

สะอาดใส ห่วงใยคุณ

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2563
การประปานครหลวง

Change for Better

CARE

สะอาดใส ห่วงใยคุณ

Change
for
Better CARE

สะอาดใส ห่วงใยคุณ



วิสัยทัศน์

"เป็นองค์กรสมรรถนะสูง ที่ให้บริการงานประปา มีธรรมาภิบาล และได้มาตรฐาน ในระดับสากล"

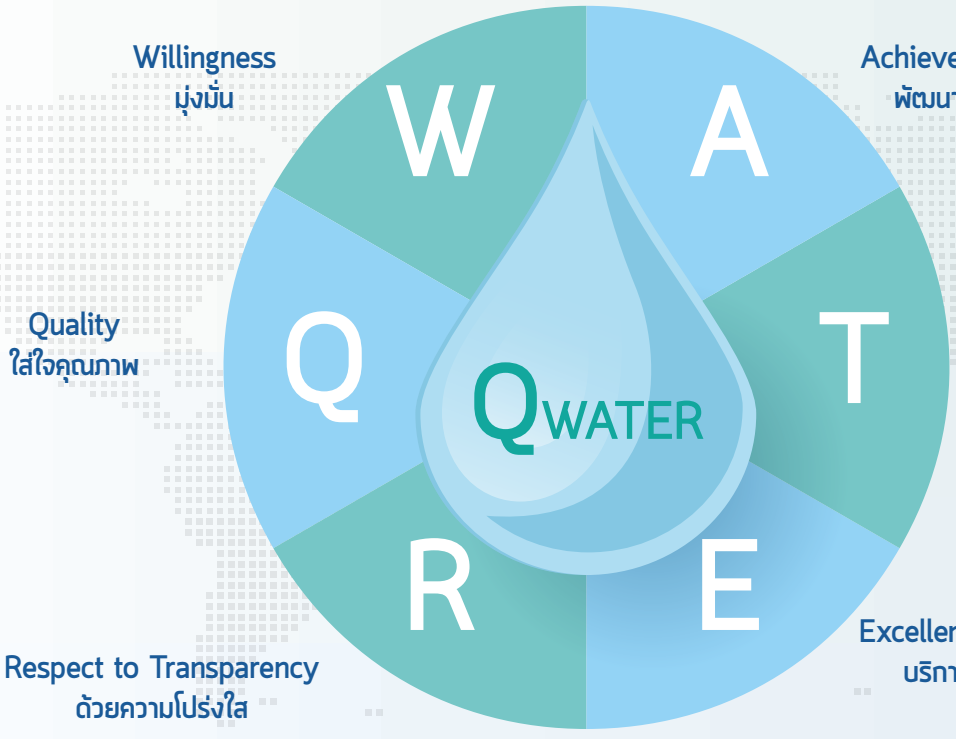
พันธกิจ

1. การสร้างการเติบโตและความยั่งยืนขององค์กร
2. ดำเนินการตามแผนน้ำประปาปลอดภัยขององค์การอนามัยโลก ด้วยการพัฒนาระบบน้ำดิบ-ผลิต-จ่าย ให้มีเสถียรภาพ
3. พัฒนางานประปาอย่างมืออาชีพให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
4. ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้ประชาชนได้มีน้ำประปาใช้ถ้วนหน้า

ค่านิยม

มุ่งมั่น พัฒนาตน พัฒนางาน บริการสังคม ด้วยความโปร่งใส ใส่ใจคุณภาพ (หรือ QWATER)

วีดิทัศน์ "ค่านิยม องค์กร QWATER"



สารบัญ

5
เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

6
สารผู้ว่าการ

8
เกี่ยวกับการประปานครหลวง (กปน.)

26
นโยบายในการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน

30
การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน.

46
การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

74
การดำเนินงานด้านสังคม

112
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

130
ภาคผนวก

137
GRI Content Index (Core)



เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

ตั้งแต่ปี 2556 กปน. ได้จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อเผยแพร่และสื่อสารแนวทางการบริหารจัดการความยั่งยืน และผลการดำเนินงานในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมขององค์กรมาโดยตลอด และเริ่มนำกรอบมาตรฐานการรายงานด้านความยั่งยืนของ Global Reporting Initiative (GRI) มาเป็นแนวทางในการเปิดเผยข้อมูล ตั้งแต่ปี 2559 เป็นต้นมา

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2563 การประปานครหลวง ฉบับนี้จะแสดงข้อมูลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 - 30 กันยายน พ.ศ. 2563 โดยดำเนินการตามกรอบการรายงาน Global Reporting Initiative ฉบับ Standards (GRI Standards) ซึ่งมีความสมบูรณ์สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ “In accordance” ระดับครบถ้วนตามตัวชี้วัดหลัก (Core) รวมถึงแสดงความมุ่งมั่นในการดำเนินกิจการที่สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

พร้อมทั้งรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานที่สอดรับกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี มุ่งเน้นการสร้างรากฐานประเทศด้วยความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน เพื่อก้าวสู่ Thailand 4.0 ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 แผนพัฒนา Digital เพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy) ยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย ยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจสาขาสาธารณูปการ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ ในข้อที่ 6 การจัดการน้ำและสุขาภิบาล ข้อที่ 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน ข้อที่ 11 เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน ข้อที่ 12 แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน และข้อที่ 17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมุ่งนำเสนอสาระสำคัญตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นหลัก รวมถึงผลการดำเนินงานด้านอื่น ๆ ที่มีความสำคัญต่อองค์กร

สามารถอ้างอิงข้อมูลเพิ่มเติมหรือเนื้อหานอกเหนือขอบเขตรายงานฉบับนี้ และรายงานประจำปี 2563 ของ กปน. ในรูปแบบดิจิทัลได้ที่เว็บไซต์ www.mwa.co.th

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

ฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม การประปานครหลวง (สำนักงานใหญ่) เลขที่ 400 ถนนประชาชื่น แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์: 0 2504 0123 ต่อ 1612

E-mail: csr@mwa.co.th



สารผู้ว่าการ
รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2563

ตลอดระยะเวลากว่า 54 ปี ที่การประปานครหลวงเป็นองค์กรที่สร้างคุณูปการ ให้บริการประชาชนและสังคมไทยเรื่อยมา ด้วยยึดถือปณิธาน “ประปาเพื่อประชาชน” มุ่งหวังการ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” สอดคล้องดังดำริของกระทรวงมหาดไทย มีการพัฒนาที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและเชื่อมโยงบริบทต่าง ๆ รอบด้าน

การปรับตัวและพัฒนาในยุคดิจิทัลเป็นเครื่องมือหลักสำคัญที่ต้องนำมาใช้เป็นหลักคิด ให้สอดคล้องกับกลไกต่าง ๆ ที่สนับสนุนให้เกิดความยั่งยืน นับตั้งแต่การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ อันเป็นต้นทุนหลักของน้ำประปา การปรับปรุงควบคุมคุณภาพน้ำดิบ การบริหารจัดการระบบผลิตน้ำ การบริหารจัดการการสูบจ่ายน้ำ การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย การสื่อสารมวลชน และรวมถึงการเชื่อมโยงเครือข่ายผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ทุกภาคส่วนมิติต่าง ๆ เหล่านี้จำเป็นต้องสร้างกระบวนการการบูรณาการระหว่างกันให้สามารถเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล เกิดประโยชน์ต่อความมั่นคงและยั่งยืนได้ในระยะยาว

อุบัติการณ์ต่าง ๆ ในปัจจุบัน ผลักดันให้การประปานครหลวงต้องปรับกลยุทธ์และทบทวนยุทธวิธีเพื่อการดำเนินภารกิจต่าง ๆ ให้เกิดขึ้นได้อย่างต่อเนื่อง มีผลกระทบน้อยที่สุด นับตั้งแต่ภาวะโลกรวน (Climate Change) ซึ่งส่งผลต่อลิ่มน้ำเค็มที่รุกล้ำน้ำจืด มีช่วงระยะเวลาที่ยาวนานขึ้นกว่าเดิม ปัญหาการขาดแคลนน้ำดิบเชื่อมโยงการจัดสรรทรัพยากรน้ำระหว่างพื้นที่ลุ่มน้ำต่าง ๆ และโดยเฉพาะอย่างยิ่งการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วนทั่วโลก ส่งผลต่อเสถียรภาพทางการเงินของหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานทั้งทางตรงและทางอ้อม และรวมถึงการพัฒนาแก้ไขปัญหาโครงสร้างพื้นฐานของการประปานครหลวงในระยะกลางและในระยะยาวด้วยเช่นกัน

อย่างไรก็ตาม การประปานครหลวงมีการดำเนินการโครงการต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือประชาชนและเพื่อสร้างความต่อเนื่องของการให้บริการน้ำประปา นับตั้งแต่ Campaign “Change for Better CARE” ที่มุ่งเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพการให้บริการน้ำประปาที่ปลอดภัยอย่างต่อเนื่องทั่วถึง เสริมสร้างความพึงพอใจแก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม มาตรการการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค มาตรการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ได้รับผลกระทบจากน้ำกร่อย และการแก้ปัญหาน้ำสูญเสียเชิงรุกอีกหลายโครงการ ซึ่งได้พยายามเสริมสร้างมาตรการช่วยเหลือต่าง ๆ เหล่านี้ให้เกิดขึ้นได้อย่างเป็นรูปธรรมมากที่สุด

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนปี 2563 นี้ ใช้กรอบการรายงานมาตรฐานสากล Global Reporting Initiative (Standards) เปิดเผยข้อมูลการดำเนินการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนทุกมิติ มุ่งหวังสื่อสารแนวคิด วิสัยทัศน์ กระบวนการ และแนวทางในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว ได้รับรางวัลการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน (Sustainability Disclosure Award) 2 ปีซ้อนจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสถาบันไทยพัฒน์ ซึ่งถือเป็นความภาคภูมิใจของการประปานครหลวง และเป็นหนึ่งในภาพสะท้อนเพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาสาธารณูปโภคด้านการประปาได้เกิดขึ้นอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

นายกวี อารีกุล
ผู้ว่าการการประปานครหลวง

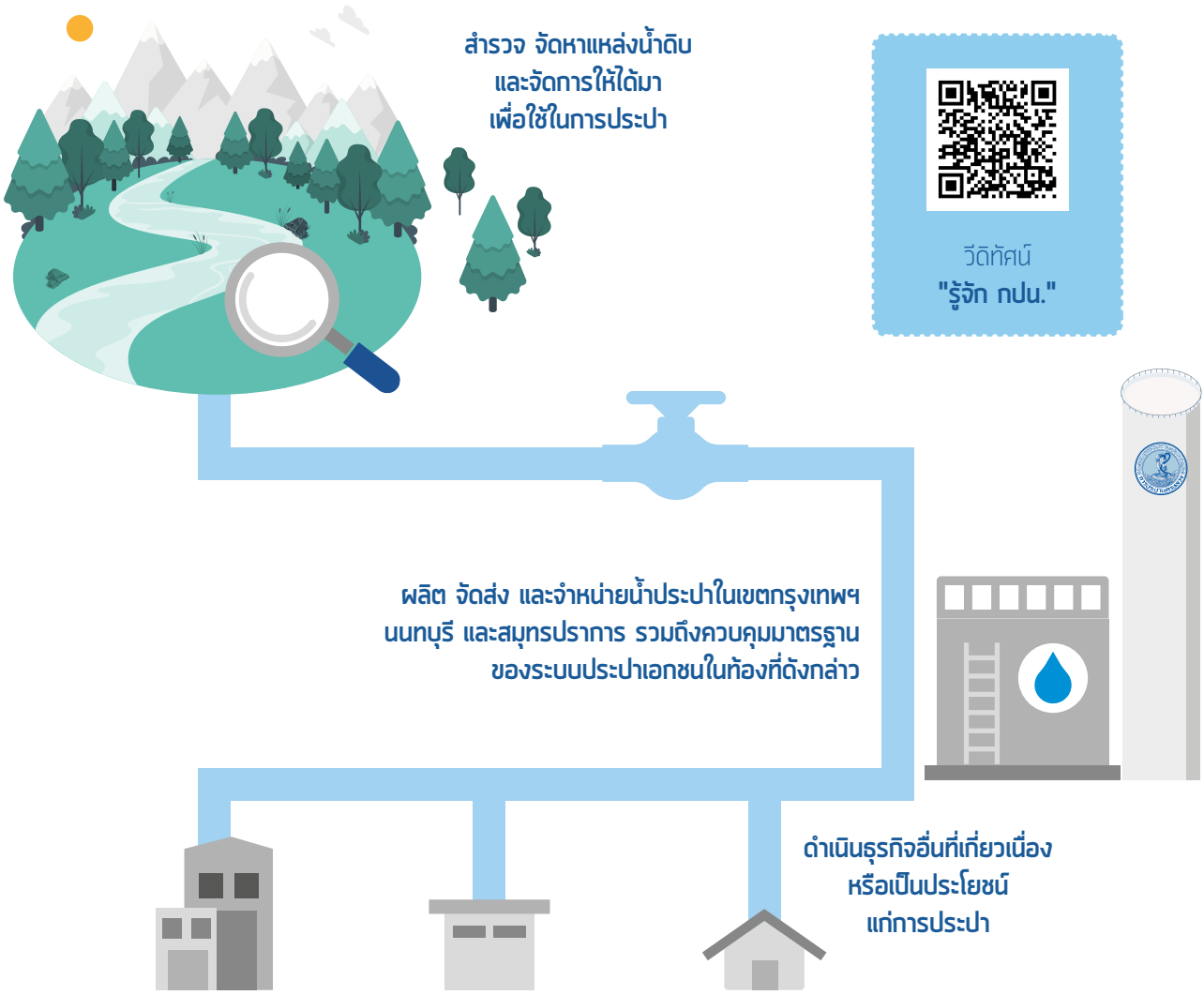


เกี่ยวกับ การประปานครหลวง (กปน.)



รู้จัก กปน.

จุดกำเนิดของการประปานครหลวง (กปน.) เริ่มต้นขึ้นเมื่อวันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2510 ซึ่งเป็นผลจากการควบรวมกิจการประปาของทั้ง 4 องค์กร จาก 3 จังหวัดเข้าด้วยกัน ได้แก่ การประปากรุงเทพฯ การประปาเทศบาลนครธนบุรี การประปานนทบุรี และการประปาเทศบาลสมุทรปราการ มีฐานะเป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ซึ่งดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติการประปานครหลวง ได้แก่

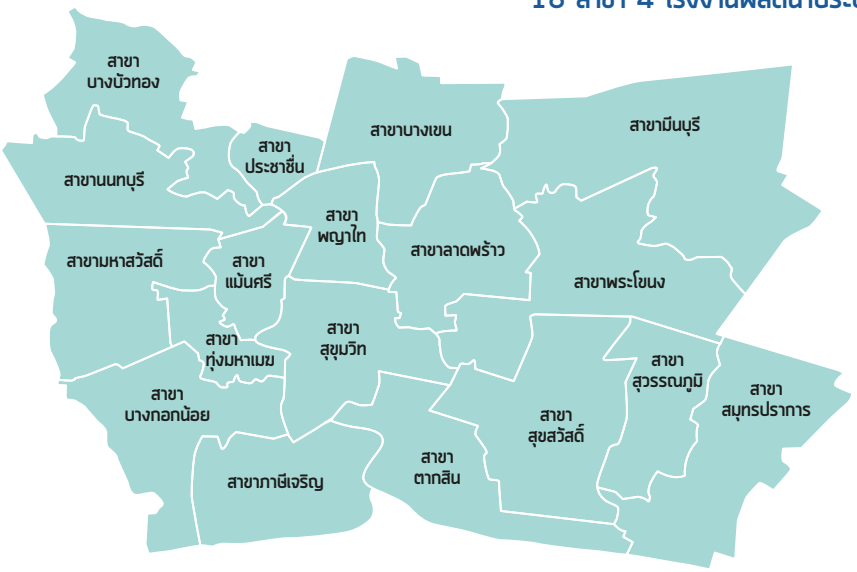


กปน. มีการบริหารจัดการน้ำประปาในเขตกรุงเทพฯ นนทบุรี และสมุทรปราการ เพื่อให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานขององค์การอนามัยโลก (WHO) โดยใส่ใจดูแลคุณภาพน้ำตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ เพื่อให้ประชาชนทุกคนเข้าถึงน้ำประปาที่สะอาดปลอดภัยอย่างทั่วถึงและเพียงพอ และยังมุ่งมั่นที่จะนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่าง ๆ มาพัฒนางานประปาอย่างต่อเนื่อง ด้วยการจัดทำแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plan: WSP) เพื่อส่งเสริมความเชื่อมั่นคุณภาพน้ำประปาปลอดภัยและโครงการปรับเปลี่ยนท่อประปาใหม่ในพื้นที่ต่าง ๆ รวมถึงการส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชนทั้งลุ่มน้ำฝั่งตะวันตกและฝั่งตะวันออกในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาให้เกิดความยั่งยืน

พื้นที่ให้บริการของ กปน.

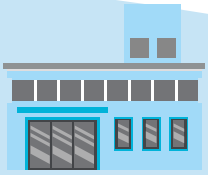
พื้นที่ในการให้บริการน้ำประปาของ กปน. ครอบคลุมพื้นที่กรุงเทพมหานคร นนทบุรี และสมุทรปราการ รวมทั้งหมด 3,195 ตารางกิโลเมตร โดยใช้น้ำดิบจาก 2 แหล่ง ได้แก่ แม่น้ำเจ้าพระยาและแม่น้ำแม่กลอง ในการผลิต จัดส่ง และจำหน่ายน้ำประปา โดยปัจจุบัน กปน. สามารถให้บริการน้ำประปาทั่วทุกพื้นที่ชุมชนเมือง ช่วยให้ประชาชนในพื้นที่สามารถเข้าถึงน้ำประปาที่สะอาด ปลอดภัย ส่งผลถึงคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ด้านที่ 6 ขององค์การสหประชาชาติ (United Nations: UN) และนโยบาย "บำบัดทุกข์บำรุงสุข" ของกระทรวงมหาดไทย ซึ่งเป็นหน่วยงานกำกับดูแลของ กปน.

18 สาขา 4 โรงงานผลิตน้ำประปา ใน 3 จังหวัด ครอบคลุมทุกพื้นที่ให้บริการ

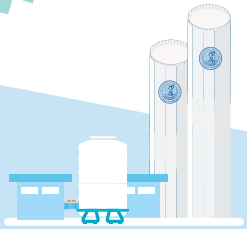


กปน. มีสำนักงานประปาสาขา 18 สาขา 4 โรงงานผลิตน้ำประปา ซึ่งตั้งครอบคลุมพื้นที่ให้บริการทั้ง 3 จังหวัด (กรุงเทพฯ นนทบุรี และสมุทรปราการ)

11 สถานที่สำคัญสำหรับปฏิบัติงาน



อาคารสำนักงานใหญ่



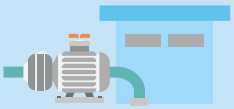
อาคารควบคุมระบบส่งและสูบจ่ายน้ำ



18 สำนักงานประปาสาขา



ศูนย์ฝึกอบรม



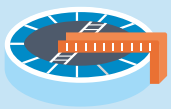
4 สถานีสูบน้ำดิบ



4 สถานีสูบส่งน้ำ



12 สถานีสูบจ่ายน้ำ



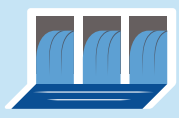
4 โรงงานผลิตน้ำประปา (บางเขน มหาสวัสดิ์ สามเสน ธนบุรี)



ห้องปฏิบัติการฝ่ายคุณภาพน้ำ (Lab)



ห้องควบคุมประจำโรงงานผลิตน้ำประปา (Control Room)



คลองประปาฝั่งตะวันออกและฝั่งตะวันตก

โรงงานผลิตน้ำ

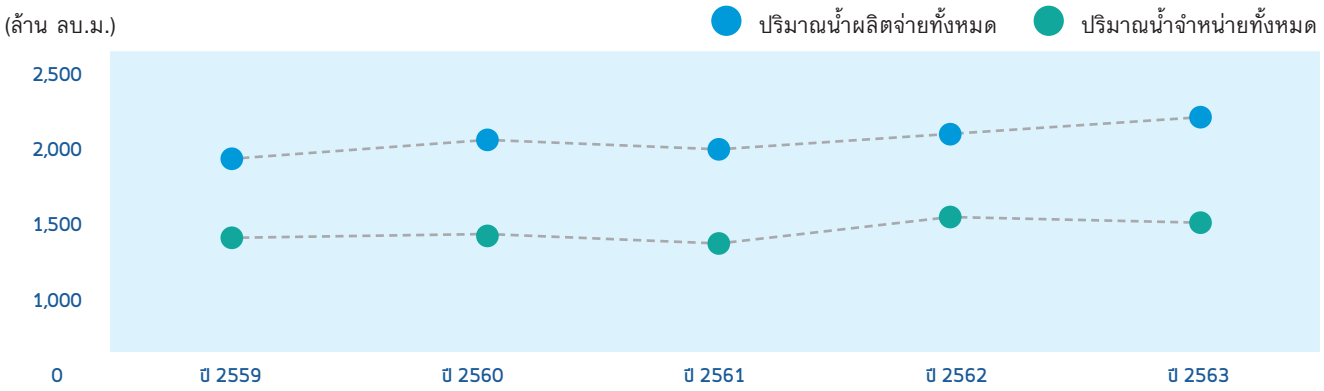
กำลังการผลิตน้ำต่อปี 2,452.9 ล้าน ลบ.ม.

โรงงานผลิตน้ำบางเขน	โรงงานผลิตน้ำสามเสน	โรงงานผลิตน้ำธนบุรี	โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์
65.47%	8.19%	2.53%	23.81%
1,606.0 ล้าน ลบ.ม.	200.8 ล้าน ลบ.ม.	62.1 ล้าน ลบ.ม.	584.0 ล้าน ลบ.ม.

ปริมาณน้ำผลิตจ่ายและจำหน่ายของโรงงานผลิตน้ำทั้ง 4 แห่ง

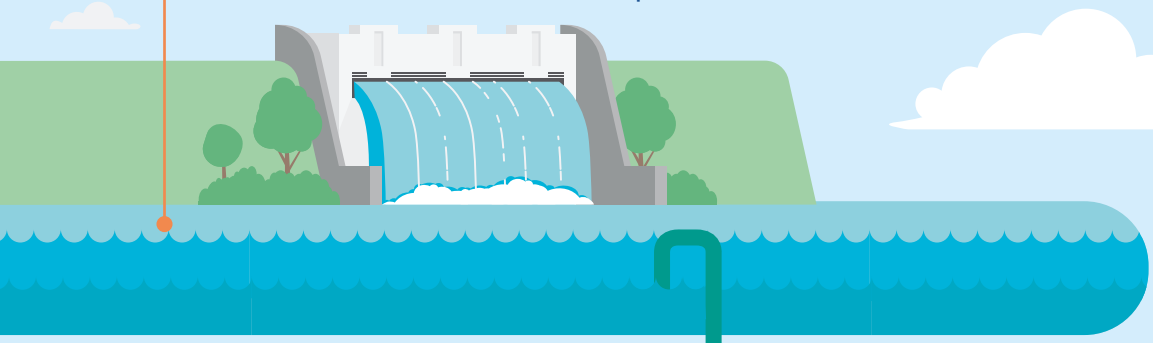
	ปีงบประมาณ				
	2559	2560	2561	2562	2563
ปริมาณน้ำผลิตจ่ายทั้งหมด (ล้าน ลบ.ม.)	**1,965.9**	**2,063.8**	**1,997.1**	**2,075.2**	**2,121.1**
โรงงานผลิตน้ำบางเขน	1,290.9	1,404.5	1,334.4	1,402.3	1,410.0
โรงงานผลิตน้ำสามเสน	129.7	120.7	116.4	113.0	102.4
โรงงานผลิตน้ำธนบุรี	30.9	40.5	37.4	41.1	36.4
โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์	514.4	498.1	508.9	518.8	572.3
ปริมาณน้ำจำหน่ายทั้งหมด (ล้าน ลบ.ม.)	**1,406.3**	**1,408.6**	**1,401.4**	**1,467.4**	**1,458.3**

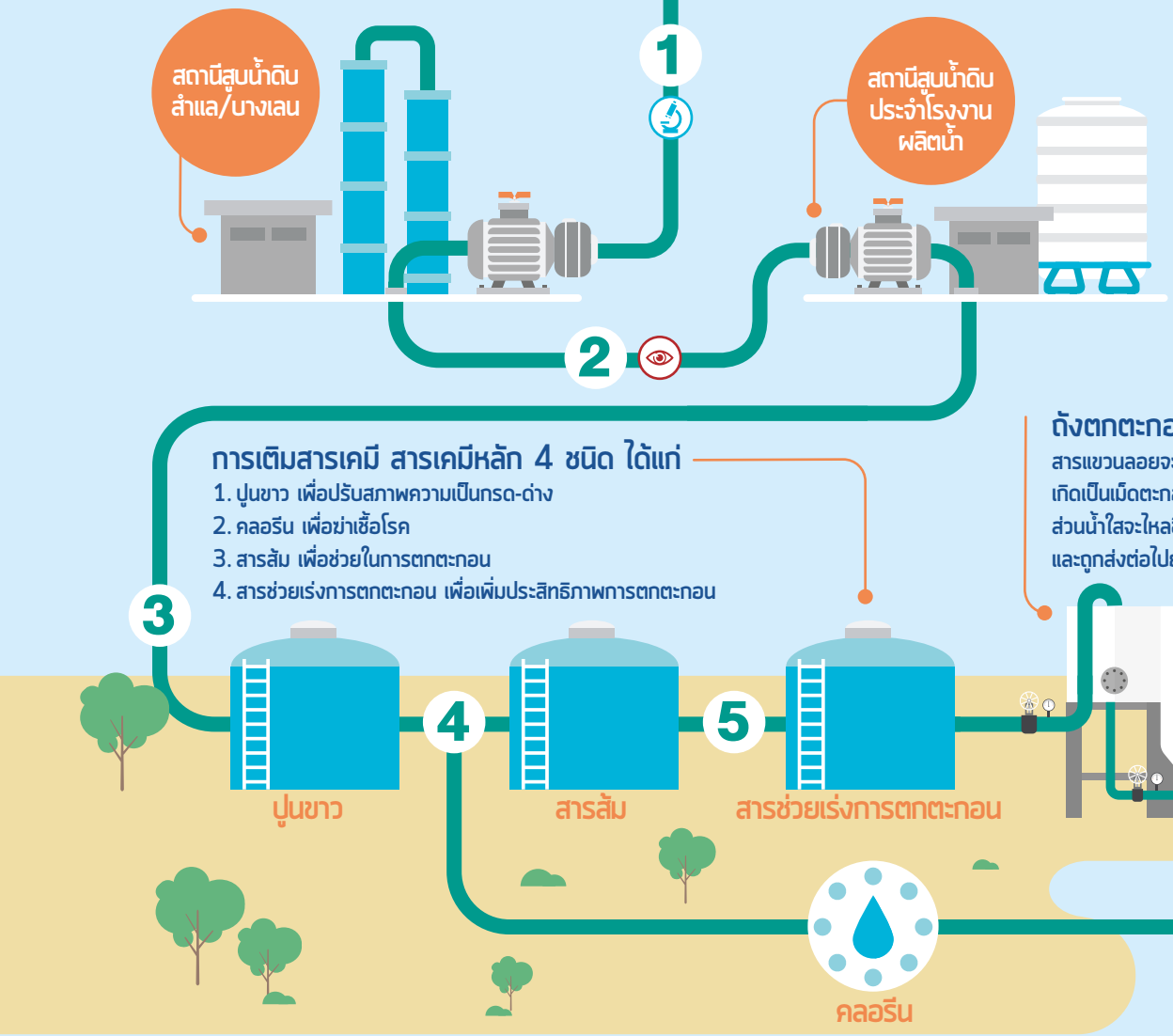
กราฟเปรียบเทียบปริมาณน้ำผลิตจ่ายทั้งหมดกับปริมาณน้ำจำหน่ายทั้งหมด (ล้าน ลบ.ม.)



แผนภูมิ
กระบวนการผลิตน้ำ

แหล่งน้ำดิบ
1. แม่น้ำเจ้าพระยา บริเวณตำบลบ้านกระแชง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
2. เขื่อนแม่กลอง บริเวณอำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี





การเติมสารเคมี สารเคมีหลัก 4 ชนิด ได้แก่
1. ปูนขาว เพื่อปรับสภาพความเป็นกรด-ด่าง
2. คลอรีน เพื่อฆ่าเชื้อโรค
3. สารส้ม เพื่อช่วยในการตกตะกอน
4. สารช่วยเร่งการตกตะกอน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการตกตะกอน

ถังตกตะกอน
สารแขวนลอยจะทำปฏิกิริยากับสารเคมี
เกิดเป็นเม็ดตะกอนตกลงสู่เบื้องล่าง
ส่วนน้ำใสจะไหลขึ้นด้านบน ไหลเข้ารางรับน้ำ
และถูกส่งต่อไปยังบ่อกรองน้ำ

หมายเหตุ

การเฝ้าระวังคุณภาพน้ำและตรวจวิเคราะห์น้ำระบบผลิต ดำเนินการโดยห้องปฏิบัติการของโรงงานผลิตน้ำที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 และ HACCP

การตรวจสอบคุณภาพน้ำ ดำเนินการตามเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปา การประปานครหลวง โดยตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการของฝ่ายคุณภาพน้ำที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2005



ระบบ
ท่อประธาน
และท่อจ่ายน้ำ

11

สถานีสูบจ่ายน้ำ

ทำหน้าที่สูบจ่ายน้ำประปาผ่านเส้น
ท่อประปาไปยังผู้ใช้น้ำในพื้นที่ต่าง ๆ

หอสูงปรับ
แรงดันน้ำ

10

บ่อกรองน้ำ

มีถ่านแอนทราไซต์และทรายกรองเป็นสารกรองน้ำ และใต้สารกรอง
มีหัวกรองน้ำ (Nozzle) รับน้ำที่ผ่านการกรองและป้องกันไม่ให้
สารกรองหลุดผ่านไปยังช่องเก็บน้ำที่ผ่านการกรองแล้ว
น้ำที่ผ่านการกรองจะมีความขุ่นไม่เกิน 1 หน่วยความขุ่น (NTU)

6

7

8

9

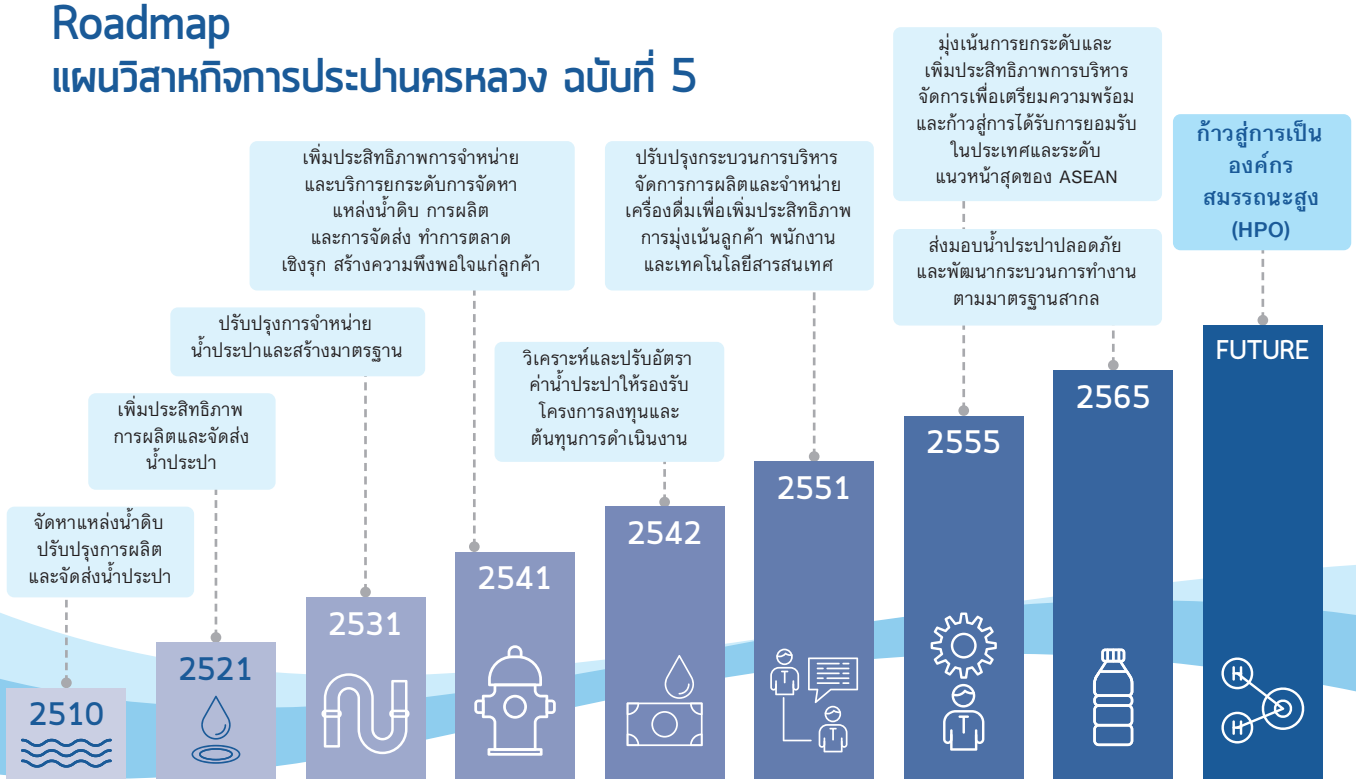
สถานีสูบส่งน้ำ

ทำหน้าที่สูบส่งน้ำเข้าอุโมงค์ส่งน้ำและ
ท่อส่งน้ำขนาดใหญ่ไปยังสถานีสูบจ่ายน้ำต่าง ๆ

ถังเก็บน้ำใส

น้ำที่ผ่านการกรองจะถูกส่งมายังถังเก็บน้ำใส
เพื่อทำการฆ่าเชื้อโรคด้วยคลอรีน
ก่อนที่จะเป็นน้ำประปาที่ส่งให้ผู้ใช้น้ำ

Roadmap
แผนวิสาหกิจการประปานครหลวง ฉบับที่ 5

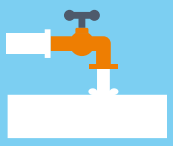


นโยบายและแผนงานในอนาคต

แผนวิสาหกิจการประปานครหลวง ฉบับที่ 5 ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ 4 ด้าน เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการบริหารจัดการของ กปน. ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) มีกรอบแนวคิดที่สำคัญ คือ การพัฒนาที่ยั่งยืนโดยการปรับปรุงองค์กรและพัฒนาขีดความสามารถขององค์กรสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง พร้อมสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และพัฒนาสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้วิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่ให้บริการงานประปา มีธรรมาภิบาล และได้มาตรฐานในระดับสากล”

วิสัยทัศน์		ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี 2565 ผลการทบทวน	เกณฑ์/ ประเทศคู่เทียบ	เป้าหมาย/ ผลการดำเนินงาน ของคู่เทียบ
เป็นองค์กรสมรรถนะสูง	HPO Standard	รางวัลการบริหารสู่ความเป็นเลิศ (TQC)	มากกว่า 350 คะแนน (ภายในปี 2564)	เกณฑ์ TQC	มากกว่า 350 คะแนน
เป็นองค์กรที่ให้บริการงานประปาตามมาตรฐานสากล	Water Quality	คุณภาพน้ำ ณ สถานที่ใช้น้ำ: ค่าความขุ่น (Turbidity)	ในสภาวะปกติ 1.0 NTU Percentile ที่ 95	เกณฑ์คำแนะนำของ WHO ปี 2017 [ไม่เกิน 4 NTU (A) P.228]	ณ สถานที่ใช้น้ำ น้อยกว่า 1.0 NTU
	Water Distribution	อัตราน้ำสูญเสีย	ร้อยละ 19	- Pub (Singapore) - กปภ.	ร้อยละ 5.1 ร้อยละ 31.3
เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล	Corporate Governance	คะแนนคุณธรรมความโปร่งใส	มากกว่า 90 คะแนน หรืออยู่ใน 5 อันดับแรกของรัฐวิสาหกิจ	เกณฑ์ ITA	มากกว่า 90 คะแนน

วิสัยทัศน์
เป็นองค์กรสมรรถนะสูง ที่ให้บริการงานประปา มีธรรมาภิบาล และได้มาตรฐานในระดับสากล



Water Stability

ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและสร้างความมั่นคงของระบบประปา

วัตถุประสงค์

- ปรับปรุงท่อที่ชำรุดหมดสภาพการใช้งานให้สามารถทำงานได้อย่างยั่งยืน รองรับการจ่ายน้ำที่แรงดันสูงขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เสริมสร้างระบบผลิต สูบส่ง-จ่ายให้มีประสิทธิภาพ
- เพิ่มกำลังการผลิตฝั่งตะวันตก 0.8 ล้านลูกบาศก์เมตร งานก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำ งานก่อสร้างถังเก็บน้ำใสเพิ่มเติม และสถานีสูบจ่ายน้ำบางมด
- พัฒนา/ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานระบบประปา



Adaptive Organization

ด้านที่ 2 ยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

วัตถุประสงค์

- พัฒนาทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลให้แก่บุคลากรของการประปานครหลวง และจัดตั้งหน่วยงานนำร่องสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล Big Data มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในด้านต่าง ๆ
- เพิ่มช่องทางการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล ยกระดับการให้บริการรูปแบบสาขาเสมือนจริง (Virtual Branch) และสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ
- ให้มีระบบบริหารจัดการและตอบสนองภัยคุกคามแบบอัตโนมัติ และจัดทำกระบวนการหรือ Playbook และเพื่อตอบสนองต่อภัยคุกคามทางด้านไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ส่งเสริมให้มีการวิจัยพัฒนากระบวนงาน และสร้างนวัตกรรมในกิจการประปาทุก ๆ ด้าน
- กำหนดนโยบายในการพัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ให้เป็นระดับ Enterprise GIS เพื่อพัฒนาให้เกิดการใช้งานระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ครอบคลุมทุกกระบวนการหลักของการประปานครหลวง



Sustainable Partnership

ด้านที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน

วัตถุประสงค์

- ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า รวมทั้งแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มระดับความพึงพอใจ และความเชื่อมั่นของผู้ใช้น้ำ
- สนับสนุนการเป็นองค์กรสมรรถนะสูง ด้วยการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล
- ให้ประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบสามารถเข้าถึงสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานได้ ตอบสนองความต้องการขั้นพื้นฐานของลูกค้า เพิ่มระดับความพึงพอใจของผู้ใช้น้ำ ยกระดับความมุ่งมั่นการให้บริการให้อยู่ในระดับแนวหน้า สนับสนุนการสร้างความเชื่อมั่นของแบรนด์การประปานครหลวง



High Financial Performance

ด้านที่ 4 สร้างความมั่นคงขององค์กร

วัตถุประสงค์

- หาแนวทางในการเพิ่มรายได้จากธุรกิจหลัก (น้ำประปา) เพื่อสร้างความมั่นคงทางการเงินให้แก่องค์กร เพื่อกำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการขยายเขตจำหน่ายน้ำในพื้นที่รอยต่อที่มีศักยภาพ
- สร้างรายได้จากธุรกิจเสริม ต่อยอดการใช้ประโยชน์จากฐานลูกค้า ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ นวัตกรรม และแบรนด์ด้านกิจการประปาของการประปานครหลวง สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ

ห่วงโซ่คุณค่าของ กปน.

ภารกิจหลักของ กปน. คือ การส่งมอบน้ำประปาและบริการที่มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าโดยคำนึงถึงแนวทางและมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งแบ่งกระบวนการทำงานออกเป็น 3 ส่วนหลัก คือ

กระบวนการบริหารจัดการ (Management Process)

เป็นกระบวนการที่ต้องการการมีส่วนร่วมของผู้บริหารทุกระดับ เพื่อช่วยผลักดันให้บรรลุตามข้อกำหนดและค่าเป้าหมาย รวมถึงการกำหนดทิศทางในอนาคต มุ่งเน้นการสร้างความเติบโตและยั่งยืนขององค์กร (Growth)

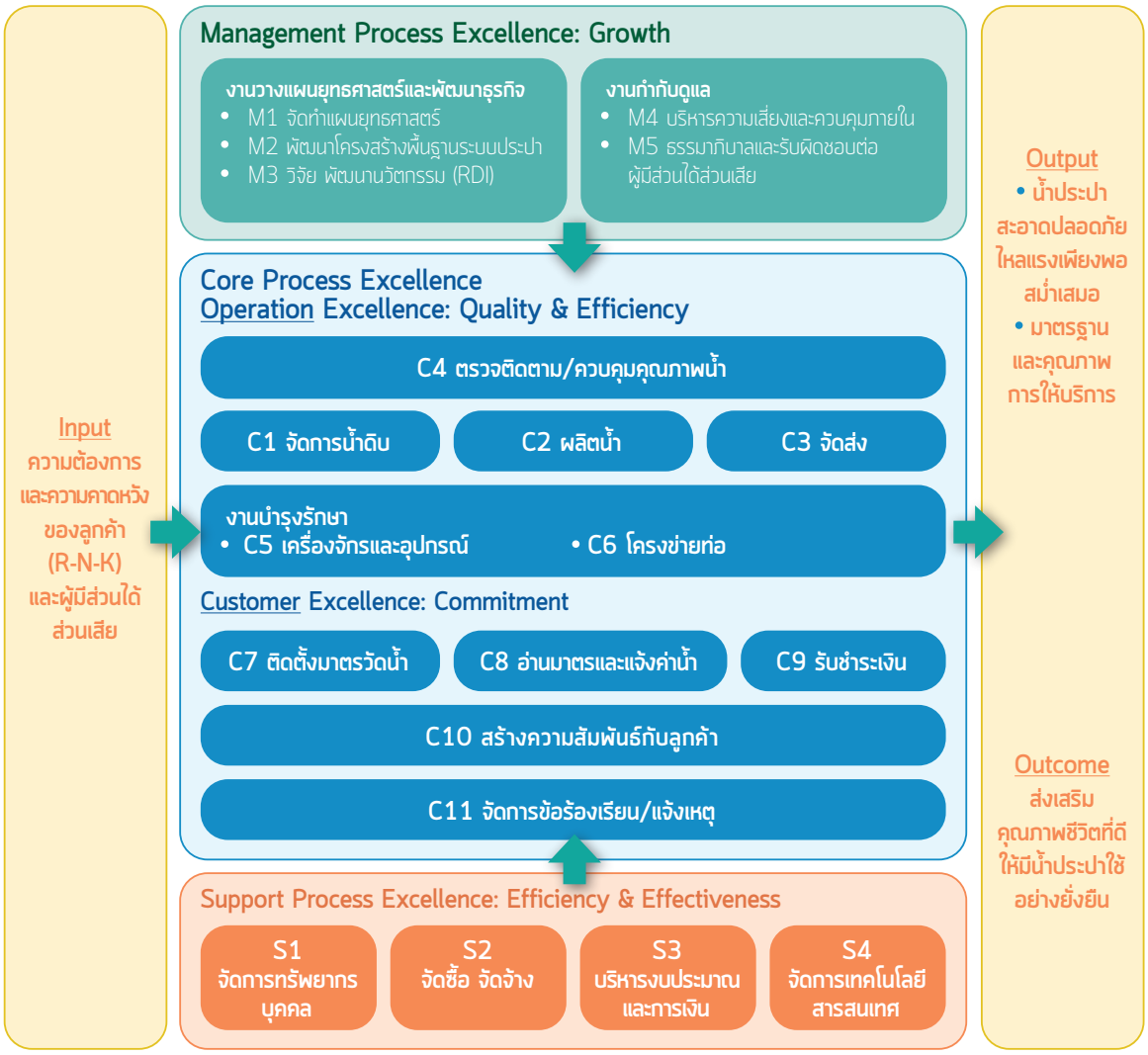
กระบวนการหลัก (Core Process)

เป็นกระบวนการที่มีความสำคัญและส่งผลกระทบโดยตรงต่อการบรรลุผลสำเร็จตามภาระหน้าที่ขององค์กร และเป็นกระบวนการที่ส่งมอบคุณค่าให้แก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งแบ่งเป็นงานด้าน Operation ประกอบด้วยกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และการส่งมอบน้ำประปาโดยมุ่งเน้นที่คุณภาพและประสิทธิภาพ (Quality & Efficiency) งานด้าน Customer ประกอบด้วยกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการบริการลูกค้า โดยมุ่งเน้นการให้บริการได้ตามคำมั่นสัญญา (Commitment)

กระบวนการสนับสนุน (Support Process)

เป็นกระบวนการที่ดำเนินการเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้กระบวนการหลักบรรลุผลสำเร็จและช่วยให้การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปด้วยความราบรื่น มุ่งเน้นที่ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ (Efficiency & Effectiveness)

ทุกกระบวนการล้วนมีเป้าหมายในการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณค่าไปยังลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเพียงพอและทั่วถึงทุกพื้นที่บริการ ตลอดจนสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศชาติอย่างยั่งยืน





การบริหารห่วงโซ่อุปทานและการจัดซื้อจัดจ้าง

ในส่วนของกระบวนการบริหารกิจกรรมทางธุรกิจจะเริ่มต้นที่การนำเข้าวัตถุดิบและทรัพยากร โครงสร้างการทำงาน และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้องค์กรสามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์และงานบริการแก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยคุณภาพและภายใต้เวลาที่ลูกค้ากำหนด ไปจนถึงมีแนวทางการจัดหา จัดซื้อวัตถุดิบและบริการ เพื่อตอบสนองกิจกรรมทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

ในเรื่องจรรยาบรรณการดำเนินงานของ กปน. หมายถึง แนวทางปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานตามภารกิจหลักและธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกับกิจการ ภายใต้กรอบคุณธรรมและจริยธรรมที่ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม รวมถึงการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและรักษาผลประโยชน์ขององค์กร ทั้งนี้ ได้มีการกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินงานของ กปน. ในเรื่องความรับผิดชอบต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ดังนี้



ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดตามที่ได้ให้ข้อตกลงไว้ โดยไม่ละเมิดสิทธิของคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้



ปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงได้ ต้องรีบแจ้งคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ให้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาทางแก้ไขโดยทันที



ส่งเสริมความเป็นธรรมและเท่าเทียมกันกับคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ทุกรายด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้



ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของ กปน. โดย “ไม่ให้ ไม่รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ที่ไม่สุจริตต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้”

กปน. มีคู่สัญญาที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ซึ่งจะดำเนินงานในประเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

เงินจ่ายชำระงานโครงการและงานนอกโครงการ

หน่วย: บาท

	2563	2562	2561	2560	2559
ในประเทศ					
งานโครงการ	498,835,504.76	403,279,647.33	526,182,824.42	432,150,912.09	539,163,372.02
งานนอกโครงการ (ซื้อ, จ้าง)	9,875,415,180.56	8,500,201,180.31	7,781,971,749.05	8,446,005,954.45	8,059,199,625.54
รวม	10,374,250,685.32	8,903,480,827.64	8,308,154,573.47	8,878,156,866.54	8,598,362,997.56
ต่างประเทศ					
งานโครงการ	-	-	-	-	-
งานนอกโครงการ (ซื้อ, จ้าง)	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
รวมในประเทศและต่างประเทศ	10,374,250,685.32	8,903,480,827.64	8,308,154,573.47	8,878,156,866.54	8,598,362,997.56

ข้อมูล ณ วันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2563



กระบวนการคัดเลือกและประเมินผลผู้รับจ้างของ กปน.

กปน. ได้จัดทำมาตรฐานการว่าจ้างขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานทุกภาคส่วนมีประสิทธิภาพตามเป้าหมาย ผ่านกระบวนการคัดเลือกและประเมินผลผู้รับจ้างอย่างเป็นระบบ มีการนำหลักเกณฑ์และระเบียบต่าง ๆ มาปฏิบัติเพื่อพัฒนาองค์กร รวมถึงดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

สืบเนื่องจากกระบวนการผลิตและสูบจ่ายน้ำประปาจำเป็นต้องมีการจัดจ้างผู้รับจ้างเพื่อดำเนินงานก่อสร้างโครงการต่าง ๆ ส่งผลให้กระบวนการคัดเลือกและประเมินผลผู้รับจ้างถือเป็นหนึ่งในภารกิจหลักภายใต้ระเบียบว่าด้วยการจดทะเบียนและประเมินผลผู้รับจ้างงานก่อสร้างของ กปน. เพื่อให้ได้ผู้รับจ้างที่มีศักยภาพในการก่อสร้างโครงการต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งยังเป็นการควบคุมคุณภาพโครงการต่าง ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพื่อให้ได้น้ำประปาที่มีคุณภาพต่อการอุปโภคและบริโภค สร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้ใช้น้ำ รวมถึงไม่ก่อผลกระทบเชิงลบแก่สังคมและชุมชน ซึ่งกระบวนการคัดเลือกและประเมินผลผู้รับจ้างของ กปน. มีขั้นตอนดังนี้



1 ผู้รับจ้างยื่นเอกสารจดทะเบียน เพื่อเข้ารับการคัดเลือก เป็นผู้รับจ้างของ กปน.



2 กปน. คัดเลือกผู้รับจ้าง



3 กปน. ขึ้นทะเบียน ผู้รับจ้างงานก่อสร้าง ไว้ตามประเภทงาน ที่ กปน. กำหนด

4 เมื่อมีโครงการก่อสร้าง จะดำเนินการจัดจ้าง โดยกำหนดคุณสมบัติ ของผู้ยื่นข้อเสนอราคา เป็นผู้ผ่านการจดทะเบียน ในประเภทนั้น ๆ





5 เริ่มงานก่อสร้าง



6 ประเมินผลงานก่อสร้าง ทั้งในระหว่างก่อสร้าง และสิ้นสุดสัญญา โดยนำผลการประเมินดังกล่าว มาพิจารณาจัดลำดับชั้นผู้รับจ้าง เพื่อเลื่อนชั้นหรือลงโทษ ผู้รับจ้างในทะเบียนต่อไป

(ปัจจุบันมีผู้ผ่านการจดทะเบียนผู้รับจ้างของ กปน. ในประเภทต่าง ๆ รายละเอียดตามที่ระบุในเว็บไซต์ www.mwa.co.th หัวข้อ “จัดซื้อ-จัดจ้าง”)

ประโยชน์ของการคัดเลือกและประเมินผลผู้รับจ้าง

1. เพื่อให้ได้ผู้รับจ้างที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพื่อก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามสัญญาและระยะเวลาที่กำหนด
2. เพื่อควบคุมคุณภาพการก่อสร้างให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ กปน. กำหนด
3. เพื่อลดปัญหาการร้องเรียนเรื่องการจราจรและความล่าช้าในการก่อสร้าง



ประเภทงานที่ผู้รับจ้างต้องจดทะเบียนกับ กปน.



