๗๒.๖ ประกอบด้วย เบิกจ่ายงบลงทุนปกติสูงกว่าแผนจ่าย ๖๘๕.๔ ล้านบาท หรือสูงกว่าแผนร้อยละ ๒๓๙.๗ เบิกจ่ายงบลงทุนโครงการสูงกว่าแผนจ่าย ๒๖๑.๙ ล้านบาท หรือสูงกว่าแผนร้อยละ ๑๑๓.๗ และเบิกจ่ายสัญญาเช่าได้ต่ำกว่าแผน ๕.๔ ล้านบาท หรือต่ำกว่าแผนร้อยละ ๑๘.๔ โดยมีรายละเอียดจำแนกตามสายงาน ดังนี้

แผนงาน / สายงาน	วงเงินอนุมัติ เบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	ผลต่าง
<b>งบลงทุนปกติ</b>	<b>๗,๘๖๘.๒</b>	<b>๒๘๕.๙</b>	<b>๙๗๑.๓</b>	<b>๖๘๕.๔</b>
สายงานผู้ว่าการ	๐.๒	๐.๒	๐.๒	-
สายงานบริหาร	๓๙๐.๓	๐.๘	๑๑.๗	๑๐.๙
สายงานวิศวกรรม	๑,๓๗๐.๕	๗๒.๔	๒๔๕.๔	๑๗๓.๐
สายงานผลิตน้ำ	๔๙๙.๑	๒.๔	๘๔.๒	๘๑.๘
สายงานแผนและพัฒนา	๐.๓	-	-	-
สายงานบริการ	๔,๘๘๓.๖	๑๙๗.๗	๖๒๙.๘	๔๓๒.๑
สายงานเทคโนโลยีดิจิทัล	๕๘๔.๑	๑๒.๔	-	(๑๒.๔)
งบลงทุนในความรับผิดชอบ ของ ฝ่ายเทคโนโลยีและสื่อสาร	๙๗.๑	-	-	-
งบลงทุนในความรับผิดชอบ ของฝ่ายจัดหาและพัสดุ	๔๓.๐	-	-	-
<b>งบลงทุนโครงการ</b>	<b>๕,๑๘๘.๑</b>	<b>๒๓๐.๓</b>	<b>๔๙๒.๒</b>	<b>๒๖๑.๙</b>
โครงการฯ ๘	๘๔.๘	-	๑.๐	๑.๐
โครงการฯ ๙	๔,๑๐๓.๓	๒๓๐.๓	๔๙๑.๒	๒๖๐.๙
<b>สัญญาเช่า</b>	<b>๑๖๘.๗</b>	<b>๒๙.๔</b>	<b>๒๔.๐</b>	<b>(๕.๔)</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๒,๒๒๕.๐</b>	<b>๕๔๕.๖</b>	<b>๑,๔๘๗.๕</b>	<b>๙๔๑.๙</b>

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สະสม ๒ เดือน (ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕)

มติที่ประชุม      รับทราบ

**เรื่องที่ ๖ การรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๑ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๑ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ ๘๘๕.๔ ล้านบาท กำไรสุทธิ เท่ากับ ๔๐๑.๐ ล้านบาท และกำไรเชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic Profit : EP) เท่ากับ ๖.๖ ล้านบาท ต่ำกว่าปีก่อน มีรายละเอียดดังนี้

- รายได้รวม ๑,๕๕๑.๓ ล้านบาท สูงกว่าปีก่อน ๓๙.๗ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้ค่าน้ำ เนื่องจากราคาขายน้ำเฉลี่ย และปริมาณน้ำขายที่เพิ่มขึ้น

สำหรับปริมาณน้ำขายปรับตัวดีขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดทั่วโลก รวมถึงประเทศไทยกำลังกลับเข้าสู่ภาวะใกล้เคียงปกติ รัฐบาลจึงประกาศปรับลดระดับ Covid-๑๙ ให้เป็นโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยมีการผ่อนคลายมาตรการต่าง ๆ รวมถึงการเปิดประเทศอย่างเต็มรูปแบบ ส่งผลให้ภาคการท่องเที่ยวฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง เทียบจากสถิตินักท่องเที่ยวต่างชาติที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้ปริมาณน้ำขายในกลุ่มธุรกิจหรือองค์กรสูงขึ้น โดยเฉพาะศูนย์การค้าและโรงแรม นอกจากนี้ยังเพิ่มขึ้นในกลุ่มอุตสาหกรรม จากภาคการส่งออกที่ขยายตัวได้อย่างต่อเนื่อง ในขณะที่กลุ่มที่พักอาศัยมีปริมาณน้ำขายลดลง จากการยกเลิกการทำงานแบบ Work from Home และประชาชนส่วนใหญ่กลับมาดำเนินกิจกรรมนอกเคหสถานได้ตามปกติ นอกจากนี้ รัฐบาลยังมีมาตรการกระตุ้นการท่องเที่ยว ทำให้ประชาชนเดินทางออกต่างจังหวัดในช่วงวันหยุดมากขึ้น

- ค่าใช้จ่ายรวม ๑,๑๕๐.๓ ล้านบาท สูงกว่าปีก่อน ๑๔๘.๓ ล้านบาท เกิดจากค่าน้ำดิบฝั่งตะวันออก ค่าไฟฟ้า ค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุน ค่าสารเคมี และค่าเสื่อมราคาที่ต้องเร่งเปลี่ยนแปลงทดแทน โดยมีต้นทุนต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ ๑๐.๐๔ บาท/ลบ.ม. สูงกว่าปีก่อน ๑.๑๑ บาท/ลบ.ม. หากไม่รวมค่าเสื่อมราคา ต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ ๖.๐๐ บาท/ลบ.ม. สูงกว่าปีก่อน ๑.๑๑ บาท/ลบ.ม. ส่วนใหญ่เกิดจากค่าน้ำดิบ และค่าไฟฟ้า

