

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒

ด้วยเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๖๐๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การพิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ กปน. จำนวน ๒ ท่าน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ กปน. ได้ประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีมติให้เสนอรายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการ กปน. จำนวน ๒ ท่าน และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป โดยมี ข้อเสนอแนะว่า ในภาพรวมของคณะกรรมการ กปน. ปี ๒๕๖๒ จะมีผู้ที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ดังนั้น กปน. ควรเตรียมความพร้อมล่วงหน้าในการสรรหากรรมการให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ (Skill Matrix) ในด้านที่ กปน. ต้องการ ตามแนวทางที่ คนร. กำหนด

มติที่ประชุม เห็นชอบรายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ กปน. และให้ กปน. เสนอคณะอนุกรรมการกลั่นกรองกรรมการรัฐวิสาหกิจพิจารณา พร้อมรับข้อเสนอแนะของ อนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๒ การรับทราบการครบวาระของการดำรงตำแหน่งกรรมการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ กปน. ตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ มาตรา ๕(๒) ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการว่าต้อง " มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์ " ซึ่ง นายวัลลภ พริ้งพงษ์ ประธาน กรรมการ กปน. จะมีอายุครบ ๖๕ ปีบริบูรณ์ ในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ ศาสตราจารย์สุวัฒนา จิตตลดากร กรรมการ กปน. จะมีอายุครบ ๖๕ ปีบริบูรณ์ ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ไขว้ พิสุทธิภรณ์ กรรมการ กปน. จะมีอายุครบ ๖๕ ปีบริบูรณ์ ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ซึ่งจะมีผลให้พ้นจาก ตำแหน่งกรรมการ กปน. ตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติฯ ข้างต้นตามวันดังกล่าว ในการนี้ นางศิริพร เหลืองนวล กรรมการ กปน. ในฐานะผู้แทนกระทรวงการคลังจะเกษียณอายุราชการในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ นั้น

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า ขอให้ กปน. พิจารณา ตรวจสอบข้อกฎหมายเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งประธานกรรมการรัฐวิสาหกิจ เพื่อเตรียมความพร้อมล่วงหน้า ในกรณีคณะกรรมการมีองค์ประกอบไม่ครบตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบแบบประเมินตนเองของกรรมการ และแบบประเมินผล คณะกรรมการทั้งคณะ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแบบประเมินตนเองของ กรรมการ (Self - Assessment) และแบบประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ(Board Evaluation) ประจำปี บปประมาณ ๒๕๖๒

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้ กปน. ปรับคำถามในหัวข้อประเมินให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันคือเป็นคำถาม เชิงบวก เพื่อให้สะท้อนกับระดับคะแนนและไม่ให้เกิดความสับสนในการประเมิน

๒. ขอให้ กปน. พิจารณาการประเมินในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

มติที่ประชุม เห็นชอบแบบประเมินฯ โดยให้ กปน. ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และให้นำไปใช้ในการประเมินผลต่อไป

เรื่องที่ ๔ การรับทราบการลาออกของพนักงานระดับผู้ช่วยผู้ว่าการ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการลาออกของ นางสาววรรณิ วุฒิวิงศ์สัมพันธ์ พนักงานตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญการประปานครหลวง ระดับ ๙ สังกัดผู้ว่าการ ได้ยื่นใบลาออก ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ขออนุญาตลาออกจากการประปานครหลวง ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ โดยผู้ว่าการได้พิจารณาอนุญาต การนี้ การประปานครหลวงได้มีคำสั่งที่ ๔๒๓/๒๕๖๒ สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ อนุญาตให้ พนักงานลาออกแล้ว นั้น

มติที่ประชุม รับทราบตามเสนอ

เรื่องที่ ๕ รับทราบปฏิทินกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการ กปน. ชุดต่าง ๆ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เลขานุการฯ ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบปฏิทินกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน. และ คณะอนุกรรมการ กปน. ชุดต่าง ๆ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒

คณะกรรมการฯ ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการ กปน. เดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ เป็น วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๖ การติดตามการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ตามเกณฑ์ประเมินผลองค์กร ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการติดตามการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ตามเกณฑ์ประเมินผลองค์กร ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยมีผลงาน ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ ดังนี้

ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเกณฑ์ประเมินผลองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ตัวชี้วัด	ระดับเกณฑ์วัดองค์กร ณ สิ้นปีงบประมาณ					ผลงานสะสม ๙ เดือน (ต.ค. ๖๑ - ก.ค. ๖๒)	
	E	D	C	B	A		
๑) อัตราน้ำสูญเสีย (ร้อยละ)	๓๑.๘๓	๓๐.๘๓	๒๙.๘๓	๒๘.๘๓	๒๗.๘๓	๒๘.๗๖	B+
๒) แรงดันน้ำ (เมตร)	๘.๐๕	๘.๒๕	๘.๔๕	๘.๖๕	๘.๘๐	๘.๖๔	B-
๓) โครงการปรับปรุงท่อเพื่อลด อัตราน้ำสูญเสีย (กิโลเมตร) ๓.๑ การลงนามในสัญญา จ้างปรับปรุงท่อ	๖๐๐	๗๐๐	๘๐๐	๙๐๐	๑๐๐๐	๘๖๙.๓๒๘	
๓.๒ การส่งมอบงานวางท่อ	๒๑๐	๓๑๐	๔๑๐	๖๓๐	๘๕๐	๓๗๑.๗๑๐	

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า นอกเหนือจากปริมาณน้ำขาย กปน. ควรหาปัจจัยเพิ่มเติมอื่นประกอบการคาดการณ์ความต้องการการใช้น้ำ เพื่อให้สามารถดำเนินการบริหารการสูบน้ำได้สอดคล้องทันความต้องการการใช้น้ำรวดเร็วยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ
เรื่องที่ ๗ การรับทราบรายงานผลการติดตามงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สหสม ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการติดตามงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สหสม ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒) ดังนี้

๑. ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สหสม ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒) สามารถเบิกจ่ายได้จำนวน ๓,๔๑๒.๗ ล้านบาท คิดเป็น ๗๕.๘% ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เบิกจ่ายได้ ๗๐.๙%) รายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินเบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒								
		ผูกพัน			ประจำปี			รวม		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%
งบลงทุนปกติ	๓,๙๓๓.๔	๑,๔๙๙.๖	๑,๔๗๗.๐	๙๘.๕	๑,๐๔๐.๙	๑,๖๐๖.๓	๑๕๔.๓	๒,๕๔๐.๕	๓,๐๘๓.๓	๑๒๑.๔
งบลงทุนโครงการ	๕๖๖.๖	๑๐๐.๖	๒๐๓.๙	๒๐๒.๗	๒๒๐.๔	๑๒๕.๕	๕๖.๙	๓๒๑.๐	๓๒๙.๔	๑๐๒.๖
รวมทั้งสิ้น	๔,๕๐๐.๐	๑,๖๐๐.๒	๑,๖๘๐.๙	๑๐๕.๐	๑,๒๖๑.๓	๑,๗๓๑.๘	๑๓๗.๓	๒,๘๖๑.๕	๓,๔๑๒.๗	๑๑๙.๓

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุน เบิกจ่ายได้สูงกว่าแผน ๕๕๑.๒ ล้านบาท คิดเป็น ๑๙.๓% ของแผนจ่ายสะสมประกอบด้วย การเบิกจ่ายงบลงทุนปกติสูงกว่าแผนจ่าย ๕๔๒.๘ ล้านบาท คิดเป็น ๒๑.๔% และการเบิกจ่ายงบลงทุนโครงการสูงกว่าแผนจ่าย ๘.๔ ล้านบาท คิดเป็น ๒.๖%

๒. ผลการติดตามการทำสัญญางบลงทุนปกติ (ผูกพันดำเนินการ+ประจำปี) สหสม ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑-มิถุนายน ๒๕๖๒) จำแนกตามความรับผิดชอบ ดังนี้

หน่วย ล้านบาท

ความรับผิดชอบ	สหสม ๙ เดือน (ต.ค.๖๑ - มิ.ย.๖๒)			ทั้งปี		
	แผนทำสัญญา	ผลทำสัญญา	%	แผนทำสัญญา	ผลทำสัญญา	%
ผู้ว่าการ	๓๑.๘๕	๒.๑๓	๖.๗	๓๑.๘๕	๒.๑๓	๖.๗
ผลิตและสูบน้ำ	๒,๐๙๖.๑๐	๔๐๒.๖๖	๑๙.๒	๒,๓๕๓.๑๕	๔๐๒.๖๖	๑๗.๑
เทคโนโลยีสารสนเทศ	๒๓๓.๕๓	๕๔.๕๘	๒๓.๔	๒๓๓.๕๓	๕๔.๕๘	๒๓.๔
งานซื้อรวมโดยฝ่ายเทคโนโลยีและสื่อสาร	๒๒.๔๘	๖.๖๐	๒๙.๔	๒๒.๔๘	๖.๖๐	๒๙.๔
บริการ(กอ),(กต)*	๘๓.๒๗	๕๘.๓๔	๗๐.๑	๘๔.๒๗	๕๘.๓๔	๖๙.๒
งานซื้อรวมโดยฝ่ายจัดหาและพัสดุ	๓๘.๙๓	๓๐.๓๘	๗๘.๐	๓๘.๙๖	๓๐.๓๘	๗๘.๐

ความรับผิดชอบ	สะสม ๙ เดือน (ต.ค.๖๑ - มิ.ย.๖๒)			ทั้งปี		
	แผนทำ สัญญา	ผล ทำสัญญา	%	แผนทำ สัญญา	ผล ทำสัญญา	%
การเงิน	๐.๐๘	๐.๐๗	๘๗.๕	๐.๐๘	๐.๐๗	๘๗.๕
วิศวกรรมและก่อสร้าง	๖๒๖.๓๒	๗๐๑.๔๔	๑๑๒.๐	๔,๗๖๗.๓๒	๗๐๑.๔๔	๑๔.๗
บริหาร	๑๕.๔๒	๔๐.๙๑	๒๖๕.๓	๓๐๙.๙๓	๔๐.๙๑	๑๓.๒
แผนและพัฒนา	๐.๐๖	๐.๔๒	๗๐๐.๐	๐.๐๖	๐.๔๒	๗๐๐.๐
รวม	๓,๑๔๘.๐๔	๑,๒๙๗.๕๓	๔๑.๒	๗,๘๔๑.๖๓	๑,๒๙๗.๕๓	๑๖.๕

*หมายเหตุ ไม่รวมงานวางท่อประปา

สรุปการทำสัญญา สะสม ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑- มิถุนายน ๒๕๖๒) พบว่า กปน. สามารถทำสัญญาได้ ๑,๒๙๗.๕๓ ล้านบาท คิดเป็น ๔๑.๒% ของแผน ปัญหาส่วนใหญ่อยู่ในขั้นตอนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ทั้งนี้ กปน. ได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. มาดำเนินการในการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน โดยจะพิจารณารายการที่อยู่นอกแผนแต่มีความพร้อมในการดำเนินการมาเร่งเบิกจ่ายทดแทนรายการที่ยังไม่มีความพร้อม

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. กปน. ควรเร่งพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังอิเล็กทรอนิกส์ (e-FMMWA) ให้สามารถใช้งานได้ครบถ้วนทุกระบบงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ควรปรับปรุงรูปแบบการแสดงผลรายงานของระบบให้เห็นได้ชัดเจนและเข้าใจง่าย

๒. กปน. ควรผลักดันการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อช่วยพัฒนากระบวนการทำงานด้านต่าง ๆ อาทิ การใช้ระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ในการประชุมคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๘ การพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายไตรมาส และรับทราบผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายไตรมาส และสะสม ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายไตรมาส และรับทราบผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สะสม ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒) ดังนี้