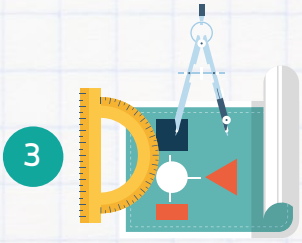
งานก่อสร้างวางท่อประธาน มี 4 ประเภท ได้แก่

- **1.1 วิธีขุดวาง** เป็นการวางท่อประปาด้วยการขุดเปิดร่องดินตามแนวพื้นดิน ทางเท้า ถนน และวางท่อประปาภายในร่องที่ขุด
- **1.2 วิธี Pipe Jacking** เป็นเทคโนโลยีการวางท่อแบบไม่เปิดร่องดิน โดยใช้การเปิดบ่อเป็นช่วงตามความเหมาะสม และใช้หัวเจาะเพื่อเจาะหรือดันท่อเข้าไป
- **1.3 วิธี HDD (Horizontal Directional Drill)** เป็นวิธีการวางท่อใหม่ด้วยการเจาะดัน โดยใช้หัวเจาะติดไว้ที่ปลายท่อเจาะด้วยเหล็ก แล้วดึงท่อที่จะติดตั้งย้อนกลับมา
- **1.4 วิธี Slip Lining** เป็นการวางท่อใหม่โดยการลากท่อด้วยรอก เพื่อสอดท่อที่เชื่อมติดเป็นท่อนเดียวกันเข้าไปในท่อประปาเดิม



งานก่อสร้างวางท่อจ่ายน้ำกับท่อบริการ มี 4 ประเภท ได้แก่

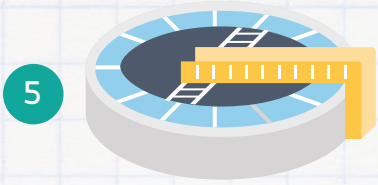
- **2.1 วิธีขุดวาง**
- **2.2 วิธี Slip Lining**
- **2.3 วิธี HDD (Horizontal Directional Drill)**
- **2.4 วิธี CIPP (Cured-in-Place Pipe)** เป็นการปรับปรุงท่อเดิม ด้วยการสอดท่อใหม่เข้าไปในท่อเดิมด้วยแรงดันจากน้ำหรืออากาศ หรือใช้วิธีดึงให้อยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสมภายในท่อเดิม แล้วทำการบ่มท่อ (Cure) ด้วยไอน้ำน้ำร้อนหรือรังสี UV



งานก่อสร้างงานโยธา



งานก่อสร้างระบบส่งน้ำประปา



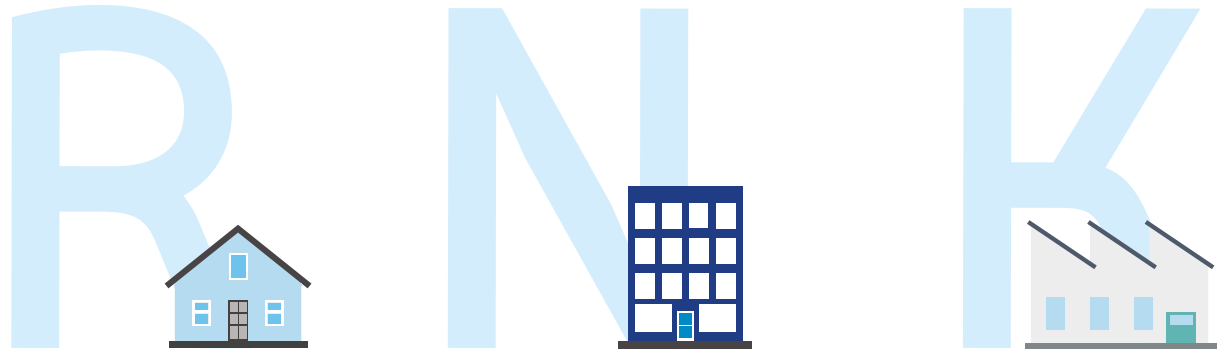
งานก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปา



งานก่อสร้างสถานีสูบน้ำกับถังเก็บน้ำ

กลุ่มลูกค้าของ กปน.

กปน. นำเกณฑ์การแบ่งลูกค้าตามลักษณะและพฤติกรรมการใช้น้ำมาผนวกกับเกณฑ์ปริมาณการใช้ เพื่อจัดกลุ่มลูกค้าได้ชัดเจนขึ้นและสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของกลุ่มที่ปริมาณการใช้น้ำสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยแบ่งลูกค้าออกเป็น 3 กลุ่มใหญ่ ได้แก่



Residential

เป็นกลุ่มที่ใช้น้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคในครัวเรือนหรือที่พักอาศัย ส่วนใหญ่มีพฤติกรรมการใช้น้ำเป็นช่วงเวลาโดยเฉพาะช่วงเช้าหรือช่วงเย็นถึงค่ำ และมีปริมาณการใช้น้ำน้อยกว่า 10,000 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน

Non-Residential

เป็นกลุ่มที่มีพฤติกรรมการใช้น้ำอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา เช่น องค์กร สถานประกอบการ และมีปริมาณการใช้น้ำน้อยกว่า 10,000 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน

Key Account

เป็นกลุ่มที่มีความคาดหวังสูงต่อการบริการ มีพฤติกรรมการใช้น้ำทั้งแบบช่วงเวลาและแบบต่อเนื่อง มีปริมาณการใช้น้ำมากกว่า 10,000 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน

และยังมีการกำหนดกลุ่มลูกค้า Key Account ซึ่งเป็นลูกค้าที่มีปริมาณการใช้น้ำสูง (เฉลี่ยต่อเดือนตั้งแต่ 10,000 ลบ.ม. ขึ้นไป) เพื่อวัตถุประสงค์ในด้านการบริหารความสัมพันธ์ (Customer Relationship Management: CRM)

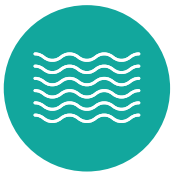
จำนวนลูกค้าตามพฤติกรรมการใช้น้ำของลูกค้า (Behavior) และความต้องการความคาดหวัง (Needs) ประจำปีงบประมาณ 2563

ประเภทลูกค้า	Residential (R)	Non-Residential (N)	Key Account (K)
จำนวนลูกค้า (ราย)	2,347,126 (96.86%)	73,444 (3.03%)	2,692 (0.11%)

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563

ผลการดำเนินการที่สำคัญด้านการตลาด

ปริมาณน้ำจำหน่ายทั้งหมด (ล้าน ลบ.ม.)





จำนวนผู้ใช้น้ำสิ้นปี (ราย)





จำนวนติดตั้งประปาใหม่ (ราย)





ประชากรในพื้นที่รับผิดชอบสิ้นปี (คน)





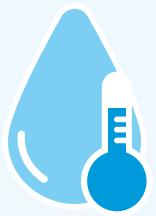
จำนวนบ้านในพื้นที่รับผิดชอบสิ้นปี (หลัง)





ผลการดำเนินการที่สำคัญด้านผลิตภัณฑ์

คุณภาพน้ำประปาด้านกายภาพ



ปี 2561 ⇨ 100%

ปี 2562 ⇨ 100%

ปี 2563 ⇨ 99.97%

คุณภาพน้ำประปาด้านเคมี

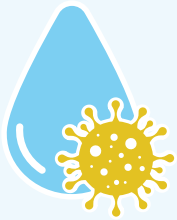


ปี 2561 ⇨ 100%

ปี 2562 ⇨ 99.81%

ปี 2563 ⇨ 98.82%

คุณภาพน้ำประปาด้านแบคทีเรีย



ปี 2561 ⇨ 99.90%

ปี 2562 ⇨ 99.97%

ปี 2563 ⇨ 99.94%

ผลการดำเนินการที่สำคัญด้านลูกค้า

(Quality) คุณภาพผลิตภัณฑ์ (น้ำประปา)



(Q1) การไม่มีกลิ่นผิดปกติของน้ำประปา



(Q2) ความใสสะอาดของน้ำประปา



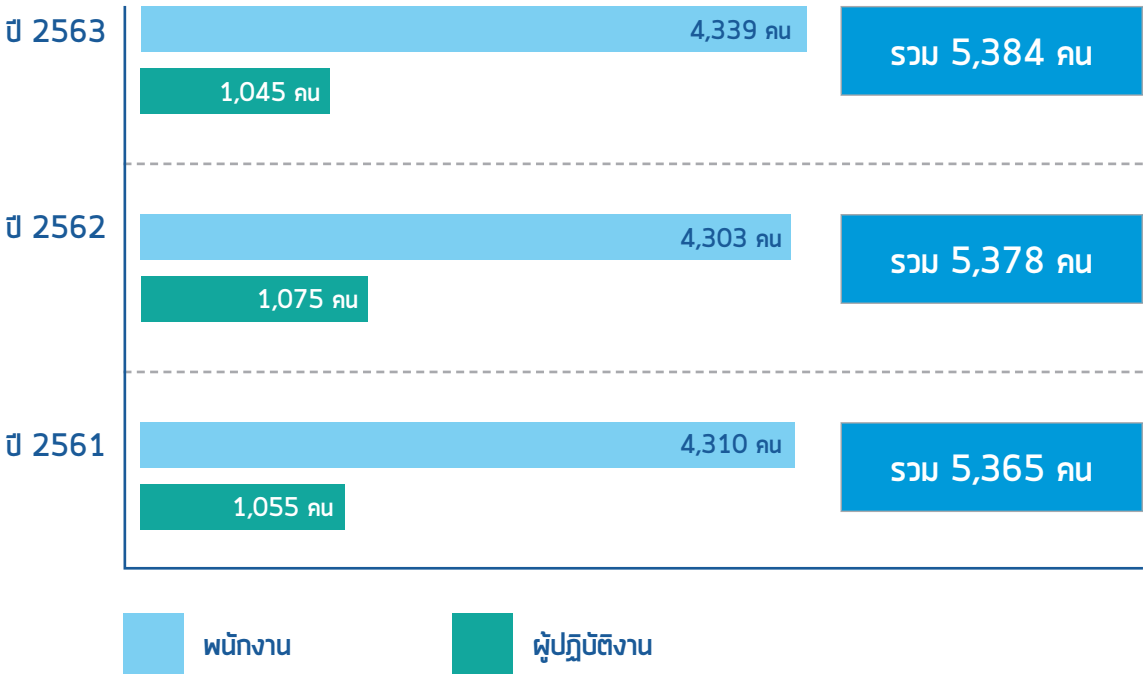
(Q3) น้ำประปาไหลแรงเพียงพอต่อการใช้งาน



(Q4) การไหลสม่ำเสมอของน้ำประปา



จำนวนบุคลากร พนักงาน และผู้ปฏิบัติงาน (ลูกจ้างเหมาแรงงานเอกชน)

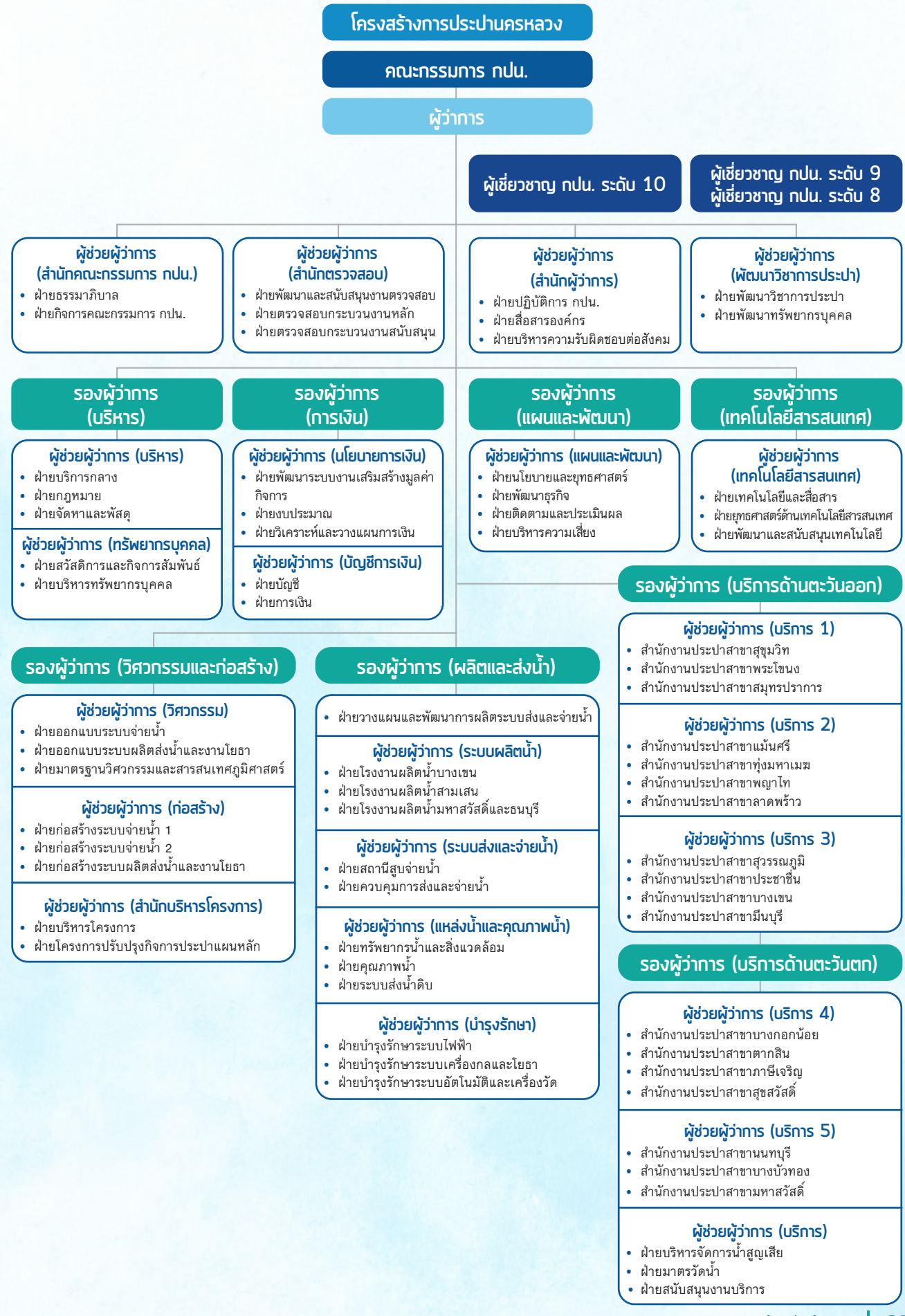




หมายเหตุ:

1. *ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563*
2. *พนักงานถือเป็น Permanent Contract ตาม พ.ร.บ.การประปานครหลวง พ.ศ. 2510, พ.ร.บ.คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 และ พ.ศ. 2519*
3. *ลูกจ้างเหมาแรงงานเอกชนถือเป็น Temporary Contract โดยการประปานครหลวงดำเนินการจ้างผ่านผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างรายปี แบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม คือ*
   - *กลุ่มธุรการ (ปวช./ปวส.) ได้แก่ ธุรการ ประชาสัมพันธ์ พัสดุ บัญชี บัญชี/การเงิน Call Center ผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์*
   - *กลุ่มช่าง (ปวช./ปวส.) ได้แก่ ช่างทุกประเภท ควบคุมระบบผลิตและตรวจสอบคุณภาพการผลิต*
   - *กลุ่มยานยนต์ (ภาคบังคับ) ได้แก่ ขับรถยนต์ทั่วไป ขับรถขนส่งน้ำ ขับเรือยนต์ และขับรถขุดเจาะ*
   - *กลุ่มอื่น ๆ ได้แก่ คนงาน/คนงานซ่อมท่อโยธา (ภาคบังคับ) และช่างเชื่อม (ไม่จำกัดวุฒิ)*

โครงสร้างบริหารของ กปน.



นโยบาย ในการดำเนินงาน เพื่อความยั่งยืน



หลักเกณฑ์ ระเบียบ และอำนาจหน้าที่ที่ กปน. นำมาเป็นกรอบการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

กปน. เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. 2510 จึงมีบทบาทหน้าที่ต้องดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานสำคัญ สรุปได้ดังนี้

กฎหมาย / ระเบียบ / ข้อบังคับ	รายละเอียดของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 ด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย	• พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 • พระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543 • กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 • กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสุขภาพของลูกจ้าง และส่งผลการตรวจแก่พนักงานตรวจแรงงาน พ.ศ. 2547 • ประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2549 • ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ. 2554 • ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง สัญลักษณ์เตือนอันตราย เครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง พ.ศ. 2554 • พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541
 ด้านการรับรอง หรือการจดทะเบียน เพื่อขออนุญาตดำเนินการ	• พระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. 2510 • จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Codes of Conduct) • พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 • องค์การอนามัยโลก (WHO) • พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 • พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ฉบับแก้ไข พ.ศ. 2562 • พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 • พระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. 2530 • พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2551 • พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562
 ด้านมาตรฐานอุตสาหกรรม	• WHO's Guidelines for Drinking-water Quality, 4th Edition Incorporating the 1st Addendum • Good Manufacturing Practice: GMP • Hazard Analysis and Critical Control Points: HACCP • ISO 9001:2015 ระบบบริหารคุณภาพ • ISO/IEC 17025:2005 ระบบประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการ • ISO/IEC 27001:2013 ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสำหรับสารสนเทศ • ISO/IEC 29110 ระบบวินิจฉัยและให้คำแนะนำการสร้างกระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์ • ISO 26000 มาตรฐานแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม • ประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ กรมอนามัย พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 • ประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์เสนอแนะคุณภาพน้ำบริโภคเพื่อการเฝ้าระวัง กรมอนามัย พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 • ประกาศการประปานครหลวง เรื่อง เกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของการประปานครหลวง
 ด้านการบริหารจัดการ สิ่งแวดล้อม การเงิน และผลิตภัณฑ์	• ISO 14001:2015 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม • พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2502 • ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงบลงทุนของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2550 • ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบัญชีและการเงินของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2548 • พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 • WHO's Guidelines for Drinking-water Quality, 4th Edition Incorporating the 1st Addendum • พระราชบัญญัติน้ำบาดาล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546 • พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 • พระราชบัญญัติการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน พ.ศ. 2562 • พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 • พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 • พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 • กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกรายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555 • ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเขตประกอบการอุตสาหกรรม • ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560 • ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548
อื่น ๆ	• พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 • พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562

นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน ของ กปน.

กปน. มุ่งมั่นที่จะดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) ซึ่งเป็นทิศทางการพัฒนาของโลกที่องค์การสหประชาชาติกำหนด ด้วยการสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านการดำเนินงานที่เป็นธรรม โปร่งใส มีความรับผิดชอบ และพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีนโยบายการดำเนินงาน ดังนี้



ข้อ 1 ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และเคารพแนวปฏิบัติในระดับสากล



ข้อ 2 คำนึงถึงการรักษาความสมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนในการดำเนินงาน เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร



ข้อ 3 สร้างความตระหนักรู้คุณค่าของทรัพยากรน้ำให้แก่บุคลากร เพื่อให้สามารถสื่อสารถ่ายทอดแก่บุคคลภายนอกได้



ข้อ 4 สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ กปน. ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ตลอดจนส่งเสริมการนำแนวปฏิบัติอย่างยั่งยืนไปประยุกต์ใช้ เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า



ข้อ 5 ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งพัฒนาบุคลากรขององค์กรให้มีทักษะที่เพียงพอต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เพื่อประโยชน์ที่ยั่งยืนต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



ข้อ 6 ยึดหลักการเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม และใช้ความเชี่ยวชาญของ กปน. ในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน อันนำไปสู่ความยั่งยืนของส่วนรวม



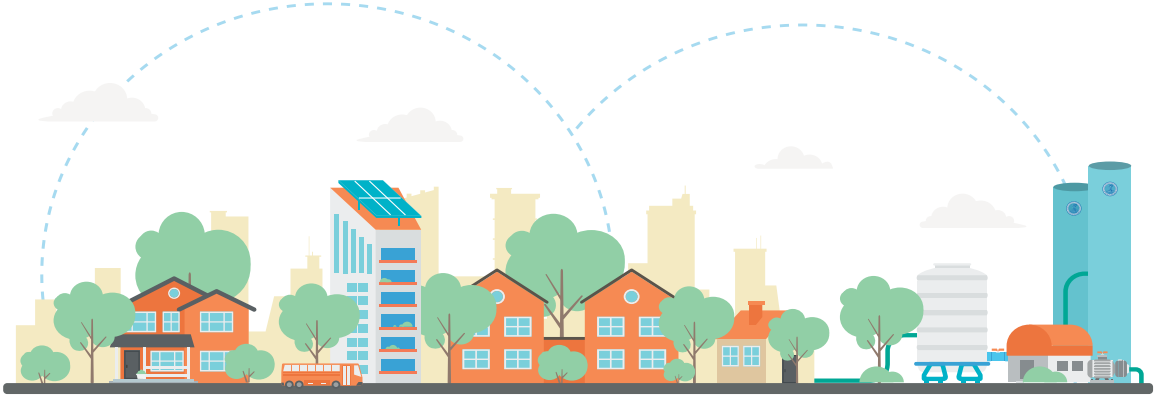
ข้อ 7 เปิดเผยนโยบาย แนวทางการบริหารจัดการ ผลการดำเนินงาน และผลกระทบจากการดำเนินงานต่าง ๆ ที่สะท้อนทั้งทางบวกและทางลบขององค์กรต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ครอบคลุมทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างโปร่งใส เพื่อสร้างความเข้าใจต่อทิศทางและกระบวนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร เพื่อมุ่งเป้าสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

ทั้งนี้ ผู้บริหารและพนักงาน กปน. ทุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ผลักดัน และปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนและคู่มือการพัฒนารัฐวิสาหกิจสู่ความยั่งยืนที่กำหนด

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน.

กปน. มุ่งเน้นการดำเนินงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมาตรฐานสากลโดยคณะกรรมการการประปานครหลวง ได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน และมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของการประปานครหลวง เพื่อให้คณะกรรมการการประปานครหลวง ผู้ว่าการ ผู้บริหาร และพนักงานการประปานครหลวง ยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการการประปานครหลวง ผู้ว่าการ ผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานการประปานครหลวงจะต้องปฏิบัติงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักธรรมาภิบาล จริยธรรม และจรรยาบรรณการดำเนินงาน รวมทั้งกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. คณะกรรมการการประปานครหลวง ผู้ว่าการ และผู้บริหารทุกระดับ ต้องเป็นผู้นำต้นแบบที่ดีด้านธรรมาภิบาล และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในองค์กร โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต พร้อมทั้งกำหนดบทลงโทษผู้กระทำการทุจริตอย่างจริงจัง
3. คณะกรรมการการประปานครหลวง ผู้ว่าการ และผู้บริหารทุกระดับ สนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการ ระบบ หรือแนวทางในการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ และแสดงความคิดเห็นต่อกระบวนการทำงาน หรือการให้บริการของการประปานครหลวง
4. คณะกรรมการการประปานครหลวง ผู้ว่าการ และผู้บริหารทุกระดับ กำหนดนโยบาย แนวทางการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มด้วยความโปร่งใสและเท่าเทียมกัน
5. คณะกรรมการการประปานครหลวง ผู้ว่าการ และผู้บริหารทุกระดับ กำหนดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน รวมถึงการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวโยงกันอย่างเหมาะสมและเพียงพอ
6. คณะกรรมการการประปานครหลวง ผู้ว่าการ และผู้บริหารทุกระดับ กำหนดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือเบาะแสเมื่อพบพฤติกรรมการทุจริต ขัดต่อจรรยาบรรณ หรือจริยธรรมในการดำเนินงาน
7. คณะกรรมการการประปานครหลวง ผู้ว่าการ และผู้บริหารทุกระดับ ต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ ทั้งเรื่องการเงินและไม่ใช่การเงินตามรูปแบบมาตรฐานสากล
8. คณะกรรมการการประปานครหลวง ผู้ว่าการ ผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานการประปานครหลวงจะต้องดำเนินงานโดยมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างสมดุล มั่นคง และยั่งยืน
9. คณะกรรมการการประปานครหลวง ผู้ว่าการ และผู้บริหารทุกระดับ มีระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล รายงานผล และมีการพัฒนากระบวนการต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานทุกคนยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างครบถ้วนอย่างเคร่งครัด และส่งเสริมให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กรอย่างยั่งยืน





การสร้าง ความสัมพันธ์ กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของ กปน.

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประเด็นความยั่งยืน

การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร

ใน พ.ศ. 2563 กปน. ได้ทบทวนการชี้บ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Identification) ขององค์กรตามแนวทางสากล AA1000:2015 โดยพิจารณาอย่างครอบคลุมตามกระบวนการทำงาน (Work Process) ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ของ กปน. จำแนกออกได้ 9 กลุ่ม ดังนี้



1. **หน่วยงานเชิงนโยบายและผู้ถือหุ้นภาครัฐ**
   หมายถึง หน่วยงานที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลรัฐวิสาหกิจ เช่น กระทรวงมหาดไทย, สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.), กรมบัญชีกลาง, สำนักงบประมาณ, สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.), คณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (กนช.), คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.), สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.), สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) เป็นต้น



2. **หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเชิงภารกิจ**
   หมายถึง หน่วยงานภาครัฐที่มีภารกิจร่วมกัน เช่น กรมชลประทาน, กรมทรัพยากรน้ำ, กรมทางหลวง, กรมทางหลวงชนบท, กรมโยธาธิการและผังเมือง, กรุงเทพมหานคร, องค์การจัดการน้ำเสีย, กรมอุทกศาสตร์ เป็นต้น



3. **คู่ค้า** หมายถึง หน่วยงาน หรือนิติบุคคล หรือบุคคล ที่ได้รับค่าตอบแทนจากการจัดเตรียมสินค้า บริการ สัญญาเช่า และจัดหาบุคลากร จาก กปน.



4. **พันธมิตร** หมายถึง หน่วยงานองค์กรหรือกลุ่มบุคคลที่ตกลงทำงานร่วมกับ กปน. เพื่อบรรลุเป้าประสงค์ร่วมกัน แบ่งเป็น 2 กลุ่มย่อย คือ พันธมิตรด้านธุรกิจ และพันธมิตรด้านวิชาการ

   *หมายเหตุ: *มีการเปลี่ยนแปลงจาก พ.ศ. 2562 โดยรวม "คู่ความร่วมมือ" เดิมไว้กับกลุ่ม "พันธมิตร"*

5. **ลูกค้า** หมายถึง ผู้ใช้น้ำในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ประกอบด้วยกรุงเทพฯ นนทบุรี และสมุทรปราการ โดยแบ่งกลุ่มลูกค้าเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

- **Residential (R)** เป็นกลุ่มที่ใช้น้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคในครัวเรือนหรือที่พักอาศัย ส่วนใหญ่มีพฤติกรรมการใช้น้ำเป็นช่วงเวลา โดยเฉพาะช่วงเช้าหรือช่วงเย็นถึงค่ำ และมีปริมาณการใช้น้ำน้อยกว่า 10,000 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน
- **Non-Residential (N)** เป็นกลุ่มที่มีพฤติกรรมการใช้น้ำอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา เช่น องค์กร สถานประกอบการ และมีปริมาณการใช้น้ำน้อยกว่า 10,000 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน
- **Key Account (K)** เป็นกลุ่มที่มีความคาดหวังสูงต่อการบริการ มีพฤติกรรมการใช้น้ำทั้งแบบช่วงเวลาและแบบต่อเนื่อง มีปริมาณการใช้น้ำมากกว่า 10,000 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน

6. **พนักงานและผู้ปฏิบัติงาน**

- **พนักงาน** หมายถึง บุคลากรที่ทำงานเป็นลูกจ้างประจำของ กปน. (Permanent Contract) โดยมี กปน. เป็นผู้กำกับดูแลการปฏิบัติงานตามคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description)*
- ผู้ปฏิบัติงาน หมายถึง บุคลากรที่ทำหน้าที่เป็นลูกจ้างชั่วคราว (Temporary Contract) โดยมีการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้าง ซึ่ง กปน. เป็นผู้กำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ได้แก่ ลูกจ้างเหมาแรงงานเอกชนและตัวแทน*
- **ลูกจ้างเหมาแรงงานเอกชน** หมายถึง บุคลากรที่ กปน. จ้างงานผ่านผู้รับจ้าง ซึ่งเป็นคู่ค้ากับ กปน. เป็นรายปี แบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ 1) กลุ่มธุรการ 2) กลุ่มช่าง 3) กลุ่มยานยนต์ 4) กลุ่มอื่น ๆ ได้แก่ คนงานและช่างเชื่อม**
- **ตัวแทน** หมายถึง บุคลากรที่ กปน. จ้างให้เป็นตัวแทนปฏิบัติงานด้านบริการผู้ใช้น้ำตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่ กปน. กำหนด โดยสัญญาจ้างกำหนดให้มีการต่อสัญญาไม่เกิน 3 ปี มี 3 กลุ่ม ได้แก่ 1) กลุ่มจัดเก็บและรับชำระเงิน 2) กลุ่มผูกลวด 3) กลุ่มอ่านมาตร**

*หมายเหตุ: *มีการเปลี่ยนแปลง โดยทบทวนนิยามให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานจริงในปัจจุบันของ กปน.*
***มีการกำหนดนิยามเพิ่มเติมให้กับกลุ่มลูกจ้างเหมาแรงงานเอกชนและตัวแทน เพื่อเพิ่มความชัดเจนและครอบคลุมการปฏิบัติงานจริงในปัจจุบันของ กปน.*





7. **ชุมชนและสังคม**

ชุมชนสำคัญ ในปี 2563 กำหนดให้เป็นชุมชนในพื้นที่รอบโรงงานผลิตน้ำ (ทั้ง 4 แห่ง) หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกชุมชนสำคัญ คือ เป็นชุมชนที่มีพื้นที่ติดกับพื้นที่ปฏิบัติงาน ซึ่งมีโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของ กปน. มากที่สุด และเป็นพื้นที่ที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้ความสามารถพิเศษ (ความเชี่ยวชาญ) ของ กปน. ในการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนสำคัญ

ชุมชน *หมายถึง

1) พื้นที่ชุมชนต้นน้ำ (ตะวันออกและตะวันตก)
2) ชุมชนตลอดแนวคลองส่งน้ำ (ตะวันตก) จากจังหวัดกาญจนบุรี ราชบุรี นครปฐม และนนทบุรี รวมระยะทาง 107 กิโลเมตร และชุมชนตลอดแนวคลองส่งน้ำ (ตะวันออก) จังหวัดปทุมธานี รวมระยะทาง 30 กิโลเมตร
3) ชุมชนรอบสถานีสูบจ่ายน้ำ (ทั้ง 10 แห่ง)
4) ชุมชนในพื้นที่ให้บริการ
5) ชุมชนปลายน้ำลุ่มน้ำแม่กลองและเจ้าพระยา

สังคม หมายถึง กลุ่มคนที่ไม่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของ กปน. โดยตรง แต่เป็นกลุ่มที่ กปน. ให้ความสนใจเข้าไปยกระดับ/ส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น

*หมายเหตุ: *มีการเปลี่ยนแปลง โดยทบทวนนิยามให้ชัดเจนมากขึ้นและครอบคลุมการปฏิบัติงานจริงในปัจจุบันของ กปน.*



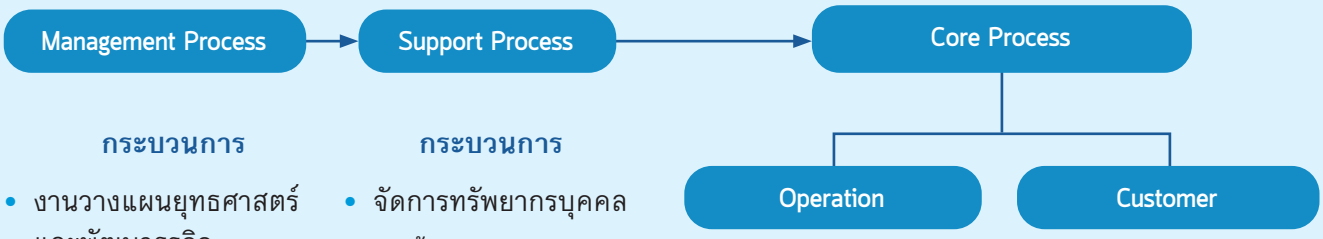
8. **สื่อมวลชน** หมายถึง บุคคลผู้ประกอบวิชาชีพสื่อมวลชน หรือบุคคล หรือคณะบุคคล ไม่ว่าจะเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ตามที่ประกอบกิจการสื่อมวลชน ทำหน้าที่เป็นสื่อกลางในการนำข่าวสาร สาร และเนื้อหาสาระทุกประเภทไปสู่มวลชนเพื่อสาธารณะ ทั้งในรูปสื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ สื่อดิจิทัล หรืออื่นใด ที่สามารถสื่อความหมายให้ประชาชนทราบได้เป็นการทั่วไป



9. **นักเคลื่อนไหว/องค์กรอิสระ/ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ** หมายถึง บุคคล กลุ่มคน หรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไรที่ได้นำเสนอมุมมองต่อสังคม เพื่อวัตถุประสงค์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมุมมองดังกล่าวอาจมีผลกระทบต่อทิศทางหรือการดำเนินงานของ กปน.

*หมายเหตุ: *มีการเปลี่ยนแปลง โดยชี้บ่งเพิ่มเติมจากข้อมูลเดิม เพื่อให้ครอบคลุมแนวทางการชี้บ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ AA1000:2015 ให้แนวทางการพิจารณาตามคุณลักษณะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ กลุ่ม/บุคคลที่จะมีความคิดเห็นที่ทำให้องค์กรเข้าใจสถานการณ์/เกิดโอกาสใหม่ ๆ กล่าวคือจัดเป็นกลุ่มที่มีมุมมองแตกต่างจากองค์กร (Diverse Perspective)*

การชี้บ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากกระบวนการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของ กปน.



กระบวนการ

- งานวางแผนยุทธศาสตร์และพัฒนาธุรกิจ
- งานกำกับดูแล

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- หน่วยงานเชิงนโยบายและผู้ถือหุ้นภาครัฐ
- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเชิงภารกิจ
- คู่ค้า
- พันธมิตร
- พนักงานและผู้ปฏิบัติงาน
- นักเคลื่อนไหว/องค์กรอิสระ/ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ
- ลูกค้า
- สื่อมวลชน
- ชุมชนและสังคม

กระบวนการ

- จัดการทรัพยากรบุคคล
- จัดซื้อจัดจ้าง
- บริหารงบประมาณและการเงิน
- จัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- หน่วยงานเชิงนโยบายและผู้ถือหุ้นภาครัฐ
- พนักงานและผู้ปฏิบัติงาน
- คู่ค้า
- นักเคลื่อนไหว/องค์กรอิสระ/ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ

กระบวนการ

- ตรวจติดตาม/ควบคุมคุณภาพน้ำ
- จัดการน้ำดิบ
- ผลิตน้ำ
- จัดส่ง
- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์
- งานบำรุงรักษาโครงข่ายท่อ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- หน่วยงานเชิงนโยบายและผู้ถือหุ้นภาครัฐ
- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเชิงภารกิจ
- พนักงานและผู้ปฏิบัติงาน
- ลูกค้า
- พันธมิตร
- สื่อมวลชน
- ชุมชนและสังคม
- นักเคลื่อนไหว/องค์กรอิสระ/ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ

กระบวนการ

- ติดตั้งมาตรวัดน้ำ
- อ่านมาตรและแจ้งค่าน้ำ
- รับชำระเงิน
- สร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า
- จัดการข้อร้องเรียน/แจ้งเหตุ

การจัดระดับความสำคัญกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้างการมีส่วนร่วม

การจัดระดับความสำคัญกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยมีรายละเอียด ดังรูป

กระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กำหนดขอบข่ายและวัตถุประสงค์ของการสร้างการมีส่วนร่วม

STAKEHOLDER MAPPING

- ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ศึกษาความต้องการและความคาดหวัง
- จัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประเด็น

วางแผนการตอบสนอง

นำแผนไปปฏิบัติ

ติดตาม ทบทวน และปรับปรุง



ช่องทางการมีส่วนร่วมและประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความถี่
หน่วยงานเชิงนโยบายและผู้ถือหุ้นภาครัฐ	• ประชุม • การจัดเวทีรับฟังความคิดเห็น • เข้าร่วมกิจกรรมของ กปน. • สำรวจความพึงพอใจ	• มากกว่าปีละครั้ง • ปีละครั้ง • มากกว่าปีละครั้ง • ปีละครั้ง
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเชิงภารกิจ	• การประชุม • การร่วมดำเนินกิจกรรมกับ กปน. • การสำรวจความพึงพอใจ	• 2 - 4 ครั้ง/เดือน • ตลอดทั้งปี • ปีละครั้ง
คู่ค้า	• การจัดเวทีรับฟังความคิดเห็น • การสำรวจความพึงพอใจ	• ปีละครั้ง • ปีละครั้ง
พันธมิตร **พันธมิตรด้านธุรกิจ**	• การสำรวจความพึงพอใจ	• ปีละครั้ง

ประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย*	ประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนที่ตอบสนองประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**
• การบริหารน้ำประปาครอบคลุมทั่วถึงประชาชน	• ผลกระทบทางเศรษฐกิจทางอ้อม • การมีส่วนร่วมในการจัดทำนโยบาย
• กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	• ความโปร่งใสและความซื่อสัตย์
• แผนบริหารจัดการด้านการจัดการน้ำประปาในสภาวะวิกฤติ	• ทรัพยากรน้ำและน้ำที่สูญเสีย • การมีส่วนร่วมในการจัดทำนโยบาย
• ธรรมาภิบาลและความโปร่งใส (การประเมินความเสี่ยงโอกาสเกิดการทุจริต)	• ความโปร่งใสและความซื่อสัตย์
• ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ส่วนที่ 4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ	• ชุมชนท้องถิ่น • พลังงาน • มลพิษทางอากาศ
• การลดข้อร้องเรียนจากการเข้าพื้นที่ในการซ่อม/วางท่อ	• การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า
• ลดปัญหาการให้ความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน	• การร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานอื่น
• การเชื่อมโยงข้อมูลภาครัฐ และการพัฒนา Application กลุ่มสาธารณูปโภค “Smart Utility” ร่วมกัน	• นวัตกรรมและดิจิทัล
• การผลิตน้ำประปาที่มีคุณภาพได้มาตรฐานและการหาแหล่งน้ำสะอาดสำรองในภาวะวิกฤติ	• ทรัพยากรน้ำและน้ำที่สูญเสีย • คุณภาพน้ำประปา
• ความโปร่งใส	• ความโปร่งใสและความซื่อสัตย์
• พัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้รวดเร็วขึ้น	• การบริหารห่วงโซ่อุปทานและการจัดซื้อจัดจ้าง
• การเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารและการให้ข้อมูล	• การร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานอื่น

หมายเหตุ:

** ประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาจากการรวบรวมประเด็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยการประมวลจาก Feedback ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางต่าง ๆ ของ กปน. เช่น การสำรวจ การประชุมร่วมกัน เพื่อนำมาจัดลำดับความสำคัญของประเด็น โดยเจ้าของกระบวนการ (Process Owner) ทุกสายงานผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Brainstorming Workshop) และนำมากำหนดแนวทางการดำเนินงานเข้าร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเหมาะสมสู่การปรับปรุงกระบวนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร*

*** ประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนที่ตอบสนองประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประมวลผลมาจากการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งดำเนินการโดยวิทยากรจากวิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป่วย อึ้งภากรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์*

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความถี่
พันธมิตรด้านวิชาการ	• MOU ระหว่างหน่วยงานรัฐ/สถาบันวิจัย/สถาบันการศึกษา/บริษัท เพื่อการศึกษา การวิจัย และพัฒนาด้านกิจการประปา และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง • การแลกเปลี่ยนความรู้ผ่านการฝึกอบรม หรือร่วมงานสัมมนา ประชุมวิชาการ Webinar ฯลฯ • โครงการอบรมวิชาชีพประปาสำหรับบุคลากรขององค์กรส่วนท้องถิ่น • ประกาศรับข้อเสนอโครงการเพื่อให้ทุนสนับสนุน	• มากกว่าปีละ 1 ครั้ง • อย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง • ปีละ 2 ครั้ง • ปีละ 2 ครั้ง
ลูกค้า	• ช่องทาง Touch Point เช่น สำนักงานประปาสาขา, Call Center 1125, กิจกรรม CRM (โครงการประปาพบประชาชน, Top-Tier), โครงการสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการ (Survey/In-depth Interview/Focus Group) เป็นต้น • ช่องทาง Social Media เช่น Facebook/Twitter/LINE@/Social Monitoring เป็นต้น • ช่องทาง Application ได้แก่ MWA onMobile	• ตลอดเวลา
พนักงานและผู้ปฏิบัติงาน	• การประชุมแถลงผลการดำเนินงาน พร้อมเปิดโอกาสให้พนักงานซักถาม • สำรวจความผูกพันองค์กร	• ปีละ 2 ครั้ง • ปีละครั้ง

ประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย*	ประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนที่ตอบสนองประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**
• มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ทำงานร่วมกัน	• นวัตกรรมและดิจิทัล
• Open Innovation เช่น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้และงานวิจัย และการแลกเปลี่ยนบุคลากรที่ชำนาญเฉพาะ	• นวัตกรรมและดิจิทัล
• น้ำประปาใส สะอาด ปลอดภัย และความมั่นใจในคุณภาพน้ำ (อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน) น้ำไหลสม่ำเสมอเพียงพอ • สามารถทำธุรกรรมทุกประเภทและได้รับข้อมูลข่าวสารที่สำคัญได้อย่างสะดวกทุกที่ทุกเวลา โดยไม่ต้องเดินทางไปสาขา รวมถึงแจ้งข้อมูลสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการใช้น้ำ	• คุณภาพน้ำประปา • นวัตกรรมและดิจิทัล
• การนำแนวทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ให้ครอบคลุมพื้นที่ปฏิบัติงานของ กปน. ทุกแห่ง	• อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
• การกำหนดหลักเกณฑ์ในการเลื่อนตำแหน่งอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม	• การอบรมและการศึกษา
• สวัสดิการต่าง ๆ/Work-Life Balance	• การอบรมและการศึกษา
• การดูแลหลังเกษียณ	• การอบรมและการศึกษา
• มาตรการที่ชัดเจนและวิธีปฏิบัติหากเกิดการระบาดของโรคอุบัติใหม่	• อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความถี่
ชุมชนและสังคม	• การจัดเวทีรับฟังความคิดเห็น • จัดกิจกรรม CSR • สำรวจความพึงพอใจ • กิจกรรมประปาพบประชาชน	• ปีละครั้ง • มากกว่าปีละครั้ง • ปีละครั้ง • ปีละ 72 ครั้ง (สำนักงานประปาสาขา 18 สาขา จัดกิจกรรมสาขาละ 4 ครั้งต่อปี)
สื่อมวลชน	• งานแถลงผลการดำเนินงาน • พิธีเปิดกิจกรรมที่สำคัญ • การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมของสื่อมวลชน เช่น งานครบรอบ กิจกรรมสื่อ • การให้สัมภาษณ์ การให้ข้อมูลแก่สื่อมวลชน • Social Media ของ กปน. • ข่าวแจกสื่อมวลชน • การพบปะสื่อมวลชนแบบไม่เป็นทางการ (รายสื่อ) • การสำรวจความคิดเห็น	• ปีละครั้ง • มากกว่า 6 ครั้งต่อปี • ตลอดปี • ตลอดปี • ตลอดปี • ทุกสัปดาห์ • ตลอดปี • ปีละครั้ง
นักเคลื่อนไหว/ องค์กรอิสระ/ ภาคประชาสังคม/ นักวิชาการ	• Social Media ของ กปน.	• ตลอดทั้งปี

ประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย*	ประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนที่ตอบสนองประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**
• ความปลอดภัยของชุมชนที่อยู่รอบโรงงานผลิตน้ำ	• อาชีวอนามัยและความปลอดภัย • น้ำทิ้งและของเสีย
• คุณภาพน้ำที่ดีและความสม่ำเสมอของน้ำประปา	• คุณภาพน้ำประปา
• การประสานความร่วมมือ องค์กรภาครัฐ ท้องถิ่น ชุมชน และเอกชน ในเรื่องที่เกี่ยวกับ กปน.	• การร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานอื่น
• การสื่อสารทำความเข้าใจ ให้ข้อมูลก่อนการดำเนินงานวางท่อ	• นวัตกรรมและดิจิทัล
• การสร้างอาชีพ สร้างโอกาสให้ชุมชนดูแลตัวเองได้อย่างยั่งยืน	• ชุมชนท้องถิ่น
• การสนับสนุนด้านต่าง ๆ ที่ขาดแคลน	• ผลกระทบทางเศรษฐกิจทางอ้อม • ชุมชนท้องถิ่น
• การสร้างสาธารณประโยชน์ให้ชุมชนมีกิจกรรมหรือโครงการกับชุมชนรอบสถานประกอบการ	• ผลกระทบทางเศรษฐกิจทางอ้อม • ชุมชนท้องถิ่น
• ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง รวดเร็ว	• นวัตกรรมและดิจิทัล
• การลดการสูญเสียตลอดกระบวนการผลิตน้ำประปา • การกำจัดกากตะกอนจากการผลิตอย่างถูกวิธี • การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง เช่น ความสะอาดของน้ำประปา คุณภาพน้ำประปา	• ทรัพยากรน้ำและน้ำที่สูญเสีย • ของเสีย • นวัตกรรมและดิจิทัล • คุณภาพน้ำประปา

กระบวนการประเมินประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนของ กปน.

ในปีงบประมาณ 2563 กปน. ได้ทำการทบทวนประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นอย่างเป็นพลวัต ซึ่งส่งผลกระทบต่อกระบวนการดำเนินงาน รวมถึงผลผลิตและบริการหลักขององค์กร อีกทั้งยังส่งผลต่อความคาดหวัง และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ด้วย

ขั้นตอนในการประเมินประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนของ กปน.

1. การระบุประเด็น → 2. การจัดลำดับความสำคัญ → 3. การรับรองผลการประเมิน

ขั้นที่ 1 การระบุประเด็นสาระสำคัญ

กปน. พิจารณาประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนของกิจการผ่านแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ 5 พิจารณาควบคู่ไปกับกรอบการรายงาน Global Reporting Initiative (GRI) ฉบับ Standards ประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) รวมถึงจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ อย่างรอบด้าน ได้แก่ 1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Stakeholders) 2) พนักงาน กปน. และ 3) ผู้บริหารระดับสูง (Executive) เพื่อรวบรวมข้อมูลดังกล่าว มาใช้ในการทบทวนประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กปน. เพิ่มเติมจากปีก่อนหน้า

ขั้นที่ 2 การจัดลำดับประเด็นสาระสำคัญ

กปน. จัดลำดับความสำคัญของประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนประจำปีงบประมาณ 2563 ด้วยการทบทวนผลการประเมินประเด็นสาระสำคัญของปีก่อนหน้าผ่านปัจจัยภายนอกต่าง ๆ ที่อาจเข้ามากระทบธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ โดยใช้เกณฑ์พิจารณาใน 2 มิติ คือ

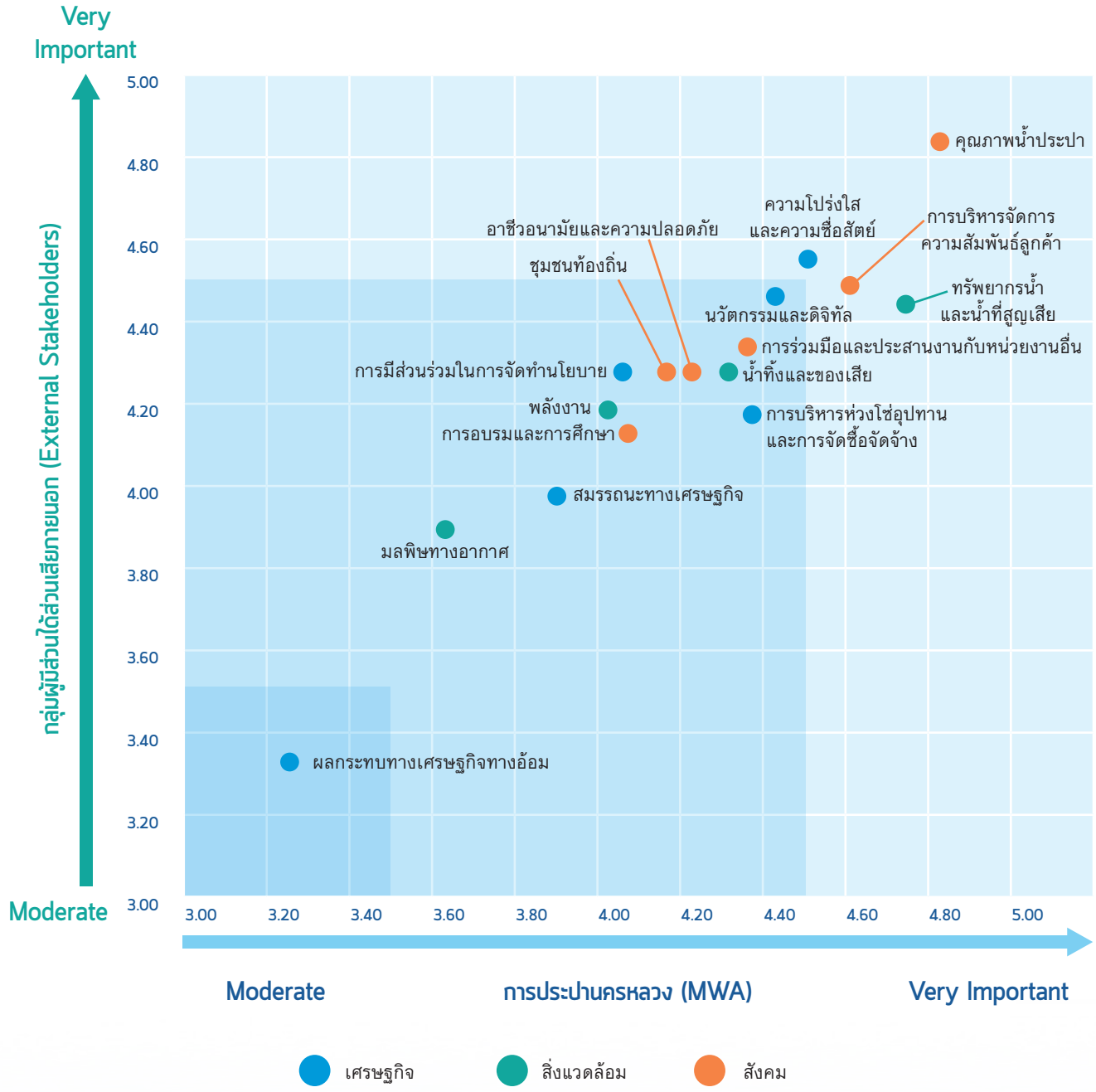
1) ระดับความสำคัญของประเด็นต่อการดำเนินงานของ กปน.

