

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

ด้วยเมื่อวันอังคารที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๖๐๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

เรื่องที่ ๑ **ขอความเห็นชอบการจัดทำข้อมูลทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ (Skill Matrix) ของ กรรมการ กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำข้อมูลทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญของกรรมการ กปน. ตามหนังสือคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (คนร.) ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๘๐๕.๔/ว๓๐๒ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ขอให้รัฐวิสาหกิจจัดทำข้อมูลทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ (Skill Matrix) ของกรรมการรัฐวิสาหกิจ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการรัฐวิสาหกิจ โดยให้นำเสนอคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจและกระทรวงเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจัดส่งให้ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) เพื่อนำเสนอ คนร. ต่อไป

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. ได้ทำความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ในการระบุทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และพิจารณาปรับปรุงข้อมูลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังกล่าวแล้วตามเอกสารแนบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

เรื่องที่ ๒ **กำหนดวันประชุมกรรมการที่เป็นอิสระ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณากำหนดการประชุมกรรมการที่เป็นอิสระ ซึ่งเป็นไปตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีในรัฐวิสาหกิจของสำนักงานคณะกรรมการนโยบาย รัฐวิสาหกิจ (สคร.) และนโยบายกำกับดูแลกิจการของ กปน. ที่กำหนดให้กรรมการที่เป็นอิสระ ควรมีการประชุมกันเองเป็นครั้งคราว (อย่างน้อย ๖ เดือนต่อครั้ง) โดยไม่มีกรรมการโดยตำแหน่งหรือกรรมการที่เป็น ข้าราชการเข้าร่วมประชุมด้วย

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการที่เป็น อิสระ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมปิยราษฎร์ ชั้น ๖ อาคาร สำนักงานใหญ่ กปน. เพื่อเป็นการสร้างสัมพันธภาพระหว่างกรรมการที่เป็นอิสระ และร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ตลอดจนแนวคิดต่างๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนากิจการประปาของ กปน.

มติที่ประชุม เห็นชอบ

เรื่องที่ ๓ **รับทราบการรับรองความเป็นอิสระของคณะกรรมการ กปน. และการรายงานความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการ กปน. และผู้ปฏิบัติงานอื่น**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการรับรองความเป็นอิสระของ คณะกรรมการ กปน. และการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการ กปน. และผู้ปฏิบัติงานอื่น ดังนี้

- กรรมการฯ ลงนามรับรองความเป็นอิสระ จำนวนทั้งสิ้น ๑๒ ท่าน ดังนี้
 ๑. ประธานกรรมการ กปน. (นายเจริญ ภัสระ)
 ๒. พล.ร.ท. ณเดโช เกิดชูชื่น
 ๓. พล.อ. วีรณ ฉันทศาสตร์โกศล
 ๔. รศ.ดร.สุวัฒนา จิตตลดากร
 ๕. นายบวร วงศ์สินอุดม

๖. ผศ.ทีฆวุฒิ	พุทธภิรมย์
๗. ดร.ณัฐกิตติ์	ตั้งพูลสินธนา
๘. นายวัลลภ	พริ้งพงษ์
๙. นายสมศักดิ์	สุวรรณสุจิริต
๑๐. รศ.ดร.ชรินทร์	ทินนโชติ
๑๑. ดร.รอยล	จิตรคอน
๑๒. นายวันชัย	หล่อวัฒนตระกูล

- กรรมการที่ไม่ได้เป็นอิสระ (มีตำแหน่งในหน่วยงานเจ้าสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแล กปน.) มีจำนวน ๒ ท่าน คือ

๑. นางศิริพร เหลืองนวล
๒. ผู้ว่าการ กปน. (นายธนกศักดิ์ วัฒนฐานะ)

- คณะกรรมการ กปน. ทุกท่านได้มีการรายงานการไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์แล้วเมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

- ผู้ปฏิบัติงานอื่น (อนุกรรมการ ที่ปรึกษา และคณะทำงาน ที่แต่งตั้งโดย คณะกรรมการ กปน. และมีได้เป็นคณะกรรมการ กปน. ผู้ว่าการ หรือพนักงาน กปน.) จำนวนทั้งสิ้น ๔๙ ท่าน ได้รายงานการไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์แล้วเมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบแบบประเมินตนเองของกรรมการ และแบบประเมินผล คณะกรรมการทั้งคณะ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแบบประเมินตนเองของ กรรมการและแบบประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่นำเสนอในที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบแบบประเมินตนเองของกรรมการและแบบประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะตาม เสนอ และให้นำไปใช้ในการประเมินผลต่อไป

เรื่องที่ ๕ การดำเนินการ และปัญหาอุปสรรคของประธานอนุกรรมการชุดต่าง ๆ

ประธานกรรมการ กปน. ได้หารือร่วมกับประธานอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน. ถึงการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคของคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล : ขอให้ กปน. พิจารณาให้ ความสำคัญในด้านการวางแผนกำลังคน (Manpower Planning) ขององค์กร การเตรียมความพร้อมพนักงาน ขึ้นเป็นผู้บริหารระดับสูง (Succession Plan) การกำหนดบทลงโทษทางวินัยของพนักงานกรณีละเลยไม่เอาใจ ใส่ต่อหน้าที่ รวมทั้งยกระดับการประเมินผลรายบุคคลให้สะท้อนประสิทธิภาพการดำเนินงานที่ชัดเจนและ สามารถนำไปสู่การพิจารณาค่าตอบแทนตามผลงานอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ ควรวิเคราะห์เปรียบเทียบ อัตรากำลังและค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรในแต่ละสายงาน/สาขา เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารทรัพยากรบุคคล

๒. คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประสานครหลวง : การบรรจุลูกจ้างเป็นพนักงาน หรือการจ้างเหมาลูกจ้างแรงงาน ขอให้พิจารณาด้วยความรอบคอบตามความจำเป็นและเป็นการทดแทนอัตรา ที่ว่าง โดยให้อยู่ในกรอบอัตรากำลังที่กำหนด และต้องพิจารณาบรรจุบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม กับงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ตำแหน่งช่าง ซึ่งต้องมีทักษะความเชี่ยวชาญเฉพาะทางตามที่ กปน. ต้องการ

๓. คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) : จากคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ในปี ๒๕๕๙ ในส่วนของผลสำรวจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้ ๘๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ลดลงจากปี ๒๕๕๘ (๙๒ คะแนน) ซึ่งพิจารณาในรายละเอียดแล้วพบว่า คู่ค้ามีความเห็นในเชิงลบเกี่ยวกับการขอรับการสนับสนุนเงินบริจาค/ทำบุญ การเลี้ยง/รับเลี้ยงจากผู้รับจ้าง ดังนั้น วรรณรงค์ส่งเสริมค่านิยมที่ถูกต้องและประกาศข้อตกลงร่วมกันให้ชัดเจน เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

๔. คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร : กปน. ควรสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เพื่อให้พนักงานมีแนวทางที่ถูกต้องในการดำเนินงาน ซึ่งจะช่วยผลักดันให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙

มติที่ประชุม รับทราบ และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๖ รับทราบปฏิทินกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการ กปน. ชุดต่างๆ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๐

เลขานุการฯ ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบปฏิทินกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ โดยคณะกรรมการฯ ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการ กปน. เดือนมีนาคม ๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่องที่ ๗ ขอความเห็นชอบแนวทางการกำหนดที่ตั้งสำนักงานประปาสาขาพญาไทภายในบริเวณสถานีสูบน้ำพหลโยธิน

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการกำหนดที่ตั้งสำนักงานประปาสาขาพญาไทภายในบริเวณสถานีสูบน้ำพหลโยธิน เพื่อบริหารความเสี่ยงเรื่องการต่อสัญญาการใช้สิทธิเหนือที่ดินที่ กปน. ใช้พื้นที่ของการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) เป็นที่ตั้งของสำนักงานประปาสาขาพญาไท ซึ่งจะครบกำหนดสัญญาการใช้สิทธิเหนือที่ดินในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดย กปน. ได้พิจารณาดังนี้

๑. ย้ายที่ตั้งสำนักงานประปาสาขาพญาไท มาอยู่ภายในบริเวณสถานีสูบน้ำพหลโยธิน และสร้างรั้วแบ่งพื้นที่ระหว่างสำนักงานประปาสาขาพญาไทและสถานีสูบน้ำพหลโยธินเพื่อความปลอดภัยของสถานีสูบน้ำ ในกรณีที่มีการปรับปรุงสถานีสูบน้ำให้สามารถดำเนินการได้เหมือนสถานีสูบน้ำแห่งอื่น

๒. แฉ่งสายงานผลิตและส่งน้ำ เพื่อย้ายสถานที่สำหรับโครงการก่อสร้างคลังเก็บวัสดุ และแฉ่งสายงานวิศวกรรมและก่อสร้าง เพื่อย้ายแนวท่อประธานไปอยู่ฝั่งเดียวกับแนวอุโมงค์ส่งน้ำ รวมทั้งย้ายสถานีไฟฟ้าย่อย (ปัจจุบันไม่ได้ใช้งาน) ไปอยู่ในสถานที่เหมาะสมในกรณีที่มีการปรับปรุงสถานีสูบน้ำให้สามารถดำเนินการได้เหมือนสถานีสูบน้ำแห่งอื่นๆ

๓. ก่อสร้างอาคารของสำนักงานประปาสาขาพญาไท โดยใช้แบบก่อสร้างของสำนักงานประปาสาขาสุวรรณภูมิ (สำนักงานประปาสาขาสุวรรณภูมิจะก่อสร้างแล้วเสร็จในปี ๒๕๖๐)

๔. หากจำเป็นต้องย้ายสำนักงานประชาสัมพันธ์โดยเร่งด่วนก่อนที่การก่อสร้างอาคารสำนักงานจะแล้วเสร็จ ก็อาจใช้วิธีเช่าหรือจัดซื้อตู้คอนเทนเนอร์ เพื่อใช้เป็นสถานที่ปฏิบัติงานได้ โดยนำมาวางบริเวณด้านหน้าใกล้ประตูทางเข้า

ทั้งนี้ กปน. จะยังคงดำเนินการประสานงานกับ รฟท. เรื่องการอนุญาตต่อสัญญาการใช้สิทธิเหนือพื้นดิน ซึ่งเป็นที่ตั้งของสำนักงานประชาสัมพันธ์ปัจจุบัน ออกไปอีกเป็นเวลา ๕ ปี นับจากวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จนถึงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

คณะกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบการก่อสร้างสำนักงานประชาสัมพันธ์ภายในบริเวณสถานีสูบน้ำพหลโยธิน และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนาองค์กรไปพิจารณาดำเนินการ ดังนี้ การก่อสร้างสำนักงานประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ยกของ กปน. เอง ถือเป็นเรื่องที่ดีในระยะยาว แต่ทั้งนี้ ควรมีการประชุมหารือในระดับบริหาร เพื่อให้ทราบว่าการก่อสร้างดังกล่าวภายในบริเวณสถานีสูบน้ำพหลโยธินจะมีผลกระทบต่อโครงการ/แผนงานอื่นๆ ของ กปน. ทั้งในปัจจุบันหรือในอนาคตหรือไม่

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ในอนาคต กปน. อาจพิจารณาขอเช่าพื้นที่ของ รฟท. สำหรับใช้เป็น Front Office ของสำนักงานประชาสัมพันธ์ โดยใช้พื้นที่ภายในบริเวณสถานีสูบน้ำพหลโยธินเป็น Back Office

๒. ขอให้ กปน. ดำเนินการสำรวจและวางแผนการบำรุงรักษาถังเก็บน้ำใสทุกแห่งให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เพื่อเพิ่มปริมาณการกักเก็บน้ำ โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

๓. กปน. ควรพิจารณาใช้พื้นที่ต่าง ๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยอาจพิจารณาปรับปรุงสถานีสูบน้ำประชาชนกุลให้เป็นอาคารสำนักงาน และพิจารณาความเป็นไปได้ในการใช้บริเวณด้านบนของถังเก็บน้ำใสเป็นพื้นที่สำหรับจอดรถ ทั้งนี้ การใช้งานจะต้องเป็นไปตามมาตรฐาน HACCP ด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบแนวทางการกำหนดที่ตั้งสำนักงานประชาสัมพันธ์ภายในบริเวณสถานีสูบน้ำพหลโยธิน และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะกรรมการพัฒนาองค์กร ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๘ ขอความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติงานและงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติงานและงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ร่างแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ร่างแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นปีที่ ๒ ของการดำเนินงานตามกรอบยุทธศาสตร์การบริหารการประปานครหลวง ฉบับที่ ๔ (๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) โดยได้กำหนดทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และถ่ายทอดเป็นแผนงาน/โครงการ ครอบคลุมตามหลัก Balanced Scorecard (BSC) โดยสรุปประเด็นสำคัญ มีดังนี้

◆ เป้าหมายการดำเนินงานที่สำคัญ

รายการ	ปี ๒๕๕๙ จริง	ปี ๒๕๖๐ คาดการณ์	ปี ๒๕๖๑ เป้าหมาย	ผลต่างเพิ่ม (ลด) ร้อยละ
๑) จำนวนผู้ใช้น้ำ ณ สิ้นปี (ล้านราย)	๒.๒๘๑	๒.๓๓๑	๒.๓๗๘	๒.๐๒
๒) จำนวนติดตั้งประปาใหม่ (ราย)	๗๑,๓๒๕	๐๐๐,๖๘	๖๖,๐๐๐	(๒.๙๔)
๓) ปริมาณน้ำใช้เฉลี่ย (ลบ.ม./ราย/เดือน)	๕๐.๙	๕๐.๑	๔๙.๔	(๑.๔๐)
๔) ปริมาณน้ำผลิตจ่าย (ล้าน ลบ.ม.)	๑,๙๖๕.๙	๑,๙๑๖.๔	๑,๘๗๗.๖	(๒.๐๒)
๕) ปริมาณน้ำจำหน่าย (ล้าน ลบ.ม.)	๑,๔๐๖.๓	๑,๔๑๐.๕	๑,๔๑๙.๕	๐.๖๔
- น้ำขาย (ล้าน ลบ.ม.)	๑,๓๗๗.๕	๑,๓๘๕.๕	๑,๓๘๔.๕	๐.๖๕
- น้ำขายที่เพิ่มขึ้น (ล้าน ลบ.ม.)	(๕.๑)	๘.๐	๙.๐	๑๒.๕๐
- น้ำสาธารณชนและน้ำอื่นๆ (ล้าน ลบ.ม.)	๒๘.๘	๒๕.๐	๒๕.๐	-
๖) อัตราน้ำสูญเสีย (%)	๒๘.๕	๒๖.๔	๒๔.๔	(๗.๕๘)
๗) ราคาค่าน้ำเฉลี่ย (บาท/ลบ.ม.)	๑๒.๐๒	๑๒.๐๒	๑๒.๐๒	-
๘) จำนวนพนักงานและลูกจ้าง ณ สิ้นปี (คน)	๕,๓๘๖	๕,๓๘๖	๕,๓๘๖	-
๙) อัตราส่วนจำนวนผู้ใช้น้ำต่อพนักงาน ๑ คน (ราย)	๔๒๔	๔๓๓	๔๔๒	๒.๐๘
๑๐) จำนวนพนักงานบรรจุใหม่ (คน)	๒๕๐	๑๓๑	๑๐๖	(๑๙.๐๘)
๑๑) รายได้ (ล้านบาท)	๒๐,๐๑๕.๙	๑๙,๗๐๘.๖	๑๙,๘๔๓.๐	๐.๖๘
๑๒) ค่าใช้จ่าย (ล้านบาท)	๗,๐๘๖.๔	๗,๓๐๗.๑	๗,๘๐๗.๑	๖.๘๔
๑๓) EBITDA (ล้านบาท)	๑๒,๙๒๙.๕	๑๒,๔๐๑.๕	๑๒,๐๓๕.๙	(๒.๙๕)
๑๔) กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	๗,๑๖๙.๗	๗,๓๘๙.๘	๖,๙๑๖.๒	(๖.๔๑)

◆ โครงการ/แผนงาน

โครงการ/แผนงาน ในร่างแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ได้มีการถ่ายทอดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ลงสู่การปฏิบัติรวมทั้งสิ้น ๖๘ แผนงาน/โครงการ จำแนกตามบทบาทรับผิดชอบแผนงาน/โครงการของศูนย์ EVM ได้ดังนี้

ศูนย์ EVM	บทบาทรับผิดชอบแผนงาน / โครงการ	
	หลัก	รับผิดชอบรอง / ร่วม
- ศูนย์ผลิตน้ำ (ระบบผลิตน้ำ / ระบบแหล่งน้ำ และคุณภาพน้ำ / ระบบบำรุงรักษา)	๔	๒
- ศูนย์ส่งจ่ายน้ำ (ระบบส่งและจ่ายน้ำ)	๓	๔
- ศูนย์บริการ (สายงานบริการ)	๑๐	๗
- ศูนย์สนับสนุน (สายงานผู้ว่าการ / บริหาร / การเงิน / วิศวกรรมและก่อสร้าง / แผนและพัฒนา / เทคโนโลยีสารสนเทศ)	๕๑	๘

ทั้งนี้ หากจำแนกแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ตามหลักการ Balanced Scorecard : BSC สามารถจำแนกได้ ดังนี้

- มิติด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๑ โครงการ
- มิติด้านการเงิน จำนวน ๕ โครงการ

- มิติด้านลูกค้า / คู่ค้า	จำนวน	๒	โครงการ
- มิติด้านกระบวนการภายใน	จำนวน	๒๔	โครงการ
- มิติด้านการเรียนรู้และเติบโต	จำนวน	๒๙	โครงการ
- มิติด้านธรรมาภิบาล	จำนวน	๗	โครงการ
รวม	จำนวน	๖๔	โครงการ