๑. ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สะสม ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒) สามารถเบิกจ่ายได้จำนวน ๓,๔๑๒.๗ ล้านบาท คิดเป็น ๗๕.๘% ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เบิกจ่ายได้ ๗๐.๙%) รายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินเบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒								
		ผูกพัน			ประจำปี			รวม		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%
งบลงทุนปกติ	๓,๙๓๓.๔	๑,๔๙๙.๖	๑,๔๗๗.๐	๙๘.๕	๑,๐๔๐.๙	๑,๖๐๖.๓	๑๕๔.๓	๒,๕๔๐.๕	๓,๐๘๓.๓	๑๒๑.๔
งบลงทุนโครงการ	๕๖๖.๖	๑๐๐.๖	๒๐๓.๙	๒๐๒.๗	๒๒๐.๔	๑๒๕.๕	๕๖.๙	๓๒๑.๐	๓๒๙.๔	๑๐๒.๖
รวมทั้งสิ้น	๔,๕๐๐.๐	๑,๖๐๐.๒	๑,๖๘๐.๙	๑๐๕.๐	๑,๒๖๑.๓	๑,๗๓๑.๘	๑๓๗.๓	๒,๘๖๑.๕	๓,๔๑๒.๗	๑๑๙.๓

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุน เบิกจ่ายได้สูงกว่าแผน ๕๕๑.๒ ล้านบาท คิดเป็น ๑๙.๓% ของแผนจ่ายสะสมประกอบด้วย การเบิกจ่ายงบลงทุนปกติสูงกว่าแผนจ่าย ๕๔๒.๘ ล้านบาท คิดเป็น ๒๑.๔% และการเบิกจ่ายงบลงทุนโครงการสูงกว่าแผนจ่าย ๘.๔ ล้านบาท คิดเป็น ๒.๖%

๒. จากผลการเบิกจ่ายงบลงทุนไตรมาส ๓ มีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าแผนจ่ายไตรมาส ๓ จำนวน ๕๕๑.๒ ล้านบาท ดังนั้น กปน. จึงขอปรับปรุงแผนการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของไตรมาสที่ ๔ จาก ๑,๖๓๘.๕ ล้านบาท เป็น ๑,๐๘๗.๓ ล้านบาท (๑,๖๓๘.๕ - ๕๕๑.๒ ล้านบาท) ซึ่งเป็นไปตามข้อตกลงวัตถุประสงค์ผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๒ สรุปได้ดังนี้

แผนการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายไตรมาส

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย
งบลงทุนปกติ	๓,๙๓๓.๔	๗๐๖.๗	๘๐๔.๐	๑๑๓.๘	๘๘๓.๗	๑,๑๗๐.๔	๑๓๒.๔	๙๕๐.๑	๑,๑๐๘.๙	๑๑๖.๗	๑,๓๙๒.๙
งบลงทุนโครงการ	๕๖๖.๖	๖๗.๓	๗๙.๔	๑๑๘.๐	๑๔๖.๔	๑๐๙.๑	๗๔.๕	๑๐๗.๓	๑๔๐.๙	๑๓๑.๓	๒๔๕.๖
รวมทั้งสิ้น	๔,๕๐๐.๐	๗๗๔.๐	๘๘๓.๔	๑๑๔.๑	๑,๐๓๐.๑	๑,๒๗๙.๕	๑๒๔.๒	๑,๐๕๗.๔	๑,๒๔๙.๘	๑๑๘.๒	๑,๖๓๘.๕
ปรับปรุงวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายตามข้อตกลงวัตถุประสงค์การดำเนินงาน		๗๗๔.๐	๘๘๓.๔		๙๒๐.๗	๑,๒๗๙.๕		๖๙๘.๖	๑,๒๔๙.๘		๑,๐๘๗.๓

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบการปรับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายไตรมาส และรับทราบผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายไตรมาสและสะสม ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒) เบื้องต้น

ในการนี้ กปน. ได้ปรับวงเงินผลการเบิกจ่ายตามข้อเท็จจริงหลังการปิดบัญชีแล้ว

มติที่ประชุม

- เห็นชอบการปรับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายไตรมาส
- รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายไตรมาสและสะสม ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒)

**เรื่องที่ ๙ การพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามระบบประเมินคุณภาพ
รัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Performance Appraisal:SEPA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Performance Appraisal : SEPA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ได้กำหนดกรอบระยะเวลาการประเมินผลการดำเนินงานตามระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Performance Appraisal : SEPA) ประจำปี ๒๕๖๒ ซึ่งให้รัฐวิสาหกิจจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามระบบ SEPA ประกอบด้วย รายงานผลการดำเนินการ (Organizational Performance Report : OPR) รายงานผลการตรวจประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) พร้อมจุดแข็งและโอกาสที่ควรปรับปรุง (Strength and OFIs) และแผนปรับปรุงองค์กรตามระบบ SEPA (OFIs Roadmap) โดยต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ ภายใน ๒ เดือนก่อนเริ่มปีบัญชี หากส่งล่าช้าจะถูกปรับลดคะแนนวันละ ๐.๐๕ คะแนน ซึ่ง กปน. ได้ดำเนินงานตามระบบ SEPA ดังนี้

๑. จัดประชุมร่วมกับคณะทำงานฯ เพื่อรับทราบแผนการดำเนินงานตามระบบ SEPA และ TOC ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ และพิจารณาแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานตามระบบ SEPA ปี ๒๕๖๒ จากประเด็นคำถาม Site Visit ที่ได้จาก IRDP ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๒. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการร่วมกับคณะทำงานฯ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๒ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาจากสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติให้ข้อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานจาก Feedback Report ที่ได้รับจาก สคร. และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับการดำเนินงานจริงและเป็นไปตามเกณฑ์ SEPA เพื่อนำมาจัดทำรายงานผลการดำเนินการ (OPR)

๓. จัดทำรายงานผลการตรวจประเมินตนเอง (SAR) เพื่อพิจารณาจุดแข็ง (Strength : S) และโอกาสในการปรับปรุง (Opportunities for Improvement : OFIs) สรุปได้ดังนี้

๓.๑ ผลการประเมินตนเองหมวดกระบวนการ (หมวด ๑-๖) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้คะแนนรวม ๓๔๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๖๐๐ คะแนน ซึ่งสูงกว่าคะแนนที่ได้จากการประเมินผลงานปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ที่ระดับ ๓๒๔ คะแนน อยู่ ๑๖ คะแนน

๓.๒ สำหรับผลการประเมินตนเองหมวดผลลัพธ์ (หมวด ๗) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ยังไม่มีการกำหนดค่าคะแนนฐานและค่าเกณฑ์ประเมินผลฯ

๔. นำจุดแข็งและโอกาสในการปรับปรุง (Strength and OFIs) ที่ได้จากการประเมินตนเองปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มาจัดทำแผนปรับปรุงองค์กรตามระบบ SEPA (OFIs Roadmap)

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบตามที่เสนอ โดยให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรไปพิจารณาดำเนินการก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. ต่อไป ดังนี้

๑. ให้พิจารณาเพิ่มเติมการปรับปรุงข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๑๕ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ... ในรายงาน เพื่อแสดงให้เห็นว่า กปน. ให้ความสำคัญเรื่องบุคลากรและความโปร่งใส ซึ่งจะมีผลต่อความผูกพันองค์กรด้วย

๒. ให้พิจารณาระบบปัจจัยสนับสนุนหรือแรงต้านที่มีนัยสำคัญในแต่กิจกรรมที่ดำเนินการ

๓. ควรมุ่งเน้นในเรื่องการนำนวัตกรรมมาใช้ การสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ และการตัดสินใจบนข้อมูลสารสนเทศที่เป็นข้อเท็จจริง

๔. ในการนำเสนอคณะกรรมการ กปน. ขอให้ปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอให้กระชับมากขึ้น

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. กปน. ควรเน้นการทำงานแบบเชิงรุก โดยควรกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาและร่วมกันสร้างนวัตกรรมให้กับองค์กร

๒. กปน. ควรแจ้งเวียนประเด็นพิจารณาในแต่ละหมวดต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบหรือแต่ละสายงาน ที่เกี่ยวข้องในรายงานผลการดำเนินงานฯ เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ และเป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะก่อให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Performance Appraisal : SEPA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ประกอบด้วย รายงานผลการดำเนินการ (Organizational Performance Report : OPR) รายงานผลการตรวจประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) และแผนปรับปรุงองค์กรตามระบบ SEPA (OFIs Roadmap) เพื่อนำส่ง สคร. ตามกำหนด โดยให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๐ การพิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และการรับทราบผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาส ๓/๒๕๖๒

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และการรับทราบผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาส ๓/๒๕๖๒

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบ แผนการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๒. รับทราบ ผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาส ๓/๒๕๖๒ (เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๒) โดยมีความเห็นเพิ่มเติมว่า ระบบงาน ๐๗๘ รับและสูบน้ำดิบ ของฝ่ายระบบส่งน้ำดิบ (ผรด.) ขั้นตอนการตรวจสอบคุณภาพน้ำดิบเบื้องต้น ระบุการปรับปรุงการควบคุม “แจ้ง ชวก.(ลอน) เพื่อประสานงาน กรมชลประทานผลักดันน้ำเพิ่มเติม” นั้น กปน. ควรทบทวนการปรับปรุงการควบคุมให้เป็นการบริหารจัดการได้ภายในองค์กร โดยไม่อ้างอิงหน่วยงานภายนอก

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติ แผนการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๒. รับทราบ ผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาส ๓/๒๕๖๒

๓. ให้ กปน. รับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๑ การพิจารณาอนุมัติแผนบริหารความเสี่ยงใหม่กลางปีงบประมาณ ๒๕๖๒

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ กลางปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดย กปน. ได้ปรับแผนบริหารความเสี่ยง กลางปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เรื่องการจัดหา ที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมดเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และที่ประชุมมีมติเห็นชอบและมีข้อเสนอแนะให้สายงานบริหาร เพิ่มกิจกรรมการจัดหาที่ดินถึงขั้นตอนที่ กปน. ได้รับที่ดินตามสัญญา และกำหนดระยะเวลาให้สอดคล้องกับ การดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง ทั้งนี้ กปน. ได้ประสานงานหน่วยงานผู้รับผิดชอบแผนให้ปรับปรุงกิจกรรมตาม ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และได้กิจกรรมตามแผนที่ปรับปรุงแล้ว ดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลา
๑. จัดทำขั้นตอนการจัดซื้อและหลักเกณฑ์การจัดทำราคากลางของที่ดินเฉพาะแห่ง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจัดจ้างเพื่อทราบ	เม.ย. ๖๒
๒. จัดทำหลักเกณฑ์เพื่อใช้พิจารณาความเหมาะสมในการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้าง สถานีสูบน้ำบางมด	พ.ค. – ก.ค. ๖๒
๓. พิจารณาคัดเลือกที่ดินแปลงที่เหมาะสมสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด และผู้ว่าการให้ความเห็นชอบ	ส.ค. – ก.ย. ๖๒
๔. จัดซื้อตาม พ.ร.บ., ระเบียบ และกฎกระทรวง	ต.ค. ๖๒ – เม.ย. ๖๓
๕. จัดทำสัญญาและตรวจรับที่ดินได้ตามสัญญา	พ.ค. – มิ.ย. ๖๓

มติที่ประชุม อนุมัติแผนบริหารความเสี่ยงใหม่กลางปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เรื่องการจัดหาที่ดินสำหรับ ก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด

เรื่องที่ ๑๒ การรับทราบพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ สำหรับองค์กรที่เป็นกลุ่ม Critical Infrastructure (กปน.)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับองค์กรที่เป็น กลุ่ม Critical Infrastructure (กปน.) โดยคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีมติรับทราบ พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับองค์กรที่เป็นกลุ่ม Critical Infrastructure (กปน.) โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- **พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒**

เป็นกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นการทั่วไป เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ กลไก หรือมาตรการกำกับดูแลเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นหลักการทั่วไป ซึ่งประกาศ ลงในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้เมื่อพ้น ๑ ปี นับแต่วันประกาศในราชกิจจา นุเบกษา ยกเว้นหมวด ๑ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ หมวด ๔ สำนักงานคณะกรรมการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีผลใช้บังคับทันที