2) ระดับความสำคัญของประเด็นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ขั้นที่ 3 การรับรองผลการประเมินประเด็นสาระสำคัญ

คณะจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ กปน. ทวนสอบถึงความครบถ้วนของการระบุและการจัดลำดับประเด็นสาระสำคัญ และนำประเด็นที่ผ่านการทวนสอบแล้วนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) เพื่อพิจารณาและนำผลพิจารณารายงานต่อคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบ

แผนที่ลำดับความสำคัญของประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนของ กปน. ปี 2563



ด้านเศรษฐกิจ

- ความโปร่งใสและความซื่อสัตย์ (Transparency and Integrity)[GRI 102/GRI 205]
- นวัตกรรมและดิจิทัล (Innovation and Digitalization)[NON GRI]
- การบริหารห่วงโซ่อุปทานและการจัดซื้อจัดจ้าง (Supply Chain Management and Sourcing)[GRI 204]
- การมีส่วนร่วมในการจัดทำนโยบาย (Policy Involvement)[NON GRI]
- สมรรถนะทางเศรษฐกิจ (Economic Performance)[GRI 201]
- ผลกระทบทางเศรษฐกิจทางอ้อม (Indirect Economic Impacts)[GRI 203]







ด้านสังคม

- คุณภาพน้ำประปา (Quality of Tap Water)[GRI 416]
- การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management)[NON GRI]
- การร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานอื่น (Partnership and Collaboration)[GRI 102 (disclosure 102-13)]
- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Occupational Health and Safety)[GRI 403]
- ชุมชนท้องถิ่น (Local Community)[GRI 413]
- การอบรมและการศึกษา (Training and Education)[GRI 401/GRI 404]

ด้านสิ่งแวดล้อม

- ทรัพยากรน้ำและน้ำที่สูญเสีย (Water and Effluents)[GRI 303]
- ของเสีย (Waste)[GRI 306]
- พลังงาน (Energy)[GRI 302]
- มลพิษทางอากาศ (Emissions)[GRI 305]





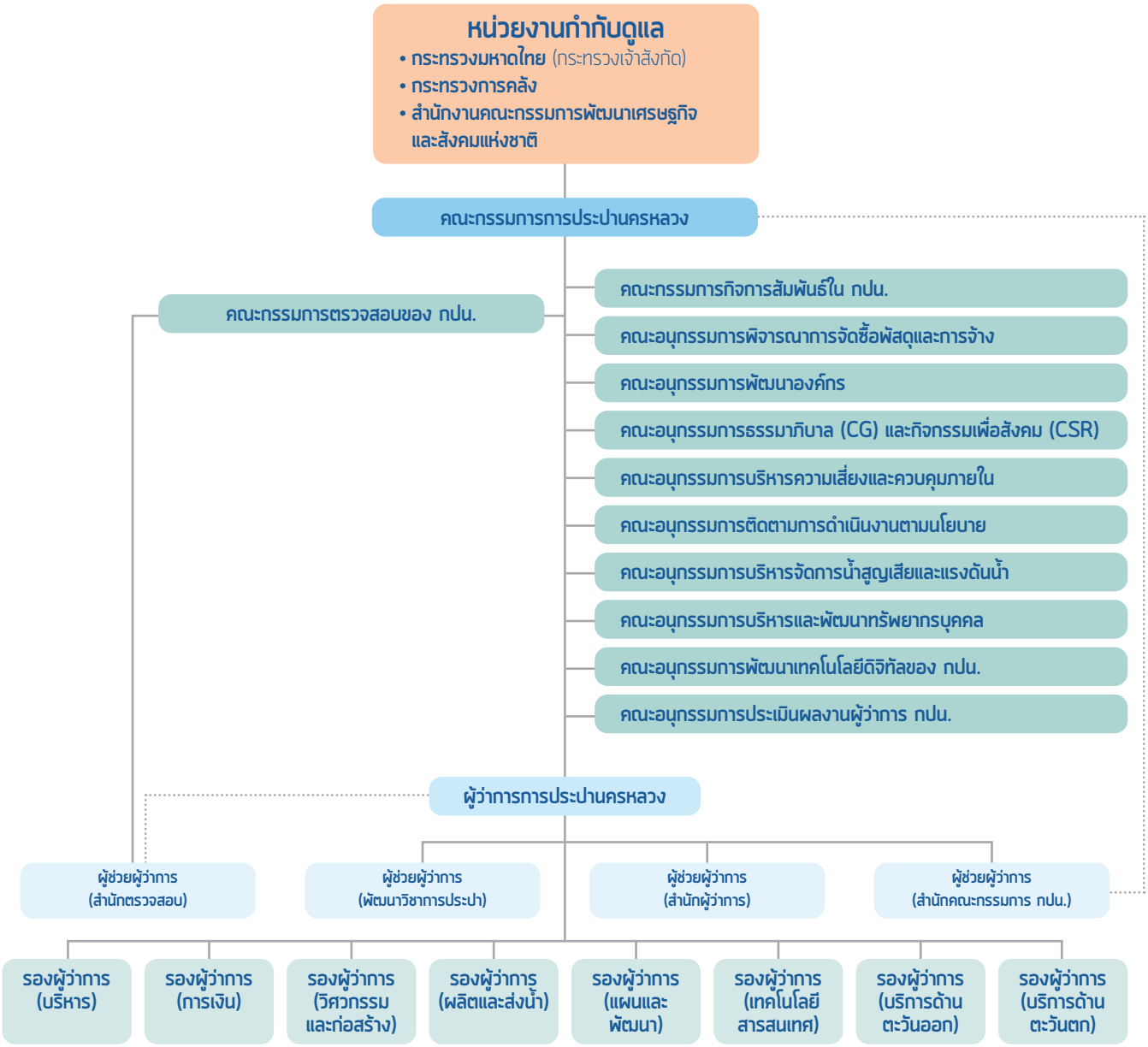
การดำเนินงาน ด้านเศรษฐกิจ



โครงสร้างและบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ กปน.

คณะกรรมการ กปน. ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน โดยการกำกับติดตาม ดูแลการบริหารงานของฝ่ายบริหารให้บรรลุพันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการประปานครหลวงอย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองนโยบายของภาครัฐ และเป็นไปอย่างมีจริยธรรม เปิดเผย โปร่งใส รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีของการประปานครหลวง



โครงสร้างของคณะกรรมการ กปน. ประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 9 คน แต่ไม่เกิน 13 คน และผู้ว่าการเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง โดยคณะกรรมการ กปน. มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อช่วยกลั่นกรองงานในแต่ละด้าน ทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและผู้บริหาร กปน. เป็นกรรมการ อนุกรรมการ หรือเลขานุการ เพื่อสนับสนุน กลั่นกรอง และรายงานผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ คณะกรรมการ กปน. ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะรัฐมนตรี

- ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. 2510 พระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ เป็นผู้มีสัญชาติไทย มีอายุไม่เกิน 65 ปีบริบูรณ์ มีคุณวุฒิและประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการของ กปน. มีความรู้และมีความจัดเจนเพียงพอเกี่ยวกับการประปา วิศวกรรม เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ หรือการบริหารธุรกิจ
- ประธานกรรมการและกรรมการอื่นมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี เว้นแต่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเข้าแทนจะมีวาระอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาของผู้ซึ่งตนแทน และผู้ว่าการซึ่งจะเป็นไปตามสัญญาจ้าง ทั้งนี้ ประธานกรรมการและกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้
- มีการใช้ Skill Matrix ในการพิจารณาสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร ประกอบด้วย

ความเชี่ยวชาญหลัก	ความเชี่ยวชาญตามความต้องการของรัฐวิสาหกิจ
ด้านการเงิน	ด้านวิศวกรรม (โยธา/แหล่งน้ำ/สิ่งแวดล้อม/สุขาภิบาล)
ด้านบัญชี	ด้านบริหารธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์
ด้านกฎหมาย	ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ด้านบริหารจัดการองค์กร
	ด้านบริหารจัดการโครงการ
	ด้านนวัตกรรม

- มีผู้แทนกระทรวงการคลังที่เป็นข้าราชการประจำในกระทรวงการคลัง เป็นกรรมการในคณะกรรมการ กปน. เพื่อรักษาผลประโยชน์ของทางราชการในฐานะผู้ถือหุ้นของรัฐวิสาหกิจ
- มีผู้แทนกระทรวงมหาดไทยที่เป็นข้าราชการประจำ ซึ่งไม่อยู่ในหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลการประกอบกิจการของ กปน. จำนวน 1 คน เป็นกรรมการในคณะกรรมการ กปน. เพื่อทำหน้าที่เชื่อมโยงนโยบายจากกระทรวงเจ้าสังกัด
- กรรมการอื่นที่มิใช่กรรมการโดยตำแหน่ง แต่งตั้งจากบุคคลในบัญชีรายชื่อกรรมการที่กระทรวงการคลังจัดทำขึ้น (Director's Pool) ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการอื่น
- กรรมการอื่นที่มิใช่กรรมการโดยตำแหน่ง เสนอชื่อจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์การทำงานในภาคธุรกิจไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการอื่น
- มีกรรมการที่เป็นอิสระอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เพื่อให้เป็นไปตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ

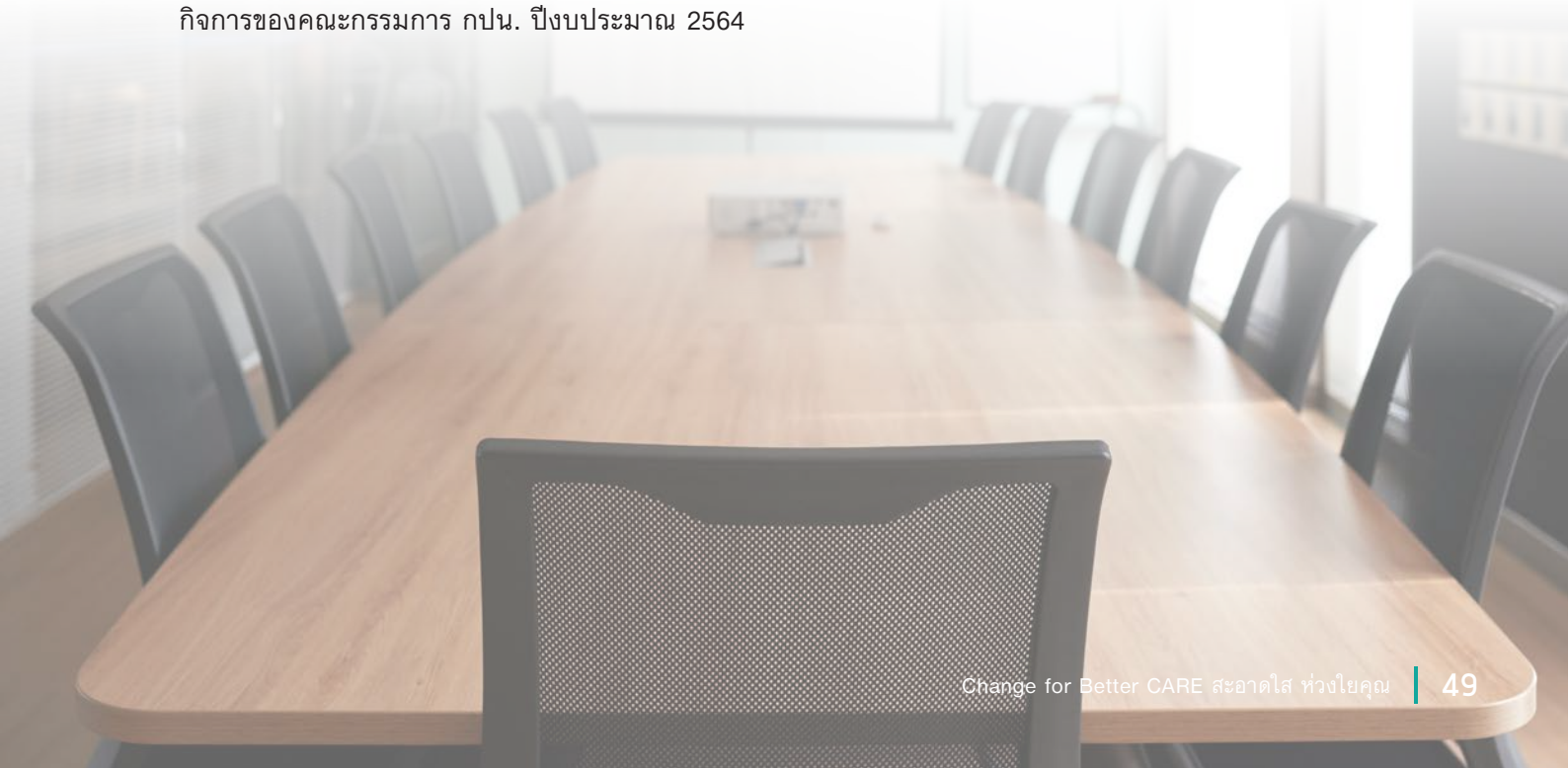
ทั้งนี้ กปน. กำหนดให้มีการประเมินคณะกรรมการ กปน. จำนวน 1 ครั้งต่อปี ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับรัฐวิสาหกิจที่กำหนดให้มีการประเมินผลการดำเนินงาน (Performance Evaluation) ของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจทั้งคณะและกรรมการแต่ละรายอย่างน้อยปีละครั้งเป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ระหว่างปีที่ผ่านมาเพื่อเพิ่มประสิทธิผลการทำงาน โดยในปีงบประมาณ 2563 คณะกรรมการ กปน. มีการพิจารณาและอนุมัติแบบประเมินจำนวน 2 แบบ ได้แก่ การประเมินตนเองของกรรมการ (Self Assessment) และแบบประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ (Board Evaluation) โดยจะนำผลการประเมินมาพิจารณาร่วมกัน เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติงานของคณะกรรมการประจำปี 2563 เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

ผลการประเมินคณะกรรมการ ปีงบประมาณ 2563

1. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ (Self Assessment) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยรวม 4.83 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 96.55 หมายถึง โดยเฉลี่ยแล้ว ประสิทธิภาพในการทำงานรายบุคคลของกรรมการ กปน. อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
2. การประเมินผลกรรมการทั้งคณะ (Board Evaluation) ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยรวม 2.73 คะแนน จากคะแนนเต็ม 3 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 90.99 หมายถึง โดยเฉลี่ยแล้ว ประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการ กปน. ทั้งคณะอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

ทั้งนี้ กปน. ได้พิจารณาภารกิจสำคัญของคณะกรรมการและกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กรตามเกณฑ์การประเมินผลองค์กรฯ ระบบใหม่ที่เริ่มใช้ในปีงบประมาณ 2563 ประกอบกับประเด็นที่มีคะแนนประเมินต่ำ มาวิเคราะห์และจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ 2564

กปน. มีนโยบายส่งเสริมให้คณะกรรมการทุกท่านได้รับการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ผ่านการอบรม/สัมมนาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ของ กปน. อย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง อาทิ หลักสูตร Director Certification Program (DCP) หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน (PDI) รวมทั้งหลักสูตรอื่น ๆ ที่เหมาะสม การศึกษาดูงานที่เกี่ยวกับระบบบริหารจัดการกิจการประปาและระบบงานอื่นที่เกี่ยวข้อง การจัดประชุมเฉพาะคณะกรรมการ กปน. ที่เป็นกรรมการอิสระ การเยี่ยมชมการปฏิบัติงานจริงของ กปน. เป็นต้น นอกจากนี้ สำหรับกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่จะมีการจัด Orientation Program โดยบรรยายสรุปการดำเนินกิจการในภาพรวมของ กปน. และได้จัดทำคู่มือกรรมการและเอกสารสำคัญเกี่ยวกับองค์กร รวมทั้งข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการทำหน้าที่กรรมการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด (disclosure 102-27)



บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ กปน.

การกำหนดทิศทางองค์กร

คณะกรรมการ กปน. ร่วมพิจารณากับฝ่ายบริหารในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และให้ความเห็นชอบการจัดทำ/ทบทวน แผนวิสาหกิจการประปานครหลวง แผนปฏิบัติงานประจำปีและงบประมาณ พร้อมมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนแก่องค์กร รวมทั้งให้ฝ่ายบริหารถ่ายทอดนโยบายและเป้าหมายต่าง ๆ ไปยังพนักงานทุกระดับ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามแผนที่กำหนด

ระบบบริหารจัดการองค์กร

กำกับติดตามให้การประปานครหลวงมีระบบบริหารจัดการองค์กรที่เพียงพอและเหมาะสม ซึ่งระบบบริหารจัดการองค์กรที่สำคัญ ได้แก่

1) ระบบตรวจสอบภายใน
2) ระบบบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล
3) ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
4) ระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

โดยคณะกรรมการการประปานครหลวงพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติงานประจำปีของระบบบริหารจัดการองค์กรที่สำคัญดังกล่าวก่อนเริ่มปีงบประมาณ มีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส รวมถึงมอบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อเสริมสร้างมาตรฐานและความเพียงพอของระบบงาน

การกำหนดนโยบายบริหารองค์กร

กำหนดนโยบายการบริหารองค์กร ตลอดจนกำกับดูแลให้รัฐวิสาหกิจดำเนินงานตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและนโยบายการดำเนินงานที่กำหนดไว้

การเสริมสร้างการกำกับดูแลที่ดี

จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของการประปานครหลวง รวมถึงแผนดำเนินการด้านการกำกับดูแลที่ดีระยะยาว และแผนการดำเนินงานประจำปี โดยคณะกรรมการการประปานครหลวงพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

การสนองบทบาทของภาครัฐ

ติดตามดูแลให้การประปานครหลวงรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีต่อกระทรวงมหาดไทยซึ่งเป็นกระทรวงเจ้าสังกัด และกระทรวงการคลังซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นอย่างเป็นระบบและครบถ้วนครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ การรายงานผลการดำเนินงานทั้งด้านการเงินและมิใช่การเงิน การรายงานการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดี และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการประปานครหลวง

บทบาทเพื่อการตลาดที่เป็นธรรม

กำกับดูแลให้การประปานครหลวงจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการแข่งขันทางการตลาดที่เป็นธรรมอย่างเป็นระบบและครบถ้วน ได้แก่ แนวปฏิบัติในการรับผิดชอบต่อคู่แข่งและเจ้าหนี้ การส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม การบริหารจัดการทางการเงินที่ครอบคลุมถึงแนวทางการจัดหาเงินทุนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม การจัดทำบัญชีการเงินตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ การกำหนดช่องทางรับข้อร้องเรียนและการชดเชย การต่อต้านการทุจริตและรับสินบน และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติกับกลุ่มคู่ค้าและผู้ส่งมอบ

การบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้น

จัดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการป้องกันการเกิดรายการเกี่ยวโยง และนโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

บทบาทต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กำกับติดตามให้การประปานครหลวงจัดทำนโยบาย คู่มือปฏิบัติงาน แผนเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนสำคัญ แผนแม่บทระยะยาวและแผนปฏิบัติงานประจำปีในการแสดงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยคณะกรรมการการประปานครหลวงพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนดำเนินงานระยะยาวและแผนปฏิบัติงานประจำปีด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

นวัตกรรมและความยั่งยืน

จัดให้มีนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงานด้านนวัตกรรมและพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนนวัตกรรมระยะยาวและแผนนวัตกรรมประจำปีก่อนเริ่มปีงบประมาณ รวมทั้งจัดให้มีนโยบาย คู่มือการปฏิบัติงาน และรายงานการพัฒนาความยั่งยืนของการประปานครหลวง

การเปิดเผยข้อมูล

กำกับดูแลให้การประปานครหลวงเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศทั้งด้านการเงินและมิใช่การเงิน ผ่านทางรายงานประจำปีและเว็บไซต์การประปานครหลวง โดยในปีงบประมาณ 2563 กปน. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance Council) กปน. เพื่อศึกษา วางแผน และกำหนดขอบเขตเกี่ยวกับธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของ กปน. รวมถึงควบคุม ติดตาม กำกับดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ และพนักงานให้เป็นไปตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของ กปน.

การติดตามผลการดำเนินงาน

กำกับติดตามผลการดำเนินงานทั้งด้านการเงินและมิใช่การเงินในการประชุมคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือน พร้อมมอบข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย

การดำเนินงานเกี่ยวกับผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน

1) จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้ว่าการการประปานครหลวง เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้ว่าการการประปานครหลวง
2) กำกับดูแลให้ผู้ว่าการจัดให้มีโครงสร้างผู้บริหารระดับสูง ขอบเขตงาน และคุณสมบัติผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม
3) กำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งผู้ว่าการ ผู้บริหารระดับสูง และตำแหน่งงานสำคัญ (Key Positions) ของการประปานครหลวง
4) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ฝ่ายบริหารและพนักงานได้รับการอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน
5) จัดให้มีการประเมินผลงานผู้ว่าการและผู้บริหารระดับสูง โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์ ตัวชี้วัด น้ำหนัก และเป้าหมายที่ชัดเจนตั้งแต่ต้นปี มีการติดตามประเมินผลเป็นประจำทุก 6 เดือน และนำผลประเมินเชื่อมโยงกับระบบแรงจูงใจ
6) กำกับดูแลให้ผู้ว่าการมีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ของรัฐวิสาหกิจ รวมถึงการรักษาพนักงานที่มีความสามารถของรัฐวิสาหกิจไว้

การแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

เพื่อกำกับดูแลและกลั่นกรองงานก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ทั้งนี้ ประธานกรรมการ กปน. ไม่ควรเป็นประธานหรือสมาชิกในคณะอนุกรรมการ เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะอนุกรรมการมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง

บทบาทหน้าที่คณะอนุกรรมการคณะต่าง ๆ ของ กปน.
https://www.mwa.co.th/download/anticor/01-2563.pdf

การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ กปน.

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการแบ่งเป็น 3 ประเภท คือ



1 ค่าตอบแทนรายเดือน



2 ค่าเบี้ยประชุม



3 โบนัสประจำปี

กปน. ในฐานะรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการ กปน. ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีเห็นชอบ โดยการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการ กปน. จะจ่ายในช่วงที่กรรมการยังดำรงตำแหน่ง กรณีหลังเกษียณ/พ้นจากตำแหน่งไปแล้ว ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนให้ กรรมการจะได้รับค่าตอบแทนรายเดือนไม่เกิน 10,000 บาทต่อเดือน จ่ายตามสัดส่วนระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง โดยประธานกรรมการจะได้รับค่าตอบแทนในอัตรา 2 เท่าของค่าตอบแทนรายเดือนกรรมการ หรือจำนวน 20,000 บาทต่อเดือน

สำหรับการจ่ายเบี้ยประชุมคณะกรรมการ กปน. จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมกรรมการรัฐวิสาหกิจและกรรมการอื่นในคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานอื่นตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2562 โดยจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสูงสุดไม่เกิน 20,000 บาทต่อเดือน และจ่ายเบี้ยประชุมให้ประธานในที่ประชุมในอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 25 ของเบี้ยประชุมกรรมการ

1) กรณีการประชุมคณะกรรมการ กปน. จ่ายเบี้ยประชุมกรรมการ กปน. เป็นรายครั้ง เดือนละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ในกรณีมีเหตุสมควร อาจพิจารณาจ่ายเบี้ยประชุมได้เกินกว่า 1 ครั้งต่อเดือน แต่ต้องไม่เกิน 15 ครั้งต่อปี

2) กรณีการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นที่แต่งตั้งโดยบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ระเบียบซึ่งเป็นหลักเกณฑ์กลาง มติคณะรัฐมนตรี หรือคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ จ่ายเบี้ยประชุมให้กับกรรมการ กปน. และกรรมการอื่นที่ไม่ใช่บุคลากรของรัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมประชุมเป็นจำนวนเท่ากันในอัตรา 0.5 เท่าของเบี้ยประชุมกรรมการ กปน. รวมแล้วไม่เกิน 2 คณะ คณะละไม่เกิน 1 ครั้งต่อเดือน

กปน. มีการจ่ายโบนัสให้กับคณะกรรมการ เมื่อ กปน. ได้นำเงินกำไรสุทธิที่จัดสรรเป็นรายได้แผ่นดินส่งกระทรวงการคลังเรียบร้อยแล้ว ซึ่งการจัดสรรโบนัสจะเป็นไปตามผลการประเมินและวงเงินตามหลักเกณฑ์ในมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม พ.ศ. 2556 ซึ่งเห็นชอบเรื่องการปรับปรุงระบบแรงจูงใจในส่วนของค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ตามผลการประชุมคณะกรรมการกำกับนโยบายด้านรัฐวิสาหกิจ ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. 2556



การบริหารจัดการองค์กร

การบริหารจัดการความเสี่ยง

กปน. ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่มีประสิทธิภาพ เพราะช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ช่วยลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น โดยได้ดำเนินการครบถ้วนตามองค์ประกอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of The Treadway Commission (COSO) อันเป็นมาตรฐานสากล มีการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงอย่างบูรณาการในทุกระดับ มีการถ่ายทอดจากคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงไปจนถึงระดับปฏิบัติการ โดยเริ่มจากการพิจารณาประเด็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องทั้งปัจจัยภายนอกและภายใน จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ รวมถึงติดตามผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และตอบสนองได้อย่างทันท่วงที รวมทั้งผลักดันให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยมีการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ดังนี้



ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ

แม้ว่าในปี 2563 กปน. จะประสบภาวะภัยแล้งและความเค็มรุกล้ำ แต่ก็ยังคงให้ความสำคัญกับด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบอย่างสม่ำเสมอ โดยจัดตั้งศูนย์อำนวยการแก้ไขปัญหาวิกฤติการณ์น้ำ เพื่อติดตามสถานการณ์และตรวจสอบคุณภาพน้ำในแม่น้ำอย่างใกล้ชิด รวมถึงประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อรองรับผลกระทบที่เกิดจากความเค็มรุกล้ำถึงจุดรับน้ำดิบในฝั่งตะวันออกของการประปานครหลวง นอกจากนี้ ยังติดตามค่าดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicators: KRI) ทั้งด้านคุณภาพน้ำและปริมาณน้ำเป็นประจำ เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นข้อมูลสำหรับการบริหารจัดการและเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดิบได้อย่างทันท่วงที



ด้านเสถียรภาพของระบบผลิต ระบบสูบส่ง และสูบจ่ายน้ำประปา

กปน. มีแผนการเพิ่มเสถียรภาพระบบผลิต ระบบสูบส่ง-สูบจ่ายในภาวะภัยแล้งทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว รวมทั้งมีการลงทุนโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ 9 เพื่อสร้างความยั่งยืนและเสถียรภาพของระบบน้ำดิบ ระบบผลิตน้ำ ระบบส่งน้ำ และระบบจ่ายน้ำให้เกิดความมั่นคงและรองรับสถานการณ์/วิกฤติการณ์ต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต นอกจากนี้ยังมีแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) ของกระบวนการที่สำคัญตั้งแต่ระบบน้ำดิบจนถึงการบริการผู้ใช้น้ำ โดยมีการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน และแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถดำเนินงานและให้บริการน้ำประปาแก่ผู้ใช้น้ำได้อย่างต่อเนื่อง



การมุ่งเน้นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กปน. ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบโรงงานผลิตน้ำ โดยจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตน้ำประปาและสารเคมีที่ใช้ในระบบการผลิต มีการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบโรงงานผลิตน้ำ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีการเตรียมความพร้อมรับมือกับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้ ยังมีการปรับปรุงโครงสร้างและอุปกรณ์อาคารจ่ายสารเคมีของโรงงานผลิตน้ำทั้ง 3 แห่ง เพื่อสร้างเสถียรภาพด้านความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอบโรงงานผลิตน้ำ



ด้านการเงิน

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบลงทุนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด กปน. จึงมีการควบคุมความเสี่ยงเรื่องการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนตลอดกระบวนการ ตั้งแต่ให้หน่วยงานเตรียมงานตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า ทบทวนความจำเป็นและความต้องการใช้งบลงทุนให้สอดคล้องกับการดำเนินงานจริง ปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การกำหนดราคากลาง การจัดทำ TOR ให้เหมาะสม รวมถึงการคัดสรรผู้รับจ้างที่มีความชำนาญเพื่อให้การดำเนินโครงการต่าง ๆ สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย และสนับสนุนการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในภาพรวมของประเทศ



ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อให้มั่นใจว่าระบบสารสนเทศมีความปลอดภัยและพร้อมใช้งานอย่างมีเสถียรภาพในทุกสถานการณ์ กปน. ได้ทบทวนและปรับปรุงแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจด้านไอที รวมทั้งฝึกซ้อมให้เป็นไปตามมาตรฐาน ISO27001:2013 โดยฝึกซ้อมขั้นตอนการปฏิบัติงานตามแผนเมื่อเกิดเหตุเครื่องแม่ข่ายขัดข้องหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้ปฏิบัติงานมีทักษะความชำนาญและสามารถปฏิบัติงานตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้องครบถ้วน เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้มีการจัดเตรียมระบบประชุมวีดิทัศน์ทางไกลให้เพียงพอต่อการใช้งานภายในองค์กร ในช่วงที่ต้องทำงานจากที่บ้านและต้องรักษาระยะห่างทางสังคม นอกจากนี้ ยังดำเนินการปิดช่องโหว่ โดยมีมาตรการป้องกันการบุกรุกเครือข่ายและการโจมตีของผู้ไม่ประสงค์ดี ซึ่งเป็นประเด็นสำคัญที่องค์กรชั้นนำให้ความสำคัญดังที่ปรากฏตามสื่อต่าง ๆ ทั่วโลก



ด้านการปรับปรุงประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสีย

กปน. มุ่งมั่นผลิตน้ำประปาเพื่อการอุปโภคบริโภคอย่างเพียงพอและทั่วถึง และตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด จึงเพิ่มประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสีย โดยเพิ่มปริมาณการปรับปรุงท่อเก่าที่ชำรุดหมดสภาพ เพิ่มปริมาณงานสำรวจหาจุดรั่วท่อจ่ายน้ำ จ้างงานลดน้ำสูญเสียรายพื้นที่ บริหารจัดการอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้เพียงพอในแต่ละพื้นที่รับผิดชอบ รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมงานก่อสร้างวางท่อจ่ายน้ำและงานซ่อมท่อเพื่อลดปัญหาท่อรั่ว/ชำรุดในอนาคต เพื่อสร้างความยั่งยืนต่อระบบท่อจ่ายน้ำประปาโดยรวมอย่างมีประสิทธิภาพ

การควบคุมภายใน

กปน. ตระหนักว่าการควบคุมภายในเป็นกลไกหนึ่งที่สนับสนุนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) รวมทั้งสนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบแผนวิสาหกิจการประปานครหลวง ฉบับที่ 5 (ปี 2563 - 2565) จึงนำการควบคุมภายในมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 สอดคล้องตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring of the Treadway Commission: COSO 2013

ในปี 2563 กปน. ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้



การสร้างวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้องค์กรต้องเผชิญกับความท้าทายในหลายด้าน กปน. เล็งเห็นความสำคัญของการส่งเสริมให้บุคลากรมีวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน โดยจัดกิจกรรมและโครงการให้ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในแก่บุคลากรทุกระดับ ได้แก่ โครงการ Risk Management and Internal Control Roadshow กิจกรรมตอบคำถามชิงรางวัล โครงการประกวดภาพถ่ายสร้างจิตสำนึกในการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รวมถึงอบรมเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ใหม่ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้วัฒนธรรมที่เข้มแข็งช่วยยกระดับการบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน และสนับสนุนให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ท่ามกลางสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว



การบูรณาการกระบวนการควบคุมภายในกับกระบวนการทำงานที่สำคัญ

กปน. มุ่งปรับปรุงกระบวนการควบคุมภายใน มุ่งเน้นให้เกิดการบูรณาการภายในองค์กรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง กำหนดให้หน่วยงานจัดวางระบบควบคุมภายในและประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self-Assessment: CSA) โดยคำนึงถึงภารกิจของหน่วยงานและกระบวนการทำงานที่สำคัญ พร้อมทั้งข้อกำหนด กระบวนการ ตัวชี้วัดกระบวนการ จุดควบคุม ตัววัดในกระบวนการ และค่าเป้าหมาย เพื่อติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย มุ่งสู่การบูรณาการและจัดการความรู้ในการตอบสนองต่อจุดวิกฤติให้ครอบคลุมทุกกระบวนการ ส่งเสริมให้มีการตอบสนองต่อความเสี่ยงของสภาพแวดล้อมในการดำเนินภารกิจ ความต้องการของผู้ใช้น้ำ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ที่ต้องการขับเคลื่อนองค์กรด้วยนวัตกรรม เพื่อให้เกิดการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้

การตรวจสอบภายใน

การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของสำนักตรวจสอบ เป็นการให้ความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษา (Assurance and Consulting Services) อย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยกำหนดบทบาทและความรับผิดชอบไว้ในกฎบัตรสำนักตรวจสอบอย่างชัดเจน มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องตามกฎ ระเบียบ มาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ได้กำหนดนโยบายให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติต่อหน่วยรับตรวจเสมือนลูกค้า สามารถให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ อันนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขเพื่อสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ เน้นการตรวจสอบอย่างสร้างสรรค์ ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม นำเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และการใช้คอมพิวเตอร์มาช่วยในการตรวจสอบ (Computer Assisted Audit Techniques: CAATs) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานตรวจสอบและการรายงาน (Internal Audit Practice and Reporting)



แผนการตรวจสอบระยะยาว (ปีงบประมาณ 2560 - 2564) และแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ 2563 จัดทำตามฐานความเสี่ยง (Risk-based Audit) โดยมุ่งเน้นความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร สอดคล้องกับแผนวิสาหกิจการประปานครหลวง ฉบับที่ 5 (ปี 2563 - 2565) คำนึงถึงความคาดหวังของคณะกรรมการตรวจสอบ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และผู้บริหารระดับสูง กิจกรรมตรวจสอบ (Audit Universe: AU) ครอบคลุมการปฏิบัติงานทุกด้านขององค์กร มีการรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหารหน่วยรับตรวจ เพื่อนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน มีการติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะและรายงานผลการดำเนินการต่อผู้ว่าการ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการการประปานครหลวง เป็นประจำทุกไตรมาส อีกทั้งยังมีบริการให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหารและหน่วยรับตรวจ ช่วยให้เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพประสิทธิผลของการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแล รวมถึงเข้าร่วมโครงการสนับสนุนรัฐวิสาหกิจ ด้านการบริหารจัดการองค์กร (โครงการพี่เลี้ยง) เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสองหน่วยงาน และสร้างความแข็งแกร่งให้กับรัฐวิสาหกิจในการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

การรักษาคุณภาพงานของผู้ตรวจสอบภายใน (Maintain the Quality of Internal Audit)



ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตรวจสอบโดยถือปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit Manual) ที่มีการทบทวนให้สอดคล้องกับบริบทองค์กรเป็นประจำทุกปี มีการสอบทานคุณภาพการปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา มีการประเมินสำนักตรวจสอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารระดับสูง การประเมินความพึงพอใจภายหลังการปฏิบัติงานตรวจสอบโดยหน่วยรับตรวจ การประเมินตนเอง และการประเมินคุณภาพจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกองค์กรที่มีความเป็นอิสระอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำผลการประเมินทั้งหมดมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ และจัดหลักสูตรฝึกอบรมที่เหมาะสมสำหรับผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อเพิ่มพูนทักษะและสมรรถนะของผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบภายในพัฒนาตนเองให้มีวุฒิบัตรทางวิชาชีพการตรวจสอบภายใน หรือวิชาชีพอื่นที่เกี่ยวข้อง ในปีงบประมาณ 2563 ได้จัดตั้งโครงการพัฒนาผู้ตรวจสอบภายในให้ได้รับวุฒิบัตรทางวิชาชีพการตรวจสอบภายในสากล CIA และ CISA

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี: *สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของการประปานครหลวงสำหรับปีบัญชี 2563 มีค่าสอบบัญชี 2.50 ล้านบาท*

ความโปร่งใสและความซื่อสัตย์

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการ กปน. มีนโยบายในการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้กำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง โดยได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (MWA Good Governance Policy) อย่างชัดเจนมาตั้งแต่ปี 2549 ซึ่งเป็นไปตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุวิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่ให้บริการงานประปามีธรรมาภิบาล และได้มาตรฐานในระดับสากล” โดยจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับใช้เป็นหลักปฏิบัติ เพื่อมุ่งเน้นให้องค์กรมีการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้หลักการและแนวทางดังกล่าวมีความสอดคล้อง โดยมีแนวทางในการปรับปรุงตามแผนวิสาหกิจการประปานครหลวง ฉบับที่ 5 (ปี 2563 - 2565) ซึ่งการประปานครหลวงได้จัดทำใหม่ให้สอดรับกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) แผนยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 - 2564) แผนยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. 2560 - 2564) และนโยบายรัฐบาลในการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ และเพื่อให้สาระสำคัญมีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และมีความเป็นสากลมากขึ้นตามหลักการของอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต ค.ศ. 2003 หรือ United Nations Convention Against Corruption 2003 โดยได้เพิ่มเติมนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของการประปานครหลวงและนโยบายป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้ด้วย



กปน. ได้ใช้คู่มือดังกล่าวเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน กปน. ทุกคน โดยคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้มีมติเห็นชอบ และคณะกรรมการ กปน. ได้มีมติรับทราบการทบทวนเนื้อหาของคู่มือดังกล่าวแล้ว

คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน.
https://www.mwa.co.th/main.php?filename=cg_policy

จริยธรรมการดำเนินงานของ กปน.

กปน. กำหนดแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนที่ดี ถูกต้องตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ทั้งนี้ เพื่อให้คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้ว่าการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดถือปฏิบัติภายใต้กรอบคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีองค์ประกอบดังนี้



ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 279 บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรมเพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอน การลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของบทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญดังกล่าวคณะกรรมการ กปน. จึงกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมการดำเนินงาน กปน. ตามข้อบังคับการประปานครหลวง ฉบับที่ 133 ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของผู้ว่าการและพนักงานการประปานครหลวง พ.ศ. 2552 ประกาศ ณ วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2552 และได้กำหนดให้มีการเผยแพร่ให้ทราบทั่วกัน

หลักธรรมาภิบาล กปน.

กปน. ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีแนวทางในการบริหารจัดการและปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย 6 ประการดังนี้



1. หลักนิติธรรม

คือการมีกฎ ระเบียบ ที่เป็นธรรมกับทุกฝ่าย มีการบังคับใช้อย่างเสมอภาค อีกทั้งยังมีการดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามกรอบของกฎ ระเบียบ ไม่ให้มีการนำไปใช้แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ



2. หลักคุณธรรม

คือการยึดความถูกต้องดีงามในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่สังคม โดยไม่กระทำหรือสนับสนุนการคอร์รัปชัน พร้อมทั้งร่วมมือกันควบคุมไม่ให้เกิดการคอร์รัปชันในองค์กร



3. หลักความโปร่งใส

คือมีความโปร่งใสในการบริหารจัดการ สามารถตรวจสอบได้ทุกด้าน และมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะอย่างตรงไปตรงมา



4. หลักการมีส่วนร่วม

คือการกระจายโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมทางการจัดการและการบริหารที่เกี่ยวกับการให้ข้อเสนอแนะและการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ



5. หลักความรับผิดรับชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่

คือการตระหนักในสิทธิหน้าที่ มีจิตสำนึกในความรับผิดชอบและยอมรับผลที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่และจากการดำเนินงาน



6. หลักความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คือการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม

การดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลของ กปน.

- คณะกรรมการ กปน. ได้กำหนดนโยบายสำคัญในการบริหารงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ควบคู่กับดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social & Environment Responsibility: CSR) โดยได้มอบหมายให้คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ทำหน้าที่กำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม และให้ความเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม
- กปน. ยังคงมุ่งมั่นและตระหนักถึงความสำคัญเรื่องการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการดำเนินงานที่สำคัญต่าง ๆ อาทิ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง ได้ร่วมแสดงเจตนารมณ์ **“การประปานครหลวง โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่ทุจริต”** เพื่อแสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตรวจสอบได้ และได้มีการขยายผลการลงนามประกาศเจตนารมณ์ไปยังพนักงานทุกคนในองค์กร และได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเรื่องนโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด พ.ศ. 2563 อีกทั้งยังจัดตั้งสภาธรรมาภิบาล กปน. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมปกป้องผลประโยชน์และสร้างภูมิคุ้มกันให้องค์กรปราศจากอำนาจแทรกแซงทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งมีศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กปน. (ศปท.กปน.) ซึ่งดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและสนองนโยบายของรัฐบาลในด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดเครือข่ายในการขับเคลื่อนนโยบายและมาตรการต่าง ๆ ร่วมกับศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของกระทรวงมหาดไทย (ศปท.มท.) ซึ่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กปน. ตั้งอยู่ที่ฝ่ายธรรมาภิบาล ชั้น 6 อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง โดยสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน อาทิ โทรศัพท์ โทรสาร ระบบ Internet Intranet กล่องรับเรื่องร้องเรียน และ QR Code เป็นต้น

รางวัลด้านความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2563



รางวัล Asia Responsible Enterprise Awards (AREA) 2020 สาขา Corporate Governance Award จากโครงการ “ทำดีด้วยหัวใจธรรมาภิบาล (Doing Good with Good Governance Heart)” จัดโดย Enterprise Asia ซึ่งเป็นองค์กรที่ส่งเสริมการทำประโยชน์แก่สังคม สนับสนุนการเป็นองค์กรชั้นนำ และการพัฒนาศักยภาพทางธุรกิจของกลุ่มผู้ประกอบการในภูมิภาคเอเชีย

คะแนนคุณธรรม - ความโปร่งใส อันดับที่ 12 จากรัฐวิสาหกิจทั้งหมด 53 หน่วยงาน ประเมินผลโดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ในเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ 2563 ซึ่งมีหน่วยงานรัฐเข้าร่วมประเมินทั้งหมด 8,302 หน่วยงาน

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กปน. ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และการต่อต้านการทุจริต โดยกำหนดไว้เป็นส่วนหนึ่งในยุทธศาสตร์ขององค์กรตามแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ 5 (ปี 2563 - 2565) ด้านที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน ซึ่งมีวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (SO): SO-5 คือ พัฒนาความสัมพันธ์-ความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยหลักธรรมาภิบาล กลยุทธ์ที่ 3.2 ยกระดับความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อสร้างความยั่งยืนด้วยหลักธรรมาภิบาล และบรรจุในแผนปฏิบัติงานของ กปน. ประจำปีงบประมาณ 2563 ด้วย

นอกจากนี้ ยังกำหนดนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) เพื่อให้คณะกรรมการ กปน. คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ปฏิบัติงานของ กปน. ถือปฏิบัติ และยังกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง เช่น นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ประกาศมาตรการการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด พ.ศ. 2563 รวมถึงนโยบายการแจ้งเบาะแสและการทุจริตคอร์รัปชัน และการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล เป็นต้น

คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน กปน. ทุกคน มีการลงนามประกาศเจตนารมณ์เป็นประจำทุกปี เพื่อแสดงเจตนารมณ์การบริหารงาน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อสาธารณชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดย กปน. ตั้งเป้าหมายในปีงบประมาณ 2563 ต้องได้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มากกว่า 90 คะแนน หรืออยู่ใน 8 อันดับแรกของรัฐวิสาหกิจ **ซึ่ง กปน. ได้คะแนน ITA เท่ากับ 92.21 อยู่ระดับ A**

ประกาศเจตนารมณ์ด้านการต่อต้านทุจริตของ กปน.
https://www.mwa.co.th/download/anticor/thai64.pdf

สภาธรรมาภิบาล

กปน. ถือเป็นรัฐวิสาหกิจแห่งแรกที่มีการจัดตั้ง **“สภาธรรมาภิบาล”** เพื่อทำหน้าที่เสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรมจริยธรรม เป็นกลไกหนึ่งในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร โดยมีรากฐานมาจากโครงการผู้นำและบุคคลต้นแบบด้านธรรมาภิบาล (CG My Idol) และมีข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ 138 ว่าด้วยสภาธรรมาภิบาล กปน. พ.ศ. 2559 รองรับการจัดตั้งสภาฯ ดังกล่าว โดยสมาชิกสภาฯ มาจากการเลือกตั้งจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายใน กปน. จำนวน 101 คน มีบทบาทหน้าที่ในการสื่อสารงานด้านธรรมาภิบาล รับฟังข้อมูล ปัญหา ข้อเสนอแนะ และสะท้อนความคิดเห็นของพนักงานผ่านสภาฯ ไปยังผู้บริหาร อันเป็นการสร้างธรรมาภิบาลในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้ดำเนินการต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 4 แล้ว

สภาธรรมาภิบาล การประปานครหลวง



ปีงบประมาณ 2563 มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่หน่วยงานผ่านช่องทางศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านคอร์รัปชัน (ศปท.กปน.) จำนวน 1 เรื่อง ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการของหน่วยงานต้นสังกัด (disclosure 102-34)

กระบวนการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันขององค์กร

ในปี 2560 กปน. ลงนามบันทึกข้อตกลงว่าด้วยการเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาครัฐกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) ในการขับเคลื่อนปีแห่งการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ ต่อต้านการรับสินบนทุกรูปแบบ โดย กปน. มีการจัดทำการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตเป็นประจำทุกปี โดยในปีงบประมาณ 2563 ได้ดำเนินการดังนี้

1) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการประเมินความเสี่ยงการเกิดทุจริตภายในองค์กร ให้กับผู้บริหารระดับผู้อำนวยการฝ่ายและเทียบเท่าขึ้นไป จำนวน 120 คน โดยผลการสำรวจความรู้ความเข้าใจหลังการอบรมคิดเป็นร้อยละ 95.67
2) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริตภายในองค์กรหัวข้อ “การเปลี่ยนมาตรและอุปกรณ์ในขั้นตอนการเบิกมาตรและอุปกรณ์” ของสายงานบริการด้านตะวันออกและด้านตะวันตก โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมจริยธรรมของ กปน. (ศปท.กปน.)
3) สำนักงานประปาสาขาต่าง ๆ ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริตภายในองค์กร
4) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริตภายในองค์กรให้กับ ศปท.มท. เพื่อรวบรวมส่งสำนักงาน ป.ป.ท.

แผนบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริตภายในองค์กร ปีงบประมาณ 2561 - 2563 (สายงานบริการด้านตะวันออกและด้านตะวันตก)



ปี 2561 การขออนุญาตติดตั้งประปา
ปี 2562 กระบวนการเบิกจ่ายพัสดุ (การเบิกจ่ายอุปกรณ์/ท่อ)
ปี 2563 การเปลี่ยนมาตรและอุปกรณ์ในขั้นตอนการเบิกมาตรและอุปกรณ์

การเข้าร่วมกับองค์กรภาคีหรือโครงการต่าง ๆ ที่สนับสนุนเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชัน

กปน. ได้เข้าร่วมองค์กรภาคีเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอก เช่น มูลนิธิประเทศไทยใสสะอาด องค์กรเพื่อความโปร่งใสในประเทศไทย องค์กรคุณธรรม เป็นต้น นอกจากนี้ ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงว่าด้วยการเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาครัฐกับสำนักงาน ป.ป.ท. ในการขับเคลื่อนปีแห่งการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการต่อต้านการรับสินบนทุกรูปแบบ อีกทั้งได้เข้าร่วมโครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐที่จัดโดยสำนักงาน ป.ป.ช.

การสื่อสารและการให้ความรู้เรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กปน. สื่อสารและให้ความรู้เรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี โดยในปีงบประมาณ 2563 ดำเนินการดังนี้

- จัดอบรมให้ความรู้กับผู้บริหาร พนักงาน และผู้ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต เช่น การบรรยายให้ความรู้ “NO GIFT ผิดไหม” การบรรยายหลักสูตร “วิถีโปร่งใส ห่างไกลคอร์รัปชัน”
- การสื่อสารให้กับพนักงานผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น หนังสือเวียน โปสเตอร์ ผ่านเสียงตามสาย CG มีดี ในที่ประชุมผู้บริหารระดับนโยบาย วารสารน้ำก๊อก วารสาร CG’s Digest Facebook: MWA CG Club สภาธรรมาภิบาล กปน. YouTube ฝ่ายธรรมาภิบาล กปน. LINE กลุ่มต่าง ๆ CG Game เป็นต้น
- การสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น วารสารน้ำก๊อก Facebook YouTube และการจัดงานวัน Stakeholder Day

การจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการ กปน. ได้ให้ความสำคัญในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้อง โดยกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในนโยบายแนวทางการบริหารและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งระบุให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เปิดเผยข้อมูล เพื่อป้องกันการขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนตนของผู้ปฏิบัติงานกับผลประโยชน์ของ กปน. ไม่ว่าจะในทางตรงหรือทางอ้อม โดยจัดทำประกาศคณะกรรมการ กปน. เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระบุให้การกระทำ หรือกรณีดังต่อไปนี้ถือเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. การใช้ข้อมูลของ กปน. เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้อื่น
2. เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาที่ทำกับ กปน. หรือประกอบกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับ กปน. ซึ่งทำให้ผลประโยชน์ของผู้ปฏิบัติงานขัดหรือแย้งกับผลประโยชน์ของ กปน. หรือกระทบต่อการใช้ดุลพินิจตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานผู้นั้น ในฐานะเป็นผู้ปฏิบัติงานของ กปน.
3. ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ ผู้ถือหุ้นสำคัญ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงานหรือลูกจ้างในธุรกิจของเอกชนซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบของ กปน. ซึ่งทำให้ผลประโยชน์ของผู้ปฏิบัติงานขัดหรือแย้งกับผลประโยชน์ของ กปน. หรือกระทบต่อการใช้ดุลพินิจตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานผู้นั้น ในฐานะเป็นผู้ปฏิบัติงานของ กปน. เว้นแต่เป็นการดำรงตำแหน่งที่ กปน. มอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร

ให้นำบทบัญญัติในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับกับคู่สมรสของผู้ปฏิบัติงาน โดยให้ถือว่าการกระทำของคู่สมรสดังกล่าวเป็นการกระทำของผู้ปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ กปน. ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามคำสั่ง กปน. ที่ 496/2558 สั่ง ณ วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2558 และหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ กปน. กำหนด ตามคำสั่ง กปน. ที่ 143/2559 สั่ง ณ วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2559

กปน. ได้รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามแบบฟอร์มที่กำหนดต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเป็นประจำทุกสิ้นปีงบประมาณ และหากมีการดำเนินการที่เข้าข่ายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในระหว่างปีงบประมาณ จะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกครั้ง โดยมีสำนักตรวจสอบทำหน้าที่สรุปรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของทั้งองค์กร ดังนี้



คณะกรรมการ กปน.
จำนวน 14 คน



ผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ กปน. กำหนด
จำนวน 64 คน



พนักงาน
จำนวน 4,341 คน

จำนวนผู้รายงานความขัดแย้งปี 2563 ประกอบด้วยคณะกรรมการ กปน. 14 คน ผู้ปฏิบัติงานอื่นที่ กปน. กำหนด 64 คน และพนักงาน 4,341 คน ซึ่งทั้งหมดเป็นผู้ไม่ขัดแย้งทางผลประโยชน์

สำหรับรายการที่เกี่ยวโยงกันซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ขององค์กรนั้น ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของ กปน. จะมีการตรวจสอบการมีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งทางตรงและทางอ้อม ระหว่างผู้ที่เข้ายื่นซองเสนอราคาที่เป็นบุคคลธรรมดา นิติบุคคลอื่น หรือตลาดกลางฯ โดยพิจารณาจากความสัมพันธ์กันในเชิงบริหารและเชิงการร่วมทุน หรือมีการไขว้กันระหว่างเชิงบริหารและเชิงการร่วมทุน และจากการสอบทานความสัมพันธ์ระหว่างผู้รับจ้างกับผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักตรวจสอบในปีงบประมาณ 2563 ไม่พบปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวโยงกันแต่อย่างใด

นวัตกรรมและดิจิทัล

การบริหารนวัตกรรมอย่างยั่งยืน

เพื่อให้เกิดการสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมอย่างยั่งยืนภายในองค์กร กปน. จึงวางระบบการบริหารจัดการนวัตกรรมและการเสริมสร้างบุคลากร ดังนี้

ระบบการสร้างนวัตกรรม

กปน. มีคณะกรรมการระดับองค์กรและคณะทำงานระดับสายงานเพื่อดูแลงานด้านนวัตกรรมให้เป็นไปตามนโยบายด้านการจัดการความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม กปน. ที่มุ่งนำความรู้และเทคโนโลยีมาสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า โดยมีผู้บริหารและพนักงานร่วมกันผลักดันให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายที่ตั้งไว้

นอกจากนี้ เพื่อให้ทิศทางการดำเนินงานด้านนวัตกรรมสอดคล้องกับนโยบายและแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ 5 จึงได้จัดทำแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมปี 2563 - 2565 ซึ่งกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ โครงการ แผนงานที่มีเป้าหมายและตัวชี้วัดด้านการสร้างนวัตกรรมงานประปาที่มีคุณค่า การพัฒนากระบวนการสร้างนวัตกรรม การพัฒนาบุคลากร และสังคมนวัตกรรม แผนงานเหล่านี้จึงเป็นรากฐานสำคัญที่ช่วยก่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรมอย่างยั่งยืน

ผลงานนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2563



ในด้านการสร้างนวัตกรรมนั้น กปน. รวบรวมความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมจาก 4 ช่องทาง คือ

1) การประกวดนวัตกรรมในงานสัปดาห์วิชาการ กปน. ที่จัดขึ้นทุกปี
2) การให้ทุนพนักงานภายใน เพื่อทำวิจัยในหัวข้อที่สนใจ หรือพัฒนากระบวนการในหน่วยงาน
3) การฝึกอบรมในหลักสูตรเลื่อนระดับพนักงาน กปน. จะบรรจุหัวข้ออบรมด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมเพื่อให้พนักงานทำเป็นโครงการนำเสนอในหลักสูตรที่เข้าอบรม
4) การให้ทุนวิจัยหน่วยงานภายนอก เป็นการให้ทุนสนับสนุนงานวิจัยแก่บุคลากรหรือหน่วยงานภายนอกที่สนใจทำงานวิจัยตามหัวข้อ Innovation Theme ของ กปน.

