

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕

ด้วยเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมปิยราษฎร์ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง และระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) โปรแกรม Google Meet คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติงานของผู้ว่าการการประปานครหลวง (นายมานิต ปานเอม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) และร่างเกณฑ์ประเมินผลงานผู้ว่าการการประปานครหลวง สำหรับช่วง ๘ เดือนแรก (๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานของผู้ว่าการ กปน. (นายมานิต ปานเอม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) และ (ร่าง) เกณฑ์ประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. สำหรับช่วง ๘ เดือนแรก (๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑ โดยคณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานผู้ว่าการ กปน. (นายมานิต ปานเอม) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) และ (ร่าง) เกณฑ์ประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. สำหรับช่วง ๘ เดือนแรก (๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) โดยให้ผู้ว่าการ กปน. ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. ดังนี้

๑) ขอให้ผู้ว่าการปรับเกณฑ์ประเมินผลงานฯ

ตอนที่ ๑ การดำเนินงานตามแผนวิสาหกิจ กปน.

เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน ข้อ ๑.๑ การกำกับดูแลผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินผลองค์กร

ข้อ ๑.๑.๑.๑ การบริหารจัดการเครื่องวัดระบบท่อประธาน ขอให้ระบุพื้นที่สำรวจในการติดตั้งเครื่องวัดระบบท่อประธานพร้อมระบบรับส่งข้อมูล โดยให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ

ข้อ ๑.๑.๒ โครงการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service) ขอให้ปรับค่าเกณฑ์ประเมินผลงาน : จำนวนผู้ใช้บริการใบแจ้งค่าน้ำประปา ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินองค์กรของ กปน. ที่นำเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) จำนวน ๒๓๕,๐๐๐ ราย ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตอนที่ ๓ การบริหารจัดการองค์กรและภาวะผู้นำ

เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน ข้อ ๓.๒ ด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓.๒.๑ การบูรณาการความร่วมมือกับภาครัฐ เอกชน รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มในห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ในกิจกรรมลงนามความร่วมมือกับรัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานภาครัฐ ขอให้ระบุชื่อองค์กรและ/หรือหน่วยงานที่ กปน. ร่วมลงนามฯ อาทิ องค์กรจัดการน้ำเสีย (อจน.) การเคหะแห่งชาติ (กคช.) เป็นต้น รวมทั้งระบุโครงการที่จะดำเนินการตามแผนงาน เพื่อให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

ข้อ ๓.๒.๒ การติดตั้ง Smart Meter เพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว สามารถนำข้อมูลเพื่อบริหารงานและต้นทุนการดำเนินการ รวมถึงตอบสนองความคาดหวังและสร้างความพึงพอใจในบริการของ กปน. ขอให้เพิ่มรายละเอียดการดำเนินการให้ชัดเจน โดยระบุจำนวน Smart Meter และกลุ่มเป้าหมายที่จะดำเนินการติดตั้ง อาทิ ผู้ประกอบการหรือภาคอุตสาหกรรม

๒) ขอให้ผู้ว่าการจัดทำแผนปฏิบัติงานและเกณฑ์ประเมินผลงานของผู้ว่าการฯ ให้สอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของ สคร. เพื่อให้การประเมินผลการดำเนินงานองค์กรและการประเมินผลการดำเนินงานผู้ว่าการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และสามารถขับเคลื่อนผลการประเมินองค์กรให้ได้ระดับคะแนนสูงกว่าปีที่ผ่านมา

๓) ขอให้ผู้ว่าการนำเสนอแผนการดำเนินงานในการแก้ปัญหาวิกฤตต่าง ๆ ขององค์กรตามที่กรรมการฯ ได้ตั้งข้อสังเกตต่อคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ ในการประชุมฯ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. แผนจัดหาแหล่งน้ำดิบสำรองในระยะยาว

๒. แผนป้องกันภาวะวิกฤตต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น หากสถานีสูบน้ำดิบสำแลและโรงงานผลิตน้ำบางเขนไม่สามารถดำเนินการได้

๓. แผนการจัดตั้งบริษัทร่วมทุนกับบริษัทผลิตสารเคมีที่ใช้ในระบบผลิตน้ำประปา

ทั้งนี้ ผู้ว่าการได้ปรับแก้เกณฑ์วัดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. สืบเนื่องจากสถานการณ์น้ำเค็มรุกฉ่ำเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นกับ กปน. อันส่งผลกระทบต่อคุณภาพน้ำดิบที่นำมาใช้ผลิตน้ำประปา ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงจากเหตุการณ์ดังกล่าว จึงขอให้ผู้ว่าการกำหนดแผนปฏิบัติงานเพื่อป้องกันภาวะวิกฤตที่อาจเกิดขึ้น

๒. ขอให้ผู้ว่าการรายงานความก้าวหน้าแผนแก้ปัญหาวิกฤตของ กปน. ตามข้อ ๓) เสนอต่อคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ เป็นระยะ ๆ

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนปฏิบัติงานของผู้ว่าการ กปน. (นายมานิต ปานเอม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) และเกณฑ์ประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. สำหรับช่วง ๘ เดือนแรก (๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑ และให้ผู้ว่าการรับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒ การรับทราบการแจ้งที่ประชุมของประธานกรรมการ กปน.

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ประธานกรรมการ กปน. แจ้งที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. **นโยบายบริหารจัดการองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๖** : ประกอบด้วย ๕ แนวทางขับเคลื่อนสนับสนุนนโยบายบริหาร ๘ นโยบายบูรณาการเชิงรุก และ ๙ โครงการสำคัญขับเคลื่อนนโยบาย กปน. โดยขอให้คณะกรรมการชุดต่าง ๆ รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายทุก ๖ เดือน ดังนี้

๕ แนวทางขับเคลื่อนสนับสนุนนโยบายบริหาร

๑. ดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อมุ่งเน้นประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ

๒. คัดเลือกแผนงาน/โครงการที่ส่งผลให้บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร

๓. ติดตามการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ เพื่อให้องค์กรก้าวไปข้างหน้า

๔. ดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล บริหารงานอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้

๕. กำหนดตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย/Timeline เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๘ นโยบายบูรณาการเชิงรุก

๑. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในองค์กร (Digital Transformation) : นำเทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางดิจิทัลเข้ามามีใช้ในการวางรากฐานเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนขั้นตอนการทำงานและวัฒนธรรมขององค์กร [คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. และคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร]

๒. การบริหารจัดการน้ำสูญเสียเชิงรุก (Proactive Water Loss Management) : บริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีมาช่วยในการผลิตน้ำประปา เพื่อให้ประชาชนมีน้ำประปาใช้อย่างเพียงพอด้วยแรงดันน้ำที่สม่ำเสมอ [คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ]

๓. การขยายธุรกิจประปาและการมุ่งประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Business Expansion & Citizen Centric) : จัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Business Unit) และบริษัทในเครือ เพื่อให้องค์กรเกิดความคล่องตัวพร้อมพัฒนาระบบการร้องทุกข์ ร้องเรียน และบริการประชาชน ด้วยการบูรณาการทุกสาขา เน้นประชาชนเป็นศูนย์กลาง [คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร และคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์]

๔. การแสวงหาพลังงานทดแทนและนวัตกรรม (Renewable Energy & Innovation) นำพลังงานทดแทนหรือพลังงานสะอาดเข้ามาช่วยในการดำเนินงาน เพื่อลดปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint) [คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร]

๕. การสร้างคนและพัฒนาองค์กร (Human & Organization Development) : ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กรให้ทำงานอย่างเต็มศักยภาพ ด้วยสวัสดิการที่เป็นธรรม พร้อมทั้งปรับโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสม คล่องตัวขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น [คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล]

๖. การสื่อสารเพื่อสร้างความยั่งยืน (Communication for Sustainability) : สื่อสารเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความมั่นใจ และความไว้วางใจกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในและภายนอกองค์กรในภาวะวิกฤตขององค์กร [คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)]

๗. การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance Risk & Compliance) ส่งเสริมการดำเนินงาน ตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักธรรมาภิบาลขององค์กร ตลอดจนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในที่ดี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในระยะยาว [คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์]

๘. การติดตามงานโครงการสำคัญ (MWA Projects Tracking) ติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานโครงการสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กรให้แล้วเสร็จตามเป้าหมายภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด [คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย]

๙ โครงการสำคัญขับเคลื่อนนโยบายการประปานครหลวง

๑. โครงการจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (Performance Based Contract : PBC) [คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ]

๒. การจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Business Unit) และบริษัทในเครือ [คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรและคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์]

๓. ศูนย์แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (ศปช.) (MWA Command Center : MCC) [คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. และคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย]

๔. โครงการผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ ทั้งรูปแบบติดตั้งบนหลังคาและลอยน้ำ (Solar Rooftop & Floating Solar) [คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร]

๕. โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี กิจการประปาไทย) [คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย]

๖. โครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด [คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง และคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย]

๗. โครงการติดตั้งมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ (Smart Meter) [คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร]

๘. โครงการการดำเนินการปรับปรุงเครื่องวัดในระบบพื้นที่เฝ้าระวังน้ำสูญเสีย (District Metering Area : DMA) [คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ]

๙. แผนปรับรูปแบบการให้บริการและกระบวนการทำงานไปสู่รูปแบบดิจิทัล (Digital Transformation) [คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. และคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร]

๒. ขอให้ กปน. เร่งรัดการดำเนินงานโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ โดยกรณีงานจ้างก่อสร้างขยายกำลังการผลิตน้ำที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ขนาด ๘๐๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา GE-MS๕/๖-๙ ซึ่งกรมบัญชีกลางได้แจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์มานั้น ขอให้เร่งรัดพิจารณาผลโดยยึดตามระเบียบกฎหมาย ถูกต้องตามเอกสารหลักฐาน เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและกระบวนการทางกฎหมาย

๓. ขอให้ กปน. สรุปและเร่งรัดดำเนินการคดีที่ยังคงค้างหรืออยู่ระหว่างดำเนินการที่จะส่งผลให้เกิดภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นกับ กปน. ทั้งนี้ มอบหมายให้คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์พิจารณากลับกรอง

๔. ขอให้ กปน. ตรวจสอบและบริหารจัดการทรัพย์สินอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

- กรณีการจ่ายค่าเช่าใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุ กรมธนารักษ์ ส่วนที่เป็นพื้นที่ถนนสาธารณะที่สาธารณะประโยชน์ ควรมีการรังวัดที่ดินใหม่ตามแนวคลองประปา เพื่อให้เป็นไปตามการใช้ประโยชน์จริงของ กปน. อีกทั้งควรบริหารจัดการใช้พื้นที่เพื่อเพิ่มรายได้

- กรณีให้เช่าพื้นที่ กปน. ควรตรวจสอบสัญญาและทบทวนปรับปรุงให้เหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

ทั้งนี้ คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. เร่งรัดจัดทำข้อมูลที่ดินที่นำมาบริหารจัดการให้ตรงกับข้อมูลทะเบียนสินทรัพย์ - ที่ดินของ กปน. รวมทั้งพิจารณาส่งคืนที่ราชพัสดุส่วนที่ กปน. ไม่ได้ใช้ประโยชน์ให้กรมธนารักษ์ เพื่อลดค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๔ รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ และโครงการ PBC

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

๑. งานลดน้ำสูญเสีย

๑.๑ อัตราน้ำสูญเสีย ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ระดับร้อยละ ๓๐.๙๓ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๑.๖๔ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายสะสมตามแผนงาน และเทียบได้กับระดับคะแนน B+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิผลการลดอัตราน้ำสูญเสียภาพรวม (Total Losses) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของ กปน.

๑.๒ ความก้าวหน้างานก่อสร้างวางท่อประปาทดแทนท่อประปาเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ผลงานเปลี่ยนท่อประปาที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๕ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๑,๒๑๐.๓๖๘ กม. สูงกว่าแผนงาน

๒. ความก้าวหน้าการดำเนินงานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีความก้าวหน้า ได้แก่ แจ้างเริ่มงานและจัดทำ Base Line แล้วเสร็จทั้ง ๑๓ สัญญา (สำนักงานประปาสาขา ภาษีเจริญ สำนักงานประปาสาขาสมุทรปราการ สำนักงานประปาสาขาบางกอกน้อย สำนักงานประปาสาขาตากสิน สำนักงานประปาสาขามหาสวัสดิ์ สำนักงานประปาสาขาสุขสวัสดิ์ สำนักงานประปาสาขาทุ่งมหาเมฆ สำนักงานประปาสาขาพญาไท สำนักงานประปาสาขาแม่น้ำศรี สำนักงานประปาสาขาประชาชื่น สำนักงานประปาสาขาพระโขนง สำนักงานประปาสาขาสุขุมวิท และสำนักงานประปาสาขาสุวรรณภูมิ)

๓. การบริหารจัดการแรงดันน้ำ

ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประธาน ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๑๖ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมอยู่ที่ ๗.๑๐ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน B+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕ โดยมีกำหนดการตรวจเยี่ยมสำนักงานประปาสาขาตากสินและสำนักงานประปาสาขาสุขสวัสดิ์ ของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ที่สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคและความต้องการการสนับสนุนในการดำเนินงานของสำนักงานประปาสาขา พร้อมให้ข้อเสนอแนะต่อไป

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า ในการดำเนินงานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ขอให้ กปน. นำแนวปฏิบัติของผู้รับจ้างบริษัทเอกชนที่สามารถดำเนินการลดน้ำสูญเสียได้อย่างเป็นรูปธรรม มาเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี (Best Practice) สำหรับการลดน้ำสูญเสียของ กปน. และผู้รับจ้างฯ ในสัญญาอื่น ๆ เพื่อให้การดำเนินงานลดน้ำสูญเสียเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำและให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๕ **รับทราบรายงานสถานภาพโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานสถานภาพโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๕ ดังนี้