- ฐานะการเงิน กปน. มีสินทรัพย์รวม ๘๗,๒๓๕.๑ ล้านบาท สูงกว่าปีก่อน ๒,๙๗๕.๓ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง มีหนี้สินรวม เท่ากับ ๑๗,๓๐๖.๐ ล้านบาท สูงกว่าปีก่อน ๙๕๕.๑ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าน้ำดิบค้างจ่าย และรายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง เมื่อหักรายการหนี้สินทางบัญชี (รายได้รอการรับรู้และรายได้รับล่วงหน้า-MOU จำนวน ๗,๕๐๘.๖ ล้านบาท) คงเหลือเป็นหนี้สินที่มีภาระต้องจ่ายคืนจำนวน ๙,๗๙๗.๔ ล้านบาท และมีส่วนทุน ๖๙,๙๒๙.๑ ล้านบาท สูงกว่าปีก่อน ๒,๐๒๐.๒ ล้านบาท เกิดจากกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้น

- อัตราส่วนทางการเงิน กปน. มีอัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร ได้แก่ อัตราผลตอบแทนก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคาต่อรายได้รวม (EBITDA Margin) มีค่าต่ำกว่าปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจาก EBITDA ต่ำกว่าปีก่อน อัตราผลตอบแทนต่อยอดขาย (Profit Margin on Sales) อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA) และอัตราผลตอบแทนต่อส่วนทุน (ROE) มีค่าต่ำกว่าปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจากกำไรสุทธิต่ำกว่าปีก่อน มีค่าอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ ได้แก่ อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนทุน (D/E Ratio) สูงกว่าปีก่อน เกิดจากหนี้สินสูงกว่าปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจากค่าน้ำดิบค้างจ่าย และมีค่าอัตราส่วนด้านสภาพคล่อง ได้แก่ อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (Current Ratio) มีค่าสูงกว่าปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจากเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน สูงกว่าปีก่อน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๑ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยมีข้อเสนอแนะว่า เพื่อรักษาเสถียรภาพทางการเงิน

ของ กปน. ในอนาคต กปน. ควรศึกษาหาแนวทางในการเพิ่มรายได้ และลดค่าใช้จ่าย เช่น การหาวิธีในการเพิ่ม การใช้น้ำของผู้ใช้น้ำรายใหญ่ในภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม การลดการใช้ไฟฟ้า การใช้พลังงานทดแทน เป็นต้น รวมทั้งให้ติดตามและนำเสนอผลการเพิ่มรายได้และลดค่าใช้จ่ายให้คณะกรรมการฯ ทราบต่อไป

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

**เรื่องที่ ๗**      **การรับทราบรายงานงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรับรอง)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรับรอง) ดังนี้

๑. ฐานะการเงิน

๑) สินทรัพย์รวม ๘๗,๐๗๖.๐ ล้านบาท ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน ๑๑,๔๓๑.๑ ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ๗๕,๖๔๔.๙ ล้านบาท

๒) หนี้สินและส่วนของทุน ๘๗,๐๗๖.๐ ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินรวม ๑๗,๕๔๗.๖ ล้านบาท (หนี้สินหมุนเวียน ๕,๑๖๘.๐ ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน ๑๒,๓๗๙.๖ ล้านบาท) และส่วนของทุน ๖๙,๕๒๘.๔ ล้านบาท

๒. ผลการดำเนินงาน มีกำไรสำหรับปี ๔,๑๑๐.๔ ล้านบาท เกิดจากรายได้รวม ๑๘,๔๙๐.๔ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายรวม ๑๔,๓๘๐.๐ ล้านบาท และภายหลังบวกกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย ๓๙๕.๑ ล้านบาท และกำไรจากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด ๑๒.๑ ล้านบาท มีกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี ๔,๕๑๗.๖ ล้านบาท

กปน. มีผู้ใช้น้ำ ๓ กลุ่ม ประกอบด้วย กลุ่มที่พักอาศัย กลุ่มธุรกิจหรือองค์กร และกลุ่มอุตสาหกรรม เปรียบเทียบกับปีก่อน พบว่า จำนวนผู้ใช้น้ำกลุ่มที่พักอาศัยเพิ่มขึ้น กลุ่มธุรกิจฯ และกลุ่มอุตสาหกรรมลดลง ปริมาณน้ำใช้เฉลี่ย (ลบ.ม./ราย) กลุ่มที่พักอาศัยมีจำนวนลดลง กลุ่มธุรกิจฯ และกลุ่มอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้น ปริมาณน้ำขาย (ล้าน ลบ.ม.) กลุ่มที่พักอาศัยและกลุ่มธุรกิจฯ มีจำนวนลดลง และกลุ่มอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้น โดยในช่วงครึ่งปีแรกปริมาณน้ำขายลดลงเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ เศรษฐกิจโลก มีแนวโน้มชะลอตัวจากปัญหาเงินเฟ้อ และสงครามรัสเซียกับยูเครนที่ต่อเนื่อง สำหรับครึ่งปีหลังปริมาณน้ำขาย มีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้น สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ มีทิศทางดีขึ้น เริ่มกลับเข้าสู่ภาวะปกติ รัฐบาลผ่อนคลายนโยบายต่าง ๆ ประชาชนส่วนใหญ่ดำเนินกิจกรรมนอกบ้านมากขึ้น นอกจากนี้รัฐบาล ประกาศวันหยุดเพิ่มเติมเพื่อกระตุ้นการท่องเที่ยว ห้างสรรพสินค้าและร้านค้า รวมถึงภาคอุตสาหกรรมกลับมา ดำเนินการได้เกือบปกติโดยเฉพาะอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติ รับทราบ รายงานงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (ก่อนสำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดินรับรอง) และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. วิเคราะห์ปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ยของผู้ใช้น้ำประเทศไทย เปรียบเทียบกับประเทศเพื่อนบ้าน รวมถึงการรายงานงบการเงินของ กปน. ให้นำเสนอสาเหตุที่ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น จากปีก่อน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการบริหารจัดการ เช่น ค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้น เนื่องจาก ค่า FT เพิ่มขึ้น หรือปริมาณ การใช้งานเพิ่มขึ้น เป็นต้น

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

## เรื่องที่ ๘ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ โดยคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ รับทราบกำหนดการประชุมคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. กปน. เห็นควรกำหนดวันประชุมคณะอนุกรรมการฯ ประจำเดือนล่วงหน้าตลอดปี ๒๕๖๖ เพื่อให้การประชุมคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ในปี ๒๕๖๖ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัดสรรเวลาในการประชุมที่เพียงพอ

๒. กปน. โดยเลขานุการคณะอนุกรรมการฯ จึงได้ประสานงานกับคณะอนุกรรมการฯ พร้อมทั้งจัดทำตารางกำหนดการประชุมคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างเดือนมกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานใหญ่ การประสานครหลวง หรือผ่านระบบ VDO Conference (Google Meet)

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ ได้มีข้อเสนอแนะว่า หากในอนาคตมีการประกาศเปลี่ยนแปลงวันหยุดราชการ วันหยุดเพิ่มเติม หรือกรณีมีเหตุจำเป็นซึ่งกระทบกับวันประชุมฯ เห็นควรให้หารือกำหนดวันประชุมใหม่ เพื่อให้สามารถดำเนินการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## เรื่องที่ ๙ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. โดย กปน. ได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ ดังนี้

๑. รายงานการปรับปรุงแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) เนื่องจากแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ลดลงจากปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จาก ๗ แผน คงเหลือ ๔ แผน การเลื่อนตำแหน่งแต่งตั้งและโยกย้ายพนักงาน รวมถึงพนักงานเกษียณอายุ ส่งผลต่อผู้ปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบรวม ๑๘ นาย และประกาศการประสานครหลวง เรื่อง วันหยุดตามประเพณีและวันหยุดชดเชย ประจำปี ๒๕๖๕ เพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษ โดยปรับปรุงดังนี้

๑) ปรับลดจำนวนวันปฏิบัติงาน (Manday) จากเดิมจำนวน ๑๒,๗๐๒ วัน คงเหลือ ๑๒,๐๙๖ วัน ลดลงจำนวน ๖๐๖ วัน ประกอบด้วย

(๑) ปรับขอบเขตและเรื่องมุ่งเน้น เนื่องจากกิจกรรมดังกล่าวได้ตรวจสอบในปีที่ผ่านมา

(๒) ปรับลดจำนวนวัน เนื่องจากแผนบริหารความเสี่ยงลดลงจากปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จาก ๗ แผน คงเหลือ ๔ แผน

๒) ปรับเพิ่มจำนวนงานในกิจกรรมตรวจสอบ เรื่องการบริหารการจัดซื้อจัดจ้าง จาก ๑ งาน เป็น ๒ งาน

๓) ปรับระยะเวลาตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบ จำนวน ๓ กิจกรรม เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับช่วงเวลาการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ

ทั้งนี้ จำนวนกิจกรรมตรวจสอบของปี ๒๕๖๖ มีจำนวนทั้งสิ้น ๓๖ กิจกรรม

๒. รายงานผลการดำเนินงานด้านการตรวจสอบภายในของการประสานครหลวงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๖ ส่วน คือ ๑) คณะกรรมการตรวจสอบของการประสานครหลวง ๒) การบริหารงาน

ของสำนักตรวจสอบ ๓) ผลการตรวจสอบ ๔) ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ ๕) การพัฒนาบุคลากร และ ๖) เรื่องอื่น ๆ

๓. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา) เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และผู้เกี่ยวข้อง รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ ดังนี้

๓.๑ รายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ประกอบด้วย รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และผลการประเมินความเสี่ยงไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓.๒ รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ผลการติดตามความคืบหน้าแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และผลการทบทวนคู่มือปฏิบัติงานและการจัดทำคู่มือใหม่ของหน่วยงานระดับฝ่ายและกองที่ไม่สังกัดฝ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓.๓ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ การประปานครหลวง จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของการประปานครหลวง สำหรับระยะเวลาดำเนินงานสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ คณะกรรมการ กปน. มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ และนำส่งกระทรวงมหาดไทยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. อนุมัติ แผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑)

๒. เห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานด้านการตรวจสอบภายในของการประปานครหลวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำหรับผลการตรวจสอบการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (Enablers) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เรื่อง การบริหารความปลอดภัยทางด้านเทคนิคของระบบสารสนเทศ ในส่วนที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ ด้านที่ ๕ การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology : DT) หัวข้อ ๕ การบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management) ประเด็นย่อย ๕.๑ การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ขององค์กร คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณากำหนดแนวทางในการวัดผล ติดตาม วิเคราะห์ ประเมินตัววัดผลลัพธ์ (Outcome) ของกระบวนการ ให้ครอบคลุมทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ พร้อมทั้งวัดผลการดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนด เพื่อนำผลที่ได้รับไปบริหารจัดการและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร

๓. รับทราบ รายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๔. รับทราบ รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๕. รับทราบ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของการประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

**เรื่องที่ ๑๐      การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) โดยคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้



๑. รับทราบ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ การลงนามประกาศเจตนารมณ์ “กปน. โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่ทุจริต มีประสิทธิภาพ” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ MWA CG Commit

๑.๒ ขอขอบคุณท่านสุกิจ อุทินทุ อนุกรรมการฯ พร้อมด้วยฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม และอาจารย์จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในการลงพื้นที่สำรวจคลองหมายเลข ๓ ในเรื่องการจัดการน้ำเสีย

๑.๓ การประสานครหลวงสนับสนุนเครื่องพิมพ์อักษรเบรลล์ให้กับโรงเรียนสอนคนตาบอด มกุฏคีรีวันเขาใหญ่ เป็นจำนวนเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

๒. รับทราบ ความคืบหน้าการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้การประปาไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ งานก่อสร้างสัญญาที่ ๑ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการลงนามเซ็นสัญญา คาดว่าเป็นช่วงเดือนธันวาคม สำหรับสัญญาที่ ๒ การจัดแสดง ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยคาดว่าจะได้ผู้รับจ้างไม่เกินเดือนเมษายน และใช้ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๖ เดือน โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ทำการประเมินผลตอบแทนทางสังคม (SROI) ในการดำเนินงาน และขอให้นำรายละเอียดระยะเวลาการดำเนินงานของสัญญาที่ ๒ มานำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

๓. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ติดตาม feedback ในการปิด Gap ตามเกณฑ์ Enabler

๔. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และแผนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้สรุปข้อมูลความคืบหน้าชุมชนที่สำคัญตามแผนงาน และโครงสร้างชุมชนที่ได้รับการคัดเลือกในโครงการส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน และขอทราบ Output ของการดำเนินโครงการรวมใจรักษ์น้ำ มานำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

๕. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

๖. รับทราบ รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยคณะอนุกรรมการฯ ขอให้แนบเอกสารรายละเอียดการยกเลิกประกาศประกวดราคาเพิ่มเติมในแฟ้มประชุม

๗. รับทราบ ปฏิทินการประชุมคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ประจำปี ๒๕๖๖

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

**เรื่องที่ ๑๑      การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย โดยคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ได้ประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. รับทราบ ผลการติดตามงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สิ้นสุด ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

๒. รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก (โครงการฯ ๘ และโครงการฯ ๙) สิ้นสุด ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ดำเนินงานโครงการอย่างรอบคอบรัดกุม เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และในกรณีที่เกิดความล่าช้าจากขั้นตอนการขออนุญาตเข้าทำงานใน

พื้นที่ของหน่วยงานอื่น ขอให้ กปน. พิจารณาประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแบบ Top Down เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๓. รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด

๔. รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.)

๕. รับทราบ การติดตามงานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) และงานที่เกี่ยวข้อง

๖. รับทราบ การบริหารศูนย์บริหารงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (MWA Command Center : MCC) โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการแก้ไขข้อร้องเรียน โดยเฉพาะสำนักงานประชาสัมพันธ์ที่มีข้อร้องเรียนที่ยังไม่ได้รับการแก้ไขเป็นจำนวนมากใน ๒ ลำดับแรก พร้อมนำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาต่อคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งต่อไป นอกจากนี้ กปน. ควรสร้างความสัมพันธ์อันดีโดยจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินงานในอนาคต

๗. รับทราบ รายงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ สิ้นสุด ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม**      **รับทราบ**

**เรื่องที่ ๑๒      **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ****

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำรับทราบ

๑.๑ ผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

๑.๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ระดับร้อยละ ๒๘.๖๐ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๐.๒๔ ตีกว่าเป้าหมาย (ระดับเป้าหมาย ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๑.๕๔) โดยผลการดำเนินงานในรายพื้นที่บริการ ๑ - ๕ ตามแนวทางการจัดการเพื่อลดน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่ (Area Approach) พบว่าทุกพื้นที่บริการดำเนินการลดอัตราน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย

พื้นที่	อัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ พ.ย. ๖๕ (%)	เป้าหมายอัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ พ.ย. ๖๕ (%)
พื้นที่บริการ ๑	๒๘.๒๘	๒๘.๗๓
พื้นที่บริการ ๒	๒๗.๑๗	๓๑.๐๕
พื้นที่บริการ ๓	๑๙.๕๐	๒๐.๐๘
พื้นที่บริการ ๔	๔๑.๐๕	๔๒.๑๙
พื้นที่บริการ ๕	๓๑.๕๘	๓๒.๔๙
กปน.	๓๐.๒๔	๓๑.๕๔

๑.๑.๒ ผลงานลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประธารณ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ดำเนินการซ่อมท่อประธารณแล้วเสร็จ จำนวน ๓๙ จุด และอยู่ระหว่างดำเนินการซ่อม ๓ จุด และงานลดน้ำสูญเสียในระบบส่งและจ่ายน้ำ ตามกิจกรรม ALC ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ เส้นทางที่ดำเนินการ ๒๗ เส้นทาง โดยดำเนินการสำรวจแล้วเสร็จ ๑๔ เส้นทาง ระบุจุดรั่วได้ ๖ จุด ซึ่งดำเนินการซ่อมแล้วเสร็จ ๓ จุด อยู่ระหว่างดำเนินการซ่อม ๓ จุด สามารถลดปริมาณน้ำสูญเสียได้ ๒๕๙,๐๖๐ ลบ.ม. และจัดตั้งคณะทำงานศึกษาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสียระบบท่อประธารณฯ พร้อมดำเนินการสำรวจท่อประธารณ สำหรับจัดทำข้อมูล Water Balance บนท่อประธารณ