ขอบเขตการบังคับใช้ ใช้บังคับการเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยผู้ควบคุมข้อมูลหรือผู้ประมวลผลข้อมูล และพระราชบัญญัติฯ กล่าวถึงสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หน้าที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เตรียมความพร้อม ผู้บริหารขององค์กร รวมทั้งพนักงานในองค์กรต้องมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตรวจสอบข้อมูลที่เก็บรวบรวมไว้ ประเภทที่มา การเปิดเผยข้อมูล การทบทวนนโยบาย การตรวจสอบกระบวนการทำงานการทำลายข้อมูล กระบวนการยอมรับ กระบวนการในการตรวจสอบการรั่วไหล การประเมินผลกระทบการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนการมอบหมายบุคคลให้รับผิดชอบในการปฏิบัติตามข้อกำหนดฯ

คณะกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะดังนี้

๑) กปน. ควรศึกษาเพิ่มเติมในรายละเอียดต่าง ๆ ที่ต้องเตรียมความพร้อมให้ชัดเจน หากส่วนใดที่ยังไม่ชัดเจนให้ติดตามสอบถาม เพื่อทำความเข้าใจ

๒) กปน. ควรศึกษาทำความเข้าใจสิทธิต่าง ๆ ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และจัดเตรียมกระบวนการเพื่อรองรับสิทธิต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนดไว้

• **พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒**

เป็นกฎหมายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ประกอบด้วย ๘๓ มาตรา ๔ หมวด ซึ่งในหมวดที่ ๓ กล่าวถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ มี ๔ ส่วน ได้แก่ นโยบาย และแผน การบริหารจัดการ โครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ และการรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์

ในฐานะที่ กปน. อยู่ในกลุ่มโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ (CII) กลุ่มที่ ๖ ด้านพลังงานและสาธารณูปโภค โดยมีสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (กมช.) เป็นหน่วยงานกำกับดูแล ได้จัดทำประมวลแนวทางปฏิบัติและกรอบมาตรฐานขั้นต่ำ สำหรับให้หน่วยงานภาครัฐ (ปัจจุบันรอความชัดเจน) นำไปประมวลจัดทำแนวทางปฏิบัติของแต่ละหน่วยงาน โดยให้คำนึงถึงหลักการบริหารความเสี่ยง และนอกจากนี้ กมช. ได้มีการกำหนดความรุนแรงไว้ ๓ ระดับ คือ ระดับไม่ร้ายแรง ระดับร้ายแรง และระดับวิกฤติ

คณะกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะให้ กปน. ศึกษาหลักการและกรอบมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และคอยติดตามการดำเนินงานของ กมช. ดังกล่าว หากมีประกาศออกมาเมื่อใดให้นำมาพิจารณาจัดทำประมวลแนวทางดำเนินการดำเนินงานและมาตรฐานขั้นต่ำขององค์กรต่อไป

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรศึกษาเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งนี้ ควรวิเคราะห์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กปน. และจัดทำเป็นแนวทางปฏิบัติแจ้งเวียนไปยังหน่วยงานภายในเพื่อถือปฏิบัติ

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๑๓ การรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๘ เดือน
สิ้นสุดวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๘ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยสรุปดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	๘M/๒๕๖๒	เป้าหมาย	๘M/๒๕๖๑	ผลต่าง	
				เทียบเป้าหมาย	เทียบปีก่อน
EBITDA	๘,๗๕๐.๐	๘,๗๐๔.๓	๘,๖๓๐.๐	๔๕.๗	๑๒๐.๐
Net profit	๕,๐๕๖.๑	๔,๙๗๐.๑	๕,๑๒๗.๑	๘๖.๐	(๗๑.๐)
EP	๑,๐๓๗.๖	๙๖๒.๑	๑,๕๑๑.๔	๗๕.๕	(๔๗๓.๘)

รายได้รวม จำนวน ๑๓,๓๓๘.๘ ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมายและปีก่อนจำนวน ๔๘๓.๑ และ ๖๗๕.๒ ล้านบาท ตามลำดับ สรุปได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	๘M/๒๕๖๒	เป้าหมาย	๘M/๒๕๖๑	ผลต่าง	
				เทียบเป้าหมาย	เทียบปีก่อน
รายได้ค่าน้ำ	๑๑,๔๒๓.๙	๑๑,๐๖๓.๕	๑๐,๘๗๙.๐	๓๖๐.๔	๕๔๔.๙
รายได้ค่าบริการ	๖๕๕.๒	๖๖๐.๐	๖๔๕.๙	(๔.๘)	๙.๓
รายได้ค่าติดตั้งประปา	๒๕๘.๖	๒๔๗.๖	๒๖๕.๒	๑๑.๐	(๖.๖)
รายได้เสริม	๓๔๐.๑	๓๒๔.๐	๓๕๙.๕	๑๖.๑	(๑๙.๔)
รายได้ค่าน้ำดิบ	๑๔๑.๕	๑๓๘.๔	๑๓๔.๗	๓.๑	๖.๘
รายได้อื่น	๕๑๙.๕	๔๒๒.๒	๓๗๙.๓	๙๗.๓	๑๔๐.๒
รวม	๑๓,๓๓๘.๘	๑๒,๘๕๕.๗	๑๒,๖๖๓.๖	๔๘๓.๑	๖๗๕.๒

ค่าใช้จ่ายรวม : จำนวน ๘,๒๘๒.๗ ล้านบาท สูงกว่าประมาณการ ๓๙๗.๑ ล้านบาท และสูงกว่าปีก่อน ๗๔๖.๒ ล้านบาท โดยมีต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ ๘.๓๑ บาท:ลบ.ม. สูงกว่าประมาณการและปีก่อน ๐.๒๒ และ ๐.๔๕ บาท:ลบ.ม. หากไม่รวมค่าเสื่อมราคา ต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ ๕.๐๖ บาท:ลบ.ม. สูงกว่าประมาณการและปีก่อน ๐.๔๒ และ ๐.๔๔ บาท:ลบ.ม. ตามลำดับ

ฐานะการเงิน : กปน. มีสินทรัพย์รวม ๗๘,๑๑๙.๑ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ ๓๗๕.๔ ล้านบาท เกิดจากสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างสูงกว่าคาดการณ์ และสูงกว่าปีก่อน ๔,๑๘๕.๙ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินลงทุนระยะยาว

หนี้สินรวม ๑๔,๕๗๒.๘ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ ๔๖๓.๙ ล้านบาท และสูงกว่าปีก่อน ๕๔๓.๙ ล้านบาท เกิดจากรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง และรายได้รอการรับรู้งานวางท่อ เมื่อหักรายการหนี้สินทางบัญชี (รายได้รอการรับรู้และเงินอุดหนุนจากรัฐบาล จำนวน ๖,๒๗๕.๗ ล้านบาท) คงเหลือเป็นหนี้สินที่มีภาระต้องจ่ายคืน จำนวน ๘,๒๙๗.๑ ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงิน

	๘M/๒๕๖๒	คาดการณ์	๘M/๒๕๖๑	ผลต่าง	
				เทียบกับ คาดการณ์	เทียบกับปีก่อน
EBITDA Margin	๖๕.๖๐	๖๔.๔๒*	๖๘.๑๕	๑.๑๘	(๒.๕๕)
Net profit Margin	๓๘.๘๙	๓๙.๔๒	๔๑.๑๘	(๐.๕๓)	(๒.๒๙)
D/E ratio	๐.๒๓	๐.๒๒	๐.๒๓	๐.๐๑	-
Current ratio	๔.๘๒	๖.๒๔	๕.๑๙	(๑.๔๒)	(๐.๓๗)

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีมติรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

**เรื่องที่ ๑๔ การรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน งวด ๙ เดือน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – มิถุนายน ๒๕๖๒)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน งวด ๙ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – มิถุนายน ๒๕๖๒) โดย กปน. ได้ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ/แผนงานใน ๒ มิติ ได้แก่ ๑) การบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัด แบ่งเป็นผลงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายรายเดือน และ/หรือ ผลงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย ณ สิ้นปีงบประมาณ และ ๒) การดำเนินงานของกิจกรรมตามกรอบเวลาที่กำหนดในแผนงานและส่งผลกระทบต่อตัวชี้วัดของโครงการ ซึ่งได้จัดทำสรุปรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ๙ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒) โดยมีโครงการ/แผนงานทั้งสิ้น จำนวน ๔๗ โครงการ สามารถดำเนินการได้ตามแผน จำนวน ๓๘ โครงการ และมีโครงการที่กิจกรรมล่าช้ากว่าแผนและส่งผลกระทบต่อตัวชี้วัดของโครงการ จำนวน ๙ โครงการ ดังนี้

๑) ๒.๓-๒L โครงการคลังข้อมูลบริหารงานประปา

๒) ๒.๓-๓L โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สู่การใช้งานระดับองค์กร (Enterprise GIS)

แผนงานที่ ๒ : การจัดทำระบบสำรอง (DR site) ของระบบ GIS กปน. และย้ายเครื่องแม่ข่ายระบบ GIS หลักไปใช้งานที่ศูนย์ DC site ของ กปน.

แผนงานที่ ๓ : การปรับปรุงคุณภาพฐานข้อมูลด้านลดน้ำสูญเสียและระบบส่งและสูบน้ำเพื่อการทำให้ Network modeling

๓) ๓.๑-๑P โครงการบริหารจัดการเครื่องวัด

แผนงานที่ ๑ : การบริหารจัดการเครื่องวัดระบบสูบน้ำ

แผนงานที่ ๒ : การบริหารจัดการเครื่องวัดระบบเฝ้าระวังน้ำสูญเสีย (DMA)

๔) ๓.๑-๓P โครงการปรับปรุงท่อจ่าย

แผนงานที่ ๑ : งานปรับปรุงท่อลดน้ำสูญเสียประจำปี ปีละประมาณ ๑,๐๐๐ กิโลเมตร

- กิจกรรมที่ ๑.๒ งานจ้างสำรวจออกแบบฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (๘๐๐ กม.)

๕) ๓.๑-๕P โครงการบริหารจัดการแรงดันน้ำ

แผนงานที่ ๑ : เพิ่มประสิทธิภาพงานบำรุงรักษาระบบสูบน้ำ

- กิจกรรมที่ ๑.๑.๑ จัดจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานภายนอกที่ MOU กับ กปน. เพื่อดำเนินการจัดทำระบบบริหารจัดการท่อประปาที่เหมาะสม
- กิจกรรมที่ ๑.๒.๑ จัดจ้างสัญญาแบบปลายเปิด (Open-End Contract) ภาคละ ๑ สัญญา เพื่อดำเนินการก่อสร้างบ่อชั่วคราวสำหรับซ่อมท่อประธานแตกรั่ว (๓ จุด/สัญญา)

๖) ๓.๔-๑P โครงการแผนน้ำประปาปลอดภัย

แผนงานที่ ๑ : แผนน้ำประปาปลอดภัย ด้านแหล่งน้ำดิบ

- กิจกรรมที่ ๑.๒ โครงการนำร่องสร้างรั้วริมคลองประปาฝั่งตะวันตก (๖,๐๐๐ เมตร)

แผนงานที่ ๒ : แผนน้ำประปาปลอดภัย ด้านการผลิต

- กิจกรรมที่ ๒.๒ โครงการติดตั้งปรับปรุงระบบตรวจวัดคุณภาพน้ำอัตโนมัติในกระบวนการผลิต (งานซื้อพร้อมติดตั้งระบบตรวจวัดคุณภาพน้ำอัตโนมัติ โรงงานผลิตน้ำบางเขน)

แผนงานที่ ๓ : แผนน้ำประปาปลอดภัย ด้านการสูบน้ำ

- กิจกรรมที่ ๓.๒ งานปรับปรุงระบบป้องกันการผุกร่อนของท่อประธานและท่อส่งน้ำ

๗) ๓.๕-๑P โครงการบริหารจัดการระบบส่งน้ำดิบอย่างมีประสิทธิภาพ

แผนงานที่ ๑ : สร้างเสถียรภาพการบริหารจัดการระบบส่งน้ำดิบ

- กิจกรรมที่ ๑.๑ งานปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบฝั่งตะวันตกเพื่อเสริมเสถียรภาพคันคลองประปาฝั่งตะวันตก

๘) ๓.๕-๒P โครงการก่อสร้างปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวรของ กปน.