๒. ร่างงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑

การจัดทำงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ สอดคล้องกับร่างแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๑ เชื่อมโยงกับแนวทางการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐศาสตร์ ในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่องค์กร มุ่งเน้น การใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพตามภารกิจและเป้าประสงค์ขององค์กร รวมทั้งควบคุมและบริหารงบประมาณรายจ่ายให้เหมาะสม โดยนำต้นทุนและค่าใช้จ่ายต่อหน่วยและการบริหารสินทรัพย์มาเป็นหลักเกณฑ์ในการจัดทำงบประมาณ สรุปผลภาพรวมงบประมาณปี ๒๕๖๑ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ภาพรวมงบประมาณ	ปี ๒๕๕๙ จริง	ปี ๒๕๖๐ ประมาณการ	ปี ๒๕๖๑ ข้อเสนอ งบประมาณ	ผลต่างเพิ่ม(ลด) จากปี ๒๕๖๐	
				จำนวนเงิน	%
๑. งบประมาณรายได้	๒๐,๐๑๕.๙	๑๙,๗๐๘.๖	๑๙,๘๔๓.๐	๑๓๔.๔	๐.๗
๒. งบประมาณรายจ่าย	๗,๐๘๖.๔	๗,๓๐๗.๑	๗,๘๐๗.๑	๕๐๐.๐	๖.๘
๒.๑ ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	๗,๑๓๙.๐	๗,๓๐๐.๐	๗,๘๐๐.๐	๕๐๐.๐	๖.๘
๒.๒ ค่าใช้จ่ายอื่น	(๕๒.๖)	๗.๑	๗.๑	-	-
๓. EBITDA	๑๒,๙๒๙.๕	๑๒,๔๐๑.๕	๑๒,๐๓๕.๙	(๓๖๕.๖)	(๒.๙)
๔. กำไรสุทธิก่อนอัตราแลกเปลี่ยน	๘,๐๔๖.๖	๘,๑๙๑.๔	๗,๖๗๙.๕	(๕๑๑.๙)	(๖.๓)
๕. กำไรสุทธิ	๗,๑๖๙.๗	๗,๓๘๙.๘	๖,๙๑๖.๒	(๔๗๓.๖)	(๖.๔)
๖. EP	๙๖๕.๔	๑,๖๖๑.๒	๑,๐๖๐.๓	(๖๐๐.๙)	(๓๖.๒)
๗. EBITDA MARGIN	๖๔.๖๐%	๖๒.๙๒%	๖๐.๖๖%	-	(๒.๒๖)

สรุปภาพรวมงบประมาณ ปี ๒๕๖๑ ดังกล่าว

๑. กปน. มีค่า EP ลดลงจากประมาณการ ปี ๒๕๖๐ จำนวน ๖๐๐.๙ ล้านบาท เนื่องจาก
 - กำไรสุทธิจากการดำเนินงานหลังหักภาษี (Net Operating Profit After Tax : NOPAT) ลดลง ๓๘๔.๐ ล้านบาท เนื่องจากรายได้เพิ่มขึ้น ๑๓๔.๔ ล้านบาท และค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ๕๑๒.๐ ล้านบาท
 - ค่าใช้จ่ายทุนทรัพย์เพิ่มขึ้น (Capital Charge) ๒๑๖.๙ ล้านบาท เนื่องจากทุนทรัพย์เฉลี่ยเพิ่มขึ้น ๒,๙๒๙.๗ ล้านบาท
๒. ค่า EBITDA MARGIN ลดลงจากปี ๒๕๖๐ เท่ากับ ๖๒.๙๒% และต่ำกว่าค่าเกณฑ์ A เท่ากับ ๓.๙๔% เนื่องจากรายได้ลดลงจากปี ๒๕๕๙ ร้อยละ ๐.๙ ขณะที่ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๐.๒

ในการจัดทำงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ กปน. ได้ทบทวนและจัดทำประมาณการทางการเงิน ตั้งแต่ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ระยะเวลา ๕ ปี) เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานที่สำคัญปี ๒๕๖๑ และแผนการให้บริการปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้มีการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติงานและงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรไปพิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. มอบหมายให้ฝ่ายงบประมาณแสดงเหตุผลความจำเป็นเพิ่มเติมสำหรับวงเงินงบทำการประจำปี ๒๕๖๑ ที่สูงขึ้นจากปีก่อนเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ กปน.

๒. มอบหมายให้สายงานบริหารทบทวนแผนการรับพนักงานใหม่ โดยควรพิจารณาเหตุผลความจำเป็นในการรับพนักงานใหม่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและเทคโนโลยีที่ทันสมัยขึ้น

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. กปน. ควรพิจารณาการกำหนดเป้าหมายกำไรสุทธิ ปี ๒๕๖๑ ให้ไม่ต่ำกว่าเป้าหมายของปีก่อน โดยอาจพิจารณาแนวทางการเพิ่มรายได้หรือลดค่าใช้จ่าย เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน รวมทั้งให้พิจารณาปรับเพิ่มเป้าหมายปริมาณน้ำขาย เพื่อให้สอดคล้องกับการเติบโตของเศรษฐกิจ

๒. กปน. ควรพิจารณาทบทวนเป้าหมายปริมาณน้ำใช้เฉลี่ย ปี ๒๕๖๑ โดยแยกตามกลุ่มผู้ใช้น้ำ (R๑ และ R๒) เพื่อให้สามารถกำหนดแนวทางการเพิ่มปริมาณน้ำใช้เฉลี่ยของผู้ใช้น้ำกลุ่ม R๒ ซึ่งเป็นกลุ่มที่สร้างรายได้ให้ กปน. ได้อย่างชัดเจน

๓. เนื่องจากในปี ๒๕๕๘-๒๕๖๐ มีโครงการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ดังนั้น ในการจัดทำงบลงทุน ปี ๒๕๖๑ จึงควรนำข้อมูลเดิมมาประกอบการพิจารณาด้วย เพื่อให้การจัดทำงบลงทุนมีประสิทธิภาพและไม่เกิดความซ้ำซ้อน

๔. เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานและการบริหารงบประมาณเป็นไปตามกรอบเวลา ขอให้ กปน. เตรียมการในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า ให้พร้อมลงนามในสัญญาได้เมื่อคณะรัฐมนตรีอนุมัติงบประมาณ

มติที่ประชุม เห็นชอบร่างแผนปฏิบัติงานและงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๑ โดยให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการปรับปรุง และนำเสนอคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ต่อไป

เรื่องที่ ๙ ขออนุมัติงบการเงินของ กปน. สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรับรองแล้ว)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรับรองแล้ว) โดยในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันศุกร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีมติเห็นชอบ ซึ่งงบการเงินดังกล่าวฯ ได้ผ่านการรับรองจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเรียบร้อยแล้ว โดยแสดงความคิดเห็นว่า งบการเงินข้างต้นแสดงฐานะการเงินของการประปานครหลวง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และผลการ

ดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีความเห็นว่า กปน. ควรกำหนดอายุการใช้งาน (ปี) ของสินทรัพย์ เช่น ท่อและอุโมงค์ มาตรฐานน้ำ ฯลฯ ตามข้อมูลการใช้งานจริงในปัจจุบัน เพื่อเป็นการสะท้อนประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กร

มติที่ประชุม อนุมัติตามเสนอ และให้ กปน. รับความเห็นของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๐ ขออนุมัติการจัดทำสัญญาผูกพันงบทำการข้ามปีงบประมาณของหน่วยงานต่าง ๆ ตามข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๓๗ ว่าด้วย วิธีการงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๒๕ สัญญา

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดทำสัญญาผูกพันงบทำการข้ามปีงบประมาณของหน่วยงานต่าง ๆ ตามข้อบังคับการประปานครหลวงฉบับที่ ๑๓๗ ว่าด้วย วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดย กปน. มีความจำเป็นจะต้องจัดทำสัญญาที่ก่อให้เกิดภาระผูกพันงบทำการข้ามปีงบประมาณ เพื่อประโยชน์ขององค์กรทั้งในด้านการประหยัดค่าใช้จ่ายและเพื่อความต่อเนื่องในการดำเนินงาน จึงได้รวบรวมรายละเอียดของสัญญาที่มีความจำเป็นและพร้อมที่จะดำเนินการทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันงบทำการข้ามปีงบประมาณในเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ จากหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๕ สัญญา ดังนี้

	ชื่อสัญญา/โครงการ	วงเงินตามสัญญา (บาท)	ระยะเวลาสัญญา (เดือน)	หน่วยงาน
๑	งานจ้างที่ปรึกษาโครงการตรวจสอบและประเมินความแข็งแรงถึงเก็บน้ำใส	๑๐,๕๐๐,๐๐๐	๑๒	ฝสน.
๒	งานจ้างบำรุงรักษาสถานีตรวจวัดคุณภาพน้ำระยะไกล ๓๐ สถานี	๓,๐๘๐,๗๐๐	๙	ฝคภ.
๓	งานจ้างบำรุงรักษาโครงการพัฒนาการระบบการบำรุงรักษาวิผลแบบทุกคนมีส่วนร่วม (Total Productive Maintenance)	๒,๐๐๐,๐๐๐	๘	ชวก.(ผน)
๔	งานเช่าพื้นที่สำนักงานอาคาร Unitrio	๑,๖๐๘,๐๐๐	๒๔	ฝยท.
๕	งานจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของการประปานครหลวง ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๐-๒๕๖๔) โดยวิธีคัดเลือก	๓,๐๐๐,๐๐๐	๖	ฝยท.
๖	งานจ้างบำรุงรักษาระบบ SAP ด้าน Basis และ Function	๓,๓๙๙,๗๘๐	๑๒	ฝพท.
๗	งานจ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการน้ำสูญเสีย (WLMA)	๓,๔๕๐,๐๐๐	๙	ฝพท.
๘	งานจ้างซ่อมท่อประปาแตกรั่ว พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
	สำนักงานประปาสาขาสุขุมวิท	๙,๘๙๗,๒๐๖	๙	สสส.
	สำนักงานประปาสาขาพระโขนง	๘,๙๘๙,๓๘๐	๘	สสพ.
	สำนักงานประปาสาขาสมุทรปราการ	๗,๐๐๘,๖๔๓	๖	สสป.
	สำนักงานประปาสาขาแมนศรี	๔,๒๐๕,๕๐๒	๗	สสม.
	สำนักงานประปาสาขาพญาไท	๙,๓๕๓,๖๒๖	๗	สสญ.
	สำนักงานประปาสาขาทุ่งมหาเมฆ	๓,๓๙๙,๗๘๐	๖	สสท.
	สำนักงานประปาสาขาลาดพร้าว	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๗	สสล.
	สำนักงานประปาสาขาประชาชื่น	๗,๔๐๐,๐๐๐	๙	สสช.
	สำนักงานประปาสาขาบางเขน	๓,๗๓๗,๘๑๓	๖	สสข.
	สำนักงานประปาสาขามีนบุรี	๔,๘๗๔,๙๕๔	๖	สสมบ.
	สำนักงานประปาสาขาสุวรรณภูมิ	๑๒,๘๐๔,๒๓๗	๙	สสสภ.

ชื่อสัญญา/โครงการ		วงเงินตามสัญญา (บาท)	ระยะเวลาสัญญา (เดือน)	หน่วยงาน
	สำนักงานประชาสัมพันธ์	๕,๖๐๗,๔๕๓	๖	สสب.
	สำนักงานประชาสัมพันธ์	๗,๕๙๙,๐๑๗	๖	สสต.
	สำนักงานประชาสัมพันธ์	๘,๙๖๕,๒๒๔	๙	สสน.
	สำนักงานประชาสัมพันธ์	๘,๗๖๘,๖๗๘	๘	สสพท.
	สำนักงานประชาสัมพันธ์	๑๓,๐๐๔,๔๐๖	๘	สสมส.
๙	งานจ้างติดตั้งประปา งานเพิ่ม/ลดขนาดมาตรวัดน้ำ งานย้ายมาตรวัดน้ำ และงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
	สำนักงานประชาสัมพันธ์	๒,๕๐๐,๐๐๐	๑๒	สสส.
	สำนักงานประชาสัมพันธ์	๓,๘๐๐,๐๐๐	๘	สสมบ.

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบการจัดทำสัญญาผูกพันงบทำการข้ามปีงบประมาณของหน่วยงานต่างๆ รวมทั้งสิ้น ๒๕ สัญญา ตามที่เสนอ และ ขอให้ฝ่ายงบประมาณพิจารณาแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดระยะเวลาในการนำเสนอ เพื่อขออนุมัติการจัดทำสัญญาผูกพันงบทำการข้ามปีงบประมาณจากคณะกรรมการ กปน. ให้มีความเหมาะสมมากขึ้น

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาจัดทำสัญญาให้ตรงปีงบประมาณ โดยสัญญาที่มีระยะเวลาคร่อมปีงบประมาณและเป็นงานที่ต้องดำเนินการต่อเนื่อง ควรปรับระยะเวลาให้สิ้นสุดตามปีงบประมาณ ซึ่งอาจจะนำวิธีการจัดซื้อจัดจ้างแบบ Repeat Order มาใช้ดำเนินการได้

มติที่ประชุม อนุมัติตามเสนอ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และ คณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๑ ขอความเห็นชอบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงานการติดตามผลงาน ค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP) ระดับองค์กร และศูนย์ EVM สำหรับงวด ๓ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน การติดตามผลงานค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP) ระดับองค์กรและศูนย์ EVM สำหรับงวด ๓ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

ผลการดำเนินงาน

กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ ๓,๒๑๙.๐ ล้านบาท ต่ำกว่าเป้าหมาย ๓๙.๓ ล้านบาท และต่ำกว่าปีก่อน ๑๕๐.๕ ล้านบาท และมีกำไรสุทธิเท่ากับ ๒,๐๓๙.๓ ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมาย ๒๖.๐ ล้านบาท และสูงกว่าปีก่อน ๘๒.๕ ล้านบาท ประกอบด้วย

➢ **รายได้รวม** เท่ากับ ๔,๘๕๑.๑ ล้านบาท ต่ำกว่าเป้าหมาย ๒๔.๑ ล้านบาท และต่ำกว่าปีก่อน ๑๕๒.๕ ล้านบาท โดยมีรายได้ค่าน้ำซึ่งเป็นรายได้หลักของ กปน. จำนวน ๔,๐๑๘.๔ ล้านบาท ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๐๔.๑ ล้านบาท และต่ำกว่าปีก่อน ๙๔.๓ ล้านบาท

➢ **ค่าใช้จ่ายรวม** เท่ากับ ๒,๘๑๑.๘ ล้านบาท ต่ำกว่าเป้าหมาย ๕๐.๑ ล้านบาท และต่ำกว่าปีก่อน ๒๓๕.๐ ล้านบาท โดยมีต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขาย เท่ากับ ๗.๘๕ บาท:ลบ.ม. สูงกว่า คาค่าการณ ๐.๐๖ บาท:ลบ.ม.

➤ **กำไรสุทธิ** เท่ากับ ๒,๐๓๙.๓ ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมาย ๒๖.๐ ล้านบาท และสูงกว่าปีก่อน ๘๒.๕ ล้านบาท โดยมีอัตราผลตอบแทนต่อรายได้ดำเนินงาน (Net Profit Margin) เท่ากับร้อยละ ๔๒.๘๗ สูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๔๑.๘๒ และสูงกว่าปีก่อน ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๓๙.๗๓

ฐานะการเงิน

กปน.มีสินทรัพย์รวม ณ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ เท่ากับ ๖๙,๘๒๘.๗ ล้านบาท หนี้สินรวม ๑๑,๙๘๗.๗ ล้านบาท และส่วนทุน ๕๗,๘๔๑.๐ ล้านบาท โดยมีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนทุน (D/E Ratio) เท่ากับ ๐.๒๑ เท่า ใกล้เคียงกับที่คาดการณ์ซึ่งเท่ากับ ๐.๒๒ เท่า แต่สูงกว่าปีก่อนซึ่งเท่ากับ ๐.๑๙ เท่า และมีอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (Current Ratio) เท่ากับ ๓.๕๘ เท่า สูงกว่าเป้าหมายซึ่งเท่ากับ ๓.๔๓ เท่า แต่ต่ำกว่าปีก่อนซึ่งเท่ากับ ๔.๐๘ เท่า

ผลการดำเนินงานด้าน EVM

กปน. มีกำไรสุทธิ จำนวน ๒,๐๓๙.๓ ล้านบาท เมื่อปรับปรุงรายการทางเศรษฐศาสตร์ จะได้กำไรสุทธิจากการดำเนินงานหลังหักภาษี (NOPAT) จำนวน ๑,๕๘๖.๕ ล้านบาท ต่ำกว่าเป้าหมาย แต่สูงกว่าปีก่อน เมื่อหักค่าใช้จ่ายทุนทรัพย์ (Capital Charge: CC) จำนวน ๑,๐๖๕.๒ ล้านบาท ส่งผลให้กำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP) มีค่าเท่ากับ ๕๒๑.๓ ล้านบาท ต่ำกว่าเป้าหมาย ๒๖.๕ ล้านบาท แต่สูงกว่าปีก่อน ๑๘๖.๑ ล้านบาท ประกอบด้วย

- ศูนย์บริการ มีกำไรทางเศรษฐศาสตร์ ๑,๕๕๔.๕ ล้านบาท ผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๑๐.๑ ล้านบาท แต่ดีกว่าปีก่อน ๕๗๖.๕ ล้านบาท
- ศูนย์ผลิตน้ำ มีกำไรทางเศรษฐศาสตร์ ติดลบ ๑๐๙.๙ ล้านบาท ผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมาย ๕.๑ ล้านบาท แต่ต่ำกว่าปีก่อน ๒๐.๕ ล้านบาท
- ศูนย์ส่งจ่ายน้ำ มีกำไรทางเศรษฐศาสตร์ ติดลบ ๔๕๐.๘ ล้านบาท ผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมาย ๖.๘ ล้านบาท แต่ต่ำกว่าปีก่อน ๓๐๑.๔ ล้านบาท
- ศูนย์สนับสนุน มีกำไรทางเศรษฐศาสตร์ ติดลบ ๔๗๒.๕ ล้านบาท ผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมาย ๗๑.๗ ล้านบาท แต่ต่ำกว่าปีก่อน ๖๘.๕ ล้านบาท

