



การประปานครหลวง
METROPOLITAN WATERWORKS AUTHORITY

การประปานครหลวง

งานจ้างออกแบบ

งานปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3

บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็นการถาวร

พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง

สัญญา สศป - 30(R1)



การประปานครหลวง
เอกสารจ้างออกแบบ โดยวิธีคัดเลือก

งานจ้างออกแบบงานปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3
บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็นการถาวร
พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง
สัญญา สศป-30(R1)



เอกสารการจ้างออกแบบ โดยวิธีคัดเลือก
สัญญา สศป-30(R1)
งานจ้างออกแบบงานปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3
บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็นการถาวร พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง

การประปานครหลวง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “กปน.” มีความประสงค์จะจ้างออกแบบงานปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3 บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็นการถาวร พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา สศป-30(R1) โดยวิธีคัดเลือก โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสาร

- 1.1 ขอบเขตของงาน
- 1.2 เกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณภาพ
- 1.3 แบบใบเสนองาน
- 1.4 แบบใบเสนอราคา
- 1.5 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 เอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ให้บริการ
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ข้อเสนอด้านคุณภาพ
 - (3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา
- 1.6 แบบฟอร์มเกี่ยวกับบุคลากรของผู้ให้บริการ
 - (1) หนังสือรับรองการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาของผู้ให้บริการ
 - (2) แบบฟอร์มประวัติบุคลากรของผู้ให้บริการ
 - (3) หนังสือแสดงความจำนงของบุคลากรของผู้ให้บริการ
 - (4) หนังสือรับรองผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรม
 - (5) หนังสือยืนยันการส่งรายชื่อบุคลากรสนับสนุนที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในสัญญา
- 1.7 บทนิยาม
 - (1) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- 1.8 แบบสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง
- 1.9 แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญาจ้าง)

Handwritten signatures and initials:
1. Obh - 22
2. 24
3. 2
4. B

2. คุณสมบัติของผู้ให้บริการ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างออกแบบงานก่อสร้างดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กปน. หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอจ้างครั้งนี้
- 2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.10 ผู้ให้บริการต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 2.11 ผู้ให้บริการที่เป็นนิติบุคคล กรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น
- 2.12 ผู้ให้บริการต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมประเภทนิติบุคคลจากสภาวิศวกร ในกรณีที่เป็นผู้ให้บริการที่เป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิศวกรด้วย
- 2.13 ผู้ให้บริการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในงานนั้น ในลักษณะดังต่อไปนี้
 - (1) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้ให้บริการจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐนั้น
 - (2) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้ให้บริการจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาของหน่วยงานของรัฐในงานที่ตนเองเป็นผู้ให้บริการ
- 2.14 ผู้ให้บริการอาจยื่นข้อเสนอในฐานะนิติบุคคลเดี่ยว หรือร่วมกันในฐานะกิจการร่วมค้าก็ได้ โดยยื่นเสนองานได้เพียงกรณีเดียวเท่านั้น



2.15 ผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอในฐานะกิจการร่วมค้า แบ่งได้เป็น 2 กรณี โดยกิจการร่วมค้าต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณี 1 ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก

- 1) ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
- 2) ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
- 3) ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องได้รับหนังสือเชิญชวนจาก กปน. ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลัก จะได้รับหนังสือเชิญชวนจาก กปน. หรือไม่ก็ได้

กรณี 2 ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด

3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ให้บริการจะต้องจัดทำเอกสารโดยแยกเป็น 3 ส่วน คือ เอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ให้บริการ ข้อเสนอด้านคุณภาพ และข้อเสนอด้านราคา โดยแต่ละส่วนจะต้องจัดทำเอกสารต้นฉบับ 1 ชุด และเอกสารสำเนา 5 ชุด บรรจุในซองหรือกล่องปิดผนึกแยกเป็น 3 ส่วน และระบุให้ชัดเจน เป็นเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ให้บริการ ข้อเสนอด้านคุณภาพ และข้อเสนอด้านราคา

3.1 ส่วนที่ 1 เอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ให้บริการ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ใบเสนองาน ตามแบบในข้อ 1.3
- (2) ในกรณีผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (3) ในกรณีที่ผู้ให้บริการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (4) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (5) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมประเภทนิติบุคคล จากสภาวิศวกร พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including a large signature and the number '24'.

(6) ในกรณีผู้ให้บริการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นกิจการร่วมค้า ให้ยื่นข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า และนิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ (2) ถึง (5) สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(7) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ตามแบบในข้อ 1.5 (1)

3.2 ส่วนที่ 2 ข้อเสนอด้านคุณภาพ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) แนวคิดในการออกแบบ

ประกอบด้วยแนวคิดในการออกแบบปรับปรุงนำเสนอในรูปแบบจำลองคอมพิวเตอร์ 3 มิติ ของรูปแบบการปรับปรุงท่อส่งน้ำ ราคาประมาณการ และรายการประกอบแบบตามที่เห็นสมควร ในส่วนนี้ให้นำเสนอในกระดาษ A3 จำนวนไม่เกิน 40 แผ่น และ Flash Drive ที่บันทึกข้อมูลในการนำเสนอแนวคิดทั้งหมด เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณา

(2) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงานออกแบบ รวมถึงข้อมูลอื่น ๆ

(2.1) ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ ขอบเขตของงาน เป้าหมาย และอุปสรรค

(2.2) ผังบริหารโครงการ (Organization Chart) และการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากร ที่แสดงโครงสร้างผังการบริหารโดยใช้ตำแหน่งบุคลากรหลักและสนับสนุนตามที่ระบุในขอบเขตของงาน ข้อ 5 (บุคลากรและการเปลี่ยนแปลงบุคลากรของผู้ให้บริการ) พร้อมกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากร

(2.3) แผนการทำงาน (Work Plan) ที่แสดงแผนงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาของสัญญาและแผนการจัดส่งรายงานและเอกสารต่าง ๆ ในรูปแบบ Bar Chart

(2.4) แผนการปฏิบัติงานของบุคลากร (Manning Schedule) ที่แสดงแผนการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยมีจำนวน คน-เดือน (man-month) ในแต่ละตำแหน่งที่สอดคล้องตามที่ระบุในขอบเขตของงาน ข้อ 5 (บุคลากรและการเปลี่ยนแปลงบุคลากรของผู้ให้บริการ)

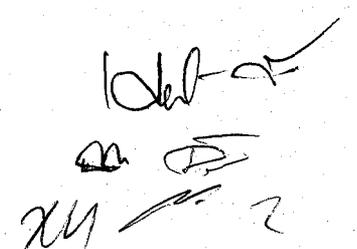
(3) หลักฐานแสดงผลงานการออกแบบ ประกอบด้วย

(3.1) บัญชีแสดงรายการงาน ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ กปน. เชื้อถือ

(3.2) ในกรณีเป็นผลงานของหน่วยงานของรัฐ ต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้าง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ในกรณีเป็นผลงานของหน่วยงานเอกชน ต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้าง และสำเนาสัญญาจ้าง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(3.3) ในกรณีเป็นผลงานของกิจการร่วมค้า ต้องยื่นข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง



(4) หลักฐานเกี่ยวกับบุคลากรของนิติบุคคล ต้องมี

(4.1) บัญชีแสดงรายชื่อ คุณสมบัติ จำนวนบุคลากรหลักของนิติบุคคล ทั้งที่เป็นพนักงานประจำเต็มเวลา และไม่ใช่นักงานประจำเต็มเวลา **พร้อมหลักฐานยืนยันคุณสมบัติของบุคลากรหลัก** โดยอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยบุคลากรหลักตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน ข้อ 5 (บุคลากรและการเปลี่ยนแปลงบุคลากรของผู้ให้บริการ) ข้อ 5.1

สำหรับตำแหน่งผู้จัดการโครงการ หัวหน้าวิศวกรผู้ออกแบบ ผู้เชี่ยวชาญด้านโหม่งค์/ปฐพี/ธรณีเทคนิค ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโครงสร้าง และวิศวกรประมาณราคา และแผนงานก่อสร้าง ตามที่ระบุในขอบเขตของงานตามข้อ 5 (บุคลากรและการเปลี่ยนแปลงบุคลากรของผู้ให้บริการ) ต้องเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาของผู้ให้บริการเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน โดยต้องแนบหนังสือรับรองการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาของผู้ให้บริการ ตามแบบในข้อ 1.6 (1) และแนบหลักฐานแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด. 1 พร้อมใบแนบ ภ.ง.ด. 1 และใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร ย้อนหลังล่าสุด 6 เดือน นับถึงวันยื่นข้อเสนอ

(4.2) ประวัติการทำงานของบุคลากรหลักของนิติบุคคลทุกคนตามที่ระบุในขอบเขตของงาน ข้อ 5 (บุคลากรและการเปลี่ยนแปลงบุคลากรของผู้ให้บริการ) ข้อ 5.1 โดยเสนอเป็นต้นฉบับพร้อมลงลายมือชื่อเจ้าของประวัติ และวัน เดือน ปี อย่างสมบูรณ์ ตามแบบในข้อ 1.6 (2)

(4.3) หนังสือแสดงความจำนงของบุคลากรผู้ให้บริการทุกคนที่จะปฏิบัติงานตามโครงการที่ได้ลงลายมือชื่อเพื่อเป็นหลักฐานแสดงความพร้อมที่จะปฏิบัติงาน ตามแบบในข้อ 1.6 (3)

(4.4) วิศวกรทุกคนจะต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กว.) ที่ยังไม่หมดอายุและให้กรอกหนังสือรับรอง ตามแบบในข้อ 1.6 (4)

(4.5) เจ้าหน้าที่ด้านความปลอดภัย จะต้องมีความรู้ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ข้อ 17 ดังต่อไปนี้

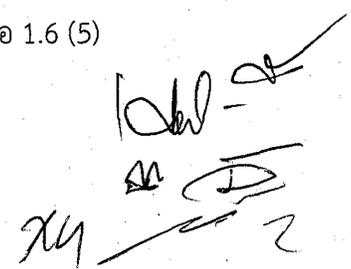
(1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาอาชีวอนามัย หรือเทียบเท่า

(2) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และได้ทำงานเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี และผ่านการอบรมและทดสอบหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ

(4.6) เอกสารแสดงคุณสมบัติของบุคลากรทุกตำแหน่ง เช่น สำเนาปริญญาบัตรหรือใบรายงานผลการศึกษา

(5) หนังสือยืนยันการส่งรายชื่อบุคลากรสนับสนุนที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในสัญญา ตามจำนวนอัตราและคุณสมบัติไม่น้อยกว่าที่ระบุในขอบเขตของงานข้อ 5 (บุคลากรและการเปลี่ยนแปลงบุคลากรของผู้ให้บริการ) ตารางที่ 1 (บุคลากรของผู้ให้บริการ) ตามแบบในข้อ 1.6 (5)

(6) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ตามแบบในข้อ 1.5 (2)



3.3 ส่วนที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา ในการเสนอราคาให้เสนอราคารวมเป็นเงินบาทและเสนอเป็นราคาเดียว ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่โปร่ง พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ตามแบบในข้อ 1.4 ดังนี้

(1) บัญชีแสดงรายชื่อบุคลากร จำนวนคน-เดือน และอัตราค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) ทั้งหมด ซึ่งสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ โดยแยกบุคลากรประจำที่ทำงานเต็มเวลา และบุคลากรที่ไม่ได้ทำงานประจำ โดยมีรายละเอียดแสดงเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ซึ่งต้องแสดงหลักฐานที่มาตามหลักเกณฑ์ราคากลางและตัวคูณค่าตอบแทน (Mark Up Factor) ประกอบด้วย สวัสดิการสังคม (Social Charge) ค่าเสียหายของการดำเนินการ (Overhead) ค่าวิชาชีพผู้ให้บริการ (Professional Fee) รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน

(2) สำหรับบุคลากรประจำให้ยื่นหลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับผู้ให้บริการโดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน ดังนี้

(2.1) หลักฐานแสดงอัตราเงินเดือน เช่น สำเนาหลักฐานการจ่ายเงินเดือนล่าสุด เป็นต้น

(2.2) หลักฐานแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด. 1 พร้อมใบแนบ ภ.ง.ด. 1 และใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร ย้อนหลังล่าสุด 6 เดือน

(2.3) หลักฐานการพัฒนาของผู้ให้บริการตามวัตถุประสงค์ เพื่อการพิจารณาตัวคูณค่าตอบแทน (Mark up Factor) ประกอบด้วย

(2.3.1) ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น

(2.3.2) มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 30 ของพนักงานทั้งบริษัท

(2.3.3) มีใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า 30 ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ

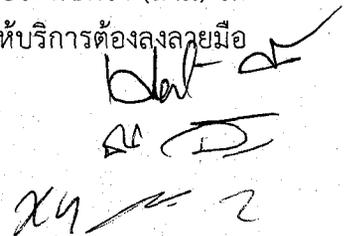
(3) สำหรับบุคลากรไม่ประจำให้ยื่นหลักฐานแสดงอัตราเงินเดือน เช่น อัตราค่าจ้างที่เคยได้รับจากโครงการในอดีต โดยจะต้องมีรายละเอียดของงานโครงการที่เคยปฏิบัติงาน ชื่อหน่วยงานที่ว่าจ้างและระยะเวลาปฏิบัติงานให้ชัดเจน ถ้าหากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันภายในบริษัทมาแสดง เป็นต้น พร้อมหนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

(4) รายละเอียดค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินงาน เช่น ค่าใช้จ่ายโดยตรง (Direct Cost) เป็นต้น

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 3 ตามแบบในข้อ 1.5 (3)

4. การยื่นข้อเสนอ

4.1 ผู้ให้บริการต้องยื่นซองข้อเสนอตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้ให้บริการ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ให้ชัดเจน โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง ผู้ให้บริการต้องลงลายมือชื่อผู้ให้บริการ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับทุกแห่ง



4.2 ก่อนยื่นขอข้อเสนอ ผู้ให้บริการควรตรวจร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอ

4.3 ผู้ให้บริการจะต้องยื่นขอเสนอ พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยืนยันว่าเอกสารดังกล่าว ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ โดยแยกเป็น 3 ส่วน คือ เอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ให้บริการ ข้อเสนอด้านคุณภาพ และข้อเสนอด้านราคา โดยแต่ละส่วนจะต้องจัดทำเอกสารต้นฉบับ 1 ชุด และเอกสาร สำเนา 5 ชุด บรรจุในซองหรือกล่องปิดผนึกแยกเป็น 3 ส่วน และจะต้องผนึกซองหรือกล่อง จำหน่ายถึงประธาน กรรมการดำเนินการจ้างออกแบบงานปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3 บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็น การถาวร พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา สศป-30(R1) ยื่นต่อ กปน. ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ที่ระบุใน “หนังสือเชิญชวน”

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นขอเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอใด ๆ โดยเด็ดขาด

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาของ กปน.

5.1 กปน. จะเปิดหลักฐานการยื่นข้อเสนอส่วนที่ 1 เอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ให้บริการ เพื่อ ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของผู้ให้บริการ แล้วคัดเลือกผู้ให้บริการที่ไม่มี ผลประโยชน์ร่วมกัน ตามข้อ 1.7 (1)

หากปรากฏว่า ผู้ให้บริการรายใดเป็นผู้ให้บริการที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการรายอื่น และมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่ กปน. กำหนดไว้ กปน. จะตัดรายชื่อผู้ให้บริการรายนั้นออกจากการ คัดเลือก โดยไม่เปิดหลักฐานการยื่นข้อเสนอส่วนที่ 2 และหลักฐานการยื่นข้อเสนอส่วนที่ 3

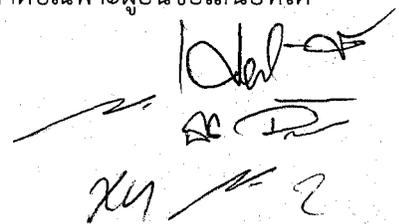
ในกรณีที่ผู้ให้บริการรายใดเสนอเอกสารไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจาก เงื่อนไขที่ กปน. กำหนดไว้ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบ เสียเปรียบต่อผู้ให้บริการรายอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย กปน. จะพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ให้บริการรายนั้น และพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

หากปรากฏว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอรายใด กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.7 (2) และ กปน. เชื่อว่ามีการกระทำอัน เป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม กปน. จะตัดรายชื่อผู้ให้บริการรายนั้นออกจากการเป็นผู้ให้บริการ ที่ยื่นข้อเสนอ และ กปน. จะพิจารณาลงโทษผู้ให้บริการดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้าง เว้นแต่ กปน. จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ให้บริการรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา ของ กปน.

5.2 กปน. จะเปิดหลักฐานการยื่นข้อเสนอส่วนที่ 2 ข้อเสนอด้านคุณภาพ ของผู้ให้บริการที่มี คุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ 5.1 และพิจารณาให้คะแนนด้านคุณภาพพร้อมจัดลำดับ โดยมี หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ คะแนนรวม 100 คะแนน ดังนี้

(1) แนวคิดในการออกแบบ	40	คะแนน
(2) คุณสมบัติของบุคลากรที่เสนอ	40	คะแนน
(3) ผลงานการออกแบบของผู้ให้บริการ	20	คะแนน

กปน. จะพิจารณาจัดลำดับคะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพ โดยจัดลำดับเฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้ คะแนนรวมไม่น้อยกว่า 60 คะแนน



5.3 กปน. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาคะแนนในข้อ 5.2 (2) คุณสมบัติของบุคลากรที่เสนอ **ทั้งหมด** ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) เสนอบุคลากรหลักที่มีคุณวุฒิ ระดับคุณวุฒิทางวิชาชีพ ประสบการณ์ จำนวนอัตรา น้อยกว่า ที่ระบุในขอบเขตของงานข้อ 5 (บุคลากรและการเปลี่ยนแปลงบุคลากรของผู้ให้บริการ) ตารางที่ 1 (บุคลากรของผู้ให้บริการ)

(2) เสนอบุคลากรหลักตำแหน่งผู้จัดการโครงการ หัวหน้าวิศวกรผู้ออกแบบ ผู้เชี่ยวชาญ ด้านโมเมนต์/ปฐพี/ธรณีเทคนิค ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโครงสร้าง และวิศวกรประมาณราคาและแผนงาน ก่อสร้าง ที่มีใช้พนักงานประจำเต็มเวลาของผู้ให้บริการ

(3) ไม่แนบสำเนาใบอนุญาตของบุคลากรผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมจากสภา วิศวกร พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องของวิศวกร ตามที่ระบุไว้ในส่วนที่ 2 ข้อเสนอด้านคุณภาพ (4.4)

(4) ไม่แนบสำเนาใบประกอบวิชาชีพ จป. หรือปริญญาบัตรสาธารณสุขศาสตร์บัณฑิต (สาขาอาชีวอนามัย) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับเจ้าหน้าที่ด้านความปลอดภัย

5.4 กปน. จะเปิดหลักฐานการยื่นข้อเสนอส่วนที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา เฉพาะผู้ให้บริการที่มี คะแนนด้านคุณภาพมากที่สุดซึ่งได้รับการจัดอันดับไว้ โดยจะปรับราคาค่าจ้างตามสัญญาตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) บุคลากรหลักปรับราคาค่าตอบแทนรายบุคคลตามอัตราเงินเดือนที่ปรากฏในหลักฐาน การยื่นข้อเสนอของผู้ให้บริการ (คุณวุฒิ ระดับคุณวุฒิทางวิชาชีพ ประสบการณ์ อัตราเงินเดือน ฯลฯ) โดย ค่าตอบแทนรายบุคคลให้เป็นไปตามหลักฐานแสดงอัตราเงินเดือนและนำมาคูณกับตัวคูณค่าตอบแทน (Mark Up Factor) ซึ่งพิจารณาจากหลักฐานแสดงการพัฒนาของผู้ให้บริการ ทั้งนี้เป็นไปตามที่ระบุในหลักเกณฑ์ราคากลาง การจ้างที่ปรึกษาตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2556

(2) บุคลากรสนับสนุนปรับราคาค่าตอบแทนรายบุคคลตามที่ปรากฏในหลักฐานที่ ผู้ให้บริการจะต้องนำส่งบัญชีรายชื่อ พร้อมทั้งหลักฐานคุณสมบัติและจำนวนอัตราอย่างน้อยตามที่ระบุในขอบเขต ของงาน ข้อ 5 (บุคลากรและการเปลี่ยนแปลงบุคลากรของผู้ให้บริการ) ตารางที่ 1 บุคลากรของผู้ให้บริการ ให้ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือกในวันเจรจาต่อรองราคา โดยราคารวมของ ค่าตอบแทนของบุคลากรสนับสนุนต้องไม่เกินราคากลางของ กปน.

(3) ค่าใช้จ่ายตรงปรับราคาตามอัตราที่ปรากฏในหลักฐานการยื่นข้อเสนอของผู้ให้บริการ โดยไม่เกินราคารวมค่าใช้จ่ายตรงในตารางราคากลางของ กปน.

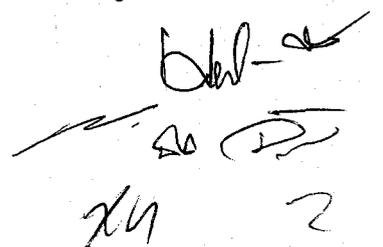
ทั้งนี้ราคาค่าจ้างออกแบบที่ทำการปรับแล้วจะไม่เกินราคากลางที่ กปน. กำหนดและใช้เป็น ค่าจ้างตามสัญญาในการทำสัญญากับผู้ให้บริการด้วย

5.5 กปน. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ให้บริการโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ให้บริการที่ยื่นเสนองานรายนั้น ในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารหรือใน บัญชีรายชื่อที่มีหนังสือเชิญชวน

(2) ไม่กรอกชื่อผู้ให้บริการในการเสนองาน

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนด ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ให้บริการรายอื่น



(4) มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 (คุณสมบัติของผู้ให้บริการ) หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 (หลักฐานการยื่นข้อเสนอ) ข้อ 3.1 หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ 4 (การยื่นข้อเสนอ)

5.6 ในการตัดสินใจจ้างหรือในการทำสัญญา กปน. มีสิทธิให้ผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กปน. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.7 กปน. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับการเสนองานก็ได้ และอาจจะยกเลิกการจ้าง โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ กปน. เป็นเด็ดขาด ผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้

5.8 ก่อนลงนามสัญญา กปน. อาจยกเลิกการจ้าง หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ให้บริการที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ให้บริการที่ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ให้บริการที่ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนองาน หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนองาน

6. การทำสัญญาจ้าง

6.1 กรณีผู้ให้บริการรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งได้คะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพมากที่สุดไม่ยอมเข้าทำสัญญากับ กปน. ในเวลาที่กำหนด กปน. จะพิจารณาผู้ให้บริการที่ได้คะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพมากที่สุดลำดับถัดไป

6.2 ผู้ให้บริการที่ชนะการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาในข้อ 1.8 กับ กปน. ภายใน 10 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่คัดเลือกได้ ให้ กปน. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายให้แก่ กปน. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือ ตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

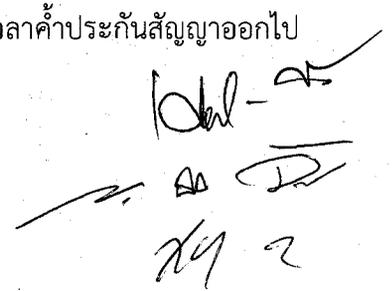
(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ตามแบบในข้อ 1.9 หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุมัติให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ตามแบบในข้อ 1.9

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

6.3 ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการจัดทำหลักประกันสัญญา ผู้ให้บริการเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

6.4 การขยายอายุสัญญาไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ให้บริการต้องขยายระยะเวลาค้ำประกันสัญญาออกไปให้ครอบคลุม ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ผู้ให้บริการเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด



6.5 ในกรณีที่ค่าจ้างตามสัญญาเพิ่มขึ้นหรือค่าจ้างตามสัญญารวมตามจริงสูงกว่าค่าจ้างรวมตามที่ระบุไว้ในเมื่อแรกลงนามในสัญญา ผู้ให้บริการจะต้องจัดหาหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาเพิ่มเติมมามอบให้ กปน. เพื่อให้ครบจำนวนตามค่าจ้างตามสัญญาที่เพิ่มขึ้นหรือตามค่าจ้างรวมตามจริงที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นผู้ให้บริการเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

6.6 ในกรณีที่ค่าจ้างตามสัญญาลดลงหรือค่าจ้างตามสัญญารวมตามจริงน้อยกว่าค่าจ้างรวมตามที่ระบุไว้ในเมื่อแรกลงนามในสัญญา ผู้ให้บริการมีสิทธิที่จะขอเปลี่ยนแปลงหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาเพื่อให้สอดคล้องกับค่าจ้างตามสัญญาที่ลดลงหรือค่าจ้างตามสัญญารวมตามจริงที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นผู้ให้บริการเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

6.7 หลักประกันสัญญา จะคืนแก่ผู้ให้บริการโดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ผู้ให้บริการพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

7. วิธีการจ่ายเงิน

ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง ผู้ให้บริการจะต้องจ่ายค่าภาษีต่าง ๆ ทั้งหมด กปน. จะจ่ายเฉพาะภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) ให้แก่ผู้ให้บริการ

ทั้งนี้ผู้ให้บริการตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนเงินที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ รวมทั้งยินดีดำเนินการและให้ข้อมูลกับ กปน. และธนาคารผู้ให้บริการ ตามขั้นตอนการจ่ายเงินค่าสินค้า/บริการ โดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของ กปน. ทุกประการ

กปน. จะจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาให้แก่ผู้ให้บริการภายใน 45 วัน หลังจากได้ตรวจรับงานเรียบร้อย และได้รับเอกสารขอเบิกเงินค่าจ้างตามสัญญาที่ถูกต้องและสมบูรณ์

8. การยึดหน่วงการจ่ายค่าจ้าง

กปน. อาจจะพิจารณายึดหน่วงเงินค่าจ้างตามสัญญางวดใดงวดหนึ่งไว้ก็ได้ หากผู้ให้บริการไม่สามารถดำเนินการตามสัญญา หรือส่งมอบรายงาน หรือเอกสารประกอบอื่นๆ ไม่ครบถ้วนตามกำหนดเวลาการทำงาน หรือมีข้อผิดพลาดที่จำเป็นต้องแก้ไข ซึ่ง กปน. จะจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาให้ก็ต่อเมื่อผู้ให้บริการได้จัดส่งเอกสารดังกล่าวครบถ้วน หรือแก้ไขเอกสาร หรือผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ กปน. แล้ว

9. อัตราค่าปรับ

9.1 กรณีที่ผู้ให้บริการทำงานไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา และเป็นความผิดของผู้ให้บริการโดยที่ กปน. ยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้ให้บริการจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ กปน. เป็นรายวันในอัตราดังนี้

(1) ร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญาในระยะที่ 1 นับถัดจากวันครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาในระยะที่ 1 ตามที่ระบุในขอบเขตของงานข้อ 8 (ระยะเวลาดำเนินการ) จนถึงวันที่ผู้ให้บริการปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน

(2) ร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญาในระยะที่ 2 นับถัดจากวันครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาในระยะที่ 2 ตามที่ระบุในขอบเขตของงานข้อ 8 (ระยะเวลาดำเนินการ) จนถึงวันที่ผู้ให้บริการปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน

100-24 200
[Handwritten signatures and initials]

9.2 หากจำนวนเงินค่าปรับจะเกินร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา กปน. จะพิจารณาบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง เว้นแต่คู่สัญญาจะได้อนุญาตเสียค่าปรับให้แก่ กปน. โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น กปน. จะพิจารณาผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญาเท่าที่จำเป็น

9.3 กรณีผู้ให้บริการไปจ้างช่างงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืน ไม่ได้รับอนุญาตจาก กปน. ผู้ให้บริการต้องชำระค่าปรับให้แก่ กปน. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินที่จ้างตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

10. ข้อสงวนสิทธิ์

10.1 หาก กปน. ไม่สามารถบรรลุข้อตกลงกับผู้ให้บริการที่มีคะแนนด้านคุณภาพ มากที่สุดได้ เนื่องจากการต่อรองราคาให้ต่ำหรือเท่ากับราคากลาง หรือเหตุอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขการจ้าง กปน. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการเจรจา และเชิญผู้ให้บริการที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุดลำดับถัดไป มาเจรจาต่อรองตามลำดับต่อไป

10.2 กปน. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการดำเนินการจ้างงานนี้ได้ทุกขั้นตอน โดย กปน. จะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบ ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอจะไม่อุทธรณ์ใด ๆ และไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น การตัดสินใจของ กปน. ให้ถือเป็นที่สุด

10.3 ในกรณีที่ผู้ให้บริการบกพร่องหรือมีข้อผิดพลาดอันเป็นเหตุให้ กปน. เกิดความเสียหาย กปน. จะดำเนินการแจ้งแก่สภาวิศวกรเพื่อให้ทราบและดำเนินการตามบทลงโทษของหน่วยงานดังกล่าวต่อไป

10.4 กปน. จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการจัดทำข้อเสนอของผู้ให้บริการ

10.5 ในกรณีที่เอกสารการจ้างออกแบบนี้มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ให้บริการจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ กปน. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุดและผู้ให้บริการไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

10.6 กปน. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

10.7 ในระหว่างดำเนินการตามสัญญาจ้าง กปน. ขอให้ผู้ให้บริการเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายละเอียดเล็ก ๆ น้อย ๆ ในส่วนที่ไม่กระทบต่อโครงสร้างที่สำคัญและเป็นไปตามมาตรฐานงานก่อสร้างที่ผู้ให้บริการได้ส่งมอบงวดงานในสัญญาแล้ว ผู้ให้บริการต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มอีก

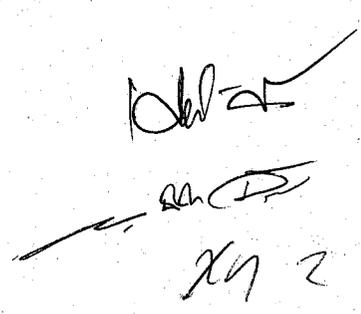
11. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้บริการต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

12. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ให้บริการ

กปน. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้บริการ เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ให้บริการที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด จะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ กปน. ไว้ชั่วคราว



13. **ทรัพย์สินทางปัญญา**

ข้อมูลเอกสาร ผลการสำรวจวิเคราะห์และการศึกษาอันเป็นข้อมูลของการออกแบบในโครงการนี้ ทั้งหมดที่ผู้ให้บริการเป็นผู้ดำเนินการและจัดทำมาตามสัญญา จะมอบให้ กปน.เป็นผู้ทรงสิทธิ์ตาม พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 (แก้ไข พ.ศ. 2558) ผู้ให้บริการจะไม่เปิดเผยข้อมูลและผลการดำเนินการ อันเป็นความลับทางการค้าในความหมายของพระราชบัญญัติความลับทางการค้า พ.ศ.2545 ให้แก่ผู้ใด

14. **การพิพาทและอนุญาโตตุลาการ**

ไม่กำหนดให้ใช้ในสัญญาจ้างผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างนี้

การประปานครหลวง

กันยายน 2564

Handwritten signature and initials in black ink, including a large stylized signature and the letters 'กปน' and 'ชช 2'.