๙) ๔.๒-๑S โครงการยกระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ไม่รวมผู้ใช้น้ำ)

แผนงานที่ ๒ : ดำเนินการสำรวจ จัดทำแผนพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการของทุกมิติ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

มีมติรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๕ การรับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๙ เดือน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒) และคาดการณ์ผลงานสิ้น
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๙ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยมีผลประเมินการดำเนินงานที่สามารถประเมินตามเกณฑ์วัดฯ ที่กำหนดได้ร้อยละ ๓๘ เทียบเป็นระดับประเมิน ๔.๔๘๘ คะแนน และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เท่ากับ ๔.๕๐๓ คะแนน ซึ่งมีรายละเอียดผลงานในแต่ละกลุ่มตามระบบ SEPA ดังนี้

๑. ผลการประเมินกระบวนการ/ระบบของรัฐวิสาหกิจ หมวด ๑-๖ (น้ำหนักร้อยละ ๓๐) ซึ่งจะตรวจประเมินผลโดย สคร. ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ

๒. การปฏิบัติตามยุทธศาสตร์ น้ำหนักร้อยละ ๒๐

• โครงการปรับปรุงท่อเพื่อลดอัตราน้ำสูญเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

๑) การลงนามในสัญญาจ้างปรับปรุงท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๒) ดำเนินการลงนามในสัญญาจ้างปรับปรุงท่อความยาวสะสม เท่ากับ ๘๖๙.๓๒๘ กิโลเมตร

๒) การส่งมอบงานก่อสร้างวางท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๘) ดำเนินการส่งมอบงานก่อสร้างวางท่อความยาวสะสม เท่ากับ ๓๗๑.๗๑๐ กิโลเมตร

• โครงการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service) (น้ำหนักร้อยละ ๓) ประเมินจากจำนวน Service ที่สนับสนุนและให้บริการผ่าน Application MWA onMobile กำหนดเป้าหมายจำนวน ๓ บริการ คือ

- การชำระค่าติดตั้งประปาผ่านบัตรเครดิต และ การรับชำระเงินแบบมีหนี้ค้ำชำระได้ (ผ่าน Application MWA onMobile) ได้ทำการทดสอบการเชื่อมโยงข้อมูลการรับชำระค่าน้ำ/ค่าติดตั้งผ่านบัตรเครดิตแบบ Online (แบบมีหนี้ค้ำชำระได้) กับตัวแทน (Counter Service) แล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินงานของ Counter Service ที่จะส่ง text file มาให้ กปน. ทดสอบในส่วนที่เกี่ยวข้อง หากทดสอบผ่านพร้อมทั้งสัญญากับตัวแทนแล้วเสร็จ จะสามารถเตรียมขึ้นใช้งานกับตัวแทน (Counter Service) รวมทั้งจะมีการทดสอบการเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อรองรับการรับชำระค่าน้ำ/ค่าติดตั้งผ่านบัตรเครดิตแบบ Online กับตัวแทน (๒C๒P)

- การให้บริการใบกำกับภาษีและใบเสร็จค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice & e-Receipt) ดำเนินการทดสอบการดึงข้อมูลการรับชำระเงินกรณีผู้ใช้น้ำที่หักบัญชีเงินเดือน และการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่าง กปน. กับ บริษัทผู้รับจ้างจัดทำใบเสร็จรับเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการพัฒนาระบบงานให้สามารถรับลงทะเบียนขอรับใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ได้ ๓ ช่องทาง คือ หน้าเคาเตอร์สำนักงานประปาสาขา (ระบบ CIS) หน้าเว็บไซต์ กปน. (ระบบ e-Service) และ แอปพลิเคชันมือถือของ กปน. (MWA onMobile Application)

• โครงการ Big Data เพื่อการบริหารจัดการน้ำสูญเสียของ กปน. (น้ำหนักร้อยละ ๖)

- ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ โดยมีมติรับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการพัฒนาระบบ Big data ของ กปน. และมีข้อเสนอแนะว่า การดำเนินการทำแผน Big Data ขอให้ กปน. เร่งดำเนินการจัดหาพื้นที่สำหรับจัดเก็บข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ของ กปน. และขอให้เพิ่มเติมแนวทาง/กลยุทธ์การนำข้อมูลที่หลากหลายเข้าสู่พื้นที่สำหรับการวิเคราะห์ รวมไปถึงการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์

- ทีมงาน Data Scientist ได้พัฒนาระบบวิเคราะห์คาดการณ์ตามแต่ละปัจจัยที่สำคัญ โดยนำข้อมูลต่างๆ เข้าสู่ฐานข้อมูลและกระบวนการวิเคราะห์คาดการณ์ โดยได้มีการนำผลลัพธ์จากการวิเคราะห์มาจัดทำกรนำเสนอในรูปแบบ Dashboard พร้อมเผยแพร่ในรูปแบบวิเคราะห์คาดการณ์และพัฒนาแบบโมเดลทางคณิตศาสตร์ รวมทั้งทีมงานได้ประชุมหารือเพื่อคัดเลือกรายการข้อมูลที่ถูกต้อง และสอดคล้อง

ตามเกณฑ์ปัจจัยสำคัญจากการวิเคราะห์เพื่อระบุรายการเส้นท่อที่ผลคาดการณ์บ่งชี้ว่าอาจแตกรั่วก่อนกำหนดรายละเอียด

● **โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมคลองอ้อม** (น้ำหนักร้อยละ ๑)

- ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ รวท.(ผ) พร้อมคณะผู้บริหาร และพนักงาน กปน. ร่วมพัฒนาชุมชนบริเวณสถานีสูบน้ำดิบสำแล และบริเวณคลองเลข ๓ (คลองอ้อม คลองบางหลวงเชียงราก และคลองบ้านพร้าว) ภายใต้โครงการ "๙ สายงาน สรรค์สร้างชีวิตสู่ความยั่งยืน ของสายงานผลิตและส่งน้ำ" เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหาร พนักงาน กปน. และประชาชน ในการพัฒนาชุมชนบริเวณรอบโรงงานผลิตน้ำและพื้นที่รับน้ำดิบของ กปน. โดย กปน. ได้ติดตั้งระบบน้ำรีไซเคิล นำน้ำที่ใช้แล้วจากการซักผ้าล้างจาน ส่งมาตามท่อและเพิ่มแรงดันน้ำด้วยการปั๊มพลังงานจากการปั่นจักรยาน นำมาใช้ประโยชน์ในการรดน้ำสวนผลไม้ รวมถึงถ่ายทอดองค์ความรู้วิธีการทำถังดักไขมัน เพื่อช่วยลดปริมาณน้ำเสียก่อนที่จะปล่อยลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ สร้างแนวทางการมีส่วนร่วมอนุรักษ์แหล่งน้ำและการใช้น้ำอย่างมีคุณค่าของชุมชน

- ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ นายชาติป รุจนเสรี รองผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี ชวท.(ลน) และผู้แทนจากภาครัฐ เอกชน หน่วยงานท้องถิ่น ประมาณ ๒๐ หน่วยงาน ร่วมประชุมคณะทำงานโครงการพัฒนาและฟื้นฟูคลองอ้อม คลองบางหลวงเชียงราก และคลองบ้านพร้าว โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารการเปิด-ปิดประตูระบายน้ำวัดมะขาม และประตูระบายน้ำปากคลองบ้านพร้าว เพื่อให้ภาครัฐและชุมชนร่วมกันบริหารจัดการประตูน้ำ แก้ไขปัญหาน้ำเน่าเสีย และพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนและชุมชน

- ผนส. ได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ร่วมกับคณะสำรวจนำโดยรองผู้ว่าการจังหวัดปทุมธานี หน่วยงานราชการในพื้นที่และท้องถิ่น สำรวจโครงสร้างที่เป็นอุปสรรคต่อระบบการไหลเวียนของน้ำในคลอง ณ ท่อลอดถนน ทล.๓๒๑๔

๒. ส่งข้อมูลการสำรวจรูปตัดขวางและรูปตัดตามยาวให้กับท้องถิ่นในการพิจารณากำจัดวัชพืชและขุดลอกคลองช่วงที่เป็นอุปสรรค

๓. ส่งข้อมูลพยากรณ์น้ำขึ้น-น้ำลง ของแม่น้ำเจ้าพระยา ณ หน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแลให้กับโครงการชลประทานปทุมธานี เพื่อใช้ในการบริหารจัดการเปิด-ปิด ประตูระบายน้ำคลองอ้อม เพื่อกำหนดรูปแบบและทดสอบจัดระบบการไหลเวียนของน้ำในคลองร่วมกัน

- ผคท. ตรวจสอบคุณภาพน้ำในพื้นที่โครงการพัฒนาและฟื้นฟูคลองอ้อม คลองบางหลวง-เชียงราก และคลองบ้านพร้าว ตามจุดเฝ้าระวังที่กำหนด ๒ ครั้ง โดยสำรวจในวันที่ ๑๐ และ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

๓. ผลลัพธ์หมวด ๗ น้ำหนักร้อยละ ๕๐ แบ่งออกเป็น ๕ หมวดย่อย ดังนี้

เกณฑ์วัด	ผลงาน (เกรด)
<ul style="list-style-type: none"> ● ผลลัพธ์ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ <ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพน้ำประปา <ul style="list-style-type: none"> ○ กายภาพ เคมี แบคทีเรีย - การบริหารจัดการแรงดันน้ำ ● ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า <ul style="list-style-type: none"> - ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ● ผลลัพธ์ด้านการเงินและตลาด <ul style="list-style-type: none"> - EBITDA Margin - ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน <ul style="list-style-type: none"> ○ การเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี ○ ความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน ● ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการ <ul style="list-style-type: none"> - การบริหารจัดการอัตราน้ำสูญเสีย - การหยุดการสูญจ่ายน้ำ ● ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร <ul style="list-style-type: none"> - การส่งข้อมูลเข้าระบบ GFMIS – SOE - การบริหารจัดการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า (DSM) - ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) - คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ กปน. (Integrity & Transparency Assessment : ITA) 	<p style="text-align: center;">A</p> <p style="text-align: center;">B-</p> <p style="text-align: center;">ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</p> <p style="text-align: center;">A</p> <p style="text-align: center;">A</p> <p style="text-align: center;">A</p> <p style="text-align: center;">B+</p> <p style="text-align: center;">A</p> <p style="text-align: center;">ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</p> <p style="text-align: center;">ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</p> <p style="text-align: center;">ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</p> <p style="text-align: center;">ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</p>

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีมติรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๖ **การรับทราบรายงานความคืบหน้าของกิจกรรมตรวจสอบ และผลการตรวจสอบ สำหรับงวด ๓ เดือน (เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๒) และรายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความคืบหน้าของกิจกรรมตรวจสอบ และผลการตรวจสอบ สำหรับงวด ๓ เดือน (เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๒) และรายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดย คณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ รายงานความคืบหน้าของกิจกรรมตรวจสอบและผลการตรวจสอบ สำหรับงวด ๓ เดือน (เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๒)

เรื่อง กระบวนการผลิตน้ำ ของฝ่ายโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์และธนบุรี กรณีมาตรการควบคุมสถานการณ์คลอรีนรั่วออกสู่ภายนอกโรงงานผลิตน้ำยังไม่เพียงพอ คณะกรรมการตรวจสอบฯ

มีความเห็นเพิ่มเติม ให้ กปน. เร่งรัดการกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมในการตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน อย่างบูรณาการ ทั้งกับหน่วยงานภายใน และภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๒. รับทราบ รายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๗ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน. ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รับทราบ ความคืบหน้าการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑ์แห่งการเรียนรู้ การประปาไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยคณะทำงานฯ นำเสนอรูปแบบพิพิธภัณฑ์ทั้งในด้านโครงสร้าง (Hardware) และเนื้อหากิจกรรมภายในพิพิธภัณฑ์ (Software) ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ เห็นชอบในหลักการการจัดจ้างงานออกแบบปรับปรุงสื่อนิทรรศการ งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเห็นควรจัดตั้งหน่วยงานระดับกองเพื่อดูแลรับผิดชอบงานด้านประชาสัมพันธ์พิพิธภัณฑ์โดยตรง จำนวน ๙ อัตรา และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ขอให้ กปน. ตั้งเป้าผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ให้ท้าทาย โดยพิจารณารูปแบบการเล่าเรื่องที่มีจุดเด่นหรือจุดช่วยจำ (Gimmick) เชื่อมโยงกับประวัติศาสตร์ มีเกมส์หรือกิจกรรม interactive ที่เสริมสร้างความรู้คู่ความสนุกสนาน และเปิดกว้างให้ประชาชนได้เข้ามาใช้ประโยชน์ เช่น ถ่ายภาพ วิ่งออกกำลังกาย ฯลฯ เพื่อดึงดูดให้มีผู้เยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์มากขึ้น

๒. รับทราบ แผนโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ ขอให้ปรับปรุงแผนในด้านวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และการวัดผลให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น และนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ อีกครั้ง

๓. รับทราบ สรุปผลการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนน ITA ของ กปน.