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้มีการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน การติดตามผลงานค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP) ระดับองค์กร และศูนย์ EVM สำหรับงวด ๓ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ และมีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรมีการวิเคราะห์ด้วยว่า ต้นทุนระบบผลิตน้ำต่อปริมาณน้ำผลิตจ่ายในแต่ละโรงงานที่แตกต่างกันเกิดจากสาเหตุใด เพื่อนำมาพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๒ ขอความเห็นชอบการทบทวนดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator : KRI) ด้านปริมาณน้ำดิบ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ด้านปริมาณน้ำดิบ โดยฝ่ายทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม สายงานผลิตและส่งน้ำ ได้รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณน้ำใช้งานได้ในช่วงฤดูแล้ง เพื่อพิจารณาปรับค่า KRI จากเดิมที่คำนวณจาก ๒ เชื้อน (เชื้อนภูมิพลและเชื้อนสิริกิติ์) เพิ่มเป็น ๔ เชื้อน (เพิ่มเชื้อน

ป่าสักและเขื่อนแควน้อยบำรุงแดน) ซึ่งจากข้อมูลพบว่า การปรับวิธีคำนวณรวมทั้ง ๔ เขื่อน โดยอ้างอิงข้อมูลปริมาณน้ำปัจจุบัน จะทำให้ค่ารวมขยับจากระดับต่ำกว่า Threshold ขึ้นไปอยู่คาบเส้น Threshold ทั้งนี้ กรมชลประทานมีการบริหารจัดการน้ำในกลุ่มแม่น้ำเจ้าพระยา โดยพิจารณาปริมาณน้ำที่ระบายออกจากทั้ง ๔ เขื่อนหลัก ดังนั้น การปรับค่า KRI โดยคำนวณรวม ๔ เขื่อน จะมีความสอดคล้องกับการบริหารจัดการน้ำของกรมชลประทาน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง มีมติเห็นชอบแล้ว ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

มติที่ประชุม เห็นชอบ

เรื่องที่ ๑๓ ขอความเห็นชอบร่างคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อขอความเห็นชอบร่างคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. โดย กปน. ได้มีการทบทวนและปรับปรุงร่างคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของการประปานครหลวง ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) เสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งได้จัดทำรายละเอียด เปรียบเทียบ การทบทวนและปรับปรุงเล่มคู่มือธรรมาภิบาลของการประปานครหลวง ปี ๒๕๕๕ กับเล่มร่างคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของการประปานครหลวง ฉบับปรับปรุงปี ๒๕๖๐

คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้มีการประชุมฯ จำนวน ๒ ครั้ง โดยมีการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ และมีการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบร่างคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของการประปานครหลวง โดยมีข้อเสนอแนะ ให้ กปน. เพิ่มเติมการเชื่อมโยงการแปลงยุทธศาสตร์ชาติระดับประเทศมาสู่กลไกการปฏิบัติระดับองค์กร ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) รวมถึงนโยบายของรัฐบาลด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้ปรับปรุงกลไกและระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมให้ชัดเจนและเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น เพื่อให้การกำกับดูแลที่ดีเกิดขึ้นใน กปน.

๒. ขอให้ปรับปรุงข้อความในประเด็นข้อแนะนำของผู้บริหารในการปฏิบัติตามจริยธรรมการดำเนินงานของ กปน. ข้อ ๒) “รักษาการสื่อสารที่ซื่อสัตย์..” โดยใช้สำนวนภาษาที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย

๓. ขอให้ปรับปรุงข้อความในประเด็นผู้ที่พบเห็นการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมการดำเนินงานของ กปน. สามารถส่งข้อร้องเรียนไปยังบุคคลหรือหน่วยงาน โดยขอให้เพิ่มเติมประธานกรรมการ กปน. และผู้ว่าการ กปน. ด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบร่างคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ กปน. ฉบับปรับปรุง ปี ๒๕๖๐ โดยให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

เรื่องที่ ๑๔ รายงานการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย/มติคณะกรรมการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย/มติคณะกรรมการ กปน. สิ้นสุดเดือนมกราคม ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. การดำเนินงานโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙
๒. การเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
๓. รายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก
๔. การศึกษาความเหมาะสมเบื้องต้นในการกำหนดจุดรับน้ำดิบและแนวการวางท่อส่งน้ำดิบบริเวณคุ้มบางไทร (บริเวณจุดบรรจบแม่น้ำน้อยและแม่น้ำเจ้าพระยา)
๕. การดำเนินงานโอกาสครบรอบ ๕๐ ปี ของ กปน. (การให้บริการประชาชน Water Safety Plan)
๖. การพัฒนาโรงกรองน้ำหนองจอก (เดิม) เพื่อเป็นแหล่งสำรองน้ำของ กปน.

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ แล้วมีมติรับทราบ และให้ข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ขอให้ กปน. พิจารณาขยายขอบเขตพื้นที่การจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางส่วน และพิจารณาทบทวนแนวเขตอิทธิพลการสูบน้ำของสถานีสูบน้ำราษฎร์บูรณะและบางมด ทั้งแนวเหนือ-ใต้และตะวันตก-ตะวันออก โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและประโยชน์ประชาชนผู้ใช้น้ำจะได้รับเป็นสำคัญ

๒) ในการศึกษาวิเคราะห์แนวทางการบริหารเงินกู้สำหรับดำเนินงานโครงการฯ ๙ กปน. ควรพิจารณาผลได้ผลเสียให้รอบคอบ กรณีจำเป็นต้องเริ่มกู้เงินในช่วงปีที่อัตราดอกเบี้ยสูง เนื่องจากในแต่ละปีอัตราดอกเบี้ยมีความผันผวนไม่แน่นอน ซึ่ง กปน. อาจปรึกษาผู้เชี่ยวชาญของสถาบันการเงิน เพื่อให้คำแนะนำในการทำแผนการกู้เงิน เพื่อให้ กปน. ได้รับประโยชน์สูงสุด

๓) เพื่อให้การบริหารงบลงทุนมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวินัยการเงินการคลัง ขอให้ กปน. พิจารณายกเลิกโครงการที่มีการตั้งบผูกพันการจ่ายเงิน/งบผูกพันดำเนินการที่เกินระยะเวลาของสัญญาและปัจจุบันไม่มีความจำเป็นแล้ว หรืออาจเป็นโครงการที่ซ้ำซ้อนกับงานในปีงบประมาณปัจจุบัน และขอให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนโดยเฉพาะงานที่มีการลงนามสัญญาแล้ว

๔) ขอให้ กปน. ศึกษาความเหมาะสมในการกำหนดให้คลองเปรมประชากรช่วงต้น เป็นจุดรับน้ำดิบแห่งใหม่ โดยศึกษาทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณน้ำดิบ เพื่อเป็นข้อมูลทางเลือกเพิ่มเติม

๕) ในการพัฒนาโรงกรองน้ำหนองจอก (เดิม) เพื่อเป็นแหล่งสำรองน้ำ ขอให้ กปน. ประสานงานกับกรมชลประทาน ในการจัดสรรปริมาณน้ำในคลอง ๑๓ ถึงคลอง ๑๖ ให้เพียงพอต่อความต้องการใช้น้ำดิบของ กปน. ในอนาคต

มติที่ประชุม รับทราบและให้รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการติดตามฯ ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๑๕ รับทราบรายงานการดำเนินการเกี่ยวกับร่างข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ... ว่าด้วย การจัดซื้อที่ดิน พ.ศ.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานการดำเนินการเกี่ยวกับร่างข้อบังคับการประปานครหลวง ฉบับที่ ... ว่าด้วย การจัดซื้อที่ดิน พ.ศ. ตามที่คณะกรรมการ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ มีมติให้ชะลอการดำเนินการจัดทำร่างข้อบังคับฯ ออกไปก่อน จนกว่าพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้

และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างไป
พิจารณาดำเนินการ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ได้มี
ความเห็นในเรื่องดังกล่าวว่า เนื่องจาก กปน. จำเป็นต้องเร่งรัดดำเนินการจัดซื้อที่ดินให้แล้วเสร็จโดยเร็ว
เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อโครงการต่างๆ ของ กปน. ในอนาคต ดังนั้น จึงมีมติให้นำร่างข้อบังคับ กปน.
ว่าด้วยการจัดซื้อที่ดินฉบับดังกล่าว ไปหารือกับกรมบัญชีกลาง เพื่อหาข้อสรุปสำหรับการดำเนินการต่อไป

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. เร่งรัดดำเนินการ
ติดตามความเห็นของกรมบัญชีกลาง เพื่อนำมาปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ
เสนอคณะอนุกรรมการฯ กลับกรอกก่อนนำเรียนคณะกรรมการ กปน. พิจารณาในการประชุมเดือนมีนาคม
๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบและให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการฯ
ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๖ รับทราบความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ
ปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ ซึ่ง กปน. มีแผนดำเนินงานในวงเงินลงทุน ๔๒,๗๕๐ ล้านบาท โดย
ใช้เงินรายได้ของ กปน. จำนวน ๑๙,๗๕๐ ล้านบาท และเงินกู้ในประเทศ จำนวน ๒๓,๐๐๐ ล้านบาท กำหนด
เริ่มดำเนินการโครงการฯ เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ กปน. ดำเนินการตามแผนงานโดยมี
ผลงาน สิ้นสุด ณ เดือนมกราคม ๒๕๖๐ จำนวน ๑๐ สัญญา สรุปได้ดังนี้

๑) เร็วกว่าแผน จำนวน ๑ สัญญา คือ สัญญา CS-๙๐๒ (กลุ่มงานที่ ๒) มีผลงานสะสมเร็ว
กว่าแผนร้อยละ ๑๐ ปัจจุบันอยู่ระหว่างคัดเลือกที่ปรึกษาให้เหลือน้อยราย โดยเชิญชวนให้ที่ปรึกษา Long List
ยื่นเอกสารวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๒) เป็นไปตามแผน จำนวน ๘ สัญญา ประกอบด้วย สัญญา PMP-๙๐๑ PITH-๙๐๑
PIT-๙๐๑ PIT-๙๐๓ PIT-๙๐๒ PIT-๙๐๔ PIT-๙๐๕ และ PITB-๙๐๑

๓) ล่าช้ากว่าแผน จำนวน ๑ สัญญา คือ สัญญา SS-๙๐๑ (กลุ่มงานที่ ๒) มีผลงานสะสม
ล่าช้ากว่าแผนร้อยละ ๕ ปัจจุบันอยู่ระหว่างขออนุมัติราคากลาง

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะขอให้ กปน. พิจารณาแยก
หน้าที่การดำเนินงานของบุคลากรภายในสำนักบริหารโครงการฯ โดยขาดจากอำนาจหน้าที่เดิม และดำเนินงาน
แบบ Project Organization โดยมอบอำนาจให้ผู้จัดการโครงการสามารถดำเนินงานแบบเบ็ดเสร็จได้ เพื่อให้
งานแล้วเสร็จภายในกำหนดและเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๗ รับทราบแนวทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานโครงการ ๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบแนวทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
งานโครงการฯ ๙ ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐
มีข้อเสนอแนะให้ กปน. รณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๙ เพื่อเชิญชวนให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เช่น
สมาคมผู้รับเหมาก่อสร้างแห่งประเทศไทย สมาคมหอการค้าไทย เป็นต้น รับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับ

โครงการ และให้ความสนใจเข้าร่วมเสนองาน เนื่องจากโครงการฯ ๙ เป็นโครงการลงทุนขนาดใหญ่ กปน. ควรดำเนินการอย่างโปร่งใสและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

กปน. ได้พิจารณากำหนดช่องทางการประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๙ ดังนี้

๑. กำหนดจัดงานประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๙ เพื่อเชิญชวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบรายละเอียด โครงการฯ ในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ อาคารอเนกประสงค์

๒. เผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ของ กปน. โดยข้อมูลที่จะเผยแพร่ ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ของโครงการ เป้าหมายโครงการ แผนที่แสดงพื้นที่การดำเนินงานและขอบเขตงาน ความก้าวหน้าโครงการ ข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น นอกจากนี้ อาจมีการเผยแพร่ในสื่อสิ่งพิมพ์อื่นๆ เป็นครั้งคราว เช่น หนังสือพิมพ์ และวารสารน้ำก๊อก เป็นต้น

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะขอให้ กปน. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่โครงการฯ ๙ ในสื่อหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ
เรื่องที่ ๑๘ รับทราบผลการตรวจสอบที่ดินกรมทางหลวง และการประสานงานเช่าที่ดินกับสำนักงานทรัพย์สินพระมหากษัตริย์ สำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการตรวจสอบที่ดินกรมทางหลวง และการประสานงานเช่าที่ดินกับสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ สำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด ซึ่งผลการตรวจสอบที่ดินบริเวณทางด่วน (วงแหวนด้านใต้) ที่ติดกับถนนพระรามที่ ๒ และถนนสุขสวัสดิ์ของกรมทางหลวง พบว่า ไม่มีพื้นที่ว่างเพียงพอตามขนาดที่ กปน. ต้องการสำหรับก่อสร้างก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด และผลจากการประสานงานเช่าที่ดินกับสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ ในเขตทุ่งครุ และเขตบางขุนเทียน ปรากฏว่า ไม่มีที่ดินกรรมสิทธิ์ของสำนักงานทรัพย์สินฯ ในบริเวณที่กำหนด ดังกล่าว

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะขอให้ กปน. เร่งจัดหาที่ดินที่เหมาะสมในการก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด เพื่อให้โครงการฯ ๙ สามารถดำเนินงานได้ตามแผนงานที่กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ
เรื่องที่ ๑๙ รับทราบการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ๒๕๕๙

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ๒๕๕๙ โดย สคร. ได้มีหนังสือด่วนที่สุดของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ที่ กค ๐๘๑๘.๒/๔๗๗ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ๒๕๕๙ ของ กปน. ซึ่ง สคร. อนุมัติให้ กปน. จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ๒๕๕๙ ดังนี้

- | | | |
|-----------------------|------------------|-----|
| ๑. โบนัสกรรมการ | ๒,๐๔๕,๙๒๖.๐๗ | บาท |
| ๒. โบนัสพนักงาน | ๘๑๐,๒๒๘,๗๑๘.๐๔ | บาท |
| ๓. นำส่งรายได้แผ่นดิน | ๒,๓๑๔,๙๘๐,๐๐๐.๐๐ | บาท |

โดยให้ กปน. นำส่งรายได้แผ่นดินพร้อมการจ่ายโบนัสกรรมการ

ทั้งนี้ กปน. ได้นำส่งเงินรายได้แผ่นดินจากผลกำไรสุทธิงวดครึ่งปีแรกของปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แล้ว ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙ เป็นจำนวน ๑,๘๗๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเมื่อนำส่งในงวดนี้ จำนวน ๒,๓๑๔,๙๘๐,๐๐๐ บาท จะรวมเป็นเงินนำส่งรายได้แผ่นดินจากกำไรสุทธิประจำปี ๒๕๕๙ จำนวน ๔,๑๙๐,๙๘๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๑ ของกำไรสุทธิก่อนหักโบนัสกรรมการและพนักงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

**เรื่องที่ ๒๐ รับทราบผลการหารือเกี่ยวกับแนวทางในการบริหารโครงการปรับปรุงกิจการประปา
แผนหลัก ครั้งที่ ๙ และแนวทางการขอรับการสนับสนุนการจัดทำราคากลางล่าช้า**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการหารือ เกี่ยวกับ แนวทางในการบริหารโครงการปรับปรุงกิจการประปา แผนหลัก ครั้งที่ ๙ และแนวทางการขอรับการสนับสนุนแก้ไขการจัดทำราคากลางล่าช้า ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ พิจารณาผลการดำเนินการของ กปน. และหารือร่วมกับ นายจำเริญ ตันติวงศ์วัฒน์ วิศวกรใหญ่ (ระดับ ๑๐) ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ก่อสร้าง) นายสุทธิรักษ์ บุษากุล วิศวกรเชี่ยวชาญ (ระดับ ๙) และผู้ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับ ปัญหาต่าง ๆ ของโครงการฯ ในอดีต นำมาปรับปรุงและกำหนดแนวทางในการบริหารโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ และแนวทางการขอรับการสนับสนุนแก้ไขการจัดทำราคากลางล่าช้า สรุปได้ดังนี้

๑. แนวทางการแก้ไขปัญหาในการจัดทำ TOR โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ ประกอบด้วย

๑.๑ ช่วงการสำรวจ ออกแบบและจัดทำเอกสารประกวดราคา TOR การจ้างที่ปรึกษา
เพื่อสำรวจ ออกแบบ และจัดทำเอกสารประกวดราคาสำหรับด้านระบบผลิตและส่งน้ำของโครงการฯ ๙ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยมีการปรับปรุงข้อกำหนดใน TOR ให้รัดกุมและชัดเจนยิ่งขึ้นกว่า TOR ของโครงการในอดีตที่ผ่านมา ดังนี้

๑) การเบิกจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาของโครงการในอดีตแบ่งเป็นงวดเดือน โดยแต่ละงวดเดือน มีสัดส่วนเท่ากันตามวงเงินสัญญา TOR โครงการฯ ๙ กำหนดให้การเบิกจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาแบ่งเป็นงวดความสำเร็จของงาน โดยแต่ละงวดจะเบิกจ่ายก็ต่อเมื่อที่ปรึกษาจัดส่งเอกสารที่ถูกต้องและครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด

๒) TOR โครงการฯ ๙ กำหนดรายละเอียดและหลักเกณฑ์การจัดทำราคากลาง และกำหนดให้ผู้แทนของที่ปรึกษาร่วมเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ซึ่งโครงการในอดีตไม่มีกำหนดไว้

๓) เดิมการเบิกจ่ายค่าจ้างจัดทำเอกสารประกวดราคาฉบับสมบูรณ์ให้แก่ที่ปรึกษา ต้องให้คณะกรรมการกำหนดราคากลางเห็นชอบราคากลางก่อน และไม่ได้กำหนดให้ที่ปรึกษาเข้าร่วมชี้แจงปัญหา และข้อร้องเรียนต่าง ๆ ในการจัดทำ TOR โครงการฯ ๙ จึงกำหนดให้ที่ปรึกษาต้องให้ความร่วมมือกับ กปน. ในการชี้แจงปัญหาและข้อร้องเรียนต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาบริการ รวมถึงช่วงเวลาหลังสิ้นสุดสัญญาว่าจ้างด้วย

๔) TOR ของโครงการในอดีตที่ผ่านมา ไม่ได้กำหนดความรับผิดชอบที่ปรึกษาให้ชัดเจน เช่น กรณีผลงานที่ปรึกษาบกพร่องจะต้องทำการแก้ไขให้เรียบร้อย รวมถึงหากพบข้อบกพร่องในภายหลังการตรวจรับงาน ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขด้วยเช่นกัน TOR โครงการฯ ๙ จึงกำหนดให้ที่ปรึกษารับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดขึ้น หากความบกพร่องนั้นก่อให้เกิดความเสียหายต่อ กปน. และ เจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนยิ่งขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

- ควรกำกับดูแลให้ที่ปรึกษาจัดทำราคากลางให้ละเอียดรอบคอบ ตามแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ราคากลางและการคำนวณราคากลาง

- การกำหนดให้ผู้แทนของที่ปรึกษาร่วมเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลาง เห็นว่าควรเปลี่ยนจาก “ผู้แทนของที่ปรึกษา” เป็น “ผู้ทรงคุณวุฒิ” เพื่อเกิดความโปร่งใสและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (CONFLICT OF INTERESTS) เนื่องจากผู้แทนของที่ปรึกษาถือเป็นคู่สัญญา กับ กปน.

๑.๒ ช่วงควบคุมงานก่อสร้าง ตามแผน TOR การจ้างที่ปรึกษาเพื่อควบคุมงานก่อสร้าง จะเริ่มดำเนินการจัดทำในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาปรับปรุงข้อกำหนดของ TOR สายงานวิศวกรรมและก่อสร้าง มีความเห็นว่า TOR โครงการฯ ๙ ควรกำหนดข้อปฏิบัติเพิ่มขึ้น ดังนี้

๑) กำหนดให้เบิกจ่ายเงินตามสัดส่วนผลงานของผู้รับจ้าง จากเดิมที่เคยแบ่งเป็นงวดเดือนเท่า ๆ กันตลอดอายุสัญญา

๒) กำหนดให้มีตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายเพิ่มขึ้น เพื่อเป็นผู้หาแนวทางยุติข้อพิพาทที่อาจเกิดขึ้น

๓) กำหนดให้ที่ปรึกษาต้องให้ความร่วมมือกับ กปน. ในการชี้แจงปัญหาและข้อร้องเรียน

๔) กำหนดค่าปรับที่ปรึกษาในกรณีที่ที่ปรึกษาคุมงานแล้วทำให้งานล่าช้าและกำหนดให้ที่ปรึกษาชดเชยค่าเสียหายกรณีค่างานไม่เป็นไปตามหลักวิศวกรรมและเกิดความเสียหาย

๕) กำหนดประสบการณ์ของช่างเทคนิคเพิ่มขึ้น เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาที่หน้างาน

๖) กำหนดให้มีการประเมิน ผลงานที่ปรึกษาเป็นระยะ ๆ เพื่อให้ที่ปรึกษาเอาใจใส่ในการควบคุมงานมากขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

- ควรขอโอนบุคลากรที่มีประสบการณ์จากหน่วยงานอื่น ใน กปน. มาเป็นที่มางานโครงการฯ ๙ เนื่องจากหากประสบปัญหาในการดำเนินงาน พนักงานใหม่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้

- TOR การจ้างที่ปรึกษาเพื่อควบคุมงานก่อสร้าง ควรกำหนดให้ชัดเจนว่า หากเกิดข้อพิพาท หรือข้อกฎหมายใด ๆ บริษัทที่ปรึกษาฯ จะต้องรับผิดชอบแก้ไขปัญหาทุกกรณี

๒. แนวทางการขอรับการสนับสนุนแก้ไขการจัดทำราคากลางล่าช้า ของ ฝ่ายมาตรฐานวิศวกรรมและสารสนเทศภูมิศาสตร์ สรุปได้ดังนี้

๒.๑ สถานการณ์ปัจจุบัน กองประมาณราคาขาดความชำนาญทางเทคนิคบางด้าน เช่น งานระบบไฟฟ้า เป็นต้น และเมื่อต้องเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลาง จึงต้องใช้เวลามากกว่าปกติ ในการพิจารณา ตรวจสอบ แก้ไข ราคาประมาณการของที่ปรึกษา

๒.๒ การขอรับการสนับสนุน ขอเพิ่มพนักงานคุณวุฒิวิศวกรไฟฟ้า เพื่อให้การประมาณราคางานที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้าจัดทำให้รวดเร็วและเหมาะสม นอกจากนี้ไม่ควรแต่งตั้งบุคลากรของกองประมาณราคาระบบจ่ายน้ำ (กปจ.) และ กองประมาณราคาระบบผลิตส่งน้ำและงานโยธา (กปผ.) เป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานจัดซื้อ/จัดจ้าง ที่มีใช้งานก่อสร้าง เพื่อลดภาระงานของ กปจ. และ กปผ.

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

- ควรกำหนดหลักเกณฑ์ให้ชัดเจนว่า งานจัดซื้อ / จัดจ้าง ประเภทและวงเงินเท่าไร ที่หน่วยงานสามารถกำหนดราคากลางได้เลย โดยไม่ต้องมีบุคลากรของ กปจ. และ กปผ. ร่วมเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

- ควรเชิญผู้แทนจาก สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) มาบรรยายเกี่ยวกับ การกำหนดราคากลาง โดยขอให้สายงานวิศวกรรมและก่อสร้าง เป็นเจ้าภาพและประสานงานกับฝ่ายจัดหาและพัสดุ ซึ่งผู้เข้าร่วมอบรมควรเป็นผู้ที่มีหน้าที่ในการกำหนดราคากลาง ของสายงานวิศวกรรมและก่อสร้าง สายงานบริการ และฝ่ายจัดหาและพัสดุ

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๑ รับทราบรายงานความคืบหน้าของกิจกรรมและผลการตรวจสอบ สำหรับงวด ๒ เดือน (เดือนธันวาคม ๒๕๕๙ – มกราคม ๒๕๖๐)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความคืบหน้าของกิจกรรมและผลการตรวจสอบ สำหรับงวด ๒ เดือน (เดือนธันวาคม ๒๕๕๙ – มกราคม ๒๕๖๐) ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ พิจารณาผลการดำเนินการของ กปน. แล้ว **มีมติเห็นชอบ** รายงานความคืบหน้าของกิจกรรมและผลการตรวจสอบ สำหรับงวด ๒ เดือน (เดือนธันวาคม ๒๕๕๙ – มกราคม ๒๕๖๐) สรุปได้ดังนี้

๑. ภาพรวมการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ อยู่ในเกณฑ์ดี จำนวน ๒ เรื่อง น่าพอใจ จำนวน ๒ เรื่อง และ ควรปรับปรุง จำนวน ๑ เรื่อง คือ การตรวจสอบกระบวนการผลิตน้ำในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การกำกับดูแล หน่วยงานสามารถปฏิบัติตามระเบียบ และหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติที่กำหนด อย่างไรก็ตาม ยังมีการจัดวางระบบการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๒) ของหน่วยงานที่ควรปรับปรุง คือ ระบบงานการจัดทำแผนที่ระบบประปาด้วยระบบดิจิทัล ระบบงานการจ่ายสารเคมีของโรงงานผลิตน้ำ ระบบงานตรวจสอบคุณภาพน้ำของโรงงานผลิตน้ำ ระบบงานบำรุงรักษา และระบบน้ำรีไซเคิลในโรงงานผลิตน้ำ

อย่างไรก็ตาม สำนักตรวจสอบได้รับความร่วมมือจากหน่วยรับตรวจในการนำข้อเสนอแนะและการปรับปรุงระบบงานการควบคุมภายในไปดำเนินการ เพื่อปรับปรุงและแก้ไข สำหรับผลการประเมินที่ตรวจสอบโดย ผู้รับตรวจ มีระดับคะแนนความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ดี (คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๗)

๒. สรุปผลการตรวจสอบที่มีประเด็นที่สำคัญ ดังนี้

๒.๑ การบริหารจัดการคลังพัสดุ ของ สำนักงานประปาสาขาบางเขน (สสข.) มีการบริหารจัดการวัสดุสำรองคลัง เพื่อจัดเตรียมวัสดุสำรองคลังให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งาน และมีการควบคุมปริมาณวัสดุสำรองคลังคงเหลืออยู่ในระดับที่กำหนดไว้ มีการจัดวางระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ เว้นแต่การควบคุมการเบิก-จ่ายวัสดุสำรองคลัง การปรับปรุงรายการทางวัสดุ และสภาพแวดล้อมของคลังพัสดบบางส่วน ยังมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามกิจกรรมควบคุมของระบบการควบคุมภายในที่กำหนดไว้

ประเด็นที่ สสข. ต้องมีการปรับปรุง คือ การบริหารจัดการใบเบิกพัสดุดังจงในระบบ SAP ยังไม่เพียงพอ การลงนามในใบเบิก-ใบจ่ายวัสดุสำรองคลัง ถือปฏิบัติไม่เป็นไปตามคู่มือบริหารงานคลังพัสดุ การเบิกท่อและอุปกรณ์งานซ่อมท่อชดเชยคืนให้ผู้รับจ้างยังไม่ถูกต้อง การเบิกจ่ายวัสดุให้ผู้รับจ้าง

หลังสิ้นสุดสัญญา การปรับปรุงเอกสารทางพัสดุ ถือปฏิบัติไม่เป็นไปตามคู่มือบริหารงานคลังพัสดุ และการรักษาความปลอดภัยของคลังพัสดุไม่เหมาะสม

๒.๒ งานสารสนเทศภูมิศาสตร์ ผลการตรวจสอบสรุปได้ว่า หน่วยงานมีการกำกับดูแล และกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ซึ่งรวมถึงการควบคุมให้การปฏิบัติงานเป็นไปโดยถูกต้อง พบว่า ระบบ GIS มีขั้นตอนการสำรองข้อมูลตามกำหนดเวลา และมีการสำรองอุปกรณ์ Server เพื่อให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง และแผนการรองรับกรณีระบบ GIS ไม่สามารถใช้งานได้ โปรแกรมป้องกันไวรัสได้รับการ Update เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ แต่ยังมีประเด็นเกี่ยวกับสัญญาการบำรุงรักษาอุปกรณ์ซึ่งหมดอายุสัญญา อาจส่งผลกระทบต่อการใช้งาน ในส่วนของงานซ่อมท่อแตกรั่ว พบว่า ระบบ GIS ยังคงแสดงจุดแตกรั่วของงานซ่อมท่อกรณียกเลิกงานแล้ว และการประมวลผลรายงานผู้ใช้น้ำขาดการบันทึกในระบบ GIS มีการประมวลผลเดือนละครั้ง ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของสาขา

ประเด็นที่ต้องมีการปรับปรุง คือ มีประตุน้ำที่ยังไม่ได้รับการบันทึกข้อมูลลงในระบบ GIS การจัดทำรายงานเพื่อเร่งรัดให้มีการจัดส่งแบบ As-Built Drawing ยังไม่เป็นการควบคุมที่กำหนดไว้เกิดความคลาดเคลื่อนในการบันทึกข้อมูล As-built Drawing รายละเอียดข้อมูลการซ่อมจุดรั่วในระบบ GIS และในระบบ WLMA มีชั้นข้อมูลจุดรั่วในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ที่เชื่อมโยงจากงานซ่อมท่อในระบบ WLMA (กรณียกเลิกงาน) และสัญญาการบำรุงรักษาอุปกรณ์ของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์บางรายการหมดอายุสัญญา

๒.๓ การตรวจสอบกระบวนการผลิตน้ำ

ภาพรวมโรงงานผลิตน้ำบางเขนดำเนินการได้ตามแผน แต่การบันทึกปริมาณสารเคมีคงเหลือในระบบ SAP มีข้อมูลไม่ตรงกับทะเบียนคุมของหน่วยงาน การจัดทำงบประมาณและการเบิกจ่ายครบถ้วนถูกต้อง ระบบควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกับภารกิจระบุความเสี่ยงกิจกรรมควบคุมไว้อย่างเพียงพอ

อย่างไรก็ตาม ยังพบประเด็นที่หน่วยงานควรปรับปรุงเพื่อให้มีการควบคุมที่ดีขึ้น คือ

- ๑) เกณฑ์ประเมิน KPI ความชุ่มน้ำในการปฏิบัติงานไม่ตอบเป้าหมายมาตรฐาน QSHE
- ๒) เกณฑ์ควบคุมคุณภาพน้ำของระบบ QSHE ไม่ตรงกับ ISO๙๐๐๑
- ๓) การปฏิบัติงานตามขั้นตอนในเรื่องการควบคุมผลิตภัณฑ์ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด
- ๔) การควบคุมคุณภาพน้ำกรณีน้ำดิบมีความชุ่มเกินกว่า ๑๐๐ NTU ระบบไม่สามารถผลิตน้ำประปาได้ตามเกณฑ์

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อคิดเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๒ รับทราบรายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๐

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๐ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ พิจารณาผลการดำเนินการของ กปน. แล้ว มีมติรับทราบ ดังนี้

๑. รายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ สรุปได้ดังนี้

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำสายงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ผู้บริหารทุกสายงานพิจารณาทบทวน คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำสายงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เพื่อให้สอดคล้องกับตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากการเลื่อนตำแหน่ง โดยพิจารณาแต่งตั้งประธานคณะกรรมการฯ จากผู้แทนสายงานของคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายในฯ ตามคำสั่ง กปน. ที่ ๖๐๗/๒๕๕๙ ซึ่งทุกสายงานดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ทั้งนี้ คณะทำงานฯ มีหน้าที่หลักในการสนับสนุนกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม (ควบคุมภายใน)

๑.๒ รายงานผลการติดตามความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยงปีงบประมาณ ๒๕๖๐ คณะกรรมการการ กปน. มีมติเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙ จำนวน ๑๑ แผน สรุปผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๕๙) ดังนี้

- ผลงานดีกว่าระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) จำนวน ๑ แผน คือ การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุน
- ผลงานอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) จำนวน ๑๐ แผน

๒. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๐ สรุปผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายในได้ดังนี้

๒.๑ การติดตามการดำเนินงานตามแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ประกอบด้วย การรายงานผลการประเมินการควบคุมภายในของ กปน. ในภาพรวม ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

๒.๒ การติดตามการดำเนินงานตามแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๒.๒.๑ การทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเกี่ยวกับการควบคุมภายในของหน่วยงานระดับฝ่าย/ กองไม่สังกัดฝ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๒.๒.๒ สรุประบบงานที่มีการจัดวางระบบการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๒.๓ การติดตามการดำเนินงานอื่น ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายใน

๒.๓.๑ การแยกประเภทคู่มือปฏิบัติงานของหน่วยงานระดับฝ่ายและกองไม่สังกัดฝ่าย เพื่อใช้ในการพิจารณาเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับฝ่าย

๒.๓.๒ การทบทวนนโยบายการควบคุมภายใน และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

๒.๓.๓ ทบทวน/ปรับปรุง“เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงระดับหน่วยงานสำหรับการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (CSA)”

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๓ รับทราบผลการเข้าตรวจเยี่ยมกองคลังพัสดุกลาง ฝ่ายจัดหาและพัสดุ (กพก.ฝจพ.)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการตรวจเยี่ยมกองคลังพัสดุกลาง ฝ่ายจัดหาและพัสดุ (กพก.ฝจพ.) เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ ของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ สรุปได้ดังนี้

๑. การบริหารจัดการคลังพัสดุ การเบิกจ่าย การควบคุม และการกำกับดูแลใช้ทักษะส่วนตัวของผู้ปฏิบัติงานยังไม่มีระบบเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน ส่วนใหญ่ยังเป็นระบบ Manual และมีข้อจำกัดในเรื่องของสถานที่จัดเก็บ

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นเพิ่มเติมว่า ควรมีการศึกษาดูงานที่ บริษัทปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) หรือบริษัท อุตสาหกรรมท่อน้ำไทย จำกัด เนื่องจากมีลักษณะการจัดเก็บที่ใกล้เคียงกับ กปน.

๒. ระบบกล้องวงจรปิด CCTV พบว่า มีการขอตั้งงบประมาณซื้อกล้อง CCTV ๒๐ ตัว ขอใหม่ ๑๐ ตัว ทดแทนของเดิม ๑๐ ตัว (ซึ่งจะใช้งานจนกว่าจะหมดสภาพ) อยู่ระหว่างการดำเนินการติดตั้ง เป็นกล้อง CCTV ที่ต่อเชื่อมกับระบบ IT เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ จะรวมกล้อง CCTV ทั้ง ๓๐ ตัวเข้าเป็นระบบเดียวกัน ซึ่งกล้อง CCTV ที่ใช้ในปัจจุบันสามารถหมุนไปมาได้เพียงตัวเดียวและเป็นตัวเก่าที่เสียบ่อย

๓. การ Stock พักในปริมาณที่มาก พบว่า มีท่อขนาดใหญ่ของโครงการนำมาฝากไว้ ๒๔ รายการ มูลค่ารวมประมาณ ๑๙ ล้านบาท ยังไม่มีแนวโน้มที่จะเบิกไปใช้งานและมีท่อเหล็กเหนียวกองอยู่ที่ กพก. เป็นจำนวนมาก

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นเพิ่มเติมว่า ต้องกลับไปพิจารณาว่าในขั้นตอนการออกแบบ ต้องพิจารณา Inventory ด้วยว่ามีอะไรบ้าง และควรมี Guidelines เพื่อจะดูได้ว่ามีพัสดุประเภทใดที่ซื้อเข้ามาและมีอยู่ปริมาณมาก ควรจะต้องนำมาใช้ก่อน

๔. การใช้ Barcode เพื่อควบคุมการเบิก-จ่ายคงเหลือ พบว่า กพก. ต้องการระบบ Barcode เพื่อช่วยในการควบคุมการรับ-จ่าย และ CheckStock โดยควรเป็นระบบ Real time และเชื่อมโยงกับระบบ SAP

๕. การใช้ User และ Password ระบบ SAP ร่วมกัน กพก. มี User ใช้งานในระบบ SAP จำนวน ๒ User สำหรับการใช้งานที่ส่วนคลังพัสดุ ๑ และ ส่วนคลังพัสดุ ๒ หน่วยงานละ ๑ User โดยแต่ละ User ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งระบบรับ - จ่าย ตามหน้าที่งาน

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นเพิ่มเติมว่า ควรใช้ ๑ User ๑ Password ของผู้ปฏิบัติงานแต่ละคน และควรดำเนินการควบคุมกับ OTP (One time Password) โดยให้มีการ Monitor ไปยังโทรศัพท์ผู้อำนวยการกอง และมีการ Record ว่ามีพนักงานคนใดเข้าไปใช้งาน ซึ่งตอนนี้ส่วนใหญ่มีการใช้ Link OTP กัน

รองผู้ว่าการ (เทคโนโลยีสารสนเทศ) แจ้งให้ทราบว่าได้มีการเตรียมแผนงานที่จะศึกษาในเรื่องของการนำระบบงาน SAP ระบบบริหารพัสดุ (IM-Inventory Management) มาใช้งานที่ กพก. ซึ่งจะต้องมีการหารือกันเพิ่มเติมระหว่างหน่วยงานที่จะนำระบบนี้ไปใช้งานเนื่องจากการออกแบบระบบ จะให้ครอบคลุมไปถึงส่วนของการเบิกพัสดุดอกมาใช้งานด้วย และในส่วนของระบบ OTP ผู้ดูแลระบบของ กปน. อาจจะต้องเข้าไปศึกษาดูว่า ระบบ SAP ยินยอมให้เข้าไปแก้ไขระบบได้หรือไม่

๖. ระบบการขนย้ายพัสดุหน่วยงานผู้เบิกพัสดุ จะทำการยกขึ้นรถเอง แต่หากมีน้ำหนักมากจะใช้รถโฟล์คคลิฟท์ยกขึ้นรถ ตอนนี้มีรถโฟล์คคลิฟท์ จำนวน ๒ คัน สภาพค่อนข้างเก่าแต่ยังสามารถใช้งานได้ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการซื้อทดแทนคันเดิม ๑ คัน

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นเพิ่มเติมว่า รถโฟล์คคลิฟท์ มีค่าบำรุงรักษาค่อนข้างสูงมาก โดยระบบ Handling สมัยใหม่ มีหลายแบบ เพื่อทำการยกท่อ หรือยกของ ดังนั้น สิ่งที่ต้องนำมาพิจารณาต่อไป คือ Handling System

๗. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมคลังพัสดุ ภายหลังจากการปรับปรุงพื้นแล้ว มีแผนที่จะดำเนินการทำหลังคาคลุมท่อ สำหรับหลังคาคลุมเหล็กเหนียวจะยังไม่ดำเนินการ

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นเพิ่มเติมว่า ควรมีการปรับปรุงแสงสว่างของคลังพัสดุด้วย โดยความสูงของหลังคา ควรเป็น ๗ เมตร ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ควรจะเป็นแบบ Highbay จะดีกว่า Fluorescent ใช้จำนวนของโคมและมีความร้อนที่น้อยกว่า ประหยัดกว่า เนื่องจาก Fluorescent ต้องใช้จำนวนที่มากกว่าในพื้นที่เท่ากัน จึงอยากให้มีการบริหารจัดการ ให้เป็นระบบ

๘. ไม่มีระบบประกันภัยคลังพัสดุ กพก. อยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อจัดซื้อระบบดับเพลิง ระบบแบบฉีครวมดา โดยต้องการระบบดับเพลิงที่เป็นแบบโรงงาน แต่ติดปัญหาเรื่องเงินงบประมาณ ที่ต้องมีการตั้งงบประมาณล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ ปี รวมทั้งระบบไฟฟ้าค่อนข้างเก่า เกิดเหตุการณ์ไฟฟ้าลัดวงจรบ่อยมา

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นเพิ่มเติมว่า ไม่มีการประกันภัยไม่ได้ โดยเฉพาะโรงงานจะมีความเสี่ยงมาก ซึ่งหากมีระบบดับเพลิงที่ดี ค่าประกันภัยจะไม่สูงมาก

รองผู้ว่าการ (บริหาร) รับไปศึกษาเรื่องประกันภัย และจะดำเนินการเรื่องระบบไฟฟ้าเป็นการเร่งด่วน สำหรับ ข้อ ๖ และ ข้อ ๗ จะไปดำเนินการตั้งงบลงทุน เพื่อดำเนินการตามความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ต่อไป

๙. ระบบควบคุมการผ่านเข้า-ออก กพก. มีความต้องการระบบบัตรผ่านเข้าออกที่เป็นระบบ Key card โดยอยู่ระหว่างหาข้อมูลในเรื่องนี้

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นเพิ่มเติมว่า การใช้ระบบ Key Card ที่ใช้ไม้ยกควบคุมนั้น ควรต้องมี CCTV ที่สามารถเชื่อมโยงทะเบียนรถที่ผ่านเข้าออกได้ด้วย

๑๐. การเบิกพัสดุของบริษัทผู้รับจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญา

จากผลการตรวจสอบงานระหว่างก่อสร้าง (AUC) พบว่า ผู้รับจ้างมาเบิกพัสดุเมื่อสัญญาสิ้นสุดแล้ว จึงมีข้อสงสัยว่า ทำไมผู้รับจ้างจึงมีพัสดุอยู่ใน Stock ปริมาณมากขนาดนั้น และพัสดุที่นำไปใช้นั้น มีการตรวจสอบคุณภาพแล้วหรือไม่ หรือควรจะต้องมีการถ่ายรูปตราหยดน้ำหรือไม่อย่างไรทั้งนี้ รวท.(กอ) แจ้งให้ทราบว่า ตราหยดน้ำนั้น บริษัทผู้รับจ้างสามารถทำเองได้ เนื่องจาก กปน. ไม่ได้จัดลิขสิทธิ์สัญลักษณ์ตราหยดน้ำไว้ และเคยมีปัญหาในเรื่องนี้มาก่อน

๑๑. วัสดุล้าสมัย (Dead Stock)

กพก. มีพัสดุประมาณ ๕๐๐ รายการ มี Dead Stock ประมาณ ๗๐-๘๐ รายการ คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นเพิ่มเติมว่า ต้องมีการบริหารจัดการ เนื่องจากถ้าพัสดุนำมาใช้ งานต่อไปไม่ได้ ควรจัดเก็บแยกออกจากรายการปกติ และประสานงานกับสำนักงานประชาสัมพันธ์ว่ามีความจำเป็นต้องใช้อีกหรือไม่

ผอ.กจพ. ชี้แจงว่า การสั่งซื้อของจะพิจารณาจากยอดสถิติการใช้ที่ผ่านมา ๑๒ เดือน เพื่อนำมาเฉลี่ยต่อเดือน แล้วประมาณการว่าควรสั่งซื้อไว้ใน Stock ในปริมาณเท่าไร และขอให้สำนักงาน ประปาสาขาแจ้งความต้องการใช้วัสดุ ให้ กจพ. ทราบก่อนล่วงหน้า ๓ เดือน เพื่อให้สามารถบริหารจัดการ Turnover ได้อย่างเหมาะสม

คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นเพิ่มเติมว่า รวก.(กอ) และ รวก.(กต) ควรแจ้ง ความต้องการพัสดุที่มีความจำเป็นสูง เช่น ท่อและอุปกรณ์ มาตรฐานน้ำของสาขา เพื่อให้กองจัดการพัสดุ (กจพ.) ทราบล่วงหน้า เป็นประจำทุก ๓ เดือน

๑๒. ข้อร้องเรียนกรณีการรुक้าถนหน้ากองคลังพัสดุกกลาง

มีการร้องเรียนว่าเสาคอนกรีตรูปสี่เหลี่ยมตรงมุมริมคลองประปารุก้าเข้าไปในถนน ในเรื่องนี้ฝ่ายระบบส่งน้ำดิบแจ้งว่ารูก้าไม่ได้เนื่องจากเป็นตอม่อ จึงมีแนวคิดที่จะย้ายแนวกำแพง ของ กพก.

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. กปน. ควรพิจารณาศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ ที่เหมาะสม เพื่อนำมาช่วยในการบริหารการรับ-จ่าย พักหรืออุปกรณ์ของ กปน. ให้มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้

๒. กปน. ควรพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาระบบต่าง ๆ ให้ได้มาตรฐาน เช่น ระบบ Handling ระบบประกันภัยคลังพัสดุ ระบบดับเพลิง ฯลฯ ทั้งนี้ มอบหมายให้ สายงานวิศวกรรมและก่อสร้าง เป็นหน่วยงานหลักที่ดูแลและรับผิดชอบเรื่องระบบประกันภัยคลังพัสดุและระบบดับเพลิง

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และข้อคิดเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๔ รับทราบเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปาของ กปน. โดยคณะทำงานกำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาและมาตรฐานคุณภาพน้ำดิบเพื่อใช้ในการผลิต น้ำประปา ได้จัดทำเกณฑ์กำหนดคุณภาพน้ำประปา โดยปรับจำนวนรายการเพิ่มขึ้น จาก ๔๒ รายการ เป็น ๗๑ รายการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------|
| ๑. คุณสมบัติทางจุลชีววิทยา (Biological Quality) | ๑๕ รายการ |
| ๒. คุณสมบัติทางเคมี-ฟิสิกส์ (Physical and Chemical Quality) | ๓๐ รายการ |
| ๓. สารกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ (Pesticides) | ๑๔ รายการ |
| ๔. กลุ่มสารอินทรีย์ระเหยง่าย (Volatile Organic Compounds: VOCs) | ๕ รายการ |
| ๕. กลุ่มสารไตรฮาโลมีเทน (Trihalomethanes: THMs) | ๕ รายการ |
| ๖. กลุ่มกัมมันตรังสี (Radioactive) | ๒ รายการ |

ซึ่งรายการที่เพิ่มเป็นรายการที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพน้ำ ทั้งในด้านกายภาพ เคมี และจุลชีวฯ รวมทั้งมีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์กำหนดให้ดีขึ้น จำนวน ๓ รายการ ได้แก่ อลูมิเนียม ทองแดง ไซยาไนต์ รวมถึงปรับ เกณฑ์ค่าความขุ่นของน้ำประปา จาก ๐.๕ NTU เป็น ๑.๐ NTU และปรับเกณฑ์ค่าคลอรีนอิสระคงเหลือ จาก ๐.๒ - ๕.๐ มก./ลิ. เป็น ๐.๒ - ๒.๐ มก./ลิ.

คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีมติรับทราบ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ศึกษาข้อมูลของการประปาในประเทศญี่ปุ่นเพิ่มเติม เพื่อนำมาปรับใช้กับเกณฑ์กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของ กปน. ตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม รับทราบ และ ให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๕ รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รายไตรมาสและสะสม ๔ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ – มกราคม ๒๕๖๐)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รายไตรมาส และสะสม ๔ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ – มกราคม ๒๕๖๐) โดย กปน. ได้จัดทำแผนการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รายไตรมาส และสะสม ๔ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ – มกราคม ๒๕๖๐) สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ โดยสามารถเบิกจ่ายได้ จำนวน ๙๓๔.๔ ล้านบาท คิดเป็น ๑๙.๙% ของวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เบิกจ่ายได้ ๑๗.๗%) รายละเอียดดังนี้

**รายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนสะสม ๔ เดือน (ตั้งแต่เดือน ต.ค.๕๙ – ม.ค.๖๐)
สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐**

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินเบิกจ่าย ทั้งปี*	ต.ค.๕๙ - ม.ค.๖๐			
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	% เบิกจ่ายทั้งปี
งบลงทุนปกติ	๔,๑๑๕.๑	๖๖๒.๐	๗๗๙.๒	๑๑๗.๗	๑๘.๙
งบลงทุนโครงการ	๕๘๙.๘	๑๙๘.๓	๑๕๕.๒	๗๘.๓	๒๖.๓
รวมทั้งสิ้น	๔,๗๐๔.๙	๘๖๐.๓	๙๓๔.๔	๑๐๘.๖	๑๙.๙

* หมายเหตุ : วงเงินเบิกจ่ายอยู่ระหว่างการขออนุมัติจาก สศช.

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุน เบิกจ่ายได้สูงกว่าแผน ๗๔.๑ ล้านบาท คิดเป็น ๘.๖% ของแผนจ่ายสะสม ประกอบด้วย การเบิกจ่ายงบลงทุนปกติสูงกว่าแผนจ่าย ๑๗.๗% และการเบิกจ่ายงบลงทุนโครงการต่ำกว่าแผนจ่าย ๒๑.๗% โดยมีรายการที่จ่ายต่ำกว่าแผนจ่ายดังนี้

- แผนงานบริการ จ่ายต่ำกว่าแผนจ่าย ๑๕.๓ ล้านบาท
- งานปรับปรุงท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย จ่ายต่ำกว่าแผนจ่าย ๘.๒ ล้านบาท
- งานรื้อย้ายท่อประปา-สายงานบริการ จ่ายต่ำกว่าแผนจ่าย ๐.๗ ล้านบาท
- โครงการวางท่อจ่ายน้ำประปาให้ครอบคลุมพื้นที่ชุมชนเมือง- สายงานบริการ จ่ายต่ำกว่าแผนจ่าย ๕.๖ ล้านบาท
- งบลงทุนในความรับผิดชอบของ ผจพ. จ่ายต่ำกว่าแผนจ่าย ๓.๖ ล้านบาท
- แผนงานคอมพิวเตอร์ จ่ายต่ำกว่าแผนจ่าย ๑.๓ ล้านบาท
- โครงการวางท่อจ่ายน้ำประปาให้ครอบคลุมพื้นที่ชุมชนเมือง- สายงานวิศวกรรมและก่อสร้าง จ่ายต่ำกว่าแผนจ่าย ๑๑.๔ ล้านบาท
- งานเสริมสร้างศักยภาพการสูบน้ำในระบบท่อประธาน (ท่อประธานใหม่) จ่ายต่ำกว่าแผนจ่าย ๕.๖ ล้านบาท
- โครงการฯ ๘ จ่ายต่ำกว่าแผนจ่าย ๔๘.๒ ล้านบาท
- โครงการฯ ๙ จ่ายต่ำกว่าแผนจ่าย ๐.๑ ล้านบาท

รายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนรายไตรมาส
สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินอนุมัติ เบิกจ่าย ทั้งปี	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒ (ถึง ณ ๓๑ ม.ค.๖๐)			ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
		แผน จ่าย	จ่าย จริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	แผนจ่าย
งบลงทุนปกติ	๔,๑๑๕.๑	๔๐๒.๒	๕๐๙.๘	๑๒๖.๘	๗๓๗.๒	๒๖๙.๔	๓๖.๕	๗๐๘.๐	๒,๒๖๗.๗
งบลงทุน โครงการ	๕๘๙.๘	๑๐๙.๙	๑๒๘.๙	๑๑๗.๓	๑๖๔.๓	๒๖.๓	๑๖.๐	๑๐๐.๕	๒๑๕.๑
รวมทั้งสิ้น	๔,๗๐๔.๙	๕๑๒.๑	๖๓๘.๗	๑๒๔.๗	๙๐๑.๕	๒๙๕.๗	๓๒.๘	๘๐๘.๕	๒,๔๘๒.๘
ปรับปรุงวงเงินอนุมัติเบิกจ่าย ตามข้อตกลงวัดผลการ ดำเนินงาน		๕๑๒.๑	๖๓๘.๗	๑๐๐.๐	๗๗๔.๙	๒๙๕.๗	๓๘.๒	๘๐๘.๕	๒,๔๘๒.๘

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รายไตรมาสและสะสม ๔ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ - มกราคม ๒๕๖๐) และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ไปพิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. ให้ กปน. ปรับแผนการเบิกจ่ายให้สอดคล้องกับแนวนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายงบลงทุนของรัฐวิสาหกิจจากกระทรวงการคลัง กล่าวคือ หากไตรมาสใดสามารถเบิกจ่ายได้ต่ำกว่าแผน ให้นำยอดที่เบิกจ่ายไม่ได้ไปสมทบกับแผนการเบิกจ่ายในไตรมาสถัดไป

๒. สำหรับงานก่อสร้างถึงเก็บน้ำเสียเพชรเกษมและราษฎร์บูรณะที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอให้เร่งรัดการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รายไตรมาส และสะสม ๔ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๙ - มกราคม ๒๕๖๐) และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๖ รับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน งวด ๓ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ตุลาคม ๒๕๕๙ - ธันวาคม ๒๕๕๙)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน งวด ๓ เดือนแรก ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ตุลาคม ๒๕๕๙ - ธันวาคม ๒๕๕๙) โดยแผนงาน / โครงการส่วนใหญ่ดำเนินกิจกรรมได้เป็นไปตามเป้าหมายของแผนงาน สรุปผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์แต่ละด้านได้ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ/แผนงาน		ผลการดำเนินงาน ๓ เดือนแรก		
	จำนวนแผนงาน	จำนวนตัวชี้วัดตามแผน	แผนงานที่ได้ตามเป้าหมาย	ตัวชี้วัดเปรียบเทียบกับเป้าหมาย	
				แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑. ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑	๒	๑	-	๒
๒. ด้านการเงิน	๕	๘	๕	-	๘
๓. ด้านลูกค้า	๒	๘	๑	-	๘
๔. ด้านกระบวนการภายใน	๒๕	๑๐๔	๒๒	-	๑๐๔
๕. ด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร	๓๐	๔๕	๓๐	-	๔๕
๖. ด้านธรรมาภิบาล	๗	๓๓	๗	๓	๓๐
รวม	๗๐	๒๐๐	๖๖	๓	๑๙๗

รวมทั้งผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงองค์กร (OFIs Roadmap) ตามระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (SEPA) สามารถดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีมติรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน งวด ๓ เดือนแรก ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ตุลาคม ๒๕๕๙ - ธันวาคม ๒๕๕๙)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๒๗ รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๓ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ตุลาคม ๒๕๕๙ - ธันวาคม ๒๕๕๙)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๓ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๕๙) โดยมีผลประเมินการดำเนินงานที่สามารถประเมินตามเกณฑ์วัดฯ ที่กำหนดได้ร้อยละ ๓๒.๐% เทียบเป็นระดับประเมิน ๓.๘๒๔๓ ซึ่งมีรายละเอียดผลงานในแต่ละกลุ่มตามระบบ SEPA ดังนี้

๑. ผลการประเมินกระบวนการ หมวด ๑-๖ น้ำหนักร้อยละ ๕๐ ซึ่งจะตรวจประเมินผลโดย สคร. ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ

๒. ผลลัพธ์หมวด ๗ น้ำหนักร้อยละ ๕๐ แบ่งออกเป็น ๖ หมวดย่อย คือ ผลลัพธ์ข้อ ๗.๑-๗.๖ ดังนี้

เกณฑ์วัด	ผลงาน (เกรด)
<ul style="list-style-type: none"> ● ผลลัพธ์ข้อ ๗.๑ ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ <ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพน้ำประปา <ul style="list-style-type: none"> ○ กายภาพ และ เคมี A ○ แบคทีเรีย A - การบริหารจัดการแรงดันน้ำ B ● ผลลัพธ์ข้อ ๗.๒ ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ ● ผลลัพธ์ข้อ ๗.๓ ด้านการเงินและตลาด <ul style="list-style-type: none"> - EBITDA Margin A - ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน <ul style="list-style-type: none"> ○ การเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี A ○ ความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน ผลงานไตรมาสที่ ๑ A ● ผลลัพธ์ข้อ ๗.๔ ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ ● ผลลัพธ์ข้อ ๗.๕ ด้านประสิทธิผลของกระบวนการ <ul style="list-style-type: none"> - การบริหารจัดการอัตราน้ำสูญเสีย <ul style="list-style-type: none"> ○ ภาพรวม E ○ อัตราน้ำสูญเสีย Normal Zone E ○ อัตราน้ำสูญเสีย Red Zone E - การหยุดการสูญจ่ายน้ำ A ● ผลลัพธ์ข้อ ๗.๖ ด้านการนำองค์กร <ul style="list-style-type: none"> - การส่งข้อมูลเข้าระบบ GFMS – SOE ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ - การบริหารจัดการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า (DSM) ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ - การกำกับดูแลกิจการที่ดีและป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น ประเมินผล ณ สิ้นปีงบประมาณ 	

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีมติรับทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่อง ที่ ๒๘ **รับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ซึ่งมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. **รับทราบ** ความคืบหน้าการปรับปรุงสนามฟุตบอล ในส่วนของแสงสว่างและพื้นผิวลู่วิ่ง

กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้างรายงาน ว่า กองออกแบบงานโยธา (กอย.) ได้จัดทำร่างแบบแปลนการปรับปรุงสนามฟุตบอลและลู่วิ่ง ซึ่งประกอบด้วย ๔ ระบบ ประกอบด้วย ระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง ระบบลู่วิ่ง ระบบการระบายน้ำ และการปูหญ้า แต่เนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านๆ มา กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้างเสนอให้จัดทำรั้วกั้นรอบสนามและลู่วิ่งเพิ่มเติม จึงได้แจ้งไปยังฝ่ายบริการกลาง (ฝบก.) และ ฝบก. ก็ได้

ส่งเรื่องไปยังสมาคมสโมสรพนักงานการประปานครหลวง (สปน.) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลสนามกีฬา เพื่อพิจารณาให้ความเห็น ทั้งนี้ สปน. จะพิจารณาเรื่องการจัดทำรั้วเพิ่มเติมในการประชุมคณะกรรมการบริหาร สปน. ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๒. **รับทราบ** ความคืบหน้าการปรับอัตราเงินเดือนเพิ่ม ๐.๕ ชั้นของพนักงาน กปน. กรณีปรับเงินเดือนตามคุณวุฒิการศึกษา

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ มอบหมายให้ กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้างติดตามความคืบหน้าของรัฐวิสาหกิจอื่นที่ดำเนินการในเรื่องนี้ และนำมารายงานเพื่อประกอบการพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๓. **รับทราบ** ความคืบหน้าการปรับปรุงสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลในส่วนของอัตราค่าห้องและค่าอาหาร ของผู้ปฏิบัติงานและบุคคลในครอบครัว

๔. **รับทราบ** ความคืบหน้าการปรับปรุงเงินการกุศลในพิธีทางศาสนา และผลการดำเนินการตามที่คณะกรรมการ กปน. เสนอ โดย ฝ่ายสวัสดิการและกิจการสัมพันธ์ (ฝสก.) ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อความในคำสั่งให้ ฝกม. พิจารณาและตรวจสอบความถูกต้อง และนำเสนอท่านผู้ว่าการลงนามในคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการเงิน (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๒) แล้วเมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐

๕. **รับทราบ** ความคืบหน้าการขอปรับขยายเพดานอัตราเงินเดือนขั้นสูงสุดของ กปน.

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการในลำดับต่อไปไว้เป็นการล่วงหน้า เมื่อคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครรส.) และคณะรัฐมนตรี (ครม.) ให้ความเห็นชอบแล้วจะได้ดำเนินการได้ทันที

๖. **เห็นชอบ** โครงการอบรมสัมมนาพัฒนาทักษะ ความรู้ เกี่ยวกับการบริหารจัดการแรงงานสัมพันธ์สำหรับคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ จังหวัดเพชรบุรี และประจวบคีรีขันธ์ โดยมีการทัศนศึกษาดูงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินโครงการชั่งหัวมันและจัดให้มีการอบรมสัมมนา โดยเชิญวิทยากรมาบรรยายในหัวข้อ ดังนี้

๑) สาระสำคัญ ร่างรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ...

๒) การบริหารแรงงานสัมพันธ์ ยุค Thailand ๔.๐

๓) Update กฎหมายแรงงานสำหรับคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ มอบหมายให้เลขานุการฯ ดำเนินการต่อไป

๗. **รับทราบ** ข้อเสนอให้มีการสอบบรรจุลูกจ้างที่มีอายุงานมากกว่า ๑๐ ปี ในโอกาส กปน. ครบรอบ ๕๐ ปี

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ มอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการบริหารอัตรากำลังขาด - เกิน ให้เหมาะสมตามความจำเป็นของงาน และพิจารณาบรรจุพนักงานใหม่ลงในตำแหน่งที่เป็นความต้องการที่แท้จริงของ กปน. เช่น ซ่อมท่อ เป็นต้น

๘. **เห็นชอบ** กำหนดการประชุมคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ ในวันที่จันทร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๖๐๖ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ กปน.

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับความเห็นของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ใน กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๒๙ รับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ สรุปได้ดังนี้

๑. มิมติรับทราบ ผลการดำเนินงานของ กปน. สิ้นสุด ณ เดือนมกราคม ๒๕๖๐ ดังนี้

๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียในภาพรวมของ กปน. ดำเนินการได้ ร้อยละ ๓๑.๖๓ สูงกว่าอัตราน้ำสูญเสียตามแผน ณ เดือน มกราคม ๒๕๖๐ (๒๙.๖๐%) และมีแนวโน้มจะไม่สามารถบริหารจัดการให้เป็นไปตามเกณฑ์ชี้วัดของปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยมีข้อสังเกตที่ กปน. ควรให้ความสนใจ ดังนี้

๑.๑.๑ ปริมาณน้ำผลิตจ่ายเฉลี่ยสะสม ๕.๔๓ ล้าน ลบ.ม. ต่อวัน สูงกว่าค่าเฉลี่ยปริมาณน้ำผลิตจ่ายสะสม ปี ๒๕๕๙ ในขณะที่ปริมาณน้ำจำหน่ายเฉลี่ยสะสม ๓.๗๒ ล้าน ลบ.ม. ต่อวัน ต่ำกว่าปี ๒๕๕๙ ประมาณ ๓.๔% โดยมีรายละเอียด ดังนี้

พื้นที่	อัตราน้ำสูญเสียสะสม ม.ค. ๖๐ (ร้อยละ)		น้ำผลิตจ่ายเฉลี่ยสะสมต่อวัน (ล้าน ลบ.ม./วัน)		น้ำจำหน่ายเฉลี่ยสะสมต่อวัน (ล้าน ลบ.ม./วัน)	
	ค่าจริง	แผน	ค่าจริง	แผน	ค่าจริง	แผน
บริการ ๑	๓๑.๒๖	๒๙.๕๑	๑.๓๑	๑.๒๗	๐.๙๐	๐.๙๐
บริการ ๒	๒๙.๙๖	๒๗.๔๑	๑.๒๖	๑.๒๔	๐.๘๘	๐.๙๐
บริการ ๓	๒๓.๑๑	๒๐.๑๗	๐.๙๔	๐.๙๐	๐.๗๒	๐.๗๒
บริการ ๔	๔๐.๕๕	๓๘.๖๙	๑.๓๓	๑.๓๑	๐.๗๙	๐.๘๐
บริการ ๕	๒๙.๓๗	๒๘.๕๓	๐.๕๙	๐.๖๐	๐.๔๒	๐.๔๓
กปน.	๓๑.๖๓	๒๙.๖๐	๕.๔๓	๕.๓๒	๓.๗๒	๓.๗๕

๑.๑.๒ ประสิทธิภาพการสำรวจหาจุดรั่วของท่อจ่ายน้ำใต้ดินและซ่อมสำเร็จได้เฉลี่ยเดือนละ ๑๐๒ จุด สูงกว่าค่าเฉลี่ยของปี ๒๕๕๙ (๗๒ จุด) แสดงถึงประสิทธิภาพการดำเนินงานสำรวจหาท่อรั่วดีขึ้น แต่ปรากฏว่าอัตราน้ำสูญเสียไม่ลดลง จึงเป็นสัญญาณบ่งชี้ว่าระบบท่อจ่ายน้ำ อาจเริ่มเข้าสู่สภาวะวิกฤต

๑.๒ การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ลดพื้นที่ DMA ที่มีอัตราน้ำสูญเสียสูง มีจำนวน DMA ที่มีอัตราน้ำสูญเสียมากกว่า ๔๐ % ลดลง ดังสถานะของ Water Balance ดังนี้

พื้นที่	DMA ทั้งหมด	WL<๒๐		WL ๒๐-๓๐		WL ๓๐-๔๐		WL >๔๐	
		ก.ย.-๕๙	ม.ค.-๖๐	ก.ย.-๕๙	ม.ค.-๖๐	ก.ย.-๕๙	ม.ค.-๖๐	ก.ย.-๕๙	ม.ค.-๖๐
บริการ ๑	๑๙๑	๕๔	๕๐	๕๐	๕๓	๔๔	๕๑	๔๓	๓๗
บริการ ๒	๒๒๗	๙๘	๙๕	๗๑	๖๐	๓๕	๔๗	๒๓	๒๕
บริการ ๓	๑๖๘	๘๓	๘๖	๔๗	๔๗	๓๒	๒๕	๖	๑๐
บริการ ๔	๒๒๗	๑๙	๑๘	๒๗	๓๐	๔๘	๕๕	๑๓๓	๑๒๓
บริการ ๕	๑๔๙	๓๖	๔๐	๔๑	๓๑	๒๙	๓๒	๔๓	๔๖
กปน.	๙๖๒	๒๙๐	๒๘๙	๒๓๖	๒๒๑	๑๘๘	๒๑๐	๒๔๘	๒๔๑

๑.๓ แร่งดันน้ำเฉลี่ยสะสม ดำเนินการได้ ๙.๑๓ เมตร ต่ำกว่าเกณฑ์ขีดจำกัดของงบประมาณ ๒๕๖๐ ที่ ๑๐.๔๐ เมตร (แร่งดันน้ำ ๒๘ จุด ตามเกณฑ์วัด IRDP) สำหรับแร่งดันน้ำเฉลี่ยจากจุดวัด ๒๒๐ จุด อยู่ที่ ๙.๙๓๘ เมตร โดยมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานประจำเดือนมกราคมที่ ๔.๐๗

๑.๔ ความก้าวหน้าการจัดทำเล่มแผนบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแร่งดันน้ำ ปี ๒๕๖๐-๒๕๖๔

๑.๕ ความก้าวหน้าการจัดซื้อเครื่องมือสำรวจท่อรั่วภายในท่อประธาน (JD๗ LDS๑๐๐๐) ซึ่งคาดว่าจะจัดซื้อส่งให้หน่วยงานนำไปใช้ประโยชน์ได้ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ นอกจากนี้ได้จัดหาลูกจ้างสำหรับการตั้ง Attack Team ๒ ชุดงาน เรียบร้อยแล้ว สำหรับการจ้างบริการข้อมูลพื้นที่เผ่าระวังน้ำสูญเสียอยู่ระหว่างการกำหนดรายละเอียดเงื่อนไขสัญญา โดยจะดำเนินการในพื้นที่บริการ ๑ ก่อน ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีอุปกรณ์ RTU ชำรุดอยู่มากเมื่อเทียบกับพื้นที่บริการอื่น

๑.๖ การคัดเลือกเส้นทางท่อประธานบริเวณที่เป็นคอขวดความยาว ๒๗.๙ กิโลเมตร จากทั้งหมด ๑๒ เส้นทาง เพื่อมอบให้สายงานวิศวกรรมจัดทำสัญญาปรับปรุงท่อภายในปี ๒๕๖๐ สำหรับงานซ่อมท่อประธานที่แตกรั่วในถนนพระราม ๔ คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๒. คณะอนุกรรมการฯ มอบหมายให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ วิเคราะห์และสรุปข้อเท็จจริงกรณีน้ำจำหน่ายสะสม ๔ เดือนแรกของปี ๒๕๖๐ น้อยกว่าปี ๒๕๕๙ ๓.๔% ว่าจะมีผลกระทบต่อรายได้ค่าน้ำหรืออัตราน้ำสูญเสียอย่างไรและนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๒.๒ พิจารณาปรับเปลี่ยนการกำหนดเกณฑ์วัดค่าแรงดันน้ำจาก ๒๘ จุด ตามที่ IRDP กำหนดเป็น ๒๒๐ จุด ซึ่งจะสะท้อนความเป็นจริงกับสภาพปัจจุบัน และเป็นประโยชน์ต่อ กปน. มากกว่า ทั้งนี้ควรจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการกลุ่มย่อยให้ได้ข้อสรุปภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐ โดยให้ ชวก.(สจ) นำเสนอกรอบและแนวทางในการประชุมครั้งต่อไป

๒.๓ เพิ่มการรายงานผลการซ่อมบำรุงรักษาท่อประธาน พร้อมการวิเคราะห์ปริมาณน้ำสูญเสียของระบบท่อประธานในการประชุมประจำเดือนทุกครั้ง

๒.๔ ปรับปรุงเนื้อหาในแผนการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและการบริหารจัดการแรงดันน้ำ ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ให้กระชับและเพิ่มแผนบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงาน

๒.๕ เร่งรัดการจ้างลดน้ำสูญเสียและปรับปรุงท่อที่มีอัตราการแตกรั่วสูง ดังนี้

๒.๕.๑ จัดทำ TOR งานจ้างลดน้ำสูญเสียให้แล้วเสร็จและนำเสนอ ผวก. ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๒.๕.๒ จัดทำหลักการพร้อมวิธีการประมาณราคางานวางท่อจ่ายน้ำโดยสายงานวิศวกรรม โดยให้ระบุเงื่อนไขการคำนวณเกี่ยวกับเวลาการทำงาน อัตราการวางท่อ และมาตรการก่อสร้าง หรืออื่นๆ ซึ่งจะทำให้ค่างานเปลี่ยนแปลงได้ จัดส่งให้สายงานบริการสำหรับใช้เป็นแนวทางอ้างอิงในการจัดทำราคากลางสำหรับการจ้างงานวางท่อ เพื่อแก้ไขปัญหาการจ้างงานปรับปรุงท่อล่าช้า ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๐

๒.๖ แจ้งทุกพื้นที่บริการทำการวิเคราะห์สรุปผลการดำเนินงานครึ่งปีแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๐ พร้อมเสนอแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพของครึ่งปีหลัง โดยกำหนดตัวชี้วัดให้ชัดเจน และสามารถกำกับติดตามผลงานได้

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้ กปน. ตรวจสอบข้อมูลปริมาณน้ำขายที่ลดลง ไม่สอดคล้องกับปริมาณน้ำผลิตจ่าย และแรงดันน้ำที่เพิ่มขึ้น เพื่อให้ทราบสาเหตุและนำไปสู่การแก้ไขปัญหาที่ตรงเป้าหมาย

๒. กปน. ควรพิจารณาแผนงาน โดยแยกเป็นด้านเทคนิคและด้านปฏิบัติการ รวมทั้งกำหนดขอบเขตพื้นที่ดำเนินการให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถลดน้ำสูญเสียได้อย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ ในเขตพื้นที่จังหวัดสมุทรปราการ มีปัญหาการทรุดตัวของดินค่อนข้างสูง กปน. จึงควรมีการศึกษาวิธีการทดสอบวัดระดับความสูงของพื้นดินด้วยระบบ CORS เพื่อนำมาช่วยในการบริหารจัดการน้ำสูญเสียอันเนื่องมาจากการทรุดตัวของพื้นดิน โดยมอบหมายให้ รวท.(ว) เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๓๐ รับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ แล้วมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รับทราบการติดตามการดำเนินงานตามมติคณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. รับทราบแล้วในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐

๒. รับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานให้มีการเชื่อมโยงผลประโยชน์กับโบนัสไปยังพนักงานระดับผู้อำนวยการฝ่ายและเทียบเท่าขึ้นไป

โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อสังเกตดังนี้

๑) คณะอนุกรรมการฯ ยังคงมีความเห็นว่า ผลการปฏิบัติงานและผลตอบแทนควรเชื่อมโยงกัน และการกำหนดสัดส่วน Fixed : Vary ๘๐ : ๒๐ จะเป็นตัวเลขที่สะท้อนผลการปฏิบัติงานได้อย่างสมเหตุสมผล แต่อย่างไรก็ตาม เนื่องจากเรื่องนี้เป็นเรื่องละเอียดอ่อนจึงขอให้ กปน. พิจารณาดำเนินการด้วยความรอบคอบทั้งในเรื่องการกำหนดน้ำหนัก สัดส่วนการคำนวณ และอื่น ๆ

นอกจากนี้ ขอให้ กปน. ปรับกรอบเวลาดำเนินการตามแผนฯ ให้เร็วขึ้น โดยให้นำเสนอคณะอนุกรรมการฯ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐

๒) สำหรับกรณีการกำหนด KPI ของผู้เชี่ยวชาญให้มีมูลค่า (Value) เทียบได้กับตำแหน่งบังคับบัญชา นอกจากการกำหนด Job Description ของตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญที่ชัดเจนและการมอบหมายงาน/โครงการพิเศษโดยผู้บังคับบัญชาแล้ว กปน. อาจต้องมีการทบทวนความเหมาะสมของจำนวนผู้เชี่ยวชาญที่มีอยู่ในปัจจุบันให้สอดคล้องกับปริมาณงาน และกำหนดเส้นทางการเติบโตสำหรับผู้เชี่ยวชาญเพื่อสร้างให้เขาเป็นผู้เชี่ยวชาญ (Specialist) ที่แท้จริง

๓) เนื่องจากปัจจุบันพนักงานรุ่นใหม่เข้าสู่ตำแหน่งบังคับบัญชาขั้นต้น (หัวหน้าส่วน) ค่อนข้างเร็ว ในขณะที่ยังเหลือเวลาปฏิบัติงานใน กปน. อีกประมาณ ๓๐ ปี ซึ่งจะเป็นปัญหาการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลในอนาคต ดังนั้น จึงขอให้ กปน. จัดทำแผนอัตรากำลังระยะยาว โดยวิเคราะห์ทิศทางขององค์กรในอนาคต จำนวนบุคลากรที่เหมาะสมระหว่างสายงานหลักและสนับสนุน กลุ่มวิชาชีพต่าง ๆ ที่จำเป็น

ในอนาคต Human Productivity เมื่อเทียบกับ ๕ ปีที่ผ่านมา ฯลฯ แล้วนำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาให้ข้อคิดเห็นต่อไป

๓. รับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน ยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

โดยคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะว่า ในการจัดหลักสูตรเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับผู้บริหาร นอกเหนือจากหลักสูตรเสริมสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์กับผู้บริหารองค์กรอื่น ๆ แล้ว ควรให้ความสำคัญกับหลักสูตรที่เกี่ยวกับการเสริมสร้างทักษะ องค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารและสนับสนุนต่อการมุ่งไปสู่วิสัยทัศน์ของ กปน. โดยเฉพาะอย่างยิ่งในหลักสูตรต่างประเทศ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเปิดโลกทัศน์และมุมมองใหม่ ๆ ให้กับผู้บริหาร นอกจากนี้ ควรมีการพัฒนาทักษะทางภาษาให้กับผู้บริหารที่เป็น Successor ด้วย

๔. รับทราบความก้าวหน้าการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับแต่ละกลุ่มวิชาชีพของ กปน.

โดยคณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ในการนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษดังกล่าว ควรนำเสนอเฉพาะส่วนที่มีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมขึ้นมา เพราะเป็นคนละกรณีกับเงินเพิ่มพิเศษสาขาวิชาชีพเฉพาะ (ค่าวิชาชีพ) ตามคำสั่ง กปน. ที่ ๕๑๑/๒๕๕๕ ซึ่งหากเทียบเคียงกับภาคราชการจะมีการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติงานในบางตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษจากสภาพการทำงาน (คือ การทำงานที่มีสภาพการทำงานไม่น่าอภิรมย์ ยากลำบาก ตรายากตรำ เสี่ยงภัย ฯลฯ)

๒) เพื่อให้เกิดความรอบคอบในการพิจารณา ขอให้ กปน. พิจารณาทบทวนลักษณะงานอื่นที่มีความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน เช่น การปฏิบัติงานในที่อับอากาศ งานซ่อมท่อประปา ฯลฯ โดยอาจเพิ่มเติมในลักษณะของการประกันความเสี่ยงในการปฏิบัติงานก็ได้

๕. รับทราบผลการประเมิน กปน. ตามระบบ SEPA (Feedback Report) หมวด ๕ ประจำปี ๒๕๕๙ จากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ โดยผลคะแนนในภาพรวม หมวด ๑-๖ ได้คะแนนประเมิน ๓๐๖.๕๐ คะแนน สำหรับผลการประเมิน หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร เป็นดังนี้

ข้อ ๕.๑ สภาพแวดล้อมบุคลากร ได้คะแนนประเมิน ร้อยละ ๕๐ (ช่วงคะแนน ๕๐-๖๕%)

ข้อ ๕.๒ ความผูกพันของบุคลากร ได้คะแนนประเมิน ร้อยละ ๕๐ (ช่วงคะแนน ๕๐-๖๕%)

โดยมีรายละเอียดโอกาสในการปรับปรุง (OFIs) ตาม Feedback Report และแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ตามที่นำเสนอในที่ประชุม

๖. รับทราบข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ที่ให้มีการทบทวนข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๑๕ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๔๓

โดยคณะกรรมการฯ มีความเห็นว่า กปน. ได้มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวไว้ชัดเจนแล้ว (ตามข้อ ๒๑ ของข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๑๕ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๔๓ รวมทั้งการกำหนดระดับโทษความผิดวินัยฐานละทิ้งหน้าที่หรือขาดงานตามคำสั่ง กปน. ที่ ๑๓๔/๒๕๒๘) ดังนั้น จึงให้หน่วยงานที่รับผิดชอบชี้แจงให้สำนักตรวจสอบทราบต่อไป

๗. รับทราบการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของสถาบันพัฒนาวิชาการประจำ

โดยประธานอนุกรรมการฯ ได้ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ทั้งในเรื่องการแต่งตั้งคณะทำงานด้านวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม การกำหนดกรอบงานวิจัย รวมทั้งแผนการดำเนินงานและความก้าวหน้าการดำเนินงาน โดยขอให้ กปน. นำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และ ให้ กปน. รับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และความเห็นของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๓๑ รับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ซึ่งมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รับทราบ ข้อเสนอของประธานคณะอนุกรรมการฯ เสนอแนะให้มีผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านภาพลักษณ์เป็นที่ปรึกษาในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของการประปานครหลวง

๒. รับทราบ รายงานความก้าวหน้าการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ของ กปน. โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ กปน. จะเข้าร่วมจัดทำข้อตกลงคุณธรรมในโครงการ “งานก่อสร้างวางท่อประปาและงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมโครงการก่อสร้างขยายถนนราชพฤกษ์ ระยะที่ ๒ (ตอนที่ ๓) ถ.รัตนวิบูลย์ - ทางหลวงหมายเลข ๓๔๕ ของกรมทางหลวงชนบท สัญญา รพป.๑๒๖”

คณะอนุกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่าควรผลักดันโครงการฯ ๙ ให้เข้าร่วมข้อตกลงคุณธรรมต่อไปด้วย

๓. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล (CG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ในเดือนมกราคม ๒๕๖๐

คณะอนุกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้งและขับเคลื่อนสภาธรรมาภิบาลของ กปน. ดังนี้

๓.๑ ฝ่ายธรรมาภิบาลควรช่วยกำกับดูแลการดำเนินงานของสภาธรรมาภิบาล เพื่อให้มีหลักเกณฑ์และกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าประสงค์

๓.๒ เสนอแนะให้จัดหลักสูตรละลายพฤติกรรม, เข้าค่ายอบรม ฯลฯ เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิก อีกทั้งเป็นเวทีในการแสดงความคิดเห็น และดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลในฐานะเป็นผู้แทนที่ได้รับคัดเลือกด้วย

๔. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (SR) ของ กปน. ประจำปีเดือนมกราคม ๒๕๖๐

คณะอนุกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานเกี่ยวกับฉลากเขียว และฉลากประหยัดน้ำของ กปน. ว่าควรมีนโยบายความหมายที่ชัดเจน เข้าใจง่าย นอกจากนี้ สำหรับการรายงานผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ นั้น ควรแสดงรายงานเปรียบเทียบกับแผนการดำเนินงานประจำปี ว่าขณะนี้ดำเนินการอยู่ในขั้นตอนใด ใช้งบประมาณเท่าไร ตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ อย่างไร และสำหรับกิจกรรมนอกแผนควรตั้งเป้าหมาย, ตัวชี้วัด และกำหนดที่มาของงบประมาณให้ชัดเจน เพื่อให้กิจกรรมเหล่านั้นตอบโจทย์วัตถุประสงค์อย่างแท้จริง

๕. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ ประจำปีเดือนมกราคม ๒๕๖๐

คณะอนุกรรมการฯ ให้ข้อเสนอแนะด้านการสื่อสารวาระครบรอบ ๕๐ ปี กปน. ว่าควรสื่อสารกิจกรรมหลักของโครงการครบรอบ ๕๐ ปี กปน. อย่างชัดเจน เพื่อให้ประชาชนรับทราบว่าในโอกาสพิเศษนี้ กปน. จะมุ่งเน้นขับเคลื่อนในด้านใด และประชาชนจะได้รับประโยชน์อย่างไรบ้าง

๖. **รับทราบ** รายงานการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๐ โดยศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ฝ่ายสื่อสารองค์กร ได้ดำเนินการประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างที่เสาช่าว บริเวณหน้าห้องอาหาร อาคารสำนักงานใหญ่ มีจำนวนทั้งสิ้น ๘๐ เรื่อง และไม่มีกรร้องเรียนเรื่องจัดซื้อจัดจ้างจากทุกสายงาน

๗. **รับทราบ** การจัดทำเกณฑ์วัดความโปร่งใส ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยขอให้ กปน. ปรับปรุงตามข้อเสนอของคณะอนุกรรมการฯ และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๘. **รับทราบ** การกำหนดวันประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ ในวันศุกร์ที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้อง ๖๐๖ อาคารสำนักงานใหญ่ กปน.

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๓๒ **รับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีมติรับทราบผลการบริหารความเสี่ยง และข้อมูลประเด็นความเสี่ยงที่ กปน. เสนอ ดังนี้

๑. การประกันภัยทรัพย์สินของ กปน.

ตามหนังสือที่ นร ๐๕๐๕/ว๖๙ วันที่ ๖ พ.ค. ๒๕๕๘ เรื่องการประกันภัยทรัพย์สินของรัฐ คณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ ๓ พ.ค. ๒๕๕๘ เห็นชอบหลักเกณฑ์การประกันภัยทรัพย์สินของรัฐ ดังนี้

(๑) ให้สถานที่ราชการภายในประเทศถือหลักประกันตนเอง เว้นแต่สถานที่ราชการที่มีคลังเก็บสิ่งของหรือโรงงานของทางราชการทั่วไป ซึ่งอาจเกิดความเสียหายมากในเมื่อเกิดอัคคีภัย ให้จัดทำประกันภัยได้

(๒) ให้รัฐวิสาหกิจซึ่งมีทรัพย์สินที่อาจเกิดความเสียหายมากในเมื่อเกิดอัคคีภัยจัดการประกันภัยโรงงานหรือที่เก็บพัสดุของรัฐวิสาหกิจนั้น ๆ

กปน. ได้ทำประกันภัยทรัพย์สิน ทุนประกันรวม ๗๖,๖๐๐,๐๐๐ บาท จำนวนเบี้ยประกันรายปี ๔๙,๓๗๔.๐๘ บาท คุ้มครองสิ่งปลูกสร้าง และทรัพย์สินในสถานที่ต่างๆ ดังนี้

๑.๑ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสำนักงานใหญ่ ชั้น ๓ ทุนประกันภัย ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง โรงกรองน้ำสามเสน ทุนประกันภัย ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ ฝ่ายมาตรฐานวิศวกรรมและสารสนเทศภูมิศาสตร์ อาคารวิศวกรรม ชั้น ๒ ทุนประกันภัย ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๔ ฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำ อาคารสำนักงานระบบส่งและสูบน้ำ ชั้น ๖ ทุนประกันภัย ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๕ ฝ่ายโรงงานผลิตน้ำบางเขน อาคารอำนวยการ โรงงานผลิตน้ำบางเขน ชั้น ๓ ทุนประกันภัย ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๖ อาคารสำนักงานประปาสาขา ๑๘ สาขา ทุนประกันภัย สาขาละ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท

๒. การบริหารจัดการท่อประปาที่เหมาะสม และการปรับปรุงประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสีย

สายงานผลิตและส่งน้ำ โดย ชวก.(สจ) นำเสนอการนำระบบบริหารจัดการเสถียรภาพของท่อประปามาใช้ในการจัดทำแผนและดำเนินการซ่อมแซมท่อประธานในแต่ละเส้นทางตามลำดับความเร่งด่วน โดยพิจารณาจากระดับความเสี่ยงและผลกระทบระบบท่อ และการจัดทำระบบฐานข้อมูลท่อประธานเพื่อประโยชน์ในการบำรุงรักษา อย่างไรก็ตาม ท่อประธานบางเส้นทางที่มีปัญหาน้ำสูญเสียสูงต้องดำเนินการหาจุดรั่วและซ่อมแซมโดยเร่งด่วน กปน. ได้เลือกเส้นท่อประธาน ตามแนວณนพทฤษฎา ซึ่งอยู่ในเขตสำนักงานประปาสาขา สุขสวัสดิ์ มีระยะทางประมาณ ๑๐ กิโลเมตร คาดว่าใช้เวลาประมาณ ๑ เดือนในการสำรวจหาท่อรั่วเพื่อจัดการน้ำสูญเสีย

๓. การศึกษาความสัมพันธ์ปริมาณสาหร่ายและชั้นความลึกระดับน้ำที่จุดรับน้ำดิบ

สายงานผลิตและส่งน้ำ โดยฝ่ายคุณภาพน้ำ รายงานผลการสำรวจปริมาณสาหร่ายในแม่น้ำเจ้าพระยา สำรวจเมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๖ จำนวน ๔ จุด คือ สถานีสูบน้ำดิบสำแล อ.บางไทร อ.บางปะอิน และ วัดพญูเชิง โดยเก็บตัวอย่างน้ำที่ระดับความลึก ๑ เมตรใต้ผิวน้ำและที่ก้นแม่น้ำ (ลึก ๔-๕ เมตร) เพื่อตรวจสอบสาหร่าย พบว่า ทั้งชนิดและปริมาณสาหร่ายไม่ต่างกัน ความลึกไม่มีผลต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของสาหร่าย เนื่องจากสภาพการไหลของแม่น้ำเจ้าพระยา มีการผสมมวลน้ำตลอดลำน้ำ ไม่มีการแบ่งชั้นน้ำ

๔. สถานีตรวจวัดคุณภาพน้ำอัตโนมัติในแม่น้ำเจ้าพระยา

สายงานผลิตและส่งน้ำ โดยฝ่ายทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม รายงานสรุปภาพรวมสถานีตรวจวัดคุณภาพน้ำอัตโนมัติในแม่น้ำเจ้าพระยา ปัจจุบันมีทั้งสิ้น ๑๑ สถานี ครอบคลุมตั้งแต่ สถานีวัดบ้านเป็ง อ.บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา อยู่เหนือจุดรับน้ำดิบสำแลขึ้นไป ๒๔ กิโลเมตร ลงมาจนถึง สถานีโรงไฟฟ้าพระนครใต้ จ.สมุทรปราการ อยู่ใต้จุดรับน้ำดิบสำแลลงมา ๘๔ กิโลเมตร (หรือห่างจากปากแม่น้ำ ๑๒ กิโลเมตร)

๕. ความก้าวหน้างานกำจัดสาหร่ายเชิงกล

สายงานผลิตและส่งน้ำ โดยฝ่ายทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม รายงานความก้าวหน้างานกำจัดสาหร่ายเชิงกล ตามที่ กปน. ได้ตั้งคณะทำงานศึกษานวัตกรรมกำจัดสาหร่ายในระบบผลิตน้ำประปา โดยคณะทำงานฯ มีแนวคิดในการพัฒนาอุปกรณ์เป็น ๒ ระยะ คือ ระยะสั้น เป็นการทดสอบเปรียบเทียบประสิทธิภาพของแผ่นกรองชนิดต่าง ๆ โดยการติดตั้งอุปกรณ์กรอง (ขนาดทดลอง) ในคลองประปา และ ระยะยาว เป็นการติดตั้งอุปกรณ์กรองในโรงงาน โดยจะออกแบบเป็นระบบล้างแผ่นกรองอัตโนมัติ เพื่อลดการใช้แรงงาน ทั้งนี้ ปัจจุบันอยู่ระหว่างทดสอบหารูปแบบที่มีความเป็นไปได้ ก่อนที่จะดำเนินการเขียนโครงการเพื่อขอการสนับสนุนทุนวิจัยจากสถาบันพัฒนาวิชาการประปา

๖. ผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐)

ฝ่ายบริหารความเสี่ยง ติดตามดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จำนวน ๖ รายการ พบว่า

๖.๑ อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Target) ๔ รายการ ได้แก่ ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันออก ณ อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันตก ณ เขื่อนแม่กลอง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี ค่าความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล และค่าคลอโรฟิลล์ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล

๖.๒ อยู่ในระดับที่ต้องติดตามและทำการเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิด (Trigger) ๑ รายการ ได้แก่ ปริมาณการไหล ณ อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา จากฐานข้อมูลกรมชลประทาน ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ พบว่า อยู่ที่ ๙๒ ลบ.ม./วินาที (Trigger ๘๐ - ๑๐๐ ลบ.ม./วินาที)

๖.๓ อยู่ในระดับที่ต้องดำเนินการทันที (Threshold) ๑ รายการ ได้แก่ ปริมาณน้ำใช้ งานได้ของเขื่อนภูมิพลและเขื่อนสิริกิติ์ ในช่วงฤดูแล้ง จากข้อมูลกรมชลประทาน ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ พบว่า อยู่ที่ ๔๑% (Threshold ≤ ๔๕%)

ทั้งนี้ สำหรับปริมาณน้ำเขื่อนภูมิพลและเขื่อนสิริกิติ์ สายงานผลิตและส่งน้ำได้ติดตาม สถานการณ์น้ำ พร้อมประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำอย่างต่อเนื่อง

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง มีมติรับทราบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ให้สายงานบริหาร พิจารณาการกำกวมภัยทรัพย์สิน ในส่วนของคลังพัสดุกลาง เนื่องจากมีทรัพย์สินเป็นจำนวนมาก มูลค่าสูง และทรัพย์สินที่ก่อให้เกิดมลพิษต่อพนักงานและชุมชนโดยรอบ หากเกิดอัคคีภัย เช่น ท่อพีวีซี เป็นต้น รวมทั้ง กำหนดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงเกี่ยวกับการ ดำเนินงานด้านการประกันภัย และการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน

๒. ให้สายงานผลิตและส่งน้ำ ดำเนินการเลือกเส้นทางนำร่องสำรวจหาจุดรั่วและซ่อมแซม ท่อประธาน เพื่อให้ทราบขั้นตอนปฏิบัติ ปัญหา อุปสรรค แล้วจึงขยายผลต่อไป

๓. ให้สายงานบริการ ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการปรับปรุงประสิทธิภาพงาน ลดน้ำสูญเสียเพิ่มเติม โดยจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเป็นรายสาขา เนื่องจากมีสภาพพื้นที่แตกต่างกัน เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๓๓ รับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการพัฒนาระบบข้อมูลผู้ใช้น้ำ (CIS)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าโครงการ พัฒนาระบบข้อมูลผู้ใช้น้ำ (CIS) ซึ่งคณะอนุกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ แล้ว มีมติรับทราบรายงานความก้าวหน้า โครงการพัฒนาระบบข้อมูลผู้ใช้น้ำ (CIS) โดย กปน. ทดสอบระบบงาน CIS แบบคู่ขนานกับระบบงานจริงที่ สำนักงานประปาสาขาบางบัวทอง โดยเริ่มทดสอบตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จนถึงปัจจุบัน มีการ ทดสอบการเชื่อมโยงกับระบบงานภายใน กปน. ประกอบด้วย SAP GIS CRM และ ทดสอบการใช้งาน ระบบงาน CIS กับงานรับจ่ายมาตรวัดน้ำของฝ่ายมาตรวัดน้ำและการทดสอบการรับเงิน ที่ เซ็นทรัลเวสต์เกต โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขข้อผิดพลาดของโปรแกรมส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้ ได้ ดำเนินการจัดเตรียมแผนในช่วง Go-Live ซึ่งต้องสร้างความเข้าใจกับผู้บริหารสาขา อบรมการใช้งานให้กับ ผู้ใช้งานสาขา เปิดระบบเพื่อให้สาขาทดลองใช้งาน การตรวจสอบข้อมูลก่อนการขึ้นระบบ รวมถึงเตรียม หน่วยงานกลาง เพื่อรับเรื่องในช่วงติดตั้งใช้งานระบบ โดยมีแผนระยะเวลาทำงานในส่วนที่เหลือ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ขอให้ กปน. จัดตั้งทีม Super User และกำหนดขั้นตอนให้ชัดเจน เพื่อดูแลแก้ไขปัญหา ช่วง Go-Live ระบบโดยผู้บริหารระดับสูงของสายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ จะต้องกำหนดนโยบายและ แนวทางปฏิบัติให้ชัดเจน เช่น การมอบหมายความรับผิดชอบให้กับทีมงานที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็น Super User และซักซ้อมความเข้าใจ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน

๒) จัดทำแผนดำเนินงานในการ Go-Live ระบบงานใหม่โดยแบ่งเป็น ๒ ช่วง คือ ช่วงแรก แผนงานซึ่งต้องกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลานับตั้งแต่วันที่ Go-Live จนถึงวันที่ระบบเริ่มเสถียร เพื่อให้คำปรึกษา ตอบคำถาม พร้อมทั้งช่วยแก้ไขปัญหาให้กับผู้ใช้งานสาขา และ ช่วงหลัง เมื่อระบบเสถียรแล้ว โดยกำหนดแผนงานและระยะเวลา เพื่อให้ผู้รับผิดชอบกลับไปปฏิบัติงานในหน้าที่ตามปกติ

๓) จัดทำแผนงานเพื่อแก้ไขปัญหากรณีระบบ CIS ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายในวันที่ Go-Live (แผน Roll Back)

๔) จัดทำระบบ FQA เพื่อสนับสนุนผู้ใช้งานในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นบ่อย

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๓๔ รับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปน. ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ แล้ว มีมติในเรื่องต่าง ๆ พร้อมให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. รับทราบการตรวจสอบ SAP License สำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบงานต่างๆ โดย กปน. ได้ดำเนินการจัดซื้อ SAP License เพิ่มเติมจำนวนรวม ๗๕ License ประกอบด้วย ประเภท Professional License จำนวน ๑๗ License และประเภท Logistic License จำนวน ๕๘ License เพื่อให้ครอบคลุมทุกฟังก์ชันตาม Module ต่างๆ โดยกำหนดสิทธิ์ เพื่อให้สามารถตรวจสอบการใช้งานของผู้ใช้งานได้นอกจากนี้ กปน. มีการเชื่อมโยงระบบงาน SAP โดยมีการรับ/ส่งข้อมูลระหว่างระบบงาน SAP กับระบบงานต่าง ๆ เช่น CIS WLMA GIS BI รวมถึง Web Application เพื่อนำข้อมูลของแต่ละระบบงานไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งการเข้าถึงข้อมูลของแต่ละระบบงานจำเป็นต้องมีการตรวจสอบสิทธิ์การใช้งาน

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ให้ กปน. ใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ได้จากการเชื่อมโยงระบบงาน SAP กับระบบงานต่าง ๆ ให้มากขึ้น โดยนำข้อมูลที่มีในระบบงานมาวิเคราะห์และจัดทำรายงานที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของ กปน. เพื่อนำเสนอผู้บริหารต่อไป

๒. รับทราบการบูรณาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ร่าง) ข้อกำหนดมาตรฐานการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศของ กปน. โดยร่างข้อกำหนดมาตรฐานการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศของ กปน. จะเป็นการกำหนดรูปแบบ โครงสร้าง และมาตรฐานที่สนับสนุนการเชื่อมโยงข้อมูลของ กปน. ในรูปแบบเดียวกัน เพื่อเป็นมาตรฐานในการแลกเปลี่ยนข้อมูลสำหรับผู้พัฒนาทั้งภายในและภายนอกองค์กร ช่วยลดความซ้ำซ้อนในการให้บริการข้อมูลจากระบบงานต่าง ๆ ภายใน กปน. ช่วยทำให้เข้าถึงข้อมูลในระบบงานต่าง ๆ ได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้นลดค่าใช้จ่ายการบำรุงรักษาระบบ

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ปรับปรุงให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ดังนี้

๑) ให้ กปน. รวบรวมระบบงานภายในทั้งหมดที่มี แล้วนำมาวิเคราะห์ตามรูปแบบโครงสร้าง ตามแนวทางที่กำหนด เพื่อลดการซ้ำซ้อน สามารถให้บริการหน่วยงานต่างๆได้มากขึ้น และมีประสิทธิภาพ

๒) วิเคราะห์ LifeCycle ของระบบงานต่างๆเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ของระบบงาน ซึ่งระบบจะยั่งยืนต้องประกอบด้วย Scalability Portability Repeat Involve

๓) เขียนกรอบและรายละเอียดการบูรณาการให้ครบถ้วนครอบคลุมทุกระบบงาน เพื่อจะได้ ครอบคลุมทุกหัวข้อของการแลกเปลี่ยนข้อมูล (Data Exchange) เพื่อให้ง่ายต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต อันจะช่วยให้ระบบงานเกิดความยั่งยืน

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๓๕ รับทราบรายงานการศึกษาดูงานกิจการประปา ณ ประเทศญี่ปุ่น ของคณะกรรมการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานการศึกษาดูงานกิจการประปา ณ ประเทศญี่ปุ่น ของคณะกรรมการ กปน. ระหว่างวันที่ ๑ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้การบริหารจัดการผลิตและส่งจ่ายน้ำ รวมทั้งการศึกษาเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการบริหารจัดการ เพื่อนำมาปรับใช้กับการดำเนินงานของ กปน. ในอนาคต

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. นำความรู้และข้อเสนอแนะในรายงานการศึกษาดูงานกิจการประปา ณ ประเทศญี่ปุ่น ไปศึกษาและนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานของ กปน. เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและกระบวนการผลิตน้ำที่ทันสมัย การพัฒนาคุณภาพน้ำ เป็นต้น รวมทั้งพิจารณาแนวทางการประสานความร่วมมือและการแลกเปลี่ยนข้อมูลและองค์ความรู้ระหว่างองค์กรในอนาคต

มติที่ประชุม รับทราบ และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๓๖ รับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบมติคณะรัฐมนตรี/คำสั่งที่เกี่ยวข้อง มีเรื่องที่เกี่ยวข้องและเกี่ยวข้องกับ กปน. จำนวน ๑ เรื่อง ดังนี้

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

- เรื่อง คำสั่งของนายกรัฐมนตรี ด้านการบริหารราชการแผ่นดินและอื่น ๆ

ให้กระทรวงการคลังพิจารณาส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐที่มีการจัดทำโครงการขนาดใหญ่พิจารณาจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ในช่วงที่ร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ยังไม่มีผลใช้บังคับ รวมทั้งให้ร่วมกับภาคเอกชนและองค์กรที่เกี่ยวข้องในการจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาสังเกตการณ์และให้ข้อคิดเห็นในการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมของหน่วยงานของรัฐ โดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงการที่ต้องการผู้ที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน เช่น ด้านพลังงาน

มติที่ประชุม รับทราบ และมีความเห็นให้ กปน. ปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าว โดยให้พิจารณานำโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ เข้าร่วมโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ด้วย

เรื่องที่ ๓๗ รับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน. ที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรม The Zign จ.ชลบุรี รศ.ดร.สุวิธนา จิตตลดากร กรรมการ กปน. และประธานอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ผศ.ดร.สิตางค์ พิสัยหล้า อนุกรรมการฯ และผู้บริหาร เข้าร่วมงานประชุมวิชาการวิศวกรรมแหล่งน้ำแห่งชาติ ครั้งที่ ๗ โดยมี นายคงเกียรติ

เจริญบุญวรรณ รวก.(ผ) เป็นประธานเปิดงานประชุมวิชาการฯ ที่จัดขึ้นโดยวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในหัวข้อ “Development for Sustainable Global Environment and Water Resources” ซึ่ง กปน. ได้เข้าร่วมเป็นเจ้าภาพและได้ส่งบทความทางวิชาการเข้าร่วมนำเสนอ ในงานดังกล่าวด้วย

- **เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐** เวลา ๑๓.๑๕ น. ณ ห้องศูนย์ข้อมูลข่าวสาร นายเจริญ ภัสระ ประธานกรรมการ กปน. คณะกรรมการ กปน. นายธนศักดิ์ วัฒนฐานะ ผู้ว่าการ และผู้บริหาร ร่วมสังเกตการณ์การเลือกตั้งสมาชิกสภาธรรมภิบาล กปน. ของกลุ่มงานที่ไม่สังกัดฝ่ายในสายงานผู้ว่าการ อาทิ ผู้เชี่ยวชาญ กปน. กองเลขานุการ ส่วนเลขานุการ กองไม่สังกัดฝ่าย

- **เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐** เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ลานหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ ๕ นายเจริญ ภัสระ ประธานกรรมการ กปน. มอบนโยบาย “๕๐ ปีทองแห่งการบริการ สุขใจที่ได้ดูแลคุณ” โดยมี นายธนศักดิ์ วัฒนฐานะ ผู้ว่าการ รับมอบนโยบาย และนำพนักงาน กปน. ประกาศเจตนารมณ์ ร่วมกันในการดำเนินการภายใต้แนวคิด “สร้างความสุข ยกระดับคุณภาพชีวิต ก้าวไกลไปข้างหน้า ประปาเพื่อประชาชน” เพื่อให้บริการประชาชนทุกระดับอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างประโยชน์แก่สังคมและประเทศชาติ นอกจากนี้ ได้มีการจัดเดินขบวน Troop เดินประชาสัมพันธ์ และมอบความสุขในโอกาสครบรอบ ๕๐ ปี กปน. ตามชุมชนต่าง ๆ จำนวน ๕ แห่ง เพื่อสื่อให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการให้บริการน้ำประปาอย่างมีอาชีพ

- **เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐** เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องปิยราชฎ์ นายเจริญ ภัสระ ประธานกรรมการ กปน. รศ.ดร.สุวัฒนา จิตตลดากร กรรมการ กปน. นายธนศักดิ์ วัฒนฐานะ ผู้ว่าการ และคณะผู้บริหารให้เกียรติร่วมรับฟังการประชุมสัมมนาถ่ายทอดองค์ความรู้จาก “โครงการศึกษาศักยภาพด้านแหล่งน้ำดิบ และแนวทางการบริหารจัดการแหล่งน้ำสำรองในกิจการประปา กรณีศึกษา : แนวทางแก้ไขและแผนรองรับ จนถึง ปี พ.ศ. ๒๕๙๐” โดย ทีมวิจัยจากภาควิชาวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยการประชุมฯ มีประเด็นสำคัญ เช่น การกำหนดเกณฑ์ปริมาณน้ำสำรอง สภาพการใช้และสมดุลการใช้น้ำลุ่มน้ำเจ้าพระยาตอนล่าง แม่กลอง และป่าสัก ศักยภาพแหล่งน้ำดิบสำรองในพื้นที่ลุ่มน้ำเจ้าพระยาและแม่กลอง ศักยภาพคลองประปาฝั่งตะวันตกเพื่อเป็นแหล่งน้ำดิบ และแนวทางการบริหารจัดการแหล่งน้ำดิบสำรอง สำหรับ กปน. เป็นต้น

- **เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐** เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณสะพานข้ามคลองประปา ถ.แจ้งวัฒนะ นายเจริญ ภัสระ ประธานกรรมการ กปน. เป็นประธานในพิธีเปิดจุดติดตั้งเครื่องเติมอากาศ ชัยพัฒนา ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ที่ได้ทรงพระราชทานเครื่องเติมอากาศให้ กปน. เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๓๘ เพื่อแก้ปัญหาคุณภาพ โดยมี คณะกรรมการ กปน. นายธนศักดิ์ วัฒนฐานะ ผู้ว่าการ ผู้บริหาร และพนักงาน กปน. เข้าร่วมงาน

- **เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐** เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคาร ๔ ชั้น ๓ สำนักงานประปาสาขาบางบัวทอง คณะอนุกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปน. ได้ประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ สัญจร โดยมี รศ.ดร.ชนินทร์ ทินนโชติ ประธานอนุกรรมการฯ พร้อมคณะอนุกรรมการฯ รับฟังรายงานการติดตามการดำเนินงานตามมติคณะอนุกรรมการฯ ความก้าวหน้าโครงการพัฒนาระบบข้อมูลผู้ใช้น้ำ (CIS) ความก้าวหน้าแผนปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ที่สนับสนุนแผนยุทธศาสตร์การบริหาร กปน. ฉบับที่ ๔ การบูรณาการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศภายในและภายนอกองค์กร

- เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ สำนักงานประปาสาขาบางบัวทอง นายเจริญ ภัสระ ประธานกรรมการ กปน. พร้อมคณะอนุกรรมการกำหนดกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ กปน. ได้เยี่ยมชมการทดสอบระบบตามโครงการพัฒนาระบบข้อมูลผู้ใช้น้ำ (CIS) โดยมีการทดสอบระบบแบบคู่ขนานกับงานจริงที่ สำนักงานประปาสาขาบางบัวทอง และ สำนักงานประปาสาขาประชาชื่น ซึ่งจะเริ่มใช้งานจริงพร้อมกันทุกสาขาในวันที่ ๒ พฤษภาคม นี้

มติที่ประชุม รับทราบ