สัญญา	รายละเอียด	วงเงินสัญญา	ระยะเวลาก่อสร้าง		%งานสะสม			เบิกจ่ายสะสม
			เริ่ม	สิ้นสุด	แผน	ผลงาน	เร็ว/ช้า	
จล. ๑๐๗/๒๕๕๕	งานจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง	๕๖๗.๓๑ ล้านบาท	๒๒ ก.พ. ๖๑	๒๑ ก.พ. ๖๕	บอกเลิกสัญญาแล้ว			๔๓๙.๑๓ ล้านบาท
<p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑. ปัญหาจากการที่ผู้รับจ้างถูกศาลตัดสินให้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดทำให้ไม่สามารถดำเนินงานต่อได้</p> <p>๒. ปัญหาความมั่นคงของโครงสร้างเสา</p> <p>แนวทางแก้ปัญหา</p> <p>๑. ตามที่ผู้รับจ้างงานสัญญาเลขที่ จล.๑๐๗/๒๕๕๕ บริษัท รุ่งฟ้าเสริม คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้ถูกศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งตัดสินให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ ซึ่ง กปน. ได้อนุมัติบอกเลิกสัญญาและมีหนังสือแจ้งบอกเลิกสัญญา ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ส่งถึง เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ (จพท.) และผู้รับจ้างแล้ว ขณะนี้ กปน. อยู่ระหว่างรอคำสั่งจาก จพท. พิจารณาแจ้งสิทธิในการได้รับชำระหนี้จากผู้รับจ้างต่อไป</p> <p>๒. วสท. ได้จัดส่งหนังสือให้ความเห็นทางวิชาการมาแล้ว โดยได้ให้ข้อสรุปผลดำเนินการตรวจสอบด้วยสายตาเพื่อประเมินสภาพอาคารสำนักงาน ๑๒ ชั้น จากการตรวจสอบเบื้องต้นไม่พบความเสียหายที่จะส่งผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารและในส่วนของอาคารจอดรถ ๖ ชั้น ที่เกิดความเสียหายขึ้นที่เสาชั้น G นั้น จากการตรวจสอบจากข้อมูลที่ได้นำมาพบว่ามีปัญหาการขยับตัวของอาคารเพิ่มเติมและอาคารได้มีการเสริมความแข็งแรงตามที่ มจร. ได้แนะนำไว้แล้ว</p> <p>โครงการฯ ได้แจ้งให้ทางผู้เชี่ยวชาญ (วุฒิวิศวกร) ของบริษัทที่ปรึกษาผู้ควบคุมงานเข้าร่วมตรวจสอบความมั่นคงของโครงสร้างอาคารด้วย ซึ่งทางที่ปรึกษาได้จัดทำหนังสือรายงานผลการตรวจสอบแล้วโดยให้ความเห็นว่าโครงสร้างอาคารยังมีความมั่นคงแข็งแรงปลอดภัยต่อการใช้งาน</p>								

สัญญา	รายละเอียด	วงเงินสัญญา	ระยะเวลาก่อสร้าง		%งานสะสม			เบิกจ่ายสะสม
			เริ่ม	สิ้นสุด	แผน	ผลงาน	คงเหลือ	
จล. ๘/๒๕๖๔	งานจ้างก่อสร้างตกแต่งภายในพร้อมครุภัณฑ์อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง	๑๓๔.๙๕ ล้านบาท	๑๕ มี.ค. ๖๕	๘ มี.ค. ๖๖	๕๗.๘๖	๒๖.๓๘	-	๒๐,๒๔๒,๕๐๐.๐๐ ล้านบาท (เงินล่วงหน้า)
<p>*** ขณะนี้ กปน. ได้ตรวจรับงานในงวดที่ ๑ - ๔ แล้ว เป็นจำนวนเงินค่างานสะสมทั้งหมด ๑๙,๘๓๗,๖๕๐.๐๐ บาท</p> <p>ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>๑. ปัญหาจากงานสัญญาเลขที่ จล.๑๐๗/๒๕๕๕ ไม่แล้วเสร็จตามสัญญาทำให้ส่งผลกระทบต่องานก่อสร้างบางส่วนในพื้นที่ที่มีความเกี่ยวข้องกัน</p> <p>๒. ปัญหาความล่าช้าของงานก่อสร้าง</p>								

สัญญา	รายละเอียด	วงเงินสัญญา	ระยะเวลาก่อสร้าง		%งานสะสม			เบิกจ่ายสะสม
			เริ่ม	สิ้นสุด	แผน	ผลงาน	คงเหลือ	
	แนวทางแก้ปัญหา ๑. ขณะนี้ผู้รับจ้างและผู้ให้บริการควบคุมงานได้ดำเนินการสำรวจตรวจสอบรายการงานที่เป็นปัญหาอุปสรรคต่อการดำเนินงานสัญญา จล.๘/๒๕๖๔ (งานที่ค้างค้ำจากสัญญา จล.๑๐๗/๒๕๕๕) ทั้งหมดแล้ว และได้สรุปรายการบางส่วนเพื่อนำเสนอเป็นงานเพิ่มในสัญญา ซึ่งอยู่ในระหว่างการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงงานครั้งที่ ๒ ๒. ตามที่ โครงการฯ ได้สั่งการให้ผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างวิเคราะห์สาเหตุความล่าช้าและเร่งรัดงานก่อสร้างของผู้รับจ้าง ปัจจุบันเมื่อพิจารณาผลงานก่อสร้างต่อเดือนที่ผ่านมาผู้รับจ้างมีความคืบหน้าของผลงานต่อเดือนดีขึ้น แต่ยังคงมีความล่าช้าสะสมซึ่งเกิดจากปัญหาค้างค้ำจากงานสัญญา จล.๑๐๗/๒๕๕๕ และ ปัญหาจำนวนแรงงานของ ผู้รับจ้าง โดยโครงการฯ ได้แจ้งให้ผู้ให้บริการประสานงานและเร่งรัดผู้รับจ้างเรื่องการรวบรวมเอกสารเพื่อใช้ในการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงงาน (งานเพิ่ม) และ เร่งจัดหาแรงงานเข้าดำเนินการ พร้อมทั้งรายงานผลการติดตาม ต่อไป							

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบการติดตามงานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปีการประปาไทย) และงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาการดำเนินการก่อสร้างให้เกิดความปลอดภัยและเป็นไปตามกฎหมายกำหนด นอกจากนี้ ขอให้ กปน. จัดหางบประมาณสำหรับบริหารจัดการห้องออกกำลังกายให้สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๖ รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด โดย กปน. ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแปลงที่ดินที่เหมาะสมเพื่อก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด โดยพิจารณากำหนดพื้นที่อริยทรัพย์การจ่ายน้ำที่เหมาะสมสำหรับสถานีสูบน้ำบางมด ซึ่งได้นำเสนอผู้ว่าราชการในหลักการแล้วเมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ และได้จัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) แล้วเมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการจัดทำราคากลาง

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ปรับปรุงแผนการดำเนินงานทั้งกิจกรรมดำเนินการและระยะเวลาการดำเนินงานให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้สามารถติดตามการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดย กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรเร่งดำเนินการจัดทำราคากลางให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และอาจพิจารณาแนวทางใช้บริการบริษัทนายหน้าอสังหาริมทรัพย์ในการจัดซื้อที่ดินแปลงที่เหมาะสมต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๗ กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณานุมัติสั่งจ้าง บริษัท โอ แอนด์ แอลโซซิเอท จำกัด เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง ในถนนกาญจนาภิเษก ช่วงจากโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ถึงถนนรัตนวิบูลย์ พื้นที่สำนักงานประปาสาขามหาสวัสดิ์ สัญญา PIT-๙๐๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา

๖๕๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๘๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน

คณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติสั่งจ้าง บริษัท โอ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา PIT-๙๐๙ ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๖๕๒,๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๘๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียด การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา ของคณะกรรมการ กปน. โดย กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สัญญา PIT-๙๐๙ ได้เจรจา ต่อรองราคากับบริษัท โอ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด อีกครั้ง ตามข้อเสนอแนะของประธานกรรมการ กปน. และบริษัท โอ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด มีหนังสือยืนยันปรับลดราคาลงอีก จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๕๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า ในการหาหรือประเด็น ปัญหาต่าง ๆ ขอให้ กปน. จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรระบุชื่อและหน่วยงานที่ขอหาหรืออย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถ นำมาใช้อ้างอิงประกอบการตัดสินใจในการดำเนินการต่าง ๆ ได้

มติที่ประชุม อนุมัติสั่งจ้าง บริษัท โอ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา PIT-๙๐๙ ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๖๕๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๘๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง จาก กปน. ให้เริ่มทำงาน และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณา ดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๘ การพิจารณาอนุมัติสั่งจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา PIT-๙๑๐

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติสั่งจ้าง บริษัท รวมนที จำกัด เป็นผู้รับจ้าง งานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง ในถนนรัตนานิเบศร์ ช่วงจากถนนกาญจนาภิเษก ถึงแม่น้ำเจ้าพระยา จำนวน ๑ เส้นทาง พื้นที่สำนักงานประชาสัมพันธ์และมหาสวัสดิ์ สัญญา PIT-๙๑๐ ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๔๕๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงาน ตามสัญญา ๘๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน

คณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติ สั่งจ้าง บริษัท รวมนที จำกัด เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา PIT-๙๑๐ ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๔๕๑,๒๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๘๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียด การพิจารณาของคณะกรรมการฯ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน. โดย กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สัญญา PIT-๙๑๐ ได้เจรจา ต่อรองราคากับ บริษัท รวมนที จำกัด อีกครั้ง ตามข้อเสนอแนะของประธานกรรมการ กปน. และ บริษัท รวมนที จำกัด มีหนังสือยืนยันปรับลดราคาลงอีก จำนวน ๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๕๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

มติที่ประชุม อนุมัติสั่งจ้าง บริษัท รวมนที จำกัด เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา PIT-๙๑๐ ในวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๔๕๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาทำงานตามสัญญา ๘๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน

เรื่องที่ ๙ การพิจารณาอนุมัติสั่งซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องกำจัดตะกอน (Filter Press) จำนวน ๓ ชุด ที่โรงงานผลิตน้ำบางเขน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง เลขที่ ชล.๓๕/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติสั่งซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องกำจัดตะกอน (Filter Press) จำนวน ๓ ชุด ที่โรงงานผลิตน้ำบางเขน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง เลขที่ ชล.๓๕/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน ๒๙๖,๖๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๒๐,๗๖๔,๗๓๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑๗,๔๐๓,๗๓๐.๐๐ บาท กับ บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวล็อบเมนต์ จำกัด กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติสั่งซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องกำจัดตะกอน (Filter Press) จำนวน ๓ ชุด ที่โรงงานผลิตน้ำบางเขน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง เลขที่ ชล.๓๕/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒) เป็นเงิน ๒๙๖,๗๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๒๐,๗๗๑,๖๖๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑๗,๕๐๙,๖๖๐.๐๐ บาท กับ บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวล็อบเมนต์ จำกัด กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดทำสรุปรายละเอียดการพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของ คณะกรรมการ กปน. โดย กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ชล.๓๕/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ ได้เจรจาต่อรองราคากับ บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวล็อบเมนต์ จำกัด อีกครั้ง ตามข้อเสนอแนะของประธาน กรรมการ กปน. และ บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวล็อบเมนต์ จำกัด มีหนังสือยืนยันปรับลดราคาลงอีก คงเหลือเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑๗,๔๐๓,๗๓๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการตะกอนที่เกิดจากกระบวนการผลิตให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ กปน. นอกจากนี้ ในการเสนอโครงการต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติ ขอให้ กปน. ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการใช้งบประมาณในโครงการนั้น ๆ อย่างชัดเจนด้วย

มติที่ประชุม อนุมัติสั่งซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องกำจัดตะกอน (Filter Press) จำนวน ๓ ชุด ที่โรงงานผลิตน้ำบางเขน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง เลขที่ ชล.๓๕/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒) เป็นเงิน ๒๙๖,๖๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๒๐,๗๖๔,๗๓๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๑๗,๔๐๓,๗๓๐.๐๐ บาท กับ บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวล็อบเมนต์ จำกัด กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน ๕๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๑๐ การพิจารณาอนุมัติงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทานแล้ว)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทานแล้ว)

และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้ข้อสรุปว่า “สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่า ข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าว ไม่ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ ๓๔ เรื่อง การรายงานทางการเงิน ระหว่างกาล ในสาระสำคัญจากการสอบทานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน” เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

คณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทานแล้ว)

มติที่ประชุม อนุมัติงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทานแล้ว)

เรื่องที่ ๑๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน การประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน การประปานครหลวง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๑)

กปน. ได้ประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ พบว่า การควบคุมภายในของหน่วยงานมีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ กระบวนการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ กปน. มีความเสี่ยง ๔ ความเสี่ยง ซึ่งได้กำหนดการปรับปรุงการควบคุมภายในในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้ว

๒. รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๔)

๒.๑ กปน. ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายใน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่สนับสนุนหลักการ กำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. (MWA Good Governance) อย่างต่อเนื่อง ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงาน ถือเป็นนโยบายหลักที่จะเสริมสร้างการปฏิบัติงานในองค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความมั่นใจ และความเชื่อมั่นต่อสาธารณชน ทั้งในด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายที่กำหนด

๒.๒ กปน. มีระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมครบทุกองค์ประกอบการควบคุมภายใน โดยกำหนดกิจกรรมการควบคุมตามวัตถุประสงค์ และโครงสร้างขององค์กร กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการบริหาร การดำเนินงาน การเงิน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของแต่ละระดับไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์สูงสุด จัดให้มีระบบรายงานทางการเงินที่ถูกต้องทันการณ์ เพื่อเสนอผู้บริหารและเปิดเผยต่อสาธารณะ มีการแบ่งแยกหน้าที่การปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานในระดับต่าง ๆ ไว้อย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกัน กำหนดจริยธรรมการดำเนินงานของ กปน. ให้เป็นแนวทางปฏิบัติงาน โดยคณะกรรมการและฝ่ายบริหารเป็นแบบอย่างของการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และมีความรับผิดชอบ รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรเกิดจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ ตระหนักถึงความจำเป็น และความสำคัญของการควบคุมภายใน เพื่อดำรงรักษาไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมของการควบคุมที่ดี

ทั้งนี้ รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๔) อ้างอิงตามหลักเกณฑ์ กระบวนการคลังฯ ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ๑๗ หลักการ

๓. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕)

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หน่วยงานระดับฝ่ายและกองที่ไม่สังกัดฝ่าย ทั้ง ๙ สายงาน ๖๘ หน่วยงาน เสนอแผนการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (แผน CSA) จำนวน ๒๐๓ งาน สอดคล้องกับภารกิจตามกฎหมาย ของ กปน. และเชื่อมโยงกับกระบวนการทำงานที่สำคัญของ กปน. โดยหน่วยงานได้จัดทำรายงานการประเมินผล และการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕-ย่อย) แล้วเสร็จตามแผน

ทั้งนี้ งานควบคุมภายในที่ต้องจัดทำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๔ งาน ๔ รายงาน ดังนี้

- ๑) งาน ๐๗๘ รับและสูบน้ำดิบ ฝ่ายระบบส่งน้ำดิบ
- ๒) งาน ๐๙๒ กักเก็บน้ำประปา ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำบางเขน
- ๓) งาน ๐๙๓ สูบส่งและสูบน้ำจ่ายน้ำประปาของโรงงานผลิตน้ำ ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์
- ๔) งาน ๐๙๖ ควบคุมสถานีไฟฟ้าย่อย ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์

๔. รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค.๖) โดยสำนักตรวจสอบให้ความเห็นว่า การควบคุมภายในของ กปน. มีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง และนำเสนอผู้ว่าการ กปน. เพื่อทราบแล้ว ตามบันทึกที่ ชวก(สตส) ๒๐๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มีมติเห็นชอบรายงานการประเมินผล การควบคุมภายใน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยมีข้อเสนอแนะในการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕) ว่า ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กปน. ควรพิจารณาเพิ่มการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self Assessment : CSA) ในกิจกรรมการควบคุมที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงระดับองค์กรให้ครบถ้วน เพื่อให้สะท้อน ประสิทธิภาพการควบคุมที่มีอยู่

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๑)
๒. รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๔)
๓. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕)
๔. รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค. ๖) และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๒ การรับทราบรายงานงบการเงินของ กปน. สำหรับงวดสามเดือน และเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานงบการเงินของ กปน. สำหรับงวด สามเดือนและเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) ดังนี้

๑) ฐานะทางการเงิน

(๑) สินทรัพย์รวม เท่ากับ ๘๖,๖๑๔.๘ ล้านบาท ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน ๙,๕๔๒.๕ ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ๗๗,๐๗๒.๓ ล้านบาท

(๒) หนี้สินและส่วนของทุน เท่ากับ ๘๖,๖๑๔.๘ ล้านบาท ประกอบด้วย หนี้สินรวม ๑๗,๒๒๗.๒ ล้านบาท (หนี้สินหมุนเวียน ๔,๖๐๕.๗ ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน ๑๒,๖๒๑.๕ ล้านบาท) และส่วนของทุน ๖๙,๓๘๗.๖ ล้านบาท

๒) ผลการดำเนินงาน มีกำไรเท่ากับ ๓,๑๘๘.๓ ล้านบาท เกิดจากรายได้รวม ๑๓,๘๑๓.๘ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายรวม ๑๐,๖๒๕.๕ ล้านบาท สำหรับกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จหลังหักขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และบวกกำไรจากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด เท่ากับ ๓,๑๘๘.๘ ล้านบาท

คณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบ รายงานงบการเงินของ กปน. สำหรับงวดสามเดือนและเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) และมีความเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรายงานงบการเงินของ กปน. ให้นำเสนอข้อมูลเชิงวิเคราะห์แนวโน้มของผลการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์ในการกำหนดกลยุทธ์และเรื่องที่ควรมุ่งเน้น เช่น การเพิ่มรายได้ค่าน้ำฯ ควรมุ่งเน้นที่ผู้ใช้น้ำกลุ่มใด เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบรายงานงบการเงินของ กปน. สำหรับงวดสามเดือนและเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) และให้ กปน. รับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๓ การรับทราบสรุปผลการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เรื่อง “การบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย”

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบสรุปผลการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เรื่อง “การบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย” สำหรับคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำและหน่วยงานของ กปน. ที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๑๐ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรม แกรนด์ เซ็นเตอร์ พอยต์ พัทยา จังหวัดชลบุรี โดยมีสรุปผลการสัมมนาฯ เบื้องต้น ดังนี้

๑) แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการน้ำสูญเสียระบบท่อประธาน

การเพิ่มกิจกรรมบริหารจัดการน้ำสูญเสียระบบท่อประธาน จำนวน ๗ กิจกรรมหลัก ประกอบด้วย การทำสมดุลน้ำในระบบท่อประธาน การติดตั้งเครื่องวัดอัตราการไหล การจัดหาเครื่องมือสำรวจหาท่อรั่ว การจ้างเอกชนสำรวจหาท่อรั่ว การจ้าง Coring เพื่อหาจุดรั่ว รวมทั้งการเพิ่มงานยกหีบและบำรุงรักษาประตูน้ำท่อประธาน และประตูน้ำระบายอากาศ การติดตั้ง Control Valve ในระบบท่อประธาน และงานซ่อมท่อประธานเพิ่มเติม รวมถึงสรรหาเทคนิคใหม่สำหรับงานซ่อมท่อประธาน โดยมีกรอบและงบประมาณเบื้องต้น ๓๔๕ ล้านบาท และมีระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๗ และให้ศึกษาแนวทาง การเพิ่มประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสียระบบท่อประธาน โดยให้เอกชนมาร่วมดำเนินการ ลักษณะเดียวกับการจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ในระบบท่อจ่ายน้ำ

๒) แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการน้ำสูญเสียระบบท่อจ่ายน้ำ

การพิจารณาทบทวนขอบเขต เงื่อนไขสัญญา งานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ปัจจุบันให้ครอบคลุมรายละเอียดกิจกรรม รวมทั้งพิจารณาการจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ในพื้นที่น้ำสูญเสียสูงเพิ่มเติม และเพิ่มงบประมาณเพื่อเพิ่มการดำเนินกิจกรรมลดน้ำสูญเสียนอกพื้นที่ PBC

๓) แนวทางการบริหารจัดการมาตรวัดน้ำลูกค้ำ

ปรับเปลี่ยนแนวทางการให้บริการลูกค้าใหม่ที่ขอติดตั้งมาตรวัดน้ำขนาดใหญ่ เพื่อดำเนินธุรกิจ ต้องติดตั้งเป็นมาตรวัดน้ำ Smart Meter ประเภทมาตรไฟฟ้าทั้งหมดและขยายผลไปยังลูกค้าเดิม รวมทั้งลูกค้ารายย่อยที่มีความต้องการใช้มาตรวัดน้ำ Smart Meter เพื่อให้เกิดประโยชน์ด้านความเที่ยงตรงของมาตรวัดน้ำและการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำเห็นชอบแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประธาน และแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสีย ในระบบ

ท่อจ่ายน้ำ (สัญญาจ้างลดน้ำสูญเสีย) และแนวทางพัฒนาการให้บริการ Smart Meter โดยให้ กปน. จัดทำรายละเอียดการดำเนินงาน งบประมาณที่ต้องการ ให้มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม และนำเสนอคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๔ การรับทราบผลการดำเนินงานโครงการ/แผนงานต่าง ๆ ตามนโยบายคณะกรรมการ กปน. งบประมาณ ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการ กปน.

เลขานุการฯ ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานโครงการ/แผนงานต่าง ๆ ตามนโยบายคณะกรรมการ กปน. งบประมาณ ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการ กปน. ตามที่คณะกรรมการ กปน. ให้เร่งรัดการดำเนินงาน ๘ โครงการสำคัญ เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย และ ๙ นโยบายบริหารจัดการองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

โครงการ/แผนงาน	การดำเนินงาน		คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	
๘ โครงการสำคัญขับเคลื่อนนโยบาย			
๑. โครงการจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (Performance Based Contract : PBC)		✓	คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย และแรงดันน้ำ
๒. โครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop)	✓		คณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน.
๓. ศูนย์บริหารงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (MWA Command Center : MCC) - การดำเนินงานสัญญาจ้าง - การดำเนินงานของศูนย์ฯ	✓	✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของการประปานครหลวง/ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๔. การเสนอเข้ารับรางวัลอันทรงเกียรติจากภาครัฐ - การรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก [GECC] - รางวัลเลิศรัฐ	✓		คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๕. การซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใส หมายเลข ๒	✓		คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
๖. โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี กิจการประปาไทย)		✓	คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๗. การตั้งหน่วยธุรกิจเสริม (Business Unit : BU) - โครงการจัดตั้งบริษัทในเครือของการประปานครหลวง - การศึกษากฎหมายการจัดตั้งบริษัทในเครือ	✓	✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร/ คณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน./ คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์
๘. โครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด		✓	คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง/ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย

โครงการ/แผนงาน	การดำเนินงาน		คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	
๙ นโยบายบริหารจัดการองค์กร			
นโยบาย ๑ ปรับโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสม พร้อมนำเทคโนโลยีมาใช้ ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง			
๑.๑ แผนงาน ๒.๔-๑L โครงการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง กำหนดให้ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรมีผล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	✓		คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๑.๒ การทบทวนและแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับและระเบียบของ กปน. เพื่อรองรับการให้บริการมาตรฐานวัดน้ำอัจฉริยะ	✓		คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์
๑.๓ การทบทวนและแก้ไขปรับปรุงระเบียบ กปน. ว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐	✓		คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์
๑.๔ โครงการการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนงานตรวจสอบภายใน		✓	คณะกรรมการตรวจสอบ
นโยบายที่ ๒ บริหารงานอย่างโปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล			
๒.๑ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ตามแผนวิสาหกิจ กปน. โครงการที่ ๒.๕ การสื่อสารประชาสัมพันธ์การบริหารจัดการธรรมาภิบาล แผนงานที่ ๑ การสื่อสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลภายในองค์กร แผนงานที่ ๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลภายนอกองค์กร	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๒.๓ แผนการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	✓		คณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง
นโยบายที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาพนักงาน สร้าง Career Path ที่ทุกคนยอมรับ กำหนดแผนสืบทอดผู้นำองค์กร			
๓.๑ แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปี ๒๕๖๕ แผนงานที่ ๑๓ : การเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อสืบทอดตำแหน่งงานสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ และการบริหารผู้มีศักยภาพสูง	✓		คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
๓.๒ การพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) - Resilience/Adaptive Organization การเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร เพื่อตอบโจทย์ธุรกิจในอนาคต	✓		คณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน.
นโยบายที่ ๔ สร้างการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในที่ดี ลดความเสียหายขององค์กร			
๔.๑ แผนงานย่อยที่ ๒ การขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อยกระดับสู่การเป็น Resilient Organization	✓		คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
๔.๒ โครงการ Flagship “fifth to FIRST” ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ยกเว้น หัวข้อ : แผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร/ระดับสายงาน	✓		คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

โครงการ/แผนงาน	การดำเนินงาน		คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	
- แผนบริหารความเสี่ยงระดับสายงาน : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน หัวข้อ : Early Warning System : อยู่ระหว่างการดำเนินงาน			
นโยบายที่ ๕ บริหารจัดการน้ำสูญเสีย โดยนำเทคโนโลยี (IoT) มาใช้ ส่งเสริมการจัดการความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม			
๕.๑ การใช้เทคโนโลยีอุปกรณ์ตรวจวัด (Sensors) ในงานจ้างติดตั้งระบบเฝ้าระวังน้ำสูญเสียของระบบท่อจ่ายน้ำ (Waterloss Management System by Sensors with IOT Technology)		✓	คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ
๕.๒ โครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ		✓	คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ
๕.๓ กลยุทธ์ที่ ๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ตามแผนวิสาหกิจ กปน. โครงการที่ ๒.๑ การสื่อสารประชาสัมพันธ์เรื่องลดน้ำสูญเสีย แผนงานที่ ๑ การสื่อสารประชาสัมพันธ์เรื่องลดน้ำสูญเสียภายในองค์กร แผนงานที่ ๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์เรื่องลดน้ำสูญเสียภายนอกองค์กร	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
นโยบายที่ ๖ พัฒนาระบบการร้องทุกข์ ร้องเรียน และบริการประชาชน ด้วยบูรณาการทุกสาขา			
ศูนย์บริหารงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชน (MWA Command Center : MCC) - การดำเนินงานสัญญาจ้าง - การดำเนินงานของศูนย์ฯ	✓	✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของการประปานครหลวง/ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
นโยบายที่ ๗ สร้างการสื่อสารองค์กรที่ดี และความสัมพันธ์อันดีของบุคลากร เพื่อสร้างสมดุลขององค์กร			
๗.๑ โครงการเยี่ยมบุคลากรของพนักงานที่มีปัญหาสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	✓		คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประปานครหลวง
๗.๒ โครงการจัดตลาดนัดชุมชน ภายใต้ชื่อ “โครงการตลาดนัด กปน. ส่งต่อรอยยิ้ม Smile Together”	✓		คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประปานครหลวง
๗.๓ โครงการจัดกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์	✓		คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประปานครหลวง
๗.๔ แผนงานการปรับปรุงสวัสดิการ		✓	คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประปานครหลวง
นโยบายที่ ๘ สร้างความมั่นใจ ความไว้วางใจ ให้กับประชาชนผู้ใช้น้ำ ต่อคุณภาพน้ำประปา			
๘.๑ กปน. รักษาปาดันน้ำ	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๘.๒ ระบบประปาโรงเรียน/ชุมชน	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๘.๓ โครงการรวมใจรักษาน้ำ	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๘.๔ โครงการวิชาชีพช่างประปาเพื่อประชาชน	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

โครงการ/แผนงาน	การดำเนินงาน		คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	
๘.๕ กลยุทธ์ที่ ๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ตามแผนวิสาหกิจ กปน. โครงการที่ ๒.๓ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ เรื่องน้ำประปาปลอดภัย แผนงานที่ ๑ การสื่อสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแผนน้ำประปาปลอดภัยภายในองค์กร แผนงานที่ ๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับแผนน้ำประปาปลอดภัยภายนอกองค์กร	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๘.๖ โครงการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาในพื้นที่รอยต่อที่มีศักยภาพ		✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
นโยบายที่ ๙ ติดตามงานโครงการสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร ภายใต้ระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด			
๙.๑ โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๘ และครั้งที่ ๙		✓	คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๙.๒ กลยุทธ์ที่ ๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ตามแผนวิสาหกิจ กปน. โครงการที่ ๒.๒ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ เรื่องการเพิ่มศักยภาพกิจการประปา แผนงานที่ ๑ การสื่อสารประชาสัมพันธ์เรื่อง การปรับปรุงกิจการประปา - โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙ - โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๑๐ - การก่อสร้างวางท่อขยายเขตการให้บริการน้ำประปา	✓		คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)
๙.๓ การติดตามงบลงทุน ปี ๒๕๖๕	✓		คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๙.๔ การติดตามความก้าวหน้าการขออนุมัติ โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐ (โครงการ ๑๐)		✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๙.๕ การบูรณาการความร่วมมือระหว่าง กปน. และ อจน.		✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๙.๖ แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร		✓	คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร
๙.๗ พิจารณาปรับโครงสร้างอัตราค่าน้ำประปา	✓		คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร/ คณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน.
๙.๘ โครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมสร้างเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.) ประกอบด้วย ๖ สัญญา ได้แก่ ปสป-๑(R๒) ปสป-๒ ปสป-๔ ปสป-๕ ปสป-๖ และ ปสป-๗		✓	คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย
๙.๙ การปรับปรุงพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ และพระราชบัญญัติรักษาคลองประปา พ.ศ. ๒๕๒๖		✓	คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์
๙.๑๐ การขอยกเว้นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างของรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง		✓	คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์

โครงการ/แผนงาน	การดำเนินงาน		คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ
	แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	
๙.๑๑ การพิจารณากลับกรองการชำระค่าใช้เขตทางหลวง เพื่อคืนท่อลอดใต้ผิวจราจรขนาด Ø ๔๐๐ มม. พร้อมก่อสร้างบ่อคอนกรีตเสริมเหล็ก สำหรับติดตั้งมาตรวัดน้ำแบ่ง DMA ในเขตทางหลวง หมายเลข ๓๔๕ ตอนบางบัวทอง - บางคูวัด ที่ กม. ๑+๑๕๐ กม. ๒+๑๕๐ และกม. ๖+๔๓๐	✓		คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ ร้องทุกข์
๙.๑๒ การพิจารณากลับกรองแนวทางที่เหมาะสมต่อการดำเนินงานตามสัญญา GE-MS๕/๖-๙	✓		คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ ร้องทุกข์
๙.๑๓ การดำเนินการภายหลังผู้รับจ้างงานสัญญา จล.๑๐๗/๒๕๕๕ ถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด		✓	คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ ร้องทุกข์
โครงการ/แผนงาน อื่น ๆ			
๑. การทบทวนและแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับและระเบียบของ กปน. ว่าด้วย การรับ - จ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน	✓		คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ ร้องทุกข์
๒. แนวทางยกระดับมาตรฐานคุณภาพน้ำประปา (ระบบน้ำดิบ / ระบบผลิต)	✓		คณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน.