๔. รับทราบ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล (CG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒

๕. รับทราบ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยคณะอนุกรรมการฯ ขอให้ กปน. สรุปแผนงานหลากหลายประเด็นที่ดำเนินการร่วมกับ กปน. และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๖. รับทราบ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยคณะอนุกรรมการฯ เสนอให้ กปน. ประชาสัมพันธ์หลากหลายประเด็นให้มากขึ้น โดยอาจขอความร่วมมือกับผู้ขายในการจัดทำ display แสดงตัวอย่างสินค้า หรือกำหนด TOR สิ่งปลูกสร้างให้ใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำในโครงการ ฯลฯ

๗. **รับทราบ** รายงานการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฝ่ายสื่อสารองค์กร ได้ดำเนินการประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างที่เสาช่าว บริเวณหน้าห้องอาหาร อาคารสำนักงานใหญ่ มีจำนวนทั้งสิ้น ๙๖ เรื่อง และไม่มีกรรื่องเรียนงานจัดซื้อจัดจ้าง

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ และมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. **การรับทราบกฎบัตรคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุงใหม่)**

๒. **การรับทราบความคืบหน้าการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารและอัตรากำลังของ กปน.**

๒.๑ ที่ปรึกษาจากสถาบันที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในราชการ (สปร.) ได้เข้าพบผู้บริหารสายงานต่างๆ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และวันที่ ๖-๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ พร้อมทั้งเยี่ยมชมกระบวนการทำงานของ กปน. (Site Visit) ประกอบด้วย ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำบางเขน ฝ่ายมาตรวัดน้ำ และสำนักงานประสานสาขาภาษีเจริญ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติมมาพิจารณาประกอบการทบทวนการออกแบบโครงสร้างผังบริหารของ กปน.

๒.๒ คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ มีมติรับทราบความก้าวหน้าการปรับปรุงโครงสร้างผังบริหารและอัตรากำลังของ กปน. ในส่วนของสายงานรองผู้ว่าการ (ผลิตและส่งน้ำ) รองผู้ว่าการ (วิศวกรรมและก่อสร้าง) รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันออก) และรองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก) และให้ที่ปรึกษาฯ พิจารณา ทบทวนการออกแบบโครงสร้างผังบริหาร กปน. ในภาพรวม และเสนอคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resource Committee) พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๒.๓ ที่ปรึกษาฯ ได้ทบทวนและจัดทำ (ร่าง) โครงสร้างผังบริหาร กปน. ตามความเห็นของผู้บริหารระดับสูง และตามแนวคิดข้อเสนอของที่ปรึกษาฯ โดยได้นำเสนอให้คณะกรรมการฯ ทราบความก้าวหน้าการดำเนินโครงการฯ และให้ข้อเสนอแนะแก่ที่ปรึกษาฯ เพื่อจะนำไปดำเนินการต่อไป ดังนี้

๑. โครงสร้าง กปน. ในปัจจุบันมีหน่วยงานลำดับชั้นค่อนข้างมาก ทำหน้าที่คล้ายคลึงกัน บางหน่วยงานจึงควรควบรวมเพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพและต่อเนื่อง รวมทั้งพบว่า มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่คล้ายกันแต่จัดวางไว้ต่างสายงาน

๒. การขาดหน่วยงานที่ตอบสนองการเติบโตด้านรายได้ขององค์กรในอนาคต เช่น โครงสร้าง S Curve ที่ทำให้อุปสงค์เติบโตขึ้นใหม่ รวมถึงการสร้างธุรกิจใหม่ ๆ ด้วย

๓. กปน. มีรายได้คงที่ แต่มีจำนวนบุคลากรเพิ่มขึ้น อันจะส่งผลต่อ Productivity ในอนาคต จึงควรต่อยอดธุรกิจเดิม หรือคิดหาธุรกิจใหม่เพิ่มขึ้น ที่ตอบสนองการให้บริการลูกค้าเป็นหลัก

๔. กปน. ควรนำนวัตกรรมใหม่ และเทคโนโลยีใหม่ ๆ รวมถึงการจัดตั้งหน่วยงานที่เป็น Business Unit ที่เน้น R&D โดยเฉพาะเข้ามาใช้งาน

โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้ที่ปรึกษาฯ รับผิดชอบศึกษาภารกิจและกระบวนการทำงานของแต่ละหน่วยงานและขอรับข้อคิดเห็นจากผู้ว่าการเพื่อรวบรวมประเด็นปัญหาขององค์กรให้ครบถ้วน โดยเฉพาะประเด็นสำคัญขององค์กร คือ การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย และการนำดิจิทัลมาใช้ในการกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและช่วยให้องค์กรมีขนาดเล็กลง ทั้งนี้ ในการออกแบบโครงสร้างองค์กรขอให้ยึดพันธกิจหลักของ กปน. ในการเป็นรัฐวิสาหกิจที่ดูแลเรื่องสาธารณูปโภคพื้นฐานซึ่งจะต้องดูแลประชาชนให้ได้รับประโยชน์สูงสุด คือ ๑) ความมั่นคงเพียงพอ ๒) การมีคุณภาพน้ำประปาที่ดี ๓) ราคาอยู่ในระดับที่เหมาะสม ในขณะที่เดียวกันก็จะต้องตอบสนองนโยบายของรัฐที่จะต้องนำมาเชื่อมโยงกับแผนการบริหาร กปน. ด้วย โดยสรุปคือ การออกแบบโครงสร้างในแต่ละ Phase จะต้องแสดงถึงการแก้ไขปัญหาหลักของ องค์กร ประโยชน์ที่ผู้ใช้น้ำจะได้รับการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ตลอดจนความสามารถตอบสนองต่อความท้าทาย และทิศทางองค์กรในอนาคต

๒. การจัดโครงสร้างองค์กรในรูปแบบหน่วยธุรกิจ (Business-Based) ควรกำหนดก่อนว่า กปน. ควรจะมีหน่วยธุรกิจด้านใด เพื่อที่จะได้ออกแบบโครงสร้างองค์กรเชิงกลยุทธ์ได้อย่างเหมาะสม ว่าควรจะเป็นผังชั่วคราว (Agenda-Based) หรือโครงสร้างแบ่งตามหน้าที่ (Function-Based) เนื่องจากในงานของ กปน. สามารถสร้างธุรกิจได้มากมายหลายประเภท เพื่อให้ กปน. สามารถสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Added) ต่อยอดจากภารกิจหลักได้

๓. การรับทราบหลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงาน

๓.๑ การเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงาน กปน. ถือปฏิบัติตามคำสั่ง กปน. ที่ ๑๗๑/๒๕๕๓ สั่ง ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่งและการปรับระดับตำแหน่งพนักงาน และข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๑๕ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๑๐ ซึ่งกำหนดให้ผู้ว่าการมีอำนาจสั่งบรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนตำแหน่งและเลื่อนเงินเดือนพนักงานทุกตำแหน่ง แต่ถ้าเป็นพนักงานระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กปน. ก่อน

๓.๒ คณะกรรมการ กปน. มีมติในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙ รับทราบหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงานเพื่อแต่งตั้งดำรงตำแหน่งระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยให้มีคณะกรรมการคัดเลือกและประเมินผลงาน พร้อมกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกและการประเมินศักยภาพทางการบริหาร (Leadership Competency) ในตำแหน่งรองผู้ว่าการ ผู้ช่วยผู้ว่าการ ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้เชี่ยวชาญ กปน. ระดับ ๘ - ๑๐ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. นำการประเมินศักยภาพทางการบริหารและภาวะผู้นำ ในรูปแบบการประเมิน ๓๖๐ องศา มาใช้ในขั้นตอนการคัดเลือกฯ ด้วย ต่อมา คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒ ได้แจ้งเรื่องสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยมีความเห็นว่าการเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป กปน. มีหลักเกณฑ์กำหนดไว้อย่างชัดเจน และมีการแจ้งให้พนักงานทราบฯ เพื่อป้องกันการร้องเรียนหรือไม่ ทั้งนี้ มอบหมายให้ กปน. รับความเห็นของคณะอนุกรรมการฯ ไปดำเนินการ

๓.๓ กปน. ได้ดำเนินการตามมติคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการฯ ตามข้อ ๓.๒ โดยคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล ซึ่งมีผู้ว่าการเป็นประธาน และรองผู้ว่าการทุกสายงานเป็นกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานเพื่อให้มีความโปร่งใสเป็นธรรม แล้ว มีมติเห็นชอบการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาพนักงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร สำหรับนำไปถือปฏิบัติตั้งแต่รอบการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้ง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยมีข้อสรุปของหลักเกณฑ์ฯ ดังกล่าว ดังนี้

๑) เป็นหลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่งพนักงานในระดับบริหาร (ระดับ ๖-๑๐)

๒) พนักงานที่จะเลื่อนระดับตำแหน่งต้องมีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์

คำสั่ง กปน. ที่ ๑๗๑/๒๕๕๓ สั่ง ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่ง ดังนี้

๓.๑) ระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

๑. ให้คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (ผู้ว่าการและรองผู้ว่าการทุกสายงาน) ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกพนักงานให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือที่จะว่าง

๒. พนักงานยื่นสมัครได้ ๓ ตำแหน่ง ทั้งนี้ ให้พนักงานที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า มีสิทธิในการยื่นสมัครด้วย โดยให้จัดทำเอกสารแนวคิดในการพัฒนางานของ กปน. ในด้านต่าง ๆ ที่สนับสนุนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์การบริหาร กปน. ฉบับที่ ๔ และวิสัยทัศน์ของ กปน. จำนวน ๓ เรื่อง ครอบคลุมตำแหน่งที่สมัคร และการแสดงผลงานดีเด่นเชิงประจักษ์ที่ดำเนินการแล้วเสร็จและเป็นประโยชน์ต่อ กปน. จำนวน ๔ เรื่อง ซึ่งเป็นแนวคิดในการพัฒนางานและผลงานดีเด่นเชิงประจักษ์ที่สอดคล้องกับตำแหน่งที่สมัคร โดย :

- ระดับผู้ช่วยผู้ว่าการหรือเทียบเท่าขึ้นไป นำเสนอในรูปแบบเอกสารและการนำเสนอ (Present) ต่อคณะกรรมการฯ เป็นรายบุคคล ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ อาจกำหนดวิธีการประเมินอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น การสัมภาษณ์

- ระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่านำเสนอเฉพาะรูปแบบเอกสาร

๓. ผู้ที่มีคุณสมบัติฯ แต่ไม่ประสงค์เข้ารับการพิจารณาคัดเลือก ให้ทำบันทึกชี้แจงเหตุผลต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้บริหารสูงสุดของสายงานเพื่อทราบ และส่งเรื่องให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลทราบต่อไป

๔. กำหนดเกณฑ์พิจารณา ดังนี้ (คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน)

(๑) ความรู้ ความสามารถที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งงาน (๓๕ คะแนน)

(๒) ประสบการณ์ในการทำงาน (๓๕ คะแนน)

(๓) บุคลิกลักษณะ การปฏิบัติตน (๒๐ คะแนน)

(๔) ลำดับอาวุโส (๑๐ คะแนน)

๕. คณะกรรมการฯ พิจารณารายชื่อบุคคลและตำแหน่งที่จะเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานซึ่งอาจมีใช้ตำแหน่งที่สมัครตามความเหมาะสม เพื่อพิจารณาต่อไป

๓.๒) ระดับผู้อำนวยการกองและหัวหน้าส่วนหรือเทียบเท่า

๑. ให้มีคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกพนักงานของแต่ละสายงาน โดย

- สายงานผู้ว่าการ : ผู้ว่าการเป็นประธานกรรมการฯ และผู้ดำรง

ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ว่าการ เป็นกรรมการ

- สายงานอื่น ๆ : รองผู้ว่าการเป็นประธานกรรมการฯ และผู้ดำรง

ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ว่าการ เป็นกรรมการ

๒. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนการคัดเลือก และกำหนดวิธีการที่ใช้ในการประเมินเพื่อคัดเลือกพนักงานที่มีคุณสมบัติได้ตามความเหมาะสมกับลักษณะภารกิจของแต่ละตำแหน่งงาน ทั้งนี้ อาจนำหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานเพื่อเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป มาปรับใช้ได้ตามความเหมาะสม

๓. ให้พนักงานยื่นสมัครได้ ๓ ตำแหน่ง โดยพนักงานที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า มีสิทธิในการยื่นสมัครด้วย

สำหรับผู้ที่มิคุณสมบัติฯ แต่ไม่ประสงค์เข้ารับการพิจารณาคัดเลือก ให้ทำบันทึกชี้แจงเหตุผลต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้บริหารสูงสุดของสายงานเพื่อทราบและส่งเรื่องให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลทราบต่อไป

๔. กรณีการแต่งตั้งโยกย้ายจากตำแหน่งบังคับบัญชาไปดำรงตำแหน่งเทียบเท่า หรือการแต่งตั้งโยกย้ายอัตราถือครองที่ได้รับอนุมัติในโครงสร้างผังบริหารไปดำรงตำแหน่งที่ถือครองเป็นอัตราเฉพาะตัว ต้องมีหนังสือยินยอมของพนักงานประกอบด้วย

๓.๔ กปน. ได้จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานระดับบริหาร โดยผู้ว่าการลงนามในประกาศฯ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ และได้แจ้งเวียนให้พนักงานทราบโดยทั่วกันแล้ว

โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ในการพิจารณากำหนดวิธีการคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์เพื่อให้ผู้สมัครแสดงวิสัยทัศน์ในการบริหารงาน กปน. ควรพิจารณาว่าจะนำมาใช้กับตำแหน่งบริหารระดับใดบ้าง โดยพิจารณาตามความเหมาะสมกับระดับของการบริหารจัดการ ขอบเขตความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายการดำเนินงานของตำแหน่งงานดังกล่าว ควรกำหนดหัวข้อการนำเสนอวิสัยทัศน์ให้มีขอบเขตชัดเจน

๒. การแสดงผลงานดีเด่นเชิงประจักษ์ที่ดำเนินการแล้วเสร็จและเป็นประโยชน์ต่อ กปน. ควรแสดงถึงผลงานที่เป็นการพัฒนาปรับปรุงการทำงาน นอกเหนือจากการปฏิบัติงานตามขอบเขตความรับผิดชอบในงานประจำของตำแหน่งงาน เพื่อแสดงให้เห็นถึงศักยภาพที่จะพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของตำแหน่งงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ สรุปได้ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ รับทราบ

๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียรายเดือนอยู่ที่ ๓๐.๓๓% เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ (๒๘.๓๕%) โดยมีอัตราน้ำสูญเสียสะสมอยู่ที่ ๒๘.๗๖% สูงกว่าเป้าหมายตามแผนงาน (๒๘.๐๓%) อยู่ใน ระดับ B+ ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของ กปน. โดยแจ้งว่า อัตราน้ำสูญเสียเดือนมิถุนายน ที่สูงขึ้นเมื่อเทียบกับเดือนที่ผ่านมา เนื่องมาจากเข้าสู่ช่วงฤดูฝนทำให้ปริมาณน้ำจำหน่ายลดลง

๑.๒ ผลงานการปรับปรุงท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ ด้าน ดำเนินการลงนามในสัญญา มีผลงาน ๘๖๙.๓๒๘ กิโลเมตร สูงกว่าแผนงาน (๖๖๐ กิโลเมตร) สำหรับการส่งมอบงานวางท่อที่แล้วเสร็จ ๔๑๐ กิโลเมตร ต่ำกว่าแผนงาน (๔๑๕.๑๕๔ กิโลเมตร) ซึ่งคาดการณ์ว่า ผลงาน การส่งมอบงานตอนสิ้นปีงบประมาณจะดำเนินการได้ประมาณ ๗๔๐ กิโลเมตร ต่ำกว่าแผนงานที่กำหนดไว้ (๘๕๐ กิโลเมตร)

โดยผลการดำเนินงานประจำเดือนมีรายละเอียด ดังนี้

พื้นที่	อัตราน้ำสูญเสียสะสม (ร้อยละ)			น้ำสูญเสียสะสมเฉลี่ยต่อวัน (ล้าน ลบ.ม./วัน)			น้ำจำหน่ายสะสมเฉลี่ยต่อวัน (ล้าน ลบ.ม./วัน)		
	ค่าจริง	แผน มิ.ย. ๖๒	แผน ปีงบประมาณ ๖๒	ค่าจริง	แผน มิ.ย. ๖๒	แผน ปีงบประมาณ ๖๒	ค่าจริง	แผน มิ.ย. ๖๒	แผน ปีงบประมาณ ๖๒
บริการ ๑	๒๘.๔๑	๒๗.๒๓	๒๗.๐๑	๑.๓๗๓	๑.๒๘๗	๑.๒๘๔	๐.๙๘๓	๐.๙๓๗	๐.๙๓๗
บริการ ๒	๒๗.๕๘	๒๗.๖๐	๒๗.๓๙	๑.๒๗๕	๑.๒๓๖	๑.๒๓๕	๐.๙๒๓	๐.๘๙๕	๐.๘๙๗
บริการ ๓	๒๒.๓๒	๒๑.๓๖	๒๑.๒๔	๑.๐๔๔	๐.๙๕๒	๐.๙๕๒	๐.๘๑๑	๐.๗๔๙	๐.๗๕๐
บริการ ๔	๓๕.๗๗	๓๔.๒๐	๓๓.๙๖	๑.๓๐๖	๑.๒๒๖	๑.๒๒๑	๐.๘๓๙	๐.๖๐๑	๐.๘๐๗
บริการ ๕	๒๘.๑๓	๒๘.๕๘	๒๘.๔๔	๐.๖๗๐	๐.๖๒๖	๐.๖๒๖	๐.๔๘๒	๐.๔๔๗	๐.๔๔๘
กปน.	๒๘.๗๖	๒๘.๐๓	๒๗.๘๓	๕.๖๖๘	๕.๓๒๗	๕.๓๑๙	๔.๐๓๘	๓.๖๒๘	๓.๘๓๙

๑.๓ ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดบนระบบท่อประธาน ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ อยู่ที่ ๘.๕๘ เมตร สูงขึ้นจากเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ ที่ ๘.๒๓ เมตร ทำให้ แรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมอยู่ที่ ๘.๖๔ เมตร อยู่ในระดับ B ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพการบริหารจัดการแรงดันน้ำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของ กปน. และได้นำเสนอแผนที่สีแดงค่าแรงดันน้ำของจุดวัดบนระบบท่อประธาน และ จุดวัด RTU ของระบบเฝ้าระวังน้ำสูญเสีย (DMA) ในที่ประชุมด้วย

๑.๔ ความก้าวหน้าการจัดทำร่างแผนหลักการบริหารจัดการระบบสูบน้ำและ แรงดันน้ำ ได้มีการประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้ข้อสรุปเบื้องต้นว่า เป้าหมายระยะแรกควรกำหนดให้ทุกพื้นที่ มีแรงดันน้ำไม่ต่ำกว่า ๓ เมตร สำหรับแผนระยะกลางและระยะยาว จะมีการพิจารณาจัดประชุมหน่วยงานภายในอีกครั้ง ซึ่งที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะว่า การจะกำหนดเป้าหมาย ระยะกลางและระยะยาว ควรมีความชัดเจนของเหตุผลและข้อเท็จจริง รวมถึงค่าใช้จ่าย งบประมาณ สำหรับการ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเดิมด้วย

๑.๕ ผลการพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการงานจ้างก่อสร้างวางท่อจ่ายน้ำพร้อม ให้จัดหาท่อและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องด้วย (จ้างทั้งของและแรง) นั้น กปน. จะดำเนินการทดลองจ้างทั้งของและ แรงในสัญญาที่อยู่ในความรับผิดชอบตาม Agenda Based Structure

๑.๖ การพิจารณาปรับปรุงท่อประธานเดิมที่เสื่อมสภาพหรือมีขนาดเล็กเกินไปในถนนเจริญกรุง ไม่สามารถดำเนินการตามวิธีการการขุดรื้อท่อเดิมขึ้นแล้ววางท่อใหม่ทดแทนในแนวท่อเดิมได้ เนื่องจากแนวท่อที่มีการเบี่ยงเบนเป็นระยะ ๆ และมีท่อร้อยสายสื่อสารใต้ดินวางพาดอยู่บนหลังท่อประปาด้วย

๑.๗ ผลการตรวจสอบ วิเคราะห์เพื่อระบุพื้นที่ที่มีความขัดแย้งจากการบริหารการสูบน้ำ เนื่องจากเป็นเส้นทางผ่านของการจ่ายน้ำ (ตามบัญชีน้ำสมดุล) จำนวน ๒ กลุ่ม ประกอบด้วยกลุ่มสำนักงานประปาสาขาถนนทพรี สำนักงานประปาสาขาประชาชื่น และสำนักงานประปาสาขาบางเขน กับ กลุ่มสำนักงานประปาสาขาบางกอกน้อย สำนักงานประปาสาขาตากสิน และสำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ มีปัญหาคล้ายคลึงกันคือ เส้นทางที่จ่ายน้ำมีลักษณะวางอ้อม ไม่สามารถตัดตรงเข้าพื้นที่เป้าหมายได้ ดังนั้น กปน. ควรพิจารณาเพิ่มเส้นทางวางท่อประธานเพิ่มเติมเพื่อจ่ายน้ำให้พื้นที่ดังกล่าวโดยตรง

๒. คณะอนุกรรมการฯ มอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ

๒.๑ จัดประชุมหน่วยงานภายใน เพื่อหาความชัดเจน ของเป้าหมายระยะกลางและระยะยาว รวมถึงผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเดิมที่มีปริมาณค่อนข้างมาก ให้ได้ข้อสรุปพร้อมจัดทำร่างแผนหลักการบริหารจัดการระบบสูบน้ำและแรงดันน้ำฉบับสมบูรณ์ให้แล้วเสร็จ และจัดส่งให้คณะอนุกรรมการฯ พิจารณา ก่อนการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