๑.๑.๓ ผลงานเปลี่ยนท่อจ่ายน้ำที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๑๑๖.๕๔๔ กม. ดีกว่าแผนงาน

๑.๑.๔ ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) อยู่ระหว่างดำเนินการทั้ง ๑๓ สัญญา โดยเป็นไปตามแผนงานจุดวัดผล ๑๒ สัญญา และไม่เป็นไปตามแผนงานจุดวัดผล ๑ สัญญา

๑.๑.๕ ความก้าวหน้าโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ โดยจัดทำร่างขอบเขตของงานสัญญา (TOR) และราคากลางแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างรายงานขอซื้อขอจ้าง

๑.๒ ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประธารณ ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๒๗ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๒๕ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน B ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑.๓ ความก้าวหน้าโครงการครอบครัวตาสัปดาห์ (Season ๓) โดยได้จัดทำรายละเอียดแผนการดำเนินงาน ซึ่งมีระยะเวลาดำเนินการ เดือนมกราคม - กันยายน ๒๕๖๖

๑.๔ การรายงานผลการติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำต่อคณะกรรมการ กปน. โดยคณะกรรมการ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีมติรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕

๑.๕ รายละเอียดของโครงการเพิ่มกิจกรรมบริหารจัดการน้ำสูญเสียระบบท่อประธารณ ประกอบด้วย โครงการเพิ่มเติม จำนวน ๘ โครงการ ครอบคลุมงบประมาณเบื้องต้น ๓๔๕ ล้านบาท ระยะเวลาดำเนินการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๗ และโครงการตามแผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งบประมาณ ๑๑๘ ล้านบาท

๑.๖ รายละเอียดโครงการแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสีย ในระบบท่อจ่ายน้ำ (สัญญาจ้างลดน้ำสูญเสีย) อยู่ระหว่างปรับปรุงร่างขอบเขตงานฯ และร่วมพิจารณาถ้อยแถลงโดยคณะทำงานฯ ที่เกี่ยวข้อง ของ กปน. โดยระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และดำเนินการจำนวน ๕ สัญญา ครอบคลุมงบประมาณ ประกอบด้วย งบทำการ ๖๓๐ ล้านบาท และงบลงทุน ๗๕๐ ล้านบาท โดยมีเป้าหมายลดปริมาณน้ำสูญเสีย ๙๐ ล้าน ลบ.ม

๑.๗ รายละเอียดโครงการ มาตรวัดน้ำ Smart Meter ประเภทมาตรไฟฟ้า โดยประกอบด้วยแผนการดำเนินงาน ซึ่งมีระยะเวลาดำเนินการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - สิงหาคม ๒๕๖๖ และรายงานแนวทางการปรับปรุงระเบียบคำสั่ง ประกาศ สัญญาการใช้น้ำ พร้อมจัดเตรียมรูปแบบการดำเนินการติดตั้งมาตรวัดน้ำ Smart Meter

๒. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ มอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ เร่งรัดการดำเนินการงานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ให้สามารถดำเนินการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่ดำเนินการให้ได้ตามเป้าหมาย โดยเฉพาะพื้นที่สำนักงานประปาสาขาที่มีแนวโน้มอัตราการน้ำสูญเสียสูงกว่าค่า Base Line

๒.๒ เร่งรัดดำเนินการโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ โดยให้จัดทำรายละเอียดกิจกรรมและแผนดำเนินงานพร้อมรายงานผลการดำเนินงาน และนำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๓ เร่งรัดดำเนินการโครงการเพิ่มกิจกรรมบริหารจัดการน้ำสูญเสียระบบท่อประปา โดยจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมสำหรับโครงการเพิ่มเติม และเร่งรัดดำเนินการโครงการตามแผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้ได้ตามแผนฯ

๒.๔ เร่งรัดการดำเนินการโครงการแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสียในระบบท่อจ่ายน้ำ (สัญญาจ้างลดน้ำสูญเสีย) โดยปรับปรุงแผนงานจัดจ้างงานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้เหมาะสม และควรมีความสอดคล้องของเป้าหมายของโครงการและการดำเนินงาน

๒.๕ ให้ศึกษารูปแบบระบบสื่อสารสำหรับการดำเนินการติดตั้งมาตรวัดน้ำ Smart Meter ที่เหมาะสม และควรพิจารณาระบบสื่อสารที่ลดภาระค่าใช้จ่ายของลูกค้า

๒.๖ ให้จัดทำสรุปแนวทางการบริหารจัดการน้ำสูญเสียที่อดีตผู้ว่าการการประปาสวนภูมิภาค (นายสมบุรณ์ สุนันทพงศ์ศักดิ์) ได้ให้เกียรติมาให้แนวทางอบรมหลักสูตร การบริหารจัดการน้ำสูญเสียขั้นสูง เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เรื่องที่ ๑๓ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการของประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. รายงานสารเคมีอันตรายตามกฎหมายเกี่ยวกับวัตถุอันตรายและสารเคมีที่ใช้ในกระบวนการผลิตน้ำของ กปน. รวมทั้ง รายงานการดำเนินการเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายของ กปน. ตามที่กฎหมายกำหนด