มติที่ประชุม รับทราบผลการดำเนินงานโครงการ/แผนงานต่าง ๆ ตามนโยบายคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ในคณะกรรมการ กปน.

เรื่องที่ ๑๕ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. รับทราบ ผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕) โดยมีผลประเมินเท่ากับ ๓.๘๔๐ คะแนน (B-)

๒. รับทราบ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

แผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) ประกอบด้วย โครงการ/แผนงาน ๓๗ โครงการ แบ่งเป็นโครงการที่สำคัญ ๑๗ โครงการ ซึ่งสามารถดำเนินการเป็นไปตามแผน ๖ โครงการ ล่าช้ากว่าแผน ๑๑ โครงการ และโครงการอื่น ๆ ๒๐ โครงการ ซึ่งสามารถดำเนินการเป็นไปตามแผน ๑๖ โครงการ ล่าช้ากว่าแผน ๔ โครงการ

ผลการดำเนินงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นไปตามเป้าหมาย ๑๒๖ เป้าหมาย คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๒๖ และผลงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ๓๕ เป้าหมาย คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๗๔ เกิดจากปัจจัยที่อยู่นอกเหนือการควบคุม คือ การขออนุญาตกรรมสิทธิ์ที่ดิน การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ การจัดซื้อจัดจ้าง และการขอความเห็นชอบจากหน่วยงานภายนอก รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๑ เป้าหมาย คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๔๓ ของจำนวนที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

๓. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ด้านการจัดการความรู้ จำนวน ๙ โครงการ ๑๙ ตัวชี้วัด สามารถดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จตามแผนงาน โดยบรรลุเป้าหมาย ๑๗ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ระดับการรับรู้ของผู้บริหาร และบุคลากร กปน. ต่อประโยชน์จากการจัดการความรู้ และระดับพฤติกรรมตามค่านิยมด้านการเรียนรู้และพัฒนา และด้านการจัดการความรู้

ด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม จำนวน ๑๑ โครงการ ๒๖ ตัวชี้วัด ดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามแผนงาน และบรรลุตัวชี้วัดทั้งหมด โดยใช้งบประมาณด้านนวัตกรรม เป็นเงิน ๑๔.๗๕ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๓๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๔๓,๐๑๐,๐๐๐ บาท

ด้านลูกค้าและการตลาด

ส่วนที่ ๑ ธุรกิจหลัก (Core Business) จำนวน ๑๐ โครงการ ๒๓ ตัวชี้วัด โดยผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย ๑๕ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๒๒ อยู่ระหว่างรวบรวมผลงาน (ข้อมูล ณ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕) ๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๐๔ และไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ๕ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๗๔

ส่วนที่ ๒ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่อง (Non-Core Business) จำนวน ๙ โครงการ ๑๐ ตัวชี้วัด โดยผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงาน ๘ โครงการ ทั้งนี้ คณะกรรมการ กปน. ได้มีมติยกเลิก ๑ โครงการ : SO-CB-๕-๒.๔ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสินทรัพย์

๔. รับทราบ รายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สະสม ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕) และรายไตรมาส สามารถเบิกจ่ายได้ ๗,๐๕๗.๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๖ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๙๒.๔ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี ๙,๔๖๑.๙ ล้านบาท)

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕									
		ผูกพัน			ประจำปี			รวม			
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	
งบลงทุนปกติ	๘,๒๕๘.๕	๔,๘๕๘.๖	๒,๗๖๒.๖	๕๖.๙	๓,๓๙๙.๙	๓,๒๒๑.๗	๙๔.๘	๘,๒๕๘.๕	๕,๙๘๔.๓	๗๒.๕	
งบลงทุนโครงการ	๓,๘๑๔.๑	๓,๒๒๗.๐	๘๔๕.๑	๒๖.๒	๕๘๗.๑	๘๑.๙	๑๓.๙	๓,๘๑๔.๑	๔,๒๗๗.๐	๒๔.๓	
สัญญาเช่า	๑๘๙.๒	๑๒๔.๙	๑๒๓.๕	๙๘.๙	๖๔.๓	๒๒.๒	๓๔.๕	๑๘๙.๒	๑๔๕.๗	๗๗.๐	
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๒๖๑.๘	๘,๒๑๐.๕	๓,๗๓๑.๒	๔๕.๔	๔,๐๕๑.๓	๓,๓๒๕.๘	๘๒.๑	๑๒,๒๖๑.๘	๗,๐๕๗.๐	๕๗.๖	
ปรับปรุงวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายตามข้อตกลงงวดผลการดำเนินงาน*									๙,๗๑๑.๖	๗,๐๕๗.๐	๗๒.๗
ค่าเกณฑ์วัดตามบันทึกข้อตกลงหลังปรับปรุง										E	

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายไตรมาส

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			%เฉลี่ย
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	
งบลงทุนปกติ	๘,๒๕๘.๕	๖๒๘.๘	๙๕๘.๔	๑๕๒.๔	๑,๒๘๕.๓	๑,๔๙๖.๕	๑๑๖.๔	๑,๙๑๗.๗	๑,๔๙๐.๙	๗๗.๗	๔,๔๒๖.๗	๒,๐๓๘.๕	๔๖.๑	-
งบลงทุนโครงการ	๓,๘๑๔.๑	๗๙.๑	๕๒.๐	๖๕.๗	๒๐๑.๖	๑๕๓.๐	๗๕.๙	๑,๔๕๕.๗	๑๘๖.๖	๑๒.๘	๒,๐๗๗.๗	๕๓๕.๔	๒๕.๘	-
สัญญาเช่า	๑๘๙.๒	๓๑.๕	๒๙.๙	๙๔.๙	๓๙.๗	๓๐.๔	๗๖.๖	๔๑.๒	๔๕.๓	๑๑๐.๐	๗๖.๘	๔๐.๑	๕๒.๒	-
รวมทั้งสิ้น	๑๒,๒๖๑.๘	๗๓๙.๔	๑,๐๔๐.๓	๑๔๐.๗	๑,๕๒๖.๖	๑,๖๗๙.๙	๑๑๐.๐	๓,๔๑๔.๖	๑,๗๒๒.๘	๕๐.๕	๖,๕๘๑.๒	๒,๖๑๔.๐	๓๙.๗	-
ปรับปรุงแผนเบิกจ่าย		๗๓๙.๔	๑,๐๔๐.๓		๑,๒๒๕.๗	๑,๖๗๙.๙		๒,๙๖๐.๔	๑,๗๒๒.๘		๖,๕๘๑.๒	๒,๖๑๔.๐		๗๔.๕
ปรับปรุงวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายตามข้อตกลงงวดผลการดำเนินงาน*		๗๓๙.๔	๑,๐๔๐.๓		๑,๒๒๕.๗	๑,๖๗๙.๙		๒,๙๖๐.๔	๑,๗๒๒.๘		๔,๐๓๑.๐	๒,๖๑๔.๐		๘๐.๘
ค่าเกณฑ์วัดตามบันทึกข้อตกลงหลังปรับปรุง													E	

๕. รับทราบ รายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๑๑ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) ๙,๒๔๖.๘ ล้านบาท กำไรสุทธิ ๓,๗๙๓.๑ ล้านบาท และกำไรเชิงเศรษฐศาสตร์ (EP) ติดลบ ๔๐๓.๙ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน โดยรายได้รวมสูงกว่าคาดการณ์ ส่วนใหญ่เกิดจากดอกเบี้ยรับ รายได้ค่าสินไหมทดแทน และรายได้เสริมจากการให้บริการหลังมาตร แต่รายได้ค่าน้ำ (ก่อนหักส่วนลด) ต่ำกว่าปีก่อน เกิดจากปริมาณน้ำขายที่ลดลงจากการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ทำให้เศรษฐกิจยังฟื้นตัวได้ไม่ดี ประกอบกับเศรษฐกิจโลกมีแนวโน้มชะลอตัวลงจากปัญหาเงินเฟ้อ และสงครามรัสเซียยูเครนที่ยังคงยืดเยื้อ ประกอบกับค่าใช้จ่ายรวมสูงกว่าคาดการณ์เกิดจากค่าน้ำดิบ ค่าเช่าการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ค่าไฟฟ้า และค่าเสื่อมราคา

สำหรับฐานะการเงิน กปน. มีสินทรัพย์รวม ๘๗,๙๐๓.๘ ล้านบาท โดยมีส่วนทุน ๖๙,๙๙๑.๑ ล้านบาท และหนี้สินรวม ๑๗,๙๑๒.๗ ล้านบาท และด้านอัตราส่วนทางการเงิน ทั้งอัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร (EBITDA Margin & Profit Margin On Sales) และอัตราส่วนด้านสภาพคล่อง (Current Ratio) มีค่าต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน ส่วนอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (D/E Ratio) มีค่าสูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. กปน. ควรมีการทบทวนการบริหารจัดการการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามกรอบเวลาที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ควรมีการประเมินผลลัพธ์ (End Result) ที่ได้จากการดำเนินโครงการนั้น ๆ และกรณีที่ผลลัพธ์ไม่เป็นไปตามเป้าหมายจะมีการพัฒนาปรับปรุงอย่างไรต่อไปด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)
๒. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)
๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๔. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สະสม ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕) และรายไตรมาส
๕. รายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๑๑ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่องที่ ๑๖ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) โดยคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รับทราบ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบการลาออกของ พลอากาศเอก ชาญฤทธิ์ พลิกานนท์ อนุกรรมการฯ เนื่องจากติดภารกิจงานจำนวนมาก จึงทำให้ไม่สามารถเข้าประชุมได้อย่างเต็มที่

๒. รับทราบ ความคืบหน้าการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้การประปาไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เดือนกันยายน ๒๕๖๕ ความคืบหน้าการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้การประปาไทย การดำเนินงานสัญญาที่ ๑ คณะกรรมการพิจารณาผลมีมติสอบถามความจำเป็นในการดำเนินการมายัง ผผส. ๒ ประเด็น คือ

๑) แผนงานที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการฯ ในแต่ละสัญญา และหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๒) เอกสารแสดงระยะเวลาการก่อสร้างเพื่อเปิดโครงการให้ทันในวาระ ๑๐๙ ปี การประปาไทย วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๓. รับทราบ โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงด้านสิ่งแวดล้อมให้กับแหล่งน้ำของการประปานครหลวง ณ โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี ในวันที่ ๑๗ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ผู้รับผิดชอบด้าน CSR หรือทำงานเกี่ยวกับต้นน้ำเข้าร่วมสัมมนาด้วย

๔. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

๕. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านธรรมาภิบาล และแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล (CG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕) โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้เพิ่มเติมการนำเสนอเนื้อหาโดยคัดเลือกมิติการดำเนินงานที่สำคัญ และส่งผลกระทบต่อองค์กรในภาพรวม เพื่อเป็นการกระตุ้นการดำเนินงาน

๖. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านความรับผิดชอบต่อสังคม แผนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕) โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้เพิ่มการรายงานผลสัมฤทธิ์ (Outcome) ของการดำเนินงาน

๗. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

๘. รับทราบ รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เดือนกันยายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๗ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. โดย กปน. ได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ ดังนี้

๑. รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีการประชุมรวม ๗ ครั้ง ได้ประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูงผู้ตรวจสอบภายใน และผู้แทนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ตามระเบียบวาระที่เกี่ยวข้องเพื่อหารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น โดยรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงทุกครั้ง เรื่องที่พิจารณาประกอบด้วย การรายงานทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การกำกับดูแลกิจการที่ดี

การดำเนินงานขององค์กรตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ของรัฐวิสาหกิจ การกำกับดูแลและพัฒนางานตรวจสอบภายใน และการรักษาคุณภาพของคณะกรรมการตรวจสอบ

๒. รายงานการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีข้อเสนอแนะทั้งสิ้น จำนวน ๒๓ ข้อ และ กปน. ดำเนินการแล้วเสร็จ

๓. รายงานความก้าวหน้าโครงการ Flagship ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้แก่ โครงการ “การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนงานตรวจสอบภายใน” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการประสิทธิภาพองค์กร (MWA Enterprise Performance Management : MEPM) สรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการประสิทธิภาพองค์กร (MEPM) มีการปรับแผนการดำเนินงานจากเดิมสิ้นสุดเดือนกันยายน ๒๕๖๖ เป็นสิ้นสุดเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนขอความเห็นชอบในหลักการจัดทำร่างขอบเขตงาน และคาดว่าจะลงนามในสัญญาเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ส่งผลให้โครงการ “การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนงานตรวจสอบภายใน” มีการปรับแผนการดำเนินงานด้วย