๒.๒ นำเสนอผลวิเคราะห์ปัญหาการขาดแคลนผู้รับจ้างที่สนใจงานปรับปรุงวางท่อประปาในเขตพื้นที่ขึ้นใน พร้อมแนวทางการแก้ไข และนำเสนอในการประชุมคราวถัดไป เพื่อจะได้นำเสนอต่อคณะกรรมการ กปน. ให้ทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุ และการจ้าง รอบไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๒ – มิถุนายน ๒๕๖๒)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างรอบไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๒ – มิถุนายน ๒๕๖๒ สรุปได้ว่า ในช่วงเวลาดังกล่าวคณะอนุกรรมการฯ ได้ประชุมรวมจำนวน ๓ ครั้ง โดยมีเรื่องเพื่อทราบและเพื่อพิจารณารวมจำนวน ๑๓ เรื่อง และได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. จำนวน ๘ เรื่อง

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้นำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างรอบไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๒ – มิถุนายน ๒๕๖๒ เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ และมีมติ ดังนี้

๑. **รับทราบ** ความคืบหน้าการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์

มติที่ประชุมให้ดำเนินการจัดสวัสดิการโดยใช้เงินจากกองทุนบำเหน็จ และให้ศึกษาแนวทาง การจัดสวัสดิการด้วยวิธีอื่นควบคู่เพื่อใช้พิจารณาการจัดสวัสดิการที่เหมาะสมต่อไป

๒. **เห็นชอบ** แบบประเมินผลตนเองของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ และแบบประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ ประจำปี ๒๕๖๒

ที่ประชุมมอบหมายให้เลขานุการฯ ทำบันทึกนำเสนอแบบประเมินผลทั้ง ๒ ฉบับ ให้แก่คณะกรรมการฯ ทำการประเมินและนำผลมาพิจารณาในที่ประชุมอีกครั้งหนึ่ง

๓. **รับทราบ** การมอบหมายผู้เข้าประชุมแทนในคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ

๔. **รับทราบ** ความคืบหน้าการปรับปรุงสวัสดิการของ กปน.

๕. **รับทราบ** ผลการศึกษาดูงานต่างประเทศ ของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.

ขณะนี้อยู่ในระหว่างเลขานุการรวบรวมข้อมูล และจะนำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีมติดังนี้

๑. **อนุมัติ** คู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๒

๒. **เห็นชอบ** ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ของ กปน. ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๓. **เห็นชอบ** แบบประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๔. **รับทราบ** การปรับปรุงแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๔) ดังนี้

(๑) ปรับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม I-๐๒-๐๒ การบริหารความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO ๒๗๐๐๑ (IT Security Management) (ครั้งที่ ๒) เพื่อให้มั่นใจว่า ระบบสารสนเทศที่มีความสำคัญภายใต้มาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๑๓ มีการควบคุมเฉพาะระบบงาน (Application Control) อย่างเพียงพอ เหมาะสม

(๒) ปรับเพิ่ม (ลด) จำนวนวันปฏิบัติงาน (Manday) เนื่องจากมีพนักงานบรรจุใหม่ จำนวน ๒ นาย เพิ่มจำนวนวันปฏิบัติงาน ๒๐๐ วัน และพนักงานลาออก จำนวน ๑ นาย ลดจำนวนวันปฏิบัติงาน ๑๐๐ วัน

- **ปรับ(ลด)** งานตรวจสอบตามกิจกรรมตรวจสอบ (IA) จำนวน ๑๐๐ วัน
- **ปรับเพิ่ม** งานอื่น ๆ (Other) จำนวน ๒๐๐ วัน

มติที่ประชุม รับทราบ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีมติรับทราบ ผลการบริหารความเสี่ยงและข้อมูลประเด็นความเสี่ยงที่ กปน. เสนอ ดังนี้

๑. รายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI)

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ (ข้อมูล ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒) ดังนี้

ดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก(KRI)	ข้อมูล	หน่วยวัด
<ul style="list-style-type: none"> ● ค่า Target ๕ รายการ ได้แก่ ๑.ความขุ่นน้ำดิบฝั่งตะวันออก ณ อ.บางไทร จ. พระนครศรีอยุธยา จากข้อมูล ฝคภ. (Target ≤๑๐๐ NTU) ๒.ความขุ่นน้ำดิบฝั่งตะวันตก ณ เขื่อนแม่กลอง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี จากข้อมูล ฝคภ. (Target ≤๑๐๐ NTU) ๓.ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จ.ปทุมธานี (Target <๐.๒๕ กรัม/ลิตร) ๔.ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. ณ สะพานพระนั่งเกล้า จ.นนทบุรี (Target <๑.๘๐ กรัม/ลิตร) ๕. ปริมาณการไหล ณ อ.บางไทร จ. พระนครศรีอยุธยา จากฐานข้อมูลกรมชลประทาน (Target ช่วงเดือน กรกฎาคม - ตุลาคม ≤ ๒,๐๐๑ - ๒,๙๙๙ ลบ.ม./วินาที) 	<p>๒๒</p> <p>๑๓</p> <p>๐.๑๙</p> <p>๐.๒๒</p> <p>๗๑</p>	<p>NTU</p> <p>NTU</p> <p>กรัม/ลิตร</p> <p>กรัม/ลิตร</p> <p>ลบ.ม./วินาที</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● ค่า Trigger ๒ รายการ ได้แก่ ๑. ค่าคลอโรฟิลล์ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จากข้อมูล ฝคภ. (Trigger ๕ - ๑๐ ไมโครกรัม/ลิตร) ๒. ปริมาณน้ำเขื่อนภูมิพล เขื่อนสิริกิติ์ เขื่อนแควน้อยบำรุงแดนและเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์ จากฐานข้อมูล กรมชลประทาน (เดือนกรกฎาคม Trigger ร้อยละ ๓๒ - <๔๑) 	<p>๗.๗๐</p> <p>๓๕</p>	<p>ไมโครกรัม/ลิตร</p> <p>%</p>

ทั้งนี้ สายงานผลิตและส่งน้ำได้มีการติดตามสถานการณ์และประสานงานกับกรมชลประทานอย่างใกล้ชิด โดยฝ่ายทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมเป็นตัวแทนเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์น้ำเป็นประจำทุกวันจันทร์ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ซึ่งมีหน่วยงานที่เข้าร่วม เช่น กรมชลประทาน กรมอุตุนิยมวิทยา กรมอุทกศาสตร์ กองทัพเรือ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันโรงงานผลิตน้ำบางเขน โรงงานผลิตน้ำสามเสน และโรงงานผลิตน้ำธนบุรี ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉินในกระบวนการผลิตและจ่ายน้ำประปา กรณีน้ำดิบมีสาหร่ายสูง

๒. รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงไตรมาส ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒) สรุปดังนี้

กปน. ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐ แผน สรุปผลการดำเนินงานไตรมาส ๓ เทียบกับแผน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - มิถุนายน ๒๕๖๒) ดังนี้

ผลการดำเนินงาน	แผนบริหารความเสี่ยง
๑. ดำเนินการได้ดีกว่าแผน จำนวน ๑ แผน	แผนที่ ๔ การปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการสารสร้างตะกอนในกระบวนการผลิตน้ำ (แล้วเสร็จเมื่อเดือน มกราคม ๒๕๖๒)
๒. ดำเนินการได้ตามแผน จำนวน ๕ แผน	แผนที่ ๓ การสำรวจจุดรั่ว การเฝ้าระวัง และการป้องกันการแตกตัวของท่อประธาน แผนที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพการลดน้ำสูญเสีย - ความเสี่ยงที่ ๑ การสำรวจพบจุดรั่วไหลในระบบท่ออาจไม่มีประสิทธิภาพ - ความเสี่ยงที่ ๒ การบริหารจัดการพื้นที่เฝ้าระวังน้ำสูญเสีย (DMA) งานจ้างลดน้ำสูญเสียรายพื้นที่ (PBC) อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย แผนที่ ๖ การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM) ด้าน IT แผนที่ ๙ เร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน แผนที่ ๑๐ การตรวจสอบบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า
๓. ดำเนินการล่าช้ากว่าแผน จำนวน ๕ แผน	แผนที่ ๑ การซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใสหมายเลข ๒ โรงงานผลิตน้ำบางเขน แผนที่ ๒ การป้องกันความเสียหายและลดผลกระทบต่อระบบส่งน้ำ แผนที่ ๕ การเพิ่มประสิทธิภาพการลดน้ำสูญเสีย - ความเสี่ยงที่ ๓ การปรับปรุงท่อเก่าที่ชำรุด/หมดสภาพ อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย แผนที่ ๗ ความปลอดภัยสำหรับระบบสารสนเทศ แผนที่ ๘ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของระบบสารสนเทศ กปน. (IT Infrastructures)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีมติรับทราบและมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ดำเนินการดังนี้

๑. แผนบริหารความเสี่ยงที่มีการดำเนินการล่าช้ากว่าแผน ให้หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง นำเสนอแนวทางการควบคุมหรือแนวทางการปรับปรุงแผน รวมทั้งกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของแผนให้ชัดเจน และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๒. จากประเด็นปัญหาความล่าช้าในกระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยเฉพาะขั้นตอนการทำขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference: TOR) และราคากลาง กปน. ควรจะมีแผนบริหารจัดการในการดำเนินงานร่วมกันและมาตรการในการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานที่ชัดเจน เพื่อให้แผนบริหารความเสี่ยงแล้วเสร็จตามแผน

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รับทราบ ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.

- **โครงการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service) กับผู้ให้บริการ**
การพัฒนาในระบบในรูปแบบดิจิทัล ขอให้พิจารณาแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้อง เพื่อให้เกิดการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างสัมฤทธิ์ผล
- **ความก้าวหน้าการจัดสร้างศูนย์ปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ**
การก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการฯ หรือการก่อสร้างอาคาร ๑๐๐ ปี นั้น ขอให้เตรียม Infrastructure ให้รองรับกับการสร้างศูนย์ฯ แบบ Smart Building เพื่อความสะดวกในการใช้งานและการบริหารจัดการ และควรออกแบบไว้ในครั้งเดียว
- **โครงการปรับปรุงย้ายศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (DR Site)**
 - ๑) ขอให้พิจารณาค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง DR Site และการเช่าใช้บริการ Co-Location ทั้ง กปน. และ ภาคเอกชน แล้วนำมาเปรียบเทียบเพื่อตัดสินใจ
 - ๒) ขอให้จัดทำรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับระบบสำรองของ MWA onMobile และมานำเสนอให้คณะกรรมการฯ รับทราบต่อไป
- **การลงทุนด้านฮาร์ดแวร์ระบบบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (SAP-ERP)**
ขอให้ประสานขอข้อมูลผลการศึกษาลงทุนระบบ SAP-ERP ของ กปน. และหน่วยงานอื่น พร้อมทั้งขอให้ตัวแทนผลิตภัณฑ์อื่นๆ เข้ามาวิเคราะห์การโอนย้าย (Migration) SAP รวมถึงศึกษาความเป็นไปได้ ที่จะใช้ Open Source ERP เพื่อเปิดโอกาสในการแข่งขันและการต่อรอง
- **โครงการปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้น้ำ (Customer Data Cleansing)**
ขอให้เร่งหาหรือเรื่อง House ID. กับการไฟฟ้านครหลวง ให้ได้ข้อสรุป เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลอื่น ๆ มาใช้วิเคราะห์ต่อไป
- **โครงการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)**
ขอให้ศึกษาวิธีการ/ขั้นตอนที่ชัดเจน สำหรับการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบ Digital ของผู้ใช้น้ำที่มีอยู่แล้ว ให้สามารถแทนเอกสารเดิมได้อย่างสมบูรณ์น่าเชื่อถือ โดยประสานกับ ETDA หรือหน่วยงานที่เคยดำเนินการแล้ว

๒. เห็นชอบ ระบบวิเคราะห์คาดการณ์และแผนการปรับเปลี่ยนท่อประปาตามลำดับความจำเป็นเร่งด่วนในแต่ละพื้นที่ DMA