๒. ความก้าวหน้าการจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Business Unit) เกี่ยวกับการร่วมทุนผลิตสารเคมีสำหรับกระบวนการผลิตน้ำประปา ทั้งสารตกตะกอนและสารฆ่าเชื้อ

๓. ขั้นตอนการสำรวจหาจุดรั่วในระบบจ่ายน้ำ

๔. รายงานผลงานในการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย โครงการงานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) และแนวทางการปฏิบัติงานของสำนักงานประปาสาขาที่เป็น Best Practice

๕. ความก้าวหน้าศูนย์บริหารงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (MWA Command Center : MCC)

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ โดยมีข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ กปน. มีการบูรณาการการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ เช่น กปน. ประสานความร่วมมือกับโรงเรียนช่างฝีมือทหารในการซ่อมท่อแตกรั่ว ซึ่งหากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจใด มีการบูรณาการดังกล่าว นอกจากจะช่วยให้องค์กรสามารถประหยัดงบประมาณได้แล้ว ยังช่วยให้คะแนนประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจมีระดับสูงขึ้นด้วย

๒. ให้ กปน. ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมโดยหารือร่วมกับบริษัทที่ปรึกษาโครงการจัดตั้ง/ร่วมทุนในบริษัทในเครือ และให้คำปรึกษาในการบริหารจัดการหลังการจัดตั้ง/ร่วมทุนเพื่อดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องของ กปน. และฝ่ายกฎหมายว่าจะดำเนินการอย่างไรให้สามารถจัดตั้งบริษัทในเครือของ กปน. หรือร่วมทุนกับบริษัทเอกชน เพื่อผลิตสาร PACI สำหรับใช้ในการผลิตน้ำประปาของ กปน. และจำหน่าย สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การจัดตั้งบริษัทร่วมทุนหรือบริษัทในเครือ (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๘) โดยให้พิจารณาจากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจอื่น ๆ เช่น การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย การประปาส่วนภูมิภาค บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) เป็นต้น ที่สามารถจัดตั้งบริษัทในเครือ เพื่อนำมาเทียบเคียงและศึกษาความเป็นไปได้ในการดำเนินการ

๓. ให้ กปน. จัดฝึกซ้อมการดำเนินงานของศูนย์บริหารงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (MCC) เพื่อให้ทีมงานและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ และเข้าใจบทบาทหน้าที่ของศูนย์ฯ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เรื่องที่ ๑๔ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. โดยคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. การรับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการ Flagship ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕

โครงการ Flagship	ความก้าวหน้า
๑.๑ โครงการศูนย์แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (ศปช.) (MWA Command Center : MCC)	กปน. ได้ดำเนินการ Kick off Project วางแผนบริหารโครงการงานปรับปรุงพื้นที่ศูนย์บริหารฯ แนวทางการออกแบบระบบงาน เสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อทราบ
๑.๒ โครงการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร Enterprise Architecture (EA)	กปน. ได้รับนโยบายบูรณาการเชิงรุก และโครงการสำคัญเพื่อขับเคลื่อนนโยบาย ให้ดำเนินการแผน Digital Transformation การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในองค์กร จึงได้ดำเนินโครงการ Enterprise Architecture (EA) ผลการดำเนินงานดังนี้ - จัดทำ MWA EA Roadmap (๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) - แผนการขับเคลื่อนงาน EA องค์กร (ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ MWA Enterprise Architecture) - จัดทำแผนดำเนินงาน EA ๒๕๖๖ (ธุรกิจหลังมาตรและด้านการผลิตน้ำ)
๑.๓ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศลูกค้าเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ (CIS)	อยู่ระหว่างพิจารณาทบทวนร่างขอบเขตของงานทั้งด้าน Software และ Hardware
๑.๔ โครงการสนับสนุนงานธุรกิจเสริมของ กปน.	กปน. ได้ร่วมกันศึกษาและเตรียมพัฒนาระบบ Interim Solution สำหรับธุรกิจใหม่ที่จะเกิดในปี ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบรองรับธุรกิจใหม่ของ กปน. และจัดทำแผนการพัฒนาบบงานสนับสนุนธุรกิจเสริมเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อทราบ
๑.๕ โครงการ Smart Meter และ IoT Pressure Sensor	- กปน. ได้นำเสนอหลักการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและหลักคิดเกี่ยวกับ Apparent Loss และ Real Loss กระบวนการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

โครงการ Flagship	ความก้าวหน้า
	ความคลาดเคลื่อนของมาตรวัดน้ำและการตรวจสอบการใช้น้ำเวลากลางคืน (Night Use Checking) การทำ Step Test เพื่อหา Pin Point ของน้ำสูญเสียในพื้นที่ DMA รวมถึงการซ่อมท่อต่าง ๆ - การใช้ Pressure Sensor จะช่วยในการลดขั้นตอนการบริหารจัดการน้ำสูญเสียโดยไม่ต้องทำ Step Test ในการกำหนดพื้นที่หาท่อรั่ว
๑.๖ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายสื่อสารและความมั่นคงปลอดภัย (Security)	กปน. มีแนวคิดการลงทะเบียน MAC Address มาใช้กับ IoT การใช้ Purdue Model ต้องทำ Data Catalog ของ Device ต่าง ๆ

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. MWA Command Center ในการออกแบบระบบงานให้คำนึงถึงการปรับแต่งหน้าจอแสดงผลแต่ละ Device ที่ใช้งานปรับเปลี่ยนการแสดงผลได้อย่างเหมาะสม และการออกแบบที่เข้าใจง่าย และเข้าถึงง่าย (UX/UI) เพื่อให้ใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๒. EA ควรเผยแพร่ สื่อสาร ความรู้เกี่ยวกับประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำ EA ให้รับทราบอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร และแสดงผลลัพธ์ที่ได้จากการทำ EA ที่ชัดเจน

๓. CIS เสนอแนะให้ดำเนินการโดยยึดกรอบงบประมาณเป็นหลักและพิจารณาเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม อีกทั้ง กปน. ควรดูแลระบบงานภายหลังการส่งมอบด้วยบุคลากรของ กปน.

