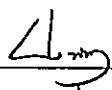
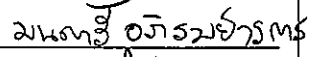
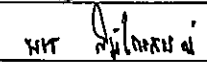


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ งานจ้างบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์ชนิด Line Printer ยี่ห้อ Printronix จำนวน 16 เครื่อง ใบขอจ้างเลขที่ 1100026139 (80360017) หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายเทคโนโลยีและสื่อสาร การประปานครหลวง
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 435,000.00 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 30,450.00 บาท รวมเป็นวงเงินทั้งสิ้น 465,450.00 บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) _____ เป็นเงิน 432,000.00 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 30,240.00 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 462,240.00 บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี) _____ บาท
4. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ๔.๑. ใบเสนอราคา บริษัท Kanoksin Export Import Co., Ltd. ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ๔.๒. ใบเสนอราคา บริษัท Welnet Professional Co., Ltd. ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ๔.๓. ใบเสนอราคา บริษัท G-Able Company Limited. ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)ทุกคน ๕.๑. นางสาวหนึ่งพิพา เอี่ยมคงเอก ประธานกรรมการ  ๕.๒. นายมนตรี อภิรมย์วรการ กรรมการ  ๕.๓. นายเพชร ลีมีไกรสรธรรม กรรมการและเลขานุการ 

รายละเอียดการจ้างบำรุงรักษา  
เครื่องพิมพ์ความเร็วสูง (Line Printer) จำนวน 16 เครื่อง

---

1. วัตถุประสงค์

การประปานครหลวงมีความประสงค์จะจ้างบริการดูแลบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์ความเร็วสูง (Line Printer) จำนวน 16 เครื่อง ซึ่งติดตั้งใช้งานตามหน่วยงานของสำนักงานประปาสภาขาของการประปานครหลวง รายละเอียดตามภาคผนวก ก

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ให้บริการบำรุงรักษาและให้การสนับสนุนจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ก่อนเริ่มงานตามสัญญา
- 2.2 ต้องมีศูนย์บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล

3. ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ

3.1 การบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Preventive Maintenance: PM)

- 3.1.1 ผู้รับจ้างมีหน้าที่บำรุงรักษา (Preventive Maintenance: PM) เครื่องพิมพ์ Line Printer อย่างน้อย 1 ครั้ง ภายในรอบระยะเวลา 3 เดือน
- 3.1.2 ตรวจสอบสถานะของเครื่อง ระบบไฟฟ้า ความร้อนและระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของอุปกรณ์ที่เป็น Hardware ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 3.1.3 ทำความสะอาดอุปกรณ์ ตรวจสอบสภาพชิ้นส่วนภายในเครื่องและสภาพแวดล้อมภายนอกของทุกรายการ
- 3.1.4 ตรวจสอบ ดูแล แก้ไข ซ่อมแซม เปลี่ยนอะไหล่ ให้คำแนะนำในการดูแลเครื่องพิมพ์ Line Printer ตามที่ผู้ดูแลระบบร้องขอ หรือเห็นว่ามีความจำเป็นกับการประปานครหลวง
- 3.1.5 หากผู้รับจ้างไม่เข้ามาบำรุงรักษาครบทุกรายการ ในรอบระยะเวลา 3 เดือน พร้อมจัดส่งเอกสารหลักฐานการให้บริการ การประปานครหลวงสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ่ายค่าจ้างดำเนินการในรอบการบำรุงรักษาระยะเวลา 3 เดือนนั้น
- 3.1.6 หากระหว่างการให้บริการบำรุงรักษาพบปัญหาเกิดขึ้นกับอุปกรณ์ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นภายใต้เงื่อนไขการให้บริการลักษณะการซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance)

3.2 การให้บริการลักษณะการซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance)

- 3.2.1 หากเกิดการชำรุดบกพร่องของเครื่องพิมพ์ Line Printer อะไหล่ อุปกรณ์ หัวพิมพ์ Famill Box ยกเว้นริบบอน ชิ้นส่วนพลาสติก และ Axis Box เนื่องจากการใช้งานหรือสาเหตุของความผิดพลาดใดๆ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งผู้เชี่ยวชาญเพื่อทำการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ติดตั้งเดิม ภายในกำหนดเวลา 8 ชั่วโมงทำการ นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากการประปานครหลวง ในลักษณะ On Site Service และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมแซมแก้ไขจะต้องเป็นวัสดุอุปกรณ์ใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