กปน. ได้จัดทำโมเดลทางคณิตศาสตร์ เพื่อการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย จำนวน ๓ โมเดล ได้แก่ Water Loss Forecasting , Water Leakage Detection , Pipe Failure Analysis พร้อมจัดทำ Visualization Dashboard แล้วเสร็จ และได้นำโมเดลมาพัฒนาระบบวิเคราะห์ให้สามารถใช้งานได้แบบอัตโนมัติ สามารถแสดงผลได้ทาง Dashboard และได้จัดทำแผนการปรับเปลี่ยนท่อประปาตามลำดับความจำเป็นเร่งด่วนในแต่ละพื้นที่ DMA พร้อมทั้งได้จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ตามเกณฑ์ชี้วัด เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ควรพิจารณาการกำหนด KPI วัดผลจากความแม่นยำของโมเดลเมื่อเปรียบเทียบกับวิธีการที่ใช้อยู่เดิม เพื่อสะท้อนความสำเร็จของระบบวิเคราะห์คาดการณ์

๒) ในการจัดทำโมเดลคณิตศาสตร์ Water Leakage Detection ควรเพิ่มปัจจัยอื่นนอกเหนือจาก Flow และ Pressure เพื่อใช้ Big Data ในการวิเคราะห์อย่างแท้จริง

๓. รับทราบ รายงานผลการศึกษาการประยุกต์ใช้งาน Chatbot & AI ภายในองค์กร

จากผลศึกษาการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) มาใช้ภายใน รวมถึงภายนอกองค์กรนั้น เห็นว่าควรนำ AI มาประยุกต์ใช้ในด้านบริการประชาชน และบริการงานภายในองค์กร แบบ Anywhere Anytime Any Device ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง สามารถใช้ได้ ผ่านไลน์, MWA onMobile, Website โดยจะเริ่มใช้ที่สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการเข้าใช้บริการ

คณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ควรพิจารณาการบริหารจัดการ บำรุงรักษาในส่วนของ Software และเนื้อหา (Content) รวมถึงลิขสิทธิ์กรณีเมื่อหมดสัญญาเข้าใช้บริการ

๒) ควรพิจารณาช่องทางที่เหมาะสม และควรระวังการใช้งาน Chitchat ในการโต้ตอบกับผู้ใช้บริการ เนื่องจากข้อความเป็นเรื่องละเอียดอ่อน

๔. รับทราบ ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานการพัฒนา ระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting)

กปน. ได้พัฒนาระบบ e-Meeting เพื่อให้คณะกรรมการฯ สามารถเข้าถึงเอกสารการประชุมได้สะดวก รวดเร็ว และสามารถสืบค้นข้อมูลที่ต้องการได้ ซึ่งระบบพร้อมใช้งานแล้ว โดยได้นำเสนอภาพรวมระบบและสาธิตการเรียกดูเอกสารการประชุมของคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒

คณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ควรแนบเอกสารการนำเสนอ (Powerpoint) แยกลงในแต่ละวาระด้วย เพื่อความสะดวกในการเรียกดูเอกสารการนำเสนอของแต่ละวาระ

๒) ควรนำระบบ e-Meeting เพื่อใช้ในการประชุมของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดอื่น ๆ

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๘ การรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ดังนี้

๑. การประชุมเมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ร่างระเบียบว่าด้วยการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการและงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ พ.ศ. และร่างระเบียบการก่องหนผู้กักขังข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบหลักการร่างระเบียบว่าด้วยการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการและงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ พ.ศ. และร่างระเบียบการก่องหนผู้กักขังข้ามปีงบประมาณ พ.ศ.

ปีงบประมาณ พ.ศ. ตามที่สำนักงานงบประมาณเสนอ และให้เสนอคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเป็นเรื่องด่วนแล้วดำเนินการต่อไปได้

๒. การประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เรื่อง ศูนย์บริการร่วม ณ จุดเดียว (One Stop Service)

คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เรื่อง ศูนย์บริการร่วม ณ จุดเดียว (One Stop Service) และกรอบแนวทางการพัฒนาการให้บริการเบ็ดเสร็จของภาครัฐ: สถาปัตยกรรมระบบและการเชื่อมโยงข้อมูล (Government One Stop Service Development Framework: System Architecture and Data Linkage) ตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ดศ.) เสนอ และให้ ดศ. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกับสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ในการขับเคลื่อนศูนย์บริการร่วม ณ จุดเดียว (One Stop Service) เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมโดยเร็วต่อไป ทั้งนี้ ให้ ดศ. และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ได้รับความเห็นของกระทรวงการคลังไปประกอบการพิจารณาดำเนินการต่อไป)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๙ การรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน. ในช่วงที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒** เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานใหญ่ นายวัลลภ พริ้งพวงษ์ ประธานกรรมการ กปน. เป็นประธานในพิธีเปิดงาน MWA CG & CSR DAY ๒๐๑๙ ซึ่งจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้บุคลากร กปน. ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ยึดหลักธรรมาภิบาล และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมในการดูแลชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตามยุทธศาสตร์ กปน. ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ที่ได้กำหนดวิสัยทัศน์องค์กร ทั้งยังเป็นกรณีกำลัง ๙ สายงาน ร่วมต่อยอดโครงการช่างประปาเพื่อประชาชน และโครงการฉลาดประหยัดน้ำ สร้างสุขชุมชน ดูแลสิ่งแวดล้อม และยึดหลักการดำเนินงานด้วยความโปร่งใสแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมี นายปริญญา ยมะสมิต ผู้ว่าการ คณะผู้บริหารและพนักงาน กปน. จากทุกสายงานเข้าร่วมงาน

- **เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒** เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานใหญ่ ศ.สุวิธนา จิตตลดากร รศ. ชนินท์ ทินนโชติ กรรมการ กปน. พร้อมผู้บริหาร และหน่วยงานภายนอกเข้าร่วม "สัปดาห์วิชาการ กปน. ๒๕๖๒" ซึ่งจัดขึ้นเป็นปีที่ ๕ ภายใต้แนวคิด "CHANGE FOR BETTER เปลี่ยน...วิคิดแล้วชีวิตคุณจะเปลี่ยน" ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ภายในงานมีการเสวนาในหัวข้อ "Disruptive thinking or being disrupted" โดย ศ.ดร. สุชัชวีร์ สุวรรณสวัสดิ์ อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พร้อมชมนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการของ กปน. การนำเสนอผลงานการพัฒนากระบวนการนวัตกรรมและตลาดนัดความรู้ ทั้งยังมีการประกวดการแข่งขันทักษะวิชาชีพช่างประปา Show Time ๙ สายงาน และนิทรรศการจากหน่วยงานภายนอก ได้แก่ กฟผ. กปภ. และกรมชลประทาน เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างกัน โดย กปน. มุ่งหวังที่จะสร้างให้องค์กรเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ แลกเปลี่ยน และถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อให้เกิดนวัตกรรมที่ยั่งยืนในอนาคต สอดคล้องกับเป้าหมายหรือยุทธศาสตร์ขององค์กรและยุทธศาสตร์ชาติ

- เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ผศ.ทีฆวุฒิ พุทธิภิมย์ กรรมการ กปน. และประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง พร้อมด้วย นายเทอดธรรม วงศ์กาฬสินธุ์ อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และผู้บริหาร กปน. ลงพื้นที่คลองประปาฝั่งตะวันตกเพื่อตรวจเยี่ยมและให้กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับผู้บริหารและพนักงานกองระบบส่งน้ำดิบฝั่งตะวันตกพร้อมให้แนวทางปฏิบัติหน้าที่ในการลำเลียงน้ำดิบผ่านคลองประปาตะวันตกให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และนโยบายที่สำคัญต่าง ๆ พร้อมมอบของเพื่อให้กำลังใจแก่ผู้บริหารและพนักงานกองระบบส่งน้ำดิบฝั่งตะวันตกด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๐ การรับทราบความก้าวหน้าการศึกษาการนำเทคนิคการใช้สุนัขดมกลิ่น

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบความก้าวหน้าการศึกษาการนำเทคนิคการใช้สุนัขดมกลิ่นมาประยุกต์ใช้เพื่อสำรวจหาท่อประปาแตกรั่ว สรุปได้ ดังนี้

๑. มีหน่วยงานที่ให้บริการงานประปาในต่างประเทศจำนวน ๒-๓ แห่ง จัดทำโครงการนำร่องการนำเทคนิคสุนัขดมกลิ่นคลอรีนมาประยุกต์ใช้เพื่อสำรวจหาท่อประปาแตกรั่ว แต่ยังไม่มีการยืนยันประสิทธิภาพในการนำเทคนิคดังกล่าวมาใช้ในพื้นที่เมืองขนาดใหญ่

๒. องค์กรประกอบที่สำคัญในการนำเทคนิคดังกล่าวมาประยุกต์ใช้งาน ได้แก่ สุนัขดมกลิ่นที่พักอาศัยของสุนัข รถบรรทุกสำหรับพักของสุนัข ผู้ฝึกสุนัข และผู้คุมสุนัข จำนวน ๑ คนต่อสุนัข ๑ ตัว ซึ่งพบว่า กปน. มีข้อจำกัดเรื่องการจัดสรรบุคลากรเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมสุนัข

๓. กปน. โดย ฝ่ายพัฒนาวิชาการประปา มีแนวคิดในการขยายผลการศึกษาเทคนิคการใช้สุนัขดมกลิ่นมาประยุกต์ใช้เพื่อสำรวจหาท่อประปาแตกรั่ว โดยการเจรจา Partner ที่มีศักยภาพ และมีความสนใจที่จะร่วมดำเนินการ

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรขยายผลการศึกษาไปสู่การทดลองปฏิบัติงานจริง เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ในการเป็นองค์กรที่ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำ โดยอาจเจรจาท่าผู้ร่วมโครงการจากภาคเอกชนที่มีศักยภาพและความพร้อมที่จะดำเนินงานร่วมกับ กปน.

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ พร้อมทั้งนำเสนอความก้าวหน้าให้ทราบต่อไป

เรื่องที่ ๒๑ การรับทราบประมวลสถานการณ์ภัยแล้งปี ๒๕๖๒ ที่มีผลต่อ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบประมวลสถานการณ์ภัยแล้งปี ๒๕๖๒ ที่มีผลต่อ กปน. จากคาดการณ์สถานการณ์ฝนปี ๒๕๖๒ ในช่วงเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๒ ฝนจะตกน้อยกว่าค่าปกติโดยเฉพาะบริเวณภาคเหนือซึ่งเป็นแหล่งน้ำต้นทุนของเขื่อนภูมิพลและเขื่อนสิริกิติ์ รวมถึงภาวะฝนทิ้งช่วงในเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๒

ทั้งนี้ จากสถานการณ์ภัยแล้งปี ๒๕๖๒ แม้ กปน. สามารถใช้น้ำดิบที่เกิดจากฝนตกใต้เขื่อนมาผลิตน้ำประปาได้ แต่จะได้รับผลกระทบในช่วงฤดูแล้งจากปริมาณน้ำในเขื่อนต่ำกว่าปกติ ซึ่งจะทำให้เกิดความเสียหายสถานการณ์น้ำเค็มรุกล้ำ

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้ กปน. ติดตามและเตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ภัยแล้ง ปี ๒๕๖๒ อย่างใกล้ชิด โดยให้ถือปฏิบัติตามแผนการรับมือสถานการณ์ภัยแล้ง

๒. กปน. ควรรณรงค์การใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า (Demand Side Management: DSM) เพื่อกระตุ้นให้ผู้ใช้น้ำได้ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำ ซึ่งจะช่วยสร้างการมีส่วนร่วมให้เกิดขึ้นในสังคม รวมถึงประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานที่ กปน. ได้ให้ความสำคัญและมีมาตรการรองรับต่อสถานการณ์ภัยแล้ง รวมถึงกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อประชาชนและสังคม

มติที่ประชุม รับทราบ