ใบเสนองาน
งานจ้างออกแบบงานปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3
บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็นการถาวร พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง
สัญญา สศป-30(R1)

เรียน

1. ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อผู้ให้บริการ).....
สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
โทรศัพท์..... โดย..... ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาข้อกำหนด
และเงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารขอบเขตงาน เลขที่..... โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไข
นั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของ
รัฐ
2. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงานจ้าง.....ตามข้อกำหนดเงื่อนไข
รายละเอียดแห่งเอกสารขอบเขตงาน ดังมีรายละเอียดข้อเสนอตามที่ส่งมาพร้อมนี้
3. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารขอบเขตงานกำหนดไว้
4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการคัดเลือก ข้าพเจ้ารับรองที่จะ
 - 4.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารขอบเขตงาน ภายใน 10 วัน นับถัดจากวันที่
ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา
 - 4.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในเอกสารขอบเขตงานให้แก่
กปน. เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน
5. ข้าพเจ้ายอมรับว่า กปน. ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่าย
ใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนองานครั้งนี้
6. ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนองานนี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า
กปน. ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น
7. ใบเสนองานนี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน
โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นข้อเสนอ
งานในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ,
(.....)
ตำแหน่ง.....



แบบใบเสนอราคา

งานจ้างออกแบบงานปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3

บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็นการถาวร พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง

สัญญา สคป-30(R1)

เรียน.....

ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อผู้ให้บริการ).....

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้

1. ข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขต่าง ๆ ทุกรายการที่กำหนดไว้สำหรับงานนี้ และจัดส่งเอกสารแสดงรายละเอียดประกอบใบเสนอราคา ดังนี้

(1) บัญชีแสดงรายชื่อบุคลากร จำนวนคน-เดือน และอัตราค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) ทั้งหมด ซึ่งสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ

(2) หลักฐานแสดงอัตราเงินเดือนสำหรับบุคลากรประจำ เช่น สำเนาหลักฐานการจ่ายเงินเดือนล่าสุด เป็นต้น และหลักฐานแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด. 1 พร้อมใบแนบ ภ.ง.ด. 1 และใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร ย้อนหลังล่าสุด 6 เดือน

(3) หลักฐานการพัฒนาของผู้ให้บริการตามวัตถุประสงค์ เพื่อการพิจารณาตัวคูณค่าตอบแทน (Mark up Factor)

(4) หลักฐานแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐานในการคิดค่าตอบแทน สำหรับบุคลากรไม่ประจำ

(5) รายละเอียดค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินงาน เช่น ค่าใช้จ่ายโดยตรง (Direct Cost) เป็นต้น

2. ข้าพเจ้าขอเสนอราคางานสัญญา สคป-30(R1) เป็นเงินทั้งสิ้น

(ตัวเลข).....บาท

(ตัวหนังสือ).....บาทถ้วน

3. ค่างานข้างต้นได้รวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ขังไว้ด้วยแล้ว

4. ข้าพเจ้าจะยืนยันคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา 180 วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ และ กปน. อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยึดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ กปน. ร้องขอ

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

1. ใบเสนองาน จำนวนแผ่น
2. ในกรณีผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ควบคุม
 - มีผู้ควบคุม จำนวนแผ่น
- (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
 - สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ควบคุม
 - มีผู้ควบคุม จำนวนแผ่น
 - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวนแผ่น
3. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ให้บริการที่ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน จำนวนแผ่น
4. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวนแผ่น
5. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมประเภทนิติบุคคล จากสภาวิศวกร จำนวนแผ่น
6. ในกรณีผู้ให้บริการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นกิจการร่วมค้า
- ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า จำนวนแผ่น
- ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวนแผ่น

sa
2
2/4

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ควบคุม
 - มีผู้ควบคุม จำนวนแผ่น
- (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
 - สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ควบคุม
 - มีผู้ควบคุม จำนวนแผ่น
 - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวนแผ่น

7. อื่น ๆ (ถ้ามี)

○

○

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมใบเสนองานครั้งนี้ ถูกต้องและเป็นความจริง
ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

(Handwritten signatures and marks)

บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

1. ข้อเสนอด้านคุณภาพ

- (ก) แนวคิดในการออกแบบ จำนวนแผ่น
- (ข) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน รวมถึงข้อมูลอื่น ๆ จำนวน แผ่น
- (ค) หลักฐานแสดงผลงานการออกแบบ จำนวนแผ่น
- (ง) หลักฐานเกี่ยวกับบุคลากรของนิติ จำนวนแผ่น
- (จ) หนังสือยืนยันส่งรายชื่อบุคลากรสนับสนุนที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในสัญญา จำนวน แผ่น
- (ฉ) จำนวน แผ่น
- (ช) จำนวน แผ่น

2. อื่นๆ (ถ้ามี)

-
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นพร้อมใบเสนองานครั้งนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

bel-af
๗๗ ๖

บัญชีเอกสารส่วนที่ 3

1. ข้อเสนอด้านราคา

- (ก) ใบเสนอราคา จำนวน แผ่น
- (ข) จำนวน แผ่น
- (ค) จำนวน แผ่น

2. อื่นๆ (ถ้ามี)

-
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นพร้อมใบเสนองานครั้งนี้ ถูกต้องและเป็นความจริง
ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ

(.....)

วันที่.....

10/11/25 2

หนังสือรับรองการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาของผู้ให้บริการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อผู้ให้บริการ).....
สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบุคลากรดังต่อไปนี้ เป็นพนักงานประจำเต็มเวลาของ.....(ระบุชื่อผู้ให้บริการ).....
โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน ดังนี้

1.....

2.....

พร้อมนี้ ได้แนบหลักฐานแบบยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภ.ง.ด. 1 พร้อมใบแนบ ภ.ง.ด. 1
และใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร ย้อนหลังล่าสุด 6 เดือน

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....

bbl-
sa
X ๗ ๖

แบบฟอร์มประวัติบุคลากรของผู้ให้บริการ

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ตำแหน่งที่จะถือครองตามโครงการนี้ :
- 1.2 ชื่อ :
- 1.3 อายุ :
- 1.4 สัญชาติ :
- 1.5 ภาษา :
- 1.6 วันที่ทำงานในบริษัท (เจ้าหน้าที่ประจำ) :
- 1.7 ความสามารถพิเศษ :
- 1.8 ตำแหน่งและหน้าที่ในบริษัท :

2. คุณวุฒิ (ลำดับจากล่าสุด)

- 2.1 เวลา จาก : ถึง :
สถาบันการศึกษา :
ปริญญาและสาขาที่สำเร็จการศึกษา :
ความชำนาญสาขาวิชาชีพ :
- 2.2 สมาชิกสถาบันทางอาชีพ :

3. ประสบการณ์โดยสรุป (เฉพาะงานที่แล้วเสร็จ เรียงลำดับจากล่าสุด)

- 3.1 เวลา จาก : ถึง :
ผู้ว่าจ้าง :
หน้าที่ :
ตำแหน่ง และรายละเอียดโครงการที่สำคัญ :
.....
- 3.2 งานพิเศษอื่น ๆ :

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ
(.....)
วันที่


Handwritten signature and initials, including a date '24/2'.

หนังสือแสดงความจำนงของบุคลากรผู้ให้บริการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อยู่ที่.....

ตروق/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....คูณวุฒิ.....

สาขา.....สถาบัน.....

ข้าพเจ้าเป็นพนักงาน (ห้าง บริษัท).....

ซึ่งสถานที่ทำงานตั้งอยู่ที่.....ตروق/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

และถ้า (ห้าง / บริษัท)ได้รับการคัดเลือกให้ทำสัญญากับ
การประปานครหลวง ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ จนกว่างานจะแล้วเสร็จตามสัญญา

ลงชื่อ
(.....)

Handwritten signature and a circular stamp with Thai characters.

หนังสือรับรองผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อยู่ที่.....

ตลก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....คุณวุฒิ.....

สาขา.....สถาบัน.....

จดทะเบียนประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ประเภท.....

สาขา.....ทะเบียนเลขที่.....

ข้าพเจ้าเป็นวิศวกรประจำ (ห้าง บริษัท).....

ซึ่งสถานที่ทำงานตั้งอยู่ที่.....ตลก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

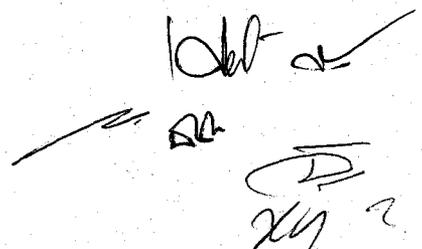
และถ้า (ห้าง / บริษัท)ได้รับการคัดเลือกให้ทำสัญญากับ

การประปานครหลวง ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดทางด้านวิศวกรรมทุกประการ

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม มาพร้อมด้วยแล้ว

ลงชื่อ

(.....)



หนังสือยืนยันการส่งรายชื่อบุคลากรสนับสนุนที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในสัญญา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อผู้ให้บริการ).....
สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้

หาก.....(ระบุชื่อผู้ให้บริการ).....ได้รับการคัดเลือกให้ทำสัญญากับ
การประปานครหลวง ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าจะส่งบัญชีรายชื่อบุคลากรสนับสนุนที่จะเข้ามาปฏิบัติงานในสัญญา
พร้อมหลักฐานคุณสมบัติและจำนวนอัตราอย่างน้อยตามที่ระบุในขอบเขตของงาน ข้อ 5 (บุคลากรและ
การเปลี่ยนแปลงบุคลากรของผู้ให้บริการ) ตารางที่ 1 - 5

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

10/11/25
25
25
25

บทนิยาม

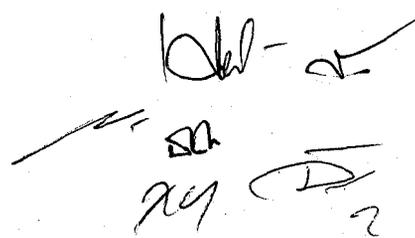
(1) “ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างต่อ กปน. เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อการประปานครหลวงในคราวเดียวกัน การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1.1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อ กปน. ในคราวเดียวกัน

(1.2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อ กปน. ในคราวเดียวกัน คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่ผู้รักษาการตามระเบียบเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(1.3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1.1) และ (1.2) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อการประปานครหลวงในคราวเดียวกัน หรือในนัยกลับกัน การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1.1) (1.2) หรือ (1.3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อ กปน. ในคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอที่มีความสัมพันธ์กันตาม (1.1) (1.2) หรือ (1.3) แล้วแต่กรณี

(2) “การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาหรือการยื่นข้อเสนอต่อ กปน. ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา ทั้งนี้โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับ กปน. หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบ กปน. โดยมีใช่เป็นไปในทางการประกอบธุรกิจปกติ



แบบสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

สัญญาเลขที่.....(๑).....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ระหว่าง.....(๒).....

โดย.....(๓).....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....(๔ ก).....

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ.....

มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....

ลงวันที่.....(๕) (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....) แนบท้ายสัญญานี้

(๖) (ในกรณีที่ผู้ให้บริการเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ.....(๕ ข).....

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ผู้ถือบัตรประจำตัว

ประชาชนเลขที่.....ตั้งปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้) ซึ่ง

ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้บริการ” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ภาค ก. การออกแบบ

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้างงานออกแบบ

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้ให้บริการตกลงรับจ้างออกแบบ..... (ชื่อโครงการ และรายละเอียดที่สำคัญทุกรายการ).....

..ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก โดยผู้ให้บริการ จะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางด้านวิศวกรรม และบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ผู้ให้บริการจะต้องเริ่มลงมือทำงานภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... และจะต้องดำเนินการออกแบบตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑(.....)..... จำนวน.....(.....) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒(.....)..... จำนวน.....(.....) หน้า

..... ฯลฯ.....

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ให้บริการจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้ให้บริการไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓ ค่าจ้างงานออกแบบและการจ่ายเงิน

๓.๑ ผู้ว่าจ้างและผู้ให้บริการ ได้ตกลงราคาค่าจ้างงานออกแบบตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้ว

๓.๒ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ.....(.....) ของค่าจ้างงานออกแบบตามข้อ ๓.๑ เป็นเงิน.....บาท (.....) จะจ่ายให้เมื่อ.....และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ.....(.....) ของค่าจ้างงานออกแบบตามข้อ ๓.๑ เป็นเงิน.....บาท (.....) จะจ่ายให้เมื่อ.....และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ.....(.....) ของค่าจ้างงานออกแบบตามข้อ ๓.๑ เป็นเงิน.....บาท (.....) จะจ่ายให้เมื่อ.....และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

..... ฯลฯ.....

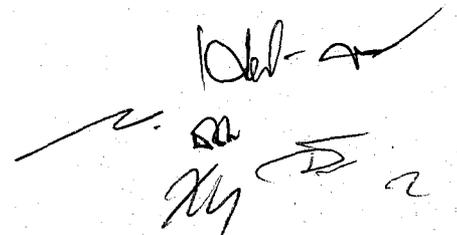
งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) จะจ่ายให้เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานออกแบบจากผู้ให้บริการครบบริบูรณ์และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้วตามสัญญาแล้ว

(๗) การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ให้บริการ ชื่อธนาคาร.....สาขา.....ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี..... ทั้งนี้ ผู้ให้บริการตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด(ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้ให้บริการ (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ให้บริการ ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

ข้อ ๔ หน้าที่ของผู้ให้บริการงานออกแบบ

๔.๑ ผู้ให้บริการจะต้องส่งมอบผลงาน พร้อมทั้งแบบและรายละเอียดประกอบแบบจำนวน.....(.....) ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันส่งมอบงานตามสัญญา

๔.๒ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานที่ผู้ให้บริการได้ออกแบบตามสัญญานี้แต่เพียงฝ่ายเดียว และผู้ให้บริการจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้รับอนุญาตไว้แล้วในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน



ผู้ให้บริการจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือลิขสิทธิ์ หรือ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใด ๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญานี้โดย สิ้นเชิง

๔.๓ ในกรณีที่ผลงานของผู้ให้บริการบกพร่องอันเนื่องมาจากผู้ให้บริการมิได้ดำเนินการ ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางวิศวกรรม หรือวิชาการอื่น และ/หรือบทบัญญัติแห่ง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือไม่ปฏิบัติตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง ผู้ให้บริการต้องรับทำการแก้ไขให้เป็น ที่เรียบร้อยโดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้ให้บริการหลีกเลี่ยงหรือบิดพลิ้ว ไม่รีบจัดการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างผู้ให้บริการรายอื่นทำ การแทน โดยผู้ให้บริการจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ในกรณีนี้แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้อันเนื่องมาจากการที่ผู้ให้บริการ ได้ออกแบบงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางวิศวกรรม หรือวิชาการอื่นและ/หรือ บทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผู้ให้บริการจะต้องรับทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าว ภายในเวลาที่ ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าผู้ให้บริการไม่สามารถแก้ไขได้ ผู้ให้บริการจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นโดยสิ้นเชิง ซึ่ง รวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรง และโดยส่วนที่เกี่ยวข้องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ด้วย

๔.๔ หากผู้ให้บริการมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้ว เสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าผู้ให้บริการไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายใน กำหนดเวลา หรือล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว หรือผู้ให้บริการทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็น ผู้ล้มละลาย หรือขาดคุณสมบัติการเป็นผู้ให้บริการตามกฎหมายหรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และเมื่อบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ทันที และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากผู้ให้บริการด้วย

๔.๕ ระหว่างดำเนินการออกแบบตามสัญญาภาค ก. ผู้ว่าจ้างอาจขอให้ผู้ให้บริการ เปลี่ยนแปลงแก้ไขรายละเอียดเล็กน้อยในส่วนที่ไม่กระทบต่อโครงสร้างที่สำคัญ และเป็นไปตามมาตรฐานงาน ก่อสร้างที่ผู้ให้บริการได้ส่งมอบตามงวดงานในสัญญาแล้ว โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มอีก

๔.๖ ผู้ให้บริการจะต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียใด ๆ กับผู้รับจ้างในงานก่อสร้าง ที่ผู้ให้บริการได้ออกแบบตามสัญญา หรือมีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้าง ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม และจะต้องไม่รวมกับผู้รับจ้างกระทำการหรืองดเว้นการกระทำอย่างใดอย่างหนึ่งอันอาจเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้าง ได้รับความเสียหาย

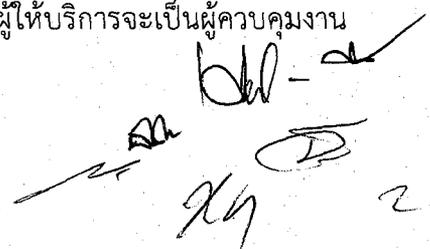
๔.๗ กรณีที่ผู้ให้บริการทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ ๑ ผู้ให้บริการจะต้อง เสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ.....(.....) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ ๓ นับถัด จากวันครบกำหนดในข้อ ๑ จนถึงวันที่ผู้ให้บริการปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน

ภาค ข. การควบคุมงาน (ข้อ ๕ - ข้อ ๘ ไม่ใช้ในสัญญานี้)

ข้อ ๕ ข้อตกลงว่าจ้างงานควบคุมงานก่อสร้าง

๕.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้ให้บริการตกลงรับจ้างควบคุมงานก่อสร้าง.....
(ชื่อโครงการและรายละเอียดที่สำคัญทุกรายการ).....

ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา ทั้งนี้ ผู้ให้บริการจะเป็นผู้ควบคุมงาน



ก่อสร้างแทนผู้ว่าจ้างตามสัญญาจ้างก่อสร้าง..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “สัญญาจ้างก่อสร้าง” ระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างก่อสร้าง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง”

๕.๒ ผู้ให้บริการจะต้องควบคุมงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้างก่อสร้างและถูกต้องตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางด้านวิศวกรรมและบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และจะต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างจนกว่างานตามสัญญาจ้างก่อสร้างจะแล้วเสร็จตามแบบและรายละเอียดประกอบแบบในภาค ก. ของสัญญานี้

ข้อ ๖ ค่าจ้างควบคุมงานก่อสร้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างและผู้ให้บริการได้ตกลงราคาค่าจ้างควบคุมงานตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการเป็นรายเดือน เดือนละเท่าๆ กัน ตามอายุสัญญาจ้างก่อสร้างเป็นเงินเดือนละ.....บาท (.....) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้ให้บริการได้ควบคุมงาน และทำรายงานการควบคุมงานและผลงานตามโครงการในเดือนนั้นๆ เสนอต่อผู้ว่าจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้อง และตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

(๘) การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ให้บริการ ชื่อธนาคาร.....สาขา.....ชื่อบัญชี..... ทั้งนี้ ผู้ให้บริการตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้ให้บริการ (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ให้บริการ ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

ข้อ ๗ หน้าที่ของผู้ให้บริการงานควบคุมงานก่อสร้าง

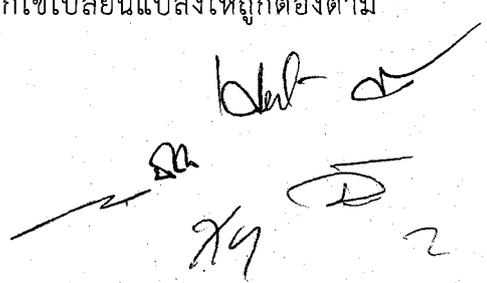
๗.๑ ผู้ให้บริการจะต้องจัดให้มีบุคลากรผู้ควบคุมงานที่มีความรู้และความชำนาญงานมาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการควบคุมงานตามสัญญาจ้างก่อสร้างและให้สอดคล้องกับแผนการทำงานของผู้ให้บริการที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก.....

ผู้ให้บริการจะต้องส่งรายชื่อบุคลากรผู้ควบคุมงาน ให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบเป็นหนังสือ และในกรณีที่บุคลากรผู้ควบคุมงานคนใดคนหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติงานตามความในวรรคหนึ่ง ผู้ให้บริการจะต้องเสนอชื่อบุคลากรผู้ควบคุมงานที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมปฏิบัติงานแทน และผู้ที่ปฏิบัติงานแทนในกรณีดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากรผู้ควบคุมงานจะเกิดความเสียหายแก่งานตามสัญญาจ้างก่อสร้างไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ผู้ให้บริการเปลี่ยนบุคลากรผู้ควบคุมงานบางคน หรือทั้งหมดนั้นได้ และผู้ให้บริการต้องดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยเร็ว

การเปลี่ยนบุคลากรผู้ควบคุมงานตามความในวรรคหนึ่ง ผู้ให้บริการจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรผู้ควบคุมงานที่จะปฏิบัติงานแทนนั้นต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

๗.๓ ถ้าปรากฏว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างก่อสร้างเป็นหน้าที่ของผู้ให้บริการที่จะต้องสั่งให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามรายละเอียดดังกล่าว



ในกรณีที่ต้องแก้ไขปรับปรุงแบบหรือรายการที่กำหนดเนื่องจากมีความจำเป็นทางด้านวิศวกรรมเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพข้อเท็จจริงและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีฉะนั้นจะเกิดความเสียหายได้ หรือเพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผู้ให้บริการมีอำนาจสั่งระงับการดำเนินงานของผู้รับจ้างไว้ก่อน หรือในกรณีเร่งด่วนอาจสั่งการแก้ไขได้ตามความจำเป็น และเมื่อได้ดำเนินการไปแล้วจะต้องทำหนังสือรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยเร็วที่สุด อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่จะทำให้ผู้ว่าจ้างต้องรับภาระการเงินเพิ่มขึ้นแล้ว ผู้ให้บริการต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๔ ในกรณีที่สัญญาจ้างก่อสร้างต้องเลิกไปหรืองานตามสัญญาจ้างก่อสร้างระงับลงชั่วคราวด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) งดจ่ายเงินค่าจ้างควบคุมงานให้แก่ผู้ให้บริการตลอดระยะเวลาที่สัญญาจ้างก่อสร้างต้องเลิกไปหรืองานตามสัญญาจ้างก่อสร้างระงับลงชั่วคราว แต่จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการเมื่องานตามสัญญาจ้างก่อสร้างนั้นได้ดำเนินการต่อไป ไม่ว่าจะโดยผู้รับจ้างรายเดิมหรือผู้รับจ้างรายอื่น

(๒) บอกลีกสัญญาจ้างควบคุมงานฉบับนี้ได้ทันที โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างตามสัดส่วนผลงานที่ผู้ให้บริการได้เข้าควบคุมงานจริงของเดือนนั้นให้แก่ผู้ให้บริการ

หากงานตามสัญญาจ้างก่อสร้างระงับลงชั่วคราวเกิน.....(.....) วัน หรือมีการบอกลีกสัญญาจ้างก่อสร้าง และผู้ว่าจ้างไม่สามารถหาผู้รับจ้างรายใหม่ได้จนเกิน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่สัญญาจ้างก่อสร้างเลิกกัน ผู้ให้บริการมีสิทธิบอกลีกสัญญานี้ได้ แต่ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าขาดประโยชน์ ค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง

๗.๕ ในแต่ละเดือนผู้ให้บริการจะต้องทำรายงานผลงานและอุปสรรคของผู้รับจ้างที่ได้ปฏิบัติไปแล้วให้ผู้ว่าจ้างทราบ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาจ้างก่อสร้างหรือไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ ผู้ให้บริการจะต้องรับรายงานสรุปผลงานทั้งหมดและอุปสรรคที่เป็นเหตุทำให้การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาจ้างก่อสร้างหรือไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ เสนอต่อผู้ว่าจ้างภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ทราบถึงเหตุดังกล่าว

๗.๖ การควบคุมงานตามสัญญานี้ ผู้ให้บริการมีหน้าที่ ดังนี้

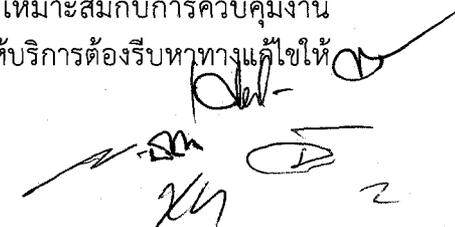
(๑) จะต้องดำเนินการควบคุมงานตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างเริ่มปฏิบัติงานจนกว่างานตามสัญญาจ้างก่อสร้างจะแล้วเสร็จตามสัญญา

(๒) จะต้องไม่ละเลย หรือละทิ้งหน้าที่การควบคุมงาน หรือกระทำการมิชอบในหน้าที่ของตน หรือก่อให้เกิดความเสียหาย หรือทำให้งานตามสัญญาจ้างก่อสร้างดำเนินไปโดยไม่สะดวกล่าช้า หรือเกิดความเสียหายแก่ผู้รับจ้าง

(๓) จะต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียใด ๆ ร่วมกับผู้รับจ้างหรือมีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้างไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม และจะไม่ร่วมกับผู้รับจ้างกระทำการหรืองดเว้นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งอันอาจเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย

๗.๗ หากผู้ให้บริการมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือผู้ให้บริการทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือขาดคุณสมบัติการเป็นผู้ให้บริการตามกฎหมายหรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกลีกสัญญาได้ และเมื่อบอกลีกสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ทันที และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากผู้ให้บริการด้วย

๗.๘ ในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นแก่งานตามสัญญาจ้างก่อสร้าง อันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ให้บริการ ไม่ว่าจะโดยการละเลยต่อหน้าที่ หรือมิได้ใช้ความรู้ที่เหมาะสมกับการควบคุมงาน หรือวิชาชีพ หรือมิได้ควบคุมตรวจสอบให้ผู้รับจ้างดำเนินการดังกล่าวก็ตาม ผู้ให้บริการต้องรับหาทางแก้ไขให้



เรียบร้อยด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้บริการเอง และถ้าผู้ให้บริการหลีกเลี่ยงหรือบิดพลิ้วไม่แก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย ในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิว่าจ้างผู้อื่นดำเนินการแทน โดยผู้ให้บริการจะต้องชดใช้ค่าเสียหาย เต็มจำนวนทั้งในส่วนที่เกิดขึ้นโดยตรง และในส่วนที่เกี่ยวข้องอันเกิดจากความเสียหายดังกล่าวนี้ด้วย

ข้อ ๘ ค่าจ้างงานควบคุมงานกรณีผู้รับจ้างปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนดเวลา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนด เวลาตามสัญญาจ้างก่อสร้าง เนื่องจาก ความผิดของผู้รับจ้าง ผู้ให้บริการจะได้รับค่าจ้างตามจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติล่วงเลยกำหนดเวลานั้นต่อเมื่อผู้ว่าจ้าง ได้เรียกร่องเอาจากผู้รับจ้างมาจ่ายให้ผู้ให้บริการในอัตราวันละ.....บาท (.....)

ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนดเวลาตามสัญญาจ้างก่อสร้าง เนื่องจากเหตุ ที่มีได้เกิดจากความผิดของผู้รับจ้าง และมีได้เกิดจากความผิดของผู้ให้บริการ ผู้ให้บริการจะได้รับค่าจ้างตาม จำนวนวันที่ปฏิบัติล่วงเลยกำหนดเวลานั้น ตามสัดส่วนผลงานที่ผู้ให้บริการได้เข้าควบคุมงานจริง แต่ไม่เกินกว่า อัตราค่าจ้างรายเดือนตามที่กำหนดในข้อ ๖

ภาค ค. ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไป

ข้อ ๙ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายของงานออกแบบและควบคุมงาน ก่อสร้าง

ในกรณีที่ผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้ เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้ให้บริการต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่าย ดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็น หนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้ให้บริการไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะ หักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของผู้ให้บริการ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้าง หรือหลักประกันการปฏิบัติ ตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ให้บริการยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็น หนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยัง เหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้ให้บริการทั้งหมด

ข้อ ๑๐ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาการปฏิบัติงานออกแบบและควบคุมงาน ก่อสร้าง

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้างหรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ให้บริการไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ให้ บริการไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งเหตุหรือ พฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงาน ออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี



ถ้าผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ให้บริการได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอลดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๑ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้ให้บริการได้นำหลักประกันเป็น.....(๙)..... เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(๑๐).....(.....) ของราคาค่าจ้างตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๖ รวมกัน มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

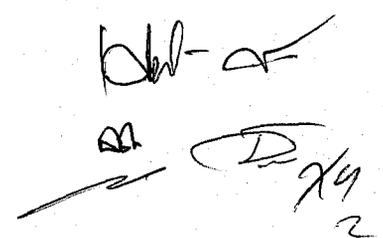
(๑๑) กรณีผู้ให้บริการใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ให้บริการพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้ให้บริการตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้ให้บริการนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้ให้บริการตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ให้บริการส่งมอบงานออกแบบล่าช้าหรืองานก่อสร้างที่ผู้ให้บริการควบคุมงานแล้วเสร็จล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จเปลี่ยนแปลงไป ผู้ให้บริการต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

เมื่อผู้ให้บริการได้ปฏิบัติงานออกแบบตามภาค ก. ของสัญญานี้เสร็จสิ้นสมบูรณ์แล้ว ผู้ให้บริการอาจขอคืนหลักประกันบางส่วนจำนวน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....) ของราคาค่าจ้างตามข้อ ๓ โดยผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันในส่วนดังกล่าวให้แก่ ผู้ให้บริการภายหลังจากหักค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานออกแบบตามภาค ก. ได้แล้วเสร็จโดยปราศจากข้อพิพาท และมีหลักประกันส่วนที่เหลืออีกเป็นจำนวน.....บาท (.....)ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....) ของราคาค่าจ้างตามข้อ ๖ หลักประกันส่วนที่เหลือดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้ให้บริการพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๑๒ การจ้างช่วงงานออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้ให้บริการจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้ให้บริการหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้ให้บริการจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้ให้บริการช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้ให้บริการช่วงนั้นทุกประการ



กรณีผู้ให้บริการไปจ้างช่างงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้ให้บริการต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....(๑๒).....(.....) ของวงเงินของงานที่จ้างช่างตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๑๓ การโอนสิทธิประโยชน์ของผู้ให้บริการงานออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้ให้บริการจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

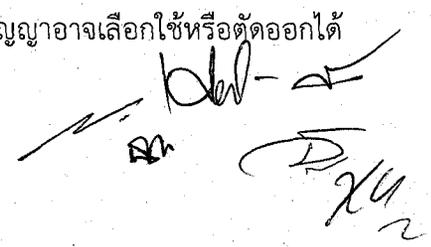
(ลงชื่อ).....ผู้ให้บริการ
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

- (๑) ให้ระบุเลขที่สัญญาในปั๊มประมาณหนึ่ง ๆ ตามลำดับ
- (๒) ให้ระบุชื่อของหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล เช่น กรม ก. หรือรัฐวิสาหกิจ ข. เป็นต้น
- (๓) ให้ระบุชื่อและตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลนั้น หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ เช่น นาย ก. อธิบดีกรม..... หรือ นาย ข. ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรม.....
- (๔) ให้ระบุชื่อผู้ให้บริการ
 - ก. กรณีนิติบุคคล เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด
 - ข. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ระบุชื่อและที่อยู่
- (๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๖) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง



(๓) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

(๔) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

(๕) “หลักประกัน” หมายถึง หลักประกันที่ผู้ให้บริการนำมามอบไว้แก่หน่วยงานของรัฐ เมื่อลงนามในสัญญา เพื่อเป็นการประกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามสัญญา ดังนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพดด้งที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดด้งลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดด้งนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

(๑๐) ให้กำหนดจำนวนเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๘

(๑๑) ให้กำหนดไว้ในกรณีผู้ให้บริการใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

(๑๒) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๑๒ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงบางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง ต้องกำหนดค่าปรับเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

แบบหนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันสัญญาจ้าง)
(กรณีปกติ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า..... (ชื่อธนาการ)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาการ ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อ..... (ชื่อหน่วยงานของรัฐผู้ว่าจ้าง)
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่..... (ชื่อผู้รับจ้าง)..... ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง..... กับ
ผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกัน
การปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน..... บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ
..... (.....) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของ
ผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน..... บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้รับจ้าง
ก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่
ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ดังกล่าว

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึง
วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่
กำหนดไว้

๓. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย โดยให้
ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างดังกล่าว
ข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ..... ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... พยาน
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน
(.....)

* หมายเหตุ : กรณีลงนามในสัญญาจ้างตามปกติ ให้หน่วยงานของรัฐระบุวันที่หนังสือค้ำประกันเริ่มมีผลใช้บังคับให้มีผลตั้งแต่นั้น
วันทำสัญญาจ้าง



การประปานครหลวง
ขอบเขตของงาน

งานจ้างออกแบบงานปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3
บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็นการถาวร
พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง
สัญญา สศป-30(R1)

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า	
1. ความเป็นมาของโครงการ	1	
2. วัตถุประสงค์	1	
3. ขอบเขตของงาน	2	
4. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ให้บริการ	3	
5. บุคลากรและการเปลี่ยนแปลงบุคลากรของผู้ให้บริการ	9	
6. การให้ความร่วมมือประสานงานจากการประสานครหลวง	12	
7. สำนักงานและสิ่งอำนวยความสะดวก	12	
8. ระยะเวลาดำเนินการ	13	
9. การส่งมอบเอกสารและรายงาน	14	
10. ค่างานก่อสร้างของงานที่ออกแบบ	17	
11. ค่าจ้างออกแบบและจ่ายเงิน	17	
12. ความรับผิดชอบของผู้ให้บริการ	17	
เอกสารแนบท้ายหมายเลข 1	แผนที่แสดงตำแหน่งและขอบเขตของงานจ้างออกแบบ	18
เอกสารแนบท้ายหมายเลข 2	แผนที่แสดงระบบส่งน้ำของ กปน.	25
เอกสารแนบท้ายหมายเลข 3	แผนงานโครงการจ้างออกแบบฯ	26
เอกสารแนบท้ายหมายเลข 4	รายละเอียดการจัดส่งเอกสารงานจ้างออกแบบ	27
เอกสารแนบท้ายหมายเลข 5	รายละเอียดการจ่ายเงินค่าจ้างออกแบบ	29



ขอบเขตของงาน
งานจ้างออกแบบงานปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3
บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็นการถาวร พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง
สัญญา สศป-30(R1)

1. ความเป็นมาของโครงการ

การประปานครหลวง (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “กปน.”) เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย สาขาสธารณูปโภค ด้านน้ำประปาเพื่อการอุปโภคและบริโภค ให้บริการในเขตพื้นที่ 3 จังหวัด ได้แก่ กรุงเทพมหานคร นนทบุรี และสมุทรปราการ โดยมุ่งเน้นขยายกำลังการผลิต ปรับปรุง และขยายโครงข่ายระบบประปาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบได้รับบริการน้ำประปาอย่างทั่วถึง เพียงพอ มีคุณภาพ และรองรับการขยายตัวของเมืองให้ได้อย่างเต็มที่ เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับประชาชนผู้บริโภคได้เข้าถึงน้ำสะอาดสำหรับการอุปโภคบริโภคได้อย่างทั่วถึง และเท่าเทียมกัน สอดคล้องตามหลักสิทธิมนุษยชนที่จะต้องได้รับการสาธารณสุขขั้นพื้นฐาน ปัจจุบัน กปน. มีโรงงานผลิตน้ำทั้งหมดจำนวน 4 แห่ง แบ่งเป็นฝั่งตะวันออกของแม่น้ำเจ้าพระยา จำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วยโรงงานผลิตน้ำบางเขน มีกำลังการผลิตน้ำสูงสุด 4,400,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน โรงงานผลิตน้ำสามเสน มีกำลังผลิตน้ำสูงสุด 550,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน และฝั่งตะวันตกของแม่น้ำเจ้าพระยา จำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วยโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ มีกำลังผลิตน้ำสูงสุด 1,600,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน และโรงงานผลิตน้ำธนบุรี มีกำลังผลิตน้ำสูงสุด 175,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน โดยโรงงานผลิตน้ำบางเขน โรงงานผลิตน้ำสามเสน และโรงงานผลิตน้ำธนบุรีรับน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยา โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์รับน้ำดิบจากแม่น้ำแม่กลอง

กปน. มีการกำหนดแผนวิสาหกิจการประปานครหลวง ฉบับที่ 5 (ปี 2563-2565) โดยเน้นความมั่นคง/เสถียรภาพของระบบประปาเป็นหลัก ซึ่งมุ่งพัฒนาระบบจ่ายน้ำและบริหารจัดการน้ำสูญเสีย รวมถึงพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการลดน้ำสูญเสียและบริหารจัดการแรงดันน้ำ รองรับสนับสนุนแผนบูรณาการของยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ และสำหรับการจัดหาน้ำประปาให้กับประชาชนอย่างทั่วถึงและเพียงพอในอนาคต

ปัจจุบันพบว่าท่อส่งน้ำเส้นที่ 3 ขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวด เกิดรอยรั่วและชำรุด มีการสำรวจและเชื่อมอุด/ปะจุดที่มีการรั่วบ่อยครั้ง ซึ่งการรั่วส่งผลต่อปริมาณน้ำสูญเสีย ความต้องการเพิ่มแรงดันน้ำ นอกจากนี้การปิดท่อส่งน้ำเพื่อซ่อมแซมส่งผลให้ต้องหยุดจ่ายน้ำ จึงมีผลกระทบต่อ การตอบสนองความต้องการใช้น้ำได้ ทำให้เกิดความเสียหายต่อ กปน. รวมทั้งสูญเสียโอกาสและรายได้จากการขายน้ำ จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงซ่อมแซมเป็นการถาวร

2. วัตถุประสงค์

การประปานครหลวงมีความประสงค์จะว่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้บริการ”) เพื่อศึกษารูปแบบและออกแบบปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3 บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็นการถาวร พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา สศป-30(R1) ตามขอบเขตของงานดังแสดงในข้อ 3 (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “งานจ้างออกแบบ”) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามความต้องการ ข้อกำหนดและหน้าที่การจ้างงาน ให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของ กปน.

ผู้ให้บริการจะต้องทำความเข้าใจและดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจ้าง โดยต้องประสานงานใกล้ชิดกับคณะกรรมการที่ กปน. แต่งตั้งขึ้นเพื่อรับผิดชอบโครงการให้งานจ้างออกแบบดำเนินไปได้อย่างราบรื่น คำนึงถึงประโยชน์ของผู้ใช้งาน เน้นแนวทางการปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3 บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดอย่างยั่งยืน โดยที่จะต้องให้ค่าก่อสร้างเป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้ ในเบื้องต้นผู้ให้บริการจะต้องศึกษาแบบก่อสร้างเดิม สำนักรวบรวมตรวจสอบสภาพพื้นที่โครงการ รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากนั้นจึงดำเนินการออกแบบรายละเอียด ตามขอบเขตของงานต่อไป จนกระทั่ง กปน. ได้รับมอบแบบรูปรายการงานก่อสร้าง รายการประกอบแบบ รายละเอียดการถอดปริมาณ การรับรองปริมาณ รายละเอียดประมาณการราคา สำหรับการก่อสร้าง และสำหรับให้ผู้ควบคุมงานดำเนินงานต่อไปในระหว่างการก่อสร้าง

3. ขอบเขตของงาน

ขอบเขตของงานจ้างออกแบบงานปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3 บริเวณคลองบางขวดและคลองลำเจียกเป็นการถาวร พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา สศป-30(R1) (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “งานจ้างออกแบบ”) ที่ผู้ให้บริการต้องดำเนินการ คือ

3.1 งานศึกษารูปแบบการปรับปรุงท่อส่งน้ำที่เหมาะสม สำนักรวบรวมภูมิประเทศ สำนักรวบรวมได้ดิน สำนักรวบรวมดินตามแนวปรับปรุงท่อส่งน้ำ และสำนักรวบรวมสิ่งก่อสร้างเดิมหรือใกล้เคียง (Existing) ที่อาจได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างปรับปรุงท่อส่งน้ำ พร้อมทั้งออกแบบ จัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ประมาณราคา จัดทำเอกสารประกวดราคา ดังนี้

3.1.1 ท่อส่งน้ำขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณจุดตัดคลองลำเจียก 1 (ฝั่งขาเข้า)

3.1.2 ท่อส่งน้ำขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณจุดตัดคลองลำเจียก 2 (ฝั่งขาเข้า)

3.1.3 ท่อส่งน้ำขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณจุดตัดคลองบางขวด (ฝั่งขาเข้า)

หมายเหตุ ฝั่งขาเข้า คือ เส้นทางจากถนนประเสริฐมนูกิจมุ่งหน้าแยกเกษตร

3.2 สำนักรวบรวมและออกแบบเพื่อติดตั้งประตูน้ำเหล็กหล่อสันปีกผีเสื้อ (Butterfly Valve) ขนาด 3,200 มิลลิเมตร เพื่อใช้ในการบริหารจัดการน้ำระหว่างปรับปรุงท่อส่งน้ำ พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 ตรวจสอบกรรมสิทธิ์ที่ดินและโครงสร้างข้างเคียงตามแนวท่อส่งน้ำให้ครบถ้วน พร้อมจัดทำเอกสารเพื่อใช้ในการอนุญาตกรรมสิทธิ์ที่ดินและขออนุญาตจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของโครงสร้างข้างเคียงตามกฎหมายกำหนด และร่วมประสานงานพร้อมทั้งร่วมชี้แจงต่อหน่วยงานเจ้าของพื้นที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงติดตามผลการขออนุญาตจนกว่าจะได้รับอนุญาตกรรมสิทธิ์ที่ดินและได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของโครงสร้างข้างเคียงตามกฎหมายกำหนด

3.4 ร่วมกับ กปน. ในการชี้แจง ทำความเห็นและปรับปรุงแก้ไขเอกสารประกวดราคา ในขั้นตอนการเผยแพร่เอกสารประกวดราคา เพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้ประกอบการงานก่อสร้างและตอบคำถามในขั้นตอนการจัดหาผู้รับจ้าง เมื่อ กปน. ได้เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาแล้ว หากมีผู้ที่สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สอบถามผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของหน่วยงานของรัฐหรือช่องทางอื่น ผู้ให้บริการต้องให้ความร่วมมือกับ กปน. ในการตอบรายละเอียดเพิ่มเติมดังกล่าว จนกว่า กปน. ได้ผู้รับจ้างก่อสร้าง

ทั้งนี้ ผู้ให้บริการจะต้องเป็นผู้จัดหาบุคลากร เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุสิ่งของที่จำเป็นต่าง ๆ ตลอดจนจะต้องบริหารงานและอำนวยความสะดวก เพื่อให้งานจ้างออกแบบดังกล่าวข้างต้นแล้วเสร็จตามเงื่อนไขและขอบเขตงานรวมถึงงานอื่น ๆ ตามที่ กปน. กำหนด สำหรับแผนที่แสดงตำแหน่งและขอบเขตของงานจ้างออกแบบตามสัญญา แสดงไว้ในเอกสารแนบท้ายหมายเลข 1

4. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการจะต้องจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์มาดำเนินการ “งานจ้างออกแบบ” ตามขอบเขตของงานในข้อ 3 โดยบุคลากรที่ผู้ให้บริการจัดหาจะต้องมีจำนวนและคุณสมบัติไม่น้อยกว่ารายการบุคลากรที่ กปน. กำหนดไว้ในข้อ 5 และบุคลากรในสาขาวิศวกรรมจะต้องมีคุณสมบัติและมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ให้บริการ มีรายละเอียดเป็นอย่างน้อย ดังนี้

4.1 จัดทำรายงานขั้นต้น (Inception Report) ซึ่งประกอบด้วย แผนการดำเนินงาน แผนบุคลากร แผนการส่งมอบรายงานและผลงานต่าง ๆ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการให้บริการ พร้อมข้อเสนอแนะ

4.2 จัดทำรายงานความก้าวหน้าประจำเดือน (Monthly Progress Report) โดยแสดงสถานภาพความก้าวหน้าของงาน และแผนการดำเนินงานในเดือนถัดไป รายงานความคืบหน้า ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนวิธีการแก้ไข สำหรับรายงานความก้าวหน้าประจำเดือน ต้องมีรายละเอียดเพิ่มประกอบด้วย แผนการดำเนินงาน แผนการใช้บุคลากร แผนการส่งมอบรายงาน และผลงานต่าง ๆ รวมถึงขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน ตลอดระยะเวลาการให้บริการ พร้อมข้อเสนอแนะ

4.3 งานศึกษารูปแบบการปรับปรุงท่อส่งน้ำที่เหมาะสม และนำเสนอรูปแบบเบื้องต้น 3 วิธี ประกอบด้วย 1. วิธีการขุดเปิด (Open Cut) 2.วิธีการ Pipe Relining และ 3.วิธีการ Trenchless ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบ พิจารณาเห็นชอบรูปแบบที่จะนำไปออกแบบรายละเอียด โดยพิจารณาให้ครอบคลุมทุก ๆ มิติ เช่น สภาพพื้นที่ เทคนิควิศวกรรม สภาพพลศาสตร์ งบประมาณ ค่าก่อสร้าง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ต้องดำเนินการขออนุญาต ระยะเวลาก่อสร้าง การใช้งาน การบำรุงรักษา และโครงการที่ กปน. มีแผนจะดำเนินการในอนาคต

4.4 ดำเนินการสำรวจสภาพภูมิประเทศเพื่อจัดทำแผนผังแสดงค่าระดับของผิวดิน มีค่าพิกัดทางภูมิศาสตร์ (East(X), North(Y), Attitude(Z)) ในรูปแบบที่ กปน. ใช้งาน โดยใช้ระบบพิกัดมาตรฐาน UTM (Universal Transverse Mercator) และใช้แบบจำลองโลกรูปทรงรี WGS-84 (World Geodetic System 1984) สำหรับค่าระดับความสูงจะต้องเป็นค่าระดับเทียบกับค่าระดับน้ำทะเลปานกลาง และประสานงานหน่วยงานเจ้าของพื้นที่เพื่อเข้าดำเนินการสำรวจ

4.5 ดำเนินการสำรวจและจัดทำแผนผังของสิ่งปลูกสร้างเดิม เช่น สะพาน ตอม่อ ทางยกระดับ อาคาร ถนน ทางรถไฟ ท่อส่งก๊าซ เขื่อน รั้ว ระบบสาธารณูปโภคอื่น ๆ ทั้งในพื้นที่ก่อสร้างและบริเวณใกล้เคียง อย่างน้อย 50 เมตร จากเส้นศูนย์กลางแนวท่อส่งน้ำทั้งสองข้าง

4.6 ดำเนินการสำรวจทางด้านวิศวกรรมปฐพีเทคนิคและธรณีวิทยา และตรวจสอบคุณสมบัติดินทางด้านปฐพีกลศาสตร์อย่างเพียงพอตามหลักวิศวกรรม ให้ครอบคลุมพื้นที่ก่อสร้างและโครงสร้างฐานรากของสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการออกแบบ โดยการขุดเจาะจะต้องใช้วิธี Rotary Auger หรือ Wash Boring with Hydraulic feed head เพื่อเก็บตัวอย่างแบบไม่ถูกรบกวน (Undisturbed Sample) และตัวอย่างแบบถูกรบกวน (Disturbed Sample) ซึ่งจะต้องเลือกกำหนดจุดเจาะหลุมสำรวจดินที่สามารถให้ข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอ โดยมีความลึกไม่น้อยกว่า 35 เมตร ในแนวข้างเคียงท่อส่งน้ำ

- ท่อส่งน้ำขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณจุดตัดคลองลำเจียก 1 (ฝั่งขาเข้า) ไม่น้อยกว่า 1 หลุม
- ท่อส่งน้ำขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณจุดตัดคลองลำเจียก 2 (ฝั่งขาเข้า) ไม่น้อยกว่า 1 หลุม

- ท่อส่งน้ำขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณจุดตัดคลองบางขวด (ฝั่งขาเข้า) ไม่น้อยกว่า 1 หลุม

โดยการสำรวจต้องทำการระบุพิกัดและค่าระดับของปากหลุมของหลุมเจาะให้สอดคล้องกับ
ค่าระดับของผิวดิน ตามข้อ 4.4

4.6.1 เก็บตัวอย่างแบบไม่ถูกรบกวน ในระดับดินชั้น Soft to Medium Clay โดยใช้
กระบอกเก็บแบบบาง Thin Wall (Shelby Tube) โดยทำการเก็บทุกระยะความลึก 1.50 เมตร

4.6.2 เก็บตัวอย่างแบบถูกรบกวนในระดับชั้นดิน Stiff to Sand โดยใช้กระบอกเก็บแบบ
ผ่า (Split Spoon) ระหว่างการทำ Standard Penetration Test (TPT) ทุก ๆ ระยะความลึก 1.50 เมตร ใน
ชั้น Stiff Clay, Hard Clay (ถ้ามี), First Sand Layer และ Second Sand Layer

4.6.3 สังเกตและบันทึกการเปลี่ยนแปลงของชั้นดิน

4.6.4 ทดสอบตัวอย่างในห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน ดังต่อไปนี้

- Unconfined compression test ทุกตัวอย่างดินแบบไม่ถูกรบกวน
- Water Content ทุกตัวอย่างดิน
- Wet unit weight ทุกตัวอย่างดิน
- Soil Classifications ทุกตัวอย่างดิน
- Consolidated Undrained Triaxial test, Consolidation test, Laboratory Permeability test จำนวน 2 ตัวอย่างต่อ 1 หลุมเจาะ
- Chemical Compositions (PH, Sulphate, Chloride) ทุกหลุมเจาะในชั้นดินที่
ท่อส่งน้ำวางตัวอยู่
- การทดสอบอื่น ๆ ที่จำเป็น

ทั้งนี้ ผู้ให้บริการต้องพิจารณาถึงความเหมาะสมในการทดสอบ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เพียงพอใน
การออกแบบและการวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งก่อสร้างข้างเคียง และผู้ให้บริการจะต้องประสานงานกับ
หน่วยงานเจ้าของพื้นที่เพื่อเข้าดำเนินการสำรวจ

ผู้ให้บริการต้องจัดทำรายงานการสำรวจด้านวิศวกรรมปฐพีเทคนิคและธรณีวิทยา พร้อมทั้ง
รวบรวมข้อมูลด้านวิศวกรรมปฐพีเทคนิคและธรณีวิทยา/ปัญหาด้านวิศวกรรมปฐพีเทคนิคและธรณีวิทยา/
ปัญหาอาจที่เกิดขึ้นกับสิ่งก่อสร้างบริเวณใกล้เคียง

4.7 ผู้ให้บริการต้องทำการสำรวจโพรงใต้ดิน ให้ครอบคลุมพื้นที่ตามขอบเขตของงานของแต่ละ
สะพานด้วยวิธีการสำรวจทางธรณีฟิสิกส์ (Geophysical Exploration) หรือวิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสม เพื่อให้
ทราบตำแหน่งและขนาดของโพรงใต้ดินอย่างชัดเจน