๐๓

- 3.2.2 ในกรณีที่เหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ ที่กระทำให้ไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ให้กลับใช้งานได้ปกติ ภายในระยะเวลา 8 ชั่วโมงทำการ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องพิมพ์ Line Printer ที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า ให้ใช้งานได้ตามปกติจนกว่าจะซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จ
- 3.3 ค่าบริการบำรุงรักษา/ซ่อมแซมแก้ไข ให้รวมถึงค่าแรง ค่าอะไหล่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับเครื่องพิมพ์ Line Printer ตามสัญญาฯ ให้เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง โดยไม่มีการคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- 3.4 ต้องมีระบบ Hotline สำหรับแจ้งปัญหาและบันทึกการแจ้งปัญหา เพื่อติดตามงาน

#### 4. การเสนอราคา

ค่าบำรุงรักษา ดูแล แก้ไขปัญหา เครื่องพิมพ์ Line Printer ยี่ห้อ Printronix รุ่น P8210 จำนวน 16 เครื่อง

#### 5. ระยะเวลาสัญญาและการให้บริการ

- 5.1 ระยะเวลาดำเนินการ 12 เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
- 5.2 ต้องให้บริการแก้ไขปัญหา แบบ On Site Service ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึง 17.00 น.

#### 6. การส่งมอบงาน

ทุก 3 เดือน ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานการทำ Preventive Maintenance (PM) รายงานการซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ในแต่ละงวด (ถ้ามี)

#### 7. การจ่ายเงิน

จ่ายเงินเป็น 4 งวดๆ ละ 3 เดือนเท่าๆ กัน เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการบำรุงรักษาถูกต้องครบถ้วน พร้อมส่งรายงานทั้งหมด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจสอบงานเรียบร้อยแล้ว

#### 8. อัตราค่าปรับ

ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 8 ชั่วโมงทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งหากไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด การประปานครหลวงจะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคางานจ้างตามสัญญาฯ จนกว่าผู้รับจ้างจะทำการแก้ไขแล้วเสร็จใช้งานได้ตามปกติ เศษของวันให้คิดเป็น 1 วัน หรือจนกว่าจะหาเครื่องที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่ามาทดแทน

On

9. ลิขสิทธิ์และข้อตกลงในการรักษาความลับข้อมูลหรือเอกสาร

- 9.1 ระบบงาน ข้อมูลและเอกสารทั้งหมดที่จัดทำขึ้น ถือเป็นลิขสิทธิ์ของการประปานครหลวง โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่เผยแพร่เอกสาร ข้อมูลหรือที่จัดทำขึ้นเกี่ยวกับระบบงาน โดยไม่ได้รับความเห็นชอบอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรจากการประปานครหลวง รวมทั้งจะต้องไม่แสวงหา หรือยินยอมให้บุคคลอื่นแสวงหาประโยชน์ใดๆ จากข้อมูล เอกสารดังกล่าว ทั้งในทางพาณิชย์ หรือในกรณีอื่นอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่การประปานครหลวงด้วยประการใดทั้งสิ้น
- 9.2 ข้อตกลงนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา อันเป็นเงื่อนไขที่การประปานครหลวงบอกเลิกสัญญาเรียกค่าเสียหาย หรือปรับสินไหม รวมทั้งการดำเนินคดีทั้งในทางแพ่งและอาญาทุกประเภท

10. ข้อสงวนสิทธิ์และข้อตกลงอื่นๆ

- 10.1 ในกรณีที่บอกเลิกสัญญาจ้างบำรุงรักษา การประปานครหลวงจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
- 10.2 ผู้รับจ้างที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในหน่วยงานของการประปานครหลวง ต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของการประปานครหลวงอย่างเคร่งครัด

---

ส่วนสัญญาเทคโนโลยี  
กองบำรุงรักษาเทคโนโลยี  
มกราคม 2560



ตาราง ผนวก ก

งานจ้างบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์ชนิด Line Printer ยี่ห้อ Printronix รุ่น P8210 จำนวน 16 เครื่อง

ลำดับ	รายละเอียด	รหัสทรัพย์สิน	หน่วยงาน
1	เครื่องพิมพ์ Line Printer ยี่ห้อ Printronix รุ่น P8210	5000138547-00	สจก.สสบ.
2		5000138548-00	สจก.สสน.
3		5000138549-00	สจก.สสพ.
4		5000138550-00	สจก.สสล.
5		5000138551-00	สอม.สสช.
6		5000138552-00	สคร.กกพ.
7		5000138553-00	สจก.สสว.
8		5000138554-00	สอม.สสต.
9		5000138555-00	สจก.สสบท.
10		5000138556-00	สอม.สสส.
11		5000138557-00	สอม.สสภ.
12		5000138558-00	สจก.สสมบ.
13		5000138559-00	สจก.สสช.
14		5000138560-00	สจก.สสม.
15		5000138561-00	สจก.สสสภ.
16		5000138562-00	สจก.สสท.