โดย กปน. จะนำหัวข้อการวิจัยจากทั้ง 4 ช่องทางนี้มาพิจารณาจัดสรรทรัพยากรทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน รวมทั้งพิจารณาปัจจัยอื่น ๆ อาทิ ความตรงต่อความต้องการองค์กร ความคุ้มค่าในการวิจัย/พัฒนา จากนั้นจึงนำผลงานจากการวิจัยที่ได้ไปผลิตเป็นผลงานนวัตกรรมต้นแบบเพื่อนำไปทดลองใช้และประเมินผล ก่อนจะนำไปประกาศใช้ทั่วทั้งองค์กรต่อไป



การสร้างบุคลากรเพื่อการพัฒนานวัตกรรม

1. การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมด้านนวัตกรรม กปน. กำหนดค่านิยมด้านนวัตกรรมไว้ในค่านิยมองค์กร “QWATER” เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนางาน (Team) ที่กำหนดให้มีการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ นำเทคโนโลยี การจัดการความรู้ และนวัตกรรมมาต่อยอดเพื่อยกระดับการทำงานให้ได้มาตรฐานสากล นอกจากนี้ ยังมีแผนส่งเสริมวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรที่กำหนดให้ผู้บริหารเป็นต้นแบบค่านิยมนวัตกรรม รวมทั้งมีการกำหนดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของผู้บริหารและพนักงานตามค่านิยม ตลอดจนมีกิจกรรมที่ส่งเสริมค่านิยมให้พนักงานเข้าร่วม ก่อนจะมีการประเมินผลเป็นประจำทุกปี
2. การพัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับความรู้ความสามารถด้านนวัตกรรม ในปี 2563 กปน. ได้จัดฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านนวัตกรรมให้แก่พนักงาน เช่น หลักสูตร “Kaizen” สำหรับกลุ่มพนักงานเลื่อนระดับ หลักสูตร “การพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ (Boot Camp)” สำหรับกลุ่มพนักงานที่ส่งผลงานนวัตกรรมเข้าประกวด เป็นต้น ทั้งยังมีการทดสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถด้านนวัตกรรม เพื่อนำมาจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร เพื่อยกระดับความรู้ความสามารถด้านนวัตกรรมให้ครอบคลุมพนักงานทุกกลุ่มอีกด้วย
3. การสร้างแรงจูงใจ กปน. มีการสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานที่มีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรมองค์กรทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน เช่น เงินรางวัลในการประกวดผลงานนวัตกรรมในงานสัปดาห์วิชาการ กปน. การให้ทุนวิจัยพนักงานภายใน ผู้มีส่วนร่วมในการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจะได้รับการพัฒนาศักยภาพในหลักสูตรพิเศษ รวมทั้งการศึกษาดูงานในต่างประเทศ เป็นต้น

ผลงานด้านนวัตกรรมในปี 2563

Chlorine Next

ผลงานนวัตกรรมรูปแบบแอปพลิเคชันสำหรับพนักงาน กปน. เพื่อใช้ในการปรับการจ่ายคลอรีนได้ทุกที่ทุกเวลา เพื่อรักษาคุณภาพน้ำประปาบริการประชาชน ต่อมาได้มีการพัฒนาแอปพลิเคชันนี้เพื่อให้ประชาชนใช้ติดตามคุณภาพน้ำประปาออนไลน์แบบ Real-Time ผลงานนี้ได้รับรางวัลในงานสัปดาห์วิชาการ กปน. ปี 2562 และถูกส่งเข้าประกวดในระดับนานาชาติ จนคว้ารางวัลชนะเลิศจากการประกวด International Innovation Awards 2019 ประเภท Service and Solution ณ ประเทศสิงคโปร์



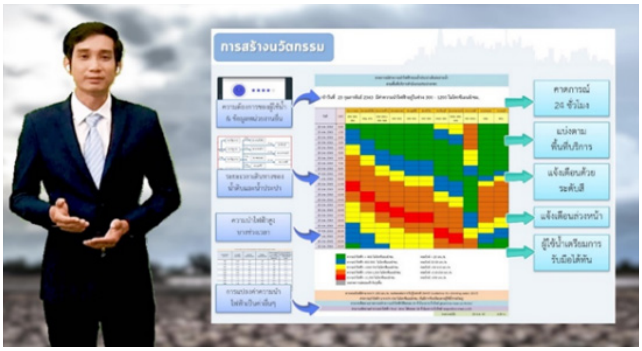
รู้สู้เค็ม

แบบจำลองคาดการณ์ค่าความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยาบริเวณสถานีสูบน้ำดิบสำแลแบบอัตโนมัติล่วงหน้า 1 - 3 วัน เพื่อการวางแผนบริหารจัดการสูบน้ำดิบที่มีค่าความเค็มเหมาะสมเข้าสู่คลองประปาฝั่งตะวันออก ผลงานนวัตกรรมชิ้นนี้ได้รับรางวัลดีเด่นอันดับ 1 ประเภทนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ในงานสัปดาห์วิชาการ กปน. ปี 2563 และได้รับรางวัลชนะเลิศจากการประกวดในงาน International Innovation Awards 2020 อีกด้วย



Salt Board บอกคุณภาพ

นวัตกรรมที่ใช้แจ้งเตือนคุณภาพน้ำประปาแก่ประชาชนผ่าน Social Media เช่น LINE, Facebook, Twitter, Website ของ กปน. ฯลฯ เพื่อลดผลกระทบจากการใช้น้ำประปาที่มีรสชาติกร่อย มีค่าความนำไฟฟ้าและค่าคลอไรด์สูงในวิกฤติภัยแล้ง นวัตกรรมชิ้นนี้ได้รับรางวัลดีเด่นอันดับ 1 ประเภทนวัตกรรมกระบวนการในงานสัปดาห์วิชาการ กปน. ปี 2563



โครงการออกแบบพัฒนาระบบนำน้ำใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ (Grey Water)

กปน. สนับสนุนทุนวิจัยโครงการดังกล่าวในปี 2562 เพื่อออกแบบและพัฒนาระบบการนำน้ำใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ โดยนำน้ำที่ใช้แล้วจากอ่างล้างมือมาผ่านการกรองและฆ่าเชื้อโรค จากนั้นจึงนำไปใช้สำหรับชักโครกสุขภัณฑ์ ในปี 2563 กปน. ได้ให้ทุนสนับสนุนโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาวัสดุอุปกรณ์ที่นำมาใช้ผลิตเครื่องและระบบการใช้งาน ให้สามารถบำรุงรักษาได้ง่ายยิ่งขึ้น



MWA onMobile แอปฯ ของคนเมือง ครบทุกเรื่องน้ำประปา

กปน. ยกระดับบริการด้วย New Normal Service ผู้ใช้น้ำสามารถดาวน์โหลดแอปฯ MWA onMobile เพิ่มความสะดวกรวดเร็วยุคดิจิทัลและลดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ให้แก่ผู้ใช้บริการในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ นนทบุรี และสมุทรปราการ หลากหลายบริการ อาทิ ตรวจสอบข้อมูลค่าน้ำเดือนปัจจุบันแล้วนำบาร์โค้ดหรือคิวอาร์โค้ดไปชำระค่าน้ำได้ทันที การตรวจสอบค่าน้ำย้อนหลัง การแจ้งเตือนข้อมูลพื้นที่น้ำประปาไหลอ่อนถึงไม่ไหล การตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาจากห้องปฏิบัติการหรือจากสถานีวัดคุณภาพน้ำ ณ เวลาปัจจุบัน และผู้ใช้น้ำยังสามารถส่งรูปท่อประปาแตกรั่ว ซึ่งระบบจะระบุพิกัดเพื่อจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าไปซ่อมแซมได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว นอกจากนี้ยังให้บริการด้านอื่นเพิ่มเติม อาทิ





- ขอติดตั้งน้ำประปาใหม่ และขอใช้ไฟฟ้าใหม่ (ในเขตพื้นที่ให้บริการของ กฟน.)
- ชำระค่าติดตั้งประปาใหม่ และบิลค่าน้ำประปาที่เกินกำหนด ผ่านบัตรเครดิต VISA, MasterCard
- รับข่าวสารและข้อมูลคุณภาพน้ำประปาในพื้นที่กรุงเทพฯ นนทบุรี และสมุทรปราการ ได้ทุกวัน
- มีส่วนร่วมช่วยลดโลกร้อนด้วยการสมัครใช้บริการ e-Bill (ใบแจ้งยอดค่าน้ำอิเล็กทรอนิกส์) และ e-Tax Invoice & e-Receipt (ใบกำกับภาษีและใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์) เพื่อลดระยะเวลาในการรับใบกำกับภาษีและใบเสร็จรับเงินจาก 30 วัน เหลือเพียง 1 ชั่วโมง ลดปัญหาเอกสารสูญหาย และลดการใช้ทรัพยากรกระดาษอีกด้วย

วีดิทัศน์แนะนำบริการ e-Bill
และ e-Tax Invoice & e-Receipt

การมีส่วนร่วมในการจัดทำนโยบาย

กปน. เข้าไปมีส่วนร่วมกับภาครัฐในการจัดทำนโยบายด้านการประปา เริ่มตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น ร่วมกำหนดนโยบาย ร่วมวางแผน ตัดสินใจ และปฏิบัติตามแผนโดยเฉพาะทิศทางบริหารจัดการด้านน้ำดิบ (Water Resource) และน้ำประปาของประเทศ รวมถึงแผนงาน/โครงการของ กปน. ที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมโดยจัดการวิพากษ์ยุทธศาสตร์ (แผนวิสาหกิจ) เป็นประจำทุกปี ซึ่งแผนวิสาหกิจฉบับที่ 5 (ปีงบประมาณ 2563 - 2569) ได้จัดให้มีการวิพากษ์แผนวิสาหกิจไปเมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 ซึ่งการมีส่วนร่วมดังกล่าวทำให้ทิศทางการดำเนินงานและแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ของ กปน. มุ่งสู่ความสำเร็จระยะยาวและสอดรับกับทิศทางของประเทศ นอกจากนี้ กปน. ได้เข้าไปมีส่วนร่วมกับภาครัฐในคณะทำงานชุดต่าง ๆ ดังนี้

- ผู้ว่าการ กปน. เป็นคณะทำงานด้านการจัดการน้ำอุปโภคบริโภค ภายใต้**คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ** ซึ่งมีอำนาจหน้าที่วิเคราะห์ และจัดทำกรอบการพัฒนาบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ในประเด็นที่ต้องบูรณาการการแก้ไขปัญหา และประเด็นที่ต้องขับเคลื่อนภายใต้แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ 20 ปี ให้บรรลุเป้าหมาย
- ร่วมจัดทำแผนปฏิบัติการแก้ไขปัญหาภัยแล้งภายใต้**โครงการศึกษาเพื่อจัดทำ “แผนหลักการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ”** ร่วมกับสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
- **กปน. ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)** กปน. มีบันทึกข้อตกลงฯ ระยะเวลาความร่วมมือ 5 ปี (พ.ศ. 2562 - 2566) เรื่องการพัฒนาและบริหารจัดการคลองอ้อม คลองบางหลวงเชียงราก และคลองบ้านพร้าว ร่วมกับจังหวัดปทุมธานี สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ องค์การจัดการน้ำเสีย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โครงการชลประทานปทุมธานี และหน่วยงานท้องถิ่นรวม 19 หน่วยงาน เพื่อกำหนดแนวทางความร่วมมือใน 6 เรื่อง ได้แก่

1. การบริหารจัดการระบบน้ำ
2. การบริหารจัดการน้ำเสียและกำจัดวัชพืชในน้ำ
3. การติดตามตรวจสอบและควบคุมแหล่งกำเนิดมลพิษ
4. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
5. การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสถานที่ท่องเที่ยว
6. การจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาคลอง

ในปีงบประมาณ 2563 มีบันทึกข้อตกลงทั้งสิ้น 29 ฉบับ แบ่งเป็นเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- โครงการวางท่อประปาเมน พื้นที่ อบต.
- โครงการขยายเขตบริการให้เต็มพื้นที่ชุมชนเมืองในจังหวัดสมุทรปราการ
- การจัดการการศึกษาด้านอาชีวศึกษา
- ด้านวิชาการ ด้านงานวิจัย และนวัตกรรม
- บูรณาการวางแผนและสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่ด้านระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า น้ำประปาในพื้นที่โครงการบ้านมั่นคง
- โครงการตาสับปะรด ช่วยลดน้ำสูญเสีย
- ความร่วมมือการดำเนินการรวมจ้างก่อสร้างของ กทม.
- MOU กับต่างประเทศ เรื่อง Cooperation Agreement on NRW-Advanced Water Leak Monitoring Pilot Project

สมาคมการประปาแห่งประเทศไทย (สปปท.) ก่อตั้งเมื่อ พ.ศ. 2514 โดยการรวมกลุ่มกันของบุคคลที่มีวิชาชีพด้านการประปาและจัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการอำนวยการเพื่อทำงานในลักษณะของอาสาสมัคร มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์ส่งเสริมวิชาชีพประปาในประเทศไทยให้เจริญก้าวหน้าและมีมาตรฐานสูง โดยการศึกษาวิจัย รวบรวม และเผยแพร่วิชาการต่าง ๆ ทั้งด้านความรู้และความปลอดภัย อันส่งผลถึงสวัสดิภาพของประชาชน ซึ่ง กปน. มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายขอบเขตการปฏิบัติงานของ สปปท. และวางระเบียบ กฎ ข้อบังคับ และวิธีการดำเนินกิจการของ สปปท. ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์โดยมีผู้ว่าการ กปน. เป็นนายกสมาคม (เป็นระยะเวลา 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2561 ถึง 27 มกราคม พ.ศ. 2563) และในปัจจุบันผู้ว่าการ กปภ. เป็นนายกสมาคม (ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 ถึง 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2565)

สมรรถนะทางเศรษฐกิจ

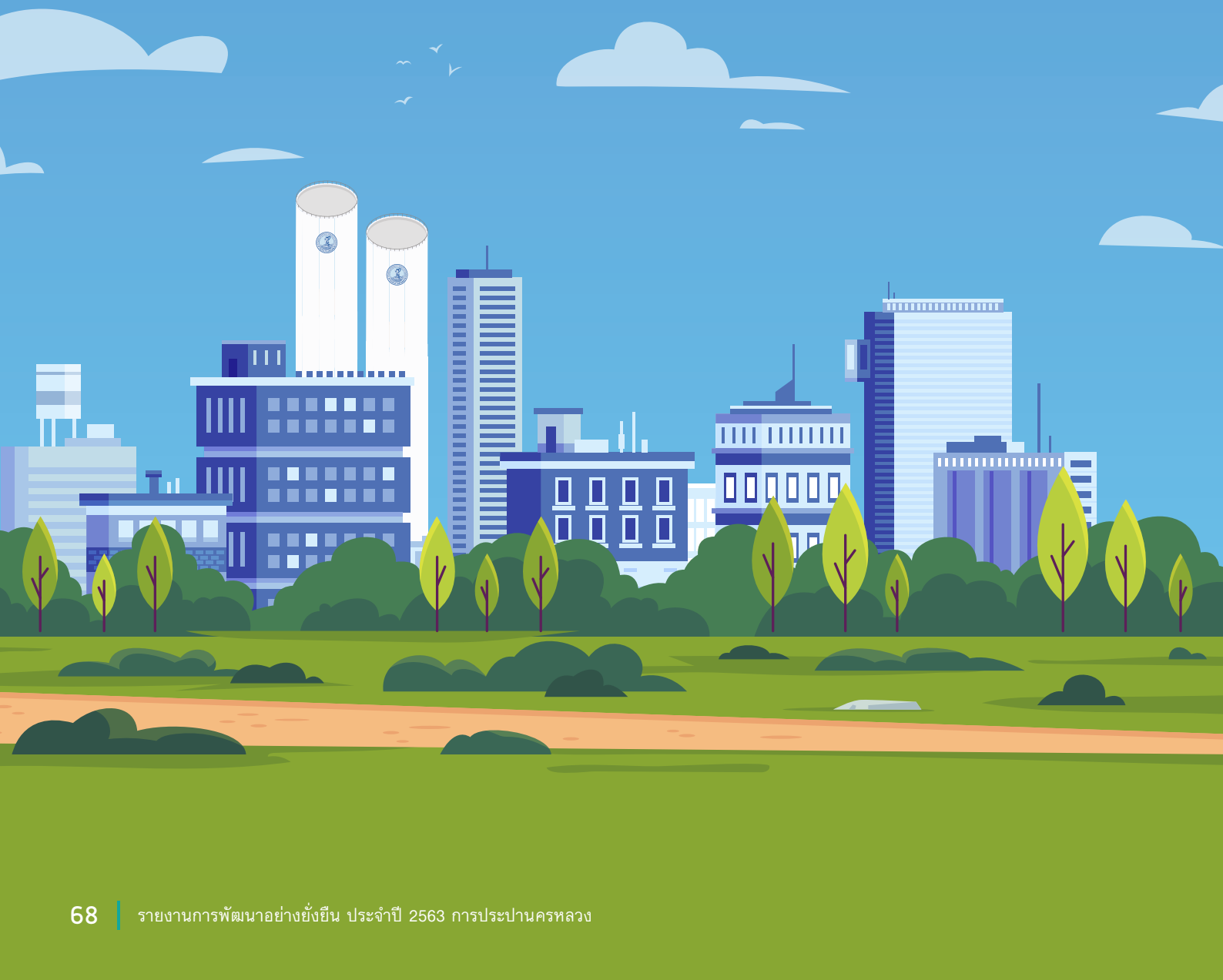
กำไรสุทธิ
5,622.96
ล้านบาท

เงินนำส่งรัฐ
3,413.20
ล้านบาท

EBITDA
10,475.20
ล้านบาท

รายได้รวม
18,044.95
ล้านบาท

การลงทุน
ทางสังคม
297.60
ล้านบาท



ปัจจัยทางการเงินที่มีผลกระทบต่อสถานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2563 ที่ผ่านมา กปน. เผชิญความท้าทายหลายด้านทั้งสถานการณ์ภัยแล้ง การแก้ไขปัญหาน้ำกร่อย ซึ่งส่งผลต่อปริมาณและคุณภาพน้ำดิบในการผลิตน้ำประปา และยังเผชิญกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มาตรการปิดประเทศ (Lockdown) นับเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการลดลงของรายได้ค่าน้ำซึ่งเป็นรายได้หลัก เนื่องจากการแพร่ระบาดส่งผลกระทบรุนแรงต่อเศรษฐกิจไทยทุกภาคส่วน กิจกรรมทางเศรษฐกิจหยุดชะงักชั่วคราว โดยเฉพาะภาคการผลิตและการส่งออก จำนวนนักท่องเที่ยวลดลงในอัตราที่สูง ทำให้ปริมาณน้ำขายของภาคธุรกิจ อุตสาหกรรม ศูนย์การค้า และโรงแรมลดลง ขณะที่ปริมาณน้ำขายของกลุ่มที่อยู่อาศัยเติบโตเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากมาตรการการปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work From Home) กปน. ตระหนักถึงความเดือดร้อนของผู้ใช้น้ำจากสถานการณ์ดังกล่าวจึงได้ออกมาตรการช่วยเหลือต่าง ๆ เช่น การให้ส่วนลดค่าน้ำ การคืนเงินประกันการใช้น้ำ การยกเว้นการตัดน้ำประปา ฯลฯ คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้นประมาณ 1,700 ล้านบาท กปน. ได้มีการทบทวนและปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อปัจจัยที่เปลี่ยนแปลงไป มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องเพื่อเป็นรายได้เสริมนอกเหนือจากรายได้ค่าน้ำที่เป็นรายได้หลัก และร่วมมือกับการประปาส่วนภูมิภาคเพื่อขยายการให้บริการน้ำประปาบริเวณพื้นที่รอยต่อให้ประชาชนทุกคนเข้าถึงน้ำประปาที่สะอาดปลอดภัยเป็นมาตรฐานเดียวกัน รวมถึงพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (Disruptive Technology) สามารถตอบสนองต่อความคาดหวัง เพื่อส่งมอบบริการที่เหนือระดับแก่ผู้ใช้น้ำ

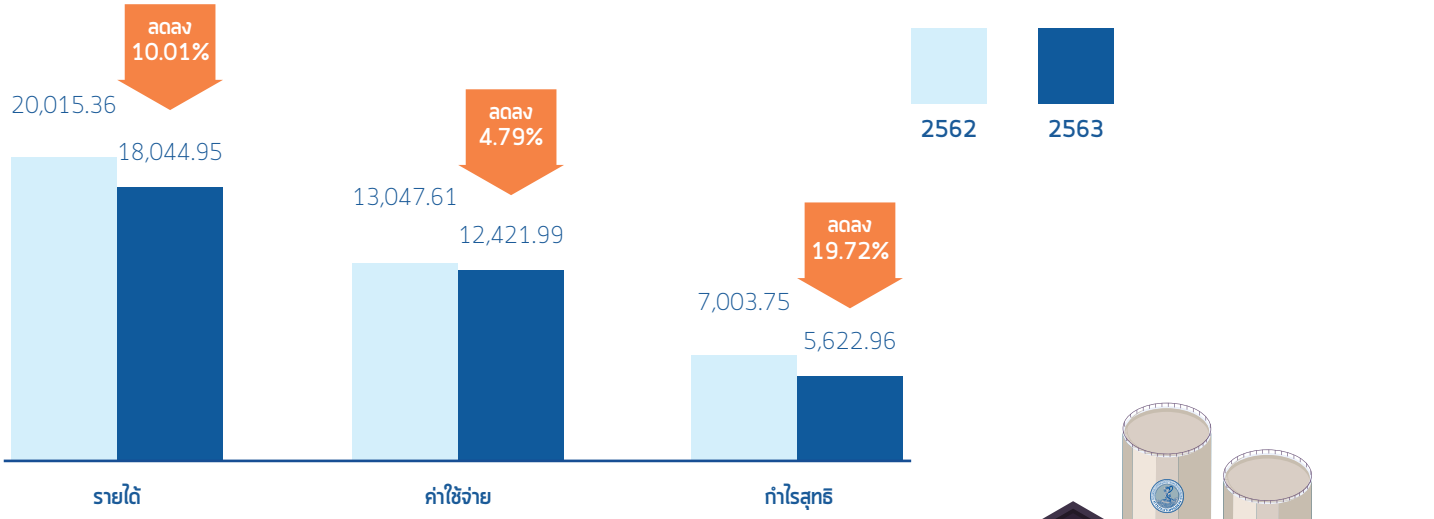
ด้านค่าใช้จ่าย กปน. ให้บริการน้ำประปาผ่านโครงสร้างระบบผลิตและโครงข่ายท่อประปาที่มีอายุการใช้งานมาอย่างยาวนาน เป็นเหตุให้เกิดท่อน้ำประปาแตกรั่วและอัตราน้ำสูญเสียที่สูง ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมท่อแตกรั่วและการบริหารจัดการน้ำสูญเสียเพิ่มขึ้น ด้านแหล่งน้ำดิบที่ใช้ในการผลิตน้ำประปาในปัจจุบันได้รับผลกระทบจากสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งปัญหาโลกร้อน ภัยแล้ง และน้ำทะเลหนุนสูง ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อปัญหาน้ำดิบด้อยคุณภาพ ประกอบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 กปน. จึงมีการเฝ้าระวังและรักษามาตรฐานคุณภาพน้ำประปาตามคำแนะนำขององค์การอนามัยโลก (WHO) ด้วยการปรับเพิ่มปริมาณคลอรีนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำจัดแบคทีเรียและไวรัส ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากปัจจัยดังกล่าว กปน. จึงมุ่งพัฒนาให้มีการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับแนวโน้มคุณภาพน้ำดิบที่เสื่อมโทรมลงร่วมกับการจัดหาแหล่งน้ำดิบสำรองเพิ่มเติม และประสานความร่วมมือกับกรมชลประทานเพื่อติดตามสถานการณ์น้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมเสถียรภาพระบบน้ำดิบให้สามารถผลิตน้ำได้อย่างเพียงพอแม้ในภาวะไม่ปกติ พร้อมทั้งกำหนดกลยุทธ์การบริหารจัดการแรงดันน้ำและน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่อย่างยั่งยืน เสริมศักยภาพการบริหารจัดการในสถานการณ์ฉุกเฉิน และดำเนินการตามแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plan) อย่างเป็นระบบ การวางท่อขยายเขตการให้บริการน้ำประปา และลงทุนในโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก โดยดำเนินการบริหารสินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพ รวมถึงบริหารความเสี่ยงและจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสมให้สามารถสร้าง

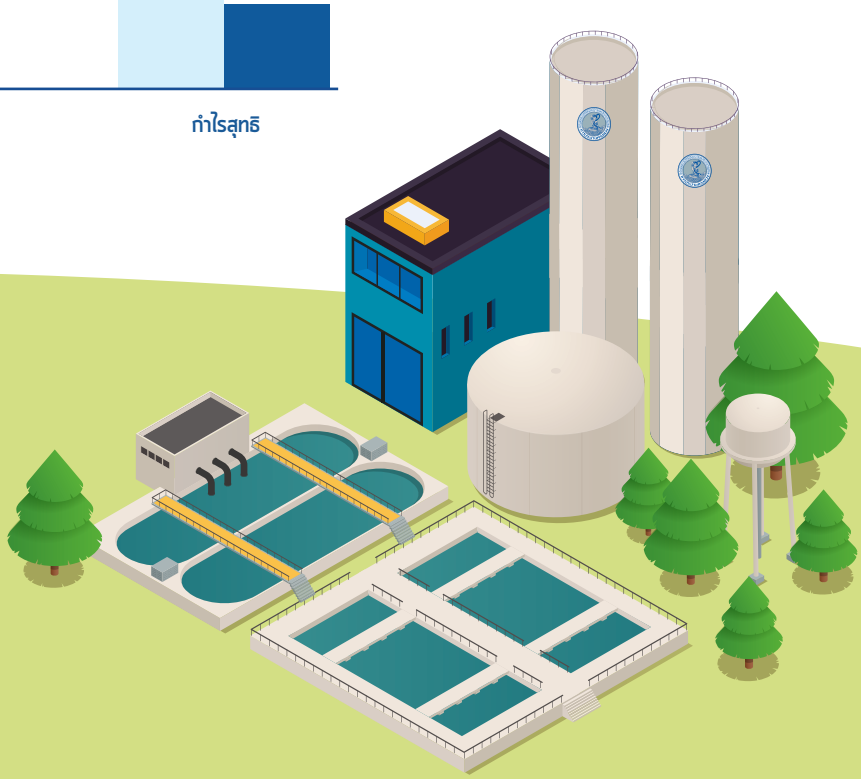


ผลตอบแทนที่คุ้มค่าต่อการลงทุน สำหรับปัจจัยทางการเงินที่มีผลต่อการดำเนินงาน ได้แก่ อัตราดอกเบี้ย อัตราเงินกู้ อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งในปีนี้แม้ว่าค่าเงินเยนจะแข็งค่าขึ้นเมื่อเทียบกับเงินบาท แต่ กปน. ได้บริหารความเสี่ยงด้วยวิธีการแปลงภาระหนี้สกุลเงินเยนเป็นสกุลเงินบาท (Cross Currency Swap: CCS) ซึ่งลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนได้ ทั้งยังให้ความสำคัญกับการวางแผนบริหารจัดการเงินกู้ การบริหารสภาพคล่องส่วนเกิน ส่งผลให้มีภาระหนี้สินที่ต่ำและมีเสถียรภาพทางการเงินที่มั่นคง

จากปัจจัยและผลกระทบดังกล่าวจะเห็นว่า กปน. ยังคงมีสถานะทางการเงินที่แข็งแกร่งจากการกำหนดกลยุทธ์การบริหารจัดการองค์กรเพื่อรองรับความเสี่ยงในทุกระดับ ร่วมด้วยการปรับปรุงและพัฒนาขีดความสามารถอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อยกระดับสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง (High Performance Organization: HPO) ให้สามารถเติบโตและพัฒนาสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ สังคม และสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืนต่อไป

ในภาพรวมผลการดำเนินงานสำหรับปี 2563 กปน. มีกำไรสุทธิ เท่ากับ 5,622.96 ล้านบาท ต่ำกว่าปีก่อน 1,380.79 ล้านบาท จากรายได้ค่าน้ำซึ่งเป็นรายได้หลักลดลง แม้ว่าค่าใช้จ่ายรวมจะลดลงจากปีก่อน





ผลกระทบทางเศรษฐกิจทางอ้อม

เติบโตควบคู่ไปกับสังคมอย่างยั่งยืน

กปน. มุ่งมั่นดำเนินกิจการด้วยการผลิตและให้บริการน้ำประปาที่สะอาดปลอดภัยแก่ประชาชน ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในสังคม ปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรในการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคมตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ รวมถึงปรับปรุงและสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานที่ขับเคลื่อนการเจริญเติบโตของสังคมอย่างยั่งยืนผ่านการดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อสังคมต่าง ๆ

30 กิจกรรม
39 ครั้ง

จำนวนจิตอาสา
1,211 คน

จำนวนชั่วโมงจิตอาสา
198 ชั่วโมง

21 ชุมชน

14 โรงเรียน

20 หน่วยราชการ

12 วัด

1,125 คน

งบประมาณที่ใช้
1,485,584 บาท

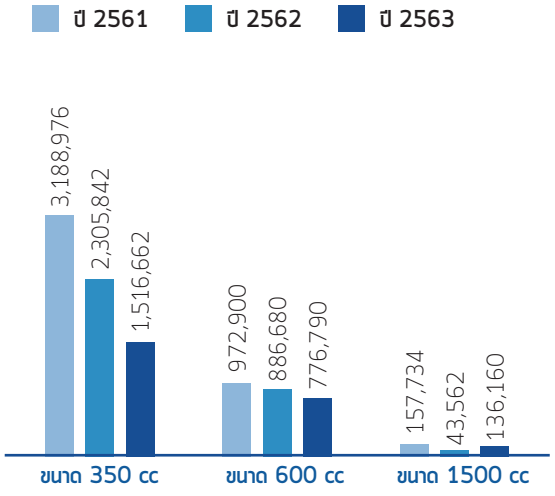
เงินบริจาคการกุศล

งบประมาณ 2561 19.35 ล้านบาท
งบประมาณ 2562 54.31 ล้านบาท
งบประมาณ 2563 84.94 ล้านบาท

น้ำเพื่อสาธารณประโยชน์

งบประมาณ 2561 94,245.18 ลบ.ม.
งบประมาณ 2562 123,204.16 ลบ.ม.
งบประมาณ 2563 90,049.97 ลบ.ม.

ข้อมูลปริมาณการบริจาคน้ำดื่มบรรจุขวดปาป้า ปีงบประมาณ 2561 - 2563 (บาท)



การเข้าถึงน้ำสะอาดอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
โครงการขยายเขตบริการให้เต็มพื้นที่ทั่วชุมชนเมือง

โครงการขยายเขตบริการให้เต็มพื้นที่ทั่วชุมชนเมือง เป็นโครงการให้บริการในพื้นที่ที่ไม่คุ้มค่าในเชิงธุรกิจ โดยเป็นการวางระบบประปาเชิงรุก ดำเนินการมาตั้งแต่ พ.ศ. 2549 จนถึงปัจจุบัน เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับให้บริการในอนาคตและทันต่อการเติบโตอย่างก้าวกระโดดของชุมชนเมือง ขยายโอกาสให้ประชาชนทุกพื้นที่ได้เข้าถึงน้ำประปาที่สะอาด ปลอดภัย เท่าเทียมกัน และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดียิ่งขึ้นอย่างยั่งยืน ตลอดจนตอบสนองนโยบายภาครัฐด้านการลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการรัฐ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่ดีอย่างเท่าเทียมทั่วถึง และเป็นธรรม

นอกจากประชาชนจะสามารถเข้าถึงน้ำสะอาดสำหรับการอุปโภคบริโภคได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมแล้ว ผลจากการดำเนินโครงการยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในครัวเรือนสำหรับจัดหาน้ำจากแหล่งอื่น ๆ (น้ำบาดาลจากแหล่งน้ำใต้ดิน น้ำดื่มบรรจุขวด) และช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น รวมถึงช่วยสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนในเชิงรุก ทั้งยังลดปัญหาแผ่นดินทรุด ซึ่งหาก กปน. ขยายพื้นที่ครอบคลุมพื้นที่บริการและชุมชนเปลี่ยนมาใช้น้ำประปาทั้งหมด จะช่วยลดปัญหาแผ่นดินทรุดได้ถึง 9 เซนติเมตร ในช่วง 20 ปี





วีดิทัศน์ “โครงการขยายเขตบริการให้เต็มพื้นที่ทั่วชุมชนเมือง”

ปีงบประมาณ	จำนวนเส้นทาง	ความยาว (กิโลเมตร)	วงเงินลงทุน (ล้านบาท)	ประชาชนที่ได้รับประโยชน์ทางตรง (ครัวเรือน)	ประชาชนที่ได้รับประโยชน์ทางตรง (คน) *	ประชาชนที่ได้รับประโยชน์ทางอ้อม (ประชากรแฝง) (คน) **	ประชาชนที่ได้รับประโยชน์ (คน)	ลดค่าใช้จ่ายครัวเรือนในการจัดหาน้ำมาเพื่อการอุปโภคบริโภค (บาท) ***
2549 - 2550	170	210	314	10,045.00	32,144.00	17,839.92	49,983.92	1,627,792.25
2551	111	124	141	3,700.00	11,840.00	6,571.20	18,411.20	599,585.00
2552	93	118	193	3,540.00	11,328.00	6,287.04	17,615.04	573,657.00
2553	127	201	276	5,950.00	19,040.00	10,567.20	29,607.20	964,197.50
2554	189	230	331	6,930.00	22,176.00	12,307.68	34,483.68	1,123,006.50
2555	419	344	674	8,315.00	26,608.00	14,767.44	41,375.44	1,347,445.75
2556	55	70	153	2,284.00	7,308.80	4,056.38	11,365.18	370,122.20
2557	96	138	250	2,610.00	8,352.00	4,635.36	12,987.36	422,950.50
2558	186	178.83	320.33	4,160.00	13,312.00	7,388.16	20,700.16	674,128.00
2559	238	273.44	389.27	4,886.00	15,635.20	8,677.54	24,312.74	791,776.30
2560	113	157.87	296.16	2,367.00	7,574.40	4,203.79	11,778.19	383,572.35
2561	162	198.03	422.24	1,620.00	5,184.00	2,877.12	8,061.12	262,521.00
2562	123	116.93	78.245	1,679	5,372.80	2,981.90	8,354.70	272,081.95
2563	88	108.53	206.09	1,040	3,328.00	1,847.04	5,175.04	168,532.00
รวม	**2,170.00**	**2,468.63**	**4,044.34**	**59,126.00**	**185,875.20**	**103,160.73**	**289,035.93**	**9,412,836.30**

* *ประเทศไทยมีจำนวนประชากรต่อครัวเรือนเฉลี่ยที่ 3.2 คน ที่มา: ผลสำมะโนประชากรและเคหะ พ.ศ. 2553 สำนักงานสถิติแห่งชาติ, (2543 - 2553) [หมายเหตุ: ปี 2563 ไม่สามารถสำรวจฯ ได้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)]*

** *ประชากรแฝงของกรุงเทพฯ มีประมาณ 1.776 คนต่อครัวเรือน ที่มา: บทความ ประชากรกรุงเทพมหานคร http://cpd.bangkok.go.th/cpd/tp/planpop.html กองวิชาการและแผนงานสำนักงานผังเมือง*

*** *ลดค่าใช้จ่ายครัวเรือนในการจัดหาน้ำมาเพื่อการอุปโภคบริโภค จำนวน 162.05 บาท/เดือน/ครัวเรือน ที่มา: ผลสำรวจความพึงพอใจจากกลุ่มตัวอย่างของประชาชนในเส้นทางวางท่อจ่ายน้ำ ที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในปีงบประมาณ 2556*

การดำเนินงาน ด้านสังคม



คุณภาพน้ำประปา

ด้วยสภาพสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ณ ปัจจุบัน ส่งผลกระทบอย่างมากต่อประปาทั้งระบบ ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อคุณภาพน้ำประปา ไม่ว่าจะเป็นด้านกายภาพ ด้านเคมี และด้านชีวภาพ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการคุณภาพน้ำเป็นไปอย่างยั่งยืนและยกระดับองค์กรสู่ความเป็นเลิศในระดับสากล กปน. จึงนำหลักการแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plan: WSP) ตามคำแนะนำขององค์การอนามัยโลก (World Health Organization: WHO) มาประยุกต์ใช้กับประปาทั้งระบบ โดยเริ่มตั้งแต่ พ.ศ. 2555 เป็นต้นมา

WSP คือ หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านคุณภาพน้ำทั้งระบบ เริ่มตั้งแต่ต้นน้ำไปจนถึงผู้ใช้น้ำ (From Catchments to Consumers) โดยมีหลักการพื้นฐาน 3 ประการ ได้แก่

Protect การปกป้องแหล่งน้ำดิบจากการปนเปื้อน
Remove การกำจัดสิ่งปนเปื้อน
Prevent การป้องกันการปนเปื้อน ภายหลังจากการกำจัดสิ่งปนเปื้อนแล้ว

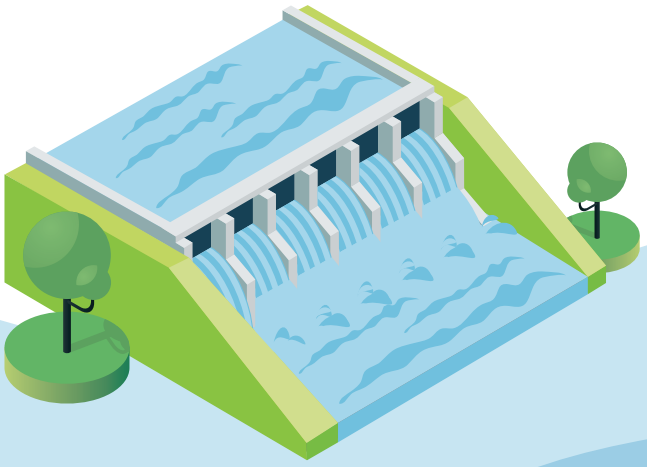
กปน. ได้จัดทำแผนน้ำประปาปลอดภัย โดยมีกระบวนการไม่ว่าจะเป็นการกำหนดนโยบาย การแต่งตั้งคณะทำงาน การจัดทำรายละเอียดของระบบประปา การระบุอันตรายและการประเมินความเสี่ยง การจัดทำมาตรการควบคุมและแก้ไข การจัดทำแผนการปรับปรุง/ยกระดับ การทวนสอบแผนและการทบทวนแผน และนำแผนไปประยุกต์ใช้กับระบบน้ำดิบ ระบบผลิตน้ำ ระบบส่งและจ่ายน้ำ และระบบบริการผู้ใช้น้ำ ตัวอย่างการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญในระบบต่าง ๆ ได้แก่

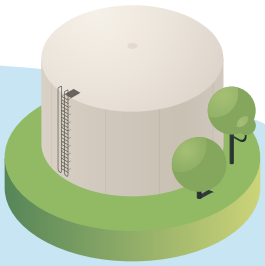
ระบบน้ำดิบ ลดการปนเปื้อนของสิ่งขับถ่ายจากสัตว์เท้ากีบลงสู่แหล่งน้ำดิบด้วยการก่อสร้างรั้วป้องกันบริเวณแนวคลองประปา และลดการปนเปื้อนน้ำเค็มในน้ำดิบด้วยการบริหารจัดการระบบสูบน้ำ หลีกเลี่ยงการสูบน้ำดิบเข้าคลองประปาในช่วงที่มีความเค็มสูง

ระบบผลิตน้ำ บำรุงรักษาเชิงป้องกันเพื่อให้เครื่องจักรและอุปกรณ์ในกระบวนการผลิตน้ำมีเสถียรภาพเพื่อดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องภายใต้สภาวะการควบคุมทั้งด้านปริมาณและคุณภาพอย่างเป็นปกติ โดยติดตามตรวจสอบวัดคุณภาพน้ำในระบบผลิตแบบออนไลน์อย่างต่อเนื่อง (เช่น ค่าความขุ่น ค่าคลอรีนอิสระคงเหลือ) เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงคุณภาพน้ำได้อย่างทันท่วงที และมีการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการเติมสารเคมีในกระบวนการผลิตน้ำไม่เพียงพอ รวมทั้งมีการบริหารจัดการระบบขนส่งและสำรองสารเคมีที่ใช้ในกระบวนการผลิตน้ำ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเพียงพอต่อความต้องการใช้งานได้ตลอดทั้งปี

ระบบส่งและจ่ายน้ำ บำรุงรักษาถังเก็บน้ำใสให้มีสภาพดี ปราศจากตะกอนความขุ่นและ Biofilm ด้วยการกำหนดแผนการล้างถังเก็บน้ำใสอย่างน้อยทุก 5 ปี การติดตั้งระบบปรับจ่ายคลอรีนปลายสาย ณ สถานีสูบจ่ายน้ำ เพื่อลดความเสี่ยงการปนเปื้อนเชื้อโรคที่อาจเกิดขึ้นในระบบจ่ายน้ำ การวางระบบป้องกันการผุกร่อนของท่อประธาน การเฝ้าระวังแรงดันของน้ำในระบบจ่ายน้ำ การตรวจสอบการรั่วไหลในเส้นท่อ

ระบบบริการผู้ใช้น้ำ ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาตามมาตรฐานเพื่อลดการปนเปื้อน และตรวจสอบคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดภายหลังการดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา





เพื่อเป็นการประเมินความปลอดภัยของน้ำประปาและเป็นการประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสุขภาพของผู้ใช้น้ำ กปน. ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพน้ำในทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิตและให้บริการน้ำประปา โดยครอบคลุมผลิตภัณฑ์ทั้งหมดในทุกขั้นตอน เริ่มตั้งแต่น้ำดิบที่ใช้ในการผลิตน้ำประปาทั้งฝั่งตะวันออกและฝั่งตะวันตก น้ำประปาที่ผลิตได้จากโรงงานผลิตน้ำทุกแห่ง น้ำประปาจากสถานีจ่ายน้ำทุกแห่ง และน้ำประปาในเส้นท่อจ่ายน้ำในพื้นที่บริการทั้งหมด ครอบคลุมพื้นที่กรุงเทพมหานคร นนทบุรี และสมุทรปราการ ซึ่งเป็นการดำเนินงานโดยฝ่ายคุณภาพน้ำ กปน. ควบคู่ไปกับการประสานห้องปฏิบัติการภายนอกเพื่อตรวจยืนยันคุณภาพน้ำประปา เช่น คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย บริษัท ยูไนเต็ด แอนนาลิสต์ แอนด์ เอ็นจิเนียริ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด และบริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด นอกจากนี้ กปน. ได้เผยแพร่ข้อมูลคุณภาพน้ำประปาจากระบบตรวจวัดอัตโนมัติและข้อมูลจากการตรวจสอบจากห้องปฏิบัติการผ่านทางเว็บไซต์ กปน. เพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถรับทราบข้อมูลได้ตลอดเวลา

ผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำในทุกขั้นตอนของ กปน. เปรียบเทียบกับเกณฑ์ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สามารถสรุปได้ดังตารางหน้าถัดไป โดยในส่วนของน้ำดิบจะเปรียบเทียบกับมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดินประเภทที่ 3 ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2537) และในส่วนของน้ำประปาจากโรงงานผลิตน้ำ สถานีสูบจ่ายน้ำ และเส้นท่อจ่ายน้ำจะเปรียบเทียบกับเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาการประปานครหลวง พ.ศ. 2560 อ้างอิงตามคำแนะนำขององค์การอนามัยโลก (WHO) หากคุณภาพน้ำในส่วนที่ กปน. รับผิดชอบมีค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์ กปน. จะเร่งดำเนินการปรับปรุงแก้ไขโดยเร็ว อย่างไรก็ตาม ในส่วนของค่าคลอไรด์ที่เกินเกณฑ์ เป็นผลมาจากสถานการณ์น้ำทะเลหนุนเข้ามาในแม่น้ำเจ้าพระยา ประกอบกับระบบผลิตน้ำของ กปน. เป็นระบบผลิตน้ำแบบปกติทั่วไป (Conventional Water Treatment System) ไม่สามารถกำจัดค่าคลอไรด์หรือความเค็มได้

โดยรายละเอียดคุณภาพน้ำในพารามิเตอร์ที่สำคัญสำหรับน้ำประปาในเส้นท่อจ่ายน้ำสามารถสรุปได้ดังตารางหน้าถัดไป อย่างไรก็ตาม จากการรวบรวมข้อมูลการร้องเรียนผ่านศูนย์บริการประชาชน (MWA Call Center) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพน้ำในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 พบว่ามีลูกค้าร้องเรียนเรื่องน้ำขุ่น จำนวน 1,621 ราย และเรื่องน้ำมีกลิ่น (ไม่ใช่กลิ่นคลอรีน) จำนวน 151 ราย แต่ไม่มีการร้องเรียนเรื่องน้ำกร่อย



ตารางแสดงผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาเฉลี่ยรายวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2563

พารามิเตอร์คุณภาพน้ำประปาที่สำคัญ	ปีงบประมาณ พ.ศ.			เกณฑ์กำหนด
	2561	2562	2563	
ความขุ่น (NTU)	0.40	0.23	0.19	ไม่เกิน 1.0 NTU
ความเป็นกรดด่าง	7.21	7.19	7.37	6.50 – 8.50
คลอรีนอิสระคงเหลือ (mg/L)	0.50	0.55	0.79	0.20 – 2.00 mg/L
จำนวนตัวอย่างที่เก็บ (ตัวอย่าง)	3,040	3,196	3,138	

ผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำในทุกขั้นตอนของ กปน. เปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่ใช้ รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563)

	มาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดินประเภทที่ 3[ก]		เกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาการประปานครหลวง พ.ศ. 2560 อ้างอิงตามคำแนะนำขององค์การอนามัยโลก (WHO)					
	น้ำดิบ		โรงงานผลิตน้ำ				สถานีจ่ายน้ำ	เส้นท่อจ่ายน้ำ
	ตะวันออก	ตะวันตก	บางเขน	มหาสวัสดิ์	สามเสน	ธนบุรี		
จำนวนตัวอย่างที่ตรวจสอบ	12	12	12	12	12	12	12	3138
จำนวนตัวอย่างที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (ตัวอย่างหนึ่งอาจไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดเกินกว่าหนึ่งด้าน)[ข]	11	2	1	-	-	-	1	40

ที่มา: รายงานเฝ้าระวังคุณภาพน้ำประจำเดือน กองเฝ้าระวังคุณภาพน้ำ ฝ่ายคุณภาพน้ำ

หมายเหตุ:

ก. มาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดินประเภทที่ 3 ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2537) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน

ข. รายละเอียดพารามิเตอร์ที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

1) น้ำดิบฝั่งตะวันออก ค่าออกซิเจนละลาย (DO) 4 ตัวอย่าง, ค่าบีโอดี (BOD) 3 ตัวอย่าง, ค่า DO และ BOD 2 ตัวอย่าง, ค่า DO และค่าแบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) 1 ตัวอย่าง, และค่าแบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และแบคทีเรียกลุ่มฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria) 1 ตัวอย่าง

2) น้ำดิบฝั่งตะวันตก ค่า BOD 1 ตัวอย่าง และค่าแบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) 1 ตัวอย่าง

3) โรงงานผลิตน้ำบางเขน ค่าคลอไรด์ 1 ตัวอย่าง

4) สถานีจ่ายน้ำ ค่าคลอไรด์ 1 ตัวอย่าง

5) เส้นท่อจ่ายน้ำ ความขุ่น 1 ตัวอย่าง, ค่าคลอไรด์ 37 ตัวอย่าง, และพบแบคทีเรีย อี. โคไล (E. coli) 2 ตัวอย่าง

ขั้นตอนการจัดทำแผนน้ำประปาปลอดภัย
Water Safety Plan (WSP)

ระยะเตรียมการ

1. จัดตั้งทีมงาน
บุคลากรผู้มีความรู้ความชำนาญงานประปาหลากหลายสาขาวิชา จัดทำและนำแผนน้ำประปาปลอดภัยไปปฏิบัติงานจริง



ระยะการประเมินระบบ

2. สำรวจวินิจฉัยระบบการผลิตน้ำประปา
จัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างละเอียดและประเมินประสิทธิภาพ



3. ระบุอันตรายและประเมินความเสี่ยง
แบ่งเป็น 3 ขั้นตอน

- ระบุอันตรายและเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้น้ำประปาไม่ปลอดภัย
- ประเมินความเสี่ยง พิจารณาโอกาสเกิดและความรุนแรงของผลกระทบที่จะได้รับ
- จัดระดับความเสี่ยง ต่ำ ปานกลาง สูง สูงมาก

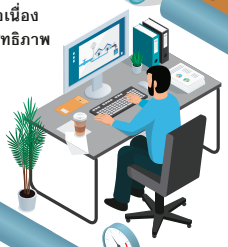
ระยะการเฝ้าระวัง

4. กำหนดมาตรการ
ควบคุมวิธีปฏิบัติงาน พร้อมยืนยันว่าวิธีการนั้นถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

5. แผนปรับปรุงประสิทธิภาพ
การจัดทำมาตรการควบคุมเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ



6. กำหนดวิธีการเฝ้าระวังและตรวจสอบมาตรการควบคุม
กำหนดระบบการติดตามตรวจสอบมาตรการควบคุมที่มีอยู่อย่างต่อเนื่องว่ายังดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่หรือไม่



7. ทวนสอบประสิทธิภาพของแผนน้ำประปาปลอดภัย
ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบ WSP เพื่อสร้างความมั่นใจว่ายังทำงานได้อย่างเหมาะสมตามเป้าหมายด้านสุขอนามัยที่กำหนดไว้

- ตรวจสอบให้เป็นไปตามข้อกำหนดเรื่องคุณภาพน้ำ
- ตรวจประเมินการปฏิบัติงาน
- สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้น้ำ

8. จัดทำวิธีบริหารจัดการ
กำหนดวิธีปฏิบัติงาน การแก้ไขปัญหา และขั้นตอนการสื่อสารเป็นลายลักษณ์อักษร



9. จัดโครงการสนับสนุน
จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อช่วยขับเคลื่อนกระบวนการ WSP ให้เกิดผลสำเร็จ

- สุขลักษณะและความสะอาดในการปฏิบัติงาน
- พัฒนาทักษะพนักงานระดับปฏิบัติการ
- งานวิจัยและพัฒนาเพื่อสนับสนุน WSP
- การบำรุงรักษาเชิงป้องกันและการสอบเทียบเครื่องวัด

การจัดการสื่อสาร

10. ทบทวนแผนน้ำประปาปลอดภัย

การประเมินระบบ	ตรวจติดตามคุณภาพ	ผลสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
การจัดการและการสื่อสาร	การเฝ้าระวังขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงบุคลากร

ทบทวน



- ตรวจสอบความสามารถในการรับมือให้มั่นใจว่าเมื่อเกิดเหตุซ้ำจะรับมือได้อย่างเหมาะสม
- ถอดบทเรียนและปรับปรุงแผนน้ำประปาปลอดภัยหลังจากเกิดเหตุฉุกเฉิน

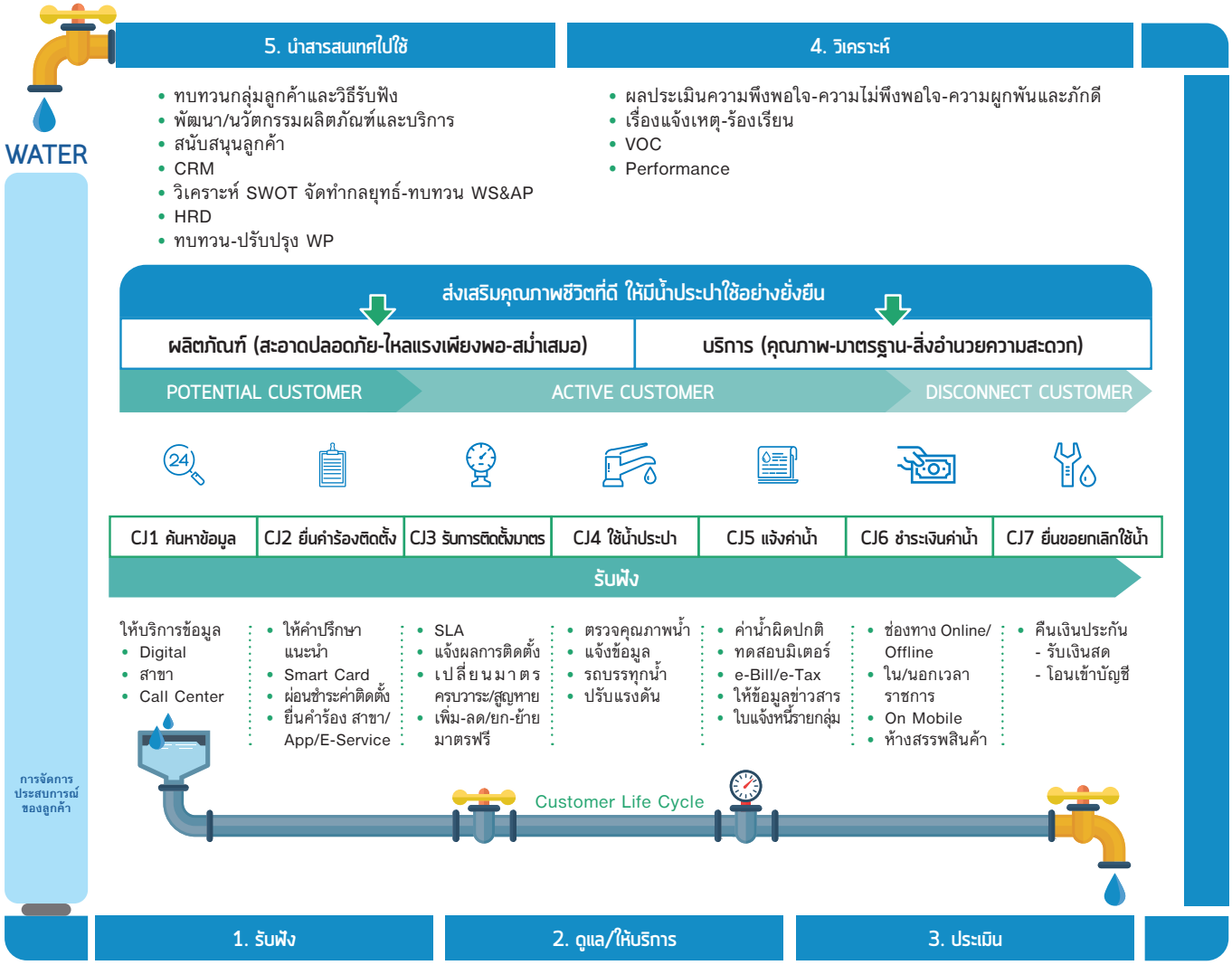
11. ปรับปรุงแผนน้ำประปาปลอดภัยหลังเกิดอุบัติการณ์



การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า

เพื่อให้บริการได้ตรงตามความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า จึงมีการกำหนดช่องทางและวิธีการรับฟังลูกค้า เพื่อให้ได้ข้อมูล VOC: Voice of the Customer มาใช้ในการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า ทั้งในด้านผลิตภัณฑ์น้ำประปา “สะอาดปลอดภัย ไหลแรงเพียงพอ สม่ำเสมอ” และบริการที่มีมาตรฐาน “สะดวก รวดเร็ว เข้าถึงง่าย” ครอบคลุมวงจรชีวิตผู้ใช้น้ำของ กปน. (Customer Life Cycle)

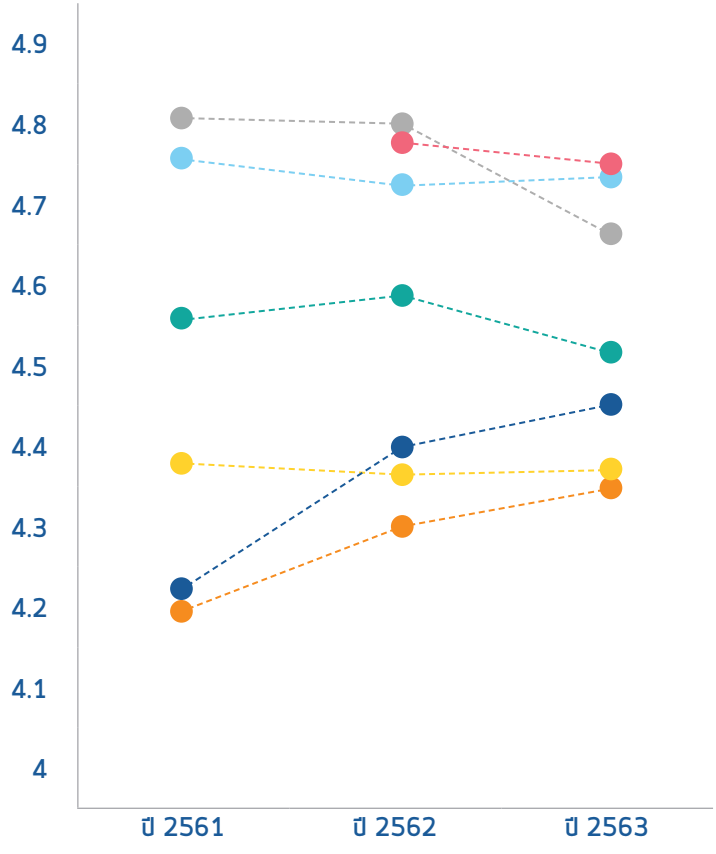
Commitment Model: โมเดลที่เราใช้เพื่อจัดการประสบการณ์ของลูกค้า



เพื่อยกระดับการให้บริการและเป็นกรอบการดำเนินงานเพื่อสร้างความพึงพอใจรวมถึงเพิ่มรายได้ให้กับองค์กร กปน. จึงจัดทำยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและการตลาดปี 2564 - 2565 ซึ่งผ่านกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลนำเข้าทั้งด้านลูกค้าและผลิตภัณฑ์เพื่อศึกษาความต้องการ ความคาดหวังของลูกค้าทุกกลุ่ม การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการดำเนินงาน การแข่งขันของตลาดและผลิตภัณฑ์ โดยใช้เครื่องมือต่าง ๆ เพื่อการวิเคราะห์ที่สอดคล้องไปกับนโยบายขององค์กร นำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติงานด้านลูกค้าและการตลาด ปี 2564 - 2565 ที่มุ่งเน้น 3 ด้านหลัก คือ ด้านที่ 1 สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของระบบประปา ด้านที่ 2 ยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และด้านที่ 3 ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืนผ่าน 6 โครงการ ได้แก่ (1) ขยายการให้บริการน้ำประปาอย่างทั่วถึง เพียงพอและมั่นคง (Water Coverage 100%) (2) โครงการเพิ่มแรงดันน้ำเพื่อสนับสนุนการจำหน่ายน้ำประปาในพื้นที่ชายขอบที่มีศักยภาพ (Booster Pump) (3) โครงการเพิ่มแรงดันในพื้นที่แรงดันต่ำ (Pressure Pump) (4) โครงการติดตั้งเครื่องระบายตะกอนอัตโนมัติ (Auto Flushing Valve) (5) โครงการพัฒนางานให้บริการรูปแบบดิจิทัล (Digital Service) และ (6) โครงการยกระดับการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า ซึ่งทั้ง 6 แผนงานนี้จะช่วยเพิ่มความพึงพอใจ ขยายการให้บริการอย่างครอบคลุม และเพิ่มรายได้ให้กับองค์กรอย่างยั่งยืน

ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าด้านบริการ

ด้านการบริการมีการยึดมาตรฐาน (Service Level Agreement: SLA) ในทุกขั้นตอนของการให้บริการ โดยทุกหน่วยงานที่ให้บริการลูกค้าต้องทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อนำมาปรับปรุงระยะเวลามาตรฐานในการให้บริการด้วยเป้าหมายที่ท้าทาย อำนวยความสะดวกรวดเร็วให้ลูกค้าเหนือกว่าความคาดหวังเพื่อรองรับการเป็น Digital MWA (ผลสำรวจตามตารางด้านล่าง) ซึ่งจากผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าด้านการให้บริการในปี 2561 - 2563 พบว่าหัวข้อ “การวางท่อ/ซ่อมท่อมีคะแนนความพึงพอใจน้อยกว่าหัวข้ออื่น ๆ และมีคะแนนความพึงพอใจน้อยกว่า 4.5 คะแนน



หัวข้อสำรวจ	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
การบริการทั่วไป	4.288	4.404	4.450
การบริการที่สาขา	4.764	4.736	4.748
การบริการ 3 จ. (จอดจ่ายจร)	4.813	4.803	4.669
Call Center 1125	4.380	4.367	4.378
การวางท่อ/ซ่อมท่อ	4.206	4.306	4.335
ภาพลักษณ์	4.564	4.581	4.528
จุดให้บริการ ณ ห้างสรรพสินค้า	-	4.772	4.752

การยกระดับความสัมพันธ์ลูกค้า

โครงการยกระดับความสัมพันธ์กับลูกค้า

กปน. ดำเนินงานเพื่อยกระดับความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าทุกกลุ่มและสร้างความเชื่อมั่นในการรับบริการที่สอดคล้องกับความต้องการ/ความคาดหวังของลูกค้า ผ่านโครงการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า ดังต่อไปนี้

โครงการประปาพบประชาชน





โครงการที่จัดขึ้นเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและให้บริการเชิงรุกแก่ลูกค้ากลุ่มที่อยู่อาศัย (Residential: R) ที่มีการใช้น้ำอุปโภคบริโภคในเขตพื้นที่ให้บริการของ กปน. โดยสำนักงานประปาสาขา 18 แห่ง จะดำเนินการผ่านกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์เชิงรุกในรูปแบบหน่วยบริการเคลื่อนที่ ณ สถานที่ใช้น้ำที่มีลักษณะเป็นชุมชนเพื่อให้บริการ สำรวจความคิดเห็น และสนับสนุนชุมชนในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ให้ความรู้ด้านประปา การล้างถังพักน้ำ การจัดหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ การตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาโดยนักวิทยาศาสตร์ นอกจากนี้ยังสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจและออกแบบการทำงานร่วมกันในชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการวางท่อหรือซ่อมท่อเพื่อรับฟังปัญหาและลดข้อขัดแย้ง โดยในปีงบประมาณ 2563 ได้จัดโครงการภายใต้แนวคิด “Change for Better Care” เน้นย้ำให้ผู้ใช้น้ำเห็นถึงการพัฒนาบริการและระบบประปาเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงน้ำสะอาดปลอดภัยได้มาตรฐานองค์การอนามัยโลก (WHO) อย่างทั่วถึงและเพียงพอ ดำเนินกิจกรรมไปทั้งสิ้น 72 ครั้ง โดยเพิ่มกิจกรรมประชาสัมพันธ์แอปพลิเคชัน MWA onMobile, LINE ID: @MWAthailand, บริการ e-Bill, e-Tax Invoice และ e-Receipt เพื่อรักษาระยะห่างในช่วงการระบาดของโรคโควิด 19 รวมถึงประชาสัมพันธ์วิธีประหยัดน้ำและการเลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำที่ได้รับฉลากประหยัดน้ำของ กปน. เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม ทั้งยังสำรวจความพึงพอใจเพื่อนำมาปรับปรุงการบริการและรณรงค์ด้านความโปร่งใสเพื่อป้องกันการทุจริต ซึ่งผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อโครงการประปาพบประชาชน ปีงบประมาณ 2563 = 4.41 คะแนน (เต็ม 5 คะแนน)

การรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก GECC

กปน. มุ่งเน้นการยกระดับงานบริการ ตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการเป็นหน่วยงานที่ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนอย่างรวดเร็วและเข้าถึงง่าย จึงมีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการในทุกด้านอย่างสม่ำเสมอ ด้วยการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center: GECC) ซึ่งเป็นนโยบายที่รัฐบาลกำหนดให้ทุกกระทรวง กรม จังหวัด และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องต้องมี “ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center: GECC)” เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกด้านงานบริการแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

วีดิทัศน์
“ศูนย์ราชการสะดวก GECC”

โครงการ MWA Top-Tier

กปน. เริ่มต้นโครงการ MWA Top-Tier ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2560 ต่อยอดแนวคิดจากโครงการ Best Care Service และ Key Account ด้วยกิจกรรมเข้าพบลูกค้าที่เป็นผู้ใช้น้ำเชิงการค้าหรือในองค์กร (Commercial: C) และเชิงอุตสาหกรรม (Industrial: I) ที่มีปริมาณการใช้น้ำตั้งแต่ 10,000 ลบ.ม./เดือน ด้วยการเข้าพบโดยตรง ณ สถานประกอบการ เพื่อแนะนำบริการและรับฟังข้อคิดเห็น เพื่อการตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว ถือเป็นการกระชับความสัมพันธ์กับลูกค้า เพื่อเปลี่ยนจากการเป็นคู่ค้า (Trade Partner) ยกระดับสู่การเป็นหุ้นส่วน (Partnership) อันนำไปสู่ความผูกพันต่อ กปน. อย่างยั่งยืน ซึ่งผลสำรวจความพึงพอใจต่อโครงการ MWA Top-Tier ปีงบประมาณ 2561 - 2563 (เต็ม 5 คะแนน) ปี 2561 = 4.50, ปี 2562 = 4.63 และ ปี 2563 = 4.56





กปน. ร่วมพิธีรับโล่และตรารับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) จากนายวิษณุ เครืองาม รองนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 21 กันยายน พ.ศ. 2560 ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล

ปีงบประมาณ 2560 สำนักงานการประปาสาขาทั้ง 17 แห่งของ กปน. ผ่านการรับรองมาตรฐานการเป็นศูนย์ราชการสะดวก (ยกเว้นสาขาสุวรรณภูมิ เนื่องจากอยู่ระหว่างการก่อสร้างและย้ายสำนักงาน) และได้รับตราสัญลักษณ์ศูนย์ราชการสะดวก (GECC) (สีฟ้า) มีระยะเวลารับรอง 3 ปี (ปี 2560 - 2562)

ตราสัญลักษณ์ศูนย์ราชการสะดวก (GECC)

ปีงบประมาณ 2562 มีการปรับเกณฑ์การประเมินมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวกใหม่ โดยแบ่งระดับการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวกเป็น 3 ระดับ โดยมีสำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญในฐานะสาขานำร่องที่สมัครขอเข้ารับการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก ได้รับการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวกในระดับก้าวหน้า (สีเงิน)

ระดับการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก

- ระดับต้น/ระดับพื้นฐาน ผลคะแนนรวม 70 - 79 คะแนน
- ระดับปานกลาง/ระดับก้าวหน้า ผลคะแนนรวม 80 - 89 คะแนน
- ระดับสูง/ระดับเป็นเลิศ ผลคะแนนรวม 90 - 100 คะแนน

ตราสัญลักษณ์ศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ระดับก้าวหน้า (สีเงิน)

ปีงบประมาณ 2563 สำนักงานประปาสาขาทั้ง 17 แห่ง ผ่านการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวกทั้งหมด ทั้งในระดับก้าวหน้าและระดับพื้นฐาน ส่งผลให้ปัจจุบัน กปน. เป็นหน่วยงานที่มีหน่วยให้บริการประชาชน (สำนักงานประปาสาขา) ที่ผ่านการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก 100 เปอร์เซ็นต์ โดยที่สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญได้ผ่านการรับรองมาตรฐานประจำปี 2562 มีระยะเวลารับรอง 3 ปี (2562 - 2564) ดังนี้

ระดับก้าวหน้า (จำนวน 7 สาขา)

ได้แก่ สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ สมุทรปราการ แม้นศรี ประชาชื่น มีนบุรี สุวรรณภูมิ และบางบัวทอง

ระดับพื้นฐาน (จำนวน 11 สาขา)

ได้แก่ สำนักงานประปาสาขาสุขุมวิท พระโขนง ลาดพร้าว พญาไท ทุ่งมหาเมฆ บางเขน ตากสิน สุขสวัสดิ์ นนทบุรี บางกอกน้อย และมหาสวัสดิ์

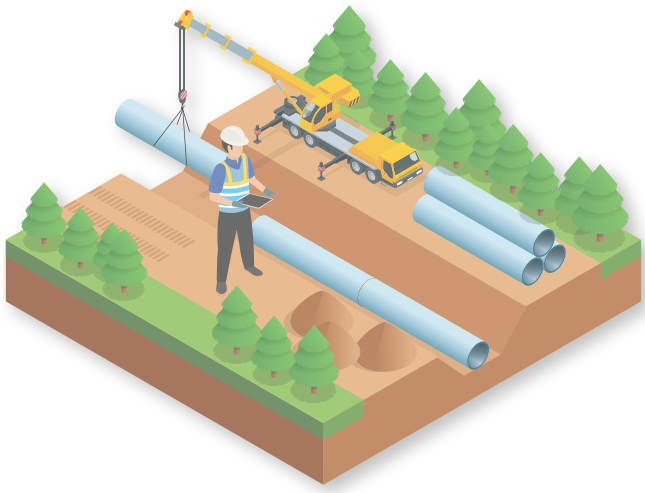
มุ่งสู่องค์กรสมรรถนะสูง

การพัฒนาคุณภาพและปรับปรุงการให้บริการถือเป็นหัวใจสำคัญที่บุคลากรทุกคนคำนึงอยู่เสมอ คำว่า “พัฒนา” จึงถูกปลูกฝังและถ่ายทอดให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมการทำงาน ตั้งแต่การพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความเข้าใจเพื่อก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลง มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้บริการได้ทุกที่ทุกเวลา อาทิ แอปพลิเคชัน MWA onMobile ระบบ e-Service บริการ e-Bill, e-Tax และ e-Receipt รวมถึงพัฒนาช่องทางการรับฟังเสียงของลูกค้า (Voice of Customer) เพื่อค้นหาความต้องการที่แท้จริง ตลอดจนพัฒนาการประสานความร่วมมือ/การบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงาน เพื่อให้ลูกค้าสัมผัสได้ถึงการบริการที่รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ บนความใส่ใจทุกขั้นตอน ด้วย DNA แห่งงานบริการที่ได้รับการปลูกฝังในหัวใจของบุคลากรทุกคนนี่เอง จะช่วยพัฒนาให้ กปน. เป็นองค์กรชั้นนำด้านการให้บริการในระดับที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

การร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานอื่น

หุ้นส่วนและความร่วมมือเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ

นอกจากการขับเคลื่อนองค์กรที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากบุคลากรทุกระดับภายในองค์กรแล้ว กปน. ยังสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อให้เกิดการทำงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยมีการดำเนินการและการประสานงานกับหน่วยงานอื่นในด้านต่าง ๆ ดังนี้



การประสานงานและความร่วมมือในการก่อสร้างวางท่อประปา

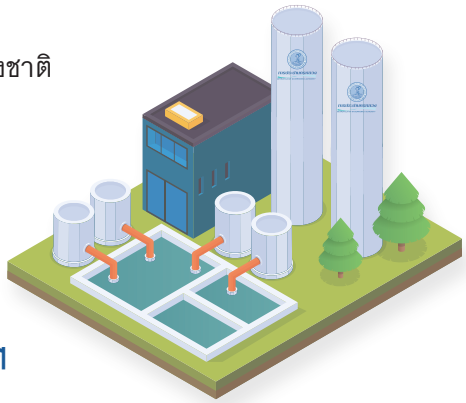
กปน. ใช้พื้นที่ของหน่วยงานอื่นในการวางท่อประปาเพื่อส่งจ่ายน้ำจากโรงงานผลิตน้ำไปถึงบ้านเรือนประชาชน จึงได้ประสานงานขออนุญาตวางท่อประปาในพื้นที่ รวมทั้งความร่วมมือในการดำเนินการก่อสร้างไปพร้อมกับโครงการก่อสร้างปรับปรุงถนนและทางเท้าของหน่วยงานอื่น ๆ

- **กระทรวงมหาดไทย** กรุงเทพฯ จังหวัดนนทบุรี จังหวัดสมุทรปราการ หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล) การไฟฟ้านครหลวง
- **กระทรวงคมนาคม** กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท กรมเจ้าท่า การรถไฟแห่งประเทศไทย การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย บริษัทท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) การทางพิเศษแห่งประเทศไทย
- **กระทรวงเกษตรและสหกรณ์** กรมชลประทาน



การประสานงานและความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นในด้านการดูแลรักษาแหล่งน้ำ: แหล่งน้ำดิบและคลองประปาในการส่งน้ำมาผลิตน้ำประปา

- **กระทรวงมหาดไทย** จังหวัดปทุมธานี จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดนครปฐม
- **กระทรวงเกษตรและสหกรณ์** กรมชลประทาน สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
- **การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย** โดยเข้าร่วมโครงการ “เวทีพบลูกค้า คนต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ” เพื่อบูรณาการความร่วมมือและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



การประสานงานและความร่วมมือทางวิชาการ เทคโนโลยี และการกำหนดมาตรฐานต่าง ๆ

- World Health Organization (WHO) ด้านแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plan)
- กระทรวงสาธารณสุข กรมอนามัย ด้านวิชาการสุขภาพ คุณภาพน้ำ แผนน้ำประปาปลอดภัย
- กระทรวงอุตสาหกรรม สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ด้านมาตรฐานวิศวกรรมท่อและอุปกรณ์ท่อประปา
- กระทรวงกลาโหม กองทัพเรือ กรมอุทกศาสตร์ ด้านข้อมูลระดับน้ำทะเล น้ำขึ้นน้ำลง
- Asian Waterworks Utilities Network of Human Resources Development (A1-HRD) ประเทศญี่ปุ่น
- Water Quality Asian Cooperation Network (WaQuAC-Net) ประเทศญี่ปุ่น
- International Water Association (IWA)
- American Water Works Association (AWWA)
- สมาคมการประปาแห่งประเทศไทย





การประสานงานและความร่วมมือด้านธรรมาภิบาล การป้องกันการทุจริต

- เครือข่ายมูลนิธิประเทศไทยใสสะอาด
- บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรื่องการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 55 แห่ง เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2557



Sustainability Disclosure Community: SDC

กปน. เข้าร่วมเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Sustainability Disclosure Community ซึ่งจัดขึ้นโดยสถาบันไทยพัฒน์ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สมาชิกมีพื้นที่การเรียนรู้และเวทีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนระหว่างกัน รักษาบทบาทการเป็นผู้นำขององค์กรไทยต่าง ๆ ต่อการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนต่อสาธารณะทั้งในระดับภูมิภาคและระดับสากล รวมทั้งช่วยยกระดับในการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนขององค์กร เพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืนในระยะยาว



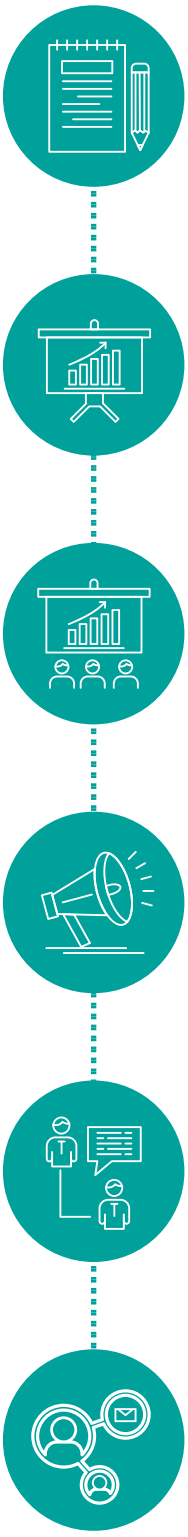


การส่งเสริมอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

การบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของ กปน. ดำเนินการภายใต้กฎหมายต่าง ๆ ที่กำหนด เช่น พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 และประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และนำมาเป็นกรอบในการกำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (Safety, Health and Environment: SHE) ขององค์กร ประกาศ ณ วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2562 ครอบคลุมทุกหน่วยงาน รวมถึงพนักงานและผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ เพื่อสนับสนุนงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต การให้บริการ ซึ่งเป็นกระบวนการหลักในห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) และการดำเนินงานอื่น ๆ โดยให้หน่วยงานปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบาย ดังนี้

1. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้างทุกคน
2. ให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด คู่มือความปลอดภัย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
3. สนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อม ให้ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย
4. สนับสนุนให้มีการสื่อสารเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ จิตสำนึก และการมีส่วนร่วมต่อการจัดการความปลอดภัยในสภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อม
5. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านทรัพยากร งบประมาณ เพื่อให้มีการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังและยั่งยืน
6. มุ่งมั่นปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในการปกป้องสิ่งแวดล้อมโดยใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัด รวมทั้งมีการป้องกันมลพิษที่เกิดจากการดำเนินงานให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

กระบวนการสร้างและส่งเสริมการบริหารความปลอดภัยฯ (SSHE Model) 6 ขั้นตอน



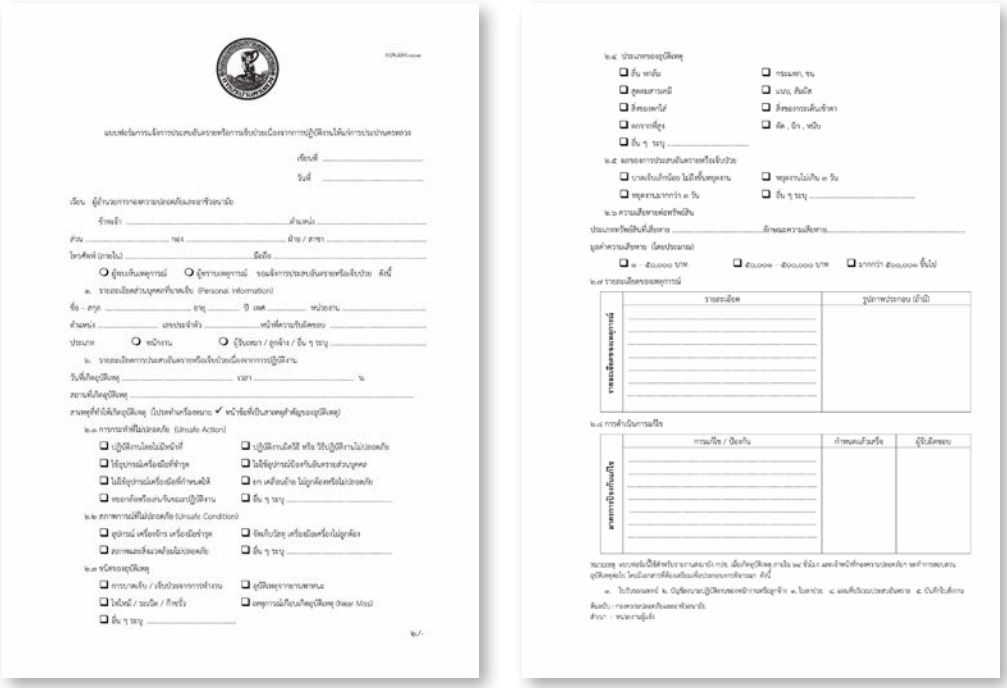
1. จัดทำแผนการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยฯ ระยะสั้นและระยะยาวเสนอคณะกรรมการ สคปอ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ
2. ทบทวน/ประกาศนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
3. จัดทำแผนปฏิบัติงานความปลอดภัยของคณะกรรมการ คปอ. แต่ละชุด คู่มือความปลอดภัย และกำหนดตัวชี้วัดด้านความปลอดภัย
4. ถ่ายทอด/สื่อสาร/ดำเนินการตามแผนงาน พร้อมกำหนดให้มีการจัดประกวดสถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัยของ กปน.
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
6. สรุปและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและตัวชี้วัดด้านความปลอดภัยและนำเสนอผู้ว่าการทราบ ปีละ 1 ครั้ง

กปน. มีกระบวนการสร้างและส่งเสริมการบริหารความปลอดภัย สวัสดิภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการสุขภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สคปอ.) ซึ่งมีผู้ว่าการเป็นประธาน และมีคณะกรรมการประกอบด้วยประธานคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ทั้ง 21 ชุด ซึ่งคณะกรรมการ คปอ. จะถูกแต่งตั้งตามกฎกระทรวงฯ ประจำทุกสถานประกอบกิจการ ประกอบไปด้วยผู้แทนฝ่ายนายจ้าง (พนักงานระดับบริหาร) และลูกจ้าง (พนักงานระดับปฏิบัติการ) โดยจะมีการประชุมทุก 1 เดือน เพื่อหารือในเรื่องต่าง ๆ ด้านความปลอดภัย รวมถึงสื่อสารข้อมูลนโยบายให้กับพนักงาน/ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ซึ่งมีกองความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (กปช.) เป็นหน่วยงานกลางในการวางระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยฯ ขององค์กร โดยดำเนินการสนับสนุนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ 5 ในด้าน SO-9 กลยุทธ์ที่ 2.4 พัฒนาบุคลากรให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและรองรับการเข้าสู่ยุคดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ (Digitalize HRM and HRD) แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล และการสื่อสารของผู้นำระดับสูง

กปน. ได้บรรจุนักอาชีวอนามัยเป็นพนักงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพครบทั้ง 21 สถานประกอบกิจการ รวมถึง กปน. ยังได้แต่งตั้งคณะเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ซึ่งผ่านการอบรมในระดับต่าง ๆ จนได้รับวุฒิบัตรจากสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) เพื่อแต่งตั้ง จป.บริหาร จป.หัวหน้างาน และนำเสนอผู้ว่าการฯ ลงนามแต่งตั้ง โดยคณะกรรมการ คปอ. และ จป. จะร่วมกันกำหนดนโยบายกำกับดูแลและขับเคลื่อนการดำเนินงานเกี่ยวกับมาตรฐานด้านสุขภาพ รวมถึงมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมทุกด้านที่อาจส่งผลกระทบต่อพนักงานและชุมชน ตลอดจนเตรียมความพร้อมพนักงาน เช่น การฝึกซ้อมดับเพลิง การป้องกันการระบาดของโรค การปรับภูมิทัศน์ การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การตรวจสุขภาพประจำปี เป็นต้น

กระบวนการสอบสวนเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงที่เกี่ยวเนื่องกับการทำงาน

ทุกเดือน หน่วยงานภายใน กปน. จะมีการตรวจสอบความปลอดภัยตามแบบฟอร์มที่กำหนด หากพบข้อบกพร่องจะต้องกำหนดแนวทางการแก้ไขพร้อมระบุเวลาแล้วเสร็จด้วยการสรุปรายงานในการประชุมแต่ละเดือน โดยคณะกรรมการ คปอ. จะควบคุมดูแลตามขั้นตอนในกระบวนการรายงานสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย และหากพนักงานพบเห็นเหตุการณ์ที่ไม่ปลอดภัย ต้องดำเนินการรายงานตามขั้นตอนที่กำหนด พร้อมทั้งกระบวนการรายงานอุบัติเหตุ โดยแต่ละหน่วยงานจะรายงานผ่านแบบแจ้งการประสบอันตรายและเจ็บป่วยเนื่องจากการปฏิบัติงาน (แบบฟอร์ม กปช.ฝสก. 001) ซึ่งจะรวบรวมข้อมูลและสอบสวนอุบัติเหตุก่อนนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาวินิจฉัยการจ่ายเงินทดแทน



แบบฟอร์มการแจ้งการประสบอันตรายหรือการเจ็บป่วยเนื่องจากการปฏิบัติงานให้แก่ กปน. (แบบฟอร์ม กปช.ฝสก. 001)

การให้ความรู้เรื่องความปลอดภัย

กปน. ได้จัดอบรมด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ประกอบด้วยหลักสูตรตามที่กฎหมายกำหนดและหลักสูตรความรู้เฉพาะทาง โดยการอบรมหลักสูตรที่กฎหมายกำหนดจะมีการประเมินผลโดยการวัดความรู้หลังการอบรม (Post-Test) ทุกหลักสูตร

1. หลักสูตรตาม พ.ร.บ. กำหนด

1.1 หลักสูตรความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ ตาม พ.ร.บ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 สำหรับพนักงานที่บรรจุใหม่และยังไม่ได้รับการอบรม จำนวน 516 คน

1.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน สำหรับพนักงานระดับหัวหน้าส่วนหรือเทียบเท่า จำนวน 122 คน

1.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร สำหรับพนักงานระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป จำนวน 39 คน

1.4 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับคณะกรรมการความปลอดภัยฯ จำนวน 37 คน

2. หลักสูตรความรู้เฉพาะทาง

2.1 หลักสูตรผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือและผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ จำนวน 38 คน

2.2 หลักสูตรผู้บังคับปั้นจั่นชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ ปั้นจั่นขาสูง และปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ชนิดอื่น สำหรับพนักงานสายงานผลิตและส่งน้ำ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 9 คน







ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย ปีงบประมาณ 2561 - 2563

	ปีงบประมาณ		
	2561	2562	2563
เป้าหมาย: อัตราความถี่การบาดเจ็บ (Injury Frequency Rate: I.F.R.) ไม่เกิน	0.40	0.39	0.24
ค่าที่ได้: อัตราความถี่การบาดเจ็บ (Injury Frequency Rate: I.F.R.)	0.14	0.30	0.15
เป้าหมาย: อัตราความรุนแรงการบาดเจ็บ (Injury Severity Rate: I.S.R.) ไม่เกิน	3.18	3.18	3.18
ค่าที่ได้: อัตราความรุนแรงการบาดเจ็บ (Injury Severity Rate: I.S.R.)	0	0.15	0.59
Recordable work-related injuries			
- จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน (หยุดงานไม่เกิน 3 วัน) (ราย)	1	2	0
- จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน (หยุดงานเกิน 3 วัน) (ราย)	0	0	1
High-consequence work-related injuries	0	0	0
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (ราย)	0	0	0

หมายเหตุ:

- กระบวนการรวบรวมข้อมูล คือ เก็บชั่วโมงการทำงานจากระบบการลา ค่าล่วงเวลา และปฏิบัติงานกะ โดยใช้มาตรฐานจากสถาบันมาตรฐานความปลอดภัยสหรัฐอเมริกา (American National Standards Institute) ในการคำนวณสถิติด้านความปลอดภัย I.F.R. และ I.S.R. โดยในปีงบประมาณ 2563 กปน. มีชั่วโมงการทำงานทั้งสิ้น 6,801,005.5 ชั่วโมง และใช้อ้างอิงที่ 1,000,000 ชั่วโมง

*- **Recordable work-related injuries** หมายถึง จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน และต้องหยุดพักงานไม่เกิน 3 วัน และจำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน และต้องหยุดพักงานเกิน 3 วัน*

*- **High-consequence work-related injuries** หมายถึง จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน และต้องหยุดพักงานเกิน 6 เดือน แต่ไม่รวมการเสียชีวิตจากการทำงาน (นิยามตามข้อกำหนดของการรายงาน GRI 403-9 Work-related injuries)*

- ปัจจุบัน กปน. ยังไม่มีการรวบรวมข้อมูลสถิติการบาดเจ็บจากการทำงานของผู้ปฏิบัติการ (Contracted Workers) ที่เป็นระบบ โดยปีงบประมาณ 2565 จะดำเนินการจัดระบบรวบรวมข้อมูลสถิติดังกล่าวต่อไป

ในปีงบประมาณ 2563 มีพนักงานที่ประสบอันตรายเนื่องจากปฏิบัติงาน จำนวน 1 ราย และหยุดงาน 4 วัน (ระหว่างวันที่ 11 - 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563) โดยปฏิบัติหน้าที่ตรวจงานอ่านมาตรวัดน้ำ ขณะที่ขับขี่จักรยานยนต์มาถึงจุดเกิดเหตุบริเวณถนนเลียบใต้ทางด่วนศรีรัชใกล้สถานีรถไฟฟ้าบางบำหรุ รถยนต์ที่สัญจรในบริเวณนั้นได้เปลี่ยนช่องจราจรกะทันหันตัดหน้ารถจักรยานยนต์ของผู้ประสบเหตุ ทำให้ต้องเบรกกะทันหัน แต่เนื่องจากถนนบริเวณนั้นเป็นทราย จึงทำให้ลื่นและเสียการทรงตัว และรถจักรยานยนต์ของผู้ประสบเหตุล้มไถลไปกับพื้นถนน เป็นเหตุให้กระดูกข้อต่อไหปลาร้าและหัวไหล่ขวาเคลื่อน ทั้งนี้ หน่วยงานได้กำหนดมาตรการที่ใช้ในการควบคุมอันตรายและลดความเสี่ยง โดยดำเนินการอบรมให้พนักงานและตัวแทนตระหนักถึงความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ และเน้นย้ำในเรื่องการระมัดระวังในการขับขี่ขณะออกปฏิบัติงาน โดยให้ปฏิบัติตามกฎจราจร และสวมหมวกนิรภัยทุกครั้ง

ปัจจุบัน กปน. มีการตรวจสุขภาพให้พนักงานเป็นประจำทุกปีและมีการนำผลการตรวจสุขภาพมาวิเคราะห์อาการเจ็บป่วยร่วมกับแนวโน้มของโรคหรือพฤติกรรมเสี่ยงของคนในประเทศในปัจจุบัน รวมทั้งข้อมูลการเข้ารับการรักษาพยาบาลที่สถานพยาบาล กปน. เพื่อนำมาจัดกิจกรรมให้ความรู้ เพื่อลดความเจ็บป่วยที่เกิดขึ้น โดยในปีงบประมาณ 2563 ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้ จึงได้จัดอบรมให้ความรู้แทน เช่น โรคเบาหวาน หัวข้อ “ปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตในวันนี้ เพื่อสุขภาพที่ดีในวันหน้า” โรค Office Syndrome หัวข้อ “หนุ่มสาววัยทำงานกับอาการปวดหลัง” เป็นต้น สำหรับเรื่องการเจ็บป่วยจากการทำงาน กปน. ยังขาดบุคลากรที่มีความรู้ทางด้านอาชีวเวชศาสตร์ ขณะนี้อยู่ระหว่างศึกษาแนวทางการจัดหาบุคลากรเพื่อมาดำเนินงานต่อไป



การสนับสนุนด้านสุขภาพ

กปน. มีการจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพด้านต่าง ๆ ผ่านโครงการ Happy Workplace เช่น กิจกรรม Happy Body การออกกำลังกายเพื่อสร้างเสริมสุขภาพ Happy Relax กิจกรรมเพื่อผ่อนคลายความเครียด การทัศนศึกษาดูงานในหน่วยงานต่าง ๆ การจัดโครงการนวดผ่อนคลายให้กับพนักงาน เพื่อลดปัญหาออฟฟิศซินโดรม การจัดสรรงบประมาณให้กับสโมสรพนักงานการประปานครหลวง เพื่อจัดหาอุปกรณ์สำหรับออกกำลังกาย (ห้อง Fitness) หรือการจัดแข่งขันกีฬาสีประจำปี เป็นต้น นอกจากนี้ กองบริการทางการแพทย์ได้มีการนำผลตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงานมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำโครงการแก้ไขปัญหาสุขภาพ เช่น จากผลการตรวจสุขภาพพบว่า พนักงานมีปัญหาเรื่องการมีค่าไขมันในเลือดเกินค่ามาตรฐานที่กำหนดจึงได้จัดทำโครงการ “ลดพุง ลดโรค” เป็นต้น และการดูแลด้านสุขาภิบาลอาหาร ได้มีการประสานงานกับสำนักงานเขตหลักสี่ในการตรวจประเมินห้องอาหาร รวมถึงสุ่มตรวจสารปนเปื้อนในอาหารปีละ 1 ครั้ง

นอกจากนี้ ยังมีสวัสดิการการเบิกค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงาน คู่สมรส และครอบครัว โดยกรณีเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลรัฐสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ และหากเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลเอกชนแบบผู้ป่วยนอกสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้คนละ 3,600 บาท/ปี ซึ่งสวัสดิการดังกล่าวไม่ครอบคลุมผู้ปฏิบัติงาน เนื่องจากให้ใช้สิทธิจากประกันสังคมแทน

กปน. มีบริการด้านการตรวจรักษา การพยาบาล การวินิจฉัยโรค การให้คำปรึกษาแก่พนักงาน ครอบครัว ผู้เกษียณอายุ คู่สมรสผู้เกษียณ และลูกจ้างของ กปน. ทั้งด้านเวชกรรม ทันตกรรม เภสัชกรรม และพยาธิวิทยาคลินิก ในกรณีที่อาการป่วยเกินขีดความสามารถจะมีการส่งตัวหรือแนะนำให้ไปตรวจรักษาในโรงพยาบาลอื่นที่มีขีดความสามารถสูงกว่า



มาตรการรองรับและป้องกันการแพร่ระบาด ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในองค์กร

กปน. มีมาตรการรองรับและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เช่น จัดหาอุปกรณ์ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายและจัดจุดคัดกรองผู้ที่จะเข้าอาคาร รวมถึงบริเวณที่ทำการต่าง ๆ หากพบว่ามีอุณหภูมิมากกว่า 37.3 องศาเซลเซียส จะไม่อนุญาตให้เข้าอาคาร หรือมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) โดยให้บุคลากรปฏิบัติงาน ณ ที่พำนักอาศัย (Work from Home) และเหลื่อมเวลาการปฏิบัติงานเพื่อลดความแออัดในพื้นที่ทำงาน เป็นต้น

1. กปน. ได้มีการกำหนดทบทวนแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ และแผนอื่นที่เกี่ยวข้องกับโรคและมีการฝึกซ้อมรายปี ตามประกาศการประปานครหลวง เรื่อง นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ประกาศ ณ วันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ที่กำหนดให้จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และแผนจัดการอุบัติการณ์หรือแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน รวมทั้งกำหนดให้มีการทบทวน สื่อสาร และฝึกซ้อมแผนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และต้องสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรตามยุทธศาสตร์ที่ต้องขับเคลื่อนนโยบายองค์กร

2. กปน. จัดทำแผนผังการดำเนินการในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ





ส่วนที่ 1 การคัดกรองพนักงาน เป็นการคัดกรองพนักงาน/ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้มาติดต่ออื่น ๆ ก่อนเข้าอาคาร โดยหน่วยงานควรดำเนินการตั้งจุดคัดกรองไว้บริเวณนอกอาคาร หรือจุดที่มีอากาศถ่ายเท และดำเนินการคัดกรองโดยการวัดอุณหภูมิสำหรับบุคลากร หรือผู้มาติดต่อทุกรายก่อนเข้าอาคารสำนักงาน

ส่วนที่ 2 การสำรวจข้อมูลบุคลากรที่มีอาการผิดปกติ หากพบบุคลากรที่มีอาการผิดปกติให้รายงานต่อคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)

ส่วนที่ 3 การสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับผู้ป่วย COVID-19 ภายในหน่วยงาน หากพบว่ามีผู้ป่วย ผู้มีประวัติสัมผัสใกล้ชิด ผู้ที่อยู่ระหว่างเกณฑ์สอบสวนโรค ให้รายงานข้อมูลซึ่งจะมีทีมสอบสวนโรคของ กปน. เข้าไปดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

3. ดำเนินมาตรการจัดหาอุปกรณ์ดูแลความปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของเชื้อโรค เช่น หน้ากากอนามัย เจลล้างมือให้แก่บุคลากร ฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อโรคตามอาคารสำนักงาน การทำความสะอาดพื้นที่สำนักงาน โดยเฉพาะบริเวณที่มีผู้ใช้บริการเป็นจำนวนมาก เช่น เคาน์เตอร์รับบริการ ลิฟต์ ห้องอาหาร

4. กปน. ให้บุคลากรถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคตามมาตรฐานสากล และตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด

5. ให้ความช่วยเหลือบุคลากร ครอบครัว และชุมชนโดยรอบ ในการป้องกันโรคและดูแลบุคลากรผู้ติดเชื้ออย่างใกล้ชิด

มาตรการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

กปน. ดำเนินมาตรการบรรเทาความเดือดร้อนให้ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 และช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของพี่น้องประชาชนผู้พักอาศัยในพื้นที่กรุงเทพฯ นนทบุรี และสมุทรปราการ ซึ่งเป็นพื้นที่ให้บริการของ กปน. 2.4 ล้านครัวเรือน หรือกว่า 12 ล้านคน ตามนโยบายกระทรวงมหาดไทย โดยเน้นให้ความสำคัญในการ “เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย ให้ประชาชน” ด้วยมาตรการ ดังนี้

1. งดระงับการใช้น้ำ ตั้งแต่เดือน มี.ค. - ก.ย. 2563 สนับสนุนนโยบาย “อยู่บ้าน หยุดเชื้อ เพื่อชาติ”
   - ผู้ใช้น้ำที่ใช้น้ำน้อยกว่าหรือเท่ากับ 10 ลบ.ม. ให้ยกเว้นการจัดเก็บค่าน้ำประปา ค่าบริการรายเดือน และค่าน้ำดิบ (เดือน พ.ค. - ก.ค. 2563)
   - ผู้ใช้น้ำที่ใช้น้ำมากกว่า 10 ลบ.ม. ยกเว้นค่าน้ำประปาสำหรับการใช้น้ำ 10 ลบ.ม. แรก สำหรับส่วนที่ใช้เกิน 10 ลบ.ม. ลดค่าน้ำในอัตราร้อยละ 20 (เดือน พ.ค. - ก.ค. 2563)
2. ขยายการชำระค่าน้ำประปา สำหรับใบแจ้งค่าน้ำเดือน พ.ค. - มิ.ย. 2563 และสามารถผ่อนชำระได้ไม่เกิน 6 เดือน โดยไม่มีดอกเบี้ย สำหรับธุรกิจโรงแรมและกิจการให้เช่าที่พักอาศัย
3. คืนเงินประกันการใช้น้ำให้กับผู้ใช้น้ำทุกประเภท
4. ยกเว้นการเก็บค่าธรรมเนียมการชำระค่าน้ำประปา (เดือน พ.ค. - มิ.ย. 2563)





นอกจากนี้ กปน. ยังมอบถุงบรรจุข้าวสาร น้ำดื่ม และข้าวกล่องจำนวน 500 ชุด ให้กับประชาชนรอบโรงงานผลิตน้ำบางเขน ณ ลานอเนกประสงค์โรงเรียนวัดหลักสี่ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้ประชาชนจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 และยังอบรมให้ความรู้ สอนเทคนิควิธีซ่อมท่อประปา และดูแลรักษาระบบประปาภายในบ้านด้วย



การเยียวยาบุคลากรที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19

กปน. ดำเนินโครงการ **“เราสู้ COVID ไปด้วยกัน”** เพื่อช่วยบรรเทาความเดือดร้อนในการดำรงชีพของผู้ปฏิบัติงานด้านบริการผู้ใช้น้ำที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และมาตรการเพิ่มรายได้ลดรายจ่าย ให้ประชาชน โดยมอบเงินช่วยเหลือเยียวยาให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านบริการผู้ใช้น้ำ ได้แก่ ตัวแทนผูกลวด ตัวแทนจัดเก็บค่าน้ำ จำนวน 116 คน ระยะเวลาตั้งแต่เดือนมีนาคม - กันยายน พ.ศ. 2563 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,778,000 บาท

นอกจากนี้ กปน. ยังได้มอบเงินเยียวยาให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน (ลูกจ้างเหมาแรงงานเอกชน) จำนวน 5 ราย เป็นจำนวนเงิน 30,000 บาท ตามมติคณะรัฐมนตรีให้หน่วยงานรัฐและรัฐวิสาหกิจพิจารณาช่วยเหลือกลุ่มบุคลากรที่สนับสนุนบุคลากรทางการแพทย์ เนื่องจากเป็นกลุ่มที่ได้รับความเดือดร้อนอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ที่มีภาวะเสี่ยงต่อการติด COVID-19 อีกทั้งยังมีค่าใช้จ่ายส่วนตัวเพิ่มจากการปฏิบัติหน้าที่นอกเวลางาน เช่น ค่ารถ ค่าอาหาร

นอกจากการมอบเงินเยียวยาให้แก่ผู้ปฏิบัติงานแล้ว ผู้ว่าการ กปน. (นายปริญญา ยมะสมิต) ยังได้สนับสนุนเงินเพื่อทำประกันภัยไวรัสโคโรนาให้แก่ตัวแทนอ่านมาตร ตัวแทนจัดเก็บ และตัวแทนผูกลวด ทั้ง 18 สาขา จำนวน 497 ราย และ กปน. ได้ทำประกันภัยไวรัสโคโรนาให้แก่กลุ่มพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 241 ราย เนื่องจากเป็นบุคลากรที่มีหน้าที่ตรวจวัดไข้สำหรับผู้มาติดต่อองค์กร ซึ่งเป็นงานนอกเหนือสัญญาและเป็นงานที่มีความเสี่ยงต่อบุคลากร



ชุมชนท้องถิ่น: การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

เติบโตควบคู่ไปกับชุมชนอย่างยั่งยืน

นอกจากการดำเนินธุรกิจแล้ว กปน. ยังให้ความสำคัญกับสังคมและชุมชน ด้วยการลงพื้นที่ สร้างเครือข่ายสัมพันธ์ เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมแสดงความเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อรวบรวมความต้องการ ความคาดหวังของชุมชน และร่วมกำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการร่วมกัน โดยกิจกรรมดังกล่าวดำเนินการเป็นประจำตลอดทั้งปีในพื้นที่เป้าหมาย เริ่มตั้งแต่ต้นปีงบประมาณเพื่อรวบรวมข้อมูลสำรวจพื้นที่ที่จะดำเนินการ และติดตามผลการดำเนินงาน กปน. ดูแลชุมชนในพื้นที่ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องผ่านหลายโครงการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและส่งเสริมความก้าวหน้าของชุมชนในหลายมิติ ทั้งการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและธรรมชาติ การปรับปรุงระบบประปาในพื้นที่ชุมชน การจัดอบรมถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับระบบประปาอันเป็นสมรรถนะหลักและความเชี่ยวชาญขององค์กร ตลอดจนจัดกิจกรรมที่ช่วยให้องค์กรใกล้ชิดกับชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

โครงการ “การประปานครหลวง รักษ์ป่าต้นน้ำ” (การบูรณาการโครงการเพื่อความยั่งยืน)