4.8 ผู้ให้บริการต้องทำการสำรวจจุดที่ท่อแตกรั่วจากภายในด้วยวิธีประดาน้ำและถ่ายทำ Video
ทั้ง 3 จุด พร้อมกัน โดยใช้ชุดงานสำรวจ 3 ชุดงาน เพื่อหาตำแหน่งที่ถูกต้องในการออกแบบปรับปรุง โดย
กปน. จะทำการหยุดสูบน้ำให้ 1 ครั้ง ไม่เกิน 5 ชั่วโมง โดยผู้ให้บริการจะต้องส่งแผนการดำเนินการให้ กปน.
พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดย กปน. จะพิจารณาอนุญาตจากความพร้อมของผู้ให้บริการ

4.9 ทำการศึกษาและวิเคราะห์ระบบสูบน้ำของ กปน. ที่เกี่ยวข้อง ตามเอกสารแนบท้าย
หมายเลข 2 ด้วยแบบจำลองทางชลศาสตร์โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางชลศาสตร์ ซึ่งแบบจำลองดังกล่าว
ต้องสามารถนำไปใช้ในการวางแผนและนำไปปฏิบัติใช้งานสูบน้ำได้จริง และสามารถใช้ในการดำเนินการงาน
จ้างก่อสร้างดังกล่าว

4.10 ผู้ให้บริการต้องทำการวิเคราะห์หาสาเหตุของการแตกรั่ว เพื่อหาสาเหตุที่แท้จริงของการแตกรั่ว และความเหมาะสมของรูปแบบการก่อสร้าง

4.11 ออกแบบเบื้องต้น (Conceptual Design) เพื่อกำหนดรายละเอียดตำแหน่งการติดตั้งประตูน้ำ ขนาด 3,200 มิลลิเมตร การซ่อมแซมโพรงใต้ดิน การปรับปรุงท่อส่งน้ำ การปรับปรุงโครงสร้างที่ได้รับผลกระทบ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจากผลที่ได้รับจากการสำรวจของผู้ให้บริการ โดยผู้ให้บริการจะต้องประสานงานกับ กปน. เกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งที่จะต้องออกแบบ และผู้ให้บริการจะต้องออกแบบให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและเหมาะสม โดยต้องคำนึงถึงรูปแบบการก่อสร้าง งบประมาณค่าก่อสร้าง สภาพพื้นที่ วัสดุศาสตร์ ปริมาณน้ำ การเข้ากันได้กับระบบที่มีอยู่เดิม สอดคล้องกับแผนการส่งน้ำและจ่ายน้ำของ กปน. ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ผลกระทบต่อประชาชนในขณะก่อสร้าง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ต้องดำเนินการขออนุญาต ผลกระทบต่อระบบผลิตและจ่ายน้ำเมื่อทำการบำรุงรักษาในอนาคตร่วมด้วย

4.12 จัดประชุมเพื่อนำเสนอแนวความคิดการออกแบบเบื้องต้น (Conceptual Design) ให้แก่ กปน. และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยการนำเสนอในรูปแบบจำลองคอมพิวเตอร์ 3 มิติ

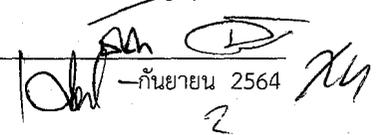
4.13 จัดทำเกณฑ์การออกแบบ (Design Criteria) โดยใช้หลักเกณฑ์ วิธีการ สูตร สมมติฐานต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณออกแบบส่วนต่าง ๆ ของงาน ตามมาตรฐานที่เป็นสากล ข้อกำหนดและมาตรฐานของ หน่วยงานสาธารณูปโภคที่อาจเกี่ยวข้อง หรือหน่วยงานสาธารณูปโภคเจ้าของพื้นที่ หรือมาตรฐานที่ กปน. ยอมรับได้และมีความเหมาะสมทางด้านวิศวกรรมและการใช้งานของ กปน. โดยจะต้องคำนึงถึงความคงทน อายุการใช้งานที่เหมาะสม ความมีประสิทธิภาพ ความประหยัดและรองรับการเกิดแผ่นดินไหวร่วมด้วย โดยต้องปฏิบัติตาม “กฎกระทรวงกำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของอาคาร และพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. 2550” หรือมาตรฐานอื่นที่เป็นที่ยอมรับ

สำหรับการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องจักร จะต้องเป็นไปตามมาตรฐานภายในประเทศ หรือ มาตรฐานสากล หรือมาตรฐานที่ กปน. ยอมรับ และต้องไม่ขัดกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง

4.14 ผู้ให้บริการต้องออกแบบงานตามสัญญานี้ โดยประเมินผลกระทบเบื้องต้นต่อโครงสร้างข้างเคียง เช่น สะพาน ตอม่อ ทางยกระดับ อาคาร ถนน ทางรถไฟ ท่อส่งก๊าซ เขื่อน รั้ว โครงการรถไฟฟ้า และระบบสาธารณูปโภค อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดแนวท่อส่งน้ำ โดยใช้ข้อมูลตามสภาพที่เป็นอยู่ระหว่างปฏิบัติงาน ออกแบบตามสัญญา และต้องกำหนดมาตรการการตรวจวัดและติดตามผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นไว้ในเอกสารประกวดราคางานก่อสร้าง รวมทั้งนำมาเป็นข้อมูลในการจัดทำราคาประมาณการก่อสร้างด้วย

4.15 ในระหว่างการสำรวจและออกแบบ ผู้ให้บริการจะต้องร่วมกับ กปน. ติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานเจ้าของพื้นที่หรือหน่วยงานผู้รับผิดชอบดูแลพื้นที่ที่จะก่อสร้าง เพื่อกำหนดตำแหน่งของแนวท่อส่งน้ำ และการใช้พื้นที่ในขณะดำเนินการก่อสร้าง หากพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างซ้อนทับ หรือส่งผลกระทบต่อสิ่งปลูกสร้างเดิม ผู้ให้บริการต้องออกแบบสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวสำหรับใช้งานชั่วคราว และออกแบบสิ่งปลูกสร้างให้กลับคืนสภาพเดิมในตำแหน่งและมีรูปแบบที่เจ้าของพื้นที่นั้น ๆ กำหนด

4.16 ผู้ให้บริการจะต้องตรวจสอบกรรมสิทธิ์ที่ดินและโครงสร้างข้างเคียงตามแนวท่อส่งน้ำให้ ครบถ้วน พร้อมจัดทำเอกสารทั้งหมดเพื่อใช้ในการอนุญาตกรรมสิทธิ์ที่ดินและขออนุญาตจากหน่วยงานที่เป็น เจ้าของโครงสร้างข้างเคียงตามกฎหมายกำหนด และหากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร้องขอ ผู้ให้บริการต้องวิเคราะห์ผลกระทบจากการก่อสร้างโดยใช้ข้อมูลตามสภาพที่เป็นอยู่ระหว่างปฏิบัติงาน

 - กันยายน 2564

ออกแบบตามสัญญา ทั้งนี้ กปน. จะเป็นผู้ยื่นขออนุญาตและผู้ให้บริการต้องร่วมประสานงานพร้อมทั้งร่วมชี้แจงต่อหน่วยงานเจ้าของพื้นที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนติดตามผลการขออนุญาตจนกว่าจะได้รับอนุญาตกรรมสิทธิ์ที่ดินและได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของโครงสร้างข้างเคียงตามกฎหมายกำหนดและหากการขออนุญาตดังกล่าวมีผลให้ต้องปรับปรุงแก้ไขแบบก่อสร้าง ผู้ให้บริการต้องปรับปรุงเอกสารประกวดราคาให้สอดคล้องกับแบบก่อสร้างที่ได้รับอนุญาต

4.17 ผู้ให้บริการต้องประสานงานกับหน่วยงานเจ้าของกรรมสิทธิ์พื้นที่ เพื่อกำหนดแนวทางการขยับดินระหว่างการก่อสร้าง ให้เป็นไปตามที่หน่วยงานเจ้าของกรรมสิทธิ์พื้นที่กำหนด

4.18 ออกแบบรายละเอียด (Detailed Design) ตามขอบเขตของงาน พร้อมจัดทำแบบร่างที่ทำการก่อสร้างได้และไม่เกิดปัญหาการเปลี่ยนแปลงงานอันเนื่องมาจากการออกแบบไม่ครบถ้วน สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ โดยจะต้องคำนึงถึงการสูบน้ำของ กปน. ความมั่นคงแข็งแรง ความประหยัด ความปลอดภัย ความเหมาะสมกับการใช้งาน และการบำรุงรักษา ทั้งนี้รายการคำนวณในการออกแบบจะต้องมีรายการให้ครบถ้วน เช่น รายการคำนวณด้านชลศาสตร์ รายการคำนวณด้านงานระบบ รายการคำนวณโครงสร้าง เป็นต้น โดยต้องจัดทำอย่างเป็นขั้นตอนโดยละเอียดให้สามารถตรวจสอบได้ง่าย ค่าพารามิเตอร์ต่างๆ ที่ใช้จะต้องมีที่มาและเชื่อถือได้ มีการอ้างอิงสำหรับใช้ในการวิเคราะห์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โปรแกรมวิเคราะห์ทางชลศาสตร์ โปรแกรมวิเคราะห์โครงสร้าง ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้จะต้องแสดงไว้อย่างชัดเจนและจะต้องมีการอธิบายการได้มาของผลลัพธ์ในแต่ละขั้นตอนพร้อมสรุปผลที่ได้ ทั้งนี้จะต้องแสดงวิธีการตรวจสอบความน่าเชื่อถือหรือความถูกต้องของผลลัพธ์ที่ได้โดยวิธีการอย่างง่าย

4.19 จัดทำรายการละเอียดประกอบแบบ (Specifications) สำหรับวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เครื่องจักร และการก่อสร้าง รวมถึงข้อกำหนดของการก่อสร้างท่อส่งน้ำ ข้อกำหนดทั่วไปของสัญญา ข้อกำหนดเฉพาะ มาตรการด้านความปลอดภัยในการดำเนินการก่อสร้าง มาตรการตรวจสอบและควบคุมมลพิษที่เกิดจากการก่อสร้าง หรือเอกสารอื่น ๆ ที่ กปน. กำหนด โดยจะต้องคำนึงถึงหลักปฏิบัติ และสอดคล้องกับกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี กฎเกณฑ์มาตรฐาน หรือข้อกำหนดตามระเบียบของทางราชการ และของ กปน.

4.20 จัดทำแบบจำลองคอมพิวเตอร์ 3 มิติพร้อมฐานข้อมูล และแบบก่อสร้าง ที่มีรายละเอียดแสดงลักษณะเชิงกราฟิกเพื่อแสดงถึง ปริมาณ ขนาด รูปร่าง ตำแหน่ง การวางแนวของสิ่งปลูกสร้างหรือวัตถุอื่น ๆ และข้อมูลอื่น ๆ ให้เพียงพอต่อการก่อสร้างและการบำรุงรักษา

4.21 จัดทำแผนงานการก่อสร้าง กำหนดระยะเวลาก่อสร้างที่กระชับ เหมาะสมและมีความเป็นไปได้ โดยคำนึงถึง งบประมาณค่าก่อสร้าง ลักษณะของสภาพพื้นที่ การใช้กำลังคนที่เหมาะสมและเทคนิคการก่อสร้าง

4.22 จัดทำรายละเอียดปริมาณงาน และราคาประมาณการค่างานก่อสร้าง พร้อมแสดงรายละเอียดที่มาของราคาและรายการคำนวณราคาอย่างละเอียด โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างฉบับล่าสุดที่มีผลบังคับใช้ และที่คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกำหนดเพิ่มเติม รวมทั้งต้องรับรองแบบรูปรายการงานก่อสร้างและรายการปริมาณงานที่ได้ถอดแบบ นั้นไว้ด้วยทุกครั้ง ทั้งนี้ต้องให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน ตอบข้อซักถาม ปรับแก้รายการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง โดยคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานจ้างก่อสร้าง หาก กปน. ยังไม่แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานจ้างก่อสร้าง ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบเป็นผู้พิจารณา

4.23 จัดทำแบบรูปารายการงานก่อสร้าง เอกสารประกวดราคา และเอกสารที่เกี่ยวข้องที่ครบถ้วน สมบูรณ์เพื่อใช้ในการจ้างซื้อ/จ้างจ้าง ตามขอบเขตของงานให้ได้ตามมาตรฐานวิศวกรรม ถูกต้องตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนด

4.24 จัดประชุมเพื่อนำเสนอการออกแบบที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ ให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการจ้างออกแบบ ผู้บริหารของ กปน. และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยการนำเสนอต้องใช้แบบโมเดลจำลองคอมพิวเตอร์ 3 มิติ

4.25 จัดส่งข้อมูลและเอกสารในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ให้ผู้บริการดำเนินงานตามสัญญานี้ให้แก่ กปน. โดยจัดเก็บไว้ใน External HDD 2.5" ความจุ 1 TB จำนวน 3 ชุดดังนี้

- (1) เอกสารในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ที่สร้างจากโปรแกรมต่าง ๆ เช่น Microsoft Word และ Microsoft Excel เป็นต้น และจัดทำไฟล์เป็นนามสกุล PDF ที่สามารถค้นหาข้อมูลได้
- (2) แบบรูปารายการงานก่อสร้างในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ที่สร้างจากโปรแกรมต่าง ๆ เช่น Auto CAD เป็นต้น และจัดทำไฟล์เป็นนามสกุล PDF ที่มีสารบัญ (Bookmark และ Link) ในรูปแบบ E-Book
- (3) ไฟล์ Input และ Output ของแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ที่ใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ และการออกแบบทั้งหมด
- (4) แบบจำลองคอมพิวเตอร์ 3 มิติ

4.26 ในขั้นตอนการจัดหาผู้รับจ้าง เมื่อ กปน. ได้เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาแล้ว หากมีผู้ประกอบการที่สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม โดยสอบถามผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของหน่วยงานของรัฐหรือช่องทางอื่น ผู้ให้บริการจะต้องให้ความร่วมมือในการตอบรายละเอียดเพิ่มเติมดังกล่าว โดยไม่คิดค่าบริการเพิ่มเติม

4.27 ในขั้นตอนเผยแพร่เอกสารประกวดราคา เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ ผู้ให้บริการจะต้องให้ความร่วมมือในการตอบคำถาม ชี้แจงรายละเอียด ตอบคำถาม ทำความเห็นด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับแบบ รายการประกอบแบบ เอกสารประกวดราคา สถานที่ก่อสร้าง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หากกรณี กปน. เห็นควรให้ปรับปรุงร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา ผู้ให้บริการจะต้องปรับปรุงแก้ไขร่างเอกสารประกวดราคาและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดส่งเอกสารที่แก้ไขสมบูรณ์ทั้งหมด โดยไม่คิดค่าบริการเพิ่มเติม

4.28 ผู้ให้บริการต้องศึกษากฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของทางราชการและของ กปน. ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้การออกแบบของผู้ให้บริการรวมถึงการจัดทำเอกสารต่าง ๆ ตามขอบเขตงานบริการจ้างออกแบบให้สอดคล้องกับกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบและข้อบังคับดังกล่าว

4.29 ผู้ให้บริการจะต้องออกแบบและกำหนดเงื่อนไขให้งานก่อสร้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551 และกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับที่อับอากาศ พ.ศ. 2562

4.30 การสำรวจและออกแบบที่เกี่ยวกับความมั่นคงแข็งแรง หรืองานเทคนิคเฉพาะอย่างจะได้รับการรับรองจากวิศวกร สถาปนิกและวิศวกรผู้ชำนาญการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิของผู้ให้บริการ ซึ่งรับผิดชอบ หรือสามารถรับรอง คุณสมบัติเฉพาะ แบบรูปรายการของงานก่อสร้าง หรือเทคนิคเฉพาะอย่างนั้น

4.31 วิศวกรผู้ให้บริการ จะต้องลงนามรับรองเอกสารรายการคำนวณ แบบรายละเอียด และรายละเอียดประกอบแบบ โดยการลงนามรับรองจะต้องสอดคล้องกับข้อกำหนดในข้อบังคับสภาวิศวกร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมแต่ละระดับ

4.32 ผู้ให้บริการจะต้องจัดประชุมเพื่อนำเสนอความก้าวหน้าของผลงานเป็นระยะ ๆ ให้แก่ กปน. และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบุคลากรของผู้ให้บริการซึ่งมีหน้าที่ออกแบบจะต้องเข้าร่วมประชุมกับ กปน. ตลอดระยะเวลาการให้บริการ พร้อมจัดทำรายงานการประชุมส่งให้ กปน.

กรณีที่ กปน. มีการประชุมร่วมกับหน่วยงานภายในและภายนอก ผู้ให้บริการจะต้องจัดส่งบุคลากรที่เกี่ยวข้องตามวาระประชุมนั้น ๆ เข้าร่วมประชุม พร้อมจัดทำรายงานการประชุมส่งให้ กปน.

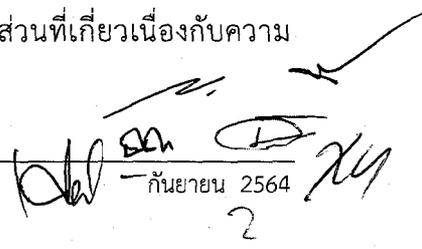
4.33 ผู้ให้บริการจะต้องจัดให้มีการถ่ายทอดเทคโนโลยีและความรู้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการออกแบบงานปรับปรุงซ่อมแซมตามขอบเขตของงาน ทั้งนี้จะต้องจัดให้มีการฝึกอบรมขณะปฏิบัติงานจริง โดยที่ผู้ให้บริการจะต้องถ่ายทอดความรู้วิธีการคำนวณ การออกแบบอย่างละเอียดทุกขั้นตอนให้แก่เจ้าหน้าที่ กปน. ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ผู้ให้บริการจะต้องเสนอแผนงานและหัวข้อการถ่ายทอดเทคโนโลยีและความรู้ต่าง ๆ ให้ กปน. เห็นชอบก่อนดำเนินการและวิทยากรฝึกอบรมจะต้องเป็นผู้ออกแบบงานต่าง ๆ ในโครงการนี้โดยตรงหรือวิทยากรที่มีความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในงานออกแบบด้านต่าง ๆ โดยผู้ให้บริการจะต้องจัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกในการฝึกอบรมให้ครบถ้วน ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการจัดอบรมเป็นภาระค่าใช้จ่ายของผู้ให้บริการทั้งสิ้น โดยผู้ให้บริการต้องจัดเตรียมห้องสำหรับการฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ไม่น้อยกว่า 1 วัน พร้อมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าฝึกอบรม จำนวน 20 คน

4.34 ห้ามผู้ให้บริการนำการประดิษฐ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์ งานสร้างสรรค์หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใดที่ละเมิดหรือฝ่าฝืนต่อบทบัญญัติของกฎหมายเกี่ยวกับสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน หากผู้ให้บริการฝ่าฝืนและ กปน. ต้องถูกบังคับให้ใช้ค่าเสียหายหรือ กปน. เสียหายจากการละเมิดหรือฝ่าฝืนต่อบทบัญญัติของกฎหมายเกี่ยวกับสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ ผู้ให้บริการจะต้องชดใช้ค่าเสียหายคืนแก่ กปน.

4.35 ในกรณีที่ผลงานของผู้ให้บริการบกพร่องหรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ กปน. อันเนื่องมาจากผู้ให้บริการมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาชีพตลอดจนหลักวิชาการทางวิศวกรรม หรือมีข้อความที่ขัดแย้งกัน หรือไม่ชัดเจน หรือไม่ครบถ้วน หรือไม่เหมาะสมในการก่อสร้างผู้ให้บริการต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่คิดค่าบริการจาก กปน. อีก ถ้าผู้ให้บริการหลีกเลี่ยงหรือบิดพลิ้วไม่รีบจัดการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในกำหนดเวลาที่ กปน. แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร กปน. มีสิทธิ์จ้างผู้ให้บริการรายอื่นทำการแทน โดยผู้ให้บริการจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างในการนี้แทน กปน. โดยสิ้นเชิง

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นแก่งานที่ออกแบบ อันเนื่องมาจากการที่ผู้ให้บริการได้ออกแบบงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาชีพตลอดจนหลักวิชาการทางวิศวกรรม ผู้ให้บริการจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าวภายในเวลาที่ กปน. กำหนด ถ้าผู้ให้บริการไม่สามารถแก้ไขได้ ผู้ให้บริการจะต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นโดยสิ้นเชิง ซึ่งหมายความรวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรงและโดยส่วนที่เกี่ยวข้องเนื่องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานบริการนี้ด้วย


กันยายน 2564
2

4.36 การควบคุมราคาค่าก่อสร้าง ผู้ให้บริการจะต้องนำเสนอประมาณราคาค่าก่อสร้างควบคู่ไปกับ
ผลงานการออกแบบที่ได้นำเสนอ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าราคาค่าก่อสร้างจะเป็นไปตามงบประมาณที่กำหนด
ไว้

4.37 กรณีที่ กปน. ได้เห็นขอราคากลางแล้ว และยังไม่ประกาศประกวดราคาภายใน 30 วัน นับ
ถัดจากวันที่ กปน. ได้ให้ความเห็นขอราคากลางนั้น ผู้ให้บริการจะต้องทบทวนราคากลางให้มีความเป็น
ปัจจุบัน แล้วนำเสนอคณะกรรมการกำหนดราคากลางเพื่อขอความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ จนกว่า กปน. จะทำ
การประกวดราคาได้ หรือผู้ให้บริการพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาตามที่ระบุในข้อ 8 (ระยะเวลาดำเนินการ) ถ้า
มีเหตุจำเป็นที่ กปน. ต้องจัดทำราคากลางใหม่ ผู้ให้บริการจะต้องจัดทำราคากลางใหม่ เพื่อเสนอให้
คณะกรรมการกำหนดราคากลางขอความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ จนกว่า กปน. จะประกวดราคาได้

5. บุคลากรและการเปลี่ยนแปลงบุคลากรของผู้ให้บริการ

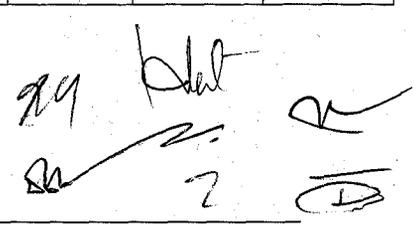
5.1 บุคลากรที่จะเข้าดำเนินการในงานจ้างออกแบบครั้งนี้ กปน. ได้กำหนดราคาค่าตอบแทน
บุคลากรจาก ตำแหน่ง คุณวุฒิ ระดับคุณวุฒิทางวิชาชีพ ประสบการณ์ อัตรา และจำนวนคน-เดือน ของ
บุคลากร ตามตารางที่ 1 และ กปน. จะให้คะแนนด้านคุณภาพ โดยจะพิจารณาให้คะแนนลดหลั่นกันไปตาม
ความครบถ้วนตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 บุคลากรของผู้ให้บริการ

ลำดับ	ตำแหน่ง	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่า	วุฒิทาง วิชาชีพไม่ต่ำ กว่าระดับ	ประสพ การณ์ ไม่ต่ำ กว่า (ปี)	อัตรา (คน)	จำนวน คน-เดือน (รวม) ระยะที่ 1	จำนวน คน-เดือน (รวม) ระยะที่ 2	จำนวน คน-เดือน (รวม)
บุคลากรหลัก								
1	ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์	สามัญ	20	1	9	0.5	9.5
2	หัวหน้าวิศวกร ผู้ออกแบบ	ปริญญาโท วิศวกรรมโยธา	วุฒิ	20	1	6	0.5	6.5
3	ผู้เชี่ยวชาญด้าน อุโมงค์/ปฐพี/ธรณี เทคนิค	ปริญญาโท วิศวกรรมโยธา (สาขาปฐพี/ธรณี เทคนิค หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง)	สามัญ	20	1	3.5	0.5	4
4	ผู้เชี่ยวชาญด้าน วิศวกรรมโครงสร้าง	ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ (สาขาโครงสร้าง หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง)	สามัญ	15	1	3.5	0.5	4
5	ผู้เชี่ยวชาญด้าน วิศวกรรมเครื่องกล	ปริญญาโท วิศวกรรมเครื่องกล	สามัญ	15	1	2	-	2

ตารางที่ 1 บุคลากรของผู้ให้บริการ (ต่อ)

ลำดับ	ตำแหน่ง	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่า	วุฒิทางวิชาชีพไม่ต่ำกว่าระดับ	ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า (ปี)	อัตรา (คน)	จำนวนคน-เดือน (รวม) ระยะที่ 1	จำนวนคน-เดือน (รวม) ระยะที่ 2	จำนวนคน-เดือน (รวม)
6	วิศวกรอาวุโส ด้านงานชลศาสตร์	ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ (สาขาโยธา/ ชลประทาน/ แหล่งน้ำ/ทรัพยากร น้ำ หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง)	สามัญ	15	1	2	-	2
7	วิศวกรประพิ/ธรณี เทคนิค	ปริญญาตรี วิศวกรรมโยธา	ภาคี	10	1	3	-	3
8	วิศวกรชลศาสตร์	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (สาขาโยธา/ ชลประทาน/ แหล่งน้ำ/ทรัพยากร น้ำ หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง)	ภาคี	10	1	2	-	2
9	วิศวกรเครื่องกล	ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล	ภาคี	10	1	2	-	2
10	วิศวกรประมาณ ราคาและแผนงาน ก่อสร้าง	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์	ภาคี	10	2	6	1	7
11	วิศวกรด้านจัดทำ เอกสาร	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์	ภาคี	10	2	6	1	7
12	วิศวกรสำรวจ	ปริญญาตรี วิศวกรรมโยธา หรือวิศวกรรมสำรวจ	ภาคี	10	1	3	-	3
13	เจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยระดับ วิชาชีพ	ปริญญาตรี	(ดูหมายเหตุ (5))	5	1	1.5	-	1.5
14	ผู้เชี่ยวชาญด้าน กฎหมาย	ปริญญาตรี นิติศาสตร์	-	10	1	1	-	1

29


ตารางที่ 1 บุคลากรของผู้ให้บริการ (ต่อ)

ลำดับ	ตำแหน่ง	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่า	วุฒิทางวิชาชีพไม่ต่ำกว่าระดับ	ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า (ปี)	อัตรา (คน)	จำนวนคน-เดือน (รวม) ระยะที่ 1	จำนวนคน-เดือน (รวม) ระยะที่ 2	จำนวนคน-เดือน (รวม)
บุคลากรสนับสนุน								
15	ช่างสำรวจ	ปวส. ทุกสาขา	-	5	3	9	-	9
16	ช่างเขียนแบบ	ปวส. ทุกสาขา	-	5	4	24	-	24
17	ผู้ประสานงานโครงการ	ปริญญาตรีทุกสาขา	-	5	1	9	-	9
18	พนักงานธุรการ	ปวส. ทุกสาขา	-	2	1	9	-	9
19	พนักงานรับส่งเอกสาร	-	-	-	1	9	-	9

หมายเหตุสำหรับข้อ 5.1

- (1) บุคลากรผู้ลงนามรับรองในแบบรูปรายงานการก่อสร้าง ในสาขาวิศวกรรมโยธา และวิศวกรรมเครื่องกลจะต้องมีคุณสมบัติตามขอบเขตการประกอบวิชาชีพของแต่ละสาขาและระดับใบอนุญาตตามข้อบังคับสภาวิศวกร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้ประกอบวิชาชีพควบคุม
- (2) บุคลากรลำดับที่ 18 พนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา ปฏิบัติงานในสถานที่ที่ กปน. กำหนด
- (3) ผู้ให้บริการต้องส่งผลแผนการใช้ คน-เดือน ของบุคลากรในแต่ละตำแหน่งตลอดโครงการ เพื่อให้ กปน. ใช้ในการพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ
- (4) บุคลากรหลักไม่จำเป็นต้องเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาในบริษัท ยกเว้นลำดับที่ 1, 2, 3, 4 และ 10
- (5) เจ้าหน้าที่ด้านความปลอดภัยระดับวิชาชีพจะต้องมีคุณสมบัติตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ข้อ 17 ดังต่อไปนี้
 - (5.1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาอาชีวอนามัย หรือเทียบเท่า
 - (5.2) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และได้ทำงานเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี และผ่านการอบรมและทดสอบหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ

5.2 ในกรณีที่ผู้ให้บริการมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงบุคลากรในช่วงระยะเวลาดำเนินการ ผู้ให้บริการจะต้องเสนอบุคลากรที่มีคุณสมบัติด้านคุณวุฒิและประสบการณ์ไม่น้อยกว่าบุคลากรเดิม โดยผู้ให้บริการต้องเสนอขอความเห็นชอบต่อ กปน. ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน และจะต้องได้รับความเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงบุคลากรจาก กปน. ก่อน ผู้ให้บริการจึงจะให้บุคลากรเดิมพ้นจากหน้าที่ในสัญญา พร้อมให้บุคลากรรายใหม่เข้าปฏิบัติงานแทนทันที มิฉะนั้น กปน. สงวนสิทธิ์ปรับลดจำนวน คน-เดือน ตามความเหมาะสม

5.3 กปน. สงวนสิทธิ์ที่จะสั่งให้ผู้ให้บริการโยกย้ายหรือเปลี่ยนแปลงตัวบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ได้ตลอดระยะเวลาของสัญญาหากเห็นว่าบุคลากรนั้นประพฤติตนในทางเสื่อมเสีย ไร้ความสามารถ ประมาท เลินเล่อในการทำงานตามหน้าที่ของตน หรือด้วยเหตุผลประการใดในดุลยพินิจของ กปน. ผู้ให้บริการจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งที่ว่านั่นทันที และจะต้องจัดส่งรายชื่อและคุณสมบัติของบุคลากรทดแทนที่จะเข้าปฏิบัติหน้าที่

ตำแหน่งนั้น เพื่อขออนุมัติ กปน. ภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ กปน. แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้เปลี่ยนแปลง
บุคลากรดังกล่าว และ กปน. จะแจ้งผลการพิจารณาภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งรายชื่อและ
คุณสมบัติบุคลากรทดแทนนั้น หาก กปน. ไม่มีหนังสือคัดค้านหรือมิได้ขอรายละเอียดเพิ่มเติมภายใน 15 วัน
ดังกล่าวข้างต้น ให้ถือว่า กปน. อนุมัติให้บุคลากรรายนั้นเข้าปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ กปน. จะต้องได้บุคลากร
ทดแทนเข้าปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น ๆ ภายในกำหนด 30 วันนับถัดจากวันที่แจ้งให้เปลี่ยนแปลงบุคลากร
ตำแหน่งนั้น หากเกินกำหนดดังกล่าว ผู้ให้บริการจะต้องยินยอมให้ กปน. หักค่าจ้างบุคลากรตำแหน่งนี้จาก
ค่าจ้างเป็นรายวันจนกว่าจะได้บุคลากรมาปฏิบัติงาน

6. การให้ความร่วมมือประสานงานจากการประปานครหลวง

กปน. จะให้ความร่วมมือ ความช่วยเหลือตามความเหมาะสมแก่ผู้ให้บริการในการติดต่อประสานงาน
กับหน่วยงานภายนอกและให้ข้อมูลที่จำเป็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานจ้างออกแบบเท่าที่ กปน. มีอยู่ เช่น
เงื่อนไขทั่วไปของสัญญา Standard Specification ในกรณีที่ไม่มีข้อมูลหรือไม่เพียงพอหรือไม่เหมาะสมกับ
การทำงานโครงการนี้ ผู้ให้บริการจะต้องจัดหาข้อมูลเพิ่มเติมเองโดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นผู้ให้บริการจะต้อง
รับผิดชอบในส่วนนี้เองทั้งหมด

กปน. จะจัดตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ กปน. เพื่อร่วมดำเนินการ ติดตามผลการ
ปฏิบัติงานของผู้ให้บริการในขั้นตอนต่าง ๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบและข้อบังคับของ กปน. โดย
ผู้ให้บริการจะต้องให้ความร่วมมือกับคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดังกล่าว พร้อม
อำนวยความสะดวกตลอดช่วงระยะเวลาดำเนินการ

7. สำนักงานและสิ่งอำนวยความสะดวก

7.1 สำนักงาน

ผู้ให้บริการต้องมีที่อยู่ถาวรเพื่อให้ กปน. สามารถติดต่อประสานงานและเข้าไปติดตามการ
ทำงานของผู้ให้บริการได้ตลอดระยะเวลาการดำเนินการของสัญญา โดยผู้ให้บริการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย
ของผู้ให้บริการเอง

7.2 สิ่งอำนวยความสะดวก

ผู้ให้บริการจะต้องจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ให้บริการเอง โดยผู้ให้บริการจะต้อง
รับผิดชอบค่าใช้จ่ายของผู้ให้บริการเอง และจะต้องจัดให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ และบุคลากรสำหรับ กปน. เพื่อ
ใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญาจนกว่างานจะแล้วเสร็จ ได้แก่

- (1) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติไม่ต่ำกว่า
 - CPU Intel core i7 (10th generation)
 - RAM ขนาด 16 GB
 - Solid State Drive ขนาดความจุ 512 GB PCIe.M2
 - DVD writer (External)
 - Monitor LED ไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว
 - Keyboard with Numeric Keypad
 - การเชื่อมต่อ WIFI (IEEE 802.11ac)
 - ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 Pro (64 bit)
 - Microsoft Office 2019 Pro

- HDMI Output
- Warranty ถึงสิ้นสุดสัญญา
- AutoCAD LT ล่าสุดหรือเทียบเท่า พร้อม Annual Subscription (สิทธิใช้งานได้ถึงสิ้นสุดสัญญา)
- โปรแกรม Anti-Virus (สิทธิใช้งานได้ถึงสิ้นสุดสัญญา)

ทั้งนี้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั้งหมดจะต้องเป็นโปรแกรมที่ได้มาอย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ.2537 (แก้ไข พ.ศ.2558) และให้ใช้งานได้ถึงสิ้นสุดสัญญา

(2) โทรศัพท์มือถือ Smart Phone จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติไม่ต่ำกว่า

- รองรับเครือข่ายการสื่อสารไร้สาย 4G
- ขนาดหน้าจอไม่น้อยกว่า 5.5"
- ความละเอียดกล้องไม่น้อยกว่า 48 ล้านพิกเซล
- ROM ไม่น้อยกว่า 128 GB รองรับ External MicroSD card
- ค่าบริการรายเดือนไม่น้อยกว่า 800 บาท/เดือน โทรได้ไม่น้อยกว่า 400 นาที/เดือน และใช้อินเทอร์เน็ตได้ไม่น้อยกว่า 20 GB

8. ระยะเวลาดำเนินการ

8.1 ระยะเวลาในการดำเนินการ “งานบริการ” ให้นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงานจนถึงวันสิ้นสุดสัญญาจ้างเป็นระยะเวลา 630 วัน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข 4 ทั้งนี้ ผู้ให้บริการมีหน้าที่จัดเตรียมบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนงาน ในเอกสารแนบท้ายหมายเลข 4 โดยแบ่งเป็น 2 ระยะ ดังนี้

(1) ระยะที่ 1 งานให้บริการ สำรอง ออกแบบ จัดทำเอกสารเพื่อขออนุญาตกรรมสิทธิ์ที่ดิน และจัดทำเอกสารเพื่อขออนุญาตเจ้าของโครงสร้างข้างเคียงตามกฎหมายกำหนด ประมาณราคาจัดทำเอกสารประกวดราคาฉบับสมบูรณ์ แล้วเสร็จภายใน 270 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน (Notice to Proceed) ตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข 3

(2) ระยะที่ 2 งานให้บริการระหว่างการขออนุญาตกรรมสิทธิ์ที่ดินและการขออนุญาตเจ้าของโครงสร้างข้างเคียงตามกฎหมายกำหนด จนกว่า กปน. จะได้รับอนุญาต และงานให้บริการระหว่างการประกวดราคาหาผู้รับจ้าง จนกว่า กปน. จะจัดหาผู้รับจ้างได้สำเร็จ ภายใน 360 วัน นับถัดจากวันทำงานในระยะเวลาที่ 1 แล้วเสร็จ

ในกรณีที่ผู้ให้บริการได้ดำเนินการในระยะเวลาที่ 2 แล้วเสร็จ แต่ต้องล่าช้าออกไปเกินกว่า 180 วัน นับถัดจากระยะเวลาที่กำหนด (360 วัน) โดยมีได้เกิดจากความผิดของผู้ให้บริการ กปน. จะถือว่างานแล้วเสร็จ และผู้ให้บริการพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญา โดยจะพิจารณาจ่ายค่าจ้างที่เหลือบางส่วนหรือทั้งหมดตามที่ได้นำดำเนินการจริง ทั้งนี้ตามผู้ให้บริการร้องขอ และไม่เกินค่าจ้างระยะที่ 2 ตามสัญญา

8.2 ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการศึกษาความเหมาะสม สำรอง คำนวณ ออกแบบ จัดทำเอกสารเพื่อขออนุญาตกรรมสิทธิ์ที่ดินและจัดทำเอกสารเพื่อขออนุญาตเจ้าของโครงสร้างข้างเคียงตามกฎหมายกำหนดจัดทำแบบบูรณาการงานก่อสร้างและจัดทำเอกสารประกวดราคาฉบับสมบูรณ์ และร่วมกับ กปน. ในการขออนุญาตกรรมสิทธิ์ที่ดินและการขออนุญาตเจ้าของโครงสร้างข้างเคียงตามกฎหมายกำหนดให้แล้วเสร็จ เพื่อนำไปใช้จัดหาผู้รับจ้างได้ตามแผนงานที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายหมายเลข 3 โดยจะต้องกำหนดแผนงานออกแบบให้สัมพันธ์กับกำหนดเวลาที่ กปน. ต้องการ ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการงานบริการส่วนออกแบบให้

แล้วเสร็จส่งให้ กปน. ได้ตามแผนงานที่กำหนด โดยจะต้องเสนอแผนงานต่อ กปน. ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน เพื่อให้ กปน. เห็นชอบ และหากมีการปรับเปลี่ยนแผนงานในภายหลังให้ ผู้ให้บริการเสนอแผนงานใหม่ต่อ กปน. ให้เห็นชอบอีกครั้ง โดยผู้ให้บริการจะต้องเร่งรัดงานให้เป็นไปตามแผนงานที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

8.3 กปน. จะออกหนังสือรับรองงานแล้วเสร็จสมบูรณ์ให้ เมื่อผู้ให้บริการดำเนินงานจ้างออกแบบระยะที่ 1 และระยะที่ 2 แล้วเสร็จ และ กปน. ได้ตรวจรับพัสดุงานจ้างออกแบบงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว

9. การส่งมอบเอกสารและรายงาน

ผู้ให้บริการต้องจัดส่งรายงานและเอกสารต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ ให้ กปน. โดยมีจำนวนชุด ขนาด และกำหนดวันส่งมอบตามที่ระบุในเอกสารแนบท้ายหมายเลข 4 รายงานและเอกสารต่าง ๆ จะต้องจัดทำเป็นภาษาไทย ยกเว้นเฉพาะกรณีจำเป็นให้จัดทำเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น เช่น เอกสารด้านวิศวกรรม เป็นต้น โดยผู้ให้บริการต้องส่งข้อมูลที่ใช้ในการดำเนินงานออกแบบทั้งหมดในรูปแบบดิจิทัลไฟล์ให้ กปน. เช่น โมเดลการคำนวณทางคณิตศาสตร์ รายงานต่าง ๆ เอกสารประกวดราคา แบบก่อสร้าง การประมาณราคา อื่น ๆ ตามที่ กปน. กำหนด

9.1 รายงานขั้นต้น (Inception Report) ตามข้อ 4.1 ประกอบด้วย แผนการดำเนินงาน แผนบุคลากร แผนการส่งมอบรายงานและผลงานต่าง ๆ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการให้บริการ พร้อมข้อเสนอแนะ

9.2 รายงานความก้าวหน้าประจำเดือน (Monthly Progress Report) ตามข้อ 4.2 โดยแสดงสถานภาพความก้าวหน้าของงาน และแผนการดำเนินงานในเดือนถัดไป รายงานความคืบหน้า ปัญหาและอุปสรรคตลอดจนวิธีการแก้ไข สำหรับรายงานความก้าวหน้าประจำเดือน ต้องมีรายละเอียดเพิ่มประกอบด้วย แผนการดำเนินงาน แผนการใช้บุคลากร แผนการส่งมอบรายงาน และผลงานต่าง ๆ รวมถึงขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน ตลอดระยะเวลาการให้บริการ พร้อมข้อเสนอแนะ

9.3 รายงานการสำรวจ การศึกษา การออกแบบเบื้องต้นและเกณฑ์การออกแบบ ประกอบด้วย

- (1) รายงานผลการสำรวจสภาพภูมิประเทศ ตามข้อ 4.4 สิ่งปลูกสร้างเดิม ตามข้อ 4.5 การสำรวจโพรงใต้ดิน ตามข้อ 4.7 และตำแหน่งจุดที่ท่อแตกรั่ว ตามข้อ 4.8
- (2) รายงานสำรวจทางด้านวิศวกรรมปฐพีเทคนิคและธรณีวิทยา ตามข้อ 4.6
- (3) รายงานการศึกษาและวิเคราะห์ทางด้านชลศาสตร์ของระบบส่งน้ำ ที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ 4.9
- (4) รายงานการวิเคราะห์หาสาเหตุของการแตกรั่ว เพื่อหาสาเหตุที่แท้จริงของการแตกรั่วและความเหมาะสมของรูปแบบการก่อสร้าง ตามข้อ 4.10
- (5) รายงานการศึกษารูปแบบ ขนาดและการปรับปรุงซ่อมแซมท่อส่งน้ำที่เหมาะสม และนำเสนอรูปแบบให้ กปน. 3 วิธีประกอบด้วย 1. วิธีการขุดเปิด (Open Cut) 2. วิธีการ Pipe Relining และ 3. วิธีการ Trenchless ตามข้อ 4.3
- (6) รายงานการออกแบบเบื้องต้น (Conceptual Design Report) ประกอบด้วย การกำหนดรายละเอียดตำแหน่งการติดตั้งประตูน้ำขนาด 3,200 มิลลิเมตร การซ่อมแซมโพรงใต้ดิน การปรับปรุงท่อส่งน้ำ การปรับปรุงโครงสร้างที่ได้รับผลกระทบ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จากผลที่ได้รับจากการสำรวจของผู้ให้บริการ ตามข้อ 4.11

- (7) รายงานเกณฑ์การออกแบบ (Design Criteria Report) ตามข้อ 4.13 ประกอบด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ สูตร สมมติฐานต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณออกแบบส่วนต่าง ๆ ของงาน และข้อกำหนดและมาตรฐานของหน่วยงานสาธารณสุขโลกที่อาจเกี่ยวข้อง หรือหน่วยงานสาธารณสุขโลกเจ้าของพื้นที่

รายงานและเอกสารดังกล่าว กปน. (โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบ) จะใช้เวลาในการพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาดังกล่าวไม่เกิน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ให้บริการได้ส่งรายงานการสำรวจ การศึกษา การออกแบบเบื้องต้นและเกณฑ์การออกแบบทั้งหมดที่ครบถ้วนสมบูรณ์ให้แก่ กปน. แล้ว

9.4 เอกสารประกอบการออกแบบ (Design Note)

ผู้ให้บริการจะต้องจัดส่งเอกสารประกอบการออกแบบ (Design Note) ที่ลงนามรับรองโดยผู้ประกอบวิชาชีพควบคุมที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณีให้ กปน. โดยเอกสารนี้จะประกอบด้วย รายการคำนวณ การตรวจสอบ การวิเคราะห์ และการออกแบบรายละเอียดต่าง ๆ

รายงานและเอกสารดังกล่าว กปน. (โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบ) จะใช้เวลาในการพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาดังกล่าวไม่เกิน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ให้บริการได้ส่งเอกสารประกอบการออกแบบทั้งหมดที่ครบถ้วนสมบูรณ์ให้แก่ กปน. แล้ว

9.5 เอกสารประกวดราคาฉบับร่าง (Final Draft)

- (1) ร่างเอกสารประกวดราคา ประกอบด้วยเอกสารต่าง ๆ อย่างน้อยดังนี้
 - (1.1) เงื่อนไขทั่วไปของสัญญา
 - (1.2) เงื่อนไขจำเพาะของสัญญา
 - (1.3) Standard Specifications
 - (1.4) Supplement Specifications
 - (1.5) Contract Drawing ขนาด A3
 - (1.6) Form of Bids (เฉพาะทางเทคนิค)
 - (1.7) Form of Bill of Quantities
 - (1.8) เอกสารอื่น ๆ ที่ กปน. กำหนด
- (2) ร่างแผนงานก่อสร้าง
- (3) ร่างรายละเอียดปริมาณงานและราคาประมาณการ

ผู้ให้บริการต้องหารือ กปน. เพื่อทราบแบบฟอร์มรายละเอียดที่จะต้องจัดทำเอกสารประกวดราคาตามหลักเกณฑ์ที่ กปน. กำหนดไว้

ผู้ให้บริการจะต้องทยอยจัดส่งร่างเอกสารประกวดราคาทั้งหมดให้ กปน. ตรวจสอบล่วงหน้าไม่เกินระยะเวลาตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข 4 ซึ่ง กปน. (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบ) จะใช้เวลาในการพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาดังกล่าวไม่เกิน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ให้บริการได้ส่งร่างเอกสารประกวดราคาทั้งหมดที่ครบถ้วนสมบูรณ์ให้แก่ กปน. แล้ว

9.6 เอกสารที่ใช้ในการขออนุญาตกรรมสิทธิ์ที่ดินและขออนุญาตหน่วยงานที่เป็นเจ้าของโครงสร้างข้างเคียงตามกฎหมายกำหนด รวมถึงเอกสารวิเคราะห์ผลกระทบต่อโครงสร้างข้างเคียงและเอกสารอื่น ๆ หากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร้องขอ ตามข้อ 4.16

9.7 รายละเอียดปริมาณงานและราคา และแบบสรุปราคาค่าก่อสร้าง ผู้ให้บริการจะต้องส่งรายละเอียด ปริมาณงานทั้งหมดที่จำเป็นต้องดำเนินการในแต่ละขั้นตอนการก่อสร้าง ทั้งงานก่อสร้างถาวรและงานก่อสร้างชั่วคราว แหล่งที่มาของราคาวัสดุ อุปกรณ์ ค่าขนส่งและแรงงาน และวิธีการคำนวณราคา รวมทั้งแบบสรุปราคาค่าก่อสร้าง พร้อมดิจิทัลไฟล์ (นามสกุล xlsx) ให้แก่ กปน. เพื่อพิจารณาภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ กปน. (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบ) ได้เห็นชอบร่างเอกสารประกวดราคาฉบับสมบูรณ์ (Final Draft) แล้ว โดย กปน. จะใช้เวลาพิจารณาภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ให้บริการได้ส่งรายละเอียดปริมาณงาน ราคาประมาณการ รายละเอียดที่มาของราคาและวิธีการคำนวณราคา รวมทั้งแบบสรุปราคาค่าก่อสร้างที่ครบถ้วนสมบูรณ์ให้แก่ กปน. แล้ว

9.8 เอกสารประกวดราคาฉบับสมบูรณ์ ประกอบด้วย

- (1) เอกสารประกวดราคา ประกอบด้วยเอกสารต่าง ๆ อย่างน้อยดังนี้
 - (1.1) เงื่อนไขทั่วไปของสัญญา
 - (1.2) เงื่อนไขจำเพาะของสัญญา
 - (1.3) Standard Specifications
 - (1.4) Supplement Specifications
 - (1.5) Contract Drawing ขนาด A3
 - (1.6) Form of Bids (เฉพาะทางเทคนิค)
 - (1.7) Form of Bill of Quantities
 - (1.8) เอกสารอื่น ๆ ที่ กปน. กำหนด
- (2) แผนงานก่อสร้าง
- (3) ราคาประมาณการฉบับสมบูรณ์

ผู้ให้บริการจะต้องทยอยจะจัดทำเอกสารประกวดราคาฉบับสมบูรณ์เพื่อส่งมอบให้ กปน. (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบ) เห็นชอบตามแบบฟอร์มและหลักเกณฑ์ที่ กปน. กำหนดไว้ โดยผู้ให้บริการจะต้องจัดส่งเอกสารประกวดราคาฉบับสมบูรณ์ทั้งหมดให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายในระยะเวลาไม่เกินตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายหมายเลข 4

9.9 รายงานฉบับสุดท้าย (Final Report) เมื่องานบริการจ้างออกแบบแล้วเสร็จ ผู้ให้บริการจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและการแก้ไข ข้อวิจารณ์ ตลอดจนข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงานที่ให้บริการ โดยในการจัดทำรายงานดังกล่าวผู้ให้บริการจะต้องจัดทำเป็นฉบับร่าง จำนวน 1 ชุด ส่งให้ กปน. ตรวจสอบล่วงหน้าก่อนวันสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงานบริการจ้างออกแบบ ตามข้อ 8 ภายใน 15 วัน หาก กปน. มีข้อแก้ไขหรือให้ปรับปรุงเพิ่มเติมจะแจ้งผู้ให้บริการทราบโดยเร็ว และหากปรากฏว่ารายงานไม่สมบูรณ์ ไม่ถูกต้องเรียบร้อย ผู้ให้บริการต้องนำกลับไปแก้ไขจนเรียบร้อย เป็นที่พอใจของ กปน. และส่งมอบรายงานฉบับจริง

เอกสารและข้อมูลต่าง ๆ ทั้งหมด รวมถึงข้อมูลการนำเสนอต่าง ๆ บันทึกลงใน External HDD 2.5" ความจุ 1 TB จำนวน 1 ชุด จัดส่งให้ กปน.

9.10 หนังสืออนุญาตกรรมสิทธิ์ที่ดินและหนังสืออนุญาตจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของโครงสร้างข้างเคียง

10. ค่างานก่อสร้างของงานที่ออกแบบ

กปน. ได้กำหนดวงเงินงบประมาณค่างานก่อสร้างรวม 290,000,000 บาท (สองร้อยเก้าสิบล้านบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

11. ค่าจ้างออกแบบและจ่ายเงิน

11.1 ค่าจ้างออกแบบตามสัญญาเป็นแบบเหมาจ่าย ที่ได้จากการปรับราคาตามหลักเกณฑ์ในเอกสารจ้างออกแบบโดยวิธีคัดเลือก ข้อ 5.4 เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 11,600,000 บาท (สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงด้วยแล้ว โดยแบ่งค่าจ้างออกเป็น 2 ระยะ ได้แก่

- ค่าจ้างระยะที่ 1 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 95 ของค่าจ้างตามสัญญา
- ค่าจ้างระยะที่ 2 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 5 ของค่าจ้างตามสัญญา

โดย กปน. จะจ่ายค่าจ้างให้ผู้บริการเป็นงวด ๆ โดยแบ่งรายละเอียดการจ่ายเงินค่าจ้าง ตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายหมายเลข 5

11.2 กปน. จะจ่ายเงินค่าจ้างระยะที่ 2 (งวดสุดท้าย) ทั้งหมดเมื่อผู้ให้บริการดำเนินงานระยะที่ 2 แล้วเสร็จ หรือพิจารณาจ่ายค่าจ้างบางส่วนตามที่ผู้บริการร้องขอ แต่ไม่เกินค่าจ้างระยะที่ 2 ตามสัญญา ในกรณีทำงานในระยะที่ 2 ต้องล่าช้าออกไปเกินกว่า 180 วัน นับถัดจากระยะเวลาที่กำหนด (360 วัน) โดยมีได้เกิดจากความผิดของผู้ให้บริการ

12. ความรับผิดชอบของผู้ให้บริการ

12.1 ในกรณีที่ผลงานของผู้ให้บริการบกพร่องหรือมีข้อผิดพลาดที่ตรวจพบภายหลังหรือไม่เป็นไปตามความประสงค์ของ กปน. ผู้ให้บริการต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่คิดค่าบริการจาก กปน. อีก ถ้าผู้ให้บริการหลีกเลี่ยงหรือบิดพลิ้วไม่รีบจัดการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในกำหนดเวลาที่ กปน. แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร กปน. มีสิทธิ์จ้างผู้ให้บริการรายอื่นทำการแทน โดยที่ผู้ให้บริการจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าจ้างในการนี้แทน กปน. โดยสิ้นเชิง

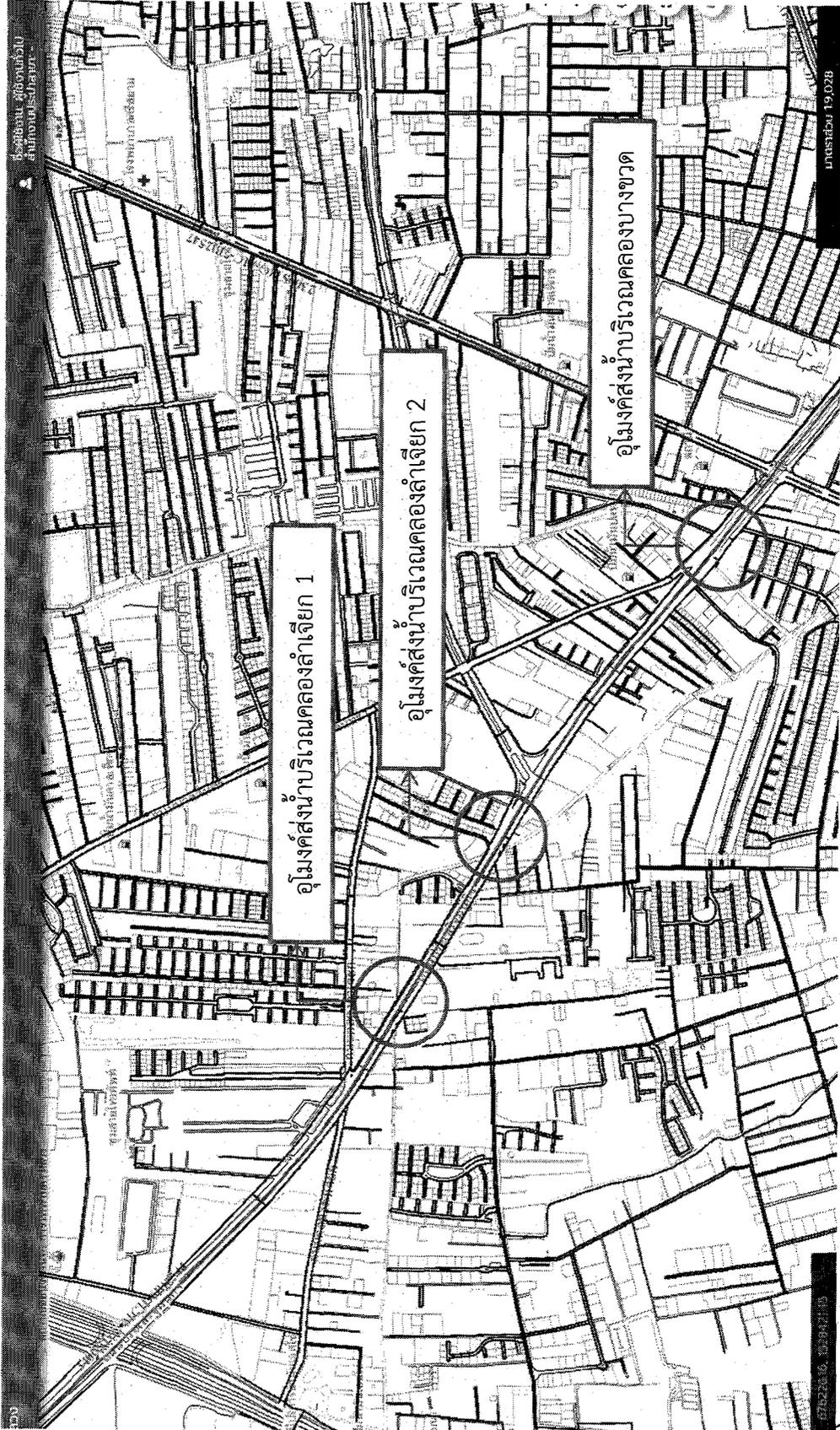
12.2 หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นหลังจากที่ กปน. ตรวจรับผลงานของผู้ให้บริการแล้ว แล้วพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดจากการดำเนินการของผู้ให้บริการที่มีข้อบกพร่องหรือไม่ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม มติคณะรัฐมนตรี กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และข้อกำหนดอื่น ๆ หรือเมื่องานก่อสร้างแล้วเสร็จแล้วเกิดผลเสียหายต่อ กปน. หรือไม่อาจบรรลุวัตถุประสงค์ของงาน ผู้ให้บริการจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งโดยตรงและโดยส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กปน.