๔. ธุรกิจเสริม แนะนำให้พัฒนา Application ที่สามารถชำระใบแจ้งหนี้ได้หลายฉบับต่อครั้ง

๕. Smart Meter และ IoT Pressure Sensor การติดตั้ง Smart Meter ให้คำนึงถึงอัตราการรายเดือนที่มีผลกระทบต่อค่าครองชีพของประชาชน และให้ยึดหลักประชาชนผู้ใช้น้ำได้ประโยชน์สูงสุด

๖. Security แนะนำให้พิจารณาจำนวน License ให้เพียงพอกับการใช้งานให้มีประสิทธิภาพ

๒. รับทราบ โครงการระบบบริหารจัดการอัจฉริยะอาคาร ๑๐๐ ปี (Smart Building) สรุปผลระบบที่จะนำมาใช้ในโครงการ Smart Building มีดังนี้

๑) ระบบบริหารลานจอดรถมีระบบอ่านป้ายทะเบียน ลงทะเบียน แชนกันแบบอัตโนมัติ เพื่อลดปริมาณไอเสีย CO<sub>2</sub> ในการวนหาที่จอดรถ

๒) ชุดกล้องวิดีโอสำหรับการประชุม ๒๖ ชุด

๓) ระบบกล้องวงจรปิด กล้องสามารถจดจำใบหน้า รองรับการติดตามเส้นทางของบุคคลได้

๔) ระบบควบคุมการเข้า - ออก ระบบบันทึกการเข้าออกโดยใช้บัตร ระบบจดจำใบหน้า พร้อมแผงกั้นบุคลากรเข้า - ออกอาคารที่ชั้นล่าง

๕) ระบบควบคุมลิฟท์ ควบคุมการเข้าถึงชั้นต่าง ๆ และควบคุมจำนวนคนในลิฟท์

๖) ระบบสื่อประชาสัมพันธ์จอภาพประชาสัมพันธ์กิจกรรมภายในและกิจกรรมของห้องประชุมต่าง ๆ ที่โถงและชั้น ๕

๗) ระบบควบคุมวาล์วน้ำเย็นควบคุมปริมาณของเหลวในระบบทำความเย็นภายในอาคาร

๘) ระบบบริหารพื้นที่ ระบบจองห้องประชุมออนไลน์ จอแสดงตารางกิจกรรมหน้าห้องประชุม

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรมีระบบ Indoor Location Service เพื่อให้บริการบอกเส้นทางที่เป็นเป้าหมายภายในอาคาร

มติที่ประชุม      รับทราบ

**เรื่องที่ ๑๕ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. โดยคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

๑. รับทราบ การลงนามประกาศเจตนารมณ์ “กปน. โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่ทุจริต มีประสิทธิภาพ” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ โดยคณะกรรมการฯ ได้ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์อิเล็กทรอนิกส์ ในระบบ MWA CG Commit เรียบร้อยแล้ว

๒. รับทราบ รายละเอียดกำหนดการฝึกอบรมด้านกฎหมายแรงงานฯ และโครงการศึกษาดูงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ : โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ โครงการอบรมด้านกฎหมายแรงงานในรัฐวิสาหกิจและการบริหารแรงงานสัมพันธ์สำหรับคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ในวันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมปิยราชฎ์ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง บรรยายโดย ผศ.ดร.โสภณ เจริญ

๒.๒ โครงการศึกษาดูงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ณ ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ และฝรั่งเศส จำนวน ๙ วัน ๗ คืน กำหนดจัดในช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดจ้างตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ขอให้เลขานุการฯ ประสานงานกับ รวท. (บ) จัดทำร่างกำหนดการเดินทาง พร้อมมอบหมายให้ สร.กปน. ประสานงานเรื่องสถานที่ในการศึกษาดูงาน แล้วนำมาเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๓. รับทราบ รายงานผลการตอบแบบสำรวจข้อมูลของรัฐวิสาหกิจ เรื่อง การจัดสวัสดิการเพื่อการเลี้ยงชีพให้แก่ลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ โดย ผสท. จะดำเนินการส่งแบบสำรวจข้อมูลของรัฐวิสาหกิจฯ ให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานต่อไป

๔. รับทราบ หลักเกณฑ์โครงการประกวดรัฐวิสาหกิจดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์ ประกอบด้วย ๔ หมวด ดังนี้

- หมวดที่ ๑ การบริหารแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์
- หมวดที่ ๒ คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์
- หมวดที่ ๓ การสร้างเสริมและพัฒนาแรงงานสัมพันธ์
- หมวดที่ ๔ การบริหารสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ

๕. เห็นชอบ การพิจารณาทบทวนนโยบายด้านแรงงานสัมพันธ์ของ กปน. โดยปรับปรุงข้อความในข้อ ๓ ดังนี้ “การประปานครหลวงส่งเสริมพัฒนาความสัมพันธ์... ตลอดจนการดำเนินการด้านความปลอดภัย สวัสดิภาพอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน...” โดยเพิ่มเติมคำว่า “สวัสดิภาพ” เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานด้านความปลอดภัย สวัสดิภาพ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๖. รับทราบ การกำหนดการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ประจำปี ๒๕๖๖ กำหนดให้มีการประชุมทุกวันจันทร์ที่ ๒ ของเดือน ณ ห้องประชุม ๖๐๖ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง โดยกำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

## เรื่องที่ ๑๖ การรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.

คณะกรรมการ กปน. ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในช่วงที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ คณะกรรมการ กปน. และผู้บริหาร กปน. เดินทางไปประชุม คณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๕ โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ และร่วมพิธีลงนามประกาศเจตนารมณ์ “กปน. โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่ทุจริต มีประสิทธิภาพ” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ อาคารอำนวยการ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี พร้อมเยี่ยมชมสถานที่ก่อสร้างโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙ ในพื้นที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ จำนวน ๓ สัญญา ประกอบด้วย ๑) งานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ขนาด ๘๐๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน สัญญา GE-MS๕/๖-๙๒) งานก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำตามแนวคลองมหาสวัสดิ์ จากโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ถึงถนนราชพฤกษ์ และหอปรับแรงดันที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา G-TN-๙A และ ๓) งานจ้างปรับปรุงระบบไฟฟ้า ๑๑๕/๒๔ KV ที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา S-MS-๙ เพื่อติดตามความก้าวหน้าโครงการดังกล่าว และให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์

- เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นายสัญญา แสงพุ่มพงษ์ ประธาน อนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) กปน. พร้อมด้วย นายมานิต ปานเอม ผู้ว่าการ มอบเงินสนับสนุนเครื่องพิมพ์อักษรเบรลล์ให้กับโรงเรียนสอนคนตาบอดมกุฏคีรีวันเขาใหญ่ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อขยายโอกาสให้นักเรียนเข้าถึงสื่อสิ่งพิมพ์อักษรเบรลล์

- เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ หม่อมราชวงศ์ ศศิพจนท์ จันทรทัต กรรมการ กปน. ในฐานะประธานอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย พร้อมคณะ และผู้บริหาร กปน. เดินทางไปประชุม คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงาน ตามนโยบาย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ และร่วมพิธีลงนามประกาศเจตนารมณ์ "กปน. โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่ทุจริต" ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนได้เชื่อมั่น และเห็นถึงความมุ่งมั่นของ กปน. ในการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี

ในการนี้ กปน. ได้นำคณะอนุกรรมการฯ เยี่ยมชมสถานที่ก่อสร้างโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ ได้แก่ งานก่อสร้างปรับและปล่อยหัวเจาะหมายเลข ๙A-๓ และ ๙A-๔ ภายในคลองมหาสวัสดิ์ งานสัญญา G-TN-๙A / งานก่อสร้างหอปรับแรงดัน งานสัญญา G-TN-๙A /งานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำ ๘๐๐,๐๐๐ ลบ.ม./วัน สัญญา GE-MS๕/๖-๙ / งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าย่อย สัญญา S-MS-๙ เพื่อติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานโครงการดังกล่าว และให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์

- เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ นายหรรษา จันทรัตน กรรมการ กปน. ในฐานะประธานอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พร้อมคณะและผู้บริหาร กปน. เดินทางไปประชุม คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ และร่วมพิธีลงนามประกาศเจตนารมณ์ "กปน. โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่ทุจริต" ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนได้เชื่อมั่น และเห็นถึงความมุ่งมั่นของ กปน. ในการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ ตึกอำนวยการ โรงงานผลิตน้ำบางเขนการประปานครหลวง (สำนักงานใหญ่) ในการนี้ กปน. ได้นำคณะอนุกรรมการฯ เยี่ยมชมกระบวนการผลิตน้ำประปา ณ โรงงานผลิตน้ำบางเขน และกระบวนการบริหารจัดการน้ำดิบและการแก้ไขปัญหา น้ำดิบ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จังหวัดปทุมธานี เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้านกิจการประปาให้แก่อนุกรรมการ และให้ขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานของ กปน.



- เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ คณะกรรมการการประปานครหลวง พร้อมคณะผู้บริหาร กปน. เดินทางไปเยี่ยมชมอุโมงค์ส่วนแรกที่กำลังก่อสร้างแล้วเสร็จ พร้อมทั้ง TBM ๓ และ TBM ๔ ในโครงการก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำตามแนวถนนกาญจนาภิเษกและถนนทางรถไฟสายเก่าจากสถานีสูบน้ำบางมดถึงสถานีสูบน้ำสำโรงพร้อมงานที่เกี่ยวข้อง ในโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ สัญญา G-TN-๙D ซึ่งปัจจุบัน บริษัท ช.การช่าง จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการก่อสร้างอุโมงค์ส่วนแรก (จากบ่อ ๙D-๖ ไปยังบ่อ ๙D-๕ ระยะทางประมาณ ๑๐ เมตร) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้เตรียมความพร้อม TBM ๓ เพื่อขุดเจาะอุโมงค์ไปยังบ่อ ๙D-๔ รวมทั้งเตรียมความพร้อม TBM ๔ เพื่อเจาะอุโมงค์ไปยังบ่อ ๙D-๗ (สถานีสูบน้ำสำโรง) ณ จุดก่อสร้างบ่อ ๙D-๕ และ ๙D-๖ ตรงข้ามพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติเอราวัณ จังหวัดสมุทรปราการ

**มติที่ประชุม**      รับทราบ