๒) โครงการ “การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนงานตรวจสอบภายใน” กิจกรรมที่ ๑ กำหนดความต้องการของโครงการ (Business Requirements) ซึ่งเป็นองค์ประกอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน โดยในส่วนของระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ได้กำหนดให้ระบบต้องมีความสามารถในการจัดทำแผนการตรวจสอบ การปฏิบัติงานตรวจสอบ การรายงานและติดตามผลการตรวจสอบได้ตามมาตรฐานสากลวิชาชีพการตรวจสอบภายใน

๔. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒ แผน ดังนี้

๑) แผนปรับปรุงประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายใน (Action Plan) ประกอบด้วย แผนงานย่อย ๕ แผนงาน ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน

๒) แผนปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วย แผนงานย่อย ๒ แผนงาน ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน

๕. ผลการประเมินตนเองของสำนักตรวจสอบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

สำนักตรวจสอบ ประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ตามเกณฑ์ SE-AM ด้านที่ ๘ การตรวจสอบภายใน ประกอบด้วยหลักเกณฑ์สำคัญ ๔ ด้าน ๑๕ ประเด็น ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๕๘ คะแนน (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) สำหรับประเด็นย่อยที่ ๓.๗ การให้คำปรึกษา มีผลประเมินเฉลี่ยน้อยที่สุด เท่ากับ ๔.๐๐ คะแนน สำนักตรวจสอบจัดทำแนวทางการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบ รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. เห็นชอบ รายงานการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓. รับทราบ รายงานความก้าวหน้าโครงการ “การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนงานตรวจสอบภายใน”

๔. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๕. รับทราบ ผลการประเมินตนเองของสำนักตรวจสอบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๘ การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างรอบไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างรอบไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างได้ประชุม จำนวน ๓ ครั้ง โดยมีเรื่องเพื่อทราบ จำนวน ๑๒ เรื่อง และเพื่อพิจารณาจำนวน ๑๑ เรื่อง ทั้งนี้ ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. จำนวน ๑๓ เรื่อง

คณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วมีมติรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๙ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย โดยคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. รับทราบ แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยขอให้ กปน. ทำความเข้าใจ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ต่าง ๆ ในแผนวิสาหกิจฯ พร้อมทั้งร่วมกันขับเคลื่อนและผลักดันให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร บุคลากร และผู้บริโภคต่อไป

๒. รับทราบ ผลการติดตามงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สิ้นสุด ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๕ และมีข้อเสนอแนะในขั้นตอนการจัดทำ TOR ขอให้ กปน. ดำเนินการอย่างถูกต้อง ชัดเจน นอกจากนี้ ขอให้มีการสอบทานการดำเนินงานทุกขั้นตอนให้แล้วเสร็จก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความพร้อมและไม่ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน

๓. รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก (โครงการฯ ๘ และโครงการฯ ๙) สิ้นสุด ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๕ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๓.๑ ขอให้ กปน. เรียบรู้ปัญหาของการดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อนำมาวางแผนและปรับปรุงการดำเนินงานในปัจจุบันและอนาคต

๓.๒ ขอให้ กปน. ใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทั้งในด้านความก้าวหน้าการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ

๓.๓ การดำเนินงานในสัญญาที่มีปัญหาและอุปสรรค ขอให้ กปน. ดำเนินการทุกขั้นตอนอย่างถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

๓.๔ ขอให้ กปน. กำหนดการตรวจเยี่ยมโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์และเสนอคณะกรรมการพิจารณา ในการประชุมครั้งถัดไป

๔. รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการจัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ปรับปรุงแผนการดำเนินงานทั้งกิจกรรมดำเนินการและระยะเวลาการดำเนินงานให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้สามารถติดตามการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. รับทราบ ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.) โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ทหารือถึงแนวทางการดำเนินงานร่วมกับที่ปรึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและประชาชนอย่างสูงสุด

๖. รับทราบ การติดตามงานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) และงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาการดำเนินการก่อสร้างให้เกิดความปลอดภัยและเป็นไปตามกฎหมายกำหนด นอกจากนี้ ขอให้ กปน. จัดหางบประมาณสำหรับบริหารจัดการห้องออกกำลังกายให้สามารถใช้งานได้สมบูรณ์

๗. รับทราบ การบริหารศูนย์บริหารงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (MWA Command Center : MCC) โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ปรับปรุงการรายงานความก้าวหน้าในการแก้ไขปัญหาให้เห็นเป็นรูปธรรมในแต่ละเดือนควบคู่กับการกำหนดมาตรการในการกำกับดูแลหน่วยงานที่รับผิดชอบภายใน กปน. ด้วย

๘. รับทราบ รายงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำล้นสุด ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๐ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ โดยคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

๑. การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ (ผลงาน ๖ เดือนหลัง เมษายน - กันยายน ๒๕๖๕) โดยในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ ได้มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ในการดำเนินการเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการประปาฯ พ.ศ. ๒๕๑๐ และพระราชบัญญัติรักษาคลองประปา พ.ศ. ๒๕๒๖ ทั้งการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมายและการจัดทำร่างกฎหมาย เห็นควรให้ กปน. ติดตามการดำเนินงานและรายงานความคืบหน้าให้คณะอนุกรรมการฯ ทราบอย่างต่อเนื่องเมื่อได้หารือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา หรือสำนักกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กปน. แล้ว เพื่อให้ กปน. มีแนวทางและขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน รวมทั้งสามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดได้

๒) ในการขอยกเว้นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างของรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง เห็นควรติดตามความคืบหน้าในการพิจารณาเอกสารและข้อมูลต่าง ๆ ของ กปน. ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการของเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางอย่างต่อเนื่อง

๓) ในการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับและระเบียบของ กปน. ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และเทคโนโลยีในปัจจุบัน

(๓.๑) กรณีการทบทวนและแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับและระเบียบของ กปน. เพื่อรองรับการให้บริการมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ เห็นควรให้ กปน. ติดตามการดำเนินงานของคณะทำงานที่เกี่ยวข้องและรายงานความคืบหน้าให้คณะอนุกรรมการฯ ทราบเกี่ยวกับการทบทวนและแก้ไขปรับปรุงระเบียบของ กปน. หรือหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับการให้บริการมาตรวัดน้ำอัจฉริยะ

(๓.๒) กรณีการทบทวนและแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับและระเบียบของ กปน. ว่าด้วยการรับ - จ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน และระเบียบ กปน. ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ กปน. ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเร่งรัดการดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๔) ในการศึกษากฎหมายการจัดตั้งบริษัทในเครือ เห็นควรให้ กปน. เตรียมความพร้อมในการศึกษาข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ เพื่อรองรับการตั้งหน่วยธุรกิจเสริมและจัดตั้งบริษัทในเครือของ กปน. ตามหลักเกณฑ์การจัดตั้ง/ร่วมทุนและกำกับดูแลบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งพิจารณาปัญหาอุปสรรค

ในการดำเนินงานเพื่อยกร่างกฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานของที่ปรึกษาโครงการจัดตั้ง/ร่วมทุนในบริษัทในเครือที่ กปน. ว่าจ้าง

๕) ในการพิจารณากลับร่องแนวทางที่เหมาะสมต่อการดำเนินงานตามสัญญา GE-MS๕/๖-๙ เห็นควรให้ กปน. ติดตามการดำเนินงานและรายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการฯ ทราบ เนื่องจากอยู่ในขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง

๖) ในการพิจารณากลับร่องการชำระค่าใช้เขตทางหลวง เพื่อดันท่อลอดใต้ผิวจราจรขนาด Ø ๔๐๐ มม. พร้อมก่อสร้างบ่อคอนกรีตเสริมเหล็ก สำหรับติดตั้งมาตรวัดน้ำแบ่ง DMA ในเขตทางหลวงหมายเลข ๓๔๕ ตอนบางบัวทอง - บางคูวัด ที่ กม. ๑+๑๕๐ กม. ๒+๑๕๐ และ กม. ๖+๔๓๐ ให้ กปน. ติดตามการดำเนินงาน โดยหากปรากฏว่าเป็นข้อพิพาทระหว่างหน่วยงานแล้ว ให้เสนอข้อพิพาทไปยังสำนักงานอัยการสูงสุด เพื่อพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดข้อพิพาท

๗) ให้เพิ่มการดำเนินงานที่สำคัญอีก ๑ เรื่อง ได้แก่ ความคืบหน้าการดำเนินการภายหลังผู้รับจ้างงานสัญญา จล.๑๐๗/๒๕๕๕ ถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด

ทั้งนี้ กปน. โดยเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงแบบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ (ผลงาน ๖ เดือนหลัง เมษายน - กันยายน ๒๕๖๕) ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

๒. การเสนอร่างแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เลขานุการคณะกรรมการฯ ได้พิจารณางานสำคัญที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ และแนวทางการดำเนินงานแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับของ กปน. ให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญและสถานการณ์ในปัจจุบัน รวมทั้งเพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการฯ มีแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนและเหมาะสม จึงได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐

๒) การประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติรักษาคลองประปา พ.ศ. ๒๕๒๖

๓) รายงานความก้าวหน้าการขอยกเว้นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างของรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง

๔) การยกร่างข้อบังคับ กปน. ว่าด้วย การจ่ายเงินค่าทดแทน ตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐

๕) การยกร่างข้อบังคับ กปน. ว่าด้วย การร่วมลงทุน พ.ศ.

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๑ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. โดยคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

การประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

๑. รับทราบ ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ทั้งคณะและแบบประเมินผลตนเอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ : สรุปผลได้ ดังนี้

๑.๑ ผลการประเมินของคณะกรรมการกิจการสัมพันธฯ ทั้งคณะมีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ร้อยละ ๙๔.๒๘ ซึ่งแปลผลได้ว่า ประสิทธิภาพดีเยี่ยม โดยได้คะแนนสูงกว่าปี ๒๕๖๔ (ร้อยละ ๙๐.๔๘) ร้อยละ ๓.๘๐ โดยผลคะแนนร้อยละแต่ละส่วน :

- ส่วนที่ ๑ คุณสมบัติของคณะกรรมการ คะแนนร้อยละ ๙๓.๔๐
- ส่วนที่ ๒ การประชุมคณะกรรมการ คะแนนร้อยละ ๙๔.๘๐
- ส่วนที่ ๓ ความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ คะแนนร้อยละ ๙๒.๔๐
- ส่วนที่ ๔ ความเอาใจใส่ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบ คะแนนร้อยละ ๙๕.๘๐
- ส่วนที่ ๕ ความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น คะแนนร้อยละ ๙๕.๐๐

๑.๒ ผลการประเมินตนเอง มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ ๘๙.๗๖ ซึ่งแปลผลได้ว่า ประสิทธิภาพดี โดยได้คะแนนสูงกว่าปี ๒๕๖๔ (ร้อยละ ๘๖.๓๖) ร้อยละ ๓.๔๐ โดยผลคะแนนร้อยละแต่ละส่วน :

- ส่วนที่ ๑ ความโดดเด่นในความรู้ความสามารถ คะแนนร้อยละ ๘๕.๔๐
- ส่วนที่ ๒ ความเป็นอิสระ คะแนนร้อยละ ๙๔.๔๐
- ส่วนที่ ๓ ความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ คะแนนร้อยละ ๘๕.๖๐
- ส่วนที่ ๔ ความเอาใจใส่ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบ คะแนนร้อยละ ๙๓.๘๐
- ส่วนที่ ๕ ความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กร คะแนนร้อยละ ๘๙.๖๐

ทั้งนี้ ประธานกรรมการกิจการสัมพันธฯ ขอให้เลขานุการเสนอแผนการพัฒนาด้านตนเองของ คณะกรรมการกิจการสัมพันธฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ในส่วนที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ : ความโดดเด่นในความรู้ความสามารถ ความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ และความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กร

๒. รับทราบ ความคืบหน้าการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย : โดยในการประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์สำหรับพนักงาน กปน. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณาการดำเนินการตามมติคณะกรรมการดำเนินการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์ฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑ ดำเนินการกรณีพนักงานที่ค้างโอนกรรมสิทธิ์ จำนวน ๔ ราย โดยที่ประชุมมอบหมาย ให้เลขานุการแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการประสานงานกับกรมขนส่งทางบก เพื่อทราบรายละเอียดของรถจักรยานยนต์ที่ยังไม่โอนกรรมสิทธิ์ และเมื่อทราบรายละเอียดแล้ว ให้ทำหนังสือพร้อมแจ้งพนักงานที่ค้างโอนกรรมสิทธิ์ทั้ง ๔ ราย (พนักงาน ๓ ราย ผู้จัดการมรดก ๑ ราย) และกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ เพื่อให้ทั้ง ๔ รายดำเนินการตามกระบวนการให้แล้วเสร็จ

๒.๒ การพิจารณาร่างระเบียบ กปน. ว่าด้วย การให้กู้เงินเพื่อซื้อรถจักรยานยนต์ โดย ได้พิจารณาในหมวด ๑ คุณสมบัติ เงื่อนไขในการซื้อ และการใช้รถจักรยานยนต์ และ หมวด ๒ การขอกู้เงิน การค้ำประกัน และการทำสัญญา เรียบร้อยแล้ว

๓. รับทราบ ความคืบหน้าการปรับปรุงสถานพยาบาลของ กปน. : เลขานุการได้รายงาน ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสถานพยาบาล กปน. รวมถึงความต้องการให้ กปน. ปรับปรุง สถานพยาบาลให้ที่ประชุมได้รับทราบ โดยประธานกรรมการกิจการสัมพันธฯ มอบหมายให้เลขานุการจัดลำดับ ความต้องการของพนักงาน และนำเสนอ กปน. ดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการปรับปรุง สถานพยาบาลต่อไป

๔. รับทราบ ความคืบหน้าการดำเนินการโครงการ Sport Complex : ประธานกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. กล่าวว่า โครงการ Sport Complex ใช้งบประมาณสูง จึงไม่เหมาะสมที่จะดำเนินการในขณะนี้ เนื่องจากปัจจุบัน กปน. มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการด้านต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก ประกอบกับอาคาร ๑๐๐ ปี ได้กำหนดพื้นที่สำหรับห้อง Fitness เพื่อการออกกำลังกายให้แก่พนักงานอยู่แล้ว พร้อมนี้ ประธานกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ จึงขอให้นำความเห็นของ รวท.(กอ) เสนอให้ กปน. พิจารณาปรับปรุงห้อง Fitness บริเวณ ใต้อัฒจันทร์ เนื่องจากห้องดังกล่าวไม่ได้ปรับปรุงมาเป็นระยะเวลาอันยาวนาน โดยขอให้ปรับปรุงห้องและอุปกรณ์เครื่องออกกำลังกายให้สามารถใช้งานได้ก่อน หาก กปน. ยังไม่สามารถดำเนินการจัดทำ Sport Complex ได้ อาจพิจารณาดำเนินการจัดสร้างหรือปรับปรุงสถานที่ออกกำลังกายให้พนักงานตามความเหมาะสม เช่น สนามบาสเกตบอล สนามเทนนิส เป็นต้น