12.3 หากมีความจำเป็นเกิดขึ้นหลังสิ้นสุดสัญญาว่าจ้างแล้ว ผู้ให้บริการจะต้องให้การสนับสนุนการให้คำปรึกษา ชี้แจงแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในด้านเทคนิคและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลงานของผู้ให้บริการตามสัญญาว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

12.4 กรณีที่ กปน. ได้เห็นชอบราคากลางแล้ว และยังไม่สามารถประกาศประกวดราคาได้ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ กปน. ได้ให้ความเห็นชอบราคากลางนั้น ผู้ให้บริการจะต้องทบทวนราคากลางให้มีความเป็นปัจจุบัน แล้วนำเสนอ กปน. จนกว่า กปน. จะทำการประกาศประกวดราคาได้ หรือผู้ให้บริการพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาตามที่ระบุใน ข้อ 8 (ระยะเวลาดำเนินการ)

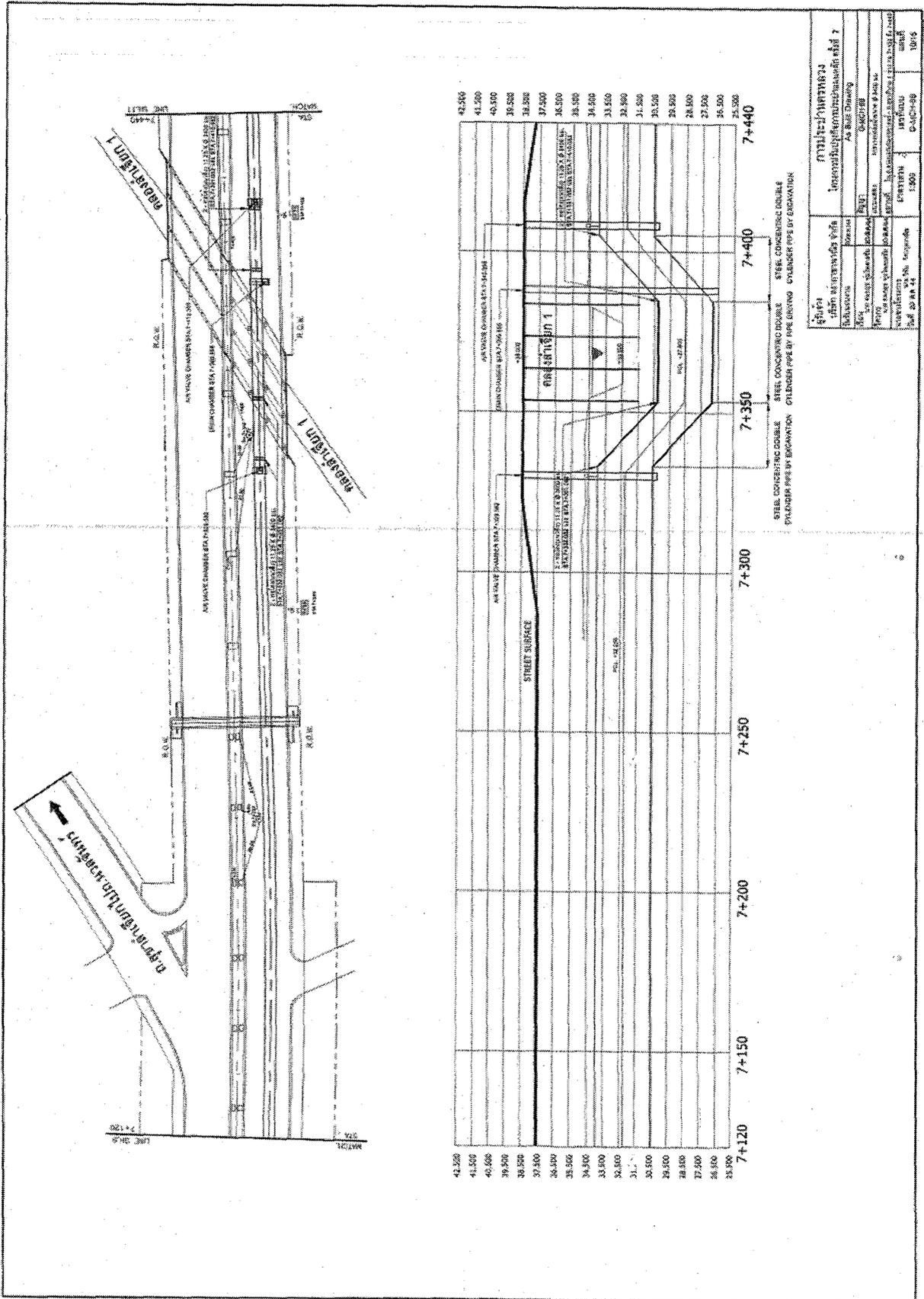
เอกสารแนบท้ายหมายเลข 1

แผนที่แสดงตำแหน่งและขอบเขตของงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3 บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็นการถาวร พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา สคป-30(R1)



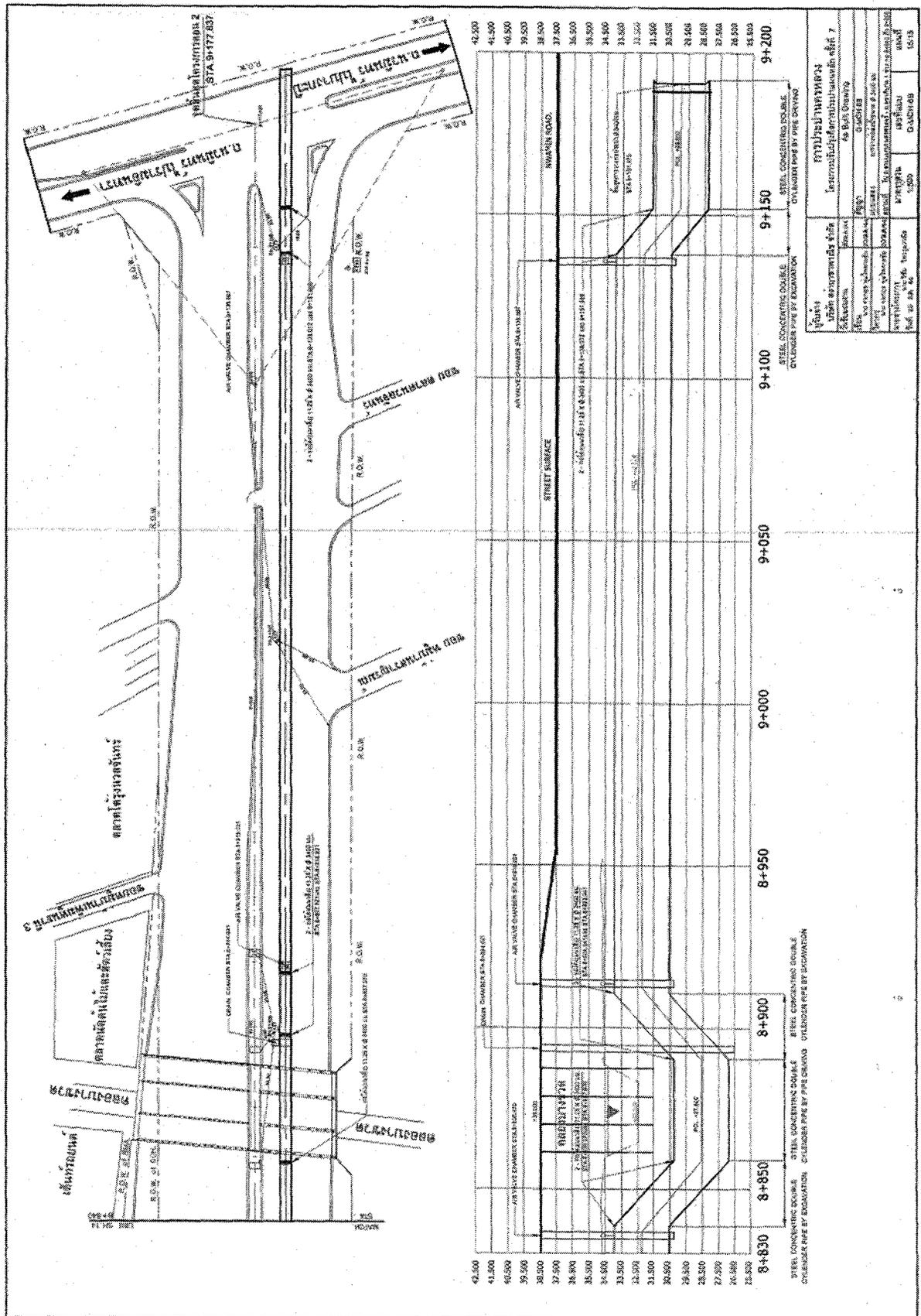
Handwritten signatures and dates: กันยายน 2564

เอกสารแนบท้ายหมายเลข 1



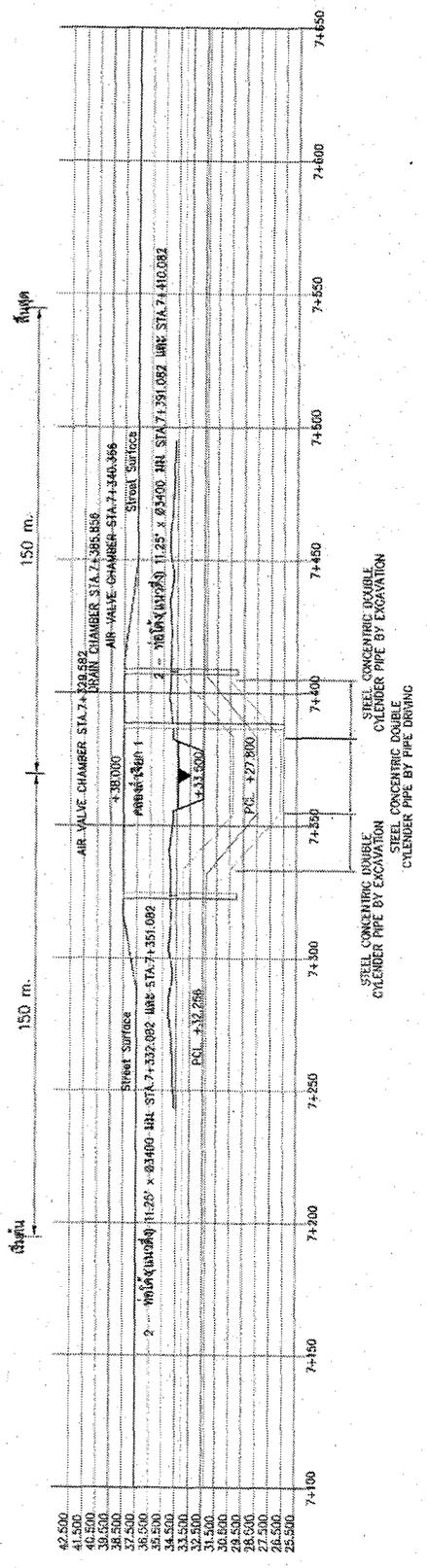
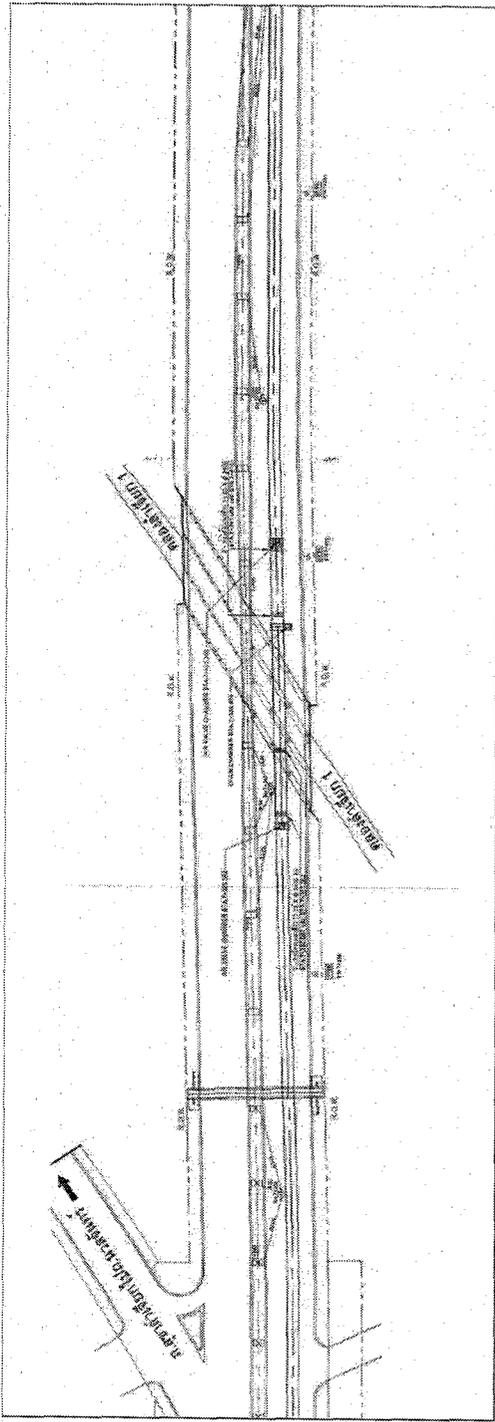
[Handwritten signatures and date]
กันยายน 2564

เอกสารแนบท้ายหมายเลข 1

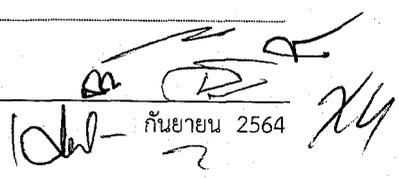


Handwritten signatures and dates: 2564, 2, 24

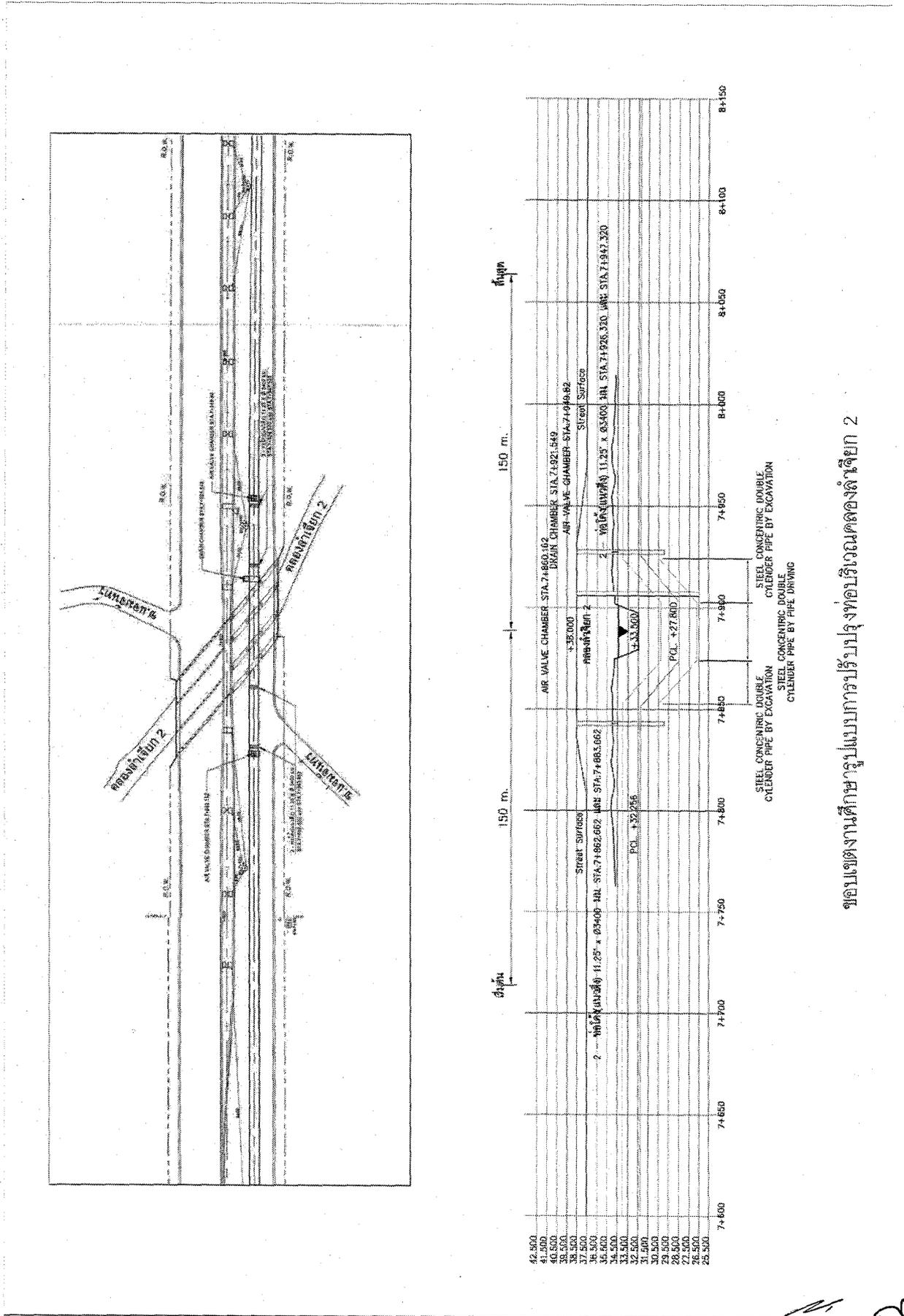
เอกสารแนบท้ายหมายเลข 1



ขอบเขตงานศึกษาแบบการปรับปรุงท่อบริเวณคลองลำเจียก 1


 กันยายน 2564

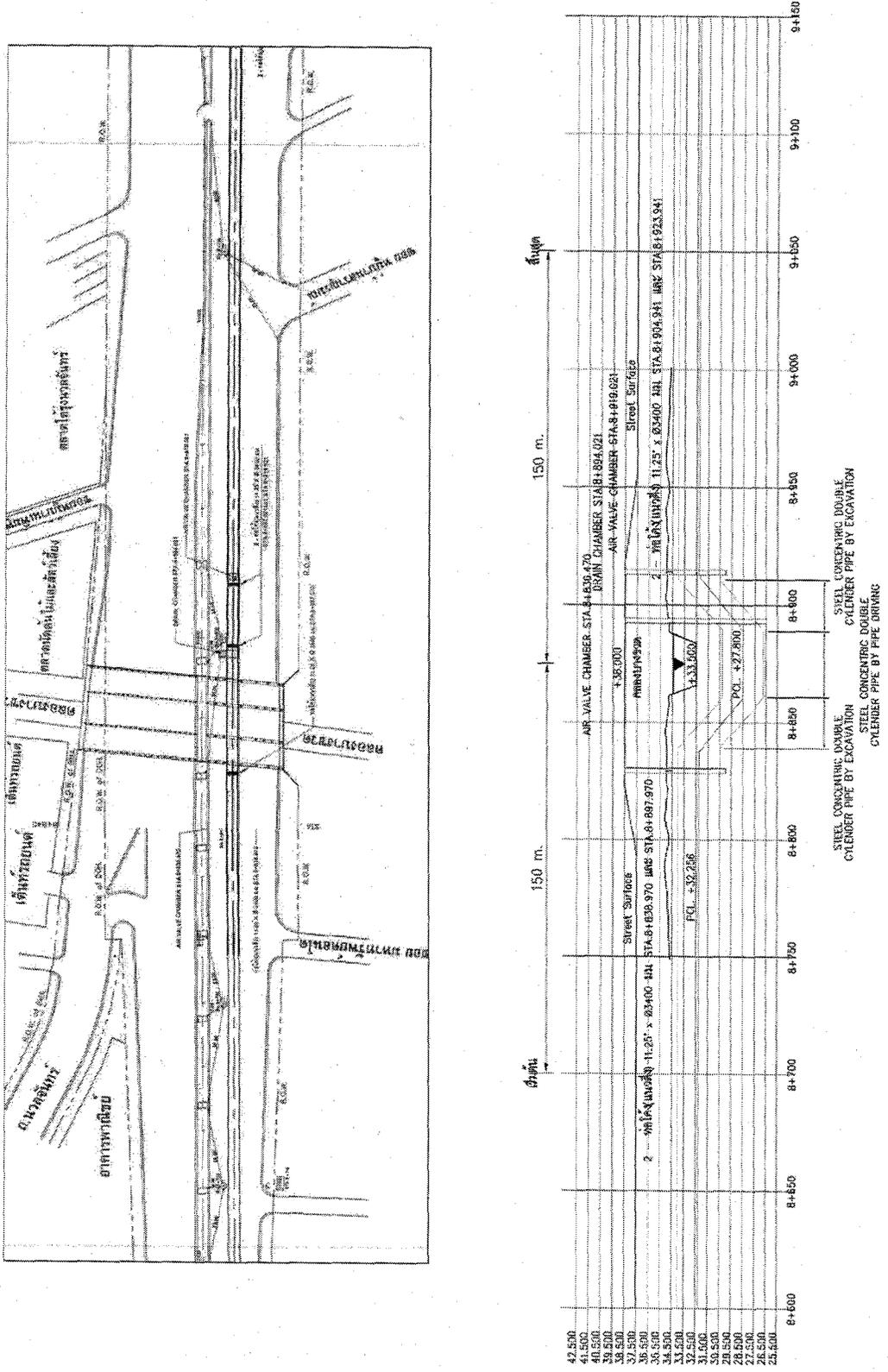
เอกสารแนบท้ายหมายเลข 1



ขอบเขตงานติดตั้งรูปแบบการรับแรงท่อบริเวณคลองลำเจียก 2

กัญยาน 2564 24

เอกสารแนบท้ายหมายเลข 1

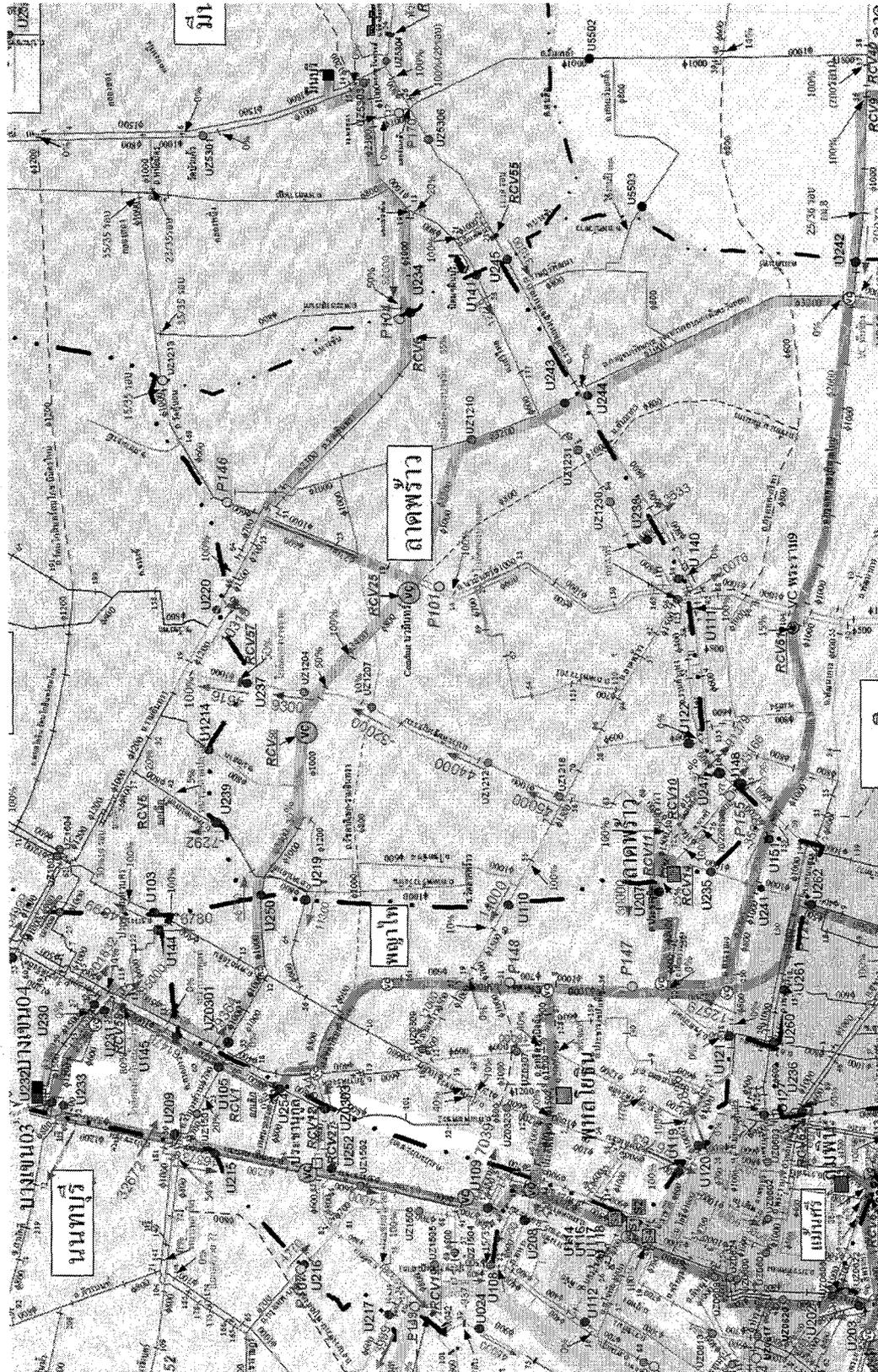


ขอบเขตงานศึกษาแบบและการปรับปรุงท่อบริเวณคลองบางขวด

Handwritten signature and date: กันยายน 2564

เอกสารแนบท้ายหมายเลข 2

แผนที่แสดงระบบส่งน้ำของ กปน. ของงานจ้างออกแบบปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3 บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็นการถาวร พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา สศป-30(R1)



Handwritten signatures and date: กันยายน 2564

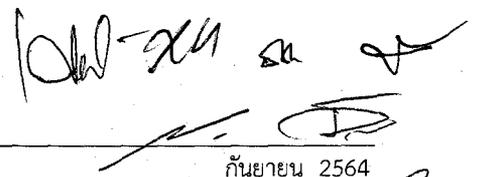
รายละเอียดการจัดส่งเอกสารงานจ้างออกแบบงานปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3

บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็นการถาวร พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา สคป-30(R1)

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน (ชุด)	ขนาด	กำหนดจัดส่ง (วัน)*
ระยะที่ 1				
1	รายงานขั้นต้น (Inception Report)	12	A4/A3	15
2	รายงานความก้าวหน้าประจำเดือน (Monthly Progress Report)	12/ เดือน	A4/A3	7**
3	รายงานการสำรวจ ศึกษา และการออกแบบเบื้องต้น ประกอบด้วย (1) รายงานผลการสำรวจสภาพภูมิประเทศ สิ่งปลูกสร้างเดิม การสำรวจโพรงใต้ดิน และตำแหน่งจุดที่ท่อแตกรั่ว (2) รายงานผลการสำรวจทางด้านวิศวกรรมปฐพีเทคนิคและ ธรณีวิทยา (3) รายงานการศึกษาและวิเคราะห์ทางด้านชลศาสตร์ของ ระบบส่งน้ำ (4) รายงานการวิเคราะห์หาสาเหตุของการแตกรั่ว (5) รายงานการศึกษารูปแบบ ขนาดและการปรับปรุงซ่อมแซม ท่อส่งน้ำที่เหมาะสม (6) รายงานการออกแบบเบื้องต้น (Conceptual Design Report) (7) รายงานเกณฑ์การออกแบบ (Design Criteria Report)	12 12 12 12 12 12 12	A4/A3 A4/A3 A4/A3 A4/A3 A4/A3 A4/A3 A4/A3	90 90 90 90 90 90 90
4	เอกสารประกอบการออกแบบ (Design Note) ประกอบด้วย รายการคำนวณการออกแบบรายละเอียด (Detailed Design)	12	A4/A3	150
5	เอกสารประกวดราคาฉบับร่าง (Final Draft)	15	A4/A3	210
6	เอกสารที่ใช้ในการขออนุญาตกรรมสิทธิ์ที่ดินและขออนุญาต หน่วยงานที่เป็นเจ้าของโครงสร้างข้างเคียง	***	A4/A3	210
7	เอกสารรายละเอียดปริมาณงานและราคา และแบบสรุปราคา ค่าก่อสร้าง	17	A4/A3	30 ****
8	เอกสารประกวดราคาฉบับสมบูรณ์	20	A4/A3	270
ระยะที่ 2				
1	หนังสืออนุญาตกรรมสิทธิ์ที่ดินและหนังสืออนุญาตจาก หน่วยงานที่เป็นเจ้าของโครงสร้างข้างเคียง	***	A4/A3	360 *****
2	รายงานฉบับสุดท้าย (Final Report)	12	A4/A3	15 ****
3	เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)			7 *****

หมายเหตุ

- 1) *กำหนดส่งงานนับจาก “วันแจ้งให้เริ่มงาน”
- 2) **ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดเดือนที่รายงาน
- 3) ***ตามที่หน่วยงานกำหนด
- 4) ****ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่การประปานครหลวงได้เห็นชอบเอกสารประกวดราคาฉบับร่าง final Draft แล้ว
- 5) *****ก่อนวันสิ้นสุดสัญญา 15 วัน ตามขอบเขตของงานข้อ 8 (ระยะเวลาดำเนินการ)
- 6) *****จำนวนวัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากการประปานครหลวงให้เริ่มทำงาน
- 7) เอกสารที่เป็นรูปภาพ แผนงาน แผนภูมิและกราฟ ให้พิมพ์สี
- 8) ข้อมูลเอกสารและรายงานให้จัดส่งในรูปแบบดิจิทัลไฟล์บันทึกใน External HDD 2.5” ความจุ 1 TB จำนวน 1 ชุด และ DVD จำนวน 3 ชุด



รายละเอียดการจ่ายเงินค่าจ้างออกแบบงานปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3

บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็นการถาวร พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา สศป-30(R1)

ลำดับที่	รายการ	ค่าจ้างร้อยละ*
1	เมื่อผู้ให้บริการจ้างออกแบบส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ เห็นชอบและตรวจรับงานรายการต่อไปนี้เรียบร้อยแล้ว (1) รายงานขั้นต้น (Inception Report) (2) รายงานความก้าวหน้าประจำเดือน (Monthly Progress Report) (3) รายงานการสำรวจ การศึกษาการออกแบบเบื้องต้น และ เภมพ์การ ออกแบบ (4) ส่งมอบสิ่งอำนวยความสะดวกตามข้อ 7.2 แล้วเสร็จ	35% ของค่าจ้างตาม สัญญา
2	เมื่อผู้ให้บริการจ้างออกแบบส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ เห็นชอบและตรวจรับงานรายการต่อไปนี้เรียบร้อยแล้ว (1) รายงานความก้าวหน้าประจำเดือน (Monthly Progress Report) (2) เอกสารประกอบการออกแบบ (Design Note) (3) เอกสารประกวดราคาฉบับร่าง (Final Draft) (4) เอกสารที่ใช้ในการขออนุญาตกรรมสิทธิ์ที่ดิน	30% ของค่าจ้างตาม สัญญา
3	เมื่อผู้ให้บริการจ้างออกแบบส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ เห็นชอบและตรวจรับงานรายการต่อไปนี้เรียบร้อยแล้ว (1) รายงานความก้าวหน้าประจำเดือน (Monthly Progress Report) (2) รายละเอียดปริมาณงานและราคา และแบบสรุปราคาค่าก่อสร้าง (3) เอกสารประกวดราคาฉบับสมบูรณ์	30% ของค่าจ้างตาม สัญญา
4	เมื่อผู้ให้บริการจ้างออกแบบส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ เห็นชอบและตรวจรับงานรายการต่อไปนี้เรียบร้อยแล้ว (1) ประสานงานเพื่อให้ได้รับหนังสืออนุญาตกรรมสิทธิ์ที่ดินและหนังสืออนุญาต จากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของโครงสร้างข้างเคียง (2) รายงานฉบับสุดท้าย (Final Report) (3) เอกสารอื่น (ถ้ามี)	5% ของค่าจ้างตาม สัญญา

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
เกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณภาพ	1
1. แนวความคิดในการออกแบบ	2
1.1 วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงานรวมถึงข้อมูลอื่นๆ (Methodology)	2
1.2 การออกแบบแบ่งตามพื้นที่ตามขอบเขตงาน	3
2. คุณสมบัติของบุคลากรหลักที่เสนอ	5
3. ผลงานการออกแบบของผู้ให้บริการ	22

10/11/25
2
24

เกณฑ์การให้คะแนนด้านคุณภาพ

กปน. จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของผู้บริการ โดยจะพิจารณาจากหลักฐานการยื่นข้อเสนอ เพื่อให้ได้ผู้ให้บริการที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ และมีคะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ คะแนนรวม 100 คะแนน ดังนี้

1 แนวคิดในการออกแบบ	40	คะแนน
1.1 วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงานรวมถึงข้อมูลอื่น ๆ (Methodology)	10	คะแนน
1.2 การออกแบบแบ่งตามพื้นที่ตามขอบเขตงาน	30	คะแนน
2 คุณสมบัติของบุคลากรหลักที่เสนอ	40	คะแนน
3 ผลงานการออกแบบของผู้ให้บริการ	20	คะแนน

กปน. จะพิจารณาจัดลำดับคะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพ โดยจัดลำดับเฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่า 60 คะแนน

กปน. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาคะแนนในข้อ 5.2 (2) คุณสมบัติของบุคลากรที่เสนอ **ทั้งหมด** ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) เสนอบุคลากรหลักที่มีคุณวุฒิ ระดับคุณวุฒิทางวิชาชีพ ประสบการณ์ จำนวนอัตราน้อยกว่า ที่ระบุในขอบเขตของงานข้อ 5 (บุคลากรและการเปลี่ยนแปลงบุคลากรของผู้ให้บริการ) ตารางที่ 1 (บุคลากรของผู้ให้บริการ)

(2) เสนอบุคลากรหลักตำแหน่งผู้จัดการโครงการ หัวหน้าวิศวกรผู้ออกแบบ ผู้เชี่ยวชาญด้านอุโมงค์/ประณีต/ธรณีเทคนิค ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโครงสร้าง และวิศวกรประมาณราคาและแผนงานก่อสร้าง ที่มีใช้พนักงานประจำเต็มเวลาของผู้ให้บริการ

(3) ไม่แนบสำเนาใบอนุญาตของบุคลากรผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมจากสภาวิศวกร พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องของวิศวกร ตามที่ระบุไว้ในส่วนที่ 2 ข้อเสนอด้านคุณภาพ (4.4)

(4) ไม่แนบสำเนาใบประกอบวิชาชีพ จป. หรือปริญญาบัตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (สาขาอาชีวอนามัย) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับเจ้าหน้าที่ด้านความปลอดภัย

1. แนวคิดในการออกแบบ (40 คะแนน)

กปน. กำหนดคะแนนและกำหนดเกณฑ์น้ำหนักการให้คะแนน สำหรับแนวคิดในการออกแบบ ดังนี้

1.1 วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงานรวมถึงข้อมูลอื่นๆ (Methodology) (10 คะแนน)

รายการ	คะแนน เต็ม	เกณฑ์พิจารณาคะแนน		
		ดีมาก	ดี	พอใช้
1.1.1 ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ ขอบเขตงานและอุปสรรค	4			
- ความเข้าใจแบบก่อสร้างเดิม และอุปสรรคในการออกแบบและการก่อสร้าง	2	2	1.5	1
- การประมาณราคางานก่อสร้างตามขอบเขตของงาน	2	2	1.5	1
1.1.2 การจัดทำโครงสร้างผังการบริหาร (Organization Chart)	2	ครบ	ไม่ครบ	ไม่มี
- ให้ตำแหน่งบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน โดยมีตำแหน่งและจำนวนอัตราไม่น้อยกว่าที่ระบุ		2	1	0
1.1.3 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากร	1	ครบ	ไม่ครบ	
- ครบถ้วน ตามผังโครงสร้างการบริหาร		1	0	
1.1.4 แผนการทำงาน (Work Plan)	1	ตามเวลา	ไม่ตามเวลา	
- แสดงแผนการทำงานในรูปแบบ Bar Chart ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาของสัญญา โดยการจัดส่งรายงานและเอกสารต่าง ๆ ต้องครบถ้วนและไม่ช้ากว่าที่ระบุ		1	0	
1.1.5 แผนการปฏิบัติงานของบุคลากร (Manning Schedule)	2	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	
- แสดงแผนการปฏิบัติงานของบุคลากรโดยมีจำนวน คน-เดือนในแต่ละตำแหน่งที่สอดคล้องตามที่ระบุในขอบเขตของงาน		2	0	

หมายเหตุ

1. พอใช้ คือ มีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ ขอบเขตงานและอุปสรรคครบถ้วน
2. ดี คือ มีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ ขอบเขตงานและอุปสรรคครบถ้วน พร้อมทั้งมีการวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไข
3. ดีมาก คือ มีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ ขอบเขตงานและอุปสรรคครบถ้วน พร้อมทั้งมีการวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไข และเสนอแนวคิดใหม่ ๆ
4. หากไม่เสนอข้อใดข้อหนึ่ง จะไม่พิจารณาให้คะแนนข้อนั้น

1.2 การออกแบบแบ่งตามพื้นที่ตามขอบเขตงาน (30 คะแนน)

การออกแบบแบ่งตามพื้นที่ตามขอบเขตงาน		คะแนนเต็ม	เกณฑ์พิจารณาคะแนน		
1.2.1	การศึกษารูปแบบการปรับปรุงท่อส่งน้ำที่เหมาะสม	12	ดีมาก	ดี	พอใช้
	- แนวคิดเบื้องต้นและรูปแบบการปรับปรุงตามขอบเขตของงานของท่อส่งน้ำขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณจุดตัดคลองลำเจียก 1 (ฝั่งขาเข้า)	3	3	2	1
	- แนวคิดเบื้องต้นและรูปแบบการปรับปรุงตามขอบเขตของงานของท่อส่งน้ำขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณจุดตัดคลองลำเจียก 2 (ฝั่งขาเข้า)	3	3	2	1
	- แนวคิดเบื้องต้นและรูปแบบการปรับปรุงตามขอบเขตของงานของท่อส่งน้ำขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณจุดตัดคลองบางขวด (ฝั่งขาเข้า)	3	3	2	1
	- การออกแบบมีความเป็นไปได้ในการก่อสร้างและคำนึงถึงการบำรุงรักษา การใช้งานระยะยาวและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	3	3	2	1
1.2.2	การศึกษารูปแบบการสำรวจโพรงใต้ดิน	7.5	ดีมาก	ดี	พอใช้
	- ตามขอบเขตของงาน ของท่อส่งน้ำขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณจุดตัดคลองลำเจียก 1 (ฝั่งขาเข้า)	2.5	2.5	1.5	1
	- ตามขอบเขตของงาน ของท่อส่งน้ำขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณจุดตัดคลองลำเจียก 2 (ฝั่งขาเข้า)	2.5	2.5	1.5	1
	- ตามขอบเขตของงาน ของท่อส่งน้ำขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณจุดตัดคลองบางขวด (ฝั่งขาเข้า)	2.5	2.5	1.5	1
1.2.3	การศึกษารูปแบบการสำรวจจุดที่ท่อแตกรั่ว	7.5	ดีมาก	ดี	พอใช้
	- ตามขอบเขตของงาน ของท่อส่งน้ำขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณจุดตัดคลองลำเจียก 1 (ฝั่งขาเข้า)	2.5	2.5	1.5	1
	- ตามขอบเขตของงาน ของท่อส่งน้ำขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณจุดตัดคลองลำเจียก 2 (ฝั่งขาเข้า)	2.5	2.5	1.5	1
	- ตามขอบเขตของงาน ของท่อส่งน้ำขนาด 3,400 มิลลิเมตร บริเวณจุดตัดคลองบางขวด (ฝั่งขาเข้า)	2.5	2.5	1.5	1
1.2.4	การศึกษาและวิเคราะห์ระบบส่งน้ำของ กปน. ด้วยแบบจำลองทางชลศาสตร์	3	ดีมาก	ดี	พอใช้
			3	2	1

หมายเหตุ

1. พอใช้ คือ มีการเสนอแนวคิด วิธีการดำเนินงานครบถ้วน
2. ดี คือ มีการเสนอแนวคิด วิธีการดำเนินงานครบถ้วน พร้อมทั้งมีการวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไข
3. ดีมาก คือ มีการเสนอแนวคิด วิธีการดำเนินงานครบถ้วน พร้อมทั้งมีการวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไข และเสนอแนวคิดใหม่ ๆ
4. หากไม่เสนอข้อใดข้อหนึ่ง จะไม่พิจารณาให้คะแนนข้อนั้น

2. คุณสมบัติของบุคลากรหลักที่เสนอ (40 คะแนน)

กปน. กำหนดคะแนนสำหรับบุคลากรหลักแต่ละตำแหน่งดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คะแนน
1	ผู้จัดการโครงการ	7
2	หัวหน้าวิศวกรผู้ออกแบบ	6
3	ผู้เชี่ยวชาญด้านอุโมงค์/ปฐพี/ธรณีเทคนิค	5
4	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโครงสร้าง	3
5	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมเครื่องกล	3
6	วิศวกรอาวุโสด้านงานชลศาสตร์	3
7	วิศวกรปฐพี/ธรณีเทคนิค	2
8	วิศวกรชลศาสตร์	2
9	วิศวกรเครื่องกล	2
10	วิศวกรประมาณราคาและแผนก่อสร้าง 1	1
11	วิศวกรประมาณราคาและแผนก่อสร้าง 2	1
12	วิศวกรด้านจัดทำเอกสาร 1	1
13	วิศวกรด้านจัดทำเอกสาร 2	1
14	วิศวกรสำรวจ	1
15	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ	1
16	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	1

ซึ่งบุคลากรในแต่ละตำแหน่งจะมีการกำหนดเกณฑ์น้ำหนักการให้คะแนน ดังต่อไปนี้

(1) ผู้จัดการโครงการ

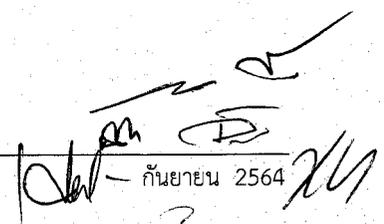
รายละเอียด	น้ำหนัก
1. อายุบุคลากร (1) มากกว่า 70 ปี 70% (2) 61-70 ปี 85% (3) 41-60 ปี 100% (4) 30-40 ปี 85% (5) น้อยกว่า 30 ปี 70%	10%
2. วุฒิการศึกษาปริญญาตรีทางวิศวกรรมศาสตร์ (1) ปริญญาเอก 100% (2) ปริญญาโท 85% (3) ปริญญาตรี 70%	10%
3. ระดับของใบอนุญาตผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (1) วุฒิวิศวกร 100% (2) สามัญวิศวกร 85%	20%
4. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ (1) มากกว่า 25 ปี 100% (2) ตั้งแต่ 20-25 ปี 85% นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี	10%
5. จำนวนประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้จัดการโครงการด้านการออกแบบ (1) ตั้งแต่ 5 โครงการขึ้นไป 100% (2) จำนวน 3-4 โครงการ 85% (3) จำนวน 1-2 โครงการ 70%	50%
รวม	100%

(2) หัวหน้าวิศวกรผู้ออกแบบ

รายละเอียด	น้ำหนัก
1. อายุบุคลากร (1) มากกว่า 70 ปี 70% (2) 61-70 ปี 85% (3) 41-60 ปี 100% (4) 30-40 ปี 85% (5) น้อยกว่า 30 ปี 70%	10%
2. วุฒิการศึกษาปริญญาโททางวิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมโยธา (1) ปริญญาเอก 100% (2) ปริญญาโท 85%	10%
3. ระดับของใบอนุญาตผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขา วิศวกรรมโยธา (1) วุฒิวิศวกร 100%	20%
4. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ (1) มากกว่า 25 ปี 100% (2) 20-25 ปี 85% นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี	10%
5. จำนวนประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงานในตำแหน่งวิศวกรด้านการ ออกแบบ (1) ตั้งแต่ 5 โครงการขึ้นไป 100% (2) จำนวน 4 โครงการ 85% (3) จำนวน 3 โครงการ 70%	50%
รวม	100%

(3) ผู้เชี่ยวชาญด้านอุโมงค์/ประปา/ธรณีเทคนิค

รายละเอียด	น้ำหนัก
1. อายุบุคลากร (1) มากกว่า 70 ปี 70% (2) 61-70 ปี 85% (3) 41-60 ปี 100% (4) 30-40 ปี 85% (5) น้อยกว่า 30 ปี 70%	10%
2. วุฒิการศึกษาปริญญาโททางวิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมโยธา (สาขาประปา/ธรณีเทคนิค หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) (1) ปริญญาเอก 100% (2) ปริญญาโท 85%	10%
3. ระดับของใบอนุญาตผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขา วิศวกรรมโยธา (1) วุฒิวิศวกร 100% (2) สามัญวิศวกร 85%	20%
4. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ (1) มากกว่า 25 ปี 100% (2) 20-25 ปี 85% นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี	10%
5. จำนวนประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงานด้านงานออกแบบอุโมงค์/ประปา/ธรณีเทคนิค (1) ตั้งแต่ 4 โครงการขึ้นไป 100% (2) จำนวน 3 โครงการ 85% (3) จำนวน 2 โครงการ 70%	50%
รวม	100%


 กันยายน 2564

(4) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโครงสร้าง

รายละเอียด	น้ำหนัก
1. อายุบุคลากร (1) มากกว่า 55 ปี 70% (2) 51-55 ปี 85% (3) 40-50 ปี 100% (4) 35-39 ปี 85% (5) น้อยกว่า 35 ปี 70%	10%
2. วุฒิการศึกษาปริญญาโททางวิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมโยธา (สาขาโครงสร้าง หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) (1) ปริญญาเอก 100% (2) ปริญญาโท 85%	10%
3. ระดับของใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขา วิศวกรรมโยธา (1) วุฒิวิศวกร 100% (2) สามัญวิศวกร 85%	20%
4. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ (1) มากกว่า 20 ปี 100% (2) 15-20 ปี 85% นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี	10%
5. จำนวนประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงานด้านงานออกแบบโครงสร้าง (1) ตั้งแต่ 4 โครงการขึ้นไป 100% (2) จำนวน 3 โครงการ 85% (3) จำนวน 2 โครงการ 70%	50%
รวม	100%

(5) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมเครื่องกล

รายละเอียด	น้ำหนัก
1. อายุบุคลากร (1) มากกว่า 55 ปี 70% (2) 51-55 ปี 85% (3) 40-50 ปี 100% (4) 35-39 ปี 85% (5) น้อยกว่า 35 ปี 70%	10%
2. วุฒิการศึกษาปริญญาโททางวิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมเครื่องกล (1) ปริญญาเอก 100% (2) ปริญญาโท 85%	10%
3. ระดับของใบอนุญาตผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขา วิศวกรรมเครื่องกล (1) วุฒิวิศวกร 100% (2) สามัญวิศวกร 85%	20%
4. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ (1) มากกว่า 20 ปี 100% (2) 15-20 ปี 85% นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี	10%
5. จำนวนประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงานด้านงานออกแบบเครื่องกล (1) ตั้งแต่ 4 โครงการขึ้นไป 100% (2) จำนวน 3 โครงการ 85% (3) จำนวน 2 โครงการ 70%	50%
รวม	100%

(6) วิศวกรอาวุโสด้านงานชลศาสตร์

รายละเอียด	น้ำหนัก
1. อายุบุคลากร (1) มากกว่า 55 ปี 70% (2) 51-55 ปี 85% (3) 40-50 ปี 100% (4) 35-39 ปี 85% (5) น้อยกว่า 35 ปี 70%	10%
2. วุฒิการศึกษาปริญญาโททางวิศวกรรมศาสตร์ สาขาโยธา/ชลประทาน/แหล่งน้ำ/ทรัพยากรน้ำ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง (1) ปริญญาเอก 100% (2) ปริญญาโท 85%	10%
3. ระดับของใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมโยธา (1) วุฒิวิศวกร 100% (2) สามัญวิศวกร 85%	20%
4. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ (1) มากกว่า 20 ปี 100% (2) 15-20 ปี 85% นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี	10%
5. จำนวนประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงานด้านงานออกแบบชลศาสตร์ (1) ตั้งแต่ 4 โครงการขึ้นไป 100% (2) จำนวน 3 โครงการ 85% (3) จำนวน 2 โครงการ 70%	50%
รวม	100%

(Handwritten signatures and initials)

(7) วิศวกรปฐพี/ธรณีเทคนิค

รายละเอียด	น้ำหนัก
1. อายุบุคลากร (1) มากกว่า 50 ปี 70% (2) 46-50 ปี 85% (3) 35-45 ปี 100% (4) 25-34 ปี 85% (5) น้อยกว่า 25 ปี 70%	10%
2. วุฒิการศึกษาปริญญาตรีทางวิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมโยธา (1) ปริญญาเอก 100% (2) ปริญญาโท 85% (3) ปริญญาตรี 70%	10%
3. ระดับของใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขา วิศวกรรมโยธา (1) วุฒิวิศวกร 100% (2) สามัญวิศวกร 85% (3) ภาควิศวกร 70%	20%
4. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ (1) มากกว่า 15 ปี 100% (2) 10-15 ปี 85% นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี	10%
5. จำนวนประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงานด้านออกแบบงานปฐพี/ธรณี เทคนิค (1) ตั้งแต่ 3 โครงการขึ้นไป 100% (2) จำนวน 2 โครงการ 85% (3) จำนวน 1 โครงการ 70%	50%
รวม	100%

(8) วิศวกรชลศาสตร์

รายละเอียด	น้ำหนัก
<p>1. อายุบุคลากร</p> <p>(1) มากกว่า 50 ปี 70%</p> <p>(2) 46-50 ปี 85%</p> <p>(3) 35-45 ปี 100%</p> <p>(4) 25-34 ปี 85%</p> <p>(5) น้อยกว่า 25 ปี 70%</p>	10%
<p>2. วุฒิการศึกษาปริญญาตรีทางวิศวกรรมศาสตร์ สาขาโยธา/ชลประทาน/แหล่งน้ำ/ทรัพยากรน้ำ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(1) ปริญญาเอก 100%</p> <p>(2) ปริญญาโท 85%</p> <p>(3) ปริญญาตรี 70%</p>	10%
<p>3. ระดับของใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมโยธา</p> <p>(1) วุฒิวิศวกร 100%</p> <p>(2) สามัญวิศวกร 85%</p> <p>(3) ภาควิศวกร 70%</p>	20%
<p>4. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ</p> <p>(1) มากกว่า 15 ปี 100%</p> <p>(2) 10-15 ปี 85%</p> <p>นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี</p>	10%
<p>5. จำนวนประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงานด้านงานออกแบบชลศาสตร์</p> <p>(1) ตั้งแต่ 3 โครงการขึ้นไป 100%</p> <p>(2) จำนวน 2 โครงการ 85%</p> <p>(3) จำนวน 1 โครงการ 70%</p>	50%
รวม	100%

(9) วิศวกรเครื่องกล

รายละเอียด	น้ำหนัก
1. อายุบุคลากร (1) มากกว่า 50 ปี 70% (2) 46-50 ปี 85% (3) 35-45 ปี 100% (4) 25-34 ปี 85% (5) น้อยกว่า 25 ปี 70%	10%
2. วุฒิการศึกษาปริญญาตรีทางวิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมเครื่องกล (1) ปริญญาเอก 100% (2) ปริญญาโท 85% (3) ปริญญาตรี 70%	10%
3. ระดับของใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขา วิศวกรรมเครื่องกล (1) วุฒิวิศวกร 100% (2) สามัญวิศวกร 85% (3) ภาควิศวกร 70%	20%
4. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ (1) มากกว่า 15 ปี 100% (2) 10-15 ปี 85% นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี	10%
5. จำนวนประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงานด้านงานออกแบบเครื่องกล (1) ตั้งแต่ 3 โครงการขึ้นไป 100% (2) จำนวน 2 โครงการ 85% (3) จำนวน 1 โครงการ 70%	50%
รวม	100%

(10) วิศวกรประมาณราคาและแผนงานก่อสร้าง 1

รายละเอียด	น้ำหนัก
1. อายุบุคลากร (1) มากกว่า 50 ปี 70% (2) 46-50 ปี 85% (3) 35-45 ปี 100% (4) 25-34 ปี 85% (5) น้อยกว่า 25 ปี 70%	10%
2. วุฒิการศึกษาปริญญาตรีทางวิศวกรรมศาสตร์ (1) ปริญญาเอก 100% (2) ปริญญาโท 85% (3) ปริญญาตรี 70%	10%
3. ระดับของใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาหนึ่งสาขาใด (1) วุฒิวิศวกร 100% (2) สามัญวิศวกร 85% (3) ภาควิศวกร 70%	20%
4. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ (1) มากกว่า 15 ปี 100% (2) 10-15 ปี 85% นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี	10%
5. จำนวนประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงานด้านประมาณราคาและแผนงานก่อสร้าง (1) ตั้งแต่ 3 โครงการขึ้นไป 100% (2) จำนวน 2 โครงการ 85% (3) จำนวน 1 โครงการ 70%	50%
รวม	100%

