



ประกาศการประปานครหลวง

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก

และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖  
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้รับ  
การคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ  
กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

ฝ่ายการเงิน การประปานครหลวง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้รับ  
การคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ท.พ.ก

(นางสาวพรวิไล สนิวิโรจน์)

ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน

การประปานครหลวง

ประจำไตรมาสที่ 4 (เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2567 ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2567)

ฝ่ายการเงิน

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
1	0103545030813	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ยูเนี่ยน ปริ้นท์ (สำนักงานใหญ่)	BROTHER รหัสครุภัณฑ์ 54000-22420, 54000-22421 54000-20558, 54000-20557	36,808.00	25/7/2567	ฝง179/2567	1
			OKI Microline รหัสครุภัณฑ์ 54000-19586 , 54000-10133	4,558.20	25/7/2567	ฝง179/2567	1
			Cannon รหัสครุภัณฑ์ 50001-44710, 50001-38764	11,556.00	25/7/2567	ฝง179/2567	1
			Fuji Xerox รหัสครุภัณฑ์ 54000-11476, 54000-21677 54000-05973	27,124.50	25/7/2567	ฝง179/2567	1
2	0105562162457	บริษัท สมใจบิซกรุ๊ป จำกัด	เครื่องใช้ในสำนักงาน เช่น หมึกแดง- น้ำเงิน แท่นตัดสก็อตเทป แท่นหมึก กรรไกร ลวดเย็บกระดาษ Max กาว แท่ง ปากกาไวท์บอร์ด ปากกาลบ ความผิด แปรลงไวท์บอร์ด ปาก กาไฮไลท์ Permanent marker ที่ ถอนลวดเย็บ ผ้าหมึกเครื่องคิดเลข เชือกฟาง ตราปัมวันที่ ตราปัมยกเลิก ตาไก่	9,672.30	25/7/2567	ฝง180/2567	1
3	0105551135577	บริษัท บิล เค้าเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (สำนักงานใหญ่)	จ้างซ่อมเครื่องนับธนบัตร	4,300.00	30/8/2567	ฝง223/2567	1
รวมทั้งสิ้น				94,019.00			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (1) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (2) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (3) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (4) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (5) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (6) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (7) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - 1 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ตอนที่สุด ที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560  
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 79 วรรคสอง
  - 2 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 79 วรรคสอง
  - 3 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
ตอนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561
  - 4 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก 1 - 3