เป็นโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจากโครงการ “การประปานครหลวงรักษ์ป่าต้นน้ำ ตามรอยพระราชปณิธานพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (รัชกาลที่ 9)” (พ.ศ. 2560 - 2562) ณ ป่าต้นน้ำน่าน จ.น่าน ซึ่งได้รับความร่วมมือจากหลายภาคส่วน อาทิ กรมป่าไม้ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช คณะกรรมการลุ่มน้ำ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อดำเนินกิจกรรมปลูกป่า ปลูกหญ้าแฝก ฟื้นฟู เพิ่มพื้นที่ป่า สร้างฝายชะลอน้ำในเขตพื้นที่ป่าต้นน้ำ รวมทั้งพัฒนาชุมชนและสานสัมพันธ์เครือข่ายด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมลุ่มน้ำ ปิง วัง ยม น่าน และลุ่มน้ำแม่กลอง สร้างกลุ่มเครือข่ายจิตอาสาพนักงาน กปน. รักษ์ป่าต้นน้ำ พัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนและชุมชนในพื้นที่ให้ได้รับประโยชน์และมีพัฒนาการที่ดีขึ้น เพื่อให้เกิดผลสำเร็จในการสร้างความชุ่มชื้น คืนความสมบูรณ์ กักเก็บน้ำให้อยู่กับผืนป่ามากขึ้นในช่วงฤดูแล้ง ลดความรุนแรง บรรเทาความเสียหายแก่พื้นที่ป่าชุมชนตามแนวป่าและเนินเขาจากกระแสการไหลบ่าของน้ำป่าในช่วงฤดูฝน ช่วยฟื้นฟูเพิ่มจำนวนและชนิดของสัตว์ป่าตามธรรมชาติ และเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างระบบนิเวศทางธรรมชาติที่สมดุลและยั่งยืนต่อไป

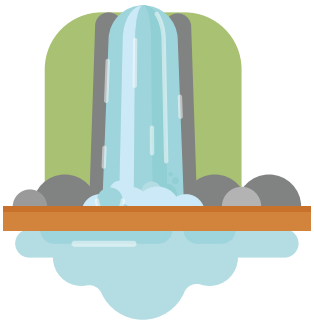




ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2563



จัดทำบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือด้านการอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำ (MOU) ระยะที่ 3 ระหว่าง กปน.กับ กฟผ. เพื่อประสานความร่วมมือด้านการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของบุคลากรทั้ง 2 องค์กร อย่างต่อเนื่อง



กิจกรรมสร้างฝายชะลอน้ำ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2563 ดำเนินกิจกรรมสร้างฝายชะลอน้ำ ณ ป่าต้นน้ำเขื่อนภูมิพล อ.สามเงา จ.ตาก ระหว่างวันที่ 14 - 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 โดยสร้างฝายชะลอน้ำจำนวนทั้งสิ้น 162 ฝาย



เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 จึงส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมปลูกป่าและพัฒนาชุมชนตามที่ได้วางแผนไว้

โครงการวิชาชีพช่างประปาเพื่อประชาชน

เพื่อให้เป็นไปตามโครงการพัฒนาการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในการสร้างการมีส่วนร่วมด้านการพัฒนาสังคมและชุมชน กปน. จึงจัดทำโครงการวิชาชีพช่างประปาเพื่อประชาชนขึ้น เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมวิชาชีพช่างประปาและบำรุงรักษาระบบท่อเบื้องต้น ส่งเสริมการรวมกลุ่มช่างประปาเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านเครือข่ายความร่วมมือกับ กปน. สร้างช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ตลอดจนสร้างจิตสำนึกในการช่วยเหลือสังคมและการรักษาทรัพยากรน้ำ โดยการดำเนินงานตั้งแต่ปีงบประมาณ 2557 ที่ผ่านมานั้นประสบความสำเร็จเป็นอย่างมากและได้รับผลตอบรับเป็นอย่างดี กปน. จึงเห็นว่าเป็นโครงการที่ควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อความสำเร็จอย่างยั่งยืน ซึ่งโครงการฯ ในปีงบประมาณ 2563 ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรช่างประปาเพื่ออาชีพขั้นพื้นฐานและหลักสูตรช่างประปาเพื่ออาชีพขั้นสูง นอกจากนี้ยังจัดให้มีกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือสังคมและชุมชน โดยนำทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาใช้ในสถานการณ์จริง โดยรวบรวมผู้ผ่านการอบรมที่มีจิตอาสาลงพื้นที่บำรุงรักษาระบบประปาเบื้องต้นให้กับวัด โรงเรียน และสถานที่สาธารณะต่าง ๆ อีกด้วย

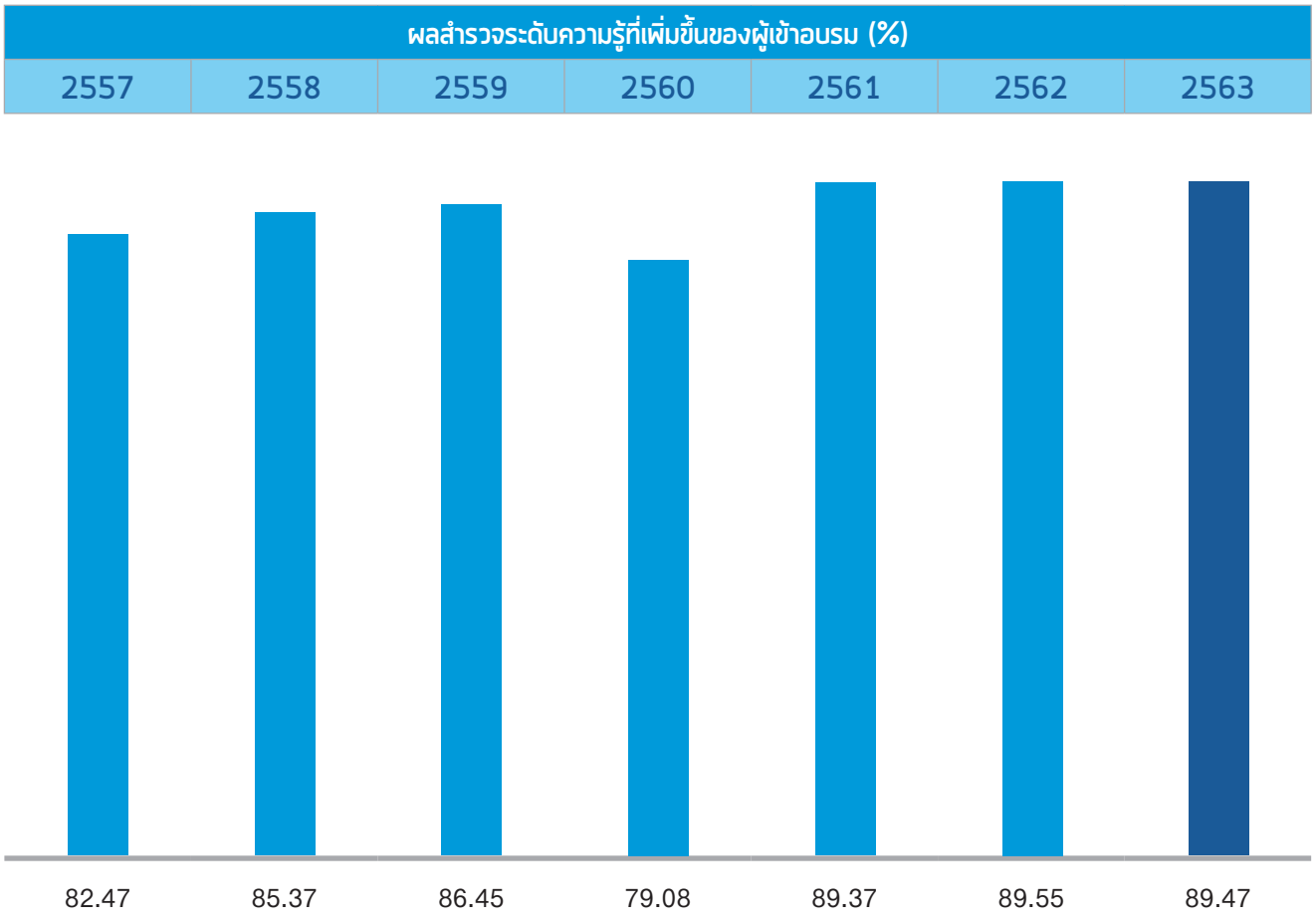




ผลการดำเนินงาน

จำนวนผู้เข้ารับการอบรมโครงการวิชาชีพช่างประปาเพื่อประชาชน

ปีงบประมาณ	จำนวนรุ่นตามแผน		จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)			กิจกรรม CSR ประปาเพื่อประชาชน (ครั้ง)
	พื้นฐาน	ขั้นสูง	หญิง	ชาย	รวม	
2557	4	-	10	85	95	6 (9 แห่ง)
2558	10	-	108	232	340	8 (12 แห่ง)
2559	8	2	88	230	318	6 (8 แห่ง)
2560	6	2	83	155	238	6 (7 แห่ง)
2561	4	1	81	141	222	6
2562	2	1	32	54	86	4
2563	2	-	21	55	76	1
รวม	**36**	**6**	**423**	**952**	**1,375**	**37 (46 แห่ง)**



โครงการระบบประปาโรงเรียน

กปน. มีภารกิจหลักในการสำรวจ จัดหาแหล่งน้ำดิบและจัดให้ได้มาซึ่งน้ำดิบเพื่อใช้ในการประปา ผลิต จัดส่งและจำหน่ายน้ำประปา โดยมุ่งบำบัดทุกข์ บำรุงสุข ดูแลประโยชน์ของประชาชน ลดความเหลื่อมล้ำ เพื่อให้ทุกคนเข้าถึงน้ำประปาคุณภาพดี สะอาด ปลอดภัย อย่างทั่วถึงและเพียงพอ โดยได้นำน้ำดิบจากแหล่งน้ำธรรมชาติ (ลุ่มน้ำแม่กลองและลุ่มน้ำเจ้าพระยา) มาผลิตน้ำประปาที่มีคุณภาพเหมาะกับการอุปโภคบริโภค เพื่อให้บริการแก่ประชาชนกว่าสองล้านครอบครัวในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ นนทบุรี และสมุทรปราการ กปน. จึงให้ความสำคัญกับประชาชนในพื้นที่แหล่งต้นน้ำด้วยการดำเนินงานด้าน CSR อย่างทั่วถึง โดยเฉพาะชุมชนและสังคมที่อยู่ต้นน้ำและอยู่ในพื้นที่ห่างไกลความเจริญและขาดโอกาสในการเข้าถึงน้ำดื่มน้ำใช้ที่สะอาด ด้วยการดำเนินโครงการ “ระบบประปาโรงเรียน” ซึ่งดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับระบบผลิตน้ำประปาที่มีสมรรถนะสูงและมีการจัดการระบบประปาอย่างเป็นมาตรฐาน เช่น การจัดหาและปรับปรุงระบบประปาของโรงเรียน พัฒนาระบบน้ำบาดาล จัดหาถังสูงสำหรับกักเก็บน้ำฝนและน้ำบาดาล รางน้ำฝนสำเร็จรูป และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน เพื่อให้มีน้ำที่สะอาดในการอุปโภคบริโภค ส่งผลให้เกิดสุขอนามัยที่ดีและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น





ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2563

กปน. ดำเนินการจัดทำระบบประปาและปรับปรุงให้โรงเรียนวัดหนองจิก ต.ทุ่งลูกนก อ.กำแพงแสน จ.นครปฐม





โครงการน้ำประปาปลอดภัยใส่ใจคุณภาพ (ล้างถังพักน้ำ)

กปน. จัดกิจกรรมน้ำประปาปลอดภัยใส่ใจคุณภาพ โดยดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เรื่องแผนน้ำประปาปลอดภัยในวิกฤติภัยแล้ง ความจำเป็นของการล้างถังพักน้ำ และวิธีการล้างถังพักน้ำโดยครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย คือ กลุ่มเยาวชนในสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนในพื้นที่บริการของ กปน. 3 แห่ง ดังนี้



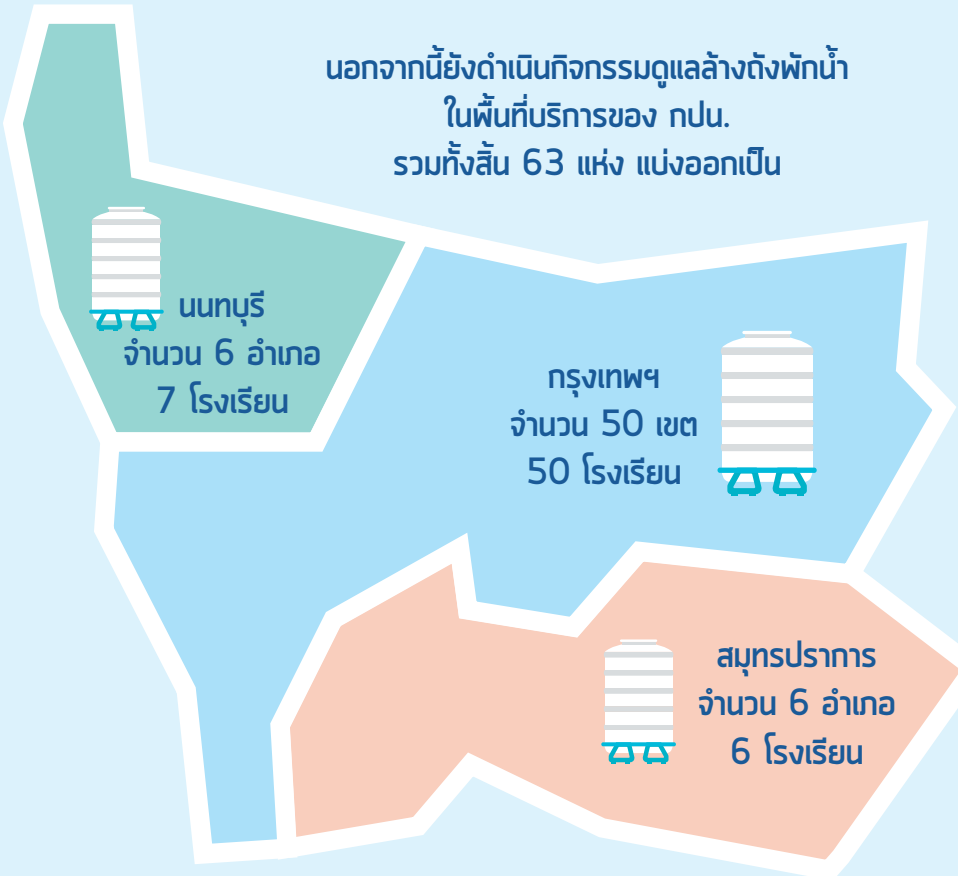
โรงเรียนหอวัง
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ
(วันที่ 22 มิ.ย. 2563)



โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม
อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี
(วันที่ 7 ส.ค. 2563)



โรงเรียนสมุทรปราการ
อ.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ
(วันที่ 10 ส.ค. 2563)



Stakeholder Day: สานสัมพันธ์เพื่อความยั่งยืน

งาน Stakeholder Day จัดขึ้นเพื่อเป็นเวทีสำหรับสื่อสารและเสริมสร้างความเข้าใจระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รวมทั้งแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อให้เข้าใจถึงแผนงานที่สำคัญของ กปน. อันจะนำไปสู่การสร้างความร่วมมือในการดำเนินงานและบรรลุเป้าหมายการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนได้อย่างสมดุล การตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และร่วมกันพัฒนางานประปาให้เกิดประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

ในปีงบประมาณ 2563 กปน. จัดงาน Stakeholder Day ภายใต้แนวคิดสานสัมพันธ์สู่ความยั่งยืน ณ โรงแรมเซ็นทรา บาย เซ็นทารา ศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ มีการจัดนิทรรศการผลงานของ กปน. การปาฐกถาพิเศษจากนายนิพนธ์ บุญญามณี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย (มท. 2) เรื่อง “บริการสาธารณะพัฒนาชีวิตอย่างยั่งยืน” การเสวนา “4 ก้าวเพื่อความสุขของประชาชนอย่างยั่งยืน” และการเสวนากลุ่ม Focus Group ปัจจัยยั่งยืนองค์กร มีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วมงานจำนวน 458 คน ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมงานต่อการดำเนินงานของ กปน. อยู่ที่คะแนน 4.18







การอบรมและการศึกษา

การพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของบุคลากรให้เกิดความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ รวมถึงกระตุ้นให้เกิดความสามารถในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ และการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ เป็นสิ่งที่ กปน. ให้ความสำคัญและสนับสนุนมาอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากทรัพยากรบุคคลเป็นกำลังสำคัญที่ขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมาย และเสริมสร้างการเจริญเติบโตขององค์กรให้มีความยั่งยืนต่อไปในอนาคต

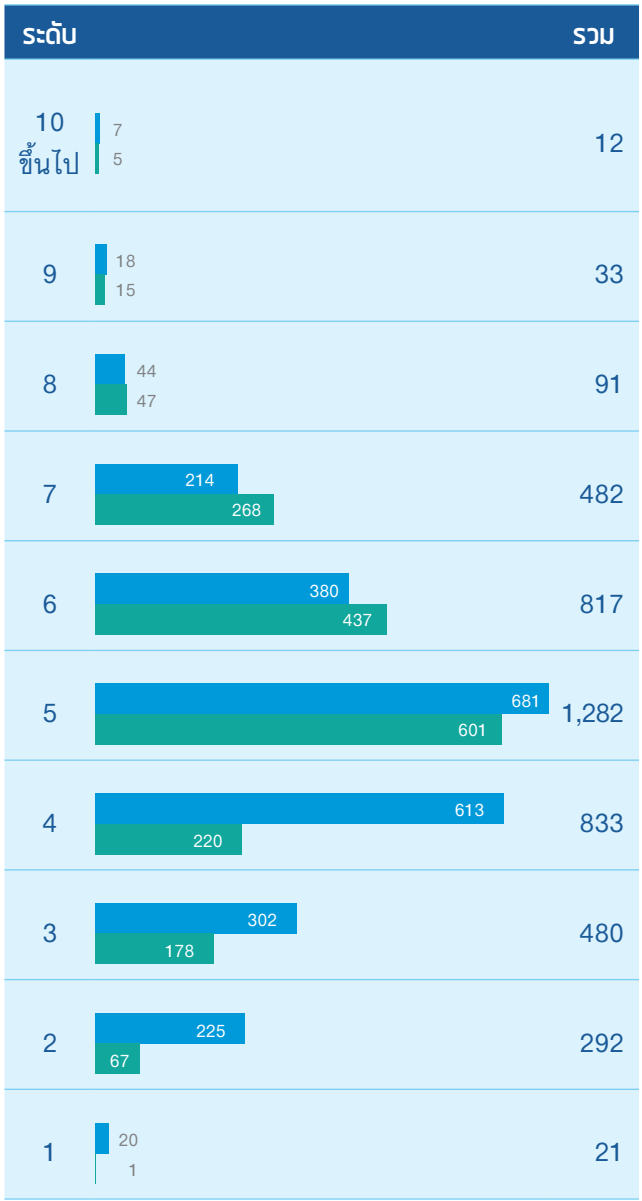
โครงการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

ในปี 2563 กปน. ดำเนินการพัฒนาบุคลากรโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรให้มีศักยภาพพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในการเข้าสู่ Thailand 4.0 มุ่งเน้นให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่หลากหลาย (Multi-Skill) มีความมุ่งมั่นในการทำงาน ตลอดจนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาตนเองเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมที่กำหนดไว้ มุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง (HPO) ทั้งนี้ กปน. ได้จัดอบรมเพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานและผู้บริหารทุกระดับตามแผนฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ 2563 แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ 5 (2.3-1L โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ)



รายงานสรุปจำนวนชั่วโมงการอบรมโดยเฉลี่ยของพนักงาน จำแนกตามเพศและระดับตำแหน่ง ปีงบประมาณ 2563

จำนวนพนักงานทั้งหมด





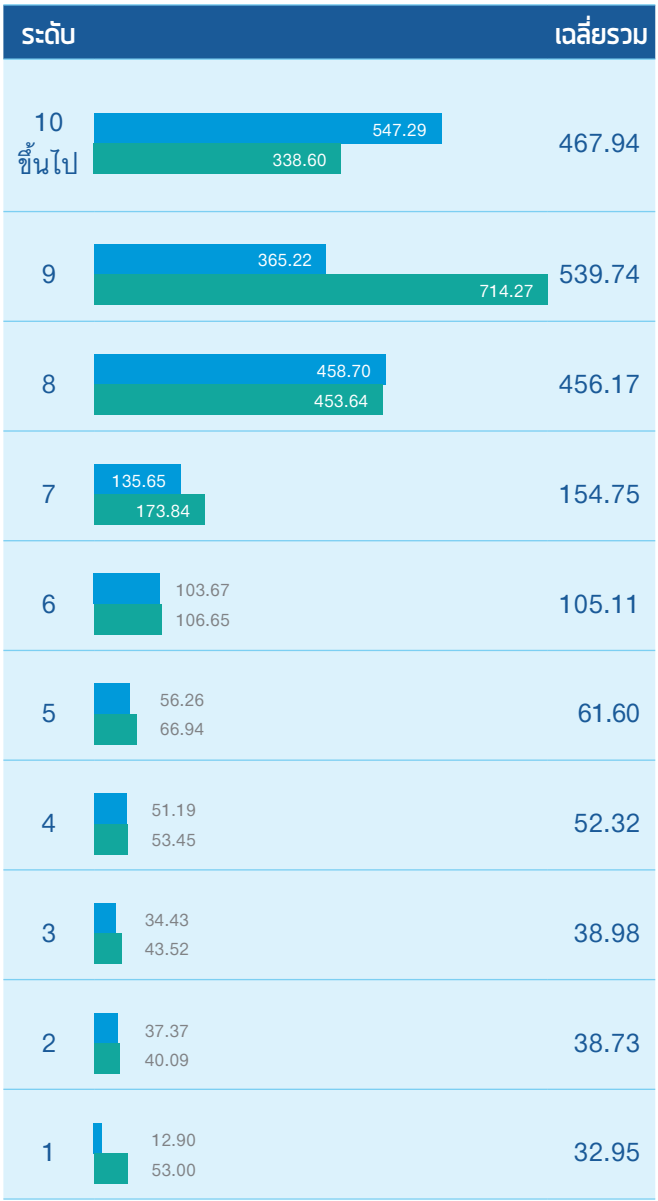
เพศชาย
2,504 คน



เพศหญิง
1,839 คน

รวม
4,343 คน

จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยต่อคน





เฉลี่ยเพศชาย
180.27 ชั่วโมง



เฉลี่ยเพศหญิง
209.93 ชั่วโมง

เฉลี่ยรวม
194.83 ชั่วโมง

หลักสูตรอบรมวิชาชีพทุกประเภท



1. หลักสูตรการพัฒนาด้านแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plan: WSP)

จัดอบรมเกี่ยวกับแผนน้ำประปาปลอดภัย โดยมีหลักสูตรเกี่ยวกับแผนน้ำประปาปลอดภัยที่สำคัญตามแผนฝึกอบรม ปีงบประมาณ 2563 ดังนี้

1) หลักสูตร “การทบทวนแผนน้ำประปาปลอดภัย” สำหรับ WSP Core Team และผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มีความรู้ WSP อย่างถ่องแท้ ตลอดห่วงโซ่ของระบบประปาตั้งแต่ระบบแหล่งน้ำดิบจนถึงระบบน้ำประปาในสถานที่ผู้ใช้น้ำ สามารถประเมินความเสี่ยงด้านคุณภาพน้ำ และพัฒนาแผนน้ำประปาปลอดภัยของ กปน.

2) หลักสูตร “การเฝ้าระวังแนวคลองส่งน้ำ” สำหรับพนักงานและลูกจ้างเหมาแรงงานเอกชนสายงาน รวก.(ผ) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ในหลักการ กรอบ กลไก บทบาท และความเข้าใจในกระบวนการบริหารความเสี่ยงเชิงเสถียรภาพระบบสูบส่งน้ำดิบ

3) การจัดทำบทเรียนออนไลน์ e-Learning หัวข้อ แผนน้ำประปาปลอดภัย (WSP) จัดทำขึ้นเพื่อให้พนักงานและผู้ปฏิบัติงานมีความรู้พื้นฐานแนวทางการดำเนินงานตามแผนน้ำประปาปลอดภัย (WSP) และทราบแนวทางเพื่อการจัดการคุณภาพน้ำประปาที่ปลอดภัยตามหลักการขององค์การอนามัยโลก (World Health Organization: WHO) เพื่อให้แต่ละกระบวนการปลอดภัยและได้มาตรฐานสากล



2. หลักสูตรการพัฒนาด้านการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

จัดฝึกอบรมด้านลดน้ำสูญเสีย ในปีงบประมาณ 2563 โดยแบ่งตามหมวดหมู่เนื้อหาหลักสูตร 4 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1: ความรู้เกี่ยวกับการลดน้ำสูญเสียเชิงเทคนิค (A1 - A3)

1.1) หลักสูตรความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการลดน้ำสูญเสียและการสำรวจหาท่อรั่วขั้นพื้นฐาน (A1) เพื่อให้พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับขั้นพื้นฐานของการลดน้ำสูญเสียและการสำรวจหาท่อรั่ว สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการลดน้ำสูญเสียทั่วไป

1.2) หลักสูตรเทคนิคการสำรวจหาท่อรั่วขั้นสูง (A2) เพื่อให้พนักงานมีความรู้ในการสำรวจหาท่อรั่วขั้นสูงและสามารถเลือกใช้เครื่องมือหรือเทคโนโลยีสำรวจหาท่อรั่วที่ทันสมัยได้

1.3) หลักสูตรการบริหารจัดการน้ำสูญเสียขั้นสูง (A3) เพื่อให้พนักงานมีความรู้ในการบริหารจัดการน้ำสูญเสียในพื้นที่และความรู้เชิงลึกที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

กลุ่มที่ 2: การลดน้ำสูญเสียเชิงธุรกิจ (Apparent Losses) (B1)

หลักสูตรการลดน้ำสูญเสีย (Apparent Losses) เนื่องจากมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อน (B1) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสัมพันธ์ระหว่างน้ำสูญเสีย (Apparent Losses) กับมาตรวัดน้ำและเทคโนโลยีมาตรวัดน้ำที่ กปน. ใช้งานในปัจจุบันและที่จะใช้งานในอนาคต เช่น Electronics Meter, Smart Meter และระบบอ่านมาตรอัตโนมัติ (AMR) รวมถึงการเลือกชนิดและขนาดมาตรให้เหมาะสม

กลุ่มที่ 3: การออกแบบก่อสร้างวางท่อและกระบวนการซ่อมท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย (C1)

หลักสูตรการควบคุมงานและบริหารสัญญาจ้างงานก่อสร้างวางท่อ/ปรับปรุงท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย (C1) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ในการควบคุมงานก่อสร้างวางท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย มีความเข้าใจเกี่ยวกับคู่มือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2562 และถ่ายทอดเทคนิคการควบคุมงานก่อสร้างให้กับผู้ควบคุมงาน

กลุ่มที่ 4: การจัดการสารสนเทศในงานลดน้ำสูญเสีย (D1 - D5)

4.1) หลักสูตรระบบสารสนเทศในงานลดน้ำสูญเสีย (D1) เพื่อเพิ่มทักษะความรู้ด้านการบริหารจัดการกิจกรรมภาคสนามงานจัดการน้ำสูญเสียด้วยระบบ WLMA เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลจากระบบ WLMA, GIS และ CIS การนำไปประยุกต์ใช้งานและลงบันทึกงานในระบบ สามารถตั้งค่าเฝ้าระวังในแต่ละพื้นที่ DMA ที่เหมาะสม เพื่อใช้ Monitor ด้านลดน้ำสูญเสีย

4.2) หลักสูตรการใช้งานโปรแกรม EPANET ระดับ Basic (D2) เพื่อให้พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับการสร้างแบบจำลองทางชลศาสตร์ (Hydraulic Model) โดยใช้โปรแกรม EPANET รวมถึงสามารถใช้โปรแกรมในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

4.3) หลักสูตรการใช้งานโปรแกรม EPANET ระดับ Advance (D3) เพื่อให้พนักงานมีความรู้ในการนำแบบจำลองทางชลศาสตร์ (Hydraulic Model) โดยใช้โปรแกรม EPANET มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการแรงดันน้ำ การวิเคราะห์อัตราการไหล การรั่วไหลในเส้นท่อ และการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการน้ำสูญเสียและปรับปรุงโครงข่ายระบบท่อให้มีประสิทธิภาพ

4.4) หลักสูตรการใช้งานระบบและการคัดเลือกเส้นทางปรับปรุงท่อด้วย Asset Management (D4) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ในการใช้งานระบบ Asset Management คัดเลือกเส้นทางปรับปรุงท่อ เพิ่มศักยภาพในงานวางท่อเพื่อลดน้ำสูญเสียให้สามารถติดตามการดำเนินงานและวิเคราะห์ผลการปรับปรุงท่อเบื้องต้นได้

4.5) หลักสูตรการเขียนแบบด้วยโปรแกรม AutoCAD ระดับ Advance (D5) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงประโยชน์และสามารถใช้งาน AutoCAD ในการสร้าง 3D Model และประยุกต์ใช้กับงานวางท่อประปาของ กปน. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ไม่เพียงแต่การให้ความรู้และพัฒนาทักษะบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพเท่านั้น กปน. ยังให้ความสำคัญกับการปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกสาธารณะให้เกิดความมุ่งมั่นในการปฏิบัติภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ปฏิบัติงาน ผ่าน**หลักสูตร ISO 26000: มาตรฐานแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม** ซึ่งเป็นมาตรฐานการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการ หรือ CSR in Process มุ่งหวังให้การปฏิบัติดังกล่าวเป็นการส่งเสริมให้ กปน. ก้าวสู่ความยั่งยืนได้อย่างมั่นคงจากการปฏิบัติงานที่คำนึงถึงการเติบโตทางเศรษฐกิจ ความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า และรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างแท้จริง นอกจากนี้ยังจัดให้มี**การบรรยายเรื่อง "ทำ CSR อย่างไรให้ กปน. ยั่งยืน"** ในงาน MWA CSR DAY 2020 โดยได้รับเกียรติจาก ดร.ณัฐกิตติ์ ตั้งพูลสินธนา กรรมการ กปน. และประธานอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) เป็นวิทยากรบรรยาย มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และมุมมองด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และร่วมหาแนวทางอันเป็นรูปธรรมที่จะนำองค์กรไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป โดยผู้เข้าร่วมการอบรมมีระดับคะแนนการรับรู้ที่ร้อยละ 90 และ 94.23 ตามลำดับ

การลาเพื่อศึกษาต่อ โดยองค์กรเป็นผู้ให้ทุน

ในปีงบประมาณ 2563 ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลดำเนินการตามแผนการพัฒนาบุคลากรโดยการให้ทุนการศึกษาแก่พนักงานในองค์กรมีพนักงานที่ศึกษาต่อในระดับปริญญาโทโดยองค์กรเป็นผู้ให้ทุนการศึกษา จำนวน 1 คน โดยศึกษาต่อในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมแหล่งน้ำ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย นอกจากนี้ กปน. ยังสนับสนุนและเปิดโอกาสให้พนักงานลาศึกษาต่อในระดับปริญญาโทและเอกทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและนำองค์ความรู้ที่ได้มาใช้ในการพัฒนาองค์กร โดยในปีงบประมาณ 2563 มีพนักงานที่ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก (ในประเทศ) จำนวน 1 คน ระดับปริญญาเอก (ต่างประเทศ) จำนวน 3 คน



การประเมินสมรรถนะของบุคลากร

กปน. มีการประเมินสมรรถนะของพนักงานในด้านต่าง ๆ เพื่อนำผลไปศึกษา ทบทวน และวิเคราะห์ในการจัดทำแผนการพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่พนักงาน เพื่อยกระดับศักยภาพของพนักงานและองค์กร โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้



การประเมินสมรรถนะหลัก
(Core Competency: CC)



การประเมินสมรรถนะเฉพาะกลุ่มงาน
(Functional Competency: FC)



การประเมินสมรรถนะเชิงบริหารและภาวะผู้นำ
(Leadership Competency: LC)

ผลการประเมินสมรรถนะของบุคลากร กปน. ปีงบประมาณ 2563

เปอร์เซ็นต์จำนวนพนักงานทั้งหมดที่ได้รับการประเมินสมรรถนะหลัก (Core Competency: CC)

ระดับ	เพศ				รวม	
	ชาย		หญิง			
	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ระดับ 6 - 10 ที่ดำรงตำแหน่งบังคับบัญชา	440	48.94	459	51.06	899	100.00
ระดับ 6 - 10 ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า	222	41.57	312	58.43	534	100.00
ระดับ 1 - 5	1,795	63.29	1,041	36.71	2,836	100.00
รวม	2,457	57.55	1,812	42.45	4,269	100.00

เปอร์เซ็นต์จำนวนพนักงานทั้งหมดที่ได้รับการประเมินสมรรถนะเฉพาะกลุ่มงาน (Functional Competency: FC)

ระดับ	เพศ				รวม	
	ชาย		หญิง			
	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ระดับ 6 - 10 ที่ดำรงตำแหน่งบังคับบัญชา	440	49.11	456	50.89	896	100.00
ระดับ 6 - 10 ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า	214	40.92	309	59.08	523	100.00
ระดับ 1 - 5	1,780	63.87	1,007	36.13	2,787	100.00
รวม	2,434	57.87	1,772	42.13	4,206	100.00

เปอร์เซ็นต์จำนวนพนักงานทั้งหมดที่ได้รับการประเมินสมรรถนะเชิงบริหารและภาวะผู้นำ (Leadership Competency: LC)

ระดับ	เพศ				รวม	
	ชาย		หญิง			
	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ระดับ 6 - 10 ที่ดำรงตำแหน่งบังคับบัญชา	440	49.11	456	50.89	896	100.00
ระดับ 6 - 10 ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า	13	36.11	23	63.89	36	100.00
รวม	453	48.61	479	51.39	932	100.00

หมายเหตุ: จำนวนพนักงานทั้งหมดที่นำมาคำนวณในแต่ละตารางเป็นข้อมูลจำนวนพนักงาน ณ ช่วงเวลาแตกต่างกันตามรอบการประเมินขององค์กร โดยในตาราง FC, LC เป็นข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 และตาราง CC เป็นข้อมูล ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2563 จำนวนพนักงานทั้งหมดที่นำมาคำนวณจึงไม่สอดคล้องกับข้อมูลใน disclosure 102-7

ผลประเมินสมรรถนะภาพรวม ปี 2563

รายการ	ปี 2561	ปี 2562	% สูง-ต่ำ	ปี 2563	% สูง-ต่ำ
CC	99.54	99.64	0.01	99.79	0.15
FC	97.72	97.07	-0.65	98.10	1.03
LC	99.45	98.92	-0.53	99.68	0.76

นอกจากนี้ กปน. ได้จัดให้มีโครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการเติบโตตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ให้พนักงานในองค์กรมีโอกาสก้าวหน้าตามศักยภาพและความพร้อมของพนักงานอย่างยั่งยืนด้วย

สิทธิประโยชน์และสวัสดิการพนักงาน

พนักงานทุกระดับนับเป็นแรงขับเคลื่อนที่สำคัญที่ทำให้องค์กรก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคง กปน. จึงกำหนดนโยบายในการดูแลพนักงานด้วยสิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่าง ๆ อย่างครอบคลุมเพื่อให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุขและเติบโตคู่ไปกับองค์กร



สวัสดิการพนักงาน กปน.

1. เงินโบนัส
2. เงินช่วยเหลือค่าน้ำประปา
3. ค่าล่วงเวลา
4. ค่าอาหารเกินเวลาทำการปกติ
5. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานเป็นกะ



6 เงินส่งเสริมการปฏิบัติงาน (Incentive)

7 ค่าพาหนะเหมาจ่าย

8 ค่าตอบแทนขับรถยนต์ส่วนกลาง

9 เงินช่วยเหลือบุตร

10 เงินช่วยเหลือกรณีคลอดบุตร

11 เงินช่วยเหลือสำหรับพนักงานที่ถึงแก่กรรม (ค่าอุปการะศพ)



12 เงินร่วมเป็นเจ้าภาพงานศพ (ค่าใช้จ่ายในพิธีการทางศาสนา)

13 เงินช่วยเหลือกรณีประสบภัย

14 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (ค่าเล่าเรียนบุตร)

15 ทุนการศึกษาแก่บุตรผู้ปฏิบัติงาน (ทุน กปน.)

16 ทุนมูลนิธิให้ทุนการศึกษาแก่บุตรผู้ปฏิบัติงาน (ทุนมูลนิธิ)

17 เงินกู้สวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัยกับธนาคารอาคารสงเคราะห์



18 เงินกู้สวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัยกับธนาคารกรุงไทย

19 เงินทดแทน

20 ค่าชดเชย กรณีเลิกจ้างหรือให้ออกโดยไม่มีความผิด

21 การรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล กปน.

22 ค่ารักษาพยาบาล กรณีไปรักษาสถานพยาบาลภายนอก กปน.



23 รถโดยสารปรับอากาศรับ-ส่งพนักงาน

24 การตรวจสุขภาพประจำปี

25 การจ่ายชุดปฏิบัติงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน



26 การจัดบ้านพักอาศัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานเป็นกะในโรงงานผลิตน้ำ

27 การมอบของที่ระลึกให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่มีอายุงานครบ 25 ปี

28 การมอบประกาศเกียรติคุณพร้อมของที่ระลึกให้แก่ผู้เกษียณ

29 การมอบประกาศเกียรติคุณแก่ผู้ประกอบคุณประโยชน์แก่ กปน.

30 การมอบผ้าไตร



31 เงินเพิ่มพิเศษสาขาวิชาชีพเฉพาะ

32 เงินเกษียณอายุ ประกอบด้วย
- เงินกองทุนบำเหน็จ/กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- เงินเพื่อตอบแทนความชอบในการทำงาน
- ค่าตอบแทนเป็นตัวเงินกรณีที่เกษียณอายุไม่ใช้สิทธิลาหยุดพักผ่อนประจำปี

สำหรับพนักงานที่เกษียณอายุ กปน. ยังมีการดำเนินแผนงานและกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมทั้งร่างกายและจิตใจในการดำเนินชีวิตภายหลังเกษียณอายุได้อย่างมีคุณภาพ

นอกจากนี้ ยังให้มีการจัดตั้งสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ กปน. เพื่อคุ้มครองสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน เป็นตัวกลางในการติดตามสภาพการจ้าง และสวัสดิการของพนักงาน รวมถึงรับเรื่องร้องทุกข์และให้คำปรึกษาแก่พนักงาน โดยปัจจุบันมีจำนวนสมาชิกสหภาพฯ คิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด (disclosure 102-41)

กปน. ให้ความสำคัญกับพนักงานอย่างเท่าเทียมโดยสนับสนุนสวัสดิการเพื่อแม่และเด็กรวมถึงสถาบันครอบครัว ให้สิทธิแก่พนักงานในการลาเลี้ยงดูบุตรต่อเนื่องจากการลาคลอดบุตร เพื่อความปลอดภัยของมารดาและให้เด็กได้รับสิทธิในการได้รับการดูแลเอาใจใส่และเลี้ยงดูจากทั้งบิดาและมารดาตั้งแต่แรกเกิดได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับสิทธิเด็กและหลักปฏิบัติทางธุรกิจ (Children's Rights and Business Principles) ขององค์การ UNICEF

ข้อมูลการลาคลอดและการกลับมาทำงานหลังลาคลอดบุตรของพนักงานช่วงปีงบประมาณ 2561 - 2563

ประเภทการลา/ปีงบประมาณ	จำนวนพนักงานที่ลา	จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังสิ้นสุดการลาภายในปีงบฯ	จำนวนพนักงานที่ครบกำหนดลาในปีงบประมาณถัดไป	อัตราการกลับมาทำงานของพนักงานที่กลับมาหลังสิ้นสุดการลา (%)	อัตราการคงอยู่ของพนักงานที่กลับมาหลังสิ้นสุดการลา (%)	หมายเหตุ
1. การลาคลอดบุตร (เพศหญิง)						
ปีงบประมาณ 2561	63	38	25	100	100	
ปีงบประมาณ 2562	53	44	9	100	100	
ปีงบประมาณ 2563	50	38	12	100	98	ลาออก 1 ราย (16 ก.ย. 63)
2. การลาเพื่อเลี้ยงดูบุตรต่อเนื่องจากการลาคลอดบุตร (เพศหญิง)						
ปีงบประมาณ 2561	-	-	-	-	-	
ปีงบประมาณ 2562	2	-	2	100	100	
ปีงบประมาณ 2563	3	2	1	100	100	
3. การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร (เพศชาย)						
ปีงบประมาณ 2561	54	51	3	100	100	
ปีงบประมาณ 2562	38	35	3	100	100	
ปีงบประมาณ 2563	55	51	4	100	98.18	ลาออก 1 ราย (1 ก.ย. 63)

ก่อนเกษียณอายุ

จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเงินได้ที่จะได้รับเมื่อเกษียณอายุ การหักภาษี ณ ที่จ่าย กำหนดวันจ่ายเงินได้ประเภทต่าง ๆ การคงเงินไว้ในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การขอรับเงินจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นงวด และข้อควรพิจารณาในการเลือกช่วงเวลารับเงินได้แต่ละประเภทเพื่อประหยัดภาษีสูงสุด มีผู้สนใจเข้าร่วมรับฟังเป็นจำนวนมาก เกินกว่าร้อยละ 90

หลังเกษียณอายุ

- จ่ายเงินจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินบำเหน็จ เงินตอบแทนความชอบในการทำงาน และเงินตอบแทนกรณีไม่ใช้สิทธิวันลาพักผ่อนตามที่พนักงานเกษียณอายุแจ้งความประสงค์ไว้
- ให้คำแนะนำในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ภงด. 90, 91) สำหรับเงินได้ที่ได้รับเพราะเหตุเกษียณอายุ



เพื่อเป็นหลักประกันว่า กปน. สามารถจ่ายเงินให้กับพนักงานได้อย่างเพียงพอในวันเกษียณอายุ สำหรับพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงานฯ กปน. ได้ดำเนินการ ดังนี้

1) จ่ายเงินเข้ากองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงานฯ เป็นจำนวนร้อยละ 10 ของเงินเดือนของผู้ปฏิบัติงานในทุกวันสิ้นเดือนของทุกเดือนตามที่ข้อบังคับ กปน. ว่าด้วยบำเหน็จผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. 2543 กำหนดไว้

2) ประมาณการภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตเพื่อเป็นหลักประกันว่า กปน. สามารถจ่ายเงินให้กับพนักงานได้อย่างเพียงพอในวันที่พนักงานเกษียณอายุตามหลักมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19

- **กองทุนบำเหน็จผู้ปฏิบัติงานใน กปน.**
  - ร้อยละของเงินเดือนที่ได้รับจากพนักงาน : 0% (พนักงานไม่ต้องสมทบเข้ากองทุน)
  - ร้อยละของเงินเดือนที่ได้รับจากนายจ้าง : 10% (เท่ากันทุกคน)
- **กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน กปน.**
  - ร้อยละของเงินเดือนที่ได้รับจากพนักงาน : 3% - 15% (ตามความสมัครใจ)
  - ร้อยละของเงินเดือนที่ได้รับจากนายจ้าง : 9% - 11% (ตามอายุงาน)



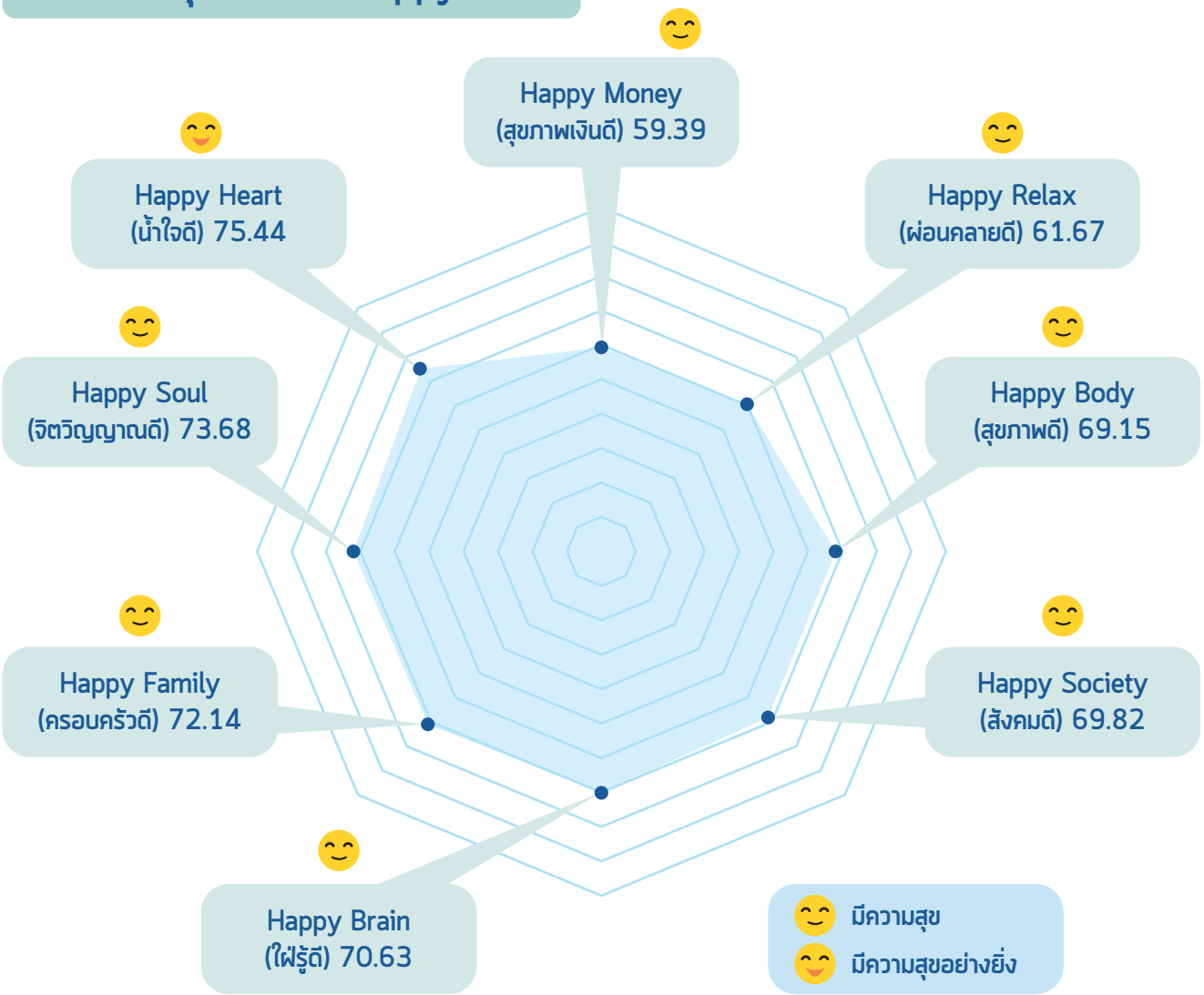
Happinometer ระดับความสุขของบุคลากร กปน.

กปน. มีการสำรวจ Happinometer และความต้องการของพนักงานต่อโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากร (Happy Workplace) ซึ่งเป็นโครงการภายใต้แผนงาน HR Strategy Map โดยนำ Happinometer (เครื่องมือวัดความสุขด้วยตนเอง) มาประเมินผลการสร้างความสุขต่าง ๆ ให้กับพนักงานและนำแนวคิดองค์กรแห่งความสุข วัดความสุขหรือสุขภาวะของบุคลากร เพื่อวิเคราะห์ความสุขและความผูกพันของบุคลากร กปน. เครื่องมือนี้สื่อถึงความเอาใจใส่ของผู้บริหารที่มีต่อบุคลากร รวมถึงการแสดงความห่วงใย ความผูกพัน ความร่วมมือของบุคลากรทุกระดับในองค์กรที่มีต่อกัน โดยนำผลการสำรวจมาใช้ประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินกิจกรรมให้เหมาะสมตามความต้องการของบุคลากร เพื่อให้บุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดี ก่อให้เกิดเป็นองค์กรแห่งความสุขอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ผลสำรวจระดับความสุขของบุคลากร กปน. (Happinometer) ปี 2563

70.05

ระดับความสุขภาพรวม Happy 8 มิติ

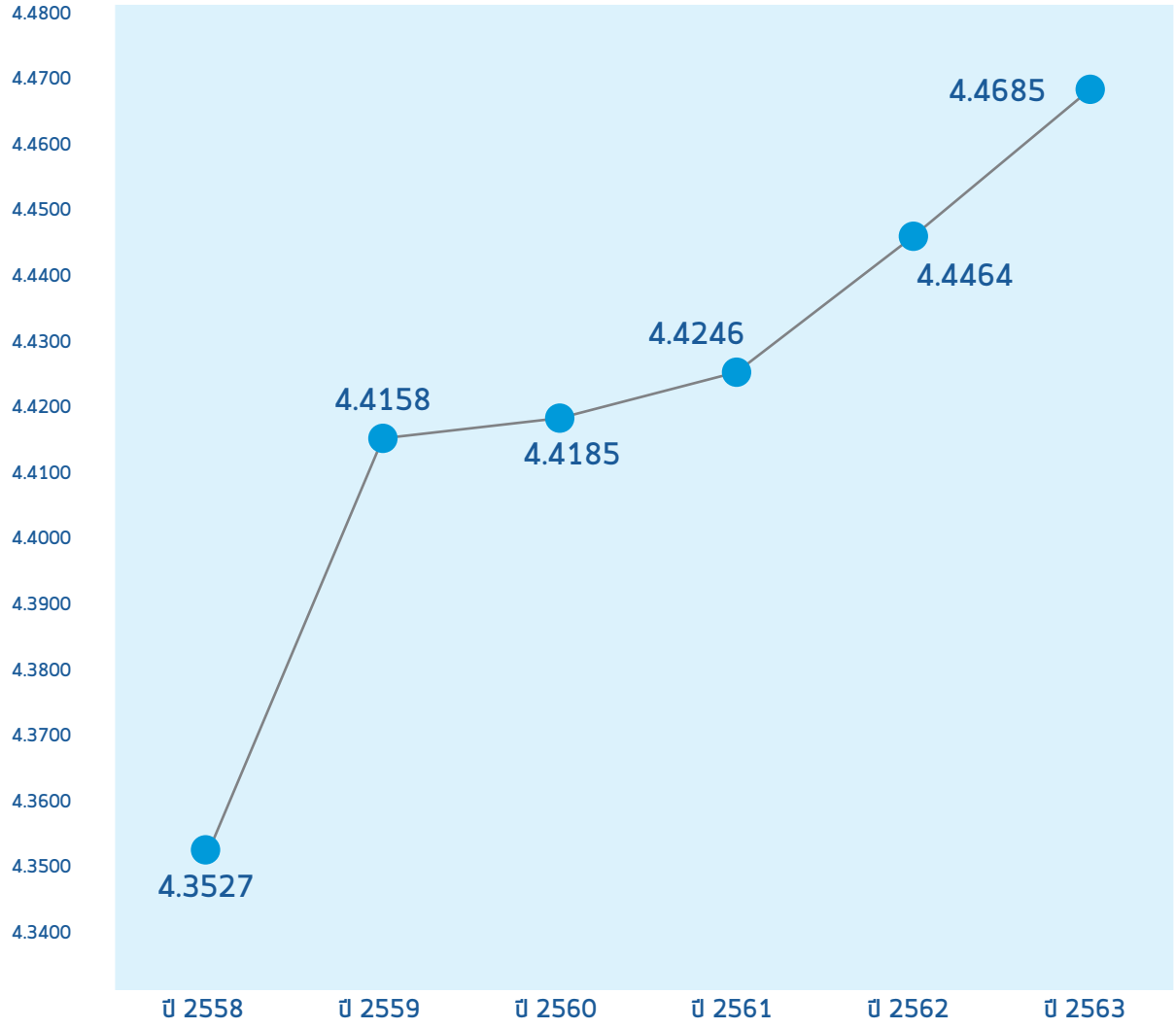


*จากผลสำรวจความสุข (Happinometer) ของบุคลากร กปน. จำนวน 1,290 คน ณ เดือนกรกฎาคม 2563

ความผูกพันองค์กรของบุคลากร

กปน. มีการจัดทำโครงการสำรวจความผูกพันองค์กรและความพึงพอใจของบุคลากร กปน. ปีงบประมาณ 2563 เพื่อสำรวจและประเมินความผูกพันและความพึงพอใจของบุคลากร รวมถึงทบทวน/สอบทานปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความผูกพันและความพึงพอใจที่แตกต่างกันในแต่ละกลุ่มบุคลากร เพื่อเป็นช่องทางในการรับฟังเสียงของบุคลากรด้านความต้องการ ความคาดหวัง และความคิดเห็นของบุคลากรด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลต่อ กปน. ทั้งนี้เพื่อให้ กปน. ได้รายงานผลความผูกพันองค์กรประกอบด้วยผลการวิเคราะห์ในเชิงลึกและการวิเคราะห์ความสัมพันธ์กับผลลัพธ์ทางธุรกิจ รวมถึงข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ และสร้างความผูกพันและความพึงพอใจของบุคลากรต่อไป

จากการสำรวจความผูกพันองค์กรและความพึงพอใจของบุคลากร กปน. ปีงบประมาณ 2563 พบว่าจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจมีจำนวน 5,538 คน จากบุคลากรทั้งหมด 5,981 คน คิดเป็นร้อยละ 92.59 ทั้งนี้ จากผลการสำรวจความผูกพันองค์กรและความพึงพอใจของบุคลากร กปน. ประจำปีงบประมาณ 2563 พบว่าระดับความพึงพอใจต่อปัจจัยที่ส่งผลให้บุคลากรเกิดความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรในภาพรวม จากปัจจัยทั้งหมด 22 ปัจจัย มีปัจจัยจำนวน 7 ปัจจัย ที่มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับ “มากที่สุด” ได้แก่ ความมั่นคงในการทำงาน ภาพลักษณ์และชื่อเสียงองค์กร ความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อนร่วมงาน การตระหนักถึงความสำเร็จ ผู้บังคับบัญชา และการมุ่งเน้นที่ตัวลูกค้า ซึ่งทั้ง 7 อันดับแรกของปัจจัย ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจากผลสำรวจประจำปีงบประมาณ 2562



1. จำนวนพนักงานใหม่ จำแนกตามอายุและเพศ (ราย)

จำนวนพนักงานใหม่	ปีงบประมาณ 2561			ปีงบประมาณ 2562			ปีงบประมาณ 2563		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
อายุ 21 - 30 ปี	14	10	24	48	38	86	32	39	71
อายุ 31 - 40 ปี	4	2	6	15	12	27	37	22	59
อายุ 41 - 50 ปี	-	-	-	1	2	3	7	3	10
อายุ 51 ปี ขึ้นไป	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	18	12	30	64	52	116	76	64	140

2. จำนวนพนักงานเกษียณและลาออก จำแนกตามอายุ เพศ (คำนวณอายุ ณ วันที่ 30 ก.ย. 63)

อายุ	เหตุผลพ้นสภาพ	ปีงบประมาณ 2561			ปีงบประมาณ 2562			ปีงบประมาณ 2563			รวม
				รวม			รวม			รวม	
21 - 30 ปี	ลาออก	4	1	5	5	4	9	2	-	2	16
31 - 40 ปี	ลาออก	4	8	12	7	5	12	4	4	8	32
	ปลดออก (เนื่องจากกระทำความผิด)	-	-	-	1	-	1	-	-	-	1
	ไล่ออก (เนื่องจากกระทำความผิด)	-	-	-	2	-	2	-	-	-	2
41 - 50 ปี	ลาออก	1	2	3	2	1	3	-	2	2	8
	ให้ออกโดยไม่มีความผิด	-	-	-	-	1	1	-	-	-	1
	ปลดออก (เนื่องจากกระทำความผิด)	-	1	1	-	-	-	-	-	-	1
51 ปีขึ้นไป	ลาออก	1	-	1	1	1	2	3	1	4	7
	ให้ออกโดยไม่มีความผิด	1	1	2	1	-	1	1	-	1	4
	ไล่ออก (เนื่องจากกระทำความผิด)	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1
	เกษียณอายุ	52	36	88	37	44	81	30	33	63	232
รวม		63	49	112	56	56	112	41	40	81	305

การดำเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อม



ทรัพยากรน้ำและน้ำที่สูญเสีย

การบริหารจัดการแหล่งน้ำเพื่อการผลิตน้ำประปา

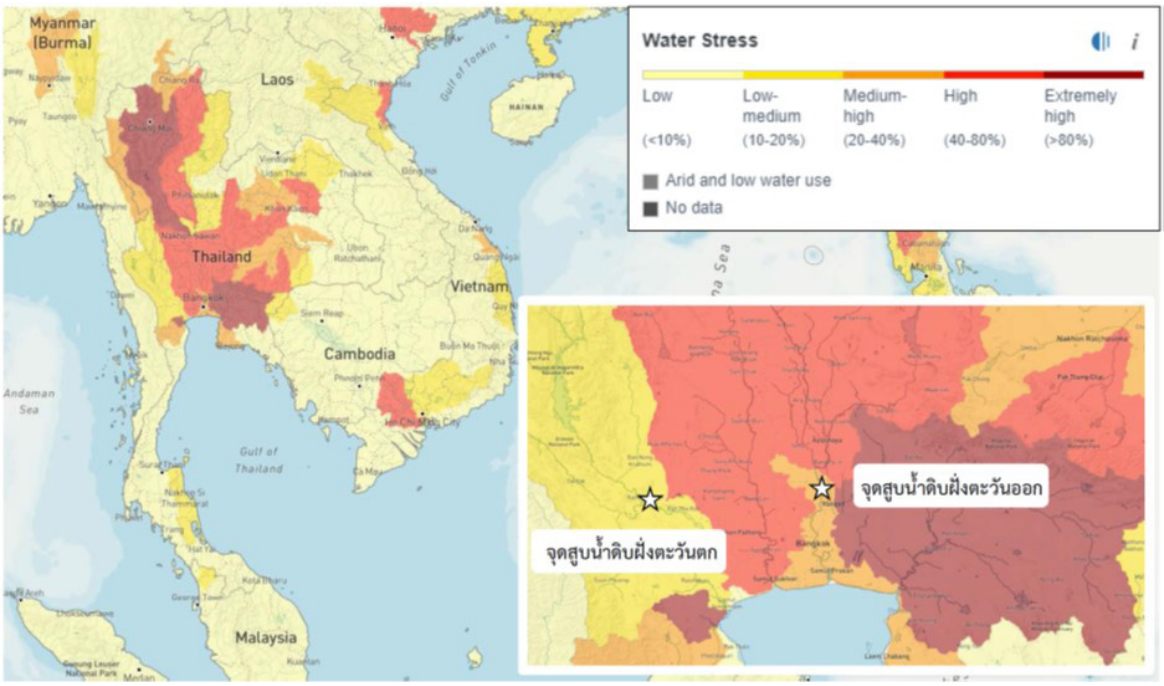
กปน. ใช้แหล่งน้ำดิบจาก 2 แหล่งหลักในการผลิตน้ำประปา ได้แก่ น้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยาเพื่อผลิตน้ำประปาฝั่งตะวันออก และน้ำดิบจากแม่น้ำแม่กลองเพื่อผลิตน้ำประปาฝั่งตะวันตก คิดเป็นร้อยละ 9 และร้อยละ 4 เมื่อเทียบกับปริมาณน้ำใช้การได้ของเขื่อนกักเก็บน้ำในพื้นที่ต้นน้ำของแต่ละฝั่งตามลำดับ การนำน้ำดิบมาใช้ผลิตน้ำประปาจึงไม่ส่งผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อปริมาณน้ำใช้การได้ของแหล่งต้นน้ำ

ฝั่งตะวันออก

รับน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยา (เขื่อนภูมิพล เขื่อนสิริกิติ์ เขื่อนแควน้อยบำรุงแดน และเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์) เพื่อผลิตน้ำประปา น้ำดิบที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ประมาณ 1,694,761 เมกะลิตร โดยในช่วงฤดูแล้งระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2562 ถึงเดือนเมษายน 2563 ฝั่งตะวันออกได้รับการจัดสรรน้ำดิบจากกรมชลประทาน จำนวน 900,000 เมกะลิตร โดยจุดรับน้ำดิบฝั่งตะวันออกของ กปน. จะตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงต่อการใช้น้ำ (Water Stress Area) ในระดับปานกลางถึงสูง*

ฝั่งตะวันตก

รับน้ำดิบจากแม่น้ำแม่กลอง (เขื่อนศรีนครินทร์และเขื่อนวชิราลงกรณ) เพื่อผลิตน้ำประปา น้ำดิบที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ประมาณ 599,728 เมกะลิตร โดยในช่วงฤดูแล้งระหว่างเดือนมกราคมถึงเดือนมิถุนายน 2563 ฝั่งตะวันตกได้รับการจัดสรรน้ำดิบจากกรมชลประทาน จำนวน 360,000 เมกะลิตร โดยจุดรับน้ำดิบฝั่งตะวันตกของ กปน. จะตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงต่อการใช้น้ำ (Water Stress Area) ในระดับต่ำถึงปานกลาง*



ภาพแสดงจุดรับน้ำดิบของ กปน. เปรียบเทียบกับแผนที่ Water Stress
ของสถาบันทรัพยากรโลก (World Resources Institute: WRI)
อ้างอิงจาก https://www.wri.org/applications/aqueduct/water-risk-atlas/

ปริมาณน้ำดิบจากแหล่งต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในการผลิตน้ำประปา

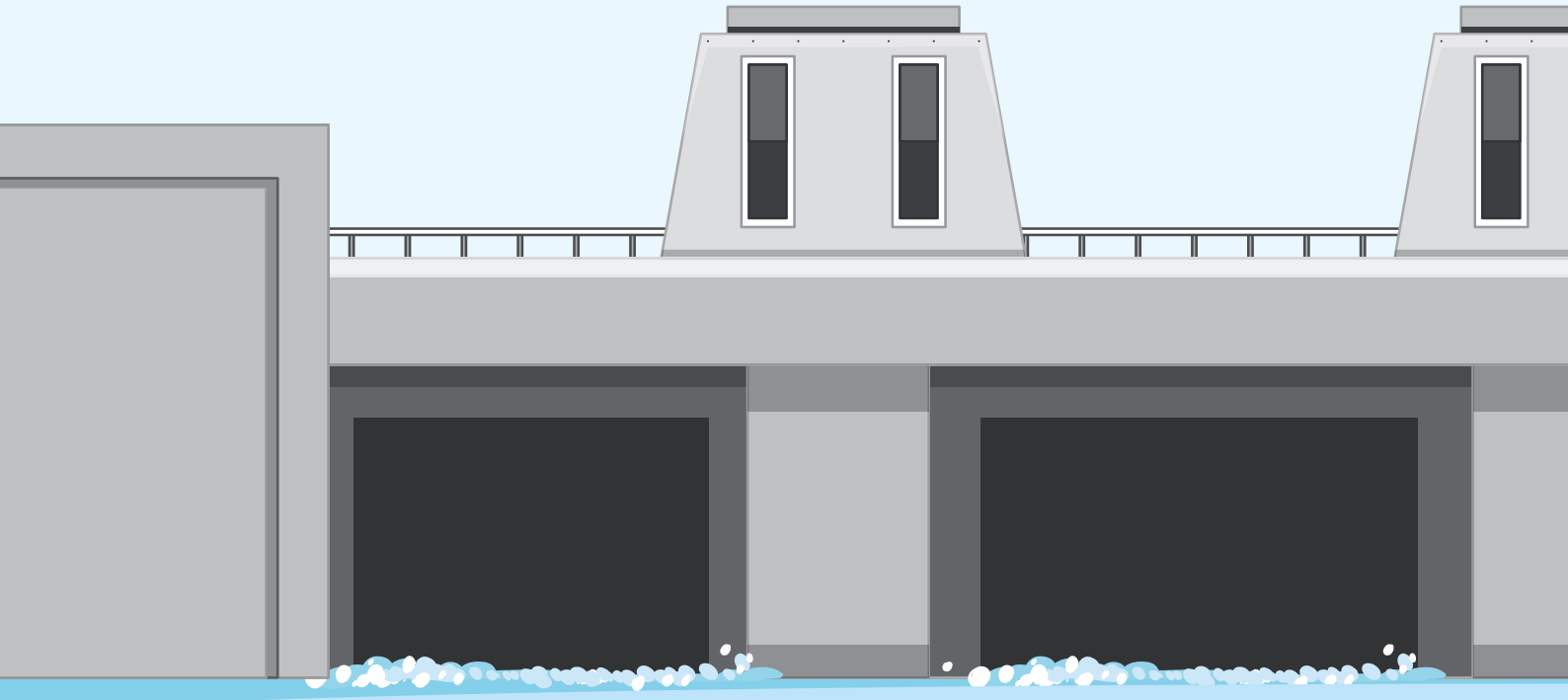
แหล่งน้ำดิบ	ต้นน้ำ	ปริมาณน้ำดิบที่นำมาใช้ผลิตน้ำประปา เมกะลิตร			คิดเป็นร้อยละของปริมาณน้ำใช้การได้
		2561	2562	2563	
แม่น้ำเจ้าพระยา	เขื่อนภูมิพล เขื่อนสิริกิติ์ เขื่อนแควน้อยบำรุงแดน และเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์	1,608,688	1,722,077	1,694,761**	9
แม่น้ำแม่กลอง	เขื่อนศรีนครินทร์ และเขื่อนวชิราลงกรณ	533,891	558,109	599,728**	4

หมายเหตุ:

** อ้างอิงจาก Water Risk Atlas ของสถาบันทรัพยากรโลก [World Resources Institute (WRI)] (2019)*

*** น้ำดิบที่ กปน. ใช้จากทั้งสองแหล่งจัดเป็นน้ำจืด (Freshwater) ซึ่งมีค่าสารละลาย (Total Dissolved Solids: TDS) น้อยกว่า 1,000 mg/L (ค่าเฉลี่ยทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ฝั่งตะวันออก 294 mg/L และฝั่งตะวันตก 112 mg/L)*

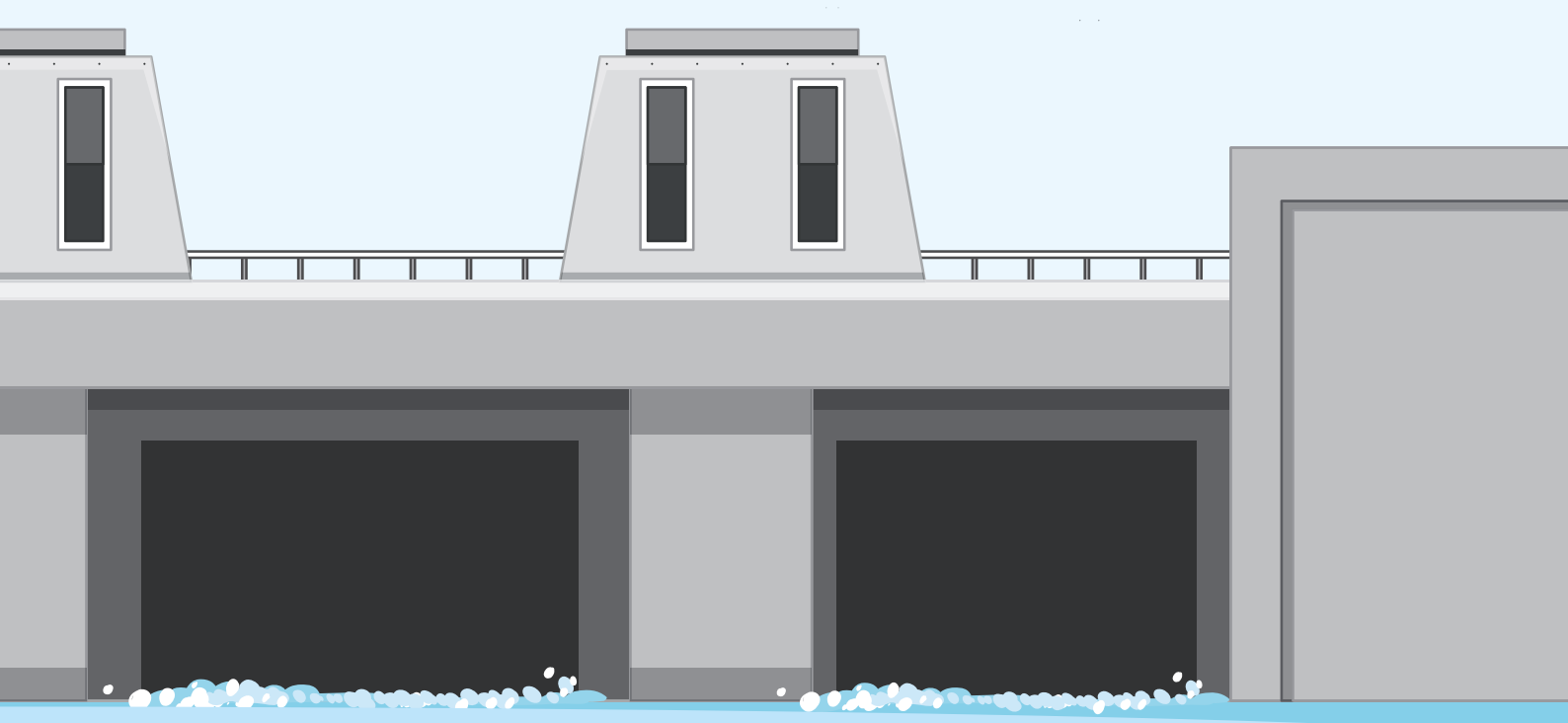
กปน. ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำที่มีต่อภาคการเกษตร ภาคอุตสาหกรรม และภาคครัวเรือน จึงกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำมาใช้ในการผลิตน้ำประปา โดยบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่ดูแลเรื่องน้ำอย่างเป็นระบบในการจัดสรรน้ำดิบสำหรับการผลิตน้ำประปา มีการประสานงานอย่างใกล้ชิดกับสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติและกรมชลประทาน เพื่อวางแผนรับมือสถานการณ์ รวมถึงเฝ้าระวังลิ่มความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยาร่วมกับกรมชลประทานตลอดช่วงฤดูแล้งด้วย โดย กปน. จะประเมินปริมาณน้ำดิบที่จะต้องใช้สำหรับผลิตน้ำประปาล่วงหน้าสำหรับช่วงฤดูแล้งในแต่ละปี โดยคาดการณ์จากหลายปัจจัย เช่น การใช้น้ำจากประชากรและอัตราการใช้ที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากภาคส่วนการใช้น้ำต่าง ๆ แผนการผลิตที่มีการปรับเปลี่ยนในแต่ละช่วงเวลา เป็นต้น และส่งตัวเลขปริมาณน้ำดิบที่คาดการณ์ว่าต้องใช้ในช่วงฤดูแล้งให้กับกรมชลประทานภายในเดือนตุลาคมของแต่ละปี เพื่อให้กรมชลประทานนำข้อมูลดังกล่าวไปเป็นแนวทางในการกำหนดแผนการระบายน้ำจากเขื่อนในภาพรวมของทั้งประเทศทุกปี รวมถึงแผนการเพาะปลูกของแต่ละลุ่มน้ำให้เหมาะสมกับปริมาณน้ำต้นทุนที่มีอยู่หลังสิ้นสุดฤดูฝน



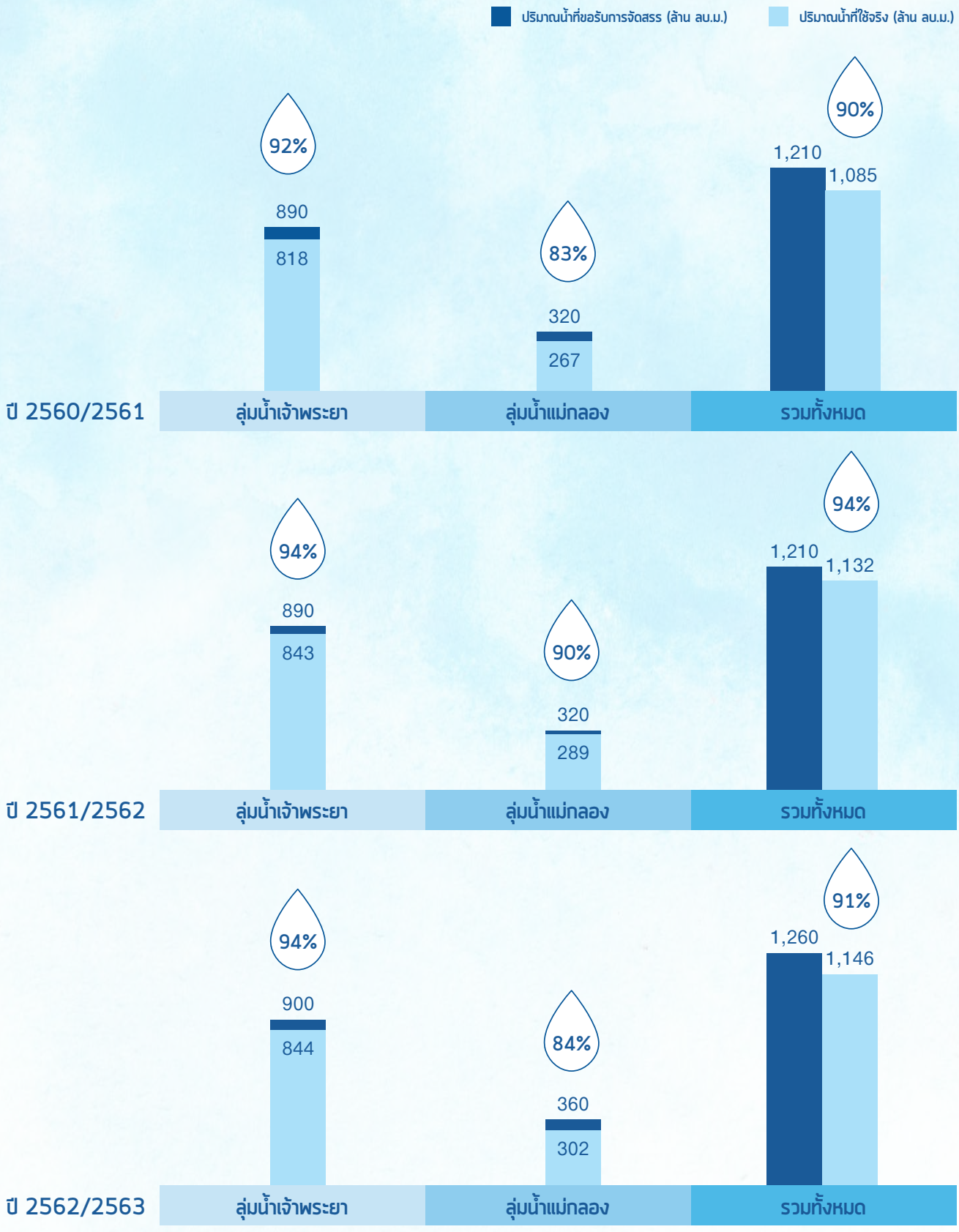
การจัดสรรน้ำของทั้งลุ่มน้ำเจ้าพระยาและลุ่มน้ำแม่กลอง ในช่วงฤดูแล้งปี 2562/2563 (หน่วย: เมกะลิตร)

	ปี 2560/2561	ปี 2561/2562	ปี 2562/2563	คิดเป็นร้อยละ
ลุ่มน้ำเจ้าพระยา				
ปริมาณน้ำที่ขอรับการจัดสรร	890,000	890,000	900,000	
ปริมาณน้ำที่ใช้จริง	818,000	843,000	844,000	94
ลุ่มน้ำแม่กลอง				
ปริมาณน้ำที่ขอรับการจัดสรร	320,000	320,000	360,000	
ปริมาณน้ำที่ใช้จริง	267,000	289,000	302,000	84
รวมทั้งหมด				
ปริมาณน้ำที่ขอรับการจัดสรร	1,210,000	1,210,000	1,260,000	
ปริมาณน้ำที่ใช้จริง	1,085,000	1,132,000	1,146,000	91

หมายเหตุ:
ฤดูแล้งฝั่งตะวันตก 6 เดือน (แม่น้ำแม่กลอง) ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงมิถุนายน
ฤดูแล้งฝั่งตะวันออก 6 เดือน (แม่น้ำเจ้าพระยา) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนถึงเมษายนปีถัดไป



การจัดสรรน้ำของทั้งลุ่มน้ำเจ้าพระยาและลุ่มน้ำแม่กลอง ในช่วงฤดูแล้งปี 2562/2563 (หน่วย: ล้านลูกบาศก์เมตร)



หมายเหตุ:

ฤดูแล้งฝั่งตะวันตก 6 เดือน (แม่น้ำแม่กลอง) ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงมิถุนายน

ฤดูแล้งฝั่งตะวันออก 6 เดือน (แม่น้ำเจ้าพระยา) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนถึงเมษายนปีถัดไป

การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

กปน. ในฐานะรัฐวิสาหกิจผู้ผลิตและให้บริการน้ำประปาสะอาดปลอดภัยแก่ประชาชนในกรุงเทพฯ นนทบุรี และสมุทรปราการ จึงให้ความสำคัญกับการลดน้ำสูญเสียระหว่างการจ่ายน้ำจากสถานีสูบจ่ายไปสู่บ้านเรือนประชาชน การลดน้ำสูญเสียถือเป็นวาระสำคัญที่ กปน. มุ่งมั่นดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาการควบคุมระบบจ่ายน้ำและควบคุมอัตราน้ำสูญเสียให้อยู่ในเกณฑ์ที่เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อสนับสนุนการใช้น้ำอย่างมีคุณค่าและยั่งยืน ที่ผ่านมามีการดำเนินการบริหารจัดการน้ำสูญเสียอย่างต่อเนื่องผ่านโครงการต่าง ๆ อาทิ โครงการปรับปรุงท่อประปา (พ.ศ. 2521 - 2525) โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ 3 (พ.ศ. 2529 - 2534) โครงการปรับปรุงระบบประปาเพื่อลดน้ำสูญเสีย (พ.ศ. 2545 - 2559)

ในปีงบประมาณ 2563 กปน. ได้ดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ 2561 - 2565 ซึ่งสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ ฉบับที่ 5 นอกจากนี้ ยังมีการทบทวนประเภทกลยุทธ์ที่ใช้ในการบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้ครอบคลุมน้ำสูญเสียที่เกิดจากการบริหารจัดการ (Apparent Losses) และน้ำสูญเสียที่เกิดจากการแตกรั่ว (Real Losses) ประกอบด้วย 3 กลยุทธ์หลัก ได้แก่ กลยุทธ์การบริหารจัดการเครื่องวัด (Meter Management) กลยุทธ์การบริหารจัดการพื้นที่เฝ้าระวังน้ำสูญเสีย (District Metering Area: DMA) และกลยุทธ์การปรับปรุงท่อเก่าชำรุด/หมดสภาพ และปรับเปลี่ยนกรอบงบประมาณที่จะดำเนินการในแต่ละกลยุทธ์ให้มีความเหมาะสม รวมทั้งทบทวนการกำหนดพื้นที่เป้าหมายให้สอดคล้องกับปริมาณน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ ประกอบด้วย 3 กลุ่ม คือ

1. กลุ่มพื้นที่เป้าหมายเพื่อจัดการน้ำสูญเสียหลัก
2. กลุ่มพื้นที่เป้าหมายเพื่อจัดการน้ำสูญเสียรอง
3. กลุ่มพื้นที่เป้าหมายเพื่อจัดการน้ำสูญเสียเพิ่มประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2561 - 2563

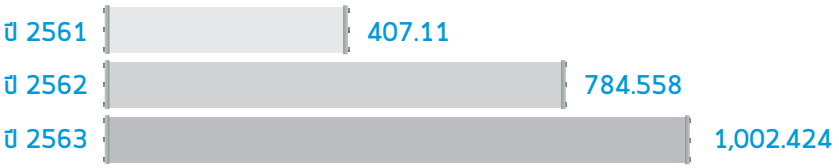
ปริมาณน้ำผลิตจ่าย เมกะลิตร

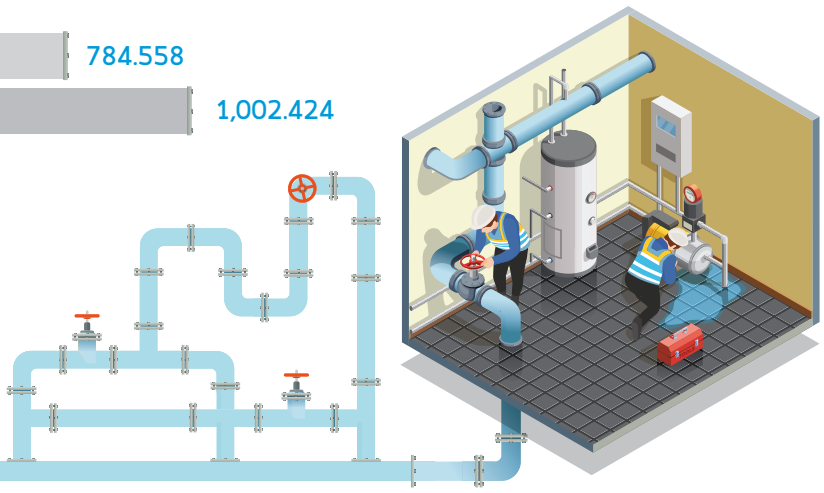


อัตราน้ำสูญเสียสะสม (%)



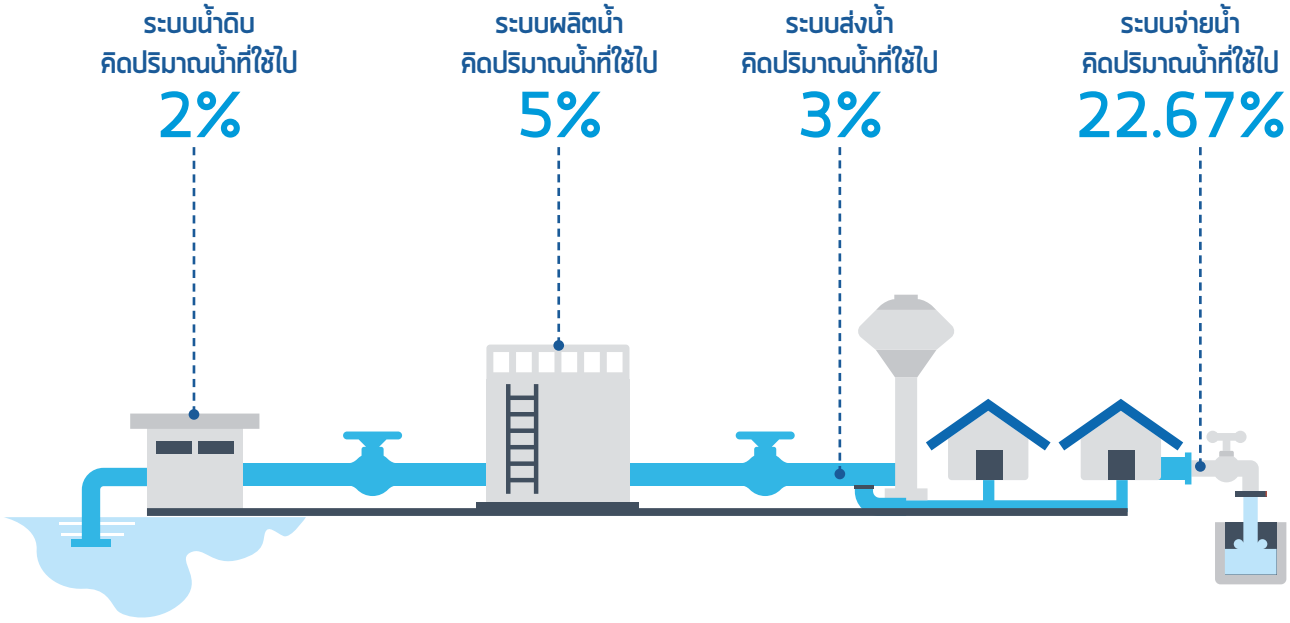
ผลการดำเนินงานปรับปรุงท่อจ่ายน้ำที่ชำรุด เสื่อมสภาพ (กม.)





ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจของ กปน. (Eco-Efficiency)

กปน. ดำเนินการศึกษาและประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-Efficiency) ขององค์กร ตั้งแต่ พ.ศ. 2561 และดำเนินการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน (ปีงบประมาณ 2563) โดยได้พิจารณาเตรียมความพร้อมการศึกษาและกำหนดแนวทางในการวัดและประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ พร้อมทั้งวัดและประเมินค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจตามแนวทางที่กำหนดไว้ และรายงานผลเป็นตัวเลขที่ชัดเจนและมีการเปรียบเทียบกับมาตรฐานเพื่อดำเนินการกำหนดกิจกรรมในการปรับปรุงค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจขององค์กรในอนาคตอย่างเป็นรูปธรรม โดยการเปรียบเทียบค่าปริมาณน้ำสูญเสียที่กำหนดไว้ในเกณฑ์การออกแบบ (Design Criteria) ค่าความถูกต้องของเครื่องมือวัด (Accuracy) และค่าอัตราน้ำสูญเสียที่มีความเหมาะสมเชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic Level of Leakage) จากฐานข้อมูลปีงบประมาณ 2562 มาใช้ในการประเมินจัดทำปริมาณน้ำใช้ไป (Consumptive Water Use) ในแต่ละระบบ เพื่อนำมาคำนวณเป็นค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจที่จะนำมาใช้เป็นค่ามาตรฐาน โดยพิจารณาตัดการคำนวณปริมาณน้ำใช้ไปทางอ้อม เนื่องจากมีปริมาณที่น้อยมากเมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณน้ำใช้ไปทางตรง สรุปดังนี้



จากข้อมูลดังกล่าวจะดำเนินการคำนวณย้อนกลับจากปริมาณน้ำจำหน่าย 1 ลูกบาศก์เมตร เพื่อดำเนินการหาปริมาณน้ำใช้ไปในแต่ละระบบ โดยไม่รวมปริมาณน้ำใช้ไปทางอ้อม

ในปีงบประมาณ 2559 - 2563 กปน. ได้คำนวณค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ โดยการกำหนดปริมาณฟุตพริ้นท์น้ำ (เฉพาะ Blue Water) เป็นผลกระทบที่เกิดต่อสิ่งแวดล้อมและปริมาณน้ำจำหน่าย เป็นมูลค่าของผลิตภัณฑ์และบริการ คำนวณตามสมการ

$$\text{ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ} = \frac{\text{ปริมาณน้ำจำหน่าย}}{\text{ปริมาณฟุตพริ้นท์น้ำ}}$$

การประเมินฟุตพริ้นท์น้ำดำเนินการตามมาตรฐาน ISO14040 Environmental Management – Water Footprint – Principle, Requirements and Guidelines ที่มุ่งพิจารณาจากปริมาณน้ำใช้ไป (Consumptive Water Use, CWU) ในกระบวนการผลิตน้ำประปาที่ผ่านคุณภาพตามเกณฑ์ของ กปน. จนถึงมือผู้บริโภค (Cradle-to-Gate) โดยสามารถคำนวณค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจในช่วงปีงบประมาณ 2559 - 2563 ตามตารางดังนี้

ผลการวิเคราะห์ปริมาณน้ำใช้ไป (Consumptive Water Use) ปีงบประมาณ 2559 - 2563

รายการ	ปริมาณน้ำ (เมกะลิตร)				
	2559	2560	2561	2562	2563
1. ปริมาณน้ำใช้ไปทางตรง*					
ระบบน้ำดิบ	24,741	25,531	23,135	27,146	26,634
ระบบผลิตน้ำ	86,950	95,561	77,380	121,635	94,952
ระบบส่งน้ำ	59,130	44,418	45,643	54,603	54,320
ระบบจ่ายน้ำ	599,694	655,006	595,026	606,555	662,000
รวมน้ำใช้ไปทางตรง	730,514	820,516	741,184	809,938	837,546
2. ปริมาณน้ำใช้ไปทางอ้อม**	2,561	2,899	2,412	2,773	2,791
3. ปริมาณน้ำใช้ไปทั้งหมด	733,075	823,415	743,595	812,711	840,337
4. ปริมาณน้ำจำหน่าย	1,406,251	1,408,557	1,401,387	1,467,406	1,458,289
5. ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (5) - (4)(3)	1.918291	1.710629	1.884609	1.805570	1.735363
6. ค่าแฟคเตอร์	ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจที่ใช้เป็นข้อมูลฐาน (ค่าเฉลี่ยปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 - 2561) 1.833052			0.98500	0.94671
7. ปริมาณน้ำสูญเสีย (%)	28.47	31.75	29.83	29.29	31.25

จากการวิเคราะห์พบว่า กปน. ยังสามารถพัฒนาปรับปรุงค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจให้สูงขึ้นได้ ส่วนการปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบเพื่อลดปริมาณน้ำใช้ไปจะขึ้นกับปัจจัยภายนอกค่อนข้างสูง โดยเฉพาะระบบผลิตนั้นปริมาณการใช้น้ำเพื่อการระบายตะกอนและการล้างย้อนจะขึ้นกับคุณภาพของน้ำดิบเป็นหลักซึ่งช่วง 1 - 2 ปีงบประมาณที่ผ่านมาได้พบปัญหาสาหร่ายอุดตันบ่อกรองบ่อยครั้ง ทำให้ปริมาณการใช้น้ำเพื่อการล้างย้อนเพิ่มสูงขึ้น

ส่วนระบบส่งน้ำและระบบจ่ายน้ำ ปริมาณน้ำใช้ไปส่วนใหญ่จะเกิดจากการรั่วไหลซึ่งเป็นปัจจัยที่ กปน. สามารถกำหนดกิจกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพได้อย่างเป็นรูปธรรม จึงได้กำหนดแนวทางในการปรับปรุงค่าประสิทธิภาพในระยะเริ่มต้นให้มุ่งเน้นการลดอัตราน้ำสูญเสียในระบบจ่ายน้ำเป็นลำดับแรก พร้อมเก็บรวบรวมและศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนของปริมาณน้ำใช้ไปรายโรงงานผลิตน้ำ เพื่อนำมาเปรียบเทียบและกำหนดแผนการปรับปรุงค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจในระยะถัดไป คาดว่า กปน. จะสามารถลดปริมาณการใช้น้ำได้ในทุกระบบ ตั้งแต่ระบบน้ำดิบ ระบบผลิตน้ำ ระบบส่งน้ำ และระบบจ่ายน้ำ

โครงการ “ตาสับปะรด ช่วยลดน้ำสูญเสีย”

กปน. ดำเนินการผลิตน้ำประปาที่มีคุณภาพ เพื่อให้ประชาชนใช้อุปโภคบริโภค โดยการจ่ายน้ำประปาผ่านระบบท่อประปา ซึ่งในระบบท่อประปาจะพบปัญหาสำคัญ คือ การเกิดน้ำสูญเสียระหว่างการจ่ายน้ำจากสถานีสูบจ่ายไปสู่บ้านเรือนประชาชน การจัดการน้ำสูญเสียที่เกิดจากท่อประปาแตกรั่วนั้นประกอบไปด้วย 3 ส่วนหลัก คือ การรับรู้ว่าเกิดท่อแตก การระบุตำแหน่งท่อแตก และการซ่อมท่อแตก ซึ่งการรับรู้ว่าเกิดท่อแตกเป็นส่วนที่สำคัญและใช้ระยะเวลานานกว่าจะรับรู้ว่ามีท่อแตกเกิดขึ้น เนื่องจากต้องใช้กำลังคนเป็นจำนวนมากในการเฝ้าระวังและออกสำรวจท่อประปา ซึ่งปัจจุบันมีความยาวท่อ 36,000 กิโลเมตร อีกทั้งการเกิดท่อประปาแตกรั่วไม่สามารถระบุได้ว่าจะเกิดขึ้นเมื่อไรและสถานที่ใด อาจจะเกิดขึ้นหลังจากที่ได้มีการเข้าไปดำเนินกิจกรรมสำรวจหาท่อรั่วแล้ว และไม่พบจุดรั่วจึงออกจากพื้นที่ไปดำเนินการพื้นที่อื่น ส่งผลให้การแตกรั่วที่เกิดขึ้นภายหลังไม่ถูกพบ ต้องใช้ระยะเวลานานกว่าจะเข้ามาตรวจสอบอีกครั้ง การได้รับความร่วมมือจากประชาชนผู้พบเห็นท่อประปาแตกรั่วแล้วแจ้งผ่าน 1125 จึงเป็นประเด็นสำคัญที่จะช่วยให้สามารถรับรู้ว่าเกิดท่อแตกได้เร็วขึ้น กปน. เล็งเห็นว่า นอกจากประชาชนในพื้นที่จะสามารถช่วยแจ้งข้อมูลแล้ว ยังมีหน่วยงานกรุงเทพมหานคร (กทม.) ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ มีเจ้าหน้าที่กวาดถนน ซึ่งจะต้องดูแลทำความสะอาดครอบคลุมพื้นที่ กทม. เป็นประจำทุกวัน และภารกิจการลอกท่อระบายน้ำของ กทม. ก็มีความเกี่ยวข้องกับเรื่องท่อประปาแตกรั่ว เนื่องจากเมื่อเกิดท่อประปาแตกรั่ว น้ำประปาที่แตกรั่วจะไหลลงสู่ท่อระบายน้ำเป็นหลัก การตรวจสอบน้ำในท่อระบายน้ำจึงสามารถบอกได้เช่นกันว่ามีการแตกรั่วของท่อประปาเกิดขึ้น



กปน. จึงได้จัดทำโครงการ “ตาสับปะรด ช่วยลดน้ำสูญเสีย” ซึ่งเป็นโครงการความร่วมมือระหว่าง กทม. และ กปน. โดยลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU) ร่วมกันเมื่อวันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2563 เพื่อบูรณาการความร่วมมือการบริหารจัดการน้ำสูญเสียซึ่ง กปน. ได้จัดอบรมเกี่ยวกับวิธีสังเกตท่อแตกรั่ว วิธีสังเกตน้ำประปาไหลรั่วในท่อระบายน้ำให้แก่เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บขยะ กวาดถนน ระบายน้ำ ทำสวน หรือด้านอื่นๆ ทั้ง 50 เขต และสร้างช่องทางการแจ้งข่าวสารโดยตรงระหว่าง กปน. และ กทม. เพื่อให้แจ้งข้อมูลได้อย่างทันท่วงที ทำให้ กปน. สามารถดำเนินการซ่อมท่อประปาเพื่อลดน้ำสูญเสียได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งช่วยลดผลกระทบกับประชาชนและลดน้ำที่สูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์ เกิดการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ





ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2563

แต่งตั้งคณะทำงานโครงการ “ตาสับปะรด ช่วยลดน้ำสูญเสีย” ตามคำสั่ง กปน. ที่ 515/2563 สั่ง ณ วันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2563 โดยคณะทำงานฯ มีหน้าที่และอำนาจในการกำหนดแผนงาน รูปแบบกิจกรรม วงเงินงบประมาณ และดำเนินโครงการจนสำเร็จลุล่วง

สมาชิกเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 2,280 คน รับแจ้งพบท่อรั่วทั้งสิ้น 161 จุด เขตที่มีการแจ้งจุดรั่ว จำนวน 35 เขต (ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 5 สิงหาคม - 15 กันยายน พ.ศ. 2563)

โครงการ “ฉลากประหยัดน้ำ”

กปน. ได้จัดทำโครงการ “ฉลากประหยัดน้ำ” เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ผลิต/ผู้ประกอบการนำเข้าหรือพัฒนานวัตกรรมเพื่อการประหยัดน้ำและสร้างจิตสำนึกการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าให้เกิดขึ้นในสังคมไทย โดย กปน. ได้ศึกษาพัฒนาข้อกำหนดเพื่อรับรองอุปกรณ์ประหยัดน้ำและจัดทำมาตรฐานการแบ่งระดับประสิทธิภาพอุปกรณ์ประหยัดน้ำ เพื่อใช้ประกอบในโครงการฉลากประหยัดน้ำ ของ กปน. ซึ่งในปีงบประมาณ 2563 ได้ให้การรับรองอุปกรณ์จากบริษัทฯ จำนวน 4 แห่ง จำนวน 3 ประเภท 10 รุ่นผลิตภัณฑ์ ได้แก่ (1) ก๊อกน้ำอ่างล้างหน้า-ล้างมือประหยัดน้ำ (2) ก๊อกน้ำสำหรับอ่างล้างชาม และ (3) ฝักบัวประหยัดน้ำ

ฉลากแสดงประสิทธิภาพอุปกรณ์ประหยัดน้ำหรือฉลากประหยัดน้ำของ กปน. แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่ เบอร์ 3 เบอร์ 4 และเบอร์ 5 เพื่อให้ผู้บริโภคได้มีทางเลือกในการตัดสินใจซื้อผลิตภัณฑ์ตามความต้องการและเหมาะสมกับการใช้งาน ดังนี้

เบอร์ 5 หมายถึงประหยัดน้ำดีเยี่ยม

เบอร์ 4 หมายถึงประหยัดน้ำดีมาก

เบอร์ 3 หมายถึงประหยัดน้ำดี

กปน. รับรองฉลากประหยัดน้ำแก่บริษัทผู้ผลิต/นำเข้า ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2561 - 2563 มีผลิตภัณฑ์ที่ได้รับฉลากประหยัดน้ำของ กปน. รวมจำนวนทั้งสิ้น 23 รุ่นผลิตภัณฑ์ ดังนี้

- ปีงบประมาณ 2561 จำนวน 8 รุ่นผลิตภัณฑ์
- ปีงบประมาณ 2562 จำนวน 5 รุ่นผลิตภัณฑ์
- ปีงบประมาณ 2563 จำนวน 10 รุ่นผลิตภัณฑ์

นอกจากนี้ กปน. ยังรณรงค์และเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า การอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม การลดน้ำสูญเสีย และประโยชน์ของการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำให้กับหน่วยงานภาครัฐและวิสาหกิจที่สำคัญของสังคม คือ บ้าน วัด โรงเรียน โดยให้หน่วยงานต้นแบบเปลี่ยนมาใช้ก๊อกอ่างล้างหน้า-ล้างมือ ที่ได้รับฉลากประหยัดน้ำของ กปน. ผ่านโครงการ บวร (บ้าน วัด โรงเรียน) จุดเริ่มต้นแห่งการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 3 จำนวน 12 แห่ง รวมถึงยังมีการเปลี่ยนก๊อกอ่างล้างหน้า-ล้างมือในหน่วยงานภายใน กปน. ให้เป็นก๊อกที่ได้รับฉลากประหยัดน้ำจำนวน 571 ตัวอีกด้วย เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ และสร้างความเชื่อมั่นในอุปกรณ์ประหยัดน้ำให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม







ระบบการนำน้ำที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ (Grey Water Recycling System)

กปน. ได้ดำเนินการตามแผนเทคโนโลยีส่งเสริมและสนับสนุนการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า โดยคัดเลือกผลงานสิ่งประดิษฐ์ Grey Water มาพัฒนาต่อยอดเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและสะดวกต่อการใช้งานยิ่งขึ้น ร่วมกับศูนย์เชี่ยวชาญนวัตกรรมหุ่นยนต์และเครื่องจักรกลอัตโนมัติ (ศนย.) สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) ซึ่งมีประสบการณ์ในการพัฒนาระบบการบำบัดและฆ่าเชื้อโรคในน้ำ เป็นผู้ออกแบบและพัฒนาระบบการนำน้ำใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ (Grey Water Recycling System) โดยการนำน้ำจากอ่างล้างมือมากรองเพื่อแยกอนุภาคหรือสารอาหารของแบคทีเรียที่ปนเปื้อนออก จากนั้นฆ่าเชื้อด้วยสารฆ่าเชื้อชนิดที่มีคลอรีนหรือโบรมีนเป็นส่วนประกอบและนำมาใช้สำหรับชักโครกสุขภัณฑ์ โดยอุปกรณ์ดังกล่าวมีการแสดงให้เห็นถึงปริมาณการใช้น้ำในแต่ละครั้งและปริมาณน้ำที่ประหยัดลง เพื่อส่งเสริมให้ผู้ใช้น้ำเกิดความตระหนักและพยายามนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ให้คุ้มค่า กปน. ได้ดำเนินการผลิตระบบการนำน้ำใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ (Grey Water Recycling System) จำนวน 6 ชุด เพื่อเป็นต้นแบบโดยนำมาติดตั้งและใช้งานจริงกับห้องน้ำ จำนวน 5 สถานที่ เพื่อทดสอบเสถียรภาพและความคงทนของการทำงานของระบบต่าง ๆ เมื่อมีการใช้งานในปริมาณมาก จากนั้นใช้ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลประมาณ 4 เดือน ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2562 ถึงเดือนมีนาคม 2563 ผลปรากฏว่า กปน. สามารถประหยัดน้ำได้จำนวน 6,620 ลิตร หรือประมาณ 1,655 ลิตร/เดือน ในช่วง 6 เดือนหลังของปีงบประมาณ 2563 (เมษายนถึงกันยายน 2563) จึงมีแนวคิดที่จะขยายผลพร้อมทั้งนำข้อบกพร่องของระบบฯ มาพัฒนาแก้ไขให้สมบูรณ์ โดยได้มอบทุนสนับสนุนโครงการวิจัยให้แก่ศูนย์เชี่ยวชาญนวัตกรรมหุ่นยนต์และเครื่องจักรกลอัตโนมัติ (ศนย.) สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) ในการพัฒนาต่อยอดระบบการนำน้ำใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ ให้มีเสถียรภาพ มีความคงทน และมีประสิทธิภาพในการใช้งานมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งสำรวจพื้นที่ในองค์กรที่เหมาะสมเพิ่มเติมเพื่อทำการติดตั้งระบบที่ได้รับการพัฒนาแล้วต่อไป



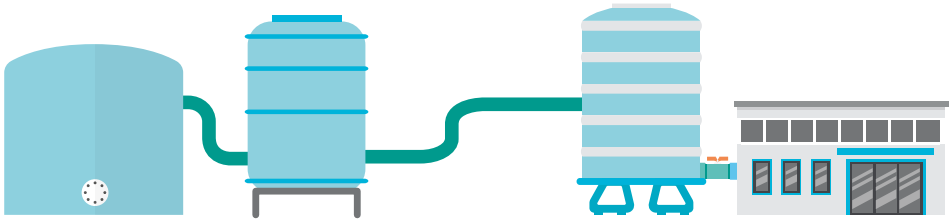




น้ำทิ้งและของเสีย

การบริหารจัดการน้ำเสีย

กปน. มีแนวทางบริหารจัดการน้ำเสียในองค์กรโดยมีมาตรฐานและกฎหมายเป็นกรอบในการควบคุม* ซึ่งน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของ กปน. แบ่งเป็น 2 แหล่งหลัก คือ



น้ำเสียจากกระบวนการผลิตน้ำ

ส่วนใหญ่เกิดจากกระบวนการตกตะกอนและการกรองน้ำ ซึ่งพารามิเตอร์ที่สำคัญต้องกำจัดออกก่อนปล่อยทิ้งคือ ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด น้ำเสียทั้งหมดจะถูกรวบรวมและนำไปบำบัดในระบบกำจัดตะกอนเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานก่อนระบายออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะ โดยจะมีการสุ่มเก็บตัวอย่างตามความถี่ที่กฎหมายกำหนดและรายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานกำกับดูแลทราบอย่างต่อเนื่อง

น้ำเสียจากอาคารสำนักงาน

จะถูกบำบัดด้วยระบบบำบัดน้ำเสียรวมหรือระบบบำบัดน้ำเสียแบบเฉพาะที่ (Onsite Wastewater Treatment System) เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน ส่วนน้ำเสียที่อาจปนเปื้อนสารอันตรายจากห้องปฏิบัติการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ จะถูกเก็บรวบรวมเพื่อส่งไปกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

ปริมาณน้ำระบายทิ้งจากโรงงานผลิตน้ำทั้ง 4 แห่ง

โรงงานผลิตน้ำ	ปริมาณน้ำระบายทิ้ง (ปีงบประมาณ พ.ศ.) (เมกะลิตร)			แหล่งรับน้ำทิ้ง	ประเภทของน้ำทิ้ง	ผ่านมาตรฐาน
	2561	2562	2563			
1. บางเขน	16,647	29,061	40,538	คลองบางตลาด	น้ำจืด	ผ่าน
2. สามเสน	5,561	6,596	10,856	คลองสามเสน	น้ำจืด	ผ่าน
3. ธนบุรี	2,428	4,411	2,938	คลองบางขุนนนท์	น้ำจืด	ผ่าน
4. มหาสวัสดิ์	8,255	8,313	8,138	คลองปลายบาง	น้ำจืด	ผ่าน