(11) วิศวกรประมาณราคาและแผนงานก่อสร้าง 2

รายละเอียด	น้ำหนัก
1. อายุบุคลากร (1) มากกว่า 50 ปี 70% (2) 46-50 ปี 85% (3) 35-45 ปี 100% (4) 25-34 ปี 85% (5) น้อยกว่า 25 ปี 70%	10%
2. วุฒิการศึกษาปริญญาตรีทางวิศวกรรมศาสตร์ (1) ปริญญาเอก 100% (2) ปริญญาโท 85% (3) ปริญญาตรี 70%	10%
3. ระดับของใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาหนึ่งสาขาใด (1) วุฒิวิศวกร 100% (2) สามัญวิศวกร 85% (3) ภาควิศวกร 70%	20%
4. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ (3) มากกว่า 15 ปี 100% (4) 10-15 ปี 85% นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี	10%
5. จำนวนประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงานด้านประมาณราคาและแผนงานก่อสร้าง (1) ตั้งแต่ 3 โครงการขึ้นไป 100% (2) จำนวน 2 โครงการ 85% (3) จำนวน 1 โครงการ 70%	50%
รวม	100%

(12) วิศวกรด้านจัดทำเอกสาร 1

รายละเอียด	น้ำหนัก
1. อายุบุคลากร (1) มากกว่า 50 ปี 70% (2) 46-50 ปี 85% (3) 35-45 ปี 100% (4) 25-34 ปี 85% (5) น้อยกว่า 25 ปี 70%	10%
2. วุฒิการศึกษาปริญญาตรีทางวิศวกรรมศาสตร์ (1) ปริญญาเอก 100% (2) ปริญญาโท 85% (3) ปริญญาตรี 70%	10%
3. ระดับของใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาหนึ่งสาขาใด (1) วุฒิวิศวกร 100% (2) สามัญวิศวกร 85% (3) ภาควิศวกร 70%	20%
4. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ (1) มากกว่า 15 ปี 100% (2) 10-15 ปี 85% นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี	10%
5. จำนวนประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงานด้านจัดทำเอกสารโครงการออกแบบงานก่อสร้างของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน (1) ตั้งแต่ 3 โครงการขึ้นไป 100% (2) จำนวน 2 โครงการ 85% (3) จำนวน 1 โครงการ 70%	50%
รวม	100%

(13) วิศวกรด้านจัดทำเอกสาร 2

รายละเอียด	น้ำหนัก
1. อายุบุคลากร (1) มากกว่า 50 ปี 70% (2) 46-50 ปี 85% (3) 35-45 ปี 100% (4) 25-34 ปี 85% (5) น้อยกว่า 25 ปี 70%	10%
2. วุฒิการศึกษาปริญญาตรีทางวิศวกรรมศาสตร์ (1) ปริญญาเอก 100% (2) ปริญญาโท 85% (3) ปริญญาตรี 70%	10%
3. ระดับของใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาหนึ่งสาขาใด (1) วุฒิวิศวกร 100% (2) สามัญวิศวกร 85% (3) ภาควิศวกร 70%	20%
4. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ (1) มากกว่า 15 ปี 100% (2) 10-15 ปี 85% นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี	10%
5. จำนวนประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงานด้านจัดทำเอกสารโครงการออกแบบงานก่อสร้างของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน (1) ตั้งแต่ 3 โครงการขึ้นไป 100% (2) จำนวน 2 โครงการ 85% (3) จำนวน 1 โครงการ 70%	50%
รวม	100%

(14) วิศวกรสำรวจ

รายละเอียด	น้ำหนัก
1. อายุบุคลากร (1) มากกว่า 50 ปี 70% (2) 46-50 ปี 85% (3) 35-45 ปี 100% (4) 25-34 ปี 85% (5) น้อยกว่า 25 ปี 70%	10%
2. วุฒิการศึกษาปริญญาตรีทางวิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมโยธาหรือวิศวกรรมสำรวจ (1) ปริญญาเอก 100% (2) ปริญญาโท 85% (3) ปริญญาตรี 70%	10%
3. ระดับของใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขา วิศวกรรมโยธา (1) วุฒิวิศวกร 100% (2) สามัญวิศวกร 85% (3) ภาควิศวกร 70%	20%
4. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ (1) มากกว่า 15 ปี 100% (2) 10-15 ปี 85% นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี	10%
5. จำนวนประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงานด้านการสำรวจ (1) ตั้งแต่ 3 โครงการขึ้นไป 100% (2) จำนวน 2 โครงการ 85% (3) จำนวน 1 โครงการ 70%	50%
รวม	100%

(15) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ

รายละเอียด	น้ำหนัก
1. อายุบุคลากร (1) มากกว่า 45 ปี 70% (2) 41-45 ปี 85% (3) 30-40 ปี 100% (4) 25-29 ปี 85% (5) น้อยกว่า 25 ปี 70%	10%
2. วุฒิการศึกษาปริญญาตรี (1) ปริญญาเอก 100% (2) ปริญญาโท 85% (3) ปริญญาตรี 70%	10%
3. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ (1) มากกว่า 10 ปี 100% (2) 5-10 ปี 85% นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี	20%
4. จำนวนประสบการณ์ที่เคยปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย (3) ตั้งแต่ 3 โครงการขึ้นไป 100% (4) จำนวน 2 โครงการ 85% (5) จำนวน 1 โครงการ 70%	60%
รวม	100%

(16) ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย

รายละเอียด	น้ำหนัก
<p>1. อายุบุคลากร</p> <p>(1) มากกว่า 50 ปี 70%</p> <p>(2) 46-50 ปี 85%</p> <p>(3) 35-45 ปี 100%</p> <p>(4) 25-34 ปี 85%</p> <p>(5) น้อยกว่า 25 ปี 70%</p>	20%
<p>2. วุฒิการศึกษาปริญญาตรีทางนิติศาสตร์</p> <p>(1) ปริญญาเอก 100%</p> <p>(2) ปริญญาโท 85%</p> <p>(3) ปริญญาตรี 70%</p>	30%
<p>3. ประสบการณ์การทำงานตามสาขาวิชาชีพ</p> <p>(1) มากกว่า 15 ปี 100%</p> <p>(2) 10-15 ปี 85%</p> <p>นับตั้งแต่ปีที่จบปริญญาตรี</p>	50%
รวม	100%

3. ผลงานการออกแบบของผู้ให้บริการ (20 คะแนน)

กปน. จะพิจารณาผลงานและประสบการณ์ของผู้ให้บริการจากจำนวนผลงานการออกแบบท่อเหล็ก สำหรับส่งน้ำ งานออกแบบระบบส่งน้ำ งานอุโมงค์ ท่อน้ำมัน หรืองานอื่น ๆ ที่เป็นประเภทเดียวกัน ซึ่ง ปัจจุบันได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือ หน่วยงานเอกชนที่ กปน. เชื้อถือ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการ	เกณฑ์พิจารณาคะแนน		
	20 คะแนน	17 คะแนน	14 คะแนน
ผลงานการออกแบบ มีมูลค่าออกแบบไม่น้อยกว่า 2,900,000 บาท	3 สัญญาขึ้นไป	2 สัญญา	1 สัญญา
ผลงานการออกแบบ มีมูลค่าออกแบบไม่น้อยกว่า 4,060,000 บาท	2 สัญญาขึ้นไป	1 สัญญา	
ผลงานการออกแบบ มีมูลค่าออกแบบ ไม่น้อยกว่า 5,220,000 บาท	1 สัญญาขึ้นไป		

หมายเหตุ

1. กรณีที่ผู้ให้บริการเป็นกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า ให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กปน. จะพิจารณาผลงานของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียว โดยผลงานดังกล่าวจะเป็น ผลงานของตนเองหรือที่ร่วมกับบริษัทอื่นก็ได้
2. กรณีที่ผู้ให้บริการเป็นกิจการร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้ร่วมค้าทุกรายจะต้องมีผลงานครบถ้วนตามที่ กปน. กำหนด และ กปน. จะพิจารณาเลือกคะแนนของ รายที่ดีที่สุดเป็นคะแนนของผู้ให้บริการ



การปราบปรามคอร์รัปชัน

รายละเอียดการคำนวณราคากลางการจ้างออกแบบ

(รายละเอียดการคำนวณราคากลางเป็นการเปิดเผยเพื่อให้ผู้ประสงค์
จะเสนอราคาได้รู้ข้อมูลได้เท่าเทียมกัน และเพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้)

สัญญา สศป-30(R1)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในงานจ้างออกแบบ

1. ชื่อโครงการ งานจ้างออกแบบงานปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3 บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็นการถาวร พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา สศป-30(R1)
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายบริหารโครงการ การประปานครหลวง
3. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 11,600,000.00 บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 30 พ.ย. 2564 เป็นเงิน 9,210,845.69 บาท (เก้าล้านสองแสนหนึ่งหมื่นแปดร้อยสี่สิบบ้าบาทหกสิบบ้าสตางค์) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
5. ค่าตอบแทนบุคลากร 7,653,354.00 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
 - 5.1 ระดับหัวหน้าโครงการ 2 คน
 - 5.2 ระดับผู้ดำเนินงาน 14 คน
 - 5.3 ระดับผู้ช่วย 10 คน
 - 5.4 ตารางแสดงค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration)

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่า	วุฒิทางวิชาชีพ	ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า (ปี)	อัตรา (คน)	Rate (บาท/เดือน)	Mark Up Factor	ค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	จำนวนคน-เดือน (รวม)	ค่าตอบแทน (บาท)
บุคลากรหลัก										
1	ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์	สามัญ	20	1	57,200	2.64	151,008	9.5	1,434,576
2	หัวหน้าวิศวกรผู้ออกแบบ	ปริญญาโท วิศวกรรมโยธา	วุฒิ	20	1	72,200	2.64	190,608	6.5	1,238,952
3	ผู้เชี่ยวชาญด้านอุโมงค์/ปฐพี/ธรณีเทคนิค	ปริญญาโท วิศวกรรมโยธา (สาขาปฐพี/ธรณีเทคนิค)	สามัญ	20	1	72,200	2.64	190,608	4	762,432
4	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโครงสร้าง	ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ (สาขาโครงสร้าง)	สามัญ	15	1	54,500	2.64	143,880	4	575,520
5	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมเครื่องกล	ปริญญาโท วิศวกรรมเครื่องกล	สามัญ	15	1	54,500	2.64	143,880	2	287,760
6	วิศวกรอาวุโส ด้านงานชลศาสตร์	ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ (สาขาโยธา/ชลประทาน/แหล่งน้ำ/ทรัพยากรน้ำ)	สามัญ	15	1	54,500	2.64	143,880	2	287,760
7	วิศวกรปฐพี/ธรณีเทคนิค	ปริญญาตรี วิศวกรรมโยธา	ภาคี	10	1	31,500	2.64	83,160	3	249,480
8	วิศวกรชลศาสตร์	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (สาขาโยธา/ชลประทาน/แหล่งน้ำ/ทรัพยากรน้ำ)	ภาคี	10	1	31,500	2.64	83,160	2	166,320
9	วิศวกรเครื่องกล	ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล	ภาคี	10	1	31,500	2.64	83,160	2	166,320
10	วิศวกรประมาณราคาและแผนงานก่อสร้าง	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์	ภาคี	10	2	31,500	2.64	83,160	7	582,120
11	วิศวกรด้านจัดทำเอกสาร	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์	ภาคี	10	2	31,500	2.64	83,160	7	582,120
12	วิศวกรสำรวจ	ปริญญาตรี วิศวกรรมโยธา หรือวิศวกรรมสำรวจ	ภาคี	10	1	31,500	2.64	83,160	3	249,480
13	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ	ปริญญาตรี	จบ.วิชาชีพ	5	1	23,400	2.64	61,776	1.5	92,664
14	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	ปริญญาตรี นิติศาสตร์	-	10	1	31,500	2.64	83,160	1	83,160
รวมค่าตอบแทนบุคลากรหลัก										6,758,664.-

บุคลากรสนับสนุน										
1	ช่างสำรวจ	ปวส. ทุกสาขา	-	5	3	14,160	1.00	14,160	9	127,440
2	ช่างเขียนแบบ	ปวส. ทุกสาขา	-	5	4	14,160	1.00	14,160	24	339,840
3	ผู้ประสานงานโครงการ	ปริญญาตรีทุกสาขา	-	5	1	23,400	1.00	23,400	9	210,600
4	พนักงานธุรการ	ปวส. ทุกสาขา	-	2	1	14,160	1.00	14,160	9	127,440
5	พนักงานรับส่งเอกสาร	-	-	-	1	9,930	1.00	9,930	9	89,370
รวมค่าตอบแทนสนับสนุน										894,690.-
รวมค่าตอบแทนบุคลากรทั้งหมด										7,653,354.-

หมายเหตุ

* บุคลากรหลักปรับราคาตอบแทนรายบุคคลตามตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark Up Factor= 2.64) โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานซึ่งบริษัทที่ปรึกษานำมาแสดง ดังนี้

(1) หลักฐานบุคคล ประกอบไปด้วย

- หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full time) กับบริษัทที่ปรึกษาระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) สำหรับยื่นกรมสรรพากร

(2) หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทตามวัตถุประสงค์ประกอบไปด้วย

- ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เช่น ระบบ ISO
- หลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 30 ของพนักงานบริษัท
- ใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า 30 ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีบริษัทแสดงเอกสารไม่ครบถ้วนพิจารณาปรับลดตัวคูณอัตราค่าตอบแทน (Mark Up Factor) ตามตารางต่อไปนี้

เอกสารที่นำมาแสดง		Mark Up Factor
หลักฐาน (1)	หลักฐาน (2)	
ครบ	ครบ	2.640
ครบ	มี 2 ข้อ	2.585
ครบ	มี 1 ข้อ	2.530
ครบ	ไม่มี	2.457
ไม่มี	ไม่มี	1.438

6. ค่าใช้จ่ายตรง 954,913.00 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

6.1 ค่าสำรวจสภาพภูมิประเทศ ธรณีวิทยา 781,216 บาท

6.1.1	การสำรวจทางด้านวิศวกรรมปฐพีเทคนิคและธรณีวิทยา			176,200	บาท
6.1.2	การสำรวจทางธรณีฟิสิกส์ (Geophysical Exploration)			557,016	บาท
6.1.3	การสำรวจจุดที่ท่อแตกรั่วจากภายใน			48,000	บาท

6.2 ค่าใช้จ่ายด้านจัดทำเอกสาร และรายงานต่าง ๆ 96,943 บาท

6.2.1	รายงานขั้นต้น (Inception Report)	12	ชุด	4,476	บาท
6.2.2	รายงานความก้าวหน้าประจำเดือน (Monthly Progress Report)	12	ชุด/เดือน	18,144	บาท
6.2.3	รายงานการออกแบบเบื้องต้น (Conceptual Design Report)	12	ชุด	5,604	บาท
6.2.4	รายงานเกณฑ์การออกแบบ (Design Criteria Report)	12	ชุด	3,132	บาท
6.2.5	รายงานผลการสำรวจสภาพภูมิประเทศ / สิ่งปลูกสร้างเดิม / การสำรวจโพรงใต้ดินและตำแหน่งจุดที่แตกรั่ว	12	ชุด	3,132	บาท
6.2.6	รายงานการวิเคราะห์หาสาเหตุของการแตกรั่ว	12	ชุด	3,132	บาท
6.2.7	รายงานสำรวจทางธรณีวิทยาและธรณีเทคนิค	12	ชุด	3,132	บาท
6.2.8	รายงานการศึกษาและวิเคราะห์ทางด้านชลศาสตร์ของระบบส่งน้ำ	12	ชุด	3,132	บาท
6.2.9	รายงานการศึกษารูปแบบ ขนาดและการปรับปรุงซ่อมแซมท่อส่งน้ำที่เหมาะสม	12	ชุด	3,132	บาท
6.2.10	เอกสารประกอบการออกแบบ (Design note)	12	ชุด	5,604	บาท
6.2.11	เอกสารประกวดราคาฉบับร่าง	15	ชุด	13,725	บาท
6.2.12	รายละเอียดปริมาณงานและราคา และแบบสรุปราคาค่าก่อสร้าง	17	ชุด	4,437	บาท
6.2.13	เอกสารประกวดราคาฉบับสมบูรณ์	20	ชุด	11,200	บาท
6.2.14	รายงานฉบับสุดท้าย (Final Report)	12	ชุด	10,980	บาท
6.2.15	เอกสารและข้อมูลต่างๆ ทั้งหมด รวมถึงข้อมูลการนำเสนอต่างๆ บันทึกลงใน External HDD 2.5" ความจุ 1 TB	3	ชุด	3,981	บาท

6.3 ค่าใช้จ่ายสำนักงาน 76,754 บาท

6.3.1	วัสดุสิ้นเปลือง	21	เดือน	21,000	บาท
6.3.2	ฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ ผู้เข้าฝึกอบรม (จำนวน 20 คน)			12,523	บาท
6.3.3	โทรศัพท์มือถือสำหรับบุคลากร กปน	1	เครื่อง	2,780	บาท
6.3.4	ค่าบริการโทรศัพท์มือถือรายเดือน	21	เดือน	15,687	บาท
6.3.5	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	1	เครื่อง	4,204	บาท
6.3.6	Autocad LT พร้อม Annual subscription	2	ปี	20,560	บาท

7. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ - บาท

8. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

- | | |
|--|----------------------------|
| 8.1 นายพรศักดิ์ ปานย่อย
ผู้ช่วยผู้ว่าการ (วิศวกรรม) | ประธานกรรมการ |
| 8.2 นายเสริมศักดิ์ จันทร์สาม
ผู้อำนวยการฝ่ายควบคุมการส่งและจำหน่ายน้ำ | กรรมการ |
| 8.3 นางสาวมทิรา สุภาพ
ผู้อำนวยการฝ่ายก่อสร้างระบบผลิตส่งน้ำและงานโยธา | กรรมการ |
| 8.4 นายนวภ เพชรชะเอม
ผู้อำนวยการกองประมาณราคากระบบผลิตส่งน้ำและงานโยธา
ฝ่ายออกแบบระบบผลิต ส่งน้ำและงานโยธา | กรรมการ |
| 8.5 นายพินิต บุญยัง
ผู้อำนวยการกองออกแบบระบบผลิตและส่งน้ำ
ฝ่ายออกแบบระบบผลิต ส่งน้ำและงานโยธา | กรรมการและเลขานุการ |
| 8.6 นายจักรพันธ์ จ้อยเจริญ
หัวหน้าส่วนออกแบบระบบส่งน้ำ
กองออกแบบระบบผลิตและส่งน้ำ
ฝ่ายออกแบบระบบผลิต ส่งน้ำและงานโยธา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

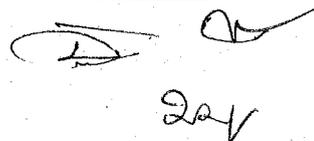
9. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0506/ ว128 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2556
- แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่ ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0903/ ว99 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2546
- คำสั่งการประปานครหลวงที่ 510/2559 เรื่อง การใช้อาคารสถานที่ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของสถานที่ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของสถาบันพัฒนาวิชาการประปา
- ประกาศการประปานครหลวง เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลคุณวุฒิระบบต่ำกว่าปริญญา เพื่อบรรจุเป็นพนักงาน ตำแหน่งช่าง

ตารางรายละเอียดราคาเพื่อดำเนินการโครงการ

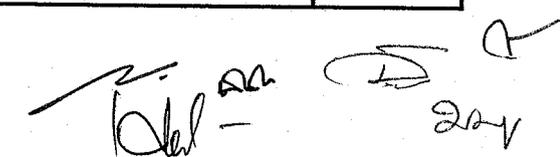
งานจ้างออกแบบงานปรับปรุงท่อส่งน้ำเส้นที่ 3 บริเวณคลองลำเจียกและคลองบางขวดเป็นการถาวร พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา สคป-30(R1)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
1	ค่าตอบแทนบุคลากร	
1.1	บุคลากรหลัก	6,758,664.00
1.2	บุคลากรสนับสนุน	894,690.00
2	ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost)	
2.1	ค่าสำรวจภูมิประเทศ ธรณีวิทยา	781,216.00
2.2	ค่าใช้จ่ายด้านจัดทำเอกสารและรายงานต่าง ๆ	96,943.00
2.3	ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	76,754.00
	รวมค่าตอบแทนบุคลากรและค่าใช้จ่ายทางตรง	8,608,267.00
	ภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละเจ็ด (7%)	602,578.69
	รวมทั้งสิ้น (เก้าล้านสองแสนหนึ่งหมื่นแปดร้อยสี่สิบห้าบาทหกสิบก้อยเก้าสตางค์) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	9,210,845.69

1. ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration)

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่า	วุฒิทางวิชาชีพ ไม่ต่ำกว่าระดับ	ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า (ปี)	อัตรา (คน)	Rate	Mark Up Factor	ค่าตอบแทน	จำนวนคน-เดือน (รวม)	ค่าตอบแทน
						บาท/เดือน		บาท/เดือน		(บาท)
บุคลากรหลัก										
1	ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์	สามัญ	20	1	57,200	2.64	151,008	9.5	1,434,576
2	หัวหน้าวิศวกรผู้ออกแบบ	ปริญญาโท วิศวกรรมโยธา	วุฒิ	20	1	72,200	2.64	190,608	6.5	1,238,952
3	ผู้เชี่ยวชาญด้านอุโมงค์/ประปา/ธรณีเทคนิค	ปริญญาโท วิศวกรรมโยธา (สาขาประปา/ธรณีเทคนิค)	สามัญ	20	1	72,200	2.64	190,608	4	762,432
4	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโครงสร้าง	ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ (สาขาโครงสร้าง)	สามัญ	15	1	54,500	2.64	143,880	4	575,520
5	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมเครื่องกล	ปริญญาโท วิศวกรรมเครื่องกล	สามัญ	15	1	54,500	2.64	143,880	2	287,760
6	วิศวกรอาวุโส ด้านงานชลศาสตร์	ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ (สาขาโยธา/ชลประทาน/แหล่งน้ำ/ทรัพยากรน้ำ)	สามัญ	15	1	54,500	2.64	143,880	2	287,760
7	วิศวกรประปา/ธรณีเทคนิค	ปริญญาตรี วิศวกรรมโยธา	ภาคี	10	1	31,500	2.64	83,160	3	249,480
8	วิศวกรชลศาสตร์	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (สาขาโยธา/ชลประทาน/แหล่งน้ำ/ทรัพยากรน้ำ)	ภาคี	10	1	31,500	2.64	83,160	2	166,320
9	วิศวกรเครื่องกล	ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล	ภาคี	10	1	31,500	2.64	83,160	2	166,320
10	วิศวกรประมาณราคาและแผนงานก่อสร้าง	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์	ภาคี	10	2	31,500	2.64	83,160	7	582,120
11	วิศวกรด้านจัดทำเอกสาร	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์	ภาคี	10	2	31,500	2.64	83,160	7	582,120
12	วิศวกรสำรวจ	ปริญญาตรี วิศวกรรมโยธา หรือ วิศวกรรมสำรวจ	ภาคี	10	1	31,500	2.64	83,160	3	249,480
13	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ	ปริญญาตรี	จป.วิชาชีพ	5	1	23,400	2.64	61,776	1.5	92,664
14	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	ปริญญาตรี นิติศาสตร์	-	10	1	31,500	2.64	83,160	1	83,160
รวมบุคลากรหลัก										6,758,664
บุคลากรสนับสนุน										
1	ช่างสำรวจ	ปวส. ทุกสาขา	-	5	3	14,160	1.00	14,160	9	127,440
2	ช่างเขียนแบบ	ปวส. ทุกสาขา	-	5	4	14,160	1.00	14,160	24	339,840
3	ผู้ประสานงานโครงการ	ปริญญาตรีทุกสาขา	-	5	1	23,400	1.00	23,400	9	210,600
4	พนักงานธุรการ	ปวส. ทุกสาขา	-	2	1	14,160	1.00	14,160	9	127,440
5	พนักงานรับส่งเอกสาร	-	-	-	1	9,930	1.00	9,930	9	89,370
รวมบุคลากรสนับสนุน										894,690
รวมบุคลากรทั้งสิ้น										7,653,354



2. ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าใช้จ่ายต่อชุด	ราคารวม (บาท)
2.1	ค่าสำรวจสภาพภูมิประเทศ ธรณีวิทยา				
2.1.1	การสำรวจทางด้านวิศวกรรมธรณีเทคนิคและธรณีวิทยา	1	เหมา	176,200	176,200
2.1.2	การสำรวจทางธรณีฟิสิกส์ (Geophysical Exploration)	1	เหมา	557,016	557,016
2.1.3	การสำรวจจุดที่ต่อแตกร้าวจากภายใน	1	เหมา	48,000	48,000
รวมค่าสำรวจสภาพภูมิประเทศ ธรณีวิทยา					781,216
2.2	ค่าใช้จ่ายด้านจัดทำเอกสาร				
2.2.1	รายงานขึ้นต้น (Inception Report)	12	ชุด	373	4,476
2.2.2	รายงานความก้าวหน้าประจำเดือน (Monthly Progress Report)	12	ชุด/เดือน	168	18,144
2.2.3	รายงานการออกแบบเบื้องต้น (Conceptual Design Report)	12	ชุด	467	5,604
2.2.4	รายงานเกณฑ์การออกแบบ (Design Criteria Report)	12	ชุด	261	3,132
2.2.5	รายงานผลการสำรวจสภาพภูมิประเทศ /สิ่งปลูกสร้างเดิม /การสำรวจโพรงใต้ดินและตำแหน่งจุดที่แตกร้าว	12	ชุด	261	3,132
2.2.6	รายงานการวิเคราะห์หาสาเหตุของการแตกร้าว	12	ชุด	261	3,132
2.2.7	รายงานสำรวจทางธรณีวิทยาและธรณีเทคนิค	12	ชุด	261	3,132
2.2.8	รายงานการศึกษาและวิเคราะห์ทางด้านชลศาสตร์ของระบบส่งน้ำ	12	ชุด	261	3,132
2.2.9	รายงานการศึกษารูปแบบ ขนาดและการปรับปรุงซ่อมแซมท่อส่งน้ำที่เหมาะสม	12	ชุด	261	3,132
2.2.10	เอกสารประกอบการออกแบบ (Design note)	12	ชุด	467	5,604
2.2.11	เอกสารประกวดราคาฉบับร่าง	15	ชุด	915	13,725
2.2.12	รายละเอียดปริมาณงานและราคา และแบบสรุปราคาค่าก่อสร้าง	17	ชุด	261	4,437
2.2.13	เอกสารประกวดราคาฉบับสมบูรณ์	20	ชุด	560	11,200
2.2.14	รายงานฉบับสุดท้าย (Final Report)	12	ชุด	915	10,980
2.2.15	เอกสารและข้อมูลต่างๆ ทั้งหมด รวมถึงข้อมูลการนำเสนอต่างๆ บันทึกลงใน External HDD 2.5" ความจุ 1 TB	3	ชุด	1,327	3,981
รวมค่าใช้จ่ายด้านจัดทำเอกสาร					96,943

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

2.3	ค่าใช้จ่ายสำนักงาน				
2.3.1	วัสดุสิ้นเปลือง	21	เดือน	1,000	21,000
2.3.2	ฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ ผู้เข้าฝึกอบรม จำนวน 20 คน	1	เหมา	12,523	12,523
2.3.3	โทรศัพท์มือถือสำหรับบุคลากร กปน	1	เครื่อง	2,780	2,780
2.3.4	ค่าบริการโทรศัพท์มือถือรายเดือน	21	เดือน	747	15,687
2.3.5	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	1	เครื่อง	4,204	4,204
2.3.6	Autocad LT พร้อม Annual subscription	2	ปี	10,280	20,560
รวมค่าใช้จ่ายสำนักงาน					76,754
ราคารวม					954,913

