

แผนปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนน ITA ปีงบประมาณ 2563

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. ชื่อแผนโครงการ : แผนปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนน ITA</p> <p>2. วัตถุประสงค์ : เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน</p> <p>3. เป้าหมาย : ได้รับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในระดับดีเยี่ยม</p> <p>4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ฝ่ายธรรมาภิบาล</p> <p>8. การบริหารความเสี่ยง :</p> <p>8.1 ระดับความมั่นใจในความเร็จของโครงการ/แผนงาน</p> | <p>5. สนับสนุนกลยุทธ์ : SO-5 พัฒนาความสัมพันธ์ความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>6. ระยะเวลาดำเนินการ : ต.ค.62 - ก.ย.63</p> <p>7. ประเภทของแผนปฏิบัติงาน / ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่า :</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <input checked="" type="checkbox"/> แผนปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนน ITA         </div> <p>8.2 ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ/แผนงาน</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>1. ข้องจำกัดเรื่องระยะเวลาในการดึงข้อมูลจากระบบเพื่อจัดทำรายงาน</p> <p>2. ผู้เข้าอบรมมิใช่ผู้ที่ปฏิบัติงานจริง หรือไม่มีความสามารถในการถ่ายทอดต่อ ทำให้ไม่สามารถ</p> <p style="text-align: center;">ตอบสนองตามวัตถุประสงค์ของโครงการได้</p> </div> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

[illegible]

แผนปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนน ITA ปีงบประมาณ 2563

[illegible]

แผนปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนน ITA ปีงบประมาณ 2563

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |                       |      |            |      |      |       |       |      |       |      |                                        |     |                             |      |                          |      |         |          |      |      |  |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------|------|------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|----------------------------------------|-----|-----------------------------|------|--------------------------|------|---------|----------|------|------|--|---|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <div>1. ชื่อแผนโครงการ : แผนปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนน ITA</div> <div>2. วัตถุประสงค์ : เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน</div> <div>3. เป้าหมาย : ได้รับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในระดับดีเยี่ยม</div> <div>4. ผู้รับผิดชอบหลัก : ฝ่ายธรรมาภิบาล</div> <div>8. การบริหารความเสี่ยง :<table><tr><td>มากที่สุด</td><td>มาก</td><td>ปานกลาง</td><td>น้อย</td><td>น้อยที่สุด</td></tr><tr><td>&gt;90%</td><td>&gt;80%</td><td>≥70%</td><td>&lt;70%</td><td>&lt;60%</td></tr><tr><td></td><td>✓</td><td></td><td></td><td></td></tr></table></div> <div>8.1 ระดับความมั่นใจในความสำเร็จของโครงการ/แผนงาน</div> |      |                       |      |            |      |      |       |       |      |       |      | มากที่สุด                              | มาก | ปานกลาง                     | น้อย | น้อยที่สุด               | >90% | >80%    | ≥70%     | <70% | <60% |  | ✓ |  |  |  | <div>5. สนับสนุนกลยุทธ์ : SO-5 พัฒนาความสัมพันธ์ความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</div> <div>6. ระยะเวลาดำเนินการ : ต.ค.62 - ก.ย.63</div> <div>7. ประเภทของแผนปฏิบัติงาน / ปัจจัยขับเคลื่อนมูลค่า :<div><input checked="" type="checkbox"/> แผนปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนน ITA</div></div> <div>8.2 ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ/แผนงาน<div>1. ข้อจำกัดเรื่องระยะเวลาในการดึงข้อมูลจากระบบเพื่อจัดทำรายงาน</div><div>2. ผู้เข้าอบรมไม่ใช่ผู้ที่ปฏิบัติงานจริง หรือไม่มีความสามารถในการถ่ายทอดต่อ ทำให้ไม่สามารถตอบสนองตามวัตถุประสงค์ของโครงการได้</div></div> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| มากที่สุด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | มาก  | ปานกลาง               | น้อย | น้อยที่สุด |      |      |       |       |      |       |      |                                        |     |                             |      |                          |      |         |          |      |      |  |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| >90%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | >80% | ≥70%                  | <70% | <60%       |      |      |       |       |      |       |      |                                        |     |                             |      |                          |      |         |          |      |      |  |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ✓    |                       |      |            |      |      |       |       |      |       |      |                                        |     |                             |      |                          |      |         |          |      |      |  |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      | 10. ระยะเวลาดำเนินการ |      |            |      |      |       |       |      |       |      | 11. ตัวชี้วัด (KPI)/เป้าหมายของโครงการ |     | 12. ผู้รับผิดชอบ            |      | 13. การพิจารณา           |      |         |          |      |      |  |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      | ต.ค.                  | พ.ย. | ธ.ค.       | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. |                                        |     |                             |      | ส.ค.                     | ก.ย. | เห็นชอบ | ปรับปรุง |      |      |  |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| แผนงานที่ 4 : การเพิ่มประสิทธิภาพการปรับปรุงระบบการทำงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |                       |      |            |      |      |       |       |      |       |      |                                        |     | ตัวชี้วัด :                 |      |                          |      |         |          |      |      |  |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 ทบทวนคู่มือการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือก่อสร้างสาธารณูปโภค                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |                       |      |            |      |      |       |       |      |       |      |                                        |     | - การตอบสนองต่อข้อร้องเรียน |      | - สำนักรงานประชาสัมพันธ์ |      |         |          |      |      |  |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 ปรับปรุงขั้นตอน และการรับข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ เช่นการมอบหมายผู้รับผิดชอบพิจารณาข้อร้องเรียน และติดต่อกลับผู้ร้องเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |                       |      |            |      |      |       |       |      |       |      |                                        |     | เป้าหมาย                    |      |                          |      |         |          |      |      |  |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 การสร้างพันธมิตรในการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น การเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานหรือองค์กรอื่น เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |                       |      |            |      |      |       |       |      |       |      |                                        |     | ร้อยละ 100                  |      |                          |      |         |          |      |      |  |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |