

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

ด้วยเมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๖๐๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การทบทวนการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาทบทวนการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน. เพื่อมาช่วยกลั่นกรองงานก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน.

มติที่ประชุม ให้ทบทวนการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน. จำนวน ๓ คณะ ดังนี้

๑. คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประปานครหลวง

ดร.ชัยชนะ มิตรพันธ์

ประธานกรรมการ

กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง

- | | |
|---|---------|
| ๑. รองผู้ว่าการ (บริหาร) | กรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (พัฒนาวิชาการประปา) | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (นโยบายการเงิน) | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ ๑) | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ก่อสร้าง) | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบผลิตน้ำ) | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา) | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (เทคโนโลยีสารสนเทศ) | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล) | กรรมการ |

กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง

- | | |
|------------------------------------|---------|
| ๑. นายสมภพ ปานสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๒. นายไพวงศ์ ลีลากานต์ | กรรมการ |
| ๓. ว่าที่ ร.ท. เรืองศิลป์ คชนินทร์ | กรรมการ |
| ๔. นายสุชาญ ธนวิโรจน์กุล | กรรมการ |
| ๕. นายพนันท์ กั้นรักษา | กรรมการ |
| ๖. นายนริศ ปลุกชาติ | กรรมการ |
| ๗. นายสุพรรณ ศรีมาตา | กรรมการ |
| ๘. นายประพนธ์ ประถมไชย | กรรมการ |
| ๙. นายสากล บุญสวยขวัญ | กรรมการ |

ผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการและกิจการสัมพันธ์ เลขานุการ

๒. คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ ดร.ณัฐกิตติ์ ตั้งพูลสินธนา | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒.๒ นางศิริพร เหลืองนวล | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๒.๓ ผู้ว่าการการประปานครหลวง | อนุกรรมการ |

๒.๔	พลเอก รุจ	กสิวุฒิ	อนุกรรมการ
๒.๕	นางสาวปิยวรรณ	ล่ามกิจจา	อนุกรรมการ
๒.๖	นายเรืองชัย	ทรัพย์นิรันดร์	อนุกรรมการ
๒.๗	นายฤกษ์ชัย	บุญยะชัย	อนุกรรมการ
๒.๘	ดร.พีระพงษ์	กลั่นละออ	อนุกรรมการ
๒.๙	นายเกรียงไกร	สีบสัมพันธ์	อนุกรรมการ
๒.๑๐	ดร.ศักดิ์เกษม	นิยมนวนิช	อนุกรรมการ
๒.๑๑	นายบัณฑิต	ตั้งประเสริฐ	อนุกรรมการ
๒.๑๒	นางตติยา	ใจบุญ	อนุกรรมการ
๒.๑๓	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการ กปน.)		อนุกรรมการ
๒.๑๔	ประธานสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ กปน.		อนุกรรมการ
๒.๑๕	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ)		เลขานุการ
๒.๑๖	ผู้อำนวยการฝ่ายธรรมาภิบาล		ผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการการประปานครหลวง

๓.๑	นายนิสิต	จันทร์สมวงศ์	ประธานอนุกรรมการ
๓.๒	นายวันชัย	หล่อวัฒนตระกูล	รองประธานอนุกรรมการ
๓.๓	นางศิริพร	เหลื่องนวล	อนุกรรมการ
๓.๔	รองผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)		เลขานุการ
๓.๕	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการ กปน.)		ผู้ช่วยเลขานุการ

เรื่องที่ ๒ การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของผู้ว่าการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สำหรับช่วงไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๑)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของผู้ว่าการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สำหรับช่วงไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๑)

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีมติรับทราบ พร้อมทั้งได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จากการที่ ผู้ว่าการได้ขับเคลื่อนด้วยการบริหารจัดการแรงดันน้ำให้สอดคล้องกับพฤติกรรมการใช้น้ำในแต่ละช่วงเวลา เป็นผลให้สามารถควบคุมปริมาณน้ำสูญเสียลดลงได้ แต่อย่างไรก็ตาม ควรพิจารณาในเรื่องของปริมาณน้ำขายไม่ให้ลดลงด้วย สำหรับการลดน้ำสูญเสียให้มีผลชัดเจน เห็นควรให้เร่งแก้ไขปัญหาท่อแตกเร็วโดยเร็ว โดยใช้การบริหารสัญญาจ้างซ่อมและเปลี่ยนท่อประปาในทุกพื้นที่ของ กปน. แบบบูรณาการร่วมกับ กทม. ซึ่งอาจจัดทำ MOU ร่วมกันของผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้เกิดผลในการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๒. ขอให้ผู้ว่าการพัฒนาระบบการรับคำร้องประเภทต่าง ๆ ให้เป็นอัตโนมัติ ด้วยการใช้อัตโนมัติประชาชนแบบเอกประสงค์ (Smart Card) ที่เชื่อมโยงกับระบบฐานข้อมูลภาครัฐเพียงใบเดียว โดยไม่ต้องมีเอกสารอื่นหรือสำเนาเอกสาร (Zero Copy) เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล และอำนวยความสะดวก พร้อมเพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน

๓. สำหรับบทความทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงานประปาและได้รับการนำเสนอในระดับนานาชาติ ขอให้ผู้ว่าการขับเคลื่อนให้นำมาพัฒนาต่อยอดเป็นนวัตกรรม เพื่อประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์กับการทำงานภายในองค์กร หรือเป็นธุรกิจเสริมให้กับ กปน. โดยอาจกำหนดเป็นตัวชี้วัดในเกณฑ์ประเมินผลผู้ว่าการครั้งถัดไป

๔. ผู้ว่าการควรพัฒนาสถาบันพัฒนาวิชาการประปาให้เป็นหน่วยงานจัดอบรมที่สามารถให้บริการฝึกอบรมมาตรฐานวิชาชีพการประปา เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำไปใช้ประกอบอาชีพได้ รวมทั้งควรเป็นหน่วยงานหลักที่ให้ความช่วยเหลือ แก้ปัญหาเกี่ยวกับระบบประปา เพื่อเป็นการสร้างรายได้ให้ กปน. อีกทางหนึ่ง ซึ่งอาจจะต้องจัดทำระเบียบ/ข้อบังคับให้รองรับการดำเนินงาน และอาจร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ สมาคมประปาแห่งประเทศไทย การประปาส่วนภูมิภาค ดำเนินธุรกิจนี้

๕. ผู้ว่าการควรพิจารณาใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และอุปกรณ์ที่มีคุณภาพในการสำรวจและซ่อมท่อประปา รวมทั้งฝึกอบรมให้บุคลากรของ กปน. มีความรู้ และทักษะเกี่ยวกับคุณสมบัติและข้อจำกัดของเทคโนโลยี/อุปกรณ์สำรวจฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ในกรณีที่ต้องมีการจ้างผู้รับจ้าง (Outsource) กปน. ควรพิจารณาเลือกผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในการสำรวจฯ และมีเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพสูง

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณากำหนดมาตรฐานและชนิดของท่อประปาที่มีคุณภาพสูงโดยเฉพาะในโครงการปรับปรุงท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย เพื่อให้มีอายุการใช้งานในระยะยาว และควรมีจำนวนผู้ควบคุมงานที่เพียงพอและมีความเชี่ยวชาญมาดูแลผู้รับจ้างงาน (Outsource) เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๓ การพิจารณาแผนปฏิบัติงานของผู้ว่าการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒) และร่างเกณฑ์ประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. สำหรับงวด ๖ เดือนแรก ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – มีนาคม ๒๕๖๒)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติงานของผู้ว่าการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒) และร่างเกณฑ์ประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. สำหรับช่วง ๖ เดือนแรก ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – มีนาคม ๒๕๖๒)

คณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีมติให้ผู้ว่าการไปทบทวนเกณฑ์วัดตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ โดยให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อขอรับข้อเสนอแนะ ก่อนนำเสนอขอรับความเห็นชอบอีกครั้งในเดือน กันยายน ๒๕๖๑ โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อให้มีการขับเคลื่อนในเกณฑ์วัดที่สะท้อนการดำเนินงาน ดังนี้

ตอนที่ ๑ การประเมินผลงาน

๑.๑ ขอปรับลดน้ำหนักในเกณฑ์วัด เรื่อง ความสามารถในการบริหารแผนการลงทุน และการบริหารจัดการแรงดันน้ำ เนื่องจาก กปน. บริหารจัดการแรงดันตามพฤติกรรมการใช้น้ำที่เกิดขึ้นในแต่ละช่วงเวลา พร้อมทั้งบริหารจัดการให้สอดคล้องกับการลดน้ำสูญเสียขององค์กร

๑.๒ ขอปรับเพิ่มน้ำหนักในเกณฑ์วัด เรื่อง การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

๑.๓ ให้เพิ่มเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานด้านคุณภาพน้ำประปาตามเกณฑ์วัดเดิม เนื่องจากเป็นภาพลักษณ์ด้านความเชื่อมั่นและความรับผิดชอบในการให้บริการน้ำประปาแก่ผู้ใช้น้ำ

ตอนที่ ๒ การขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจ สาขาสาธารณูปการ

- ในเกณฑ์วัดโครงการ Big Data เรื่องลดน้ำสูญเสีย ขอให้จัดทำโมเดลเพื่อการทำงานายอัตรา น้ำสูญเสียให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์องค์กร และให้นำเสนอคณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ กปน. เพื่อพิจารณาด้วย

ตอนที่ ๓ การบริหารตามภารกิจองค์กร

๓.๑ โครงการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาในพื้นที่รอยต่อที่มีศักยภาพ

ผู้ว่าการควรกำหนดแผนระยะยาวของการเพิ่มปริมาณน้ำขายในพื้นที่รอยต่อ เพื่อเป็น รายได้เสริมให้ กปน. โดยให้นำเสนอสถิติรายได้การขายน้ำในเขตพื้นที่รอยต่อในการประชุมอนุกรรมการฯ ครั้งถัดไป ในเบื้องต้นให้กำหนดค่าเกณฑ์วัดใน ระดับ ๓ “ดี” ให้มีรายได้จากการขายน้ำเท่ากับ ๖ เดือนแรก ของปี ๒๕๖๑ (ตุลาคม ๒๕๖๐ – มีนาคม ๒๕๖๑) และในระดับ ๕ “ดีเยี่ยม” มีรายได้จากการขายน้ำเพิ่มขึ้น จาก ๖ เดือนแรกของปี ๒๕๖๑ (ตุลาคม ๒๕๖๐ – มีนาคม ๒๕๖๑) ร้อยละ ๐.๕

๓.๒ เนื่องจากในการกำหนดเกณฑ์วัดของ ผวก. มีตัวชี้วัดเกี่ยวกับน้ำสูญเสียขององค์กรหลาย ข้อแล้ว จึงขอยกเลิกเกณฑ์วัด ข้อ ๓.๒ โครงการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ไม่นำมาเป็นเกณฑ์ประเมินผลงานฯ แต่ควรมีการศึกษาประกอบการดำเนินการบริหารจัดการน้ำสูญเสียขององค์กร

๓.๓ โครงการระบบบริหารจัดการวัสดุสำรองคลัง (Material Tracking)

ขอให้ผู้ว่าการกำหนดค่าเกณฑ์วัด ๖ เดือนแรก ให้ กปน. สามารถลดวัสดุสำรองคลังให้ ได้ร้อยละ ๒๐ และให้กำหนดกิจกรรมประกอบ อาทิ จัดทำระบบในการควบคุมวัสดุสำรองคลัง ปรับระบบ จัดซื้อจัดจ้างให้มีการกระจายอำนาจไปยังทุกส่วนงานที่จำเป็นของ กปน. เป็นต้น

๓.๔ งานเพิ่มประสิทธิภาพระบบลำเลียงน้ำดิบคลองประปาฝั่งตะวันตก

ขอให้ผู้ว่าการพิจารณาการเพิ่มประสิทธิภาพระบบลำเลียงน้ำดิบคลองประปา ฝั่งตะวันตก โดยให้ออกแบบและปรับปรุงคลองประปาฝั่งตะวันตกให้รองรับปริมาณน้ำดิบที่ ๖๐ ลบ.ม./วินาที ในเบื้องต้นกำหนดค่าเกณฑ์วัด ๖ เดือนแรก ระดับ ๕ “ดีเยี่ยม” สามารถประกาศเชิญชวนให้ที่ปรึกษาที่สนใจ เข้ายื่นข้อเสนอ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ และระดับ ๓ “ดี” สามารถประกาศเชิญชวนให้ที่ปรึกษาที่ สนใจเข้ายื่นข้อเสนอ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

๓.๕ โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙

ขอให้ผู้ว่าการจัดทำแผนงานและเป้าหมายที่ชัดเจนในการขับเคลื่อนโครงการฯ ๙ ให้ เป็นไปตามเวลาที่ ครม. อนุมัติไว้ แล้วจึงนำมากำหนดเป็นเกณฑ์วัดเพื่อเร่งดำเนินการโครงการฯ ๙ ให้สำเร็จ ตามแผน พร้อมทั้งให้เพิ่มเกณฑ์วัดฯ “แนวทางในการจัดหาที่ดินตามแผนการดำเนินโครงการปรับปรุงกิจการ ประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙” โดยมีค่าเกณฑ์วัด ระดับ ๕ “ดีเยี่ยม” ให้นำเสนอแนวทางฯ ต่อคณะกรรมการ กปน. ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ และระดับ ๓ “ดี” ให้นำเสนอแนวทางฯ ต่อคณะกรรมการ กปน. ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

๓.๖ โครงการพัฒนาพลังงานทดแทน (Solar Cell)

ให้ปรับชื่อเกณฑ์วัดจาก “โครงการพัฒนาพลังงานทดแทน (Solar Cell)” เป็น “โครงการส่งเสริม/สนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน” โดยให้รวมการประหยัดพลังงานของทั้งองค์กรด้วย และ อาจนำการใช้พลังงานทดแทนจาก Solar Cell มาเป็นส่วนหนึ่งของโครงการฯ

๓.๗ โครงการพัฒนาและฟื้นฟูคลองอ้อม คลองบางหลวงเชียงราก และคลองบางพร้าว

ขอให้เปลี่ยนชื่อจาก “โครงการพัฒนาและฟื้นฟูคลองอ้อม คลองบางหลวงเชียงราก และคลองบางพร้าว” เป็น “โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมคลองอ้อม”

๓.๘ การขับเคลื่อนสถาบันพัฒนาวิชาการประจำ

ขอให้ผู้ว่าการติดตามความเป็นไปได้ที่จะทำให้อำเภอพัฒนาวิชาการประจำสามารถจัดฝึกอบรมวิชาชีพการประจำพร้อมออกใบรับรองมาตรฐานวิชาชีพได้ หากยังไม่สามารถออกใบรับรองฯ ได้ ขอให้พิจารณาจัดหลักสูตรอบรมที่เกี่ยวกับงานประจำให้แก่ผู้สนใจ เพื่อให้สามารถนำไปซ่อมแซมอุปกรณ์ประจำในเบื้องต้นได้ โดยไม่นำมากำหนดเป็นเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานของ ผวก.

๓.๙ นอกจากนี้ ขอให้ ผวก. พิจารณาจัดทำเกณฑ์ประเมินผลเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และกรอบโครงสร้างอัตรากำลังตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้ กปน. มีแผนเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงไวล่วงหน้า

ตอนที่ ๔ การประเมินภาวะผู้นำ (Leadership Competency : LC)

- สำหรับแบบประเมินภาวะผู้นำในตอนต้นที่ ๔ เห็นว่าไม่ควรมีคะแนน เพื่อนำมาคำนวณรวมกับการประเมินผลงานฯ แต่เป็นการประเมินเพื่อพัฒนาในด้านการบริหารจัดการของผู้ว่าการ โดยให้คณะกรรมการ กปน. ผู้บริหารระดับรองผู้ว่าการและเทียบเท่า และกลุ่มตัวอย่างของพนักงาน กปน. เป็นผู้ประเมิน สำหรับแบบประเมิน ขอให้แบ่งข้อคำถามเป็นอย่างน้อย ๓ หมวด พร้อมทั้งให้ปรับข้อความให้มีความสัมพันธ์กับผู้ประเมินแต่ละกลุ่ม

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย ควรปรับค่าเกณฑ์วัดประเมินผลงาน ผวก. ให้สอดคล้องกับเกณฑ์วัดองค์กร เป็นการเร่งรัดผลักดันให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และอาจพิจารณานำโครงการเร่งรัดปรับปรุงท่อตามแผนภูมิทัศน์ของกรุงเทพมหานคร มากำหนดเป็นเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานในเรื่องการประสานงานเปลี่ยนท่อในเขตเมือง

๒. โครงการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service) ควรเน้นด้านการออกแบบ พัฒนาระบบเพิ่มเติมในเชิงคุณภาพและความพึงพอใจในการให้บริการ

๓. การจัดทำโมเดลเพื่อการทำนายอัตราน้ำสูญเสียในโครงการ Big Data เรื่องลดน้ำสูญเสีย ควรกำหนดให้สามารถลงรายละเอียดในระดับพื้นที่ เพื่อให้สามารถนำไปสู่การประยุกต์ใช้งานได้จริง

๔. การจัดทำโมเดลที่บูรณาการข้อมูลทางการเงิน ในโครงการพัฒนาระบบบริหารการเงินการคลังอิเล็กทรอนิกส์ (E-FMMWA) ควรให้คำจำกัดความของผลลัพธ์ที่ชัดเจน เพื่อให้การประเมินผลมีประสิทธิภาพ

๕. ผู้ว่าการควรปรับเกณฑ์วัดการดำเนินงานโครงการปรับปรุงกิจการประจำแผนหลัก ครั้งที่ ๙ ให้มีการลงนามในสัญญาจ้างออกแบทั้ง ๓ โครงการ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ และจัดทำแนวทางการจัดหาที่ดิน พร้อมแผนบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน เพื่อรองรับปัญหาเฉพาะหน้าที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งจะเป็นการเร่งรัดการดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด โดยควรดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการต่อเนื่องได้ทันที

๖. กปน. ควรวางแผนจัดทำระบบสารสนเทศให้มีความยืดหยุ่น (Agility) สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบใหม่ ๆ ให้พร้อมตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งภายในและภายนอกองค์กร

มติที่ประชุม ให้ผู้ว่าการรับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการฯ ไปทบทวนร่างเกณฑ์ประเมินผลงานฯ เสนอต่อคณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. พิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. ในเดือนถัดไป

เรื่องที่ ๔ รับทราบปฏิทินกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการ กปน. ชุดต่าง ๆ ประจำปีเดือนกันยายน ๒๕๖๑

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เลขานุการฯ ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบปฏิทินกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการ กปน. ชุดต่าง ๆ ประจำปีเดือนกันยายน ๒๕๖๑

คณะกรรมการฯ ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการ กปน. เดือนกันยายน ๒๕๖๑ เป็นวันหยุดที่สัปดาห์ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๕ การติดตามการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ตามเกณฑ์ประเมินผลองค์กร ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการติดตามการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำตามเกณฑ์ประเมินผลองค์กร ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ โดยมีผลงาน ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเกณฑ์ประเมินผลองค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ตัวชี้วัด	ระดับเกณฑ์วัดองค์กร ณ สิ้นปีงบประมาณ					ผลงานสะสม ๙ เดือน (กรกฎาคม ๒๕๖๑)	
	E	D	C	B	A		
อัตราน้ำสูญเสีย (ร้อยละ)	๓๔.๗๕	๓๓.๒๕	๓๑.๗๕	๓๐.๒๕	๒๘.๗๕	๒๙.๗๑	B+
แรงดันน้ำ (เมตร)	๘.๔	๘.๖	๘.๘	๙.๐	๙.๕	๘.๗๘๘	C-
เปลี่ยนท่อใหม่ ทดแทนท่อเดิมที่เสื่อมสภาพ (กิโลเมตร)	๒๐๐	๒๕๐	๓๐๐	๓๕๐	๔๐๐	๓๐๖.๐๖๔	

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๖ คาดการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการคาดการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ณ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ โดยผู้ว่าการได้เชิญรองผู้ว่าการทุกสายงานเข้าร่วมประชุมเพื่อเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมได้คาดการณ์การเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ณ เดือนสิงหาคม มีจำนวนทั้งสิ้น ๓,๕๓๙.๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖ (อยู่ในระดับ B+ ตามเกณฑ์ประเมินผลองค์กร)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๗ การพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๙ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๙ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ ประกอบด้วย บทวิเคราะห์การเงิน และผลการดำเนินงาน และการวิเคราะห์ค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP) โดยสรุป กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ ๙,๖๐๑.๒ ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมาย ๗๐.๖ ล้านบาท และสูงกว่าปีก่อน ๑๘.๐ ล้านบาท และมีกำไรสุทธิเท่ากับ ๕,๖๙๑.๒ ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมาย ๘๔.๕ ล้านบาท แต่ต่ำกว่าปีก่อน ๑๙๒.๖ ล้านบาท

- **รายได้รวม** เท่ากับ ๑๔,๕๙๓.๒ ล้านบาท ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๗๒.๔ ล้านบาท และต่ำกว่าปีก่อน ๑๖๙.๗ ล้านบาท เกิดจากรายได้ค่าน้ำต่ำกว่าเป้าหมาย ๒๐๖.๔ ล้านบาท และต่ำกว่าปีก่อน ๑๓๐.๖ ล้านบาท เนื่องจากมีปริมาณน้ำขายต่ำกว่าเป้าหมายและปีก่อน ๑๔.๑ และ ๗.๖ ล้าน ลบ.ม. ตามลำดับ ซึ่งปริมาณน้ำขายลดลงอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๑ โดยเฉพาะเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ อย่างไรก็ดี ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ มีปริมาณน้ำขายสูงกว่าปีก่อน ๒.๑ ล้าน ลบ.ม.

- **ค่าใช้จ่ายรวม** เท่ากับ ๘,๙๐๒.๐ ล้านบาท ต่ำกว่าเป้าหมาย ๒๕๖.๙ ล้านบาท แต่สูงกว่าปีก่อน ๒๒.๙ ล้านบาท โดยมีต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ ๘.๒๒ บาท:ลบ.ม. ต่ำกว่าคาดการณ์ ๐.๑๑ บาท:ลบ.ม. แต่สูงกว่าปีก่อน ๐.๑๗ บาท:ลบ.ม. หากไม่รวมค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดจ่าย ๓.๒๑ บาท:ลบ.ม. ทำให้มีต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขาย ต่ำกว่าคาดการณ์ ๐.๑๔ บาท:ลบ.ม. และต่ำกว่าปีก่อน ๐.๐๓ บาท:ลบ.ม.

- **กำไรสุทธิ** เท่ากับ ๕,๖๙๑.๒ ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมาย ๘๔.๕ ล้านบาท แต่ต่ำกว่าปีก่อน ๑๙๒.๖ ล้านบาท โดยมีอัตราผลตอบแทนต่อรายได้ดำเนินงาน (Net Profit Margin) เท่ากับร้อยละ ๓๙.๗๔ สูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๓๘.๕๙ แต่ต่ำกว่าปีก่อน ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๔๐.๕๑ อย่างไรก็ตามอัตราผลตอบแทนก่อนหักดอกเบี้ย และค่าเสื่อมราคาต่อรายได้รวม (EBITDA Margin) ซึ่งเป็นตัวชี้วัดทางการเงินตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เท่ากับร้อยละ ๖๕.๗๙ สูงกว่าเป้าหมาย ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๖๔.๕๕ และสูงกว่าปีก่อน ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๖๔.๙๑

ฐานะการเงิน :

กปน. มีสินทรัพย์รวม ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ เท่ากับ ๗๔,๒๐๐.๗ ล้านบาท หนี้สินรวม ๑๑,๕๑๐.๑ ล้านบาท และส่วนทุน ๖๒,๖๙๐.๖ ล้านบาท โดยมีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนทุน (D/E Ratio) เท่ากับ ๐.๑๘ เท่า เท่ากับที่คาดการณ์ไว้ แต่ต่ำกว่าปีก่อน ซึ่งเท่ากับ ๐.๒๑ เท่า และมีอัตราส่วนเงินหมุนเวียน (Current Ratio) เท่ากับ ๔.๘๔ เท่า สูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ ซึ่งเท่ากับ ๔.๖๓ เท่า และสูงกว่าปีก่อน ซึ่งเท่ากับ ๓.๘๕ เท่า

ผลการดำเนินงานด้าน EVM :

กปน. มีกำไรสุทธิ จำนวน ๕,๖๙๑.๒ ล้านบาท เมื่อปรับปรุงรายการทางเศรษฐศาสตร์ จะได้กำไรสุทธิจากการดำเนินงานหลังหักภาษี (NOPAT) จำนวน ๔,๕๔๒.๗ ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมาย แต่ต่ำกว่าปีก่อน เมื่อหักค่าใช้จ่ายทุนทรัพย์ (Capital Charge: CC) จำนวน ๓,๐๓๕.๑ ล้านบาท ส่งผลให้กำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP) มีค่าเท่ากับ ๑,๕๐๗.๖ ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมาย ๔๕.๒ ล้านบาท และสูงกว่าปีก่อน ๖๑.๐ ล้านบาท ประกอบด้วย

- **ศูนย์บริการ** มีกำไรทางเศรษฐกิจศาสตร์ ๔,๓๙๑.๒ ล้านบาท ผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๗๕.๖ ล้านบาท และต่ำกว่าปีก่อน ๑๘๗.๘ ล้านบาท
- **ศูนย์ผลิตน้ำ** มีกำไรทางเศรษฐกิจศาสตร์ ติดลบ ๒๓๗.๙ ล้านบาท ผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมาย ๙๓.๖ ล้านบาท และดีกว่าปีก่อน ๗๑.๕ ล้านบาท
- **ศูนย์ส่งจ่ายน้ำ** มีกำไรทางเศรษฐกิจศาสตร์ ติดลบ ๑,๐๗๙.๐ ล้านบาท ผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมาย ๕๕.๒ ล้านบาท และดีกว่าปีก่อน ๒๔๘.๖ ล้านบาท
- **ศูนย์สนับสนุน** มีกำไรทางเศรษฐกิจศาสตร์ ติดลบ ๑,๕๖๖.๗ ล้านบาท ผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมาย ๗๒.๐ ล้านบาท แต่ต่ำกว่าปีก่อน ๗๑.๓ ล้านบาท

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้มีการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบและมีข้อเสนอแนะว่า จากการลดลงของปริมาณน้ำขายตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนพฤษภาคม เมื่อเทียบกับปีก่อน ในขณะที่ประชากรในเขต กทม. และปริมณฑลมีความหนาแน่นมากขึ้นจากจำนวนประชากรและนักท่องเที่ยวที่เพิ่มขึ้น กปน. ควรศึกษาและหาแนวทางในการเพิ่มรายได้เพื่อให้องค์กรสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน ดังนี้

๑. ศึกษาและวิเคราะห์หาสาเหตุการลดลงของปริมาณน้ำขายแยกย่อยตามกลุ่มผู้ใช้น้ำ เช่น ผู้ใช้น้ำอุตสาหกรรม ผู้ใช้น้ำที่อยู่อาศัยในบ้านแนวราบ และผู้ใช้น้ำในคอนโดมิเนียม เป็นต้น รวมทั้งวิเคราะห์พฤติกรรมการใช้น้ำที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตามผู้ใช้น้ำประเภทต่าง ๆ ด้วย

๒. เนื่องจากปัจจุบัน กรมทรัพยากรน้ำบาดาลได้มีการอนุญาตให้ใช้น้ำบาดาลมากขึ้น กปน. จึงควรศึกษาว่าการใช้น้ำบาดาลในพื้นที่รับผิดชอบของ กปน. ได้รับผลกระทบในเรื่องแผ่นดินทรุดหรือการแตกร้าวของท่อประปาหรือไม่ รวมทั้งผลกระทบต่อปริมาณน้ำขายของ กปน. ด้วย

๓. กปน. ควรมุ่งเน้นการเพิ่มรายได้ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับน้ำประปาอย่างจริงจัง เช่น การให้คำปรึกษา ติดตั้งและดูแลระบบ Reuse หรือ Recycle น้ำ การลงทุนหรือร่วมทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการประปา เป็นต้น

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

เรื่องที่ ๘ การพิจารณาอนุมัติการก่อกำหนดผู้กักตุนงบทำการข้ามปีงบประมาณของหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน ๕ รายการ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติการก่อกำหนดผู้กักตุนงบทำการข้ามปีงบประมาณของหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน ๕ รายการ วงเงินรวม ๑๕๑.๐๖๖ ล้านบาท โดยจำแนกตามสายงานรับผิดชอบได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

สายงาน	จำนวนรายการ	วงเงินรวม	ปีงบประมาณ					
			๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗-๒๕๙๐
รวม.(บ)	๒	๔๘.๘๐๕	๙.๗๖๑	๙.๗๖๑	๙.๗๖๑	๙.๗๖๑	๙.๗๖๑	-
รวม.(ผ)	๑	๐.๓๖๑	๐.๐๔๙	๐.๐๐๗	๐.๐๐๗	๐.๐๐๘	๐.๐๐๘	๐.๒๘๒
รวม.(กต)	๒	๑๐๑.๙๐๐	๑๖.๙๘๐	๓๓.๙๗๐	๓๓.๙๗๐	๑๖.๙๘๐	-	-
รวมทั้งสิ้น	๕	๑๕๑.๐๖๖	๒๖.๗๙๐	๔๓.๗๓๘	๔๓.๗๓๘	๒๖.๗๔๙	๙.๗๖๙	๐.๒๘๒

การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามแผนน้ำประปาปลอดภัยและการให้บริการงานประปาถ่วงหน้า เพื่อให้ กปน. สามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มได้อย่างสมดุล และเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการเข้าสู่การเป็นองค์กร HPO อย่างเป็นรูปธรรม ยังคงกำหนดเป้าหมายในการเข้ารับการประเมินตามเกณฑ์รางวัลการบริหารสู่ความเป็นเลิศ (Thailand Quality Class: TQC) และได้รับรางวัล ภายในปี ๒๕๖๔

โดยสรุป ยุทธศาสตร์การบริหาร กปน. ฉบับที่ ๔ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑) (๒๕๖๒-๒๕๖๔) กปน. ยังคงวิสัยทัศน์ คือ “เป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่ให้บริการงานประปา มีธรรมาภิบาล และได้มาตรฐานในระดับสากล” โดยประยุกต์ใช้เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติซึ่งปรับมาจากเกณฑ์ MBNQA ที่เป็นที่ยอมรับกันอย่างแพร่หลายในระดับสากล เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ โดยยังคงอ้างอิงตัวชี้วัดขององค์กรที่ให้บริการงานประปาที่เป็น Best in Class ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล แต่มีการปรับเป้าหมายในบางตัวชี้วัดเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมีรายละเอียดเป้าหมายวิสัยทัศน์ สรุปได้ดังนี้

วิสัยทัศน์		ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายปี ๒๕๖๔ (เดิม)	ค่าเป้าหมายปี ๒๕๖๔ (ใหม่)	เกณฑ์/ประเทศคู่เทียบ	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงานของคู่เทียบ
เป็นองค์กรสมรรถนะสูง	HPO Standard	รางวัลการบริหารสู่ความเป็นเลิศ (Thailand Quality Class : TQC)	มากกว่า ๓๕๐ คะแนน	มากกว่า ๓๕๐ คะแนน	เกณฑ์ TQC	มากกว่า ๓๕๐ คะแนน
เป็นองค์กรที่ให้บริการงานประปาตามมาตรฐานสากล	Water Quality	คุณภาพน้ำ ณ สถานที่ใช้น้ำ - ค่าความขุ่น (Turbidity) - ค่าคลอรีนอิสระ (Free Residual Chlorine)	- ๐.๕ NTU - ≥ ๐.๒ mg/l	- < ๑.๐ NTU - ≥ ๐.๒ mg/l	- เกณฑ์คำแนะนำของ WHO ปี ๒๐๑๗	- < ๑ NTU - ≥ ๐.๒ mg/l
	Water Distributions	อัตราน้ำสูญเสีย	ร้อยละ ๑๙	ร้อยละ ๑๙	- PUB (Singapore) - Manila Water (Philippines (East)) - Bureau of Waterworks, Tokyo (Japan) - K-Water (Korea)	- ร้อยละ ๔.๘ - ร้อยละ ๑๑.๐ - ร้อยละ ๒.๒ - ร้อยละ ๘.๒
เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล	Corporate Governance	คะแนนคุณธรรมความโปร่งใส	มากกว่า ๙๐ คะแนน	มากกว่า ๙๐ คะแนน และอยู่ใน ๑๐ อันดับแรกของรัฐวิสาหกิจ	เกณฑ์ ITA	มากกว่า ๙๐ คะแนน

ส่วนที่ ๒ (ร่าง) แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)

กปน. ได้ทบทวน/จัดทำตามกรอบ (ร่าง) ยุทธศาสตร์การบริหาร กปน. ฉบับที่ ๔ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑) (๒๕๖๒-๒๕๖๔) ซึ่งได้มีการกำหนดทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ถ่ายทอดเป็นแผนงาน/โครงการครอบคลุมตามหลัก Balanced Scorecard (BSC) และพิจารณาความสอดคล้องตามกรอบยุทธศาสตร์ที่สำคัญๆ ในระดับต่างๆ ในปัจจุบัน ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (๒๕๖๐- ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจสาขา สาธารณูปการ ประกอบในการจัดทำ

โดยสรุปประเด็นสำคัญของ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑) มีดังนี้

◆ เป้าหมายการดำเนินงานที่สำคัญ

เป้าหมายการดำเนินงานหลักทางกายภาพของ กปน. ได้แก่ จำนวนผู้ใช้น้ำ ณ สิ้นปี จำนวนติดตั้งประปาใหม่ ปริมาณน้ำขาย และอัตราน้ำสูญเสีย โดยใช้ฐานวิเคราะห์จากผลการดำเนินงานจริง ๙ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยมีเป้าหมายการดำเนินงานที่สำคัญทางกายภาพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และ ๒๕๖๒ ดังนี้

รายการ	ปี ๒๕๖๐ จริง	ปี ๒๕๖๑ (คาดการณ์)	ปี ๒๕๖๒ เป้าหมาย	เพิ่ม(ลด) ร้อยละ
๑) จำนวนผู้ใช้น้ำ ณ สิ้นปี (ล้านราย)	๒.๓๗๙	๒.๓๗๒	๒.๔๑๑	๑.๖๔
๒) จำนวนติดตั้งประปาใหม่ (ราย)	๖๕,๓๒๗	๖๒,๐๐๐	๕๘,๐๐๐	(๖.๔๕)
๓) ปริมาณน้ำใช้เฉลี่ย (ลบ.ม./ราย/เดือน)	๔๙.๙	๔๘.๖	๔๗.๙	(๑.๔๔)
๔) ปริมาณน้ำผลิตจ่าย (ล้าน ลบ.ม.)	๒,๐๖๓.๘	๒,๐๐๗.๒	๑,๙๒๙.๗	(๓.๘๖)
๕) ปริมาณน้ำจำหน่าย (ล้าน ลบ.ม.)	๑,๔๐๘.๖	๑,๔๐๐.๐	๑,๓๙๙.๐	(๐.๐๗)
๖) น้ำขาย (ล้าน ลบ.ม.)	๑,๓๘๐.๑	๑,๓๗๐.๐	๑,๓๗๔.๐	๐.๒๙
๗) น้ำขายที่เพิ่มขึ้น (ล้าน ลบ.ม.)	๒.๖	-๑๐.๑	๔.๐	๑๓๙.๖
๘) น้ำสาธารณะและน้ำอื่นๆ (ล้าน ลบ.ม.)	๒๘.๔	๓๐.๐	๒๕.๐	(๑๖.๖๗)
๙) อัตราน้ำสูญเสีย (%)	๓๑.๗๕	๓๐.๒	๒๗.๕๐	(๘.๙๔)
๑๐) ราคาค่าน้ำเฉลี่ย (บาท/ลบ.ม.)	๑๒.๐๑	๑๑.๙๘	๑๑.๙๘	-
๑๑) จำนวนพนักงานและลูกจ้าง ณ สิ้นปี (คน)	๕,๔๐๓	๕,๔๔๐	๕,๔๔๐	-
๑๒) อัตราส่วนจำนวนผู้ใช้น้ำต่อพนักงาน ๑ คน (ราย)	๔๓๑	๔๓๖	๔๔๓	๑.๖๔
๑๓) จำนวนพนักงานบรรจุใหม่ (คน)	๑๙๕	๑๑๕	๑๒๘	๑๑.๓๐
๑๔) รายได้รวม (ล้านบาท)	๑๙,๘๗๓.๙	๑๙,๕๑๔.๒	๑๙,๖๕๕.๘	๐.๗๓
๑๕) ค่าใช้จ่ายรวม (ล้านบาท)	๗,๓๐๖.๔	๗,๑๐๘.๖	๗,๗๗๕.๘	๙.๓๙
๑๖) EBIDA (ล้านบาท)	๑๒,๕๖๗.๕	๑๒,๔๐๕.๖	๑๑,๘๘๐.๐	(๔.๒๔)
๑๗) กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	๗,๕๑๕.๓	๗,๑๓๖.๑	๖,๖๒๒.๕	(๗.๒๐)

◆ **โครงการ/แผนงาน**

โครงการ/แผนงาน ใน (ร่าง) แผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) ได้มีการทบทวนและปรับปรุง เพื่อถ่ายทอดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์จากยุทธศาสตร์การบริหาร กปน. ฉบับที่ ๔ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑) (๒๕๖๒-๒๕๖๔) ลงสู่การปฏิบัติรวมทั้งสิ้น ๕๒ แผนงาน/โครงการ โดยมีรายละเอียดการทบทวน/ปรับปรุง

โดยสรุปหากจำแนกแผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์สามารถสรุปได้ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน/ โครงการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างการเติบโตและความมั่นคงขององค์กร	๓ กลยุทธ์	๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	๔ กลยุทธ์	๑๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของระบบประปา	๕ กลยุทธ์	๑๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมคุณภาพการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๓ กลยุทธ์	๑๓
รวม	๑๕ กลยุทธ์	๕๑

และสามารถแยกตามบทบาทรับผิดชอบแผนงาน / โครงการของศูนย์ EVM ได้ดังต่อไปนี้ ประกอบด้วย

ศูนย์ EVM	บทบาทรับผิดชอบแผนงาน / โครงการ	
	หลัก	รับผิดชอบรอง / ร่วม
- ศูนย์บริการ (สายงานบริการ)	๘	๖
- ศูนย์ผลิตน้ำ (สายงานผลิต)	๓	๒
- ศูนย์ส่งจ่ายน้ำ (สายงานผลิต)	๔	๓
- ศูนย์สนับสนุน (สายงานผู้ว่าการ / บริหาร / การเงิน /	๓๖	๗
- วิศวกรรมและก่อสร้าง / แผนและพัฒนา เทคโนโลยี สารสนเทศ)		

ทั้งนี้ หากจำแนกแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามหลักการ Balanced Scorecard : BSC สามารถจำแนกได้ ดังนี้

- มิติด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จำนวน	๔	โครงการ
- มิติด้านการเงิน	จำนวน	๔	โครงการ
- มิติด้านลูกค้า / คู่ค้า	จำนวน	๓	โครงการ
- มิติด้านกระบวนการภายใน	จำนวน	๑๙	โครงการ
- มิติด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร	จำนวน	๑๖	โครงการ
- มิติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	จำนวน	๕	โครงการ
รวม	จำนวน	๕๑	โครงการ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรไปพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. กปน. ควรเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสินทรัพย์ และตั้งเป้าหมายให้มีความท้าทาย โดยอาจพิจารณาแยกการวิเคราะห์เป็นสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดรายได้ และสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้

เพื่อให้่ายต่อการวิเคราะห์ และ/หรือ ควรใส่หมายเหตุเพิ่มเติมในเรื่องของข้อจำกัดหรือเหตุการณ์ที่อาจทำให้ กปน. ไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายได้ เพื่อให้มีความชัดเจน

๒. กปน. ควรปรับตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายให้มีความชัดเจน และกำหนดค่าเป้าหมายที่มีความท้าทายให้มากยิ่งขึ้น

โดย กปน. ได้แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้ กปน. พิจารณาการตั้งค่าตัวชี้วัดและเป้าหมายที่สะท้อนให้เห็นการเติบโตใน ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : สร้างการเติบโตและความมั่นคงขององค์กร

๒. กปน. ควรพิจารณาเรื่องการจัดทำแผนรับมือความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ร่วมกับการ พัฒนาระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management System : BCMS) ใน ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของ คณะกรรมการเตรียมการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ

๓. กปน. ควรพิจารณาตั้งค่าตัวชี้วัดและเป้าหมายที่เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ (Output / Outcome) ในช่วงท้ายของยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ ๔ เพื่อประเมินความสำเร็จในภาพรวมได้

๔. กปน. ควรให้ความสำคัญและเร่งแก้ไขกรณีมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนควบคู่ไปกับการซ่อม บำรุงท่อแตกรั่วซึ่งจะสามารถทำให้ลดอัตราการน้ำสูญเสียและอาจส่งผลให้รายได้ค่าน้ำเพิ่มขึ้นด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ โดยให้ กปน. ปรับปรุงตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์กรเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และ นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบในการประชุมครั้งถัดไป

เรื่องที่ ๑๐ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับการประปานครหลวง ฉบับที่ .. ว่าด้วย การมอบอำนาจ การทำการแทนและการรักษาการในตำแหน่งผู้ว่าการ พ.ศ.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบังคับ การประปานครหลวง ฉบับที่ ว่าด้วย การมอบอำนาจการทำการแทนและการรักษาการในตำแหน่งผู้ว่าการ พ.ศ. ที่จัดทำขึ้นเพื่อให้การดำเนินงานของ กปน. มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบัน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบในหลักการ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรไปพิจารณาแก้ไข ปรับปรุงร่างข้อบังคับ ดังนี้

(๑) ร่างข้อบังคับการประปานครหลวง ฉบับที่... ว่าด้วย การมอบอำนาจ พ.ศ. ...

(๑.๑) หมวด ๑ หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับการมอบอำนาจ ข้อ ๗ ข้อความว่า “...ผู้ว่าการ อาจไม่มอบอำนาจในเรื่องดังกล่าวก็ได้” โดยระบุว่าเป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติ ให้เป็นอำนาจเฉพาะ เรื่องที่โดยสภาพไม่อาจมอบอำนาจได้ หรือเป็นเรื่องเกี่ยวกับ นโยบายสำคัญนั้น คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรมีความเห็นว่า ยังไม่มีความ ชัดเจนในการนำไปปฏิบัติจริง

- (๑.๒) ขอให้เปรียบเทียบระหว่างข้อบังคับที่ กปน. นำเสนอ กับกฎหมายแม่บทพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วย การมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และเปรียบเทียบกับหน่วยงานที่ใกล้เคียงกับ กปน.
- (๑.๓) ให้ ฝกม. ประสานหารือกับหน่วยงานต้นแบบเรื่องการมอบอำนาจว่า มีปัญหาในการยกร่างการดำเนินงานอย่างไรบ้าง เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ กปน.
- (๒) ร่างข้อบังคับการระปานครหลวง ฉบับที่ ... ว่าด้วย การทำการแทนและการรักษาการในตำแหน่งผู้ว่าการ พ.ศ. ...
- (๒.๑) การทำการแทนและการรักษาการแทนในตำแหน่งผู้ว่าการในกรณีทั่วไปอาจมอบหมายรองผู้ว่าการหรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าตามลำดับอาวุโส แต่หากเป็นเรื่องเฉพาะด้านอาจมอบหมายบุคคลใดบุคคลหนึ่งตามความเชี่ยวชาญ ฉะนั้นจะระบุ “ตามลำดับอาวุโส” หรือไม่ก็ได้ ตามดุลยพินิจของ กปน.
- (๒.๒) ให้ ฝกม. ตรวจสอบการใช้คำและกำหนดวรรคตอนให้เหมาะสม เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องตรงประเด็น

กปน. โดยฝ่ายกฎหมายได้แก้ไขปรับปรุงร่างข้อบังคับทั้งสองฉบับตามความเห็นของคณะอนุกรรมการฯ แล้ว ทั้งนี้ ได้พิจารณาข้อมติข้อบังคับเป็นฉบับเดียวเพื่อความสะดวกในการนำไปใช้บังคับ

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ โดยให้ กปน. ทบทวนถ้อยคำในร่างข้อบังคับฯ ให้เป็นไปตามหลักกฎหมายก่อนประกาศใช้ต่อไป

เรื่องที่ ๑๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ ให้ ดร.ณัฐกิตติ์ ตั้งพูลสินธนา ประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารจัดการแบรนด์การระปานครหลวง

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ให้ ดร.ณัฐกิตติ์ ตั้งพูลสินธนา ประธานอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ซึ่งมีความรู้ความสามารถในด้านการสื่อสารและการพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารจัดการแบรนด์ การระปานครหลวง ตามแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ด้านกระบวนการภายใน แผนโครงการ P๓-๒/๑ โครงการพัฒนาแบรนด์และเอกลักษณ์องค์กร กปน. สู่ความเป็นเลิศ แผนงานที่ ๑ การพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร ที่กำหนดให้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการภาพลักษณ์ กปน. เพื่อทำหน้าที่ในการควบคุมดูแลการสื่อสารภาพลักษณ์ของ กปน. ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบให้ ดร.ณัฐกิตติ์ ตั้งพูลสินธนา ประธานอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารจัดการแบรนด์การระปานครหลวง และนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

เรื่องที่ ๑๒ การพิจารณาอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

ทั้งนี้ คณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้มีการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ มีมติรับทราบ (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) โดยให้เพิ่มเติมรายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๒.๔ ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ) เป็น เลขานุการ

ข้อ ๒.๕ ผู้อำนวยการฝ่ายธรรมาภิบาล เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๖.๔ ในกรณีที่ไม่มีประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) หรือมี แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการฯ เป็นประธานในที่ประชุม และหากรองประธานไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่แทนได้ ให้ที่ประชุมเลือกคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ท่านใดท่านหนึ่งที่ดำรงตำแหน่งกรรมการการประปานครหลวงปฏิบัติหน้าที่แทน ในกรณีที่อนุกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งมาจากผู้บริหารของการประปานครหลวง ไม่สามารถมาประชุมด้วยเหตุผลอันใดก็ตาม สามารถมอบหมายผู้แทนโดยให้มีสิทธิ์ออกเสียงแทนอนุกรรมการท่านนั้นได้

โดยให้จัดทำบันทึกเวียนให้คณะกรรมการฯ เห็นชอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

กปน. ได้ดำเนินการแก้ไข (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ตามมติคณะกรรมการฯ และจัดทำบันทึกเวียนทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณา และตอบรับเห็นชอบ (ร่าง) กฎบัตรดังกล่าวครบถ้วนแล้ว เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ตามที่เสนอ

เรื่องที่ ๑๓ รายงานการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย/มติคณะกรรมการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย/มติคณะกรรมการ กปน. ดังนี้

๑. สรุปผลการดำเนินงาน ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๑

๑.๑ การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑.๒ รายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก

๑.๓ การซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใสหมายเลข ๒ โรงงานผลิตน้ำบางเขน

๑.๔ รายงานการศึกษาผลกระทบจากร่างพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ...

ที่มีต่อการดำเนินกิจการของ กปน.

คณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ได้มีการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ มีมติรับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ พร้อมทั้งให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. ดังนี้ ในเรื่องการศึกษาผลกระทบจากร่างพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ... ที่มีต่อการดำเนินกิจการของ กปน. ว่า กปน. ควรพิจารณาในแต่ละหมวดแยกเป็นรายมาตราว่ามีประเด็นใดที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือขัดแย้ง

กับพระราชบัญญัติการประปานครหลวง พ.ศ. ๒๕๑๐ ทั้งนี้ ขอให้ กปน. เร่งติดตามความก้าวหน้าจากคณะกรรมการวิสามัญร่างพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ... โดยประสานงานผ่านกระทรวงมหาดไทยต่อไป

๒. สรุปผลการดำเนินงาน ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑

๒.๑ การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๒.๒ รายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก

คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีมติรับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ พร้อมทั้งให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. ดังนี้ ในเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณว่า กปน. ควรยกประเด็นปัญหา/อุปสรรคในรายการที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนมาพิจารณาหาแนวทางการแก้ไข โดยเฉพาะรายการที่มีวงเงินเบิกจ่ายสูงและไม่สามารถดำเนินการได้ในระดับหน่วยงานให้นำหรือผู้ว่าการหรือคณะกรรมการ กปน. เพื่อร่วมพิจารณาแนวทางแก้ไขต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและให้รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการติดตามฯ ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๑๔ การรับทราบผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจรายครึ่งปีบัญชี ๒๕๖๑ ของการประปานครหลวง

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจรายครึ่งปีบัญชี ๒๕๖๑ ของ กปน. ตามที่กระทรวงการคลัง โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประเมินผลงานรัฐวิสาหกิจ ได้แจ้งดังนี้

หัวข้อการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้
ผลการประเมินกระบวนการ/ระบบของรัฐวิสาหกิจ หมวด ๑-๖	๓๐	๑.๐๐๐๐
๒. การกิจตามยุทธศาสตร์	๒๐	๒.๘๐๗๒
๓. ผลลัพธ์	๕๐	๓.๔๑๖๒
คะแนนรวม	๑๐๐	๒.๕๖๙๕

ภาพรวมผลการดำเนินงานของการประปานครหลวง (กปน.) รอบครึ่งปีบัญชี ๒๕๖๑ อยู่ที่ระดับ ๒.๕๖๙๕ ทั้งนี้ การพิจารณาเป็นไปตามเกณฑ์ประเมินผลในบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงาน โดยสรุปได้ดังนี้

๑. ผลการประเมินกระบวนการ/ระบบของรัฐวิสาหกิจ หมวด ๑-๖

ผลการประเมินผลกระบวนการ/ระบบของรัฐวิสาหกิจ หมวด ๑-๖ จะทำการประเมินผลการดำเนินงาน หลังจากสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๑ จึงกำหนดระดับคะแนนเบื้องต้น อยู่ที่ "ระดับ ๑.๐๐๐"

๒. การกิจตามยุทธศาสตร์

ผลการดำเนินงานรอบครึ่งปีบัญชี ๒๕๖๑ อยู่ที่ "ระดับ ๒.๘๐๗๒" ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ โดยมีสาระสำคัญในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ โครงการปรับปรุงท่อเพื่อลดอัตราการน้ำสูญเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) มีความยาวท่อที่ก่อสร้างแล้วเสร็จและได้มีการตรวจรับมอบงานแล้ว เท่ากับ ๑๖๕.๓๖ กิโลเมตร ประเมินผลการดำเนินงานเต็มปีในระดับเดียวกันที่ ๓๓๐.๗๒ กิโลเมตร มีระดับคะแนนเท่ากับ ๓.๖๑๔๔

- ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดทำแนวทางการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการประปาและน้ำเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๕) อยู่ระหว่างการนำ (ร่าง) แนวทางการกำกับดูแลกิจการประปาและน้ำเสีย เพื่อขอรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของแต่ละรัฐวิสาหกิจ จึงกำหนดระดับคะแนนเบื้องต้นเท่ากับ ๑.๐๐๐๐ โดยจะทำการประเมินตามผลการดำเนินงานจริงในช่วงสรุปผลปลายปีอีกครั้งหนึ่ง

- ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ โครงการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service) (น้ำหนักร้อยละ ๕) มีระดับคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๐๐๐๐ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- จำนวน Service ที่ให้บริการผ่าน Application MWA onMobile (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) อยู่ระหว่างการดำเนินการ จึงกำหนดระดับคะแนนเบื้องต้นเท่ากับ ๑.๐๐๐๐ โดยจะทำการประเมินตามผลการดำเนินงานจริงในช่วงสรุปผลปลายปีอีกครั้งหนึ่ง

- จำนวนผู้ใช้ Application MWA onMobile (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) มีจำนวนผู้ใช้บริการ Application MWA onMobile เท่ากับ ๒๖๐,๑๕๙ ราย ประเมินการผลการดำเนินงานเต็มปีในระดับเดียวกันที่ ๕๒๐,๓๑๘ ราย มีระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

๓. ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงานรอบครึ่งปีบัญชี ๒๕๖๑ อยู่ที่ "ระดับ ๓.๔๑๖๒" ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ โดยมีสาระสำคัญในแต่ละตัวชี้วัด ตามผลลัพธ์ด้านต่าง ๆ ดังนี้

ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ

- ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ คุณภาพน้ำประปา (น้ำหนักร้อยละ ๖) มีระดับคะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐๐๐ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- คุณภาพน้ำประปาด้านกายภาพ (น้ำหนักร้อยละ ๒) มีผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ มีระดับคะแนน เท่ากับ ๕.๐๐๐๐

- คุณภาพน้ำประปาด้านเคมี (น้ำหนักร้อยละ ๒) มีผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ มีระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

- คุณภาพน้ำประปาด้านแบคทีเรีย (น้ำหนักร้อยละ ๒) มีผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ มีระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

- ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การบริหารจัดการแรงดันน้ำ (น้ำหนักร้อยละ ๕) มีการบริหารจัดการน้ำ โดยมีค่าแรงดันเฉลี่ยจุดวัดทั้งหมดเท่ากับ ๘.๗๐๒ เมตร มีระดับคะแนนเท่ากับ ๒.๕๑๐๐

- คุณภาพน้ำประปาด้านกายภาพ (น้ำหนักร้อยละ ๒) มีผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ มีระดับคะแนน เท่ากับ ๕.๐๐๐๐

ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า

- ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ (น้ำหนักร้อยละ ๒) อยู่ระหว่างการดำเนินการพิจารณาสร้างแบบสอบถามความพึงพอใจ จึงกำหนดระดับคะแนนเบื้องต้นเท่ากับ ๑.๐๐๐๐ โดยจะทำการประเมินผลตามผลการดำเนินงานจริงในช่วงสรุปผลปลายปีอีกครั้งหนึ่ง

ด้านการเงินและการตลาด

- ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ EBITDA Margin (น้ำหนักร้อยละ ๕) กปน. มี EBITDA Margin คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๓๔ มาจาก EBITDA เท่ากับ ๖,๓๙๐.๙ ล้านบาท และรายได้รวม เท่ากับ ๙,๖๓๓.๒ ล้านบาท ทำให้ กปน. มีระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

- ตัวชี้วัดที่ ๓.๕ ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน (น้ำหนักร้อยละ ๕) มีระดับคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๐๐๐๐ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ร้อยละของภาพรวมการเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี กปน. เบิกจ่ายงบลงทุนได้เป็นจำนวนเงิน ๑,๘๓๗.๙ ล้านบาท ประมาณการเบิกจ่ายงบลงทุนเต็มปีได้จำนวนเงิน ๓,๖๗๕.๘ ล้านบาท จากยอดงบลงทุนที่ได้รับการอนุมัติเบิกจ่ายเท่ากับ ๔,๘๓๔.๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๐๔ ของแผนจ่ายสะสม ทำให้ กปน. มีระดับคะแนนเท่ากับ ๑.๐๐๐๐

- ร้อยละความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน กปน. มีผลการเบิกจ่ายเทียบกับแผน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ประมาณการผลการดำเนินงานเต็มปีในระดับเดียวกันที่ร้อยละ ๑๐๐ ทำให้ กปน. มีระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

ด้านประสิทธิภาพของกระบวนการ

- ตัวชี้วัดที่ ๓.๖ การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๑๓) มีอัตราน้ำสูญเสียสะสม (เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - มีนาคม ๒๕๖๑) อยู่ที่ร้อยละ ๓๐.๒๒ มีระดับคะแนนเท่ากับ ๔.๐๒๐๐

- ตัวชี้วัดที่ ๓.๗ จำนวนครั้งที่หยุดสูบน้ำ (น้ำหนักร้อยละ ๕) มีการหยุดสูบน้ำประปาตามที่ได้วางแผนไว้จำนวน ๑๙ ครั้ง และจำนวนครั้งที่หยุดสูบน้ำประปาที่ไม่ได้วางแผนล่วงหน้าจำนวน ๙ ครั้ง ประมาณการเต็มปีโดยมีสมมติฐานว่าผลการดำเนินงานครึ่งปีหลังอยู่ในระดับเดียวกับครึ่งปีแรก ทำให้ประมาณการผลการดำเนินงานทั้งปี โดยมีจำนวนครั้งที่หยุดสูบน้ำประปาที่ไม่ได้วางแผนล่วงหน้าจำนวน ๑๘ ครั้ง มีระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

ด้านการนำองค์กร

- ตัวชี้วัดที่ ๓.๘ การนำส่งข้อมูลเข้าระบบ GFMS-SOE (น้ำหนักร้อยละ ๒) อยู่ระหว่างดำเนินการ จึงกำหนดระดับคะแนนเบื้องต้นเท่ากับ ๑.๐๐๐๐ โดยจะทำการประเมินตามผลการดำเนินงานจริงในช่วงสรุปผลปลายปีอีกครั้งหนึ่ง

- ตัวชี้วัดที่ ๓.๙ การบริหารจัดการการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า (Demand Side Management : DSM) (น้ำหนักร้อยละ ๒) อยู่ระหว่างดำเนินการร่วมกันระหว่าง กปน. กลุ่มเป้าหมายทั้ง ๕ แห่ง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ กำหนดระดับคะแนนเบื้องต้นเท่ากับ ๑.๐๐๐๐ โดยจะทำการประเมินตามผลการดำเนินงานจริงในช่วงสรุปผลปลายปีอีกครั้งหนึ่ง

- ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๐ ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) (น้ำหนักร้อยละ ๓) อยู่ระหว่างดำเนินการดำเนินงาน จึงกำหนดระดับคะแนนเบื้องต้นเท่ากับ ๑.๐๐๐๐ โดยจะทำการประเมินตามผลการดำเนินงานจริง ในช่วงสรุปผลปลายปีอีกครั้งหนึ่ง

- ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๑ คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ กปน. (น้ำหนักร้อยละ ๒) อยู่ระหว่างดำเนินการดำเนินงาน จึงกำหนดระดับคะแนนเบื้องต้นเท่ากับ ๑.๐๐๐๐ โดยจะทำการประเมินตามผลการดำเนินงานจริง ในช่วงสรุปผลปลายปีอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๕ การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รายไตรมาส และสะสม ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๐ - กรกฎาคม ๒๕๖๑)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รายไตรมาส และสะสม ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๐ - กรกฎาคม ๒๕๖๑) สิ้นสุดวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ โดยสามารถเบิกจ่ายได้ จำนวน ๒,๘๒๓.๓ ล้านบาท คิดเป็น ๗๖.๖% ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เบิกจ่ายได้ ๖๕.๓%) รายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๐ - กรกฎาคม ๒๕๖๑								
		ผูกพัน			ประจำปี			รวม		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%
งบลงทุนปกติ	๓,๒๗๗.๐	๑,๓๙๙.๕	๑,๒๘๕.๙	๙๒.๑	๙๑๕.๙	๑,๑๓๗.๓	๑๒๒.๘	๒,๓๑๕.๔	๒,๔๒๓.๒	๑๐๔.๗
งบลงทุนโครงการ	๔๑๑.๐	๒๖๔.๒	๓๓๓.๘	๑๒๖.๓	๗๕.๓	๖๖.๓	๘๘.๐	๓๓๙.๕	๔๐๐.๑	๑๑๗.๘
รวมทั้งสิ้น	๓,๖๘๘.๐	๑,๖๖๓.๗	๑,๖๑๙.๗	๙๗.๕	๙๙๑.๒	๑,๒๐๓.๖	๑๒๐.๑	๒,๖๕๔.๙	๒,๘๒๓.๓	๑๐๖.๓

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุน เบิกจ่ายได้สูงกว่าแผน ๑๖๘.๔ ล้านบาท คิดเป็น ๖.๓% ของแผนจ่ายสะสม ประกอบด้วย การเบิกจ่ายงบลงทุนปกติสูงกว่าแผนจ่าย ๔.๗% และการเบิกจ่ายงบลงทุนโครงการสูงกว่าแผนจ่าย ๑๗.๘%

สำหรับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รายไตรมาส รายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง (ก.ค. ๖๑)	%
งบลงทุนปกติ	๓,๒๗๗.๐	๕๑๗.๖	๖๗๘.๐	๑๓๑.๐	๗๗๗.๗	๘๘๒.๐	๑๑๓.๔	๗๔๔.๗	๖๘๐.๗	๙๑.๔	๑,๒๓๗.๐	๑๘๒.๕	๑๔.๘
งบลงทุนโครงการ	๔๑๑.๐	๙๑.๙	๑๓๑.๑	๑๔๒.๖	๘๓.๑	๑๔๖.๗	๑๗๖.๖	๙๔.๔	๙๗.๑	๑๐๒.๘	๑๔๑.๖	๒๕๒.๒	๑๗.๘
รวมทั้งสิ้น	๓,๖๘๘.๐	๖๐๙.๕	๘๐๙.๑	๑๓๒.๗	๘๖๐.๘	๑,๐๒๘.๗	๑๑๙.๕	๘๓๙.๑	๗๗๗.๘	๙๒.๗	๑,๓๗๘.๖	๒๐๗.๗	๑๕.๕
ปรับปรุงวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายตามข้อตกลงวัดผลการดำเนินงาน		๖๐๙.๕	๘๐๙.๑	๑๐๐.๐	๖๖๑.๒	๑,๐๒๘.๗	๑๐๐.๐	๕๗๑.๑	๗๗๗.๘	๑๐๐.๐	๑,๐๗๒.๖	๒๐๗.๗	๑๙.๕

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รายไตรมาส และสะสม ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๐ - กรกฎาคม ๒๕๖๑)

มติที่ประชุม รับทราบ

**เรื่องที่ ๑๖ การรับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ๑๐ เดือน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ตุลาคม ๒๕๖๐ – กรกฎาคม ๒๕๖๑)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ๑๐ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ตุลาคม ๒๕๖๐ – กรกฎาคม ๒๕๖๑) โดยมีผลประเมินการดำเนินงานที่สามารถประเมินตามเกณฑ์วัดฯ ที่กำหนดได้ร้อยละ ๓๙ เทียบเป็นระดับประเมิน ๔.๕๒๒๖ ซึ่งมีรายละเอียดผลงานในแต่ละกลุ่มตามระบบ SEPA ดังนี้

๑. ผลการประเมินกระบวนการ หมวด ๑-๖ น้ำหนักร้อยละ ๓๐ ซึ่งจะตรวจประเมินผลโดย สคร. ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ

๒. การกิจตามยุทธศาสตร์ น้ำหนักร้อยละ ๒๐

● **โครงการปรับปรุงท่อเพื่อลดอัตราการน้ำสูญเสีย** ดำเนินการปรับปรุงท่อความยาว ๓๐๖.๐๖๔ กิโลเมตร

● **การจัดทำแนวทางการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการประปาและน้ำเสีย**

กปน. กปน. และ อจน. ได้ดำเนินการจัดเสวนากลุ่ม (Focus Group) รับฟังความคิดเห็น (ร่าง) แนวทางการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการประปาและน้ำเสีย จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มเชิงนโยบายและกลุ่มเชิงภารกิจ จำนวน ๓ ครั้ง สามารถสรุปได้ดังนี้

๑. การดำเนินงานควรสอดคล้องกับ พ.ร.บ. ทรัพยากรน้ำฯ และไม่ทับซ้อนกับกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. ควรจัดทำโครงสร้าง บทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์กรกำกับดูแลกิจการประปาและน้ำเสียให้ชัดเจน

๓. การจัดตั้งกองทุนพัฒนากิจการประปาและน้ำเสียต้องอยู่ได้ด้วยเงินของตนเอง ไม่เป็นภาระแก่รัฐบาล

๔. การนำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ในกิจการประปาจะต้องปรับทัศนคติ ความเข้าใจของประชาชน

ทั้งนี้ กปน. จะนำเสนอรายงานแนวทางการกำกับดูแลกิจการประปาและน้ำเสียต่อกระทรวงมหาดไทยพิจารณาให้ความเห็นภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ โดยได้รับความร่วมมือและประสานงานกันอย่างใกล้ชิดของทั้ง ๓ หน่วยงาน พร้อมทั้งการแลกเปลี่ยนข้อมูลและการวิเคราะห์กำหนดแนวทางการส่งเสริม การกำกับดูแลกิจการประปาและน้ำเสียร่วมกัน

● **โครงการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service) มี ๒ เกณฑ์ย่อย** ประกอบด้วย

- จำนวน Service ที่ให้บริการผ่าน Application MWA onMobile กำหนดเป้าหมายจำนวน ๒ บริการ คือ

๑. การให้บริการติดตั้งประปาใหม่ : เปิดให้ใช้บริการแล้วบนระบบ Android เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และบนระบบ iOS เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

๒. การพัฒนาระบบแจ้งยอดค่าน้ำทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bill) : ติดตั้งบนระบบ Android เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ สำหรับบนระบบ iOS อยู่ระหว่างดำเนินการทดสอบและแก้ไขข้อผิดพลาด คาดว่าจะเสร็จสิ้นภายในต้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

- จำนวนผู้ใช้ Application MWA onMobile ขณะนี้มีจำนวนผู้ใช้บริการ ๓๐๕,๕๕๕ ราย

๓. ผลลัพธ์หมวด ๗ น้ำหนักร้อยละ ๕๐ แบ่งออกเป็น ๕ หมวดย่อย ดังนี้

เกณฑ์วัด	ผลงาน (เกรด)
ผลลัพธ์ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ <ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพน้ำประปา <ul style="list-style-type: none"> o กายภาพ เคมี และแบคทีเรีย - การบริหารจัดการแรงดันน้ำ 	A
ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า ผลลัพธ์ด้านการเงินและตลาด <ul style="list-style-type: none"> - EBITDA Margin - ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน <ul style="list-style-type: none"> o การเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี o ความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน 	C- ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
ผลลัพธ์ด้านประสิทธิภาพของกระบวนการ <ul style="list-style-type: none"> - การบริหารจัดการอัตราน้ำสูญเสีย - การหยุดการสูญจ่ายน้ำ 	B+ A
ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร <ul style="list-style-type: none"> - การส่งข้อมูลเข้าระบบ GFMIS – SOE - การบริหารจัดการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า (DSM) - ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) - การกำกับดูแลกิจกรรมที่ดีและป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชัน 	ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีมติ รับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๑๐ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ตุลาคม ๒๕๖๐ - กรกฎาคม ๒๕๖๑)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๗ การรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน งวด ๙ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ตุลาคม ๒๕๖๐ - มิถุนายน ๒๕๖๑)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน งวด ๙ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ตุลาคม ๒๕๖๐ - มิถุนายน ๒๕๖๑) โดยโครงการ/แผนงานส่วนใหญ่ดำเนินกิจกรรมได้เป็นไปตามเป้าหมายของแผนงาน สรุปผลการดำเนินงานในแต่ละด้านได้ดังนี้

มิติ	โครงการ/แผนงาน		ผลการดำเนินงาน ๙ เดือน			
	จำนวนโครงการ	จำนวนตัวชี้วัด	โครงการที่ดำเนินกิจกรรมได้ตามแผนงาน	การบรรลุตัวชี้วัดเทียบกับเป้าหมาย		
				ได้ตามเป้าหมาย	ไม่ได้ตามเป้าหมาย	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑. ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑	๓	๑	-	-	๓
๒. ด้านการเงิน	๕	๘	๔	-	-	๘
๓. ด้านลูกค้า	๒	๕	๒	-	-	๕
๔. ด้านกระบวนการภายใน	๒๓	๘๖	๑๕	๑๘	-	๖๘
๕. ด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร	๓๑	๕๐	๒๗	๗	๑	๔๒
๖. ด้านธรรมาภิบาลและกิจกรรมเชิงสังคม	๗	๓๘	๖	๙	-	๒๙
รวม	๖๙	๑๙๐	๕๕	๓๔	๑	๑๕๕

รวมทั้งผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงองค์กร (OFIs Roadmap) ตามระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (SEPA) สามารถดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีมติรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๘ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน. ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ซึ่งได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ และมีมติเห็นชอบ รายงานความคืบหน้าของกิจกรรมและผลการตรวจสอบ สำหรับงวด ๓ เดือน (เดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๑) โดยเป็นงานที่ดำเนินการตามแผนฯ จำนวน ๑๒ งาน สรุปได้ดังนี้

๑. ภาพรวมการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ ๒๐ หน่วยงาน อยู่ในเกณฑ์ดี ๑๕ หน่วยงาน และควรปรับปรุง ๕ หน่วยงาน

๒. ระยะเวลาการนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหารหน่วยรับตรวจ ส่วนใหญ่สามารถดำเนินการได้ภายใน ๒ สัปดาห์ภายหลังการปฏิบัติงานตรวจสอบเสร็จสิ้น สอดคล้องกับคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของสำนักตรวจสอบ

๓. ผลการประเมินทีมตรวจสอบโดยหน่วยงานผู้รับตรวจ มีระดับคะแนนความพึงพอใจ อยู่ในเกณฑ์ดี (คะแนนเฉลี่ย ๔.๔๔)

ในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การกำกับดูแล หน่วยงานสามารถปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติที่กำหนด อย่างไรก็ตาม การจัดวางระบบการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๒) ของหน่วยงานที่ควรปรับปรุง คือ ระบบงานตักตะกอน (ฝมธ.) ระบบกำจัดตะกอน (ฝมธ.) ระบบงานฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร (ฝพบ.) ระบบงานจัดซื้อจัดจ้าง (สธพ.กธบ.สำนักงานประจำสาขา)

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นเพิ่มเติม ให้ กปน. กำชับหน่วยรับตรวจให้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของสำนักตรวจสอบให้ครบถ้วน

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีมติรับทราบผลการบริหารความเสี่ยง และข้อมูลประเด็นความเสี่ยงที่ กปน. เสนอ ดังนี้

๑. รายงานการดำเนินงานโครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพคลองประปา

ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. เร่งรัดแก้ไขปัญหาในด้านต่าง ๆ ของโครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร งานก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วมสถานีสูบน้ำดิบสำแล และงานปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพบริเวณคลองประปาฝั่งตะวันตก เช่น ปัญหา TOR การจัดทำราคากลาง อย่างเป็นรูปธรรมให้มีแนวทางการดำเนินงานและกำหนดหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน รวมถึงพิจารณาทบทวนแผนการดำเนินงานให้สามารถดำเนินงานไปพร้อมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

กปน. ได้สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข ดังนี้

ปัญหา	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข
๑) จัดทำราคากลางล่าช้า (คลองประปาฝั่งตะวันออก) ๒) จัดทำแบบรูปรายการล่าช้า (คลองประปาฝั่งตะวันตก)	๑) บทบาทของเจ้าหน้าที่และที่ปรึกษาไม่ชัดเจน ๒) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกำหนดคุณสมบัติของวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง ๓) ขาดผู้รับผิดชอบหลักและผู้ประสานงาน การจัดทำรูปแบบรายการและราคากลาง	ได้มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงานและผู้ประสานงาน ดังนี้ - ผู้ช่วยผู้ว่าการ (วิศวกรรม) เป็นประธานกรรมการจัดทำรูปแบบรายการงานโครงการก่อสร้างป้องกันน้ำท่วมทั้งหมด โดยมีหน้าที่ในการกำหนดทิศทางการทำงานที่ชัดเจน และมีหน่วยงานในสังกัดดำเนินการ คือ ฝ่ายออกแบบระบบจ่ายน้ำ (ผอจ.) และฝ่ายออกแบบระบบผลิตส่งน้ำและงานโยธา (ผอผ.) - ฝ่ายบริหารโครงการ (ผบค.) เป็นกรรมการจัดทำรูปแบบรายการทั้งหมด - ผอผ. เป็นกรรมการจัดทำราคากลางทั้งหมด ทั้งนี้ ปัจจุบัน ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรูปแบบรายการก่อสร้างและคณะกรรมการกำหนดราคากลางแล้วเสร็จและเร่งรัดการดำเนินงานต่อไป
	๔) การบริหารอัตรากำลังในการประมาณราคา ไม่เพียงพอและความพร้อมของเจ้าหน้าที่พัสดุ	ระยะสั้น กปน. ปรับรูปแบบการบริหารอัตรากำลังในสายงานวิศวกรรมและก่อสร้าง โดย

ปัญหา	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข
	๕) แผนการดำเนินงานไม่เหมาะสม ไม่สามารถดำเนินงานได้พร้อมกัน	- แต่งตั้งบุคลากรที่เคยทำงานด้านประมาณราคา มาปฏิบัติงานเพิ่มเติม - ปรับแผนให้สอดคล้องกับอัตรากำลัง ระยะกลาง พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ในการจ้างที่ปรึกษาในโครงการออกแบบให้มีความชัดเจนและรัดกุมมากยิ่งขึ้น
		ระยะยาว - จัดทำ Template และคู่มือการปฏิบัติงานของ กปน. ในการประมาณราคา/จัดทำราคากลาง - พิจารณาปรับเพิ่มอัตรากำลังในส่วนงานที่จำเป็น
	๖) มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และลักษณะงานต้องอ้างอิงระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น ในช่วงเริ่มโครงการจึงจำเป็นต้องใช้เวลาในการศึกษาระเบียบ หลักเกณฑ์ต่างๆ	- จัดทำระบบ KM : Learning & Sharing เพื่อสร้างองค์ความรู้ - จัดทำ Template กลาง ในการประมาณราคา/จัดทำราคากลาง - หน่วยงานประมาณการร่วมเป็นกรรมการ/พี่เลี้ยง รวมทั้งจัดอบรมเทคนิคการประมาณราคาให้กับหน่วยงานต่างๆ เพื่อสร้างความพร้อมให้กับทีมงานในอนาคต

โดยสรุปผลการพิจารณาทบทวนแผนการดำเนินการโครงการฯ ทั้ง ๓ กลุ่มงาน ดังนี้

๑.๑ โครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.)

๑.๑.๑) ปสป.๑ และ ปสป.๒ จัดทำ TOR และราคากลางแล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ จัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๒ และก่อสร้างแล้วเสร็จ มกราคม ๒๕๖๓

๑.๑.๒) ปสป.๔ จัดทำ TOR และราคากลางแล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ จัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๒ และก่อสร้างแล้วเสร็จ กันยายน ๒๕๖๒

๑.๑.๓) ปสป.๕ จัดทำ TOR และราคากลางแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๑ จัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และก่อสร้างแล้วเสร็จ สิงหาคม ๒๕๖๒

๑.๑.๔) ปสป.๖ จัดทำ TOR และราคากลางแล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ จัดซื้อ จัดจ้างแล้วเสร็จภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๒ และก่อสร้างแล้วเสร็จ เมษายน ๒๕๖๓

๑.๑.๕) ปสป.๗ จัดทำ TOR และราคากลางแล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ จัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ และก่อสร้างแล้วเสร็จ มกราคม ๒๕๖๔

- ๑.๒ งานก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วมสถานีสูบน้ำดิบสำแล (จล.๑๐๔/๒๕๕๕) อยู่ระหว่างทบทวนงบประมาณและขั้นตอนพิจารณาเบิกจ่าย
- ๑.๓ งานปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพบริเวณคลองประปาฝั่งตะวันตก
 - ๑.๓.๑) จล.๙๑/๒๕๕๕ จัดทำ TOR และราคากลางแล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ จัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๒ และก่อสร้างแล้วเสร็จ มกราคม ๒๕๖๓
 - ๑.๓.๒) จล.๙๐/๒๕๕๕ จัดทำ TOR และราคากลางแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๒ จัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ และก่อสร้างแล้วเสร็จ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๒. รายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI)

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

ฝ่ายบริหารความเสี่ยง ติดตามดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลักเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ (ข้อมูลวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑) จำนวน ๖ รายการ พบว่า

ดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก(KRI)	ข้อมูล	หน่วยวัด
<ul style="list-style-type: none">● อยู่ระดับ Target ๕ รายการ คุณภาพน้ำดิบ <ul style="list-style-type: none">- ความขุ่นน้ำดิบฝั่งตะวันออก ณ อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา จากข้อมูล ฝคภ.(Target ≤ 1000 NTU) ๗๙ NTU- ความขุ่นน้ำดิบฝั่งตะวันตก ณ เขื่อนแม่กลอง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี จากข้อมูล ฝคภ.(Target ≤ 1000 NTU) ๑๖ NTU- ค่าความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแลจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target < 0.25 กรัม/ลิตร) ๐.๑๔ กรัม/ลิตร- ค่าคลอโรฟิลล์ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จากข้อมูล ฝคภ. (Target < 5 ไมโครกรัม/ลิตร) ๔.๕๗ ไมโครกรัม/ลิตร ปริมาณน้ำดิบ <ul style="list-style-type: none">- ปริมาณการไหล ณ อ.บางไทร จ. พระนครศรีอยุธยา จากฐานข้อมูลกรมชลประทาน (Target $\leq 2,000$ ลบ.ม./วินาที) ๔๘๒ ลบ.ม./วินาที <ul style="list-style-type: none">● อยู่ระดับ Trigger ๑ รายการ ปริมาณน้ำดิบ <ul style="list-style-type: none">- ปริมาณน้ำเขื่อนภูมิพล เขื่อนสิริกิติ์ เขื่อนแควน้อยบำรุงแดน และเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์ จากฐานข้อมูลกรมชลประทาน (Trigger กรณีน้ำมาก $> 56-61$ %) ๕๙ %		

๓. รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาส ๓

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - มิถุนายน ๒๕๖๑)

กปน. ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง รวม ๙ แผน มีผลงานไตรมาส ๓ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ -มิถุนายน ๒๕๖๑) ดังนี้

ผลการดำเนินงานเทียบกับแผน

- **ดำเนินการได้ดีกว่าแผน** จำนวน ๒ แผน คือแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM) ด้าน IT และแผนเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน

- **ดำเนินการได้ตามแผน** จำนวน ๖ แผน คือ แผนการซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใสหมายเลข ๒ โรงงานผลิตน้ำบางเขน แผนการป้องกันความเสียหายและลดผลกระทบต่อระบบส่งและจ่ายน้ำ แผนการป้องกันท่อแตกรั่วและสำรวจจุดรั่วของท่อประธาน แผนการเพิ่มประสิทธิภาพการลดน้ำสูญเสีย แผนความปลอดภัยสำหรับระบบสารสนเทศ และแผนปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของระบบสารสนเทศ กปน. (IT Infrastructures)

- **ดำเนินการล่าช้ากว่าแผน** จำนวน ๑ แผน คือ แผนการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า

๔. สารเคมีในกระบวนการผลิตน้ำประปา

ที่ผ่านมา กปน. ประสบปัญหา ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อสารเคมี (สารส้ม) ได้ เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ อาจส่งผลให้ กปน. ไม่มีสารเคมีใช้ในการผลิตน้ำ และหากเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินจะส่งผลให้ไม่สามารถจัดหาสารเคมีมาใช้งานได้ตามกำหนด ทำให้ กปน. ไม่สามารถผลิตน้ำต่อไปได้

นอกจากนี้ จากรายงานของสำนักตรวจสอบ พบว่า ปริมาณสารส้มหายไปจำนวนมาก เนื่องจากขาดการรายงานและเชื่อมโยงข้อมูล ดังนั้น จึงควรรายงานบัญชีการใช้งาน และปริมาณคงเหลือ (Stock) ให้ผู้บริหาร (รองผู้ว่าการ) ทราบเป็นระยะ รวมทั้งดำเนินการตามมาตรการที่สำนักตรวจสอบเสนอเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง มีมติรับทราบและมีข้อเสนอแนะให้ กปน.ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ กปน. รายงานผลการดำเนินการตามระเบียบการระปานครหลวง ฉบับที่ ๗๐ ว่าด้วยการอนุญาตให้หน่วยงานของรัฐซื้อขายท่อประปา พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับใหม่ ระเบียบการระปานครหลวงว่าด้วยการอนุญาตให้หน่วยงานของรัฐซื้อขายท่อประปา พ.ศ. ๒๕๖๑) ในประเด็นการควบคุมงานและการประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก การถอดบทเรียนจากประเด็นปัญหาที่ผ่านมาเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคตโดยเฉพาะเส้นทางรถไฟฟ้ามหานครสายสีเหลือง (บริเวณพื้นที่ถนนลาดพร้าว) เนื่องจากเกิดปัญหาท่อประปาแตกบ่อยครั้ง ทั้งนี้ ให้สายงานบริการและสายงานวิศวกรรมและก่อสร้างนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๒. โครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพคลองประปา ให้ กปน. พิจารณาเทคนิคการก่อสร้างที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนและคุณภาพน้ำดิบน้อยที่สุดและกำหนดใน TOR ให้ชัดเจน เนื่องจากมีผลต่อค่างานก่อสร้าง รวมถึงควรมีการประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ที่อาจได้รับผลกระทบในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างให้รับทราบเพื่อลดข้อร้องเรียนช่วงที่มีการก่อสร้าง นอกจากนี้ สำหรับงานที่ไม่ซับซ้อน ควรหลีกเลี่ยงการแต่งตั้งบุคลากรของกองประมาณราคาการผลิต ส่งน้ำและงานโยธา และกองประมาณราคาการจ่ายน้ำเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลางเพื่อลดความล่าช้าของงานหลัก

๓. การจัดซื้อสารเคมีของโรงงานผลิตน้ำ ให้ กปน. บริหารความเสี่ยงโดยกำหนดนโยบายในการใช้สารเคมีทดแทน (PACI) ให้ชัดเจน เพื่อให้ภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถวางแผนการดำเนินงานในระยะยาวได้ รวมทั้ง ให้ กปน. ปรับปรุงระบบท่อและระบบจ่ายสารเคมีในโรงงานผลิตน้ำให้สามารถรองรับการจ่ายสารเคมีทดแทนได้

๔. ตามที่กรมชลประทานได้ประสานมาเรื่องระบายน้ำอุกฉิมสำหรับเขื่อนทางด้านตะวันตก โดยขอระบายน้ำผ่านทางคลองประปาตะวันตกนั้น ให้ กปน. เข้าร่วมในการทดสอบโดยเตรียมความพร้อม ทั้งอุปกรณ์ เครื่องมือวัด รวมทั้งพิจารณาเรื่องความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยไม่ให้ส่งผลกระทบต่อ ประชาชน และนำเสนอแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้วย

๕. ให้ทุกสายงานพิจารณามาตรการควบคุมภายในทุกระบบงาน และปรับปรุง สอบทานให้ สามารถป้องกันและตรวจสอบความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น ทั้งจากระบบและตัวบุคคล เช่น ระบบการเบิกจ่าย สารเคมี เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ กปน. เดือนกรกฎาคม และ สิงหาคม ๒๕๖๑**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของ คณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ กปน. ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. การประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ มีมติดังนี้

๑. **รับทราบสรุปโครงการยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กปน. (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเชิงระบบนิเวศดิจิทัล (Digital Ecosystem Infrastructure) ดังนี้**

๑.๑ โครงการสร้างศูนย์ปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งโครงการดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อลดความเสี่ยงด้านกายภาพและสภาพแวดล้อมของสถานที่ตั้ง อันจะนำไปสู่การที่ไม่สามารถ ให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้จะสามารถรองรับการขยายตัวของระบบ สารสนเทศต่าง ๆ ที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว รองรับแผนการดำเนินธุรกิจต่อเนื่อง (Business Continuity Plan (BCP)) ในภาวะวิกฤต หากเกิดกรณีฉุกเฉินจะถูกใช้เป็นที่สั่งการหรือประชุมทางไกล เพื่อให้พนักงานได้มี พื้นที่ปฏิบัติงานที่เพียงพอ สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็น Happy Work Place และใช้เป็นสถานที่ แสดงนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

คณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) การออกแบบอาคารฯ จะต้องสอดคล้องกับระเบียบใหม่ของสภา วิศวกรรมในเรื่องการทำ Data Center และควรออกแบบพื้นที่การทำงานให้สามารถปรับเปลี่ยนได้ โดยให้ พิจารณาความเป็นไปได้ในการจัดวางแบบ Co-Working space

๒) ควรจัดทำแผนเร่งรัดการดำเนินการและกำหนดกรอบเวลาให้ชัดเจน

๓) ควรประสานงานกับสายงานอื่นที่มีประสบการณ์ในการก่อสร้างอาคาร เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงาน

๔) ควรระบุปัจจัยทั้งภายนอกและภายในที่อาจทำให้โครงการล่าช้าและควร จัดทำ Milestone เพื่อให้ทราบว่าการดำเนินงานอยู่ในช่วงใด

๕) ควรจัดทำตาราง Summary คำถาม-คำตอบ เปรียบเทียบความคุ้มค่า เพื่อใช้สำหรับตอบคำถามเพื่อให้มีความชัดเจนและเป็นแนวทางเดียวกัน

๑.๒ โครงการจัดการระบบสำรองข้อมูลและกู้คืนข้อมูล (Backup & Recovery) ซึ่งโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีระบบสำรองข้อมูลและกู้คืนข้อมูลแบบเบ็ดเสร็จสามารถใช้งานแบบรวมศูนย์ (Centralize backup) โดยออกแบบการทำ Backup Policy ให้เป็นไปตาม SLA ของแต่ละระบบ เพิ่มความสะดวกและรวดเร็วในการกู้คืนข้อมูล กรณีข้อมูลสูญหายหรือระบบมีปัญหา ระบบงานต่าง ๆ สามารถนำข้อมูลที่ได้ทำการสำรองไว้มาใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง สามารถรองรับความหลากหลายของเครื่องแม่ข่ายทั้งแบบ Cloud (Virtualization) และ Physical Servers

คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ควรมีนโยบายที่ชัดเจนเพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการจัดการระบบสำรองข้อมูลเพื่อรองรับระบบงานที่จะเกิดขึ้นในอนาคตของสายงานต่าง ๆ

๒) ควรกำหนดรายละเอียดต่าง ๆ ให้รัดกุมและครอบคลุมการทำงานด้านต่าง ๆ เพื่อให้ได้อุปกรณ์ที่มีความเสถียร ใช้งานได้คงทน และสอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง

๒. รับทราบโครงการจัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Guidelines) ซึ่งโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีแนวทางการจัดทำคือ ศึกษาว่า Guideline ที่ต้องทำมีเรื่องอะไร และมีสิ่งใดมาใช้ประกอบการจัดทำ โดยกรอบการจัดทำเป็นเรื่องของนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนด (Best Practice หรือ Standard) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นกรอบอ้างอิงในการดำเนินงานทุกกระบวนการ

คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ควรทำโครงสร้างเหมือน ISO๒๗๐๐๑ แบ่งกลุ่มตาม Framework และให้ลงรายละเอียดให้มีความชัดเจนกว่านี้

๒) ควรนำแนวทางแก้ไขปัญหาหรือเรื่องอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์และเกี่ยวข้องกันเพิ่มเติมใน IT Guideline ด้วย

๓) ขอให้สอบถามความพร้อมของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และจัดระดับความเข้มข้นของการดำเนินการให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม อีกทั้งให้ส่วนงานที่รับผิดชอบจัดเตรียมความพร้อมในการให้การสนับสนุนหน่วยงานอื่น ๆ ให้สามารถดำเนินการปรับปรุงระบบงานฯ ในกรอบของ IT Guideline ที่จัดทำขึ้นมา

๒. การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีมติดังนี้

๑. รับทราบความก้าวหน้าการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ซึ่งโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์กร โดยขณะนี้เริ่มดำเนินการจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรของกระบวนการบริหารจัดการน้ำดิบซึ่งเป็นกระบวนการแรกในกระบวนการหลัก (Core Process)

คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ควรปรับปรุงแบบ Diagram โดยให้มีเส้นแบ่งแต่ละกระบวนการ เพื่อให้เห็นความชัดเจนขององค์ประกอบต่างๆ ที่อยู่ภายใต้ Business Process ของแต่ละกระบวนการมีการเชื่อมโยงอย่างไร ซึ่งจะทำให้ทราบถึงช่องว่าง (Gap) ที่เกิดขึ้นของแต่ละกระบวนการ เป็นแนวทางในการพัฒนาต่อไป

๒) ควรนำกระบวนการที่มีอยู่ในแผนงาน ซึ่งจะดำเนินการในอนาคต มาแสดงใน Diagram โดยใช้เส้นประ เพื่อให้ทราบว่ากระบวนการนั้น ๆ อยู่ในแผนงานแล้ว ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความชัดเจนและครบถ้วน

๓) ในการทำสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) ควรคำนึงถึงเทคโนโลยีในอนาคต และควรขอคำแนะนำจากบริษัทที่ปรึกษา ในเรื่องเทคโนโลยีดังกล่าว เพื่อให้มีทิศทาง การดำเนินงานที่เหมาะสม

๒. รับทราบผลการดำเนินงานการพัฒนา ระบบแอปพลิเคชันบริการผู้ใช้น้ำทางมือถือ (MWA onMobile) ซึ่งในปี ๒๕๖๑ ระบบได้เพิ่มบริการรับคำร้องขอติดตั้งประปาใหม่ บริการรับคำร้องต่าง ๆ เช่น ค่าน้ำผิดปกติ น้ำประปาไม่ไหล น้ำประปาไหลอ่อน น้ำขุ่น น้ำมีกลิ่น บริการการรับชำระเงินค่าน้ำด้วยการอ่าน Barcode หรือ QR Code บนใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาเพื่อให้ผู้ใช้น้ำสามารถชำระเงินได้ทันที รวมถึง การแสดงใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bill)

คณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ในการพัฒนา Application ควรตอบสนองความต้องการ ความคาดหวังของ ผู้ใช้งาน รวมถึงควรมีการสร้างแรงจูงใจในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการใช้งานอย่างต่อเนื่อง

๒) ควรนำ Feedback ที่ได้รับจากผู้ใช้งานมาเร่งปรับปรุง Application เพื่อให้ ตอบสนอง ได้ทันกับความต้องการของผู้ใช้งาน

๓) ควรมีแผนงานที่ชัดเจนในการประชาสัมพันธ์ การรับใบแจ้งหนี้รูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์(E-Bill) เพื่อเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการ ลดค่าใช้จ่ายขององค์กร เกิดความคุ้มค่าในการลงทุน

๓. รับทราบแผนการพัฒนา ระบบวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เพื่อใช้ในการ วางแผนและการบริหารจัดการอัตราน้ำสูญเสีย โดยจะนำข้อมูล Big Data มาบริหารจัดการเพื่อใช้ในการ วางแผนและยกระดับการบริหารจัดการอัตราน้ำสูญเสียอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเป้าหมายองค์กร

คณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ควรมี Road Map ของการดำเนินโครงการที่ชัดเจนรวมถึงการเตรียมความ พร้อมด้าน Infrastructure และทีมงานที่เกี่ยวข้อง

๒) ควรมี Playground เพื่อให้ Data Scientist มีพื้นที่ในการทดลองทำ ความสัมพันธ์ของข้อมูลและสร้างสมมติฐานในมุมมองต่างๆของข้อมูลขนาดใหญ่

๓) ควรมีการอบรมเพื่อฝึกทักษะการตั้งคำถามของ Data Scientist ทั้งนี้เพื่อให้ บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. รับทราบระบบบริหารการเงินการคลังอิเล็กทรอนิกส์ของ กปน. (e-Financial Management of Metropolitan Waterworks Authority : E-FMMWA) ซึ่งเป็นการทำงานเชื่อมต่อกันของ ระบบงบประมาณ (E-Budgeting) ระบบพัสดุ/จัดซื้อ-จัดจ้าง (E-Procurement) ระบบบัญชี (E-Accounting) และระบบรายได้ (E-Revenue) ใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมและบริหารการเบิก-จ่ายเงินทุกประเภทตั้งแต่ ระดับเงินงบประมาณที่เบิกจ่ายโดยตรง หรือผ่านการจัดซื้อ-จัดจ้าง การเบิกจ่ายเงินเดือน (Payroll) ไปจนถึง การเบิกจ่ายเงินส่วย หรือเชื่อมโยงกับระบบวางแผนและบริหารทรัพยากรองค์กร หรือ ERP/M (Electronic Resources Planning/ Management) ที่องค์กรมีใช้งานอยู่ และส่งออกข้อมูลทางการเงินไปยังระบบ สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร

คณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ระบุนิยามและตัวชี้วัดของการเป็น (e-Financial Management of Metropolitan Waterworks Authority : E-FMMWA) ให้ชัดเจน เพื่อให้จะสามารถดำเนินการพัฒนาระบบได้อย่างเหมาะสม

มติที่ประชุม รับทราบ และ ให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธใน กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธใน กปน. ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยได้พิจารณาเรื่องต่างๆ และมีมติ ดังนี้

๑. **รับทราบ** ความคืบหน้าปัญหางานจ้างปรับปรุงถนนหมายเลข ๕ และถนนซอยภายในบ้านพักพนักงานโรงงานผลิตน้ำบางเขน โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างเห็นควรบอกเลิกสัญญาจ้างดังกล่าว เนื่องจากประเมินแล้วคาดว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถดำเนินงานต่อให้แล้วเสร็จได้ โดยจะจัดทำบันทึกบอกเลิกสัญญาเพื่อนำเรียน ผวก. ต่อไป

คณะกรรมการฯ มอบหมายให้ ชวก.(ผน) พิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของผู้พักอาศัยต่อไป

๒. **รับทราบ** ความคืบหน้าในการพิจารณาการเบิกค่ารักษาพยาบาลของโรงพยาบาลศิริราชปิยมหาราชารุณย์ มหาวิทยาลัยมหิดล และศูนย์ศรีพัฒน์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาของ ผกม.

คณะกรรมการฯ มอบหมายให้เลขานุการฯ เร่งรัด ผกม. ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยให้ ผสก. จัดทำแผนปฏิบัติงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการติดตามความคืบหน้า และให้นำมารายงานในการประชุมครั้งต่อไป

๓. **รับทราบ** ความคืบหน้าการจัดรถบริการรับ – ส่งพนักงานนอกเหนือจากสำนักงานใหญ่ กปน.

๔. รับทราบ ความคืบหน้าการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์

คณะกรรมการฯ มอบหมายให้ ผสก. จัดทำแผนปฏิบัติงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการติดตามความคืบหน้าการจัดสวัสดิการรถจักรยานยนต์ต่อไป

๕. **รับทราบ** ความคืบหน้าการขอปรับขยายเพดานอัตราเงินเดือนขั้นสูงสุดของ กปน. โดยกรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้างเสนอให้พิจารณาปรับเพดานอัตราเงินเดือนขั้นสูงสุดของพนักงานระดับ ๑ - ๗ ก่อน เนื่องจากหากรอการพิจารณาอัตราเงินเดือนขั้นสูงสุดของพนักงานระดับ ๘ ขึ้นไป อาจใช้เวลานาน

คณะกรรมการฯ มอบหมายให้ รวก.(บ) พิจารณาดำเนินการต่อไป

๖. **รับทราบ** ความคืบหน้าการเปิดสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุพนักงานใหม่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๗. **เห็นชอบ** การประเมินตนเองของคณะกรรมการกิจการสัมพันธใน กปน. และการประเมินผลคณะกรรมการฯ ทั้งคณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อประมวลผลและรายงานให้คณะกรรมการฯ ทราบในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ไปพิจารณา ดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) เดือนกรกฎาคม และ สิงหาคม ๒๕๖๑

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. การประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ มีมติดังนี้

๑.๑ รับทราบและแสดงความยินดีกับพลเอก รุจ กสิวุฒิ ในโอกาสที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นตุลาการศาลทหารสูงสุด ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องการถอดถอนและแต่งตั้งตุลาการศาลทหารสูงสุด ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๑.๒ รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล (CG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๑) โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- กปน. ควรสรุปผลการดำเนินงานหลังจากจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมงานวันธรรมาภิบาล กปน. ประจำปี ๒๕๖๑ กิจกรรมโรดโชว์สภာธรรมาภิบาล ฯลฯ เพื่อนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น

- ขอให้ฝ่ายธรรมาภิบาลดูแลการดำเนินงานของสภาธรรมาภิบาลฯ อย่างใกล้ชิดอาจเป็นผู้กำหนด agenda และเป็นพี่เลี้ยงให้แก่สภาธรรมาภิบาลฯ เพื่อผลักดันการดำเนินงาน และรายงานผลให้คณะอนุกรรมการฯ รับทราบ

๑.๓ รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ในไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๑) โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- กปน. ควรมีแผนการดำเนินงานต่อจากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรในองค์กรอย่างต่อเนื่อง และก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ยั่งยืน

- กปน. ควรสนับสนุนให้เกิดกิจกรรมการล้างถังพักน้ำ ผ่านโครงการ "บวร" โดยอาจเพิ่มเติมในส่วน of โรงพยาบาลด้วย เพื่อให้ น้ำประปามีความสะอาดและสามารถดื่มได้

- กปน. ควรเร่งผลักดันมาตรฐานวิชาชีพช่างประปาให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม โดยประสานรายละเอียดกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เช่น การวางหลักสูตร การกำหนดมาตรฐานฝีมือช่าง ฯลฯ โดยขอให้รายงานความคืบหน้าภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๑

๑.๔ รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๑) โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พัฒนาการประชาสัมพันธ์น้ำไม่ไหลให้ครอบคลุมทั่วถึงทันเวลา ในกรณีท่อแตกรั่วฉุกเฉิน

๑.๕ เห็นชอบ ให้ กปน. ติดตามความก้าวหน้าการพัฒนาแบรนด์องค์กร โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

- ตั้งคณะกรรมการโดยมีผู้ว่าการเป็นประธานและเชิญ ดร.ณัฐกิตติ์ฯ เป็นประธานที่ปรึกษา รวมทั้งพิจารณาตั้งคณะทำงานที่เกี่ยวข้องเพื่อผลักดันการดำเนินงาน โดยให้เชิญ ดร.เอกก์ ภทรธนกุล ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาแบรนด์และเอกลักษณ์องค์กร และทีมงาน นำเสนอแนวทางการพัฒนาแบรนด์ กปน. ในการประชุมครั้งต่อไป

- ขอให้ฝ่ายสื่อสารองค์กร นำกิจกรรมล้างถังพักน้ำ และน้ำประปาต้มได้ ไปรวมกับโครงการ บวร “บ้าน วัด โรงเรียน” จุดเริ่มต้นการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่ง ผสอ. จะรับไปดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในพื้นที่ กทม. จำนวน ๕ แห่ง พื้นที่จังหวัดนนทบุรี จำนวน ๕ แห่ง และพื้นที่จังหวัดสมุทรปราการ จำนวน ๕ แห่ง และจะขยายโครงการ บวร ไปสู่สถานพยาบาล จังหวัดละ ๑ แห่งในเบื้องต้น ทั้งนี้ ฝ่ายสื่อสารองค์กรจะบูรณาการร่วมกับฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมต่อไป

๑.๖ เห็นชอบ การศึกษาการจัดทำ line@ และช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ทางโซเชียลมีเดียเพื่อประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ โดยให้พิจารณาความคุ้มค่าอย่างรอบคอบ

๑.๗ รับทราบ รายงานการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ โดยศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฝ่ายสื่อสารองค์กร ได้ดำเนินการประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างที่เสาช่าว บริเวณหน้าห้องอาหาร อาคารสำนักงานใหญ่ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๔๗ เรื่อง และไม่มีกรณีร้องเรียนเรื่องจัดซื้อจัดจ้างจากทุกสายงาน

๒. การประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีมติดังนี้

๒.๑ รับทราบ ประธานฯ มีข้อเสนอแนะต่างๆ ดังนี้

- ขอให้ กปน. รณรงค์เรื่องการใช้พลาสติกภายในองค์กรอย่างจริงจัง ทั้งนี้ ผสอ. ได้ดำเนินการรณรงค์เชิญชวนพนักงาน ผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งผู้ประกอบการร้านค้าภายใน กปน. ร่วมลด ละ เลิก การใช้ผลิตภัณฑ์จากพลาสติก ในโครงการ Save The Earth Go Plastic Free เนื่องในวันสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

- ขอให้ กปน. พิจารณาการติดตั้งตู้น้ำดื่มบริเวณสถานที่สาธารณะ เช่น สวนลุมพินี ฯลฯ โดย กปน. ได้รับข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการในการออกแบบตู้น้ำดื่ม และแผนการดำเนินงาน เพื่อนำเสนอให้คณะอนุกรรมการฯ รับทราบอีกครั้ง

- ขอให้ กปน. ผลักดันเรื่องฉลากประหยัดน้ำให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ ควรให้ความสำคัญกับการต่อยอด/ติดตามกิจกรรมหลังจากการจัดงานแถลงข่าว เพื่อให้โครงการมีความต่อเนื่อง และควรทำความเข้าใจกับพันธมิตรทุกหน่วยงานให้ดำเนินการไปในทิศทางเดียวกันด้วย

๒.๒ รับทราบ ผลการปรับแก้เนื้อหาใน theme ของฝ่ายบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม “พัฒนา รักษาไว้ ใช้ประโยชน์”

๒.๓ เห็นชอบ การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงเพิ่มเติม ดังนี้

- แผนงานที่ ๑ : พัฒนาการความรู้ด้านธรรมาภิบาล และการต่อต้านคอร์รัปชันสู่
ผลสัมฤทธิ์ ข้อ ๑.๑ การเสริมสร้างความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงาน กปน. เพื่อสร้างจิตสำนึกในเรื่องธรรมาภิ
บาลและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้มีตัวชี้วัดทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ

- เพิ่มกิจกรรม “CG My Idol” หรือกิจกรรมที่ส่งเสริมบุคคลต้นแบบด้าน
ธรรมาภิบาล ในแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล ประจำปี ๒๕๖๒

**๒.๔ รับทราบการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อ
สังคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยคณะอนุกรรมการฯ ขอให้ปรับปรุงแผนฯ ตามข้อเสนอแนะต่าง ๆ ก่อน
นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่ง ดังนี้**

- โครงการวิชาชีพช่างประปาเพื่อประชาชน ขอให้ผลักดันมาตรฐานวิชาชีพ
ช่างประปาให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม การกำหนดจำนวนผู้ผ่านเกณฑ์ประเมิน ขอให้ขับเคลื่อน
กิจกรรมหลากหลายประเด็นทำให้เกิดผลสำเร็จ

- จัดทำแผนตอบโจทย์ Creating Shared Value (CSV) ให้มากขึ้น
- ขอให้นำเทคโนโลยีเข้ามาผนวกกับการขับเคลื่อนแผนงาน เพื่อให้สอดคล้องกับ
ยุคสมัย และสามารถสื่อสารได้อย่างทั่วถึง

- ขอให้พิจารณาต่อยอดในกิจกรรมการนำกรอบการรายงานสากล (Global
Reporting Initiative :GRI) มาใช้

**๒.๕ รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล (CG) ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๑ ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้**

- ขอให้ฝ่ายธรรมาภิบาลดูแลการดำเนินงานของสภาธรรมาภิบาลฯ อย่าง
ใกล้ชิด และกำหนดกรอบ/ประเด็นที่สำคัญ โดยให้ผวก. ทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงให้กับสภาธรรมาภิบาล โดยมี
ชวก.(สคก) เป็นผู้ช่วย

**๒.๖ รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
(CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้
สรุปผลการจัดอบรมในโครงการวิชาชีพช่างประปาเพื่อประชาชน เพื่อนำมาพิจารณาแนวทางการพัฒนา
ปรับปรุงโครงการ**

**๒.๗ รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๑ ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะว่า จากผลตอบรับที่ดี
ในการเปลี่ยนก๊อกประหยัดน้ำให้แก่หน่วยงานราชการ กปน. ควรให้หน่วยงานนั้นเป็นผู้รายงานสถิติ
การใช้น้ำที่ลดลง เพื่อความน่าเชื่อถือ และควรนำก๊อกตัวเก่าไปวิเคราะห์สาเหตุการสิ้นเปลือง เพื่อเป็น
หลักฐานเชิงประจักษ์สนับสนุนการเปลี่ยนมาใช้ก๊อกประหยัดน้ำ นอกจากนี้ ยังควรส่งเสริมจิตสำนึกให้
ประชาชนใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า ควบคู่ไปกับการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำด้วย ทั้งนี้เนื่องจาก ดร.เอกก์ ภทรธนกุล
ที่ปรึกษาด้านการพัฒนาแบรนด์และเอกลักษณ์องค์กร ดิถาคารกิจ ฝสอ.จะเชิญ ดร.เอกก์ฯ และทีมงาน นำเสนอ
แนวทางการพัฒนาแบรนด์ กปน. ในการประชุมครั้งต่อไป**

**๒.๘ รับทราบรายงานการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ โดยศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฝ่ายสื่อสารองค์กร ได้ดำเนินการประกาศเผยแพร่การ**

จัดซื้อจัดจ้างที่เสาช่าว บริเวณหน้าห้องอาหาร อาคารสำนักงานใหญ่ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๓๔ เรื่อง และไม่มีกร ร้องเรียนเรื่องจัดซื้อจัดจ้างจากทุกสายงาน

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและ แรงดันน้ำ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ สรุปได้ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ รับทราบ

๑.๑ ผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ มีอัตราน้ำสูญเสียที่ ๒๘.๒๖% ลดลงเมื่อเทียบกับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ (๒๘.๖๑%) โดยมีอัตราน้ำสูญเสีย สะสมอยู่ที่ ๒๙.๗๑% สูงกว่าแผนงานเล็กน้อย (๒๘.๙๙%) โดยมีข้อสังเกตว่าอัตราน้ำสูญเสียภาพรวมดีขึ้น แต่ยังมีบางสาขาที่อัตราน้ำสูญเสียเพิ่มสูงขึ้นเมื่อเทียบกับเดือนที่ผ่านมา ซึ่ง กปน. แจ้งว่าเป็นการปรับการ สูบจ่ายเพื่อเพิ่มโอกาสในการขายน้ำเพิ่มขึ้นในบางพื้นที่ ทั้งนี้ ควรวิเคราะห์ว่าผลการปรับปริมาณน้ำสูบจ่าย เข้าพื้นที่เป้าหมายเป็นไปตามคาดการณ์ไว้หรือไม่และส่งผลกระทบต่อสาขาทางผ่านอย่างไร โดยผลการ ดำเนินงานมีรายละเอียด ดังนี้

พื้นที่	อัตราน้ำสูญเสียสะสม (ร้อยละ)			น้ำสูบจ่ายสะสมเฉลี่ยต่อวัน (ล้าน ลบ.ม./วัน)			น้ำจำหน่ายสะสมเฉลี่ยต่อวัน (ล้าน ลบ.ม./วัน)		
	ค่าจริง	แผน ก.ค. ๖๑	แผน ปิงปอ ๖๑	ค่าจริง	แผน ก.ค. ๖๑	แผน ปิงปอ ๖๑	ค่าจริง	แผน ก.ค. ๖๑	แผน ปิงปอ ๖๑
บริการ ๑	๒๙.๑๖	๒๘.๙๓	๒๘.๗๑	๑.๓๑๖	๑.๓๒๐	๑.๓๑๕	๐.๙๓๒	๐.๙๓๘	๐.๙๓๗
บริการ ๒	๒๙.๑๓	๒๗.๘๔	๒๗.๖๑	๑.๒๖๖	๑.๒๖๑	๑.๒๕๗	๐.๘๙๗	๐.๙๑๐	๐.๙๑๐
บริการ ๓	๒๒.๒๗	๒๑.๖๑	๒๑.๔๐	๐.๙๖๑	๐.๙๖๖	๐.๙๖๔	๐.๗๔๗	๐.๗๕๗	๐.๗๕๘
บริการ ๔	๓๖.๕๒	๓๗.๐๑	๓๖.๗๖	๑.๒๘๓	๑.๒๙๘	๑.๒๙๒	๐.๘๑๕	๐.๘๑๗	๐.๘๑๗
บริการ ๕	๒๙.๔๘	๒๖.๐๔	๒๕.๗๘	๐.๖๓๒	๐.๕๙๕	๐.๕๙๔	๐.๔๔๖	๐.๔๔๐	๐.๔๔๑
กปน.	๒๙.๗๑	๒๘.๙๙	๒๘.๗๕	๕.๔๕๙	๕.๔๔๐	๕.๔๒๒	๓.๘๓๗	๓.๘๖๓	๓.๘๖๓

๑.๒ ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดบนระบบท่อประธาน ๒๘ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ อยู่ที่ ๘.๖๖ เมตร ค่าใกล้เคียงกับเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ ทำให้ แรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมอยู่ที่ ๘.๗๙ เมตร เทียบเกณฑ์ชี้วัดแล้วอยู่ในระดับเกณฑ์ C

๑.๓ ตัวชี้วัดเกณฑ์ประเมินผลงานผู้ว่าการใน ๖ เดือนหลังของปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และมีข้อเสนอแนะว่า ในการกำหนดเกณฑ์ประเมินผลฯ สำหรับ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ควรพิจารณานำผลความสำเร็จการวางท่อเร่งด่วน ๓ เส้นทางที่จะปรับปรุงท่อประปา ร่วมกับงาน ปรับปรุงภูมิทัศน์ของกรุงเทพมหานคร (กทม.) เพิ่มในเกณฑ์ประเมินผลฯ ด้วย

๑.๔ ผลการทบทวนการเสนอปรับเกณฑ์ประเมินประสิทธิภาพการบริหารจัดการ แรงดันน้ำ กปน. โดยมีความเห็นว่า กปน.อาจพิจารณายึดหลักเกณฑ์ตามเดิมเพื่อใช้ประเมินในปีงบประมาณ

๒๕๖๒ ไปก่อน เพื่อรอแผนงานระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว สำหรับเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ แรงดันน้ำและระบบการสูบน้ำที่เป็นรูปธรรมแล้วเสร็จ ค่อยนำมาประกอบในการพิจารณาทบทวนเกณฑ์ ประเมินฯ ที่มีความเหมาะสม

๑.๕ ผลการประเมินตัวชี้วัดตามแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพงานด้านลดน้ำ สูญเสียของสำนักงานประปาสาขาสะสม ณ กรกฎาคม ๒๕๖๑ โดยมีข้อเสนอแนะให้ระบบสาขาที่มีผลการ ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและสาขาที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายประกอบการรายงานใน การประชุมครั้งต่อไป

๑.๖ ความก้าวหน้าการจัดจ้างงานวางท่อได้แนวท่อร้อยสายสื่อสารเร่งด่วนจำนวน ๓ เส้นทาง ร่วมกับโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ของ กทม. จะสามารถจัดจ้างผู้ดำเนินงานได้ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ขอให้จัดทำแนวทางการควบคุมงานให้เป็นรูปธรรมสอดคล้องกับลักษณะงาน

๒. คณะอนุกรรมการฯ มอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ

๒.๑ จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแรงดันน้ำและกระบวนการ สูบน้ำในแต่ละระยะ (ระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว) และให้นำเสนอรายละเอียดภารกิจของแผนระยะสั้น เช่น การปรับปรุงท่อประปาที่เป็นคอขวด แผนการติดตั้งปั๊มทดแทนสถานีสูบน้ำที่ถูกถอดออก รวมถึงการ เพิ่มแรงดันน้ำด้วย Mobile Booster Pump และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการประชุมคราวถัดไป

๒.๒ ให้นำเสนอรายละเอียดความก้าวหน้า และวิธีการแก้ไขปัญหาท่อประปา ขนาด ๖๐๐ มิลลิเมตร แตกรั่วบริเวณถนนวิภาวดีฯ ในการประชุมคราวถัดไป

๒.๓ ให้นำเสนอแผนติดตั้งมาตรวัดน้ำหลักระหว่างสาขาเพื่อให้มีการวัดปริมาณน้ำ ระหว่างพื้นที่สาขาได้สมบูรณ์ และความก้าวหน้าการแก้ปัญหาคอมมิชชั่นตรงของมาตรวัดน้ำหลักระหว่าง สาขาในการประชุมคราวถัดไป โดยให้อยู่ในความรับผิดชอบของ ชวก.(สจ) ดำเนินการร่วมกับ ชวก.(ปร) และ สำนักงานประปาสาขา

๒.๔ ให้ศึกษาเพิ่มเติมถึงแนวทางการขอยางท่อจ่ายน้ำในพื้นที่เอกชนใต้แนวชายคา อาคาร เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน โดยอาจเริ่มจากการเข้าเจรจาเพื่อขอใช้พื้นที่ จนถึงการใช้ พ.ร.บ. การประปานครหลวง มาตรา ๓๘

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของ คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ และมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. **รับทราบความก้าวหน้าการดำเนินการด้าน Schooling ของสถาบันพัฒนาวิชาการ**

โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) กปน. ควรทบทวนเป้าหมายและแผนการดำเนินงานด้านออกแบบหลักสูตร การฝึกอบรมและพัฒนาความเชี่ยวชาญของบุคลากร กปน. เพื่อยกระดับมาตรฐานอาชีพของบุคลากร กปน. โดยเฉพาะการขยายขอบเขตไปยังงานด้านประปาชุมชน และต่อยอดไปสู่การเป็นหน่วยงานรับรอง

(Certification Body) มาตรฐานอาชีพทั้ง ๑๐ อาชีพที่ชัดเจนและสอดคล้องกับแผนปฏิรูปของรัฐบาล ซึ่งจะส่งผลให้ กปน. เป็นองค์กรที่มีคุณภาพสูง มีมาตรฐาน ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดี และมีรายได้เสริมที่ได้จากการอบรมและการให้การรับรองฯ รวมทั้งยังเป็นการยกระดับมาตรฐานของประชาชุมชนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒) ขอให้สถาบันพัฒนาวิชาการประจำปีประสานงานและบูรณาการกับหน่วยงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ในการจัดทำแผนงานการให้การรับรองมาตรฐานอาชีพของช่างบริการประชาชุมชนของโครงการช่างประจำปีเพื่อประชาชน เพื่อพัฒนาช่างให้มีมาตรฐานการให้บริการและเป็นตัวแทนในการดูแลน้ำสูญเสียให้กับ กปน. ได้อีกทางหนึ่ง

๓) กปน. ควรมีการทบทวนการประเมิน (Assessment) มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพของ กปน. เทียบกับมาตรฐานอาชีพฯ ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพทั้ง ๑๐ อาชีพ โดยผู้บริหารระดับสูงหรือผู้เชี่ยวชาญด้านงานประจำปีของ กปน. โดยอาจจะเริ่มต้นจากการประเมินศักยภาพบุคลากรของ กปน. เพื่อวิเคราะห์หาช่องว่างของมาตรฐานอาชีพ นำไปกำหนดเป็นมาตรฐานอาชีพของ กปน. หรือมาตรฐานของตำแหน่งงาน และจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับมาตรฐานอาชีพของบุคลากรให้เกิดความเชี่ยวชาญจนสามารถได้รับการรับรองฯ ทั้งนี้เพื่อเป็นการรับรองมาตรฐานของ กปน. ให้เกิดการยอมรับและสามารถเป็นหน่วยงานรับรองฯ ต่อไป

๒. รับทราบการพัฒนาบุคลากรด้านน้ำสูญเสีย

โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ขอให้สถาบันพัฒนาวิชาการประจำปีและหน่วยงานเจ้าของกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการน้ำสูญเสีย ควรร่วมกันวิเคราะห์จำนวนบุคลากรกลุ่มเป้าหมายและกรอบระยะเวลาในการพัฒนาในแต่ละหลักสูตรที่ชัดเจน เพื่อนำไปกำหนดเป็นเป้าหมายในการพัฒนารวมถึงใช้ในการติดตามและประเมินความพร้อมของบุคลากรให้เพียงพอต่อการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

๒) กปน. ควรมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตรด้านการจัดการน้ำสูญเสียที่ชัดเจน และประเมินประสิทธิผลของหลักสูตรการฝึกอบรม โดยอาจจะประเมินผลจากการสอบวัดผลระดับความรู้ที่ได้รับจากการอบรมร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการอบรมที่สอบผ่านเทียบกับจำนวนบุคลากรเป้าหมายของแต่ละหลักสูตร หรือวัดประสิทธิผลของกระบวนการทำงาน/ขั้นตอนที่เพิ่มขึ้นภายหลังการอบรมไปแล้วร่วมด้วย รวมถึงการนำผลประเมินที่ได้ไปวิเคราะห์หาแนวทางปรับปรุงหรือปัจจัยอื่น ๆ เพิ่มเติมต่อไป

๓) อย่างไรก็ตามในการจัดการปัญหาเรื่องลดน้ำสูญเสียขององค์กร นอกจากการพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรด้านการจัดการน้ำสูญเสียแล้ว กปน. ควรพิจารณาแนวทางในการปรับโครงสร้างองค์กรแบบ Agenda Based Structure ร่วมด้วย

๓. แนวทางการดำเนินงานตามนโยบาย Zero copy และ Citizen Feedback ของรัฐบาล

นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ ประธานอนุกรรมการฯ ได้แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบแนวทางการดำเนินงานตามนโยบาย Zero copy และ Citizen Feedback ของรัฐบาล โดยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (สปร.) สรุปได้ดังนี้

๑) นโยบาย Zerocopy กำหนดให้งานบริการประชาชนของส่วนราชการรวมถึงหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงมหาดไทย ยกเลิกการขอเอกสาร ๒ ประเภทจากประชาชน ได้แก่ สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน โดยกระทรวงมหาดไทยรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานให้กับ

นายกรัฐมนตรีภายในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ และกำหนดให้ทุกหน่วยงานภายใต้กระทรวงมหาดไทย จะต้องไม่เรียกรับสำเนาทั้ง ๒ ประเภทภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

๒) นโยบาย Citizen Feedback เป็นการประเมินความพึงพอใจทางอิเล็กทรอนิกส์ แบบ Real-time ที่ สพร. เป็นผู้พัฒนาระบบโดยมีการกำหนดเป้าหมายให้หน่วยงานรัฐวิสาหกิจพิจารณา เริ่มนำไปใช้ก่อน

โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของ งานบริการให้ไม่เรียกรับสำเนาฯ ให้ครบถ้วนทุกหน่วยงานและรายงานการดำเนินงานผ่านการปัดหมุด ในแอปพลิเคชันให้กับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยตามระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงอาจจะขยายผล การเชื่อมโยงกับระบบคำร้องของกรมการปกครองในอนาคตต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๙ การรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ดังนี้

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง กระทรวงมหาดไทย

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติตามที่กระทรวงมหาดไทยเสนอแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทบริหารระดับสูง จำนวน ๑๘ ราย ทั้งนี้ ให้ **นายนิสิต จันทร์สมวงศ์** พ้นจากตำแหน่งรอง ปลัดกระทรวง (นักบริหาร ระดับสูง) สำนักงานปลัดกระทรวง และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอธิบดี (นักบริหาร ระดับสูง) กรมการพัฒนาชุมชน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า โปรดกระหม่อมแต่งตั้ง เป็นต้นไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๐ การรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน. ในช่วงที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑** เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องปิยราชภรณ์ นายวัลลภ พริงพงษ์ ประธานกรรมการ กปน. คณะกรรมการ กปน. ผู้บริหารระดับผู้ช่วยผู้ว่าการ และเทียบเท่าขึ้นไป เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อวิพากษ์ร่างยุทธศาสตร์การบริหาร กปน. ฉบับที่ ๔ (๒๕๖๐-๒๕๖๔) (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑) กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. และในภาคบ่ายเป็นผู้บริหาร กปน. โดยมี นายปริญญา ยมะสมิต ผู้ว่าการ เป็นประธานการประชุมดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อเป็นการรับฟังข้อเสนอแนะ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ฯ รวมทั้งนำข้อมูลมาปรับปรุงการดำเนินงานกิจการประปาของ กปน. ให้สามารถตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายนอกและภายในได้อย่าง สมดุล ทบทวนกลยุทธ์ให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลก สู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

- **เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑** เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ นายวัลลภ พริงพงษ์ ประธานกรรมการ กปน. เป็นประธานเปิดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๖ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เพื่อ เทิดพระเกียรติและรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทย ตลอดจนแสดงออกถึงความ

จงรักภักดีที่มีต่อสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ โดยมี คณะกรรมการ กปน. นายปริญญา ยมะสมิต ผู้ว่าการ คณะผู้บริหาร พนักงาน และผู้ปฏิบัติงาน กปน. เข้าร่วมกิจกรรมอย่างพร้อมเพรียงกัน โดยกิจกรรมดังกล่าว ประกอบด้วย กิจกรรมถวายพระราชกุศล กิจกรรมถวายพระพรชัยมงคล โครงการ/กิจกรรม เฉลิมพระเกียรติ ได้แก่ กิจกรรมการปลูกต้นรวงผึ้ง พรรณไม้ประจำสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ จำนวน ๑๐ ต้น บริเวณทางเดินประตู ๑ ถึงหน้าลานพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ ๕ กิจกรรมจิตอาสา เราทำความดี ด้วยหัวใจ เฉลิมพระเกียรติและถวายเป็นพระราชกุศล โดยทำความสะอาด Big Cleaning ณ บริเวณคลองฝั้ว โรงงานผลิตน้ำบางเขน กิจกรรมทำความสะอาด บริเวณด้านหน้าสถานีสูบน้ำดิบบางซื่อ (ชอยประคู้) เป็นต้น

- เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ บริเวณสำนักงานใหญ่ กปน. นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ ผู้แทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย นายวัลลภ พริ้งพวงษ์ ประธานกรรมการ กปน. เป็นประธานในพิธีสงฆ์ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนา กปน. ครบรอบ ๕๑ ปี "Digital MWA to Sustainability : กปน. ยุคดิจิทัล สู่โลกแห่งความสุขอย่างยั่งยืน" โดยมี คณะกรรมการ กปน. นายปริญญา ยมะสมิต ผู้ว่าการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ปฏิบัติงาน กปน. เข้าร่วม ในการนี้ ผู้ว่าการ พร้อมคณะผู้บริหาร ได้ให้การต้อนรับผู้มีเกียรติจากหน่วยงานภายนอกที่มาร่วมแสดงความยินดี โดยเปิดรับเงินสนับสนุนสมทบทุนโครงการ "กปน. ปันรอยยิ้มเพื่อสังคม" ปีที่ ๕ และได้มีการปฏิญาณตนของพนักงานใหม่ พิธีมอบประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พิธีมอบโล่เกียรตินคุณแก่ผู้ประกอบการประโยชน์ให้แก่ กปน. มอบของที่ระลึกแก่พนักงานที่ปฏิบัติงานครบ ๒๕ ปี และมอบรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยฯ ในการทำงาน อีกด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