หมายเหตุ:

1. *น้ำจืด หมายถึง น้ำที่มีค่าสารละลาย (TDS) น้อยกว่า 1,000 mg/L*
2. *แหล่งรับน้ำทิ้งเป็นแหล่งน้ำจืดทั้งหมด และอยู่ในพื้นที่เสี่ยงต่อการใช้น้ำ (Water Stress Area) ในระดับปานกลางถึงสูง (ตามแผนที่ในหน้าที่ 113)*

*
- *ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเขตประกอบการอุตสาหกรรม ประกาศ ณ วันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2559 ประกาศลงราชกิจจานุเบกษาหน้า 17 เล่ม 133 ตอนพิเศษ 129 ง วันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2559*
- *ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560 ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ประกาศลงราชกิจจานุเบกษา หน้า 11 เล่ม 134 ตอนพิเศษ 153 ง วันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ. 2560*
- *กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกรายละเอียด และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555 ประกาศ ณ วันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2555 ประกาศลงราชกิจจานุเบกษาหน้า 4 เล่ม 129 ตอนที่ 39 ก วันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2555*

การนำน้ำจากกระบวนการผลิตกลับมาใช้ใหม่ของโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์

การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำเป็นสิ่งที่ทุกภาคส่วนให้ความสำคัญ กปน. ตระหนักถึงความสำคัญในการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างรู้คุณค่า โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์จึงถูกออกแบบให้มีการนำน้ำจากกระบวนการผลิตกลับมาใช้ใหม่ (Reuse) ในช่วงที่มีความขุ่นน้ำดิบปกติ โดยปริมาณน้ำที่นำกลับมาใช้ใหม่ในปีงบประมาณ 2563 แสดงในตารางด้านล่าง

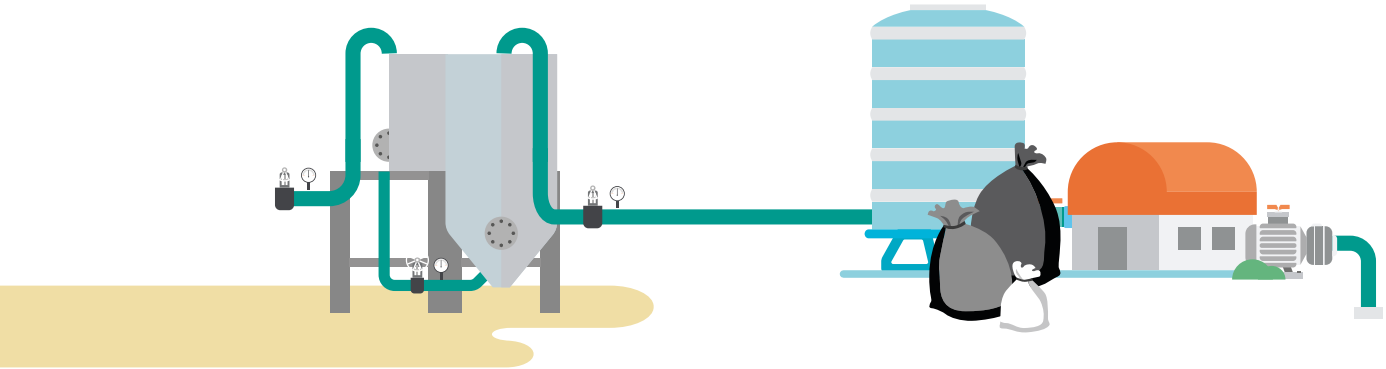
ปีงบประมาณ	ปริมาณน้ำที่นำกลับมาใช้ใหม่ (เมกะลิตร)
2561	5,463
2562	5,918
2563	5,646

ข้อมูลปริมาณน้ำที่นำกลับมาใช้ใหม่ ปีงบประมาณ 2560 - 2563 ของโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ (หน่วย: เมกะลิตร)

ปีงบประมาณ	เดือน												รวม
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2560	627	583	570	532	458	572	528	548	552	581	541	320	6,412
2561	532	509	525	528	475	479	444	246	329	493	448	455	5,463
2562	484	463	545	504	389	468	480	516	482	562	551	472	5,916
2563	430	420	475	444	397	497	504	569	493	466	497	455	5,647

การบริหารจัดการของเสียในองค์กร

กปน. จำแนกของเสียที่เกิดขึ้นภายในองค์กรออกเป็น 2 ประเภท คือ



ของเสียจากกระบวนการผลิตน้ำ

คือ ตะกอนดินที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตน้ำประปา โดยมีการบริหารจัดการตามที่กฎหมายกำหนด (ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548 ประกาศ ณ วันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2548 ประกาศลงราชกิจจานุเบกษา หน้า 14 เล่ม 123 ตอนพิเศษ 11 ง วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2549)

ของเสียจากอาคารสำนักงาน

คือ ขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในสำนักงานใหญ่ สำนักงานประปาสาขา และโรงผลิตน้ำทั้ง 4 แห่ง ซึ่งมีการบริหารจัดการตามนโยบายของรัฐบาล

การบริหารจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตน้ำประปา

เนื่องจากน้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตน้ำประปาส่วนใหญ่เป็นน้ำระบายตะกอนและน้ำล้างบ่อกรอง เมื่อนำน้ำเสียเหล่านี้ไปบำบัดด้วยระบบกำจัดตะกอน ด้วยการใช้ระบบกำจัดตะกอนทั้งแบบธรรมชาติและแบบเครื่องจักร จะคงเหลือเป็นกากตะกอนปริมาณมาก เมื่อนำกากตะกอนเหล่านั้นไปตรวจสอบพบว่า ไม่มีสารปนเปื้อนที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ กปน. จึงมอบหมายให้ผู้รับจ้างดำเนินการเก็บรวบรวมเพื่อนำไปกำจัดต่อไป โดยวิธีกำจัดส่วนใหญ่จะนิยมนำไปถมที่ดิน ทั้งนี้ กระบวนการบริหารจัดการกากตะกอนที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตน้ำประปา เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้ทุกประการ

ปริมาณตะกอนที่เกิดขึ้นจากการผลิตน้ำ

โรงงานผลิตน้ำ	ปริมาณตะกอนทั้งหมด			สถานที่กำจัด	ผ่านมาตรฐาน
	2561	2562	2563		
1. บางเขน	47,280	50,083	62,026	โฉนดเลขที่ 44655 อ.หนองเสือ จ.ปทุมธานี ของนางสาวสนธยา ชัยชนะ ผู้รับจ้างดำเนินการนำไปถมพื้นดิน	ผ่าน
2. สามเสน	5,648	4,909	3,154	โฉนดเลขที่ 42562 อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ	ผ่าน
3. ธนบุรี	1,556	1,764	1,394	โฉนดเลขที่ 22749 เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร ของนางนภัสนันท์ สถาวร	ผ่าน
4. มหาสวัสดิ์	16,597	17,913	18,452	กักเก็บไว้ภายในโรงงาน	ผ่าน

การบริหารจัดการขยะมูลฝอยจากอาคารสำนักงาน

กปน. ได้บริหารจัดการขยะมูลฝอยตามนโยบายรัฐบาล โดยจัดถังขยะจำแนกตามประเภทไว้ 4 ชนิด คือ ถังสีเขียว สำหรับขยะย่อยสลาย ถังสีน้ำเงินสำหรับขยะทั่วไป ถังสีเหลืองสำหรับขยะรีไซเคิล และถังสีแดงสำหรับขยะอันตราย ในสำนักงานใหญ่ สำนักงานประปาสาขา และโรงผลิตน้ำทั้ง 4 แห่ง รวมทั้งสร้างความรู้ในการคัดแยกขยะที่ถูกต้องให้แก่พนักงาน ผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงพนักงานทำความสะอาดด้วย

ขยะที่ถูกแยกประเภทไว้ตั้งแต่ต้นทาง จะมี กทม. เป็นหน่วยงานที่เข้ามาจัดเก็บขยะดังกล่าวเพื่อนำไปกำจัดเป็นประจำทุกเดือน จัดเก็บสัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดยมีระบบการคัดแยกขยะตามรูปแบบของ กทม. นอกจากนี้ กปน. ยังมีการแยกกระดาษสำนักงานที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อนำไปจัดเก็บที่คลังพัสดุกลางของ กปน. เพื่อส่งจำหน่ายต่อไป



การใช้พลังงานและการปล่อยมลพิษทางอากาศ

กปน. ใช้พลังงานส่วนใหญ่ในรูปแบบพลังงานไฟฟ้า โดยในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กปน. มีการใช้พลังงานไฟฟ้ารวมทั้งสิ้น 438,935.67 MWh โดยแยกเป็นพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ในกระบวนการผลิต การจ่ายน้ำ และในหน่วยงานบริหารและสนับสนุน

เพื่อให้เกิดแนวทางการดำเนินงานที่เป็นมิตรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมซึ่งก่อให้เกิดภาวะโลกร้อนตามมาตรฐาน ISO 14045 และการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-Efficiency) กปน. จึงแต่งตั้งคณะทำงานการสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-Efficiency) ทำหน้าที่กำหนดแนวทาง โครงการ และกิจกรรม เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจขององค์กรให้เป็นไปตามมาตรฐาน และวางแผนเพิ่มการใช้พลังงานสะอาดจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยคำนึงถึงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและสารประกอบคาร์บอนจากกระบวนการจัดหาแหล่งน้ำดิบ การผลิตน้ำประปา และการจ่ายน้ำประปา ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการศึกษาข้อมูล



ปริมาณการใช้ไฟฟ้าและปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของ กปน. ปีงบประมาณ 2561 - 2563 (MWh)

กระบวนการผลิตและจ่ายน้ำ (MWh)

2563	426,237.77
2562	422,525.91
2561	388,268.54

ปริมาณการปล่อยก๊าซ Co_2 (tCo_2)

2563	248,113.00
2562	245,952.33
2561	226,011.12

หน่วยงานบริหารและสนับสนุนงาน (MWh)

2563	12,697.90
2562	12,261.63
2561	11,424.70

ปริมาณการปล่อยก๊าซ Co_2 (tCo_2)

2563	7,391.45
2562	7,137.50
2561	6,650.32

รวมปริมาณการใช้ไฟฟ้า (MWh)

2563	438,935.67
2562	434,787.54
2561	399,693.24

รวมปริมาณการปล่อยก๊าซ Co_2 (tCo_2)

2563	255,504.45
2562	253,089.83
2561	232,661.44

หมายเหตุ: 1. หน่วยค่าไฟฟ้าประจำเดือนตุลาคม 2562 - กันยายน 2563 จากระบบ SAP ซึ่งผ่านการตรวจรับรองจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินแล้ว
2. อ้างอิงค่า Emission Factor (0.5821) การใช้ไฟฟ้าจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
3. กระบวนการผลิตน้ำและจ่ายน้ำ คือ ระบบน้ำดิบ ระบบผลิตน้ำ และระบบสูบจ่าย

ปริมาณการใช้พลังงานเชื้อเพลิงแยกประเภท

แก๊สโซฮอล์ (ลิตร)

2560	12,557
2561	11,701
2562	12,526
2563	9,205

NGV (กิโลกรัม)

2560	6,278
2561	4,772
2562	2,799
2563	840

ดีเซล (ลิตร)

2560	20,821
2561	20,346
2562	19,474
2563	17,548

หมายเหตุ: ปริมาณการใช้พลังงานเชื้อเพลิงของการบริการยานพาหนะของหน่วยงานต่าง ๆ ภายใน กปน.

มาตรการประหยัดพลังงาน

มาตรการอนุรักษ์พลังงานของโรงงานผลิตน้ำ โรงงานสูบน้ำดิบ และสถานีสูบจ่ายน้ำ

กปน. มีการติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง ด้วยปริมาณน้ำผลิตจ่ายที่เพิ่มขึ้น ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2561 ส่งผลให้ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าเพิ่มขึ้นตาม เพราะพลังงานไฟฟ้าเป็นพลังงานหลักในการขับเคลื่อนกระบวนการผลิตและส่งน้ำ ตั้งแต่กระบวนการสูบน้ำดิบ กระบวนการผลิตน้ำประปา จนถึงกระบวนการสูบจ่ายน้ำ ซึ่งแปรผันตามปริมาณน้ำผลิตจ่าย แรงดันน้ำ ระดับน้ำในคลองหรือถังเก็บน้ำใส เป็นต้น เพื่อเป็นการอนุรักษ์พลังงานและใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ กปน. ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) โดยโรงงานผลิตน้ำ 4 แห่ง สถานีสูบจ่ายน้ำ 10 แห่ง และโรงสูบน้ำดิบ 2 แห่ง รวมทั้งหมด 16 หน่วยงาน จัดเป็นโรงงานควบคุม/อาคารควบคุม ซึ่งต้องดำเนินมาตรการอนุรักษ์พลังงานที่คณะทำงานด้านการจัดการพลังงานของแต่ละหน่วยงานกำหนดไว้เป็นประจำทุกปี โดยในปี 2563 สายงานผลิตและส่งน้ำสามารถลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าลงได้ 1,831,871 kWh หรือคิดเป็นผลประหยัดได้ประมาณ 6,406,296 บาท



มาตรการอนุรักษ์พลังงานของโรงงานผลิตน้ำ โรงงานสูบน้ำดิบ และสถานีสูบจ่ายน้ำ ปี 2563

หน่วยงาน		ชื่อมาตรการ	ผลการอนุรักษ์พลังงานที่เกิดขึ้นจริง พ.ศ. 2563	
			(kWh/ปี)	ผลประหยัด (บาท)
โรงสูบน้ำดิบ	สำแล	มาตรการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ	2,196	7,840
		มาตรการเปลี่ยนหลอดไฟแสงจันทร์เป็นหลอด LED	128	453
	บางซื่อ	เปลี่ยนโคมไฟหลอดแสงจันทร์ขนาด 250W เป็นโคมไฟ LED ขนาด 150W	1,179	4,127
โรงงานผลิตน้ำ	บางเขน	มาตรการปรับปรุงห้อง Motor Drive Pump No.8, 9 โรงสูบส่งน้ำ 2	132,438	419,827
		มาตรการปรับตั้งประตูน้ำบานเลื่อน (Sluice Gate)	157,723	499,983
	มหาสวัสดิ์	มาตรการปรับลดกระบวนการล้างบ่อกรอง เฟส 1 - 2	2,880	10,339
	สามเสน	เปลี่ยนเครื่องสูบน้ำและมอเตอร์ของเครื่องสูบน้ำล้าง โรงงานผลิตน้ำสามเสน 1	11,362	39,311
		เปลี่ยนชุดเครื่องสูบน้ำตะกอนของโรงงานกำจัดตะกอนสามเสน	78,467	271,496
	ธนบุรี	การลดต้นทุนในกระบวนการตกตะกอน โดยการบริหารการใช้งานถังตกตะกอน	81,037	291,733
		เปลี่ยนหลอด Fluorescent 36W เป็นหลอด LED 18W	183,852	661,869
		ติดตั้งสวิตช์ 2 ทางเพื่อประหยัดพลังงาน	6,228	23,043
สถานีสูบจ่ายน้ำ	บางพลี	เลือกใช้เครื่องสูบน้ำที่ประหยัดพลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด แทนเครื่องที่ใช้พลังงานมากในช่วง Off-Peak	33,872	120,923
	ลุมพินี	การอนุรักษ์พลังงานในระบบส่องสว่างภายในสถานี	2,884	9,214
	ลาดกระบัง	ติดตั้งไฟ LED Streetlight แทนการใช้หลอดโซเดียมความดันไอสูง	9,460	28,046
		ติดตั้งไฟ LED Spotlight แทนการใช้หลอดโซเดียมความดันไอสูง	7,161	21,159
	ลาดพร้าว	มาตรการหาความคุ้มค่าของการเปลี่ยน VSD จาก Scherbius เป็น Variable Frequency Inverter	638,744	2,293,092
	คลองเตย	โครงการประหยัดพลังงานจากการสลับการใช้งานเครื่องปรับอากาศ	39,019	145,599
	สำโรง	มาตรการเปลี่ยนไฟส่องสว่าง High Pressure Sodium เป็น LED	6,570	21,484
	มีนบุรี	เดินเครื่องสูบน้ำ 2 ตัวที่รอบต่ำ จากแบบเดิม ที่เดินเครื่องสูบน้ำรอบสูง 1 เครื่อง	48,000	168,956
	ท่าพระ	โครงการลดเวลาเดินเครื่องสูบน้ำ ECC ลง 1 ชั่วโมงในวันหยุด (วันเสาร์และวันอาทิตย์)	20,800	74,464
	ราษฎร์บูรณะ	สลับการเปิดปิด Spotlight บนถังเก็บน้ำใส	18,688	65,698
	เพชรเกษม	ใช้การ By-Pass สูบจ่ายน้ำบางช่วงเวลา	349,183	1,227,640
รวม			**1,831,871**	**6,406,296**

ข้อมูลด้านการเงิน	ปีงบประมาณ								
	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	2562	2563
สินทรัพย์รวม (ล้านบาท)	**56,774.2**	**60,634.4**	**63,268.1**	**66,751.2**	**68,254.4**	**72,214.9**	**75,108.5**	**79,365.8**	**81,337.9**
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,018.3	7,772.5	9,816.0	13,564.0	14,873.5	17,343.6	21,561.4	20,751.8	13,653.8
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	51,755.9	52,861.9	53,452.1	53,187.2	53,380.9	54,871.3	53,547.1	58,614.0	67,684.1
หนี้สินรวม (ล้านบาท)	**11,146.8**	**12,703.2**	**11,920.4**	**12,051.6**	**12,435.9**	**15,405.8**	**14,599.2**	**15,742.2**	**15,055.4**
หนี้สินหมุนเวียน	4,537.0	6,340.9	5,401.4	4,853.6	4,932.4	4,678.4	4,453.4	4,059.6	3,105.6
หนี้สินไม่หมุนเวียน	6,609.8	6,362.3	6,519.0	7,198.0	7,503.5	10,727.4	10,145.8	11,682.6	11,949.8
ส่วนของทุน (ล้านบาท)	**45,627.4**	**47,931.2**	**51,347.7**	**54,699.6**	**55,818.5**	**56,809.1**	**60,509.3**	**63,623.6**	**66,282.5**
รายได้รวม (ล้านบาท)	**17,830.4**	**19,114.7**	**19,492.2**	**19,917.2**	**20,074.2**	**19,193.2**	**19,203.0**	**20,051.4**	**18,045.0**
รายได้จากการดำเนินงาน	17,605.1	18,867.3	19,194.2	19,577.8	19,681.1	18,850.5	18,801.1	19,548.9	17,559.8
รายได้ค่าน้ำและค่าบริการอุปกรณ์ประปาฯ	16,406.3	17,122.3	17,292.0	17,735.2	17,698.6	17,740.3	17,602.6	18,334.2	16,548.9
รายได้จากการติดตั้งประปาใหม่	370.6	424.6	455.0	410.1	391.6	406.6	396.7	385.9	247.9
รายได้ดำเนินงานอื่น	828.2	1,320.4	1,447.2	1,432.5	1,590.9	703.6	801.8	828.8	763.0
รายได้ที่ไม่เกี่ยวกับการดำเนินงาน	225.3	247.4	298.0	339.4	393.1	342.7	401.9	502.5	485.2
ค่าใช้จ่ายรวม (ล้านบาท)	**12,038.7**	**11,869.9**	**12,615.4**	**12,767.2**	**12,904.5**	**11,624.8**	**11,683.8**	**13,047.6**	**12,422.0**
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	12,084.9	12,326.0	12,646.7	12,749.1	12,831.2	11,701.4	11,676.6	13,012.8	12,390.6
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	7,259.4	7,832.2	7,907.8	7,983.4	7,945.7	7,305.8	7,142.7	8,173.6	7,536.1
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	4,664.7	4,411.2	4,673.9	4,704.3	4,829.0	4,345.5	4,493.3	4,808.4	4,829.0
ดอกเบี้ยจ่ายและค่าธรรมเนียมเงินกู้	160.8	82.6	65.0	61.4	56.5	50.1	40.6	30.8	25.5
ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวกับการดำเนินงาน	(46.2)	(456.1)	(31.3)	18.1	73.3	(76.6)	7.2	34.8	31.4
ค่าใช้จ่ายอื่น	2.0	28.8	5.3	2.5	2.6	10.9	26.0	36.7	33.6
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(48.2)	(484.9)	(36.6)	15.6	70.7	(87.5)	(18.8)	(1.9)	(2.2)
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	**5,791.7**	**7,244.8**	**6,876.8**	**7,150.0**	**7,169.7**	**7,568.4**	**7,519.2**	**7,003.8**	**5,623.0**
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ร้อยละ)	10.11	11.95	10.87	10.71	10.50	10.48	10.01	8.82	6.91
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของทุน (ร้อยละ)	12.89	15.11	13.39	13.07	12.84	13.32	12.43	11.01	8.48
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	32.48	38.40	35.83	36.52	36.43	40.15	39.99	35.83	32.02
ความสามารถในการใช้สินทรัพย์ (ครั้ง)	0.31	0.31	0.30	0.29	0.29	0.26	0.25	0.25	0.22
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (เท่า)	1.11	1.23	1.82	2.79	3.02	3.71	4.84	5.11	4.40
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อสินทรัพย์รวม (เท่า)	0.20	0.21	0.19	0.18	0.18	0.21	0.19	0.20	0.19
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของทุน (เท่า)	0.24	0.27	0.23	0.22	0.22	0.27	0.24	0.25	0.23
ต้นทุนน้ำขายต่อลูกบาศก์เมตร (บาท)	8.72	8.15	8.62	8.55	8.65	8.31	8.03	8.67	8.30
EBITDA	10,569.0	11,253.7	11,579.1	11,931.3	12,125.9	11,876.5	12,034.3	11,841.1	10,475.3

แผนแม่บทด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน.

ข้อมูลทั่วไป	ปีงบประมาณ				
	2559	2560	2561	2562	2563
ปริมาณน้ำผลิตจ่ายทั้งหมด (ล้าน ลบ.ม.)	**1,965.9**	**2,063.8**	**1,997.1**	**2,075.2**	**2,121.1**
โรงงานผลิตน้ำบางเขน	1,290.9	1,404.5	1,334.4	1,402.3	1,410.0
โรงงานผลิตน้ำสามเสน	129.7	120.7	116.4	113.0	102.4
โรงงานผลิตน้ำธนบุรี	30.9	40.5	37.4	41.1	36.4
โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์	514.4	498.1	508.9	518.8	572.3
ปริมาณน้ำจำหน่ายทั้งหมด (ล้าน ลบ.ม.)	**1,406.3**	**1,408.6**	**1,401.4**	**1,467.4**	**1,458.3**
ที่อยู่อาศัย	653.8	656.8	651.5	675.7	694.3
ธุรกิจ รัฐวิสาหกิจ ราชการ และอื่น ๆ	723.7	723.4	719.6	753.2	717.8
น้ำสาธารณะและอื่น ๆ	28.8	28.4	30.3	38.5	46.2
เปอร์เซ็นต์น้ำจำหน่าย (ร้อยละ)	**71.53**	**68.25**	**70.17**	**70.71**	**68.75**
จำนวนผู้ใช้น้ำสิ้นปี (ราย)	**2,281,058**	**2,328,598**	**2,375,490**	**2,423,540**	**2,479,547**
ที่อยู่อาศัย	1,835,430	1,878,888	1,921,897	1,957,391	2,010,824
ธุรกิจ รัฐวิสาหกิจ ราชการ และอื่น ๆ	445,628	449,710	453,593	466,149	468,723
ผู้ใช้น้ำรายเล็ก (ราย)	**2,244,815**	**2,292,106**	**2,338,779**	**2,386,832**	**2,443,405**
มาตรวัดน้ำ ขนาด 1/2 นิ้ว	1,394,915	1,421,764	1,459,347	1,510,537	1,571,405
มาตรวัดน้ำ ขนาด 3/4 นิ้ว	783,235	802,913	811,431	807,907	803,240
มาตรวัดน้ำ ขนาด 1 นิ้ว	66,665	67,429	68,001	68,388	68,760
ผู้ใช้น้ำรายใหญ่ (ราย)	**36,243**	**36,492**	**36,711**	**36,708**	**36,142**
มาตรวัดน้ำ ขนาด 1 1/2 นิ้ว	14,804	15,058	15,610	16,078	16,169
มาตรวัดน้ำ ขนาด 2 นิ้ว	14,015	13,972	13,672	13,243	12,814
มาตรวัดน้ำ ขนาดเกิน 2 นิ้ว ขึ้นไป	7,424	7,462	7,429	7,387	7,159
จำนวนติดตั้งประปาใหม่ (ราย)	**71,325**	**65,327**	**65,653**	**67,745**	**67,916**
ปริมาณน้ำใช้เฉลี่ยต่อรายต่อเดือน (ลบ.ม.)	**50.88**	**49.85**	**48.55**	**49.58**	**47.98**
ที่อยู่อาศัย	30.08	29.44	28.56	29.02	29.16
ธุรกิจ รัฐวิสาหกิจ ราชการ และอื่น ๆ	135.57	134.54	132.56	136.14	127.67
ค่าน้ำเฉลี่ยต่อลูกบาศก์เมตร (บาท)	**12.02**	**12.01**	**11.98**	**11.99**	**10.93**
ที่อยู่อาศัย	10.03	10.03	9.99	10.00	8.96
ธุรกิจ รัฐวิสาหกิจ ราชการ และอื่น ๆ	13.83	13.82	13.79	13.79	12.85
จำนวนบุคลากรรวม (คน)	**5,386**	**5,403**	**5,365**	**5,378**	**5,384**
จำนวนพนักงานสิ้นปี	**4,326**	**4,385**	**4,310**	**4,303**	**4,339**
จำนวนผู้ปฏิบัติงาน	**1,060**	**1,018**	**1,055**	**1,075**	**1,045**
อัตราส่วนผู้ใช้น้ำต่อบุคลากร 1 คน (ราย)	**424**	**431**	**443**	**451**	**461**
ประชากรในพื้นที่รับผิดชอบสิ้นปี (คน)	**8,192,123**	**8,222,916**	**8,249,551**	**8,276,526**	**8,216,446**
จำนวนบ้านในพื้นที่รับผิดชอบสิ้นปี (หลัง)	**4,099,437**	**4,210,444**	**4,323,941**	**4,436,973**	**4,534,086**

การจำแนกประเภทบุคลากรทั้งหมดของ กปน., ระบุจำนวนบุคลากรแต่ละประเภท, ระบุสัดส่วนเพศของบุคลากรแต่ละประเภท

สายงาน	ประเภทบุคลากร															
	ระดับ 6 - 10 ที่ดำรงตำแหน่งบังคับบัญชา				ระดับ 6 - 10 ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า				ระดับ 1 - 5				รวม			
	ชาย	หญิง	รวม	สัดส่วน ชาย-หญิง	ชาย	หญิง	รวม	สัดส่วน ชาย-หญิง	ชาย	หญิง	รวม	สัดส่วน ชาย-หญิง	ชาย	หญิง	รวม	สัดส่วน ชาย-หญิง
ผวก.	15	56	71	21:79	24	76	100	24:76	35	71	106	33:67	74	203	277	27:73
รวก. (บ)	17	44	61	28:72	23	37	60	38:62	65	97	162	40:60	105	178	283	37:63
รวก. (ง)	8	48	56	14:86	1	40	41	2:98	17	54	71	24:76	26	142	168	15:85
รวก. (ว)	93	27	120	78:22	22	20	42	52:48	133	70	203	66:34	248	117	365	68:32
รวก. (ผ)	123	37	160	77:23	84	23	107	79:21	513	93	606	85:15	720	153	873	82:18
รวก. (พ)	6	18	24	25:75	13	30	43	30:70	11	24	35	31:69	30	72	102	29:71
รวก. (ท)	12	23	35	34:66	11	12	23	48:52	37	29	66	56:44	60	64	124	48:52
รวก. (กอ)	92	114	206	45:55	17	36	53	32:68	594	344	938	63:37	703	494	1,197	59:41
รวก. (กต)	73	93	166	44:56	28	38	66	42:58	436	282	718	61:39	537	413	950	57:43
รวม	439	460	899	49:51	223	312	535	42:58	1,841	1,064	2,905	63:37	2,503	1,836	4,339	58:42

สรุปผลการดำเนินการที่สำคัญในส่วนของการผลิตและจ่ายน้ำ	ปีงบประมาณ			
	2560	2561	2562	2563
ด้านคุณภาพน้ำ				
จำนวนตัวอย่างในระบบท่อจ่ายน้ำที่ทำการตรวจวิเคราะห์	3,148	3,040	3,196	3,138
ดัชนีชี้วัดแบคทีเรียก่อโรค (Escherichia coli)	ไม่พบ	3	1	2
ค่าเป้าหมาย	ไม่พบ			
ความขุ่น (Turbidity, หน่วย NTU)	0.50	0.40	0.23	0.19
ค่าเป้าหมาย	ไม่เกิน 0.50			
ความเป็นกรดด่าง (pH, ไม่มีหน่วย)	7.24	7.21	7.19	7.37
ค่าเป้าหมาย	7.00 - 8.00			
ค่าคลอรีนอิสระคงเหลือ (Free Residual Chlorine, หน่วย mg/L)	0.47	0.50	0.55	0.79
ค่าเป้าหมาย	ไม่ต่ำกว่า 0.20			
คุณภาพน้ำประปาด้านกายภาพ	100	100	100	99.97
ค่าเป้าหมาย	99.94	100	100	100
คุณภาพน้ำประปาด้านเคมี	99.87	100	99.81	98.82
ค่าเป้าหมาย	100	100	100	100
คุณภาพน้ำประปาด้านแบคทีเรีย	99.87	99.9	99.97	99.94
ค่าเป้าหมาย	99.74	99.87	100	100

สรุปผลการดำเนินการที่สำคัญในส่วนของการผลิตและจ่ายน้ำ	ปีงบประมาณ			
	2560	2561	2562	2563
ด้านการดำเนินงาน				
แรงดันน้ำ (เมตร)	10.028	8.814	8.470	6.876
ค่าเป้าหมาย	10.00	9.50	9.10	8.35
การหยุดสูบจ่ายน้ำที่ไม่ได้วางแผน (Unplanned, ครั้ง)	30	30	28	28
ค่าเป้าหมาย	30	30	30	28

ความพึงพอใจของลูกค้า ความพึงพอใจต่อคุณภาพบริการของ กปน.

ลักษณะการให้บริการ	ปีงบประมาณ		
	2561	2562	2563
การบริการทั่วไป	4.288	4.404	4.450
การบริการที่สำนักงานประปาสาขา	4.764	4.736	4.748
การบริการ 3จ. (จอด จ่าย จร)	4.813	4.803	4.669
การบริการศูนย์บริการประชาชน 1125	4.380	4.367	4.378
การวางท่อ/ซ่อมท่อ	4.206	4.306	4.335
ภาพลักษณ์ของ กปน.	4.564	4.581	4.528
จุดให้บริการ ณ ห้างสรรพสินค้า	-	4.772	4.752
ความพึงพอใจในภาพรวมเฉลี่ย	**4.524**	**4.559**	**4.571**

ความพึงพอใจในด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ (น้ำประปา)

ลักษณะการบริการ	ปีงบประมาณ		
	2561	2562	2563
(Quality) คุณภาพผลิตภัณฑ์ (น้ำประปา)	**4.248**	**4.380**	**4.430**
(Q1) การไม่มีกลิ่นผิดปกติของน้ำประปา	4.328	4.426	4.469
(Q2) ความใสสะอาดของน้ำประปา	4.381	4.421	4.477
(Q3) น้ำประปาไหลแรงเพียงพอต่อการใช้งาน	4.122	4.324	4.392
(Q4) การไหลสม่ำเสมอของน้ำประปา	4.159	4.346	4.383

ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าและปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของกระบวนการผลิตและจ่ายน้ำของ กปน. ปีงบประมาณ 2563

			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
กระบวนการผลิตและจ่ายน้ำ		ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	35,954.79	35,031.91	35,480.10	35,606.72	33,601.48	37,136.21	40,625.87	41,231.90	38,226.67	34,948.41	35,085.32	34,661.64	437,591.03
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	20,929.28	20,392.08	20,652.97	20,726.67	19,559.42	21,616.99	23,648.32	24,001.09	22,251.74	20,343.47	20,423.17	20,176.54	254,721.74
ระบบน้ำดิบ	สำแล	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	1,144.22	1,186.40	1,176.06	1,174.30	1,060.83	1,169.85	1,267.80	1,332.12	1,284.26	1,214.31	1,218.58	1,149.36	14,378.09
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	666.05	690.60	684.58	683.56	617.51	680.97	737.99	775.42	747.57	706.85	709.34	669.04	8,369.48
	บางซื่อ	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	686.35	686.36	599.36	379.33	353.30	444.32	483.36	515.01	602.41	691.87	703.72	687.36	6,832.74
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	399.52	399.53	348.89	220.81	205.65	258.64	281.36	299.79	350.66	402.74	409.63	400.11	3,977.34
ระบบผลิต	บางเขน	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	18,013.45	17,376.44	17,467.27	17,642.68	16,696.81	18,476.73	20,925.63	20,474.98	18,960.75	17,427.98	17,342.92	17,525.41	218,331.05
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	10,485.63	10,114.82	10,167.70	10,269.80	9,719.21	10,755.31	12,180.81	11,918.48	11,037.05	10,144.83	10,095.31	10,201.54	127,090.51
	มหาสวัสดิ์	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	6,732.82	6,721.00	7,396.00	7,359.00	6,982.00	7,656.52	8,256.36	8,491.94	7,912.75	7,155.24	7,221.91	6,702.09	88,587.63
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	3,919.18	3,912.29	4,305.21	4,283.67	4,064.22	4,456.86	4,806.03	4,943.16	4,606.01	4,165.06	4,203.88	3,901.29	51,566.86
	สามเสน	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	1,814.12	1,559.97	1,621.81	1,769.11	1,649.51	1,696.04	1,841.89	1,933.24	1,821.61	1,554.62	1,637.56	1,636.53	20,536.01
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	1,056.00	908.06	944.06	1,029.80	960.18	987.26	1,072.17	1,125.34	1,060.36	904.95	953.22	952.62	11,954.01
	ธนบุรี	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	412.14	432.00	344.85	279.66	276.22	355.91	320.55	383.92	401.38	418.48	416.61	405.11	4,446.84
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	239.91	251.47	200.74	162.79	160.79	207.18	186.59	223.48	233.65	243.60	242.51	235.82	2,588.50

ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าและปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของกระบวนการผลิตและจ่ายน้ำของ กปน. ปีงบประมาณ 2563

			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
สูบจ่าย	สำโรง	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	946.00	970.00	891.00	903.00	888.00	1,002.00	914.02	1,025.22	984.59	932.00	931.00	863.00	11,249.84
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	550.67	564.64	518.65	525.64	516.90	583.26	532.05	596.78	573.13	542.52	541.94	502.35	6,548.53
	คลองเตย	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	350.16	350.12	433.17	434.16	413.18	427.11	397.22	473.13	385.38	373.12	444.13	484.19	4,965.05
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	203.83	203.80	252.15	252.72	240.51	248.62	231.22	275.41	224.33	217.19	258.53	281.84	2,890.16
	บางพลี	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	599.00	613.00	622.00	632.00	633.00	734.00	699.02	875.82	663.38	578.00	568.00	592.07	7,809.29
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	348.68	356.83	362.07	367.89	368.47	427.26	406.90	509.82	386.15	336.45	330.63	344.64	4,545.79
	ลาดกระบัง	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	642.01	561.00	572.00	585.00	570.00	515.00	516.01	560.19	501.77	473.17	448.09	465.21	6,409.45
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	373.71	326.56	332.96	340.53	331.80	299.78	300.37	326.09	292.08	275.43	260.83	270.80	3,730.94
	มีนบุรี	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	724.00	687.00	678.00	698.00	609.15	759.00	696.02	726.82	564.12	495.00	486.00	537.11	7,660.22
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	421.44	399.90	394.66	406.31	354.58	441.81	405.15	423.08	328.38	288.14	282.90	312.65	4,459.01

ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าและปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของกระบวนการผลิตและจ่ายน้ำของ กปน. ปีงบประมาณ 2563

			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
สูบจ่าย	ลุมพินี	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	735.32	709.32	648.33	580.32	586.31	644.31	553.36	642.43	690.21	560.33	555.35	564.46	7,470.04
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	428.03	412.90	377.39	337.80	341.29	375.05	322.11	373.96	401.77	326.17	323.27	328.57	4,348.31
	ลาดพร้าว	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	634.00	616.00	655.16	643.00	521.00	597.00	607.02	697.31	664.87	608.00	586.00	596.00	7,425.35
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	369.05	358.57	381.37	374.29	303.27	347.51	353.34	405.90	387.02	353.92	341.11	346.93	4,322.30
	ท่าพระ	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	342.06	353.25	356.05	401.11	396.15	408.39	408.39	463.92	404.08	338.27	347.32	358.59	4,577.57
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	199.11	205.63	207.25	233.49	230.60	237.72	237.72	270.05	235.22	196.91	202.18	208.74	2,664.61
	ราษฎร์บูรณะ	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	1,081.08	1,105.00	1,069.02	1,099.03	1,093.00	1,262.01	1,700.11	1,400.53	1,290.14	1,153.01	1,218.11	1,194.03	14,665.06
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	629.30	643.22	622.27	639.74	636.24	734.62	989.64	815.25	750.99	671.17	709.06	695.04	8,536.53
	เพชรเกษม	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (MWh)	1,098.05	1,105.06	950.04	1,027.04	873.04	988.02	1,039.11	1,235.32	1,094.96	975.01	960.03	901.13	12,246.80
		ปริมาณการปล่อย Co_2 (tCo_2)	639.18	643.25	553.02	597.84	508.19	575.13	604.87	719.08	637.37	567.55	558.84	524.55	7,128.86

GRI Content Index (Core)

GRI Standard	Disclosure		Page and/or Website	SDGs	External Assurance	Comments/ Omissions
GRI 102: General Disclosures 2016						
	Organization Profile					
	102-1	Name of the organization	9			
	102-2	Activities, brands. Products, and services	9			
	102-3	Location of headquarters	ปกหลัง			
	102-4	Location of operations	10			
	102-5	Ownership and legal form	9 - 10			
	102-6	Markets served	21			
	102-7	Scale of the organization	10 - 11, 21, 24			
	102-8	Information on employees and other workers	24			
	102-9	Supply chain	16			
	102-10	Significant changes to the organization and its supply chain	ไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อการดำเนินงานของ กปน.			
	102-11	Precautionary Principle or approach	56 - 59			
	102-12	External Initiatives	27			
	102-13	Membership of associations	83 - 85			
	Strategy					
	102-14	Statement from senior decision-maker	6			
	102-15	Key impacts, risks, and opportunities	53 - 54			
	102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	3			
	102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	29, 57 - 59			
	Governance					
	102-18	Governance structure	25			
	102-19	Delegating authority	25, 47			
	102-20	Executive-level responsibility for economic, environmental, and social topics	47 - 51			
	102-21	Consulting stakeholders on economic, environmental, and social topics	36 - 41			
	102-22	Composition of the highest governance body and its committees	25, 47			
	102-23	Chair of the highest governance body	25, 47			
	102-24	Nominating and selecting the highest governance body	48			
	102-25	Conflicts of interest	62			
	102-26	Role of highest governance body in setting purpose, values, and strategy	50			
	102-27	Collective knowledge of highest governance body	49			

GRI Standard	Disclosure		Page and/or Website	SDGs	External Assurance	Comments/ Omissions
	102-28	Evaluating the highest governance body's performance	49			
	102-29	Identifying and managing economic, environmental, and social impacts	42 - 45			
	102-30	Effectiveness of risk management processes	53 - 56			
	102-31	Review of economic, environmental, and social topics	42 - 45			
	102-32	Highest governace body's role in sustainability reporting	51			
	102-33	Communicating critical concerns	42			
	102-34	Nature and total number of critical concerns				
	102-35	Remuneration policies	52			
	102-36	Process for determining remuneration	52			
	102-37	Stakeholders' involvement in remuneration	52			
	102-38	Annual total compensation ratio	สามารถดูรายละเอียดได้ที่รายงานประจำปี กปน. ประจำปีงบประมาณ 2563			
	102-39	Percentage increase in annual total compensation ratio				
	Stakeholder Engagement					
	102-40	List of stakeholder groups	31 - 33			
	102-41	Collective bargaining agreements	107			
	102-42	Identifying and selecting stakeholders	31, 34-35			
	102-43	Approach to stakeholder engagement	36 - 41			
	102-44	Key topics and concerns raised	36 - 41			
	Reporting Practice					
	102-45	Entities included in the consolidated financial statements	9			
	102-46	Defining report content and topic Boundaries	5, 10			
	102-47	List of material topics	44 - 45			
	102-48	Restatements of information				
	102-49	Changes in reporting	31 - 33			
	102-50	Reporting period	5			
	102-51	Date of most recent report	5			
	102-52	Reporting cycle	5			
	102-53	Contact point for questions regarding the report	5			
	102-54	Claims of reporting for question regarding the report	5			
	102-55	GRI Content index	139 - 144			
	102-56	External assurance	143 - 144			

GRI Standard	Disclosure		Page and/or Website	SDGs	External Assurance	Comments/ Omissions
Topic Specific Disclosures						
Economic Performance						
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	69			
	103-2	The management approach and its components	69			
	103-3	Evaluation of the management approach	69			
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1	Direct economic value generated and distributed (EVG&D)	131			
	201-2	Financial implications and other risks and opportunities due to climate change	69 - 70			
	201-3	Defined benefit plan obligations and other retirement plans	69 - 70			
	201-4	Financial assistance received from government	-			
Indirect Economic Impacts						
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	71			
	103-2	The management approach and its components	71			
	103-3	Evaluation of the management approach	71			
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-1	Infrastructure investments and services supported	72 - 73			
	203-2	Significant indirect economic impacts	72 - 73			
Procurement Practice						
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	17, 19			
	103-2	The management approach and its components	17, 19			
	103-3	Evaluation of the management approach	17, 19			
GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1	Proportion of spending on local suppliers	18			
Anti-corruption						
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	60			
	103-2	The management approach and its components	60			
	103-3	Evaluation of the management approach	60			
GRI 205: Anti-corruption	205-1	Operations assessed for risks related to corruption	61			
	205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	61			
	205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	60			

GRI Standard	Disclosure		Page and/or Website	SDGs	External Assurance	Comments/ Omissions
Energy						
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	126			
	103-2	The management approach and its components	126			
	103-3	Evaluation of the management approach	126			
GRI 302: Energy 2016	302-1	Energy consumption within the organization	126 - 127			
	302-2	Energy consumption outside of the organization	-			
	302-3	Energy intensity	-			
	302-4	Reduction of energy consumption	128 - 129			
	302-5	Reductions in energy requirements of products and services	-			
Water						
GRI 103: Management Approach 2016	303-1	Interactions with water as a shared resource	113			
	303-2	Management of water discharge-related impacts	123			
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-3	Water withdrawal	113 - 116			
	303-4	Water discharge	123			
	303-5	Water consumption	119			
Emissions						
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	126			
	103-2	The management approach and its components	126			
	103-3	Evaluation of the management approach	126			
GRI 305: Emissions 2016	305-1	Direct (scope 1) GHG emissions	-			
	305-2	Energy indirect (scope 2) GHG emissions	127, 135 - 137			
	305-3	Other indirect (scope 3) GHG emissions	-			
	305-4	GHG emissions intenstiy	-			
	305-5	Reduction of GHG emissions	128 - 129			
	305-6	Emissions of ozone-depleting substances (ODS)	-			
	305-7	NOx, SOx, and other significant air emissions	-			

GRI Standard	Disclosure		Page and/or Website	SDGs	External Assurance	Comments/ Omissions
Effluents and Waste						
GRI 103: Management Approach 2016	306-1	Waste generation and significant waste-related impacts	124 - 125			
	306-2	Management of significant waste-related impacts	124 - 125			
GRI 306: Waste 2020	306-3	Waste generated	124 - 125			
	306-4	Waste diverted from disposal				
	306-5	Waste directed to disposal	125			
Employment						
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	105, 107, 110			
	103-2	The management approach and its components	105, 107, 110			
	103-3	Evaluation of the management approach	105, 107, 110			
GRI 401: Employment	401-1	New employee hires and employee turnover	111			
	401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	105 - 106			
	401-3	Parental leave	107			
Occupational Health and Safety						
GRI 103: Management Approach 2016	403-1	Occupational health and safety management system	86			
	403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	87			
	403-3	Occupational health services	89 - 90			
	403-4	Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	86 - 87			
	403-5	Worker training on occupational health and safety	88			
	403-6	Promotion of worker health	88, 90			
	403-7	Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	89			
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-8	Workers covered by an occupational health and safety management system	89			
	403-9	Work-related injuries	89			
	403-10	Work-related ill health	89			

GRI Standard	Disclosure		Page and/or Website	SDGs	External Assurance	Comments/ Omissions
Training and Education						
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	100			
	103-2	The management approach and its components	100			
	103-3	Evaluation of the management approach	100			
GRI 404: Training and Education 2016	404-1	Average hours of training per year per employee	101			
	404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	102 - 103			
	404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	104 - 105			
Local Communities						
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	94			
	103-2	The management approach and its components	94			
	103-3	Evaluation of the management approach	94			
GRI 413: Local Communities 2016	413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	94 - 99			
	413-2	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	94 - 99			
Customer Health and Safety						
GRI 103: Management Approach 2016	103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	75			
	103-2	The management approach and its components	75			
	103-3	Evaluation of the management approach	75			
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-1	Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	75 - 78			
	416-2	Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	76 - 77			

LR Independent Assurance Statement

Relating to Metropolitan Waterworks Authority's Sustainability Report for the fiscal year 2020

This Assurance Statement has been prepared for Metropolitan Waterworks Authority in accordance with our contract but is intended for the readers of this Report.

Terms of engagement

Lloyd's Register Quality Assurance Limited (LR) was commissioned by Metropolitan Waterworks Authority (MWA) to provide independent assurance on its Sustainability Report 2020 ("the report") against the assurance criteria below to a limited level of assurance and materiality of the professional judgement of the verifier using LR's verification procedure. LR's verification procedure is based on current best practice, is in accordance with ISAE 3000 and uses the following principles of - inclusivity, materiality, responsiveness and reliability of performance data.

Our assurance engagement covered MWA's water supply operations and service activities in Bangkok, Nonthaburi, Samutprakan Provinces and specifically the following requirements:

- Confirming that the report is in accordance with GRI[1] standard, core option
- Evaluating the accuracy and reliability of data and information for only the selected indicators listed below:
  - Environmental: GRI 303-3 (version 2018) Water withdrawal, GRI 303-4 Water discharge.
  - Social: GRI 403-9 (version 2018) Work-related injuries, GRI 403-10 (version 2018) Work-related ill health, GRI 416-1 (version 2016) Assessment of safety and health impacts of product and service categories, GRI 416-2 (version 2016) Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of product and service categories.

Our assurance engagement excluded the data and information of MWA's suppliers, contractors and any third-parties mentioned in the report.

LR's responsibility is only to MWA. LR disclaims any liability or responsibility to others as explained in the end footnote. MWA's responsibility is for collecting, aggregating, analysing and presenting all the data and information within the report and for maintaining effective internal controls over the systems from which the report is derived. Ultimately, the report has been approved by, and remains the responsibility of MWA.

LR's Opinion

Based on LR's approach nothing has come to our attention that would cause us to believe that MWA has not, in all material respects:

- Met the requirements above.
- Disclosed accurate and reliable performance data and information as no errors were detected.
- Covered all the issues that are important to the stakeholders and readers of this report.

The opinion expressed is formed on the basis of a limited level of assurance and at the materiality of the professional judgement of the verifier.

Note: The extent of evidence-gathering for a limited assurance engagement is less than for a reasonable assurance engagement. Limited assurance engagements focus on aggregated data rather than physically checking source data at sites. Consequently, the level of assurance obtained in a limited assurance engagement is substantially lower than the assurance that would have been obtained had a reasonable assurance engagement been performed.

LR's approach

LR's assurance engagements are carried out in accordance with our verification procedure. The following tasks though were undertaken as part of the evidence gathering process for this assurance engagement:

- Assessing MWA's approach to stakeholder engagement to confirm that issues raised by stakeholders were captured correctly. We did this through reviewing documents and associated records.

[1] *https://www.globalreporting.org*

- Reviewing MWA's process for identifying and determining material issues to confirm that the right issues were included in their report. We did this by benchmarking reports written by MWA and its peers to ensure that sector specific issues were included for comparability. We also tested the filters used in determining material issues to evaluate whether MWA makes informed business decisions that may create opportunities that contribute towards sustainable development.
- Auditing MWA's data management systems to confirm that there were no significant errors, omissions or mis-statements in the report. We did this by reviewing the effectiveness of data handling procedures, instructions and systems, including those for internal verification. We also spoke with those key people responsible for compiling the data and drafting the report from Head office and Samsen water treatment facility.

Observations

Further observations and findings, made during the assurance engagement, are:

- **Stakeholder inclusivity:** We are not aware of any key stakeholder groups that have been excluded from MWA's stakeholder engagement process.
- **Materiality:** We are not aware of any material issues concerning MWA's sustainability performance that have been excluded from the report. It should be noted that MWA has established extensive criteria for determining which issue is material and that these criteria are not biased to the company's management.
- **Responsiveness:** MWA has ensured good collaboration with stakeholders. They have also addressed, within the report, the expectations of all stakeholder groups.
- **Reliability:** Data management systems are considered to be well defined but MWA should develop further their approach to establish data collection and evaluation of OH&S statistic of contracted workers, and information on work-related ill health of their employee and contracted workers.

LR's standards, competence and independence

LR ensures the selection of appropriately qualified individuals based on their qualifications, training and experience. The outcome of all verification and certification assessments is then internally reviewed by senior management to ensure that the approach applied is rigorous and transparent.

The verification is the only work undertaken by LR for MWA and as such does not compromise our independence or impartiality.



Ms. Wiriya Rattanasuwan
LR Lead Verifier

Dated: 15th July 2021

On behalf of Lloyd's Register Quality Assurance Ltd.
Lloyd's Register International (Thailand) Limited
22nd Floor, Sirinrat Building, 3388/78 Rama IV Road
Klongton, Klongtoey, Bangkok 10110 THAILAND

LR reference: BGK00000659

Lloyd's Register Group Limited, its affiliates and subsidiaries, including Lloyd's Register Quality Assurance Limited (LRQA), and their respective officers, employees or agents are, individually and collectively, referred to in this clause as 'Lloyd's Register'. Lloyd's Register assumes no responsibility and shall not be liable to any person for any loss, damage or expense caused by reliance on the information or advice in this document or howsoever provided, unless that person has signed a contract with the relevant Lloyd's Register entity for the provision of this information or advice and in that case any responsibility or liability is exclusively on the terms and conditions set out in that contract.

The English version of this Assurance Statement is the only valid version. Lloyd's Register Group Limited assumes no responsibility for versions translated into other languages.

This Assurance Statement is only valid when published with the Report to which it refers. It may only be reproduced in its entirety.

Copyright © Lloyd's Register Quality Assurance Limited, 2021. A member of the Lloyd's Register Group

แบบสอบถามความพึงพอใจ
ต่อรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ กปน.
ประจำปีงบประมาณ 2563

ลุ้นรับของที่ระลึกจาก กปน.
ในการร่วมตอบแบบสอบถาม



การประปานครหลวง (สำนักงานใหญ่)
เลขที่ 400 ถนนประชาชื่น แขวงทุ่งสองห้อง
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

ฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม
การประปานครหลวง
E-mail: csr@mwa.co.th