๕. รับทราบ การจัดทำสื่อโพลีลิซ่า ตราสัญลักษณ์ กปน. ให้แก่พนักงาน : กปน. ได้มอบหมายหน่วยงานให้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำสื่อให้แก่พนักงานแล้ว แต่เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความรวดเร็วยิ่งขึ้น ประธานกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ จึงมอบหมายให้เลขานุการนำมติที่ประชุมของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ จัดทำบันทึกเสนอผู้ว่าการ พิจารณาดำเนินการจัดทำสื่อโพลีลิซ่าตราสัญลักษณ์ กปน. ให้แก่พนักงานต่อไป

๖. รับทราบ การส่งเสริมการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ในอาคารและโรงงานผลิตน้ำของ กปน. : ปัจจุบันมีการปรับอัตราค่าไฟฟ้า (FT) เพิ่มขึ้น ส่งผลให้ กปน. มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นตามไปด้วย ซึ่ง กปน. มีแนวทางส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและใช้พลังงานทดแทน โดยการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ และขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาร่างสัญญาร่วมกับ กฟผ. เพื่อติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ในอาคารและโรงงานผลิตน้ำบางเขน รวมทั้งจะมีการประชุมร่วมกันระหว่าง กฟผ. กปน. และฝ่ายกฎหมาย เพื่อเร่งดำเนินการดังกล่าว อันจะเป็นประโยชน์ต่อ กปน. ต่อไป

การประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๑. รับทราบ แผนการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. : โดยกำหนดรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ จัดอบรมด้านกฎหมายแรงงานในรัฐวิสาหกิจและการบริหารแรงงานสัมพันธ์ สำหรับคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๕)

๑.๒ จัดการศึกษาดูงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ในไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๖)

พร้อมนี้ขอให้เลขานุการฯ จัดทำแผนการศึกษาดูงาน เสนอคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

๒. รับทราบ ความคืบหน้าการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย : ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์สำหรับพนักงาน กปน. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบในหลักการร่างระเบียบ กปน. ว่าด้วย การให้กู้เงินเพื่อซื้อรถจักรยานยนต์แล้ว ทั้งนี้ อยู่ระหว่างประสาน ผกม. เพื่อดำเนินการปรับปรุงร่างระเบียบตามมติคณะกรรมการฯ ต่อไป

๓. รับทราบ การรายงานผลการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ : เรื่องการปรับปรุงสถานพยาบาลของ กปน. การปรับปรุงสนามกีฬาและสถานที่ออกกำลังกายในบริเวณสำนักงานใหญ่ กปน. และการจัดทำสื่อโพลีลิซ่าตราสัญลักษณ์ กปน. ให้แก่พนักงานและผู้ปฏิบัติงาน เลขานุการได้ดำเนินการจัดทำบันทึกนำเสนอ กปน. เพื่อพิจารณามอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

๔. รับทราบ ความคืบหน้าการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการที่มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ : ผู้ว่าการได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงาน โดยมี ชวก.(บ) เป็นประธาน เพื่อทำหน้าที่ศึกษาและพิจารณาแนวทางการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของ กปน. ขณะนี้อยู่ระหว่างรอคณะทำงานดำเนินการประชุมเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกจ่ายค่าตอบแทน

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๒ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รับทราบ การลงนามในกฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑)

กปน. นำเสนอคณะอนุกรรมการฯ รับทราบมติคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบกฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑) โดยประธานกรรมการ กปน. ได้ลงนามในกฎบัตรฯ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

๒. รับทราบ สรุปผลการดำเนินงานการเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานกับค่าตอบแทนของพนักงาน กปน. ดังนี้

๑) คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบแนวทางการเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงาน (KPI) กับค่าตอบแทน โดยกำหนดการเชื่อมโยงคะแนน KPI กับผลตอบแทน (โบนัสส่วนที่ ๒) ออกเป็น ๓ ระยะ คือ

ระยะที่ ๑ กำหนดสัดส่วน Fixed Bonus : Vary Bonus เป็น ๗๐ : ๓๐

ระยะที่ ๒ กำหนดสัดส่วน Fixed Bonus : Vary Bonus เป็น ๖๐ : ๔๐

ระยะที่ ๓ กำหนดสัดส่วน Fixed Bonus : Vary Bonus เป็น ๕๐ : ๕๐

โดยในระยะที่ ๑ กปน. ควรมีการพิจารณานำผลการปฏิบัติงานไปเชื่อมโยงกับค่าตอบแทนในระดับผู้อำนวยการกองและเทียบเท่าขึ้นไป และในระยะที่ ๒ ให้พิจารณาเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานกับค่าตอบแทนไปยังพนักงานทุกระดับ และคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ มีมติให้ กปน. ดำเนินการตามมติคณะกรรมการฯ โดยเริ่มดำเนินการระยะที่ ๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ระยะที่ ๒ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และระยะที่ ๓ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามลำดับ

๒) ผลการดำเนินงานระยะที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ กปน. มีการเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงาน (KPI) กับผลตอบแทน (โบนัสส่วนที่ ๒) สัดส่วน Fixed Bonus : Vary Bonus เป็น ๗๐ : ๓๐ ในระดับผู้อำนวยการกองและเทียบเท่าขึ้นไป

๓) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กปน. ได้จัดทำแบบสอบถาม เรื่อง “การเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานกับผลตอบแทน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕” เพื่อสำรวจความคิดเห็นของพนักงานต่อการนำผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด (KPI) รายบุคคลมาเชื่อมโยงกับการจ่ายผลตอบแทน (โบนัส) ทั้งนี้ พนักงานผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่เห็นด้วยในการเชื่อมโยงคะแนน KPI กับโบนัส และเห็นด้วยกับการขยายการเชื่อมโยงฯ ไปยังพนักงานทุกระดับ โดยให้ความเห็นว่า การนำผลการปฏิบัติงานมาเชื่อมโยงกับผลตอบแทน มีส่วนสำคัญที่จะช่วยกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาตน พัฒนางาน และทำให้เกิดความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายมากขึ้น

๔) คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resource Committee : HRC) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบการเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงาน (KPI) กับผลตอบแทน (โบนัสส่วนที่ ๒) ในพนักงานทุกระดับ

- ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สัดส่วน Fixed Bonus : Vary Bonus = ๖๐ : ๔๐
- ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป Fixed Bonus : Vary Bonus = ๕๐ : ๕๐

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานกับค่าตอบแทนมีผลต่อพนักงานทั้งด้านการเงินและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน จึงควรมีการสื่อสารเพื่อทำความเข้าใจให้เข้าถึงพนักงานทุกระดับให้มากขึ้น

๒. กปน. ควรพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานในรูปแบบใหม่ ๆ เพิ่มเติม เช่น การประเมินผลตามกลุ่มงาน/คณะทำงานที่รับผิดชอบโครงการแบบ Cross Unit การประเมินผลด้านความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ (Accountability) เพื่อให้พนักงานมีทักษะที่หลากหลายมากขึ้น

๓. รับทราบ สรุปผลการดำเนินงานโครงการ/แผนงานที่สำคัญของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รอบ ๖ เดือนหลัง (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๕) เพื่อขับเคลื่อนนโยบายบริหารจัดการองค์กรของคณะกรรมการ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒ โครงการ คือ

๑) การปรับโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมพร้อมนำเทคโนโลยีมาใช้

๒) โครงการส่งเสริมและพัฒนาพนักงาน สร้าง Career Path ที่ทุกคนยอมรับ และกำหนดแผนสืบทอดผู้นำองค์กร

โดย กปน. สามารถดำเนินงานแล้วเสร็จตามแผนงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ทั้ง ๒ โครงการ

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาศึกษาความเป็นไปได้ในการยกระดับหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการใช้พลังงานขององค์กร โดยให้มีหน้าที่รับผิดชอบภาพรวมด้านการใช้พลังงาน การใช้เทคโนโลยีลดพลังงานต่าง ๆ ตลอดจนการใช้พลังงานทางเลือกหรือพลังงานทดแทน

๔. รับทราบ สรุปผลการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อสืบทอดตำแหน่งงานสำคัญเชิงยุทธศาสตร์และการบริหารผู้มีศักยภาพสูง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และแผนการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กปน. ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อสืบทอดตำแหน่งงานสำคัญเชิงยุทธศาสตร์และการบริหารผู้มีศักยภาพสูง ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการที่สำคัญ จำนวน ๕ ขั้นตอน ได้แล้วเสร็จครบถ้วนตามแผนงาน

๒) แผนการดำเนินงานโครงการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีกิจกรรมการดำเนินงานที่สำคัญ คือ การขยายผลการคัดสรรกลุ่มคนเก่งเพิ่มเติมการดำเนินโครงการฯ จะสนับสนุนการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ที่สำคัญในระดับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective : SO) และตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ (Tactic) ขององค์กร

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะว่า การพัฒนาผู้บริหารที่เข้าร่วมโครงการฯ ในระดับรองผู้ว่าการ ควรมุ่งเน้นให้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรสำคัญสำหรับผู้บริหารระดับสูง ซึ่งจัดโดยหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนความร่วมมือระหว่างผู้เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน โดยการพัฒนาผู้เข้าร่วมโครงการฯ ควรเตรียมการพัฒนาตั้งแต่เป็นผู้บริหารระดับต้น เนื่องจากต้องอาศัยระยะเวลาในการพัฒนา เพื่อให้มีศักยภาพและความพร้อมในการดำรงตำแหน่งสำคัญ

๕. รับทราบ สรุปผลการดำเนินงานการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนงานการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สามารถดำเนินงานได้สูงกว่าเป้าหมายทุกตัวชี้วัด

๒) ผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนงานฯ จำนวน ๕ ขั้นตอน สามารถดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ทบทวนกิจกรรมการให้รางวัลให้ครอบคลุมทุกด้านของค่านิยม QWATER

๖. รับทราบ สรุปผลการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างและยกระดับความผูกพันองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนงานการเสริมสร้างและยกระดับความผูกพันองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑.๑) ระดับคะแนนความผูกพันองค์กร เท่ากับ ๔.๒๙๔๕ คะแนน (ระดับมากที่สุด)

๑.๒) ระดับความพึงพอใจของบุคลากร เท่ากับ ๔.๑๔๒๘ (ระดับมาก)

๑.๓) ความสำเร็จในการดำเนินการ : แล้วเสร็จตามแผน

๒) ผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนงานฯ ๔ กิจกรรม สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนทุกกิจกรรม

ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กปน. จะดำเนินการทบทวนปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความผูกพันองค์กรและความพึงพอใจของบุคลากร รวมทั้งนำข้อเสนอแนะจากบุคลากรมาวิเคราะห์หาความต้องการ/ความคาดหวังของบุคลากร เพื่อจัดทำแผนเสริมสร้างและยกระดับความผูกพันองค์กรเชื่อมโยงกับ Employee Journey ต่อไป

๗. รับทราบ แผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งมีการศึกษารวบรวมวิเคราะห์ปัจจัยนำเข้า อาทิ ผลการสำรวจข้อมูลความจำเป็นในการพัฒนาศักยภาพบุคลากร และการจัดกิจกรรม Training Need Roadshow เป็นต้น มาจัดทำเป็นแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ พร้อมกำหนดตัวชี้วัดและการติดตามประเมินผลการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ทั้งนี้ แผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประกอบด้วยหลักสูตรการฝึกอบรม จำนวน ๒๕๓ หลักสูตร และแผนพัฒนาศักยภาพที่นอกเหนือจากการฝึกอบรม (Non-Classroom Training) จำนวน ๘ หลักสูตร รวมทั้งสิ้น ๒๖๑ หลักสูตร

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบ On-Site เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการพัฒนาศักยภาพและสร้างความพึงพอใจให้กับบุคลากร เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เริ่มคลี่คลายลง รวมทั้งให้ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานในยุค New Normal ที่มุ่งเน้นการพัฒนาทางด้าน Soft Skill เช่น ทักษะการสื่อสาร การประชุมทางไกล การคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา เป็นต้น และความรู้ที่เกี่ยวกับกฎหมายต่าง ๆ เช่น การตรวจสอบการใช้อำนาจหน้าที่ของรัฐ การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน เป็นต้น

๘. รับทราบ แผนการพัฒนาศักยภาพและทักษะของบุคลากรที่จำเป็นในอนาคต (Future Skills) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ดังนี้

๑) กปน. ได้ศึกษาข้อมูลรายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์กรอบสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของบุคลากร ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อนำมาใช้ประกอบการจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาศักยภาพและทักษะของบุคลากรที่จำเป็นในอนาคต (Future Skills) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ดังนี้

๑.๑ การวิเคราะห์ข้อมูลปัจจัยนำเข้าเพื่อใช้ประกอบการวิเคราะห์กรอบสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของบุคลากร

๑.๒ การออกแบบและจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากร ประกอบด้วย ๑) การพัฒนา Future Skill ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ออกแบบขึ้นใหม่ ครอบคลุมทั้ง Hard Skill และ Soft Skill ๒) การพัฒนา Future Skill ซึ่งเป็นหลักสูตรภายใต้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ทั้งการพัฒนาสมรรถนะเฉพาะกลุ่มงาน (FC) และการพัฒนาสมรรถนะเชิงบริหารและภาวะผู้นำ (LC)

๑.๓ การจัดลำดับความสำคัญของประเด็นการพัฒนาตามกรอบการพัฒนา Future Skills เพื่อพิจารณาคัดเลือกหลักสูตรที่จะนำมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละปี (Matrix to Priorities the list of tasks or activities)

๑.๔ การกำหนดรูปแบบและเครื่องมือในการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร รวมทั้งแนวทางการติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากรตามแผนการพัฒนา Future Skills ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๒) คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resource Committee : HRC) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนาสมรรถนะและทักษะปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ แล้ว มีมติเห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. นำประเด็นการพัฒนาในปี ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐ เรื่อง Business Acumen และ Financial Acumen มากำหนดเป็นประเด็นการพัฒนาในปี ๒๕๖๖ และให้ประสานงานกับ รวท.(พ) และ รวท.(ง) เพื่อออกแบบหลักสูตรการพัฒนาให้ตอบโจทย์ทิศทางการดำเนินธุรกิจของ กปน. โดยสรุปประเด็นการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นสำหรับการทำงานในอนาคต (Future Skills) ได้ดังนี้

Strategic Positioning	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐
ปี ๒๕๖๖ องค์กรที่มีการจัดการเป็นเลิศ	ประเด็นการพัฒนา - Business Acumen	ประเด็นการพัฒนา - Project Management	ประเด็นการพัฒนา - Customer & Marketing Strategy
ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ องค์กรที่เติบโตจากธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	- Financial Acumen - Adaptability - Tech & Innovation	- Data Analytics - Supply Chain Management	- Agile Mindset - Cross Functional Team Management
ปี ๒๕๗๐ องค์กรอัจฉริยะเพื่อสร้างคุณค่า	- Entrepreneurship - Growth Mindset - Change Management - Analytical Thinking & Decision Making - Deep Listening Skill & Feedback	- Strategic Thinking - New Leadership Skill	- Inspirational Leadership - Innovative Leadership - Sustainable Development

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้นำประเด็นการพัฒนาในปี ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ เรื่อง Customer & Marketing Strategy มากำหนดเป็นประเด็นการพัฒนาในปี ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๓ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. รับทราบ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานแผนระบบการบริหารความเสี่ยง
แผนบริหารความเสี่ยงและผลการประเมินความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๔

๑.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานระบบการบริหารความเสี่ยง

สถานะดำเนินงาน	กิจกรรม
ดีกว่าแผน	<p>๑. การดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง กิจกรรม ๑.๓ การระบุ วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะทำงานบริหารความเสี่ยงฯ ประจำสายงาน ติดตามความคืบหน้าผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ทุกไตรมาส รวมทั้งวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงแต่ละไตรมาส และระบุความเสี่ยงใหม่ (หากมี) - ทบทวน นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร <p>กิจกรรมที่ ๑.๔ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการบริหารความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนการดำเนินงานระบบการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ <p>๒. การสนับสนุนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนกฎบัตร และนำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. อนุมัติ - ทบทวนแบบประเมิน และนำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ให้ความเห็นชอบ - วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ และนำเสนอคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงฯ และคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ
เป็นไปตามแผน	<p>๑. การดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง กิจกรรม ๑.๓ การระบุ วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตามความคืบหน้าผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และนำผลการวิเคราะห์ ระบุ และ ประเมินความเสี่ยง ของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงฯ ประจำสายงาน รายงานให้คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร คณะอนุกรรมการ บริหารความเสี่ยงฯ และคณะกรรมการ กปน. พิจารณาทุกไตรมาส - ประเมินความเสี่ยงปลายปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และระบุความเสี่ยงใหม่ - หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ขอความเห็นชอบผลการระบุและประเมินความเสี่ยงต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ - รายงานความก้าวหน้าตามแผนการดำเนินงานระบบการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ <p>กิจกรรมที่ ๑.๔ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านการบริหารความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านบริหารความเสี่ยง โดยอบรมให้ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยง การฝึกซ้อม แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ การจัด Road Show ให้ความรู้กับหน่วยงานต่าง ๆ การเขียนบทความ ติดโปสเตอร์ ตามสถานที่ต่าง ๆ - จัดทำแบบสำรวจความตระหนักรู้ด้านวัฒนธรรมความเสี่ยงองค์กรและความเข้าใจในกระบวนการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และส่งแบบสอบถามให้ผู้บริหารและพนักงานตอบแบบสำรวจ พร้อมทั้ง รวบรวมข้อมูล สรุป วิเคราะห์ผลและจัดทำรายงาน

๑.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

แผนที่	แผนบริหารความเสี่ยง	สายงาน
ดำเนินการได้ตามแผนจำนวน ๔ แผน (๕ สาเหตุความเสี่ยง)		
๒	การซ่อมโครงสร้างถึงเก็บน้ำใส หมายเลข ๒ โรงงานผลิตน้ำบางเขน	รวก.(ผ)
๓	การปรับปรุงโครงสร้างและอุปกรณ์อาคารจ่ายสารเคมี โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์	รวก.(ผ)
๕	การสำรวจจุดรั่ว การเฝ้าระวัง และการป้องกันการแตกรั่วของท่อประธาน	รวก.(กต)
๖	การบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย (สาเหตุความเสี่ยงที่ ๑ และ ๒)	รวก.(กอ) รวก.(กต)
ดำเนินการไม่เป็นไปตามแผน/ล่าช้า จำนวน ๓ แผน (๓ สาเหตุความเสี่ยง)		
๑	การติดตามควบคุมความเสี่ยงงานโครงการ ๔ ด้านระบบผลิตและส่งน้ำ	รวก.(ว)
๔	การลดโอกาสและผลกระทบต่อระบบส่งและจ่ายน้ำกรณีได้รับความเสียหายจากการก่อสร้างบริเวณใกล้เคียง	รวก.(กต)
๗	การจัดซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด	รวก.(บ)

๑.๓ ผลการประเมินความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	จำนวนสาเหตุความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕					
	ต้นปี	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	แผนที่
สูงมาก	๑	๑	๑	๒	๑	๗
สูง	๔	๓	๓	๓	๑	๒
ปานกลาง	๓	๔	๔	๒	๒	๑ และ ๔
ต่ำ	-	-	-	๑	๔	๓ ๕ และ ๖
รวม	๘	๘	๘	๘	๘	-

๒. รับทราบ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบูรณาการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๔ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

๓. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๔

๓.๑ ผลการติดตามความคืบหน้าแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (แผนการปรับปรุง ปค. ๕-ย่อย) จำนวน ๕ งาน ซึ่งรับผิดชอบโดยสายงานผลิตน้ำ สรุปผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

- แล้วเสร็จตามแผน ๑ งาน คือ งาน ๐๘๘ จ่ายสารเคมีของโรงงานผลิตน้ำของฝ่ายโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ (ฝผม.)

- อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๔ งาน โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน คือ

๑) งาน ๐๗๘ รับและสูบน้ำดิบ ของฝ่ายระบบส่งน้ำดิบ

๒) งาน ๐๘๒ กักเก็บน้ำประปา ของโรงงานผลิตน้ำบางเขน

๓) งาน ๐๘๓ สูบส่งและสูบน้ำประปาของโรงงานผลิตน้ำ ของ ฝผม.

๔) งาน ๐๘๖ ควบคุมสถานีไฟฟ้าย่อย ของ ฝผม.

โดยทั้ง ๔ งาน ยังคงดำเนินการตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในต่อเนื่องในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓.๒ ผลการทบทวนคู่มือปฏิบัติงานและการจัดทำคู่มือใหม่ของหน่วยงานระดับฝ่ายและกองที่ไม่สังกัดฝ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีคู่มือปฏิบัติงานที่ใช้ในปัจจุบัน ๓๓๑ คู่มือ สรุปได้ดังนี้

คู่มือปฏิบัติงาน	จำนวน (คู่มือ)	สาเหตุ
จัดทำคู่มือปฏิบัติงานใหม่	๓๒	จัดทำคู่มือให้ครอบคลุมภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน หรือสอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินงานในปัจจุบัน
ทบทวนแล้วและเห็นควรปรับปรุง	๑๓๓	เพื่อให้ขั้นตอนปฏิบัติงานและข้อมูลในคู่มือสอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน
ทบทวนแล้วและเห็นควรคงคู่มือปฏิบัติงานเดิม	๑๖๖	ขั้นตอนปฏิบัติงานและข้อมูลในคู่มือยังคงเป็นปัจจุบัน
ทบทวนแล้วเห็นควรยกเลิก	๓๔	ยกเลิกภารกิจงาน หรือใช้คู่มือปฏิบัติงานใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินงานในปัจจุบัน

หมายเหตุ: คู่มือปฏิบัติงานสามารถสืบค้นได้จากระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Infoma Webform) ตู้คู่มือปฏิบัติงาน

๔. รับทราบ รายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator : KRI) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ผลการเฝ้าระวัง KRI จำนวน ๙ รายการ (ข้อมูลวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕) สรุปได้ดังนี้

KRI	ข้อมูล ณ ๒๗ ต.ค. ๖๕	หน่วยวัด
อยู่ระดับ Target ๗ รายการ		
๑. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันออก อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา (Target ≤ 1000 NTU)	๓๙	NTU
๒. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันตก เขื่อนแม่กลอง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี (Target ≤ 1000 NTU)	๑๒	NTU
๓. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล (Target < 0.25 กรัม/ลิตร)	๐.๑๐	กรัม/ลิตร
๔. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สะพานพระนั่งเกล้า จ.นนทบุรี (Target < 0.50 กรัม/ลิตร)	๐.๑๑	กรัม/ลิตร
๕. คลอโรฟิลล์ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล (Target < 5.00 ไมโครกรัม/ลิตร) (อันดับที่ ๑-๕ ข้อมูลจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส.)	๔.๘๓	ไมโครกรัม/ ลิตร
๖. สาทรายอุตสาหกรรมออกชนิด <i>Aulacoseira</i> sp. รวม <i>Melosira</i> sp. หน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแล (ข้อมูล ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕) (Target $< 3,000$ หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร) ข้อมูลจาก ผคก.	๘๐๐	หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร
๗. ผลงานเบิกจ้างงานปรับปรุงท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย (ข้อมูล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) (Target เบิกจ้างได้ในเดือนเมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๒๐๐ กม.) ข้อมูลจากสายงานบริการ	๑,๓๓๘.๑๒๘	กิโลเมตร
อยู่ระดับ Trigger ๒ รายการ		
๑. ปริมาณน้ำระบายท้ายเขื่อนรวมเขื่อนเจ้าพระยาและเขื่อนพระรามหก ^(ก) (Trigger กรณีน้ำมาก ๒,๐๐๑-๒,๙๙๙ ลบ.ม./วินาที) จากฐานข้อมูลกรมชลประทาน	๒,๔๔๖	ลบ.ม./วินาที
๒. รายได้รวม (รายเดือน) ^(ข) (ข้อมูล ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) (Trigger คาดการณ์รายได้รวมสะสม ๑๘,๔๑๖.๒๐- $< 18,561.00$ ล้านบาท) ข้อมูลจากสายงานการเงิน	๑๘,๔๕๖.๖๒	ล้านบาท

* กปน. จะปรับปรุงข้อมูล KRI ให้เป็นปัจจุบันในการประชุมคณะกรรมการ กปน.

(ก) สายงานผลิตน้ำดิบติดตามสถานการณ์และประสานงานกับกรมชลประทานอย่างใกล้ชิด โดยฝ่ายทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมเป็นตัวแทนเข้าร่วม ประชุม คณะอนุกรรมการติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์น้ำ ซึ่งมีหน่วยงานที่เข้าร่วม เช่น กรมชลประทาน กรมอุตุนิยมวิทยา กรมอุทกศาสตร์ กองทัพเรือ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย เป็นต้น

(ข) กำหนดรายได้รวมเป็นตัวชี้วัดความเสี่ยงด้านการเงิน เพื่อสะท้อน EBITDA Margin ซึ่งเป็นเกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน กปน.ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยกำหนด ค่าเฝ้าระวังรายได้รวมสอดคล้องตามเกณฑ์วัด A B และ C ตามลำดับ

๕. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการของประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน

- การเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์น้ำท่วมที่สถานีสูบน้ำดิบสำแลและไซฟอนรังสิต สายงานผลิตน้ำได้ติดตามข้อมูลและวิเคราะห์สถานการณ์ปริมาณน้ำอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งได้ดำเนินการตามแผนการป้องกันน้ำท่วมบริเวณสถานีสูบน้ำดิบสำแล และไซฟอนรังสิต ดังนี้

สถานที่	การดำเนินการ
สถานีสูบน้ำดิบ สำแล	<p>ระยะสั้น</p> <p>๑. ติดตั้งแผ่น Stoplogs ป้องกันน้ำท่วมทุกประตูทางเข้าสถานี (๔ ประตู) และติดตั้ง Stoplogs บริเวณ จุดเสี่ยงรอบสถานีสูบน้ำดิบสำแล โดยมีความสูง ๑.๓๐ เมตร เหนือระดับพื้นลานจอดรถ และพื้นที่รอบสถานีสูบน้ำ</p> <p>๒. ติดตั้งเครื่องสูบน้ำขนาดเล็ก (Submersible Pump) ชนิดใช้เครื่องยนต์บริเวณด้านใน Stoplog จำนวน ๓ เครื่อง และติดตั้งเครื่องสูบน้ำประจำแต่ละโรงสูบน้ำ จำนวน ๖ เครื่อง</p> <p>๓. สร้างคันดินตามแนวคลองน้ำอ้อม (ข้างสำแล) ป้องกันน้ำในคลองไหลเข้าคลองประปา</p> <p>ระยะยาว</p> <p>- โครงการก่อสร้างประตูระบายน้ำ และแนวเขื่อนป้องกันน้ำท่วม เพื่อแก้ปัญหาระยะยาว (ถาวร) ตามสัญญา เลขที่ จล.๒/๖๓ งานก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วมบริเวณโดยรอบสถานีสูบน้ำดิบสำแล คาดว่าจะแล้วเสร็จในปี ๒๕๖๗</p>

ไซฟอนรังสิต	<p>ระยะสั้น</p> <p>๑. เสริมความแข็งแรงของกำแพงปูนไซฟอนที่มีอยู่เดิมให้มีความแข็งแรงขึ้นทั้งด้านเหนือและด้านใต้</p> <p>๒. สร้างคันดินเพื่อเป็นแนวป้องกันชั่วคราวบริเวณรอบไซฟอน และแนวขนานกับคลองรังสิตทั้งด้านเหนือและด้านใต้</p> <p>ระยะยาว</p> <p>- โครงการก่อสร้างกำแพงป้องกันน้ำท่วมบริเวณไซฟอนรังสิต อยู่ระหว่างจัดทำ TOR และ ราคากลาง</p>
-------------	--

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ โดยมีข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ กปน. ทบทวนผลการประเมินความเสี่ยงไตรมาสที่ ๔ สำหรับแผนบริหารความเสี่ยง แผนที่ ๑ การติดตามควบคุมความเสี่ยงงานโครงการ ๙ ด้านระบบผลิตและส่งน้ำ โดยให้พิจารณาผลกระทบด้านการเงินเพิ่มเติม เสนอประธานอนุกรรมการฯ พิจารณา ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน.

๒. ให้ กปน. โดย สายงานผลิตน้ำ พิจารณาเสริมสร้างความมั่นคงแข็งแรงของ Stoplogs บริเวณโดยรอบสถานีสูบน้ำดิบสำแลให้สามารถรองรับแรงดันหากระดับน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยาเพิ่มสูงขึ้นกว่า ๑.๓๐ เมตร เหนือระดับพื้นสถานีสูบน้ำ และควรเตรียมความพร้อมป้องกันน้ำท่วมในฤดูน้ำหลากในปีถัดไป ก่อนที่โครงการก่อสร้างประตูระบายน้ำและแนวเขื่อนป้องกันน้ำท่วมถาวรจะแล้วเสร็จในปี ๒๕๖๗ เสริมแนวป้องกันน้ำท่วมบริเวณไซฟอนรังสิตให้แข็งแรงขึ้น และเร่งรัดให้หาผู้รับจ้างใหม่มาดำเนินการก่อสร้างกำแพงป้องกันน้ำท่วมบริเวณไซฟอนรังสิตต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๔ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติดังนี้

๑. รับทราบ ผลการประเมินของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยสรุปผลการประเมินได้ดังนี้

๑.๑ ผลการประเมินผลคณะอนุกรรมการทั้งคณะ คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๒.๐๕ เทียบเท่าระดับประสิทธิภาพดีเยี่ยม

๑.๒ ผลการประเมินรายบุคคล คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๐.๓๗ เทียบเท่าระดับประสิทธิภาพดีเยี่ยม
 เลขานุการได้สรุปผลการประเมินนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

๒. รับทราบ นโยบาย/ข้อสั่งการ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูลของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.

กปน. ขอรับนโยบาย/ข้อสั่งการ เพื่อวางแผนการบริหารจัดการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ เพื่อเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล มีมติรับทราบพร้อมมอบนโยบายให้ กปน. ขับเคลื่อนองค์กรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูล โดยกำหนดโครงการ Flagship จำนวน ๖ โครงการ ดังนี้

๑) โครงการศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนกิจการประปา (Command Center)

๒) โครงการ Smart Meter และ IoT Pressure Sensor

๓) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศลูกค้าเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ (CIS)

๔) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายสื่อสารและความมั่นคงปลอดภัย

๕) โครงการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร Enterprise Architecture (EA)

๖) โครงการธุรกิจเสริมของ กปน. ที่สามารถดำเนินการได้

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการมีข้อเสนอแนะให้ กปน. แต่งตั้งคณะทำงานโครงการ Flagship ประกอบด้วยตัวแทนอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และผู้บริหาร/ผู้ปฏิบัติงานของ กปน. เพื่อกำหนดกรอบและแนวทางปฏิบัติให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

๓. รับทราบ โครงการระบบบริหารจัดการอัจฉริยะอาคาร ๑๐๐ ปี (Smart Building) ดำเนินการ จัดทำและติดตั้งระบบบริหารจัดการอัจฉริยะอาคาร ๑๐๐ ปี และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง สำหรับระบบจัดการกลาง เพื่อเชื่อมการทำงานของระบบจัดการที่ใช้ในอาคาร (BMS : Building Management System) ประกอบด้วย

๑) ระบบบูรณาการกลางเพื่อจัดการแบบรวมศูนย์ Integrate Operation Center

๒) ระบบบริหารจัดการพลังงาน Energy Management System

๓) Smart Workplace

๔) ระบบควบคุมและบริหารอาคารอัตโนมัติ Building Management System

๕) Smart Digital Signage

๖) Smart Car Parking

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๕ การรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำรับทราบ

๑.๑ ผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕

๑.๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือนกันยายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ระดับร้อยละ ๓๐.๙๓ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ กันยายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๑.๖๔ และอยู่ที่ระดับคะแนน B+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพการลดอัตราน้ำสูญเสียภาพรวม (Total Losses) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของ กปน. (ระดับคะแนน A อยู่ที่ร้อยละ ๓๐.๕๐) โดยผลการดำเนินงานในรายพื้นที่บริการ ๑ - ๕ ตามแนวทางการจัดการเพื่อลดน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่ (Area Approach) พบว่ามีพื้นที่บริการ ๑ และพื้นที่บริการ ๒ ที่ดำเนินการลดอัตราน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย

พื้นที่	อัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ ก.ย. ๖๕ (%)	เป้าหมายอัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ ก.ย. ๖๕ (%)
พื้นที่บริการ ๑	๒๘.๙๕	๒๙.๔๐
พื้นที่บริการ ๒	๓๑.๓๙	๓๑.๗๐
พื้นที่บริการ ๓	๑๙.๘๙	๑๙.๖๖
พื้นที่บริการ ๔	๔๒.๓๕	๓๙.๐๘
พื้นที่บริการ ๕	๓๒.๐๕	๓๐.๒๗
กปน.	๓๑.๖๔	๓๐.๕๐

๑.๑.๒ ผลงานลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประจําวัน ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕
ดำเนินการซ่อมท่อประจําวันแล้วเสร็จ จำนวน ๑๗ จุด โดยมีผลงานซ่อมท่อประจําวันแล้วเสร็จสะสม จำนวน ๒๓๑ จุด
และงานลดน้ำสูญเสียในระบบส่งและจ่ายน้ำ ตามกิจกรรม ALC ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕ เส้นทาง
ที่ดำเนินการ ๑๒ เส้นทาง โดยดำเนินการสำรวจแล้วเสร็จ ๕ เส้นทางระบุจุดรั่วได้ ๖ จุด และ ดำเนินการซ่อม
แล้ว ๓ จุด อยู่ระหว่างดำเนินการซ่อม ๓ จุด สามารถลดปริมาณน้ำสูญเสียได้ ๑๖,๖๙๓ ลบ.ม./วัน

๑.๑.๓ ผลงานเปลี่ยนท่อจ่ายน้ำที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ กันยายน ๒๕๖๕ กปน.
ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๑,๒๑๐.๓๖๘ กม. ดีกว่าแผนงาน

๑.๑.๔ ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานจําลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีความก้าวหน้า ได้แก่ แจ้งเริ่มงานและจัดทำ Base Line แล้วเสร็จทั้ง ๑๓ สัญญา

๑.๒ ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อํางอิงจากจุดวัดท่อประจําวัน ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย)
ในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ อยู่ที่ ๗.๑๖ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ กันยายน ๒๕๖๕
อยู่ที่ ๗.๑๐ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน B+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑.๓ ความก้าวหน้าโครงการครอบครัวตาสี่บ่ประด (Season ๒) มียอดการดาวน์โหลด
แอปพลิเคชัน MWA onMobile จำนวน ๓๘,๙๙๖ ครั้ง ในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ จากยอดการดาวน์โหลด
รวมทั้งสิ้น ๑,๔๘๗,๓๐๘ ครั้ง มีการแจ้งเหตุต่อแทกรั่วผ่าน MWA onMobile เดือนกันยายน ๒๕๖๕ จำนวน
๗๗๔ ครั้ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) และ มีการมอบเงินรางวัลโครงการครอบครัวตาสี่บ่ประด
(Season ๒) ครั้งที่ ๖ (เดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๕) โดยมอบเงินรางวัล จำนวน ๕๖,๐๐๐.- บาท โดย
มอบเงินรางวัลในโครงการฯ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๓๔๖,๐๐๐ บาท และรายงานแนวทางการดำเนินการโครงการ
ครอบครัวตาสี่บ่ประด (Season ๓)

๑.๔ ความก้าวหน้าการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตน้ำประปาของโรงงานผลิตน้ำบางเขน
ด้วยการนำน้ำทิ้งจากระบบผลิตกลับมาใช้ใหม่ด้วยเทคโนโลยี UF อยู่ระหว่างการวิเคราะห์เปรียบเทียบความคุ้มค่า
ในการลงทุน ตามมติคณะกรรมการ กปน.

๒. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำเห็นชอบแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพ
การบริหารจัดการลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประจําวัน และแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสียในระบบ
ท่อจ่ายน้ำ (สัญญาจําลดน้ำสูญเสีย) และแนวทางพัฒนาการให้บริการ Smart Meter โดยให้ กปน. จัดทำรายละเอียด
การดำเนินงาน งบประมาณที่ต้องการ ให้มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม และนำเสนอคณะอนุกรรมการบริหาร
จัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำในการประชุมครั้งถัดไป โดยมีข้อสรุปแนวทางเบื้องต้น ดังนี้

๒.๑ แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการน้ำสูญเสียระบบท่อประจําวัน

การเพิ่มกิจกรรมบริหารจัดการน้ำสูญเสียระบบท่อประจําวัน จำนวน ๗ กิจกรรมหลัก
ประกอบด้วย การทำสมดุลน้ำในระบบท่อประจําวัน การติดตั้งเครื่องวัดอัตราการไหล การจัดหาเครื่องมือ
สำรวจหาท่อรั่ว การแจ้งเอกชนสำรวจหาท่อรั่ว การแจ้ง Coring เพื่อหาจุดรั่ว รวมทั้งการเพิ่มงานยกทึบและ

บำรุงรักษาประตูน้ำท่อประธาน และประตูน้ำระบายอากาศ การติดตั้ง Control Valve ในระบบท่อประธาน และงานซ่อมท่อประธานเพิ่มเติม รวมถึงสรรหาเทคนิคใหม่สำหรับงานซ่อมท่อประธาน โดยมีกรอบและงบประมาณเบื้องต้น ๓๔๕ ล้านบาท และมีระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๗ และให้ศึกษาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสียระบบท่อประธาน โดยให้เอกชนมาร่วมดำเนินการ ลักษณะเดียวกับการจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ในระบบท่อจ่ายน้ำ

๒.๒ แนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการน้ำสูญเสียระบบท่อจ่ายน้ำ

การพิจารณาทบทวนขอบเขต เงื่อนไขสัญญา งานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ปัจจุบันให้ครอบคลุมรายละเอียดกิจกรรม รวมทั้งพิจารณาการจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) ในพื้นที่น้ำสูญเสียสูงเพิ่มเติม และเพิ่มงบประมาณเพื่อเพิ่มการดำเนินกิจกรรมลดน้ำสูญเสียนอกพื้นที่ PBC

๒.๓ แนวทางการบริหารจัดการมาตรวัดน้ำลูกค้ำ

ปรับเปลี่ยนแนวทางการให้บริการลูกค้ำใหม่ที่ขอติดตั้งมาตรวัดน้ำขนาดใหญ่เพื่อดำเนินธุรกิจ ต้องติดตั้งเป็นมาตรวัดน้ำ Smart Meter ประเภทมาตรไฟฟ้าทั้งหมดและขยายผลไปยังลูกค้ำเดิม รวมทั้งลูกค้ำรายย่อยที่มีความต้องการใช้มาตรวัดน้ำ Smart Meter เพื่อให้เกิดประโยชน์ด้านความเที่ยงตรงของมาตรวัดน้ำ และการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

๓. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำเห็นสมควรขอให้คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร เป็นผู้รับผิดชอบติดตามการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตน้ำประปาของโรงงานผลิตน้ำบางเขน ด้วยการนำน้ำทิ้งจากระบบผลิตกลับมาใช้ใหม่ด้วยเทคโนโลยี UF หรือวิธีการอื่น ๆ

๔. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำกำหนดการตรวจเยี่ยมสำนักงานประปาสาขาตากสิน และสำนักงานประปาสาขาสุขสวัสดิ์ ของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ที่สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรค และความต้องการการสนับสนุนในการดำเนินงานของสำนักงานประปาสาขาพร้อมให้ข้อเสนอแนะต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๖ การรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.

คณะกรรมการ กปน. ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในช่วงที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ กปน. ร่วมแสดงมุทิตาจิตแก่ นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. และอธิบดีกรมที่ดิน เนื่องในวาระเกษียณอายุราชการในตำแหน่งอธิบดีกรมที่ดิน โดยมี นางชนิษฐา ผลเจริญ ผชช. กปน. ระดับ ๑๐ พร้อมด้วย นางสาวกรวิไล เขียววาสัตว์ ผชช. กปน. ระดับ ๙ เป็นผู้แทนจาก กปน.

- เมื่อวันที่ ๑๐ - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. ได้ให้เกียรติมาเป็นประธานในการเปิดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เรื่อง “การบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ” ณ โรงแรม แกรนด์ เซนเตอร์ พอยต์ พัทยา จังหวัดชลบุรี โดยมี นายฤชดา กวีญาณ กรรมการ กปน. ในฐานะประธานอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ นายวิวัฒน์ ยมจินดา กรรมการ กปน. และรองประธานอนุกรรมการฯ คณะอนุกรรมการฯ และผู้บริหาร กปน. พร้อมด้วยพนักงาน กปน. ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมสัมมนาในครั้งนี้ ในการจัดสัมมนาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของ กปน. ได้หารือแนวทางในการเร่งรัดการลดน้ำสูญเสียให้เป็นรูปธรรม และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ซึ่งถือเป็นโอกาสอันดีที่ กปน. ได้ระดมสมอง และหารือแนวทางร่วมกันจากหลายหน่วยงานของ กปน. ที่เกี่ยวข้อง

รวมถึงได้รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการฯ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ให้เกิดประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์กรในระยะยาวต่อไป

- เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้อง ๖๐๗ สำนักงานใหญ่ กปน. นายนิสิต จันทน์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. ให้สัมภาษณ์ประวัติความเป็นมาของกิจการประปาไทย เพื่อนำไปเผยแพร่ในงาน “ปียมหาราชานุสรณ์ ๒๕๖๕” ร่วมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ หรือที่ปวงชนชาวไทยถวายพระราชสมัญญานามว่า “พระปิยมหาราช” จัดโดยสมาคมนิสิตเก่าจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในพระบรมราชูปถัมภ์ (สนจ.) ซึ่งปีนี้จัดขึ้นภายใต้แนวคิด “Siam Renaissance” ถวายทอดพระราชกรณียกิจที่ทรงวางรากฐานและพระราชทานกำเนิดกิจการต่าง ๆ จนรุ่งเรืองจวบจนปัจจุบัน ในการนี้ ประธานกรรมการ กปน. ได้เล่าประวัติความเป็นมาของกิจการประปาไทย ซึ่งถือกำเนิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๔๕๒ ด้วยพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว การมีน้ำสะอาดบริโภคทำให้ประชาชนไม่ต้องดื่มจากลำคลองที่มีสิ่งปนเปื้อน และเป็นรากฐานสำคัญยิ่งทางสาธารณสุขมาจนปัจจุบัน ซึ่ง กปน. ได้สืบสานพระราชดำริด้วยการพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง เน้นการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะเพื่อสร้างคุณค่า (Smart Enterprise for Smart Value) มุ่งการให้บริการน้ำครบวงจร เพื่อความเป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart Water for Smart City) และการขยายธุรกิจครบวงจร สร้างคุณภาพชีวิตที่ดี (Smart Life for Smart Living) แก่ประชาชนทุกคน

มติที่ประชุม รับทราบ